

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»

Факультет информатики и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Кафедра иностранных языков для естественнонаучных факультетов

Образовательная программа бакалавриата

09.03.04 Программная инженерия

Направленности (профили) программы:

Разработка программно-информационных систем

Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем

Форма обучения

Очная

Статус дисциплины: *входит в обязательную часть ОПОП*

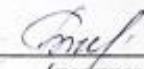
Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.04 Программная инженерия от « 19 » сентября 2017 г. № 920.

Разработчик: преподаватель кафедры иностранных языков для ЕНФ
/Амирханова Ю.М./

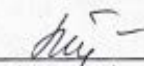
Рабочая программа дисциплины одобрена:

- на заседании кафедры иностранных языков для ЕНФ
от « 17 » февраля 2022г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Рабаданова С.М.
(подпись) (Ф.И.О.)

- на заседании метод. комиссии факультета информатики и информационных технологий от

« 18 » февраля 2022 г. Протокол № 7

/ Председатель метод. совета  / Бакмаев А.Ш./
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением
« 31 » 03 2022 г.

/Начальник УМУ  / Гасангаджиева А.Г./
(подпись) (Ф.И.О.)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина **Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)** входит в обязательную часть образовательной программы ОПОП бакалавриата по направлению **09.03.04 Программная инженерия**.

Дисциплина реализуется на факультете информатики и информационных технологий кафедрой иностранных языков для ЕНФ.

Дисциплина нацелена на формирование *следующих компетенций* выпускника: **УК-3** (*способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде*), **УК-4** (*способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)*).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практической и самостоятельной работ.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *текущий контроль* в форме устного опроса, собеседования, проверки домашнего задания, контрольных работ, индивидуальной/самостоятельной работы, *промежуточный контроль* и *рубежный контроль* в форме зачета или экзамена.

Объем дисциплины на **5** зачетных единиц, в том числе **180** академических часов.

Очная форма обучения- 2 курс (3 и 4 семестры)

Семестр	Всего	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
		в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС	
		Всего	из них					
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	КСР	Консультации			
3	72	36			36		36	зачет
4	108	28			28		44	экзамен
	180	64			64		80	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» (**английский**) является формирование личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ОПОП по данному направлению подготовки, т.е. формирование у бакалавров *универсальной компетенции: УК-3 - способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)*.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» (английский) входит в *обязательную часть* образовательной программы ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **09.03.04 Программная инженерия**.

Освоение дисциплины в очной форме обучения происходит на 2 курсе бакалавриата в 3 и 4 семестрах и предусматривает овладение межкультурной коммуникативной компетенцией на уровнях А1(пороговый) - В1.1(продвинутый).

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать входными знаниями, умениями и навыками, соотносимыми с уровнем А1. В процессе формирования коммуникаций (УК-3, УК-4) происходит формирование межкультурной коммуникативной компетенции, предполагающей использование средств иностранного языка для овладения значимыми элементами предметного содержания, свойственного другим дисциплинам.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями УК-3, УК-4.

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенций)	Процедура освоения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знает: -общие формы организации деятельности коллектива; -основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели. Умеет: -анализировать возможные последствия личных действий - планировать свои действия для достижения заданного результата. Владеет: -навыками постановки цели в	Устный опрос, собеседование, проект, контрольная работа

		условиях командой работы.	
	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.	Знает: -психологию межличностных отношений в группах разного возраста. Умеет: - создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду. Владеет: -способами управления командной работой в решении поставленных задач.	Устный опрос, собеседование, проект
	УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие в коллективе	Знает: -основы социального взаимодействия и принципы командной работы. Умеет: -учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Владеет: -навыками организации работы в команде с учетом понимания принципов социального взаимодействия.	Устный опрос, собеседование, проект
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	УК-4.1. <i>Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Использует основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка.</i>	Знает: - <i>основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности</i> изучаемого языка; - <i>о речевой норме</i> в общении на английском языке; - <i>единицы лингвистического компонента делового дискурса</i> для реализации основных коммуникативных стратегий; Умеет: - <i>участвовать в диалоге, дискуссии</i> на общие темы с носителями языка; - <i>сделать</i> логически выстроенное и структурированное высказывание на обще познавательную тему на английском языке; - <i>осуществлять</i> устную коммуникацию в	Устный опрос, собеседование, проект, контрольная работа

		<p>монологической и диалогической форме социокультурной направленности (доклад, сообщение).</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>межкультурной коммуникативной компетенцией</i> в разных видах речевой деятельности; - <i>презентационными технологиями</i> для предъявления информации. - <i>средствами общения</i> (включая языковые, речевые, паралингвистические) с учетом принятых в социуме норм этикета; - <i>навыками</i> межкультурного общения, публичной речи на деловом английском языке, письменной речи, мультимедийных публикаций/тезисов, ведения деловой переписки и контрактов. 	
	<p>УК-4.2. <i>Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики как официальных, так и неофициальных писем.</i> <i>Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - основные различия письменной и устной речи; - важнейшие параметры языка конкретной специальности; - особенности собственного стиля учения/овладения предметными знаниями; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - в нестандартных ситуациях находить решения и 	<p>Устный опрос, собеседование, проект, контрольная работа</p>

		<p>нести за них ответственность;</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловой коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации, учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий. 	
	<p>УК-4.3. <i>Выполняет для личных целей перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и наоборот. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия. - лексические и грамматические явления необходимые для перевода письменных и устных текстов; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные различия письменной и устной речи. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порождать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты. - делать самостоятельные выводы из наблюдений над фактическим материалом по 	<p>Устный опрос, проект, контрольная работа</p>

		<p>деловой тематике при решении различных практических задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>читать литературу</i> с целью получения профессиональной информации. - <i>составлять резюме</i>, сопроводительные письма, как на русском, так и на английском языках; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами развития профессиональных контактов включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. - <i>опытом обработки</i> иноязычной информации с целью подготовки дипломной работы. - <i>приемами самостоятельной работы</i> с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - различными коммуникативными стратегиями; - презентационными технологиями для предъявления информации. 	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) составляет 5 зачетных единиц.

Общее количество часов по курсу – 180 часов, из них 36 часов аудиторной работы, 80 часов самостоятельной работы студентов (СРС).

4.2. Структура дисциплины

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятель- -ную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Лекции	Практичес-	Контроль самост.		
Модуль 1. Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения								
Unit 1. Computer essentials (<i>Компьютер и его составляющие. Технические проблемы.</i>)								
1	a) <i>Computer hardware</i> b) <i>What is a computer?</i> c) <i>Technical problems</i> d) <i>Computer-related phrasal verbs</i>	1	1-9		8		36	Собеседование по теме: <i>Computer Essentials</i> Написание статьи “ <i>Solving technical problems</i> ” Контрольная работа “ <i>Computer Essentials</i> ”
	<i>По модулю 1: 36</i>				8		36	
Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения								
Unit 2. Technology devices (<i>Технические изобретения.</i>)								
2	a) <i>Computer and media devices</i> b) <i>Different types of computer systems</i> c) <i>Best Window Tablets of 2021</i> d) <i>Linking words of addition and contract</i> e) <i>Speaking: Phrasal verbs about computing</i>	1	10-18		8		36	Собеседование по теме: <i>Different types of computers</i> Написание статьи “ <i>Other hand-held devices</i> ” Контрольная работа “ <i>Technology devices</i> ”
	<i>По модулю 2: 36</i>				8		36	
Модуль 3. Учебно-познавательная и профессионально-ориентированная сферы общения								
Unit 3. Basic software (<i>Основные компьютерные программы.</i>)								
1	a) <i>The operating system</i> b) <i>GUI operating system</i> c) <i>Desktop</i> d) <i>OS & user-friendly interface</i>	3	31-32		10		36	Собеседование по теме: “ <i>User-interface OS</i> ” Написание статьи “ <i>Computers in pensioners’ life</i> ”

							Собеседование по теме: “Desktop and wordprocessing” Контрольная работа “Basic software”
	<i>По модулю 3: 36</i>				10	36	
Модуль 4. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения							
Unit 4. Buying a computer (Покупка компьютера.)							
2	a) <i>In a computer store</i> <i>Difference between the Net & the Web</i> b) <i>Computer capabilities</i> c) <i>Money in shops</i>	3	33-34		10	36	Собеседование по теме: “Buying a computer” Кейс-задание “Gadgets we buy rashly” Эссе “People have become too dependent on technology” Контрольная работа “Buying a computer”
Модуль 5. Профессионально-ориентированная сфера общения							
Business Correspondence (Деловая переписка)							
1	a) <i>Formal letter writing</i> b) <i>Contracts and their performance</i> c) <i>Abbreviations in Business Correspondence</i>		35-36		10	36	Собеседование по теме: “Job interview” Написание официального письма “Formal email letter” Контрольная работа “Business Correspondence”
	<i>По модулю 5: 36</i>				10	36	
	Итого за 4 семестр: 144				36	108	экзамен
	ИТОГО за дисциплину: 180				36	180	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

2 КУРС

Модуль 1. Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения

Тема 1. Computer essentials (Компьютер и его составляющие. Технические проблемы)

Содержание:

- (Discussion)** Введение новой темы «Computer components»
 - Введение новой лексики по теме ‘Computer hardware’
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
- (Reading)** Работа над текстом «What is a computer»
 - Выполнение упражнений по тексту

3. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Defining relative clause*»
4. **(Speaking)** обсуждение темы «Технические неполадки»
5. **(Language activities)** “*Computer-related phrasal verbs*”
6. **(Writing)** Составить диаграмму
7. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 2. Technology devices (Технические изобретения.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Computer and media devices*»
 - Введение новой лексики по теме ‘*Computer devices*’
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом «*Different types of computer system*»
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Linking words of addition and contract* »
4. **(Speaking)** обсуждение темы «*Best Window Tablets of 2021*»
5. **(Language activities)** «*Phrasal verbs about computing*»
6. **(Writing)** Написать эссе: «*Other hand-held devices*»
7. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 3. Учебно-познавательная и профессионально-ориентированная сферы общения

Тема 3. Basic software (Основные компьютерные программы.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Operating system*»
 - Введение новой лексики по теме «*OS & user-friendly interface*»
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом «*GUI operating system*»
 - Выполнение упражнений по тексту
2. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Like / As*»
3. **(Speaking)** обсуждение тем: «*Desktop / Word-processing/ Symbol names*»
4. **(Language activities)** «*Extra useful vocabulary on the subject*»
5. **(Writing)** Написать краткое изложение текста: «*GUI OS*»
6. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 4. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения

Тема 4. Buying a computer (Покупка компьютера.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Buying a computer*»
2. - Введение новой лексики по теме «*In a computer store*»
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
3. **(Reading)** Работа над текстом «*Toshiba Satellite*»
 - Выполнение упражнений по тексту
4. **(Grammar work)** Purpose: for ..., to ..., so that ...

5. (**Speaking**) 'Речевые ситуации по теме «Money in shops»
6. (**Language activities**) «*Some useful information*»
7. (**Writing**) Составить презентацию по теме «The latest device»
8. (**Review**) Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 5. Профессионально-ориентированная сфера общения

Business Correspondence (Деловая переписка)

Содержание:

1. (**Discussion**) Введение новой темы «**Business Correspondence**»
2. - Введение новой лексики по теме «**Business Correspondence**»
- Выполнение тренировочных упражнений (устных)
3. (**Reading**) Работа над текстом «Types of Business letters»
- Выполнение упражнений по тексту
4. (**Grammar work**) Conditional sentences
5. (**Speaking**) 'Речевые ситуации по теме «Job interview»
6. (**Language activities**) «*Some useful information*»
7. (**Writing**) Составить презентацию по теме «Writing Business letter»
8. (**Review**) Home assignment (домашние упражнения)

Интеграционная модель обучения профессиональному иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (Web 2.0). В качестве такого инструмента для данной дисциплины предусмотрено прохождение курсов на платформе дистанционного moodle:

SOPHOMORES in COMPUTER SCIENCE,

<http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541>

SPOKEN ENGLISH for sophomores, <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=839>

Mystic brown envelope, <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=2156>

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Система университетского образования состоит из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа студента выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя и реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и семинарских занятиях, а также вне аудитории – в библиотеке, на кафедре, дома и т.д.

Управление самостоятельной работой студента и контроль над её выполнением осуществляет преподаватель. Причём в современных условиях стремительно развивающихся информационных технологий, по решению преподавателя для этого также могут быть использованы программы интерактивного обучения, позволяющие работать в режиме on-line, такая как система управления курсами Moodle, внедрённая в настоящее время и в Дагестанском государственном университете. Кроме того, студенты ДГУ имеют доступ к учебно-методическим материалам по дисциплине «История», а также

средствам обучения и контроля, размещённым в базе Электронно-образовательных ресурсов по адресу <http://umk.dgu.ru>, которые позволяют эффективно выстроить самостоятельную работу студента.

Эффективность учебного процесса в вузе в первую очередь зависит от **самостоятельной работы студента**, являющейся одной из важнейших видов учебной деятельности студента.

Эффективность и конечный результат самостоятельной работы студента зависит от умения работать с научной и учебной литературой, историческими источниками и информацией в сети Интернет по указанным адресам.

Подготовку к семинару следует начинать с внимательного ознакомления с методическими рекомендациями и планом предстоящего занятия. Затем необходимо изучить соответствующую тему по рекомендованным преподавателем учебной и научной литературе и первоисточникам, подобрать подходящую информацию в сети Интернет. Значительно облегчит поиск подходящей литературы систематическое посещение Научной библиотеки ДГУ, которая располагает подробным поисковым каталогом, значительным фондом разнохарактерной литературы и доступом в сеть Интернет, в том числе предоставляет доступ ко многим известным электронным учебным и научным ресурсам.

Следует также помнить при подготовке к семинарским занятиям, что в сети Интернет содержится много малограмотных, дилетантских и даже откровенно искажающих исторические события материалов. В том числе поэтому, обязательно пользоваться теми электронными ресурсами, которые рекомендованы преподавателем, и, доступ к которым предоставляет Научная библиотека ДГУ.

Одним из этапов подготовки к семинарскому занятию является составление конспекта, который представляет собой не просто переписывание абзацев учебной литературы или материалов из Интернета, а текст, составленный самим студентом, собственными словами, на основе изучения учебной и научной литературы и первоисточников. Конспект можно составлять в виде плана или более подробно в виде доклада.

Прежде чем начать составлять конспект следует сначала внимательно прочитать соответствующий параграф учебника, затем ознакомится с научной литературой, проанализировать материалы из первоисточников. В конце желательно сделать выводы.

Преподаватель задаёт направление самостоятельной работе студента и осуществляет систематический контроль за ней. Результаты самостоятельной работы студента оцениваются по бальной системе.

Существуют следующие виды контроля самостоятельной работы студента:

1. текущий контроль, который представляет собой регулярное отслеживание уровня усвоения студентами материала учебной программы. Формами текущего контроля могут быть устные и письменные ответы студента на семинарских занятиях, участие в дискуссиях, рефераты, доклады, статьи для участия в научных конференциях и т.д.;
2. рубежный контроль может быть проведён в форме тестирования, письменной контрольной работы, кейс-задания и т.д.;
3. итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена.

Содержанием индивидуальной самостоятельной работы является внеаудиторное индивидуальное чтение, работа с аудио и видео материалом, промежуточному тестированию, Интернет-ресурсами, а также различные индивидуальные задания, связанные с подготовкой презентации проекта.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы бакалавров является курсы, которые разработаны на платформе дистанционного moodle:

6.1. Виды самостоятельной работы студентов по каждому разделу

Наименование тем (разделов) в программе	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Порядок выполнения и контроль	Методическое обеспечение
2 КУРС			
<p>Модуль 1.</p> <p>Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения</p> <p>Unit 1. Computer essentials</p>	<p>Изучение активного вокабуляра по темам: «Компьютеры и его компоненты», «Как приобрести хороший компьютер» Введение грамматических явлений: Defining relative clauses. Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике</p>	<p>Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1.Материал на платформе мудл: http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842; http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541</p>
<p>Модуль 2.</p> <p>Профессионально-ориентированная сфера общения</p> <p>Unit 2. Technology devices</p>	<p>Изучение активного вокабуляра по темам: «Технические изобретения», «Разные виды компьютеров» Введение грамматических явлений: <i>Linking words of addition 7 contrast</i>; Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала.</p>	<p>Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1.Материал на платформе мудл: http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842; http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541</p> <p>Занятия по комплексному развитию навыков аудирования, чтения, письменной и устной речи.</p>
<p>Модуль 3.</p> <p>Учебно-познавательная и профессионально-ориентированная сферы общения</p>	<p>Изучение активного вокабуляра по темам: «Основные компьютерные программы», «Пользовательский</p>	<p>Беседа, письменная работа, контрольная работа.</p>	<p>1. Материал на платформе мудл: http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842; http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541</p>

Unit 3. Basic software	интерфейс» Введение грамматических явлений: <i>For ..., to ..., so that</i> . Тестовые задания по грамматике и лексике		ru/course/view.php?id=2541
Модуль 4. Учебнопознавательная и социальнокультурная сферы общения Unit 4. Buying a computer	Изучение активного вокабуляра по теме: «Как приобрести хороший компьютер» Введение грамматических явлений: <i>like / as</i> ; Тестовые задания по грамматике и лексике.	Беседа, письменная работа, поиск информации в блоге, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 ; http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541
Модуль 5. Профессионально-ориентированная сфера общения Business Correspondence (Деловая переписка)	Изучение активного вокабуляра по теме: «Деловая переписка» Условные предложения в английском языке. Тестовые задания по грамматике и лексике.	Беседа, письменная работа, поиск информации в блоге, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 ; http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания дисциплины на этапе текущего контроля

7.1.1. Темы эссе:

1. Темы эссе соответствуют изученным разговорным темам

7.1.2. Темы коммуникативных ситуаций:

1. Ролевая игра «В магазине компьютеров» — это моделирование ситуации, где участникам предлагается исполнить роли покупателя, пришедшего в магазин компьютеров, и продавца, предлагающего свою помощь в выборе гаджета.

7.1.3. Примерные тестовые задания

2 Курс

Progress test 1

Computer essentials

Date: _____ Total scores: _____ (56/100%)

Name: _____

I. Look at these words from the text. Write H (hardware), P (peripherals), S (software) or M (measurement) next to each other.

1. scanner (P)
2. CD-ROM (...)
3. UNIX (...)
4. a flash drive (...)
5. megahertz (...)
6. the main memory (...)
7. CPU (...)
8. Microsoft Windows (...)
9. microphone (...)
10. gigabytes (...)
11. Linux (...)
12. MB (...)

Total 10 / _____

II. Complete the rule with *that, who, which, where*.

We use ... for people and ... for things.

We can use ... for both people and things.

We use ... (= at which) to refer to places.

1.

Total: 5 / _____

III. Translate the sentences from Russian into English.

1. Мой ноутбук не включается.
2. Ноутбук включен в розетку?
3. В батарее ноутбука есть зарядка.
4. В настенной розетке есть электричество?
5. Подключи ноутбук к другой розетке.
6. Возможно, проблема в кабеле.
7. Возможно, что в кабеле провода расшатались.
8. Я могу заменить кабель.
9. Я сохранил презентацию на своем жестком диске.
10. Экран ноутбука неожиданно завис.
11. Я нажимал на клавиши, но ноутбук не реагировал.
12. Попытайся перезагрузить компьютер.
13. Я перезагрузил, но вся моя работа, которую прежде делал, исчезла.
14. Ты просто переустанови приложение.
15. Мне кажется, проблема не в программном обеспечении, а в аппаратном.

Total: 8 / _____

IV. Choose the best word.

1. A laptop with a screen you can write on is called a _____.
a) *tablet PC* b) *table PC* c) *flat screen PC*
2. You can draw directly onto a computer screen with a _____.
a) *bright pen* b) *light pen* c) *pixel pen*
3. A camera connected directly to the internet is called _____.
a) *an internet camera* b) *a web watcher* c) *a webcam*
4. Scanners, printers and webcams are _____.
a) *extras* b) *peripherals* c) *externals*
5. Add extra USB _____ to your computer.
a) *ports* b) *doors* c) *windows*
6. The printer has _____ of ink.
a) *finished* b) *ended* c) *run out*
7. The mouse moves on a _____.
a) *mouse mat* b) *mouse carpet* c) *mouse table*
8. TV and computer screens are usually measured in _____.
a) *feet* b) *miles* c) *inches*

9. The computer is connected to the telephone line via a _____.
a) *module* b) *modem* c) *mod*

Total: 14 / _____

I. Complete the sentences 1 – 8 using *who, whose, which, that, where* and the information in a – h.

1. The CPU is a chip _____
2. A blogger is a person _____
3. A modem is an electronic device _____
4. The world in the thriller is a virtual one created by computers _____
5. A software engineer is someone _____
6. Neo is one of the main characters of the thriller _____
7. The mobile phone is a device _____
8. A laptop is a portable computer _____

- a. *(it) enables a computer to communicate with another over telephone lines.*
- b. *people are just slaves to huge iron machines.*
- c. *(it) can be closed up like a briefcase, but it can be as powerful as a desktop PC.*
- d. *(she / he) writes computer programs*
- e. *(it) acts as a brain of a computer*
- f. *(he / she) keeps a Web log (blog) or publishes an online diary*
- g. *people use for communicating with each other*
- h. *function is to liberate humankind from the evil known as a Matrix.*

Total: 8 / ____

II. What do these abbreviations stand for?

1. USB – _____
2. RAM – _____
3. LCD – _____
4. MHz – _____
5. PC – _____
6. Mac OS – _____

Total: 6 / ____

III. Complete the sentences with phrasal verbs. Use verbs from the box in the correct form. Be careful there is an extra verb you don't need to use.

log	turn	shut	plug	power	print
------------	-------------	-------------	-------------	--------------	--------------

1. I have to wait for my computer to _____ **on**. It usually takes a couple of minutes to get it started.
2. I forgot my password and couldn't _____ **in** to my account.
3. You have to _____ **in** the power cable to charge your laptop battery.
4. When you finish typing, make sure you _____ **down** the computer
5. You need to _____ **up** the computer to get started with your presentation.

Total: 5 / ____

7.1.4. Задания для проведения промежуточной аттестации по итогам дисциплины

Образец задания на зачет

1. Complete the text with the words from the box.

wide	affordable	a mouse	internal	supporting
-------------	-------------------	----------------	-----------------	-------------------

weighs	customers	packed	including
--------	-----------	--------	-----------

Text**Toshiba Satellite**

The Toshiba Satellite only (1) _____ eight pounds but it provides the power, performance and multimedia functions of a desktop PC in a new mobile design.

(2) _____ with 3 GHz and 512 MB of RAM, the Satellite notebook is the perfect solution for those (4) _____ that want a multimedia portable computer at an (5) _____ price.

Its 60 GB hard disk drive is large enough to hold all the applications that you're likely to need. You also get a 3.5" (6) _____ floppy disk drive and a DVD / CD-RW unit compatible with most DVD and CD formats.

It features a large 14.1" TFT active matrix display (7) _____ up to 16 million colours at 1024 x 768-pixel resolution.

The Satellite comes with Windows XP pre-installed and additional software (8) _____ Lotus Smart Suite, Adobe Acrobat Reader, Internet Explorer and an anti-virus program.

Its keyboard has 85 full-sized keys with 12 function keys, and a touch pad pointing device acts as (9) _____. The sound capabilities comprise a Sound Blaster card, built-in stereo speakers, and an external microphone port, so you can digitally record, edit and play back speech.

To get online, the Satellite has a 56k modem and an Ethernet connector. It can be connected to a (10) _____ range of peripherals and network devices. It runs on rechargeable Lithium batteries.

- 1) **Определите, является ли утверждение верным** "The Satellite notebook is the perfect solution for those clients who want a multimedia portable computer at a reasonable price.
- 2) **Озаглавьте текст:** ...

Образец экзаменационного билета (3 курс - ОЗО)

I. Listen attentively to a conversation between a customer buying a PC and a sales assistant to say what the difference between the Internet and the Web is?**Complete the customer's notes. (Infotech.St.b.Un.16.Task 1.)**

- 1) To connect to the Internet from home, I need: (1) a _____ and (2) a _____.
- 2) Also need an account with an (3) _____ (a company that offers connection for a monthly fee).
- 3) If you want to connect lots of computers without using cables, you can use a (4) _____ router.
- 4) Wi-Fi uses (5) _____ waves to send data over medium-range distances.
- 5) Things you can do on the Internet: (6) _____, (7) _____, (8) _____, (9) _____, (10) _____, looking for (11) _____ on _____.
- 6) 'Web' or 'Internet'? The Web: the huge collection of pages (12) _____ on computers all over the world. The Internet: the network which connects all the computers.

II. Read, translate and sum up:

CPU: The most influential component of the computer is the *central processing unit* (CPU). Its function is to control how fast the computer process data or information. In a way, it's the "brain" of the computer. We measure its speed in megahertz (MHz) or gigahertz (GHz). The higher the speed of the CPU, the faster the computer will run.

RAM: The programs and data which pass through the processor must be loaded into *the main memory* (RAM) in order to be processed. Therefore, when the user runs a program, the CPU looks for it on the *hard disk* (it stores data and software programs, the size of it is measured in gigabytes (GB)) and transfers a copy into the *RAM chips*.

RAM (Random Access Memory) measured in megabytes (MB) is volatile – that is, its information is lost when the computer is turned off. However, **ROM** (Read Only Memory) is non-volatile, containing instructions for the basic operations of the CPU. The **BIOS** (Basic Input / Output System) uses ROM to control communication with peripherals.

Peripherals: Peripherals are the physical units attached to the computer. They include *storage devices* and *input / output devices*. **Storage devices** (hard drive, DVD drives or flash drives) provide a permanent storage of both data and programs. **Disk drives** are used to read and write data on disks. **Input devices** are the pieces of hardware which allow us to enter information into the computer. The most common are the keyboard and the mouse. We can also interact with a computer by using a light pen, a scanner, a trackball, a graphics tablet, a game controller or a microphone. **Output devices** enable us to extract the finished product from the system. For example, the computer shows the output on the monitor or prints the results onto a paper by means of a printer.

Answer the questions to the text:

1. What kind of device is a computer?
2. What is the main purpose of a computer?
3. What are the components of a computer called hardware?
4. What is the main difference between hardware and software?
5. What operating systems do you know?

III. Speak on the topic: Prominent scientists in Inf. Technology.

Примерный материал и устные темы для самостоятельной работы

1. The Simpsons, one of the longest running television shows in history, was created in 1987. It represents a satire of the typical American family that millions of people love to watch because they use humor to deal with their problems and face contemporary conflicts that people can actually relate to.

2. The Simpsons are a nuclear family; the father is the breadwinner and there is a caring mother that stays home and cooks and cleans. Homer, the father, works at a nuclear power plant in Springfield. They have three children Bart, Lisa, and Maggie, and they also have a dog. The creators of the Simpsons want to reflect the belief of what a modern American family is.

3. Every episode starts with Bart, the son, who writes on the chalkboard because he always does something wrong... Lisa, the daughter, usually plays a solo on the saxophone... Marge, the mom, does grocery shopping and leaves her baby at the checkout counter and Homer, the father, as a rule sleeps on the job. At the end of the day all the members of the family come home at the same time. They all race for the couch to watch their TV shows. Sounds familiar? I think we all can relate in some way with the Simpson family.

1. Укажите, какой части текста (1, 2, 3) соответствует следующая информация: The Simpsons humorous TV show that represents a typical American family.

2. Определите, является ли утверждение верным “The Simpson is an ugly satire of the typical American family”.

3. Озаглавьте текст: 1) The typical American family 2) The Simpson Family 3) Homer Simpson 4) A typical American family relate with the Simpson family

2 курс: Подготовка проекта-презентации по одной из предложенных тем:

- a) *Most popular OS;*
- b) *Output devices;*
- c) *Input devices;*
- d) *Who invented a mouse?*
- e) *First designed printer;*
- f) *Ancestors of a modern PCs;*
- g) *Best Mac Laptops*
- h) *Modern scanners*
- i) *Malware protection.*

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков

Цель контроля – получение информации о результатах обучения и степени их соответствия результатам обучения. Программа предусматривает сочетание разных форм / видов контроля и оценки уровня достижений обучающихся в университете.

Текущий контроль преследует цель установления обратной связи между запланированными результатами и реальной динамикой и направлен на получение информации об уровне сформированности коммуникативных умений.

Промежуточный контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой деятельности.

В процессе курса обучения специалистов дисциплине «*Иностранный язык (английский)*» по направлению «*Информационная безопасность*» на факультете информатики и информационных технологий применяются два вида контроля: **текущий и промежуточный.**

Текущий контроль проводится в рамках аудиторных занятий в форме *опроса* (фронтального, индивидуального и комбинированного) *собеседования, проверки домашнего задания, проведения письменных коротких тестов и устных заданий.*

Текущий контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой

деятельности. При текущем контроле проявляются следующие функции контроля: проверочная, оценочная, стимулирующая и дисциплинирующая.

Промежуточный контроль результатов обучения осуществляется по окончании изученной темы и может быть письменным в форме *контрольной работы* и устным в форме *самостоятельной работы* (индивидуальные задания по аннотированию, реферированию текстов и проекты).

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение аттестации студентов:

на 1-м курсе *зачет* проводится по окончанию модуля 2, *экзамен* – 4 модуля;

на 2-м курсе *зачет* – по окончанию модуля 2, *экзамен* – 5 модуля.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

(от 51 и выше – **зачет**)

- 1) посещение занятий, наличие учебника и домашнего задания в тетради - **30 баллов**;
- 2) активное участие на практических занятиях - **40 баллов**
 - *ответы на вопросы* – 10 баллов,
 - *краткое аннотирование текста* – 10 баллов,
 - *работа с раздаточным материалом* – 10 баллов,
 - *понимание и изложение прослушанного аудиоматериала* – 10 баллов,
- 3) выполнение домашних (аудиторных) работ - **20 баллов**
- 4) выполнение коротких тестов (*словарных диктантов для закрепления вокабуляра по пройденной теме*) – **10 баллов**.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- 1) письменную контрольную работу - **50 баллов**
 - *аудирование с заполнением пробелов в тексте* – 10 баллов
 - *соотнесение слов в выражениях* – 5 баллов
 - *нахождение эквивалентов в англ. языке* – 10 баллов
 - *задания на нахождение грамматически верной формы глагола* – 20 баллов
 - *расшифровка аббревиатуры* – 5 баллов
- 2) устный опрос – **50 баллов**
 - *актуальность выбранной темы презентации* – 5 баллов
 - *красочность презентации (наличие 5-8 слайдов)* – 10 баллов
 - *грамотность и беглость речи* – 10 баллов
 - *применение сложных грамматических форм* – 10 баллов
 - *насыщенность речи разнообразными устойчивыми лексическими выражениями, идиоматическими фразами, синонимичными выражениями* – 15 баллов

Критерии оценивания на экзамене следующие:

Оценка	Критерии оценивания
86 - 100 баллов или «отлично» выставляется студенту, если ...	<ul style="list-style-type: none"> - ответы на практическое задание по аудированию и два вопроса являются полными и правильными; - задание на аудирование выполнено в пределах от 25 до 30 баллов, что соответствует оценке «5»; - логическая последовательность событий в

	<p>составленной аннотации не нарушена;</p> <ul style="list-style-type: none"> - при возникновении трудностей в использовании языковых средств студент способен перефразировать свое высказывание; - речь беглая, и в широкой мере используются речевые клише и фразовые глаголы из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;
<p>66 - 85 баллов или «хорошо», выставляется студенту, если ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ответ на один из трех вопросов является не полным и допущены некоторые незначительные грамматические или лексические ошибки в первом задании; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>16 до 24 баллов</i>, что соответствует оценке «4»; - прослеживается логическая последовательность событий в составленной аннотации; - темп речи быстрый, хотя задумывается перед произнесением следующей фразы; - используются разнообразные речевые клише из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;
<p>51 – 65 баллов или «удовлетворительно», выставляется студенту, если ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки в ответе на два вопроса из трех или ответ на один вопрос вообще не предоставлен; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>10 до 15 баллов</i>, что соответствует оценке «3»; - имеются нарушения в логической последовательности событий в составленной аннотации; - темп речи медленный, хотя используются лексический минимум из пройденного материала; - не на все дополнительные вопросы даны ответы, понимает только простые вопросы;
<p>0 – 50 баллов или «неудовлетворительно», выставляется студенту, если ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствуют ответы на два вопроса из трех; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>1 до 9 баллов</i>, что соответствует оценке «2»; - темп речи очень медленный; плохо работает с языковым материалом; - не может составить аннотацию к тексту, так как не владеет ее логической структурой; - не понимает вопросы, задаваемые членами комиссии.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

2 курс

а) основная литература:

1. STEP by STEP: учеб. по англ. яз. неязыковых факультетов / [сост.: Рабаданова С.М, Мутаева С.И. и др.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2017. - 197-00.
2. STEP by STEP: учеб. по англ. яз. неязыковых факультетов / [сост.: Рабаданова С.М и др.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2017. - 309-00.
3. Tests on the basis of coursebook "STEP by STEP": учебное пособие: контр. задания по англ. яз. для студ. 1-2 го курсов естественнонаучных факультетов / [сост.: С.И. Мутаева, А.К. Мамедбекова]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2018. - 41-50.
4. Great Britain. What? Where? When? учеб. пособие для доп. Чтения на англ. яз. для студ. Неязыковых факультетов / [Зайналова Д., Шахбанова З.И.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2019. - 59-00.

б) дополнительная литература:

1. Step by Step: teacher's book with answer keys; пособие составлено на основе учеб. по англ. яз "Step by Step"-Coursebook для студ.-бакалавров 1-2 курсов неязыковых фак-ов (с ответами к заданиям базового учеб. и контрольным работам) / Минобрнауки России, Дагест. гос ун-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2018. - 104-80.
2. Рушинская, И.С. Английские артикли : практикум / И. С. Рушинская ; И.С. Рушинская. - Москва : Наука, 2012. - 56 с. - ISBN 978-5-89349-420-4.
3. Першина, Е.Ю. Английский язык для начинающих. / Е. Ю. Першина ; Е.Ю. Першина. - Москва: Флинта, 2012. - 86 с. - ISBN 978-5-9765-1383-9.
4. **Черепанов, А.** Англо-русский словарь сокращений по компьютерным технологиям, информатике, электронике и связи / А. Черепанов; А. Черепанов. - Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2020. - 800 с. - ISBN 978-5-9775-0335-8.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных]/ Дагестанский гос. университет – Махачкала- Режим доступа: доступ после регистрации в сети ДГУ:

- 1) Sophomores in COMPUTER SCIENCE
<http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541>
- 2) - INDEPENDENT WORK for undergrads in IT
<http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842>
- 2) **Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]:** база данных содержит все сведения о видах литературы поступающей в фонд НБ ДГУ/ ДГУ Дагестанский гос. университет – Махачкала , 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru/>, **свободный** (дата обращения: 07.02.2022)
- 3) **eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]:** электронная библиотека / Научная электрон. библиотека. – Москва, 1999. - Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 07.02.2022)
- 4) **Образовательные блоги:**
 - 1) Science-club-for-IT-undergrads & postgrads. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://science-club-for-it-seniors.blogspot.com>
<https://www.blogger.com/blog/post/edit/preview> (дата обращения: 07.02.2022);
 - 2) Sophomores_in_computer_science [Электронный ресурс]: Дополнительные материалы (статьи) на блоге. Режим доступа: <http://my-sophomores.blogspot.com/>
<https://www.blogger.com/blog/posts/1070724871322176677> (дата обращения: 07.02.2022).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вы приступаете к изучению курса английского языка в университете. Это новый этап в Вашем освоении языка, который предполагает новые подходы, такие как **высокая мотивация, полная самостоятельность и контроль над процессом обучения.**

Приоритетной задачей первого года обучения является совершенствование Вашей **учебной компетенции.** Учебная компетенция определяется, как способность эффективно самостоятельно учиться, учить себя.

Для того чтобы повысить **мотивацию**, изучая английский язык, поставьте перед собой конкретную цель, например, усовершенствовать уже выработанные навыки владения языком, такие как говорение, аудирование, написание эссе и т.д. или приобрести новые - выступать с презентациями, участвовать в дискуссиях на профессиональные темы или писать тезисы в научные журналы. Вы обязательно добьётесь успеха, если будете активными участниками учебного процесса, анализирующими свои сильные и слабые стороны.

На первой ступени обучения Вам предстоит развить навыки работы с различными видами информации: быстрый поиск, переработка и передача ее на английском языке; расширение репертуара приемов работы с лексикой; освоение социокультурных норм устной и письменной речи и т.д.

Вторая ступень обучения является преемственной с точки зрения формирования академических навыков. Однако, она отличается большей прагматичностью. Английский язык уже используется как средство Вашего дальнейшего профессионального развития, поэтому большое внимание на этом

уровне уделяется овладению профессиональной лексикой в более узкой сфере специализации, а также формированию профессиональных навыков, необходимых для будущей работы.

Курс английского языка в Университете состоит из **практических занятий**. Знания, полученные на занятиях, нужно обязательно закреплять дома. Изучение иностранного языка будет успешным только при условии **регулярных самостоятельных занятий**.

Очень важно, чтобы Вы **не пропускали занятия и не опаздывали**. Плохое посещение влияет на получение зачета и на Вашу итоговую оценку. Если Вы пропустили занятия (даже по уважительной причине, включая болезнь), Вы должны **отчитаться за материал, который отрабатывался на занятиях, приготовить все домашние задания и всё сдать** во время двух первых занятий после пропусков. За каждый пропуск после трех Вы рискуете потерять 3% от Вашей финальной оценки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Дисциплина относится к группе дисциплин, в рамках которых предполагается использование информационных технологий как вспомогательного инструмента. В рамках дисциплины иностранный язык средства новых информационных технологий используются для решения следующих учебных задач:

- 1. повторение, закрепление и систематизация пройденного грамматического материала; более углубленное ознакомление с грамматическими явлениями, применение грамматических норм и правил в процессе выполнения тренировочных упражнений разных видов;*
- 2. повторение, закрепление, активация знакомого словарного минимума, знакомство с новыми лексическими единицами, расширение пассивного словарного запаса;*
- 3. контроль усвоения грамматического материала, активного лексического минимума по английскому языку;*
- 4. развитие умений различных видов речевой деятельности (чтение, письмо, аудирование).*

При осуществлении образовательного процесса по иностранному языку студентами и преподавательским составом широко используются технологии **Web 2.0**, которые являясь бесплатными, признаны в настоящее время мощным инструментом мотивации студентов к формированию коммуникативных навыков.

Среди них можно выделить: лингафонный базовый курс **Bridge to English / Intense Educational Ltd**; социальная сеть **blogger**; совместная энциклопедия **wikia**; виртуальная обучающая среда **moodle**; сайты для обмена презентациями **slideshare.com, youtube.com**

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя аудитории 3-8, 4-15 (Факультет информатики и информационных технологий) и 1-19 (ИВЦ ДГУ), оснащенные необходимым оборудованием, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов: 14 – 20 рабочих мест

соответственно.

Видео-аудиовизуальные средства обучения:

1. Мультимедийные устройства (лингфонный кабинет: аудио-видеоустройства, проектор, звуковой усилитель с акустической системой, аудио-видео магнитофон, DVD), интерактивная доска.

2. Аудио-видео материалы, документы (фото материалы, карты, схемы, таблицы, наглядные пособия, периодическая литература на иностранном языке, учебники, словари)

Специализированная учебная лаборатория

№ п/п	Наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест
1.	Аудитория 3-8 (класс для работы с аудио – и видеоматериалами)	20
2.	Аудитория 1-19 (компьютерный класс, ИВЦ ДГУ)	17
3.	Аудитория 4-15 (класс для работы с аудиоматериалом)	14