

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*ФАКУЛЬТЕТ КУЛЬТУРЫ*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Кафедра библиотековедения и библиографии факультета культуры

Образовательная программа бакалавриата

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы:

Дополнительное (культурологическое) образование

Форма обучения:

очная

Статус дисциплины: входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Теория и методика культурно-досуговой деятельности» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» от «22» февраля 2018 г. № 121.

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии

Аджаматова Нина Карамовна – профессор кафедры

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры библиотековедения и библиографии

от «23» марта 2022 г., протокол № 7

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_



Лошаковская З.К.

На заседании Методической комиссии факультета культуры

от «24» марта 2022, протокол №4

председатель \_\_\_\_\_



Аджаматова Н.К.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «31» марта 2022 г.

Начальник УМУ \_\_\_\_\_



А.Г. Гасангаджиева

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Теория и методика культурно-досуговой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений бакалавриата ОПОП, по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой библиотековедения и библиографии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей, теоретическими основами, сферой реализации, субъектами, ресурсами и технологией социально-культурной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных - ОПК- 1, профессиональных - ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа*).

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме *контрольных работ, тестирования, устного опроса и пр.* и промежуточный контроль в форме *экзамена*.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий: 108 часов.

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР			консультации
2	108	64	32	-	32	-	-	44	экзамен

### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Теория и методика культурно-досуговой деятельности» является создание условий, обеспечивающих комплексный подход при подготовке специалиста, включающий как получение студентами теоретических знаний о функционировании предприятий сферы дополнительного образования, так и усвоение ими практических профессиональных навыков. Данный подход должен способствовать как успешному трудоустройству выпускаемых специалистов, так и их ускоренной адаптации на новом рабочем месте.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Теория и методика культурно-досуговой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений бакалавриата ОПОП, по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Освоение учебного курса строится на взаимодействии с такими дисциплинами, как: «Теория и методика культурно-досуговой деятельности», «Социокультурные коммуникации». Изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее дисциплине «Интеллектуальная деятельность в культуре и образовании», «Профессиональные коммуникации», «Информационная культура личности».

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК- 1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<b>ОПК-1.1.</b> Воспринимает профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений.	
	<b>ОПК 1.2.</b> грамотно планирует и интерпретирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Знает: психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики. Умеет: применять оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Владеет: навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	
ПК-7 Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата	ПК 7.1. Готов выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК-7.2 Готов разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы ПК-7.3 Готов к реализации различных форм культурно-просветительной и общественно-просветительской	<b>Знает:</b> теоретические и методологические основы и направления культурно-просветительной деятельности <b>Умеет:</b> использовать при проведении культурно-просветительных мероприятий формы, методы, способы и приемы организации деятельности (в том числе ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы); <b>Владеет:</b> Методами и формами организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий,	

	деятельности в системе образования и культуры		
--	---	--	--

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч.	
<b>Модуль 1. Теория и технология культурно-досуговой деятельности</b>								
1.	Сущность культурно-досуговой деятельности	2	2	2				
2.	Принципы и социальные функции культурно-досуговой деятельности	2	2	2			1	
3.	Теоретические основы технологии культурно-досуговой деятельности	2	2	2				
4.	Культурно-досуговая среда учреждений культуры	2	2	2			1	
5.	Организация культурно-досуговой деятельности как составная часть технологического процесса	2	2	2				
6.	Менеджмент в культурно-досуговой деятельности	2	2	2			1	
7.	Реклама в культурно-досуговой сфере	2	2	2				
8.	Основы делового общения в культурно-досуговой деятельности	2	2	2			1	

	<i>Итого по модулю 1:</i>	36	16	16			4	
	<b>Модуль 2. Методика—творческий процесс в технологии культурно-досуговой деятельности</b>							
1.	Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности	2	2	2				
2.	Типовые методики деятельности учреждений культуры	2	2	2			1	
3.	Сценарно-режиссерские основы технологии культурно-досуговой деятельности	2	2	2				
4.	Режиссерские основы культурно-досуговых программ	2	2	2			1	
5.	Музыкальное оформление культурно-досуговых программ	2	2	2				
6.	Подготовка и повышение квалификации специалистов культурно-досуговой деятельности	2	2	2			1	
7.	Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности	2	2	2				
8.	Организация досуга за рубежом	2	2	2			1	
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36	16	16			4	
	<b>Модуль 3.</b>							
	Экзамен						36	
	ИТОГО:	10 8	32	32			44	

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

##### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

##### **Модуль 1. Теория и технология культурно-досуговой деятельности**

##### Тема 1. Сущность культурно-досуговой деятельности

##### Содержание темы.

Основные понятия: культурно-досуговая деятельность; цели; задачи культурно-досуговой деятельности; место, формы культурно-досуговой деятельности и их классификация; виды досуговой деятельности; сущность культурно-досуговой деятельности.

##### Тема 2. Принципы и социальные функции культурно-досуговой деятельности.

##### Содержание темы.

Назначение культурно-досуговой деятельности. Основные функции культурно-досуговой деятельности. Принципы культурно-досуговой деятельности. Разнообразие

форм приобщения населения к деятельности учреждений культуры. Социальная обусловленность культурно-досуговой деятельности.

Тема 3. Теоретические основы технологии культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Технологический процесс культурно-досуговой деятельности. Подсистемы технологии культурно-досуговой деятельности. Понятие «технология культурно-досуговой деятельности». Определение технологии культурно-досуговой деятельности. Основные этапы технологического процесса.

Тема 4. Культурно-досуговая среда учреждений культуры

Содержание темы.

Понятие культурно-досуговая среда. Структура объектов культурно-досуговой среды. Культурно-досуговое пространство. Культурно-досуговые учреждения культуры как носители эстетической и художественной ценности.

Тема 5. Организация культурно-досуговой деятельности как составная часть технологического процесса

Содержание темы.

Основные понятия, применяемые в культурно-досуговой деятельности (свободное время, досуг, рекреация, рекреационная активность, рекреационный эффект, культурно-досуговая деятельность, цель досуга, мотив досуга, функции досуга). Компоненты, типы, направления культурно-досуговой деятельности.

Тема 6. Менеджмент в культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Понятие менеджмента в культурно-досуговой деятельности. Определение управленческого труда. Управленческая деятельность учреждений культуры. Управленческая деятельность в сфере досуга: общая характеристика. Рационализация и систематизация управленческой деятельности

Тема 7. Реклама в культурно-досуговой сфере

Содержание темы.

Определение рекламы культурно-досуговых программ. Факторы, определяющие рекламный бюджет. Принципы построения рекламного обращения и требования к нему. Основные требования к дизайну рекламного обращения.

Тема 8. Основы делового общения в культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Цели делового общения в культурно-досуговой деятельности. Правила делового общения. Манера общения как основная характеристика делового человека. Негативные приемы речевого воздействия в деловых отношениях. Основные правила делового общения.

## **Модуль 2. Методика—творческий процесс в технологии культурно-досуговой деятельности**

Тема 1. Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности.

Содержание темы.

Определение методики культурно-досуговой деятельности; характеристика и определение частной и общей методики в культурно-досуговой деятельности; закономерности методики культурно-досуговой деятельности.

Тема 2. Типовые методики деятельности учреждений культуры

Содержание темы.

Основные средства, формы и методы информационно-просветительной деятельности учреждений культуры. Характеристика термина «художественно-публицистическая деятельность». Специфика методики художественно-публицистическая деятельность. Основные методы культурно-развлекательной деятельности.

Тема 3. Сценарно-режиссерские основы технологии культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Драматургия как один из важнейших компонентов технологического процесса. Специфические особенности драматургии культурно-досуговых программ. Сценарии культурно-досуговых программ.

Тема 4. Режиссерские основы культурно-досуговых программ

Содержание темы.

Понятие «режиссура». Суть профессии режиссера. Основной понятийный аппарат в работе режиссера. Понятие творческого замысла. Определение сверхзадачи при постановке культурно-досуговых программ.

Тема 5. Музыкальное оформление Музыкальное оформление

Содержание темы.

Музыкальное оформление как неотъемлемая часть технологического процесса создания культурно-досуговых программ. Основные элементы культурно-досуговых программ. Функции музыки в культурно-досуговых программах.

Тема 6. Подготовка и повышение квалификации специалистов культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Специфические особенности деятельности специалиста культурно-досуговой деятельности. Профессиональное мастерство специалиста культурно-досуговой сферы. Структура профессиональных способностей работников культурно-досуговой сферы.

Тема 7. Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

Понятия: метод, методика и методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности. Организационно-административное руководство культурно-досуговой деятельности и его взаимосвязь с методическим обеспечением. Цели и задачи методического обеспечения культурно-досуговой деятельности. Объект и субъект методического обеспечения культурно-досуговой деятельности.

Тема 8. Организация досуга за рубежом

Содержание темы.

Сходство и различие концепции досуга и рекреации за рубежом. Организационная структура и основные направления досуговой деятельности за рубежом. Теоретические основы индустрии досуга за рубежом. Система досуга за рубежом.

#### ***4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.***

##### ***Модуль 1. Теория и технология культурно-досуговой деятельности***

Тема 1. Сущность культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Сущность культурно-досуговой деятельности.
2. Основные понятия: культурно-досуговая деятельность; цели; задачи культурно-досуговой деятельности
3. Формы культурно-досуговой деятельности и их классификация;
4. Виды досуговой деятельности;

Тема 2. Принципы и социальные функции культурно-досуговой деятельности.

Содержание темы.

1. Назначение культурно-досуговой деятельности.

2. Основные функции культурно-досуговой деятельности.
3. Принципы культурно-досуговой деятельности.
4. Разнообразие форм приобщения населения к деятельности учреждений культуры.
5. Социальная обусловленность культурно-досуговой деятельности.

Тема 3. Теоретические основы технологии культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Технологический процесс культурно-досуговой деятельности.
2. Подсистемы технологии культурно-досуговой деятельности.
3. Понятие «технология культурно-досуговой деятельности».
4. Определение технологии культурно-досуговой деятельности.
5. Основные этапы технологического процесса.

Тема 4. Культурно-досуговая среда учреждений культуры

Содержание темы.

1. Понятие культурно-досуговая среда.
2. Структура объектов культурно-досуговой среды.
3. Культурно-досуговое пространство.
4. Культурно-досуговые учреждения культуры как носители эстетической и художественной ценности.

Тема 5. Организация культурно-досуговой деятельности как составная часть технологического процесса

Содержание темы.

1. Основные понятия, применяемые в культурно-досуговой деятельности (свободное время, досуг, рекреация, рекреационная активность, рекреационный эффект, культурно-досуговая деятельность, цель досуга, мотив досуга, функции досуга).
2. Направления культурно-досуговой деятельности.
3. Компоненты культурно-досуговой деятельности.
4. Типы культурно-досуговой деятельности.

Тема 6. Менеджмент в культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Понятие менеджмента в культурно-досуговой деятельности.
2. Определение управленческого труда.
3. Управленческая деятельность учреждений культуры.
4. Управленческая деятельность в сфере досуга: общая характеристика.
5. Рационализация и систематизация управленческой деятельности

Тема 7. Реклама в культурно-досуговой сфере

Содержание темы.

1. Определение рекламы культурно-досуговых программ.
2. Факторы, определяющие рекламный бюджет.
3. Принципы построения рекламного обращения и требования к нему.
4. Основные требования к дизайну рекламного обращения.

Тема 8. Основы делового общения в культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Цели делового общения в культурно-досуговой деятельности.
2. Правила делового общения.
3. Манера общения как основная характеристика делового человека.
4. Негативные приемы речевого воздействия в деловых отношениях.
5. Основные правила делового общения.

**Модуль 2. Методика—творческий процесс в технологии культурно-досуговой деятельности**

Тема 1. Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности.

Содержание темы.

1. Определение методики культурно-досуговой деятельности.
2. Характеристика и определение частной и общей методики в культурно-досуговой деятельности.
3. Закономерности методики культурно-досуговой деятельности.

Тема 2. Типовые методики деятельности учреждений культуры

Содержание темы.

1. Основные средства, формы и методы информационно-просветительной деятельности учреждений культуры.
2. Характеристика термина «художественно-публицистическая деятельность».
3. Специфика методики художественно-публицистическая деятельность.
4. Основные методы культурно-развлекательной деятельности.

Тема 3. Сценарно-режиссерские основы технологии культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Драматургия как один из важнейших компонентов технологического процесса.
2. Специфические особенности драматургии культурно-досуговых программ.
3. Сценарии культурно-досуговых программ.

Тема 4. Режиссерские основы культурно-досуговых программ

Содержание темы.

1. Понятие «режиссура». Суть профессии режиссера.
2. Основной понятийный аппарат в работе режиссера.
3. Понятие творческого замысла.
4. Определение сверхзадачи при постановке культурно-досуговых программ.

Тема 5. Музыкальное оформление Музыкальное оформление

Содержание темы.

1. Музыкальное оформление как неотъемлемая часть технологического процесса создания культурно-досуговых программ.
2. Основные элементы культурно-досуговых программ.
3. Функции музыки в культурно-досуговых программах.

Тема 6. Подготовка и повышение квалификации специалистов культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Специфические особенности деятельности специалиста культурно-досуговой деятельности.
2. Профессиональное мастерство специалиста культурно-досуговой сферы.
3. Структура профессиональных способностей работников культурно-досуговой сферы.

Тема 7. Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности

Содержание темы.

1. Понятия: метод, методика и методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности.
2. Организационно-административное руководство культурно-досуговой деятельности и его взаимосвязь с методическим обеспечением.
3. Цели и задачи методического обеспечения культурно-досуговой деятельности.
4. Объект и субъект методического обеспечения культурно-досуговой деятельности.

Тема 8. Организация досуга за рубежом

Содержание темы.

1. Сходство и различие концепции досуга и рекреации за рубежом.
2. Организационная структура и основные направления досуговой деятельности за рубежом.

3. Теоретические основы индустрии досуга за рубежом.
4. Система досуга за рубежом.

## 5. Образовательные технологии

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся используются активные и интерактивные формы обучения с учетом степени усвоения обучающимися материала.

Особенностями организации занятий с использованием форм и методов активного и интерактивного обучения являются: самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, проблемы (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения); обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова; всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции; постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация конфликтного поведения отдельных обучающихся; возможность выполнения на занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы; интенсивное использование индивидуальных заданий в групповых занятиях; активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.

При проведении лекции используются активные и интерактивные формы обучения: проблемная лекция – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит перед обучающимися проблемную задачу, представляет вводную информацию, ориентиры поиска решения и побуждает обучающихся к поискам решения, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

лекция-дискуссия – аудиторное занятие, во время которого преподаватель использует ответы обучающихся на его вопросы и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции и др.

При проведении практических занятий используются следующие активные и интерактивные формы:

обсуждение в группах – рассмотрение какого-либо вопроса, направленное на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания в группе;

дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретной проблемы, сопровождающееся обменом идеями, суждениями, мнениями;

проблемный семинар – аудиторное занятие, во время которого преподаватель ставит проблемный вопрос, требующий аргументированного и комплексного решения, и побуждает обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели;

дебаты – интерактивный метод, при котором обучающимся предлагается по заявленному суждению выдвигать аргументы «за» и «против», подтверждая свою позицию теоретическим

фактическим материалом. Для проведения занятия методом дебатов формируются команды, приводящие противоположные аргументы на заданную тему;

круглый стол – способ организации обсуждения проблемного вопроса, характеризующийся: обобщением идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы, равноправием участников круглого стола, выражением мнения по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;

деловая игра – моделирование разнообразных условий профессиональной деятельности, воспроизведение реальных жизненных ситуаций в игровой форме;

ролевая игра – игровая деятельность, в процессе которой обучающиеся выступают в разных ролях. Ролевая игра позволяет отрабатывать тактику поведения, действий конкретного лица в смоделированных ситуациях;

тренинг – форма обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. В процессе моделирования специально заданных ситуаций обучающиеся имеют возможность развить и закрепить необходимые знания и навыки, изменить свое отношение к собственному опыту и применяемым в работе подходам;

мозговой штурм – метод быстрого поиска решений, основанный на их генерации, проводимой группой, и отбора лучшего из решений. При этом может быть использован метод «дерево решений», предполагающий выбор оптимального варианта решения, действия путем оценки преимуществ и недостатков различных вариантов;

анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) – изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени;

практикум – форма проведения занятий, в процессе которой обучающиеся под руководством преподавателя выполняют задания рабочего характера (выполняют упражнения, решают задачи, связанные с будущей деятельностью), направленные на получение практических навыков и практическое усвоение основных положений учебной дисциплины.

В ходе указанных занятий в активной или интерактивной форме обучающиеся используют материалы заранее подготовленных эссе, рефератов, докладов, собственных экспериментов по решению управленческих задач эвристическими методами либо приемами, почерпнутыми из Интернета.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов определяется соответствующим рабочим учебным планом в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционные технологии при освоении дисциплины применяются с использованием Образовательного портала Дагестанского государственного университета (Адрес доступа: <http://dgu.ru>). Текст лекций, задания к практическим занятиям размещаются по дисциплине в соответствующих разделах указанного информационного портала ДГУ.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

---

*Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.*

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **7.1. Типовые контрольные задания**

*(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся примерные тестовые задания, контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)*

### **Вопросы для подготовки к зачету.**

1. Что вы понимаете под сущностью культурно-досуговой деятельности?
2. Что такое предмет и объект культурно-досуговой деятельности?
3. Что такое социальная функция?
4. Охарактеризуйте основные социальные функции культурно-досуговой деятельности.
5. Что такое принципы культурно-досуговой деятельности?
6. Что такое технология культурно-досуговой деятельности?
7. Охарактеризуйте основные принципы организаторской деятельности.
8. Дайте определение понятия “культурно-досуговая” среда. Охарактеризуйте типы восприятия культурно-досуговой среды.
9. Структура культурно-досуговой среды и особенности ее формирования. Типы культурно-досуговой среды.
10. Что такое организаторская деятельность?
11. Каковы основные компоненты организаторской деятельности учреждений досуга?
12. Каков механизм функционирования организаторской деятельности в учреждениях досуга?
13. Охарактеризуйте групповые формы в культурно-досуговой деятельности.
14. Охарактеризуйте коллективные формы культурно-досуговой деятельности
15. Охарактеризуйте индивидуальные формы культурно-досуговой деятельности
16. Что такое управленческая деятельность?
17. Каковы основные компоненты управленческой деятельности?
18. Назовите виды досуга и дайте характеристику.
19. Какова методика частная и общая в культурно-досуговой деятельности?
20. Сформулируйте исходные данные для создания имиджа и фирменного стиля учреждения досуга.
21. Каковы принципы построения игры?
22. Что такое деловое общение и каковы его основные правила?
23. Каковы компоненты делового общения?
24. Что такое методика культурно-досуговой деятельности?
25. Каковы основные закономерности методики культурно-досуговой деятельности?
26. Что такое содержание и какова его роль в культурно-досуговой деятельности?
27. Что такое средства культурно-досуговой деятельности?
28. Что такое форма и ее значение в методике?
29. Что такое метод и его значение в методике культурно-досуговой деятельности?
30. Какова специфика типовых методик в культурно-досуговой деятельности?
31. Что такое частная методика?
32. Каково взаимодействие общей, типовой и частной методик?
33. Назовите особенности методик массового, группового и индивидуального воздействия.
34. В чем отличие игры разовой, краткосрочной и долгосрочной?
35. Дайте характеристику праздника.
36. Назовите и охарактеризуйте структурные составляющие сценарного замысла культурно-досуговых программ.
37. Каковы основные этапы работы над сценарием?
38. Из каких компонентов состоит режиссерский замысел культурно-досуговой программы?
39. Какими организаторскими способностями должен обладать режиссер-постановщик культурно-досуговой программы?

## Примерные тесты по дисциплине:

1. Автором учебника «Теория и технология культурно-досуговой деятельности» является:

- А.Д. Жарков
- В.М. Чижикова
- В.В. Туев
- Т.Г. Киселева

2. Клубные формы проведения досуга в России стали возникать:

- с середины 19 в.
- с конца 18 в.
- в 16 в.
- в 17 в.

3. В структуре праздников всегда были:

- песни
- пляски
- музыка
- игры и развлечения

4. Определенной формой досуга для развития человеческой цивилизации стала:

- письменность
- правописание
- фольклор
- кулачный бой

5. В 30-е годы прошлого века вошли в жизнь следующие новые типы культурно-досуговых учреждений:

- передвижные библиотеки
- радиопередвижки
- передвижные выставки
- агитмашины

6. Сфера культурно-досуговой деятельности включает в себя ряд параллельно функционирующих направлений:

- культуры, представленной сетью театров, концертных залов и клубов
- физическая культура и спорт, включающая сеть стадионов и спортзалов
- отдыха, представленной сетью учреждений туризма, санаторно-курортных учреждений

- все перечисленные виды в совокупности

7. Современная инфраструктура культурно-досуговой сферы представлена следующими объектами:

- государственными
- общественными
- коммерческими
- частными

8. В научном обиходе используется достаточно большое количество понятий, смежных с культурно-досуговой деятельностью:

- социально-культурная деятельность
- культурно-просветительная деятельность
- духовная деятельность
- творческая деятельность

9. Система культурно-досуговой деятельности как самостоятельная отрасль педагогической науки включает:

- иерархичность
- последовательность
- логичность
- сравнимость

10. Технология культурно-досуговой деятельности как учебная и научная дисциплина объединяет:

- общие технологии
- функциональные технологии
- частные технологии
- все перечисленные виды в совокупности

## **7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 15 баллов,
- написание реферата - 10 баллов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий .

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.**

а) адрес сайта курса

<http://coult.dgu.ru>

б) основная литература:

1. Жарков А.Д. Теория, методика и организация социально-культурной деятельности: учебник . – М.: МГУКИ, 2012. -456с.
2. Жарков А. Д. Технология культурно-досуговой деятельности. – Учебное пособие. – М.: Изд-во МГУКИ, 2007.-480с.
3. Киселева Т.Г., Красильников Ю.Д. Социально-культурная деятельность: учебник. – М.: МГУКИ, 2004. -539с.
4. Культурно-досуговая деятельность: Учебник / под научной ред. ак. РАЕН А.Д. Жаркова и проф. В.М. Чижикова. – М.: МГУКИ, 1998.
5. Печерина, О. В. Основы теории и методики культурно-досуговой деятельности: учебное пособие / О. В. Печерина, Р. С. Жуков. - Кемерово,2014. - 144 с.

б) дополнительная литература:

1. Аванесова Г.А. Культурно-досуговая деятельность: учебное пособие.-М.,2006.
2. Асмолов А.Г. Культурно-историческая психология и конструирование миров.- М.,1996.
3. Волощенко Г.Г. Досуг: генезис и развитие.- Омск,2006.
4. Жаркова Л.С., Жарков А.Д., Чижиков В.Н. Культурно-досуговая деятельность: теория, практика и методика научных исследований: учебное пособие.-М.: МГУК,1994.- 180с.
5. Ключко Е.М. Культурно-досуговая деятельность населения России.- М.,2007.
6. Новаторов В.Е. Культурно-досуговая деятельность: словарь-спрочник. – Омск,1992.

7. Чижиков В.Н. Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности: учебное пособие.- М.: МГИК, 2010.-200с.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.03.2022). – Яз. рус., англ.

2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 02.03.2022).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2022).

4) Образовательный портал ДГУ Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/>

5) Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

В течение семестра обучающийся должен выполнить реферат по выбранной теме. Работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Объем реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл). При этом в указанный объем не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

Качество выполнения оценивается по степени соответствия содержания реферата теме, полноте и глубине охвата, четкости и ясности изложения материала.

Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом.

Сдача реферата на проверку не позднее 10-ой недели учебного семестра и возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

Лекции рекомендуется конспектировать. Это помогает более прочному усвоению материала лекций. По ходу лекции студенты могут задавать вопросы по теме лекции. Такие вопросы способствуют лучшему пониманию материала.

На практических (семинарских) занятиях, которые проходят в интерактивном режиме, студенты должны проявлять активность при обсуждении темы семинара.

Требования к выполнению контрольной работы:

К контрольным работам предъявляются следующие требования:

- работы должны выполняться на базе пройденных тем письменно;
- работы должны быть выполнены в аудитории в течение 45 мин.;

- при неявке студента на контрольную работу, работа выполняется на следующем занятии.

При оценке качества контрольной работы учитываются степень соответствия теме вопроса, полнота охвата и глубина знания, четкость ответа, уровень изложения материала студентами.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Требования к устным докладам

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объем доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.