

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет информатики и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Кафедра методики преподавания русского языка и литературы
филологического факультета

Образовательная программа бакалавриата
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) программы:
Информационная система и программирование

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины
Входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «**Русский язык и культура речи**» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика** от 19. 09. 2017 г. № 922.

Разработчик (и): кафедра методики преподавания русского языка и литературы,
Амирова Патимат Рамазановна, кандидат педагогических наук, доцент;

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы

от «_28_» февраля 2022 г., протокол № 5.

Зав. кафедрой _____ Т.И. Магомедова

на заседании Методической комиссии филологического факультета

от «_23_» марта 2022 г., протокол № 6.

Председатель _____ А.Н. Горбанёва

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«_31_» марта 2022 г.

Начальник УМУ _____ А.Г. Гасангаджиева

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина **Русский язык и культура речи** _входит в обязательную часть образовательной программы ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика**

Дисциплина реализуется на факультете информатики и ИТ кафедрой методики преподавания русского языка и литературы филологического факультета

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с закреплением и совершенствованием навыков владения нормами русского литературного языка, формированием коммуникативной компетенции специалиста; - развитием речевого мастерства для подготовки к различным ситуациям общения, в различных формах и видах коммуникации (письменные, устные формы и жанры речи; монологический, диалогический и полилогический виды речи) повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных отношений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: выпускник по направлению подготовки «**Прикладная информатика**» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

универсальной компетенцией (УК): УК-4

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 72 академических часа по видам учебных занятий

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро- ванный зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
			из них	Лаборат орные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации		
1	72	32	16						

Заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро- ванный зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
			из них	Лаборат орные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации		
1	72	8	4						

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются:

1. Дать общее представление о современном состоянии русского литературного языка, основных законах и направлениях его функционирования и развития.
2. Познакомить студентов с нормами современного русского литературного языка на уровне произношения, синтаксиса, морфологии, словоупотребления и объяснить закономерности их формирования.
3. Показать многообразие стилистических возможностей русского языка в разных функциональных стилях.
4. Расширить и обогатить словарный запас студентов, раскрыть богатство лексики, фразеологии.
5. Сформировать у студентов сознательное отношение к чужой и своей устной и письменной речи, учитывая принципы современного красноречия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина **Русский язык и культура речи** входит в обязательную часть образовательной программы *ОПОП* бакалавриата по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика**.

Дисциплина реализуется на факультете информатики и ИТ кафедрой методики преподавания русского языка и литературы филологического факультета.

«Русский язык и культура речи» относится к числу гуманитарных дисциплин, входящих в вариативную часть образовательного стандарта.

Для эффективного изучения указанной дисциплины студент должен обладать определенными компетенциями по школьному курсу русского языка, в том числе орфографической и пунктуационной грамотностью.

Культура речи вырабатывает навыки отбора и употребления языковых средств в процессе речевого общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с их речевыми задачами. Владение культурой речи - характеристика профессиональной пригодности будущих специалистов.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
--	-------------------------------	---------------------------------	--------------------

	достижения компетенций		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	Знает: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации Умеет: выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Владеет: государственным языком, способностью осуществлять деловую коммуникацию.	Устный опрос, письменный опрос; контрольные работы
	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.	Знает: государственный, родной и иностранный языки Умеет: выражать свои мысли на русском, родном и иностранном языках Владеет: государственным, родным и иностранными языками в деловой коммуникации	
	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.	Знает: основы деловой коммуникации на государственном, родном и иностранном языках Умеет: составлять и переводить тексты на государственном, родном и иностранном языках Владеет: практическими навыками составления текстов и их переводов	

		на государственном, родном и иностранном языках	
--	--	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины « Русский язык и культура речи» составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч.	
Модуль 1. Структурные и коммуникативные свойства языка								
1	Введение в курс. История развития современного русского литературного языка		2				2	конспектирование учебной литературы тестирование реферат коллоквиум
2	Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.			1			2	
3	Литературный и национальный язык. Разновидности речи.		2	1			2	
4	Общая характеристика функциональных стилей речи		2	2			2	
5	Научный стиль речи.		1	1			2	
6	Публицистический стиль речи.			1			2	
7	Официально-деловой стиль речи.		2	1			4	
8	Разговорный стиль речи.		1	1			2	
	<i>Итого по модулю 1:</i>		10	8			18	

Модуль 2. Культура речи и особенности коммуникации								
1	Теоретические основы культуры речи. Лингвистические словари русского языка.		1				2	Опрос реферат тестирование коллоквиум контрольная работа
2	Нормы ударения русского литературного языка		1	1			4	
3	Орфоэпические нормы русского литературного языка. Правописание гласных и согласных корня.		1	1			2	
4	Лексические нормы русского литературного языка.		2	2			2	
5	Морфологические нормы и правописание существительных.		2	1			2	
6	Морфологические нормы и правописание глаголов.			1			2	
7	Морфологические нормы и правописание прилагательных и причастий.			1			2	
8	Морфологические нормы и правописание местоимений и числительных			1			2	
9	Синтаксические нормы русского литературного языка. Трудные случаи пунктуации.		1				2	
	<i>Итого по модулю 2:</i>		8	8			20	зачет
	<i>Всего по плану:</i>		16	16			40	72

4.2.2. Структура дисциплины в заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточно й аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельн ая работа в т.ч.	
Модуль 1. Структурные и коммуникативные свойства языка								
1	История развития современного русского литературного языка.		1	1			12	реферат контрольная работа опрос
2	Литературный и национальный язык. Разновидности речи.		1				10	
3	Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.			1			10	
<i>Итого по модулю 1:</i>			2	2			32	
Модуль 2. Культура речи и особенности коммуникации								
	Общая характеристика функциональных стилей речи.		1				12	тестирование письменный опрос реферат
	Языковые нормы.		1	2			10	
	Официально-деловой стиль речи. Научный стиль речи.			2			10	
<i>Итого по модулю 2:</i>			2	2			32	
<i>Всего по плану:</i>			4	4			64	72 зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Структурные и коммуникативные свойства языка

Тема 1. Введение в курс. История развития современного русского языка.

Содержание темы.

Основные понятия дисциплины. История появления и развития русского литературного языка, начиная от праиндоевропейского языка – источника, древнерусского и завершая современным состоянием русского литературного языка. Роль М.В.Ломоносова, А.С.Пушкина и др. в развитии русского языка. Современное состояние русского языка и его роль в жизни общества. Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры.

Тема 2. Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.

Содержание темы.

Системность и знаковость языка. Единицы, уровни языка, отношения между единицами. Функции языка. Язык и речь (сходства и различия).

Тема 3. Литературный и национальный язык. Разновидности речи.

Содержание темы.

Определение понятий литературный и национальный язык. Признаки литературного языка. Общая характеристика форм речи. Устная и письменная формы речи. Диалог и монолог. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

Тема 4. Стили современного русского литературного языка.

Содержание темы.

Определение функциональных стилей современного русского литературного языка, их общая характеристика. Классификация: книжные и разговорный. (Основания для классификации).

Тема 5. Научный стиль речи.

Содержание темы.

Подстили научного стиля, сфера функционирования, функции, жанры, речевые формы научных работ. Устная и письменная разновидности научного стиля, языковые особенности научного стиля.

Тема 6. Публицистический стиль речи.

Содержание темы.

Подстили, жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.

Тема 7. Официально-деловой стиль речи.

Содержание темы.

Сфера функционирования официально-делового стиля, жанровое разнообразие, подстили, приемы унификации языка служебных документов. Основы делопроизводства.

Тема 8. Разговорный стиль.

Содержание темы.

Условия функционирования разговорного стиля речи, роль внеязыковых (невербальных) факторов, разграничение разговорности и просторе

Тема 9. Речевое взаимодействие. Ораторская речь.

Содержание темы.

Основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Принципы речевой коммуникации, последовательности, предпочитаемой структуры, кооперации, вежливости. Основные виды аргументов. Невербальные средства общения.

Содержание и композиция ораторской речи, способы словесного оформления публичного выступления. Контактустанавливающие речевые действия, логические законы публичной речи. Методы изложения материала.

Модуль 2. Культура речи и особенности коммуникации.

Тема 10. Деловой русский язык.

Содержание темы.

Типы документов. Требования к оформлению реквизитов документов. Унификация языка деловых бумаг. Особенности русской и зарубежной школ делового письма. Служебно-деловое общение. Особенности служебно-делового общения, требования к речевой коммуникации в деловой среде. Деловая беседа, деловое совещание, деловые переговоры, интервью, презентация. Деловой этикет

Тема 11. Теоретические основы культуры речи.

Содержание темы.

Компоненты культуры речи: нормативный, этический, коммуникативный. Языковая норма: определение, типы, варианты, критерии, изменения.

Тема 12. Лингвистические словари русского языка.

Содержание темы.

Лексикография. Типы словарей: энциклопедические и лингвистические, их функции. Виды лингвистических словарей.

Тема 13. Нормы ударения современного русского литературного языка.

Содержание темы.

Фонетика. Принципы классификации звуков речи в русском языке. Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.

Тема 14. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Правописание гласных и согласных корня.

Содержание темы.

Особенности русской орфоэпии. Стили произношения. Произношение гласных и согласных. Особенности произношения иностранных слов, имен и отчеств. Правописание безударных проверяемых, непроверяемых и чередующихся гласных корня.

Оглушение, озвончение согласных, двойные согласные, непроизносимость согласных.

Звукопись, аллитерация, ассонанс. Интонация.

Принципы фонетической транскрипции.

Тема 15. Лексические нормы русского языка.

Содержание темы.

Лексика. Пласты лексики. Типичные лексические ошибки: нарушение лексической сочетаемости, речевая избыточность, недостаточность. Новые лексические единицы и трудности их употребления.

Тема 16. Морфологические нормы и правописание существительных.

Содержание темы.

Категории одушевленности-неодушевленности, рода, падежа, числа. Варианты падежных окончаний существительных; трудности определения рода и образования числовых форм. Правописание падежных окончаний имен существительных; суффиксы имен существительных.

Тема 17. Морфологические нормы и правописание глаголов.

Содержание темы.

Категории глагола, особенности спряжения глагола, употребление форм глагола в речи. Типичные ошибки в употреблении различных форм глагола. Правописание окончаний и суффиксов глагола.

Тема 18. Морфологические нормы и правописание прилагательных и причастий.

Содержание темы.

Морфологические признаки прилагательных, разряды и степени сравнения прилагательных; употребление полных и кратких форм прилагательных в речи. Образование и употребление причастий.

Правописание суффиксов прилагательных и причастий, склонение прилагательных.

Тема 19. Морфологические нормы и правописание местоимений и числительных.

Содержание темы.

Разряды местоимений, использование местоимений в речи, типичные ошибки. Правописание местоимений.

Разряды имен числительных, особенности их склонения. Использование собирательных числительных, предупреждение ошибок. Правописание и склонение числительных русского языка.

Тема 20. Синтаксические нормы русского литературного языка. Трудные случаи пунктуации.

Содержание темы.

Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим; управление в русском языке. Особенности структуры предложения с обособленными оборотами; построение сложноподчиненных предложений.

Принципы русской пунктуации. Трудные случаи постановки запятой, двоеточия и тире в русском языке.

Тема 21. Коммуникативные качества речи.

Содержание темы.

Коммуникативный компонент культуры речи. Коммуникативные качества речи: точность, выразительность, понятность, богатство, информативная насыщенность, логичность и др. Средства выразительности русского языка.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Структурные и коммуникативные свойства языка

Тема 1. Введение в курс. История развития современного русского литературного языка. Литературный и национальный язык. Разновидности речи

Содержание темы.

1. Происхождение современного русского литературного языка.
2. Русский язык XVIII века.
3. XIX век в развитии русского языка.
4. XX век – эпоха коренных изменений в языке.
5. Современное состояние русского языка.
6. Литературный и национальный язык. Признаки литературного языка.
7. Устная и письменная форма речи.
8. Виды монолога и диалога.
9. Функционально-смысловые типы речи.

Литература

1. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.
3. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
4. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.
5. Сидорова М.Ю., Савельев В.С. Русский язык и культура речи. М., 2002.

Тема 2. Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.

Содержание темы.

1. Язык – знаковая система: единицы и уровни языка, отношения между единицами.
2. Функции языка.
3. Язык и речь (определение, различительные признаки).

Литература

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.
2. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
3. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.

Тема 3. Общая характеристика стилей современного русского литературного языка. Научный стиль речи

Содержание темы.

1. Определение функциональных стилей.
2. Общая характеристика стилей.
3. Классификация стилей.
4. Анализ текстов разных стилей.
5. Жанры, подстили и функции научного стиля.
6. Языковые особенности текстов научного стиля.
7. Публицистический стиль речи. Подстили, жанровая дифференциация.

8. Наблюдение над текстами.

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.
2. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.
4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.

Тема 4. Официально-деловой стиль речи. Разговорный стиль.*Содержание темы.*

1. Подстили официально-делового стиля.
2. Приемы унификации языка служебных документов. Особенности оформления деловых бумаг.
3. Моделирование различных типов деловых бумаг.
4. Основы делопроизводства.
5. Сфера и условия функционирования разговорного стиля.
6. Невербальные средства общения.
7. Анализ текстов разговорного стиля.

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.
2. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.

Модуль 2. Культура речи и особенности коммуникации.**Тема 5.** Нормы ударения современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.*Содержание темы.*

1. Особенности русского ударения.
2. Орфоэпические нормы русского языка.
3. Правописание и произношение согласных и гласных русского языка.
4. Лексические нормы русского языка. Типичные лексические ошибки.
5. Наблюдение над языковыми единицами.

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.

Тема 6. Орфографические нормы.*Содержание темы.*

1. Орфографическая норма. Понятие орфограммы.
2. Принципы русской орфографии.
3. Наблюдение над языковыми единицами

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.:Гардарики, 2002.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2003.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.

Тема 7. Морфологические нормы.

Содержание темы.

1. Морфологические нормы существительных.
2. Морфологические нормы глаголов.
3. Морфологические нормы прилагательных и причастий.
4. Морфологические нормы местоимений.
5. Морфологические нормы числительных.

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.
3. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.

Тема 8. Синтаксические нормы русского литературного языка. Трудные случаи пунктуации.

Содержание темы.

1. Синтаксические нормы русского языка.
2. Пунктуация в простом и сложном предложениях.

Литература

1. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.
3. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.

Тема 9. Коммуникативные качества речи. (Семинар + практическое занятие).

Содержание темы.

1. Коммуникативные качества речи.
2. Тропы в русском языке.
3. Анализ текстов.

Литература.

1. Русский язык и культура речи: Учебное пособие под ред. проф. О.Я. Гойхмана. М.: ИНФРА. М., 2003.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: «Логос», 2005.

3. Русский язык и культура речи: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2002.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.)

В учебном процессе при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе деловые и ролевые игры, анализ языкового материала из СМИ, задания поискового характера, подготовка и защита собственных текстов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 30 % аудиторных занятий. Рекомендуемые образовательные технологии: использование компьютера, интерактивной доски, видеопроектора и т. д.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Система университетского образования состоит из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа студента выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя и реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и семинарских занятиях, а также вне аудитории – в библиотеке, на кафедре, дома и т.д.

Управление самостоятельной работой студента и контроль над её выполнением осуществляет преподаватель. Причём в современных условиях стремительно развивающихся информационных технологий, по решению преподавателя для этого также могут быть использованы программы интерактивного обучения, позволяющие работать в режиме on-line, такая как система управления курсами Moodle, внедрённая в настоящее время и в Дагестанском государственном университете. Кроме того, студенты ДГУ имеют доступ к учебно-методическим материалам по дисциплине «История», а также средствам обучения и контроля, размещённым в базе Электронно-образовательных ресурсов по адресу <http://umk.dgu.ru>, которые позволяют эффективно выстроить самостоятельную работу студента.

Эффективность учебного процесса в вузе в первую очередь зависит от **самостоятельной работы студента**, являющейся одной из важнейших видов учебной деятельности студента.

Самостоятельная работа студента должна занимать не менее половины учебного времени и подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа студента осуществляется на лекционных и семинарских занятиях в форме выполнения различных заданий и научных работ. Внеаудиторная самостоятельная работа студента традиционно включает такие виды деятельности, как проработка ранее прослушанного лекционного материала, изучение исторического источника, конспектирование программного материала по учебникам, подготовка доклада, выполнение реферата, поиск наглядного материала, выполнение предложенных преподавателем заданий в виртуальной обучающей системе в режиме on-lineи т.д.

Самостоятельная работа студента ориентирована на поиск и анализ учебного и научных материалов для подготовки к устному выступлению на семинарском занятии и обсуждения заранее заданных и возникающих в ходе занятия вопросов, написания доклада и научной работы.

При изучении теоретического курса следует особо обращать внимание на узловые вопросы тем.

Самостоятельная работа студента имеет несколько этапов и приёмов:

1. Изучение конспекта лекции и его проработка;
2. Разработка плана действий в соответствии с поставленными целями и задачами;
3. Поиск и изучение соответствующей литературы;
4. Конспектирование первоисточников и учебной литературы;
5. Уяснение терминологии по изучаемой теме;
6. Поиск ответов на узловые вопросы проблемы;
7. Подведение итогов, формирование собственных оценок исторических деятелей и событий.

Эффективность и конечный результат самостоятельной работы студента зависит от умения работать с научной и учебной литературой, историческими источниками и информацией в сети Интернет по указанным адресам.

Подготовку к семинару следует начинать с внимательного ознакомления с методическими рекомендациями и планом предстоящего занятия. Затем необходимо изучить соответствующую тему по рекомендованным преподавателем учебной и научной литературе и первоисточникам, подобрать подходящую информацию в сети Интернет. Значительно облегчит поиск подходящей литературы систематическое посещение Научной библиотеки ДГУ, которая располагает подробным поисковым каталогом, значительным фондом разнохарактерной литературы и доступом в сеть Интернет, в том числе предоставляет доступ ко многим известным электронным учебным и научным ресурсам.

Следует также помнить при подготовке к семинарским занятиям, что в сети Интернет содержится много малограмотных, дилетантских и даже откровенно искажающих исторические события материалов. В том числе поэтому обязательно пользоваться теми электронными ресурсами, которые рекомендованы преподавателем, и, доступ к которым предоставляет Научная библиотека ДГУ.

Одним из этапов подготовки к семинарскому занятию является составление конспекта, который представляет собой не просто переписывание абзацев учебной литературы или материалов из Интернета, а текст, составленный самим студентом, собственными словами, на основе изучения учебной и научной литературы и первоисточников. Конспект можно составлять в виде плана или более подробно в виде доклада.

Прежде чем начать составлять конспект следует сначала внимательно прочитать соответствующий параграф учебника, затем ознакомиться с научной литературой, проанализировать материалы из первоисточников. В конце желательно сделать выводы.

Преподаватель задаёт направление самостоятельной работе студента и осуществляет систематический контроль за ней. Результаты самостоятельной работы студента оцениваются по бальной системе.

Существуют следующие виды контроля самостоятельной работы студента:

1. текущий контроль, который представляет собой регулярное отслеживание уровня усвоения студентами материала учебной программы. Формами текущего контроля могут быть устные и письменные ответы студента на семинарских занятиях, участие в дискуссиях, рефераты, доклады, статьи для участия в научных конференциях и т.д.;
2. рубежный контроль может быть проведён в форме тестирования, письменной контрольной работы, кейс-задания и т.д.;
3. итоговый контроль по дисциплине в виде зачета.

Содержанием индивидуальной самостоятельной работы является внеаудиторное индивидуальное чтение, работа с аудио и видео материалом, промежуточному тестированию, Интернет-ресурсами, а также различные индивидуальные задания, связанные с подготовкой презентации проекта.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы бакалавров является курс, который разработан на платформе дистанционного moodle.

Самостоятельная работа

Темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
1. Введение в курс. История развития современного русского литературного языка	конспектирование учебной литературы, подготовка рефератов
2. Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.	конспектирование учебной литературы, реферат
3. Литературный и национальный язык. Разновидности речи.	конспектирование учебной литературы, определение литературности — нелитературности языковых единиц, моделирование проблемных ситуаций
4. Общая характеристика функциональных стилей речи.	конспектирование учебной литературы, анализ стилистических и стилеобразующих единиц языка
5. Научный стиль речи.	конспектирование учебной литературы, проработка учебного материала, написание аннотации и реферата
6. Публицистический стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов, анализ телевыступлений, статей в СМИ, реферат
7. Официально-деловой стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов, образцы деловых бумаг
8. Разговорный стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов разговорного стиля
9. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
10. Ораторская речь.	конспектирование учебной литературы, подготовка рефератов

11. Деловое письмо.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
12. Служебно-деловое общение.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, реферат
13. Теоретические основы культуры речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
14. Лингвистические словари русского языка.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ словарей
15. Нормы ударения русского литературного языка	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
16. Орфоэпические нормы русского литературного языка. Правописание гласных и согласных корней.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, проработка учебного материала
17. Лексические нормы русского литературного языка.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
18. Морфологические нормы и правописание существительных.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
19. Морфологические нормы и правописание глаголов.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений
20. Морфологические нормы и правописание прилагательных и причастий.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
21. Морфологические нормы и правописание местоимений и числительных	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
22. Синтаксические нормы русского литературного языка. Пунктуационные нормы.	конспектирование учебной литературы, выполнение <u>упражнений</u> , работа с тестами
23. Коммуникативные качества речи.	конспектирование учебной литературы, написание рефератов. Подготовка рассказа с использованием средств выразительности.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы студентам первого курса ФИиИТ пользоваться следующим перечнем учебно-методических изданий:

1. Амирова П.Р. Пособие по русскому языку и культуре речи: учебное пособие для

студентов нефилологических специальностей. Махачкала, 2021.

2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2004.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Вопросы к коллоквиуму:

1. История развития современного русского литературного языка.
2. Общая характеристика функциональных стилей современного русского литературного языка.
3. Научный стиль современного русского литературного языка.
4. Официально-деловой стиль русского литературного языка.
5. Публицистический стиль, особенности рекламы.
6. Разговорный стиль, невербальные средства общения.
7. Литературный и национальный язык; признаки литературного языка.
8. Виды и формы речи.
9. Функционально-смысловые типы текстов.
10. Основы ораторского искусства.

Тесты

1. **Выберите правильное определение к понятию "язык".**
 - Язык - это общение, процесс говорения.
 - Язык - это знаковая система, которая используется для формирования и выражения мысли.
 - Язык - это составляющая коммуникации.
2. **Дайте определение русского литературного языка.**
 - Это язык художественной литературы.
 - Это вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях.
 - Это высшая форма национального языка.
3. **Дайте определение функционального стиля речи.**
 - Стиль - это сам человек.
 - Это разновидность литературного языка, предназначенная для общения в определенной сфере деятельности людей.
 - Система языковых средств, предназначенных для использования в сфере официального общения.
4. **Какое слово не называет форму существования общенародного языка?**
 - Литературный язык.
 - Неологизмы.
 - Территориальные диалекты.
 - Просторечие.
5. **Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи:**

Остались мы одни: в семье мать, бабушка Мария, Анна, и Авдотья, и я. Мать Анну и Авдотью отдала в школу учиться, а мне тоже охота в школу - мать меня не отпустила, говорит: - Ты еще мал - не отпущу! А мне охота учиться! Девки стали ходить в школу - придут домой, читают, пишут на доске грифельной, я смотрю. Потом стал спрашивать кое — что, буквы стал приглядывать. Шло время. Много букв изучил. Все пошло как по маслу. Стал читать.

- разговорному;
 - художественному;
 - газетно-публицистическому;
 - официально-деловому;
 - научному.
6. **В приведенном выше тексте можно обнаружить следующие типы лексических единиц:**
- устаревшие слова;
 - разговорные слова;
 - фразеологизмы;
 - неологизмы;
 - профессионализмы и термины.
7. **Укажите словосочетания, в которых слова употреблены в переносном значении:**
- золотой медальон;
 - пустая голова;
 - говор ручья;
 - хвост кометы;
 - цветущий сад.
8. **Укажите случаи смещения стилей:**
- В разговорной речи: "Мальчик, ты почему плачешь?"
 - В заявлении: "Отпустите меня с работы пораньше, потому что мне надо к зубному врачу".
 - В приказе: "Выделите сорок человек для погрузки морковки и картошки".
9. **Какой из указанных жанров не относится к научному стилю?**
- реферат;
 - очерк;
 - диссертация;
 - аннотация.
10. **В каком стиле разрешается использовать все языковые средства?**
- научный стиль;
 - газетно-публицистический;
 - официально-деловой;
 - язык художественной литературы.
11. **К какому жанру научного стиля речи относится данный текст?**
Статья посвящена развитию навыков чтения. В ней доказывается важность совершенствования навыков чтения, рассматриваются виды чтения в зависимости от цели и установки на степень понимания, а также приводятся задания, развивающие навыки чтения. Статья предназначена для студентов, изучающих русский язык как неродной, и представляет интерес для широкого круга читателей.
- рецензия;
 - реферат;
 - аннотация.
12. **Какой вид контекста использован в указанном тексте?**
В предложении слова объединяются в словосочетания. То, что в предложении слова объединяются в словосочетания, определяет особые синтаксические свойства слов.
- последовательная связь;
 - параллельная связь.
13. **Какие сведения не включаются в резюме?**
- персональные данные;

- образование;
 - сведения о родителях;
 - опыт работы.
14. **Какой вариант окончания письма не используется в деловой переписке?**
- С уважением;
 - Надеемся на успешное продолжение сотрудничества;
 - Надеемся, что наша просьба не будет для Вас затруднительной;
 - До скорой встречи.
15. **Какой вариант общения не используется в деловой переписке?**
- Уважаемый г-н Зорин!
 - Александр Иванович!
 - Уважаемый Зорин Александр Иванович.
 - Господин Зорин!
16. **Какое сокращение не является общепринятым?**
- ж.-д. (железнодорожный);
 - экз. (экземпляр);
 - св-во (свидетельство).
17. **Кем составляется акт (документ, подтверждающий имевший место факт или событие)?**
- руководителем предприятия;
 - главным инженером;
 - секретарем-референтом;
 - специально назначенной комиссией.
18. **Какой реквизит не относится к заголовочной части документа?**
- вид документа;
 - адресат;
 - виза;
 - резолюция.
19. **К какому документу принадлежит следующий текст?**
"В связи с повышением цен на сырье мы вынуждены поднять цену и на нашу продукцию, о чем уведомляем всех наших клиентов. Высылаем Вам новый прейскурант, чтобы Вы могли изучить его до повышения цен. Надеемся на продолжение нашего сотрудничества и на понимание предпринимаемой нами меры".
- акт;
 - служебная записка;
 - протокол;
 - служебное письмо.
20. **К какой группе документов относится служебная записка?**
- организационные;
 - распорядительные;
 - справочно-информационные;
 - личные документы граждан.
21. **Какой реквизит не используется при оформлении заявления?**
- адресат;
 - дата;
 - вид документа;
 - заголовок;
 - подпись.
22. **В употреблении какого предлога допущена ошибка?**
- в связи с переездом;

- в виду болезни;
- в течение месяца;
- наряду с остальными.

23. Лексическое значение слова указано неверно в примере:

- инкриминировать - вменять в вину, предъявлять обвинение в чем-либо;
- каллиграфия - искусство рисовать тушью по шелку;
- импозантный - презрительный, недоброжелательный;
- геноцид - политика уничтожения отдельных групп населения по расовым, национальным и религиозным мотивам.

24. Как называются слова: компания и кампания?

- синонимы;
- антонимы;
- омофоны;
- паронимы.

25. Укажите разговорное слово:

- умереть;
- скончаться;
- помереть;
- загнуться.

26. Какая речевая ошибка допущена в предложении:

"Просим Вас выделить 150 рублей денежных средств"

- тавтология;
- плеоназм;
- искажение фразеологического оборота.

27. Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.

1. Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
2. Главным объектом искусства всегда остается человек, его духовный мир, его идеи, стремления;
3. Лес тянется вдоль реки и очень живописный;
4. Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицал, что "хочу воспеть свободу миру! ...".

28. Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.

1. Устав после занятий, мне не читалось.
2. Проработавшие учителя всю жизнь, без сомнения, должны получать льготную пенсию.
3. Решая свои проблемы, не забывайте помогать другим.
4. Шум от набегавших и удалявшихся волн был так силен, что не раз будил меня.

29. Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.

1. Молодой человек оскорбился невежливому обращению прохожего.
2. Артист был удостоен высокой наградой.
3. Площади, улицы, нижние этажи домов затоплены в результате наводнения.
4. Художник нарисовал карикатуру на известного политика.
5. Детвора с утра резвились во дворе.

30. Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.

1. Он быстро заполнил анкету, написал свою автобиографию и сдал все документы.
2. Этот человек произвел на меня большое воздействие.
3. На собрании станичников царствовала разноголосица.

4. Мальчик обладал хорошими музыкальными способностями.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ 1

1. Перепишите, ставя ударение:
Эксперт, приведенный, шофер, облегчить, отзыв, закупорить, премировать, средства, обеспечение, цемент, статуя, кулинария, сливовый, теплопровод, гладильный.
2. Отметьте случаи твердого произношения согласного перед буквой «е» в заимствованных словах:
Термин, бутерброд, свитер, лазер, фонетика, анестезия, шинель.
3. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:
4. *Афера, заселенный, маневр, жернов, желчь, опека, маркер.*

ВАРИАНТ 2

1. Перепишите, ставя ударение:
Квартал, еретик, упрощенный, усугубить, договор, раскупорить, избаловать, туфля, сосредоточение, христианин, зубчатый, цыган, нефтепровод, диспансер, августовский.
2. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:
Опека, посоленный, маневренный, окоlesiца, заем, ксендз, тапер.
3. Отметьте случаи твердого произношения согласного перед буквой Е в заимствованных словах:
Тенор, адекватный, тенденция, сессия, антенна, брюнет.

ВАРИАНТ 3

1. Перепишите, ставя ударение:
Феномен, углубленный, верба, апостроф, расклеить, звонишь, начал, запломбировать, ходатайство, черпать, завсегда, корысть, наверх, дремота, тигровый, завидно, приободрить.
2. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:
Приобретенный, истекший (кровью), афера, ксендз, опека, житие, львиный зев, гренадер, жердочка.
3. Отметьте случаи твердого произношения согласных перед буквой Е в словах иноязычного происхождения:
Термос, лотерея, пенсне, купе, индекс, шинель, бижутерия, свитер, диспансер.

Примерная тематика рефератов

Антонимы

Архаизмы

Вариантные формы глагола

Вариантные формы имен

Диалог и монолог
 Дикция и выразительное чтение
 Жанры речевого общения
 Жаргонизмы и арготизмы
 Заимствования в русском языке
 Звуковые процессы
 История стилистики русского языка
 Колебания в употреблении предлогов
 Коммуникативные качества культуры речи
 Лексические нормы
 Невербальные средства общения
 Неологизмы
 Нормативный аспект культуры речи
 Нормы произношения звуков
 Общая характеристика научного стиля
 Общая характеристика разговорно-обиходного стиля
 Общая характеристика языка художественной литературы
 Особенности научного стиля
 Особенности публицистического стиля
 Особенности разговорно-обиходного стиля
 Особенности языка художественной литературы
 Общая характеристика официально-делового стиля
 Особенности официально-делового стиля
 Омонимия
 Ораторское искусство
 Паронимия
 Письменная речь
 Примыкание в русском языке
 Роды и виды красноречия
 Русский язык в современном мире
 Синонимы
 Согласование в русском языке
 Тавтология в русском языке
 Управление в русском языке
 Устная речь
 Формы существования языка
 Функциональные стили русского языка
 Этапы работы над речью.

**Примерные вопросы к зачету
по дисциплине «Русский язык и культура речи»**

1. Современная концепция культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический аспекты.
2. Основные понятия теории культуры речи: норма, ценность нормы, норма императивная

и диспозитивная, динамическая теория нормы, нормализация.

3. Коммуникативные свойства речи: ясность, точность, краткость, полнота, логичность, выразительность и т.д.
4. Особенности русского ударения. Причины колебания русского ударения.
5. Основные тенденции в развитии русского ударения.
6. Акцентологические типы имен существительных.
7. Ударение в именах прилагательных.
8. Ударение в глаголах.
9. Ударение в причастиях.
10. Вариантные нормы употребления имен существительных: трудности, связанные с категорией рода и числа.
11. Варианты падежных окончаний имен существительных.
12. Склонение имен и фамилий.
13. Вариантные формы употребления имен прилагательных: особенности образования и употребления форм степеней сравнения.
14. Употребление числительных: особенности склонения, сочетание числительных с существительными.
15. Вариантное употребление форм времени глагола. Образование некоторых личных форм глагола (недостаточные, избыточные глаголы).
16. Трудности, связанные с употреблением предлогов.
17. Употребление наречий: слитное, раздельное и дефисное написание наречий.
18. Нормы согласования сказуемого с подлежащим.
19. Ошибки, связанные с употреблением сложных предложений.
20. Правила употребления причастных и деепричастных оборотов.
21. Функциональные разновидности современного русского языка.
22. Лексическое богатство современного русского языка: лексика активная и пассивная, исконно русская и заимствованная.
23. Лексическая сочетаемость слов. Лексика ограниченного употребления (диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, канцеляризм и т.д.)
24. Фразеологическое богатство современного русского языка.
25. Особенности устной и письменной речи.
26. Публичная речь и ее особенности.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 10 баллов,
- письменная контрольная работа – 40 баллов,

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил работу без ошибок, ответил на все теоретические вопросы и правильно выполнил практическое задание, допустил не более одного недочета.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил работу полностью, но допустил в ней несущественные ошибки или неполностью раскрыл один из вопросов.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или неполностью раскрывает содержание двух вопросов, а другой (другие) раскрыты хорошо.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не раскрыл ни один вопрос или поверхностно раскрыл один вопрос или раскрыл с большими погрешностями все вопросы или если правильно выполнил менее половины работы.

КЕЙС-ЗАДАЧИ

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на все вопросы кейса правильно.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на все задания кроме одного.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ответил на два задания из трех.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он справился только с одним заданием или не справился ни с одним.

УСТНЫЙ ИЛИ ПИСЬМЕННЫЙ ОПРОС

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает глубокое знание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно,

- оценка «хорошо», если выставляется студенту, если он **дает ответ**, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 незначительные, или неполное знание одного из вопросов, или не смог привести примеры по излагаемому вопросу;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, дает правильные определения основных понятий, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно.

ТЕСТЫ

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 85-100 % из предложенного количества тестов;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 70- 84 % тестов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 52- 65%- из предложенного количества тестов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил меньше чем на 51% из предложенного количества тестов.

РЕФЕРАТ

- **оценка «отлично»** выставляется студенту за самостоятельно написанный реферат по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы;
- **оценка «хорошо»** ставится, если: реферат удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков в изложении: допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание реферата; допущены один—два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В реферате может быть недостаточно полно развернута аргументация;
- **оценка «удовлетворительно»** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; студент не может применить теорию в новой ситуации;
- **оценка «неудовлетворительно»** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких замечаний преподавателя; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки письменной речи; реферат является плагиатом других рефератов более чем на 90%.

ЗАЧЕТНЫЕ ВОПРОСЫ

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если студент отлично ориентируется в теоретическом материале; умеет изложить и корректно оценить различные подходы к излагаемому материалу, способен сформулировать и доказать собственную точку зрения; обнаруживает свободное владение понятийным аппаратом;
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если студент хорошо ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы;
- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент может ориентироваться в теоретическом материале; в целом имеет представление об основных понятиях излагаемой темы;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент не ориентируется в теоретическом материале; не сформировано представление об основных понятиях излагаемой темы.

ТЕСТЫ

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий;
- **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий;

- **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.
- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий;
- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

8. Учебно - методическое обеспечение дисциплины

а) адрес сайта курса

Moodle: <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=2121>

<http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=1970>

б) основная литература:

1. *Решетникова Е.В.* Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Е.В.Решетникова.— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: АйПиЭрМедиа, 2018. — 118 с. — [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>
2. Русский язык и культура речи: курс лекций для бакалавров всех направлений/— Электрон. Текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование,2016.—72с.— [Электронный ресурс].— URL:<http://www.iprbookshop.ru/54478.html>

в) дополнительная литература:

1. *Вербицкая,Л.А.*Давайте говорить правильно: пособие по рус. яз.: [учеб. пособие].Изд.4-е,испр./Вербицкая, Людмила Алексеевна. -М.: Высш. шк., 2008.—263 [1]с.- Рекомендовано МОРФ.
2. *Голуб,И.Б.*Русская риторика и культура речи. Учебное пособие /Голуб И.Б.- М.:Логос,2011.—328с.- (Новая университетская библиотека).- [Электронный ресурс]. — URL:http://нэб.пф/catalog/000199_000009_005063065/
3. Зверева Е.Н. Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Зверева, С.С. Хромов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2012. — 432 с. — 978-5-374-00575-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14648.html>
4. Русский язык и культура речи: учебник/под ред.В.И.Максимова, А.В.Голубевой.-2-еизд., перераб. и доп.-М.:Юрайт: Юрайт-Издат,2011.- 358 с.- (Основы наук).-Допущено МОРФ.
5. *МорозоваС.М.* Русский язык и культура речи. ЧастьI [Электронный ресурс]: сборник тестов/С.М.Морозова.—Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственнаяакадемияводноготранспорта,2015.—93с. [Электронный ресурс].— URL:<http://www.iprbookshop.ru/46829.html>
6. *Романова,Н.Н.*Словарь.Культура речевого общения: Этика, прагматика, психология/ Н.Н.Романова; РомановаН.Н.-М.:Флинта,2009.-304.[Электронный ресурс]. — URL:http://нэб.пф/catalog/000199_000009_004359201/
7. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>
8. *Решетникова Е.В.* Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие

/ Е.В. Решетникова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-44860064-7.

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>

9. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие /М.В. Невежина [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — 5-238-00860-0. —

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html>

10.Русский язык и культура речи : [учеб. для вузов] / В.И.Максимов, Н.В.Казаринова, Н.Р.Барабанова и др.;под ред. В.И.Максимова. -[2-е изд. стер.]. - М.:Гардарики, 2004. - 408 с.; 22 см. - (Disciplinae). - Библиогр. в конце гл. - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-8297-0155-3: 270-00.

11.Русский язык и культура речи : учебное пособие / сост. О.А. Булгакова, Е.В. Агуреева. - Кемерово :КемГУКИ, 2008. - 88 с.; То же[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227847> (23.03.2018).

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Грамота. Ру: справочно-информационный портал «Русский язык».- [Электронный ресурс].– URL: <http://gramota.ru>
2. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система. [Электронный ресурс].–URL:<http://www.ruscorpora.ru>
3. Справочная служба русского языка.Институт русского языка им.В.В. Виноградова Российской Академии.[наук Электронный ресурс].–URL: <http://www.ruslang.ru/sprav>
4. Центр развития русского языка. [Электронный ресурс]. –URL: http://www.edu.ru/modules.php?_op=viewlinkinfo&lid=24177&name=Web_Links&page_id=6
5. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронныйресурс]:база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос .ун-т.– Махачкала,2010–Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>
6. Научная библиотека им.А.А.Абилова Дагестанского государственного университета. - [Электронный ресурс].–URL:<http://elib.dgu.ru>
7. Электронно-библиотечная система IPRBooks.-[Электронный ресурс]. – URL:<http://www.iprbookshop.ru>
8. ЭБС«Университетская библиотека онлайн».-[Электронный ресурс]. – URL:www.biblioclub.ru
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.-[Электронный ресурс].– URL: <http://elibrary.ru>
10. НЭБ–Национальная электронная библиотека.-[Электронный ресурс].– URL: <http://нэб.рф>
11. Единое окно доступа к информационным ресурсам.-[Электронный ресурс].– URL: <http://window.edu.ru>
12. Правила русской орфографии: http://teneta.rinet.ru/rus/ortho/ortho_pra56.htm
13. Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Основы русской пунктуации (статья): http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
14. Сиротинина О.Б. Основные критерии хорошей речи: <http://sputnik.mto.ru/Kultura/19/GSSPEECH2/GSP0.htm>

15. Сиротинина О.Б. Элитарная речевая культура и хорошая речь: <http://www.gramota.ru/rubricator.html?m=link&subsection=40>
16. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения: <http://www.bolshe.ru/unit/24/books/3021/s/2>.
17. Русский язык. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» (Культура речи, грамотность, орфография, словари, правила и многое другое): <http://www.gramota.ru/>
18. www.russianedu.ru
19. www.rusforum.ru
20. www.ruslang.ru
21. www.lib.ru
22. www.fplib.ru
23. ЭБС IPRbooks:<http://www.iprbookshop.ru/>
24. Тренировочные тесты по русскому языку: методические указания - Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014. Тренировочные тесты по русскому языку: методические указания / сост. Н.В. Гужова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет», Кафедра русского языка как иностранного. - Нижний Новгород: ННГАСУ, 2014. - 29 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42764120.03.2022](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42764120.03.2022).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Освоение программы данной дисциплины предполагает семинарские занятия, обеспечивающие обратную связь между преподавателем и студентами, и осуществляется в форме практических занятий. Предполагается, что сегодня методически оптимально обеспечит организацию учебного процесса, связанного с многоаспектностью речевой подготовки будущего специалиста, модульная структура обучения.

На занятиях студенты должны повышать общую речевую культуру, совершенствовать владение нормами литературного языка; развивать навыки и умения эффективного речевого поведения в различных ситуациях

При подготовке к занятию студент может использовать учебно-методические материалы кафедры:

- учебно-методические пособия;
- словари.

Определенную часть материала студенты должны освоить самостоятельно.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

На занятиях предполагается использование информационных технологий для организованного представления материала в формате презентаций; онлайн-конференций,

онлайн-тестирования.

Наиболее продуктивно использование информационных технологий для организации самостоятельной работы студентов и автоматизированного контроля знаний и умений студентов.

Обратная связь студентов и преподавателя может осуществляться посредством электронной почты. Для отработки навыков студентам предлагаются списки ссылок на бесплатные сайты.

1. Электронные варианты толковых, стилистических, орфоэпических, грамматических, синтаксических словарей современного русского языка.
2. Обучающая программа. – Разработка ЦКТ «Репетитор. Мультимедиа»; 2004.
3. Орфографический практикум. Интерактивное учебное пособие по русскому языку. – Разработка В.М. Аберсман, И.В. Космарской; 2004.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При реализации образовательной программы подготовки бакалавров по дисциплине «Русский язык и культура речи» материально-техническая база должна обеспечивать проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП.

Аудиторный фонд факультета информатики и ИТ должен быть оборудован компьютерами с соответствующим программным обеспечением, компьютерные классы с выходом в Интернет, ресурсы Научной библиотеки ДГУ, наличие доступа к электронной библиотечной системе, мультимедийного оборудования, видео-аудиовизуальных средств обучения (магнитофонных записей диалогической и монологической русской речи), комплектов учебной и учебно-методической литературы, позволяющих изучить особенности функционирования русского языка (в том числе в условиях дву-и многоязычного Дагестана), электронная почта, групповые индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы в режиме on-line, фонд кафедры МПРЯЛ, видеоматериалы по изучаемой дисциплине.