



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)
Факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ БИБЛИОТЕКИ

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Организационное и документационное обеспечение управления

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

Очная

Статус дисциплины:

Вариативная

Б1.В.09

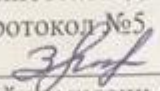
Махачкала, 2020 год

Рабочая программа дисциплины составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», уровень бакалавриата от «6» декабря 2017 г. №1182

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии
Мирзаева Айзанат Рустамовна – кандидат педагогических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры библиотековедения и библиографии
от «26» февраля 2020 г., протокол №5

И.о. зав. кафедрой  Лошаковская З.К.
на заседании Методической комиссии факультета культуры
от «27» февраля 2020 г., протокол №5

Председатель  Гаджиева Р.И.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«___» _____ 2020г.

Начальник УМУ



Гасангаджиева А.Г

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Информационно - образовательные услуги библиотеки» входит в вариативную часть (курс по выбору) Б1.В.ДВ.12 основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» Профиль подготовки: «Организационное и документационное обеспечение управления». Дисциплина реализуется на кафедре библиотековедения и библиографии. Одной из основных социальных функций библиотеки является педагогическая функция, под которой подразумевается вся деятельность библиотеки, направленная на обучение, воспитание и образование человека. Целенаправленная образовательная деятельность может значительно повышать социально-психологический статус библиотеки и социальный престиж профессии библиотекаря. Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-3. Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости опрос, контрольная работа, и промежуточный контроль - *зачет*.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Очная форма

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе с зачетом	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	Из них						
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
7	108	14		14	-	-	80	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель курса – обеспечить подготовку квалифицированных специалистов по профилю «Организационное и документационное обеспечение управления», вооружить его теоретическими знаниями и практическими навыками в реализации информационно-образовательной деятельности, научить студентов исследовать проблемы состояния и возможности использования информационных и образовательных ресурсов в условиях «единого образовательного пространства», проанализировать перемены в содержании образования в России и в Дагестане.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационно - образовательные услуги библиотеки» является вариативной частью Б1.В.ДВ.12 (курс по выбору) профессионального цикла "Основной образовательной программы» бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» образовательной программы

бакалавриата. Организация учебного процесса и преподавание курса учитывают межпредметные связи, в том числе полученные студентами знания при изучении предшествующих дисциплин, а также материал параллельно осваиваемых учебных предметов.

Освоение данной дисциплины необходимо для последующего изучения дисциплин общепрофессионального цикла, таких как: «Делопроизводство», «Информационная культура личности» и др.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование универсальной компетенции выпускника из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
Командная работа и лидерство УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде.	Знает: способы разработки элементов планов и методических программ проведения исследований. Умеет: разрабатывать мероприятия по координации деятельности Владеет: навыками Координации деятельности сотрудников, работающими под его руководством	Устный опрос, письменный опрос

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Очная форма

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр 5	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма
-------	---------------------------	-----------	-----------------	--	------------------------	---

				Лекции	Практическ	Лабораторн	Контроль самост. раб.		промежуточной аттестации (по семестрам)
Модуль 1. Информационно-образовательные услуги библиотеки									
1	Образовательные услуги как особый вид социальной и педагогической деятельности.			2				4	Устный опрос.
2	Нормативно-правовая база информационно – образовательной деятельности библиотеки.				2			6	Устный опрос
3	Особенности и виды образовательных услуг библиотек различных типов							6	Тестирование. Контрольная работа (КР)
4.	Образовательные учреждения, их структура, организация и управление				2			6	
5.	Классификация образовательных услуг библиотеки в условиях внедрения новых технологий.			2				6	
	Итого по модулю 1:	36		4	4			28	
Модуль 2. Информационно- образовательные ресурсы									
1	Информационно-образовательные ресурсы и их классификация			2	2			6	

2	Взаимодействия библиотек и учебных заведений в сфере предоставления информационно-образовательных услуг.				2			6	Устный опрос.
3	Библиотека как информационно-образовательный ресурс				2			6	Устный опрос
4	Общество знаний и новая парадигма образования.			2				8	
	Итого по модулю 2	36		4	6			26	
Модуль 3. Библиотеки в информационно-образовательной среде									
1	Информационно-образовательная инфраструктура общества как фактор формирования информационно-образовательной среды учреждения			2	2			6	
2	Библиотеки в информационно-образовательной среде.				2			6	
3	Место и роль вузовской библиотеки в информационно-образовательной среде			2				8	
4	Информационно-образовательные услуги школьной библиотеки			2				6	
	Итого по модулю	36		6	4			26	
	Всего	108		14	14			80	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Введение

Цели и задачи курса «Информационно – образовательные услуги библиотеки». Место и роль дисциплины в подготовке библиотекарей-педагогов. Структура и содержание курса. Его взаимосвязь с другими учебными дисциплинами. Самостоятельная работа студентов по данному курсу. Контроль знаний студентов, основные документы и научные источники.

Модуль I. Информационно-образовательные услуги библиотеки

Тема 1. Образовательные услуги как особый вид социальной и педагогической деятельности.

Понятие образовательного сервиса и услуг, их основные характеристики

Зависимость содержания, структуры, уровня образовательных услуг в зависимости от вида образовательного учреждения. Классификация образовательных услуг. Государственные и негосударственные образовательные услуги. Образовательные услуги в системе библиотечно-информационной деятельности.

Тема 2. Нормативно-правовая база информационно –образовательной деятельности библиотеки.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности информационно-библиотечных центров. Федеральное законодательство. Нормативно-правовое обеспечение деятельности школьной библиотеки в современных условиях. Основные международные нормативно-правовые акты в области организации деятельности библиотек

Тема 3. Особенности информационно - образовательных услуг библиотек различных типов

Сущность, значение образовательных услуг библиотеки. Педагогические аспекты библиотечно-информационной деятельности. Библиотечно-информационное обеспечение инновационной образовательной деятельности учебных заведений. Вузовские библиотеки России в едином информационно-образовательном пространстве. О педагогических возможностях школьной библиотеки.

Тема 4. Образовательные учреждения, их структура, организация и управление

Типы образовательных учреждений, особенности их как объектов управления.

Дошкольные (детские сады, подготовительные кружки и группы); общеобразовательные - начального общего, основного общего, среднего (полного) образования (общеобразовательные школы; специальные (коррекционные) учреждения общего образования для детей (специализированные школы для детей с физическими и умственными недостатками); образовательные учреждения для детей – сирот и для детей, оставшихся без попечения (детские дома, интернаты); учреждения дополнительного образования детей (музыкальные, художественные, спортивные школы); учреждения профессионального образования - начального, среднего, высшего и послевузовского; учреждения дополнительного образования для взрослых (аспирантура, докторантура, курсы повышения квалификации и т.д.).

Тема 5. Классификация образовательных услуг библиотеки в условиях внедрения новых технологий.

Специфика образовательных услуг библиотеки. Виртуальные образовательные услуги и дистанционное обучение. Новые информационные технологии в библиотечном обслуживании и новые услуги. Коммерческие и некоммерческие образовательные услуги. Медиатека и ее роль в образовательном процессе. Инфосфера - новая среда образования.

Модуль 2. Информационно- образовательные ресурсы

Тема 1. Информационно- образовательные ресурсы и их классификация.

Википедия и Викисловарь -наиболее популярные образовательные ресурсы. Образовательные порталы. Образовательные электронные ресурсы и их составляющие. Информационные порталы и вебинары. Электронные библиотеки. Интернет ресурсы.

Тема 2.Взаимодействия библиотек и учебных заведений в сфере предоставления информационно- образовательных услуг.

Библиотека и школа: партнерство в информационном обществе. Публичные библиотеки и образование за рубежом. Международное сотрудничество библиотек в сфере образовательных программ. Инновационная деятельность ассоциированных школ ЮНЕСКО по совершенствованию системы российского образования в рамках реализации Национального проекта «Образование».

Тема 3. Библиотека как информационно- образовательный ресурс.

Возникновение библиотек. Использование библиотечных электронных ресурсов. Учебные и исследовательские ресурсы. Библиотека как инструмент самообразования. Единое информационное пространство библиотеки и его возможности.

Тема 4. Общество знаний и новая парадигма образования.

Современные парадигмы образования. Новая парадигма образования и проблемы развития познавательных интересов личности. Проблемы организации информационного образования и формирование информационной культуры личности. Формирование информационной культуры личности посредством информационно-образовательной среды библиотеки.

Тема 5. Информационно-образовательная деятельность библиотек в условиях внедрения новых технологий.

Информационные технологии и библиотеки. Информационно-мультимедийные технологии в современной библиотеке. Информационный электронный продукт и его свойства. Создание электронных библиографических ресурсов. Создание библиотечных блогов и их продвижения. Использование мультимедийных технологий в библиотеке.

Модуль 3. Библиотеки в информационно-образовательной среде.

Тема 1. Информационно-образовательная инфраструктура общества как фактор формирования информационно-образовательной среды учреждения.

Информационно –образовательная среда. Характеристика ИОС. Понятие информационно-образовательной среды. Сетевые ресурсы для формирования электронной образовательной среды. Библиотека в системе ИОС. Электронная библиотека как элемент информационно-образовательной среды.

Тема 2. Библиотеки в информационно-образовательной среде.

Функции библиотеки в информационно-образовательной среде. Библиотеки как субъект информационно-образовательной среды.

Требования к уровню профессиональной компетенции.

Тема 3. Место и роль вузовской библиотеки в информационно-образовательной среде

Вузовские библиотеки в информационно-образовательной среде.

Специфика современного состояния вузовских библиотек

Вузовские библиотеки в системе библиотечно-библиографического обеспечения будущих специалистов и персонала вуза.

Тема 4. Информационно-образовательные услуги школьной библиотеки

Основные задачи и функции, структура библиотеки учебного заведения (На выбор студента).

Психолого-педагогические требования к работникам библиотек, обслуживающих детей и юношество. Информационно-образовательная среда современной школьной библиотеки.

Современные информационно-образовательные услуги школьной библиотеки, их характеристика.

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине.

Темы практических и/или семинарских занятий

Модуль 1. Информационно-образовательные услуги библиотеки

Тема 2. Информационно-образовательные услуги школьной библиотеки. (семинар).

Цель занятия: помочь студентам изучить организацию работы школьной библиотеки.

1. Основные задачи и функции, структура библиотеки учебного заведения (На выбор студента).
2. Психолого-педагогические требования к работникам библиотек, обслуживающих детей и юношество.
3. Современные информационно-образовательные услуги школьной библиотеки, их характеристика. Содержание деятельности. Состав фондов. Перспективы развития.
4. Обзор опыта работы школьных библиотек России.

Студент должен знать:

- основные функции библиотеки;
- структуру библиотеки;
- состав фондов;
- перспективы развития.

Студент должен уметь:

- уметь определить роль библиотеки учебного заведения в содействии организации образовательного процесса.

Содержание учебного материала (дидактические единицы):

- схема: «Структура библиотеки образовательного учреждения»;
- «Правила пользования библиотекой».

Рекомендуемая литература:

Тема 3. Место и роль вузовской библиотеки в информационно-образовательной среде (ИОС) (практическое занятие).

Цель занятия: определить место и роль вузовской библиотеки в современной

информационно-образовательной среде.

1. Вузовские библиотеки в информационно-образовательной среде.
2. Специфика современного состояния вузовских библиотек
3. Вузовские библиотеки в системе библиотечно - библиографического обеспечения будущих специалистов и персонала вуза.
4. Изучение информационных потребностей студентов-пользователей библиотеки вуза (на примере научной библиотеки Даггосуниверситета).

Тема 4. Образовательная функция вузовской библиотеки и формирование информационной культуры личности (дискуссия)

Цель занятия: подготовить студентов к свободной дискуссии, выработка умение свободного общения и выражения своей точки зрения на предмет обсуждения.

1. Проблемы формирования информационной культуры личности на общегосударственном уровне.
2. Информационная культура личности как условие успешной адаптации человека к жизни в информационном обществе.
3. Информационная культура в контексте непрерывного образования личности.
4. Информационная составляющая» новой парадигмы образования

Тема 5. Структура управления образованием.

1. Министерство образования и науки Российской Федерации.
2. Федеральное агентство по образованию Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
3. Образовательные учреждения федерального ведения.
4. Негосударственные образовательные учреждения.
5. Образовательные учреждения регионального ведения.
6. Региональные органы управления образованием.
7. Муниципальные органы управления образованием.
8. Образовательные учреждения муниципального ведения.

Тема 2. Формы и методы обучения персонала: методика подготовки и проведения активных методов обучения.

1. Изучите метод использования видео (-курсы,-тренинги) в практике работы библиотек (на выбор студента).
2. Опишите опыт подготовки и проведения деловых игр как форма обучения персонала (на примере ЦБС г. Махачкалы).
3. Раскройте методику проведения дискуссии и подготовьте рекомендации к проведению дискуссии по конкретной выбранной вами теме.
4. На примере детской библиотеки опишите опыт проведения активных форм обучения: конкурсы, ролевые игры, тренинги, укажите их достоинства и недостатки.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе подготовки специалистов используются следующие методы:

- пассивные (опрос, самостоятельная работа студента, контрольная работа студента, тесты);
- активные и интерактивные (круглый стол, case-study, мастер класс, интерактивная экскурсия, творческие задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах не менее 25%. Занятия лекционного типа не более 30% аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов служит также в качестве формы промежуточного контроля знаний. Освоение курса предполагает наличие определенных навыков пользователя Интернет-ресурсов и их развитие в ходе выполнения самостоятельных работ. Формы и методы контроля самостоятельной работы:

- ответы на семинарских занятиях;
- проверка практических работ;
- Проверка словаря и выступление на терминологическом коллоквиуме;
- тестирование;
- контрольные и проверочные работы;
- экзамен

Студент, в ходе выполнения самостоятельной работы должен проявить способность к самостоятельному поиску в русле выбранной проблематики; умение находить и использовать нужную информацию; показать умение строить научное развернутое и аргументированное высказывание.

При изучении материала необходимо наличие требуемых текстов для рассмотрения. Для достижения четкости и структурированности работы студент должен фиксировать выполнение самостоятельных заданий и оформлять записи в рабочих тетрадях.

Для успешного освоения материала профессиональных статей и составления грамотного конспекта необходимо сначала внимательно прочитать статью или все статьи, выделить основные положения и только после этого приступить к конспектированию. Конспект не должен превращаться в механическое «переписывание», в конспекте нужно кратко и сжато отразить основные концепции статьи. Самый лучший конспект – тезисы, которые являются результатом глубокой проработки материала.

Каждый студент составляет терминологический словарь по всему курсу в отдельной тетради. Источники: государственные и межгосударственные стандарты системы СИБИД, терминологические словари по библиографии, библиотечному делу, информатике, справочники, учебники и учебные пособия.

К самостоятельной работе относится также подготовка к устному опросу по вопросам для самопроверки путем повторения и усвоения учебного материала, чтения литературы по разделу «Теоретические основы библиотечной педагогики».

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. В чём состоит актуальность современного образования?
2. С каких точек зрения рассматривается содержание поликультурного образования?
3. Каковы основные проблемы развития современного поликультурного образования?
4. Составьте характеристику поликультурного содержания СБА одной библиотеки на выбор.
5. Каково место и роль вузовской библиотеки в информационно-образовательной среде (ИОС)

6. Проведите контент – анализ отчёта и плана одной из ЦБС в аспекте поликультурного направления их образовательной деятельности.
7. Чем обусловлена актуализация исследований современных проблем образования?
8. Какими информационно-образовательными возможностями располагают библиотеки многонациональных регионов для развития поликультурного образования в современной России.
9. Перечислите информационно-образовательные услуги библиотеки.
10. Какова роль библиотек в развитии профессиональной этно – педагогики как средства поликультурного образования?
11. Составьте реферативный обзор публикаций по данной теме для обсуждения на семинарском занятии.

Те ма	Задание	Формы контроля
1.	Составление профессиограммы библиотекаря - педагога	Презентация
2.	Написание реферата «Культурологическая составляющая педагогического мастерства и личность»	Обсуждение в группе
3.	Составление библиографического списка литературы	Взаимопроверка
4.	Описание информационно-образовательных технологий по выбору студента	Презентация
5.	Разработка проекта «Библиотека – центр чтения и образования»	Презентация и защита
6.	Контент-анализ профессиональной периодики по проблемам образовательной деятельности библиотеки	Обсуждение в группе
7.	Описать технологию продвижения образовательных услуг в условиях библиотек по выбору студента	Презентация
8.	Составление методики педагогической деятельности школьного библиотекаря	Обсуждение в группе
9.	Подготовка доклада «Информационно-образовательная среда вузовской библиотеки» Продумать варианты рекламы библиотеки учебного заведения.	Презентация

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Тематика эссе, рефератов, курсовых и дипломных работ

1. Принципы государственной политики в области образования
2. Роль и место системы образования в обществе.
3. Педагогическая составляющая библиотечно-информационной деятельности.

4. Особенности влияния библиотеки на познавательную деятельность школьников.
5. История становления и развития библиотечной педагогики как самостоятельной области знания.
6. Общение библиотекаря с читателем как педагогический процесс развития культуры чтения.
7. Возможности библиотеки образовательного учреждения для формирования культуры общения.
8. Школьный библиотекарь и учитель: новые грани сотрудничества.
9. Современная работа общедоступной библиотеки и общеобразовательной школы по формированию культуры межнационального общения.
10. Формирование информационной культуры в системе непрерывного образования.
 11. Содружество библиотекарей и учителей в обучении и воспитании школьников.
 12. Школьная библиотека как компонент педагогической системы(на примере одной из школьных библиотек г. Махачкалы).
 13. Реализация целей образования через школьные библиотеки.
 14. Роль библиотек в учебно-воспитательном процессе общеобразовательных учреждений.
 15. Школьные библиотеки и реализация приоритетного национального проекта "Образование".
 16. Взаимосвязи библиотечной и педагогической профессии.
- 17.Современные проблемы поликультурной образовательной деятельности библиотек.
- 18.Развитие познавательных интересов школьников – читателей библиотек в системе поликультурного образования.
19. Опыт общедоступных библиотек в помощь поликультурному образованию.
20. Зарубежный опыт развития педагогического мастерства в библиотечно-информационной деятельности.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Психолого–педагогические особенности образовательной деятельности общедоступной библиотеки.
2. Формирование основ педагогического мастерства у специалистов библиотечного дела.
3. Библиотека как педагогическая система.
4. Организационная особенность образовательной деятельности библиотеки.
5. Характеристика комплекса требований, предъявляемых к библиотекарю- педагогу.
6. Опыт и проблемы образовательной деятельности школьных библиотек Дагестана.
7. Историческая миссия публичных библиотек в области образования.
8. Исторический опыт развития библиотеки как образовательного учреждения.
9. Роль библиотеки в учебно-воспитательном процессе.
10. Манифест ЮНЕСКО о публичной библиотеке в области образования.
11. Роль библиотеки в системе непрерывного образования.
12. Проблема «Библиотека и образование» в деятельности ИФЛА.
13. Влияние автоматизации информационных процессов на образовательный уровень деятельности библиотек.
14. Библиотека в системе дистанционного обучения.
15. Педагогические основы развития культуры чтения.
16. Характеристика познавательных интересов современных пользователей общедоступных библиотек.
17. Внедрение новых образовательных технологий в практику обслуживания пользователей библиотек.

18. Формирование и развитие информационной культуры как одно из ведущих направлений образовательной деятельности библиотек.
19. Исследование проблем образовательной деятельности библиотек на страницах профессиональной печати.
20. Специфика профессионально-педагогической деятельности библиотекаря.
21. Особенности образовательных услуг библиотеки.
22. Взаимосвязь образовательной деятельности библиотеки и учебного заведения.
23. Педагогические аспекты библиографической деятельности.
24. Профессионально-педагогическое общение в условиях библиотеки.
25. Роль библиотеки в системе непрерывного образования и формирования информационной культуры.
26. Вопросы формирования терминологии библиотечной педагогики.
27. Вузовской библиотеки в информационно - образовательной среде (ИОС).
28. Чтение как педагогический процесс: сущность и особенности.
29. Информатизация общества и проблемы образования.
30. Изучение информационных потребностей студентов - пользователей библиотеки ВУЗА.
31. Детская библиотека в современном информационно - образовательном пространстве.
32. Формирование основ педагогического мастерства у специалистов библиотечного дела.
33. Поликультурная образовательная деятельность библиотек региона (Северного Кавказа).
34. Основные проблемы развития образовательной деятельности современных библиотек.
35. Информационные ресурсы педагогики.
36. Основные принципы учебно-познавательной деятельности.
37. Государственно-правовая база поликультурного образования в России и Дагестане.
38. Новая парадигма образования и проблемы развития познавательных интересов личности.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля - 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 15 баллов,
- написание реферата - 10 баллов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий .

Требования к зачету:

Для получения зачета студенты должны выбрать для себя образ, написать реферат, который обосновывает выбор и дает характеристику образу. В реферате студент описывает технологию воплощения образа.

Незачет ставится во всех остальных случаях, а также при наличии посещаемости занятий ниже 50%

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Богданова, И. А. Библиотечный диалог: аспекты речевого общения: учеб.- метод. пособие / И. А. Богданова. - М.: Либерея-бибинформ, 2006. -120с.
2. Библиотека и образование как фактор социализации личности: методические рекомендации [Электронный ресурс]. –: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ URL: <http://moodle.dgu.ru/>(датаобращения: 5.11. 2018).
3. Горбачева Н.Л. Творческое взаимодействие библиотекаря и учителя в воспитании, обучении и развитии обучающихся в школе [Электронный ресурс] : [презентация] // Новосибирский информ.-образовательный сайт. - Новосибирск, 2004-2009. – URL: <http://nios.ru/documents/grant/Gorbacheva/index.ppt> .
4. Концевой М. П. Информатизация гуманитарного образования: аксиологический подход [Электронный ресурс] / М. П. Концевой. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
5. Кречетников К.Г. Рекомендации по проектированию мотивационной и содержательной составляющих образовательной среды вуза на основе информационных технологий [Электронный ресурс] / К.Г. Кречетников.- Режим доступа: [http:// www.auditorium.ru/aud](http://www.auditorium.ru/aud)
6. Олефир, С.В. Школьная библиотека в информационном веке : учебное пособие / С.В. Олефир ; Челябинский государственный институт культуры, Кафедра библиотечно-информационной деятельности. - Челябинск : ЧГИК, 2017. - 132 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-589-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492633> (09.11.2018).
7. Тихомирова, И.И. Педагогическая деятельность школьного библиотекаря : учебное пособие / И.И. Тихомирова. - Москва : Русская школьная библиотечная ассоциация, 2014. - 464 с. - (Приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия «В помощь педагогу-библиотекарю». Вып. 4—6). - Библиогр.: с. 428-439. - ISBN 978-5-91540-124-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493531> (09.11.2018). / (датаобращения: 9.11. 2018).
8. Школьная библиотека / гл. ред. Т.Д. Жукова ; учред. Русская школьная библиотечная ассоциация - Москва : Русская школьная библиотечная ассоциация, 2016. - № 11. - 84 с.: ил. - ISSN 1680-2748 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493731> (09.11.2018).

б) Дополнительная литература:

1. Образование: исследовано в мире [Электронный ресурс] : междунар. науч. пед. Интернет-журн. с б-кой-депозитарием=oim.ru / под патронажем Рос. акад. образования, Гос. науч. пед. б-ки им. К. Д. Ушинского. - М. : OIM.RU, 2000-2001. - Режим доступа: [www.url: http://www.oim.ru/](http://www.oim.ru/). - 10.02.2001.
2. Полат Е.С "Дистанционное обучение"// "Педагогические и информационные технологии в образовании"
http://scholar.urfu.ac.ru/ped_journal/numero4/pedag/polat.html
3. Селиванова А.П. Школьная библиотека – участник педагогического процесса [Электронный ресурс] // [Pedsovet.su](http://pedsovet.su): [сайт]. – [Б.м.], 2007-2009. - URL: <http://pedsovet.su/load/196-1-0-3479>
4. Опыт и проблемы поликультурной образовательной деятельности библиотек и учебных заведений как центров диалога культур народов России [Текст]: Материалы Всероссийской научно – практической конференции 19 – 20 ноября

2008 г./ Сост. А.Р. Мирзаева, З.К. Лошаковская, В.Н. Цатуров.- Махачкала: ИП «Формат», 2008. – 258с.

5. Рогозина Е.Б. Модернизация школьной библиотеки: влияние на информационные ресурсы учителя // Там же. - 2014. - № 1. - С. 217-218.
6. Столяров Ю.Н. Библиотекарь, он же учитель: о взаимосвязи библиотечной и педагогической профессии // Школ. б-ка. - 2012. - № 1. - С. 40-43.
7. Школьная библиотека как центр формирования информационной культуры личности / Н.И. Гендина [и др. ; науч. ред. Н.И. Гендина]. – М.: РШБА, 2008. - 351 с.
8. Школьные библиотеки и реализация приоритетного национального проекта "Образование" / гл. ред. Ю.И. Глазков. - М. : Про-Пресс, 2009. - 64 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.
2. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В течение семестра обучающийся должен выполнить реферат по выбранной теме. Работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Объем реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл). Причем в указанный объем не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

Качество выполнения оценивается по степени соответствия содержания реферата теме, полноте и глубине охвата, четкости и ясности изложения материала.

Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом.

Сдача реферата на проверку не позднее 10-ой недели учебного семестра и возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

Лекции рекомендуется конспектировать. Это помогает более прочному усвоению материала лекций. По ходу лекции студенты могут задавать вопросы по теме лекции. Та-

кие вопросы способствуют лучшему пониманию материала.

На практических (семинарских) занятиях, которые проходят в интерактивном режиме, студенты должны проявлять активность при обсуждении темы семинара.

Требования к выполнению контрольной работы:

К контрольным работам предъявляются следующие требования:

- работы должны выполняться на базе пройденных тем письменно;
- работы должны быть выполнены в аудитории в течение 45 мин.;
- при неявке студента на контрольную работу, работа выполняется на следующем занятии.

При оценке качества контрольной работы учитываются степень соответствия теме вопроса, полнота охвата и глубина знания, четкость ответа, уровень изложения материала студентами.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Требования к устным докладам

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

Зачет студенты сдают по тестам и вопросам, представленных к зачету. Ответ оценивается по степени соответствия содержания ответа вопросу, четкости и ясности изложения материала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.