

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Экономический факультет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**

**Кафедра «Бухгалтерский учет» экономического факультета**

Образовательная программа  
**38.03.01 - «Экономика»**

Профиль подготовки  
**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Статус дисциплины:  
**вариативная по выбору**

Махачкала, 2018 год

Рабочая программа дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327

Разработчик:

Кафедра «Бухгалтерский учет», Шахбанова Сабина Рамазановна, к.э.н., ст. преподаватель

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры бухгалтерского учета от «29» июня 2018г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Шахбанов Р.Б.

(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «30» июня 2018г., протокол № 10.

Председатель  Сулейманова Д.А.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «2»

июня 2018г.

  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел программы</b>	<b>Стр.</b>
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
5. Образовательные технологии	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	10
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» входит в вариативную часть дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата, по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Бухгалтерский учет».

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерского учету» изучается студентами в целях получения практических навыков составления бухгалтерский записей, ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерского баланса.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ОПК-2, ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения лабораторных занятий, опросов, тестов, участия в дискуссиях и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах 72 ч. по видам учебных занятий:

#### Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа		Контроль
		Всего	из них						
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия						
3	72	32	-	32	-	40	-	Зачет	

#### Заочная форма обучения

Курс	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					Самостоятельная работа		Контроль
		Всего	из них						
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия						
3	72	8	-	8	-	60	4	Зачет	

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины Б1.В.ДВ.4.1 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» - это получение практических навыков составления первичной бухгалтерской документации, регистров бухгалтерского учета, ведения учетных записей и составления бухгалтерского баланса.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина Б1.В.ДВ.4.1 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» входит в состав вариативной части дисциплин по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Для успешного освоения курса «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» необходимо знание следующих дисциплин:

- Бухгалтерский учет;
- Экономика организаций;
- Микроэкономика и макроэкономика.

Данная дисциплина позволит студентам систематизировать теоретические знания и сформировать профессиональные практические навыки в области бухгалтерского учета и составления отчетности.

Освоение данной дисциплины необходимо в дальнейшем для изучения дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет», Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский налоговый учет», «Бухгалтерское дело».

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Знает: способы документирования, измерения, учетной регистрации и обобщения экономической информации. Умеет: применять приемы и способы бухгалтерского учета в формировании экономической информации Владеет: навыками формирования учетно-отчетной информации.
ПК-7	способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знает: технологию, методы сбора и обработки бухгалтерской информации. Умеет: собирать и анализировать данные необходимые для решения учетно-экономических задач. Владеет: навыками составления бухгалтерского баланса и форм отчетности

### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточно й аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
<i>Модуль 1. Бухгалтерский баланс и отчетность</i>								
1	Предмет и объекты бухгалтерского учета	3	2-5	-	-	8	10	Лабораторная работа №1
2	Бухгалтерский баланс и отчетность	3	6-9	-	-	8	10	Лабораторная работа №2
	<i>Итого по модулю 1:</i>	3	2-9	-	-	16	20	<i>Составление бухгалтерского баланса</i>
<i>Модуль 2. Счета и двойная запись</i>								
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	3	10-13	-	-	8	10	Лабораторная работа №3
4.	Техника и формы бухгалтерского учета	3	14-17	-	-	8	10	Лабораторная работа №4
	<i>Итого по модулю 2:</i>	3	10-17	-	-	16	20	<i>Составление оборотной ведомости по счетам бухгалтерского учета</i>
	<b>ИТОГО</b>	3	1-17	-	-	32	40	<b>Зачет (72)</b>

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Структура дисциплины для заочной формы

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа, контроль	
1	Предмет и объекты бухгалтерского учета	3	-	-	2	15	Лабораторная работа №1

2	Бухгалтерский баланс и отчетность	3	-	-	2	15	Лабораторная работа №2
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	3	-	-	2	15	Лабораторная работа №3
4	Техника и формы бухгалтерского учета	3	-	-	2	15	Лабораторная работа №4
	Контроль	3	-	-	-	4	Зачет
ИТОГО		3	-	-	8	64	Зачет (72)

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

##### 4.3.1. Содержание лабораторных занятий по дисциплине.

###### *Модуль 1. Бухгалтерский баланс и отчетность*

###### **Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.**

Хозяйственная деятельность как объект бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Основные средства как объекты бухгалтерского учета. Оборотные средства и их группировка. Нематериальные активы. Отвлеченные средства. Средства в расчетах.

Классификация хозяйственных средств по источникам их образования. Собственные источники и их характеристика. Привлеченные источники хозяйственных средств. Хозяйственные процессы как объекты бухгалтерского учета.

Содержание метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Первичное наблюдение. Стоимостное измерение. Счета и двойная запись. Обобщение данных бухгалтерского учета.

###### **Тема 2. Бухгалтерский баланс и отчетность.**

Сущность баланса как элемента метода бухгалтерского учета. Содержание баланса. Структура баланса. Разделы баланса. Статьи баланса. Виды бухгалтерского баланса. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций. Порядок составления бухгалтерского баланса.

###### *Модуль 2. Счета и двойная запись*

###### **Тема 3. Счета и двойная запись**

Счета как элемент метода бухгалтерского учета. Строение счетов. Активные счета. Пассивные счета. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Взаимосвязь между ними. Правило записи хозяйственных операций на счетах. Корреспонденция счетов. Двойная запись. Бухгалтерская проводка.

Оборотная ведомость по синтетическим счетам и ее контрольное значение. Виды оборотных ведомостей по аналитическим счетам. Взаимосвязь между счетами и балансом.

Классификация счетов по экономическому содержанию. Счета по аудиту хозяйственных средств по составу и размещению. Счета по учету источников, Счета по учету хозяйственных процессов.

Классификация счетов по назначению. Основные счета. Регулирующие счета. Калькуляционные счета. Бюджетно-распределительные счета. Собираательно-распределительные счета. Сопоставляющие счета. Финансово-результативные счета.

План счетов бухгалтерского учета. Роль и значение Плана счетов бухгалтерского учета. Содержание и структура Плана счетов бухгалтерского учета.

###### **Тема 4. Техника и формы бухгалтерского учета.**

Состав, роль и значение регистров бухгалтерского учета. Классификация и содержание учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.

Оборотные ведомости по счетам бухгалтерского учета. Виды, назначение, порядок

составления оборотных ведомостей. Контрольное значение оборотных ведомостей. Связь оборотных ведомостей с бухгалтерским балансом.

Формы бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета с использованием ЭВМ. Упрощенные формы бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства.

#### 4.4. Темы и вопросы лабораторных занятий

№ занятий	Содержание занятий лабораторной работы	Результаты лабораторной работы
<b>Модуль 1. Бухгалтерский баланс и отчетность</b>		
<b>Лабораторная работа №1: Классификация имущества и капитала экономического субъекта</b>		
<b>Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского учета</b>		
<b>Цель работы</b> – закрепление знаний по классификации, систематизации и группировке хозяйственных средств предприятия и источников их образования		
Занятие 1	Классификация хозяйственных средств экономического субъекта по составу и размещению	Составление группировочной таблицы и подсчет сумм имущества экономического субъекта по составу и месту размещения
Занятие 2	Классификация хозяйственных средств экономического субъекта по источникам их образования и целевому назначению	Составление группировочной таблицы и подсчет сумм имущества экономического субъекта по назначению и источникам образования
Занятие 3	Классификация собственных источников (капитала) экономического субъекта	Составление группировочной таблицы и подсчет сумм собственных источников (капитала) экономического субъекта
Занятие 4	Классификация привлеченных источников (обязательств) экономического субъекта	Составление группировочной таблицы и подсчет сумм привлечённых источников (обязательств) экономического субъекта
<b>Лабораторная работа №2: Составление бухгалтерского баланса</b>		
<b>Тема 2. Бухгалтерский баланс и отчетность</b>		
<b>Цель работы</b> – закрепление знаний по формированию и составлению бухгалтерского баланса		
Занятие 5	Систематизация и группировка имущества по разделам и статьям актива баланса	Формирование разделов, статей актива баланса
Занятие 6	Систематизация и группировка имущества по разделам и статьям пассива баланса	Формирование разделов, статей пассива баланса
Занятие 7	Систематизация и группировка имущества по разделам и статьям актива и пассива баланса	Формирование разделов, статей актива и пассива баланса
Занятие 8	Отражение имущества и источников в типовом бланке баланса	Составление вступительного бухгалтерского баланса
<b>Модуль 2. Счета и двойная запись</b>		
<b>Лабораторная работа №3: Классификация и ведение счетов бухгалтерского учета по отношению к бухгалтерскому балансу</b>		
<b>Тема 3. Счета и двойная запись</b>		



<b>Цель занятия</b> – обобщение и закрепление знаний по сущности, содержанию и видам бухгалтерских счетов		
Занятие 9	Установление взаимосвязи фактов хозяйственной жизни и баланса	Указание типов изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций
Занятие 10	Систематизация и классификация ФХЖ в системе счетов бухгалтерского учета	Составление бухгалтерских проводок
Занятие 11	Систематизация и классификация ФХЖ в системе счетов бухгалтерского учета	Составление бухгалтерских проводок
Занятие 12	Систематизация и классификация ФХЖ в системе счетов бухгалтерского учета	Составление бухгалтерских проводок
<b>Лабораторная работа №4: Составление учетных регистров и оборотных ведомостей</b>		
<b>Тема 4. Техника и формы бухгалтерского учета</b>		
<b>Цель занятия</b> – систематизировать и закрепить знания, полученные по отражения фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) учетных регистрах и формирование оборотных ведомостей		
Занятие 13	Ведение счетов бухгалтерского учета	Открытие счетов бухгалтерского учета
Занятие 14	Двойная запись в бухгалтерском учете	Регистрация ФХЖ на счетах бухгалтерского учета
Занятие 15	Ведение учетных регистров	Закрытие счетов бухгалтерского учета
Занятие 16	Обобщение фактов хозяйственной жизни	Составление оборотных ведомостей и бухгалтерского баланса

## 5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: презентаций, разбор конкретных практических ситуаций. Предусмотрены также встречи с представителями предприятий и организаций различных форм собственности и отраслей, мастер-классы специалистов.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» предполагает самостоятельную работу студентов по проработке учебного материала по учебной и учебно-методической литературе.

Во время самостоятельной работы студенты получают углубленные знания по ключевым вопросам курса, детально изучают нормативную базу, регламентирующую организацию бухгалтерского учета, а также изучают порядок документального оформления хозяйственных операций в бухгалтерском учете.

Контроль успеваемости и качества подготовки студентов по учебной дисциплине включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговый контроль по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме устного опроса, выполнения практических занятий.

Промежуточная аттестация предусматривает выполнение и защиту практических заданий по отдельным темам курса.

Итоговый контроль по дисциплине проводится в форме зачета.

Подготовка докладов или рефератов по дисциплине не предусмотрено.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лабораторных занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;

- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;

- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;

- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» выступают следующие:

- 1) проработка лабораторного материала;
- 2) работа со статистическими и аналитическими данными;
- 3) работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- 4) решение ситуационных задач.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Знает: способы документирования, измерения, учетной регистрации и обобщения экономической информации. Умеет: применять приемы и способы бухгалтерского учета в формировании экономической информации Владеет: навыками формирования учетно-отчетной информации.	Решение и анализ практических заданий
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знает: технологию, методы сбора и обработки бухгалтерской информации. Умеет: собирать и анализировать данные необходимые для решения учетно-экономических задач. Владеет: навыками составления бухгалтерского баланса и форм отчетности	Решение и анализ практических заданий

## 7.2. Типовые контрольные задания

### **Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачет)**

1. Сущность хозяйственного учета как функции управления.
2. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учёте.
3. Требования, предъявляемые к учету. Задачи бухгалтерского учета.
4. Общая характеристика предмета бухгалтерского учета.
5. Характеристика хозяйственных средств по составу и размещению.
6. Характеристика хозяйственных средств по источникам их образования.
7. Характеристика хозяйственных процессов.
8. Общая характеристика метода бухгалтерского учета.
9. Общее понятие бухгалтерского баланса.
10. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
11. Типовые изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
12. Содержание и строение бухгалтерских счетов.
13. Сущность двойной записи на счетах.
14. Синтетические и аналитические счета. Субсчета.
15. Оборотные ведомости по счетам бухгалтерского учета.
16. Классификация счетов по экономическому содержанию.
17. Классификация счетов по назначению и структуре.
18. Понятие и характеристика основных счетов.
19. Понятие и характеристика регулирующих счетов.
20. Понятие и характеристика собирательно- распределительных счетов.
21. Понятие и характеристика бюджетно-распределительных счетов.
22. Понятие и характеристика калькуляционных счетов.
23. Понятие и характеристика сопоставляющих счетов.
24. Понятие и характеристика финансово-результативных счетов.
25. Понятие и характеристика забалансовых счетов.
26. Характеристика Плана счетов бухгалтерского учета.
27. Бухгалтерские документы и их значение. Порядок составления и хранения документов. Реквизиты документов.
28. Классификация документов, используемых в бухгалтерском учете.
29. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.
30. Регистры бухгалтерского учета, их строение назначение.
31. Исправление ошибок в учетных регистрах.
32. Понятие о формах бухгалтерского учета.
33. Основные средства как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
34. Нематериальные активы как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
35. Оборотные активы как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
36. Запасы ТМЦ как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
40. Основные средства как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
41. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.
42. Порядок составления и представления отчетности.
43. Денежные средства как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
44. Финансовые вложения как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
45. Дебиторская задолженность как объект бухгалтерского учета: классификация и характеристика.

46. Отвлеченные средства как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
47. Собственный капитал как объект бухгалтерского учета.
48. Заемные средства как объекты бухгалтерского учета: классификация и характеристика.
49. Объекты бухгалтерского учета и их характеристика.
50. Кредиторская задолженность как объект бухгалтерского учета: классификация и характеристика.

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- выполнение лабораторных заданий – 90 баллов,
- выполнение домашних (внеаудиторных) контрольных работ - 100 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- решение задач - 100 баллов.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### а) основная литература:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебник / Бабаев, Юрий Агивович, А. М. Петров. - 5-ое изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012, 2011, 2010, 2009. - 300-00.

2. Бобошко В.И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Бобошко В.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52496.html>. — ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 28.05.2018)

#### б) дополнительная литература:

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет и аудит [Текст]: Учебное пособие для бакалавров / И.М. Дмитриева. - 2 изд.перераб. и доп.- М: Юрайт, 2012 - 287с. Научная библиотека ДГУ

4. Пономарева Л.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Текст]: учеб. пособие / Пономарева, Людмила Валентиновна, Н. Д. Стельмашенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М; Вузовский учебник, 2013, 2011. - 298-87. Научная библиотека ДГУ

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10164072/>

2. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]: URL: <http://base.garant.ru/10900200/>

3. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12125268/>

4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156037/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156037/)

5. [Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.](#) (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с последними изменениями от 24.12.2010 № 186н) [Электронный ресурс]. URL:[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/)

6. Положения по бухгалтерскому учету. [Электронный ресурс]. URL:

<http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>

7. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru> .

8. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

9. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhgalteria.ru> .

10. Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация). [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gaap.ru>

11. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru> .

12. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhonline.ru/> .

13. Сайт журнала "Главбух". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.glavbukh.ru/> .

14. Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогообложении". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nachbukh.ru/> .

15. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/> .

16. KLERK - рубрикатор «Бухгалтерия, учет и отчетность». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.klerk.ru/rubricator/> .

17. Сайт журнала "МСФО" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.msfo-mag.ru/> .

18. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru>.

19. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.

20. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> .

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

При изучении дисциплины необходимо обращать внимание на ее прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Изучение студентами сущности бухгалтерского учета, его теоретических и методологических основ, законодательства РФ о бухгалтерском учете необходимо дополнять развитием практических навыков и приемов работы с хозяйственными документами.

При изучении дисциплины учебным планом, кроме аудиторных занятий (лабораторных занятий), предусмотрено время для индивидуальной и самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа выполняется студентами по всему перечню тем и вопросов, предусмотренных рабочей программой.

Целью самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учет» является расширение знаний, полученных в ходе аудиторных занятий.

Основной задачей самостоятельной работы студентов является более детальное изучение теоретических вопросов по основам бухгалтерского финансового учета, организации первичного, аналитического и синтетического учета, ознакомление со специальной литературой по рассматриваемым вопросам.

В ходе выполнения самостоятельной и индивидуальной работы студенты получают возможность закрепления полученных в процессе аудиторной работы теоретических знаний

и практических навыков по бухгалтерскому финансовому учету, формирования общих представлений о порядке организации документации и документооборота на различных предприятиях (организациях), ознакомления с их будущей профессией и условиями работы.

Самостоятельная работа позволяет формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. В ходе выполнения самостоятельной работы студент прорабатывает теоретический материал, нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета, собирает фактический материал и по изучаемой теме прилагает к работе первичные документы, отчеты, учетные регистры и др.

Самостоятельная работа может быть также представлена в виде доклада, статьи, тезисов, опубликованных в сборниках, издаваемых кафедрой. Контролируется самостоятельная работа во взаимосвязи с аудиторной работой.

Знания, полученные при изучении данной дисциплины, пригодятся студентам для написания дипломной работы и прохождения производственной и преддипломной практики, так как именно эта дисциплина наглядно отражает порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием средств автоматизации.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе преподавания дисциплины используются современные технологии визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc (Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint), Справочно-правовая система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.