

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет Управления
Кафедра Менеджмент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Создание и организация деятельности малого предприятия

Образовательная программа

38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки

Управление малым бизнесом

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная


Статус дисциплины: вариативная

Махачкала 2018 г.


Рабочая программа дисциплины «Создание и организация деятельности малого предприятия» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата).


от «12» января 2016г. №7

Разработчик: кафедра Менеджмент, Ибрагимова З.А. к.э.н. 
ст. преподаватель.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры Менеджмент от «30» августа 2018г.,
протокол № 1
Зав. кафедрой  Гусейнов А.Г.

на заседании Методической комиссии факультета управления от
«31» августа 2018 г., протокол №1

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим
управлением «31» августа 2018 г. 

Рабочая программа дисциплины «Создание и организация деятельности малого предприятия» составлена в 2018 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата)**.

от «12» января 2016г. №7

Разработчик: кафедра Менеджмент, Ибрагимова З.А. к.э.н.
ст. преподаватель.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры Менеджмент от «30» августа 2018г.,
протокол № 1
Зав. кафедрой _____ Гусейнов А.Г.

на заседании Методической комиссии факультета управления от
«31» августа 2018 г., протокол №1

Председатель _____ Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим
управлением «31» августа 2018 г. _____

Содержание

Аннотация рабочей программы дисциплины.....	4
1.Цели освоения дисциплины.....	5
2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	6
3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).....	6
4.Объем, структура и содержание дисциплины	7
4.1.Объем дисциплины.....	7
4.2.Структура дисциплины.....	7
4.3. Содержание дисциплины ,структурированное по темам (разделам).....	9
5.Образовательные технологии.....	14
6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов..	14
7.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.....	16
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
7.2. Типовые контрольные задания.....	17
7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» , необходимых для освоения дисциплины.....	26
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информированных справочных систем.....	30
12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	31

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Создание и организация деятельности малого предприятия» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент.

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой Менеджмент.

Дисциплина предусматривает изучение студентами основных принципов и методов организации деятельности малого предприятия, получение ими теоретических знаний и практических навыков в области создания и организации предприятий малого бизнеса, формирование и развитие оптимальных хозяйственных связей, рассмотрение главных подходов к формированию комплексной программы повышения конкурентоспособности предприятия.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных – **ОПК-1, ОПК-3.**, профессиональных - **ПК-12, ПК-18, ПК-19, ПК-20.**

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах -72 ч. по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия							СРС,	Форма промежуточной аттестации
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС,		
		всего	из них						
Лекции			Лабораторные	Практические	КСР	Консультации			
3	72	36	18		18			36	зачет

1.Цели освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины "Создание и организация деятельности малого предприятия" является приобретение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков в области создания и развития предприятий малого бизнеса, формирование и развитие оптимальных хозяйственных связей, рассмотрение главных подходов к формированию комплексной программы повышения конкурентоспособности предприятия.

Эффективному изучению основных тем курса способствует постановка и решение ряда задач:

- сформировать у студентов представления о современных тенденциях организации предпринимательской деятельности

- дать комплексные знания о принципах и методах ведения предпринимательской деятельности с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности деятельности малого предприятия.

- привить навыки самостоятельного решения практических задач и ситуаций, возникающих при создании и организации деятельности малых предприятий.

- приобретенные студентами знания и навыки должны быть достаточными для квалифицированного решения вопросов, связанных с созданием и организацией деятельности малого предприятия;

- научить студентов практическим методам и приемам работы по созданию и организации деятельности малого предприятия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Создание и организация деятельности малого предприятия» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент.

Дисциплина «Создание и организация деятельности малого предприятия» базируется на знаниях основ экономической теории, экономики предприятия, математики, информатики, этика менеджмента, документационное обеспечение управления предприятием. Изучение данной дисциплины должно предшествовать изучению маркетинга, менеджмента, системный анализ, логистика и других дисциплин профессионального цикла.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Код компетенции	Формируемые компетенции	Результат освоения дисциплины
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает: нормативные документы, необходимые для создания и организации деятельности предприятия Умеет: анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами при организации деятельности предприятия. Владеет: навыками использования нормативно-правовых документов деятельности организации.
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за	Знает: типологию организационных структур управления, целесообразность их применения в управлении персоналом, проектировании структуры службы управления человеческими ресурсами; Умеет: определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности управления человеческими

	осуществляемые мероприятия	ресурсами. Владеет: умениями и навыками разработки и реализации инновационной стратегии управления человеческими ресурсами;
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знает: основы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности предприятия. Умеет: разрабатывать и осуществлять бизнес-планирование организации. Владеет: навыками бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности предприятия.
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знает: основы бизнес планирования, способы разработки бизнес-планов Умеет: анализировать проблемы и процессы; выбирать оптимальный вариант плана по комплексу критериев. Владеет: навыками осуществления согласованного выполнения бизнес-плана всеми участниками с использованием механизмов координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знает: экономико-правовую, законодательную базу предпринимательской деятельности. Умеет: разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. Владеет: навыками формирования пакета документов для создания и регистрации новых предпринимательских структур;

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2 Структура дисциплины.

Форма обучения: очная

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
МОДУЛЬ 1. Основы организации деятельности малого предприятия.									
	Тема 1. Понятие, сущность и механизм создания малых предприятий.	1	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 2. Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия.	1	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 3. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия.	1	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 4. Разработка учредительных документов малого предприятия.	1	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 5. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования	1	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта

деятельности малого предприятия.									
2		36	10	10				16	
МОДУЛЬ 2. Риски и ответственность субъектов малого предпринимательства									
Тема 6. Риски в деятельности малых предприятий	1	6	2	2				2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
Тема 7. Ответственность субъектов малого предпринимательства	1	6	2	2				2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 8. Взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой		6	2	2				2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 9. Государственное регулирование малого бизнеса		6	2	2				2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Итого по модулю		36	8	8				20	
Зачет									
Итого		72	18	18				36	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам). **МОДУЛЬ 1 Основы организации деятельности малого предприятия.**

Тема 1. Предпринимательство как форма экономической активности.

Понятие предпринимательства и малого предпринимательства. История становления и развития предпринимательства в России и за рубежом. Основные категории предпринимательской деятельности, субъект и объект предпринимательской деятельности, цель предпринимательской деятельности, бизнес-идея, предпринимательский доход. Сущность малого предпринимательства и критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям. Роль малого предпринимательства в экономике, преимущества и недостатки малого предпринимательства. Определение малого предпринимательства. Механизм создания малых предприятий.

Тема 2. Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия.

Гражданский кодекс РФ. Налоговый кодекс РФ. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Трудовой кодекс РФ. Кодекс РФ об административных правонарушениях. Уголовный кодекс РФ. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»

Тема 3. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия.

Элементы организационной структуры малого предприятия. Факторы, влияющие на структуру малого предприятия: технология производства (продукта или услуги), внешнее окружение, размер бизнеса и его стратегия, сложившаяся структура и система принятия решений. Подходы к построению структуры малого предприятия. Жизненный цикл организации. Методы оценки и показатели эффективности деятельности малого предприятия.

Тема 4. Разработка учредительных документов малого предприятия.

Учредительные документы малого предприятия: устав предприятия, договор учредителей. Постановка малого предприятия на налоговый учет и во внебюджетные фонды. Открытие счетов субъектами малого предпринимательства. Сертификация продукции и услуг.

Тема 5. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия.

Основные виды налогов, сборов и акцизов, уплачиваемые малым предприятием. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности. Налоговые льготы малого предприятия. Кредитование малого предприятия. Понятие и формы страхования малого предприятия. Общая система налогообложения, виды налогов. Специальные режимы налогообложения в РФ. Сравнительная характеристика налоговой нагрузки при применении общей и специальных налоговых систем. Расчет основных видов налогов. Рассмотрение способов оптимизации системы налогообложения.

МОДУЛЬ 2. Риски и ответственность субъектов малого предпринимательства

Тема 6. Риски в деятельности малых предприятий

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Управление рисками. Сущность предпринимательских рисков.

Виды, типы и факторы возникновения предпринимательских рисков на малом предприятии. Сущность предпринимательского риска. Условие неопределенности. Типы и виды рисков. Процесс управления

предпринимательским риском. Виты потерь при наступлении риска. Методы и способы предотвращения риска: организационные, технические, правовые: страхование, залог, поручительство, создание резерва, распределение риска и др.

Тема 7. Ответственность субъектов малого предпринимательства

Сущность и виды ответственности предприятий. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств. Виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности. Сущность и виды уголовной ответственности предпринимателей. Административная ответственность за правонарушения. Ответственность за налоговые правонарушения. Виды санкций.

Тема 8. Взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой

Среда предпринимательской деятельности. Внутренняя предпринимательская среда: понятие, сущность, основные факторы. Внешняя предпринимательская среда: понятие, сущность, основные факторы. Уровни развития и поддержки малого предпринимательства. Взаимодействие малого предпринимательства с крупными предприятиями

Тема 9. Государственное регулирование малого бизнеса.

Поддержка малого предпринимательства. Способы государственной поддержки малых предприятий. Проблемы в развитии малых предприятий. Административные барьеры развития малых предприятий. Цели государственного регулирования малого бизнеса. Развитие малых предприятий в РФ. Правовая среда развития малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства. Бизнес-инкубаторы и технопарки в инфраструктуре поддержки малого бизнеса. Финансово-кредитная поддержка малого предпринимательства. Имущественная поддержка малого предпринимательства. Другие формы поддержки малого предпринимательства. Антимонопольная политика и пресечение недобросовестной конкуренции по отношению к малым предприятиям. Инфраструктура предпринимательской деятельности

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

МОДУЛЬ 1 Основы организации деятельности малого предприятия.

Тема 1. Предпринимательство как форма экономической активности.

1. Определение малого предпринимательства.
2. Механизм создания малых предприятий.
3. Основные категории предпринимательской деятельности, субъект и объект предпринимательской деятельности

4. Роль малого предпринимательства в экономике.
5. Тестовый контроль.

Тема 2. Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия.

- 1.Гражданский кодекс РФ.
- 2.Налоговый кодекс РФ. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
- 3.Трудовой кодекс РФ.
- 4.Кодекс РФ об административных правонарушениях.
- 5.Уголовный кодекс РФ.
- 6.Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».
7. Тестовый контроль.

Тема 3. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия.

- 1.Элементы организационной структуры малого предприятия.
- 2.Факторы, влияющие на структуру малого предприятия: технология производства (продукта или услуги), внешнее окружение, размер бизнеса и его стратегия, сложившаяся структура и система принятия решений.
- 3.Подходы к построению структуры малого предприятия. Жизненный цикл организации.
- 4.Методы оценки и показатели эффективности деятельности малого предприятия.
5. Тестовый контроль.

Тема 4. Разработка учредительных документов малого предприятия.

- 1.Учредительные документы малого предприятия: устав предприятия, договор учредителей.
- 2.Постановка малого предприятия на налоговый учет и во внебюджетные фонды.
- 3Открытие счетов субъектами малого предпринимательства.
- 4.Сертификация продукции и услуг.
5. Тестовый контроль.

Тема 5. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия.

- 1.Основные виды налогов, сборов и акцизов, уплачиваемые малым предприятием.

2. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности. Налоговые льготы малого предприятия.
3. Кредитование малого предприятия.
4. Понятие и формы страхования малого предприятия.
5. Тестовый контроль.

МОДУЛЬ 2. Риски и ответственность субъектов малого предпринимательства

Тема 6. Риски в деятельности малых предприятий

1. Сущность предпринимательского риска.
2. Классификация предпринимательских рисков.
3. Управление рисками.
4. Тестовый контроль.

Тема 7. Ответственность субъектов малого предпринимательства

1. Сущность и виды ответственности предприятий.
2. Способы обеспечения исполнения субъектами малого предпринимательства своих обязательств.
3. Виды санкций.
4. Тестовый контроль.

Тема 8. Взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой

1. Среда предпринимательской деятельности.
2. Уровни развития и поддержки малого предпринимательства.
3. Взаимодействие малого предпринимательства с крупными предприятиями.
4. Тестовый контроль.

Тема 9. Государственное регулирование малого бизнеса.

1. Поддержка малого предпринимательства.
2. Способы государственной поддержки малых предприятий
3. Проблемы в развитии малых предприятий.
4. Административные барьеры развития малых предприятий
5. Цели государственного регулирования малого бизнеса.
6. Развитие малых предприятий в РФ.
7. Тестовый контроль.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используются презентации с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала, широко используются видеолекции и видеоролики по всем темам.

- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;

- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных компаний;

- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа бакалавров должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Создание и организация деятельности малого предприятия» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
МОДУЛЬ 1. Основы организации деятельности малого предприятия.		
Тема 1. Понятие, сущность и механизм создания малых предприятий.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Тема 2. Нормативно-правовые документы в деятельности малого предприятия.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов.
Тема 3. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка задач.
Тема 4. Разработка учредительных документов малого предприятия.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов.
Тема 5. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов.
МОДУЛЬ 2. Риски и ответственность субъектов малого предпринимательства		
Тема 6. Риски в деятельности малых предприятий	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 7. Ответственность субъектов малого предпринимательства	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 8. Взаимодействие малого предпринимательства с	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.

внешней средой.		Проверка заданий.
Тема 9. Государственное регулирование малого бизнеса.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с бакалаврами в ходе изучения материала данной дисциплины.

Самостоятельная работа бакалавров является важной формой образовательного процесса – это ориентация на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей бакалавров, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности.

Самостоятельная работа бакалавров по дисциплине «Создание и организация деятельности малого предприятия» включает все виды ее, выполняемые в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования и рабочим учебным планом.

Изучение дисциплины «Создание и организация деятельности малого предприятия» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов.

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

В целом самостоятельная работа студентов при изучении курса «Создание и организация деятельности малого предприятия» независимо от формы обучения, представляет собой следующее:

- Проработка материалов лекций;
- Подготовка к практическим занятиям;

- Чтение рекомендованной учебно-методической литературы;
- Поиск и проработка материалов периодической печати;
- Анализ Интернет-источников;
- Выполнение домашних заданий;
- Подготовка к деловой игре;
- Подготовка к промежуточному и итоговому тестовому контролю, зачету.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

Тематика рефератов

1. Роль малых предприятий в развитии экономики.
2. Создание и организация малого предприятия.
3. Современные виды и формы малого предпринимательства.
4. Инновационное предпринимательство и малый бизнес.
5. Малое предпринимательство в сфере торговли и услуг.
6. Управление персоналом малого предпринимательства.
7. Предпринимательская деятельность в XVIII-XIXвв.
8. Развитие предпринимательской деятельности в XX веке.
9. Общая характеристика предпринимательства.
10. Типология предпринимательства.
11. Предпринимательская среда и экономическая среда.
12. Субъекты предпринимательской деятельности.
13. Роль личности в индивидуальном предпринимательстве.
14. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
15. Общество с ограниченной ответственностью.
16. Общество с ограниченной ответственностью.
17. Акционерное общество.
18. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
19. Малое предпринимательство.
20. Создание собственного дела.
21. Маркетинг как концепция управления организацией в сфере малого бизнеса.
22. Бизнес - планирование в деятельности предпринимателей.
23. Этика и культура малого предпринимательства.

24. Финансирование и кредитование малого и среднего предпринимательства.
25. Учетно-аналитическая деятельность в предпринимательской деятельности.
26. Налогообложение малых предприятий.
27. Государственная регистрация юридического лица при организации предпринимательской деятельности.
28. Постановка созданной организации на учет в налоговом органе и регистрация в органах государственных внебюджетных фондов.
29. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
30. Открытие банковских счетов организациям и индивидуальным предпринимателям.
31. Трудовые отношения предпринимателей.
32. Бизнес-инкубаторы как эффективный инструмент государственной поддержки малого бизнеса.
33. Административные барьеры на пути развития малого и среднего бизнеса.
34. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
35. Международный опыт поддержки государством малого и среднего бизнеса.
36. Особые экономические зоны РФ.
37. Неустойка как способ обеспечения предпринимателей своих обязательств.
38. Залог как форма обеспечения исполнения обязательств.
39. Виды наказаний предпринимателей, совершивших преступления в сфере экономической деятельности.
40. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
41. Солидарная и субсидиарная ответственность предпринимателей.
42. Производственное предпринимательство как ведущий вид бизнеса.
43. Поле деятельности коммерческого предпринимательства
44. История развития предпринимательства в России
45. Развитие предпринимательства в зарубежных странах.
46. Совместное предпринимательство.
47. Бизнес-план как инструмент планирования.

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. По каждой теме предусмотрены написание и защита одного реферата. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы. Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. Во вводной части

реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по совершенствованию деятельности предприятия и т.д. В заключение реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения.

Критерии оценки по 100-балльной шкале:

- 0-20 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет лишь частичное представление о теме, оригинальность работы очень низка (менее 20%);
- 30-50 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет определенное представление о теме реферата/доклада, способен логически верно строить план работы, но при этом допускает ошибки при формулировке самостоятельных выводов, оригинальность работы составляет 30%;
- 51-65 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что он имеет достаточное представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, но допускает при этом ошибки, оригинальность работы составляет 35%;
- 66-85 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет хорошее представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, оригинальность работы составляет 40%;
- 86-100 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет отличное представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, выступил с презентацией своей работы на занятии, оригинальность работы - выше 40%.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-1	Знает: нормативные документы, необходимые для создания и организации деятельности предприятия Умеет: анализировать и работать с нормативными документами и законодательными актами при организации деятельности предприятия. Владеет: навыками использования нормативно-правовых документов деятельности организации.	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование
ОПК-3	Знает: типологию организационных структур управления, целесообразность их применения в управлении персоналом, проектировании структуры службы управления человеческими ресурсами; Умеет: определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности управления человеческими ресурсами. Владеет: умениями и навыками разработки и реализации инновационной стратегии управления человеческими ресурсами;	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование

ПК-12	<p>Знает: основы бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности предприятия.</p> <p>Умеет: разрабатывать и осуществлять бизнес-планирование организации.</p> <p>Владеет: навыками бизнес-планирования, создания и развития новых направлений деятельности предприятия.</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование
ПК-18	<p>Знает: основы бизнес планирования, способы разработки бизнес-планов</p> <p>Умеет: анализировать проблемы и процессы; выбирать оптимальный вариант плана по комплексу критериев.</p> <p>Владеет: навыками осуществления согласованного выполнения бизнес-плана всеми участниками с использованием механизмов координации предпринимательской деятельности.</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование
ПК-19	<p>Знает: экономико-правовую, законодательную базу предпринимательской деятельности.</p> <p>Умеет: разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.</p> <p>Владеет: навыками формирования пакета документов для создания и регистрации новых предпринимательских структур;</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование
ПК-20	<p>Знает: экономико-правовую, законодательную базу предпринимательской деятельности.</p> <p>Умеет: разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.</p> <p>Владеет: навыками формирования пакета документов для создания и регистрации новых предпринимательских структур;</p>	Устный опрос, проведение деловой игры, написание рефератов, тестирование

7.3. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Образец тестового задания по 1 модулю

Вариант 1

1. К основным признакам предпринимательства относится все за исключением:

- а) ориентация на получение прибыли;
- б) готовность идти на любой риск ради получения результата;
- в) материальная ответственность за результаты своих действий.
- г) стремление к новациям и нововведениям..

Для процедурного бизнеса характерно:

- а) преимущественно экстенсивный характер развития;
- б) ориентация на поиск новых правил и процедур;
- в) ассиметричные взаимоотношения между партнерами;
- г) равноправные, устойчивые взаимоотношения между партнерами.

2. К основным формам экономической деятельности можно отнести:

- а) предпринимателя;
- б) домашнюю хозяйку;
- в) учителя в школе;
- г) верно все перечисленное.

3. Бизнесмен отличается от предпринимателя тем, что:

- а) берет на себя риск ведения дела;
- б) занимается организацией бизнеса;
- в) ведет бизнес «традиционными» методами;
- г) ищет новые сферы и способы ведения бизнеса.

4. К сильным сторонам единоличного предпринимателя можно отнести все за исключением:

- а) быстрота принятия решений в нестандартных ситуациях;
- б) специализация управленческой деятельности.
- в) принятие на себя риска ведения дел;
- г) гибкость и быстрое приспособление к изменяющимся условиям;

5. Современная функциональная парадигма бизнеса опирается на:

- а) менеджмент;
- б) маркетинг;
- в) стратегическое планирование;
- г) верно все выше пересеченное.

6. Экономическая свобода предпринимателя проявляется:

- а) в появлении и развитии функций бизнеса;
- б) в полной независимости от государства;
- в) в полной свободе в хозяйственной деятельности;
- г) верно все выше перечисленное.

7. Для современного процедурного бизнеса прибыль является:

- а) главной целью ведения бизнеса;
- б) основным показателем эффективности деятельности предпринимателя;
- в) вознаграждением предпринимателя за принятый на себя риск ведения дела;
- г) верно б) и в).

8. В современных условиях постиндустриального общества характерен:

- а) только интуитивный бизнес;
- б) только процедурный бизнес;
- в) в основном процедурный бизнес, при сохранении в отдельных сферах и ситуациях элементов интуитивного бизнеса;
- г) в основном интуитивный бизнес, при появлении в отдельных сферах и ситуациях элементов процедурного бизнеса;

9. К основным элементам бизнес операции относят:

- а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса;
- б) поиск и организацию необходимых ресурсов;
- в) организацию производства и реализации продукции;
- г) верно все выше перечисленное.

10. К элементам внешней предпринимательской среды можно отнести:

- а) характер предпринимателя;
- б) особенности конкуренции на рынке;
- в) цели фирмы;
- г) корпоративную культуру, сложившуюся на фирме.

11. К правовой инфраструктуре бизнеса относят:

- а) законы и постановления;
- б) обычаи хозяйственного оборота;
- в) нормы деловой этики;
- г) все перечисленное верно.

12. Определение предпринимательской деятельности содержится

- а) в Уголовном кодексе РФ;
- б) в Гражданском кодексе РФ;
- в) в Трудовом кодексе РФ.

13. В соответствии с лицензионным законодательством понятие «лицензия» означает:

- а) признание интеллектуальной собственности юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности;
- б) сертификат соответствия поставляемой промышленной продукции обязательным требованием государственных стандартов, выданным государственным органом предпринимателю;

в) разрешение, право на занятие лицензированным видом деятельности, недопускающее отступлений от лицензированных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

14. Антимонопольное законодательство в хозяйственном обороте распространяется на:

- а) коммерческие организации;
- б) хозяйствующие субъекты, федеральные структуры исполнительной власти и соответствующие структуры субъектов РФ, органы местного самоуправления, должностные лица в процессе деятельности на товарном рынке;
- в) некоммерческие организации.

15. Государственными органами, принимающими решение о злоупотреблении доминирующим положением на рынке, являются:

- а) антимонопольные органы;
- б) верховный суд РФ
- в) Высший Арбитражный Суд РФ

16. Субъектами хозяйственной деятельности, которые подлежат государственному ценовому регулированию, являются:

- а) муниципальные унитарные предприятия
- б) государственные унитарные предприятия
- в) субъекты естественных монополий

17. Индивидуальным предпринимателем согласно ГК РФ может быть:

- а) физическое лицо
- б) юридическое лицо
- в) муниципальное лицо

18. Физическое лицо – это:

- а) физически сильные человек
- б) человек, имеющий необходимое образование в области физики
- в) гражданин, обладающий правоспособностью и дееспособностью

19. Юридическим лицом признается:

- а) специалист, работающий в области юриспруденции
- б) юридическая организация
- в) организация, которая имеет особенное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

20. В одной из норм ГК РФ говорится о способности гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. В этом положении отражено понятие:

- а) гражданской доблести
- б) гражданской ответственности

в) гражданской дееспособности

10. Гражданин вправе заниматься предпринимательством с момента:

а) государственной регистрации

б) заключения предпринимательской сделки

в) получения лицензии

21. К коммерческим организациям относится:

а) общественная организация

б) благотворительный фонд

в) муниципальное унитарное предприятие

22. Полное товарищество отличается от командитного товарищества тем, что:

а) в нем нет вкладчиков (командитов)

б) его учредителями могут быть только предприниматели

в) его участники отвечают по обязательствам всем своим имуществом

23. Вкладчики в командитном товариществе именуются:

а) товарищами

б) участниками

в) командитами

24. Наибольшей самостоятельностью в хозяйственном обороте обладает следующее подразделение коммерческой организации:

а) отделение

б) филиал

в) представительство


25. ГК РФ исключает субсидированную ответственность за долги одного из следующих юридических лиц:

а) учреждения

б) унитарное предприятие на праве хозяйственного ведения

в) казенного предприятия

Контрольные вопросы к зачету для промежуточного контроля

1. Место малого бизнеса в экономике страны.
2. Критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства.
3. Необходимость и цели государственной поддержки субъектов малого предпринимательства.
4. Проблемы малого бизнеса в России.
5. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России.
6. Книга (ф. К-1) учета фактов хозяйственной деятельности.
7. Понятие упрощенной системы бухгалтерского учета.
8. Применение обычной системы налогообложения
9. Нормативное регулирование бухгалтерского учета на малых предприятиях.
10. Содержание формы 1 "Бухгалтерский баланс".

11. Группы малых предприятий, различающихся по составу предоставляемой отчетности.
12. Понятие учетной политики, правила ее формирования и раскрытия.
13. Выбор схемы ведения бухгалтерского учета.
14. Выбор признания доходов и расходов.
15. Установление порядка начисления амортизации основных средств.
16. Определение нормативными актами понятия "учетная политика для целей налогообложения", необходимость ее разработки.
17. Понятие налогового учета, цели его ведения.
18. Учет товаров
19. Учет основных средств
20. Учет готовой продукции
21. Учет коммерческих расходов
22. Учет расчетов
23. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость.
24. Субъекты, имеющие право на применение упрощенной системы налогообложения.
25. Расходы, уменьшающие величину доходов при объекте налогообложения "доход-расход".
26. Признание доходов и расходов при использовании кассового метода.
27. Виды деятельности, для которых возможно применение налогообложения в виде Единого налога на вмененный доход
28. Объект, база налогообложения, ставка по Единому налогу, понятие базовой доходности
29. Сущность малого бизнеса и малого предприятия.
30. Основные критерии для отнесения предприятия к малому бизнесу.
31. Значение развития малого бизнеса для национальной экономики и решения социальных проблем.
32. По каким показателям можно определить роль и значение развития малого бизнеса для национальной экономики?
33. Уровень развития малого бизнеса в развитых странах мира.
34. Тенденции и особенности развития малого бизнеса в РФ.
35. Какие факторы влияют на развитие малого бизнеса в нашей стране?
36. Государственная политика в области развития малого бизнеса в развитых странах мира.
37. Государственная поддержка развития малого бизнеса в РФ и ее особенности.
38. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу. Коэффициент весомости баллов, набранных за

текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5. Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы. Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале. Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

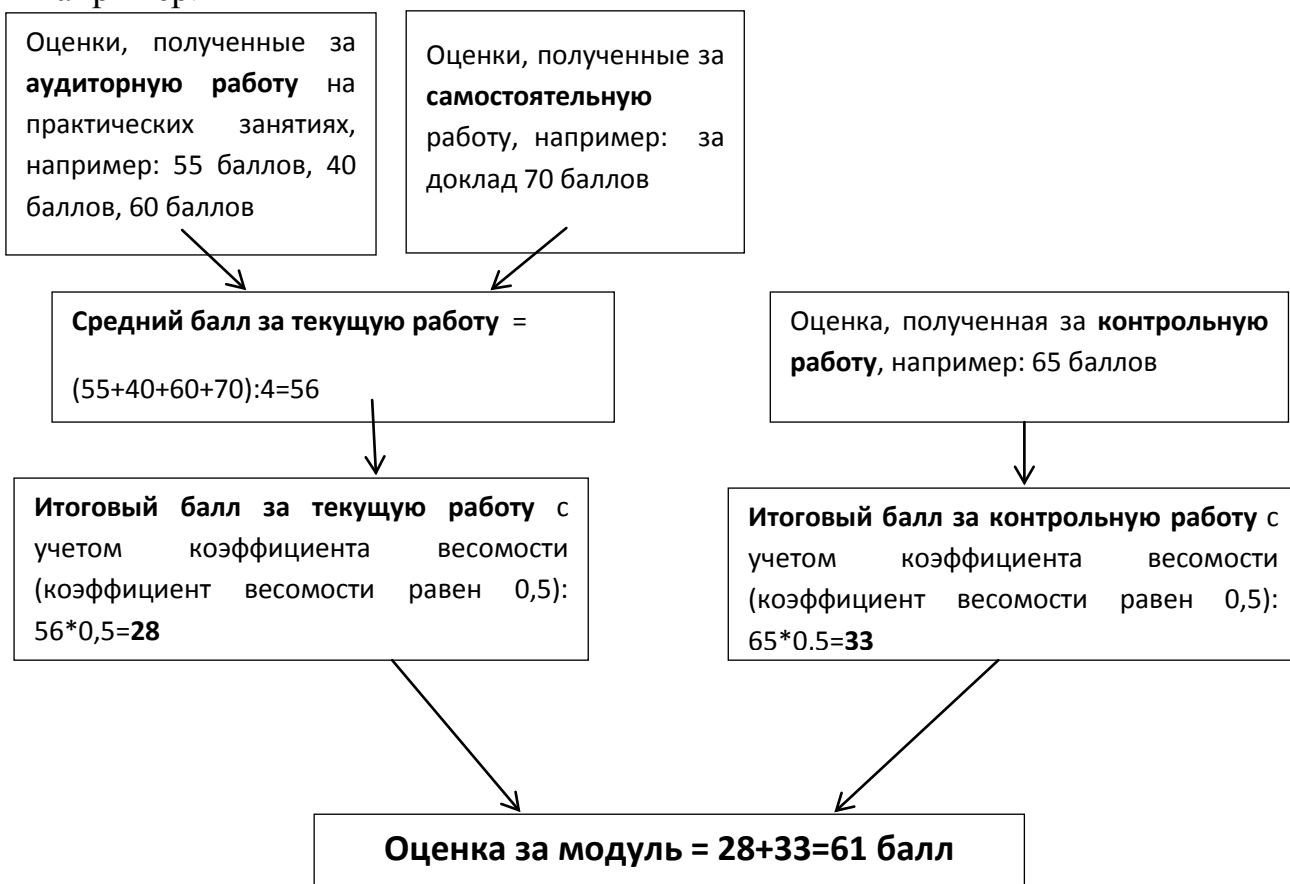
«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено» или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

Например:



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Оценка эффективности проектного управления»

а) основная литература:

1. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика: Учебное пособие/ Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 349 с.

2. Управление малым бизнесом: Учебное пособие / А.А. Абрамова, Г.И. Болкина, А.Д. Буриков и др.; Под общ.ред. В.Д. Свирчевского - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. -256 с.

3. Предпринимательство. Организация и экономика малых предприятий: Учебник / Н.Г. Забродская. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 263 с.

б) дополнительная литература:

1. Веселова Н.Ю. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Веселова, Т.Л. Оганесян. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Краснодарский кооперативный институт, 2008. — 210 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9787.html>

2. Коробко В.И. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / В.И. Коробко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01483-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52574.html>

3. Батурин В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.К. Батурин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 487 с. — 978-5-238-02217-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8104.html>

5. Учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова; Всероссийский заочный финансово-экономический институт. - М.: Вузовский учебник, 2012. - 368 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 5-9558-0040-9, 7000 экз. ЭБС "Знаниум" Режим доступа: <http://www.znaniium.com>

6. Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 241 с. — 978-5-4487-0137-5.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- 1) eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 - . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.
- 2) Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
- 3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
- 4). www.iclg.ru Институт корпоративного права и управления
- 5). www.amr.ru Ассоциация менеджеров России

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой бакалаврам учебной дисциплины «Создание и организация деятельности малого предприятия» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты бакалаврами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки бакалавра к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения бакалаврами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Ряд вопросов дисциплины, требующих авторского подхода к их рассмотрению заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных бакалаврами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы.

Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях бакалавры в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать публикации по изучаемой теме в журналах: «РИСК», «Логинфо», «Российская торговля» и др.

При подготовке к практическим занятиям и на занятиях бакалаврам рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, указанную в п. 1.7, а также методические материалы на бумажных и электронных носителях, разработанные автором. Это тестовый материал,

тезисы лекций, методические указания к проведению практических и семинарских занятий по логистике

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработаны по данной дисциплине электронный вариант лекций. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

Для освоения дисциплины необходимо использовать имеющиеся технические средства обучения:

- компьютерное и мультимедийное оборудование;
- пакет прикладных обучающих программ;
- электронная библиотека дисциплины;
- интернет-ресурсы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Оценк эффективности проектного управления».

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, видеолекции и видеоролики по изучаемой теме, а также электронные ресурсы сети Интернет.

