

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический институт

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Кафедра гражданского процесса

Образовательная программа—**40.03.01 «Юриспруденция»**

Профиль подготовки - **«Гражданско-правовой»**

Уровень высшего образования- **бакалавриат**


Форма обучения –**очная,заочная**

Махачкала - 2015


Рабочая программа дисциплины составлена в 2015 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки –030900 «Юриспруденция» (уровень-бакалавриат) от «4» мая 2010 г. № 464.


Разработчик:
кафедра гражданского процесса,
к.ю.н., доцент Алиева З.З.,
ст. преп. Аливердиева М.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры гражданского процесса от «28» ноября 2015 г.,
протокол № 4

Зав. кафедрой  к.ю.н., доцент Кадимова М.Ш.

на заседании Методической комиссии юридического института
от « 4 » декабря 2015 г., протокол № 4 .

Председатель  д.ю.н., проф. Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением « ЛБ » 12 2015 г. 

Аннотация рабочей программы дисциплины

Учебная практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от института, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана учебной практики в судах общей юрисдикции осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика в суде реализуется стационарным способом и проводится в судах общей юрисдикции Республики Дагестан, определяемых на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВО «ДГУ» с соответствующими судами, а также в соответствии с направлениями, выдаваемыми студентам-бакалаврам в соответствии с приказом о прохождении практики.

Основным содержанием учебной практики в суде является приобретение следующих практических навыков:

- организации и структуры деятельности судов общей юрисдикции Республики Дагестан;
- выполнения обязанностей по должностному предназначению;
- умение составления и оформление процессуальных документов;
- выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:
общекультурных: ОК-1, 2, 3, 4, 7.

профессиональных: ПК-2, 4, 7.

Объем учебной практики 3 зачетные единицы (108 академических часов), промежуточный контроль в форме зачета (защита отчета).

1. Цели учебной практики в суде

Целями учебной практики являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний, особенно в области гражданского процессуального права;
- профессиональная ориентация студентов;
- ознакомление и изучение организации деятельности судов общей юрисдикции;
- формирование и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

2. Задачи учебной практики в суде

Задачами учебной практики являются:

1. Ознакомление:

- с юридическими направлениями деятельности судов общей юрисдикции, осуществляющих юридическую деятельность или отдельных ее подразделений, их структурой, функциями и задачами, связанными с их деятельностью,
- с нормативно-правовой базой, на основе которой функционируют суды общей юрисдикции,
- с особенностью организации документооборота,
- с порядком оформления юридической деятельности судов общей юрисдикции.

2. Изучение:

- порядка организации деятельности судов общей юрисдикции;
- основных функций подразделений судов общей юрисдикции.

3. Приобретение практических навыков:

- выполнение основных функций в соответствии с деятельностью судов общей юрисдикции;
- составление проектов процессуальных документов;
- посещение судебных заседаний;
- участие в качестве наблюдателя в иных юридических процедурах, фиксируя их результаты в отчете по практике.

4. Подготовка и защита отчета об учебной практике.

Цель и задачи учебной практики в суде соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

- участие в подготовке нормативно-правовых актов;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление процессуальных документов;
- правоохранительная деятельность:*
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;

педагогическая деятельность:

- преподавание правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

3. Способы и формы проведения учебной практики

Учебная практика реализуется стационарным способом и проводится в судах общей юрисдикции Республики Дагестан.

Учебная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Конституционный суд РД 2013-2018г.(277) 25.03.13г., Верховный суд РД 2013-2018г.(278) 15.02.13г., Арбитражный суд РД 2014-2019г.(386) 30.03.14г.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВПО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	Осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: содержание своей будущей профессии; понимать социальную значимость профессии юриста; иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста; должностные и профессиональные обязанности судьи, прокурора и иных участников процесса, а также этические нормы поведения при их исполнении. Уметь: формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста. Владеть: достаточным уровнем правосознания; навыками взаимодействия с судебными органами.
ОК-2	Быть способным добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности; основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности и соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть: первоначальными навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
ОК-3	Владеть культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу,	Знать: особенности российского правового мышления; основные принципы обобщения, анализа, восприятия профессиональной

	восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	информации, постановки цели и выбора путей ее достижения. Уметь: вырабатывать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур в системе судов общей юрисдикции; определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных целей. Владеть: основными элементами культуры правового мышления; культурой мышления во взаимоотношениях с участниками судопроизводства; основными навыками обобщения и анализа результатов собственной профессиональной деятельности; способностью восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.
ОК-4	Быть способным логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	Знать: основные принципы логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; законы логики и нормы законодательства, регулирующие процессуальную деятельность суда и иных участников процесса; философские основы теории познания как основы доказательственной деятельности участников процесса в суде и т.д. Уметь: отмечать способы применения указанных принципов в процессе юридической деятельности; строить психологический контакт с участниками судопроизводства в целях правильного определения субъектного состава участников процесса, привлечения виновных к ответственности и т.д. Владеть: первоначальными навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; способностью логически правильно, аргументированно и ясно строить свои мысли при устном общении либо составлении процессуальных документов в суде общей юрисдикции
ОК-7	Стремиться к	Понимать необходимость саморазвития,

	<p>саморазвитию, повышению квалификации и мастерства</p> <p>своей и</p>	<p>повышения своей квалификации и профессионального мастерства в сфере судебной защиты нарушенных прав;</p> <p>рассматривать требования, предъявляемые к повышению своей квалификации как основополагающее требование для продолжения профессиональной деятельности, которое может иметь нормативное закрепление, общеобязательное значение для конкретного вида деятельности при осуществлении правосудия в суде.</p> <p>Уметь выбирать необходимые методы и способы повышения своей квалификации и мастерства;</p> <p>находить и использовать предусмотренные законом гарантии для их реализации.</p> <p>Владеть навыками применения различных способов саморазвития и повышения квалификации в области судебной защиты нарушенных прав.</p>
ПК-2	<p>Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать: теоретическое содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике;</p> <p>требования, предъявляемые к профессиональной деятельности участников судопроизводства и быть готовым к их реализации на основе высокого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p> <p>Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления;</p> <p>осуществлять профессиональную деятельность судьи, прокурора и на основе развитого правосознания добросовестно и в соответствии с законодательством проводить необходимые процессуальные действия и добиваться их результативности</p> <p>Владеть: первоначальными навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления;</p> <p>способами планирования процессуальных действий участниками процесса, а также фиксирования их в процессуальных документах.</p>

ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	<p>Знать:сущность «действия в точном соответствии с законом»;</p> <p>действующее процессуальное законодательство, регулирующее деятельность судьи, прокурора, секретаря судебного заседания и других участников процесса в сфере судебной защиты нарушенных прав.</p> <p>Уметь: давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения.</p> <p>Владеть:навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.</p>
ПК-7	Владение навыками подготовки юридических документов	<p>Знать:общую характеристику юридического документа: понятие, признаки и реквизиты;</p> <p>виды и формы юридических и процессуальных документов;</p> <p>особенности составления и оформления юридических (процессуальных) документов.</p> <p>Уметь: определять содержание юридического, в частности процессуального документа;</p> <p>оценивать юридические документы с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона.</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>подготовки процессуальных документов (искового заявления, протокола судебного заседания, судебных актов суда первой инстанции);</p> <p>выявления и корректировки недостатков процессуальных документов.</p>

5. Место практики в структуре образовательной программы

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки ВПО 40.03.01 «юриспруденция» и является частью раздела «Б.4. Учебная и производственная практики» учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: практика предполагает обращение к знаниям, научным понятиям и категориям, освоенным в циклах гуманитарных, социальных и экономических, информационно-правовых и профессиональных дисциплин.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях студента-бакалавра, полученных при изучении основных предшествующих дисциплин: конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, экологическое право, предпринимательское право, трудовое право, уголовное право, правоохранительные органы, профессиональная этика, информационные технологии в юридической деятельности.

В результате изучения данных дисциплин студенты приобретают необходимые знания, умения и навыки, позволяющие успешно освоить учебную практику в суде.

Результаты прохождения учебной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего освоения учебных дисциплин профессионального цикла, а также прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем учебной практики в суде для студентов очной и заочной форм обучения составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), промежуточный контроль в форме зачета (защита отчета).

Студенты-бакалавры очной формы обучения проходят учебную практику на 3 курсе в 6 семестре - 2 недели.

Студенты-бакалавры заочной формы обучения проходят учебную практику на 5 курсе в 10 семестре - 2 недели.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля	
		всего	аудиторных			СРС
	Подготовительный					
1.	Проведение общего собрания студентов	6	2		4	Составление соответствующей записи в дневнике
2.	Распределение студентов по судам общей юрисдикции	4			4	Составление соответствующей записи в дневнике
3.	Консультация руководителя	10	2		8	Составле

	практики от кафедры о требованиях, предъявляемых к прохождению учебной практики (заполнение путевки и календарного плана прохождения практики, график работы в суде и др.)				ние соответствующей записи в дневнике, подпись руководителя в календарном плане.
	Основной				
4.	Знакомство с базой прохождения учебной практики	8		8	Собеседование
5.	Ознакомление со структурой суда и организацией работы канцелярии и других подразделений	12	4	8	Фиксация в дневнике
6.	Знакомство с делопроизводством суда (инструкция по делопроизводству в суде)	12	2	10	Фиксация в дневнике
7.	Присутствие в судебных заседаниях при рассмотрении гражданских и уголовных дел судьями соответствующего суда	10		10	Записи в дневнике
8.	Присутствие при проведении судьей приема граждан, подготовительных действий на предварительном судебном заседании	12	2	10	Соответствующие записи в дневнике
9.	Составление и оформление процессуальных документов и проектов судебных актов	10		10	Письменные документы
10.	Анализ и обобщение собранных материалов в ходе практики, оформление дневника	8		8	Текст соответствующего раздела отчета
	Заключительный				
11.	Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту прохождения учебной практики	8		10	Составление отчета, заполнение дневника, ксерокопия одного гражданского дела
12.	Защита отчета и материалов практики по итогам ее	4		6	Защита

	прохождения в суде общей юрисдикции				по итогам практики
	Итого	108	12	96	зачет

8. Формы отчетности по практике

По окончании учебной практики студент представляет на кафедру следующие документы:

- оформленный дневник (с подписью руководителя от организации, заверенной печатью);
- подшитые в папку и пронумерованные процессуальные и иные документы, завизированные руководителями практики от организации; либо ксерокопию одного гражданского дела за последние три календарных года;
- письменный отчет о прохождении учебной практики, в котором обобщается весь ход практики, выполнение заданий и других запланированных мероприятий согласно календарному плану прохождения практики, выявленные предложения и недостатки в ходе прохождения учебной практики;
- характеристику, подписанную судьей или руководителем структурного подразделения, за которым студент был закреплен для прохождения практики, и скрепленную круглой печатью соответствующего суда, в котором проходила практика;
- путёвку с отметками о прибытии на место практики и убытии, скрепленную печатями органа, в котором проходила практика.

Содержание отчёта должно представлять собой освещение всех включённых в задания вопросов. В заключении делаются обобщения и выводы.

Отчёт должен обязательно содержать приложение:

- материалы, собранные студентом в период прохождения практики (копии процессуальных и организационных документов, а также те документы, в составлении которых студент принимал непосредственное участие в объёме, предусмотренном календарным планом);
- приложение может содержать также схемы, таблицы, аналитические расчеты, статистические данные, обобщения и т.п.

Отчёт о практике сдается на кафедру гражданского процесса. Защита материалов учебной практики проводится на заседании кафедры в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

Отчёт о практике, подписанный студентом, с указанием даты и с приложением всех необходимых документов проверяется руководителем практики и представляется кафедре для последующей сдачи руководителю практики по институту.

К защите допускаются студенты, предоставившие на кафедру полный комплект документов о прохождении практики в установленные сроки. На защите могут присутствовать представители деканата и руководители от баз практики. Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва научного руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой обязательно присутствуют руководители практики, научный руководитель и представители выпускающей кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1	<p>Знать: содержание своей будущей профессии; понимать социальную значимость профессии юриста; иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста; должностные и профессиональные обязанности судьи, прокурора и иных участников процесса, а также этические нормы поведения при их исполнении.</p> <p>Уметь: формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста.</p> <p>Владеть: достаточным уровнем правосознания; навыками взаимодействия с судебными органами.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-2	<p>Знать: основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности; основные принципы этики юриста и их содержание.</p> <p>Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности и соотносить их реализацию с принципами этики юриста.</p> <p>Владеть: первоначальными навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-3	<p>Знать: особенности российского правового мышления; основные принципы обобщения, анализа, восприятия профессиональной информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.</p> <p>Уметь: выработать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур в системе судов общей юрисдикции; определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных целей. Владеть: основными элементами культуры правового мышления; культурой мышления во взаимоотношениях с участниками судопроизводства; основными навыками обобщения и анализа результатов собственной профессиональной деятельности; способностью восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.</p>	
ОК-4	<p>Знать: основные принципы логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; законы логики и нормы законодательства, регулирующие процессуальную деятельность суда и иных участников процесса; философские основы теории познания как основы доказательственной деятельности участников процесса в суде и т.д.</p> <p>Уметь: отмечать способы применения указанных принципов в процессе юридической деятельности; строить психологический контакт с участниками судопроизводства в целях правильного определения субъектного состава участников процесса, привлечения виновных к ответственности и т.д.</p> <p>Владеть: первоначальными навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; способностью логически правильно, аргументированно и ясно строить свои мысли при устном общении либо составлении процессуальных документов в суде общей юрисдикции</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-7	<p>Понимать необходимость саморазвития, повышения своей квалификации и профессионального мастерства в сфере судебной защиты нарушенных прав; рассматривать требования, предъявляемые к повышению своей квалификации как основополагающее</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>требование для продолжения профессиональной деятельности, которое может иметь нормативное закрепление, общеобязательное значение для конкретного вида деятельности при осуществлении правосудия в суде.</p> <p>Уметь выбирать необходимые методы и способы повышения своей квалификации и мастерства; находить и использовать предусмотренные законом гарантии для их реализации.</p> <p>Владеть навыками применения различных способов саморазвития и повышения квалификации в области судебной защиты нарушенных прав.</p>	
ПК-2	<p>Знать: теоретическое содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике; требования, предъявляемые к профессиональной деятельности участников судопроизводства и быть готовым к их реализации на основе высокого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p> <p>Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; осуществлять профессиональную деятельность судьи, прокурора и на основе развитого правосознания добросовестно и в соответствии с законодательством проводить необходимые процессуальные действия и добиваться их результативности</p> <p>Владеть: первоначальными навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; способами планирования процессуальных действий участниками процесса, а также фиксирования их в процессуальных документах.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания.</p>
ПК-4	<p>Знать: сущность «действия в точном соответствии с законом»; действующее процессуальное</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>законодательство, регулирующее деятельность судьи, прокурора, секретаря судебного заседания и других участников процесса в сфере судебной защиты нарушенных прав.</p> <p>Уметь: давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения. Владеть: навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.</p>	
ПК-7	<p>Знать: общую характеристику юридического документа: понятие, признаки и реквизиты; виды и формы юридических и процессуальных документов; особенности составления и оформления юридических (процессуальных) документов.</p> <p>Уметь: определять содержание юридического, в частности процессуального документа; оценивать юридические документы с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона.</p> <p>Владеть навыками: подготовки процессуальных документов (искового заявления, протокола судебного заседания, судебных актов суда первой инстанции); выявления и корректировки недостатков процессуальных документов.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ОК-1 (Осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать достаточным уровнем профессионального правосознания).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительн о	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			

<p>Знать: содержание своей будущей профессии; понимать социальную значимость профессии юриста; иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста; должностные и профессиональные обязанности судьи, прокурора и иных участников процесса, а также этические нормы поведения при их исполнении.</p> <p>Уметь: формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста.</p> <p>Владеть: достаточным уровнем правосознания; навыками взаимодействия с судебными органами.</p>	<p>Имеет поверхностное представление о содержании своей будущей профессии, об уровне правосознания юриста, понимает социальную значимость профессии юриста. Демонстрирует слабое умение формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста. Владеет недостаточным уровнем правосознания.</p>	<p>Имеет частичное представление о содержании своей будущей профессии, об уровне правосознания юриста, понимает социальную значимость профессии юриста.</p> <p>Демонстрирует некоторые умения формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста. Владеет достаточным уровнем правосознания.</p>	<p>Имеет целостное представление о содержании своей будущей профессии, об уровне правосознания юриста, четко понимает социальную значимость профессии юриста. Может эффективно использовать новые умения формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста. Владеет высоким уровнем правосознания.</p>
---	---	---	---

ОК-2 (Быть способным добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста)

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
<p>Знать: основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности; основные принципы этики юриста и их содержание.</p> <p>Уметь: определять круг профессиональных</p>	<p>Имеет неполное представление об основных нормативно-правовых актах, закрепляющих профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержания.</p> <p>Испытывает</p>	<p>Допускает неточности в определении основных нормативно-правовых актов, закрепляющих профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержания.</p>	<p>Демонстрирует целостное представление об основных нормативно-правовых актах, закрепляющих профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержания.</p>

<p>обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности и соотносить их реализацию с принципами этики юриста.</p> <p>Владеть: первоначальными навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.</p>	<p>трудности при определении круга профессиональных обязанностей юриста.</p> <p>Слабо владеет навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.</p>	<p>Может определять круг профессиональных обязанностей юриста.</p> <p>Владеет некоторыми навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.</p>	<p>Может полностью определять круг профессиональных обязанностей юриста.</p> <p>Свободно владеет навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.</p>
---	--	---	---

ОК-3 (Владеть культурой мышления, быть способным к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
<p>Знать: особенности российского правового мышления; основные принципы обобщения, анализа, восприятия профессиональной информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.</p> <p>Уметь: выработать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур в системе судов общей юрисдикции; определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных</p>	<p>Имеет фрагментарное представление об особенностях российского правового мышления, основных принципах обобщения, анализа, восприятия профессиональной информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.</p> <p>Демонстрирует слабое умение выработать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса</p>	<p>Допускает неточности при описании особенностей российского правового мышления, основных принципов обобщения, анализа, восприятия профессиональной информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.</p> <p>Демонстрирует некоторые умения выработать культуру правового мышления на основе наблюдения</p>	<p>Имеет полное представление об особенностях российского правового мышления, основных принципов обобщения, анализа, восприятия профессиональной информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.</p> <p>Может эффективно использовать умения выработать культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений,</p>

<p>целей. Владеть: основными элементами культуры правового мышления; культурой мышления во взаимоотношениях с участниками судопроизводства; основными навыками обобщения и анализа результатов собственной профессиональной деятельности; способностью восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.</p>	<p>выработки и реализации юридически значимых решений, определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных целей. Демонстрирует слабое владение основными элементами культуры правового мышления, основными навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.</p>	<p>различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений, определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных целей. Демонстрирует неполное владение основными элементами культуры правового мышления, основными навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.</p>	<p>уметь определять информацию, необходимую для принятия юридически значимых решений, ее источники, использовать ее для достижения профессиональных целей. Демонстрирует полное владение основными элементами культуры правового мышления, основными навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановки цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения.</p>
--	--	---	--

ОК-4 (Быть способным логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
Знать: основные принципы логически верного,	Имеет неполное представление об основных	Допускает неточности в понимании	Демонстрирует четкое представление об

<p>аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; законы логики и нормы законодательства, регулирующие процессуальную деятельность суда и иных участников процесса; философские основы теории познания как основы доказательственной деятельности участников процесса в суде и т.д.</p> <p>Уметь: отмечать способы применения указанных принципов в процессе юридической деятельности; строить психологический контакт с участниками судопроизводства в целях правильного определения субъектного состава участников процесса, привлечения виновных к ответственности и т.д.</p> <p>Владеть: первоначальными навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности; способностью</p>	<p>принципах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности. Испытывает затруднения при определении способов применения этих принципов в процессе юридической деятельности. Слабо владеет первоначальными навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>основных принципов логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности. Отмечает некоторые способы применения этих принципов в процессе юридической деятельности. Демонстрирует неполное владение навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>основных принципах логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности. Может полностью определять способы применения этих принципов в процессе юридической деятельности. Демонстрирует полное владение навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в процессе профессиональной деятельности.</p>
--	--	--	--

логически правильно, аргументированно и ясно строить свои мысли при устном общении либо составлении процессуальных документов в суде общей юрисдикции			
---	--	--	--

ОК-7 (Стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
<p>Понимать необходимость саморазвития, повышения своей квалификации и профессионального мастерства в сфере судебной защиты нарушенных прав; рассматривать требования, предъявляемые к повышению своей квалификации как основополагающее требование для продолжения профессиональной деятельности, которое может иметь нормативное закрепление, общеобязательное значение для конкретного вида деятельности при осуществлении правосудия в суде.</p> <p>Уметь выбирать необходимые методы и способы повышения своей квалификации и мастерства; находить и использовать предусмотренные</p>	<p>Недостаточно понимает необходимость саморазвития и повышения своей квалификации и профессионального мастерства. Испытывает затруднения в выборе для этого необходимых методов и способов, в использовании предусмотренных законом гарантии для этого. Слабо владеет навыками применения различных способов саморазвития.</p>	<p>Хорошо понимает необходимость саморазвития, повышения своей квалификации и профессионального мастерства. Демонстрирует некоторые умения в выборе для этого необходимых методов и способов, в использовании предусмотренных законом гарантий для этого. Владеет некоторыми навыками применения различных способов саморазвития.</p>	<p>Полностью понимает необходимость саморазвития, повышения своей квалификации и профессионального мастерства. Может самостоятельно выбирать для этого необходимые методы и способы, находить и использовать предусмотренные законом гарантии для этого. Полностью владеет навыками применения различных способов саморазвития.</p>

законом гарантии для их реализации. Владеть навыками применения различных способов саморазвития и повышения квалификации в области судебной защиты нарушенных прав.			
---	--	--	--

ПК-2 (Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
<p>Знать: теоретическое содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике; требования, предъявляемые к профессиональной деятельности участников судопроизводства и быть готовым к их реализации на основе высокого правосознания, правового мышления и правовой культуры.</p> <p>Уметь: оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления; осуществлять профессиональную деятельность судьи, прокурора и на основе развитого правосознания добросовестно и в соответствии с законодательством проводить необходимые</p>	<p>Имеет поверхностные знания понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике. Демонстрирует слабые умения оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p> <p>Слабо владеет навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p>	<p>Имеет частичные знания понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике. Демонстрирует некоторые умения оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеет некоторыми навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций</p>	<p>Имеет отличные знания понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и форм практического выражения этих явлений в юридической практике. Может эффективно оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Полностью владеет навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p>

<p>процессуальные действия и добиваться их результативности</p> <p>Владеть: первоначальными навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления;</p> <p>способами планирования процессуальных действий участниками процесса, а также фиксирования их в процессуальных документах.</p>		<p>точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p>	
--	--	---	--

ПК-4 (Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
<p>Знать: сущность «действия в точном соответствии с законом»; действующее процессуальное законодательство, регулирующее деятельность судьи, прокурора, секретаря судебного заседания и других участников процесса в сфере судебной защиты нарушенных прав.</p> <p>Уметь: давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим</p>	<p>Имеет неполное представление о сущности «действия в точном соответствии с законом».</p> <p>Демонстрирует слабые умения давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно</p>	<p>Допускает неточности в понимании сущности «действия в точном соответствии с законом».</p> <p>Демонстрирует некоторые знания и умения давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически</p>	<p>Имеет полное представление сущности «действия в точном соответствии с законом».</p> <p>Может самостоятельно давать общую оценку с точки зрения соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения. Полностью владеет</p>

нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения. Владеть: навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.	нарушающие эти нормы решения. Слабо владеет навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.	значимым решениям и действиям, выявлять явно нарушающие эти нормы решения. Владеет навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.	навыками юридически правильного разрешения подобных ситуаций, минимизации их негативных последствий, способов и механизмов их предупреждения.
--	---	--	---

ПК-7 (Владеть навыками подготовки юридических документов).

Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Уровень пороговый			
Знать: общую характеристику юридического документа: понятие, признаки и реквизиты; виды и формы юридических и процессуальных документов; особенности составления и оформления юридических (процессуальных) документов. Уметь: определять содержание юридического, в частности процессуального документа; оценивать юридические документы с точки зрения его юридической силы, соответствия	Имеет неполное представление о понятии юридического документа, его признаках, видах и формах, особенностях юридических документов, содержащих правовые акты управления. Демонстрирует слабые умения в определении содержания юридического документа, его правовой оценке с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона. Владеет слабыми	Допускает неточности в понимании юридического документа, его признаках, видах и формах, особенностях юридических документов, содержащих правовые акты управления. Может хорошо определять содержание юридического документа, дать ему правовую оценку с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона.	Имеет полное представление в определении понятия юридического документа, его признаков, видов и форм, особенностей юридических документов, содержащих правовые акты управления. Может правильно определять содержание юридического документа, эффективно дать ему правовую оценку с точки зрения его юридической силы, соответствия нормам закона. Свободно владеет

<p>нормам закона. Владеть навыками: подготовки процессуальных документов (искового заявления, протокола судебного заседания, судебных актов суда первой инстанции); выявления и корректировки недостатков процессуальных документов.</p>	<p>навыками подготовки простейших юридических документов, выявления и корректировки их недостатков</p>	<p>Владеет некоторыми навыками подготовки простейших юридических документов, выявления и корректировки их недостатков</p>	<p>навыками подготовки простейших юридических документов, выявления и корректировки их недостатков</p>
--	--	---	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительной оценки по практике быть не может.

9.3. Типовые контрольные задания

Студент-бакалавр в ходе прохождения учебной практики должен провести следующую самостоятельную работу:

1. Полностью и качественно выполнять задания, предусмотренные программой;
2. Строго соблюдать трудовую дисциплину и подчиняются действующим в районном суде правилам внутреннего трудового распорядка;
3. Ежедневно вести дневник о проделанной работе и представлять его для подписи руководителю от базы прохождения практики.

В дневник необходимо вносить не только виды проделанной за день работы, но и свои суждения по тем или иным правовым вопросам, записывать итоги обсуждения теоретических и практических вопросов с руководителем практики.

4. Подготовить по окончании практики письменный отчет, который с приложением характеристики, дневника и копий документов, составленных во время практики, необходимо представить руководителю практики от кафедры.
5. После окончания практики защитить свой отчет в назначенное время на кафедре.

Задания для прохождения учебной практики в суде:

1. В начале прохождения практики в суде студент знакомится с инструкцией по делопроизводству в районном суде.
2. В канцелярии суда студент должен усвоить правила судебного делопроизводства, оформления поступающих дел, учета и хранения судебных дел, порядок назначения дел к слушанию в судебном заседании, оформления повесток, подготовки дел к направлению в кассационную инстанцию.
3. При прохождении практики непосредственно у судьи студент - практикант:
 - участвует при приеме судьей граждан;
 - изучает заявления и жалобы, составляет проекты определений, составляемых на стадии возбуждения гражданского дела в суде первой инстанции;
 - знакомится с делами, поступившими в районный суд, докладывает о них судье;
 - присутствует на судебных заседаниях по гражданским и уголовным делам и составляет проекты решений, приговоров и определений суда по этим делам.

4. У секретаря судебного заседания студент обучается и параллельно с ним ведет протокол судебного заседания, и выполняет по поручению судьи другую работу, возложенную на секретаря судебного заседания.

5. За время прохождения практики студенту необходимо снять копию с одного гражданского дела по указанию руководителя практики от кафедры, оформить его по правилам делопроизводства и представить на кафедру с указанием фамилии, курса, группы студента, снявшего данную копию. В момент защиты практики студент должен доложить фабулу скопированного дела, содержание судебного акта.

По результатам прохождения учебной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

1. Полное название органа места прохождения практики.
2. Структура, компетенция системы органов, звеном которой является орган места прохождения практики.
3. Структура, компетенция органа места прохождения практики.
4. Полномочия должностных лиц.
5. Нормативно-правовая база деятельности органа места прохождения практики.
6. Как организована работа органа – места прохождения практики.
7. Взаимодействие отделов органа – места прохождения практики.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- уровень теоретического осмысления студентами практической деятельности принимающей организации (ее целей, задач, содержания, методов);
- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- логичность и последовательность изложения материала;
- правильность оформления отчета;
- степень и качество приобретенных студентом профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в ходе прохождения практики.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты:

1. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ [с изм. от 05.02.2014г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. - Ст.1.
2. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ [с изм. от 21.07.2014г.] // Собрание законодательства РФ. 2011. N 7. - Ст. 898.
3. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 г. № 1-ФКЗ [с изм. от 22 декабря 2014 г.] // Собрание законодательства РФ. 1995. № 18. Ст. 1589.

4. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 [с изм. от 6 апреля 2015 г.] // Российская газета. 29.07.1992. № 170.
5. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ [с изм. от 13 июля 2015 г.] // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23. Ст. 2102.
6. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате: утв. ВС РФ 11.02.1993 г. № 4462-1 [с изм. от 13 июля 2015 г.] // Российская газета. 13.03.1993. № 49.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ [по сост. на 13.07.2015 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. –2002. – № 46. – Ст. 4532.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ [с изм. от 22 июня 2015 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

а) основная литература:

1. Гражданское процессуальное право: Учебник для бакалавров / Под ред. С.Ф. Афанасьева, А.И.Зайцева. - 5-е изд. перераб. и доп. М.: Изд-во Юрайт, 2014. – 702с.
2. Гражданский процесс: Учебник / В.В. Аргунов, Е.А. Борисова, Н.С. Бочарова и др.; под ред. М.К. Треушников. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Статут, 2014. - 960 с.
3. Гражданский процесс: Учебник для бакалавров / Под ред. А.А.Власова. - 4-е изд. перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2012. - 548 с.
4. Гражданский процесс: Учебник для бакалавров / Под ред. М.Ю. Лебедева. -3-е изд., перераб и доп. М.: Издательство Юрайт, 2012. – 410 с.
5. Гражданское процессуальное право России: Учебник / Под ред. Л.В.Тумановой. М.: Юнити Дана, 2011. – 575 с.
6. Крашенинников П.В., Рузакова О.А., Славинская Г.А. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации // Вестник гражданского процесса. 2014. N 1. С. 85 - 117, N 2. С. 129 - 140.

б) дополнительная литература:

1. Аболонин Г.О. Проблема разграничения понятий гражданского процесса и гражданского судопроизводства // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 1. - С. 10- 15.
2. Аболонин В.О. О развитии гражданского процесса через смену основной парадигмы // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 12. - С. 43-46.
3. Аргунов В.В. О некоторых общих правилах рассмотрения дел особого производства // Известия вузов. Правоведение, 2010. - N 5. - С. 220-237.
4. Борисова Е.А. Неполная апелляция: необходимость закрепления в ГПК РФ // Арбитражный и гражданский процесс, 2013. - № 7. - С. 44-47.
5. Данилов Е.П. Образцы судебных документов с комментариями.- М., Юрайт, 2011.
6. Доказывание в гражданском процессе: учебно- практическое пособие / И.В. Решетникова. - М., Юрайт, 2011.
7. Данилов Е.П. Образцы судебных документов с комментариями.- М., Юрайт, 2011.
8. Дернова Д.В. Исковая форма защиты субъективных прав граждан в гражданском процессе // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 11. - С. 20-22.
9. Есева Е.Ю. Отвод судьи в гражданском процессе. Реальность или фикция? // Право и политика, 2013. - № 4 (160). - С. 504-508.
10. Комаров И.С. Ответчик в современном гражданском и арбитражном процессе России: некоторые вопросы // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 4. - С. 11-16.
11. Кудрявцева Е.В. Как написать судебное решение.- М., Юрайт,2012.
12. Курочкин С. А. О контрактуализации арбитражного и гражданского процесса // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 3. - С. 2-7.

13. Подкорытова О.В. Правовая природа соглашения о подсудности // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 2. - С. 37-40.
14. Поспелов Б.И. Проблемы правового регулирования полномочий суда апелляционной инстанции в гражданском процессе // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 3. - С. 31-35.
15. Редких С.В.К вопросу о пробелах законодательного регулирования приказного производства // Арбитражный и гражданский процесс, 2013. - № 2. - С. 30-32.
16. Самсонов Н.В. Некоторые вопросы совершенствования апелляционного производства в гражданском процессе // Российская юстиция, 2012. - № 6. - С. 43-45.
17. Селиванов А.С. К обсуждению вопроса об упрощении гражданского процесса по отдельным делам, рассматриваемым по правилам главы 25 ГПК РФ // Арбитражный и гражданский процесс, 2013. - № 5. - С. 59-62
18. Степашина М.С. Комментарий к Федеральному закону от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" (постатейный) // СПС «Консультант Плюс», 2012.
19. Табак И.А., Евтушенко К.Ю. Некоторые аспекты инициативной формы участия прокурора в гражданском судопроизводстве// Арбитражный и гражданский процесс, 2013. - № 6. - С. 6-8.
20. Трошина С.М. Право доказывания в гражданском процессе // Законодательство и экономика, 2013. - № 7. - С. 40-43.
21. Шутенко О.В. Проблемы психологии гражданского процесса // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 5. - С. 28-31.
22. Федулова С.Н. Правовой статус представителя в гражданском процессе // Адвокатская практика, 2013. - № 1. - С. 26-29.
23. Филатова М.А. Перспективы применения нового апелляционного производства в гражданском процессе (комментарий к главе 39 ГПК РФ) // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 2. - С. 24-28. Цой В.И. Институт подсудности гражданских дел // Арбитражный и гражданский процесс, 2012. - № 11. - С. 9-15. 22.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Верховный Суд РД http://vs.dag.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud
2. Арбитражный суд РД <http://kad.arbitr.ru/>
3. Кировский районный суд г. Махачкалы РД
http://kirovskiy.dag.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud&rid=4
4. Советский районный суд г. Махачкалы РД
http://sovetskiy.dag.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud&rid=4
5. Ленинский районный суд г. Махачкалы РД
http://lenynskiy.dag.sudrf.ru/modules.php?name=docum_sud&rid=4

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем(при необходимости)

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед

студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

- Программное обеспечение для лекций: MS PowerPoint (MS PowerPoint Viewer), Adobe Acrobat Reader, средство просмотра изображений, табличный процессор.
- Программное обеспечение в компьютерный класс: MS PowerPoint (MS PowerPoint Viewer), Adobe Acrobat Reader, средство просмотра изображений,
- Интернет, E-mail.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- Аудиторный класс.
- Компьютерный класс.
- Ноутбук, мультимедиа проектор для презентаций, экран.