

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Филологический факультет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ПРЕССА И ВЛАСТЬ: ИСТОРИЯ, ТЕОРИЯ, ПРОБЛЕМЫ»**  
Кафедра печатных СМИ филологического факультета

Образовательная программа

**42.04.02 Журналистика**

Профиль подготовки  
**Политическая журналистика**

Уровень высшего образования  
**Магистратура**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Статус дисциплины:  
входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Пресса и власть: история, теория, проблемы» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика от 08.06.2017г. № 529.

Разработчик: к.и.н., доцент кафедры печатных СМИ Магомедов Г.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры печатных СМИ от «5» 03 2022г., протокол № 7.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Магомедов Г. А./  
(подпись)

на заседании Методической комиссии филологического факультета от  
«25» 03 2022г., протокол № 6.  
Председатель \_\_\_\_\_ /Горбанева А. Н./  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим  
управлением «81» 03 2022г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Пресса и власть: история, теория, проблемы» входит в обязательную часть общей профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»

Дисциплина реализуется на филологическом факультете кафедрой печатных СМИ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современного информационного пространства, информационного воздействия на властные структуры различного уровня, инструментов и технологий развития взаимоотношений с органами государственной власти, политическими, общественными организациями, а также феномен государственных служб паблик рилейшнз (PR).

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций магистрантов: универсальных – УК-1; общепрофессиональных – ОПК-2; профессиональных – ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме: контрольных работ, презентаций, и промежуточного контроля в форме экзамена.

Объём дисциплины – 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий – 108 ч.

### *Объем дисциплины в очной форме*

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе из них						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС	
	Всего	Лекции	Лаборатор-	Прак-тиче-	Кон-суль-		
3	108	10		24		38	Экзамен - 36

### *Объем дисциплины в заочной форме*

Семестр	Учебные занятия, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференц. зачет, экзамен)
	Из них						
	Всего	Лекции	Лаб.	Практич.	Конс.	СРС	
3	144	8		10		117	Экзамен - 9

## 1. Цели освоения дисциплины.

Цель курса «Пресса и власть: история, теория, проблемы» - формирование научного и профессионального представления о политических, государственных, правительственных коммуникациях; анализ взаимоотношений прессы с органами государственной власти, ее воздействия на властные структуры различного уровня.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры.

Дисциплина «Пресса и власть: история, теория, проблемы» входит в обязательную часть ОПОП. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения следующих дисциплин: «Основы теории коммуникации», «Политология», «PR – службы», «Интернет-журналистика», «Современный медиатекст», «Журналистика как социокультурный феномен».

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Знает особенности системного и критического мышления; парадигмы развития современной науки и место журналистики в системе этих парадигм.	Знает: виды, методы и концепции критического анализа  Умеет: применять виды методы и концепции, критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях  Владеет: основными принципами, опре-	Устный опрос

		деляющими цель и страте- гию решения сложных ситу- аций.	
	УК-1.2. Умеет ана- лизировать и иссле- довать различные направления дея- тельности и контен- та современных СМИ в социокуль- турном аспекте, ис- пользовать эти зна- ния в профессио- нальной деятельно- сти; самостоятельно проводить исследо- вание актуальной проблемы; демон- стрировать наличие логики рассуждений и высказываний.	Знает: различ- ные направле- ния деятельно- сти и контента современных СМИ в социо- культурном ас- пекте.  Умеет: исполь- зовать эти зна- ния в профес- сиональной де- ятельности; са- мостоятельно проводить ис- следование ак- туальной про- блемы. Владеет: логи- кой рассужде- ний и высказы- ваний	
	УК-1.3. Владеет ос- новами методоло- гии научного по- знания и изложения материала; навыка- ми применения на практике последо- вательного и гра- мотного, устного и письменного изло- жения своих мыс- лей.	Знает: основы методологии научного по- знания и изло- жения матери- ала  Умеет: исполь- зовать свои знания при из- ложении мате- риала  Владеет: навы-	

		ками применения на практике последовательного и грамотного, устного и письменного изложения своих мыслей.	
<p><b>ОПК-2.</b></p> <p>Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медiateкстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p>	<p>Знает: причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов.</p> <p>Умеет: использовать свои знания в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками применения знаний и умений в профессиональной деятельности.</p>	<p>Устный опрос</p>
	<p>ОПК-2.2</p> <p>Соблюдает принцип</p>	<p>Знает: принцип объективности в создаваемых</p>	

	<p>объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	<p>журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>Умеет: следовать принципу беспристрастности и баланса интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.</p> <p>Владеет: способностью использовать свои знания и умения при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	
<p><b>ПК-6</b> Способен проводить научное исследование в</p>	<p>ПК-6.1. Знает основные направления и школы научных</p>	<p>Знает: направления и школы научных иссле-</p>	<p>Письменный опрос</p>

<p>сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики</p>	<p>исследований в сфере журналистики и медиа.</p>	<p>дований в сфере журналистики и медиа.</p> <p>Умеет: использовать знания в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками использования знаний при решении конкретных задач.</p>	
	<p>ПК-6.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию.</p>	<p>Знает: поле исследования</p> <p>Умеет: определять поле исследования и адаптировать методологию.</p> <p>Владеет: способностью не только адаптировать методологию, но и разрабатывать свою.</p>	
	<p>ПК-6.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты.</p>	<p>Знает: как анализировать информацию.</p> <p>Умеет: использовать при анализе информации свою методику</p> <p>Владеет: способностью, используя знания</p>	



		и умения, формулировать полученные результаты.	
	ПК-6.4. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами.	<p>Знает: правила и формата формулировки научного текста.</p> <p>Умеет: формулировать научный текст</p> <p>Владеет: мастерством формулировки научного текста в соответствии с правилами и форматами.</p>	

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ №	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Самост. раб	Формы текущего контроля (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекц.	Практ. зан.	Лабор. зан.	Контр. сам. раб.		
<b>Модуль 1. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления.</b>									
1.	Государственные и правительственные коммуникации.	3		2	4			10	Устный опрос, письменный опрос.
2.	Профессиональная этика и корпоративная культура служб по связям с обще-	3		4	6			10	Контрольная работа

	ственно в органах государственной власти.								
	<b>Итого по модулю 2:</b>			<b>6</b>	<b>10</b>			<b>20</b>	Реферат
<b>Модуль 2. Общественное мнение как субъект государственных GR.</b>									
3.	Общественное мнение как объект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта.	3		2	6			8	Устный опрос, письменный опрос.
4.	Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.	3		2	8			10	Контрольная работа.
	<b>По модулю 2:</b>			<b>4</b>	<b>14</b>			<b>18</b>	
	<b>Модуль 3. Подготовка к экзамену</b>								<b>36</b>
	<b>Итого:</b>			<b>10</b>	<b>24</b>			<b>38</b>	<b>36</b>

#### 4.2.2 Структура дисциплины в заочной форме

№ №	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах				Самост. раб	Формы текущего контроля (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекц.	Практ. зан.	Лабор. зан.	Контр. сам. раб.		
<b>Модуль I. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления.</b>									
1.	Государственные и правительственные коммуникации.	3		4	2			30	Устный опрос, письменный опрос.
2.	Профессиональная этика и корпоративная культура служб	3			4			30	Контрольная работа

	по связям с общественностью в органах государственной власти.								
3.	Общественное мнение как объект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта.	3		4	2			27	Устный опрос, письменный опрос.
4.	Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.	3			2			30	Контрольная работа.
	<b>Итого:</b>			<b>8</b>	<b>10</b>			<b>117</b>	<b>Экзамен - 9</b>

### **4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).**

#### **4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине**

#### **Модуль I. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления.**

##### ***Тема 1. Государственные и правительственные коммуникации.***

##### **Содержание темы.**

Государственные и правительственные коммуникации: определение понятия. GR – связи с органами государственной власти: проблема двойственности понимания. Основные теоретические и практические подходы к пониманию сути связей с общественностью в органах государственной власти. Многообразие и проблемы коммуникативных взаимоотношений государства и общества. Анализ соотношений PR и GR. Краткая история становления политических и государственных связей с общественностью. Обзор их современного состояния.

##### ***Тема 2. Профессиональная этика и корпоративная культура служб по связям с общественностью в органах государственной власти.***

##### **Содержание темы.**

Стандарты профессиональной квалификации и критерии профессиональной культуры специалиста качества в области представления PR-услуг и персональных навыков работников PR-служб. Профессионально-этический комплекс PR-специалиста на государственном предприятии или в государственной организации. Соотношение этического кодекса PR-специалиста с профессиональной этикой работника государственных служб.

Организационные модели, особенности правового статуса. Анализ опыта работы государственных PR-служб. Координация деятельности PR-служб государственных структур и организаций.

## **Модуль II. Общественное мнение как субъект государственных GR.**

### ***Тема 3. Общественное мнение как субъект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта.***

#### **Содержание темы.**

Понятие, структура, закономерности формирования общественного мнения. Социально-психологические основы и методы управления общественным мнением в PR. Технологии формирования позитивного общественного мнения в отношении решений и проектов органов государственной власти. Специфика – продвижение идей в форме национальных проектов, целевых, федеральных и региональных программ, их информационно-коммуникативное обеспечение.

Репутационный имидж государственной структуры: понятие, функции и структура. Логика и этапы конструирования имиджа. PR-средства и технологии в имидж-мейкинге. Анализ ситуации по вопросам формирования имиджа города, региона, управления репутацией социального субъекта.

### ***Тема 4. Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.***

#### **Содержание темы.**

Содержание и классификация чрезвычайных(кризисных) ситуаций. Понятие чрезвычайного положения(ситуации). Чрезвычайное положение (ЧП) и кризис с позиций государственного органа. Структура кризиса. Подготовка к чрезвычайной ситуации. Работа с целевыми аудиториями в условиях кризиса и ЧП. Правила поведения работника гос.структуры в условиях ЧП. Алгоритмы и принципы кризисной государственной коммуникации. Средства оптимизации коммуникационной сферы базисного субъекта PR во время кризиса и после него.

Значение деятельности по связям с общественностью в судебной системе. Концепция информационной политики судебной системы. Интересы судебной системы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Структурирование подразделений, осуществляющих работу в информационной сфере. Реализация единых принципов в работе по взаимодействию со средства-

ми массовой информации. Создание собственных информационных ресурсов и СМИ судебной системы. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений судов и СМИ. Координация информационной работы судебной системы, осуществляемой уполномоченными к этому органами и службами. Проблемы взаимоотношений судов и СМИ.

#### **4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине Модуль I. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления.**

##### ***Тема 1. Государственные и правительственные коммуникации.***

###### **Контрольные вопросы:**

1. Государственные и правительственные коммуникации.
2. GR-связи с органами государственной власти.
3. Основные теоретические и практические подходы к пониманию сути связей с общественностью в органах государственной власти.
4. Проблемы коммуникативных взаимоотношений государства и общества.
5. Анализ соотношений PRи GR.
6. История становления политических и государственных связей с общественностью.

##### ***Тема 2. Профессиональная этика и корпоративная культура служб по связям с общественностью в органах государственной власти.***

###### **Контрольные вопросы:**

1. Стандарты профессиональной квалификации и критерии профессиональной культуры специалиста в сфере связей с общественностью.
2. Стандарты качества в области представления PR-услуг и персональных навыков работников PR-служб.
3. Профессионально-этический комплекс PR-специалиста в государственной организации.
4. Этический кодекс PR-специалиста и его соотношение с профессиональной этикой работника государственных служб.
5. Организационные модели, особенности правового статуса. Анализ опыта работы государственных PR-служб.
6. Координация деятельности PR-служб государственных структур и организаций.

#### **Модуль II. Общественное мнение как субъект государственных GR.**

##### ***Тема 3. Общественное мнение как субъект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта.***

###### **Контрольные вопросы:**

1. Понятие, структура, закономерности формирования общественного мнения.
2. Социально-психологические основы и методы управления общественным мнением в PR.
3. Технология формирования позитивного общественного мнения в отношении решений и проектов органов государственной власти.
4. Специфика PR-продвижения идей в форме национальных проектов, федеральных и региональных программ, их информационно-коммуникативное обеспечение.
5. Понятие, функции, система репутационного имиджа государственной структуры.
6. Анализ ситуации по вопросам формирования имиджа города, региона, управления репутацией социального субъекта.

***Тема 4. Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.***

**Контрольные вопросы:**

1. Понятие и классификация чрезвычайных (кризисных) ситуаций.
2. Чрезвычайное положение (ситуация) и кризис с позиций государственного органа. Структура кризиса.
3. Работа с аудиторией в условиях кризиса и ЧП. Правила поведения работника госструктуры в условиях ЧП.
4. Алгоритмы и принципы кризисной государственной коммуникации.
5. Связи с общественностью в судебной системе. Концепция информационной политики судебной системы.
6. Собственные информационные ресурсы и СМИ судебной системы. Нормативно-правовое регулирование взаимоотношений судов и СМИ.

**5. Образовательные технологии.**

Преподавание дисциплины сочетает лекции и семинарские занятия в виде разбора кейсов. Предполагается проведение деловых игр, разбор конкретных ситуаций, разные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой и целью формирования и развития профессиональных навыков магистрантов. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с журналистами республиканских СМИ, государственных и общественных организаций.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа является составной частью процесса качественного и полного усвоения учебной программы по курсу и тесно связано с лекционными и практическими занятиями. В ходе самостоятельной работы магистранты изучают менее трудные темы и вопросы, которые с достаточной

степенью глубины и полноты освещены в соответствующих учебниках, учебных пособиях, монографиях и учебных статьях.

При проработке конкретной темы магистранту необходимо прочесть первоисточники, уяснить авторскую концепцию, систему аргументации и структуры материала, после чего делать конспект полученной информации в виде кратких тезисов. Следует также сопоставить полученные в результате самостоятельной работы знания с содержанием аудиторных занятий.

Вопросы по темам самостоятельной работы включаются в материалы рубежного контроля в соответствующем модуле, а также в итоговой тестирование по учебному курсу.

При подготовке к сдаче модульных контрольных работ магистранту необходимо тщательно повторить весь материал курса, изученный в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы, свободно ориентироваться в словаре терминов, уметь системно и комплексно анализировать основные направления деятельности и по связям с общественностью в государственных учреждениях, основные направления и формы деятельности профессиональных и общественных организаций с органами государственной власти.

### Самостоятельная работа в очной форме

Тема	Семестр	Количество часов	Виды самостоятельной работы
Модуль 1. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления			
Тема 1. Государственные и правительственные коммуникации.	11	10	Подготовка реферата, изучение дополнительной литературы.
Тема 2. Профессиональная этика и корпоративная культура служб по связям с общественностью в органах государственной власти	11	10	Анализ работы пресс-служб органов государственной власти
Итого по модулю 1:		20	
Модуль 2. Общественное мнение как субъект государственных GR			
Тема 3. Общественное мнение как объект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта	11	10	Анализ публикации СМИ. Подготовка реферата.

Тема 4. Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.	11	8	Изучение опыта работы пресслужб в кризисных ситуациях. Подготовка реферата.
Итого по модулю 2:		18	
Итого:		38	

### Самостоятельная работа в заочной форме

Тема	Семестр	Количество часов	Виды самостоятельной работы
Модуль 1. Связи с общественностью в системе государственной власти и управления			
Тема 1. Государственные и правительственные коммуникации.	11	30	Подготовка реферата, изучение дополнительной литературы.
Тема 2. Профессиональная этика и корпоративная культура служб по связям с общественностью в органах государственной власти	11	30	Анализ работы пресслужб органов государственной власти
Итого по модулю 1:		60	
Модуль 2. Общественное мнение как субъект государственных GR			
Тема 3. Общественное мнение как объект государственных GR. Формирование и управление имиджем социального субъекта	11	27	Анализ публикация СМИ. Подготовка реферата.
Тема 4. Связи с общественностью в условиях чрезвычайных и кризисных ситуаций. Связи с общественностью в системе судебной	11	30	Изучение опыта работы пресслужб в кризисных ситуациях.



власти Российской Федерации.			Подготовка реферата.
Итого по модулю 2:		57	
Итого:		117	

## **7.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **7.1. Типовые контрольные задания.**

#### **Примерные темы рефератов.**

1. Теория и практика связей с общественностью в органах государственной власти: задачи и проблемы.
2. Правила работы со СМИ государственной организации.
3. Медиа-релейшнз органа государственной власти: принципы, направления, технологии.
4. GR в России: необходимость, задачи, особенности.
5. Имидж города (региона): как его создают и корректируют.
6. GR и информационная безопасность.
7. Фирменный стиль как PR –средство государственной организации.
8. Специальные события в GR.
9. Особенности пресс-конференций и брифингов государственных служащих.
10. Информационно-коммуникативные технологии в деятельности по связям с общественностью государственной организации.
11. Официальный веб-сайт как средство PR государственной организации.
12. PR в «горячих точках»: анализ позиционирования государства, власти и армии во время военных действий.
13. Роль GR в создании политического бренда.
14. PR – сопровождение государственных проектов.
15. Стратегия и приемы позиционирования государственной организации.
16. PR обеспечение государственных решений/реформ.
17. PR как репутационный менеджмент государственной организации.
18. Зарубежные модели государственных форм связей с общественностью.
19. Профессионализм и этические принципы в сфере GR и их противоречия.
20. Манипулятивные и неманипулятивные способы воздействия на общественное мнение.

## Вопросы модульного контроля

1. Связи с общественностью как функция государственного управления.
2. Место, роль и особенности связей с общественностью в государственном управлении.
3. PR в политике: история становления и развитие.
4. Связи с общественностью в системе политической демократии.
5. Особенности связей с общественностью в политической сфере российского общества.
6. Система государственной власти и управления в Российской Федерации.
7. PR-службы в государственных структурах России: задачи, функции и основные направления деятельности.
8. Основные подходы к пониманию феномена GR.
9. Проблема двойственности понимания GR.
10. Анализ соотношений PRиGR.
11. Информационно-коммуникативные аспекты государственного управления.
12. Правовые основы связей с общественностью в России.
13. Специфика государственной службы по связям с общественностью в РФ.
14. Стандарты профессиональной квалификации и критерии профессиональной культуры специалиста в сфере связей с общественностью.
15. Профессиональная и служебная этика PR-специалиста – работника государственных служб.
16. Инструментарий и специфика государственных PR.
17. Взаимодействие и специфика государственных PR-служб и СМИ.
18. Медиарилейшнз в GR.
19. Технология формирования позитивного общественного мнения в отношении решений и проектов органов государственной власти.
20. Репутационный имидж государственной структуры.
21. Анализ деятельности органов государственной власти в плане интересов компании.
22. Кризисные коммуникации и антикризисные PR в работе специалистов по связям с общественностью в органах государственной власти.
23. Связи с общественностью в системе судебной власти Российской Федерации.
24. Специфика PR – продвижения идей форме в форме национальных проектов, целевых федеральных и региональных программ, их информационно-коммуникативное обеспечение.
25. Проблемы взаимоотношений массмедиа и органов власти.
26. Разработка системы лоббирования интересов компании во властных структурах различного уровня.

27. Особенности авторитарной модели прессы.
28. Теория социальной ответственности прессы, обязанности, возлагаемые на журналиста.
29. Участие прессы в формировании имиджа политического деятеля.
30. Либертарианская модель прессы, её противоположности авторитарной модели.
31. Теория и практика связей с общественностью в органах государственной власти: задачи и проблемы.
32. Правила работы со СМИ государственной организации.
33. Медиа-рилейшнз органа государственной власти: принципы, направления, технологии.
34. GR в России: необходимость, задачи, особенности.
35. Имидж города (региона): как его создают и корректируют.
36. GR и информационная безопасность.
37. Фирменный стиль как PR – средство государственной организации.
38. Специальные события в GR.
39. Особенности пресс-конференций и брифингов государственных служащих.
40. Информационно-коммуникативные технологии в деятельности по связям с общественностью государственной организации.

## **7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50%, и промежуточного контроля – 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 2 балла;
- участие на практических занятиях – 14 баллов;
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 15 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 20 баллов;
- письменная контрольная работа – 30 баллов;

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **а) адрес сайта курса**

<http://dmi-region-publ.blogspot.com>

### **б) основная литература:**

1. Алёшина И.В. Паблик рилейшнз для менеджеров. – М., 2012.
2. Антипов К.В., Баженов Ю.К. Паблик рилейшнз. – М., 2013.

3. Борисов Б.Л. Технология рекламы и паблик рилейшнз. – М., 2011.
4. Вырщиков А.Н. Власть и общество: проблемы взаимодействия. – Волгоград, 2011.
5. Горьков В.М., Комаровский В.С. Связь с общественностью в органах государственной власти. – М., 2012.
6. Корконосенко С.Г. Теория журналистики: моделирование и применение. – М., 2011.
7. Журналистика и конвергенция: почему и как традиционные СМИ превращаются в мультимедийные / под ред. А.Г. Качкаевой. – М., 2010.
8. Сибрук Д. Культура маркетинга. Маркетинг культуры. – М., 2012.
9. Связи с общественностью в поли тике и государственном управлении / Под ред. В.С. Комаровского. – М., 2011.
10. Ненашев М.Р. Иллюзия свободы. Российские СМИ в эпоху перемен (1985-2009). – М., 2010.
11. Прозоров В.В. Власть и свобода журналистики. – М., 2012.
12. Поченцов Г.Г. Медиа. Теория массовых коммуникаций. – М., 2011.
13. Пузанова Н.Н. Пресса и власть: проблемы взаимодействия. – М., 2010.
14. Романов А.А., Васильев Г.А. Массовые коммуникации. – М., 2010.
15. Тучков С.М. Связи с общественностью в политических, государственных и муниципальных организациях. – М., 2011.
16. Харрис Р. Психология массовых коммуникаций. – М., 2008.
17. Черных А.И. Социология массовых коммуникаций. – М., 2010.
18. Чумиков А.Н. Связи с общественностью. – М., 2011.
19. Шишкина М.А. Паблик рилейшнз в системе социального управления. – М., 2011.
20. Шубкин В.Н. Социология и общество: научное познание и этика науки. – М., 2010.
21. Федотова Л.Н. Общественное мнение и журналистика. – М., 2011.
22. Энциклопедия мировой индустрии СМИ. – М., 2014.

**б) дополнительная литература:**

1. Бакулев Г.П. Массовая коммуникация: Западные теории и концепции. – М., 2005.
2. Барт Р. Мифологии. – М., 1996.
3. Березняков Д.В. Управление общественными отношениями (паблик рилейшнз). - Новосибирск, 2002.
4. Варустин Л.Э. Пресса и власть. – СПб., 1995.
5. Вершинин М.С. Политическая коммуникация в информационном пространстве. – СПб., 2001.
6. Иванченко Г.В. Реальность Паблик рилейшнз. – М., 2005.
7. Игнатьев Д.И. Настольная энциклопедия PublicRelations. – М., 2002.
8. Лебедева Т.Ю. Паблик рилейшнз. Корпоративная и политическая режиссура. Модели, система ценностей, каналы СМК. – М., 1999.
9. Луман Н. Реальность масс-медиа. – М., 2005.

10. Маклюэн М. Понимание медиа: внешность расширения человека. – М., 2003.
11. Медиа. – М., 2005.
12. Миронов А.С. Раздувай и властвуй: технологии современной «мягкой» пропаганды. – М., 2001.
13. Назаров М.М. Массовая коммуникация и общество. – М., 2004.
14. Паблик рилейшнз: политические аспекты. Хрестоматия. – Барнаул. 1999.
15. Связи с общественностью (publicrelations). – Н.Новгород, 2001.
16. Связи с общественностью в политике. – СПб, 2000.
17. Тоффлер Э. Третья волна. – М., 2002.
18. Тюнюкова Е.В. Формирование общественного мнения об организации. – Новосибирск, 2001.
19. Хейвуд Р. ВсеoPublicRelations. – М., 1999.
20. PR сегодня: новые подходы, исследования, международная практика. – М., 2002.
21. PR – международная практика. – М., 1997.
22. Уэбстер Ф. Теория информационного общества. – М., 2004.

#### **9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. ИМА – консалтинг: [www.ima-consalting.ru](http://www.ima-consalting.ru)
2. Институт предкризисных исследований: [www.ipi.ru](http://www.ipi.ru)
3. «Имидж-контакт»: [www.image-contact.ru](http://www.image-contact.ru)
4. Международный пресс-клуб: [www.pressclub.host.ru](http://www.pressclub.host.ru)
5. Р.И.М.: [ww.rim.ru](http://ww.rim.ru)
6. Служба PR: [www.prserv.ru](http://www.prserv.ru)
7. Фонд эффективной политики: [www.fep.ru](http://www.fep.ru)
8. [www.duma.ru](http://www.duma.ru)
9. Библиотека поPR: [http://presclub.host.ru/PR\\_Lib/PR\\_Rabots.shtml#B3](http://presclub.host.ru/PR_Lib/PR_Rabots.shtml#B3)
10. <http://www.sovetnik.ru/documents/>- профессиональныйPR-портал.
- 11.Блог «Проблемы региональной публицистики» dmi-region-  
<http://publ.blogspot.com>.

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Выпускник должен обладать широкими профессиональными качествами, в том числе к способности к самообразованию и к саморазвитию. Формирование этих качеств являются обязательными компонентами учебно-воспитательного процесса в университете. В решении этой задачи значительная роль отводится самостоятельной работе как одной из важнейших видов учебной деятельности студента. Наряду с лекциями и практическими заняти-

ями самостоятельная работа составляет система университетского образования.

Самостоятельная работа должна занимать примерно половину учебного времени студента и включает следующие виды деятельности: проработка лекционного материала, написание рефератов и докладов, подготовка презентаций, работа в мастер-классах, «круглых столах», выполнение контрольных работ, изучение по первоисточникам и учебникам программного материала, не изложенного в лекциях, научно-исследовательская работа и т.д.

Самостоятельная работа по теме должна помочь приобрести соответствующие знания и умения:

1. уметь определять факторы, оказывающие влияние на политические, экономические и иного рода процессы;
2. понимать значение и роль средств массовой информации для социально-экономического, политического, культурного развития нашей страны;
3. понимать последствия внешних факторов воздействия для политической и экономической ситуации в России, в том числе для консолидации нашего общества.

Написание реферата или доклада целесообразно начинать с изучения учебно-методической и научно-исследовательской литературы. Кроме того, необходимо познакомиться с материалами учебников и другими первоисточниками. При этом важно понимать суть изучаемой проблемы, ее внутренне содержание и характер. Весьма важно обратить внимание на последствия того или иного исторического события, на степень его влияние на последующие периоды, а также отражение его в российских СМИ. реферат и другие виды самостоятельной работы студента должны представлять собой целостную, завершённую учебно-научную работу. Должны быть четко сформулированы: исследуемые вопросы, цели, задачи, проблемы. Работа студента должна быть написана научным языком; особо следует обращать внимание на точность и однозначность терминологии.

Любой вид самостоятельной работы студента имеет несколько этапов и приемов:

1. повторение всего пройденного теоретического материала и проработка лекций;
2. определение цели самостоятельной работы;
3. уяснение задачи поставленной проблемы;
4. разработка плана действия (выбор путей и средств для решения задачи) и определение входов к практическому занятию;
5. выбор литературы;
6. конспектирование первоисточников и литературы;
7. подведение итогов и детализация собственных выводов.

Важным моментом самостоятельной работы является умение работать с научной литературой, с газетными текстами, нормативными документами.

Работа с литературой состоит из целого ряда приемов, в том числе: структурирование, анализ, сопоставление, запоминание, смысловое воспроизведение прочитанного в письменной и устной форме. Анализируя газетные заголовки текста, главная задача студента заключается в том, чтобы как можно четко определить жанровую специфику материала, его особенности.

В процессе самостоятельной работы и проработки курса «Пресса и власть: история, теория, проблемы» студенту рекомендуется опираться на учебно-методические издания и методические материалы, выпущенные кафедрой печатных СМИ ДГУ.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (промежуточный контроль, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарах и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для достижения поставленных образовательных целей применяются следующие информационные технологии:

- представление учебников и другого печатного материала;
- размещение изучаемых материалов на сайте кафедры;
- видеопленки;
- работа в электронной библиотеке;
- самостоятельная работа с использованием электронной почты;
- электронные образовательные ресурсы.

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Компьютерное и мультимедийное оборудование:

- ноутбук;
- проектор;
- экран;
- флеш-накопитель.

Видео-аудиовизуальные средства:

- диктофон;
- магнитофон;
- видеокамера