



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет культуры

Рабочая программа дисциплины

Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в
научной деятельности

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Библиотекарь-педагог

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

заочная

Статус дисциплины: входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП

Махачкала 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность от 6 декабря 2017 г. №1182

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии

Лошаковская Зарина Казимовна – кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры библиотековедения и библиографии

« 22 » 06 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой _ Злоб Лошаковская З.К.

на заседании Методической комиссии факультета культуры

от « 24 » 06 2021 г., протокол № 6

Председатель Гаджиева Гаджиева Р.И.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-одическим управлением

« 09 » 07 2021 г.

Начальник УМУ



Гасангаджиева А.Г

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности» входит в часть ОПОП по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, формируемую участниками образовательных отношений. Дисциплина реализуется на кафедре библиотековедения и библиографии.

Дисциплина «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности» предполагает обеспечение подготовки библиотечных специалистов, способных предоставлять информационно-библиографические ресурсы научным работникам.

Содержание дисциплины Освещает комплекс вопросов, касающихся базовых основ поиска, анализа и использования информации, необходимой для подготовки научных работ, публикационной активности ученых и отражения их публикаций в зарубежных и отечественных наукометрических базах данных.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: УК-1; УК-2, Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента, контроль самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение контроля успеваемости в форме зачета

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Курс	Учебные занятия					СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Все го	из них	Лабораторные занятия	Практические занятия	консультации		
4	72	10		8		52+2	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности» является повышение квалификации в сфере библиотечно-информационной деятельности в части освоения знаний и приобретения компетенций, способствующих информационному обеспечению научных и образовательных процессов научных учреждений, эффективному поиску и анализу научной информации, а также повышению результативности и конкурентоспособности российской науки

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Библиотечное обслуживание в детской и школьной библиотеке» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность. Организация учебного процесса и преподавание курса учитывают межпредметные связи, в том числе полученные студентами знания при изучении предшествующих дисциплин, а также материал параллельно осваиваемых учебных предметов. Учебная дисциплина тесно связана с такими курсами, как «Библиотекведение», «Библиотечное обслуживание», «Библиотечная реклама», «Инновационно-методическая деятельность библиотек», «Материально-техническая база библиотек».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: определение понятий: абстрактное мышление, анализ, синтез; способы и варианты анализа и синтеза в художественном творчестве; Умеет: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; Владеет: методами анализа и синтеза художественного творчества.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: научную проблематику соответствующей области знаний. Умеет: анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний. Владеет: навыками формирования программ проведения исследований в новых направлениях

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
						Форма промежуточной

п/п				Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Контроль.		аттестации (по семестрам)
Модуль I. Методика поиска и использования информационно-библиографических ресурсов									
1	Информационные ресурсы, сервисы и услуги современной научной библиотеки.	2		2				8	Проверка конспектов
2	Методика информационного поиска в подписных и открытых электронных ресурсах	2			2			8	Фронтальный опрос
3	Научно-вспомогательная библиография. Реферативные журналы	2		2	2			16	Контрольная работа
	<i>Итого по модулю 1:</i>			4	4			32	
2Модуль 2. Наукометрические инструменты в научной деятельности									
1	Наукометрические инструменты в современной образовательной и научной деятельности	3		2				4	Проверка конспектов
2	Базовые возможности поиска по автору в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier)	3			2			4	коллоквиум
3	Расширенные возможности поиска по автору и ResearcherID в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier). Работа с	3		2				6	Фронтальный опрос

	библиографией в программе EndNoteOnline								
4	Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и SCIENCE INDEX. Информационная система «Карта российской науки».	3		2	2			6	Контрольная работа
	<i>Итого по модулю 2:</i>			6	4			20 +2	
	ИТОГО			10	8			54	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль I. Методика поиска и использования информационно-библиографических ресурсов

Тема 1.

Система научной информации общества. Ресурсы научных библиотек. Библиографические и полнотекстовые ресурсы. Тенденции и требования к информационному обеспечению научно-исследовательской деятельности в стране. Информационная компетентность как условие результативной деятельности научного работника

Сайт научной библиотеки как единое окно доступа к информационным ресурсам. Сервисное обслуживание пользователей библиотеки. Информационная система «Web – кабинет ученого». Электронный каталог ЦНБ УрО РАН: способы доступа, состав отраженных документов. Методика поиска книг в Электронном каталоге (удаленный режим). Методика поиска документов в Имидж-каталоге (удаленный режим). Онлайн заказ изданий. Сводный электронный каталог периодических изданий библиотек УрО РАН. Методика поиска журналов (удаленный режим). Сводные каталоги корпоративных библиотечно-информационных систем

Тема 2. Методика информационного поиска в подписных и открытых электронных ресурсах

Типы поисковых задач. Правила формирования поискового образа документа и оформление поисковых запросов. Информационный поиск в подписных электронных ресурсах (на примере ЦНБ УрО РАН). Регистрация и режимы доступа (локальный, удаленный) к БД. Информационный поиск в открытых электронных ресурсах. Поиск патентной информации. Критерии и границы поиска. Структурирование результатов поиска

Тема 3. Научно-вспомогательная библиография. Реферативные журналы

Библиографическая и реферативная информация в специализированных печатных изданиях: библиографических изданиях регистрационного характера и реферативных журналах. Издания Российской книжной палаты: Книжная летопись, Книги Российской

федерации, Летопись журнальных статей, Летопись авторефератов диссертаций. Реферативные журналы ИНИОН РАН и ВИНТИ РАН: общая характеристика, структура и методика поиска.

Модуль 2. Наукометрические инструменты в научной деятельности

Тема 1. Наукометрические инструменты в современной образовательной и научной деятельности.

Библиометрический аппарат обработки и анализа научной информации. Наукометрические и библиометрические показатели: индекс цитируемости, импакт-фактор; индекс Хирша. Обзор библиометрических БД: Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier), национальные и тематические БД, китайские и японские БД, Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Национальные карты науки

Тема 2. Базовые возможности поиска по автору в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier)

Анализ функциональных возможностей и методика расчёта основных библиометрических показателей при поиске по автору (Author Search), и по пристатейной библиографии (Cited Reference Search).

Тема 3. Базовые возможности поиска по автору в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier)

Расширенные возможности поиска по автору и ResearchID в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier). Работа с библиографией в программе EndNoteOnline.

Расширенные возможности поиска по автору в базе данных Web of Science (Thompson Reuters) и Scopus (Elsevier). Возможности программы EndNote Web для управления ссылками и создания библиографических списков и интерактивного пространства для создания уникального идентификатора и собственного профиля автора ResearchID

Тема 4. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и SCIENCE INDEX. Информационная система «Карта российской науки».

База данных Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Анализ функциональных возможностей информационно-аналитических систем SCIENCE INDEX* [Автор] и SCIENCE INDEX* [Организация], предназначенных для анализа публикационной активности и цитируемости российских учёных и научно-образовательных организаций. Характеристика состояния и ближайших перспектив проекта Министерства образования и науки Российской Федерации "Карта российской науки.

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине.

Практическая работа

1. Поиск научной информации в российских и зарубежных подписных электронных ресурсах (на примере ЦНБ УрО РАН).
2. Определение индекса цитирования отдельных ученых по базе данных Web of Science (Thompson Reuters).
3. Определение индекса цитирования отдельных ученых по базе данных Scopus (Elsevier).
4. Определение импакт-фактора журнала в БД: Journal Citation Reports (Thompson Reuters), Scopus (Elsevier) и РИНЦ.

5. Определение библиометрических показателей организации по базе данных Web of Science (Thompson Reuters).
6. Определение библиометрических показателей отдельного ученого и организации по базе данных Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)

Самостоятельная работа

1. Сайт НБ ДГУ как единая точка доступа получения научной информации (по теме научного исследования слушателя). Поиск научной информации в электронном каталоге (на примере НБ ДГУ Регистрация в системе «Web – кабинет ученого» (подписка на журналы по теме научного исследования слушателя).
2. Изучение алгоритмов поиска в зарубежных реферативных БД (по теме научного исследования слушателя).
3. Изучение алгоритмов поиска в зарубежных полнотекстовых БД (по теме научного исследования слушателя).
4. Изучение алгоритмов поиска патентов (по теме научного исследования слушателя).
5. Поиск научной информации в поисковых системах и каталогах Интернета. Поиск диссертаций (по теме научного исследования слушателя).
6. Поиск научной информации в библиографических изданиях регистрационного характера и реферативных журналах (по теме научного исследования слушателя). Издания Российской книжной палаты: Книжная летопись, Книги Российской федерации, Летопись журнальных статей, Летопись авторефератов диссертаций. Реферативные журналы ИНИОН РАН и ВИНТИ РАН

5. Образовательные технологии

Рекомендуемые образовательные технологии: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа.

При проведении занятий рекомендуется использование активных и интерактивных форм занятий (деловых игр, проектных методик, разбора конкретных ситуаций, делового тренинга, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, должен составлять не менее 30% аудиторных занятий.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с руководителями библиотечного дела, участие во всероссийских и региональных научно-практических конференциях.

Отличительной особенностью курса «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности» по сравнению с другими подобными курсами является сравнительно большой объем регулярно обновляемого материала в соответствии с требованием в быстро меняющейся области профессиональной деятельности IT - технологии при небольшой аудиторной учебной нагрузке.

В процессе изучения дисциплины «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности» у студентов развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация, обобщение, ограничение, аналогия, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются

такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, лекции-презентации, лекции – диалоги, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Информационно-библиографические ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности»
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости на доске рисуются диаграммы, графики, таблицы, которые заносит в конспект студенты. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю. Во время проведения лекционных занятий используются видео – презентации на основе материалов дисциплины.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление. Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Организация решения задач в режиме соревнования.

Группе предлагается задача, которую надо решить правильно и быстро, насколько это возможно. Если наблюдается затруднение в решении, то выдаются подсказки, которые способствуют решению задачи. В решениях задач оценивается ясность, четкость, логичность, а также быстрота решения. За правильное и оперативное решение студенты получают оценки. Если же и после подсказки у группы сохраняется проблема с решением задачи, то преподаватель на доске показывает группе полное решение с подробным объ-

яснением метода решения задачи.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

К самостоятельной работе студентов относятся: повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному разделу, подготовка к семинарам и к контрольной работе, работа над рефератом. Во время самостоятельной работы студенты должны усвоить пройденный материал, ознакомиться с дополнительной литературой с целью более глубокого понимания изучаемых вопросов и расширения кругозора.

Подготовка к семинарам и к контрольной работе имеют много общего. В обоих случаях необходимо ознакомиться с дополнительной литературой и тем объемом пройденного лекционного материала, который необходим для подготовки. Отличие заключается в объемах материала. Подготовка к контрольной работе выполняется в объеме всех тем, пройденных до контрольной работы, а к семинару - в объеме одной, двух тем.

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает также подготовку и публичную защиту рефератов по одной из числа ниже предложенных тем. Тему реферата студенты выбирают самостоятельно в соответствии с собственными интересами и потребностями в октябре за полтора месяца до его защиты.

Студенту предстоит самостоятельно найти литературу, однако преподаватель оставляет за собой роль консультанта, объясняющего, к каким источникам библиографической информации следует обратиться в каждом конкретном случае. Студенты учатся вести поиск необходимых сведений о документах по текущему указателю «Библиотечное дело и библиография», выпускаемому НИЦ «Информкультура» Российской государственной библиотеки, профессиональным периодическим изданиям («Библиотековедение», «Библиополе», «Независимый библиотечный адвокат», «Библиотечное дело – XXI век», «Научные и технические библиотеки» и др.) Выявляя литературу, можно использовать каталоги и картотеки Национальной библиотеки им. Р. Гамзатова, Центральной городской библиотеки, им. С.Стальского, Республиканской детской библиотеки им. Н. Юсупова, Научной библиотеки Даггосуниверситета, Фундаментальной библиотеки Даггоспедуниверситета. В качестве источника поиска необходимых документов могут выступать пристатейные и прикнижные списки.

Реферат должен содержать анализ опубликованных за последние годы документов. По мере необходимости студент может расширить хронологические границы поиска материала. Изложение сведений в реферате должно отвечать требованиям лаконичности, ясности, содержать собственную оценку предлагаемой информации.

В тексте обязательно должны присутствовать ссылки на литературу. Их оформление должно соответствовать следующим правилам:

1. Если в реферате полностью приводится высказывание автора одной из публикаций, то оно заключается в кавычки. Ссылка оформляется таким образом: [12, с. 34], где 12 – порядковый номер записи документа в списке использованных источников, с.34 – та страница, с которой приводится в реферате дословное высказывание.
2. Если в реферате студент своими словами излагает чью-либо точку зрения, то ссылка примет следующий вид: [10; 12]. Цифры в квадратных скобках обозначают номера записей, под которыми анализируемые документы зафиксированы в списке использованных источников.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. . Типовые контрольные задания. Тематика докладов, рефератов, контрольных и курсовых работ

1. Мировые информационные ресурсы
2. Информационное обеспечение ученых и специалистов
3. Организация патентно-лицензионной деятельности и авторское право
4. Информационные ресурсы для библиотек:
5. Современные тенденции в информационном обеспечении научно-исследовательских работ
6. Информационные ресурсы академических библиотек
7. Методика поиска профессиональной информации
8. Виртуальные справочные службы в современных библиотеках
9. Применение интернета в библиотечных процессах
10. Поисковые языки электронных каталогов

Вопросы к зачету

1. Библиографическое описание отдельных видов документов и составление библиографических списков
2. Оформление библиографических ссылок и аппарата примечаний.
3. Особенности составления библиографии для публикаций в зарубежных журналах
4. Библиографическая ссылка: понятие, нормативная база, условия применения
5. . Виды библиографических ссылок: и особенности их применения.
6. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы и архивные документы.
7. Библиографическое описание, список литературы в статье в зарубежном журнале: общие требования к составлению.
8. Структура статьи, типовые схемы и элементы библиографического описания в списке литературы в зарубежном журнале.
9. Особенности структуры библиографической ссылки в зарубежном журнале: составные элементы, знаки препинания.
10. Информацио-нопоисковые языки (УДК, ББК) научной публикации
11. УДК - Универсальная десятичная классификация: назначение, история создания, свойства.
12. Структура УДК: основные таблицы, вспомогательные таблицы (специальные и общие определители), алфавитнопредметный указатель, знаки УДК.
13. Алгоритм построения индекса УДК.
14. ББК - Библиотечно-библиографическая классификация: назначение, история создания, свойства.
15. Структура ББК: основные таблицы, вспомогательные таблицы
16. Структура научной работы. Требования к научному тексту. Оформление диссертационного исследования и автореферата: ГОСТ Р 7.0.11- 2011

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 40 баллов,
 - участие на практических занятиях – 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
 - выполнение лабораторных заданий - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
 - выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».
- Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 30 %;

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».,
- письменная контрольная работа - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».,
- тестирование - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».

Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 50 %.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) Основная литература:

1. Галеева, И.С. Путеводитель библиографа по Интернету: путеводитель / И.С. Галеева. - СПб. : Профессия, 2013. - 239 с. : табл.
2. Скарук Г.А. Поисковые языки электронных каталогов: конспект лекции по курсу "Справочнопоисковый аппарат" / Г.А. Скарук, Л.А. Жарикова, А.А. Стукалова; ГПНТБ СО РАН, Сиб. регион. библиотечный центр непрерывного образования. - Новосибирск : ГПНТБ СО РАН, 2009. - 43 с.
3. Степанов В.К. Применение интернета в библиотечных процессах / В.К. Степанов. - М.: Литера, 2013. - 320 с.

б) Дополнительная

1. Блюмин А.М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие для вузов / А.М. Блюмин; Н.А. Феоктистов; Ин-т гос. управления, права и инновационных технологий. - М.: Дашков и К°, 2010. - 295, [1] с.
2. Дрешер Ю.Н. Информационное обеспечение ученых и специалистов : учеб.-метод. пособие / Ю.Н. Дрешер. - СПб.: Профессия, 2008. - 462, [1] с.
3. Дрешер Ю.Н. Организация патентно-лицензионной деятельности и авторское право : учеб.-метод. пособие. - М.: ГРАНД: ФАИР-ПРЕСС, 2003. - 248 с.

4. Захарчук Т.В. Информационные ресурсы для библиотек: учеб.-практ. пособие / Т.В. Захарчук. - СПб.: Профессия, 2011. - 128 с.
5. Иванов А. Идеальный поиск в интернете глазами пользователя: монография / А. Иванов. - М. [и др.]: Питер, 2011. - 190 с.
6. Лаврик О.Л. Современные тенденции в информационном обеспечении научноисследовательских работ / О.Л. Лаврик, Ю.В. Мохначева, Н.Н. Шабурова; РАН, СО, ГПНТБ ; [науч. ред.: Б.С. Елепов, Н.Е. Каленов]. - Новосибирск, 2010. - 231 с.
7. Оганова О.А. Информационные ресурсы академических библиотек Уральского отделения РАН: справ. материалы / О.А. Оганова; [отв. ред. Л.А. Кожевникова]; РАН, УрО, Центр. науч. б-ка. - Екатеринбург: [б. и.], 2010. - 81 с.: табл
8. Паршукова Г.Б. Методика поиска профессиональной информации: учеб.-метод. пособие для студентов вузов / Г.Б. Паршукова. - СПб.: Профессия, 2006. - 224 с.
9. Поручи поиск человеку. Виртуальные справочные службы в современных библиотеках / И.Б. Михнова, А.А. Пурник, А.В. Пурник, М.М. Самохина; [под общ. ред. И.Б. Михновой]. - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2005. - 304с.
10. Практика проведения и оформления информационного поиска в ведущих патентных ведомствах: практическое пособие / Г. С. Ненахов [и др.]. - М. : ИНИЦ "ПАТЕНТ", 2012. - 142, [1] с.
11. Справочник библиографа / [О.А. Александрова [и др.]; науч. ред.: Г.Ф. Гордукалова, Г. В. Михеева]. 4-е изд., испр. и доп. - СПб.: Профессия, 2014. - 768 с.
12. Скорняков Э. П. Патентные исследования : учеб. - метод. пособие / Э. П. Скорняков, М. Э. Горбунова. - 2-е изд., испр. - М.: ОАО ИНИЦ "Патент", 2008. - 163, [1] с. - Библиогр.: с. 148-150.
13. Справочник информационного работника / [Ю.В. Бабушкина [и др.]; науч. ред.: Р.С. Гиляревский, В.А. Минкина]; С.-Петерб. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб.: Профессия, 2007. - 552 с.
14. Щербаков А. Интернет-аналитика. Поиск и оценка информации в WEB-ресурсах: практическое пособие / А. Щербаков. - М.: Книжный мир, 2012. - 76, [1] с

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 02.11.2018 11:58). – Яз. рус., англ.
2. Образовательный портал ДГУ Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/> (дата обращения: 02.11.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: URL: <http://elib.dgu.ru/?q=node/724> свободный (дата обращения: 02.11.2018).
4. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы)» (государственный заказчик-координатор - Министерство культуры России. госзаказчик – Федеральное

агентство по печати и массовым коммуникациям и Федеральное архивное агентство) [URL: http://fcpkultura.ru/](http://fcpkultura.ru/)

5. «Национальная программа поддержки и развития чтения» (Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям и Российский книжный союз. Реализуется с 2007 года)
URL: <http://www.fapmc.ru/rospechat/newsandevents/newsagency/2007/02/item2003.html> -

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В течение семестра обучающийся должен выполнить реферат по выбранной теме. Работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии с оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Объем реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл). Причем в указанный объем не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

Качество выполнения оценивается по степени соответствия содержания реферата теме, полноте и глубине охвата, четкости и ясности изложения материала.

Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом.

Сдача реферата на проверку не позднее 10-ой недели учебного семестра и возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

Лекции рекомендуется конспектировать. Это помогает более прочному усвоению материала лекций. По ходу лекции студенты могут задавать вопросы по теме лекции. Такие вопросы способствуют лучшему пониманию материала.

На практических (семинарских) занятиях, которые проходят в интерактивном режиме, студенты должны проявлять активность при обсуждении темы семинара.

Требования к выполнению контрольной работы:

К контрольным работам предъявляются следующие требования:

работы должны выполняться на базе пройденных тем письменно;

работы должны быть выполнены в аудитории в течение 45 мин.;

При оценке качества контрольной работы учитываются степень соответствия теме вопроса, полнота охвата и глубина знания, четкость ответа, уровень изложения материала студентами.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

-прослушивается выступление студента по избранной теме;

-студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;

-преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

-по степени соответствия содержания теме доклада;

-по полноте охвата и глубине знания предмета;

-четкости и аргументированности ответа;

-по уровню изложения материала студентами.

Требования к устным докладам

Зачет студенты сдают по тестам и вопросам, представленных к зачету. Ответ оценивается по степени соответствия содержания ответа вопросу, четкости и ясности изложения материала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.