

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
*Экономический факультет*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Экономика фирмы (продвинутый курс)**  
**Кафедра «Мировая и региональная экономика»**  
**Экономический факультет**

**Образовательная программа**  
**38.04.01 - Экономика**  
**Профиль подготовки**  
**Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности**


**Уровень высшего образования**  
**магистратура**

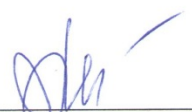
**Форма обучения**  
**очно-заочная**


**Статус дисциплины:** входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений

**Махачкала-2022**

Рабочая программа дисциплины «Экономика фирмы (продвинутый курс)» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика от 11 августа 2020г.№ 939

Разработчик: Кафедра « Мировая и региональная экономика»  
д.э.н., проф. Магомедова М.М. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры « Мировая и региональная экономика»  
от «28 » февраля 2022 г., протокол №  
Зав. кафедрой д.э.н.,проф. Магомедова М.М. 

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «3»  
марта 2022 г., протокол №7  
Председатель  к.э.н. доц. Сулейманова Д.А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим  
управлением «10 » марта 2022г.  Гасангаджиева А.Г.

<b>Раздел программы</b>	<b>Стр.</b>
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	7
5. Образовательные технологии	17
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	18
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	25
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,	32

## **СОДЕРЖАНИЕ**

необходимой для освоения дисциплины	
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	33
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	37
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	37

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

Дисциплина «Экономика фирмы»(продвинутый курс) входит в часть формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности»

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Мировая и региональная экономика».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ПК -1, ПК-2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение

следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, предоставления докладов, участия в дискуссиях, теста и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах 108ч. по видам учебных занятий

### Очно-заочная форма

Семестр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)		
	Общий объем	в том числе			Самостоятельная работа		Контроль	
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						
		Всего	из них					
Лекции	Практические занятия							
3	108	24	10	14	48	36	экзамен	

### 1. Цели освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Экономика фирмы(продвинутый курс) является сформировать у слушателей магистерской программы комплексные знания о принципах и закономерностях функционирования фирмы как сложной хозяйственной системы и о методах планирования, управления и администрирования деятельности фирмы в целях повышения ее эффективности с учетом современных динамичных тенденций развития социально-экономических отношений.

**Задачи дисциплины:** глубокое овладение принципами и методами управления экономикой фирмы; формирование у магистрантов теоретических и практических навыков экономического обоснования функционирования фирмы как хозяйственной системы; изучение методов оценки хозяйственных результатов деятельности фирм, выявления недостатков в их хозяйственной политике и разработке организационно-технических мероприятий по управлению ими.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Экономика фирмы (продвинутый курс) входит в часть формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности»

Для ее изучения магистранты должны в полном объеме освоить и владеть компетенциями, формируемыми при изучении дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Налоговое планирование в корпорациях».

Знания, полученные в результате освоения дисциплины «Экономика фирмы (продвинутый курс)» могут быть использованы для усвоения содержания производственной практики, при написании курсовой работы и магистерской диссертации.

**1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).**

<b>Код и наименование компетенции из ОПОП</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Процедура освоения</b>
ПК-1. Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы	ПК-1.И-1. Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Знает: методы исследования финансово-экономических процессов и явлений, методы финансового анализа Умеет: анализировать данные информационных источников Владеет: навыками проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений	Устный и письменный опрос, выполнение кейс-заданий, написание доклада, тестирование, дискуссия
	ПК-1.И-2. Подготавливает отчет о проведенной научно-исследовательской работе, оформляет результаты научно-исследовательской работы в форме научной публикации	Умеет: подготавливать отчет о проведенной научно-исследовательской работе Владеет: навыками подготовки научных публикаций по результатам проведенной научно-исследовательской работы	
ПК-2. Способен разработать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособнос	ПК-2.И-1 Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	Знает: Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; Умеет: использовать	Устный и письменный опрос, выполнение кейс-заданий, написание доклада,

<p>ти выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.</p>		<p>порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью</p> <p>Владеет: Методами сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники</p>	<p>тестирование, дискуссия</p>
	<p>ПК-2.И-2 Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации</p>	<p>Знает: Методы организации оперативного и статистического учета;</p> <p>Умеет: использовать методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p>	
	<p>ПК-2.И-3 Оценивает эффективность проводимого бизнес-анализа в организации, анализирует и оценивает предпринимательские риски</p>	<p>Знает аналитические методы оценки эффективности бизнеса, оценки и анализа предпринимательских рисков;</p> <p>Умеет анализировать предпринимательские риски и оценивать эффективность проводимого бизнес-анализа</p>	

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

##### 4.2.1. Структура дисциплины в очно-заочной форме обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Самостоятельная работа, контроль	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия		
<b>Модуль 1. Фирма как субъект рыночной экономики</b>							
1	Концептуальные основы новой идеологии развития предприятия в условиях глобализации	1		2		6	Опросы, выполнение тестовых заданий, представление доклада
2	Тема 2. Управление инновационной деятельностью фирмы	1		2		6	Опросы, представление докладов, защита рефератов, выполнение тестовых заданий
3	Тема 3. Персонал предприятия	1		2		6	Опросы, представление докладов, выполнение тестовых заданий
4	Тема 4. Основной капитал фирмы	1		2	2	8	Опросы, представление докладов, решение задач, выполнение тестовых заданий
	<b>Итого по модулю 1</b>			<b>8</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>Контрольная работа</b>
<b>Модуль 2. Эффективность деятельности фирмы в современных условиях.</b>							
1	Тема 1. Оборотный капитал фирмы	1		2	2	6	Опросы, решение задач, выполнение тестовых заданий



							представление докладов, защита рефератов, участие в дискуссии
2	Тема 2 Издержки фирмы	1		-	2	6	Опросы, решение задач, выполнение тестовых заданий представление докладов, защита рефератов, участие в дискуссии
3	Тема 3 Экономическая эффективность производства и прибыль фирмы	1		-	2	6	Опросы, решение задач, выполнение тестовых заданий представление докладов, защита рефератов, участие в дискуссии
4	Тема 4. Инвестиционная деятельность организации	1		-	2	4	Опросы, решение задач, выполнение тестовых заданий, защита рефератов, участие в дискуссии
	<b>Итого по модулю 2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>Контр.раб</b>
	<b>Модуль 3 Подготовка к экзамену</b>	<b>2</b>				<b>36</b>	<b>Экзамен</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10 8</b>		<b>10</b>	<b>14</b>	<b>84</b>	<b>экзамен</b>

#### 4.Содержание дисциплины, структурированное по темам(разделам)

##### 4.3.1 Содержание лекционных занятий по дисциплине.

#### **Тема 1.Концептуальные основы новой идеологии развития предприятия в условиях глобализации.**

- 1.Экономика и принцип рациональности. Объект и предмет экономики фирмы.
- 2.Теории фирмы.
- 3.Место фирмы в экономике.
- 4.Роль государства в деятельности фирмы.
- 5.Принципы управления предприятием.

#### **Тема 2.Управление инновационной деятельностью фирмы**

1. Теоретические основы инноваций.
2. Выбор инновационной стратегии.
3. Источники финансирования инновационной деятельности.

4. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии.
5. Формирование инновационной инфраструктуры.

### **Тема 3. Персонал фирмы.**

1. Состав и структура персонала.
2. Учет и планирование численности работников.
3. Эффективность использования персонала фирмы.
4. Производительность труда.
5. Факторы и резервы роста производительности труда.
6. Система мотивации труда. Формы и системы оплаты труда.

### **Тема 4. Основной капитал фирмы**

1. Виды капитала.
2. Основные фонды и их оценка.
3. Воспроизводство основных фондов и амортизация.
4. Показатели состояния и использования.
5. Нематериальные активы.
6. Лизинг как способ обновления основного капитала.

### **Тема 5.оборотный капитал фирмы**

1. Состав и структура оборотных средств.
2. Источники формирования оборотных средств.
3. Нормирование оборотных средств: в производственных запасах, незавершенном производстве; запасах готовой продукции и расходах будущих периодов.
4. Основы управления запасами.
5. Оценка эффективности использования оборотных средств.

### **Тема 6. Издержки фирмы.**

1. Сущность и виды издержек.
2. Формирование себестоимости продукции.
3. Определение величины постоянных и переменных затрат.
4. Методы калькулирования себестоимости.
5. Управление издержками предприятия.

### **Тема 7. Экономическая эффективность производства и прибыль фирмы.**

1. Оценка экономической эффективности производства.
2. Прибыль как результат экономической деятельности фирмы.
3. Формирование и распределение прибыли.
4. Рентабельность предприятия.
5. Планирование прибыли и рентабельности фирмы.

### **Тема 8. Инвестиционная деятельность фирмы.**

1. Экономическая сущность инвестирования.
2. Обоснование потребности в инвестировании.
3. Анализ инвестиционных проектов: основные подходы.
4. Методы оценки эффективности инвестиций.

#### **4.3.2.Содержание практических занятий по дисциплине.**

#### **Тема 1.Концептуальные основы новой идеологии развития предприятия в условиях глобализации.**

- 1.Экономика и принцип рациональности. Объект и предмет экономики фирмы.
- 2.Теории фирмы.
- 3.Место фирмы в экономике.
- 4.Роль государства в деятельности фирмы.
- 5.Принципы управления предприятием.

#### **Тема 2.Управление инновационной деятельностью фирмы**

6. Теоретические основы инноваций.
7. Выбор инновационной стратегии.
8. Источники финансирования инновационной деятельности.
9. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии.
- 10.Формирование инновационной инфраструктуры.

#### **Тема 3.Персонал фирмы.**

7. Состав и структура персонала.
8. Учет и планирование численности работников.
9. Эффективность использования персонала фирмы.
- 10.Производительность труда.
- 11.Факторы и резервы роста производительности труда.
- 12.Система мотивации труда. Формы и системы оплаты труда.

#### **Тема 4.Основной капитал фирмы**

6. Виды капитала.
  7. Основные фонды и их оценка.
  8. Воспроизводство основных фондов и амортизация.
  9. Показатели состояния и использования.
  - 10.Нематериальные активы.
- 6.Лизинг как способ обновления основного капитала.

#### **Тема 5.Оборотный капитал фирмы**

6. Состав и структура оборотных средств.
7. Источники формирования оборотных средств.

8. Нормирование оборотных средств: в производственных запасах, незавершенном производстве; запасах готовой продукции и расходах будущих периодов.
9. Основы управления запасами.
10. Оценка эффективности использования оборотных средств.

#### **Тема 6. Издержки фирмы.**

6. Сущность и виды издержек.
7. Формирование себестоимости продукции.
8. Определение величины постоянных и переменных затрат.
9. Методы калькулирования себестоимости.
10. Управление издержками предприятия.

#### **Тема 7. Экономическая эффективность производства и прибыль фирмы.**

6. Оценка экономической эффективности производства.
7. Прибыль как результат экономической деятельности фирмы.
8. Формирование и распределение прибыли.
9. Рентабельность предприятия.
10. Планирование прибыли и рентабельности фирмы.

#### **Тема 8. Инвестиционная деятельность фирмы.**

5. Экономическая сущность инвестирования.
6. Обоснование потребности в инвестировании.
7. Анализ инвестиционных проектов: основные подходы.
8. Методы оценки эффективности инвестиций.

### **5. Образовательные технологии**

Современные образовательные технологии в преподавании дисциплины «Экономика фирмы (продвинутый курс)» ориентированы на реализацию инновационных методов обучения как слагаемых учебного процесса, учитывают преимущества компетентностного подхода к изучению дисциплины и обеспечивают повышение качества знаний, необходимых для формирования соответствующих профессиональных компетенций.

Для проведения лекционных и практических занятий используются различные образовательные технологии с использованием активных и интерактивных форм обучения.

Программой дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- чтение лекций;

- проведение практических занятий, на которых обсуждаются основные вопросы, рассмотренные на лекциях, в учебной литературе и раздаточном

материале;

- расчетно-аналитические задания
- разбор и анализ практических ситуаций (на практических занятиях и самостоятельно)
- самостоятельная работа магистрантов;
- консультации.

В ходе изучения дисциплины магистранты изучают на лекционных занятиях теоретический материал. Чтение лекций по дисциплине осуществляется с использованием классических технологий; в содержании лекций реализуется проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с экономическими терминами и понятиями.

На практических занятиях магистранты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации, обсуждают актуальные проблемы реструктуризации предприятий. При проведении практических занятий используются такие формы как совместное рассмотрение типовых задач, самостоятельное решение задач, анализ проблемных ситуаций. На практических занятиях отрабатываются навыки работы с нормативной литературой.

Для магистрантов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка докладов и сообщений, выполнения домашних заданий, групповая работа над ситуационными задачами.

В учебном процессе при изучении дисциплины «Экономика фирмы(продвинутый курс)» применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, различные методы и формы обучения, направленные на формирование у магистрантов умения четко и конкретно определять, и излагать проблемы реструктуризации предприятий, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов**

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа магистрантов, она осуществляется магистрантами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине, предусмотренная учебным планом 54 часа на очно-заочной форме обучения, направлена на более глубокое усвоение изучаемого курса, формирование навыков исследовательской работы и ориентирование магистрантов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа магистрантов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены

аудиторные занятия;

- выработка у магистрантов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;
- привлечение магистрантов к научно-исследовательской работе.

Основными видами самостоятельной работы магистрантов в рамках освоения дисциплины «Экономики фирмы(продвинутый курс)» выступают следующие:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с электронными источниками;
- 3) выполнение кейс-заданий;
- 4) обработка аналитических данных;
- 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
- 6) работа с тестами и вопросами;
- 7) подготовка докладов и презентаций.

*Виды самостоятельной работы:*

*Виды и формы контроля самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Экономики фирмы»*

<b>Разделы дисциплины</b>	<b>Виды самостоятельной работы и ссылки на литературу</b>	<b>Кол-во часов (очно-заочная)</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>Модуль 1. Фирма как субъект рыночной экономики</b>	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) работа с тестами и вопросами; 7) написание рефератов. Литература: 1,2,3	<b>26</b>	Опросы, участие в дискуссиях, выполнение тестовых заданий, защита рефератов

<b>Модуль 2. Эффективность деятельности фирмы в современных условиях.</b>	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) работа с тестами и вопросами; 7) написание рефератов. <b>Литература:</b> 1,2,3	<b>22</b>	Опросы, творческое задание, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
Итого		<b>48</b>	

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **7.1 Типовые контрольные задания**

#### **Примерные тестовые задания для оценки уровня освоения материала**

#### **Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний:**

*Укажите правильные варианты ответа.*

#### **Главная цель предпринимательского бизнеса:**

- а) *получение прибыли;*
- б) *увеличение объемов производства;*
- в) *решение социальных вопросов;*
- г) *внедрение в производство мероприятий научно-технического прогресса;*
- д) *повышение качества продукции и расширение ее ассортимента.*

#### **Движущая сила рыночных отношений:**

- а) *государственное регулирование производства продукции;*
- б) *конкуренция между производителями продукции;*
- в) *покупательная способность потребителей продукции;*
- г) *снижение затрат на производство и реализацию продукции.*

#### **Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:**

- а) *государственные и муниципальные унитарные предприятия;*
- б) *акционерные общества;*
- в) *совместные предприятия;*
- г) *концерны;*
- д) *комбинаты;*
- е) *малые предприятия.*

**Перед началом предпринимательской деятельности целесообразно:**

- а) создать запасы сырья, материалов, топлива и др.;
- б) произвести закупку машин и оборудования;
- в) *разработать бизнес-план;*
- г) организовать рекламу производимых товаров;
- д) заключить договора на поставку продукции.

**Государственная поддержка малого бизнеса предполагает:**

- а) *льготы в налогообложении;*
- б) планирование хозяйственной деятельности предприятия;
- в) установление цен на продукцию;
- г) *финансово-кредитную поддержку.*

**В состав арендной платы входят:**

- а) отчисления от объема продаж (реализованной продукции);
- б) *амортизационные отчисления;*
- в) стоимость материальных ресурсов;
- г) *часть прибыли;*
- д) *какие-либо другие составляющие.*

**Выгода лизинга:**

- а) *арендатору не нужно тратить большие средства (деньги) для приобретения современной техники;*
- б) арендатор получает современную технику бесплатно;
- в) арендатор не тратит собственные средства на ремонт техники;
- г) арендатор не несет ответственности за гибель техники, приобретенной по лизингу.

**Франчайзинг - это форма взаимовыгодных партнерских отношений:**

- а) между двумя крупными фирмами;
- б) между двумя мелкими предприятиями;
- в) *между крупной фирмой и мелким предприятием.*

*Укажите правильные варианты ответа.*

**Содержание производства предполагает необходимость наличия следующих элементов:**

- а) *рабочей силы*
- б) *предметов труда;*
- в) квалификации рабочих;
- г) издержек производства;
- д) *средств труда*

**К производственным подразделениям предприятия относятся:**

- а) *литейный цех;*
- б) жилищно-коммунальный отдел;
- в) *сборочный цех;*
- г) медсанчасть;
- д) цеховая столовая.

**К вспомогательным цехам относятся:**

- а) кузнечно-прессовый;
- б) *инструментальный;*



- в) механический;
- г) *ремонтный*;
- д) сборочный.

**К типам производственной структуры относятся:**

- а) *предметный*;
- б) единичный;
- в) *технологический*;
- г) массовый;
- д) *смешанный*;
- е) серийный.

*Укажите правильные варианты ответа.*

**К основным производственным фондам относятся:**

- а) *здания производственных цехов*;
- б) здания жилого фонда;
- в) машины и оборудование, служащее менее одного года;
- г) *транспортные средства*;
- д) *сооружения*.

**Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются:**

- а) по восстановительной стоимости;
- б) *по полной первоначальной стоимости*;
- в) по остаточной стоимости;
- г) по ликвидационной стоимости.

**Для определения уровня использования основных производственных фондов применяются следующие показатели:**

- а) прибыль;
- б) рентабельность;
- в) *фондоотдача*;
- г) *фондоёмкость*.

**Физический износ бывает следующих видов:**

- а) *частичный*;
- б) нормальный;
- в) *полный*.

**Амортизация основных производственных фондов - это:**

- а) *процесс постепенного перенесения стоимости основных производственных фондов на создаваемый продукт*;
- б) расходы на содержание основных производственных фондов;
- в) *затраты на восстановление основных производственных фондов*;
- г) облагаемые налогом средства на воспроизводство основных производственных фондов.

**К расширенному воспроизводству основных фондов относится:**

- а) *новое строительство*;
- б) *реконструкция действующего предприятия*;
- в) капитальный ремонт.

**К показателям основных фондов относится:**

- а) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- б) коэффициент интенсивного использования оборудования;
- в) коэффициент сменности;
- г) коэффициент использования материалов.

**К показателям использования оборудования в дискретном производстве относится:**

- а) повышение коэффициента сменности;
- б) снижение простоев;
- в) ликвидация текущего ремонта.

**К показателям оборудования в непрерывном производстве относится:**

- а) сокращение аварий и простоев;
- б) повышение коэффициента сменности.

*Укажите правильные варианты ответа.*

**В состав оборотных средств предприятия входят:**

- а) оборотные фонды и фонды обращения;
- б) рабочие машины и оборудование;
- в) транспортные средства.

**К оборотным производственным фондам относится:**

- а) топливо;
- б) вспомогательные материалы;
- в) тара и тарные материалы;
- г) незавершенное производство;
- д) готовая продукция;
- е) средства в кассе.

**В состав производственных запасов входит:**

- а) сырье, основные материалы;
- б) топливо;
- в) электрическая и тепловая энергия;
- г) запасы тары и тарных материалов.

**В состав незавершенного производства входит:**

- а) материалы, находящиеся в обработке;
- б) материалы, переходящие из цеха в цех;
- в) продукция, проверенная и принятая отделом технического контроля.

**В состав расходов будущих периодов входит:**

- а) затраты на конструирование новых изделий;
- б) расходы на испытание новых изделий;
- в) расходы на запасные части для текущего ремонта;
- г) запасы тары и тарных материалов.

**Материалоемкость продукции характеризует показатель:**

- а) расход материалов на единицу продукции;
- б) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования в расчете на единицу продукции;
- в) трудовые затраты на единицу продукции.

**К частным показателям удельной материалоемкости относится:**

- а) удельная металлоемкость;

б) удельная энергоемкость;

в) удельная трудоемкость.

**В норму расхода материалов на изготовление продукции включается:**

а) количество материала, перешедшего в готовое изделие;

б) отходы, неизбежные в силу технологии;

в) отходы, получившиеся по вине рабочего.

### ***Примерная тематика докладов по модулям дисциплины***

#### **Примерная тематика рефератов**

1. Цели, задачи, структура и функции организации
2. Роль малых и средних предприятий в развитии современной экономики
3. Содержание и история развития предпринимательства
4. Производственная предпринимательская деятельность
5. Финансово-коммерческая предпринимательская деятельность
6. Консалтинговая и аудиторская деятельность
7. Группировка организации по существенным признакам
8. Характеристика основных организационно-правовых российских предприятий
9. Объединения организации
10. Влияние кризиса на развитие российских организации
11. Понятие конкурентоспособности организации
12. Основные факторы, влияющие на конкурентоспособность бизнеса
13. Индикаторы конкурентоспособности
14. Перспективы повышения конкурентоспособности предприятия
15. Содержание понятия «имидж предприятия»
16. Основные структурные компоненты имиджа предприятия
17. Процесс формирования образа предприятия в психике представителей целевых групп
18. Технологическая цепочка создания образа организации
19. Стратегия управления имиджем предприятия
20. Основные фонды организации
21. Оборотные фонды и оборотные средства организации
22. Производственные процессы
23. Сущность, элементы, виды, принципы организации производственных процессов
24. Организация производственного процесса в пространстве
25. Организация производственного процесса во времени
26. Автоматизация производственных процессов
27. Сущность, принципы, виды, задачи, методы планирования
28. Внутрифирменное стратегическое планирование
29. Текущее планирование производственной деятельности организации

30. Производственная программа и ее элементы
31. Оперативно-производственное планирование деятельности предприятия
32. Сущность производительности труда и значение ее повышения в современных условиях
33. Показатели и методы измерения производительности труда
34. Факторы и резервы роста производительности труда
35. Методы управления персоналом
36. Формирование и обеспечение функционирования системы управления персоналом
37. Связи с общественностью в управлении персоналом
38. Сущность заработной платы
39. Формы и системы оплаты труда
40. Зарубежный опыт оплаты труда
41. Маркетинг в сфере малого предпринимательства
42. Стратегический маркетинг в малом предпринимательстве
43. Управление маркетингом в предпринимательской деятельности
44. Эффективность маркетинговых решений в сфере малого предпринимательства
45. Анализ финансовой устойчивости маркетинговых решений
46. Экономическая сущность факторинга
47. Факторинговое обслуживание организации. Риски в сфере факторинга
48. Развитие факторинга в России
49. Рамочные порядки инновационного развития предприятия
50. Показатели эффективности инновационного развития предприятия
51. Прогнозирование и планирование инновационного развития организации
52. Инвестирование в инновационное развитие предприятия
53. Значение научно-технического развития предприятия для повышения их конкурентоспособности в условиях кризиса
54. Оценка научно-технического уровня и научно-технического развития организации
55. Источники финансирования инвестиций в научно-техническое развитие организации
56. Оценка эффективности инвестиций в научно-техническое развитие предприятия
57. Цель деятельности предприятия и основные требования к эффективности
58. Показатели эффективности деятельности организации
59. Обеспечение достижения выбранных показателей эффективности
60. Основные принципы технического регулирования
61. Способы и меры регулирования товарного рынка
62. Характеристика и взаимосвязь регулирующих мер

## **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен).**

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности
2. Виды издержек производства
3. Функции и задачи предприятия
4. Состав и классификация затрат
5. Факторы и признаки классификации предприятия
6. Планирование себестоимости
7. Цели и направления деятельности предприятия
8. Опыт определения издержек производства за рубежом
9. Предприятие - основное звено экономики
10. Пути снижения себестоимости продукции
11. Организационно – правовые формы предприятия
12. Сущность прибыли.
13. Внешняя и внутренняя среда предприятия
14. Значение прибыли
15. Понятие, классификация и состав оборотных средств предприятия
16. Функции прибыли
17. Показатели эффективности использования оборотных средств
18. Формирование и распределение прибыли

### **7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70,0% и промежуточного контроля – 30,0%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов (на каждом занятии),
- участие на практических занятиях - 70 баллов (на каждом занятии),
- выполнение самостоятельной работы – 20 баллов,
- выполнение контрольных работ - 100 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 50 баллов,
- решение задачи – 50 баллов.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

**А) Основная литература –**

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. — Москва : Дашков и К, 2018. — 237 с. — ISBN 978-5-394-02049-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85201.html> (дата обращения: 12.11.2021).

2. Шаркова, А. В. Экономика организации : практикум для бакалавров / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-394-02367-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85585.html> (дата обращения: 12.11.2021)

3. Беляева О.В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Беляева О.В., Беляева Ж.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 52 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64328.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 20.04.2021 г)

4. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. П. Маслевич ; под редакцией Е. Н. Косаревой. — Москва : Дашков и К, 2019. — 330 с. — ISBN 978-5-394-03037-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85490.html> (дата обращения: 12.04.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

## **Б) Дополнительная литература -**

1. Юзов О.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Юзов, Т.М. Петракова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2015. — 90 с. — ISBN 978-5-87623-858-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56555.html> (дата обращения 20.04.2021 г)

2. Соколова С. В. Экономика организации : учеб. [для студентов учреждений сред. проф. образования]. - М. : Академия, 2015. - 175 с. - (Профессиональное образование. Общепрофессиональные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-0553-2 : 334-65.

3. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» / П.Э. Шлендер [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-00909-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71073.html>(дата обращения 20.04.2021 г)

4. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 320 с. - Библиогр.: с. 293-295. - ISBN 978-5-9765-0684-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810> (дата обращения 20.04.2021)

5. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ В.Я. Горфинкель [и

др.].—Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 663 с.—  
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 20.04.2021 г)

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.

2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).1. <http://www.gks.ru> - Госкомстат РФ <http://www.wto.org> – официальный сайт Всемирной Торговой Организации (ВТО)

4. <http://www.economy.gov.ru> – Минэкономразвития России.(дата обращения 20.07.2020 г)

5. <http://www.garant.ru> – «Гарант».(дата обращения 20.07.2020 г)

6. [http:// investdag.ru/](http://investdag.ru/) - Министерство промышленности и энергетики РД(дата обращения 20.07.2020 г)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Дисциплина Экономика фирмы (продвинутый курс)» отличается значительной связью с нормативными и правовыми актами, поэтому при ее изучении необходимо пользоваться различными информационными источниками, справочниками, периодической литературой, электронными ресурсами, практическим опытом.

Изучение дисциплины «Экономика фирмы(продвинутый курс)» проводится на лекциях, практических занятиях, консультациях и путем самостоятельной работы вне аудитории.

Учебный материал дисциплины достаточно сложен для понимания, поэтому магистрантам предлагаются более наглядные способы изложения информации: таблицы, схемы, графики, картинки.

Очень актуальной является разработка и демонстрация мультимедийных презентаций по темам.

Для направления 38.04.01 Экономика особенно актуальным является внедрение дистанционных технологий обучения. Магистранты хорошо владеют компьютерной техникой и необходимым программным обеспечением, поэтому интересно использование Интернет-ресурсов, электронных учебников, составление заданий для выполнения в

MicrosoftOffice.

Очень важно при изучении дисциплины:

- 1) посещение аудиторных занятий,
- 2) выполнение всех заданий, выдаваемых преподавателем.

Для изучения дисциплины «Экономика фирмы(продвинутый курс)» магистрантами могут использоваться источники, указанные в данном учебно-методическом комплексе. Кроме того, материалы по темам выкладываются преподавателем на сайте Moodle.dgu.ru. На этом же сайте студенты могут получать задания для самостоятельного выполнения и размещать выполненные варианты.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения учебного материала по теме, выработки навыков в решении практических задач, приобретению профессиональных умений в области планирования и анализа экономических показателей. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого магистранта.

По результатам практического занятия магистрантам может быть выставлена оценка: с учетом его активности на занятии; уровня подготовки к занятию; знания теоретического материала и умения решать практические задания.

Методику решения заданий по теме предлагает преподаватель, после инструктажа магистрантам необходимо выполнить ряд заданий по теме.

Невыполненные в течение занятия задания подлежат выполнению во вне учебное время.

Процедура проведения семинарского занятия включает:

- выступления студентов по обсуждаемым вопросам темы;
- ответы выступающих на заданные в аудитории вопросы;
- дополнение ответов выступающих по вопросам темы;
- подведение итогов рассмотрения вопросов семинара преподавателем.

На семинарском занятии запланированные теоретические вопросы должны быть рассмотрены более подробно и полно, чем на состоявшихся лекциях, с анализом действующих нормативных актов, практических ситуаций. На семинарах магистранты должны грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений.

Семинарские занятия предназначены для закрепления пройденного материала в следующих формах: обсуждение основных вопросов тем, самостоятельных заданий, тестирование, контрольные работы, решение задач, анализ кейсов по теме.

При подготовке семинара преподавателю желательно придерживаться следующего алгоритма:

- а) разработка учебно-методического материала:
  - формулировка темы, соответствующей программе;
  - выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;



- подбор литературы для преподавателя и магистрантов;
- при необходимости проведение консультаций;
- б) подготовка обучающихся и преподавателя:
  - составление плана семинара из 3-4 вопросов;
  - предоставление учащимся 4-5 дней для подготовки к семинару;
  - предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
  - создание набора наглядных пособий.

Для подведения итогов семинара можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде конкретных фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов.

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Помимо семинаров, преподавание дисциплины «» предполагает проведение практических занятий, во время которых студенты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации в деятельности экономических субъектов, выполняют упражнения, составляют модели и прогнозы деятельности фирм и домохозяйств.

Самостоятельная работа магистрантов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, составлении конспектов по вопросам темы, переданной на самостоятельное изучение, подготовке научных докладов, рефератов, представлении презентаций и проведенных исследований.

Научные доклады должны содержать актуальную информацию по изучаемой теме, отраженную в основной части, список литературы и могут сопровождаться иллюстративным материалом.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных

проблем современной экономической теории. Оформление научного доклада, реферата следует осуществлять в соответствии с установленными требованиями. Научные доклады и рефераты могут рекомендоваться преподавателем для обсуждения на студенческих научных конференциях, а также для участия в конкурсах.

Тестовые материалы предназначены для контроля остаточных знаний студентов. Тестовые задания подготовлены в рамках программы учебной дисциплины.

Задачи и упражнения предназначены для практического применения полученных студентами теоретических знаний.

Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Процессы информатизации современной образовательной деятельности характеризуются процессами совершенствования и массового распространения современных информационных технологий, активно применяемых для передачи информации и обеспечения взаимодействия преподавателя и обучаемого. Современный преподаватель должен не только обладать знаниями в области информационных технологий, но и быть специалистом по их применению в своей профессиональной деятельности.

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных технологий визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета, в том числе учебного курса «Экономика фирмы(продвинутый курс)», размещенного на платформе Moodle ДГУ <http://moodle.dgu.ru/> (автор-разработчик Магомедова М.М.)

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcadmс (MicrosoftOfficeWord; MicrosoftOfficeExcel; MicrosoftOfficePowerPoint), Справочно-Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

