

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Исторический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИСТОРИЯ ДИПЛОМАТИИ И МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»

---

**Кафедра Всеобщей истории**

**Образовательная программа бакалавриата**

**46.03.01 История**

Направленность (профиль) программы:

«Всеобщая история»

Форма обучения

**Очная**

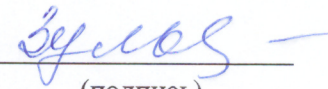
Статус дисциплины: *входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений*

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «История дипломатии и международного права» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История от 8 октября 2020 г. № 1291

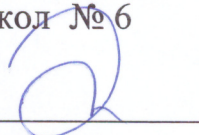
Разработчик: кафедра всеобщей истории, д.и.н., проф. Джахиева Э.Г.

Рабочая программа дисциплины одобрена: на заседании кафедры Всеобщей истории от 3 марта 2022 г., протокол № 7

Зав. кафедрой   
(подпись)

Зульпукарова Э. М.-Г.  
(Ф.И.О)

на заседании Методической комиссии исторического факультета от «23 марта» 2022 г., протокол № 6


Председатель   
(подпись)

Эфендиева Д.А.  
(Ф.И.О)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «31 марта» 2022 г.

Начальник УМУ 

Гасангаджиева А.Г.  
(подпись)



### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «История дипломатии и международного права» входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению 46.03.01 История, профиль: «Всеобщая история».

Дисциплина реализуется на историческом факультете кафедрой всеобщей истории. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными концепциями и подходами, а также ключевыми проблемами, существующими в современной исторической науке.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – УК-2, ОПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекций - 30 часов, практических занятий – 16 часов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме экзамена, и промежуточный контроль в форме контрольной работы.

Объем дисциплины 3 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен		
		всего	из них						
	Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	...	..			
5	10 8	46	30		16			26+36	экзамен

#### 1. Цели освоения дисциплины

Целью данной дисциплины является создание комплексных знаний о становлении и развитии дипломатии и международного права, о влиянии дипломатии и международного права на развитии международных отношений; формирование представлений о предмете и источниках, принципов и норм международного права, взаимообусловленности связи дипломатии и международного права, об особенностях дипломатической деятельности и действий принципов и норм международного права в условиях глобализации.

Данный комплекс рассчитан на изучение основ дипломатии и международного права.

Знание данной дисциплины необходимо при изучении Древнего мира, Средних веков, Новой и Новейшей истории, Истории России.

Глубокое знание предмета важно, т.к. в процессе подготовки к занятиям студент приобретает навыки работы с разнообразными источниками, учится извлекать из источников фактический материал, анализировать и систематизировать его, сопоставлять факты, обобщать их и правильно формулировать выводы. Важно научиться объяснять установленные исторические факты и события в их внутренней связи, раскрыть их историческое значение и последствия, соответствия действий государств, международных организаций нормам и принципам международного права.

Основными методологическими принципами изучения основ дипломатии и международного права являются – историзм, объективизм в сочетании с формационными и цивилизационными подходами, а также императивно-диспозитивными методами изучения предмета.

### *2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата*

Дисциплина «История дипломатии и международного права» входит в общепрофессиональную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 46.03.01 История и охватывает 5-й семестр очной формы обучения.

Программа дисциплины адресована студентам 3-го курса исторического факультета. Данный курс является органичным дополнением общепрофессионального курса «История России», «История стран Европы и Америки», «История стран Азии и Африки». В рамках дисциплины студенты осваивают основной круг проблем, поставленных в области истории, развития и трансформации дипломатии и международного права и их непосредственного влияния на характер развития международных отношений, сохранения мира и стабильности на планете.

Программа курса построена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и на основе учебного плана направления.

В результате освоения данной дисциплины обучающийся демонстрирует следующие компетенции: – УК-2, ОПК-7.

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
--	--	---------------------------------	--------------------

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 - Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p><b>Владеть:</b> навыками публичного представления результатов решения проектной задачи; демонстрирует способность соблюдать временные рамки выступления, в доступной лаконичной форме изложить основные результаты работы, принять участие в обсуждении результатов.</p> <p><b>Знать:</b> требования к постановке цели и задач.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать задачи.</p>	<p>Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа</p>
	<p>УК-2.2 - Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p>	<p><b>Владеть:</b> способностью определять круг задач для достижения поставленной цели.</p> <p><b>Знать:</b> способы решения типовых задач и критерии оценки ожидаемых результатов.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели проекта.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью предлагать способы решения задач, направленных на достижение цели проекта.</p>	
	<p>УК-2.3 - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	<p><b>Знать:</b> основы планирования деятельности по достижению задач.</p> <p><b>Уметь:</b> соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.</p>	

<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p>	<p><b>Знать:</b> принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>Уметь:</b> руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста</p> <p><b>Владеть</b> навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей</p>	<p>Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа</p>
--	--	---	---

	<p>ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне</p>	<p><b>Знать:</b> правила правовой культуры и значение актуальных правовых знаний в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> поддерживать личную и правовую культуру на достойном уровне</p> <p><b>Владеть</b> навыками профессионального самообразования и личностного роста</p>	
	<p>ОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов</p>	<p><b>Знать:</b> характеристики коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять признаки конфликта интересов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками по пресечению коррупционного поведения, предотвращению и устранению конфликта интересов</p>	

### 3. Объем, структура и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины составляет: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

3.2. Структура дисциплины

№	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы			Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Лекц.	Практ. занятия	КСР		
<i>Модуль 1</i>								
Становление и развитие основ дипломатии и современного международного права								
1	Введение. Становление и развитие основ дипломатии и международного права от Древнего мира до Средневековья			4			8	Опрос, обсуждение
2	Развитие дипломатического права в период Нового времени Европы			2			7	Опрос
3	Развитие международного права в период Нового времени Европы			4	4			
4	Особенности развития дипломатии и международного права в 1918-1945			4	4		7	Опрос, обсуждение
4	Итого по модулю 1: 36 часов			14	6		20	
<i>Модуль 2 Особенности развития дипломатии и дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.</i>								
5	Дипломатическое право в эпоху новейшего времени			4	4		6	Опрос, обсуждение
6	Особенности деятельности российской дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.			4	2		6	Опрос
7	Проблемы развития дипломатии в послевоенный период			4	2		8	Опрос, обсуждение, контрольная работа
	Кризис международного права в современных условиях			4				
	Итого по модулю 2: 36 часов			16	8		20	
	Модуль 3: Подготовка к экзамену							
	Итого по модулю 3: 36 часов							
	<i>Итого по дисциплине: 108 часов</i>							Экзамен

*4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам*

*4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине. 30 часов*

*Модуль 1 Становление и развитие основ дипломатии и современного международного права*

*Тема 1. Введение. Становление и развитие основ дипломатии и международного права от Древнего мира до Средневековья*

Предмет и задачи курса. Понятие и истоки дипломатии. Предмет, система, источники и принципы международного права. Возникновение дипломатии на Древнем Востоке. Дипломатия Европы от Античности до Древнего Рима и становление основ дипломатии. Особенности европейской средневековой дипломатии. Формирование дипломатических основ этикета. Возникновение института дипломатических миссий.

*Тема 2. Развитие дипломатического права в период Нового времени Европы*

Крупные европейские государства, которые сложились в XV-XVI вв., впервые создали соответствующие им постоянные центральные и местные учреждения -- бюрократию и армию. XVI в. был веком оформления дипломатической службы, центральных и местных учреждений, которые обслуживали внешнюю политику нового государства. В XVII в. даже крупные княжества Германии стали посылать за границу своих постоянных представителей. Итальянские государи в XV и XVI вв. пользовались гуманистами в качестве своих секретарей по внешним делам: это способствовало введению в дипломатию изящного стиля речи и письма. Письма его стали своего рода образцами для дипломатов XVI в. Не меньшее значение имели и донесения венецианских послов. Отчеты венецианских агентов за границей, которые предназначались для узкого круга лиц, просачивались и в широкую публику: сборники этих отчетов известны были уже в XVI в. В XVIII в. в Италии впервые проводятся конкурсы на занятие должностей в государственном аппарате. После объединения Италии в XIX в. внешнеполитическое ведомство повторяло «французскую модель». Это предполагало наличие трех видов дипломатической службы: в министерстве, в зарубежных представительствах и консульствах. Конкурс на место дипломата был очень сложный. Претендент на должность должен был обладать обширными знаниями в области государственного и международного права, уголовного права, торгового, гражданского, а также в области истории, иностранных языков, экономики и политики. В XVII в. Генрих IV, благодаря усилиям своих дипломатов, выводит Францию на более высокий уровень развития. И если в XVI в. мы говорили о господстве Испании на международной арене, то сейчас все меняется в пользу Франции. Основным принципом политики французского правителя был принцип «политического равновесия». В XVII в. также оформился и московский «посольский обряд», другими словами внешние приемы дипломатических сношений, дипломатический этикет. Выработался он не сразу. Московские дипломаты, попадая на Запад, внимательно присматривались к тамошнему дипломатическому церемониалу, учились и по-детски копировали существовавшие там порядки. Позже у московских дипломатов формируется такая система, как деление на ранги, но вне зависимости от ранга того или иного государства все сношения с иностранными державами строились на принципе охранения государевой «чести».

*Тема 3 Развитие международного права в период Нового времени Европы*

Вестфальский мир 1648 г. – развитие классического международного права и дипломатии. Создание Вестфальской системы. Утрехтский мир 1713 г. Венский конгресс 1815 г. и развитие международного права и дипломатии. Создание Священного союза. Регламентации дипломатических правил. Развитие дипломатии и классического международного права во втор. пол. XIX в. - нач. XX в. Венский конгресс 1815 г. Парижский конгресс 1856 г. Берлинский конгресс 1878 г. Создание Международного Красного Креста. Начало складывания гуманитарного права. Расширение правового статуса иностранцев и права убежища и др.



*Тема 4. Особенности развития дипломатии и международного права в 1918-1945 гг.*

Советский декрет о мире и «14 пунктов» и президента США В. Вильсона и их влияние на развитие международного права. Сен-Жерменский мирный договор. Трианонский договор. Нейиский мирный договор. Создание Лиги Наций и его деятельность. Статут (устав) Лиги Наций. Локарнская конференция 1925 г. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики, - Пакт Бриана-Келлога 1928 г. Мюнхенская конференция 1938 г. Пакт Риббентропа- Молотова. Особенности развития дипломатии и международного права в межвоенный период и в годы Второй мировой войны. Тегеранская конференция 1943 г., Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.

*Модуль 2 Особенности развития дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.*

*Тема 5 Дипломатическое право*

Понятие и источники права внешних сношений. Право внешних сношений в средневековой Европе. Первый кодификационный документ дипломатического права – Венский регламент 1815г. ("Постановление о порядке председания между дипломатическими чиновниками 1815г."). Развитие дипломатического права в межвоенный период. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Конвенция о привилегиях и иммунитетах Организации Объединенных наций 1946г. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Конвенции о специальных миссиях 1969 г. Венская конвенцией о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г. Конвенции о предупреждении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов 1973 г.

*Тема 6 Особенности деятельности российской дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.*

Особенности дипломатической службы СССР. Система органов внешних сношений государства, компетенция органов государственной власти в области внешних сношений в СССР и РФ. Структура и функции МИДа СССР и МИДа РФ. Понятие и виды дипломатических представительств и их функции. Начало миссии главы дипломатического представительства. Указ Президента Российской Федерации от 30.11.2016 г. об утверждении Концепции внешней политики РФ.

*Тема 7. Проблемы развития дипломатии в послевоенный период*

Организация Объединенных Наций (ООН), Устав ООН и его структура. ООН и развитие международного права. Деятельность Международных военных трибуналов в послевоенный период - Нюрнбергский трибунал, Токийский трибунал. Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов, современное международное гуманитарное право. Развитие многосторонней дипломатии. Региональные и межрегиональные международные организации. ОБСЕ, СНГ, ЕврАзЭС, Таможенный союз ЕАЭС

*Тема 8 Кризис международного права в современных условиях*

Проблемы реализации норм и принципов международного права в условиях глобализации и кризис современной дипломатии. Декларации тысячелетия ООН (Саммит тысячелетия 8 сентября 2000 г.) и концепция верховенства права. Итоговый документ Всемирного саммита 2005 г. и концепция «ответственность по защите» (Responsibility to protect). Международно-правовое запрещение кибератак. Концепция неизбежного вооруженного нападения и

концепция самообороны. Проблемы, кризис и перспективы развития международного права в XXI в.

*4.3.3. Содержание семинарских занятий по дисциплине. 16 часов Содержание практических занятий*

*Модуль 1 Становление и развитие основ дипломатии и современного международного права*

*Тема 1 Развитие международного права в период Нового времени Европы План:*

1. Вестфальский мир 1648 г. и развитие классического международного права XVII-XVIII вв.
2. Венский конгресс 1815 г. и развитие международного права.
3. Белинский конгресс и развитие международного права.
4. Развитие классического международного права во втор. пол. XIX в.- нач. XX в.

*Тема 2 Особенности развития дипломатии и международного права 1918-1945 гг.*

*План:*

1. Советский декрет о мире и «14 пунктов» и президента США В. Вильсона и их влияние на развитие международного права.
2. Создание Лиги Наций и его международно-правовая деятельность.
3. Особенности развития дипломатии и международного права в межвоенный период
4. Развитие дипломатии в годы Второй мировой войны.

*Модуль 2 Особенности развития дипломатии и дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.*

*Тема 3 Дипломатическое право*

*План:*

1. Понятие и источники права внешних сношений.
2. Право внешних сношений в период Средневековья
3. Становление и развитие классического международного права
4. Развитие дипломатического права в межвоенный период XX в.
5. Развитие дипломатического права во втор. пол. XX в.

*Тема 4 Особенности деятельности российской дипломатии и дипломатической школы в XX – нач. XXI вв.*

*План:*

1. Посольский приказ России в XVI-XVIII вв.
2. Становление и развитие дипломатической службы Российской империи.
3. Особенности дипломатической службы СССР.
4. МИД РФ и его структура.
5. Понятие и виды дипломатических представительств и их функции.

*Тема 5 Проблемы развития дипломатии и международного права в условиях глобализации*

*План:*

1. Создание ООН. Устав, цели и принципы ООН. Структура ООН.
2. ООН и развитие международного права.
3. Развитие многосторонней дипломатии. Региональные и межрегиональные международные организации.
4. Концепция «ответственность по защите» (Responsibility to protect).
5. Международно-правовое запрещение кибератак.
6. Концепция неизбежного вооруженного нападения и концепция самообороны.

*5. Образовательные технологии*

Учебный процесс по данной дисциплине организуется с учетом использования дисциплинарных модулей (ДМ), что характеризуется следующими особенностями: организация учебного процесса не по линейной системе, а по модульному принципу; использование модульно-рейтинговых систем (МРС) для оценки усвоения студентами учебной дисциплины.

По результатам промежуточного контроля составляется академический рейтинг студента по каждому модулю и выводится средний рейтинг по всем модулям. По результатам итогового контроля студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в ДМ, выставляется дифференцированная отметка в принятой системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО в процессе изучения курса предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий. Из 70 часов аудиторных занятий учебным планом предусмотрено 30 часов занятий с использованием интерактивных форм обучения. В частности, учащимся предлагается просмотр учебных фильмов с их последующим анализом. Лекционные занятия запланированы с использованием видеоматериалов и наглядных пособий.

Интерактивные формы обучения основаны на использовании современных достижений науки и информационных технологий, направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, рейтинговые системы обучения и контроля знаний и др.). Они нацелены на активизацию творческого потенциала и самостоятельности студентов.

*7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов*

Самостоятельная (аудиторная и внеаудиторная) работа студентов является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов данного курса.

Самостоятельная (аудиторная) работа студентов включает обязательное ведение конспектов лекций, а также – выступления (сообщения, доклады, рефераты) и выполнение тестов на семинарских занятиях.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов (всех форм обучения) включает обязательное выполнение письменной контрольной работы по тематике в соответствии с утвержденным «Перечнем заданий для самостоятельной работы студентов» и методическими требованиями. Также студентам могут быть выданы письменные задания по со-

ставлению краткого конспекта указанной литературы (первоисточников), либо в виде поиска и анализа сведений из ресурсов Internet, других источников информации и т.п.

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются студентами во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателями в ходе текущего (промежуточного, итогового) контроля – в соответствии с рейтинговой системой оценки и учета успеваемости и учебным планом.

#### *Виды самостоятельной внеаудиторной работы*

1. Проработка лекций;
2. Подготовка к практическим занятиям;
3. Чтение обязательной и дополнительной литературы;
4. Составление сравнительных таблиц, логических схем;
5. Анализ ситуаций; упражнения на решение проблем;
6. Составление библиографического списка, глоссария;
7. Самостоятельное изучение заданного материала;
8. Разработка презентаций, других продуктов с использованием возможностей компьютерных программ
9. Подготовка докладов, сообщений
10. Написание письменных работ

#### *Виды самостоятельной аудиторной работы*

1. Ведение записей, предполагающих интерпретацию, оценку, отношение к осваиваемому содержанию и т.п.;
2. Обсуждение своих записей в малых группах и обобщение проработанного материала;
3. Анализ ситуаций, разбор предлагаемых преподавателем тем;
4. Анализ статей и раздаточного материала.

#### *Виды контроля*

1. Формы письменного контроля: экспресс-опрос, эссе, реферат, представление текста отчета по case-study, рецензия, отзыв
2. Формы устного контроля: коллоквиум, фронтальный, индивидуальный и другие формы опроса, собеседование.

#### *Оценка выполнения СРС*

Проверка выполнения СРС осуществляется в форме письменных тестов, устных опросов на семинарских занятиях и ответов на вопросы на итоговом контроле. При выполнении тестов, если допущено не более одной ошибки, начисляется 5 баллов, если допущено не более 3-х ошибок – 3 балла, если более 3-х, то 0 баллов. При опросе на семинарском занятии за достаточно полный и точный ответ начисляется 3 балла, иначе - 0 баллов. При проведении коллоквиума за полный и точный ответ начисляется 2 балла, за ответ не вполне точный и полный – 1 балл, иначе – 0 баллов. Выполнение реферативной работы оценивается в диапазоне от 0 до 5 баллов, в зависимости от соответствия предлагаемым критериям:

- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных идей, их
- теоретическое обоснование и объяснение 1 балл;

- логичность и последовательность в изложении материала 1 балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой 1 балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса 1 балл; □ обоснованность выводов 1 балл.

8. *Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины*

8.1. *Типовые контрольные задания*  
*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

- 1 Понятие и источники права внешних сношений.
- 2 Право внешних сношений в средневековой Европе.
- 3 Соотношение консульской и дипломатической службы?
- 4 Соотношение торгового представительства и дипломатической службы?
- 5 Основные международно-правовые документы по регламентации консульских отношений
- 6 Первый кодификационный документ дипломатического права – Венский регламент 1815г.
- 7 Развитие дипломатического права в межвоенный период.
- 8 Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.
- 9 Конвенция о привилегиях и иммунитетах Организации Объединенных наций 1946г.
- 10 Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.
- 11 Конвенции о специальных миссиях 1969 г.
- 12 Венская конвенцией о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г.
- 13 Конвенции о предупреждении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов 1973 г.

*Примеры тестовых заданий*

1. Международное право регулируется:
  - а) отношения между физлицами разных стран
  - б) отношения между государством и физическими лицами;
  - в) отношениями государств и международными организациями.
2. Обозначьте дату проведения Берлинского конгресса:
  - а) 1 сентября 1871 г.
  - б) 19 июля 1870 г.
  - в) 1 июня – 1 июля 1878 г.
3. Источниками международного права являются:
  - а) внутригосударственное право;
  - б) международные обычаи;
  - в) акты международных организаций;
  - г) международные договоры.

4. Когда и где был подписан мирный договор, создавший «Союз трех императоров»?

- а) 6 февраля 1872 г. в Вене
- б) 19 мая 1873 г. В Берлине.
- в) 8 сентября 1872 г. В Лондоне.
- г) 20 июля 1873 г. В Лондоне.
- д) такого договора не существовало.

5. К числу дипломатического иммунитета входят:

- а) иммунитет от национальной уголовной юрисдикции;
- б) иммунитет от гражданско-правовых исков;
- в) иммунитет от принудительной высылки;
- г) иммунитет от косвенных налогов.

6. Какие страны вошли в Тройственный союз?

- а) Россия, Англия и Германия
- б) Германия, Италия и Англия
- в) Австро-Венгрия, Германия и Италия
- г) Россия, Германия и Австро-Венгрия,
- д) Австро-Венгрия, Германия и Испания

7. Какова была официальная позиция России в ходе франко-прусской войны?

- а) воевала на стороне Пруссии.
- б) воевала на стороне Франции.
- в) нейтралитет.
- г) обещала вступить в войну на стороне Франции в случае вмешательства в войну Англии.

8. Город, в котором располагается Европейский суд по правам человека:

- а) Страсбург;
- б) Варшава;
- в) Нью-Йорк;
- г) Женева.

9. Лондонский договор (в годы I мировой войны) был подписан между следующими странами

- а) Англией, Германией, Австро-Венгрией и Россией.
- б) Францией, Австро-Венгрией, Германией и Италией
- в) Австро-Венгрией, Англией, Италией и Турцией.
- д) Италией, Англией, Францией и Россией.

10. Международный Комитет Красного Креста создан в:

- а) 1859 г.
- б) 1857 г.
- в) 1863 г.
- д) 1899 г.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 70%

- промежуточного контроля - 30%.

Текущий контроль по дисциплине включает: - посещение занятий – 1 балл,

- участие на практических занятиях – 0-15 баллов,

- Активное участие в предоставлении и обсуждении докладов–0-7 баллов. -

Промежуточный контроль по дисциплине включает: - письменная контрольная работа - 20 баллов,

- тестирование –10 баллов.

### *8 Учебно-методическое обеспечение дисциплины*

#### *а) адрес сайта курса*

<http://hist.dgu.ru/>

#### *б) Основная литература*

1. Никольсон, Г. Дипломатия / Г. Никольсон ; пер. Л. А. Гашкель. – Москва : Гос. изд-во полит. лит., 1941. – 156 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212377>
2. История южных и западных славян : учеб. для вузов: в 2 т. Т. 2 : Новейшее время / Под ред. Г.Ф. Матвеева, З.С. Ненашевой. - 2-е изд. - М. : МГУ, 2001. - 271 с. - ISBN 5-211-04321-9 : 117-00. 4,45 экз.
3. Международное публичное право : учебник: [по специальности 021100 "Юриспруденция" / Л.П. Ануфриева, Д.К. Бекашев, К.А. Бекашев и др.]; отв. ред. К.А. Бекашев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект: Велби, 2008, 2007. - 779 с. ; 22 см. - Библиогр. в конце гл. - Допущено МО РФ. - ISBN 5-482-01167-4 : 156-00. 3,18 экз.
4. Юридический энциклопедический словарь. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2001. - 450 с. ; 25 см. - (Б-ка словарей "ИНФРА-М": БСИ). - ISBN 5-16000271 : 138-00. 1,18 экз.
5. История южных и западных славян: в 2 т.; учеб. для вузов. Т. 1 : Средние века и новое время / Ред. Г.Ф.Матвеева, З.С. Ненашевой. - 2-е изд. - М. : МГУ, 2001. - 687 с. - ISBN 5-211-04320-0 : 180-00. 1,04 экз.
6. Яковец, Юрий Владимирович. Глобализация и взаимодействие цивилизаций / Яковец, Юрий Владимирович ; Междунар. ин-т П.Сорокина - Н.Кондратьева. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. : Экономика, 2003. - 411,[1] с. ; 22 см. - (Российская социально-экономическая мысль). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5-282-02237-0 : 233-00. 9,00 экз.

7. Василенко, Ирина Алексеевна. Политическая глобалистика : учеб. пособие для вузов / Василенко, Ирина Алексеевна. - М. : Логос, 2000. - 358 с. - (Учебники для XXI века). - ISBN 5-88439-054-8 : 90-00. 1,00 экз.
8. Современные международные отношения / Под ред. А.В. Торкунова. - М. : РОССПЭН, 2001, 2000. - 583 с. - ISBN 5-8243-0085-2 : 0-0. 0,45 экз
9. Дебидур, А. Дипломатическая история Европы от Венского до Берлинского конгресса. (1814-1878). Т.2 : Революция / А. Дебидур. - М. : Гос.изд, 1947. - 544с. - 0,004 экз.
10. Новая история стран Европы и Америки : учеб. для вузов / под ред. И.М. Кривогуза. - 5-е изд., стер. - М. : Дрофа, 2005. - 909,[1] с.; 16 с. цв. вкл. : цв. вкл. - (Высшее образование). - Допущено МО РФ. - ISBN 5-7107-9834-7 : 173-25. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL. 0,27 экз.
11. Чикалов, Ромуальд Александрович. Новая история стран Европы и США, 1815 - 1918 гг. : [учеб. пособие] / Чикалов, Ромуальд Александрович, И. Р. Чикалова. - М. : Высш. шк., 2005. - 550,[1] с. ; 22 см. - Библиогр.: с. 550-551. - ISBN 5-06005304-0 : 380-60. 0,55 экз.
12. История стран Европы и Америки в Новое время : в 2-х ч.: учеб. для студентов вузов. Ч.1 : XVII век / [В.С.Бондарчук и др.]; под ред. В.С. Бондарчука. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012, 2011. - 350,[1] с. - (Высшее профессиональное образование. История). - ISBN 978-5-7695-9060-3 (Ч.1) : 551-10. 0,09 экз.
13. Новейшая история стран Европы и Америки: XX век : учеб. для вузов: в 3 ч. Ч.1 : 1900 - 1945 / [К.С.Гаджиев и др.]; под ред. А.М.Родригеса и М.В.Пономарева. - М. : ВЛАДОС, 2005. - 463 с. - (Учебник для вузов). - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-691-00607-X (1) : 160-00. 0,60 экз.
14. Язьков, Евгений Фёдорович. История стран Европы и Америки в новейшее время (1918-1945) : курс лекций: [Учеб. пособие для вузов по специальности "История"] / Язьков, Евгений Фёдорович. - 2-е изд. - М. : Моск. ун-т: ИНФРА-М, 2001. - 349,[2] с. ; 22 см. - ISBN 5-211-04243-3 : 69-00. 0, 46 экз.
15. Новейшая история стран Европы и Америки: XX век, 1945 - 2000 : [в 3 ч.]. Ч.3 / [Л.А.Макеева, М.В.Пономарев, К.А.Белоусова, В.Л. Шаповалов]; под ред. А.М.Родригеса, М.В.Пономарева. - М. : ВЛАДОС: ИМПЭ, 2014, 2004. - 254,[1] с. ; 22 см. - (Учебник для вузов: УВ). - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-691-00606-1 : 94-60. 0, 60 экз.
16. Новейшая история стран Европы и Америки, XX век : в 3 ч. Ч. 1 : 1900-1945 / [Гаджиев К.С., Закаурцева Т.А., Золотухин М.Ю. и др.]; под ред. А.М.Родригеса, М.В.Пономарёва. - М. : ВЛАДОС, 2012, 2004, 2003. - 462,[1] с. ; 22 см. - (Учебник для вузов: УВ). - Библиогр.: с. 452-463. 0, 72 экз.

*в) Дополнительная литература.*

- 1 История США: [учеб. пособие для специальности 020700 "История"] / Иванян, Эдуард Александрович. - М. : Дрофа, 2004. - 571,[1] с. : ил. ; 22 см. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 564-567. - Допущено МО РФ. - ISBN 5-7107-6077-3 : 110-00. 0,42 экз.



- 2 Арзаканян, Марина Цолаковна. Политическая история Франции 20 века : учеб. пособие для вузов / Арзаканян, Марина Цолаковна. - М. : Высшая школа, 2003. - 157 с. - (Политическая история мира, XX век). - Допущено УМО. - ISBN 5-06-004522-6 : 88-66. 0,10 экз
- 3 Новейшая история стран Латинской Америки : учеб. пособие / Строганов, Александр Иванович. - М.: Высшая школа, 1995. - 415 с. 2,21 экз.
- 4 История Европы в 8 томах с древнейших времён до наших дней. т. 2: Средневековая Европа / ред. кол. А.О.Чубарьян, Ю.Б.Вишпер, В.К.Волков, Е.В.Гутнова, З.В.Удальцова, О.Р.Бородин и др. - М : Наука, 1992. - 814 с. 0,18 экз.
- 5 История Югославии : в 2-х томах. Т.1. - М. : Изд. АН СССР, 1963. - 736 с. : илл.; - Библиогр., сост. Л.П. Лихачева, с. 333-389. - 3-50. 0,18 экз.
- 6 Виноградов, Кирилл Борисович. Мировая политика 60-80-х гг. 19 века: события и люди / Виноградов, Кирилл Борисович ; ЛГУ. - Л. : ЛГУ, 1991. - 166,[2] с., 12 л. ил. ; 22 см. - ISBN 5-288-00603-2 : 2-90. 0,18 экз.
- 7 Международные отношения и внешняя политика (1871-1957гг.) : сборник документов. - М. : [б.и.], 1957. - 429 с. - 0-0.27 экз.
- 8 Pro et Contra : журн. рос. внутр. и внеш. политики. Т.12, №5-6(43), сентябрь-декабрь 2008 : Два кризиса: последствия и перспективы / гл. ред. М.Липман; учредитель Фонд Карнеги за междунар. мир. - М. : ARTCODEX, 2009. - 121 с. - (, ISSN 15608913). - 100-00. 0,18 экз.
- 9 Центрально-Восточная Европа во второй половине 20 века = Central-eastern Europe in the Second half of the 20 th century : В 3-х томах. Т. 3 : Трансформация 90-х годов: [В 2-х ч.] ч.2 / Редкол.: А.Д.Некипелов (гл. ред.) и др.; Рос. акад. наук, Ин-т междунар. экон. и полит. исслед.; Отв. ред. С.П.Глинкина. - М. : Наука, 2002, 2000. - 463 с. - ISBN 5-02-013192-X : 0-0. 0,18 экз.
- 10 Тураев, Вадим Анатольевич. Глобальные проблемы современности : Учеб. пособие / Тураев, Вадим Анатольевич. - М. : Логос, 2001. - 190,[1] с. ; 22 см. - ISBN 5-94010117-8 : 0-0. 0,18 экз.

*9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины*

1. Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)
2. Библиотека Гумер - гуманитарные науки - [gumer.info/](http://gumer.info/)
3. Периодика в сети - [library.nstu.ru/inet\\_resources/periodicals/](http://library.nstu.ru/inet_resources/periodicals/)
4. Публичная Интернет-библиотека - [public.ru/](http://public.ru/)
5. Канал истории - [historychannel.com](http://historychannel.com)
6. Ресурсы по истории - [kuhttp.cc.ukans.edu/history/](http://kuhttp.cc.ukans.edu/history/)
7. Сеть "История" - [thehistorynet.com](http://thehistorynet.com)
8. Сайт Российской Информационной Сети «История» - [history.rin.ru](http://history.rin.ru)
9. Хронологические таблицы на сайте «Хронос» - [hrono.ru](http://hrono.ru)
10. Сайт «Всемирная история в лицах» - [www.vivl.ru](http://www.vivl.ru)
11. Сайт «История войн и военных конфликтов» - [warconflict.ru](http://warconflict.ru)
12. Всемирная история - [world-history.ru/](http://world-history.ru/)
13. Всемирная история - [history.xsp.ru/](http://history.xsp.ru/)
14. Вестник гуманитарной науки (РГГУ) - [vestnik.rsuh.ru/](http://vestnik.rsuh.ru/)
15. Международный исторический журнал - [history.machaon.ru/all/index.html](http://history.machaon.ru/all/index.html)

16. Электронные образовательные ресурсы образовательного сервера ДГУ [edu.dgu.ru](http://edu.dgu.ru) (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.)
17. Электронные образовательные ресурсы регионального ресурсного центра [erc.dgu.ru](http://erc.dgu.ru) (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.);
18. Электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДГУ (Российское образование (Федеральный портал), Единое окно, Дагестанский государственный университет (наука и инновации), Springerlink (Мировая интерактивная база данных).
19. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL:  
<http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

*10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
Методические указания по подготовке к  
семинарским занятиям*

Семинарское занятие представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструктами учебной дисциплины; делать доклады, логично выстраивая устные и письменные тексты; выполнять проектные задания.

Целью семинарских занятий является овладение студентами навыками профессионального мышления и компетенциями, необходимых для профессиональной деятельности. При подготовке особое внимание надо уделять развитию способностей к логическому, критическому и рефлексивному мышлению, умениям анализировать тексты, систематизировать информацию и концептуально выстраивать ответы на вопросы.

Особое место в структуре семинарского занятия занимают учебные доклады, которые позволяют студентам продемонстрировать теоретические и эмпирические знания, умения систематизировать и концептуализировать историческую информацию, содержащуюся в учебных и научных текстах, в соответствии с планом доклада. Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить планы прочитанных текстов, а затем составить план доклада в соответствии с его целью и задачами.

Выполнение проектных заданий предполагает: 1) составление плана содержания проекта, 2) составление плана работы над проектом.

*Основные требования к контрольной работе*

Подготовка и выполнение контрольных работ является одной из важнейших составляющих самостоятельной работы студентов и, одновременно, обязательным усло-

вием успешного усвоения ими учебного материала в рамках данной учебной дисциплины, поскольку способствует выработке и закреплению таких важнейших навыков, как анализ литературы по предмету, отбор и компоновку необходимого материала, самостоятельное формулирование тезисов и подбор соответствующей аргументации к ним, а также формулировку выводов. При этом необходимо учитывать, что, несмотря на использование сколь угодно большого количества дополнительной литературы, контрольная работа не должна представлять собой механическую компиляцию цитат из различных источников - во всех случаях они должны являться не более чем базовым источником информации, на основе которого студент обязан подготовить собственный текст контрольной работы.

Другим существенным моментом является овладение студентом тем материалом, который представлена страницах контрольной работы - мало написать или напечатать работу - обязательно уметь в устной форме изложить основные идеи, тезисы и выводы, представленные в тексте, приводя аргументы в их защиту в случае полемических замечаний со стороны преподавателя, что предполагает свободное владений темой, заявленной в работе.

Контрольная работа выполняется в письменном виде и обеспечивает глубокую, всестороннюю проверку усвоения изучаемого материала, поскольку требует комплекса знаний и умений студентов. В письменной работе студент должен показать степень владения письменной речью, умение логично, адекватно проблеме выстраивать, составлять свой текст и излагать его, давать оценку проблеме (произведению, факту, событию и т.д.).

Распределение заданий (тем) для самостоятельной работы студентов осуществляется ведущим преподавателем. Тема может быть выбрана и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

По структуре письменная контрольная работа, как правило, включает: титульный лист (см. приложение); оглавление (план); введение; основную часть; заключение; список используемой литературы (информационных источников); приложения (при необходимости).

В основной части контрольной работы каждый из вопросов (глав) раскрывает какую-либо из сторон темы (проблемы).

В заключении (очень кратко) обязательно формулируются общие выводы по рассматриваемой теме (проблеме) и собственный взгляд на решение данной проблемы (на позиции авторов используемой литературы, источников информации и т.д.).

По оформлению контрольная работа выполняется машинописным способом и должна отвечать следующим требованиям: печатный шрифт - Times New Roman, кегль (размер) 14; листы бумаги - формата А4, все страницы должны быть пронумерованы, с размером полей по 2 см; междустрочный интервал - полуторный; абзац - с отступом первой строки 1,25 см; текст - должен быть выровнен по ширине и структурирован по главам (разделам, параграфам), сопровождаться ссылками на источники при использовании прямых («закавыченных») цитат и фрагментов опубликованных текстов, т.е. на такое использование источников должно быть явным образом указано в сносках или затекстовом списке литературы в соответствии с требованиями ГОСТа.

По объему контрольная работа в виде задания, как правило, составляет 5-7 страниц машинописного текста.

*Методические указания по выполнению реферата*

Оформление реферата

Рекомендуется формировать реферат из 3-х разделов. Первый раздел включает в себя содержательное изложение рассматриваемой проблемы, второй — статистические данные, третий — методику анализа и выполнение методики. На второй странице работы необходимо изложить «Содержание» (перечень разделов). Все названные в содержании разделы должны быть выделены в тексте. После текста работы помещается список источников информации, после адреса сайта указывается название материала на сайте. На все заимствованные материалы, статистическую информацию, формулы, приводимые в работе, должны быть даны ссылки на источники. Работа должна быть отпечатана и скреплена.

Объем работы — не менее 30 страниц основного текста.

Текст должен быть отпечатан в формате Winword, шрифт — Times New Roman и Arial, размер шрифта — 12, интервал — 1,5.

Работа должна быть подписана и поставлена дата ее завершения. Работа предоставляется на кафедру на бумажном и электронном носителях.

*Методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы*

При составлении плана-конспекта ответа на вопрос в начале необходимо самостоятельно разработать алгоритм систематизации и концептуализации учебного материала. Затем в соответствии с этим алгоритмом составить сложный план ответа на вопрос и по плану письменно дать краткий, но концептуально завершённый ответ.

Решение логических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности студентов и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.

При решении задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм: 1) дать определение того, что надо доказать; 2) выявить, исходя из определения, основные направления поиска доказательства; 3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.

При решении задач на сравнении можно использовать такой алгоритм: 1) дать определение того, что сравнивается; 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения; 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

*Методические указания по подготовке к экзамену В*

ходе экзамена студент должен продемонстрировать:

1. Профессиональные компетенции, связанные с пониманием:
  - целей и задач новой и новейшей истории, понятийного аппарата и законов;
  - основных этапов и особенностей эволюции зарубежной и отечественной геополитической мысли;
  - современной политической ситуации в мире и на постсоветском пространстве; – причин и перспектив евразийской интеграции;
  - угроз национальной безопасности России, особенностей локальных конфликтов на пространстве СНГ
2. Умения, самостоятельно проводить научные исследования.

3. Творческие способности при работе над индивидуальными и коллективными проектами.

4. Умения логически выстраивать и стилистически грамотно оформлять научные тексты. 5. Навыки владения лексикой профессиональной деятельности.

*11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем*

1. Лицензионное программное обеспечение Windows 7, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации.

2. Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира.

*12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине*

Для реализации дисциплины используются следующие материально-технические средства:

1. Карты, атласы, схемы, чертежи.

2. Стационарные мультимедийные комплексы (проектор, экран, многоканальное звуковое оборудование, ПК).

3. Компьютерный класс, который позволяет реализовать образовательные возможности с доступом в сеть Интернет и возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а также онлайн (оффлайн) тестирование.