

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет
Кафедра русской литературы

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Кафедра русской литературы филологического факультета

Образовательная программа магистратуры
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) программы
Русская литература

Форма обучения
Очная

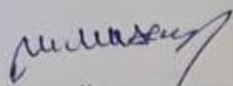
Махачкала, 2022г.

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика, преддипломная практика» составлена :
2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки
45.04.01 Филология от «12» августа 2020 г., №980.

Разработчик(и): кафедра русской литературы, Мазанаев Ш.А.. д.ф.н., профессор

Рабочая программа одобрена:
на заседании кафедры русской литературы от «16» марта 2022 г.,
протокол № 7

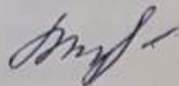
Зав. кафедрой



Мазанаев Ш.А.

на заседании Методической комиссии филологического факультета
от «23» марта 2022 г., протокол №7.

Председатель



Горбанева А.Н.

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением «31» марта 2022 г.

Начальник УМУ



Гасангаджиева А.Г.

Аннотация программы преддипломной практики

Преддипломная практика входит в обязательную часть ОПОП магистратуры по направлению 45.04.01 «Филология» (профиль «Русская литература») и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую (научно-исследовательскую) подготовку обучающегося (=магистранта).

Преддипломная практика реализуется на филологическом факультете кафедрой русского языка.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики осуществляет руководитель практики из числа работодателей (Институт языка, литературы и искусства Дагестанского научного центра РАН) и преподаватель-руководитель от кафедры. Преподаватель в качестве руководителя ставит перед магистрантом задачу, которую он должен выполнить во время преддипломной практики. Представитель работодателя (ИЯЧЛИ ДНЦ РАН) непосредственно помогает практиканту реализовать цели и задачи, поставленные перед магистрантом преподавателем-руководителем. Практикант во время прохождения преддипломной практики должен участвовать во всех намеченных разработках (мероприятиях) учебного или научного учреждения, ознакомиться с деятельностью данного учреждения и всех его структур

Преддипломная практика – это главная часть обучающего процесса. *Проводится в стационарной форме* в Институте ИЯЛИ ДНЦ РАН на основе соглашений и договоров, на кафедре русского языка ДГУ и в Научной библиотеке ДГУ.

Преддипломная практика – это эффективная форма обучения, помогающая подготовить будущего специалиста по филологии к профессиональной деятельности. Она направлена на формирование профессиональных компетенций, основой которых являются знания, а результатом – профессиональная квалификация. Взаимосвязь практики и активных методов обучения позволяет повысить качество подготовки выпускников магистратуры и эффективность преддипломной практики.

Преддипломная практика представляет собой завершающий этап обучения и проводится после освоения магистрантами программ теоретического и практического обучения.

Практика организуется в рамках целостного учебно-воспитательного процесса на филологическом факультете и проводится в сроки, предусмотренные учебным планом в соответствии с графиком учебного процесса.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся (магистрант) должен собрать необходимый для выполнения магистерской диссертации теоретический и фактический материал. Задача магистранта в период прохождения преддипломной практики состоит в описании выбранной темы магистерской диссертации и ее исследовании.

Дисциплина «Преддипломная практика» **нацелена** на формирование следующих компетенций выпускника магистратуры: общекультурных (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4), общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4) и профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9).

Объем преддипломной практики магистрантов составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

1. Цель преддипломной практики

Преддипломная практика магистрантов нацелена на формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области

литературоведения (=русской литературы); обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы магистратуры по направлению 45.04.01 «Филология» и практической деятельности по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы.

Целью преддипломной практики является также овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы, формирование у них профессионального мировоззрения в профессиональной сфере, проведение магистрантом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры русского языка теме магистерской диссертации в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы; систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний; формирование у магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования, а также профессиональных компетенций в области научно-исследовательской деятельности.

За время практики магистрант должен подготовить основную главу магистерской диссертации.

2. Задачи преддипломной практики

Задачи преддипломной практики определяются указанными целями и сводятся к следующему:

- дальнейшее совершенствование профессиональных умений, сформированных в период прохождения научно-педагогической и научно-исследовательской практик;
- изучение методов и приемов исследования материала, необходимого для выполнения магистерской диссертации;
- сбор, систематизация, обработка и исследование материалов для использования в выпускной квалификационной работе (=магистерской диссертации);
- совершенствование умений и навыков научно-исследовательской работы;
- обобщение материалов, накопленных магистрантом ранее (=при написании курсовой работы);
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
- развитие полученных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов, разрабатываемых в магистерской диссертации, усвоение лингвистических технологий, применяемых в разного рода информационных системах, в специализированном программном обеспечении и электронных ресурсах в гуманитарной сфере;
- овладение метаязыком описания теоретического и практического материала в его теоретическом, практическом, функциональном, прагматическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном, диалектологическом и сопоставительном аспектах;
- анализ и обработка фактического материала исследования как собственно лингвистическими методами, так и методами математической статистики с представлением результатов в виде таблиц, схем, диаграмм;
- сопоставление результатов исследования с гипотезой и задачами, сформулированными в методологическом аппарате работы; окончательная проверка и корректировка ранее выдвинутой гипотезы.

Преддипломная практика способствует формированию профессиональных навыков будущих магистров по филологии, позволяет проверить уровень подготовки выпускников и их потенциальные возможности в условиях плановой работы учебного или научного учреждения. Преддипломная практика включает в себя знания и умения, полученные в ходе научно-педагогической и научно-исследовательской практики.

К требованиям к «входным» знаниям, умениям и готовности обучающегося,

необходимым для прохождения преддипломной практики и приобретенным в результате прохождения научно-исследовательской практики, относятся:

- магистрант должен уметь проводить обзор научной литературы, используемой при написании магистерской диссертации;
- магистрант должен уметь подготовить по теме магистерской диссертации научные статьи (в том числе для публикации в одном из рецензируемых по списку ВАК научных журналов);
- магистрант время прохождения преддипломной практики использует для углубленного изучения теории и практики той сферы филологии, с которой связана его работа (=магистерская диссертация);
- магистрант должен собрать, систематизировать и обработать фактический материал, необходимый для выполнения и защиты магистерской диссертации.

За время преддипломной практики магистрант должен подготовить текст основной главы магистерской диссертации. По итогам практики магистрант обязан представить к защите подготовленную главу выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. Тип, способ и форма проведения учебной практики

Преддипломная практика реализуется стационарным способом в ИЯЛИ ДНЦ РАН, Научной библиотеке ДГУ и частично на кафедре русского языка, а также в Центре современных технологий ДГУ. Практика является обязательной для всех магистрантов и проводится с целью получения магистрантами серьезного опыта научно-исследовательской работы и профессиональных умений и навыков. Проведение преддипломной практики в ИЯЛИ ДНЦ РАН связано с тем, что здесь имеются сферы деятельности, предусмотренные программой практики и квалифицированные кадры для руководства практикой.

Преддипломная практика проводится в дискретной форме: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Вид работы
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает: методы системного и критического анализа Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций Владеет:	Устные и квалификационные характерист

	системный подход для решения поставленных задач		методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций.	ик Беседа Составление образцов оформления ссылки и способов цитирования научной литературы диссертации
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	Знает: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления. Умеет: свободно оперировать понятиями и категориями, логически грамотно выражать свою точку зрения по государственноправовой проблематике, уметь ее обосновать при помощи норм права, а также определять оптимальные способы защиты своих прав и законных интересов. Владеет: основными методами и приемами практической работы в области устной, письменной и виртуальной коммуникации; навыками письменного анализа при написании рефератов.	
		УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.	Знает: – основные методы критического анализа; – методологию системного подхода; – содержание основных направлений философской мысли от древности до современности; – периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира. Умеет: – выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного	

			мышления; – осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; – производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; – определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; – формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий. Владеет: – технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; – навыками критического анализа; – основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; – навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики.	
--	--	--	---	--

Разработка и реализация проектов	УК – 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы. Умеет: объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта. Владеет: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов	Составление письменных образцов диссертации.
		УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах.	Знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации. Умеет: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ. Владеет: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов	Составление образцов литературы
		УК-2.3. Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Знает: методы разработки и управления проектами. Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; представить образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения	Устные квалификационные характеристики

			данного результата. Владеет: методиками разработки и управления проектом; навыками составления плана графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	Знает: методики формирования команд; общие формы организации деятельности коллектива. Умеет: сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели. Владеет: навыками постановки цели в условиях командной работы.	Беседа Составление образцов оформления ссылки и способов цитирования научной литературы диссертации Составление письменных образцов диссертации.
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений.	Знает: методы эффективного руководства коллективами. Умеет: применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет: методами организации и управления коллективом.	
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	Знает: основные теории лидерства и стили руководства; психологию межличностных отношений в группах разного возраста. Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и	

			профессиональной деятельности интересы коллег. Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	
Коммуникация	УК – 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.	Знает: существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Умеет: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. Владеет: современными коммуникативными технологиями на русском и иностранном языках.	Составление образцов литературы
		УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.	Знает: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации. Умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; найти и проанализировать информацию, необходимую для качественного выполнения академических, профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в том	

			числе на иностранном языке. Владеет: методикой межличностного делового общения на русском языке.	
		УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.	Знает: – современные средства информационнокоммуникационных технологий; – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; Умеет: – понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; – выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; – вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; – составлять деловые бумаги, в том числе оформлять сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; – вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме;	

			– поддерживать контакты при помощи электронной почты. Владеет: – практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; – грамматическими и лексическими категориями.	
		УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.	Знает: – современные средства информационнокоммуникационных технологий; – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности. Умеет: в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. Владеет: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном	Устные письменные отчеты о В

			языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	
Межкультурное взаимодействие	УК – 5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.	Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Владеет: навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности.	Составление полного текста работы над текстом диссертации Подготовка магистерской диссертации Составление доклада по тематике магистерской диссертации.
		УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Знает: особенности межкультурного разнообразия общества. Умеет: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. Владеет: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	
		УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных	Знает: правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. Умеет: адекватно оценивать межкультурные диалоги	

		ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений	в современном обществе. Владеет: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.	
Самоорганизация и саморазвитие	УК–6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствовани я на основе самооценки	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессионально й деятельности.	Знает: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровь е сбережения в собственной деятельности. Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования. Владеет: способностью расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Устные письм енные отчеты о В Соста влени е полно го работа над тексто м диссер тации Подго товка магист ерской диссер тации Состав ление доклад а П
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессиональног о роста и способы совершенствовани я собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. Умеет: применять методики самооценки и самоконтроля. Владеет: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в	

			течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.	
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знает: основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития. Умеет: находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. Владеет: способностью ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций.	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Вид работы
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ОПК-1.1. Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации.	Знает: различие основных концептуализаций языковых картин мира русского и изучаемых языков. Умеет: понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества. Владеет: навыками применения теоретических и эмпирических знаний	Устные письменные отчеты о выполнении индивидуальных поисковых работ, заданий руководителей практики Составление полного текста работы над текстом диссертации Подготовка магистерской диссертации Составление доклада

		ОПК-1.2. Умеет применять в практической деятельности коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации.	Знает: основные сведения о социальной, политической и культурной ситуации в странах изучаемой литературы Умеет: анализировать исторические процессы, влияющие на формирование системы изучаемой литературы и тенденции ее развития. Владеет: навыками применения теоретических и эмпирических знаний о литературе и тенденциях ее развития	
		ОПК-1.3. Владеет системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культуре изучаемой литературы, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира.	Знает: различие основных концептуализаций картин мира. Умеет: понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества. Владеет: основными терминами по изученной тематике;	

			информацией об особенностях менталитета жителей страны изучаемой литературы.	
Разработка и реализация научных проектов	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.	Знает: основные фундаментальные труды, понятийный аппарат и новейшие научные разработки в изучаемой области Умеет: творчески использовать понятийный аппарат. Владеет: навыками аргументации полученных научных данных в изучаемой области.	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы диссертации Составление письменных образцов в диссертации. Составление образцов литературы и источников
		ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.	Знает: основные композиционные и смысловые элементы профессионально - релевантных текстов. Умеет: строить текст как последовательность основных композиционных элементов. Владеет: основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания;	

			навыками создания и редактирования текстов.	
		ОПК-2.3. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	Знает: различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. Умеет: использовать навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности. Владеет: навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.	
Общая филология	ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Использует навыки	Знает: различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. Умеет: использовать навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности. Владеет: навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик. Знает: виды научных обзоров, научных	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы диссертации и Составление письменных образцов в диссертации.

		работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности.	рефератов, особенности поиска для них сведений и принципы их составления; журналы, в которых они публикуются. Умеет: реализовывать принципы составления обзоров, обрабатывать научную информацию в различных жанрах: конспекте, реферате, отзыве, обзоре, рецензии, тезисах доклада, докладе, статье. Владеет: навыками обработки научной информации в различных учебно-научных жанрах, составления обзоров для самостоятельных научных исследований	
		ОПК-3.3. Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.	Знает: принципы и приемы локальных исследований, существующие методики лингвистического и литературоведческого анализа, принципы и приемы аргументации.	

			Умеет: реализовывать принципы и приемы локальных исследований, использовать существующие методики лингвистическог о и литературоведче ского анализа, принцип ы и приемы аргументации. Владеет: навыками проведения локальных исследований с использованием методик лингвистическог о и литературоведче ского анализа	
				Составлен ие образцов с литератур ы

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Вид работы
а) обязательные			
Тип задачи профессиональной деятельности – научно-исследовательский			
ПК-1. владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ПК-1.1. Умеет выполнять анализ имеющихся научных исследований в изучаемой области	Знает: основные теоретические положения современной методики обучения литературе и смежных наук.. Умеет: формулировать научную проблему, цели и задачи исследования; использовать адекватные приемы при организации собственной научно-исследовательской деятельности; соблюдать методологические принципы на различных этапах проведения научного исследования. Владеет: навыками и умениями ориентироваться в современной методической, учебной и научной литературе по релевантным наукам.	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы и диссертаций и Составление письменных образцов диссертаций. и. Составление образцов литературы и источников

	ПК-1.2. Способен использовать на практике теорию воспитания и обучения, современные подходы в обучении литературе, обеспечивающие развитие языковых, интеллектуальных и познавательных способностей, ценностных ориентаций обучающихся.	Знает: основные подходы к решению проблем практической реализации принципов обучения. Умеет: организовывать процесс обучения на различных этапах в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Владеет: широким спектром методических приёмов и навыками их адекватного использования применительно к поставленным целям обучения.	
	ПК-1.3. Способен применять новые педагогические технологии воспитания и обучения с целью формирования у обучающихся черт вторичной языковой личности, развития первичной языковой личности, формирования коммуникативной и межкультурной компетенции обучающихся.	Знает: современные методики и технологии обучения, принципы, приемы, формы обучения, процесс обучения аспектам языка и видам речевой деятельности. Умеет: формировать образовательную среду, применяя инновационные подходы к системе организации процесса	

		образования, анализировать и формулировать учебную ситуацию, самостоятельно разрабатывать и применять методы, приемы и технологии обучения. Владеет: методикой обучения литературе в образовательных учреждениях различного типа, подходами.	
ПК-2 владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	ПК-2.1. Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата.	Знает: требования современных образовательных стандартов по организации образовательного процесса и результатам обучения. Умеет: грамотно осуществлять процесс обучения с применением современных методик и технологий, диагностировать и оценивать качество образовательного процесса. Владеет: основными методами и приемами обучения и способами оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.	

	ПК-2.2. способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Владеть: навыками выступлений на научных конференциях и современными методами решения задач по выбранной тематике научных исследований; навыками профессиональной терминологией при презентации проведенного исследования; навыками научноисследовательской деятельности Уметь: выдвигать научную гипотезу, принимать участие в ее обсуждении; правильно ставить задачи по выбранной тематике, выбирать для исследования. Знать: профессиональную терминологию, способы воздействия на аудиторию в рамках профессиональной коммуникации; основы научноисследовательской деятельности	
ПК-3 владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций	ПК-3.1. Владеет стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования.	Знает: методики поиска, анализа и обработки материала исследования. Умеет: выделять материал исследования из всего потока информации, анализировать и обрабатывать его. Владеет: основными приёмами и методиками поиска, анализа и обработки материала	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы диссертации

		исследования.	Составле ние письменн ых образцов диссертаци и. Составле ние образцов литератур ы и источнико в
	ПК-3.2. Способен оценивать качество исследования в своей предметной деятельности.	Знает: основные современные научные способы описания системы языка, методы исследования, применяемые в современной лингвистике, теорию межкультурной коммуникации. Умеет: работать с получаемой информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать); применять терминологический аппарат лингвистики и теории межкультурной коммуникации для описания языковых явлений разного уровня, результатов собственных исследований. Владет: навыками самостоятельной работы с научной литературой, навыками использования системного подхода в профессиональной деятельности в сфере лингвистики и теории межкультурной коммуникации.	
	ПК-3.3. Способен соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования.	Знает: основные достижения и перспективы в области современной лингвистики и теории межкультурной коммуникации. Умеет: критически анализировать и структурировать	

		полученные знания в области лингвистики теории межкультурной коммуникации, творчески использовать знания при решении профессиональных задач. Владеет: методиками поиска, анализа, обработки материала исследования, оценки качества исследования.	
ПК-4. Владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.	ПК-4.1. Знает технологии и методики работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования	Знает: отдельные элементы технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования. Умеет: организовывать отдельные элементы командного взаимодействия для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования Владеет: некоторыми методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом.	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы диссертации
	ПК-4.2.	Знает:	Составле

	Способен организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования	основные элементы технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования Умеет: организовывать по алгоритму командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования. Владеет: базовыми методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования.	ние письменных образцов диссертации.
	ПК-4.3. Владеет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом	Знает: комплекс технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования. Умеет: организовывать самостоятельно командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические	Составление образцов литературы

		исследования. Владеет: всеми методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования.	
Тип задачи профессиональной деятельности – педагогическая деятельность			
ПК-5 способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня	ПК-5.2. Способен провести сопоставительный анализ историко-литературного и теоретико-литературного содержания курса (лекции, раздела учебника, статьи) в рамках заданной проблемы с точки зрения научной и методической содержательности.	Знает: методы понимания сообщения: анализ, структуризация, реорганизация, трансформация, сопоставление с другими сообщениями, выявление необходимой для анализирующего информации. Умеет: обсуждать с обучающимися образцы лучших произведений художественной и научной прозы, журналистики, рекламы и т.п. Владеет: системой поощрения в индивидуальном и коллективном литературном творчестве обучающихся.	Устные письменные отчеты о выполнении полномочий индивидуальных поисковых работ, заданий руководителей практики Составление полного рабочего текста диссертации

ПК-5.3.

Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации (в том числе, на открытых платформах образования) и участвует в обсуждении их научно-методического аппарата.

ПК-5.4.

Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности.

Знает:

базовые методы и способы создания научных аналитических обзоров, рефератов в соответствии с темой научного исследования в области теории литературы.

Умеет:

применять полученные в результате обучения знания по созданию различного типа научных работ.

Владет:

навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий.

Знает:

требования современных образовательных стандартов по организации образовательного процесса и результатам обучения.

Умеет:

грамотно осуществлять процесс обучения с применением современных методик и технологий, диагностировать и оценивать качество образовательного процесса. **Владет:** основными методами и приемами обучения и способами оценивания качества образовательного процесса по различным

		образовательным программам	
ПК-6. способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня	ПК-6.2. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает фонд оценочных средств по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.	Знает: организацию публичных выступлений обучающихся, поощрение их участия в дебатах на школьных конференциях и других форумах, включая интернет-форумы и интернет-конференции Умеет: формировать культуру диалога через организацию устных и письменных дискуссий по проблемам, требующим принятия решений и разрешения конфликтных ситуаций. Владеет: навыками формирования у обучающихся культуры ссылок на источники опубликования, цитирования, сопоставления, диалога с автором, недопущения нарушения авторских прав	Подготовка магистерской диссертации Составление доклада

	ПК-6.3. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.	Знает: методики поиска, анализа и обработки материала исследования. Умеет: выделять материал исследования из всего потока информации, анализировать и обрабатывать его. Владет: основными приёмами и методиками поиска, анализа и обработки материала исследования.	
--	--	---	--

ПК-7 Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научноисследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования соответствующего уровня	ПК-7.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата.	Знает: программы и учебники по преподаваемому предмету Умеет: планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой Владет: под руководством специалиста более высокой квалификации владеть навыками разработки рабочих программ по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение	.
	ПК-7.2. Под руководством специалиста более высокой квалификации готовит и проводит научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата и программам дополнительного образования	Знает: основы разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Умеет: разрабатывать и реализовывать модели, методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Владет: способами	

		разработки и реализации моделей, методик, технологий и приемов обучения, анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	
--	--	---	--

5. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений магистратуры по направлению 45.04.01 «Филология» и является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистров филологии по профилю «Русская литература».

Преддипломная практика является важным этапом подготовки магистрантов к решению профессиональных задач в сфере научно-исследовательской деятельности и продолжения работы над магистерской диссертацией. Такая практика необходима для успешного сбора материалов, его анализа и обобщения полученных результатов при выполнении магистерской диссертации, поэтому преддипломная практика предшествует выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации) и является необходимым условием ее качественного выполнения.

Преддипломная практика предполагает практическую и научно-исследовательскую деятельность обучающегося (магистранта) в ИЯЛИ ДНЦ РАН, на литературоведческих кафедрах филологического факультета Дагестанского государственного университета или в других учебных и научных учреждениях, где в соответствии с заключенными договорами магистрант проходит преддипломную практику для закрепления навыков научно-исследовательской работы и развития профессиональных компетенций обучающегося.

Преддипломная практика увязана с изучением цикла специальных дисциплин и прохождением практик, имеющих отношение к подготовке магистрантов к научно-исследовательской работе. «Входные» знания, умения и готовность обучающегося (магистранта) к преддипломной практике, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимые для освоения данной практики.

Для успешного прохождения преддипломной практики необходимо предшествующее изучение следующих теоретических дисциплин и практик: «Методика

подготовки, оформления, и защиты диссертаций», «Методика преподавания русской литературы в высшей школе», «Филология в системе гуманитарного знания» и т.д.

Кроме знаний по дисциплинам магистратуры, для эффективного прохождения преддипломной практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ОПОП подготовки бакалавра и специалиста филологии (литературоведения): «Введение в литературоведение», «Теория литературы», «Стилистика русского языка», «Русская диалектология», «История русской литературы», «Русское устное народное творчество», «Методика преподавания русской литературы», «Литературное редактирование», «Актуальные проблемы русской литературы».

В качестве конкретных результатов прохождения магистрантами преддипломной практики предполагается:

- умение формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- умение выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- умение вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- умение представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с современными требованиями.

Преддипломная практика приобретает особое значение как важнейшая часть учебного процесса и как завершающий этап обучения в магистратуре по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» (профиль: «Русская литература»).

Программа практики увязана с возможностью последующей научно-исследовательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру, в том числе и на кафедрах высшего учебного заведения.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики 9 зачетных единиц, 432 академических часа.

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

7. Содержание практики.

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторная (контактная) работа	СРС	

1.	Организационно-подготовительный этап практики: Установочная конференция по преддипломной практике (информация о целях и задачах практики, трудовой дисциплине, документальном обеспечении отчетности); знакомство с руководителями практики.			30	Устный опрос; составление образца вводной части магистерской диссертации с указанием всех квалификационных характеристик
2	Инструктаж по технике безопасности практики. Окончательная формулировка основных этапов практики и определение дальнейших перспектив в организации преддипломной практики.			10	Беседа
3.	Изучение особенностей оформления внутритекстовых ссылок на научную литературу и анализ способов цитирования научных работ в тексте магистерской диссертации			30	Составление образцов оформления ссылок и способов цитирования научной литературы в тексте магистерской диссертации
4.	Изучение и описание особенностей составления выводов по главам и общего заключения магистерской диссертации.			30	Составление письменных образцов выводов по главам и разных форм общего заключения магистерской диссертации.
5.	Изучение особенностей оформления списков используемой в магистерской диссертации теоретической литературы и источников.			30	Составление образцов списков используемой в магистерской диссертации литературы и источников

6.	Экспериментальный этап преддипломной практики. Регулярные консультации с руководителем преддипломной практики и магистерской диссертации по вопросам, связанным с теоретической и практической частью исследования. Ознакомление магистрантов с требованиями к содержанию, объему и оформлению квалификационной работы (магистерской диссертации). Обработка и анализ полученной информации.			100	Устные и письменные отчеты о выполнении индивидуальных поисковых работ, заданий руководителей практики и магистерской диссертации
7.	Оформление текста ВКР (магистерской диссертации) в соответствии с современными требованиями. Подготовка отчета по преддипломной практике.			80	Составление полного текста магистерской диссертации, Редакторская работа над текстом диссертации
8	Заключительный этап. Подготовка ВКР (магистерской диссертации) на проверку по системе Антиплагиат. Взаимодействие с научным руководителем ВКР, рецензентом, составление ответов на вопросы и замечания рецензента. Подготовка доклада на защиту ВКР на заседании ГАК.			44	Подготовка магистерской диссертации к защите. Составление доклада по тематике магистерской диссертации.
	ИТОГО			324	Защита магистерской диссертации

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных магистрантом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель со стороны работодателя. Он готовит письменный отзыв о работе магистранта на практике.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя со стороны работодателя и руководителя практики на выпускающей кафедре русского языка комиссией, в составе которой присутствуют кафедральный руководитель практики, представители кафедры (члены комиссии), а также представители работодателей и (или) их объединений.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

9.2. Типовые индивидуальные (контрольные) задания.

1. Изучить литературу по проблематике магистерской диссертации; обновить и пополнить библиографический список с учетом новейшей изданной научно-теоретической литературы, необходимой для выполнения магистерской диссертации и углубления основных теоретических положений, выносимых на защиту.
2. Изучить особенности использования методов и приемов пограничных с лингвистикой наук при выполнении магистерских диссертаций соответствующей тематики.
3. Дать описание основных методов и приемов анализа фактического материала, используемого в магистерской диссертации.
4. Изучить перечень квалификационных характеристик введения магистерской диссертации и их содержание?
5. Ознакомиться с правилами оформления ссылок на используемые источники (научную литературу) внутри глав магистерской диссертации.
6. Изучить особенности оформления списков использованной в диссертации научно-теоретической литературы и источников.
7. Изучить особенности оформления основных положений, выносимых на защиту.
8. Изучить структуру и содержание заключительной части магистерской диссертации и формы (варианты) заключения.
9. Описать содержание раздела введения «Апробация и внедрение результатов исследования».
10. Сделать обзор научной литературы по теме исследования.
11. Обновить и пополнить библиографический список с учетом новейшей изданной научно-теоретической литературы, необходимой для выполнения магистерской диссертации и углубления основных теоретических положений, выносимых на защиту; систематизировать и обобщить научную информацию по теме исследования.
12. Собрать, систематизировать и проанализировать новый фактический (иллюстративный) материал, необходимый для завершения диссертации; проанализировать достоверность полученных результатов; сравнить результаты исследования с данными, описанными в литературе.
13. Написать статью по теме магистерской диссертации.
14. Ознакомиться с современными методами получения, обработки и хранения научной информации.
15. Изучить методы проведения экспериментальных работ, а также анализа и обработки экспериментальных данных, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы).
16. Изучить требования к оформлению научной документации.
17. Представить на кафедру анализ полученных результатов, их представление в виде законченных научно-теоретических разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи).

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение ее содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследуемой литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- логически последовательное изложение;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Горелов В.П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов. Москва- Берлин: Директ-Медиа, 2016. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692>
2. Рузавин Г.И. Методология научного исследования: учебное пособие для вузов. – М., 2012. – 287 с.
3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2012. Режим доступа: URL: <http://bibliolub.ru/index.php?page=book&id=253957>
4. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров. – М., 2013. Режим доступа: URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id>.
5. Кузин Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для студентов-магистрантов. - М.: 1999.

б) дополнительная литература:

1. Гальперин И.Р. Текст как объект лингвистического исследования. - М.: Наука, 1981. http://нэб.рф/catalog/000199_000009_001048243/
2. Положение и методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных

- квалификационных работ для студентов факультета лингвистики [Электронный ресурс]. URL:<http://susu.ac.ru/include/rdc>.
3. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации: Учебное пособие по развитию навыков письменной речи. - М.: Флинта; Наука, 2002.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://нэб.рф/catalog/000199_000009_004171096/ Болотнова Н.С. Филологический анализ текста: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Русский язык и литература». - М.: Флинта, 2009.
2. Доступ к электронной библиотеки на <http://elibrary.ru>
3. Грамота.Ру: <http://ege.edu.ru>
4. <http://www.ruskiymir.ru/ruskiymir/ru/publications/interview/interview0011.html> – портал русской грамотности – фонд «Русский мир».
5. <http://edu.dgu.ru> Образовательный сервер ДГУ
6. <http://www.elibrary.ru/> Полнотекстовая научная библиотека e-Library (заключено лицензионное соглашение об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети).
7. Открытая электронная библиотека - www.diss.rsl.ru
8. Филологический портал Philology.ru
9. Культура письменной речи // <http://gramota.ru/spravka/letters/>
10. www.jazykozanie.ru – ресурс, созданный для изучающих различные лингвистические дисциплины.
11. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]. – URL:<http://biblioclub.ru>.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации. Рабочее место студента при прохождении практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом-магистрантом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения учебной (научно-педагогической) практики филологический факультет ДГУ оснащен техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, фотоаппаратурой, стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами, ксероксами), программным обеспечением, расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

На филологическом факультете имеются компьютерные классы, которые могут быть использованы в период прохождения учебной (научно- педагогической) практики.

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика, преддипломная практика» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология от «12» августа 2020 г., №980.

Разработчик(и): кафедра русской литературы, Мазанаев Ш.А.. д.ф.н., профессор

Рабочая программа одобрена:
на заседании кафедры русской литературы от «16» марта 2022 г.,
протокол № 7

Зав. кафедрой Мазанаев Ш.А.

на заседании Методической комиссии филологического факультета
от «23» марта 2022 г., протокол №7.

Председатель Горбанева А.Н.

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением «31» марта 2022 г.

Начальник УМУ Гасангаджиева А.Г.