

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практики по профилю профессиональной деятельности)**

Кафедра «Финансы и кредит» экономического факультета

**Образовательная программа
38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы
**Налоговое администрирование и корпоративное налоговое планирова-
ние**

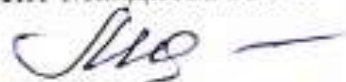
Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очно-заочная

Махачкала, 2022

Программа Производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика от «11» августа 2020 г. №939.

Разработчик(и): кафедра финансов и кредита, к.э.н., доцент Махдиева Ю.М.

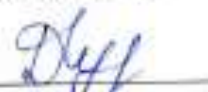


Программа Производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) одобрена:

на заседании кафедры финансов и кредита от «_2_» марта 2022 г., протокол № 6.

И.о. зав. кафедрой  Махдиева Ю.М.

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «_3_» марта 2022 г., протокол № 7.

Председатель  Сулейманова Д.А.

согласована с учебно-методическим управлением «_31_» марта 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:



Главный государственный налоговый инспектор отдела камерального контроля управления ФНС РФ по РД, к.э.н.



Мейланова И.А.

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Налоговое администрирование и корпоративное налоговое планирование», и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) реализуется на факультете кафедрой «Финансы и кредит».

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) реализуется стационарно и проводится в организациях финансово-кредитной сферы (Министерство финансов РД, Управление Федеральной налоговой службы по РД) на основе соглашений или договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

Производственная практика ориентирована на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательский, аналитический (основной), а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков сбора, обобщения и финансового анализа информации в определенной сфере, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Объем производственной практики составляет 15 зачетных единиц, 540 академических часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика являются закрепление и углубление теоретической подготовки, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в экономических, финансовых, аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

2. Задачи производственной практики

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ориентирована на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательская; аналитическая; проектно-экономическая.

Задачами производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности образовательной программы магистратуры «Налоговое администрирование и корпоративное налоговое планирование» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика являются:

- закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин программы магистратуры;
- формирование у магистрантов навыков проведения самостоятельных исследований;
- формирование у магистрантов навыков и умений по использованию различных источников информации для проведения экономических расчетов, составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- развитие у магистрантов способности к обоснованию и принятию организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности на основе критериев социально-экономической эффективности.

3. Способ и формы проведения производственной практики

Способ проведения производственной практики – стационарный.

Производственная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика проводится в организациях финансово-кредитной сферы (Министерство финансов РД, Управление Федеральной налоговой службы РФ по РД) на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ПК-1. Способен обобщать и критически оценивать имеющиеся научные результаты в исследуемой сфере, осуществлять проведение исследований в области налогов и налогообложения, подготовку данных для составления научных отчетов и научных публикаций, публично представлять результаты проведенного исследования	М-ИПК-1.1. Обобщает и критически оценивает имеющиеся научные результаты в исследуемой сфере	Знает: основные направления исследований актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить анализ и оценку имеющихся научных результатов в области налогов и налогообложения Владеет: критическим мышлением и методикой оценки имеющихся научных результатов в области налогов и налогообложения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК-1.2. Проводит исследование актуальных научных проблем в области налогообложения с применением современных методов и инструментов.	Знает: методы научного исследования, необходимые для выявления актуальных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить исследование актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Владеет: методикой проведения научных исследований, навыками самостоятельной исследовательской и научной работы в области налогов и налогообложения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК- 1.3. Подготавливает отчет о проведенной научно-исследовательской работе, оформляет результаты научно-	Знает: методику, структуру и сроки подготовки отчета о проведенной научно-исследовательской работе;	

	исследовательской работы в форме научной публикации, публично представляет результаты проведенного исследования	Умеет: подготавливать и представлять отчет о проведенной научно-исследовательской работе; Владеет: навыками подготовки научных публикаций по результатам проведенной научно-исследовательской работы, навыками публичного представления результатов проведенного исследования	
ПК-2. Способен обеспечить организацию работы по анализу налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	М-ИПК-2.1. Осуществляет анализ финансово-экономической информации, необходимой для составления проектов бюджетов публично-правовых образований	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК-2.2. Участвует в осуществлении работы по анализу проектов бюджетов публично-правовых образований	Владеет: методами аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	
ПК-3. Способен осуществлять составление налоговой отчетности, выявлять на основе результатов ее анализа проблемы налогоплательщика и разрабатывать предложения по их устранению	М-ИПК-3.1. Собирает и обрабатывает информацию, необходимую для составления налоговой отчетности	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности Владеет: навыками подготовки налоговой отчетности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК-3.2. Осуществляет анализ налоговой отчетности, выявляет проблемы налогоплательщика и разрабатывает предложения по их устранению	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах Владеет: навыками подготовки предложений	

		по устранению выявленных в процессе анализа налоговой отчетности нарушений	
ПК-4. Способен оказывать консультационные услуги по вопросам исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц	М-ИПК-4.1. Применяет методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов с учетом действующих норм законодательства о налогах и сборах	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах Владеет: отечественной и зарубежной практикой по налоговому консультированию, действующим федеральным, региональным и муниципальным законодательством по налоговым и страховым платежам.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК-4.2. Выделяет сложные и спорные вопросы при консультировании налогоплательщиков	Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц	
ПК-5. Способен собирать и обрабатывать информацию о деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования, разрабатывать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий	М-ИПК-5.1. Определяет перечень налогов, сборов, страховых взносов, по которым лицо может признаваться налогоплательщиком, определяет налоговую базу и размер налоговых платежей	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Владеет: методами исчисления и уплаты в бюджет налогов, сборов и страховых взносов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	М-ИПК-5.2. Разрабатывает предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования	
ПК-6. Способен осуществлять мероприятия по налоговому контролю, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений	М-ИПК-6.1. Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	М-ИПК-6.2. Участвовать в мероприятиях по контролю за соблюдением налогоплательщиками своих налоговых обязанностей	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений Владеет: навыками применения знаний в области налоговой ответственности налогоплательщиков в целях устранения налоговых правонарушений.	

5. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) входит в часть, формируемую участниками образовательных

отношений, основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

Результаты прохождения производственной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего прохождения преддипломной практики и написания магистерской диссертации.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем производственной практики 15 зачетных единиц, 540 академических часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

Общая продолжительность практики составляет 10 недель (2 курс, 4 семестр).

7. Содержание практики

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работ в ходе практики, включая самостоятельную работу магистрантов, и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
		Всего	Практичес- кая работа	Самосто- ятельная работа	
Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Установочное собрание (ознаком- ление с целями, задачами, содер- жанием, формой организации, по- рядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, вы- дача индивидуального задания)	4	2	2	Явка на со- брание, от- метка в днев- нике практи- ки
1.2	Вводный инструктаж на предпри- ятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы прак- тики (инструктаж по технике без- опасности, ознакомление с прави- лами внутреннего трудового рас- порядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	6	4	2	Отметка в дневнике практики
1.3	Сбор основных сведений о пред- приятии (учреждении, организа- ции), выбранном в качестве базы практики	20	10	10	Отметка в дневнике практики, со- беседование
Раздел 2. Характеристика базы практики					
2.1	Ознакомление с нормативно-	80	50	30	Отметка в

	правовой базой, регулирующей деятельность предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики				дневнике практики, собеседование
2.2	Исследование организационной структуры предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики, функций и задач его структурных подразделений (управлений, отделов, финансовых служб)	80	50	30	Отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания					
3.1	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, обоснование актуальности исследования, постановка целей и задач исследования, подбор библиографических источников).	100	70	30	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.2	Сбор и анализ исходных данных, необходимых для проведения финансово-экономических расчетов, разработка и обоснование финансово-экономических показателей в рамках выполнения индивидуального задания	100	80	20	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.3	Обработка данных в рамках выполнения индивидуального задания (расчет финансово-экономических показателей, прогноз динамики финансово-экономических показателей с учетом существующих финансово-экономических рисков, подготовка данных для составления отчета).	100	60	40	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и оформление отчета по практике	42	30	12	Проверка отчета по практике
4.2	Итоговое собрание (анализ результатов практики)	4	2	2	Явка на собрание, отметка в дневнике практики

4.3	Подготовка к защите и защита отчета по практике	4	2	2	Зачет с оценкой
	Итого	540	360	180	

8. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет магистранта, дневник по практике и отзыв руководителя от кафедры университета.

Отчёт по производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт по производственной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой практики и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные магистрантом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета по производственной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части (включает, как правило, две главы), заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для исследования по магистерской диссертации, так и самостоятельное исследование.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Отчет должен содержать следующие сведения:

- краткую характеристику организации – базы практики (организационной структуры, направлений деятельности и т.д.);
- о конкретно выполненной магистрантом работе в период практики, работе по изучению инструктивного материала, литературы;
- индивидуальное задание;
- список литературы, использованной при подготовке отчета;
- отзыв руководителя практики от кафедры университета.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики (профильной организации) о прохождении магистрантом плана практики, а также оценка работы магистранта на практике, подписанная руководителем практики от базы практики (профильной организации), заверенная печатью организации.

Дневник по практике заполняется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики от организации и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обобщать и критически оценивать имеющиеся научные результаты в исследуемой сфере, осуществлять проведение исследований в области налогов и налогообложения, подготовку данных для составления научных отчетов и научных публикаций, публично представлять результаты проведенного исследования»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-1.1. Обобщает и критически оценивает имеющиеся научные результаты в исследуемой сфере	Знает: основные направления исследований актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить анализ и оценку имеющихся научных результатов в области налогов и налогообложения	Знает: основные направления исследований актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить анализ и оценку имеющихся научных результатов в области налогов и налогообложения Владеет: критическим мышлением	Знает: основные направления исследований актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить анализ и оценку имеющихся научных результатов в области налогов и налогообложения Владеет: критическим мышлением и методикой оценки имеющихся научных результатов в области налогов и

			налогообложения
М-ИПК-1.2. Проводит исследование актуальных научных проблем в области налогообложения с применением современных методов и инструментов.	Знает: методы научного исследования, необходимые для выявления актуальных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить исследование актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения;	Знает: методы научного исследования, необходимые для выявления актуальных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить исследование актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Владеет: методикой проведения научных исследований	Знает: методы научного исследования, необходимые для выявления актуальных проблем в области налогов и налогообложения; Умеет: проводить исследование актуальных научных проблем в области налогов и налогообложения; Владеет: методикой проведения научных исследований, навыками самостоятельной исследовательской и научной работы в области налогов и налогообложения
М-ИПК- 1.3. Подготавливает отчет о проведенной научно-исследовательской работе, оформляет результаты научно-исследовательской работы в форме научной публикации, публично представляет результаты проведенного исследования	Знает: методику, структуру и сроки подготовки отчета о проведенной научно-исследовательской работе; Умеет: подготавливать и представлять отчет о проведенной научно-исследовательской работе;	Знает: методику, структуру и сроки подготовки отчета о проведенной научно-исследовательской работе; Умеет: подготавливать и представлять отчет о проведенной научно-исследовательской работе; Владеет: навыками подготовки научных публикаций по результатам проведенной научно-исследовательской работы	Знает: методику, структуру и сроки подготовки отчета о проведенной научно-исследовательской работе; Умеет: подготавливать и представлять отчет о проведенной научно-исследовательской работе; Владеет: навыками подготовки научных публикаций по результатам проведенной научно-исследовательской работы, навыками публичного представления результатов проведенного исследования

ПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обеспечить организацию работы по анализу налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-2.1. Осуществляет анализ финансово-экономической информации, необходимой для состав-	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового	Знает: теоретические основы бюджетного устрой-	Знает: теоретические основы бюджетного устрой-

ления проектов бюджетов публично-правовых образований	федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: использовать источники финансово-экономической информации	ства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований	ства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: самостоятельно использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований
М-ИПК-2.2. Участвует в осуществлении работы по анализу проектов бюджетов публично-правовых образований	Владеет: методами аналитической работы	Владеет: методами аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	Владеет: методами самостоятельной аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ

ПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять составление налоговой отчетности, выявлять на основе результатов ее анализа проблемы налогоплательщика и разрабатывать предложения по их устранению»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-3.1. Собирает и обрабатывает информацию, необходимую для составления налоговой отчетности	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности Владеет: навыками подготовки налоговой отчетности	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности Владеет: навыками самостоятельной подготовки налоговой отчетности
М-ИПК-3.2. Осуществляет анализ налоговой отчетности, выявляет проблемы налогоплательщика и разрабатывает предложения по их устранению	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах Владеет: навыками подготовки предложений по устранению выявленных	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах Владеет: навыками самостоятельной подготовки предложений по устранению

		в процессе анализа налоговой отчетности нарушений	нению выявленных в процессе анализа налоговой отчетности нарушений
--	--	---	--

ПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен оказывать консультационные услуги по вопросам исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-4.1. Применяет методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов с учетом действующих норм законодательства о налогах и сборах	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах Владеет: отечественной и зарубежной практикой по налоговому консультированию	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах Владеет: отечественной и зарубежной практикой по налоговому консультированию, действующим федеральным, региональным и муниципальным законодательством по налоговым и страховым платежам.
М-ИПК-4.2. Выделяет сложные и спорные вопросы при консультировании налогоплательщиков	Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов	Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц	Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: самостоятельно проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц

ПК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен собирать и обрабатывать информацию о деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования,

разрабатывать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-5.1. Определяет перечень налогов, сборов, страховых взносов, по которым лицо может признаваться налогоплательщиком, определяет налоговую базу и размер налоговых платежей	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Владеет: методами исчисления и уплаты в бюджет налогов, сборов и страховых взносов	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: самостоятельно собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Владеет: методами исчисления и уплаты в бюджет налогов, сборов и страховых взносов
М-ИПК-5.2. Разрабатывает предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования

ПК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять мероприятия по налоговому контролю, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
М-ИПК-6.1. Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности

	тельщика	налогоплательщика Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения	налогоплательщика Умеет: самостоятельно применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения
М-ИПК-6.2. Участвовать в мероприятиях по контролю за соблюдением налогоплательщиками своих налоговых обязанностей	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений Владеет: навыками применения знаний в области налоговой ответственности налогоплательщиков	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений Владеет: навыками применения знаний в области налоговой ответственности налогоплательщиков в целях устранения налоговых правонарушений.

9.3. Типовые контрольные задания

По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам:

1. Основные цели деятельности предприятия (учреждения, организации).
2. Основные задачи деятельности предприятия (учреждения, организации).
3. Характеристика организационно-правовой формы предприятия (учреждения, организации).
4. Организационная структура предприятия (учреждения, организации).
5. Функции основных структурных подразделений предприятия (учреждения, организации).
6. Нормативно-правовые основы регулирования деятельности предприятия (учреждения, организации).
7. Системы отчетности, применяемые на предприятии (учреждении, организации).
8. Информационные потоки на предприятии (учреждении, организации).
9. Основные методы, примененные при анализе полученной информации.
10. Виды выполненных работ, необходимых для составления отчета по практике.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий

1. Особенности разработки современной налоговой политики РФ.
2. Оценка социально-экономической эффективности современной налоговой политики РФ.
3. Подходы к оценке налогового потенциала РФ.
4. Подходы к оценке налогового потенциала региона.

5. Методы расчета налоговой нагрузки.
6. Сравнительный анализ налоговой нагрузки в разных отраслях экономики.
7. Оценка налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
8. Оценка налоговых доходов местного бюджета.
9. Особенности организации налогового консультирования в России.
10. Анализ поступлений по НДС в бюджеты бюджетной системы РФ.
11. Анализ поступлений по НДФЛ в бюджеты бюджетной системы РФ.
12. Анализ поступлений по налогу на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ.
13. Анализ поступлений по налогу на добычу полезных ископаемых.
14. Методы прогнозирования налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы РФ.
15. Анализ поступлений налогов при применении упрощенной системы налогообложения.
16. Анализ поступлений налога на имущество организаций.
17. Анализ поступлений налога на имущество физических лиц.
18. Особенности налогового регулирования инвестиционной деятельности.
19. Особенности налогового регулирования реального сектора экономики.
20. Оценка эффективности налогообложения субъектов малого бизнеса в РФ.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачет с оценкой) по итогам прохождения производственной практики

1. Нормативно-правовое регулирование отношений в бюджетно-налоговой сфере.
2. Функции и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетной и налоговой сфере.
3. Особенности формирования доходов государственного бюджета.
4. Особенности формирования налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
5. Сущность и содержание бюджетно-налогового федерализма.
6. Основы разработки налоговой политики.
7. Подходы к оценке эффективности бюджетно-налоговой политики.
8. Методы расчета налоговой нагрузки.
9. Методы анализа экономической и финансовой информации.
10. Прогнозирование поступления налоговых доходов.
11. Планирование налоговых доходов бюджетов разных уровней.
12. Специфика налогового регулирования разных видов деятельности.
13. Специфика организации налогового учета на предприятиях.
14. Характеристика основных бюджетнообразующих налогов.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;

- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Балтина А.М. Актуальные проблемы финансов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балтина А.М., Булатова Ю.И. - Электрон.текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБАСВ, 2016. - 120 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61349.html> (2.03.2022).
2. Евстигнеев, Е. Н. **Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России** : монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 270 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044518> (дата обращения: 01.03.2022).
3. Майбуров И.А. Теория налогообложения. Продвинутый курс [Электронный ресурс]: учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Майбуров И.А., Соколовская А.М. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71064.html> (2.03.2022).

б) дополнительная литература

4. Барулин С.В. **Налоговый менеджмент** : учебник/ Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 332 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57109.html> (дата обращения: 01.03.2022).
5. Кашин, В. А. **Налоговые соглашения России. Международное налоговое планирование для предприятий: Монография** / Кашин В.А. – Москва :Магистр, 2016. – 384 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/752402> (дата обращения: 01.03.2022).

6. **Налоговое право. Особенная часть** : учебник для вузов / С. Г. Пепеляев, П. А. Попов, Н. Р. Хачатрян [и др.] ; под редакцией С. Г. Пепеляева ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра финансового права. – Москва : Repeliaev group, 2021. – 735 с. (дата обращения: 01.03.2022).
7. Налоговый менеджмент. Продвинутый курс: учебник для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 559 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20976> (дата обращения: 01.03.2022).
8. Осипова, Е. С. Взаимосвязь налогового потенциала и налоговой нагрузки хозяйствующего субъекта : монография / Е. С. Осипова, К. А. Шамутыло ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Тихоокеанский государственный университет. – Хабаровск : Изд-во ТОГУ, 2019. – 130 с. (дата обращения: 01.03.2022).
9. Пименов Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов. — М. : Издательство Юрайт, 2020. – 136 с. (дата обращения: 01.03.2022).
10. Ткачева, Т. Ю. Налоговые льготы: теория и практика оценки их эффективности : монография / Т. Ю. Ткачева, Л. В. Афанасьева, С. Н. Белоусова ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. – Курск : Юго-Западный гос. ун-т, 2019. – 119 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/ (дата обращения: 2.03.2022).
2. Налоговый кодекс РФ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ (дата обращения: 2.03.2022).
3. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации: Заключение Счетной палаты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ach.gov.ru/activities/audit-of-the-federal-budget/> (дата обращения 2.03.2022).
4. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elibrary.dgu.ru> (дата обращения 2.03.2022).
5. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 2.03.2022).
6. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 22.05.2018).
7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»[Электронный ресурс]– URL: <http://www.consultant.ru>(дата обращения 2.03.2022).
8. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]– URL:<http://www.garant.ru>(дата обращения 2.03.2022).
9. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.beafnd.org>(дата обращения 2.03.2022).
10. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 2.03.2022).

11. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru> (дата обращения 2.03.2022).
12. Официальный сайт Федерального казначейства (службы) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения 2.03.2022).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmс, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Организации, принимающие обучающихся на практику по договору с университетом, обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью;
- материально-технические ресурсы организаций, принимающих обучающихся на практику по договору с университетом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.