



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка производительности в корпорациях

Кафедра «Менеджмент»

Образовательная программа

38.03.04 - «Менеджмент»

Профиль подготовки:

**«Управление развитием
бизнеса»**

Уровень высшего

образования **магистратура**

Форма обучения

очная

**Статус дисциплины: входит часть ОПОП, формируемую участниками
образовательных отношений**

Махачкала, 2022 год

Рабочая программа дисциплины «Оценка производительности в корпорациях» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.03.04.Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 952».

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

Гамидуллаев Б.Н., д.э.н., проф.



Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры «Менеджмент» от 17.06.2022 г., протокол № 11

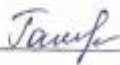
Зав. кафедрой



Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 01.07.2022г. протокол № 10

Председатель



Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением 4.07.2022г.



(подпись)

Рабочая программа дисциплины «Оценка производительности в корпорациях» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.03.04.Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 952».

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

Гамидуллаев Б.Н., д.э.н., проф.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры «Менеджмент» от 17.06.2022 г., протокол № 11

Зав. кафедрой _____ Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 01.07 2022г. протокол № 10

Председатель _____ Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением 4.07.2022г. _____

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1.Цели освоения дисциплины

2.Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

5.Образовательные технологии

6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Оценка производительности в корпорациях» входит часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений Образовательная программа 38.03.04– Менеджмент направленность (профиль) программы Управление развитием бизнеса Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Менеджмент» .

«Оценка производительности в корпорациях» - учебная дисциплина, углубляющая и конкретизирующая основные положения управления предприятием, а также организацией производства применительно к деятельности менеджера в организации и занимающая одно из ведущих мест в специальной подготовке студентов, обучающихся по данной специальности.

Учебная дисциплина способствует углублению и расширению базовой профессиональной подготовки магистров, а также учитывает их образовательные потребности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций у выпускника: профессиональных - ПК-2, ПК-3, ПК-10.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Программа дисциплины предусматривает проведение лекционных занятий, групповую работу студентов на семинарах. Курс предполагает помимо теоретических занятий семинарские занятия. Самостоятельная работа предусматривает освоение предложенной для изучения литературы. Курс завершается проведением зачета.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе 108 ч. в академических часах по видам учебных занятий.

Форма обучения-очная

Семе стр	Учебные занятия							Форма промежуточ ной аттестации (зачет, дифференци рованный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них					СРС, в том числе экзамен	
Лекц ии		Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	К С Р	консульт ации			
2	108	8		16			84 ;(48+ 36)	Экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Оценка производительности в корпорациях» является:

- воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде;

- подготовка специалистов, обладающих знаниями и навыками в области социологии и психологии управления.

Целью изучения дисциплины «Оценка производительности в корпорациях»

является формирование у будущих специалистов достаточного объема теоретических знаний и практических навыков по разработке, принятию и организации выполнения управленческих решений, направленных на обеспечение бесперебойной работы производственной системы, налаживанию основных производственных процессов, обеспечение управления производственного предприятия все необходимой теоретической информацией.

В процессе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

Усвоить структуру и содержание, построение и анализ понятия производительности, необходимости оценки производительности в корпорациях.

Ознакомить с определяющими основами построения производственных процессов, их особенностями и возможностями применения.

Обучить современным подходам к оценке производительности в корпорациях.

Обеспечить студентов основополагающими знаниями в области теории оценки производительности в корпорациях, позволяющими успешно освоить профиль подготовки

«Управление развитием бизнеса».

В процессе проведения занятий по курсу рекомендуется сочетать семинарские занятия и обсуждение теоретического материала с активными формами, играми.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Оценка производительности в корпорациях» входит часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений Образовательная программа 38.03.04– Менеджмент направленность (профиль) программы Управление развитием бизнеса Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Менеджмент» .

Данная дисциплина базируется на знаниях основ теории управления, стратегического менеджмента, управления человеческими ресурсами, теории организации, деловых коммуникаций и других дисциплин профессионального цикла; базируется на теориях деятельности; развития личности; коллектива и др., разработанных отечественными и зарубежными учеными.

Имеется логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с дисциплинами

– «Проектирование бизнеса», «Управление организационными изменениями».

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Разработка организационно-управленческих решений», «Анализ финансово-экономической деятельности в корпорациях», «Методы стратегического менеджмента».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-2 - Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией в процессах тактического и стратегического планирования и по повышению эффективности ее деятельности.	ПК-2.7. – Анализирует выполнение производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и	Знает: руководство работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) компании, направленному на определение пропорций ее развития, исходя из конкретных условий и	Устный опрос, письменный опрос

	оборотных средств, изменений себестоимости продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) компании.	потребностей рынка Умеет: выявлять и использовать имеющиеся ресурсы для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли. Владеет: выполнением производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, изменений себестоимости продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) компании.	
ПК-3 - Способен разработать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценить их условия и последствия	ПК- 3.2. Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	Знает: Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств Умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании. Владеет: знаниями в	Устный опрос, письменный опрос

		области теории и практики стратегического менеджмента с использованием аналитического инструментария. Использует показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла	
ПК-10. Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления проектами	– и	ПК-10.4. - Использует механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков.	<i>Знает:</i> механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков. <i>Умеет:</i> Использует знания инструментария риск-менеджмента для выявления факторов риска внешней и внутренней среды компании <i>Владеет:</i> Оценкой рисков проекта и обоснования измерения риска
			Устный опрос, письменный опрос

4.2. Структура дисциплины.

№ п / п	Разделы темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> . Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
				Ле к ци и	Сем и нар ы	Сам работ а	КСР	всего	
Модуль 1. Сущность и виды производительности труда в корпорациях									
1	Тема 1. Понятие производительности труда в корпорациях.	С		2	4	12		18	Опрос, оценка выступлений, защита реферата
2	Тема 2. Факторы роста производительности труда	С		2	4	12		18	Тестирование
	Итого по модулю 1:			4	8	24		36	
Модуль 2. Оценка производительности в корпорациях									
2	Тема 3. Показатели оценки производительности в корпорациях	С		4	8	24		36	Опрос, оценка выступлений
	Итого по модулю 2:			4	8	24		36	
Модуль 3. Экзамен									

						36		36	
	ИТОГО:			8	16	84		108	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Сущность и виды производительности труда в корпорациях

Тема 1. Понятие производительности труда и ее показатели

Производительность труда – это качественная характеристика затрат труда, показатель развитости системы трудовых отношений. Выработка – количество товаров и услуг, произведенных в одну единицу рабочего времени. На предприятии принято рассчитывать среднечасовую выработку, т. е. количество продукции, изготовленной одним работником за отработанный человеко-час. Средняя дневная выработка определяется как отношение всего объема продукции к отработанным человеко-дням. Второй показатель, который рассчитывается для характеристики производительности труда, – трудоемкость, который определяется как отношение затрат трудового времени на изготовление единицы продукции.

Эффективность – это более широкое понятие, оно описывается не только экономическими характеристиками. Сюда включаются и влияние трудовой деятельности на организм работника, и его общее состояние, а также обеспечение его профессионального и карьерного роста. Эффективность труда включает и социальный, и психофизиологический аспекты трудовой деятельности.

Тема 2. Факторы роста производительности труда

Факторы роста – это объективные причины, обуславливающие изменение уровня того или иного показателя. Производительность труда носит изменчивый, непостоянный характер и зависит от целого ряда факторов. Их действие взаимосвязано, но для исследования динамики производительности труда их следует рассматривать и изучать отдельно.

Материально-технические факторы включают в себя все то, что позволяет повысить технический уровень производства.

Организационный фактор включает в себя совершенствование управления предприятием, производством и трудом (например, система менеджмента).

Регионально-экономические факторы: природно-климатические условия, сбалансированность рабочих мест и трудовых ресурсов, т. е. равенство спроса и предложения на рынке труда, а также освоенность новых районов месторождений.

Социальные факторы подразумевают культурный уровень кадров, уровень квалификации, инициативности персонала, а также психологический климат в коллективе. Кроме того, крайне важной является проблема отношений работника и работодателей, которые должны быть построены на доверии и социальном

партнерстве.

Структурный фактор характеризует изменение объема и структуры производства, экономической специализации (изменение ассортимента товара, его качества и иных

характеристик). Сюда включаются также и выпуск новой продукции, изменение ее доли в общем объеме произведенного данным предприятием продукта.

Модуль 2. Оценка производительности в корпорациях

Тема 3. Показатели оценки производительности в корпорациях

Показатели продукции, коэффициенты ее выпуска. Качество работы и качество продукции, сертификация. Показатели назначения, которые характеризуют функциональные свойства продукции и определяют условия ее рационального применения (например, посредством изучения производительности, мощности и прочности оборудования).

Показатели надежности включают такие характеристики продукции, как долговечность, ремонтпригодность и т.д. Это главным образом характерно для товаров отрасли приборостроения и бытовой техники.

Эргонометрические показатели. Все произведенные товары и услуги должны соответствовать условиям жизнедеятельности и работоспособности потребителя, т. е. иметь определенные гигиенические, физиологические и психофизические характеристики. Например, продукты питания должны по возможности включать основные элементы и витамины, необходимые для развития и поддержания человеческого организма.

Эстетические показатели качества продукции включают информационную выразительность, рациональность формы, целостность композиции. Это значит, что товар должен соответствовать моде, колориту, быть оригинальным и уникальным.

Технологичность продукции представляет собой обобщенную характеристику рациональности применяемых при производстве конструктивных решений.

Показатель унификации произведенных товаров показывает степень насыщенности их стандартными деталями.

Экологический показатель описывает полезность продукции, т. е. ее безопасность для окружающей среды и потребителя. Это значит, что качественный товар не должен быть источником вредного излучения, радиоактивности (речь идет о различных приборах) и содержать чрезмерное количество пищевых красителей и консервантов (для продукции пищевой промышленности).

Патентные показатели характеризуют товар с точки зрения наличия авторских свидетельств и патентов.

Экономические показатели.

Темы практических или семинарских занятий.

Модуль 1. Сущность и виды производительности труда в корпорациях.

Тема1.Понятие производительности труда и ее показатели

1. Производительность труда
2. Выработка
3. Эффективность труда

Литература: (2,3,4)

Тема 2. Факторы роста производительности труда

4. Материально-технические факторы роста производительности труда
5. Организационный фактор
6. Регионально-экономические факторы
7. Социальные факторы
8. Структурный фактор

Литература: (2,3,4)

Модуль 2. Оценка производительности в корпорациях

Тема 3. Показатели оценки производительности в корпорациях

1. Показатели продукции, коэффициенты ее выпуска.
2. Качество работы и качество продукции, сертификация.
3. Показатели надежности
4. Эргонометрические показатели.
5. Эстетические показатели качества продукции
6. Технологичность продукции
7. Показатель унификации произведенных товаров
8. Экологический показатель
9. Патентные показатели
10. Экономические показатели

Литература: (1, 3)

5. Образовательные технологии, используемые при преподавании дисциплины «Оценка производительности в корпорациях».

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных кампаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Занятия, проводимые в интерактивной форме:

Методы	Лекции (час)	Практические /семинарские Занятия (час)	Всего
Работа в команде	2	2	4
«Мозговой штурм» (атака)	2	2	4
Работа в группах	2	2	4
Выступление в роли обучающего	2	2	4
Итого интерактивных занятий	8	8	16

Использование технологий, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых настоящим ФГОС.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса Оценка производительности в корпорациях предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

В процессе изучения дисциплины Оценка производительности в корпорациях

используются инновационные технологии обучения: технология критического мышления и обучение действием (практико-ориентированное обучение), имитационные тренинги, активные и интерактивные формы проведения занятий:

подготовка доклада/реферата с презентацией по материалам исследования; деловая игра; метод case-study; написание эссе; решение практических задач; встречи со специалистами менеджмента, экономики и психологии.

Активные интерактивные методы обучения развивают способность студентов к самостоятельному поиску и обработке информации, использованию имеющегося багажа профессиональных знаний, работы в команде, межличностной коммуникации, способствуют выявлению лидерских качеств. Ролевая игра и обсуждение результатов работы в малых группах способствуют формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.\

№ п/п	№ Раздела дисц-ны	Тематика самостоятельной работы (детализация)	Трудо-емкость	Контроль выполнения (опрос, тест и т.д.)
Семестр 3				
		Модуль 1		
3	1	Проработка материала к семинарам, подготовка докладов, написание рефератов, домашнее задание и презентации, работа с вопросами	24	Участие в дискуссии Демонстрация презентации
		Итого по 1 модулю	24	
		Модуль 2		
3	2	Подготовка и защита доклада-презентации	24	Участие в дискуссии Демонстрация презентации
		Итого по 2 модулю	24	
		Модуль 3		
3	2	Экзамен	36	Опрос
		Итого по 3 модулю	36	
		Всего	84	

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. Сущность и виды производительности труда в корпорациях		
Тема 1. Понятие производительности труда в корпорациях	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 2. Факторы роста производительности труда	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
Модуль 2. Оценка производительности в корпорациях		

Тема 3. Показатели оценки производительности в корпорациях	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
--	--	--

Целью подготовки реферата является приобретение навыков творческого обобщения и анализа имеющейся литературы по рассматриваемым вопросам, что обычно является первым этапом самостоятельной работы. По каждому модулю предусмотрены написание и защита одного реферата. Всего по дисциплине студент может представить шесть рефератов. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из предложенной тематики. При написании реферата надо составить краткий план, с указанием основных вопросов избранной темы.

Реферат должен включать введение, несколько вопросов, посвященных рассмотрению темы, заключение и список использованной литературы. В вводной части реферата следует указать основания, послужившие причиной выбора данной темы, отметить актуальность рассматриваемых в реферате вопросов. В основном разделе излагаются наиболее существенные сведения по теме, производится их анализ, отмечаются отдельные недостатки или нерешенные еще вопросы, вносятся и обосновываются предложения по повышению качества потребительских товаров, расширению ассортимента, совершенствованию контроля за качеством и т.д. В заключении реферата на основании изучения литературных источников должны быть сформулированы краткие выводы и предложения. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Перечень литературы составляется в алфавитном порядке фамилий первых авторов, со сквозной нумерацией. Примерный объем реферата 15-20 страниц.

Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучения материала данной дисциплины.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Образец тестового задания:

- Показателями производительности труда

служат: а) трудоемкость;
б) качество;
в) объем продукции;
г) фондовооруженность труда.

- Условно-натуральный способ измерения продукции при подсчете производительности труда используется на предприятиях, выпускающих:

- а) один вид продукции;
 - б) несколько видов однородной продукции;
 - в) разнородную продукцию;
 - г) любой ассортимент продукции.
- К какой группе факторов повышения производительности труда относятся образование и профессиональная подготовка:
 - а) управляемые;
 - б) неуправляемые;
 - в) и то, и другое;
 - г) ни то, ни другое?
 - Затраты труда в бухгалтерии предприятия/организации относятся на:
 - а) трудоемкость обслуживания;
 - б) технологическую трудоемкость;
 - в) производственную трудоемкость;
 - г) трудоемкость управления.
 - На каком уровне для измерения производительности труда применяется нормативный метод:
 - а) на народнохозяйственном;
 - б) на отраслевом;
 - в) на внутрифирменном;
 - г) на любом из перечисленных?
 - Какой из методов измерения производительности труда больше подходит для проведения процедур межфирменного сравнения уровня производительности труда:
 - а) нормативный;
 - б) многофакторный;
 - в) многокритериальный;
 - г) дельфийский?
 - Если показатель «полная фактическая трудоемкость/нормативная трудоемкость» равен показателю «плановая трудоемкость/полная фактическая трудоемкость», то это свидетельствует:
 - а) о повышении уровня производительности труда;
 - б) о понижении уровня производительности труда;
 - в) об отсутствии в планах предприятия мероприятий по снижению трудозатрат;
 - г) о неизменности уровня производительности труда.
 - Количество затраченной работником энергии в единицу времени отражает следующий показатель:

- а) результативность труда;
 - б) интенсивность труда;
 - в) производительность труда;
 - г) эффективность труда.
- Трудовые затраты на выпуск продукции при расчете производительности труда не могут измеряться в следующих единицах:
 - а) человеко-час;
 - б) среднесписочная численность персонала;
 - в) нормо-час;
 - г) человеко-день.
 - Наиболее точно трудовые затраты отражаются показателем:
 - а) человеко-час;
 - б) среднесписочная численность персонала;
 - в) человеко-день;
 - г) среднесписочная численность промышленно-производственного персонала.

Задачи и ситуации

- На предприятии погрузочно-разгрузочные работы выполняют 600 человек, из них 480 человек заняты ручным трудом. За отчетный год всего было погружено и выгружено 100,0 тыс. т груза, в том числе 60,0 тыс. т - механизированным способом. Определить уровень механизации работ и степень охвата рабочих механизированным трудом.
- На предприятии в базисном периоде было 200 старых универсальных станков, автоматических - 10, специализированных - 10 и агрегатных - 5. В плановом периоде количество универсальных станков сократится до 180, а автоматических, наоборот, увеличится до 20, специализированных соответственно до 25 и агрегатных - до 10.

При замене старых универсальных станков автоматами и полуавтоматами производительность станочного оборудования увеличивается в 3 раза, специальными специализированными станками - в

- 3 раза, агрегатными и встроенными в автоматические линии - в 5 раз.

Перечень контрольных вопросов для студентов для подготовки к экзамену по учебной дисциплине:

1. Производительность труда.
2. Методы измерения производительности труда.
3. Мотивация производительного труда.
4. Понятие производительности труда и ее показатели
5. Факторы роста производительности труда
6. Резервы роста производительности труда

7. Понятие продукции, ее виды и стадии готовности
8. Учет продукции
9. Показатели продукции, коэффициенты ее выпуска
10. Товарная политика фирмы
11. Качество работы и качество продукции, сертификация
12. Показатели качества работы и качества продукции
13. Качество как фактор повышения конкурентоспособности
14. Функции системы менеджмента процесса.
15. Каковы требования разделов стандартов МС ИСО 9001:2000 на схему управления процессом.
16. Как распределяются функции между процессами.
17. Каковы проблемы выделения сквозных процессов.
18. Зачем сегментирование деятельности в процессном подходе.
19. Каков процесс управления организацией.
20. Какова система показателей для управления процессами.
21. Зачем нужны ресурсы процесса, что это.
22. Зачем распределять ответственность за работы в процессе.
23. Какова техника согласования входов и выходов между процессами.
24. Для чего используют методики моделирования бизнес-процессов.
25. Почему модель процесса должна быть объемной.
26. Постройте порядок формирования графических схем бизнес-процессов.
27. Дайте основные рекомендации по описанию бизнес-процесса.
28. Место этапа разработки стратегии организации в процессном подходе.
29. Описание сетевых графиков и графиков Ганта в процессном управлении организацией.
30. Система передачи функций в процессе.
31. Этап измерения процесса, нормирования и мотивации, характеристика и описание.
32. Риски и компенсационные мероприятия проекта, характеристика, описание.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ:

1. Понятие производительность труда в корпорациях.
2. Экономическое содержание производительности корпораций.
3. Понятие и роль стратегического управления в формировании процессного подхода к управлению.
4. Социальные бизнес-процессы организации.
5. Человеческий фактор в формировании бизнес-процессов организации.
6. Понятие и виды рисков в формировании процессов организации.
7. Процессный подход и сеть процессов организации.
8. Требования, определяющие бизнес-процесс организации.
9. Основные процессы предприятий, описание, характеристика.
10. Вспомогательные процессы предприятия, описание, характеристика.
11. Понятие и сущность организации производства.
12. Законы и закономерности производственных систем.
13. Основные принципы организации производства, их классификация, характеристика.
14. Характеристика современных производственных структур, предприятий.
15. Характеристика производственного процесса.
16. Производственная структура, понятие, краткая характеристика.
17. Принципы организации производственного процесса.
18. Процесс обеспечения производства, характеристика, структура, значимость.
19. Документооборот процесса обеспечения производства.
20. Методы планирования материального обеспечения производства.
21. Процесс организации инструментального хозяйства.
22. Процесс организации ремонтного хозяйства.
23. Процесс организации энергетического хозяйства.
24. Процесс организации транспортного хозяйства.
25. Процесс организации складского хозяйства.
26. Процесс обеспечения качества продукции.

27. Основные элементы системы качества, понятие, краткая характеристика.
28. Основные принципы менеджмента качества.
29. Бизнес-процесс – сбыт продукции, характеристика, основные положения.
30. Принципы процесса маркетинга на предприятии.
31. Маркетинговые процессы организации, характеристика, основные положения.
32. Процесс распределения и продвижения товара.
33. Управление бизнес-процессами.
34. Процесс управления предприятием.
35. Концепция бизнес-моделирования.
36. Содержание критериев качества бизнес-моделирования.
37. Разработка бизнес-моделей и механизмы творчества.
38. Существующие методики описания бизнес-процессов.
39. Значимость бизнес-моделирования для современных предприятий.
40. Менеджер-конструктор, кто он, его место в организации.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

- Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.
- Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.
- Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.
- Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.
- Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.
- Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.
- Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.
- Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.
- Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.
- Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла в «5» -балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

Например:

Оценки, полученные за **аудиторную работу** на практических занятиях, например: 55 баллов, 40 баллов, 60 баллов

Оценки, полученные за	самостоятельную	работу, например: за доклад
баллов	ю	70

Средний балл за текущую

работу $= (55+40+60+70):4=56$

Оценка за модуль = 28+33=61 балл

Итоговый балл за контрольную работу	с учетом коэффициента
--	------------------------------

весомости (коэффициент весомости равен 0,5): $65 \cdot 0,5 = 33$

Оценка, полученная за	контрольную работу , например: 65 баллов
-----------------------	---

Итоговый балл за текущую работу	с учетом коэффициента весомости
(коэффициент весомости равен 0,5): $56 \cdot 0,5 = 28$	

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) сайт дгу <http://distant.dgu.ru/>

б) основная литература

1. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Назаренко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 140 с. IPR books режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Ужева С.Н. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие / С.Н. Кужева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. — 192 с. IPR books режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Шерстяков А.А. Производственный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Шерстяков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2019. — 101 с. — 978-5-7795-0711-0. Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>
4. Минько, Эдуард Викентьевич. Теория организации производственных систем : [учеб. пособие] / Минько, Эдуард Викентьевич, А. Э. Минько. - М. : Экономика, 2017. - 492 с. - (Высшее образование) (14 экз.)

в) дополнительная литература:

1. Борисов С.Г., Васильев В.Н. Основы предпринимательства и организации производства. — М.: «Издательство Машиностроение - 1», 2017.
2. Буянов В.П. и др. Рискология (управление рисками). — М.: Экзамен, 2018.
3. Глудкин О.П. Всеобщее управление качеством/ Под ред. О.П. Глудкина. — М.: Горячая линия –Телеком, 2017.

4. Гончаров В.В. Руководство для высшего управленческого персонала. – М.: МП «Сувенир», 2018.
5. Горфинкель В.Я., Швандар В.А. Экономика фирмы. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 2019 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.
- 2) 2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2017 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. / <http://www.edu.ru/>
3. Библиотека Гумер - гуманитарные науки / <http://www.gumer.info/>
4. Библиотека: Интернет-издательство / <http://www.magister.msk.ru/library/>
5. Библиотека Я. Кротова / <http://www.krotov.info/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам / <http://window.edu.ru/window/library>
7. Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
8. Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>
9. Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
10. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
11. Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
12. Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
13. Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>
14. Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
15. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // www.mid.ru
16. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // www.economy.gov.ru
17. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
18. Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // <http://wciom.ru>
19. Сайт Фонда «Общественное мнение» // www.fom.ru
20. Сайт аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) // www.levada.ru
21. Сайт Института современного развития (ИНСОР) // www.riocenter.ru
22. Сайт Института общественного проектирования (ИНОП) // www.inop.ru
23. Сайт журнала «Эксперт» // www.expert.ru
24. Сайт Общественной палаты России // www.oprf.ru
25. Сайт ИноСМИ // www.inosmi.ru
26. Сайт Инопресса.Ру // www.inopressa.ru
27. Сайт Информационного агентства REGNUM // www.regnum.ru
28. Сайт журнала «Полис» // www.politstudies.ru

29. Сайт журнала «СОЦИС» // <http://socis.isras.ru>
30. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru/>
31. Сайт <http://iseesystems.com>
32. <http://www.kycherova.ru/>
33. www.barmashova.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические рекомендации студентам

Практически всё, что делают управленцы любого уровня и организаций любой формы собственности для достижения поставленных целей, требует постоянного и эффективного обмена информацией. Он встроен во все виды управленческой деятельности и от него зависит эффективность или неэффективность взаимодействия сотрудников внутри организации, а также взаимодействие с внешним клиентом.

В курсе лекций заявлено знакомство студентов с максимально широким кругом концепций и определений управления бизнес-процессами. Однако недостаточно просто прослушать курс лекций. Важно заинтересоваться изучением теоретических основ, попытаться стать активным участником управленческого процесса, что предполагает самостоятельную, активную, творческую работу студентов.

Целесообразен следующий механизм работы студента:

1. Прежде чем приступить к изучению курса Оценка производительности в корпорациях внимательно изучите содержание и структуру рабочей программы по данной дисциплине.

2. Имея рабочую программу по дисциплине, перед лекцией прочтите и уясните название лекции и ее содержание.

3. Прочтите конспект прослушанной лекции, основную и дополнительную литературу по теме.

4. Изложите свое понимание темы.

5. Выявите дискуссионные вопросы и сформулируйте свою точку зрения на них, аргументируя ее.

6. После ознакомления с теоретическим материалом ответьте на вопросы для самопроверки.

7. Закрепление материала проводится на семинарских занятиях или в результате самостоятельной работы. Каждая тема курса должна быть «проработана» студентом в той или иной форме.

Формы анализа предполагают интерактивное взаимодействие преподавателя и студентов, обсуждение особенностей и альтернатив решения возникающих проблем и вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

- внимательно ознакомиться с тематикой семинара;
- прочесть конспект текста лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;
- составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;
- проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки;
- если Вам встретились незнакомые термины или имена, обязательно обратитесь к словарю и зафиксируйте их в Вашей тетради.
- выполнить задание по теме семинарского занятия. Все письменные

задания выполняются в тетради для семинарских занятий.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету. При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.

