

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере

Кафедра «Финансы и кредит» экономического факультета

Образовательная программа
38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) программы
Государственные и муниципальные финансы

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очно-заочная, заочная

Статус дисциплины: *дисциплина по выбору*

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит от «12» августа 2020 г. №991.

Разработчик: кафедра финансов и кредита,
Джафарова З.К., к.э.н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры финансов и кредита от «_2_» марта 2022 г., протокол № 6.

И.о. зав. кафедрой  Махдиева Ю.М.

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «_3_» марта 2022 г., протокол № 7.

Председатель  Сулейманова Д.А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «_31_» марта 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» входит в состав дисциплин по выбору ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленности (профиля) «Государственные и муниципальные финансы».

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой финансов и кредита.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с вопросами развития информационных технологий в системе бюджетно-налоговых отношений. В рамках дисциплины изучаются процессы проведения налогового контроля и надзора в системе налогового администрирования, формы и методы информатизации и автоматизации, реализация и совершенствование АИС «Налог» и прочие вопросы бюджетно-налоговой сферы.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК - 6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа и др.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме – *контрольная работа, коллоквиум, обсуждение проблемных лекций, круглый стол и пр.* и промежуточный контроль в форме *экзамена*.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий: 108 ч.

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе		
		всего	из них						
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации		
3	108	20	8		12	-	-	88	Зачет

Очно-заочная форма обучения

курс	Учебные занятия					Форма промежуточн ой аттестации (зачет, дифференцир
	в том числе:					
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС, в том	
		вс	из них			

			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации	число	ованный зачет, экзамен)
2	108	10	4		6	-	-	98	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере являются:

- формирование у магистров целостного представления о сущности, особенностях организации и механизме функционирования автоматизированных информационных систем (АИС) Федеральной Налоговой Службы России (ФНС);
- приобретение студентами навыков работы с основными системами обработки налоговой информации.

Задачи курса:

- систематизировать имеющиеся и получить новые теоретические знания, а также выработать практические навыки работы как в команде, так и индивидуально при принятии решений в формировании у обучающихся навыков в определении налоговых отчислений в бюджет;
- осуществлять самостоятельные расчеты по направлениям налоговых отчислений;
- овладеть навыками самостоятельной работы над законодательными, нормативными и инструктивными материалами;
- выработать у обучающихся профессионального подхода к реализации теоретических и практических навыков в практической работе;
- выработать навыки практической работы с ПК и программным обеспечением;
- освоить навыки составления финансовых и налоговых отчетов, соответствующим установленным формам и сложившейся практике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» входит в список дисциплин по выбору ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) «Государственные и муниципальные финансы».

Содержание дисциплины способствует формированию комплексных знаний и навыков в данной области, интегрированию знаний по проблемам бюджетно-налоговой сферы, формированию комплексного подхода в изучении финансово-экономических и налоговых дисциплин. Дисциплина ориентирована на новое экономическое мышление, носит комплексный характер и объединяет в единое целое знания, полученные студентами в процессе изучения теории налогов, налоговой системы России, основ управления, бухгалтерского учета и других дисциплин.

Курс «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как «Доходы бюджетов», «Расходы бюджетов», «Бюджетное планирование и прогнозирование», «Организация бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации», «Казначейские технологии исполнения бюджета», «Налоговое администрирование (продвинутый уровень)», «Бюджетно-налоговый потенциал территорий».

Освоение дисциплины «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» необходимо для формирования у студентов профессиональных навыков по работе с информационными технологиями, работе с ПК, с программным обеспечением, обоснованию условий назначения и методики расчета конкретных видов отчислений. Результаты изучения данной дисциплины используются при рассмотрении дисциплин «Финансы государственных внебюджетных фондов Российской Федерации», «Финансы некоммерческих организаций», «Государственные и муниципальные программы», «Бюджетные риски и дефицитное финансирование», «Информационное взаимодействие участников бюджетного процесса» и др., а также при написании магистерской диссертации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-6. Способен провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, а также разработать предложения по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности	М-ИПК-6.1. Проводит консалтинговые исследования финансовых проблем публично-правовых образований, некоммерческих организаций сектора государственного управления	<i>Знает:</i> методы и приемы проведения финансовых консультаций на микро-, мезо- и макроуровне; <i>Умеет:</i> проводить количественный и качественный анализ информации, находить оптимальные организационно-управленческие решения в меняющейся рыночной ситуации; <i>Владеет:</i> навыками проведения финансовых консультаций на микро-, мезо- и макроуровне.	Устный и письменный опрос, выполнение лабораторных заданий, выполнение кейс-заданий, написание реферата, доклада, тестирования, круглый стол
	М-ИПК-6.2. Участвует в консультировании, осуществляет выбор модели, способов и	<i>Знает:</i> методы и приемы управленческого анализа; <i>Умеет:</i> вести базы данных по различным показателям финансовой деятельности	

	инструментов финансового консультирования с целью урегулирования финансовых (налоговых) споров.	органов власти разных уровней и субъектов хозяйствования; <i>Владеет:</i> навыками досудебного урегулирования финансовых (налоговых) споров.	
--	---	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	...	Самостоятельн ая работа в	
Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере							
1	Тема1. Характеристика, сущность и принципы цифровых технологий в бюджетном процессе	3	-	1		10	Устный и письменный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Тема 2. Институциональные основы цифровой экономики в бюджетно-налоговой сфере	3	1	1		10	Устный опрос, решение кейс-задачи за ПК
3	Тема 3. Автоматизированные информационные технологии в системе налогообложения	3	1	2		10	Контрольная работа
	Итого по модулю 1:		2	4		30	
Модуль 2. Информационные системы в бюджетно-налоговой сфере							
4	Тема.4. Структура системы управления налогообложением РФ. Информационные системы налоговых органов	3	1	1		10	Устный опрос, выполнение кейс-заданий, написание доклада, задача за ПК
5	Тема 5. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента и бюджетных организаций		1	1		10	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование, решение задачи с ПК
6	Тема 6. Технологии автоматизации в различных областях экономики		2	2		8	Устный опрос, решение кейс-задачи за ПК

	<i>Итого по модулю 2:</i>		4	4		28	
	Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-налоговой сфере						
7	Тема 7. Технологии обработки информации в бюджетно-налоговой сфере		1	2		15	Устный выполнение кейс-заданий, написание доклада, задача за ПК
8	Тема 8. Обеспечение информационной безопасности информационных систем в бюджетно-налоговой сфере		1	2		15	<i>Контрольная работа</i>
	<i>Итого по модулю 2:</i>		2	4		30	
	ИТОГО:		8	12		88	зачет

Структура дисциплины в заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	...	Самостоятельная работа в	
1	Тема 1. Характеристика, сущность и принципы цифровых технологий в бюджетном процессе		1	1		12	Устный и письменный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Тема 2. Институциональные основы цифровой экономики в бюджетно-налоговой сфере		1	1		12	Устный опрос, решение кейс-задачи за ПК
3	Тема 3. Автоматизированные информационные технологии в системе налогообложения		1	1		12	<i>Контрольная работа</i>
4	Тема 4. Структура системы управления налогообложением РФ. Информационные системы налоговых органов		1	1		12	Устный выполнение кейс-заданий, написание доклада, задача за ПК
5	Тема 5. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента и бюджетных организаций			1		12	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование, решение задачи с ПК
6	Тема 6. Технологии автоматизации в различных областях экономики			1		12	Устный опрос, решение кейс-задачи за ПК
7	Тема 7. Технологии обработки					12	Устный выполнение

	информации в бюджетно-налоговой сфере						кейс-заданий, написание доклада, задача за ПК
8	Тема 8. Обеспечение информационной безопасности информационных систем в бюджетно-налоговой сфере					14	Контрольная работа
	ИТОГО:		4	6		98	зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере

Тема 1: Характеристика, сущность и принципы цифровых технологий в бюджетном процессе

Сущность и основные черты цифровой экономики. Инфраструктура цифровой экономики. Цифровые риски. Цифровые технологии и их роль в экономике. Цифровые платформы. Проблемы цифровой безопасности.

Экономическое содержание бюджета и бюджетного процесса. Организация межбюджетных отношений в РФ. Теоретико-методологические положения по организации бюджетного менеджмента. Основные направления бюджетной политики. Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Необходимость предоставления отчетности организаций в электронном виде в государственные органы: особенности документооборота организации, варианты сдачи отчетности, преимущества сдачи отчетности в электронном виде. Этапы перехода в электронной отчетности и их особенности. Особенности, преимущества и недостатки предоставления отчетности на магнитных носителях в налоговые органы (по варианту «дискета+бумага»). Предоставление отчетности через Интернет: история, проблемы, преимущества, гарантии, нормативная база, специализированные операторы связи. Порядок электронного документооборота с ФНС России. Специализированные операторы связи.

Тема 2. Институциональные основы цифровой экономики

Правовое регулирование цифровой экономики. Законодательное обеспечение, регулирующие институты и стимулирование развития основных направлений цифровой экономики (государственная программа «Цифровая экономика», ФЗ «О цифровых финансовых активах», «Основных направлениях реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза до 2025 года»)

Понятие и способы организации сетей; архитектура сетей; классификация сетей. Понятие Интранет, Экстранет, Интернет. Организация электронного

документооборота в локальных и глобальных сетях. Гипертекстовые технологии.

Тема 3. Автоматизированные информационные технологии в системе налогообложения

Эффективное функционирование налоговой системы возможно только при использовании ИТ.

С этой целью в органах ФНС создается ИС, которая предназначена для автоматизации функций всех уровней налоговой службы – обеспечение сбора налогов и других обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды; проведение комплексного оперативного анализа материалов по налогообложению; обеспечение органов управления и соответствующих уровней налоговых служб достоверной информацией.

Этапы информатизации ФНС. Принципы построения ИС в налогообложении. Функциональная и обеспечивающая части ИС ФНС.

Алгоритмы расчетов, информационное обеспечение, техническое и программное обеспечение. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах ФНС

Модуль 2. Налоговые информационные системы

Тема 4. Структура системы управления налогообложением РФ. Информационные системы налоговых органов

Современный уровень информатизации налоговых органов. Концепция построения и проблемы налоговой информационной системы. Перспективы развития НИС.

Основные задачи федерального и регионального уровней и их автоматизация; руководство налоговыми инспекциями; контроль правильности применения финансовых санкций за нарушение обязательств перед бюджетом; методическое обеспечение сложных и спорных вопросов камеральных и выездных проверок отчетности предприятий и граждан и др.

Автоматизированное рабочее место налогового инспектора. Система формирования и ведения Государственного реестра налогоплательщиков юридических и физических лиц. Система учета и анализа поступления налогов, налоговая статистика платежей. Создание прогнозно-аналитической модели поступления налоговых и других обязательных платежей. Система анализа финансовой отчетности предприятий и формирование сводного баланса страны и каждого субъекта РФ.

Программное обеспечение работы налоговых органов. АИС «Налог 3».

Тема 5. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента и бюджетных организаций

Налоговые информационные системы корпоративного налогового менеджмента. Модель налогового учета в бухгалтерских программах Бухгалтерские ППП, предназначенные для обработки бухгалтерской и

налоговой информации и получения отчетности, их характеристика и классификация

Налоговые информационные системы бюджетных организаций
Программное обеспечение работы бюджетных организаций. Программный комплекс «Бюджет»

Система информационного взаимодействия с доходной и расходной частями органов Федерального казначейства. Система информационного взаимодействия с базой данных таможенных деклараций Государственного таможенного комитета РФ.

Тема 6. Технологии автоматизации в различных областях экономики

Особенности АИС различных сфер экономики: АИС в системе Министерства финансов РФ; АИС «Финансы»; Компьютерные технологии в бухгалтерском учете; Автоматизированные банковские системы.

Организация работы налоговой инспекции с использованием средств автоматизации. Модель автоматизации районной налоговой инспекции. Автоматизированные рабочие места внутри налоговой инспекции. Особенности информационного обеспечения АИС налоговых органов

Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-налоговой сфере

Тема 7. Технологии обработки информации в бюджетно-налоговой сфере

Организация поиска и обработки информации о налоговом законодательстве в СПС «Консультант Плюс»

Организация налогового учета бухгалтерских ИС (1С: Бухгалтерия)

Формирование налоговой и бухгалтерской отчетности в «НДФЛ-Отчет» и «Отчет 200х»

Оптимизация налогового поля организации с помощью метода микробалансов

Тема 8. Обеспечение информационной безопасности информационных систем в бюджетно-налоговой сфере

Назначение и характеристика государственной системы управления качеством. Сертификация и оценка качества информационных систем налоговых органов.

Основные положения теории и практики информационной безопасности. Современное состояние, тенденции развития и совершенствования системы обеспечения информационной безопасности. Принципы, методы, формы, способы, силы и средства обеспечения информационной безопасности. Организация обеспечения информационной безопасности. Основы применения сил и средств обеспечения информационной безопасности. Основы подготовки органов управления налогообложением по обеспечению информационной безопасности.

Обеспечение юридической значимости и конфиденциальности документов с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП). Сущность ЭЦП, СКЗИ, функции открытых и закрытых ключей, удостоверяющий центр, сертификаты открытых ключей ЭЦП.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере

Тема 1: Характеристика, сущность и принципы цифровых технологий в бюджетном процессе

Цель практического занятия – выявить сущность и основные черты цифровой экономики. Изучить инфраструктуру цифровой экономики. Определить цифровые риски, цифровые технологии, цифровые платформы. Исследовать проблемы цифровой безопасности в бюджетном процессе.

Вопросы:

1. Характеристика цифровой экономики.
2. Инфраструктура цифровой экономики.
3. Цифровые риски.
4. Цифровые технологии и их роль в экономике.
5. Цифровые платформы.
6. Проблемы цифровой безопасности в бюджетном процессе

Литература: Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)

Тема 2. Институциональные основы цифровой экономики

Цель практического занятия – определить правовое регулирование цифровой экономики, Законодательное обеспечение, регулирующие институты и стимулирование развития основных направлений цифровой экономики.

Изучить архитектуру и структуру интернет сетей, провести их классификацию, понятия Интранет, Экстранет.

Вопросы:

1. Нормативно-правовое обеспечение цифровой экономики
2. Государственная программа «Цифровая экономика», ФЗ «О цифровых финансовых активах», «Основных направлениях реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза до 2025 года»
3. Архитектура сетей; классификация сетей
4. Понятие Интранет, Экстранет, Интернет
5. АИТ в бюджетно-налоговой сфере

Литература: Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)

Тема 3. Автоматизированные информационные технологии в системе налогообложения

Цель практического занятия – определить этапы информатизации ФНС. Принципы построения ИС в налогообложении. Функциональная и обеспечивающая части ИС ФНС.

Алгоритмы расчетов, информационное обеспечение, техническое и программное обеспечение. Характеристика функциональных задач, решаемых в органах ФНС

Вопросы:

1. АИТ в системе налогообложения
2. Основные подходы и принципы проектирования АИС налоговых органов
3. 2. Состав, структура и особенности АИС налоговых органов
4. 3. Общие технологические разработки АИС налоговых органов
4. Автоматизированная информационная система АИС «Налог»

Литература: Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)

Модуль 2. Налоговые информационные системы

Тема 4. Структура системы управления налогообложением РФ. Информационные системы налоговых органов

Реализуется в форме практической подготовки на базе Управления Федеральной налоговой службы России по РД.

Цель практического занятия – определить современный уровень информатизации налоговых органов. Изучить Концепцию построения и проблемы налоговой информационной системы. Выявить перспективы развития НИС.

Вопросы:

1. Современный уровень информатизации налоговых орг
2. Задачи управления различных уровней иерархии ФНС РФ
3. Контрольные функции ФНС РФ в сфере цифровизации
4. Основные задачи информатизации федерального и регионального уровней
5. Основные задачи информатизации местного уровня
6. АИС «Налог».

Литература: Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)

Тема 5. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента и бюджетных организаций

Цель практического занятия – определить особенности и характеристики информационных систем корпоративного налогового менеджмента. Изучить бухгалтерские ППП, их характеристика и

классификация, налоговые информационные системы бюджетных организаций. Приобрести навыки работы с программным обеспечением бюджетных организаций и программным комплексом «Бюджет».

Вопросы:

1. Налоговые информационные системы корпоративного налогового менеджмента
2. Модель налогового учета в бухгалтерских программах
3. Бухгалтерские ППП, предназначенные для обработки бухгалтерской и налоговой информации и получения отчетности, их характеристика и классификация
4. Налоговые информационные системы бюджетных организаций Программное обеспечение работы бюджетных организаций.
5. Программный комплекс «Бюджет»
6. Система информационного взаимодействия с доходной и расходной частями органов Федерального казначейства.
7. Система информационного взаимодействия с базой данных таможенных деклараций Государственного таможенного комитета РФ.

Литература: *Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)*

Тема 6. Технологии автоматизации в различных областях экономики

Цель практического занятия – изучить особенности АИС различных сфер экономики: АИС в системе Министерства финансов РФ; АИС «Финансы»; Компьютерные технологии в бухгалтерском учете; Автоматизированные банковские системы.

Вопросы:

1. АИС в системе Министерства финансов РФ
2. АИС в системе ФНС
3. Компьютерные технологии в бухгалтерском учете
4. Автоматизированная банковская система
5. Организация работы налоговой инспекции с использованием средств автоматизации.
6. Модель автоматизации районной налоговой инспекции.
7. Автоматизированные рабочие места внутри налоговой инспекции.
8. Особенности информационного обеспечения АИС налоговых органов

Литература: *Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)*

Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-

налоговой сфере

Тема 7. Технологии обработки информации в бюджетно-налоговой сфере

Цель практического занятия – приобрести навыки и умения организации поиска и обработки информации о налоговом законодательстве в СПС «Консультант Плюс», организации налогового учета бухгалтерских ИС (1С: Бухгалтерия).

Приобрести навыки формирования налоговой и бухгалтерской отчетности в «НДФЛ-Отчет» и «Отчет 200х», оптимизации налогового поля организации с помощью метода микробалансов

Вопросы:

1. Организация поиска и обработки информации о налоговом законодательстве в СПС «Консультант Плюс»
2. Организация налогового учета бухгалтерских ИС (1С: Бухгалтерия)
3. Формирование налоговой и бухгалтерской отчетности в «НДФЛ-Отчет» и «Отчет 200х»
4. Оптимизация налогового поля организации с помощью метода микробалансов

Литература: *Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)*

Тема 8. Обеспечение информационной безопасности информационных систем в бюджетно-налоговой сфере

Цель практического занятия – определить принципы построения системы информационной безопасности по мере развития информационных технологий, совершенствования и повсеместной автоматизации; классифицировать виды защиты в экономических информационных системах.

Определить назначение и характеристики государственной системы управления качеством, сертификацию и оценки качества информационных систем налоговых органов.

Определить современное состояние, тенденции развития и совершенствования системы обеспечения информационной безопасности. Исследовать принципы, методы, формы, способы, силы и средства обеспечения информационной безопасности.

Вопросы:

1. Сертификация и оценка качества информационных систем налоговых органов.
2. Основные положения теории и практики информационной безопасности.
3. Современное состояние, тенденции развития и совершенствования системы обеспечения информационной безопасности.

4. Принципы, методы, формы, способы, силы и средства обеспечения информационной безопасности.
5. Организация обеспечения информационной безопасности.
6. Основы применения сил и средств обеспечения информационной безопасности.
7. Основы подготовки органов управления налогообложением по обеспечению информационной безопасности.
8. Обеспечение юридической значимости и конфиденциальности документов с помощью электронной цифровой подписи (ЭЦП).
9. Сущность ЭЦП (электронной цифровой подписи), функции открытых и закрытых ключей, удостоверяющий центр, сертификаты открытых ключей ЭЦП.

Литература: *Ссылка на учебно-методическую литературу, указанную в п.8 (1,2,5)*

5. Образовательные технологии

Современные образовательные технологии в преподавании дисциплины «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» (продвинутый уровень) ориентированы на реализацию инновационных методов обучения как слагаемых учебного процесса. Они учитывают преимущества компетентностного подхода к изучению дисциплины, обеспечивают повышение качества знаний, необходимых для профессиональной деятельности экономистов.

Для проведения лекционных и практических занятий используются различные образовательные технологии с использованием активных и интерактивных форм обучения. Лекции проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких методов и технологий, как тематическая дискуссия, проблемная лекция, обзорная лекция, лекция-информация с использованием фактических данных и т.п.

При ведении практических занятий по данной дисциплине используются такие стандартные методы обучения, как тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос, решение кейса, задачи т.п. При проведении практических занятий в интерактивной форме используются следующие методы: анализ конкретных ситуаций, тематическая групповая дискуссия, деловая игра, блиц-опрос, проблемный семинар, научный кружок.

К участию в проведении занятий привлекаются также представители органов государственного и муниципального финансового контроля. Кроме того, в процессе изучения дисциплины с целью повышения качества обучения предполагается организация научно-исследовательской работы студентов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа магистрантов, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа магистрантов по дисциплине «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере», предусмотренная учебным планом в объеме 88 часов, представляет собой способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Основными видами самостоятельной работы магистрантов в рамках освоения дисциплины «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере» выступают следующие:

- ✓ проработка лекционного материала;
- ✓ работа со статистическими и аналитическими данными;
- ✓ работа с электронными источниками;
- ✓ выполнение кейс-заданий и решение задач;
- ✓ обработка аналитических данных;
- ✓ подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях;
- ✓ работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- ✓ написание докладов, рефератов.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. конспектирования учебной, научной и периодической литературы;
2. проработки учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературы);
3. подготовки докладов к практическим занятиям, к участию в тематических дискуссиях, работе научного кружка и конференциях;
4. написания рефератов, тезисов докладов;
5. работы с тестами и контрольными вопросами для самопроверки;
6. поиска и обзора научных публикаций и электронных источников, информации, подготовки заключения по обзору с помощью цифровых технологий;
7. выполнения лабораторных работ на ПК по программам Бизнес Пак, Налогоплательщик;
8. выполнения контрольных работ, написания рефератов, докладов;
9. решения задач с применением информационных технологий – Miro, Exel, Statistica;
10. работы с тестами и вопросами для самопроверки;
11. моделирования и/или анализа конкретных проблемных ситуаций на ПК с помощью сквозных технологий и программных продуктов.

Самостоятельная работа носит систематический характер, должна быть интересной и привлекательной для студентов.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем

и учитываются при промежуточной и итоговой аттестации студента (зачет). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка лабораторных работ и т.д. Оценка самостоятельной работы проводится по каждому дисциплинарному модулю дисциплины в рамках общей системы ранжирования оценки знаний по курсу.

Самостоятельная работа должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Для самостоятельного изучения предусмотрены следующие вопросы

1. Информатизация налогового администрирования в РФ
2. Понятие CASE – технологии
3. Классификация бухгалтерских программ. Принципы выбора программного обеспечения бухгалтерского учета
4. Маркетинг программных продуктов
5. Концепция новой информационной технологии
6. Основные операции технологического процесса обработки данных.
7. Методология разработки и внедрения контроля данных
8. Основные режимы и способы обработки данных и критерии их выбора
9. Понятие проектирования информационных систем его цели и задачи
10. Основные средства и методы проектирования
11. Понятие вычислительной сети, режимы передачи данных
12. Информационное законодательство и его задачи. Правовое обеспечение и его состав.
13. Понятие экономической эффективности и ее виды
14. Методы и способы защиты информации и их классификация.
15. Принципы создания систем защиты экономической информации
16. Минимизация полномочий и контроля в системе защиты экономической информации
17. Сущность экономической информационной системы
18. Принципы организации экономической информационной системы на экономическом объекте
19. Определение ЭИС и ее состав
20. Классификация ЭИС
21. Информационные технологии, используемые в ЭИС
22. АРМ – автоматизированное рабочее место
23. Организация автоматизированной обработки экономической информации
24. Основы управления экономической системой.
25. Определение структуры и принципов построения АСУ экономического объекта.
26. Роль АИС в управлении экономическими объектами
27. Организация и ведение информационного фонда экономической

- системы.
28. Характеристика информационного фонда экономической системы
 29. Виды защиты в экономических информационных системах
 30. Решение задачи технико-экономического планирования
 31. Экономические информационные системы налоговых служб.
Структура ФНС
 32. Характеристика предметной области – «система налогообложения»
 33. Автоматизированная информационная система (АИС) «Налог»
Принципы создания автоматизированной системы налоговой службы
 34. Структура ФНС
 35. Функционирование налоговой инспекции. Ее основные задачи.
 36. Учет и регистрация налогоплательщиков.
 37. Создание и функционирование АРМа по приему первичных документов.
 38. Проведение документальной проверки, ее цель.
 39. Технология ввода и обработки сведений о доходах физических лиц.
 40. Структура и состав АИС НС
 41. Программный комплекс АИС НС
 42. АИС НС – автоматизированный банк данных «Налоги»
 43. Программный комплекс АИС (ЮЛ)
 44. АИС «Финансы»
 45. АИС «Бюджет»
 46. АРМ сотрудника службы ФСС
 47. Организация работ по подготовке и приему отчетности по НО в ФНС.
 48. Структурная модель начисления налога с ФЗП
 49. При помощи программы «Налогоплательщик» провести расчет НДС
 50. Автоматизация процесса сдачи и приема налоговой отчетности

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;

- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение реферата.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за статьями в научных периодических изданиях. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, заключения, содержащего теоретические выводы, списка использованной литературы.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять научные термины, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Объем реферата — от 5 до 15 машинописных страниц.

На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы реферата, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, в самом конце — дату написания работы.

Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski, как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание реферата студент докладывает на практическом занятии, заседании кружка, научно-практической конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

В процессе выполнения реферата студент не только закрепляет, но и углубляет и расширяет полученные знания по избранной теме, осваивает необходимые навыки научного творчества, овладевает методами самостоятельной научной работы.

Реферат отражает результаты самостоятельно проведенного студентом научного исследования. В нем студент должен показать умение подбирать и изучать необходимую по теме литературу, находить в ней подходящую информацию, грамотно и хорошо излагать свои мысли, правильно и свободно пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией.

Выбор темы реферативной работы осуществляется в соответствии с предложенной преподавателем тематикой. В отдельных случаях студент может выбрать для своего реферата тему, которая не вошла в тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков.

Материал в реферате располагается в следующей последовательности:

- титульный лист
- план работы
- введение
- текст работы (разбитый на разделы)
- заключение
- список литературы.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение на определённую тему.

В отличие от реферата **доклад** представляет собой анализ какой-либо темы, опирающийся на всестороннее исследование проблемы или ее отдельных аспектов. Он строится по принципу демонстрации определенной позиции автора, подкрепленной научно-исследовательскими работами в этой области со ссылками на источники, цитатами и обоснованием авторского мнения.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

Работа магистранта над докладом – презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать дискуссию.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Содержание доклада студент докладывает на практическом занятии, заседании кружка, научно-практической конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 5-7 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях и/или студенческих научно-практических конференциях.

Критерии оценки рефератов/докладов

При оценке качества представленной магистрантом работы (реферата / доклада) принимается во внимание следующее:

1. Содержательное наполнение представленной работы (учитывается, насколько содержание соответствует теме).
2. Полнота раскрытия темы работы (учитывается количество описанных фактов, понятий и т. п.).
3. Логика изложения материала (учитывается умение студента логически верно строить план работы).
4. Количество и качество использованных источников литературы.
5. Оригинальность работы (осуществляется проверка на наличие заимствований).
6. Защита студентом представленной работы.

Перечень основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к использованию при написании рефератов и докладов по дисциплине «Информационные технологии в бюджетно-налоговой сфере», представлен в разделе 8 данной рабочей программы.

Примерная тематика рефератов и докладов по модулям дисциплины

Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере

1. Цифровые платформы: сущность, классификация, анализ.
2. Цифровая экономика: особенности и тенденции развития
3. Необходимость создания АИС налоговой службы

4. Принципы автоматизации налоговой службы
5. Виды информации, подлежащие обработке с помощью АИС налоговой службы
6. Информационное обеспечение АИС налоговой службы
7. Техническое обеспечение АИС налоговой службы
8. ЕГРН. Функции, состав, применение
9. Подсистемы автоматизированной информационной системы налоговой службы
10. Функционирование подсистемы АИС
11. Информационные технологии в налоговых органах: задачи и возможности реализации
12. Хранилище данных, его использование в информационных системах налоговых органов
13. Автоматизированное проектирование налоговых ИС (CASE-технология)
14. Назначение и особенности применения АИС "Налог 2 Москва"
15. Назначение и особенности применения АИС "Электронная обработка данных"

Модуль 2. Налоговые информационные системы

1. Опыт автоматизации ИС по месту работы
2. Информационные технологии в экономике РФ
3. Основные информационные технологии и средства автоматизации
4. Особенности информационных технологий обработки налоговой информации
5. Структура системы управления налогообложением РФ. Информационные системы налоговых органов
6. Налоговые информационные системы служб корпоративного налогового менеджмента и бюджетных организаций
7. Технологии автоматизации в различных областях экономики
8. Режимы автоматизированной обработки данных
9. Автоматизированные информационные технологии в системе налогообложения
10. Необходимость компьютеризации и автоматизации налоговых органов
11. OLAP-технологии в информационных системах налоговых органов
12. Назначение и применение информационно-аналитической системы "Контур Стандарт"
13. Организация электронного документооборота в налоговых органах
14. Технология разработки информационных систем органов МНС РФ
15. Тенденции развития современных ИС налоговых органов
16. Классификация бухгалтерских информационных систем
17. Организация налогового учета в бухгалтерских информационных системах

Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-

налоговой сфере

18. Организация налоговых органов в РФ
19. АРМ экономиста, его назначение, структура, классификация
20. АИС в системе Министерства финансов РФ
21. Компьютерные технологии в бухгалтерском учете
22. Технологии обработки информации в бюджетно-налоговой сфере
23. Обеспечение информационной безопасности информационных систем в бюджетно-налоговой сфере
24. Автоматизированная банковская система
25. Автоматизированная информационная система налоговой инспекции
26. Технологии создания интеллектуальных систем
27. Использование нейросетевых технологий для прогнозирования налоговых поступлений
28. Использование сети Internet для решения налоговых задач
29. Способы и средства защиты налоговой информации от несанкционированного доступа
30. Понятие защиты информации и факторы ее создания
31. Методы защиты безопасности налоговой информации
32. Криптографические средства защиты информации

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Контрольные испытания текущей аттестации проводятся в форме устного и письменного опроса, тестирования, реферата, доклада

Вопросы для проведения модульных контрольных работ.

Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере

1. Сущность экономической информационной системы
2. Элементы теории систем.
3. Оценка систем, классы.
4. Организация экономической системы.
5. Принципы организации экономической информационной системы на экономическом объекте
6. Определение ЭИС и ее состав
7. Классификация ЭИС
8. Информационные технологии, используемые в ЭИС
9. АРМ – автоматизированное рабочее место
10. Организация автоматизированной обработки экономической информации
11. Основы управления экономической системой.
12. Определение структуры и принципов построения АСУ экономического объекта.

13. Роль АИС в управлении экономическими объектами
14. Организация и ведение информационного фонда экономической системы.
15. Характеристика информационного фонда экономической системы
16. Виды защиты в экономических информационных системах
17. Решение задачи технико-экономического планирования
18. Экономические информационные системы налоговых служб.
19. Структура ФНС

Модуль 2. Налоговые информационные системы

20. Характеристика предметной области – «система налогообложения»
21. Автоматизированная информационная система (АИС) «Налог»
Принципы создания автоматизированной системы налоговой службы
22. Структура ФНС
23. Функционирование налоговой инспекции. Ее основные задачи.
24. Учет и регистрация налогоплательщиков.
25. Создание и функционирование АРМа по приему первичных документов.
26. Проведение документальной проверки, ее цель.
27. Технология ввода и обработки сведений о доходах физических лиц.
28. Структура и состав АИС НС
29. Программный комплекс АИС НС
30. АИС НС – автоматизированный банк данных «Налоги»
31. АИС «Налог 2 Москва»
32. Программный комплекс АИС (ЮЛ)
33. АИС «Финансы»
34. АРМ сотрудника службы ФСС
35. Организация работ по подготовке и приему отчетности по НО в ФНС.
36. Структурная модель начисления налога с ФЗП
37. При помощи программы «Налогоплательщик» провести расчет НДС
38. Автоматизация процесса сдачи и приема налоговой отчетности
39. Информационные системы и информационные технологии. Понятие и их классификация.
40. Информатизация общества: понятие информации, информационной системы, информационной технологии. Необходимость автоматизации информационных процессов управления экономикой.

Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-налоговой сфере

41. Автоматизированное рабочее место - средство автоматизации работы пользователя
42. Оценка эффективности автоматизированных информационных технологий управления
43. Правовые информационные системы

44. История развития информационных технологий и применение их в экономике.
45. Характеристика существующей системы налоговых органов. Цели и задачи автоматизации налоговых органов в РФ
46. Методы организации структуры налоговых органов: сущность, их достоинства и недостатки
47. Характеристика информационных систем, применяемых для автоматизации налоговых органов в настоящее время
48. Автоматизация различных участков работы районных налоговых органов
49. Основные требования к АИС налоговой инспекции
50. Структура АИС налоговой инспекции (системы оперативной обработки данных и системы поддержки принятия решений)
51. Техническое и программное обеспечение работы налоговых органов
52. Хранилище данных налоговой инспекции
53. Модели анализа данных с помощью офисных программных средств
54. АИС «Налог»: сущность, функции
55. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы
56. Особенности информационных технологий, используемых в налоговых органах
57. Система классификации и кодирования в налоговой службе
58. Виды АРМ в налоговой инспекции
59. Оценка степени автоматизации налоговых органов
60. Информационная система по оценке качества работы налоговых органов

Примерные тестовые задания

Модуль 1: Сущность и основы цифровой трансформации в бюджетно-налоговой сфере

1. Выберите правильный вариант ответа – к признакам бюджета относится...
 - 1) бюджет составляется и реализуется исключительно в натуральной форме.
 - 2) соотношение доходов и расходов бюджета по их экономической роли.
 - 3) бюджет планируется и прогнозируется с учетом предыдущей инфляции
 - 4) доходная и расходная части должны быть равны
2. Выберите правильный вариант ответа – бюджет по экономическому содержанию – это...
 - 1) денежные отношения, складывающиеся между органами государственной власти и местного самоуправления с юридическими и физическими лицами по поводу перераспределения национального дохода в связи с

необходимостью удовлетворения экономических, социальных и политических интересов общества и его граждан.

2) денежные документы, свидетельствующие о предоставлении займа (облигация) или приобретении владельцем права на часть имущества (акция).

3) денежные отношения по распределению доходов и расходов

4) межбюджетное регулирование доходов и расходов

3. Выберите правильный вариант ответа — главным источником формирования государственных доходов является...

1) национальный доход

2) государственные займы

3) государственные кредиты

4) налоговые отчисления

4. Регистрацию входа (выхода) субъектов доступа в систему (из системы) либо регистрацию загрузки и инициализации операционной системы осуществляет...

1) система регистрации и учета

2) подсистема учета и регистрации налогоплательщиков

3) отдел учета и регистрации налогоплательщиков

4) электронное информационное хранилище данных

5. Видами защиты информации от компьютерных вирусов и других опасных воздействий являются программные средства...

1) «иммуностойкие»

2) специальные программы-анализаторы

3) криптографические

4) антивирусные

6. Концепции АБС последних поколений базируются на технологии...

1) «клиент — сервер»

2) «клиент — файл»

3) «сервер — клиент — сервер»

4) «сервер — клиент»

7. Одной из приоритетных задач налоговых органов, которая предполагает использование информационных технологий и создание информационных систем является ____

1) информатизация

8. Техническое обеспечение представляет собой...

1) совокупность технических средств обработки информации

2) ПК, принтер, рабочее место экономиста

3) базовые и прикладные ПП

4) ПК, общие и прикладные ПП

9. Основной задачей ИФНС является...

1) учет и регистрация налогоплательщиков

2) прием налоговых платежей и сборов

3) выездные проверки с целью проведения соответствия качества продукции

- 4) выявление потенциальных налогоплательщиков

10. Свойства, которыми должны обладать высокоэффективные программы на сегодняшний день – это...

- 1) совместимость со всеми основными типами автоматизации офиса
- 2) преемственность прошлых версий программы
- 3) игнорирование первичных табличных форматов
- 4) дешевизна программных средств

11. Проектирование и эксплуатация информационных систем обеспечиваются ____ средствами

- 1) Правовыми

Модуль 2. Налоговые информационные системы

12. Определите соответствия...

1) Доходы бюджета	1) денежные отношения, складывающиеся между органами гос. власти и местного самоуправления с юр. и физ. лицами по поводу перераспределения национального дохода в связи с необходимостью удовлетворения экономических, социальных и политических интересов общества и его граждан
2) Расходы бюджета	2) отражают экономические отношения, возникающие у государства с предприятиями, организациями и гражданами в процессе формирования бюджетного фонда
3) Бюджет	3) экономические отношения, которые возникают между государством, с одной стороны, и предприятиями, организациями и гражданами, с другой, в процессе распределения и использования по различным направлениям средств бюджетного фонда

13. Выберите правильный вариант ответа – бюджетный федерализм – это...

- 1) разграничение полномочий между уровнями власти по расходам, без наделения достаточными собственными источниками доходов.
- 2) разделение полномочий между центральными органами власти, властями субъектов РФ и органами местного самоуправления в области финансов.
- 3) Разграничение полномочий в отношениях собственности, разработки и реализации бюджетной, налоговой, структурной, инвестиционной политики между федерацией и ее субъектами.
- 4) разделение полномочий между центральными органами власти, властями субъектов федерации в области финансов, в т.ч. в бюджетной сфере

14. Выберите правильный вариант ответа – на основе какого принципа строится бюджетный федерализм и межбюджетные отношения...

- 1) разграничение и закрепление на постоянной основе собственных доходов бюджетов, а также распределение по временным нормативам регулирующих доходов по уровням бюджетной системы.
 - 2) осуществление контроля за движением бюджетных ресурсов, а на этой основе – за динамикой экономического развития и ходом социально-экономических процессов в целом.
 - 3) это отношения на основе сочетания принципов централизма и децентрализма между государственными и региональными органами власти по поводу формирования и реализации.
 - 4) бюджетной политики государства, разграничения бюджетно-налоговых полномочий, расходов и доходов.
15. Выберите правильный вариант ответа – проблемы бюджетного федерализма в России...
- 1) большие встречные финансовые потоки, когда доходы, взимаемые на территории, изымаются в вышестоящий бюджет, а затем в виде финансовой помощи, дотаций и субвенций передаются обратно.
 - 2) несбалансированность ресурсов и обязательств.
 - 3) неэффективность системы бюджетного федерализма в России привела к столкновению со всеми проблемами связанными с децентрализацией.
 - 4) рост бюрократии вследствие увеличения количества уровней власти.
16. Выберите правильный ответ – бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на безвозмездной и безвозвратной основе для финансирования целевых расходов на условиях долевого участия – это...
- 1) субвенции.
 - 2) субсидии.
 - 3) кредит
 - 4) инвестиции
17. Укажите ошибку...
- 1) использование средств основного общегосударственного денежного фонда (данная функция реализуется в процессе целевого расходования бюджетных средств).
 - 2) укрупнение межбюджетных трансфертов в рамках ключевых направлений государственной политики.
18. Выберите правильный вариант ответа – на какие процессы оказывают влияние конкретные формы, принципы и методы мобилизации и расходования бюджетных средств:
- 1) экономические
 - 2) социально-экономические.
 - 3) налогово-политические
 - 4) политические

19. Выберите правильный вариант ответа – система налогово-бюджетных отношений органов власти различных уровней в процессе формирования доходов бюджетов и финансирования расходов на всех этапах бюджетного процесса – это...
- 1) бюджетный федерализм.
 - 2) бюджетная система.
 - 3) бюджетно-налоговый федерализм
 - 4) налоговый учет
20. Выберите правильный вариант ответа – под дотацией понимают бюджетные средства,...
- 1) предоставляемые другому бюджету на безвозмездной и безвозвратной основе для финансирования целевых расходов на условиях долевого участия.
 - 2) предоставляемые другому бюджету на безвозмездной и безвозвратной основе для осуществления целевых расходов.
 - 3) для покрытия расходов бюджетов субъектов
 - 4) для распределения между бюджетами.

Модуль 3: Технологии обработки и хранения данных в бюджетно-налоговой сфере

21. Информация, содержащаяся в ЭИХ, должна удовлетворять требованиям...
- 1) организации с учетом предметной ориентации
 - 2) целостности
 - 3) постоянным обновлением и дополнением
 - 4) доступностью данных
22. Основные задачи налоговой инспекции – это...
- проведение проверок правильности начисления и уплаты налогов
 - своевременная отчетность перед вышестоящими организациями
 - получение налоговых отчислений с налогоплательщиков
 - организация работы предприятия
23. Работа юрисконсульта в налоговой инспекции сводится к...
- проверке заявлений и документов потенциальных налогоплательщиков
 - сопровождению исковых заявлений в суд и арбитраж
 - выдачи лицензий и патентов
 - проверке правильности заполнения деклараций
24. Расположите АРМ по порядку
- АРМ «учет и регистрация предприятий»
 - АРМ «камеральная проверка»
 - АРМ «выездная проверка»
 - АРМ «юридический отдел»
25. В программе “Налогоплательщик ЮЛ” реализованы задачи...
- налоговая отчетность
 - журнал счетов-фактур
 - среднесписочная численность работников

- документы на возврат по НДС и акцизам
26. Факторы, от которых зависят налоговые поступления в доходы бюджетов - это...
- состояние налоговой базы
 - соотношение функций налоговой системы
 - состояние налоговой системы
 - учет возврата налогов по НДС и акцизам
27. Факторы, влияющие на экономику страны по В.Шарпу – это...
- темпы прироста валового внутреннего продукта
 - уровень процентных ставок
 - уровень профицита бюджета
 - поступление налогов по уровням бюджета
28. Сумма добавленной стоимости всех производителей товаров и услуг резидентов – это ____
- ВВП
29. Общая сумма экспорта и импорта – это ____ оборот
- Внешнеторговый
30. Установите соответствие между видами обеспечения АРМ и их компонентами
1. технические средства
 2. математические средства
 3. программное обеспечение
 4. информационное обеспечение
- 1) персональный компьютер
 - 2) различные виды и типы алгоритмов и моделей для решения конкретных экономических задач
 - 3) операционные системы, сервисные программы, стандартные программы пользователей и пакеты прикладных программ
 - 4) массивы информации, хранящихся в базах и банках данных
31. Определите соответствия:

Вертикальное выравнивание	1) связано с соблюдением единого стандартного уровня потребления государственных услуг жителями различных субъектов РФ.
Горизонтальное выравнивание	2) связано с наличием достаточных источников доходов для покрытия расходов, которые определены функциями органов власти

32. Выберите правильный вариант ответа – из скольких звеньев состоит бюджетная система федерального государства...
- 1) 4
 - 2) 3
 - 3) 2

4) 5

33. Выберите правильный вариант ответа – какое задание является главным для бюджетного планирования...

- 1) равновесие доходов и расходов.
- 2) планирование доходной части бюджета.
- 3) планирование расходов
- 4) прогнозирование на будущие периоды

34. Выберите правильный вариант ответа – какие бывают формы бюджетного дефицита...

- 1) открытый, скрытый.
- 2) открытый, закрытый.
- 3) закрытый
- 4) скрытый

35. Выберите правильный вариант ответа – расходы бюджета на экономическую деятельность охватывают...

- 1) государственные субсидии и дотации предприятиям, капитальные и операционные расходы.
- 2) государственные субсидии и дотации предприятиям, государственные капитальные вложения, операционные расходы.
- 3) государственные дотации предприятиям, капитальные расходы
- 4) государственные дотации предприятиям, операционные расходы

36. Выберите правильный вариант ответа – государственные субсидии – форма предоставления государственной финансовой помощи...

- 1) физическим и юридическим лицам.
- 2) коммерческим банкам
- 3) субъектам
- 4) индивидуальным предпринимателям.

4. Кейс – задачи

Модуль 1: Характеристика, сущность и принципы автоматизированных информационных технологий в налогообложении

Кейс №1, задача 1

Вопрос 1

В таблице приведена структура информационной системы предприятия.



Экономическая информация – это...

- 1) совокупность различных сведений экономического характера, которую можно фиксировать, передавать, преобразовывать, хранить и использовать для осуществления функций управления народным хозяйством и его отдельными звеньями различных уровней
- 2) совокупность различных сведений, которые создаются в результате экономической деятельности
- 3) информация, которую можно фиксировать, передавать, преобразовывать, хранить и использовать
- 4) информация, которую можно своевременно и в короткие сроки получать, быстро обрабатывать, сохранять и передавать

№вопрос2, задача 2

В таблице приведена структура информационной системы предприятия.



Каждый базовый компонент ИС является...

- 1) самостоятельной системой
- 2) системой, имеющей определенную структуру построения и цели функционирования
- 3) составной частью общего проекта и определяет способы, методы извлечения информации
- 4) средством сбора, регистрации, передачи, хранения, обработки и выдачи информации в ИС

№вопрос5, задача 3

В таблице приведена структура информационной системы предприятия.



Программные средства информационных технологий бывают ____ и прикладные базовые

Кейс №2, задача 4

№вопрос5

На рисунке приведена классификация программных средств ИС.



Компактное представление файлов и дисков для целей передачи данных на другие компьютеры, создания страховых копий обеспечивает _____ архиватор

№вопрос2, задача 5

На рисунке приведена классификация программных средств ИС.



К информационным технологиям общего назначения относятся офисные программы, включающие...

- 1) СУБД для организации и управления БД
- 2) пакет презентационной графики
- 3) антивирусные программы
- 4) математические алгоритмы

№вопрос4, задача 6

На рисунке приведена классификация программных средств ИС.



Установите соответствие между программными средствами...

- 1.антивирусные программы
- 2.архиваторы
- 3.операционная система

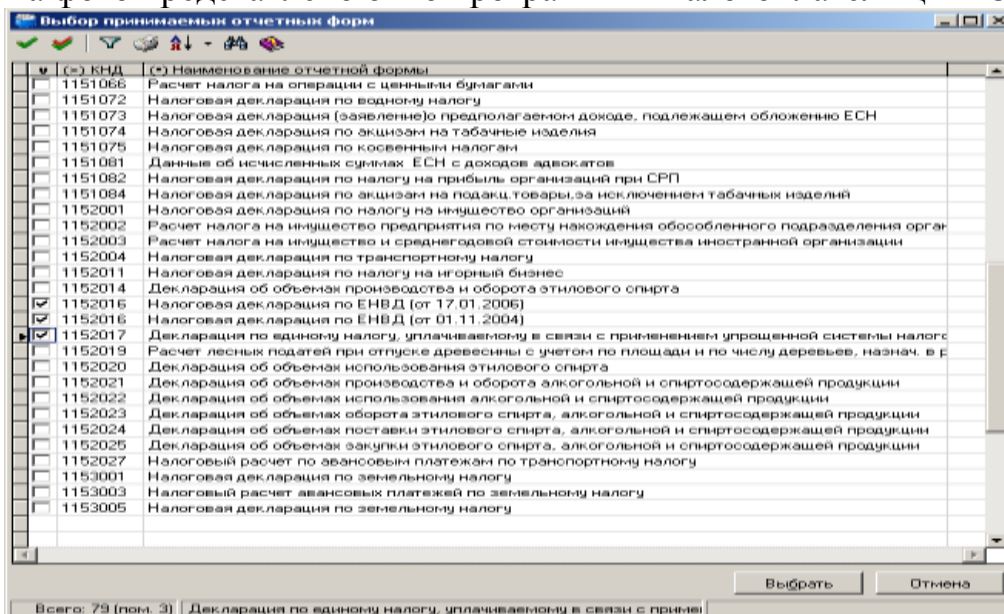
4. утилиты для тестирования компьютерных сетей

- 1) AVP
- 2) WinARJ
- 3) Linux
- 4) сканирование

Модуль 2: Особенности информационной системы в налоговых органах № кейс 3, задача 7

Вопрос 2

На фото представлено окно программы «Налогоплательщик ЮЛ».

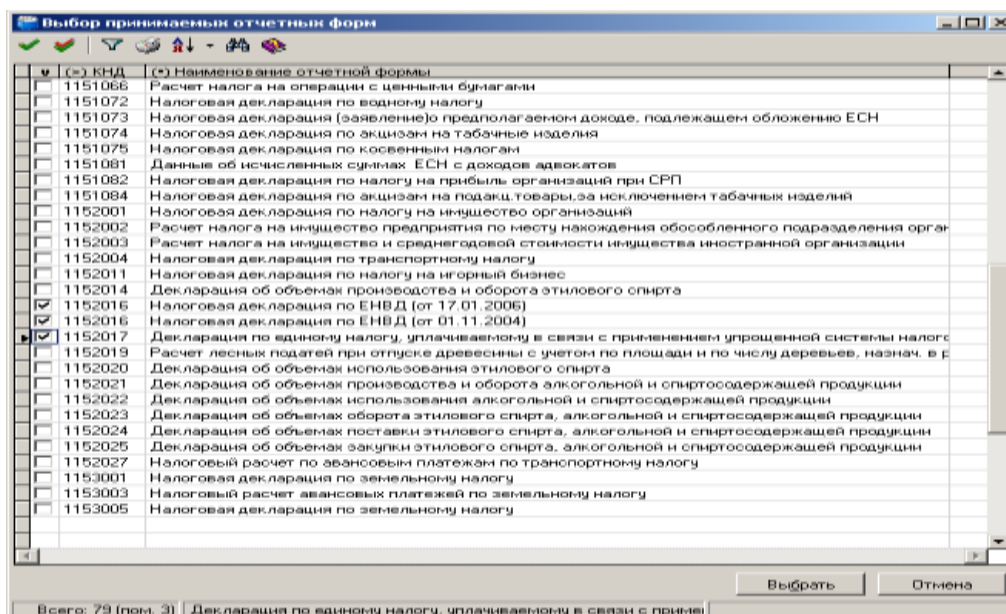


В программе реализованы следующие задачи...

- 1) Журнал счетов- фактур
- 2) Документы по УСН
- 3) отчеты в вышестоящие налоговые органы
- 4) информация о состоянии обслуживаемого инспектором района

Вопрос 5, задача 8

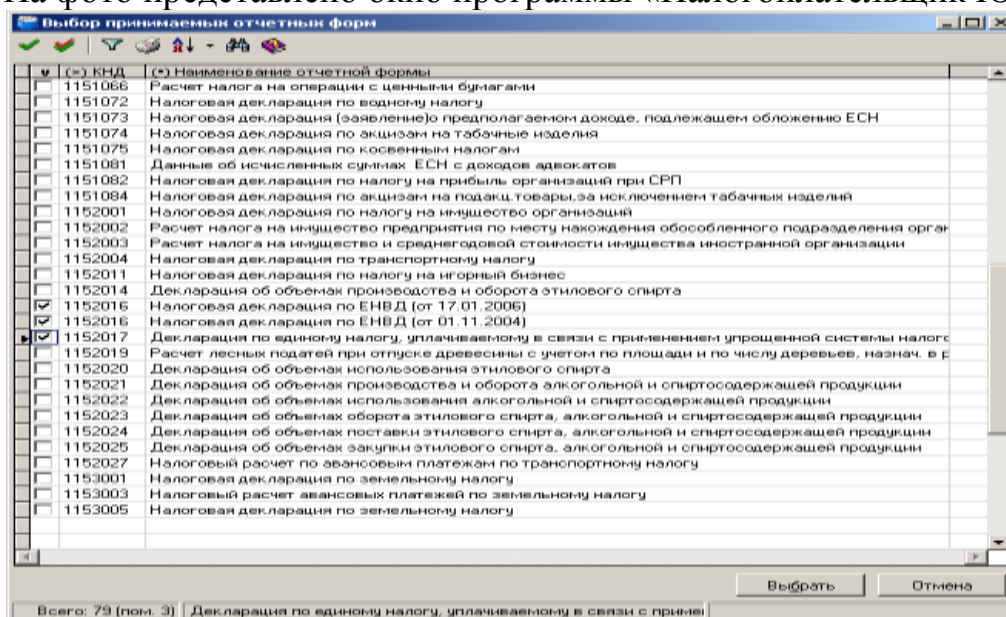
На фото представлено окно программы «Налогоплательщик ЮЛ».



Основная функция программы – это учет _____ налогов

№вопрос1, задача 9

На фото представлено окно программы «Налогоплательщик ЮЛ».



Для перехода на УСН необходимо...

- 1) написать заявление о постановке на учет
- 2) отказаться от уплаты налога на прибыль
- 3) предъявить справку о доходах за последний квартал
- 4) иметь доход не более 2 млн.руб.за 3 календарных месяца подряд

№кейс 4, задача 10

№вопрос2

На фото представлена электронная версия налоговой декларации.

Налоговая декларация по налогу на имущество организаций
(налоговый расчет по авансовому платежу)

ИНН: 002129423503
ОГРН: 212901001001

Формы по КНД 1122000

Наименование организации: ООО "Финанс Групп"

ОГРН: 212901001001

Страна регистрации (для иностранных организаций): Код страны: 00

Страна постановки на налоговый учет (для иностранных организаций): Код страны: 00

Контактный телефон: 840 111-22-33

Датум декларации: 00/00/00

Датум составления декларации: 00/00/00

Подпись: 00/00/00

Подпись: 00/00/00

Для правильного заполнения декларации необходимо заполнить расчетные разделы...

- 1) раздел 2(ч1)
- 2) раздел 2
- 3) титульный лист
- 4) сведения о физическом лице

Вопрос 1, задача 11

На фото представлена электронная версия налоговой декларации.

Налоговая декларация по налогу на имущество организаций
(налоговый расчет по авансовому платежу)

ИНН: 002129423503
ОГРН: 212901001001

Формы по КНД 1122000

Наименование организации: ООО "Финанс Групп"

ОГРН: 212901001001

Страна регистрации (для иностранных организаций): Код страны: 00

Страна постановки на налоговый учет (для иностранных организаций): Код страны: 00

Контактный телефон: 840 111-22-33

Датум декларации: 00/00/00

Датум составления декларации: 00/00/00

Подпись: 00/00/00

Подпись: 00/00/00

Для определения налога на имущество организаций необходимо внести следующие показатели...

- 1) налоговую базу
- 2) территорию в м², на которой находится имущество
- 3) статус налогоплательщика

4) определить режим множественной регистрации

№вопрос5, задача 12

На фото представлена электронная версия налоговой декларации.

Чтобы совершить автоматизированный расчет налогов, необходимо щелкнуть _____

F5

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачет, 3 семестр)

1. Понятие налоговой информации, ее свойства и характеристики
2. Система классификации: понятие, цели, требования. Классификация налоговой информации
3. Сравнительная характеристика различных систем классификации налоговой информации
4. Сущность кодирования экономической информации
5. Понятие унифицированной системы документации. Классификация налоговых документов
6. Особенности системы документооборота информационных потоков в налоговых органах
7. Возможные способы организации данных при создании АИС налоговых органов
8. Понятие базы данных и особенности ее организации
9. Характеристика базы данных и информационного хранилища данных, их основные различия
10. Особенности технологии информационного хранилища данных, его структура
11. Технологическая операция обработки данных: понятие, основные виды.
12. Назначение и характеристика технологического обеспечения АИС налоговых органов

13. Принципы организации автоматизированных рабочих мест, их классификация
14. Особенности распределенной обработки данных
15. Необходимость предоставления отчетности организаций в электронном виде в государственные органы: особенности документооборота организации, варианты сдачи отчетности, преимущества сдачи отчетности в электронном виде,
16. Этапы перехода в электронной отчетности и их особенности
17. Предоставление отчетности через Интернет: история, проблемы, преимущества, гарантии, нормативная база, специализированные операторы связи,
18. Порядок электронного документооборота с ФНС России. Специализированные операторы связи.
19. Современное состояние, тенденции развития и совершенствования системы обеспечения информационной безопасности налоговых информационных систем.
20. Обеспечение юридической значимости и конфиденциальности документов с помощью электронной цифровой подписи: сущность ЭЦП, СКЗИ, функции открытых и закрытых ключей, удостоверяющий центр, сертификаты открытых ключей ЭЦП.
21. Сущность и направления развития налогового администрирования в сфере информатизации налоговых органов.
22. Необходимость автоматизации налоговых органов в России: цели, задачи, особенности, издержки и преимущества.
23. Задачи управления различных уровней иерархии ФНС РФ.
24. Виды налоговых информационных систем и особенности их применения.
25. Области применения экспертных систем в налоговых информационных системах
26. Автоматизированное рабочее место налогового инспектора
27. Задачи, решаемые на различных уровнях ФНС и их автоматизация
28. Автоматизация работы отделов районных налоговых инспекций.
29. Программное обеспечение работы налоговых органов. АИС «Налог».
30. Понятие ИС налоговых органов, цель ее создания и ее состав
31. Понятие информационного обеспечения АИС налоговых органов: определение, назначение, основные составляющие и требования, предъявляемые к ИО.
32. Налоговые информационные системы корпоративного налогового менеджмента
33. Модель налогового учета в бухгалтерских программах
34. Бухгалтерские ППП, предназначенные для обработки бухгалтерской и налоговой информации и получения отчетности, их характеристика и классификация
35. Налоговые информационные системы бюджетных организаций

36. Программное обеспечение работы бюджетных организаций. Программный комплекс «Бюджет».
37. Тенденции развития информатизации в обществе
38. На решение каких проблем нацелена программа «Электронная Россия»
39. Особенности рынка средств информатизации в России
40. Назначение и необходимость каждой из обеспечивающих подсистем АИС
41. Признаки классификации АИС в экономике
42. Что понимается под функциональной подсистемой АИС
43. В чем состоят особенности каждого поколения АИС
44. Состав типовых процедур и операций информационных технологий
45. Структура информационных технологий
46. Принципы классификации информационных технологий
47. Сущность технологий электронной подписи, электронного офиса
48. Этапы развития информационных технологий.
49. Основные преимущества нейронных сетей.
50. Области применения экспертных систем.
51. Особенности информационных технологий в управлении биржевыми операциями.
52. Основные предпосылки внедрения автоматизированного бухгалтерского учета (АБУ).
53. Компоненты информационной технологии АБУ
54. Особенности схемы журнально-ордерной формы счетоводства с применением ПЭВМ
55. Обязанности бухгалтера при проектировании и внедрении АБУ
56. Классификация функциональных пакетов АБУ?
57. Основные тенденции развития бухгалтерских информационных систем.
58. Группы программ, используемые в аудиторской деятельности
59. Существующие угрозы для учетной информации
60. Методы и средства обеспечения защиты учетной информации.
61. Цели организации финансового менеджмента.
62. Программы, используемые для решения задач АИТ финансового менеджмента
63. Предпосылки создания системы автоматизации анализа финансового состояния.
64. Методы анализа финансового состояния
65. Особенности программного обеспечения финансового аналитика
66. Дайте характеристику существующим системам бюджетирования.
67. Основные особенности программы Project Expert.
68. Основные подходы проектирования АИС налоговых органов.
69. Основные принципы проектирования АИС налоговых органов.
70. Техногенные риски подсистемы безопасности.
71. Антропогенные риски. Стихийные риски.
72. Эксплуатация программного и информационного обеспечения.
73. Электронное информационное хранилище данных.

74. Источники информации.
75. Средства электронного хранилища.
76. АРМ банковского работника.
77. АРМ работника по СТОЭИ.
78. АРМ бухгалтера.
79. Модель районной налоговой инспекции.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- участие на практических занятиях – 70%,
- выполнение самостоятельной работы – 30%
- лабораторные занятия – 100%

Все виды аудиторной и самостоятельной работы оцениваются максимально в 100 баллов (выводится средний балл по данным видам работ)

- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- устный опрос – 50 баллов,
- решение задачи – 50 баллов.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 2.03.2022).

б) основная литература:

1. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике. Учебное пособие / М.В. Головицына. – Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа. – 2020. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/89438.html>
2. Назаров С.В., Белоусова С.Н., Бессонова И.А., и др. авторы. Основы информационных технологий. Учебное пособие (книга) / С.В. Назаров, С.Н. Белоусова, И.А. Бессонова, и др. авторы. – Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа. – 2020. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/89454.html>
3. Косиненко Н.С., Фризен И.Г. Информационные системы и технологии в экономике. Учебное пособие (книга) / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. – Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа. – 2017. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/57134.html>

4. Ковалева, В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Д.Ковалева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.html>. — ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

5. Налоги и налоговая система [Электронный ресурс]: практикум для студентов образовательных программ 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.06 Торговое дело/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 346 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69299.html> .— ЭБС «IPRbooks»
6. Вдовин, В.М. Информационные технологии в налогообложении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, Смирнова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 206 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71735.html> .— ЭБС «IPRbooks»
7. Дубина, И.Н. Мировые информационные ресурсы для экономистов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Н. Дубина, С.В. Шаповалова — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76236.html> .— ЭБС «IPRbooks»
8. Степанова, Е.Н. Система электронного документооборота (облачное решение) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Н.Степанова — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73341.html>. — ЭБС «IPRbooks»
9. Развитие открытых интерфейсов (Open API) на финансовом рынке [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.cbr.ru/Content/Document/File/36006/api_survey.pdf - Дата обращения: 2.03.2022
10. Информационные технологии в управлении финансами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/informacionnie-tehnologii-v-upravlenii-finansami-3822723.html> - Дата обращения: 06.07.2021

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Студенты имеют возможность работать в четырех компьютерных классах экономического факультета, работать с информационной системой Интернет, Консультант – плюс, электронной библиотекой университета.

программное обеспечение и Интернет – ресурсы:

1. www.nalogi.ru – Налоги
2. <http://www.micex.ru/> - интернет-страница МВБА
3. [http://www.cbonds.ru/-](http://www.cbonds.ru/) интернет-страница Информационного агентства Cbonds

4. <http://www.minfin.ru/> - интернет-страница Министерства Финансов Российской Федерации
5. <http://www.libertarium.ru/library> - коллекция тестов по экономической тематике
6. Налоговый кодекс РФ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ (дата обращения: 2.03.2022).
7. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 2.03.2022). — Яз. рус., англ.
8. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 2.03.2022).
9. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 2.03.2022).
10. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]— URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 2.03.2022).
11. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]— URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 2.03.2022).
12. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.beafnd.org> (дата обращения 2.03.2022).
13. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 2.03.2022).
14. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru> (дата обращения 2.03.2022).
15. Официальный сайт Федерального казначейства (службы) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения 2.03.2022).
16. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации: Заключение Счетной палаты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ach.gov.ru/activities/audit-of-the-federal-budget/> (дата обращения 2.03.2022).
17. Официальный сайт Пенсионного фонда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pfrf.ru> (дата обращения 2.03.2022).
18. Официальный сайт Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.fss.ru> (дата обращения 2.03.2022).
19. Единый портал бюджетной системы РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.budgetrf.ru> (дата обращения 2.03.2022).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В процессе преподавания теоретический материал преподносится с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое

осмысление магистрами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики налогообложения внешнеэкономической деятельности. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Наряду с проведением семинарских занятий, изучением базовых учебников, учебных пособий рекомендуется проведение самостоятельной работы. Самостоятельная работа бакалавров при изучении дисциплины является неотъемлемым элементом учебного процесса. При самостоятельной работе достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для успешной подготовки выпускной работы студента. Самостоятельная работа включает: изучение монографий, законов Российской Федерации, инструкций; оценку, обсуждение и рецензирование публикуемых статей; ответы на контрольные вопросы. Выполнение всех видов самостоятельной работы увязывается с изучением конкретных тем.

Внеаудиторное время студенты используют для подготовки к практическим занятиям: изучают рекомендованную и дополнительную литературу, решают задачи, изучают проблемные вопросы, определенные для эссе и проводят самотестирование.

Все эти задания представлены в виде контрольного задания, которое готовится индивидуально к каждому семинарскому занятию каждым студентом.

Учитывая дискуссионность многих вопросов изучаемой дисциплины, студентам рекомендуется регулярно знакомиться с новой монографической литературой, с периодическими изданиями, где обсуждаются актуальные вопросы. Часть источников, по рекомендации преподавателя, должна быть законспектирована и проработана, часть отрецензирована, часть должна быть вынесена для обсуждения на семинарских занятиях.

На семинарских занятиях все должны принимать активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов и уметь раскрывать их практическую значимость. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию по обсуждаемым проблемам, подкреплять ее конкретными юридическими, статистическими и другими материалами, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать точки зрения экономистов.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

- ✓ обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- ✓ решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- ✓ выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- ✓ участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины и оценка качества анализа проведенной научно-исследовательской работы.

Итоговый контроль проводится в форме зачета.

Уровень требований и критерии оценок

Зачет проводится в письменной форме в виде ответов на поставленные вопросы.

При этом оценка знаний слушателей осуществляется в баллах в комплексной форме с учетом:

- ✓ оценки за работу в семестре
- ✓ оценки за выполнение контрольных заданий, участия в дискуссии на семинарских занятиях и др.
- ✓ оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной – начиная от комментированного чтения и заканчивая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При подготовке к практическим занятиям, а также при написании рефератов и докладов могут использоваться поисковые сайты сети «Интернет», информационно-справочная система «Консультант+», а также Интернет-ресурсы, перечисленные в разделе 9 данной программы.

Кроме того, может использоваться учебный курс, размещенный на платформе Moodle ДГУ, <http://moodle.dgu.ru/> (автор-разработчик Джафарова З.К.) и другие учебные курсы, размещенные на указанной платформе, а также учебные материалы. Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Стандартная учебная аудитория для проведения практических занятий на 20-25 чел, мультимедиапроектор, ноутбук, доска, наглядные пособия; компьютерный класс для проведения лабораторных занятий – 12 ПК, проектор, доска.