**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СУДЕБНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Кафедра гражданского процесса

Образовательная программа магистратуры

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы:

Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права

Форма обучения:

очная, заочная

Статус дисциплины:

входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала, 2022

Рабочая программа дисциплины «Судебные постановления» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от 25 ноября 2020 г. N 1451.

Разработчик (и): кафедра гражданского процесса,
доцент кафедры гражданского процесса, кандидат юридических наук
Мамедова Маймунат Камзатовна.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры гражданского процесса от «19» 03 2022
г., протокол № 8
Зав. кафедрой *М.Ш.* к.ю.н., доцент Кадимова М.Ш.;

на заседании методической комиссии юридического института от
«21» 03 2022 г., протокол № 7
Председатель *А.З.* д.ю.н., проф. Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «31» 03 2022 г.
Начальник УМУ *А.Г.* д.б.н., проф. Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Судебные постановления» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса и формирует у магистрантов необходимые практические навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее. Содержание дисциплины базируется на нормах Конституции Российской Федерации, также гражданского процессуального законодательства, указах Президента РФ, постановлениях Правительства Российской Федерации, на требованиях нормативных правовых актов министерств и ведомств, достижениях правовых наук, материалах судебной и административной практики.

Дисциплина обеспечивает:

- магистрантов знаниями теории в изучении курса «Судебные постановления»;
- изучение общих положений судебных актов;
- изучение видов судебных постановлений;
- освоение содержания и сущности актов судов.

Дисциплина «Судебные постановления» нацелена на формирование у студентов-магистрантов следующих компетенций:

профессиональных – ПК- 1,2,5

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме активности на занятиях; деловых игр; подготовки докладов и презентаций; составления и проверки письменных документов студентов-магистрантов; и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия					СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:						
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен		
		Всего	из них				
	Всего		Лекции	Практические занятия			
3	72	30	16	14	42	Зачет	

Заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:					
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС, в том числе зачет, дифференцированный зачет, экзамен	
		из них				
Всего	Лекции	Практические занятия				
3	72	10	8	2	62 (58+4)	Зачет

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Судебные постановления» является овладение магистрантами знаниями и практическими навыками в области судебных постановлений судов общей юрисдикции РФ, а также в зарубежных странах.

Судебное постановление - это акт судебной власти, без которого нельзя считать восстановленными нарушенную законность, права и интересы различных субъектов. Недостаточно вынести просто судебный акт, необходимо его вынесение в строгом соответствии с законом. Поэтому от проработанности правового механизма принятия судебных актов и от квалифицированности судей, зависит эффективность и качество вынесенных судебных актов.

Основной задачей дисциплины является выработка умений, навыков у магистрантов практического применения знаний гражданского, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального права, путем постановки и разрешения в процессе обучения смоделированных задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Судебные постановления» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ОПОП и во многом основывается на понятиях и категориях «Конституционного права РФ», «Гражданского права», «Гражданского процессуального права», «Исполнительного производства», «Арбитражного процессуального права», которые желательно, чтобы были ранее изучены студентами-магистрантами. Это во многом упростит усвоение материала по данной дисциплине.

Знания, полученные студентами-магистрантами в результате освоения дисциплины «Судебные постановления» могут быть необходимы для дальнейшего изучения таких дисциплин как «Актуальные проблемы гражданского судопроизводства», «Участие адвоката в гражданском процессе», «Судебное познание» и др. Эти знания могут быть полезны и в правоприменительной практике, при обращении в суды общей юрисдикции, арбитражные суды, в различные юрисдикционные органы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения)

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p>ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;</p> <p>ПК-1.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;</p> <p>ПК-1.3. Способен составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия</p>	<p>Знает: формы реализации права Умеет: различать формы реализации права; устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение Владеет: навыками установления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение</p> <p>Знает: нормы материального и процессуального права Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие к применению нормы материального и процессуального права Владеет: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Знает: виды процессуальных документов, порядок и сроки совершения процессуальных действий, полномочия уполномоченных органов по составлению процессуальных документов; основные требования, предъявляемые к процессуальным документам Умеет: оформлять процессуальные документы с учетом особенностей применения письменного или электронного оформления. Владеет: навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.</p>	<p>Устный опрос, решение задач, тестирование, составление процессуальных документов</p>
<p>ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>ПК-2.1. Проявляет готовность добросовестно исполнять юридические действия на основе принципов законности и справедливости.</p> <p>ПК-2.2. способен</p>	<p>Знает: систему права России, механизм и средства правового регулирования; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права. Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеет: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p> <p>Знает: методологию принятия решений на основе</p>	<p>Устный и письменный опрос, контрольная работа, решение задач, проверка процессуальных документов.</p>

	<p>принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>ПК-2.3. Способен работать с правовыми актами</p>	<p>соблюдения принципа законности; механизм и средства правового регулирования принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства.</p> <p>Умеет: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом применять правовые средства принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеет: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками анализа и применения правовых средств навыками систематизации и анализа законодательства.</p> <p>Знает: теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения; методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности.</p> <p>Умеет: выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать управленческие решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять навыки работы с документацией в сфере обеспечению законности и правопорядка.</p> <p>Владеет: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; анализа правоприменительной практики; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении; навыками работы с основной и дополнительной литературой по специальности.</p>	
<p>ПК-5. Способен обеспечивать законность рассмотрения дел судами и законность принимаемых судебных решений</p>	<p>ПК-5.1. Способен определить акты, обеспечивающие законность рассмотрения дел судами и принимаемых судебных решений</p> <p>ПК-5.2. Рассматривает</p>	<p>Знает: положения действующего законодательства, приказы и иные акты, определяющие полномочия суда и иных участников процесса по обеспечению законности рассмотрения гражданских дел судами, арбитражными судами</p> <p>Умеет: применять положения законодательства, а также пользоваться накопленными знаниями в сфере гражданско-процессуальных, арбитражно-процессуальных отношений, возникающих при рассмотрении гражданских дел судами, арбитражными судами</p> <p>Владеет: навыками применения положений действующего законодательства, приказов и иных актов, определяющих полномочия суда и иных участников процесса по обеспечению законности рассмотрения гражданских дел судами, арбитражными судами</p> <p>Знает: конституционные и отраслевые принципы</p>	<p>Устный и письменный опрос, контрольная работа, решение задач, проверка процессуальных документов.</p>

	<p>принципы осуществления правосудия и структуру судебного решения</p> <p>ПК-5.3. Осуществляет действия по процессуальному оформлению судебного решения</p>	<p>гражданского процессуального и арбитражного процессуального права; составные части судебного решения; способы обеспечения законности принимаемого решения.</p> <p>Умеет: выявить признаки и условия совершения правонарушений</p> <p>Владеет: навыками разрешения гражданского дела судами (арбитражными судами) с позиции защиты прав и законных интересов человека и гражданина и охраняемых законом интересов общества и государства в суде первой и вышестоящих инстанций, исходя из конституционных и отраслевых принципов.</p> <p>Знает: правила принятия, порядок фиксации информации, и требования по составлению и оформлению процессуальных документов при рассмотрении гражданских дел судами (арбитражными судами).</p> <p>Умеет осуществлять сбор, обработку и фиксацию информации, оформлять решения, претензии, жалобы и иные процессуальные документы, обеспечивающие законность рассмотрения гражданских дел судами (арбитражными судами) и принимаемых судебных решений</p> <p>Владеет навыками сбора юридических фактов, анализа фактуры, подбора необходимых для вынесения решения нормативно правовых актов и разъясняющих их актов высших судов; навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих законность рассмотрения гражданских дел судами (арбитражными судами) и принимаемых судебных решений.</p>	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в т.ч. зачет, экзамен	
Модуль 1. Общая характеристика судебных актов						

1	Понятие и виды судебных актов	3	2	2	5	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
2	Судебное решение	3	2	2	5	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
3.	Заочное решение	3	2	2	5	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
4.	Судебный приказ	3	2	2	5	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
	Итого по модулю 1:		8	8	20	Контрольная работа, коллоквиум
Модуль 2. Судебные акты высших судебных инстанций						
5.	Порядок вынесения постановления судом апелляционной инстанции	3	4	2	6	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
6.	Порядок вынесения судебных актов судом кассационной инстанции	3	2	2	8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
7.	Судебные постановления зарубежных стран	3	2	2	8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад.
	Итого по модулю 2:		8	6	22	Контрольная работа, коллоквиум
	Итого за 2 модуля:		16	14	42	

4.2.2. Структура дисциплины в заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в т.ч. зачет, экзамен	
Модуль 1. Общая характеристика судебных актов						
1	Понятие и виды судебных актов	3	2		8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
2	Судебное решение	3	2		8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
3.	Заочное решение	3			8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
4.	Судебный приказ	3			8	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
	Итого по модулю 1:		4		32	Контрольная работа, коллоквиум
Модуль 2. Судебные акты высших судебных инстанций						
5.	Порядок вынесения постановления судом апелляционной инстанции	3	2	1	10	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад
6.	Порядок вынесения судебных актов судом кассационной инстанции	3	2	1	10	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад

7.	Судебные постановления зарубежных стран	3			10	Устный опрос, решение задач, презентации, доклад.
	Итого по модулю 2:		4	2	30	Контрольная работа, коллоквиум
	Итого за 2 модуля:		8	2	62	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль I. Общая характеристика судебных актов

Тема 1. Понятие и виды судебных актов

Понятие судебных актов в гражданском процессе.

Судебные акты как акты органов государственной власти. Общие черты судебных актов как актов правоприменения.

Классификация судебных актов: а) в зависимости от назначения и роли в гражданском процессе, б) по характеру действия, в) в зависимости от того, в какой инстанции выносятся, г) в зависимости от целевого назначения, д) в зависимости от реализации конечной цели правосудия, е) в зависимости от вида судопроизводства.

Тема 2. Судебное решение

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Справедливость судебного решения. Виды судебных решений: обычное, дополнительное, промежуточное, частичное, условное.

Содержание решения (его составные части).

Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок.

Отсрочка и рассрочка исполнения решения: виды и основания.

Время вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Тема 3. Заочное решение

История развития заочного решения.

Содержание заочного решения и его свойства. Условия рассмотрения дела в заочном производстве.

Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Отмена заочного решения.

Тема 4. Судебный приказ

История развития приказного производства. Общая характеристика приказного производства и судебного приказа в российском гражданском процессе. Требования, по которым возможно обращение за выдачей судебного приказа.

Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.

Обжалование судебного приказа. Последствия отмены судебного приказа.
Особенности исполнения судебного приказа.

Тема 5. Определения суда первой инстанции

Понятие определения суда первой инстанции. Виды судебных определений (по содержанию, форме, порядку постановления).

Законная сила определения суда первой инстанции.

Частные определения, их содержание и значение.

Тема 6. Судебные акты высших судебных инстанций

Апелляционное определение и его составные части.

Судебные акты суда кассационной инстанции: форма и содержание.

Постановления надзорной инстанции: особенности формы и содержания.

Тема 7. Решения, вынесенные в порядке упрощенного производства

Состав и порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства

Составные части решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.

Модуль II. Судебные акты высших судебных инстанций

Тема 1. Порядок вынесения постановления судом апелляционной инстанции

Сущность и содержание постановления суда апелляционной инстанции.
Апелляционное определение и его составные части.

Порядок вступления в законную силу постановления судов апелляционной инстанции.

Тема 2. Порядок вынесения судебных актов судом кассационной инстанции

Сущность и содержание постановлений суда кассационной инстанции.

Судебные акты суда кассационной инстанции: форма и содержание.

Порядок вступления в законную силу судебных актов суда кассационной инстанции.

Тема 3. Порядок вынесения судом постановления надзорной инстанции

Постановления надзорной инстанции: особенности формы и содержания.
Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке судебного надзора.

Порядок вступления в законную силу постановления суда надзорной инстанции.

Тема 4. Судебные постановления зарубежных стран

Виды судебных постановлений по законодательству зарубежных стран.

Содержание судебного решения.

Юридические последствия, судебного решения.

Сравнительный анализ судебного решения Англии и Германии. Порядок вступления в силу решения.

Заочное производство по законодательству Англии, Германии, Франции, Литовской Республики.

Институт судебного приказа в зарубежном законодательстве.

Судебные постановления высших судебных инстанций зарубежных стран: общее и особенное.

Акты Европейского Суда. Значение актов Европейского Суда по правам человека.
Акты Европейского суда, Значение актов Европейского суда по правам человека.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Общая характеристика судебных актов

Тема 1. Понятие и виды судебных актов

1. Понятие судебных актов в гражданском процессе.
2. Судебные акты как акты органов государственной власти. Общие черты судебных актов как актов правоприменения.
3. Классификация судебных актов.

Тема 2. Судебное решение

1. Сущность и значение судебного решения.
2. Требования, предъявляемые к судебным решениям.
3. Содержание судебного решения.
4. Виды судебных решений.
5. Устранение недостатков судебного решения.
6. Немедленное исполнение судебного решения.
7. Вступление решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Тема 3. Заочное решение

1. Понятие и значение заочного производства.
2. Условия рассмотрения дела в заочном производстве.
3. Отличие заочного решения от полноценного состязательного решения.
4. Содержание заочного решения.
5. Способы обжалования заочного решения.

Тема 4. Приказное производство

1. Характерные признаки судебного приказа и приказного производства.
2. Основания выдачи судебного приказа.
3. Порядок обжалования судебного приказа.

Тема 5. Судебные акты высших судебных инстанций

1. Апелляционное определение и его составные части.
2. Судебные акты суда кассационной инстанции: форма и содержание.
3. Постановления надзорной инстанции: особенности формы и содержания.

Тема 7. Решения, вынесенные в порядке упрощенного производства

1. Состав и порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства
2. Составные части решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.

Модуль II. Судебные акты высших судебных инстанций

Тема 1. Порядок вынесения постановления судом апелляционной инстанции

1. Сущность и содержание постановления суда апелляционной инстанции.
2. Апелляционное решение и его составные части.
3. Порядок вступления в законную силу постановления судов апелляционной инстанции.

Тема 2. Порядок вынесения судебных актов судом кассационной инстанции

1. Сущность и содержание судебных актов суда кассационной инстанции.
2. Судебные акты суда кассационной инстанции: форма и содержание.
3. Порядок вступления в законную силу судебных актов суда кассационной инстанции.

Тема 3. Порядок вынесения судом постановления надзорной инстанции

1. Постановления надзорной инстанции: особенности формы и содержания.
2. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке судебного надзора.
3. Порядок вступления в законную силу постановления суда надзорной инстанции.

Тема 4. Судебные постановления зарубежных стран

1. Виды судебных постановлений по законодательству зарубежных стран.
2. Содержание судебного решения.
3. Юридические последствия судебного решения.
4. Сравнительный анализ судебного решения Англии и Германии. Порядок вступления в силу решения.
5. Заочное производство по законодательству Англии, Германии, Франции, Литовской Республики.
6. Институт судебного приказа в зарубежном законодательстве.
7. Судебные постановления высших судебных инстанций зарубежных стран: общее и особенное.
8. Акты Европейского Суда. Значение актов Европейского Суда по правам человека.

5. Образовательные технологии

В соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, реализация компетентного подхода при обучении дисциплины «Судебные постановления» должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В ходе освоения учебного курса «Судебные постановления», помимо традиционных форм занятий, предусматриваются встречи с судьями, работниками суда, посещение судебных заседаний с целью формирования общего представления о процедуре рассмотрения дел в судах общей юрисдикции и вынесения судебных постановлений.

По данной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

1. лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем;
2. интерактивные формы практических занятий;
3. практические занятия в традиционной форме;

4. проведение занятия в форме деловой игры для выработки навыков делового общения;
5. подготовка и защита презентации;
6. самостоятельная работа;
7. составление документов;
8. встречи с судьями, адвокатами и др.;
9. работа с гражданскими делами по выявлению и анализу судебных ошибок.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Аудиторная и внеаудиторная (самостоятельная) работа является одной из важнейших составляющих образовательного процесса, в процессе которой магистрант усваивает под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия, знания по дисциплине «Судебные постановления».

В процессе самостоятельной работы магистрант должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями. Соответственно, основная цель самостоятельной работы магистранта - научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, выработать у основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Основным принципом организации самостоятельной работы магистрантов является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем и при домашней подготовке.

Соответственно, самостоятельная работа по курсу «Судебные постановления» реализуется во взаимосвязи следующих трех форм:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях и практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – при выполнении рефератов, курсовых работ, индивидуальных заданий, на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении магистрантом учебных и творческих задач.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется во время чтения лекций, а также при проведении практических занятий, выполнении контрольных работ, тестировании и т.д.

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в вузе, в ходе которой студент знакомится с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учится методике и технике лекционной работы. Лекционное занятие мобилизует магистранта на творческую работу, главными в которой являются умение слушать, воспринимать и записывать.

Магистранту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы, где он является активным соучастником лекции и ему необходимо мыслить вместе с преподавателем, войти в логику изложения материала, следить за его аргументацией, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями и т.д.

Наиболее распространенной и сравнительно простой формой лекции, в ходе которой обучающиеся активно вовлекаются в учебный процесс, является лекция-беседа. Преимущество данной формы состоит в том, что она позволяет естественным образом

привлечь внимание обучающихся к наиболее важным вопросам темы, задавая вопросы аудитории. Это позволяет также определить, насколько студенты вникли в суть излагаемого материала и следят за ходом мыслей лектора.

Возможно проведение лекций также в форме дискуссии, когда преподаватель при изложении лекционного материала, организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории возможен контроль усвоения материала основной массой обучающихся путем проведения экспресс-опроса по теме, постановки отдельных вопросов, требующих применения полученных по данной теме знаний и логического мышления и т.д.

На практических занятиях используются следующие формы, которые позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе: выполнение контрольных работ; экспресс-тестирование; решение задач; поиск в законодательстве тех или иных положений, касающихся состава, системы, структуры судебных органов, анализ новейших изменений в законодательстве о судебной системе и др.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Судебные постановления» также разнообразны, к ним относятся:

- непосредственная самостоятельная работа с текстами учебников, учебных пособий и лекций;
- анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность судебной власти;
- выполнение домашних заданий разнообразного характера: решение тестовых заданий; анализ нормативно-правовых актов по заданной теме; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем и др.;
- подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы.
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы, выполняемых как индивидуально студентом, так несколькими студентами группы;
- подготовка и участие в научно-теоретических конференциях.

Результативность самостоятельной работы во многом определяется наличием активных методов ее контроля. По дисциплине «Судебные постановления» используются следующие виды контроля:

- контроль знаний обучающихся, полученных в результате изучения предыдущей темы и необходимых для изучения очередной темы дисциплины;
- текущий контроль, заключаемый в регулярном отслеживании уровня усвоения материала на лекциях и практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый магистрантами в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена.

Контроль осуществляется путем проведения тестирования, письменных контрольных работ по пройденным темам, коллоквиумов, выполнения индивидуальной работы и т.д.

Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом, тестов с несколькими правильными ответами, тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности, а также тестов с открытым ответом. Тестовые задания, которыми магистранты могут

воспользоваться для самоконтроля знаний, а также используемые для проведения промежуточного и итогового контроля, изданы в виде отдельного учебного пособия.

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, нормативных правовых актов, подготовку докладов, сообщений, выполнение различных заданий преподавателя и является основным видом работы студентов.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей магистрантов. Время и место самостоятельной работы (аудитории, библиотеки, суды) выбираются студентами по-своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения настоящей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам обучающихся. Обязательно стоит вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий, затем можно приступать к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном программой.

Самостоятельная работа носит творческий и планомерный характер. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебника и учебных пособий, а также внимательно ознакомиться с текстами нормативных правовых актов. Обязательно следует записывать возникающие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно. Самостоятельная работа студента включает в себя также решение задач, а также составление проектов судебных постановлений по курсу «Судебные постановления», которые приведены в настоящей программе. Также для самостоятельной работы в программе имеются тесты. Решенные тесты необходимо показывать преподавателю, который оценивает самостоятельную работу студента.

Целью выполнения самостоятельной работы по курсу «Судебные постановления» является овладение студентом навыками:

- работы с правовыми актами;
- анализа правоприменительной практики;
- применения норм материального и процессуального права при разрешении споров.

Студент должен **знать**:

- систему понятий, используемых в дисциплине;
- сущность и содержание судебных актов;

Студент должен **уметь** проектировать постановления в форме решения, определения, судебного приказа и т.д.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1 Типовые контрольные задания

Контроль может осуществляться путем проведения тестирования. Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом, тестов с несколькими правильными ответами, тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности, а также тестов с открытым ответом.

Тематика рефератов по дисциплине

1. Законная сила судебного решения.
2. Судебное решение как акт правосудия.
3. Требования, предъявляемые к судебному решению.

4. Части судебного решения.
5. Акты судов общей юрисдикции: виды и характеристика.
6. Становление и развитие института заочного решения.
7. Условия рассмотрения дела в заочном производстве.
8. История развития судебного приказа в гражданском судопроизводстве.
9. Основания выдачи судебного приказа.
10. Сущность и значение решения суда.
11. Заочное решение.
12. Определения суда первой инстанции.
13. Акты Европейского суда по правам человека
14. Упрощенное производство США
15. Упрощенное производство Англии
16. Заочное производство Франции и ФРГ
17. Судебные акты, выносимые судом кассационной инстанции

Задания для самостоятельной работы к темам

Задание 1 к теме 2

Решите следующие задачи

Задача № 1

В мотивировочной части решения, вынесенного по иску Торгового предприятия «Маяк» к Маковой Т.С. о взыскании 4 тыс. 480 рублей суд пришел к выводу, что с ответчицы следует взыскать за недостачу товаров 1 тыс. 500 руб. и за порчу 1 тыс. 280 руб., а всего 3 тыс. 080 рублей.

В резолютивной же части решения суд указал: «Взыскать с Маковой Т.С., рождения 1960 г., в пользу Торгового предприятия «Маяк» 308 руб.»

После оглашения решения судья заявил, что с ответчицы взыскано не 308 руб., а 3 тыс. 080 руб., после чего, посоветовавшись с заседателями, дописал в резолютивной части решения один ноль. После этого судья и заседатели еще раз расписались в решении.

Вопрос: Правильно ли поступили судьи?

Задача № 2

Суд удовлетворил иск Цыганкова П.Р. к Балашову О.А. о взыскании 4 тыс. 800 руб. После того, как решение вступило в законную силу, ответчик обратился в тот же суд с заявлением об отсрочке исполнения решения сроком на 4 года, ссылаясь на свое тяжелое материальное положение.

Суд постановил определение, указав: «Рассрочить уплату присужденных с Балашова сумм на четыре года, взыскивая с него ежемесячно по 100 руб. в пользу ответчика».

Вопрос: Правильно ли поступил суд?

Задание к теме 3. Решите следующие задачи

Задача №1

Ответчик, против которого было вынесено заочное решение, обратился в суд с заявлением об отмене этого решения. Он заявил, что не знал о возможности разрешения спора в его отсутствие, а если бы знал о таком правиле, обязательно бы явился на заседание суда.

Вопрос: *Следует ли удовлетворить такое заявление о пересмотре заочного решения?*

Задача №2

Гаджиев М.С., против которого было вынесено заочное решение по иску Ахмедова Д.Г. о взыскании долга, через пять дней после получения копии этого решения, обратился в суд первой инстанции с заявлением о пересмотре заочного решения напротив одновременно в вышестоящий суд кассационную жалобу на это решение.

Вопрос: *Проанализируйте сложившуюся ситуацию?*

Задача №3

Магомедов Г.А. предъявила иск к Ахмедову Д.С. о принудительном обмене. Магомедов Г.А. в суд не явился, хотя был извещен. Суд отложил рассмотрение дела на 14 декабря 2002 г. Ответчик вновь в суд не явился, потому что находился в больнице.

Истица заявила ходатайство о вынесении заочного решения, так как ответчик повторно отсутствует в суде, но против иска не возражает и никаких доказательств не предъявляет. Истица же наоборот представила необходимые доказательства.

Вопрос: *Может ли удовлетворить суд такое ходатайство?*

Задача №4

Ковалев Н.П. предъявил иск к Киселеву В.С. о возмещении ущерба, причиненного дорожно-транспортным происшествием. 25 июля 2000г., когда было назначено слушание дела, ответчик в суд не явился, хотя был извещен. Дело было отложено на 10 августа 2000 г.

Однако ответчик вновь не явился, а от принятия повестки уклонился. Истец заявил ходатайство о рассмотрении дела в упрощенном порядке и вынесении заочного решения. Суд удовлетворил это ходатайство. В процессе рассмотрения дела истец изменил сумму возмещения ущерба.

Вопрос: *Как должен поступить суд?*

Задача №5

Ответчик, против которого было вынесено заочное решение, обратился в суд с заявлением об отмене этого решения. Он заявил, что не знал о возможности разрешения спора в его отсутствие, а если бы знал о таком правиле, обязательно бы явился на заседание суда.

Вопрос: *Следует ли удовлетворить такое заявление о пересмотре заочного решения?*

Задание к теме 4. Решите следующие задачи

Задача № 1

Какое постановление должен вынести суд в следующих случаях:

- 1) по заявлению Анисимова о принятии отказа от иска к Семенову о взыскании 100 тыс. руб.;
- 2) по заявлению Суворова о признании иска;
- 3) по заявлению Минаевой об отсрочке исполнения решения;
- 4) по заявлению Ивановой о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка;
- 5) об отказе в удовлетворении требования Кирсанова о взыскании денег по договору займа;
- 6) по заявлению Рыбакова о восстановлении пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы;

- 7) по ходатайству ответчика Абдуллаева о допросе свидетеля Кахриманова в связи с его уходом в дальнее плавание;
- 8) по заявлению взыскателя о разъяснении решения суда;
- 9) по заявлению истца об обеспечении решения суда;
- 10) по заявлению Иванова о восстановлении срока обращения в суд в порядке главы 25 ГПК РФ.

Задача № 2

Дадаева обратилась в суд с иском о взыскании с Магомедова 250 тыс. руб. долга. В обосновании иска Рубисова предъявила отпечатанную от имени ответчика на принтере заемную расписку ответчика на искомую сумму, а также просила допросить свидетеля Криворотову. Ответчик расписку не признал. Он также заявил, что в силу ст. 162 ГК РФ ссылка на свидетельские показания для подтверждения заключения договора займа на такую сумму недопустима. Согласно заключению судебно-почерковедческой экспертизы, подпись от имени Магомедова, вероятно, выполнена Магомедовым. Более конкретного заключения эксперт дать не смог ввиду недостаточности материала.

Как должен поступить суд в данном случае?

Задача № 3

Акционерное общество открытого типа «ПТГО – Север» (АООТ «ПТГО-Север») обратилось в суд с иском к Долиным о выселении из квартиры дома по ул. Победы в г. Тосно Ленинградской области без предоставления другого жилого помещения. По утверждению истца, ответчики вселились в квартиру без законных на то оснований. Кроме того, решением совета директоров АОТТ «ПТГО-Север» Долиной Л. отказано в продаже квартиры в этом доме, поскольку она обеспечена жильем – имеет на праве собственности $\frac{1}{2}$ часть дома в г. Тосно.

Долина Л. предъявила встречный иск о признании права собственности на квартиру в доме по ул. Победы в г. Тосно ответчица указала, что в квартиру вселилась в мае 2000 г. на основании смотрового ордера. Кроме того, она была включена в списки лиц, подлежащих заселению в названный дом.

В ходе судебного разбирательства было установлено следующее. Долина работает в акционерном обществе. Собственником квартиры в доме по ул. Победы в г. Тосно является АОТТ «ПТГО-Север» на основании свидетельства о государственной регистрации прав и сделок с недвижимостью на территории Ленинградской области от 8 сентября 2000 г. Долины проживают в ней без законных оснований, вселившись на данную площадь в нарушение установленного порядка. Акционерное общество не выдавало им предусмотренных законом документов на право проживания. Договора найма либо аренды с ответчиками акционерное общество не заключало, основания для возникновения права собственности на спорное жилое помещение у Долиной Л. отсутствуют. Директор Тосненского филиала АООТ «ПТГО-Север» при выдаче смотрового ордера на указанную квартиру превысил предусмотренные ему полномочия, разрешив Долиной Л. вселиться в жилое помещение.

Вселившись в квартиру в нарушение установленного порядка, Долина Л. произвела в ней отделочные работы и оплачивала коммунальные услуги. Кроме того, Долина Л. представила суду документ, свидетельствующий о том, что она состояла в очереди на улучшение жилищных условий по месту жительства.

Составьте проект решения суда.

Задача № 4

Караева обратилась в суд с иском к отделу социальной защиты населения о взыскании задолженности по выплате ежемесячных пособий на ребенка. Судья рассмотрев дело, удовлетворил требования Караевой и взыскал в ее пользу 860 рублей. В резолютивной части решения было указано, что взыскание этой суммы должно быть произведено по мере поступления отделу социальной защиты населения средств на эти цели.

Правильно ли сформулирована резолютивная часть решения суда?

Задача № 5

Решением суда на основании ст.98 ГПК в пользу Сулейманова были взысканы понесенные по делу судебные расходы. Решение вступило в законную силу в марте 2006 г. Получив исполнительный лист, Сулейманов не предъявил его к исполнению.

В июне 2009 г. Сулейманов обратился в суд с заявлением об индексации взысканной суммы.

Как должен поступить в данном случае судья?

Задача № 6

При рассмотрении иска Алиева к Алиевой об отобрании ребенка истец заявил просьбу о том, чтобы суд допустил немедленное исполнение решения. Свою просьбу он мотивировал тем, что Алиева плохо относится к ребенку, часто его бьет, посылает девочку в магазин за спиртными напитками.

Может ли суд в данном случае допустить немедленное исполнение решения?

Задача № 7

Районный суд вынес решение по следующим делам:

- а) о выселении ответчика из квартиры в связи с невозможностью совместного проживания;
- б) об освобождении имущества от ареста (исключении из описи);
- в) о восстановлении на работе неправильно уволенного работника и взыскании зарплаты за время вынужденного прогула;
- г) о взыскании денежной суммы за выполнение работ по договору подряда;
- д) о взыскании алиментов на ребенка и престарелых родителей;
- е) о регистрации гражданина кандидатом в депутаты;
- ж) о лишении родительских прав.

Какие из перечисленных решений подлежат немедленному исполнению?

Задача № 8

Проверьте правильность следующих записей в резолютивной части решения:

а) «Взыскать с Трунова Степана Петровича в пользу Дьякова квартирную плату за два месяца (август и сентябрь) по установленным ставкам».

б) «Признать за Ермаковым Петром Ивановичем право собственности на домовладение № 24 по Лесной улице поселка Дружба. Взыскать с Ермакова 600 000 руб. в пользу Сергачевой Ирины Романовны в случае, если она освободит жилую площадь, занимаемую в доме Ермакова П.И.».

в) «Разделить все совместное имущество супругов Алексеевых общей стоимостью 900 тыс. руб. пополам, выделив Алексеевой Раисе Павловне мебель и другое имущество домашнего обихода, а Алексееву Павлу Трофимовичу – автомашину марки «Москвич», набор удочек и другие рыболовные принадлежности»

Составьте заново резолютивные части указанных решений.

Задача № 9

По делу о возмещении причиненного ущерба суд удовлетворил иск и возложил на ответчиков долевую ответственность вместо солидарной.

По просьбе истца судья вынес определение о разъяснении решения, в котором указал, что обязанность ответчиков по возмещению вреда следует считать солидарной.

Правильно ли поступил судья?

Задача № 10

Апраксина обратилась в Анапский городской суд Краснодарского края с заявлением об оспаривании отказа в регистрации ее в жилом доме, принадлежащем на праве собственности родственнице мужа.

Решением Анапского городского суда в удовлетворении заявления было отказано. Суд исходил из того, что курорт Анапа расположен в приграничной зоне, в связи с чем в ней действует особый разрешительный порядок регистрации по месту жительства.

Правильно ли решение суда?

Задача №11

Миронов А.А. подал в суд заявление с требованием о выдаче судебного приказа на взыскание 20 тыс. рублей по договору займа, заключенному с гражданином Шаланиным.

Судья отказал в выдаче судебного приказа, указав, что срок платежа по предоставленному Мироновым документу еще не наступил.

Миронов потребовал возврата суммы государственной пошлины, уплаченной им при подаче в суд заявления. Судья объяснил Миронову, что внесенная взыскателем пошлина засчитывается в счет подлежащей оплате государственной пошлины, при предъявлении им иска.

Миронов продолжал настаивать на возврате ему суммы государственной пошлины, обосновав это тем, что в ближайшее время подавать такой иск он не собирается.

Вопрос: Как должен поступить судья? Возможен ли возврат государственной пошлины по делам приказного производства?

Задача №12

В суд было заявлено требование о выдаче судебного приказа на взыскание долга с ответчика, место жительства которого неизвестно.

Судья отказал в приеме такого заявления, указав в судебном определении, что вследствие невозможности извещения должника о принятии заявления, дело должно рассматриваться в исковом порядке.

Кредитор обжаловал данное определение. Вышестоящий суд отменил указанное определение как несоответствующее закону.

Вопрос: Как разрешить дело?

Задача №13

Должник по истечении 15-дневного срока после выдачи судебного приказа подал заявление в суд об его отмене, указав, что он был болен и не имел возможности своевременно заявить свои возражения против требования заявителя. При рассмотрении судом заявления должника выяснилось, что требование, на основании которого был выдан приказ на взыскание с него 10 тыс. рублей уже исполнено.

Вопрос: Как разрешить дело? Какие сроки предусмотрены приказным производством?

Задание 2. Составьте проект судебного приказа по предложенной Вам правовой ситуации.

Примерные тестовые задания

1. По чьей инициативе может быть отсрочено или рассрочено исполнение решения:

- А) суда
- Б) прокурора
- В) судебного пристава-исполнителя
- Г) суда, судебного пристава-исполнителя

2. Какие виды решения не предусмотрены в гражданском процессуальном праве:

- А) заочное
- Б) промежуточное
- В) смешанное
- Г) дополнительное

3. По чьей инициативе выносится дополнительное решение:

- А) по инициативе суда
- Б) судебного пристава-исполнителя
- В) прокурора
- Г) по заявлению лиц, участвующих в исполнительном производстве

4. Из каких частей состоит судебное решение:

- А) мотивировочной
- Б) водной
- В) резолютивной
- Г) императивной
- Д) описательной

5. Именем кого выносится судебное решение в Республике Дагестан:

- А) именем Российской Федерации
- Б) именем Республики Дагестан
- В) именем Верховного Суда
- Г) именем Президента РФ

6. Кем подписывается судебное решение, если дело рассматривалось коллегиально:

- А) председатель суда
- Б) председателем и остальными судьями
- В) всеми судьями и секретарем судебного заседания
- Г) секретарем судебного заседания

7. Какой вид судебного постановления выносится судом при исправлении описок и явных арифметических ошибок:

- А) решение
- Б) дополнительное решение
- В) судебный приказ
- Г) определение

8. Каков срок судебного обжалования?

- А) 8 дней
- Б) 10 дней
- В) 15 дней

9. Если судом не разрешен вопрос о судебных расходах, выносится:

- А) дополнительное решение
- Б) повторное решение В) промежуточное решение
- Г) условное решение

10. В каком из перечисленных случаев суду принадлежит право на факультативное обращение решения суда к немедленному исполнению:

- А) о взыскании алиментов
- Б) о выплате работнику заработной платы
- В) о восстановлении на работе
- Г) в любом случае, если вследствие особых обстоятельств замедление может привести к значительному ущербу для взыскателя или оказаться невозможным

11. В каком из данных категорий дел решение не подлежит немедленному исполнению:

- А) о восстановлении на работе
- Б) о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим
- В) о выплате работнику заработной платы в течение 3-х месяцев

12. Заочное решение - это:

- А) решение, вынесенное в отсутствие одной из сторон
- Б) решение, восполняющее пробелы основного
- В) решение, вынесенное в части исковых требований
- Г) решение, который разрешает спор о праве, но вопрос о размере остается открытым

13. Составление мотивировочной части судебного решения может быть отложено на срок:

- А) до 3 дней
- Б) до 10 дней
- В) до 5 дней
- Г) до 1 месяца

14. Чьи интересы должен учитывать суд, изменяя сроки и порядок исполнения решения:

- А) взыскателя и должника
- Б) взыскателя
- В) взыскателя или должника
- Г) свои интересы
- Д) судебного пристава-исполнителя

15. Дополнительное решение – это:

- А) решение, выносимое судом для восполнения пробелов основного решения
- Б) решение, которым разрешается иск в принципе

В) решение, выносимое в отсутствие хотя бы одной из сторон.

Контрольные вопросы для оценки качества освоения дисциплины

1. Виды судебных постановлений.
2. Судебное решение (общая характеристика).
3. Части судебного решения.
4. Порядок разъяснения судебного решения.
5. Законная сила судебного решения.
6. Требования, предъявляемые к судебному решению.
7. Устранение недостатков судебного решения.
8. Понятие определения суда первой инстанции.
9. Классификация судебных определений.
10. Частные определения.
11. Общая характеристика приказного производства.
12. Требования, по которым возможно обращение за выдачей судебного приказа.
13. Порядок обращения в суд за выдачей судебного приказа.
14. Порядок обжалования судебного приказа.
15. Последствия отмены судебного приказа.
16. Особенности исполнения судебного приказа.
17. Содержание заочного решения и его свойства.
18. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения.
19. Отсрочка и рассрочка судебного решения.
20. Обжалование заочного решения.
21. Отличие судебного решения от определения.
22. Обоснованность судебного решения.
23. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения (ст.196).
24. Изложение решения суда (ст.197).
25. Составление мотивированного решения суда.
26. Дополнительное решение.
27. Случаи вынесения дополнительного решения.
28. Разъяснение судебного решения.
29. Вступление в законную силу решения суда.
30. Исполнение решения суда.
31. Решения суда, подлежащие немедленному исполнению.
32. Основания рассмотрения дела в заочном производстве.
33. Сроки рассмотрения заявления об отмене заочного решения.
34. Основания для отмены заочного решения.
35. Законность судебного решения.
36. Апелляционное решение и его составные части
37. Сущность и содержание постановления суда апелляционной инстанции.
38. Апелляционное решение и его составные части
39. Порядок вступления в законную силу постановления судов апелляционной инстанции.
40. Сущность и содержание определение суда кассационной инстанции
41. Определения суда кассационной инстанции: форма и содержание.
42. Порядок вступления в законную силу определения суда кассационной инстанции.
43. Постановления надзорной инстанции: особенности формы и содержания.

44. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке судебного надзора.

45. Порядок вступления в законную силу постановления суда надзорной инстанции.

46. Виды судебных постановлений по законодательству зарубежных стран.

47. Акты Европейского суда

48. Заочное производство в США

49. Заочное производство во Франции и ФРГ

50. Упрощенное производство в Англии и США

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания по модулю

Общий результат по модулю выводится как интегрированная оценка, складывающаяся из текущей работы -50 баллов и текущего контроля -50 баллов.

Текущая работа по модулю включает:

- посещение учебных занятий -5 бал.
- выполнение реферата - 5 бал.
- участие на семинарских занятиях – 20 бал.
- выполнение письменных заданий (составление документов) -20 бал.

Текущий контроль по модулю включает в себя контрольную работу в письменной форме (25 баллов) и коллоквиум (25 баллов).

Процедура оценивания участия на занятиях

Устный опрос - диалог преподавателя со студентом, цель которого - систематизация и уточнение имеющихся знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Критерии оценки:

11-15 баллов - студент демонстрирует знания материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой и современными публикациями; активно участвует в дискуссии; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы.

6-10 баллов - студент демонстрирует знания материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой; участвует в дискуссии при дополнительных вопросах преподавателя; дает не всегда логичные и аргументированные ответы на поставленные вопросы.

1-5 балла - студент демонстрирует недостаточные знания материала по разделу, основанные на ознакомлении только с обязательной литературой; затрудняется ответить на уточняющие вопросы.

0 баллов - отсутствие знаний по изучаемому разделу; не участвует в дискуссии.

Процедура оценивания на промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования.

Критерии оценки собеседования:

85-100 баллов - студент дает полный, исчерпывающий ответ на все вопросы билета; демонстрирует глубокое знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей;

66-84 баллов - студент при ответе на теоретические вопросы дает неполный ответ с отражением наиболее важных принципиальных моментов;

51-65 баллов - студент испытывает затруднения при ответах на вопросы; дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога;

0-50 баллов - студент дает неверные ответы на вопросы; полное отсутствие ответа хотя бы на один вопрос.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточной аттестации - 50%.

8. Учебно –методическое обеспечение дисциплины

а) студентам-магистрантам в ходе учебы рекомендуем обращаться к сайту кафедры гражданского процесса <http://cathedra.dgu.ru/?id=69>

б) Основная литература:

1. Алексеевская Е.И. Судебные акты надзорной инстанции: научно-практическое пособие / Е.И. Алексеевская. — Электрон.текстовые данные. — М.: Юстицинформ, 2011. — 120 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13408.html> (дата обращения: 01.03.2022).

2. Гражданский процесс: учебник / Л.В. Туманова, Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров и др.; ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 599 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426573> (дата обращения: 01.03.2022).

3. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва : Статут, 2022. — 236 с. // ЭБС IPR BOOKS. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122396.html> (дата обращения: 01.03.2022).

в) Дополнительная литература:

1. Куртуков Р.С. Актуальные проблемы немедленного исполнения судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессах / Куртуков Р.С. МНСК-2017: Государство и право Материалы 55-й Международной научной студенческой конференции, 2017 - 192-193 с. -URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=34949041> (дата обращения: 01.03.2022).

2. Михайлова А.А. Свойства судебных постановлений / Михайлова А.А. Современные тенденции развития науки и технологий, 2016 - № 8-5 - 53-54 с. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26600123> (дата обращения: 01.03.2022).

3. Пальчикова М.В. Сущность и значение постановлений и определений суда первой инстанции / // Вестник Мордовского университета, 2009г. № 4. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=15016457> (дата обращения: 01.03.2022).

4. Селиванов А.С. Некоторые сложности проверки решения суда в гражданском процессе, вынесенного в упрощенном производстве / Селиванов А.С. Алтайский юридический вестник, 2017- № 1 (17) - 156-159 с. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=28961047> (дата обращения: 01.03.2022).

5. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 470 с. // ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/431895> (дата обращения: 10.03.2022).

6. Гражданское процессуальное право России. [В 2 томах]. Том 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / под редакцией С. Ф. Афанасьева. - 2-е изд., перераб. и доп.

– Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 444 с. // ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/434289> (дата обращения: 22.02.2022).

7. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Лебедев. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. // ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/431731> (дата обращения: 10.03.2022).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Яз. рус., англ.

2. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>

3. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.

4. Образовательный блог Мамедовой М.К. гражданскому процессу <http://gppmamedova.blogspot.com/>

5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru

6. Справочная правовая система Гарант –<http://www.garant.ru/>

7. Справочная правовая система «Право» <http://www.pravo.ru>.

8. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>

9. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>

10. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов <http://www.dissercat.com/>

11. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. www.iqlib.ru

12. Интернет-библиотека СМИ Public.ru www.public.ru

13. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru) <http://elib.dgu.ru>

14. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>

15. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>

16. Юридический Вестник ДГУ. <http://www.jurvestnik.dgu.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс «Судебные постановления» представляет собой комплекс лекционных и практических занятий.

Преподавание дисциплины строится на сочетании теоретических и практических форм обучения и должно обеспечить умение выпускников работать в условиях повышающихся требований к специалистам в области права.

Рабочая программа подготовлена на базе требований действующего Федерального государственного образовательного стандарта.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия. Студенты не имеют права пропускать занятия без уважительных причин, в противном случае они могут быть не допущены к экзамену.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные положения темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе, Студенты обязаны внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают семинарские занятия, которые обеспечивают: контроль преподавателем подготовленности студентов: закрепление изученного материала; развитие умений и навыков подготовки докладов, сообщений по различной проблематике. Семинар начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, обсуждаются намеченные вопросы, решаются практические задачи, а в случае подготовки студентом доклада или реферата заслушивается выступление, и обсуждаются его основные положения.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе семинарских занятий может проводить контрольные работы.

Семинар включает в себя также элементы собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов, оценивать выполнение заданий, давать рекомендации, в случае необходимости помогать составить план работы над курсом.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый процессор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия) <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/>
- электронные издания УМК ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.1jur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.рф/>
- иные информационно-справочные системы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Многофункциональное устройство (МФУ) для сканирования и распечатывания раздаточных материалов;
2. DVD - проигрыватель;
3. Ноутбук, подсоединенный к проектору.
4. Доступ к сети интернет;
5. Экран