

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»

Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

<i>Специальность:</i>	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
<i>Обучение:</i>	по программе базовой подготовки
<i>Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:</i>	основное общее образование
<i>Квалификация:</i>	Юрист
<i>Форма обучения:</i>	Очная

Рабочая программа дисциплины «Административное право» разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Организация-разработчик: колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Колледж ДГУ)

Разработчик:

Абдулмуслимова Л.Г. – преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ

Рецензент:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ

Протокол № 7 от «31» 03 2022 г.

Зав. кафедры Г.Маг / Мамсумова Д.Р.
подпись Фамилия И.О.

Утверждена на заседании учебно-методического совета колледжа ДГУ

Ст. методист Д. / Дударенко Е.М.
подпись Фамилия И.О.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«31» 03 2022 г. М
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4 стр.
2. Структура и содержание дисциплины	6 стр.
3. Условия реализации дисциплины	15 стр.
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	17 стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Административное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППСЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Административное право» направлено на достижение следующих целей:

- развитие личности, направленное на формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;

- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности и основными юридическими профессиями;

- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Административное право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Общие компетенции

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно- правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно- правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	122
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
семинарские занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

2.3. Тематический план и содержание дисциплины Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лекций лабораторных и практических занятий, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
1	2	3	4	
Раздел 1. Административное право, как отрасль права				
Тема 1.1. Понятие, предмет Административного права. Основные понятия в административном праве.	Лекция		2	
	1	Общая характеристика круга общественных отношений регулируемых нормами административного права, и методов такого регулирования		
	2	Предмет науки административного права. Ее соотношение с теорией государственного управления		
	3	Основные этапы развития науки административного права и теории государственного управления в РФ.		
	Практические занятия		4	Устный опрос, самостоятельная работа
	Занятие 1:		2	
	1	Предмет науки административного права		
	2	Основные этапы развития науки административного права и теории государственного управления в РФ.		
	3	Предмет административного права.		
	4	Понятие науки административного права		
	Занятие 2:		2	
	1	Метод административного права.		
	2	Административное право, как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина.		
	3	Система административного права.		
4	Понятие науки административного права			
Самостоятельная работа обучающихся: Тематика рефератов: 1. История становления административного права; 2. Административное право, как отрасль права; 3. Система административного права.		4	защита рефератов	
Тема 1.2. Нормы и источники административного	Лекция		2	
	1	Понятие и специфика административно-правовых норм, их классификация.		

о права.	2	Структура административно-правовой нормы. Административно-правовые нормы материального и процессуального характера.		
	3	Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и в отношении и различных объектов.		
	4	Реализация административно-правовых норм.		
	Практические занятия		6	Устный опрос, фронтальный опрос, самостоятельная работа
	Занятие 1:		2	
	1	Система источников: Конституция РФ, конституции, уставы субъектов РФ		
	2	Федеративный договор		
	3	Федеральные конституционные законы		
	4	Понятие науки административного права		
	Занятие 2:		2	
	1	Законы РФ		
	2	Законы законодательных (представительных) органов субъектов РФ		
	3	Указы Президента РФ, указы президентов республик, входящих в состав РФ		
	4	Виды административно-правовых норм		
	Занятие 3:		2	
	1	Акты Правительства РФ, акты органов исполнительной власти общей компетенции субъектов РФ		
	2	Акты федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ		
	3	Проблемы кодификации и систематизации норм административного права, состояние и перспективы.		
	4	Источники административного права		
	Самостоятельная работа обучающихся: - Определение структуры нормы права и способов ее изложения. - Работа с КоАП РФ. - Анализ основных источников административного права		6	Устный опрос, тестирование
Раздел 2. Административно -правовой статус физических лиц и организаций				
Тема 2.1 Административно -правовой	Лекция		2	
	1	Общая характеристика административно-правовой части статуса гражданина. Связь		

статус физических лиц и организаций	этого статуса с компетенцией органов и должностных лиц исполнительной власти и администрации местного самоуправления. Роль этих органов и лиц в реализации правового статуса гражданина (его конституционных прав и свобод).			
	Практические занятия		4	Устный опрос, фронтальный опрос, самостоятельная работа, тестирование
	Занятие 1:		2	
	1	Права, обязанности и гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти		
	2	Правовое регулирование участия граждан в государственном и муниципальном управлении		
	3	Заявления и предложения граждан		
	4	Субъекты административного права		
	5	Понятия, виды и административные обязанности организаций		
	Занятие 2:		2	
	1	Защита прав гражданина от незаконных действий органов исполнительной власти		
	2	Жалобы граждан, административный и судебный порядок их рассмотрения		
	3	Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	4	Административная правоспособность		
5	Основы административно-правового статуса организаций			
Самостоятельная работа обучающихся: Реферат: 1. Правовой статус общественных и религиозных организаций. 2. Понятие, содержание, цели, правовая основа паспортного режима. 3. Правовой статус Федеральной миграционной службы.		4	Защита реферата	
Тема 2.2 Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления	Лекция		2	
	1	Понятие и элементы правового статуса органа исполнительной власти, элементы его компетенции.		
	2	Основные элементы правового положения органов исполнительной власти.		
	3	Система органов исполнительной власти в РФ. Обеспечение единства системы органов исполнительной власти по Конституции РФ.		

	Практическое занятие:		2	Устный опрос, самостоятельная работа	
	1	Классификация органов исполнительной власти			
	2	Принцип построения системы органов исполнительной власти.			
	3	Административные функции органов местного самоуправления, их соотношение с государственными органами.			
	4	Правовая природа и система полномочий органов местного самоуправления.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика рефератов: 1. Президент РФ 2. Федеральные органы исполнительной власти. 3. Особенности системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.		4	Защита реферата	
Тема 2.3 Административно-правовой статус государственных служащих	Лекция		2		
	1	Понятие и виды государственной службы, правовое закрепление её принципов.			
	2	Государственный служащий и основы его правового статуса.			
	3	Порядок прохождения государственной службы.			
		Практическое занятие:		2	Устный опрос, тестирование
	1	Классификация государственных служащих.			
	2	Право ограничения и льготы государственных служащих.			
	3	Ответственность государственных служащих.			
	4	Основания прекращения государственно-служебных отношений.			
		5	Субъекты административного права.		
Раздел 3. Административно-правовые формы и методы					
Тема 3.1 Административно-правовые формы и методы государственного управления.	Лекция		2		
	1	Понятие и назначение форм реализации исполнительной власти. Виды форм.			
	2	Понятие акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти.			
	3	Акт государственного управления и управленческое решение органа исполнительной власти.			

	4	Виды актов реализации исполнительной власти; критерии их классификации.		
		Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы на тему «Меры принуждения»	2	Устный опрос
Раздел 4. Административная ответственность				
Тема 4.1 Административное правонарушение и административная ответственность	Лекция		2	Устный опрос, самостоятельная работа
	1	Административное правонарушение и административная ответственность. Административное правонарушение. Административная ответственность юридических лиц.		
	Практические занятия		4	
	Занятие 1:		2	
	1	Административное правонарушение		
	2	Виды административных нарушений		
	3	Административная ответственность юридических лиц.	2	
	Занятие 2:			
	1	Юридический состав административных нарушений		
	2	Понятие административной ответственности		
	3	Структура административной ответственности	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы «Виды административной ответственности»			
Тема 4.2 Административное наказание, понятие, виды и характеристика	Лекция		2	Устный опрос, самостоятельная работа
	1	Понятие административного наказания. Виды административных наказаний и принципы их применения. Правила назначения административных наказаний.		
	Практические занятия		2	
	1	Порядок наложения административных наказаний.		
	2	Обстоятельства смягчающие административную ответственность.		
3	Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.			
Раздел 5. Административно - процессуальное право				
Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса	Лекции		2	Устный опрос,
	1	Административный процесс сущность и виды. Административно-процедурное производство. Виды процедурного производства Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство.		
	Практические занятия		4	

	Занятие 1:		2	тестирование
	1	Регистрационное производство		
	2	Производство по подготовке правовых актов управления.		
	3	Административная юрисдикция.		
	Занятие 2:		2	
	1	Виды административно-юрисдикционных производств.		
	2	Дисциплинарное производство.		
	3	Административно-юрисдикционная деятельность		
Тема 5.2 Производство по делам об административных правонарушениях	Лекции		2	Устный опрос, самостоятельная работа
	1	Общие положения. Участники производства. Доказательства.		
	2	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.		
	Практическое занятие		2	
	1	Сущность производства по делам об административных правонарушениях		
	2	Содержание производства по делам об административных правонарушениях и его стадии		
		3	Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.	
Самостоятельная работа обучающихся: Реферат: 1.Стадии производства по делам об административных правонарушениях. 2. Административное правонарушение как фактическое основание наступления административной ответственности: отличительные черты административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. 3. Меры административного пресечения: понятие и общая характеристика видов.		4	Защита реферата	
Тема 5.3 Возбуждение дела об административных правонарушениях	Лекция		2	Устный опрос, тестирование
	1	Основания возбуждения дела об административных правонарушениях.		
	2	Поводы к возбуждению дела об административном правонарушении.		
	3	Протокол об административном правонарушении. Административное расследование.		
	Практическое занятие		2	
1	Составление протокола и			

		постановления об административном правонарушении		
	2	Подготовка к рассмотрению дела об административных правонарушениях		
	3	Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.		
		Самостоятельная работа обучающихся: Реферат: 1.Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административных правонарушениях судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом.. 2. Рассмотрение дела об административном правонарушении: подготовка, место, сроки, порядок, виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении. 3.Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях: право на обжалование, порядок подачи жалобы, сроки обжалования и рассмотрения жалобы, решение по жалобе.	4	Защита реферата
Тема 5.4 Участники производства и меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Лекция		2	
	1	Лицо в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.		
	2	Потерпевший, законные представители, свидетель, понятой, специалист, переводчик, прокурор как участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус.		
	Практическое занятие		2	Устный опрос, самостоятельная работа
	1	Составление постановления об избрании меры обеспечения по делу об административном правонарушении		
	2	Доставление, административное задержание, личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице		
3	Осмотр принадлежащих юридическому лицу или предпринимателю помещения, территорий и находящихся там вещей и документов			
		Самостоятельная работа обучающихся: Перечень вопросов для	6	Тестирование

	самостоятельного изучения 1. Досмотр транспортного средства; 2. Изъятие вещей и документов; 3. Отстранение от управления транспортным средством.		
Тема 5.5 Пересмотр и исполнение решения, вынесенного по делу об административном правонарушении	Лекция	2	Устный опрос, тестирование
	1 Порядок и срок подачи жалобы на постановление об административном правонарушении.		
	2 Порядок и срок рассмотрения жалобы на постановление об административном правонарушении.		
	Практическое занятие	2	
	1 Право на обжалование, порядок подачи жалобы, сроки обжалования и рассмотрения жалобы, решение по жалобе.		
	2 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.		
3 Прекращение исполнения постановления по делу об административном правонарушении			
Самостоятельная работа обучающихся: 1. Вступление постановления по делу об административном правонарушении; 2. Отсрочка, рассрочка, приостановление исполнения постановления по делу об административном правонарушении	2	тестирование	
Раздел 6. Особенная часть			
Тема 6.1 Государственное управление в сфере экономики, в социально - культурной и в административно-политической сфере	Лекции	4	
	Лекция 1:		
	1 Административно-правовое регулирование организации государственного регулирования, координации и контроля в сфере экономики.		
	Лекция 2:		
1 Полномочия Правительства РФ в сфере государственного управления, Отраслевое и межотраслевое управление.			
Самостоятельная работа обучающихся Тематика рефератов: 1. Организационная структура управления в сферах экономического развития и торговли 2. Особенности организации управления в социально-культурной сфере 3. Взаимосвязь органов осуществляющих управление в сфере	4	Защита реферата	

	обороны, безопасности и юстиции при организации управления в данных сферах с другими органами исполнительной власти			
Тема 6.4 Законность и дисциплина управления	Лекции	4		
	Лекция 1:			
	1			Понятие и сущность законности в государственном управлении.
	2			Понятие государственной дисциплины и ее роль в оптимизации государственного управления.
	Лекция 2:			
	1			Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
	2	Их краткая характеристика.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении, их краткая характеристика.; 2. Понятие государственной дисциплины и ее роль в оптимизации государственного управления.	4	Тестирование	
Тема 6.5 Государственный контроль: понятие и виды.	Лекция	2		
	1			Государственный контроль и его роль в укреплении законности и дисциплины в управленческой деятельности: понятие, содержание и виды контроля.
	2			Президентский и парламентский контроль, контроль органов исполнительной власти, уполномоченного по правам человека.
	3			Общественный контроль: профессиональные союзы, общественные комиссии, советы и др.
	4			Административный надзор как способ обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении: понятие, правовые основы, субъекты, методы реагирования на выявленные нарушения.
	Консультации	-		
		Всего:	122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Административное право» обеспечено, прежде всего, наличием научно-учебно-методического кабинета, в котором есть возможность проводить занятия, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик. Имеется библиотека, включающая литературу, как основного, так и дополнительного, более углубленного, характера.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты

1. Российская федерация. Законы. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ (ред. от 30.12.2020) // СПС Консультант плюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36927/

2. Российская федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022) // СПС Консультант плюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/;

3. Российская федерация. Законы. О статусе военнослужащего: Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ (ред. от 14.07.2022) // СПС Консультант плюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18853/.

Основная литература

1. Конин, Н. М. Административное право: учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489120>

2. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13620-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489885>.

Дополнительная литература

1. Макарейко, Н. В. Административное право: учебное пособие для вузов / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 280 с.

— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11935-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488549>;

2. Стахов, А. И. Административное право России: учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495878>;

3. Волков, А. М. Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии: учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496799>.

Электронные ресурсы

1. Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru> Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru/>

2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». URL: <http://school-collection.edu.ru/>

3. Российский портал «Открытого образования». URL: <http://www.openel.edu.ru>

4. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета. URL: <http://edu.icc.dgu>

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru/>

6. Научный вестник ДГУ. URL: <http://vestnik.dgu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- понятие и источники административного права;- понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы;- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;- понятие и виды субъектов административного права;- административно-правовой статус субъектов административного права. <p>уметь:</p>	<p>Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование, самостоятельная работа, защита рефератов, контрольная работа.</p>

<p>ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; <p>оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. 	
<p>Форма контроля: может проводиться в форме тестирования, в письменной, а также в устной форме</p>	

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО АДМИНИСТРАТИВНОМУ ПРАВУ

1. Предмет, метод и система административного права.
2. Наука административного права.
3. Административно-правовая норма.
4. Источники административного права.
5. Административно-правовые отношения.
6. Административно-правовой статус граждан РФ: Его виды.
7. Административно-правовые гарантии прав граждан.
8. Административные права, свободы и обязанности граждан.
9. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
10. Административно-правовой статус корпораций, предприятий и учреждений.
11. Исполнительная власть, ее функции.
12. Система органов исполнительной власти.
13. Правительство РФ.
14. Президент РФ и исполнительная власть.
15. Понятие, принципы и система государственной службы.
16. Правовой статус государственного служащего.
17. Государственная гражданская служба.
18. Государственная правоохранительная служба
19. Административно-правовые формы.
20. Понятия и признаки административного правонарушения.
21. Понятия и признаки административной ответственности.
22. Административное принуждение понятие и меры.
23. Субъекты административного правонарушения.
24. Система административных наказаний
25. Правила наложение административного наказания.
26. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных

- правонарушениях.
27. Дисциплинарная ответственность
 28. Материальная ответственность.
 29. Понятия и основные черты административного процесса.
 30. Принципы административного процесса.
 31. Понятия и виды административного производства.
 32. Производство по делам об административных нарушениях.
 33. Лица, участвующие в производстве по делам об административных правонарушениях.
 34. Протокол об административном правонарушении.
 35. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
 36. Способы обеспечения законности в исполнительной власти.
 37. Государственный контроль и его виды.
 38. Административный надзор.
 39. Федеральные органы исполнительной власти РФ.
 40. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
 41. Государственный контроль: понятие и виды
 42. Государственный надзор: понятие, виды, характеристика.
 43. Общественный контроль за законностью в сфере государственного управления.
 44. Аттестация государственной службы
 45. Поощрения и ответственность госслужащих
 46. Понятие и виды форм государственного управления
 47. Действие правовых актов управления.
 48. Режим военного положения.
 49. Режим чрезвычайного положения.
 50. Лицензирование отдельных видов деятельности.
 51. Понятие, основные черты методов государственного управления
 52. Административная юрисдикция
 53. Административно-процедурная деятельность.
 54. Административные договоры.
 55. Административно-правовые основы государственного управления экономической сферой
 56. Роль внешнеторговой и таможенной сфер в экономике страны.
 57. Роль транспортной сферы в экономике страны и ее характеристика
 58. Управление образованием и наукой
 59. Управление в области здравоохранения и социального развития..
 60. Управление в области связи и массовых коммуникаций