

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**СООТНОШЕНИЕ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Кафедра Государственного и муниципального управления факультета
управления

Образовательная программа

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

**Организационно-управленческая деятельность в государственных,
муниципальных и общественных организациях**

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

Статус дисциплины: **дисциплина по выбору**

Махачкала, 2022 год

Рабочая программа дисциплины «Соотношение государственной власти и местного самоуправления» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от «13» августа 2020 г. №1016.

Разработчик: кафедра «Государственное и муниципальное управление»

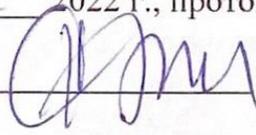
Нурмагомедова Л. А. - ст. преподаватель



Рабочая программа дисциплины одобрена:

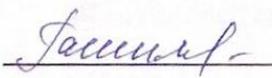
на заседании кафедры Государственного и муниципального управления

от «11» 02 2022 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Айгумов А.Д.

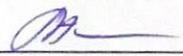
на заседании Методической комиссии факультета управления

от «16» 03 2022 г., протокол № 6

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением «31» 03 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления» является дисциплиной по выбору ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профиля) «Организационно-управленческая деятельность в государственных, муниципальных и общественных организациях».

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления.

Приступая к изучению дисциплины «Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления» прежде всего, необходимо определить, с каким социальным явлением она связана. Данная дисциплина связана с местным самоуправлением.

Местное самоуправление – это система организации и деятельности граждан, обеспечивающая самостоятельное решение задач местного значения. Возникает конкретная потребность раскрытия содержания этого понятия, его функционального назначения. Именно это и является целью изучения этой дисциплины.

В настоящее время вопросы местного самоуправления являются достаточно актуальными. Развитие местного самоуправления как одной из основ конституционного строя РФ имеет большое значение для завершения формирования российской государственности. Несомненна роль местного самоуправления как способа организации местных жителей для решения дел не только местного сообщества, но и общегосударственного значения. Вот почему изучение данной дисциплины является необходимым для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК - 6. Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в 108 академических часах по видам учебных занятий

(форма обучения очная)

Семестр	Учебные занятия							СРС , в том чис ле экза мен	Форма промежуточно й аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен)	
	в том числе:									
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КС Р			консул тации
		всего	из них							
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия							
3	108	50	34		16			58	зачет	

(форма обучения очно-заочная)

Семестр	Учебные занятия							СРС , в том чис ле экза мен	Форма промежуточно й аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен)	
	в том числе:									
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КС Р			консул тации
		всего	из них							
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия							
3	108	50	32		18			58	зачет	

1. Цели освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются:

- достижение всестороннего глубокого понимания студентами значения местного самоуправления как одной из основных форм власти народа, природы и сущности муниципально -правовых отношений, приобретение опыта толкования, применения действующего законодательства, необходимого в практической деятельности студентов экономических специальностей.

- усвоение общих понятий о местном самоуправлении в Российской Федерации и уметь самостоятельно анализировать их различное законодательное оформление, а также овладеть основными навыками практического использования норм муниципального права.

- воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе,

формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, управленческого мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления» является дисциплиной по выбору ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профиля) «Организационно-управленческая деятельность в государственных, муниципальных и общественных организациях».

Дисциплина «Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления» взаимосвязана с такими дисциплинами как: «Основы государственного управления», «Основы муниципального управления», «Муниципальная служба», «Государственная служба» и др. В конце изучения данной дисциплины студентам необходимо владеть материалом о местном самоуправлении, как о сложном социальном явлении, в частности о местной собственности, о местных налогах и сборах, о муниципальных выборах, об органах и должностных лицах местного самоуправления, о территориальных основах местного самоуправления.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-6. Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	ПК-6.3. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, связи с общественностью ПК-6.4. Обеспечение защиты государственной тайны ПК-6.5. Обеспечение кадровой работы и формирование приоритетных направлений кадрового состава ПК-6.7. Подготовка и проведение мероприятий, работа с обращениями граждан, организация приема граждан	Знает: особенности обеспечения деятельности органа местного самоуправления Умеет: организовывать обеспечение деятельности органа местного самоуправления Владеет: методами обеспечения деятельности органа местного самоуправления	Устный опрос, письменный опрос, выполнение кейс-заданий, написание реферата, доклада, тестирование

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
				Лекции	Практические занятия	ыная работа в т.ч.	
Модуль 1. «Общие понятия муниципального права»							
1	Тема 1.1. Понятие муниципального права	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
2	Тема 1.2. Понятие местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, решение задач
3	Тема 1.3 Муниципальные образования в РФ.	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
Итого по модулю 1:			36	12	6	18	
Модуль 2. «Полномочия и структура органов местного самоуправления»							
5	Тема 2.1. Полномочия и компетенция местного самоуправления.	3	18	6	2	10	опрос, защита реферата
6	Тема 2.2. Структура органов местного самоуправления	3	18	4	2	12	опрос, решение задач
Итого по модулю 2:			36	10	4	22	
Модуль 3. «Система гарантий и ответственность местного самоуправления»							
7	Тема 3.1. Формы прямого волеизъявления граждан	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
8	Тема 3.2. Гарантии местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, решение задач
9	Тема 3.3. Ответственность местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
Итого по модулю 3:			36	12	6	18	
ИТОГО:			108	34	16	58	

4.2.2. Структура дисциплины в очно - заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
				Лекции	Практически е занятия	ьная работа в т.ч.	
Модуль 1. «Общие понятия муниципального права»							
1	Тема 1.1. Понятие муниципального права	3	12	2	2	8	опрос, тестирование
2	Тема 1.2. Понятие местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, решение задач
3	Тема 1.3 Муниципальные образования в РФ.	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
Итого по модулю 1:			36	10	6	20	
Модуль 2. «Полномочия и структура органов местного самоуправления»							
5	Тема 2.1. Полномочия и компетенция местного самоуправления.	3	18	6	4	8	опрос, защита реферата
6	Тема 2.2. Структура органов местного самоуправления	3	18	4	2	12	опрос, решение задач
Итого по модулю 2:			36	10	6	20	
Модуль 3. «Система гарантий и ответственность местного самоуправления»							
7	Тема 3.1. Формы прямого волеизъявления граждан	3	12	4	2	6	опрос, защита реферата
8	Тема 3.2. Гарантии местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, решение задач
9	Тема 3.3. Ответственность местного самоуправления	3	12	4	2	6	опрос, тестирование
Итого по модулю 3:			36	12	6	18	
ИТОГО:			108	32	18	58	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Общие понятия муниципального права

Тема 1.1. Понятие муниципального права РФ

Понятие муниципального права РФ. Предмет и метод муниципального права. Отличие муниципального права от иных отраслей права. Основные этапы развития муниципального права в РФ. Основные теории местного самоуправления. Система местного самоуправления в РФ. Формы осуществления местного самоуправления в РФ: местный референдум; муниципальные выборы; Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как форма народовластия.

Тема 1.2. Понятие местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления

Понятие принципов местного самоуправления. Особенности принципов местного самоуправления. Классификация принципов местного самоуправления. Принцип самостоятельного решения населением вопросов местного значения. Принцип организационного обособления органов местного самоуправления. Принцип сочетания форм прямой и представительной демократии. Принцип ответственности органов местного самоуправления. Принцип многообразия организационных форм местного самоуправления. Общеправовые принципы в организации местного самоуправления. Организационные принципы деятельности органов местного самоуправления.

Тема 1.3. Муниципальные образования в РФ.

Классификация муниципальных образований. Городское поселение. Сельское поселение. Муниципальный район. Городской округ. Внутригородская территория города федерального значения. Границы муниципальных образований. Вопросы местного значения поселений. Вопросы местного значения муниципальных районов. Вопросы местного значения городских округов.

Модуль 2. Полномочия и структура органов местного самоуправления

Тема 2.1. Полномочия и компетенция местного самоуправления.

Понятие полномочий местного самоуправления. Понятие компетенции местного самоуправления. Принципы определения компетенции местного самоуправления. Содержание основных полномочий органов местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Временное исполнение государственными органами отдельных полномочий органов местного самоуправления.

Тема 2.2. Структура органов местного самоуправления

Органы и должностные лица местного самоуправления и управления в РФ. Характеристика структуры органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольный орган местного самоуправления. Наименование органов местного самоуправления. Изменение структуры органов местного самоуправления. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления. Обособленность органов местного самоуправления от органов государственной власти. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в РФ.

Модуль 3. Система гарантий и ответственность местного самоуправления

Тема 3.1. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

Местный референдум. Право на участие в референдуме граждан РФ. Принципы проведения референдума. Вопросы референдума. Инициатива проведения референдума.

Муниципальные выборы. Принципы проведения выборов. Порядок подготовки и проведения выборов.

Голосования граждан по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления.

Сходы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление.

Тема 3.2. Гарантии местного самоуправления

Система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные гарантии местного самоуправления. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.

Гарантии финансово – экономической самостоятельности местного самоуправления.

Судебная защита прав местного самоуправления.

Тема 3.3. Ответственность местного самоуправления.

Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Ответственность депутатов, членов выборных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Основания и формы ответственности.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основания и формы ответственности.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Основания и формы ответственности.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Общие понятия муниципального права

Тема 1.1. Понятие муниципального права РФ

1. Понятие и предмет муниципального права.
2. Методы муниципального права.
3. Источники муниципального права.
4. Система муниципального права

Тема 1.2. Понятие местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления

1. Понятие и источники местного самоуправления.
2. Принципы местного самоуправления.
3. Функции местного самоуправления.

Тема 1.3. Муниципальные образования в РФ

1. Понятие и классификация муниципальных образований.
2. Установление и изменение границ муниципальных образований.
3. Устав муниципального образования.

Модуль 2. Полномочия и структура органов местного самоуправления

Тема 2.1. Полномочия и компетенция местного самоуправления.

1. Понятие и общая характеристика полномочий местного самоуправления.
2. Финансовая компетенция органов МСУ.
3. Полномочия органов МСУ в области строительства.
4. Охрана окружающей среды и регулирование земельных отношений органами МСУ

Тема 2.2. Структура органов местного самоуправления

1. Система муниципальных органов и муниципальная власть.
2. Структура и компетенция представительных органов МСУ.
3. Статус и полномочия местной администрации.
4. Глава муниципального образования, его правовое положение и компетенция.

Модуль 3. Система гарантий и ответственность местного самоуправления

Тема 3.1. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Муниципальные выборы.
2. Местный референдум.
3. Отзыв депутатов представительного органа местного самоуправления. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования и других выборных должностных лиц местного самоуправления.

Тема 3.2. Гарантии местного самоуправления

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления
2. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
3. Гарантии, обеспечивающие финансово – экономическую самостоятельность местного самоуправления.
4. Судебная и иные формы защиты прав местного самоуправления.

Тема 3.3. Ответственность местного самоуправления

1. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность депутатов, членов выборных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;

- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;

- использование кейс-метода (проблемно-ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта;

- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

Обучающая функция реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку студентов к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Местное самоуправление», предусмотренная учебным планом в объеме 58 часов, представляет собой способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Основными видами самостоятельной работы студентов в рамках освоения дисциплины «Местное самоуправление» выступают следующие:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с вопросами для самопроверки;
- 3) работа со статистическими и аналитическими данными;
- 4) изучение рекомендованной литературы;
- 5) поиск в Интернете дополнительного материала;
- 6) написание рефератов;
- 7) подготовка докладов;
- 8) подготовка презентаций;
- 9) выполнение кейс-заданий;
- 10) решение ситуационных задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой вид развернутого сообщения по определенной теме с использованием ранее опубликованной информации. Для реферата выбираются наиболее важные с научной точки зрения и достаточно исследованные факты, позволяющие проиллюстрировать актуальность избранной проблемы и указать способы ее решения.

Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;

- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление.

Работу над рефератом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке.

План реферата должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы. Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, заключения, содержащего теоретические выводы, списка использованной литературы.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Объем реферата — от 5 до 15 машинописных страниц.

Материал в реферате располагается в следующей последовательности:

- титульный лист
- план работы
- введение
- текст работы (разбитый на разделы)
- заключение
- список литературы.

На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы реферата, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, в самом конце — дату написания работы.

Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski как в тексте, так и в цитатах, и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Реферат отражает результаты самостоятельно проведенного студентом научного исследования. В нем студент должен показать умение подбирать и изучать необходимую по теме литературу, находить в ней подходящую информацию, грамотно и хорошо излагать свои мысли, правильно и свободно пользоваться как общепринятой экономической, так и специальной финансовой терминологией.

Выбор темы реферативной работы осуществляется в соответствии с предложенной преподавателем тематикой. В отдельных случаях студент может выбрать для своего реферата тему, которая не вошла в тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определённую тему.

В отличие от реферата доклад представляет собой анализ какой-либо темы, опирающийся на всестороннее исследование проблемы или ее отдельных аспектов. Он строится по принципу демонстрации определенной позиции автора, подкрепленной научно-исследовательскими работами в этой области со ссылками на источники, цитатами и обоснованием авторского мнения.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать дискуссию.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Содержание доклада студент докладывает на практическом занятии, заседании кружка, научно-практической конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 5-7 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях и/или студенческих научно-практических конференциях.

Перечень основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к использованию при написании рефератов и докладов по дисциплине

«Соотношение органов государственной власти и местного самоуправления» представлен в Разделе 8 данной рабочей программы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Тематика рефератов:

1. Муниципальное право в правовой системе России.
2. Место муниципального права в правовой системе России.
3. Взаимоотношения муниципального права с другими отраслями права.
4. Субъекты муниципального права.
5. Граждане Российской Федерации как субъекты муниципального права.
6. Иностранцы граждане и лица без гражданства как субъекты муниципального права.
7. Государственная власть и местное самоуправление.
8. Органы местного самоуправления.
9. Муниципальная служба РФ.
10. Правовой статус муниципального служащего.
11. Предмет муниципального права.
12. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права.
13. Функции местного самоуправления.
14. Правовая основа местного самоуправления.
15. Методы муниципального права.
16. Система муниципального права
17. Основные теории местного самоуправления
18. Территориальные основы местного самоуправления.

19. Субъекты муниципального права.
20. Муниципальная служба.
21. Органы местного самоуправления.
22. Финансово – экономические основы местного самоуправления.
23. Источники муниципального права.
24. Общие принципы местного самоуправления
25. Местный референдум и муниципальные выборы.
26. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
27. Понятие предметов ведения местного самоуправления.
28. Полномочия в области охраны здоровья граждан.

29. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
30. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
31. Понятие полномочий местного самоуправления.
32. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
33. Судебная форма защиты местного самоуправления.
34. Понятие ответственности в системе местного самоуправления.
35. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
36. Понятие предметов ведения местного самоуправления.
37. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления.
38. Понятие ответственности в системе местного самоуправления.
39. Полномочия местного самоуправления в области образования и культуры.
40. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты граждан.

Примерные тестовые задания

1. Местное самоуправление – это

- А. самоорганизация граждан
- Б. ячейка гражданского общества
- В. публично – правовая корпорация
- Г. общественное самоуправление

2. Местное население осуществляет свою власть в форме

- А. непосредственного волеизъявления
- Б. прямой демократии
- В. местного референдума
- Г. представительной демократии

3. Порядок проведения муниципальных выборов определяется

- А. уставом муниципального образования
- Б. конституцией субъекта
- В. законом субъекта
- Г. населением муниципального образования

4. Муниципальная собственность – это

- А. жилищный фонд и нежилые помещения
- Б. местный бюджет
- В. государственные предприятия
- Г. объекты инженерной инфраструктуры

5. Местным самоуправлением в РФ решаются вопросы

- А. Образования, культуры, спорта
- Б. государственной собственности

6. Вправе ли местное самоуправление устанавливать налоги и сборы

- А. вправе устанавливать только местные налоги и сборы
- Б. не вправе устанавливать налоги и сборы
- В. вправе устанавливать только местные налоги
- Г. вправе устанавливать только местные сборы

7. Местное самоуправление в РФ осуществляется в...

- А. городских поселений, сельских поселений
- Б. автономных областях
- В. республиках

8. Субъектами местного самоуправления являются

- А. население городов, население сельских поселений
- Б. население микрорайонов
- В. государственные органы

9. Основным источником муниципального права РФ является

- А. Конституция РФ
- Б. Указы Президента РФ
- В. Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
- Г. Устав муниципального образования

10. К принципам местного самоуправления не относится

- А. принцип демократического централизма
- Б. принцип организационной обособленности
- В. принцип многообразия форм осуществления местного самоуправления
- Г. территориально – поселенческий принцип

11. Важнейшим источником муниципального права стран Европы является

- А. Европейская Хартия о местном самоуправлении
- Б. Конституции стран Европы
- В. международные договоры
- Г. Устав ООН

12. Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» был принят

- А. в 2003 году
- Б. в 1991 году
- В. в 1997 году
- Г. в 2001 году

13. Формы взаимодействия муниципальных образований

- А. посредством заключения соглашений
- Б. посредством создания постоянных консультативных органов
- В. посредством создания временных комиссий

14. Субвенции в местный бюджет – это

- А. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели для выравнивания социально – экономического развития соответствующей территории
- Б. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня в случаях, если закрепленных доходов недостаточно для формирования минимального бюджета нижестоящего уровня
- В. денежные средства, выделяемые на конкретные цели и на определенный срок
- Г. денежные средства, выделяемые без целевого назначения

15. Дотация – это

- А. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня в случаях, если закрепленных доходов недостаточно для формирования минимального бюджета нижестоящего уровня
- Б. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели для выравнивания социально – экономического развития соответствующей территории
- В. денежные средства, выделяемые на конкретные цели и на определенный срок

Г. денежные средства, выделяемые без целевого назначения

16. Закрепленные доходы – это

А. доходы, которые полностью или в твердо фиксированной доле на постоянной или долговременной основе поступают в местный бюджет

Б. доходы, которые в целях сбалансирования доходов и расходов поступают в местный бюджет в виде процентных отчислений от налогов или других платежей по нормативам, утвержденным на следующий финансовый год, В. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели для выравнивания социально – экономического развития соответствующей территории

17. Регулирующие доходы - это

А. доходы, которые в целях сбалансирования доходов и расходов поступают в местный бюджет в виде процентных отчислений от налогов или других платежей по нормативам, утвержденным на следующий финансовый год Б. доходы, которые в целях сбалансирования доходов и расходов поступают в местный бюджет в виде процентных отчислений от налогов или других платежей по нормативам, утвержденным на следующий финансовый год В. сумма, выделяемая на определенный срок из бюджета вышестоящего уровня на конкретные цели для выравнивания социально – экономического развития соответствующей территории

Г. доходы, которые полностью или в твердо фиксированной доле на постоянной или долговременной основе поступают в местный бюджет

18. К местным бюджетам относятся

А. бюджеты муниципальных образований

Б. бюджеты субъектов РФ

В. все бюджеты

Г. государственный бюджет

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (зачету)

1. Понятие муниципального права как отрасли права.
2. Предмет муниципального права.
3. Методы муниципального права.
4. Система муниципального права.
5. Источники муниципального права.
6. Субъекты муниципального права.
7. Основные теории местного самоуправления.

8. Понятие и классификация муниципальных образований.
9. Установление и изменение границ муниципальных образований.
10. Устав муниципального образования.
11. Основы деятельности местного самоуправления.
12. Правовая основа местного самоуправления.
13. Территориальные основы местного самоуправления.
14. Финансово – экономические основы местного самоуправления.
15. Муниципальная служба.
16. Общие принципы местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Структура органов местного самоуправления.
19. Глава Муниципального образования, его полномочия.
20. Глава местной администрации.
Полномочия представительного органа местного самоуправления.
21. Местный референдум.
22. Муниципальные выборы.
23. Отзыв депутата представительного органа местного самоуправления.
Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования и других выборных должностных лиц местного самоуправления.
24. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
25. Понятие предметов ведения местного самоуправления.
26. Полномочия органов местного самоуправления.
27. Компетенция органов местного самоуправления.
28. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
29. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
30. Финансовая компетенция органов МСУ.
31. Полномочия в области охраны здоровья граждан.
32. Полномочия местного самоуправления в области образования и культуры.
33. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
34. Охрана окружающей среды и регулирование земельных отношений органами МСУ.
35. Полномочия местного самоуправления в области ЖКХ.
36. Полномочия местного самоуправления в области охраны общественного порядка и защиты прав граждан.

37. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
38. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления.
39. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
40. Судебная и иные формы защиты местного самоуправления.
41. Понятие ответственности в системе местного самоуправления.
42. Ответственность органов МСУ и их должностных лиц перед государством.
43. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
44. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
45. Система муниципальных правовых актов.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Критерии оценки рефератов/докладов

При оценке качества представленной студентом работы (реферата/доклада) принимается во внимание следующее:

1. Содержательное наполнение представленной работы (учитывается, насколько содержание соответствует теме).
2. Полнота раскрытия темы работы (учитывается количество описанных фактов, понятий и т. п.).
3. Логика изложения материала (учитывается умение студента логически верно строить план работы).
4. Количество и качество использованных источников литературы.
5. Оригинальность работы (осуществляется проверка на наличие заимствований).
6. Защита студентом представленной работы.

Критерии оценки тестов:

По дисциплине тесты могут использоваться для текущего контроля по каждой теме. Критерии оценки по 100-балльной шкале: каждый вариант содержит по 20 тестов. За каждый правильно выполненный тест выставляется 5 баллов.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50% и промежуточного контроля – 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов (на каждом занятии)
- участие на практических занятиях – 70 баллов (на каждом занятии)

- выполнение самостоятельной работы – 20 баллов.
- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- устный опрос – 70 баллов,
- решение ситуационных заданий – 30 баллов.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса:

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 15.06.2021)

б) основная литература:

1. Муниципальное право Российской Федерации: учеб. для акад. бакалавриата / под ред. Н.С.Бондаря; Юж. федерал. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 794 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-4236-1: 726-00.
2. Малько, Александр Васильевич. Муниципальное право России: учеб. для бакалавров / Малько, Александр Васильевич, С. В. Корсакова. - 3- изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2013, 2012, 2011. - 347-49.
3. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебник/ А.Г. Быкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 355 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73334.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Багмет А.М. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Багмет А.М., Бычкова Е.И.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72424.html>. — ЭБС «IPRbooks»

в) дополнительная литература:

1. Пешин, Н.Л. Муниципальное право Российской Федерации: учебник для бакалавров / Н. Л. Пешин. - 3-е изд., перераб и доп. - М.: Юрайт, 2014, 2011. - 281-38.
2. Муниципальное право России: учебник / [И.В.Захаров и др.]; под ред. А.Н.Кокотова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 508 с. - (Основы наук). - Допущено УМО. - ISBN 978-5-9916-0848-0: 315-26.
3. Иналкаева К.С. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иналкаева К.С.— Электрон. текстовые данные. —

Саратов: Вузовское образование, 2018. — 357 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74893.html>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html>. — ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 15.06.2021)
2. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения обо всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2018. — URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения: 15.06.2021)
3. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 15.06.2021)
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.06.2021)
5. Конституционное право РФ. Учебное пособие <http://window.edu.ru/window/catalog?p-rubs=2.2.78.1.3>.
6. Муниципальное право. Курс лекций <http://window.edu.ru/window/catalog?p-rubs=2.2.78.1.3>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и практических занятий и выполнение предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном слушании выступлений других студентов, предоставлении

собственных результатов самостоятельной работы, участия в обсуждении рефератов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к практическому занятию студенты должны, прежде всего, изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании студент может ознакомиться и с дополнительной литературой, использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Необходимо обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной - начиная от комментированного чтения и кончая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

Для изучения курса студентам необходимо использовать лекционный материал, учебники и учебные пособия из списка литературы, статьи из периодических изданий, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине, являются: технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, использование методики активного проблемно-ситуационного анализа во время проведения семинарских занятий, круглый стол, выступление с докладом с последующим его обсуждением и т.д.

Успешному освоению дисциплины способствуют применение в образовательном процессе информационных технологий, в частности, внедрённой в ДГУ программы интерактивного обучения на платформе Moodle, позволяющей работать как в режиме of-line, так и в on-line.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории (405 ауд., 421 ауд., 408 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и

графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.