



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра Менеджмент факультета управления

Образовательная программа
38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль) программы
Управление бизнесом

Уровень высшего образования
бакалавриат


Форма обучения
очная, очно-заочная

Статус дисциплины: **часть формируемая участниками образовательных
отношений ОПОП**

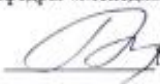
Махачкала - 2022 год

Рабочая программа дисциплины «Основы корпоративного управления» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 970».

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

Дадаева У. С., к.э.н., доц. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры «Менеджмент» от 17.06.2022 г., протокол № 11

Зав. кафедрой  Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 01.07.2022г.
протокол № 10

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением 4.07.2022г.  Гасангаджиева А.Г.

Рабочая программа дисциплины «Основы корпоративного управления» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02.Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 .08. 2020 г. N 970» .

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

Дадаева У. С., к.э.н., доц.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры «Менеджмент» от 17.06.2022 г., протокол № 11

Зав. кафедрой _____ Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 01.07 2022г.
протокол № 10

Председатель _____ Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением 4.07.2022г. _____ Гасангаджиева А.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.Цели освоения дисциплины**
- 2.Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата**
- 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)**
- 4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)**
- 5.Образовательные технологии**
- 6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**
- 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**
- 8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**
- 9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**
- 10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**
- 11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**
- 12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Основы корпоративного управления» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений ОПОП образовательной программы 38.03.02– Менеджмент, направленность (профиль) «Управление бизнесом».

Дисциплина реализуется на факультете управления, кафедрой Менеджмент.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с представлением о овладении новыми системными принципами и методами управления, формированию новой отечественной культуры корпоративного управления; решению конкретных проблем корпоративного управления, умению обстоятельно комментировать и практически разъяснять новые нормативные акты в области корпоративного управления, умению обеспечивать баланс интересов между управляющими и собственниками в целях предотвращения корпоративных конфликтов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

- **общефессиональных - ОПК-3** Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
- **профессиональных ПК-3**-Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и по повышению эффективности ее деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Форма обучения очная

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен	
	в том числе								
	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
	Все го	из них							
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консул ьтации				
1	108	16		32			60 (24+36)	экзамен	

Форма обучения очно-заочная

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						СРС, в том числе экзамен
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
1	108	12		24			72 (36+36)	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является раскрытие сущности корпоративного управления, содержания и места корпоративного управления в стратегии экономического развития России. Особое внимание уделено проблемам, существующим в области корпоративного управления, и способам их разрешения. Помимо раскрытия сущности корпоративного управления, а также констатации неблагоприятной ситуации в сфере корпоративного управления в России, предлагаются некоторые пути совершенствования экономической политики правительства, направленной на преодоление негативных тенденций.

Целью освоения дисциплины «Основы корпоративного управления» является:

- воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде;
- выявление роли корпоративного управления в процессе управления деятельностью предприятия;
- изучение сущности корпоративного управления;
- получение и анализ кадровой информации для принятия управленческих решений.

Для достижения поставленной цели должны быть решены следующие задачи:

- ознакомить студента с необходимыми сведениями о сущности корпоративного управления, о преимуществах эффективного корпоративного управления;
- выделить основные принципы и методы построения аудита корпоративного управления;
- изучить субъекты корпоративных отношений;
- рассмотреть роль контроллинга в системе корпоративного управления;
- обосновать необходимость разработки конкурентных преимуществ эффективного корпоративного управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Основы корпоративного управления» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений ОПОП образовательной программы 38.03.02– Менеджмент, направленность (профиль) «Управление бизнесом».

Данная дисциплина базируется на знаниях основ экономической теории, и другими. Эта дисциплина необходима для изучения таких дисциплин как «Корпоративная

социальная ответственность», «Основы менеджмента».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p>	<p><i>ОПК 3.1.</i> Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. <i>ОПК 3.2.</i> На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности. <i>ОПК 3.3.</i> Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий.</p>	<p>Знает:– основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. Умеет: обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; – оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; – проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. Владеет: разработкой организационно-управленческих решений; –ожидаемыми результатами предлагаемых организационно-управленческих решений; –оценкой организационных и социальных последствий принятых решений</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос;</p>
<p>ПК-3 Способен разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией и по повышению</p>	<p>ПК- 3.1. Способен оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании. ПК- 3.2. Руководит</p>	<p>Знает: Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос; ...</p>

<p>эффективности ее деятельности.</p>	<p>проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств ПК- 3.3. Организует и проводит маркетинговые исследования, определяет перспективы развития компании для обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции, ценообразования, каналов продвижения, взаимоотношений с деловыми партнерами и обществом. ПК- 3.4. Учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности</p>	<p>технологий и вычислительных средств Умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании. Владеет: знаниями в области теории и практики стратегического управление с использованием аналитического инструментария. Использует показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла.</p>	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Форма обучения: очная

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				итого	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторн	самост. раб.		
1.	МОДУЛЬ 1. Сущность и основные механизмы корпоративного управление								
2.	Тема1. Сущность корпоративного	1		2	2		2	6	Опрос, оценка

	управление: содержание и основные механизмы.								выступлений, защита реферата,
3.	Тема 2. Субъекты корпоративных отношений.	1		2	2		4	8	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
4.	Тема 3. Уровни и механизмы корпоративного управления.	1		1	4		2	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
5.	Тема 4. Сущность и виды корпоративных конфликтов.	1		2	4		4	10	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
6.	Тема 5. Преимущества эффективного корпоративного управления.	1		1	4			5	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
7.	<i>Итого по модулю 1:</i>	1		8	16		12	36	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
8.	Модуль 2. Управление в корпоративном менеджменте								
9.	Тема 6. Органы управления в компаниях	1		2	4		2	8	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
10.	Тема 7. Корпоративная социальная ответственность	1		2	4		2	8	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
11.	Тема 8. «Права субъектов корпоративных отношений»	1		1	2		2	5	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
12.	Тема 9. «Аудит корпоративного управления».	1		1	4		2	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,

									проверка заданий
13.	Тема 10. Контроллинг в системе корпоративного управления	1		2	2		4	8	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
14.	<i>Итого по модулю 2:</i>	1		8	16		12	36	
15.	<i>Экзамен</i>	1						36	
16.	ИТОГО:			16	32		24	108	

Форма обучения: очно- заочная

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				итого	Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Лекции	Практически е занятия	Лабораторн	самост. раб.		
1.	МОДУЛЬ 1. Сущность и основные механизмы корпоративного управление								
2.	Тема 1. Сущность корпоративного управление: содержание и основные механизмы.	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
3.	Тема 2. Субъекты корпоративных отношений.	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
4.	Тема 3. Уровни и механизмы корпоративного управления.	1		1	2		2	5	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
5.	Тема 4. Сущность и виды корпоративных конфликтов.	1		2	4		4	10	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,

6.	Тема 5. Преимущества эффективного корпоративного управления.	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
7.	<i>Итого по модулю 1:</i>	1		6	12		18	36	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
8.	Модуль 2. Управление в корпоративном менеджменте								
9.	Тема 6.Органы управления в компаниях	1		2	2		2	6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
10.	Тема 7. Корпоративная социальная ответственность	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
11.	Тема8.«Права субъектов корпоративных отношений»	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
12.	Тема 9. «Аудит корпоративного управления».	1		1	4		4	9	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
13.	Тема 10. Контроллинг в системе корпоративного управления	1		1	2		4	7	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
14.	<i>Итого по модулю 2:</i>	1		6	12		18	36	
15.	<i>Экзамен</i>	1						36	
16.	ИТОГО:			12	24		36	108	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. «Сущность и основные механизмы корпоративного управления»

Тема 1. «Сущность корпоративного управление: содержание и основные механизмы»

Понятие и признаки корпорации. Сущность корпоративного управления (в узком и широком смысле). Основные субъекты корпоративных отношений. Интересы субъектов

корпоративного управления. Уровни управления в компаниях. Основные механизмы корпоративного управления Институциональная основа корпоративного управления.

Тема 2. «Субъекты корпоративных отношений»

Органы управления в акционерных обществах и их компетенции в соответствии с законодательством. Разделение функций владения и управления. Основные участники корпоративных отношений. Взаимоотношения между основными субъектами корпоративных отношений. Участие управленцев в разделе собственности компании. Основные способы и формы нарушения прав акционеров управленцами компании. Основные группы акционеров в российских компаниях.

Тема 3. «Уровни и механизмы корпоративного управления.»

Основные механизмы корпоративного управления. Уровни управления в компаниях. Основные модели совета директоров в мире. Механизм враждебно поглощения. Институциональную основу корпоративного управления. Культуры корпоративного управления. Основные уровни корпоративного управления.

Тема 4. «Сущность и виды корпоративных конфликтов.»

Сущность корпоративных конфликтов. Виды корпоративных конфликтов. Классификация корпоративных конфликтов. Основные причины корпоративных конфликтов. Негативное влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании. Механизм реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов.

Тема 5. «Преимущества эффективного корпоративного управления.»

Основные принципы эффективного корпоративного управления. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления. Этапы работы по повышению и реализации стоимости бизнеса.

Модуль 2«Управление в корпоративном менеджменте»

Тема 6. «Права субъектов корпоративных отношений».

Права владельцев обыкновенных акций . Права владельцев привилегированных акций. Право акционера на получение информации о деятельности общества. Преимущественное право акционера на приобретение акций общества. Преимущественное право приобретения акционерами дополнительных акций общества. Право акционера требовать выкупа обществом всех или части принадлежащих ему акций. Владельцы голосующих акций. Права, предоставляемые акционеру в зависимости от размера пакета принадлежащих ему акций. Права акционера на получение дивидендов. Права акционера на получение дивидендов.

Тема 7. « Органы управления акционерных обществ»

Общее собрание акционеров. Реорганизации и ликвидации акционерного общества. Избрания органов управления общества. Контроль за деятельностью акционерного общества. Уставной капитал акционерного общества. Совет директоров. Общее руководство деятельностью компании. Состав и структура совета директоров. Структура совета директоров

Тема 8. «Корпоративная социальная ответственность»

Историческое развитие корпоративной социальной ответственности. Основные этапы становления концепции корпоративной социальной ответственности. Взаимодействие с заинтересованными лицами. Термин «стейкхолдер». Государственное регулирование социально-экономических процессов и параметры минимально необходимой ответственности компаний. Структура и содержание социального отчета компании. Основные требования к компаниям в области КСО на российской и зарубежных фондовых биржах.

Тема 9. «Аудит корпоративного управления.»

Совершенствование уровня корпоративного управления. Аудит корпоративного управления. Основные компоненты корпоративного управления при проведении корпоративного аудита. Технология проведения аудита корпоративного управления. Права акционеров. Права собственности. Право акционера на участие в управлении обществом. Право на получение дивидендов. Риски нарушения прав акционеров. Деятельность органов управления и контроля. Состав и деятельность совета директоров. Состав и деятельность исполнительных органов общества. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Взаимодействие между органами управления общества.

Тема 10. «Контроллинг в системе корпоративного управления»

История развития контроллинга. Приоритетные задачи контроллинга. Содержание, задачи и функции контроллинга. Сущность контроллинга. Особенности контроллинга. Преимущества контроллинга. Структура системы контроллинга. Контроллинг как система элементов. Оперативный и стратегический контроллинг. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического контроллинга. Постановка системы контроллинга на предприятии. Основные этапы создания системы контроллинга. Формирование службы контроллинга. Оценка эффективности внедрения контроллинга на предприятии.

Темы практических или семинарских занятий

Модуль 1. «Сущность и основные механизмы корпоративного управления»

План семинарского занятия № 1 по теме «Сущность корпоративного управления: содержание и основные механизмы»

Цель изучить сущность корпоративного управления

1. Что такое корпоратизм?
2. Что такое корпорация?
3. Каковы основные признаки корпорации?
4. Каковы основные характеристики корпоративной формы бизнеса?
5. Почему в стратегии развития экономики страны важная роль отводится акционерному капиталу?
6. В чем сущность корпоративного управления?
7. Каковы основные принципы корпоративного управления?

Литература 1,2,6,9,11,15,17

План семинарского занятия № 2 по теме «Субъекты корпоративных отношений».

Цель изучить различия между интересами участников корпоративных отношений

1. Почему происходит разделение функций владения и управления?
2. Кто являются основными участниками корпоративных отношений?
3. В чем различия между интересами участников корпоративных отношений?
4. От каких факторов зависит характер взаимоотношений между управленцами и владельцами компаний?
5. Каковы основные нарушения прав акционеров со стороны управленцев?
6. Каковы основные группы акционеров в российских компаниях?
7. Проанализируйте интересы менеджеров и акционеров компании «Энрон» (США) и компании «Шахта Воргашорская» (Россия).

Литература 1,3,7,8,12,13,18

План семинарского занятия № 3 по теме «Уровни и механизмы корпоративного управления».

Цель изучить основные уровни корпоративного управления

1. Каковы основные механизмы корпоративного управления?
2. Каковы основные модели совета директоров, существующие в мире?
3. В чем смысл механизма враждебного поглощения?
4. Что составляет институциональную основу корпоративного управления?
5. В чем сущность культуры корпоративного управления?

6. Каковы основные уровни корпоративного управления?

Литература 2,5,9,10,12,15,18

План семинарского занятия № 4 по теме «Сущность и виды корпоративных конфликтов»

Цель изучить основные типы корпоративных конфликтов

1. Что является причиной корпоративных конфликтов?
2. Каковы основные типы корпоративных конфликтов?
3. Что играет важную роль в регулировании корпоративных конфликтов?
4. Что является объектом корпоративных конфликтов?
5. Как можно достичь предотвращения корпоративных конфликтов?

Литература 1,4,5,8,14,16,19,20

План семинарского занятия № 5 по теме «Преимущества эффективного корпоративного управления»

Цель определить преимущества эффективного корпоративного управления

1. Какие элементы составляют систему надлежащего корпоративного управления?
2. Какие требования к корпоративному управлению предъявляют иностранные инвесторы?
3. Каковы преимущества эффективного корпоративного управления?
4. Назовите основные этапы управления стоимостью бизнеса.

Литература 2,3,7,8,10,16,19

Модуль 2«Управление в корпоративном менеджменте»

План семинарского занятия № 6 по теме «Права субъектов корпоративных отношений»

Цель изучить права субъектов корпоративных отношений

1. В чем отличие прав владельцев обыкновенных акций от прав владельцев привилегированных акций?
2. В каких случаях владелец привилегированных акций обладает правом голоса?
3. Когда акционер имеет право требовать выкупа принадлежащих ему акций?
4. В каком случае акционер имеет право созыва внеочередного собрания акционеров?

Литература 1,3,6,7,10,13,14,18

Цель изучить аудит корпоративного управления

1. Назовите органы управления акционерных обществ.
2. Какие вопросы относятся к компетенции Общего собрания акционеров?
3. Какова структура Совета директоров?
4. Какие комитеты могут входить в состав Совета директоров?
5. Какова компетенция исполнительного органа управления?
6. Что оказывает влияние на работу топ-менеджеров компании?

Литература 1,3,6,8,7,10,16

План семинарского занятия № 8 по теме «Корпоративная социальная ответственность»

Цель определить в чем преимущество социальной ответственности

1. Почему социальная ответственность в наибольшей степени проявляется в корпоративных отношениях?
2. Означает ли повышение ответственности автоматическое ухудшение финансовых результатов деятельности компании?
3. Каковы положительные стороны социально ответственного поведения с позиций компании, общества и государства?
4. В чем преимущество использования концепции стейкхолдеров для анализа корпоративной социальной ответственности?
5. На основе каких критериев необходимо выстраивать взаимоотношения с заинтересованными лицами для повышения социальной ответственности?

6. Каковы основные интересы, присущие для каждой группы заинтересованных сторон?
7. Почему уровень социальной ответственности можно определить с позиции инвестиций в социальное окружение?

Литература 1,4,5,7,9,11,12

План семинарского занятия № 9 по теме 9 «Аудит корпоративного управления.»

Цель изучить аудит корпоративного управления

1. Что такое аудит корпоративного управления?
2. Какие этапы включает в себя аудит корпоративного управления?
3. Что такое Национальный рейтинг корпоративного управления и его значение?
4. Какие основные компоненты корпоративного управления подлежат аудиту корпоративного управления?
5. Для чего необходимы рейтинги?

Литература 4,5,7,10,14,17

План семинарского занятия по теме 10. «Контроллинг в системе корпоративного управления»

Цель определить методы и способы контроллинга

1. Какие методы и способы контроллинга были внедрены американской и европейской школами контроллинга?
2. Чем вызвана необходимость формирования новой системы управления при переходе к постиндустриальной (информационной) стадии общественного развития?
3. Раскройте содержание системы контроллинга.
4. Выделите главные особенности контроллинга как системы управления предприятием.
5. Что представляют собой функции контроллинга, и чем определяется их состав?
6. В чем отличие стратегического и оперативного контроллинга? Как можно определить границу между ними?
7. Сформируйте массив функционально-целевых процессов для заданного предприятия (машиностроения, агропромышленного комплекса, сферы услуг и т.д.).
8. Какими критериями определяется конечная форма организации службы контроллинга на предприятии?
9. Раскройте содержание основных методов и инструментов контроллинга. Назовите наиболее приемлемые для заданного предприятия (машиностроения, агропромышленного комплекса, сферы услуг и т.д.).
10. Раскройте содержание процессных изменений от внедрения контроллинга функциональных областях управления на предприятии.

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта корпоративного управления;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;

- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.
 - Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.
- Занятия, проводимые в интерактивной форме:

Методы	Лекции (час)	Практические /семинарские Занятия (час)	Всего
Работа в команде	2	2	4
«Мозговой штурм» (атака)	2	2	4
Работа в группах	2	2	4
Выступление в роли обучающего	2	2	4
Итого интерактивных занятий	8	8	16

Использование технологий, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых настоящим ФГОС.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. «Сущность и основные механизмы корпоративного управления»		

Тема 1. Сущность корпоративного управления: содержание и основные механизмы.	Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 2. Субъекты корпоративных отношений.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
Тема 3. Уровни и механизмы корпоративного управления.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Подготовка презентации, слайдов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 4. Сущность и виды корпоративных конфликтов.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата, рассмотрение конфликтных ситуаций в организации	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 5. Преимущества эффективного корпоративного управления.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Модуль 2«Управление в корпоративном менеджменте»		
Тема 6. Органы управления в компаниях	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 7. Корпоративная социальная ответственность	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 8. «Права субъектов корпоративных отношений»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Подготовка презентации.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата..
Тема 9. Аудит корпоративного управления.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Рассмотреть ситуации для самостоятельной работы.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 10. Контроллинг в системе корпоративного управления	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Рассмотреть ситуации для самостоятельной работы.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.

Изучение дисциплины «Основы корпоративного управления» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Образец тестового задания по первому модулю

МОДУЛЬ 1

вопрос 1

_____ - философия и образ мышления руководителей, ориентированные на эффективное использование ресурсов и развитие фирмы в долгосрочной перспективе

контроллинг

мониторинг

аудит

маркетинг

вопрос 2

_____ - ориентированная на достижение целей система информационно-аналитической и методической поддержки руководителей

контроллинг

мониторинг

аудит

маркетинг

вопрос 3

Сущность _____ заключается в выявлении векторов воздействия на экономическую ситуацию для достижения намеченных целей на основе интеграции и координации информационных потоков

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

№вопрос 4

Основная цель _____ - ориентация управленческого процесса на достижение целей, стоящих перед предприятием

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

вопрос 5

Основная цель _____ - информационно-консультационное содействие управляющей системе на основе поставленных целей деятельности предприятия.

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

МОДУЛЬ 2

вопрос 6

Особенность _____ - увязка оперативных финансово-экономических расчетов и стратегических решений

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

№вопрос 7

Особенность _____ - ориентация финансово-экономических расчетов на принятие экономически обоснованных решений

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

вопрос 8

Особенность _____ - новое содержание таких традиционных функций управления, как планирование, контроль, информационное обеспечение, которые составляют ядро _____

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

№вопрос 9

Особенность _____ - новое психологическое содержание роли планово-экономических служб (служб _____) на предприятии

контроллинга

мониторинга

аудита

маркетинга

№вопрос 10

Система _____ на предприятии является целеориентированной системой планирования и контроля, обеспечивающая интеграцию, системную организацию и координацию фаз процесса управления

контроллинга

№ мониторинга

аудита

Маркетинга

VBM (ValueBasedManagement) – управление, нацеленное на создание _____ стоимости

себестоимости

фирмы

имиджа

вопрос 1

VC (variablecosting) – метод учета _____ затрат

переменных

основных

производственных

предельных

вопрос 2

EVA (EconomicValueAdded) – добавленная экономическая стоимость, показатель оценки процесса создания стоимости _____

компании

продукции

fqwbc

товаров

вопрос 3

EPS - _____ моделирование

графическое

географическое

математическое

физическое

Темы рефератов

1. Управление диверсифицированной корпорацией.
2. Стратегия корпорации и глобальная стратегия управления диверсифицированной корпорацией.
3. Этапы развития корпоративного планирования.
4. Типы стратегий: корпоративная, деловая, функциональная.
5. Концепция корпоративного управления.
6. Особенности российской модели корпоративного управления.
7. Государственное регулирование корпоративных систем.
8. Основные тенденции и международные нормы развития корпоративного управления.
9. Стратегии диверсификации.
10. Диверсификация в родственные отрасли.
11. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли.
12. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса.
13. Корпоративные стратегии восстановления, экономии и реструктуризации портфеля.
14. Стратегия транснациональной диверсификации.
15. Комбинированные стратегии диверсификации.
16. Ранжирование хозяйственных подразделений по инвестиционному приоритету.

17. Разработка приоритетной стратегии.
18. Руководящие принципы по управлению процессом разработки корпоративной стратегии.
19. Политика действий руководства компании.
20. Оценка бизнеса и компании.
21. Организационное проектирование компании.
22. Реорганизация компании.
23. Реструктуризация компании.
24. Корпоративная культура.
25. Менеджмент коллегиальных органов управления компанией.
26. Функции корпоративного управления.
27. Менеджмент корпоративной безопасности.
28. Ретроспективный анализ сущности корпорации.
29. Предпосылки развития корпоративного управления.
30. Новые концепции корпоративного управления.

Контрольные вопросы к экзамену для промежуточного контроля

1. Понятие и признаки корпорации
2. Сущность корпоративного управления
3. Субъекты корпоративных отношений и их интересы
4. Существующие механизмы корпоративного управления и уровни управления в компаниях
5. Институциональная основа корпоративного управления
6. Основные принципы эффективного корпоративного управления
7. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления
8. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании
9. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления
10. Последствия несовершенного корпоративного управления
11. Международные принципы корпоративного управления
12. Принципы Российского кодекса корпоративного управления
13. Органы управления в акционерных обществах и их компетенции в соответствии с законодательством
14. Органы управления в обществах с ограниченной ответственностью в соответствии с законодательством
15. Состав и структура совета директоров компании
16. Исполнительные органы и их полномочия
17. Основные требования, предъявляемые членам совета директоров и исполнительных органов.
18. Современная система страхования ответственности директоров компании
19. Сущность, виды и классификация корпоративных конфликтов
20. Основные причины корпоративных конфликтов
21. Негативное влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании.
22. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов
23. Сущность и задачи контроллинга
24. Функции контроллинга
25. Основной инструментальный контроллинга
26. Структура системы контроллинга
27. Значение корпоративного аудита для компании, для совладельцев компании, для потенциальных инвесторов
28. По каким основным показателям компании следует проводить корпоративный аудит
29. Содержание основных показателей (для проведения аудита) в соответствии с законодательством и рекомендациями Кодекса корпоративного поведения и международными принципами корпоративного управления

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.

Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо

Критерии оценки реферата.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.

Рецензент может также указать: обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).

В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.

Студент представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).

Оценка 86-100 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 66-85 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 51-65 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 1-50 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 0 – реферат выпускником не представлен.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов (заданий, выступлений, кейсов)

Оценка 86-100 ставится тогда, когда: Студент свободно применяет знания на практике; Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; Студент усваивает весь объем программного материала; Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка 66-85 ставится тогда когда: Студент знает весь изученный материал; Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; Студент умеет применять полученные знания на практике; В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя; Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями; 19 Оценка

Оценка 51-65 ставится тогда когда: Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя. Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы; Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка 1-50 ставится тогда когда: У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена; Материал оформлен не в соответствии с требованиями.

8. Перечень основной дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Шихвердиев А.П. Основы корпоративного управления. Учебное пособие. Сыктывкар: издательство Сыктывкарского университета, 2018, 300 с. (ГРИФ УМО)
2. Иванов Игорь Николаевич. Менеджмент корпорации : учебник / Иванов, Игорь Николаевич. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 367 с. - Рекомендовано УМО (20 экз.)
3. Орехов С.А. Основы корпоративного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Орехов, В.А. Селезнев, Н.В. Тихомирова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 440 с. — 978-5-394-02744- IPRbooks режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

4. Основы корпоративного управления : учебное пособие / А.Н. Байдаков, А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра управление. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 120 с. : ил. - Библиогр.: с. 110-111. ; То же [Электронный ресурс]. Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

Б)Дополнительная литература:

5. Принципы корпоративного управления ОЭСР. www.koet.syktsu.ru
6. Куделя А. Стратегический Основы корпоративного управления. – М.:, МАН ИТП, 2018

7. Кодекс корпоративного поведения. www.koet.syktsu.ru
8. Шейн В.И. Основы корпоративного управления: опыт России и США/ В.И. Шейн, А.В. Ждилов, А.А. Володин: рук.авт. кол. В.И. Шейн. – М.: ОАО «Типография Новости», 2017.
9. Шихвердиев А.П., Гусятников Н.В., Беликов И.В. Корпоративное управление. М. Издательский центр «Акционер», 2018.
10. Шихвердиев А.П., А.О. Блинов, А.В. Кузнецов. Корпоративное право в системе корпоративного управления. М. Издательский центр «Акционер», 2019.
11. Концепция развития корпоративного законодательства на период до 2018 года. www.koet.syktsu.ru
12. Ричард Л. Дафт. Менеджмент 6-е изд. / Пер. с англ. – СПб, 2017. (Серия «Классика МВА»)
13. Корпоративное управление. Владельцы, директора и наемные работники акционерного общества. – Пер. с англ. – М.: «Джон Уайли Энд Санз», 2018г.,
14. Черезов А.В. Рубинштейн Т.Б. Корпорации, корпоративное управление. М.: ЗАО Изд-во «Экономика», 2019.
15. Совет директоров в системе корпоративного управления компании.- М.: Империиум Пресс, 2018.
16. Собственность, корпоративное управление и инвестиции / под ред. А.П. Шихвердиев. Сыктывкар, Сыктывкарский филиал ОУ ВПО ЦС РФ «МУПК», 2017.
17. Совет директоров как мировой стандарт корпоративного управления компанией / Под ред. И.В. Беликова. – М.: Эксмо, 2018.
18. Боб Гэррэт. Как предотвратить кризис развития компании. Внедрение новых стандартов корпоративного управления. М.: Изд-во Эксмо 2018.
19. Основы корпоративного управления : справочник для профессионалов / И.И.Мазур, В.Д.Шапиро, Н.Г.Ольдерогге [и др.]; под общ. ред. И.И. Мазура . - М. : Высшая школа, 2017.
20. Кришталь В.В. Управление корпорацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Кришталь, С.А. Орехов. — Электрон.текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2019.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ. 2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).
- 4.Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
- 5.Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>
- 6.Российское образование. Федеральный портал. / <http://www.edu.ru/>
- 7.Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
- 8.Университетская библиотека / <http://www.biblioclub.ru/>
- 9.Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
- 10.Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
- 11.Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
- 12.Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>

- 13.Официальный сайт Президента Российской Федерации // www.kremlin.ru
14.Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // www.mid.ru
15.Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // www.economy.gov.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины «Основы корпоративного управления» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

– Изучение дисциплины сводится к подготовке специалистов, обладающих знаниями, необходимыми для выполнения своей профессиональной деятельности, и, прежде всего, знанием и изучением теорий, созданных представителями основных научных школ управления;

– знакомство с первоисточниками в области теорий управления;

– изучение наследия российской науки управления и современных практических подходов;

– Преподавание «Основы корпоративного управления» должно формироваться - сущностью корпоративного управления, эволюции и его роли в современной экономике;

- теориями и моделями корпоративного управления;

- особенностями национальной модели корпоративного управления;

- формами корпоративного контроля;

- деятельностью исполнительных органов и членов совета директоров акционерного общества, их полномочиях и функциях, внедрении независимого директора, количестве и составе комитетов совета директоров;

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям.

Основной целью практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия. Выполнение практических заданий способствует более глубокому изучению проблем, заслушиваются на практических занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы. Для успешной подготовки устных сообщений на практических занятиях студенты в обязательном порядке, кроме рекомендуемой к изучению литературы, должны использовать

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.