

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дагестанский государственный университет»**

*Колледж*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП. 11 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего  
профессионального образования

Специальность:	40.02.02. Правоохранительная деятельность
Обучение:	по программе базовой подготовки
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	основное общее образование
Квалификация:	юрист
Форма обучения:	очная



## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02. «Правоохранительная деятельность», для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППСЗ.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Трудовое право» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в области проблемных вопросов теории трудового права, современных тенденций развития трудового права и основных направлений их реформирования, а также практики применения трудового законодательства, необходимого для успешной профессиональной деятельности в данной сфере.

Освоение содержания учебной дисциплины «Трудовое право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### *Общие компетенции*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 7.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8.Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### **Профессиональные компетенции**

ПК 1.1. Осуществлять юридическую квалификацию фактов, событий и обстоятельств. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Способствовать соблюдению законодательства субъектами права

ПК 1.3. Реализовывать нормы материального и процессуального права.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы	
практические занятия	10
семинарские занятия	20
курсовой проект	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16

в том числе:	
самостоятельная работа над курсовым проектом	
внеаудиторная самостоятельная работа	
консультации	
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

,

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные и практические самостоятельная работа обучающихся, работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Общая часть</b>		
<b>Тема 1.1</b>	<b>Лекции</b>	2	
	<b>Предмет, метод и система трудового права</b>		
	1. Понятие и предмет трудового права. 2. Методы регулирования трудовых отношений. 3. Система трудового права: понятие, элементы, институты. 4. Место трудового права в системе российского законодательства		
	<b>Семинарские занятия</b>	2	
	1 Понятие, предмет трудового права		Устный опрос, тестирование
	2 Метод трудового права: императивное и диспозитивное воздействия на трудовые отношения.		
	3 Трудовое право как отрасль российского права.		
	4. Система трудового права как отрасли права: структура отрасли.		
	5. Трудовые правоотношения: понятие и виды.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> - темы эссе; 1. Различия и общее трудового и гражданского права. 2. Взаимодействие трудового права с другими отраслями права. 3. Особенности трудовых отношений. 4. Отношения, связанные с трудовыми: понятие и виды.	2	Защита эссе
	Консультации		
<b>Тема 1.2</b>	<b>Лекции</b>	2	
	<b>Принципы и источники российского трудового права</b>		
	1 Виды принципов права. Понятие принципов трудового права и их значение.		
	2 Основные отраслевые принципы трудового права, их классификация и отражение в нормах права.		
	3 Понятие и классификация источников трудового права		
	<b>Семинарские занятия</b>	2	Устный опрос, тестирование
	1 Понятие принципов и виды принципов трудового права и их значение.		
	2 Общие принципы правового регулирования трудовых отношений, закрепленные Конституцией РФ.		
	3 Основные отраслевые принципы трудового права, их классификация и отражение в нормах права.		
	4 Понятие дискриминации в области труда. Принудительный труд.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b>	-	

	Консультации			
<b>Тема 1.3</b>	<b>Лекции</b> <b>Субъекты трудового права</b>		2	
	1	Понятие субъектов трудового права. Содержание трудового статуса субъектов: права и обязанности, юридические гарантии,		
	2	Работники как субъекты трудового права. Трудовая правосубъектность физических лиц.		
	3	Работодатели как субъекты трудового права. Трудовая правосубъектность организаций. Физические лица как работодатели.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	фронтальный опрос, тестирование
	1	Понятие, классификация и свойства субъектов трудового права.		
	2	Работники как субъекты трудового права: понятие, правовой статус.		
	3	Работодатели как субъекты трудового права: понятие, правовой статус.		
	4	Вспомогательные (производные) субъекты трудового права: профсоюзы, инспекции труда, суды.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> Проведение сравнительного анализа правового статуса субъектов трудового права		2	коллоквиум
	Консультации			
<b>Тема 1.4</b>	<b>Лекции</b> <b>Социальное партнерство в сфере труда</b>		2	
	1	Понятие и уровни социального партнерства в сфере труда.		
	2	Основные принципы и формы социального партнерства.		
	3	Понятие и стороны коллективного договора. Содержание, структура и срок действия коллективного договора.		
	4.	Понятие и стороны соглашения. Содержание, структура и срок действия соглашения.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, тестирование
	1	Понятие, принципы, система и органы социального партнерства в сфере труда.		
	2	Организационные формы социального партнерства.		
	3	Коллективные договоры и соглашения как основные правовые формы социального партнерства		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b>		2	коллоквиум
	1. Дайте определение социально-партнерских отношений.			
	2. Назовите уровни и формы реализации социально-партнерских отношений.			
	3. Назовите субъектов и участников социально-партнерских отношений.			
	4. Что является объектом социально-партнерских отношений?			
	Консультации			

Раздел.2	Раздел II.Особенная часть			
Тема 2.1.	<b>Лекции</b> <b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>		2	
	1	Понятие занятости, занятого гражданина, безработного. Подходящая и неподходящая работа.		
	2	Основные направления государственной политики и гарантии государства в области содействия занятости населения.		
	3	Правовой статус безработного. Права граждан на содействие обеспечению занятости и трудоустройству.		
	4	Правовая организация трудоустройства.		
	<b>Практические занятия/ Лабораторные занятия</b>		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач		
	2	Составление заявления для получения пособия по безработице, расчет размеров пособий		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b>		-	
	Консультации			
Тема 2.2.	<b>Лекции</b> <b>Трудовой договор: понятие и заключение трудового договора</b>		2	
	1	Понятие и заключение трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров.		
	2	Обязательные и дополнительные условия трудового договора.		
	3	Виды трудовых договоров.		
	4	Основания заключения срочных трудовых договоров.		
	<b>Практические занятия/ Лабораторные занятия</b>		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач		
	2	Составление трудового договора Заполнение трудовой книжки		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b> 1. Назовите отличия трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров в области трудовой деятельности. 2. Является ли трудовой договор сделкой? 3. Как соотносятся рабочее место и место работы? 4. Назовите сведения, которые вносятся в трудовую книжку и которые нельзя вносить в трудовую книжку. 5. Какие юридические гарантии и запреты установлены при заключении трудового договора? 6. Что такое перемещение? 7. В чем отличие совмещения и совместительства? 8. Назовите виды временных переводов на другую работу.		2	Коллоквиум
	Консультации			
Тема 2.3.	<b>Лекции</b> <b>Изменение и прекращение трудового договора</b>		2	
	1	Понятие изменения трудового договора. Переводы на другую работу. Постоянные и временные переводы.		
	2	Расторжение трудового договора по инициативе		

		работника.		
	3	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.		
	4	Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, аттестационная контрольная работа
	1	Изменение трудового договора: определение и виды.		
	2	Понятие, виды и условия перевода на другую работу.		
	3	Расторжение трудового договора по инициативе работника.		
	4	Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя.		
	5	Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b> 1. Как соотносятся между собой понятия «прекращение», «расторжение» трудового договора и «увольнение» работника? 2. Какие критерии можно использовать при классификации общих оснований прекращения трудового договора? 3. Является ли перечень оснований прекращения трудового договора, указанных в ТК РФ, исчерпывающим?		2	Коллоквиум
	Консультации			
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Лекции</b> <b>Рабочее время. Время отдыха</b>		2	
	1	Понятие рабочего времени. Значение правового регулирования рабочего времени. Правовые нормы рабочего времени.		
	2	Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное, неполное.		
	3	Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Ежедневный (междусменный) отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни.		
	4	Право на отпуск и условия его реализации. Виды отпусков и их продолжительность.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, тестирование,
	1	Понятие рабочего времени и его виды.		
	2	Режимы рабочего времени порядок их установления.		
	3	Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.		
	4.	Понятие и виды времени отдыха.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b> 1. Как соотносятся категории «рабочее время» и «нормативы рабочего времени»? 2. В каком порядке работник привлекается к сверхурочной работе? 3. Какие режимы рабочего времени закреплены в законодательстве о труде? Чем обусловлен выбор определенного режима? 4. В чем особенности суммированного учета рабочего времени?		2	Коллоквиум
	Консультации			
<b>Тема 2.5</b>	<b>Лекции</b>		2	

	<b>Оплата и нормирование труда</b>			
	1	Понятие заработной платы. Принципы правовой организации оплаты труда.		
	2.	Основные государственные гарантии по оплате труда работников.		
	3	Особые условия оплаты труда отдельных категорий работников. Компенсационные и стимулирующие выплаты.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, тестирование
	1	Понятие заработной платы и основные государственные гарантии по оплате труда работников.		
	2	Системы оплаты труда: сдельная и повременная.		
	3	Нормирование труда: понятие и порядок установления норм труда.		
<b>Тема 2.6.</b>	<b>Лекции Гарантии и компенсации</b>		2	
	1	Понятие гарантий и компенсаций по трудовому праву. Их классификация.		
	2	Понятие и виды компенсационных выплат		
	3	Понятие и виды гарантий в сфере труда.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, тестирование
	1	Понятие и систем гарантийных и компенсационных выплат работникам по трудовому праву.		
	2	Гарантии работникам при направлении в командировку.		
	3	Гарантии работникам при совмещении работы с обучением и выполнении общественных или государственных полномочий.		
	4	Гарантии работникам при сдаче крови в качестве донора, при переезде работника, при использовании своего имущества для работы, при увольнении.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b>		-	
	Консультации			
<b>Тема 2.7.</b>	<b>Лекции Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудовых отношений</b>		2	
	1	Понятие, содержание дисциплины труда и методы ее обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Правила внутреннего трудового распорядка организации, их содержание и порядок утверждения.		
	2	Основные обязанности работодателя и работников по обеспечению трудовой дисциплины. Уставы и положения о дисциплине.		
	3	Основания и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и особенности.		
	4	Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, ее отличия от гражданско-правовой (имущественной) ответственности.		

	<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, тестирование
1	Понятие, содержание дисциплины труда и методы ее обеспечения. Поощрения за труд и порядок их применения.			
2	Понятие и виды материальной ответственности.			
3	Дисциплинарные взыскания по трудовому праву и порядок их наложения			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- темы рефератов:</b> 1. Дисциплинарные взыскания государственных служащих. 2. Полная материальная ответственность. 3. Поощрения за труд		2	Защита рефератов
<b>Тема 2.8.</b>	<b>Лекции</b> <b>Охрана труда</b>		2	
	1	Понятие и правовое регулирование охраны труда. Содержание института охраны труда по трудовому праву.		
	2	Государственная экспертиза условий труда.		
	3	Право работников на труд, в условиях, соответствующих требованиям охраны труда и его гарантии.		
	<b>Практические занятия/ Лабораторные занятия</b>		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач		
	2	Моделирование практической ситуации/ деловая игра: действия работодателя при возникновении аварии на производстве.		
	Консультации			
<b>Тема 2.9.</b>	<b>Лекции</b> <b>Индивидуальные и коллективные трудовые споры</b>		2	
	1	Конституционное право работников на индивидуальные и коллективные трудовые споры, включая право на забастовку. Понятие трудовых споров и их классификация. Причины и условия возникновения трудовых споров.		
	2	Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС		
	3	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Исполнение решений по трудовым спорам.		
	4	Понятие и стороны коллективных трудовых споров. Этапы и порядок осуществления примирительных процедур по разрешению коллективного трудового спора: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.		
	5	Правовое регулирование организации и проведения забастовок. Понятие незаконной забастовки. Ответственность за незаконные забастовки.		
	<b>Практические занятия/ Лабораторные занятия</b>		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач		
	2	Моделирование практической ситуации: Рассмотрение трудового спора в КТС		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b>		2	коллоквиум

	<p>1. Что является предметом коллективного трудового спора?</p> <p>2. В какой момент возникает коллективный трудовой спор?</p> <p>3. Назовите цель процедур по рассмотрению и разрешению коллективного трудового спора.</p> <p>4. Что такое локаут?</p> <p>5. Какие виды забастовок вы знаете?</p> <p>6. Какую роль в рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров играют органы государственной власти?</p> <p>7. Каким категориям работников запрещено проведение забастовок?</p> <p>8. Кто принимает решение по коллективному спору в тех случаях, когда запрещено проведение забастовки?</p> <p>9. Какой орган может отложить или приостановить забастовку?</p> <p>10. Какие последствия возникают при признании забастовки незаконной?</p>		
	Консультации		
<b>Тема 2.10.</b>	<b>Лекции</b> <b>Защита трудовых прав и свобод</b> <b>Лекция 1.</b>	4	
	1   Основные способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.		
	2   Органы государственного надзора и контроля: задачи и полномочия.		
	3   Принципы деятельности, основные задачи и полномочия федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда.		
<b>Лекция 2.</b>			
	1   Защит трудовых прав работников профсоюзами. Профсоюзный контроль. Права профсоюзных инспекторов труда и уполномоченных лиц по охране труда.		
	2   Самозащита работниками трудовых прав.		
	3   Ответственность за нарушение трудового законодательства.		
<b>Семинарские занятия</b>		2	Устный опрос, аттестационная контрольная работа
	1   Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.		
	2   Защита трудовых прав работников профсоюзами		
	3   . Самозащита работниками трудовых прав		
<b>Практические занятия/ Лабораторные занятия</b>		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1   Решение ситуационных задач		
	2   Составление обращения в суд		
<b>Самостоятельная работа обучающихся: *</b> <b>- перечень вопросов для самостоятельного изучения</b>		2	коллоквиум
1. Определите систему государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.			
2. В каком порядке осуществляется инспектирование организаций (работодателей)?			
3. Вправе ли профсоюз защищать интересы работника вопреки его желанию?			

	4. Обязан ли профсоюз защищать интересы работника, не являющегося членом профсоюза? 5. В каких случаях меры самозащиты могут быть признаны незаконными? 6. Раскройте понятие «злоупотребление правом» в рамках реализации права на защиту. 7. Установлены ли сроки для обращения в инспекцию труда по вопросу незаконного увольнения?		
	Консультации		
Примерная тематика курсовой работы <i>предусмотрены)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>			
	Всего:	76	

### **Форма контроля:**

Может проводиться в форме тестирования, в письменной, а также в устной форме

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права и права социального обеспечения.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.
- учебные пособия, схемы, таблицы, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

1. Телевизор;
2. DVD- проигрыватель;
3. Видеоматериалы по темам курса;
4. Компьютеры для проведения текущего тестирования.
5. Доступ к поисковым системам.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основная литература:

1.Трудовое право[Электронный ресурс]: учебник для СПО. под общ.ред. Р. А. Курбанова. М.: Юрайт, 2021.URL.:<https://biblio-online.ru/viewer/85618D03-FED8-407B-9BD8-0F90537A4869/trudovoe-pravo#page/1>

2.Трудовое право[Электронный ресурс]: учебник для СПО. под.ред. С. Ю. Головиной. М.: Юрайт, 2019.URL.:<https://biblio-online.ru/book/9DC864CB-5D48-41CD-8ED1-683B08A493E6/trudovoe-pravo>

3.Трудовое право. Практикум: учебное пособие для СПО / под ред. С. Ю. Головиной. М.: Юрайт, 2019.

4.Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для учреждений сред.проф. образ. М.: Академия, 2020.

##### Дополнительная литература:

1.Зарипова З.Н., Шарин В.А. Трудовое право[Электронный ресурс]:учебник и практикум для СПО.М.,Юрайт, 2019. URL.:<https://biblio-online.ru/viewer/9851C240-1A84-4409-8206-13BFD519A2A1/trudovoe-pravo#page/1>

2.Рыженков А.Я., Меликов В.М., Шаронов С.А.Трудовое право[Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. Юрайт,2019. URL.:<https://biblio-online.ru/viewer/264A9AB8-FAF6-4C44-9DB9-CB84DE55B8AB/trudovoe-pravo#page/1>

3.Трудовое право[Электронный ресурс]: учебник для СПО. /под.ред. Гейхмана В.Л. М.,Юрайт,2020. URL.:<https://biblio-online.ru/viewer/BFCCC87B-2F93-42A6-8688-4D71B4412C7B/trudovoe-pravo#page/1>

4.Власов А.А. Трудовое право: учебное пособие. М.: Юрайт.2019.

##### Электронные ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://нэб.рф/>.
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru>
5. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ [Электронный ресурс]. URL: <https://uisrussia.msu.ru>
6. Официальный сайт компании «Консультант Плюс»URL: <http://www.consultant.ru>
7. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
8. Вестник ДГУ.URL: <http://vestnik.dgu.ru>
9. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета [Электронный ресурс]. URL: <http://elib.dgu.ru>
10. Юридический вестник ДГУ. URL: [www.jurvestnik.dgu.ru](http://www.jurvestnik.dgu.ru)

11. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.edu.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знать:</b></p> <p>законодательство, регулирующие вопросы защиты трудовых прав; нормы Трудового Кодекса РФ, и относящиеся к ним разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленумов Верховного суда РФ, уметь его правильно применять и толковать;</p> <p>основные международные акты, регулирующие вопросы защиты трудовых прав</p>	<p>Устный опрос, контрольные вопросы, тестирование</p> <p>Устный опрос, контрольные вопросы, тестирование</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать действующее трудовое законодательство, понимать причины и тенденции его изменения, правильно применять и толковать;</p> <p>решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и практической деятельности, требующей углубленных профессиональных знаний в защите трудовых прав;</p> <p>ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения норм, посвященных вопросам судебной защиты трудовых прав</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос, контрольные вопросы, тестирование, решение задач, деловые игры</p> <p>Устный опрос, письменный опрос, контрольные вопросы, тестирование, решение задач, деловые игры</p> <p>Устный опрос, письменный опрос, контрольные вопросы, тестирование, решение задач, деловые игры, выполнение заданий, связанных с интерпретацией, анализом и обобщением информации</p>
<p>Форма контроля может быть проведена: устно, письменно или в форме тестирования.</p>	

### Вопросы для подготовки к зачету

1. Предмет трудового права.
2. Метод регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
3. Система трудового права.
4. Принципы трудового права.
5. Источники трудового права: понятие, общая характеристика и соотношение. Классификация источников трудового права.
6. Конституция Российской Федерации и Трудовой кодекс РФ как важнейшие источники трудового права.
7. Международные правовые акты как источники трудового права России.
8. Локальные нормативные акты, их виды. Порядок разработки и принятия.
9. Трудовые отношения и их отличие от других отношений по поводу труда.
10. Основания возникновения трудовых отношений.
11. Стороны трудовых отношений.
12. Социальное партнерство: понятие, формы, система.
13. Стороны социального партнерства и их представители.
14. Полномочия профсоюзов в сфере труда.
15. Коллективные договоры и соглашения: понятие, значение, содержание.
16. Порядок заключения коллективных договоров и соглашений.
17. Правила приема на работу.
18. Порядок ведения трудовых книжек.
19. Трудовой договор: понятие и содержание.
20. Срочный трудовой договор.
21. Заключение трудового договора и оформление приема на работу.
22. Испытание при приеме на работу.
23. Перевод на другую работу и перемещение. Виды переводов.
24. Изменение существенных условий трудового договора.
25. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности, реорганизации.
26. Отстранение работника от работы.
27. Прекращение трудового договора по соглашению сторон и в случае истечения срока трудового договора.
28. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
29. Понятие рабочего времени и нормирование его продолжительности. Виды (продолжительность) рабочего времени.
30. Понятие и виды времени отдыха.
31. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству, ее виды.
32. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
33. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора, ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.
34. Условия наступления материальной ответственности.
35. Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и имуществу работника.
36. Возмещение работодателем морального вреда, причиненного работнику.

37. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
38. Виды материальной ответственности работника.
39. Договоры о полной материальной ответственности.
40. Определение размера причиненного работником ущерба и порядок его взыскания.
41. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы надзора и контроля.
42. Полномочия органов и должностных лиц Федеральной инспекции труда.
43. Ответственность должностных лиц за нарушение трудового законодательства.
44. Самозащита работниками трудовых прав.
45. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров.
46. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Подведомственность споров.
47. Комиссии по трудовым спорам: их виды, порядок образования, компетенция. Порядок рассмотрения трудовых споров в КТС. Обжалование и исполнение решений КТС.
48. Правовые последствия незаконного увольнения и перевода работника. Удовлетворение денежных требований работника.
49. Понятие и виды коллективных трудовых споров, причины их возникновения.
50. Понятие забастовки и порядок ее проведения. Ограничение права на забастовку. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.