



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ВОСТОКОВЕДЕНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Кафедра востоковедения**

**Образовательная программа  
58.04.01 Востоковедение и африканистика**

Направленность (профиль) программы  
**История стран Азии и Африки**

Уровень высшего образования  
*магистратура*

Форма обучения  
*очная*

Статус дисциплины  
*входит в обязательную часть ОПОП*

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 58.04.01 Востоковедение и африканистика (уровень магистратуры) от 17 августа 2020 г. № 1048.

Разработчик: кафедра востоковедения, Гасанов Магомедрашид Анварбекович, старший преподаватель

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры востоковедения « » \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Магомедов Магомедов А.Р.  
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии факультета востоковедения от 23.03 2021 г., протокол № 6.

Председатель Хизриев Хизриев А.Х.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « 09 » 07 \_\_\_\_\_ 2021 г.

/ Начальник УМУ

Гасангаджиева Гасангаджиева А.Г.

## Аннотация программы «Управление проектами в профессиональной деятельности»

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» входит в *обязательную часть ОПОП магистратуры* по направлению 58.04.01 Востоковедение и африканистика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» реализуется кафедрой востоковедения факультета востоковедения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией проектной деятельности студентов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных (УК-2, УК-3), общепрофессиональных (ОПК-8, ОПК-9).

Преподавание дисциплины предусматривает активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *тест, контрольная работа, коллоквиум, защита проектов и пр.*

Объем дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа, из них:

- 32 часа аудиторных занятий (16 ч. – лекции, 16 ч. – практические занятия),
- 40 часов самостоятельной работы.

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета.*

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированн ый зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КСР		
		всего	Лекции	Лабораторн ые занятия	Практическ ие занятия	консультаци и			
2	72	32	16		16			40	Дифференцированны й зачет

## 1. Цели освоения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности»

Содержание программы «Управление проектами в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование профессиональной теоретико-методической компетентности в области организации проектной и исследовательской деятельности студентов, реализации технологий проектного обучения;
- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;
- формирование устойчивой мотивации самоопределения, привитие навыков самостоятельного принятия решений.

Основными **задачами** дисциплины являются:

- систематизировать представление обучающихся о проектной и исследовательской деятельности через овладение основными понятиями;
- сформировать основы практических умений организации научно - исследовательской работы;
- развивать умение формулировать цель, задачи, гипотезу, объект и предмет исследования;
- совершенствовать умение поиска информации из разных источников;
- формировать культуру публичного выступления;
- оказать методическую поддержку обучающимся при проведении исследовательских работ, проектов и подготовке выступлений на научно - практических конференциях;
- совершенствовать общественно – практическую активность обучающихся;
- способствовать развитию творческой активности личности обучающихся;
- содействовать профессиональному самоопределению обучающихся;
- систематизировать представление обучающихся о процедуре защиты проектов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Данная учебная дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений *ОПОП*, программы *магистратуры*, по направлению 58.04.01 Востоковедение и африканистика, профиль История стран Азии и Африки.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате обучения в результате освоения дисциплин ОПОП бакалавра «Основы проектной деятельности».

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Процедура освоения
--------------------	-------------------------------	---------------------	--------------------

компетенции	достижения компетенции выпускника		
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><b>УК-2.1.</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного</p>	<p><b>Знает:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы. <b>Умеет:</b> объяснить цели и сформулировать</p>	<p>Выполнение индивидуального задания. Устный опрос Защита проекта</p>
	<p><b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>	<p><b>Знает:</b> этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации. <b>Умеет:</b> разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ. <b>Владеет:</b> навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	
	<p><b>УК-2.3.</b> Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p>	<p><b>Знает:</b> методы разработки и управления проектами. <b>Умеет:</b> управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; представить образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. <b>Владеет:</b> методиками разработки и управления проектом; навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения.</p>	
	<p><b>УК-2.4.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p><b>Знает:</b> основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. <b>Умеет:</b> прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	
	<p><b>УК-2.5.</b> Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	<p><b>Знает:</b> способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности. <b>Умеет:</b> оценивать эффективность проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности. <b>Владеет:</b> методами оценки потребности в ресурсах и</p>	

		эффективности проекта.	
<p><b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p><b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p>	<p><b>Знает:</b> методики формирования команд; общие формы организации деятельности коллектива. <b>Умеет:</b> сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели. <b>Владеет:</b> навыками постановки цели в условиях командой работы.</p>	<p>Выполнение индивидуального задания. Устный опрос Защита проекта</p>
	<p><b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений.</p>	<p><b>Знает:</b> методы эффективного руководства коллективами. <b>Умеет:</b> применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. <b>Владеет:</b> методами организации и управления коллективом.</p>	
	<p><b>УК-3.3.</b> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p><b>Знает:</b> основные теории лидерства и стили руководства; психологию межличностных отношений в группах разного возраста. <b>Умеет:</b> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег. <b>Владеет:</b> навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	
	<p><b>УК-3.4.</b> Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p>	<p><b>Уметь:</b> разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта. <b>Владеет:</b> способами управления командной работой в решении поставленных задач.</p>	
	<p><b>УК-3.5.</b> Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>	<p><b>Знает:</b> основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели. <b>Умеет:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <b>Владеет:</b> умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели.</p>	
<p><b>ОПК-8.</b> Способен проектировать</p>	<p><b>ОПК-8.1.</b> Способность проектировать и осуществлять комплексные</p>	<p><b>Знает:</b> основы проектной деятельности <b>Умеет:</b> использовать знания в</p>	<p>Выполнение индивидуального задания.</p>

научно-исследовательские и научно-аналитические востоковедные исследования	исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	области истории и философии науки для проектирования и осуществления комплексных исследований <b>Владеет:</b> навыками проектировать и осуществлять Комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения	Устный опрос Защита проекта
	<b>ОПК-8.2.</b> Способность формулировать конкретные задачи самостоятельных научных востоковедных исследований, проводить углубленную их разработку	<b>Знает:</b> методологию научного исследования <b>Умеет:</b> применять теоретические знания в области востоковедения при проведении научного исследования <b>Владеет:</b> навыками формулировки и разработки конкретных задач в области востоковедения	
<b>ОПК-9.</b> Способен применять организационно-управленческие навыки при постановке целей, выборе оптимальных путей и методов организации их достижения, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия многонационального трудового коллектива	<b>ОПК-9.1.</b> готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знает:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей различных общностей; способы предупреждения конфликтов, их оптимального разрешения <b>Умеет:</b> работать в коллективе и организовывать работу коллектива в сфере своей профессиональной деятельности; принимать ответственность за принятые решения; работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных общностей в процессе профессионального взаимодействия, толерантно воспринимать эти различия; использовать различные способы мотивации при взаимодействии с одноклассниками и коллегами; использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций <b>Владеет:</b> навыками организации работы коллектива для решения профессиональных и научноисследовательских задач; этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной	Выполнение индивидуального задания. Устный опрос Защита проекта

		деятельности; различными технологиями командной работы	
	<b>ОПК-9.2.</b> Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знает:</b> основные методы управления коллективом в сфере своей профессиональной <b>Умеет:</b> определить интересы и мотивацию каждого участника коллектива <b>Владеет:</b> навыками руководства коллективом с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях	

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоят. работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
<b>Модуль 1. Введение в курс дисциплины Управление проектами в профессиональной деятельности</b>									
1	1. История возникновения проектной деятельности (Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося. Этапы возникновения метода проектов в образовательном процессе в России и за рубежом)	2	28 - 29	2	2			5	Устный опрос, тестирование, модульная работа
2	Типы и виды проектов А) Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный) Б) Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный)		30 - 31	2	2			5	Устный опрос, тестирование
3	Методы исследования (Методы теоретического исследования: анализ и синтез сравнение, классификация, обобщение. Методы эмпирического исследования: наблюдение, опрос,		32 - 33	2	2			5	Устный опрос, тестирование, модульная работа



	тестирование методов исследования выполнения проекта)	Характеристика исследования для для							
	Подготовительный этап работы над проектом. Формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы. Основной этап работы над проектом. Заключительный этап работы над проектом		34-35	2	2			5	Устный опрос, тестирование
4	<i>Итого по модулю 1</i>		36	8	8			20	
<b>Модуль 2. Этапы работы над проектом и методы работы с источниками информации. Представление результатов работы</b>									
5	Литературные источники информации и информационные ресурсы (интернет - технологии)		36-37	2	2			5	Устный опрос, тестирование, оформление списка литературы
6	Основные представления об общении и сотрудничестве	2	38-39	2	2			5	Устный опрос, дискуссия, модульная работа
7	Правила оформления проекта и презентация проекта		40-41	2	2			5	Защита проекта. Презентация
8	Понятие экспертизы		42-43	2	2			5	Отчет о работе над проектом, модульная работа
	<i>Итого по модулю 2</i>		36	8	8			20	
	<b>ИТОГО:</b>			16	16			40	зачет

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

#### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

#### **Модуль 1. Введение в курс дисциплины Управление проектами в профессиональной деятельности**

##### **Тема 1. История возникновения проектной деятельности**

Рассмотреть цели и задачи курса. Дать характеристику проекта как одного из видов самостоятельной деятельности обучающегося.

Выделить этапы возникновения метода проектов в образовательном процессе в России, а также тапы возникновения метода проектов в образовательном процессе за рубежом

##### **Тема 2. Типы и виды проектов**

А) Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный)

Б) Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно- образовательный, смешанный)

##### **Тема 3. Методы исследования**

Методы теоретического исследования: анализ и синтез сравнение, классификация, обобщение.

Методы эмпирического исследования: наблюдение, опрос, тестирование  
Характеристика методов исследования для выполнения проекта

## **Модуль 2. Этапы работы над проектом и методы работы с источниками информации**

**Тема 1.** Подготовительный этап работы над проектом. Определение степени значимости темы проекта. Требования к формулировке темы. Понятие проблемы. Актуальность и практическая значимость исследования. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение. Основной этап работы над проектом. Организация работы над проектом.

Заключительный этап работы над проектом. Подведение итогов работы

**Тема 2.** Литературные источники информации и информационные ресурсы (интернет – технологии).

Информация. Способы представления информации. Учебная литература (учебник, учебное пособие), Справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), Научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).

Правила и особенности информационного поиска в Интернете. Виды чтения. Виды фиксирования информации. Виды обобщения информации

**Тема 3.** Основные представления об общении и сотрудничестве.

Коммуникативная деятельность. Регулирование конфликтов. Стратегия группового взаимодействия. Спор: дискуссия, полемика, дебаты.

## **Модуль 3. Представление результатов работы**

**Тема 1.** Правила оформления проекта и презентация проекта

Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста). Требования к содержанию слайдов. Организация защиты

**Тема 2.** Понятие экспертизы.

Умение провести экспертизу своей и чужой деятельности. Сильные и слабые стороны работы над проектом. Формула успешной деятельности

### ***4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.***

#### **Семинар №1**

1. История возникновения проектной деятельности (Цели и задачи курса. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.

2. Этапы возникновения метода проектов в образовательном процессе в России и за рубежом)

3. Составить таблицу "Сравнительная характеристика этапов возникновения метода проектов в России и зарубежом»

### **Семинар №2 Типы и виды проектов**

1. Типы проектов по сферам деятельности
2. Классы проектов. Виды проектов

### **Семинар №3 Методы исследования**

1. Методы теоретического исследования: анализ и синтез сравнение, классификация, обобщение
2. Методы эмпирического исследования: наблюдение, опрос, тестирование
3. Характеристика методов исследования для выполнения проекта
4. Разработать лист опросника с методическим пояснением его заполнения

### **Семинар №4 Этапы работы над проектом**

1. Подготовительный этап работы над проектом. Формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы.
2. Основной этап работы над проектом. Структурирование проекта, работа над проектом. Понятие «проектный продукт». Формы продуктов проектной деятельности
3. Заключительный этап работы над проектом.
4. Оформление результатов проекта

### **Семинар №5 Литературные источники информации и информационные ресурсы (интернет –технологии)**

1. Информация.
  - 1.2 Способы представления информации.Представьте информацию, которая войдет в обзор работы в сжатом виде
2. Литературный источник информации  
Содержание учебного материала. Учебная литература (учебник, учебное пособие), Справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), Научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). Составление и оформление списка литературы  
Правила и особенности информационного поиска в Интернете. Виды чтения. Виды фиксирования информации.  
Виды обобщения информации

### **Семинар №6 Основные представления об общении и сотрудничестве**

1. Коммуникативная деятельность
2. Регулирование конфликтов
3. Стратегия группового взаимодействия

4. Спор: дискуссия, полемика, дебаты

#### **Семинар №7 Презентация проекта**

1. Правила оформления проекта и презентация проекта
2. Оформить письменную часть проекта
3. Презентация проекта
4. Составление плана презентации. Написание тезисов для защиты проекта

#### **Семинар №8 Представление результатов работы и отчет по проекту**

1. Умение провести экспертизу своей и чужой деятельности.
2. Сильные и слабые стороны работы над проектом
3. Формула успешной деятельности
4. Алгоритм написания отчета о работе над проектом

### **5. Образовательные технологии**

В рамках дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» предусмотрено проведение лекций, семинарских занятий, выполнение самостоятельных заданий, выполнение курсовых работ и др. В процессе обучения студентов данной дисциплине предполагается проведение коллоквиумов, презентация проектов по отдельным темам, что позволит интенсифицировать процесс обучения; использование проектора и интерактивной доски при чтении лекций, компьютерных технологий при проведении текущих и промежуточных аттестаций.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов могут быть предусмотрены мастер-классы экспертов и специалистов по данной дисциплине.

### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Особое место в освоении данной дисциплины занимает самостоятельная работа студентов (СРС) общим объемом 40 часов.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

изучение учебной и научной литературы по предлагаемым проблемам с последующим их обсуждением на семинарских занятиях;

выполнение практических заданий, ответы на вопросы для самоконтроля, представленных в данной рабочей программе, обеспечивающих закрепление и углубление теоретических знаний, полученных на лекциях, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы с литературой;

составление планов-конспектов.

Указанные виды учебной деятельности обеспечивают интеграцию

аудиторной и самостоятельной работы.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**Типовые контрольные задания**

**Темы проектов**

1. Одежда: мода и традиция в стране изучаемого восточного языка.
2. Особенности перевода фильмов.
3. Происхождение лексики на изучаемом восточном языке, называющей животных.
4. Пути изучения восточного языка с помощью Интернет.
5. Роль изучаемого восточного языка в современном мире.
6. Сленг в стране изучаемого восточного языка.
7. Сравнение различных переводов одного произведения.
8. Средства массовой информации в странах изучаемого восточного языка.
9. Эффективные способы изучения восточного языка.

**Вопросы для самоконтроля по курсу «Управление проектами в профессиональной деятельности»**

1. Что из себя представляет учебный проект?
2. Что из себя представляет проектный продукт?
3. Каков главный признак проекта?
4. Чем проект отличается от исследовательской работы?
5. Какие типы проектов могут быть?
6. Что из себя представляет проблема учебного проекта?
7. Назовите возможные источники возникновения проблемы?
8. Какие ресурсы необходимо определить для работы над проектом?
9. Какой способ фиксации информации наиболее удобный и эффективный?
10. Какой способ систематизации информации наиболее удобный и эффективный?
11. Каков алгоритм действий для работы с информацией?
12. Что такое «критерии оценивания продукта»?
13. Какие коммуникативные умения важны для работы над групповым проектом?
14. Каков алгоритм работы над групповым проектом? Чем он отличается от алгоритма работы над индивидуальным проектом?
15. Дайте определение следующим терминам: «коммуникация», «конфликт».

**Вопросы к зачету**

1. История возникновения проектной деятельности
2. Проект как один из видов самостоятельной деятельности

обучающегося.

3. Этапы возникновения метода проектов в образовательном процессе в России

4. Этапы возникновения метода проектов в образовательном процессе за рубежом

5. Типы и виды проектов

6. Методы теоретического исследования: анализ и синтез сравнение, классификация, обобщение.

7. Методы эмпирического исследования: наблюдение, опрос, тестирование.

8. Характеристика методов исследования для выполнения проекта

9. Этапы работы над проектом и методы работы с источниками информации.

10. Литературные источники информации и информационные ресурсы (интернет –технологии).

11. Информация. Способы представления информации.

12. Учебная литература (учебник, учебное пособие), Справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), Научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).

13. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.

14. Виды чтения. Виды фиксирования информации.

15. Виды обобщения информации

16. Коммуникативная деятельность.

17. Регулирование конфликтов.

18. Стратегия группового взаимодействия.

19. Спор: дискуссия, полемика, дебаты.

20. Правила оформления проекта и презентация проекта

21. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста).

22. Требования к содержанию слайдов. Организация защиты

23. Понятие экспертизы. Умение провести экспертизу своей и чужой деятельности.

24. Сильные и слабые стороны работы над проектом

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Текущий контроль:

▪ посещаемость занятий – 10 баллов

▪ активное участие на практических занятиях - 60 баллов

- защита проектов рефератов - 10 баллов
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 10 баллов
- исследовательская работа студентов – 10 баллов

Максимальное суммарное количество баллов по результатам текущей работы для каждого модуля - 100 баллов.

Промежуточный контроль освоения учебного материала по каждому модулю проводится в форме устного опроса или тестирования.

Максимальное количество баллов за промежуточный контроль по одному модулю - 100 баллов. Результаты всех видов учебной деятельности за каждый модульный период оценивается рейтинговыми баллами.

Минимальное количество средних баллов по всем модулям, которое дает право студенту на положительные отметки без итогового контроля знаний:

Итоговый контроль по дисциплине – зачет осуществляется преимущественно в форме защиты проекта по балльно - рейтинговой системе, максимальное количество которых равно – 100 баллов.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в баллах. Удельный вес итогового контроля в итоговой оценке по дисциплине составляет 50 %, среднего балла по всем модулям + 50 % итогового контроля.

Итоговый контроль по дисциплине:

«0 – 50» балла – незачет

«51 – 100» баллов – зачет

Критерии оценивания работы над проектом

Актуальность проекта (обоснованность проекта в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий);

самостоятельность (уровень самостоятельной работы, планирование и выполнение всех этапов проектной деятельности самими учащимися, направляемые действиями координатора проекта без его непосредственного участия);

проблемность (наличие и характер проблемы в проектной деятельности, умение формулировать проблему, проблемную ситуацию);

содержательность (уровень информативности, смысловой емкости проекта);

научность (соотношение изученного и представленного в проекте материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими);

работа с информацией (уровень работы с информацией, способа поиска новой информации, способа подачи информации - от воспроизведения до анализа).

Критерии оценивания оформления проектной работы

Правильность и грамотность оформления (наличие титульного листа,

содержания, нумерации страниц, введения, параграфов, заключения, списка литературы, приложений);

композиционная стройность, логичность изложения (единство, целостность, соподчинение отдельных частей текста; отражение в тексте причинно-следственных связей, наличие рассуждений и выводов);

качество оформления (форматирование, структурирование текста, качество эскизов, схем, рисунков); наглядность (видеоряд: графики, схемы, макеты и т.п., четкость, доступность для восприятия).

Критерии оценивания презентации проектной работы (продукта):

Качество доклада (композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность и убежденность);

объем и глубина знаний по теме (или предмету) (эрудиция, наличие межпредметных (междисциплинарных) связей);

полнота раскрытия выбранной тематики исследования при защите; □  
представление проекта (культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, держание внимания аудитории);

ответы на вопросы (полнота, аргументированность, логичность, убежденность, дружелюбие);

деловые и волевые качества докладчика (умение принять ответственное решение, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность);

оформление презентации (титульный слайд, гиперссылки, содержание, список литературы, медийность).

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины. а) адрес сайта курса**

1. сайт факультета <http://east.dgu.ru/>

### **б) литература:**

1. Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. – 6-е изд. – Москва: Академия, 2009. – 336 с.

2. Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных: учебник / А.Щукин, Г.М. Фролова. – 2-е изд. Москва: Академия, 2017. – 288 с.

3. Сергеев, И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся / И.С.Сергеев. – Москва: АРКТИ, 2014. – 80 с.

4. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учебное пособие / Н.Ф.Яковлева – 2-е изд. стер. – Москва: ФЛИНТА, 2014. – 144 с.

### **в) дополнительная литература**

1. Голуб, Г.Б. Управление проектами в профессиональной деятельности: методическое пособие по преподаванию курса (с



использованием тетрадей на печатной основе) / Г.Б. Голуб, Е.А. Перелыгина, О.В. Чуракова – Самара: Издательство «Учебная литература», 2017. – 196 с.

2. Матвиенко, Л.М. Иностранный язык: теория и практика. Итоговая аттестация по дисциплине: учебно-методическое пособие / Л.М. Матвиенко, В.Г. Нестеренко. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 43 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76827.html> (дата обращения: 10.02.2021).

3. Милованова, Л.А. Иностранные языки в профильной школе: учебное пособие для учителей, аспирантов и студентов / Л.А. Милованова. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2009. — 142 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21470.html> (дата обращения: 10.02.2021).

4. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет, Экономический факультет. – Ростов- на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 146 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973> (дата обращения: 08.02.2021).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

### ***Интернет-сайты***

1. Интернет-сервис для хранения социальных закладок [www.diigo.com](http://www.diigo.com)
2. Система динамического формирования кроссплатформенных образовательных ресурсов <http://eor.edu.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности».**

При работе с литературными источниками важно уметь правильно читать, понимать и запоминать прочитанное.

В процессе работы над изучаемым материалом составляется план в целях более четкого выявления структуры текста, записи системы, в которой излагает материал данный автор, подготовки к выступлению, а также для написания какой-либо работы, записи своих мыслей с новой систематизацией материала. В плане могут встречаться отдельные цифры и другие фактические сведения, которые хотя и не являются собственно планом, но помогают в будущем его использовании (к примеру, при выступлении).

При изучении теоретического материала требуется составление конспекта. Конспект – это краткая письменная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенные для последующего восстановления информации с различной степенью полноты. Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их

обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания. Конспектирование может осуществляться тремя способами: - цитирование (полное или частичное) основных положений текста; - передача основных мыслей текста «своими словами»; - смешанный вариант. Все варианты предполагают использование сокращений.

Самостоятельный подбор литературы осуществляется при подготовке к практическим занятиям, подготовке к экзамену.

Существует несколько способов составления списка необходимой литературы. Во-первых, в учебной программе дисциплины, в методических указаниях к семинарским занятиям приводится список основной и дополнительной литературы, которую рекомендуется изучить по соответствующей теме или разделу учебной дисциплины.

Самостоятельное выполнение заданий. Задания для самостоятельной работы преимущественно содержатся в учебно-методическом комплексе дисциплины (методических указаниях к практическим занятиям и методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов). Кроме того, задания могут предлагаться преподавателем кафедры, ведущим практические занятия. На лекциях преподаватели также дают задания для самостоятельной работы. В рамках самостоятельной работы студенты сами могут предлагать собственные темы и формы выполнения заданий, согласуя их с преподавателем. Сдача задания производится преподавателю, ведущему семинарские занятия, в установленные им сроки.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

### ***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### ***Информационные справочные системы***

В ходе реализации целей и задач учебной дисциплины, обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

**Материально-техническое обеспечение педагогической практики:** кабинеты иностранных языков в школах, оснащенные компьютерами, подключенными к сети интернет, ТСО, наглядностью по соответствующим темам уроков.

В помощь студентам во время занятий факультет востоковедения располагает кабинетами для самостоятельной работы, укомплектованным учебной литературой, периодическими изданиями, учебно-методическими пособиями и справочной литературой.