

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Экономическое моделирование устойчивого развития**  
**хозяйствующего субъекта**

**Кафедра «Мировая и региональная экономика»**  
**Экономический факультет**

**Образовательная программа**

**38.04.01 - Экономика**

**Направленность (профиль)**  
**«Экономика фирмы и обеспечение ее**  
**экономической безопасности»**

**Уровень высшего образования**

**Магистратура**

**Форма обучения**

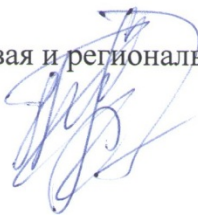
**очно-заочная**

**Статус дисциплины:**  
**часть, формируемая участниками отношений**

**Махачкала, 2020 год**

Рабочая программа дисциплины «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), утвержденный Приказом Минобрнауки от 12 ноября 2015 года № 1327.

Разработчик кафедры «Мировая и региональная экономика»  
к.э.н., доц. Ашуралиева Д.Р.



Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Мировая и региональная экономика» от 06 марта 2020 года, протокол № 7

Зав.кафедрой д.э.н., проф. Магомедова М.М.



На заседании Методической комиссии экономического факультета от 16 марта 2020 года, протокол № 7

Председатель \_\_\_\_\_ к.э.н., доц. Сулейманова Д.А.



Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

26 марта 2020 года \_\_\_\_\_



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел программы</b>	<b>Стр.</b>
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	5
5. Образовательные технологии	10
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	10
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» входит в часть, формируемую участниками отношений образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика».

Дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой «Мировая и региональная экономика».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с устойчивостью развития хозяйствующих субъектов.

Дисциплина нацелена на формирование следующей компетенции выпускника: профессиональных ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, предоставления докладов, участия в дискуссиях, теста и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах 72ч. по видам учебных занятий

### Очно-заочная форма

Сем естр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен	
	Общий объем	в том числе					
		Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоя тельная работа		Контр оль
		Всего	из них				
			Лекции	Практические занятия			
4	72	12	4	8	60	-	зачет

### 1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» является ознакомление и изучение у обучающихся сущности понятия устойчивости развития хозяйствующих субъектов, научиться анализировать процессы, протекающие в экономике с позиции обеспечения устойчивого развития хозяйствующего субъекта и вырабатывать управленческие решения, основываясь на парадигме устойчивого развития, познакомиться с механизмами и возможностями государственного регулирования, применяемыми для формирования устойчивого развития хозяйствующего субъекта, формирование у студентов понятия и навыков эффективного организационно-экономического мышления на основе изучения теории и практики применения современных методов моделирования развития

хозяйствующих субъектов в нестандартных ситуациях и при решении социально – значимых проблем.

## **2.Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры**

Дисциплина «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» входит в часть, формируемую участниками отношений и является дисциплиной по выбору ОПОП магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика», профиль «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности».

Изучение дисциплины «Экономическое моделирование хозяйствующего субъекта» опирается на знания, получаемые магистрантами в процессе изучения таких дисциплин, как:

- экономика фирмы,
- микроэкономика,
- макроэкономика,
- экономика предприятия.

## **3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)**

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знает: - нормативно-правовую базу для подготовки и разработки проектных решений Умеет: -применять знания нормативно-правовой базы для разработки проектов и программ Владеет: -умениями и готовностью формировать задания и разрабатывать проектные решения , а также мероприятия по реализации проектов и программ

## **4.Объем, структура и содержание дисциплины.**

- 1.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
- 1.2. Структура дисциплины

**Очно-заочная  
форма обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятель ную работу студентов и трудоемкост ь (в часах)		Самостоятельная работа, контроль	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практически е занятия		
<b>Модуль 1. Основы моделирования хозяйствующих субъектов</b>							
1	Тема 1. Введение. Основы моделирования развития хозяйствующих субъектов	4		2	-	10	Опросы, выполнение тестовых заданий, представление доклада, защита рефератов
2	Тема 2. Методы моделирования бизнес-процессов хозяйствующих субъектов	4		-	2	10	Опросы, представление докладов, защита рефератов, выполнение тестовых заданий
3	Тема 3. Стандарты в области моделирования	4		-	2	10	Опросы, представление докладов, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
4	<b>Итого по модулю 1</b>	4		2	4	30	
<b>Модуль 2. Моделирование хозяйствующих субъектов</b>							
5	Тема 4. Инжиниринг, реорганизация хозяйствующих субъектов	4		2	-	10	Опросы, представление докладов, решение задач, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
6	Тема 5. Модели структуры хозяйствующего субъекта	4		-	-	10	Опросы, представление докладов, решение задач, выполнение тестовых заданий, защита рефератов

7	Тема 6. Создание моделей деятельности хозяйствующего субъекта (на примере предприятия )	4		-	2	10	Опросы, представление докладов, решение задач, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
8	<b>Итого по модулю 2</b>			<b>2</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>Контр.раб</b>
9	<b>ИТОГО: 72 ч.</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>зачет</b>

## 2.3.Содержание дисциплины, структурированное по темам

### 2.3.1 Содержание лекционных занятий по дисциплине

#### Модуль 1.

#### Тема 1. Введение. Основы моделирования развития хозяйствующих субъектов.

Модель – это описание или объект-заместитель объекта оригинала, обеспечивающий изучение выбранных свойств оригинала в условиях, когда использование оригинала по тем или иным причинам невозможно. Под моделированием понимается процесс построения, изучения и применения моделей.

Главная особенность моделирования состоит в опосредованном познании с помощью объектов-заместителей. Модель выступает как своеобразный инструмент познания, который исследователь ставит между собой и объектом и с помощью которого изучает интересующий его объект.

Компьютерное моделирование является методом решения задачи анализа на синтеза сложной системы на основе использования ее компьютерной модели. Суть компьютерного моделирования заключен в получении количественных и качественных результатов по имеющейся модели. Качественные выводы, получаемые по результатам анализа, позволяют обнаружить неизвестные ранее свойства сложной системы: ее структуру, динамику развития, устойчивость, целостность и др. Количественные выводы используются для прогноза будущих или объяснения прошлых значений переменных исследуемого объекта. Основные области применения компьютера при моделировании: вспомогательное средство для решения задач; постановка и решение новых задач, не решаемых традиционными методами, алгоритмами, технологиями; разработка компьютерных обучающих и моделирующих сред; получение новых знаний в ходе моделирования.

#### Тема 2. Методы моделирования бизнес-процессов хозяйствующих субъектов.

Бизнес-процесс — это система последовательных, целенаправленных и регламентированных видов деятельности, в которой посредством управляющего воздействия и с помощью ресурсов входы процесса преобразуются в выходы, результаты процесса, представляющие ценность

для потребителей. – Бизнес-процесс — это любая организованная и устойчивая деятельность внутри предприятия, которая преобразует какие-либо объекты по каким-либо правилам.

### **Тема 3. Стандарты в области моделирования.**

Стандартизация – это деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сфере производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг.

К документам в области стандартизации относятся: - национальные стандарты; - правила стандартизации, нормы и рекомендации в области стандартизации; - общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, применяемые в установленном порядке классификации; - стандарты организаций; - своды правил; - предварительные национальные стандарты.

### **Тема 4. Реинжиниринг, реорганизация хозяйствующих субъектов.**

Реинжиниринг — это фундаментальное переосмысление и радикальное перепроектирование бизнес-процессов для достижения резких, скачкообразных улучшений в таких ключевых для современного бизнеса показателях результативности, как затраты, качество, уровень обслуживания и оперативность.

К основным преимуществам проведения реинжиниринга относятся: – выработка оптимальных путей реализации основной стратегии компании с учетом растущей конкуренции и развивающихся технологий; – повышение качества взаимодействия между сотрудниками и подразделениями компании; – обеспечение контроля финансовых и временных затрат, а также оценка их долевого участия в конечной цене продукта; – создание механизма выработки должностных инструкций, положений, регламентов и прочих документов.

Реструктуризация предприятия — это изменение его структуры, т. е. порядка, расположения его элементов, оптимизации системы функционирования, а также элементов, формирующих его бизнес

### **Тема 5. Модели структуры хозяйствующего субъекта.**

Понятие структуры организации. Механистические и органические типы структур. Модели структуры хозяйствующего субъекта: линейная, функциональная, сложная линейно – функциональная, дивизиональная, матричная и др.

Фирма является самостоятельной экономической единицей, стремящейся к максимизации прибыли. С экономической точки зрения предприятие – это коллектив людей, связанных в определенном производственном процессе кооперацией труда и общими экономическими целями, а также комплекс средств производства, обладающих технологическим единством, приспособленных для изготовления определенных товаров.



Основной целью предприятия выступает максимизация прибыли путем выпуска продукции для удовлетворения потребностей общества.

Функции предприятия: достижение экономной, рациональной и продуктивной комбинации факторов производства; обеспечение координации условий всех участников хозяйственной деятельности; согласование экономических интересов участников хозяйственной деятельности.

Классический вариант построения организационной структуры компании — это всем знакомая иерархия. При открытии своего дела или реструктуризации нужно знать об особенностях каждого из типов организационных структур, чтобы решить, какая из них лучше всего подходит компании.

#### **Тема 6. Создание моделей деятельности хозяйствующего субъекта (на примере предприятия ).**

Базовой целью моделирования бизнес-процессов является описание реального хода бизнес-процессов компании. При этом необходимо определить, что является результатом выполнения процесса, кем и какие действия выполняются, каков их порядок, каково движение документов в ходе выполнения процесса, а также насколько процесс надежен (вероятность неудачного выполнения) и как он может быть расширен/модифицирован в будущем. Обеспечить прозрачность хода бизнес-процессов важно потому, что только в этом случае владелец бизнес-процесса (сотрудник компании, управляющий ходом бизнес-процесса и несущий ответственность за его результаты и эффективность), бизнес-аналитик, руководство и другие заинтересованные стороны будут иметь ясное представление о том, как организована работа. Понимание хода существующих бизнес-процессов дает возможность судить об их эффективности и качестве и необходимо для разработки поддерживающей бизнес ИТ-инфраструктуры.

Для моделирования бизнес-процессов можно использовать различные методы. Метод, или методология, моделирования включает в себя последовательность действий, которые необходимо выполнить для построения модели, т. е. процедуру моделирования, и применяемую нотацию (язык).

Важным понятием любого метода моделирования бизнес-процессов являются связи (как правило, в графических нотациях их изображают в виде стрелок). Связи служат для описания взаимоотношений объектов и/или бизнес-функций друг с другом. К числу таких взаимоотношений могут относиться: последовательность выполнения во времени, связь с помощью потока информации, использование другим объектом и т.д.

### **4.3.2.Содержание практических занятий по дисциплине.**

#### **Модуль 1.**

## **Тема 1. Введение. Основы моделирования развития хозяйствующих субъектов**

- 1.1 Представление о назначении и особенностях моделирования
- 1.2. Классификация моделей
- 1.3 Компьютерное моделирование

## **Тема 2. Методы моделирования бизнес-процессов хозяйствующих субъектов**

- 2.1 Необходимость бизнес-процессов
- 2.2 Методы сбора информации при моделировании бизнес-процессов
- 2.3 Ключевые группы методов оптимизации бизнес-процессов

## **Тема 3. Стандарты в области моделирования**

- 3.1 Технический регламент. Общие понятия
- 3.2 Документы в области стандартизации
- 3.3 Стандарты организаций

## **Модуль 2.**

### **Тема 4. Реинжиниринг, реорганизация хозяйствующих субъектов**

- 4.1 Сущность, цели реинжиниринга бизнес-процессов
- 4.2 Виды реинжиниринга бизнес-процессов
- 4.3 Этапы проведения реинжиниринга

### **Тема 5. Модели структуры хозяйствующего субъекта**

- 5.1 Понятие структуры организации.
- 5.2 Механистические и органические типы структур.
- 5.3 Модели структуры организации: линейная, функциональная, сложная линейно – функциональная, дивизиональная, матричная и др.

### **Тема 6. Создание моделей деятельности хозяйствующего субъекта (на примере предприятия )**

- 6.1 Развитие моделирования бизнес-процессов
- 6.2 Стадии моделирования бизнес-процессов
- 6.3 Виды моделирования бизнес-процессов
- 6.4 Разработка модели бизнес-процессов(на примере предприятия)

## **5.Образовательные технологии**

Программой дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- чтение лекций;
- проведение практических занятий, на которых обсуждаются основные вопросы, рассмотренные на лекциях, в учебной литературе и раздаточном материале;
- расчетно-аналитические задания
- разбор и анализ практических ситуаций (на практических занятиях и самостоятельно)
- самостоятельная работа магистрантов;
- консультации.

В ходе изучения дисциплины магистранты изучают на лекционных занятиях

теоретический материал. Чтение лекций по дисциплине осуществляется с использованием классических технологий; в содержании лекций реализуется проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональной деятельности. В процессе чтения лекций обращается внимание на работу с экономическими терминами и понятиями.

На практических занятиях магистранты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации, обсуждают актуальные проблемы реструктуризации предприятий. При проведении практических занятий используются такие формы как совместное рассмотрение типовых задач, самостоятельное решение задач, анализ проблемных ситуаций. На практических занятиях отрабатываются навыки работы с нормативной литературой.

Для магистрантов в качестве самостоятельной работы предполагается подготовка докладов и сообщений, выполнения домашних заданий, групповая работа над ситуационными задачами.

В учебном процессе при изучении дисциплины «теоретические основы реструктуризации предприятий» применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, различные методы и формы обучения, направленные на формирование у магистрантов умения четко и конкретно определять, и излагать проблемы реструктуризации предприятий, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов**

Самостоятельная работа магистрантов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка у магистрантов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;
- привлечение магистрантов к научно-исследовательской работе.

Виды самостоятельной работы:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методич. обеспечение
-------	----------------------------	--------------	-----------------------------

1.	Подготовка к практическим занятиям, контрольной работе, подготовка реферата/ доклада.	Написание контрольной работы, прием реферата, выступление с докладами и оценка качества их исполнения	См. разделы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 данного документа
2.	Подготовка к зачету	Промежуточная аттестация в форме зачета	См. раздел 7 данного документа

### **6.3.1. Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям**

При подготовке к практическим занятиям магистрант должен проработать материал по конспектам лекций, учебникам и дополнительной литературе, изучить материалы периодической печати и электронных ресурсов по учету и налогообложению ценных бумаг. Это позволит освоить основные понятия, основные методы ведения бухгалтерского учета и налогообложения ценных бумаг, ответить на контрольные вопросы.

Для подготовки к практическим занятиям и закрепления практических навыков решения задач магистранты по каждой теме обязательно выполняют домашние практические задания.

Способами контроля результата подготовки студентов к занятиям являются устный опрос, тестирование и выполнение контрольных работ.

### **6.3.2. Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе**

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Эта форма самостоятельной работы студента выявляет умение применять теоретические знания на практике, помогает проверить усвоение курса перед зачетом.

Виды контрольных работ: аудиторные/домашние: письменные, практические, фронтальные, индивидуальные.

Виды и характер контрольных работ, их разнообразие зависят от содержания изучаемой темы, от объема самостоятельной подготовки по теме.

Система заданий контрольных работ должна:

- выявлять знания магистрантов по определенной теме (разделу);
- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;
- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

При подготовке магистрантам необходимо освежить в памяти теоретические аспекты путем повторения/прочтения соответствующих параграфов учебников и учебных пособий, другой литературы, записей в тетради. Для

начала необходимо составить список теоретических вопросов, по которым будет в ближайшее время проводиться работа. Желательно выписать их в отдельной тетради с приведением кратких ответов для их изучения. Важно, чтобы ответы не зазубривались, а понималась их суть. Магистрантам необходимо активнее пользоваться справочной литературой, уточнять непонятные моменты.

Важным является практическое применение полученных ранее знаний – магистрантам необходимо решать различные задачи и проанализировать примеры, имеющиеся в литературе. Кроме того, магистрантам следует обратить внимание на выполненные ранее практические задания как в аудиторное время, так и самостоятельно и те задания, которые вызвали затруднения, следует решить еще раз.

### **6.3.3.Методические рекомендации по работе над рефератом**

Написание реферата является одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности. Реферат – это самостоятельное произведение, свидетельствующее о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающее точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать явления жизни на основе теоретических знаний.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- заключительный – оформление реферата;
- защита реферата (на занятии, студенческой конференции и т.д.).

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. Магистрант может воспользоваться как приведенным в рабочей программе перечнем тем рефератов, так и самостоятельно сформулировать тему и согласовать с преподавателем. При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность (наличие литературных источников по теме).

Выбрав тему реферата и изучив литературу, необходимо сформулировать цель работы и составить план реферата.

Выполненный магистрантом реферат должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа:

- Введение - излагается цель и задачи работы, обоснование выбора темы и ее актуальность. Объем 1-2 стр.
- Основная часть – точка зрения (выводы) автора на основе анализа литературы по теме реферата. В реферате необходимо показать новизну и самостоятельность в постановке проблемы, самостоятельность оценок и суждений автора по теме.

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать. Информация должна быть краткой, но в то же время информативной, систематизированной и структурированной, легкой к восприятию. Объем 7-10 стр.

- Заключение – формулируются краткие выводы и предложения.

Выводы должны вытекать из содержания основной части. Объем 1-3 стр.  
- Список литературы

В реферате приветствуются рисунки и таблицы. К реферату могут быть Приложения в виде схем, таблиц, диаграмм и т.п.

### ***Требования к оформлению реферата***

- 1.Общий объем работы – 15-20 страниц;
- 2.Шрифтовой – 14, Times new roman;
- 3.Шрифт заголовка – 14, Times new roman, жирный;
- 4.Цвет шрифта – черный (авто);
- 5.Интервал – полуторный;
- 6.Параметры страницы: верх и нижн. – 2, лев. – 3, прав. – 1,5
- 7.Выравнивание – по ширине страницы;
- 8.Название вопроса – по центру;
- 9.Нумерация страниц – внизу по центру;
- 10.В цифрах десятые (сотые) должны быть отделены запятой(22,2);
- 11.Сокращения (бух., кол-во, пр-во, фин. рез-ты и др., ) недопускаются;
- 12.Список литературы оформляется согласно ГОСТу <http://www.psystudy.com/index.php/forauthors/gost2008.html>;

1. Ссылки на литературу в тексте обязательны.

### **6.3. 4. Методические рекомендации по работе над докладом**

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад может быть, как письменным, так и устным. Доклад должен сразу планироваться как устное выступление с составлением тезисов – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления необходимо опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр., которые относятся к рассматриваемой теме. Это поможет не только вам ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.

Как правило, структура доклада выглядит следующим образом:

- Введение: – указывается тема и цель доклада; – обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада,
- Основное содержание доклада: – последовательно раскрываются тематические разделы доклада, проводится систематизация или разбор различных точек зрения по теме доклада.
- Заключение: – приводятся основные результаты и суждения автора

по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более 7-10 минут. В данном случае очень важно для докладчика во время сообщения уложиться во времени: если вас прервут на середине доклада, вы не сможете сообщить самого главного – выводов вашей самостоятельной работы.

Магистрантам, которые хорошо владеют собой, обладают высокой культурой мышления и речи, можно воспользоваться конспективным способом изложения текста. В этом случае можно разработать опорный конспект - записать только основные идеи выступления, а также выстроить на бумаге схему логического развития своих мыслей.

Тем магистрантам, кто делает доклад впервые лучше воспользоваться полным текстом доклада. При этом следует помнить, что умение свободно излагать текст доклада свидетельствует о высоком уровне культуры студента. Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

#### Темы дисциплины для самостоятельного изучения:

Тема дисциплины	Содержание темы для самостоятельного изучения и ссылки на литературу	Кол-во часов	Форма контроля
Тема 1. Введение. Основы моделирования развития хозяйствующих субъектов	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) работа с тестами и вопросами; 7) написание рефератов. Литература: 1,2	<b>10</b>	Опросы, участие в дискуссиях, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
Тема 2. Методы моделирования хозяйствующих субъектов	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) работа с тестами и вопросами; 7) написание рефератов. Литература: 1,2	<b>10</b>	Опросы, творческое задание, защита рефератов

Тема Стандарты в области моделирования	3.	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) написание рефератов. <b>Литература:</b> 1,2,4	<b>10</b>	Опросы, представление докладов, выполнение тестовых заданий, защита рефератов
Тема 4. Реинжиниринг, реорганизация предприятия		1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) написание рефератов. <b>Литература:</b> 1,2	<b>16</b>	Опросы, представление докладов, защита рефератов
Тема 5. Модели структуры хозяйствующего субъекта		1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) написание рефератов. <b>Литература:</b> 1,2	<b>10</b>	Опросы, представление докладов, защита рефератов
Тема Создание моделей деятельности хозяйствующего субъекта	6.	1) проработка учебного материала; 2) работа с электронными источниками; 3) выполнение творческого задания; 4) обработка аналитических данных; 5) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях; 6) написание рефератов. <b>Литература:</b> 1,2	<b>10</b>	Опросы, представление докладов, защита рефератов
<b>Итого:</b>			<b>60 ч</b>	

### Примерная тематика рефератов и докладов



1. Функциональный и процессный подход к управлению хозяйствующим субъектом.

3 Функциональная модель хозяйствующего субъекта.

3. Модель бизнес-процессов хозяйствующего субъекта.

4. Цели и задачи моделирования бизнес-процессов.

5. Существующие методы моделирования бизнес-процессов и примеры их использования.

6. Основные этапы моделирования бизнес-процессов.

7. Основные положения концепции реинжиниринга бизнес-процессов.

Инструменты

реинжиниринга бизнес-процессов.

8. Реинжиниринг бизнес-процессов. Инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
----------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--------------------

ПК-5	<p>способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности , разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</p>	<p>Знает: - нормативно-правовую базу для подготовки и разработки проектных решений  Умеет: -применять знания нормативно-правовой базы для разработки проектов и программ  Владеет: -умениями и готовностью формировать задания и разрабатывать проектные решения , а также мероприятия по реализации проектов и программ</p>	<p>Устный опрос, тестирование, доклад, разбор практических ситуаций</p>
------	--	--	---

## 7.2 Типовые контрольные задания

### Примерные тестовые задания для оценки уровня освоения материала

1 Сопутствующие бизнес-процессы это:

- a) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся целевыми объектами создания предприятия и обеспечивающие получение дохода.
- b) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку специфических черт.
- c) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку универсальных черт.
- d) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся результатами сопутствующей основному производству производственной деятельности предприятия и также обеспечивающие получение дохода.

2. Вспомогательные бизнес-процессы это:

- a) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их специфических черт.
- b) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся результатами сопутствующей основному производству производственной деятельности предприятия и также обеспечивающие получение дохода.

- с) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их универсальных черт.
- d) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся целевыми объектами создания предприятия и обеспечивающие получение дохода.

3. Связанная совокупность функций, в ходе выполнения которой потребляются определенные ресурсы, и создается продукт (вещественный или нематериальный результат человеческого труда: предмет, услуга, научное открытие, идея), представляющий ценность для потребителя это:

- a) архитектура предприятия;
- b) бизнес-процесс;
- с) бизнес-функция;
- d) бизнес-операция.

4. Основной задачей реинжиниринга бизнес-процесса является:

- a) информационная поддержка анализа, описания и моделирования бизнес-процессов
- b) осуществление декомпозиции управляющих процессов
- с) эффективное управление и мониторинг бизнес-процессов
- d) реорганизация трудовых процессов

5. Какие виды построения моделей лежат в основе реорганизации бизнес-процессов?:

- a) «Как есть»
- b) «Как запланировано»
- с) «Как должно быть»
- d) «Как получится»

6. Какой из методологий для моделирования бизнес-процессов не существует?

- a) SADT
- b) IDFE0
- с) FDF
- d) ARIS

7. Бизнес-процесс – это:

- a) Одна или несколько связанных процедур или операций (функций), которые совместно реализуют некую бизнес-задачу или политическую цель предприятия.
- b) Процесс управления предприятием.
- с) Операции, процедурные правила, и ассоциированные контрольные данные, используемые для управления потоком работ.
- d) Это совокупность специализированных отделов и деятельность по реализации процессов.

8. Рабочим элементом при SADT-моделировании является:

- a) диаграмма;
- b) объект;
- с) модель данных;
- d) таблица.

9. Основной характерной чертой модели IDEF3 является:

- a) последовательность действий;
- b) скорость выполнения действий;
- c) возможность беспорядочного выполнения действий;
- d) возможность одновременного выполнения нескольких действий.

10. Какая из функций не относится к дополнительным в технологии RUP?:

- a) управление конфигурацией и изменениями;
- b) управление проектом;
- c) анализ и проектирование;
- d) создание инфраструктуры.

11. Под ИТ-стратегией предприятия следует понимать:

- a) формализованную систему подходов, принципов и методов, на основе которых будут развиваться все компоненты КИУС;
- b) оценку функциональности и техническую оценку имеющихся на предприятии программных комплексов на предмет перспектив дальнейшего развития и использования в составе КИУС;
- c) методология поэтапной проблемноориентированной автоматизации, позволяющая строить систему на базе отдельных функционально завершенных подпроектов;
- d) взаимосвязанная совокупность данных, оборудования, программных средств, персонала, стандартов процедур, предназначенных для сбора, обработки, распределения, хранения, выдачи (представления) информации в соответствии с требованиями, вытекающими из целей организации.

12. Сопутствующие бизнес-процессы это:

- a) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся целевыми объектами создания предприятия и обеспечивающие получение дохода.
- b) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их специфических черт.
- c) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их универсальных черт.
- d) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся результатами сопутствующей основному производству производственной деятельности предприятия и также обеспечивающие получение дохода.

13. Вспомогательные бизнес-процессы это:

- a) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их специфических черт.
- b) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся результатами сопутствующей основному производству производственной деятельности предприятия и также обеспечивающие получение

дохода.

с) процессы, предназначенные для жизнеобеспечения основных и сопутствующих процессов и ориентированные на поддержку их универсальных черт.

д) процессы, ориентированные на производство товара или оказание услуги, являющиеся целевыми объектами создания предприятия и обеспечивающие получение дохода.

### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен).**

1. Представление о назначении и особенностях моделирования
2. Классификация моделей
3. Компьютерное моделирование
4. Необходимость бизнес-процессов
5. Методы сбора информации при моделировании бизнес-процессов
6. Ключевые группы методов оптимизации бизнес-процессов
7. Технический регламент. Общие понятия
8. Документы в области стандартизации
9. Стандарты организаций
10. Сущность, цели реинжиниринга бизнес-процессов
11. Виды реинжиниринга бизнес-процессов
12. Этапы проведения реинжиниринга
13. Понятие структуры фирмы.
14. Механистические и органические типы структур.
15. Модели структуры организации: линейная, функциональная, сложная линейно – функциональная, дивизиональная, матричная и др.
16. Развитие моделирования бизнес-процессов
17. Стадии моделирования бизнес-процессов
18. Виды моделирования бизнес-процессов
19. Разработка модели бизнес-процессов (на примере предприятия)

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50,0% и промежуточного контроля – 50,0%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 90 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 100 баллов. Промежуточный контроль по дисциплине (зачет) включает:
- тестирование – 50 баллов
- решение задачи – 50 баллов.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

### А) Основная литература

1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/468913>
2. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В. Г. Елиферов, В. В. Репин; Институт экономики и финансов "Синергия". - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020015>
3. В. Н. Волкова [и др.] ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Козлова URL: Моделирование систем и процессов: учебник для академического бакалавриата Москва: Издательств о Юрайт, 2019. — 450 с. <https://biliblionline.ru/bcode/436458>
4. Е. В. Стельмашонок . URL: Моделирование процессов и систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / под редакцией Е. В. Стельмашонок. Москва: Издательств о Юрайт, 2019. — <https://biliblionline.ru/bcode/433623>
5. Информационные системы предприятия: уч. пособие / А. О. Варфоломеева, А. В. Коряковский, В. П. Романов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 330 с. — (ВО: Бакалавриат). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002067>
6. Гуцин, В. FMCG. Как наладить бизнес-процессы, обойти конкурентов, встроиться в матрицу и закрепиться на полке / В. Гуцин. - СПб.: Питер, 2019. - 84 с. <https://www.labyrinth.ru/>
7. Шёнталер, Ф. Бизнес-процессы. Языки моделирования, методы, инструменты / Ф. Шёнталер. - М.: Альпина Паблишер, 2019. - 264 с.
8. Исаев, Р.А. Банк 3.0: стратегии, бизнес-процессы, инновации: Монография / Р.А. Исаев. - М.: Инфра-М, 2018. - 368 с.
9. Болдырев, М.М. Повышение конкурентоспособности страховых организаций на основе централизованных бизнес-процессов / М.М. Болдырев, А.В. Дьячкова, А.А. Цыганов. - М.: Русайнс, 2018. - 303 с.
10. Клейнер, Г.Б. Экономика. Моделирование. Математика / Г.Б. Клейнер. – М.: Наука. – 2016. – 855 с [http://www.cemi.rssi.ru/publication/newbooks/Econ-Mod-Math/Kleiner\\_EMMbook2016.pdf](http://www.cemi.rssi.ru/publication/newbooks/Econ-Mod-Math/Kleiner_EMMbook2016.pdf)
11. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2016. - 292 с. - ISBN 978-5-394-02129-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021299.html> (дата обращения: 03.02.2022).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. – URL: [www.csocman.edu.ru](http://www.csocman.edu.ru) - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент".
2. – URL: [college.ru](http://college.ru) - открытые курсы бизнеса и экономики.
3. – URL: <http://www.alleng.ru> – образовательные ресурсы Интернета: менеджмент.
4. – URL: <http://cyberleninka.ru> – КиберЛенинка, научные статьи.
5. – URL: [aup.ru](http://aup.ru) – административно-управленческий портал.
6. – URL: [management.ua.com](http://management.ua.com) – портал научных публикаций.
7. – URL: <http://elibrary.ru> - сайт научной электронной библиотеки.
8. – URL: <http://scholar.google.com> - поисковая система «Академия google».
9. – URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – электронные учебные пособия.
10. – URL: [www.iprbooksshop.ru](http://www.iprbooksshop.ru) - электронно-библиотечная система.
11. – URL: [OPEC.ru](http://OPEC.ru) – экспертный сайт ВШЭ – ГУ.
12. – URL: [college.ru](http://college.ru) – сайт.
13. Управление бизнес-процессами: <https://iteam.ru/publications/processes>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Дисциплина «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» отличается значительной связью с нормативными и правовыми актами, поэтому при ее изучении необходимо пользоваться различными информационными источниками, справочниками, периодической литературой, электронными ресурсами, практическим опытом.

Изучение дисциплины «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» проводится на лекциях, практических занятиях, консультациях и путем самостоятельной работы вне аудитории.

Учебный материал дисциплины достаточно сложен для понимания, поэтому магистрантам предлагаются более наглядные способы изложения информации: таблицы, схемы, графики, картинки.

Очень актуальной является разработка и демонстрация мультимедийных презентаций по темам.

Для направления 38.04.01 Экономика особенно актуальным является внедрение дистанционных технологий обучения. Магистранты хорошо владеют компьютерной техникой и необходимым программным обеспечением, поэтому интересно использование Интернет-ресурсов, электронных учебников, составление заданий для выполнения в MicrosoftOffice.

Очень важно при изучении дисциплины:

- 1) посещение аудиторных занятий,

2) выполнение всех заданий, выдаваемых преподавателем.

Для изучения дисциплины «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» магистрантами могут использоваться источники, указанные в данном учебно-методическом комплексе.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения учебного материала по теме, выработки навыков в решении практических задач, приобретению профессиональных умений в области планирования и анализа экономических показателей. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого магистранта.

По результатам практического занятия магистрантам может быть выставлена оценка: с учетом его активности на занятии; уровня подготовки к занятию; знания теоретического материала и умения решать практические задания.

Методику решения заданий по теме предлагает преподаватель, после инструктажа магистрантам необходимо выполнить ряд заданий по теме.

Невыполненные в течение занятия задания подлежат выполнению во внеучебное время.

Процедура проведения семинарского занятия включает:

- выступления студентов по обсуждаемым вопросам темы;
- ответы выступающих на заданные в аудитории вопросы;
- дополнение ответов выступающих по вопросам темы;
- подведение итогов рассмотрения вопросов семинара преподавателем.

На семинарском занятии запланированные теоретические вопросы должны быть рассмотрены более подробно и полно, чем на состоявшихся лекциях, с анализом действующих нормативных актов, практических ситуаций. На семинарах магистранты должны грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений.

Семинарские занятия предназначены для закрепления пройденного материала в следующих формах: обсуждение основных вопросов тем, самостоятельных заданий, тестирование, контрольные работы, решение задач, анализ кейсов по теме.

При подготовке семинара преподавателю желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и магистрантов;
- при необходимости проведение консультаций;

б) подготовка обучаемых и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление учащимся 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы



(учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);

- создание набора наглядных пособий.

Для подведения итогов семинара можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде конкретных фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов.

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков практической деятельности.

Помимо семинаров, преподавание дисциплины «Экономическое моделирование устойчивого развития хозяйствующего субъекта» предполагает проведение практических занятий, во время которых студенты под руководством преподавателя разбирают практические ситуации в деятельности экономических субъектов, выполняют упражнения, составляют модели и прогнозы деятельности фирмы домохозяйств.

Самостоятельная работа магистрантов по данной дисциплине заключается в изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, составлении конспектов по вопросам темы, переданной на самостоятельное изучение, подготовке научных докладов, рефератов, представление презентаций и проведенных исследований.

Научные доклады должны содержать актуальную информацию по изучаемой теме, отраженную в основной части, список литературы и могут сопровождаться иллюстративным материалом.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных проблем современной экономической теории. Оформление научного доклада, реферата следует осуществлять в соответствии с установленными требованиями. Научные доклады и рефераты могут рекомендоваться преподавателем для обсуждения на студенческих научных конференциях, а

также для участия в конкурсах.

Тестовые материалы предназначены для контроля остаточных знаний студентов. Тестовые задания подготовлены в рамках программы учебной дисциплины.

Задачи и упражнения предназначены для практического применения полученных студентами теоретических знаний.

Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Процессы информатизации современной образовательной деятельности характеризуются процессами совершенствования и массового распространения современных информационных технологий, активно применяемых для передачи информации и обеспечения взаимодействия преподавателя и обучаемого. Современный преподаватель должен не только обладать знаниями в области информационных технологий, но и быть специалистом по их применению в своей профессиональной деятельности.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcdmc (MicrosoftOfficeWord; MicrosoftOfficeExcel; MicrosoftOfficePowerPoint), Справочно-Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.