



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Конституционно-правовые основы государственной защиты
основных прав и свобод человека и гражданина в Российской
Федерации**

Кафедра конституционного и международного права

Юридический институт

Образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа:
**Конституционно-правовые проблемы организации и деятельности
государственной и муниципальной власти в Российской Федерации**

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная, заочная

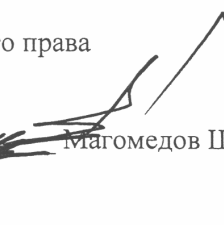
Статус дисциплины:
входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала, 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция от «25» ноября 2020 г. № 1451

Разработчик: кафедра конституционного и международного права,
Пирбудагова Диана Шамильевна, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и международного права

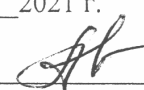
Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры конституционного и международного права
от «31» марта 2021 г., протокол № 8.

Зав. кафедрой конституционного и международного права  Магомедов Ш. Б.

на заседании Методической комиссии юридического института
от «20» 03 2021 г., протокол № 7.

Председатель  Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
«09» 07 2021 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП, образовательной программы магистратуры «Конституционно-правовые проблемы организации и деятельности государственной и муниципальной власти в Российской Федерации» по направлению 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой конституционного и международного права юридического института.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с конституционно-правовым регулированием правового положения личности в Российской Федерации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных:

юридическая экспертиза - ОПК-2

юридическая аргументация – ОПК-4

юридическое письмо - ОПК-5,

профессиональная этика - ОПК-6,

информационные технологии - ОПК-7,

профессиональных:

нормотворческая - ПК-2,

правоприменительная – ПК-3, ПК-4,

научно-исследовательская – ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме *контрольных работ, коллоквиумов, тестирования* и промежуточный контроль в форме *зачета*.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Семестр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный и зачет, экзамен)
	в том числе:					
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС, в том числе зачет	
		Лекции	из них			
			Практические занятия			
3	72	28	14	14	44	зачет

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Семестр	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:					
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС, в том числе зачет	
		Всего	Лекции	Практические занятия		
3	72	10	8	2	58+4	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» являются освоение обучающимися основ правового положения личности в Российской Федерации в целом и формирование у обучающихся более углубленных научных представлений о содержании, правовом регулировании государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

Основные задачи учебной дисциплины:

- освоить сущность, принципы, содержание и тенденции дальнейшего становления и развития института государственной защиты прав и свобод человека и гражданина;
- изучить структуру и функционирование конституционного механизма защиты и механизма государственной защиты прав и свобод личности;
- приобрести новые знания в сфере правового регулирования механизма государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;
- развить навыки решения правовых вопросов, возникающих в сфере правового регулирования государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации;
- рассмотреть конституционные и другие гарантии государственной защиты прав и свобод и внести предложения, направленные на повышение функционирования всего института государственной защиты;
- более углубленное ознакомление с конституционно-правовым регулированием государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП, образовательной программы магистратуры «Конституционно-правовые проблемы организации и деятельности государственной и муниципальной власти в Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Является одной из дисциплин по выбору обучающихся и состоит в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами магистерской программы.

Дисциплина «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» является одной из обязательных дисциплин и состоит в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами магистерской программы.

Дисциплина «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее.

Для изучения дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» обучающийся должен знать основные понятия и принципы конституционного права, основы правового положения личности, иметь представление о теоретических основах и проблемах конституционно-правового регулирования прав человека и т.д.

Дисциплина «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» служит необходимой теоретической основой для прохождения обучающимися учебной и производственной практик.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения)

«Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации»

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
Юридическая экспертиза			
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения	Знает: принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; правила подготовки экспертных юридических заключений Умеет: в практической профессиональной деятельности определять общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения Владеет: юридической терминологией необходимой для подготовки квалифицированного	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа

	ОПК-2.2. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов ОПК-2.3. Самостоятельно проводит юридическую экспертизу индивидуальных правовых актов	юридического заключения и юридической консультации Знает: порядок проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции Умеет: в практической профессиональной деятельности определять юридическую природу фактических обстоятельств, требующих правовой оценки и квалификации Владет: навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов Знает: этапы экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов Умеет: определять совокупность действий, необходимых на каждом этапе юридической экспертизы Владет: навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	
Юридическая аргументация			
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в самостоятельных процессах	ОПК-4.1. Аргументирует собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме ОПК-4.2. Излагает аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах ОПК-4.3. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса	Знает: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь Владет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации Знает: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора Умеет: юридически грамотно строить устную и письменную речь Владет: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации Знает: юридическую терминологию Умеет: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи Владет: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа
Юридическое письмо			
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных	ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, используя юридическую технику	Знает: критерии отнесения требующих регулирования общественных отношений к отрасли права Умеет: определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа

(индивидуальны х) правовых актов	ОПК-5.2. Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов ОПК-5.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Владеет: навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений Знает: виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов Умеет: определять структуру юридического акта с учетом их уровня и специфики Владеет: навыками проектирования структуры правового акта используя юридическую технику Знает: правила юридической техники Умеет: применять правила юридической техники в профессиональной деятельности Владеет: навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники	
Профессиональная этика			
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина ОПК-6.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне ОПК-6.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение и коррупционные правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, иных коррупционных проявлений	Знает: принципы законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Умеет: руководствоваться принципами законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста Владеет: навыками честного и добросовестного исполнения профессиональных обязанностей Знает: правила правовой культуры и значение актуальных правовых знаний в профессиональной деятельности Умеет: поддерживать личную и правовую культуру на достойном уровне Владеет: навыками профессионального самообразования и личностного роста Знает: характеристики коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения Умеет: выявлять признаки конфликта интересов, коррупционных правонарушений Владеет: навыками по пресечению коррупционного поведения, предотвращению и устранению конфликта интересов, пресечения коррупционных правонарушений	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа
Информационные технологии			

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3. Готов решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знает: информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных Умеет: получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию Владеет: навыками обработки и систематизации информации в соответствии с поставленной целью Знает: современные информационные технологии, которые используются в профессиональной деятельности юриста Умеет: решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владеет: навыками применения профессиональных баз данных и информационных технологий в профессиональной деятельности Знает: требования информационной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности Умеет: решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Владеет: навыками обеспечения информационной безопасности своей профессиональной деятельности	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа
Тип задачи профессиональной деятельности – нормотворческий			
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом ПК-2.2 Способен осуществлять процессуальные процедуры	Знает: национальное законодательство, виды правовых актов, функции и полномочия органов исполнительной власти, сферу их деятельности Умеет: пользоваться нормами отечественного законодательства, применять их в своей профессиональной деятельности Владеет: нормами правовых актов; навыками работы с правовыми актами, информационно-поисковыми системами и актами отечественного законодательства Знает: виды, сроки и цели процессуальных процедур, формы и правила оформления процессуальных документов, виды документов, новые информационные технологии. Программные системы, позволяющие вести электронный документооборот. Умеет: осуществлять процессуальные процедуры, составлять документы, пользоваться электронными	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа

	ПК-2.3 Способен составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия	ресурсами Владеет: навыками осуществления и оформления процессуальных процедур Знает: виды процессуальных документов, порядок и сроки совершения процессуальных действий, полномочия уполномоченных органов и должностных лиц по составлению процессуальных документов; основные требования, предъявляемые к процессуальным документам Умеет: оформлять процессуальные документы с учетом особенностей применения письменного или электронного оформления. Владеет: навыками практического применения норма права, методикой правильной	
Тип задачи профессиональной деятельности – правоприменительный			
ПК-3 Действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности	ПК-3.1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации ПК-3.2. способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3.3. способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знает: принципы построения системы норм права, соотношение норм национального и международного права Умеет: оценивать место нормы права в иерархии норм права Владеет: навыками разрешения юридических коллизий Знает: способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права Умеет: применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности Владеет: навыками анализа целесообразности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства Знает: особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности Умеет: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом Владеет: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа
ПК-4 Способностью эффективно	ПК-4.1. Способен применить	Знает: правоприменительную практику	Устный опрос, письменный опрос,

осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая защиту прав и законных интересов человека и гражданина, общества и государства	правоприменительную практику по защите прав граждан ПК-4.2 способностью участвовать в рассмотрении дел в суде, Прокуратуре ПК-4.3. Способностью принимать участие в процессе	Умеет: обоснованно принимать решения; выявлять и анализировать проблемы применения норм права Владеет: навыками определения способов защиты прав граждан; навыками оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам Знает: анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права; анализировать и применять судебную практику и статистику Умеет: готовить поступившие дела к судебному разбирательству (рассмотрению дел), материалы, заявления и жалобы к разрешению Владеет: навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, составлять юридические документы Знает: нормативно-правовую базу, регулирующую прокурорский надзор за исполнением федерального законодательства, а также участие органов прокуратуры в правотворческой деятельности Умеет: оперировать правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанными с прокурорским надзором за исполнением законов и соответствием законам правовых актов Владеет: навыками составления процессуальных документов, связанных с участием прокурора в конституционном судопроизводстве	самостоятельная работа
Тип задачи профессиональной деятельности – научно-исследовательский			
ПК-5 Способностью обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований	ПК-5.1. способен подготавливать научные отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований ПК-5.2. способен анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную, правозащитную	Знает: принципы составления и оформления научных публикаций Умеет: сохранять, грамотно оформлять и редактировать полученную информацию Владеет: навыками поиска и получения и сохранения информации, с использованием современных технологий и готов использовать их Знает: понятие, цель, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в	Устный опрос, письменный опрос, самостоятельная работа

	практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права ПК-5.3. способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	профессиональной и научноисследовательской деятельности Уметь: анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права Владеть: навыками сравнительно-правового анализа; навыками анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права Знать: нормативные правовые акты, механизм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности Владеть: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности	
--	---	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в т.ч. экзамен	Итого	
Модуль 1. Государственная защита как основной способ защиты прав и свобод человека и гражданина							
1	Понятие, сущность содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	2	2	12		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
2	Конституционный механизм защиты прав и свобод	3	4	4	12		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы,

							самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
Итого по модулю 1:			6	6	24	36	
Модуль 2. Механизмы защиты прав и свобод. Гарантированность защиты прав и свобод личности государством							
1	Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	4	2	6		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
2	Специфика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	2	2	6		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
3	Гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	2	4	8		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
Итого по модулю 2:			8	8	20	36	
ИТОГО:			14	14	44	72	

4.2.2. Структура дисциплины в заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в т.ч. экзамен	Итого	
Модуль 1. Государственная защита как основной способ защиты прав и свобод человека и гражданина							
1	Понятие, сущность содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	1		16		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
2	Конституционный механизм защиты прав и свобод	3	2	1	16		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
	Итого по модулю 1:		3	1	32	36	
Модуль 2. Механизмы защиты прав и свобод. Гарантированность защиты прав и свобод личности государством							
1	Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	2	1	10		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
2	Специфика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	1		10		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы,

							самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
3	Гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина	3	2		10		Устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа
	Итого по модулю 2:		5	1	30	36	
	ИТОГО:		8	2	58+4	72	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

МОДУЛЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЗАЩИТА КАК ОСНОВНОЙ СПОСОБ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

Тема 1. Понятие, сущность содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Права человека как высшая ценность человеческой цивилизации. Государственная функция по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности государства по признанию, соблюдению и защите прав и свобод человека.

Внутригосударственный механизм защиты прав и свобод человека и гражданина. Формы защиты прав и свобод человека и гражданина.

Государственная защита как основной способ защиты прав и свобод человека и гражданина. Способы государственной защиты: президентский контроль, судебная защита, административная защита, защита правоохранительными органами и органами прокуратуры.

Институт омбудсмана. Защита органами местного самоуправления. Защита общественными объединениями. Защита правозащитными организациями.

Самозащита прав человека. Право на обращение в органы власти. Право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан. Право на обращение в средства массовой информации и правозащитные организации, общественные объединения. Право на проведение публичных мероприятий. Право на обращение в межгосударственные правозащитные организации.

Тема 2. Конституционный механизм защиты прав и свобод человека и гражданина

Понятие, содержание, элементы конституционного механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.

Роль Конституции РФ в обеспечении и защите прав и свобод человека и гражданина. Конституционные принципы защиты прав и свобод человека и гражданина.

Классификация конституционных принципов защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщие принципы защиты прав и свобод человека и гражданина - гуманизм, справедливость, равенство и др. Специальные принципы защиты прав и свобод человека и гражданина - конституционная законность, разделение властей, всеобщая обязательность и гарантированность государственной защиты.

Конституционные принципы защиты прав и свобод человека в конституциях отдельных зарубежных государств.

МОДУЛЬ 2. МЕХАНИЗМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД. ГАРАНТИРОВАННОСТЬ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД ЛИЧНОСТИ ГОСУДАРСТВОМ

Тема 3. Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Институт государственной защиты прав и свобод личности: понятие, генезис, структура.

Соотношение понятий "защита" и "охрана" прав и свобод личности.

Субъекты государственной защиты прав и свобод личности, категории человек, гражданин, личность. Объекты государственной защиты прав и свобод гражданина: права, свободы, законные интересы.

Элементы механизма государственной защиты прав и свобод человека и гражданина. Президент РФ как гарант прав и свобод человека и гражданина. Роль законодательных органов в защите прав и свобод человека и гражданина. Полномочия исполнительных органов РФ по защите прав и свобод человека и гражданина.

Специализированные органы по защите прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека в РФ.

Тема 4. Специфика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина

Судебная защита как наиболее эффективная форма защиты прав человека.

Конституционно-правовые принципы осуществления судопроизводства: право на рассмотрение дела в том суде и тем судьей, к подсудности которых оно отнесено законом; право на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей; право на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе право пользоваться помощью адвоката; право на презумпцию невиновности; право не быть повторно осужденным за одно и то же преступление; право не свидетельствовать против себя, супруга и близких родственников; право потерпевших на охрану законом и на компенсацию ущерба, причиненного преступлениями или злоупотреблениями; право на возмещение вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) органов государственной власти или их должностных лиц.

Право на обжалование в суд решений и действий органов власти, общественных объединений и должностных лиц, процедура обжалования.

Тема 5. Гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Понятие и система гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Система гарантий, представляющих собой взаимосвязь общих условий, специальных (юридических) средств и организационной деятельности государственных органов и др. общественных организации, имеющих положительное действие по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина.

Конституционно-правовые гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Международные механизмы гарантирования защиты прав человека: международно-правовые нормы и принципы; международный контроль за осуществлением названных норм; международно-правовые средства защиты.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

МОДУЛЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЗАЩИТА КАК ОСНОВНОЙ СПОСОБ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

Тема 1. Понятие, сущность содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

1. Понятие и общая характеристика современной концепции прав и свобод человека и гражданина.
2. Обязанность государства по защите прав и свобод человека и гражданина.
3. Общая характеристика механизма государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Тема 2. Конституционный механизм защиты прав и свобод человека и гражданина

1. Роль Конституции в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.
2. Общие конституционные принципы защиты прав и свобод человека и гражданина.
3. Специальные конституционные принципы защиты прав и свобод человека и гражданина.

МОДУЛЬ 2. МЕХАНИЗМЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД. ГАРАНТИРОВАННОСТЬ ЗАЩИТЫ ПРАВ И СВОБОД ЛИЧНОСТИ ГОСУДАРСТВОМ

Тема 3. Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Занятие 1.

1. Понятие и элементы
2. Президент РФ как гарант прав и свобод человека и гражданина.
3. Иные органы государственной власти в механизме государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Занятие 2.

1. Специализированные органы по защите прав и свобод человека и гражданина.
2. Уполномоченный по правам человека в механизме государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
3. Общественная палата в механизме государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 4. Специфика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина

1. Понятие, содержание, особенности судебной защиты прав и свобод человека и гражданина.
2. Принципы осуществления судопроизводства.
3. Роль Конституционного Суда РФ в механизме государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 5. Гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

1. Система гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
2. Конституционные гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
3. Отраслевые гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
4. Международные гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция реализация компетентностного подхода при изучении дисциплины предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В связи с этим в процессе обучения по дисциплине «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» предусмотрено использование следующих образовательных технологий: деловые игры, разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах и т.д.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями органов государственной власти и местного самоуправления, наделенными полномочиями в сфере регулирования и реализации социально-экономических прав и свобод человека и гражданина, а также с представителями общественных организаций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающегося осуществляется в следующих формах:

- подготовка письменных эссе
- написание рефератов, контрольных работ
- устные ответы на вопросы
- выполнение заданий и пр.

Подготовка и написание письменных рефератов, эссе и контрольных работ осуществляется по одной из предложенных тем, либо, по согласованию с преподавателем, иной темы.

Тема 1. Понятие, сущность содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Категория «защиты» в концепции прав и свобод человека и гражданина. Позиции ученых-конституционалистов относительно понятий «защита», «охрана» прав и свобод человека и гражданина.

Формы защиты прав и свобод человека и гражданина: содержание, особенности. Эволюция института государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.

Темы для письменных эссе:

- Важнейшие национальные документы, оказавшие влияние на становление принципов и норм международного права в сфере защиты прав и свобод человека.
- Причины и условия закрепления в правовых актах обязанности государства по защите прав человека.

Задание для подготовки:

Дайте краткую характеристику трех поколений прав человека: личные (гражданские) и политические права; экономические и социальные права; коллективные права. Распределите закрепленные в Конституции РФ 1993 года права человека на эти три группы

Тема 2. Конституционный механизм защиты прав и свобод

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Классификация конституционных принципов защиты прав и свобод человека и гражданина.

Темы для письменных эссе:

- Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
- Роль основного закона государства в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.

Задание для подготовки:

Подготовьте сравнительный анализ конституций четырех зарубежных государств на выбор, а также Конституции РФ 1993 года на предмет конституционного механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3. Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Особенности защиты прав и свобод отдельных категорий граждан. Механизм государственной защиты прав и свобод иностранцев и лиц без гражданства: содержание и специфика. Механизм государственной защиты прав и свобод беженцев и вынужденных переселенцев: содержание и специфика.

Особые правовые режимы и защита прав и свобод человека и гражданина.

Темы для письменных эссе:

- Защита прав и свобод человека и гражданина в условиях контртеррористической операции и режимах других полицейских действий.
- Защита прав и свобод человека и гражданина в условиях режима военного положения.

Задание для подготовки:

Проведите сравнительный анализ полномочий Президента, законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 4. Специфика судебной защиты прав и свобод человека и гражданина

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Судебная защита прав человека международными и внутригосударственными судами

Защита прав человека судами общей юрисдикции. Жалобы в Конституционный Суд Российской Федерации: предмет обращения и условия подачи жалобы.

Решения Европейского суда по правам человека: понятие, значение.

Темы для письменных эссе:

- Особенности судебной защиты прав и свобод лиц с ограниченными возможностями.
- Особенности судебной защиты прав и свобод женщин и детей.

Задание для подготовки:

Подготовьте образец жалобы в Конституционный Суд РФ на нарушение прав и свобод граждан.

Тема 5. Гарантии государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Система гарантий защиты прав и свобод человека и гражданина. Юридические, политические, социально-экономические гарантии прав и свобод человека и гражданина.

Темы для письменных эссе:

- Понятие, виды гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
- Международные гарантии в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.

**Примерная тематика эссе, рефератов
(ко всем модулям)**

1. Важнейшие национальные документы, оказавшие влияние на становление принципов и норм международного права в сфере защиты прав и свобод человека.
2. Причины и условия закрепления в правовых актах обязанности государства по защите прав человека.
3. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
4. Роль основного закона государства в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.
5. Защита прав и свобод человека и гражданина в условиях контртеррористической операции и режимах других полицейских действий.
6. Защита прав и свобод человека и гражданина в условиях режима военного положения.
7. Особенности судебной защиты прав и свобод лиц с ограниченными возможностями.
8. Особенности судебной защиты прав и свобод женщин и детей.
9. Понятие, виды гарантий государственной защиты прав и свобод человека и гражданина.
10. Международные гарантии в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.
11. Становление института Уполномоченного по правам человека в России.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ко всем модулям)

1. Понятие, сущность и значение прав человека.
2. Права человека и Конституция РФ.
3. Источники правового регулирования государственной защиты прав человека.
4. Федеральное законодательство, регулирующее государственную защиту прав человека.
5. Защита прав человека в конституциях и уставах, а также в законодательстве субъектов Российской Федерации.
6. Судебная защита прав человека международными и внутригосударственными судами.
7. Защита прав человека судами общей юрисдикции.
8. Решения Европейского суда по правам человека.
9. Внесудебные средства защиты прав человека
10. Роль прокуратуры в защите прав человека.
11. Роль Уполномоченного по правам человека в механизме защиты прав человека.
12. Система государственных и юридических гарантий защиты прав человека и гражданина в РФ.
13. Развитие системы конституционного контроля в РФ.
14. Конституционный суд РФ: компетенция, принципы и формы защиты прав и свобод человека и гражданина.
15. Юридическая сила решений Конституционного суда РФ.
16. Суд как гарант прав личности.
17. Право на судебную защиту.
18. Защита прав человека в уголовном судопроизводстве.
19. Защита прав человека в гражданском судопроизводстве.
20. Административно-правовые формы защиты прав и свобод человека и гражданина.
21. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в сфере исполнительной власти.
22. Защита прав и свобод человека и гражданина при применении мер административного принуждения.
23. Институт Уполномоченного по правам человека (омбудсмена) в европейских государствах.
24. Правительство РФ: компетенция в области прав человека.
25. Министерство юстиции РФ: компетенция в области прав человека.
26. Понятие, сущность и функции международной защиты прав человека.
27. Значение международной защиты прав человека для современных международных отношений.
28. Соотношение международной (универсальной, региональной) и национальной защиты прав и свобод человека.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Конституционный статус личности включает следующие институты:

- 1) гражданство; институт общей правоспособности; принципов правового положения человека;
- 2) гражданство; институт общей правоспособности; основных прав, свобод и обязанностей; гарантий и защиты прав и свобод; принципов правового положения человека;
- 3) институт основных прав, свобод и обязанностей; гарантий и защиты прав и свобод;
- 4) гражданство, институт принципов правового положения человека.
- 5) не подходит ни один из ответов.

2. Уполномоченный по правам человека не вправе обжаловать:

- 1) решения судебных органов;
- 2) решение палат Федерального собрания, решения законодательных органов государственной власти субъектов РФ;
- 3) решения законодательных органов государственной власти субъектов РФ;
- 4) решения органов исполнительной власти субъектов РФ;
- 5) решение палат Федерального собрания, решения органов исполнительной власти субъектов РФ.

3. Условие рассмотрения жалоб Уполномоченного по правам человека:

- 1) предварительное рассмотрение жалобы в судебном или административном порядке;
- 2) предварительное рассмотрение жалобы органом государственной власти;
- 3) предварительная регистрация жалобы;
- 4) предварительное рассмотрение жалобы органом государственной власти или органом местного самоуправления;
- 5) не подходит ни один из ответов.

4. Гражданство Российской Федерации – это:

- 1) историческая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей;
- 2) устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав;
- 3) устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей;
- 4) устойчивая политическая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей;
- 5) не подходит ни один из ответов.

5. Институт гражданства регулируется нормами:

- 1) международного права;
- 2) национального и международного права;
- 3) национального права;
- 4) международного частного права;
- 5) не подходит ни один из ответов.

6. Вопросы гражданства РФ решает:

- 1) Министерство юстиции;
- 2) Государственная дума;
- 3) Президент РФ;
- 4) Уполномоченный по правам человека;
- 5) Министерство внутренних дел.

7. Одним из условий приема в гражданство РФ в общем порядке является:

- 1) факт постоянного или преимущественного проживания на территории РФ в течение 5 лет;
- 2) факт постоянного проживания на территории РФ в течение 5 лет после подачи соответствующего заявления;
- 3) факт непрерывного проживания на территории РФ в течение 5 лет до подачи соответствующего заявления;
- 4) факт непрерывного проживания на территории РФ в течение 3 лет до подачи соответствующего заявления;
- 5) не подходит ни один из ответов.

8. Принятие решения по вопросу гражданства РФ в общем порядке осуществляется в срок:

- 1) до 6 месяцев со дня подачи заявления и всех необходимых документов;
- 2) до 1 года со дня подачи заявления и всех необходимых документов;
- 3) до 6 месяцев со дня рассмотрения заявления и всех необходимых документов;
- 4) до 1 года со дня рассмотрения заявления и всех необходимых документов;
- 5) не подходит ни один из ответов.

9. Ходатайства о приеме в гражданство РФ отклоняются, если ходатайствует: 1) лицо, выступающее за насильственное изменение конституционного строя РФ; 2) лицо, состоящее в партии или организации, деятельность которой не совместима с конституционными принципами РФ; 3) лицо, отбывающее наказание в виде лишения свободы; 4) лицо, проживающее за границей; 5) ранее судимое лицо.

- 1) 1, 2, 5;
- 2) 3, 4, 5;
- 3) 1, 2, 3;
- 4) 1, 2, 4;
- 5) 1, 4, 5.

10. Отмена решения по вопросу гражданства РФ возможна в течение:

- 1) 3 лет со дня его принятия;
- 2) 5 лет со дня его принятия;
- 3) 7 лет со дня его принятия;
- 4) 6 месяцев со дня его принятия;

5) не подходит ни один из ответов.

11. Выход из гражданства РФ не допускается:

- 1) при отсутствии заключения Комиссии по вопросам гражданства при Президенте РФ;
- 2) после получения повестки о призыве на военную или альтернативную службу;
- 3) если гражданин привлечен в качестве обвиняемого по уголовному делу;
- 4) после получения повестки о призыве на военную или альтернативную службу, привлечения гражданина в качестве обвиняемого по уголовному делу;
- 5) при наличии несовершеннолетних детей и (или) нетрудоспособных родителей.

12. Статус вынужденного переселенца может получить:

- 1) иностранец;
- 2) лицо без гражданства, постоянно проживающее на территории РФ;
- 3) гражданин РФ;
- 4) иностранец, временно проживающий на территории РФ;
- 5) иностранец, постоянно проживающий на территории РФ.

13. Статус беженца может получить:

- 1) гражданин РФ;
- 2) иностранец, постоянно проживающий на территории РФ;
- 3) лицо без гражданства, временно проживающее на территории РФ;
- 4) иностранец;
- 5) иностранец, временно проживающий на территории РФ.

14. Возможность осуществлять свои права и обязанности в полном объеме возникает по достижении:

- 1) 16 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 14 лет;
- 4) 21 года;
- 5) не подходит ни один из ответов.

15. Правовой режим смертной казни в РФ:

- 1) применяется в случаях, установленных федеральным законом;
- 2) отменен в большинстве субъектов РФ;
- 3) действует мораторий в отношении исполнения приговоров о смертной казни;
- 4) действует мораторий в отношении вынесения судами приговоров о смертной казни;
- 5) действует мораторий в отношении исполнения и вынесения приговоров о смертной казни.

16. Права и свободы человека и гражданина в РФ могут быть ограничены в целях:

- 1) защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, создания и деятельности общественных объединений;
- 2) защиты законно избранных органов государственной власти, обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- 3) защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- 4) защиты прав и свобод гражданина;
- 5) не подходит ни один из ответов.

17. Право на неприкосновенность жилища означает:

- 1) никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц;
- 2) возможность проникнуть в жилище против воли проживающих в нем лиц только на основании судебного решения;
- 3) возможность проникнуть в жилище против воли проживающих в нем лиц только в случаях, установленных федеральным законом;
- 4) возможность проникнуть в жилище против воли проживающих в нем лиц в случаях, установленных федеральным законом или на основании судебного решения;
- 5) не подходит ни один из ответов.

18. Ограничение права на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений возможно:

- 1) только на основании судебного решения;
- 2) в случаях, установленных федеральным законом;
- 3) в случаях, установленных федеральным законом или на основании судебного решения;
- 4) не может быть ограничено;
- 5) не подходит ни один из ответов.

19. Право пользоваться помощью адвоката (защитника) возникает с момента:

- 1) задержания, заключения под стражу, предъявления обвинения;

- 2) предъявления обвинения в совершении преступления;
- 3) заключения под стражу, предъявления обвинения;
- 4) задержания лица;
- 5) не подходит ни один из ответов.

20. Участие граждан в отправлении правосудия – это:

- 1) право;
- 2) обязанность;
- 3) право и обязанность;
- 4) мера ответственности;
- 5) не подходит ни один из ответов.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 40 % и промежуточного контроля - 60 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 10 баллов.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) адрес сайта курса:

1. Moodle: Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – Режим доступа: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.06.2018).

2. Образовательный блог Пирбудаговой Дианы Шамильевны. – Режим доступа: <https://pirbudagova01.blogspot.com>

б) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. М., 2021.
2. Всеобщая декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 дек. 1948 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод: заключена в г. Риме 04 нояб. 1950 г.: с изм. от 13 мая 2004 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 дек. 1966 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин: заключена 18 дек. 1979 г., с изм. от 22 мая 1995 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания : заключена 10 дек. 1984 г., с изм. от 08 сент. 1992 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека: заключена в Минске 26 мая 1995 г. (вместе с "Положением о Комиссии по правам человека Содружества Независимых Государств", утв. 24.09.1993). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации от 21 дек. 1965 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. Парижская хартия для новой Европы (Париж, 21 ноября 1990 г.). URL: <https://constitution.garant.ru/act/right/megdunar/2541028/> (дата обращения 15.11.2021).
10. О Конституционном Суде РФ: федер. конституционный закон Рос. Федерации от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ: с изм. и доп. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
11. О судебной системе Российской Федерации: федер. конституционный закон Рос. Федерации от 31 дек. 1996 г. № 1-ФКЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. О Верховном Суде РФ: федер. конституционный закон Рос. Федерации от 5 февр. 2014 г. № 3-ФКЗ: в ред. от 2 авг. 2019 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
13. Об арбитражных судах в РФ: федер. конституционный закон Рос. Федерации от 28 апр. 1995 г. № 1-ФКЗ: в ред. от 18 июля 2019 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации: федер. конституционный закон Рос. Федерации от 26 февр. 1997 г. №1-ФКЗ: с изм. и доп. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
15. О мировых судьях в Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 17 дек. 1998 г. № 188-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
16. О статусе судей в Российской Федерации: закон Рос. Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
17. Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан: закон Рос. Федерации от 27 апр. 1993 г. № 4866-1. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. О Комиссии по правам человека при Президенте РФ: указ Президента Рос. Федерации от 26 сент. 1993 г. № 1458. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Об Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей: указ Президента Рос. Федерации от 22 июня 2012 г. № 879. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

20. По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 87 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2001 года N 538 "О деятельности негосударственных организаций по лоцманской проводке судов" в связи с жалобой международной общественной организации "Ассоциация морских лоцманов России" и автономной некоммерческой организации "Общество морских лоцманов Санкт-Петербурга": постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 6 апр. 2004 г. №7-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

21. По делу о проверке конституционности части 1 статьи 1, части 1 статьи 2 и статьи 3 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в связи с запросом Законодательного Собрания Ростовской области: постановление Конституционного Суда РФ от 18 июля 2012 г. № 19-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

22. Об отказе в принятии к рассмотрению запроса Октябрьского районного суда города Ижевска о проверке конституционности абзацев первого и второго пункта 1 статьи 446 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации: определение Конституционного Суда Рос. Федерации от 4 дек. 2003 г. №456-О. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»

в) основная литература:

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14598-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477982> (дата обращения: 24.11.2021).

2. Комментарий к Конституции Российской Федерации / С. А. Комаров [и др.]; под редакцией С. А. Комарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-06398-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472827> (дата обращения: 24.11.2021).

3. Лебедев, В. А. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: учебное пособие: [16+] / В. А. Лебедев, И. Г. Дудко, Д. Л. Кутейников; под общ. ред. В. А. Лебедева; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). — Москва: Проспект, 2021. — 176 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621616> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-32579-5. — Текст: электронный.

4. Международная и внутригосударственная защита прав человека: учебник: [16+] / Л. Х. Мингазов, А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин [и др.]; под ред. Л. Х. Мингазова; Казанский (Приволжский) федеральный университет. — Москва: Проспект, 2021. — 844 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621525> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-31099-9. — DOI 10.31085/9785392310999-2021-848. — Текст: электронный.

5. Права человека: учебное пособие: [16+] / И. В. Гончаров, Д. В. Колыхалов, А. В. Мелехин [и др.]; под ред. И. В. Гончарова; Университет прокуратуры Российской Федерации. — Москва: Проспект, 2020. — 296 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603053> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-29934-8. — DOI 10.31085/9785392299348-2020-296. — Текст: электронный.

г) дополнительная литература:

1. Арсеньев, И. А. Права человека в деятельности корпораций / И. А. Арсеньев; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. — Москва: Аспект Пресс, 2021. — 168 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615970> (дата обращения: 03.12.2021). — ISBN 978-5-7567-1124-0. — Текст: электронный.

2. Зражевская, Т. Д. Методологические основы организации эффективной деятельности региональных уполномоченных по правам человека в современных условиях / Т. Д. Зражевская, В. И. Белоножкин, Т. В. Колобова. — Москва: Проспект, 2021. — 367 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621632> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-31824-7. — Текст: электронный.

3. Обеспечение законности, соблюдение прав и свобод человека и гражданина в деятельности органов внутренних дел: учебно-практическое пособие: практическое пособие: [16+] / В. В. Барбин, И. В. Гончаров, Е. В. Киричк [и др.]; отв. ред. В. И. Долинко; Академия управления Министерства Внутренних Дел Российской Федерации. — Москва: Проспект, 2020. — 128 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621839> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-392-31100-2. — Текст: электронный.

4. Права человека в информационном обществе: учебное пособие (практикум): практикум: [16+] / сост. Т. В. Воротилина; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет (СКФУ), 2019. — 104 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596375> (дата обращения: 03.12.2021). — Библиогр.: с. 64. — Текст: электронный.

5. Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека: учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13965-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467375> (дата обращения: 02.12.2021).

6. Романовский, В. Г. Конституционные ограничения прав человека в целях противодействия терроризму в России и за рубежом / В. Г. Романовский. – Москва : Проспект, 2021. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621864> (дата обращения: 03.12.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-33759-0. – DOI 10.31085/9785392337590-2021-208. – Текст : электронный.

7. Рыбинцева, Е. В. Финансовое обеспечение социальных прав человека и гражданина в Российской Федерации=Financial security of social human and civil rights in the Russian Federation / Е. В. Рыбинцева. – Москва : Библио-Глобус, 2020. – 230 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599630> (дата обращения: 03.12.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907063-58-7. – DOI 10.18334/9785907063587. – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.10.2021). — Яз. рус., англ.
2. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.10.2021).
3. Официальный сайт Президента Российской Федерации. — Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
4. Официальный сайт Федерального собрания РФ. — Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page7.html>
5. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ. — Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>
6. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. — Режим доступа: <http://www.gov.ru>
7. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. — Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>
8. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан. — Режим доступа: <http://www.ksrd.ru>
9. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. — Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru>; <http://www.supcourt>
10. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ. — Режим доступа: <http://www.cikrf.ru>
11. Официальный сайт Главы Республики Дагестан. — Режим доступа: <http://president.e-dag.ru/>
12. Официальный сайт Правительства Республики Дагестан. — Режим доступа: <http://www.e-dag.ru/>
13. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан. — Режим доступа: <http://www.nsrdr.ru>
14. Сайт Уполномоченного по правам человека в РФ. — Режим доступа: <https://ombudsmanrf.org>
15. Сайт Уполномоченного по правам человека в Республике Дагестан. — Режим доступа: <http://dagombu.ru>
16. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
17. Справочная правовая система «Гарант». — Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
18. Университетская информационная система Россия - УИС РОССИЯ [Электронный ресурс]: информационная система. — Режим доступа: <http://www.cir.ru> (дата обращения: 21.06.2018)
19. Научно-образовательный журнал «Юридический вестник ДГУ». — Режим доступа: <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
20. Официальный сайт Организации Объединенных Наций. — Режим доступа: www.un.org
21. Официальный сайт Верховного Комиссара Объединенных Наций по правам человека. — Режим доступа: www.unhchr.ch
22. Официальный сайт Верховного Комиссара Объединенных Наций по делам беженцев. — Режим доступа: www.unhchr.ch
23. Официальный сайт Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (UNESCO). — Режим доступа: www.unesco.org
24. Официальный сайт Детского Фонда Организации Объединенных Наций (UNICEF). — Режим доступа: www.unicef.org
25. Официальный сайт Программы Развития Организации Объединенных Наций. — Режим доступа: www.undp.org
26. Официальный сайт Международного Суда Справедливости. — Режим доступа: www.icj-cij.org
27. Официальный сайт Европейского суда по правам человека. — Режим доступа: <http://european-court.ru/>
28. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. — Режим доступа: <http://www.minjust.ru/>
29. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ. — Режим доступа: <http://genproc.gov.ru/>
30. Официальный сайт прокуратуры Республики Дагестан. — Режим доступа: <http://dagproc.ru/>
31. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов. — Режим доступа: <http://www.fparf.ru/>
32. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты. — Режим доступа: <http://www.notariat.ru/>
33. Судебная практика. — Режим доступа: www.sud-praktika.narod.ru
34. Центр защиты прав СМИ. — Режим доступа: <https://mmdc.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы

Освоение дисциплины на дневном, заочном отделении направления подготовки 40.04.01 юриспруденция проводится в форме лекций, семинарских занятий и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельное изучение теоретического материала (оформление конспектов);
- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка и защита рефератов.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы необходимо ознакомиться с учебным планом группы для того, чтобы определить, какое количество часов отведено в целом на изучение дисциплины, на аудиторную

работу (в рамках лекционных и практических (семинарских) занятий), а также на самостоятельную работу. Учебным планом предусмотрены определенные часы на самостоятельную работу обучающихся по каждой теме. После лекции по соответствующей теме обучающимся следует начать самостоятельную работу по дисциплине и получить индивидуальные задания.

Разумно начать работу с изучения теоретического материала, а приступить затем к написанию реферата либо выполнению других письменных заданий, имея необходимые знания.

Методические рекомендации для работы на лекциях

На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие. Лекционный материал является очень важным для изучения дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации», т.к. нормативно-правовые акты в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в литературе. Одной из задач лектора является сориентировать обучающихся в действующем законодательстве Российской Федерации, регламентирующем указанные правоотношения, и, соответственно, в учебном материале.

Умение обучающегося сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неперенным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей и профессиональных компетенций.

Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Слушая лекции, надо отвлекаться при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Внимание человека неустойчиво. Требуются волевые усилия, чтобы оно было сосредоточенным.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые обучающиеся просят иногда лектора "читать помедленнее". Но лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае обучающийся механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними и не фиксируя самое главное.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно записи осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п.

или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

Качество знаний обучающихся определяется не только степенью самостоятельного изучения теоретического материала по дисциплине. Большое значение в подготовке профессиональных юристов имеет и квалификация преподавателей, их способность и желание донести свои знания до обучающихся. Знание материала по теме, эрудиция, составляют теоретический багаж лектора. Объективность, достоверность и истинность знаний определяются источниками информации, которыми пользуется преподаватель. Успех занятий будет зависеть от того, насколько профессионально они подготовлены и проведены.

Подготовка лекции непосредственно начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа. Учебный план и рабочая программа служат основой разработки рабочего лекционного курса.

Количество лекций определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы.

Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части.

Методика работы преподавателя над лекцией предполагает примерно следующие этапы:

- выяснение того, что и в каком объеме было изучено обучающимися ранее по родственным дисциплинам для понимания количества входящих знаний;
- отбор материала для лекции;
- определение объема и содержания лекции;
- выбор последовательности и логики изложения, составление плана лекции;
- подбор иллюстративного материала, слайдов;
- выработка манеры чтения лекции.

Отбор материала для лекции определяется ее темой. Преподавателю следует тщательно ознакомиться с содержанием темы в базовой учебной литературе, которой пользуются обучающиеся. Выяснить, какие аспекты изучаемой проблемы хорошо изложены, какие данные устарели и требуют корректировки. Следует определить вопросы, выносимые на лекцию, обдумать обобщения, которые необходимо сделать, выделить спорные взгляды и четко сформировать свою точку зрения на них.

Определение объема и содержания лекции – важный этап подготовки лекции, определяющий темп изложения материала. Это обусловлено ограниченностью временных рамок, определяющих учебные часы на каждую дисциплину.

Не рекомендуется идти по пути планирования чтения на лекциях всего предусмотренного программой материала в ущерб полноте изложения основных вопросов. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

Лекцию нужно разгружать от части материала, переносить его на самостоятельное изучение. Самостоятельно изученный обучающимися материал, наряду с лекционным материалом, выносится на экзамен.

Если лекция будет прекрасно подготовлена, но перегружена фактическим, статистическим и т.п. материалом, то она будет малоэффективной и не достигнет поставленной цели. Кроме того, при выборе объема лекции необходимо учитывать возможность «среднего» обучающегося записать и усвоить обязательную информацию.

Содержание лекции должно отвечать следующим принципам: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающимися. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым.

Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для «среднего» обучающегося. Это означает, в частности, что степень сложности лекционного материала должна соответствовать уровню развития и имеющемуся запасу знаний и представлений обучающихся. Стремясь к доступности изложения, нельзя снижать его научность.

Следование принципу систематичности требует соблюдения ряда педагогических правил. К ним, первую очередь, относят:

- взаимосвязь изучаемого материала с ранее изученным, постепенное повышение сложности рассматриваемых вопросов;
- взаимосвязь частей изучаемого материала;
- обобщение изученного материала;
- стройность изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикация курса, темы, вопроса;

После определения объема и содержания лекции, преподавателю необходимо с современных позиций проанализировать состояние проблемы, изложенной в учебных материалах, и составить расширенный план лекции.

Преподавателю следует учитывать реакцию аудитории на лекцию и систематически применять разные технологии для преподнесения лекционного учебного материала.

Учебно-методические материалы для практических занятий

Практические занятия – это форма учебного занятия, направленная на приобретение знаний, формирование умений и навыков и развитие самостоятельной деятельности обучающихся и формирование профессионально важных качеств будущего юриста.

Практические занятия по отдельным темам дисциплины проводятся в форме семинаров, что позволяет обучающимся приобрести практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

Семинар – это составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. На семинарах обучающиеся:

- учатся грамотно формулировать проблемы;
- аргументировать собственную позицию;
- вести полемику;
- отстаивать свои убеждения и опровергать неверные суждения;
- рассматривать ситуации, анализ которых способствует развитию профессиональной компетентности.

Сочетание вышеуказанных методов и применения различных видов работы на семинаре позволяет приобрести навыки и профессиональные компетенции, необходимые юристу.

Семинар – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы обучающегося над учебными и рекомендованными материалами под руководством преподавателя, в обстановке их активного и непосредственного взаимодействия и общения (выступления обучающихся, доклады, дискуссия, решение задач, обобщения преподавателя и т.п.) по вопросам темы семинара формируется профессиональное мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления профессиональных компетенций.

Семинар – это один из наиболее сложных и плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. Он проводится под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике дисциплины. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли. Семинар является основной формой учебного процесса.

Роль семинарского занятия состоит в следующем:

1. стимулирование постоянного и регулярного изучения обучающимися нормативно-правовых актов, первоисточников и специальной литературы, с внимательным отношением к лекционному материалу, который выполняет роль навигатора по изучаемой дисциплине;

2. закрепление знаний, полученных при прослушивании лекции и самостоятельной работы над литературой;
3. расширение круга знаний через дискуссию на занятии;
4. вычленение важного и второстепенного в знании;
5. рассеивание возникших сомнений;
6. формирование самостоятельного мышления и навыков устного выступления;
7. формирование навыков свободного оперирования терминологией, понятиями и категориями;
8. систематический контроль преподавателем за уровнем самостоятельной работы обучающихся над нормативно-правовыми актами, первоисточниками и другими учебными материалами, степенью их внимательности.

Методические указания обучающимся по подготовке к семинарским занятиям

Подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с тщательного ознакомления с планом семинарского занятия. Ознакомившись с поставленной проблематикой, следует переходить к анализу основной нормативно-правовой и учебной литературы, а затем рекомендованной дополнительной литературы. Подготовка к семинарскому занятию только по учебной литературе малоэффективна, т.к. такая литература содержит, как правило, сжатую информацию по основным принципиальным вопросам. В тоже время дополнительная литература (монографии, статьи) рассматривает вопрос либо глубоко и подробно, либо с различных точек зрения. Однако начинать следует всегда с учебной литературы, независимо от того предусмотрена или нет лекция по анализируемой теме семинара.

Изучение литературы подразумевает ее прочтение и конспектирование, с обобщением сути изучаемого вопроса. Конспектирование следует начинать только после прочтения соответствующей литературы, т.к. оно подразумевает фиксацию основных положений рассматриваемого текста, с творческим анализом высказанных в нем идей. Обучающемуся не следует отказываться от конспектирования, т.к. это эффективный способ усвоения материала. Конспектирование следует заканчивать итоговым кратким обобщением, что позволит студенту сделать собственный вывод по изученному материалу.

Обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы по изучаемой дисциплине. В конце каждого семинара студенту целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой специальной литературы, на словарь по данной теме. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах и их коррекции студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, своего мнения более эффективно работает над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности обучающегося.

При подготовке к семинару обучающемуся особое внимание следует обращать на понятийный аппарат.

На семинар следует являться с запасом сформулированных идей, а также вопросов по исследуемой проблематике. Это позволит обучающемуся выступать на семинаре осознанно и четко по поставленным вопросам.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений.

Обучающийся должен формировать в себе способности уважительного отношения к выступающим и к оппонентам. Не следует перебивать говорящего, возражения и дополнения следует давать по окончании текущего выступления.

Следует помнить, что на семинаре идет проверка не только степени подготовленности к занятию, но и степень проникновения в суть материала и вынесенной на семинар проблемы.

Основной формой работы обучающегося на семинаре является выступление или доклад, которые должны отвечать следующим требованиям:

1. связь выступления с темой или вопросом семинара;
2. раскрытие сущности проблемы;
3. значение для формирования профессиональных компетенций юриста.

Особое внимание следует уделять плану предстоящего выступления или доклада. Иногда обучающемуся трудно четко планировать свое выступление (доклад), т.к. плану несправедливо отводится второстепенная роль и он составляется тогда, когда выступление (доклад) уже написано. Это приводит к тому, что обучающийся не может сжато изложить основные положения своего выступления (доклада), поэтому оно превращается в зачитывание выдержек из учебники без осмысления.

Выступление (доклад) обучающегося должно соответствовать требованиям внутренней логики и непротиворечивости. Проблема должна быть четко выделена и изложена, последовательно аргументирована. Следует избегать неоправданных отступлений.

Для убедительности выступления (доклада) студент должен уметь находить, рассматривать и приводить примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, вычленять наиболее существенные и значимые из них.

Общая последовательность выступления (доклада) на семинаре следующая:

1. выступление (доклад) по вопросу;
2. вопросы аудитории к выступающему;
3. обсуждение содержания выступления (доклада), его достоинств и недостатков;
4. заключительное слово докладчика;
5. заключение преподавателя.

Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления (доклада) свободно, в противном случае выступление (доклад) должен быть оценен критически. Это может свидетельствовать о плохой подготовленности обучающегося или о том, что у него недостаточно развита культура устной речи, или о том, что материал списан с учебной литературы механически без его осмысления или о том, что материал списан с чужого текста.

Необходимо концентрировать свое внимание на то, что выступление (доклад) должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю. Это значимый аспект профессиональных компетенций юриста. Реакция аудитории (положительная, негативная, вопросительная и т.п.) является важным обучающим моментом. Без «обратной связи» со слушателями выступление (доклад) обучающегося превращается в «разговор с самим собой». Поэтому в оценке выступления в целом учитывается мнение аудитории относительно его формы – речь, дикция, поведение, реакция на замечания, характер общения с аудиторией.

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала ему следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Обучающийся должен готовиться к семинарам и заниматься на них систематически. Стабильная и прилежная работа в течение семестра приведет к успешной сдаче сессии.

Методические указания по подготовке рефератов

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. Реферат – это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего юриста. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы слушателя, что особенно важно для будущей деятельности в качестве следователя, лица, производящего дознание, когда, исходя из процессуальной самостоятельности при исполнении возложенных обязанностей, им необходимо принять единоличное решение и нести полную ответственность за его законность и обоснованность.

Написание реферата дает возможность обучающемуся выбрать одну из тем, обстоятельно изучить правовую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить сложные положения теории и практики, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

При выборе темы целесообразно избрать ту, которая представляет определенные сложности: недостаточно исследована в теоретическом плане или не совсем обстоятельно регламентирована в законодательном порядке и т.д.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе законодательных актов и правовой литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику законодательного или теоретического характера, надо сделать на него ссылку. Критические замечания в адрес других авторов должны быть сделаны в корректной, уважительной форме. Примеры из практики судебной, прокурорской или следственной деятельности надлежит приводить лишь в тех случаях, когда они раскрывают какое-либо теоретическое положение.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера.

Работа студентов по написанию реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы исследования, подбор и изучение литературы по теме.
2. Составление плана и определение примерной структуры реферата.
3. Написание основного текста и формулировка выводов исследования.
4. Окончательное оформление реферата.

При составлении развернутого плана и определении структуры реферата необходимо придерживаться общепринятой структуры научной работы:

А. Введение.

В данном разделе необходимо обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы; охарактеризовать источники, на основе которых написана работа; определить круг вопросов, которые предстоит рассмотреть в основной части реферата; сформулировать задачи, поставленные автором в своей работе.

Б. Основная часть реферата.

В. Заключение.

Г. Библиография (список использованной литературы).

При окончательном оформлении реферата необходимо:

1. Оформить титульный лист и оглавление реферата.

2. Написать от руки или напечатать текст реферата четким шрифтом через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа (формат А4: 210 x 297мм).

3. Объем реферата не должен превышать 22-24 страниц.

В конце рукописи, после списка использованной литературы, реферат датируется и ставится подпись автора.

Методические указания для преподавателей

Учебный процесс по дисциплине «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» рассчитан на один семестр и включает лекционный курс, семинарские занятия, творческое контрольное задание и самостоятельное изучение предмета.

Для успешной подготовки и проведения занятий по курсу преподаватель должен понимать и принимать современные внешние требования к качеству образовательного процесса по данному предмету, в совершенстве владеть его содержанием и методикой преподавания.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

рекомендуемую основную и дополнительную литературу;

контрольные задания для закрепления теоретического материала;

электронные версии федеральных законов, учебников и методических указаний для выполнения практических работ и СРС

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирования) обучающихся по материалам лекций и практических занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию обучающихся при конспектировании лекционного материала.

Для освоения навыков поисковой и исследовательской деятельности обучающийся пишет контрольную работу по выбранной (свободной) теме. Ее форма и тематика выбираются по согласованию с преподавателем.

Большое значение необходимо уделять самостоятельной работе студентов. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине включает в себя: анализ доктринальных источников; решение задач; анализ Постановлений Конституционного Суда РФ; подготовка законопроекта, написание эссе; проведение дискуссий по заданным темам; проведение ролевых игр; решение тестов и др.

Обучающимся предлагается организовать самостоятельную работу в следующем порядке: 1) изучение разделов учебников, учебных пособий по юридической экспертизе нормативных правовых актов (в т.ч. отдельным ее видам), конспектов лекций; 2) работа с нормативными и иными правовыми актами, другими официальными материалами; 3) обращение к дополнительной литературе.

При изучении курса необходимо использовать рекомендованную кафедрой основную и дополнительную литературу, список которой также приводится в настоящем учебно-методическом комплексе.

Для более глубокого изучения материала с учетом современных изменений в общественной жизни обучающимся рекомендуется регулярно знакомиться с содержанием периодических изданий по вопросам конституционного права, в частности научные журналы: «Конституционное и муниципальное право», «Государственная власть и местное самоуправление», «Юридический вестник ДГУ», «Вестник Конституционного Суда РФ», «Сравнительное конституционное обозрение», «Журнал конституционного правосудия», «Право и государство», «Юридическая техника». При подготовке к семинарским занятиям также желательно использовать справочные информационные правовые системы: «КонсультантПлюс», «Гарант», «Энциклопедия Российского права», «ЮСИС» и другие.

Методические указания для преподавателей по проведению семинарских занятий

Главными задачами преподавателя при подготовке и проведении семинарских занятий по дисциплине являются:

1. построение семинарских занятий в одном концептуальном ключе, направленном на усвоение обучающимися знаний о защите прав и свобод человека и гражданина;

2. выработка в процессе практического решения юридических ситуаций умений анализировать и разрешать юридические вопросы конституционно-правового характера творчески, с использованием индивидуального видения возможных юридических путей их разрешения;

3. выработка и воспитание у обучающихся профессиональных компетенций и навыков культуры правового общения, мышления и языка.

На семинаре раскрываются сильные и слабые стороны в постижении студентами дисциплины, что дает преподавателю возможность систематически анализировать и оценивать как уровень работы группы в целом, так и каждого обучающегося в отдельности и соответствующим образом реагировать на негативные стороны.

Преподавателю семинара кроме групповых занятий, следует проводить и индивидуальные собеседования.

На семинарских занятиях можно использовать следующие формы:

1. Развернутая беседа – наиболее распространенная форма семинара. Она предполагает подготовку всех обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, устные выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение, а также вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждении поставленной проблематики наибольшего числа обучающихся. Преподавателю следует ставить хорошо продуманные и четко сформулированные дополнительные вопросы к выступающему и ко всей группе. Можно использовать сообщения обучающихся после обсуждения в группе как итоговые.

2. Доклады. Доклады готовятся по заранее предложенной тематике. Эта система позволяет привить обучающимся навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, навыки поиска

новых идей, фактов, приемов. На обсуждение следует выносить 2-3 доклада продолжительностью до 12 минут. Одновременно преподавателем могут назначаться содокладчики и оппоненты. Данный способ также прививает обучающимся навыки работы в коллективе. Такой методикой не следует злоупотреблять, т.к. «расслабляет» аудиторию, фиксируя ее внимание только на темах доклада. Тематика докладов может быть самой разнообразной: совпадать с формулировкой вопроса в плане семинара или отражать лишь одну его сторону, связанную с практическим знанием профессиональной проблемы.

3. Семинар-диспут – это такая форма работы на семинаре, которая позволяет выработать у обучающихся навыки полемистики. Диспут может быть самостоятельной формой семинара и элементом других практических занятий. На таких занятиях можно объединить две или несколько семинарских групп, когда с докладами выступают обучающиеся одной группы, а оппонентами – другой. Вопросы, выносимые на семинар-диспут, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут может быть вызван преподавателем в ходе семинара или спланирован заранее. В ходе полемики обучающиеся формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции, отстаиваемое мировоззрение.

4. Семинар-пресс-конференция – по всем вопросам семинара преподаватель заранее поручает конкретным обучающимся или их группам подготовить краткие выступления (7-10 минут). После выступления докладчика по первому вопросу каждый из обучающихся группы обязан задать выступающему вопрос по теме доклада. Вопросы-ответы в таком аспекте являются основой семинара. Способность поставить вопрос и дать на него ответ требует значительной подготовленности к семинару. Первоначально на вопрос отвечает докладчик, потом любой обучающийся группы, изъявивший желание. Как правило, вопросы-ответы ведут к развертыванию активной дискуссии. По окончании дискуссии группа переходит к следующему вопросу. Преподаватель должен следить и направлять ход и время такой дискуссии. Свое заключение преподаватель делает либо по каждому вопросу, либо в конце семинара.

5. Комментированное чтение первоисточников на семинаре способствует осмысленной и тщательной работе обучающихся над специальной литературой. Такое чтение должно составлять только часть семинара. Комментированное чтение позволяет приучить обучающихся к правильному и последовательному анализу первоисточников, особенно нормативно-правовых актов. Комментирование способствует навыкам формирования выводов и доводов.

6. Решение задач – важная часть семинара, которая способствует формированию у обучающихся способности более глубоко вникать в юридические проблемы. Преподаватель подбирает реальные юридические казусы для предварительного решения обучающимися и (или) разбора на семинаре в аудитории. Такую форму семинара следует применять как можно чаще, т.к. она направлена на непосредственное формирование профессиональных компетенций. Решение юридических ситуаций должно привить обучающимся навык практического разрешения юридических дел, использования действующих источников права, привить навыки составления юридических документов и принятия юридических решений. Юридические казусы следует брать из реальной правоприменительной практики, отображающие реальное ее состояние. Это должно сформировать у обучающихся стойкое понимание необходимости постоянного обращения к судебной и правоприменительной практике в будущей профессиональной деятельности. Чем больше обучающиеся будут решать конкретные юридические казусы, тем глубже будут у них сформированы профессиональные компетенции. Преподаватель должен ориентировать обучающихся на подробный анализ предлагаемого к решению юридического казуса с позиции текстуального изложения и рассмотрения предлагаемой жизненной ситуации и обстоятельств. При этом обучающиеся должны устно проанализировать казус и, самое главное, сформулировать и предложить средства защиты и пути разрешения юридического спора, т.е. разрешить юридический казус по существу.

На семинарских занятиях преподаватель может использовать следующие методы:

1. Первоначальный опрос обучающихся на предмет овладения ими теорией государства и права, в рамках пройденного материала. При этом особое внимание следует обратить на знание базовых терминов, а затем совместно уяснить их юридическое содержание и значение для конституционного права РФ, что необходимо для уяснения учебного материала и формирования соответствующих компетенций;

2. При переходе от одной темы семинара к другой необходимо формировать у обучающихся представление о взаимосвязи конституционно-правовых институтов друг с другом и с правовыми институтами других отраслей отечественной правовой системы;

3. Значительную часть семинарского времени следует уделять решению юридических казусов либо предлагаемых для анализа и решения непосредственно на семинаре, либо для домашнего самостоятельного рассмотрения с последующим разбором на семинаре.

4. Работа обучающихся с тестами – это завершающий этап в освоении учебным материалом и формировании профессиональных компетенций. Преподаватель ориентирует обучающихся на учебную и дополнительную литературу, дает рекомендации и осуществляет консультирование. Данная работа выполняется обучающимися самостоятельно. Тестовая форма контроля может применяться преподавателем по итогам прохождения разделов дисциплины на контрольных семинарах или по результатам освоения всеми разделами дисциплины.

На первом занятии преподавателю следует организовать методический семинар для обучения обучающихся методам и приемам по освоению дисциплины, как во время аудиторных занятий, так и организации самостоятельной работы. В начале изучения дисциплины преподаватель распределяет формы и виды аудиторной и внеаудиторной работы и доводит их до сведения обучающихся. Также преподаватель устанавливает сроки выполнения для каждого вида работы и способы контроля, а также способы проверки освоенных обучающимися компетенций.

Семинарское занятие можно начинать с сообщения обучающегося на заранее заданную тему, что станет отправной точкой для дальнейшего движения по теме семинара. Сообщение должно занимать не более 5 минут. Основной вид работы на таком семинаре групповая дискуссия. При таком виде работы на семинаре информация и материалы готовятся наиболее тщательно.

Преподаватель должен ориентировать обучающихся на кабинеты, кафедры и специализированные аудитории для освоения учебного материала, где имеются методические материалы, содержащие требования к оформлению различных видов самостоятельной работы, образцы работ, списки специальной литературы, специальную литературу, в том числе периодическую, адреса сайтов в Internet-сети, критерии оценивания результатов самостоятельной работы, доступ к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс» и «Гарант».

На практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы обучающихся (решение ситуационных задач, применение методики «деловых игр», диспуты, рецензирование и оценка работ обучающихся самими обучающимися перекрестными группами, доклады и т.п.). Во время учебы в вузе закладываются фундаментальные знания по избранному направлению подготовки. В процессе обучения обучающийся должен освоить учебную программу и приобрести навыки самостоятельной работы. Одной из важных задач семинара является привитие обучающимся мысли о необходимости в дальнейшем учиться всю жизнь. Главное в период обучения научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Одним из учебных приемов и приемов проверки освоения учебного материала является устный опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала. Устный опрос является очень важным для формирования профессиональных компетенций юриста, т.к. они подразумевают наличие профессиональной свободной устной речи.

Принцип добровольности выступлений обучающихся следует сочетать с вызовом студента.

Обстановка в аудитории во время выступления обучающегося находится постоянно в сфере внимания преподавателя. Следует ориентировать аудиторию на то, что содержательный анализ выступления, глубина и формулировка заданных вопросов оценивается также высоко, как и выступление с хорошим докладом.

Вопросы преподавателя отдельным обучающимся или аудитории должны быть ясными, точными, уместными, побуждать живой интерес аудитории и посильными обучающемуся. Они могут быть уточняющими, наводящими и встречными.

Уточняющие вопросы призваны заставить обучающегося яснее высказать мысль, четко и определенно сформулировать ее. Самостоятельно исправленная оговорка или неточность снимает вопрос или ошибочное мнение и побуждает интерес аудитории к обсуждению.

Наводящие вопросы имеют своей задачей ввести полемику в нужное русло, помешать нежелательным отклонениям от сути проблемы. Постановка такого вопроса требует особого такта и методического мастерства от руководителя семинара. Такие вопросы должны расширять мыслительные горизонты студентов.

Встречные вопросы ставятся для получения дополнительной аргументации и формально-логического анализа выступления или отдельных его положений. Такие вопросы призваны формировать у обучающихся умение всесторонне и глубоко обосновывать выдвигаемые положения, способности обнаруживать логические ошибки, обусловившие необдуманность или сомнительность вывода.

Вопрос может быть поставлен в теоретическом плане, но могут быть упомянуты конкретные случаи, близкие или хорошо известные участникам семинара, и предоставлена возможность самим обучающимся комментировать их в плане теоретической проблемы, обсуждаемой на семинаре.

Видами контроля самостоятельной работы обучающегося могут выступать:

- входной контроль знаний и умений обучающихся при начале изучения дисциплины;
- текущий контроль (последовательное регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях и практических занятиях);
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела;
- самоконтроль, осуществляемый обучающимися в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям (к каждой теме семинарского занятия предлагаются вопросы для самоконтроля);
- итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена (устного или письменного в форме теста);
- контроль остаточных знаний и умений обучающихся спустя определенное время после изучения дисциплины (срез знаний).

Тестовый контроль знаний, умений и навыков (профессиональных компетенций) обучающихся отличается объективностью, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений. Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний обучающихся и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Эффективно использовать тесты непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе обучающихся, т.к. студент сам проверяет свои знания и приобретенные компетенции.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый процессор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия) <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/>
- электронные издания УМК ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.1jur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.рф/>
- иные информационно-справочные системы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Конституционно-правовые основы государственной защиты основных прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации» обеспечено, прежде всего, наличием кабинета кафедры конституционного и международного права, в котором есть возможность проводить занятия как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик. Кабинет оснащен компьютером, телевизором, видеомagneтофоном, есть коллекция видеоматериалов по тематике дисциплины, обеспечен богатой библиотекой, включающей литературу как основного, так и дополнительного, более углубленного характера. Также имеются цифровой проектор, ноутбук, экран для лекций.