



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Исторический факультет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Кафедра истории России

**Образовательная программа
46.03.01 История**

Направленность (профиль) программы:

«Общий»

«Историческая политология и международные отношения»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

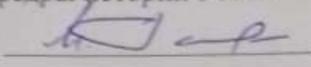
очная

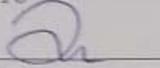
Статус дисциплины: *входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений*

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной деятельности» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 *История* от 8 октября 2020 г. №1291.

Разработчик: Эмирханов И.А., кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры истории России от 31 мая 2021 г., протокол № 9
Зав. кафедрой  Гасанов М.М.

на заседании Методической комиссии исторического факультета от 16 июня
2021 г. протокол № 10
Председатель  Эфендиева Д.А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением 09 июля 2021 г.
Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению 46.03.01 История.

Дисциплина реализуется на историческом факультете кафедрой истории России. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическим и теоретическим исследованием деятельности в области управления программами и проектами в сфере исторического образования и науки.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме *контроля текущей успеваемости – семинаров* и промежуточный контроль в форме *контрольной работы.*

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий – 72 часа.

Семестр	Всего	Учебные занятия			СРС	Форма промежуточной аттестации
		в том числе				
		Контактная работа обучающихся с преподавателем				
		Всего	из них			
Лекции	Практические занятия					
7	72	30	16	14	42	Зачет

1. Цель изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является развитие исследовательской компетентности студентов посредством освоения ими методов научного познания и умений учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также создание условий для успешного освоения студентами основ проектно-исследовательской деятельности. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проектной деятельностью, а именно формирование целей проекта, планирование проекта, контроль проекта, исполнение и завершение проекта. Успешное использование метода проектов в образовательном процессе позволяет применить на практике теоретические знания для успешного решения конкретных задач с учетом множества факторов.

Основными задачами дисциплины являются:

- выделение основных этапов написания проектной работы;
- получение представления о научных методах, используемых при написании и проведении исследования;
- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления о научных подходах;
- формирование умений представления и защиты результатов проектной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать новые для студентов знания и способы деятельности, основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности.
- уметь работать с информацией, использовать исследовательский стиль мышления анализировать исторические источники, различать способ и результат действия.
- владеть навыками исследовательского поиска, генерирования идеи, выбора лучшего решения, создания проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению 46.03.01 История, профили: «Общий», «Историческая политология и международные отношения» и охватывает 7-й семестр очной формы обучения.

Дисциплина «Основы проектной деятельности» имеет тесную междисциплинарную связь с такими общепрофессиональными дисциплинами как «Информатика», «Педагогика», «Психология», а также с обязательными дисциплинами «Теория и методология истории», «Экономика», «Политология», «Теория и методика преподавания истории и обществознания в школе», «Актуальные проблемы исторической науки».

Студент по итогам изучения курса должен обладать рядом компетенций: способность применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности (ОПК-5); способность вести педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (ПК-1); способность преподавать на высоком теоретическом и методическом уровне исторические дисциплины и обществознание по программам профессионального обучения среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ПК-2); способность осуществлять хранение

музейных предметов и музейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций (ПК-3); способность сформировать историографическую базу исследования и провести источниковедческий анализ (ПК-5); способность систематизировать исторические факты, суммировать результаты исследования и оформить их соответствующим образом для предоставления специалисту более высокой квалификации (ПК-6).

Результатом изучения учебной дисциплины является развитие способностей студентов в разработке самостоятельных проектов. Полученные знания необходимы для освоения последующих дисциплин, для прохождения основных видов практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения
ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК–5.1. Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественные, при решении задач профессиональной деятельности	Знает основы современных информационных технологий обработки текстовой, табличной, графической информации. Умеет работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям. Владеет базовыми технологиями преобразования информации с использованием текстовых процессоров и электронных таблиц.

	<p>ОПК–5.2. Анализирует профессиональную информацию на основе инновационных коммуникационных технологий.</p>	<p>Знает, что из себя представляют инновационные коммуникационные технологии, их виды и основные средства. Умеет применять инновационных коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Владеет навыками работы с аппаратным обеспечением информационно-коммуникационных технологий</p>
	<p>ОПК-5.3. Плодотворно работает с компьютерными программами и сетями, необходимыми для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает особенности и специфику функционирования информационных и социальных сетей, научных электронных библиотек, информационно-аналитических порталов, поисковиков, блогов, статейников и иных ресурсов сети Internet. Умеет использовать программное обеспечение в проектной деятельности. Владеет навыками работы с компьютерными программами и сетям, необходимыми для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности</p>

<p>ПК-1. Способен вести педагогическую деятельность по проектированию реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>ПК-1.1. Осознаёт социальную значимость профессии педагога.</p>	<p>Знает и осознаёт психологические особенности профессии педагога. Умеет поддерживать профессиональный имидж педагога, в том числе и во внешних проявлениях (одежда, речь), и создавать комфортную психологическую среду в процессе обучения. Владеет ключевыми функциями педагогической деятельности: развивающей, конструктивной, проективной, диагностической, аналитикооценочной, коммуникативно-стимулирующей и исследовательско-творческой.</p>
	<p>ПК-1.2. Обладает педагогическим мастерством.</p>	<p>Знает педагогическую теорию и психологию. Умеет управлять проектной деятельностью при реализации образовательного процесса. Владеет педагогическим мастерством и навыками стратегического планирования, подбора методов обучения и создания материалов для урока.</p>
	<p>ПК-1.3. Демонстрирует способность достигать поставленные цели и решать задачи педагогической деятельности.</p>	<p>Знает методику выдвижения целей и решения учебно-методических и практических задач педагогической деятельности. Умеет правильно и рационально организовать учебный процесс, выстраивать тесные коммуникации со всеми участниками образовательного процесса. Владеет навыками педагогического общения и организационными, связанными с работой в учебном учреждении</p>

<p>ПК-2. Способен преподавать на высоком теоретическом и методическом уровне исторические дисциплины и обществознание по программам профессионального обучения среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам.</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует высокий уровень знаний исторических дисциплин и методики их преподавания.</p>	<p>Знает учебный материал по отечественной и всеобщей истории и обществознанию на высоком уровне. Умеет анализировать и объяснять исторические явления и процессы на высоком теоретическом уровне. Владеет навыками педагогического общения и организационными, связанными с работой в учебном учреждении.</p>
	<p>ПК-2.2. Выбирает оптимальные методы планирования и методики преподавания истории и дисциплин общественных наук.</p>	<p>Знает методику преподавания истории и дисциплин общественных наук (правоведения, политологии, экономики, социологии, философии, культурологии). Умеет анализировать и объяснять социально-экономические и политические процессы и явления с точки зрения общественных наук. Владеет навыками планирования учебного процесса и выбора оптимальной траектории подготовки учащихся.</p>
	<p>ПК-2.3. Выполняет все требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знает теоретические основы теории и практики управления образовательной деятельностью, а также теоретические и методические основы мониторинга успешности образовательной деятельности в организации. Умеет планировать, прогнозировать, моделировать и организовывать методическую деятельность в УДО, на основе анализа педагогических ситуаций и решения педагогических задач. Владеет методологией системного подхода к организации образовательно-воспитательного процесса (в том числе в системе дополнительного образования детей).</p>

<p>ПК-3. Способен осуществлять хранение музейных предметов и музейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций</p>	<p>ПК-3.1. Понимает профессиональную ответственность специалиста по учёту и хранению музейных предметов.</p>	<p>Знает функции и виды деятельности музеев как комплексных социально-культурных институций, занимающихся формированием и хранением музейных коллекций, интерпретацией, актуализацией и репрезентацией культурного наследия.</p> <p>Умеет применять на практике знание Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 N 54-ФЗ.</p> <p>Владеет терминологическим аппаратом, используемым в сфере культуры и музейного дела</p>
	<p>ПК-3.2. Обладает теоретическими знаниями и практическими навыками хранения музейных предметов и музейных коллекций, обеспечения и контроля их сохранности, а также их консервации и реставрации</p>	<p>Знает методы и формы комплектования музейных фондов.</p> <p>Умеет оформлять учетные документы для приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации.</p> <p>Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками хранения музейных предметов и музейных коллекций, обеспечения и контроля их сохранности, а также их консервации и реставрации</p>

	<p>ПК-3.3. Демонстрирует способность осуществлять популяризацию музейных предметов и музейных коллекций.</p>	<p>Знает историю и теорию музейного дела в России и за рубежом, необходимые в практической деятельности музейного работника.</p> <p>Умеет применять полученные знания для популяризации музейных предметов и музейных коллекций.</p> <p>Владеет соответствующими знаниями и коммуникативными способностями, необходимыми для взаимодействия с музейными специалистами различных направлений.</p>
<p>ПК-5. Способен сформировать историографическую базу исследования и провести источниковедческий анализ.</p>	<p>ПК-5.1. Обладает умением подбирать исторические источники и научную литературу, соответствующую исследуемой проблеме.</p>	<p>Знает специальные научные поисковые системы и наукометрические базы данных: Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), Scopus, Web of Knowledge, Google Scholar, Microsoft Academic и др.</p> <p>Умеет осуществлять подбор исторических источников и научно-исследовательской литературы, соответствующих исследуемой проблеме.</p> <p>Владеет навыками работы в электронной библиографической системе (ЭБС), предусмотренной ФГОС ВО.</p>
	<p>ПК-5.2. Обладает навыками систематизации и анализа исторических источников и научно-исследовательской литературы в зависимости от решаемых задач.</p>	<p>Знает способы систематизации и классификации исторических источников и научно-исследовательской литературы.</p> <p>Умеет систематизировать исторические источники и научную литературу и на основе этого содержательно интерпретировать исторические явления и процессы</p> <p>Владеет навыками исторического анализа, верификации и обобщения данных</p>

	<p>ПК-5.3. Использует труды признанных в научном мире учёных-исследователей для решения научно-исследовательских задач.</p>	<p>Знает труды известных отечественных и зарубежных учёных-историков по проблемам мировой истории. Умеет правильно цитировать труды признанных в научном мире учёных-исследователей. Владеет культурой исследовательской деятельности историка</p>
<p>ПК-6. Способен систематизировать исторические факты, суммировать результаты исследования и оформить их соответствующим образом для предоставления специалисту более высокой квалификации.</p>	<p>ПК-6.1. Осознаёт значимость объективности и достоверности исторического исследования.</p>	<p>Знает профессиональную этику историка и исторического исследования. Умеет объективно относиться и проявлять уважение к работам других историков, не занимаясь плагиатом и неконструктивной критикой. Владеет разнохарактерными методами проверки достоверности исторических источников и научных выводов, суждений и оценок</p>
	<p>ПК-6.2. Обладает способностью квалифицированно проводить научные исследования в области истории.</p>	<p>Знает методологию проведения научных исследований в области истории и обществознания. Умеет квалифицированно использовать понятийный аппарат, источники и научную литературу в научных исследованиях. Владеет методами исследования исторических явлений и процессов с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических и других методов</p>

	ПК-6.3. Способен грамотно и логично представлять результаты своего исследования.	Знает принципы профессионального мышления современного историка и логической аргументации собственной позиции. Умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности. Владеет навыками проектной деятельности и квалифицированного оформления результатов научной работы
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины

№	Разделы (этапы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы		Сам. работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
				Лекции.	Практические занятия		
Модуль 1.							
1	Предмет и задачи дисциплины.	7		2		7	Опрос, участие в дискуссиях
2	Типы и виды проектов	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
3	Выбор и формулирование темы, постановка целей.	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
4	Этапы работы над проектом	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
	Итого по модулю	7		8	6	22	Контрольная работа
Модуль 2.							
1	Методы работы с источником информации	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
2	Требования к оформлению проекта	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях

3	Особенности выполнения курсового и дипломного проекта (работы)	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
4	Представление результатов проектной деятельности	7		2	2	5	Опрос, участие в дискуссиях
	Итого по модулю	7		8	8	20	Контрольная работа
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72		16	14	42	Зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Лекционные занятия (16 часа)

№ занятия	Содержание лекционных занятий	Количество часов
Первый модуль		
1	Предмет и задачи дисциплины. Цели и задачи курса. Представление о проектной деятельности. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта.	2
2	Типы и виды проектов Классификация проектов по типологическим признакам (по доминирующей в проекте деятельности; по предметно-содержательной области; по характеру координации проекта; по характеру контактов; по количеству участников проекта; по продолжительности выполнения проекта и др.)	2
3	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Выбор темы проекта и формирование проектной команды. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость проекта. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.	2
4	Этапы работы над проектом Этапы работы над проектом. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта	2
Второй модуль		
5	Методы работы с источником информации.	2

	Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). Информационные ресурсы (интернет-ресурсы). Правила и особенности информационного поиска в Интернете. Виды чтения. Виды фиксирования информации. Виды обобщения информации.	
6	Требования к оформлению проекта Общие требования к оформлению проекта (по стандарту организации): правила оформления титульного листа, содержания проекта, библиографического списка, правила оформления рисунков, таблиц, графиков, диаграмм, схем; рекомендации по составлению компьютерной презентации проекта в программе Power Point (требования к содержанию слайдов). Проведение экспертизы деятельности, рецензирования проекта. Критерии оценивания проекта. Способы оценки. Самооценка.	2
7	Особенности выполнения курсового и дипломного проекта (работы). Структура курсового/дипломного проекта (работы). Календарный план – график выполнения курсового/дипломного проекта (работы). Порядок сдачи и защиты проекта. Написание тезисов к защите проекта.	2
8	Представление результатов проектной деятельности. Подготовка к защите результатов проектной деятельности. Структура и содержание проекта. Программа проекта. Письменный отчет по проекту. Подготовка презентации и защита проекта. Критерии оценивания результатов проектной деятельности	2

4.3.2. Практические занятия (14 часов)

№ занятия	Содержание практических занятий	Количество часов
Первый модуль		
1	Типы и виды проектов 1. Классификация проектов по типологическим признакам (по доминирующей в проекте деятельности; по предметно-содержательной области; по характеру координации проекта; по характеру контактов; по количеству участников проекта; по продолжительности выполнения проекта и др.) 2. Виды проектов в образовательной деятельности. 3. Научные (исследовательские) проекты	2
2	Выбор и формулирование темы, постановка целей. 1. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.	2

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Определение степени значимости темы проекта. 3. Требования к выбору и формулировке темы. 4. Актуальность и практическая значимость проекта. Определение цели и задач. 5. Типичные способы определения цели. 	
3	<p style="text-align: center;">Этапы работы над проектом</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. 2. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. 3. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. 4. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта 	2
Второй модуль		
4	<p style="text-align: center;">Методы работы с источником информации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации). 2. Информационные ресурсы (интернет-ресурсы). Правила и особенности информационного поиска в Интернете. 3. Виды чтения. Виды фиксирования информации. 4. Виды обобщения информации. 	2
5	<p style="text-align: center;">Требования к оформлению проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие требования к оформлению проекта (по стандарту организации): правила оформления титульного листа, содержания проекта, библиографического списка, правила оформления рисунков, таблиц, графиков, диаграмм, схем. 2. Рекомендации по составлению компьютерной презентации проекта в программе Power Point (требования к содержанию слайдов). 3. Проведение экспертизы деятельности, рецензирования проекта. 4. Критерии оценивания проекта. Способы оценки. Самооценка. 	2
6	<p style="text-align: center;">Особенности выполнения курсового и дипломного проекта (работы).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура курсового/дипломного проекта (работы). 2. Календарный план – график выполнения курсового/дипломного проекта (работы). 3. Порядок сдачи и защиты проекта. 4. Написание тезисов к защите проекта. 	2
7	<p style="text-align: center;">Представление результатов проектной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к защите результатов проектной деятельности. 2. Структура и содержание проекта. 3. Программа проекта. 4. Письменный отчет по проекту. 5. Подготовка презентации и защита проекта. 6. Критерии оценивания результатов проектной деятельности 	2

5. Образовательные технологии

Учебный процесс по дисциплине «Основы проектной деятельности» организуется с учетом использования дисциплинарных модулей (ДМ), что характеризуется следующими особенностями: организация учебного процесса не по линейной системе, а по модульному принципу; использование модульно-рейтинговых систем (МРС) для оценки усвоения студентами учебной дисциплины.

По результатам промежуточного контроля составляется академический рейтинг студента по каждому модулю и выводится средний рейтинг по всем модулям. По результатам итогового контроля студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в ДМ, выставляется дифференцированная отметка в принятой системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в процессе изучения курса предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий. Например, студентам предлагается просмотр учебных фильмов с их последующим анализом. Лекционные занятия запланированы с использованием видеоматериалов и наглядных пособий.

Интерактивные формы обучения основаны на использовании современных достижений науки и информационных технологий, направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного обучения, исследовательские методы, тренинговые формы, рейтинговые системы обучения и контроля знаний и др.). Они нацелены на активизацию творческого потенциала и самостоятельности студентов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная (аудиторная и внеаудиторная) работа студентов является одним из основных видов познавательной деятельности, направленной на более глубокое и разностороннее изучение материалов данного курса.

Самостоятельная (аудиторная) работа студентов включает обязательное ведение конспектов лекций, а также – выступления (сообщения, доклады, рефераты) и выполнение тестов на семинарских занятиях.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студентов (всех форм обучения) включает обязательное выполнение письменной контрольной работы по тематике в соответствии с утвержденным «Перечнем заданий для самостоятельной работы студентов» и методическими требованиями. Также студентам могут быть выданы письменные задания по составлению краткого конспекта указанной литературы (первоисточников), либо в виде поиска и анализа сведений из ресурсов Internet, других источников информации и т.п.

Результаты выполнения самостоятельной работы представляются студентами во время аудиторных занятий, проверяются и оцениваются преподавателями в ходе текущего (промежуточного, итогового) контроля – в соответствии с рейтинговой системой оценки и учета успеваемости и учебным планом.

Виды самостоятельной внеаудиторной работы

1. Проработка лекций
2. Подготовка к практическим занятиям
3. Чтение обязательной и дополнительной литературы
4. Составление сравнительных таблиц, логических схем
5. Анализ ситуаций; упражнения на решение проблем
6. Составление библиографического списка, глоссария
7. Самостоятельное изучение заданного материала

8. Разработка презентаций, других продуктов с использованием возможностей компьютерных программ
9. Подготовка докладов, сообщений
10. Написание письменных работ

Виды самостоятельной аудиторной работы

1. Ведение записей, предполагающих интерпретацию, оценку, отношение к осваиваемому содержанию и т.п.
2. Обсуждение своих записей в малых группах и обобщение проработанного материала
3. Анализ ситуаций, разбор предлагаемых преподавателем тем
4. Анализ статей и раздаточного материала.

Виды контроля

1. Формы письменного контроля: экспресс-опрос, эссе, реферат, контрольная работа
2. Формы устного контроля: семинар, фронтальный, индивидуальный и другие формы опроса, собеседование

Оценка выполнения СРС

Проверка выполнения СРС осуществляется в форме письменных тестов, устных опросов на семинарских занятиях и ответов на вопросы на итоговом контроле. При выполнении тестов, если допущено не более одной ошибки, начисляется 5 баллов, если допущено не более 3-х ошибок – 3 балла, если более 3-х, то 0 баллов. При опросе на семинарском занятии за достаточно полный и точный ответ начисляется 3 балла, иначе – 0 баллов. При проведении коллоквиума за полный и точный ответ начисляется 2 балла, за ответ не вполне точный и полный – 1 балл, иначе – 0 баллов. Выполнение реферативной работы оценивается в диапазоне от 0 до 5 баллов, в зависимости от соответствия предлагаемым критериям:

- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных идей, их
- теоретическое обоснование и объяснение 1 балл;
- логичность и последовательность в изложении материала 1 балл;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой 1 балл;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса 1 балл;
- обоснованность выводов 1 балл

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания

Тематика контрольных работ

1. Определение типа проекта, цели, задач и актуальности проекта.
2. Определение этапов и плана работы над проектом.
3. Образ продукта проекта.
4. Разработка бюджета проекта.

5. Классическое проектное управление.
6. Закрытие проекта.
7. Оформление титульного листа проекта.
8. Составление презентации в программе PowerPoint.
9. Оформление текстовой части проекта.
10. Подготовка к защите результатов проектной деятельности.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Виды проектов в образовательной деятельности.
2. Научные (исследовательские) проекты.
3. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
4. Определение степени значимости темы проекта.
5. Требования к выбору и формулировке темы.
6. Актуальность и практическая значимость проекта. Определение цели и задач.
7. Типичные способы определения цели.
8. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта.
9. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.
10. Основной этап: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом.
11. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта.
12. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие), справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь), научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).
13. Информационные ресурсы (интернет-ресурсы). Правила и особенности информационного поиска в Интернете.
14. Общие требования к оформлению проекта (по стандарту организации): правила оформления титульного листа, содержания проекта, библиографического списка, правила оформления рисунков, таблиц, графиков, диаграмм, схем.
15. Рекомендации по составлению компьютерной презентации проекта в программе PowerPoint (требования к содержанию слайдов).
16. Проведение экспертизы деятельности, рецензирования проекта.
17. Структура курсового/дипломного проекта (работы).
18. Календарный план – график выполнения курсового/дипломного проекта (работы).
19. Порядок сдачи и защиты проекта.
20. Подготовка к защите результатов проектной деятельности.
21. Структура и содержание проекта.
22. Программа проекта.
23. Письменный отчет по проекту.
24. Подготовка презентации и защита проекта.
25. Критерии оценивания результатов проектной деятельности.

7.2. *Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.*

Примерная оценка по 100 бальной шкале форм текущего контроля и промежуточного.

Лекции – текущий контроль включает:

- посещение занятий – 10 баллов.
- активное участие на лекциях – 15 баллов
- устный опрос, тестирование, коллоквиум – 60 баллов
- и др (рефераты, доклады) – 15 баллов

Практика – текущий контроль включает (от 51 и выше зачет)

- посещение занятий – 10 баллов
- активное участие на практических занятиях – 15 баллов
- выполнение домашних работ – 15 баллов
- выполнение самостоятельных работ – 20 баллов
- выполнение контрольных работ – 40 баллов

Форма итогового контроля: зачет

Критерии оценок, следующие:

-100 баллов – студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснить их в логической последовательности.

- 90 баллов – студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснить их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности.

- 80 баллов – студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснить их в логической последовательности, но допускает некоторые ошибки общего характера.

- 70 баллов – студент хорошо понимает пройденный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы

- 60 баллов – студент отвечает в основном правильно, но присутствует механическое заучивание текста

- 50 баллов – в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен половинчато, в рассуждениях допускаются ошибки

- 40 баллов – ответ студента правилен лишь частично, при разъяснении материала допускаются серьезные ошибки

- 20-30 баллов – студент имеет общее представление о теме, но не умеет логически обосновать свои мысли.

- 10 баллов – студент имеет лишь частичное представление о теме.

- 0 баллов – нет ответа

Эти критерии в основном носят ориентировочный характер, они могут иметь более конкретную форму.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Основы проектной деятельности: учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль: ЯрГУ, 2019. — 28 с. Электронный ресурс: <http://www.lib.uni-yar.ac.ru/edocs/iuni/20190601.pdf>

2. Сергеев И.С. С 32 Как организовать проектную деятельность учащихся: Практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений. — 2-е изд., испр. и доп.— М.: АРКТИ, 2005. — 80 с.

3. Тьюторское сопровождение проектной деятельности студентов: теоретико-методологические основы и практика реализации: монография / И.А. Бакаева [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-9275-3723-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115534.html>

4. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении: учеб. пособие. — 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 144с

б) дополнительная литература

1. Ильина, О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: монография / О. Н. Ильина. — М.: Вузовский учебник, 2015. — 208 с.

2. Хелдман, К. Управление проектами: Быстрый старт / К. Хелдман. — Саратов: Профобразование, 2017. — 352 с.

3. Левушкина, С. В. Основы проектного менеджмента : учеб. пособие для вузов / С. В. Левушкина. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 190 с.

4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. —М.: Юрайт, 2019. — 330 с.

5. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: метод. указания / сост. Е. А. Булатова. — Н. Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет. — 32 с.

6. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учеб. пособие / Н. Ю. Сурова. — М.: Юнити-Дана, 2015. — 415 с

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. Электронный ресурс: gumer.info/

2. Электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДГУ

3. Электронные образовательные ресурсы образовательного сервера ДГУ edu.dgu.ru (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.)

4. Российский институт стратегических исследований – <http://www.riss.ru/cgi-bin/riss.cgi?action=news&lang=ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинарское занятие представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их

систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструктами учебной дисциплины; делать доклады, логично выстраивая устные и письменные тексты; выполнять проектные задания.

Целью семинарских занятий является овладение студентами навыками профессионального мышления и компетенциями, необходимых для профессиональной деятельности.

При подготовке особое внимание надо уделять развитию способностей к логическому, критическому и рефлексивному мышлению, умениям анализировать тексты, систематизировать информацию и концептуально выстраивать ответы на вопросы.

Особое место в структуре семинарского занятия занимают учебные доклады, которые позволяют студентам продемонстрировать теоретические и эмпирические знания, умения систематизировать и концептуализировать историческую информацию, содержащуюся в учебных и научных текстах, в соответствии с планом доклада.

Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить планы прочитанных текстов, а затем составить план доклада в соответствии с его целью и задачами.

Выполнение проектных заданий предполагает: 1) составление плана содержания проекта, 2) составление плана работы над проектом.

Основные требования к контрольной работе

Подготовка и выполнение контрольных работ является одной из важнейших составляющих самостоятельной работы студентов и, одновременно, обязательным условием успешного усвоения ими учебного материала в рамках данной учебной дисциплины, поскольку способствует выработке и закреплению таких важнейших навыков, как анализ литературы по предмету, отбор и компоновку необходимого материала, самостоятельное формулирование тезисов и подбор соответствующей аргументации к ним, а также формулировку выводов. При этом необходимо учитывать, что, несмотря на использование сколь угодно большого количества дополнительной литературы, контрольная работа не должна представлять собой механическую компиляцию цитат из различных источников - во всех случаях они должны являться не более чем базовым источником информации, на основе которого студент обязан подготовить собственный текст контрольной работы.

Другим существенным моментом является овладение студентами тем материалом, который представлена на страницах контрольной работы – мало написать или напечатать работу – обязательно уметь в устной форме изложить основные идеи, тезисы и выводы, представленные в тексте, приводя аргументы в их защиту в случае полемических замечаний со стороны преподавателя, что предполагает свободное владение темой, заявленной в работе.

Учитывая, что многие из предложенных тем контрольных работ могут оказаться слишком обширными для полноценного освещения в рамках одного реферата, студент вправе самостоятельно сузить тему, оставаясь при этом в рамках первоначально сформулированной в методическом пособии.

Контрольная (внеаудиторная) работа выполняется в письменном виде и обеспечивает глубокую, всестороннюю проверку усвоения изучаемого материала, поскольку требует комплекса знаний и умений магистрантов. В письменной работе студент должен показать степень владения письменной речью, умение логично, адекватно проблеме выстраивать, составлять свой текст и излагать его, давать оценку проблеме (произведению, факту, событию и т.д.).

Распределение заданий (тем) для самостоятельной работы студентов осуществляется ведущим преподавателем. Тема может быть выбрана и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

По структуре письменная контрольная работа, как правило, включает: титульный лист; оглавление (план); введение; основную часть; заключение; список используемой литературы (информационных источников); приложения (при необходимости).

Обязательными элементами при выполнении задания являются основная часть, заключение и список литературы (использованных источников).

В основной части контрольной работы каждый из вопросов (глав) раскрывает какую-либо из сторон темы (проблемы).

В заключении обязательно формулируются общие выводы по рассматриваемой теме и собственный взгляд на решение данной проблемы (на позиции авторов используемой литературы, источников информации и т.д.).

По оформлению контрольная работа выполняется машинописным способом и должна отвечать следующим требованиям: печатный шрифт – Times New Roman, кегль (размер) 14; листы бумаги – формата А4, все страницы должны быть пронумерованы, с размером полей по 2 см; междустрочный интервал – полуторный; абзац – с отступом первой строки 1,25 см; текст – должен быть выровнен по ширине и структурирован по главам (разделам, параграфам), сопровождаться ссылками на источники при использовании прямых («закавыченных») цитат и фрагментов опубликованных текстов, т.е. на такое использование источников должно быть явным образом указано в сносках или

Методические указания по выполнению реферата

Рекомендуется формировать реферат из 3-х разделов. Первый раздел включает в себя содержательное изложение рассматриваемой проблемы, второй — статистические данные, третий — методику анализа и выполнение методики. На второй странице работы необходимо изложить «Содержание» (перечень разделов).

Все названные в содержании разделы должны быть выделены в тексте. После текста работы помещается список источников информации, после адреса сайта указывается название материала на сайте.

На все заимствованные материалы, статистическую информацию, формулы, приводимые в работе, должны быть даны ссылки на источники. Работа должна быть отпечатана и скреплена. Объем работы — 20-25 страниц основного текста.

Текст должен быть отпечатан в формате Winword, шрифт — Times New Roman и Arial, размер шрифта — 14, интервал — 1,5. Работа должна быть подписана и поставлена дата ее завершения. Работа предоставляется на кафедру на бумажном и электронном носителях.

Методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы

При составлении плана-конспекта ответа на вопрос в начале необходимо самостоятельно разработать алгоритм систематизации и концептуализации учебного материала. Затем в соответствии с этим алгоритмом составить сложный план ответа на вопрос и по плану письменно дать краткий, но концептуально заверченный ответ.

Решение логических задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности магистрантов и развитию логики профессионального мышления. Выполнять такого рода задания надо также в соответствии с определенными алгоритмами.

При решении задач на доказательство можно использовать следующий алгоритм: 1) дать определение того, что надо доказать; 2) выявить, исходя из определения, основные направления

поиска доказательства; 3) найти согласно этим направлениям конкретные аргумента доказательства.

При решении задач на сравнении можно использовать такой алгоритм: 1) дать определение того, что сравнивается; 2) выделить, исходя из определения, параметры сравнения; 3) установить общее и различия между тем, что сравнивается.

Методические указания по подготовке к экзамену

В ходе экзамена студент должен продемонстрировать:

1. Профессиональные компетенции, связанные с пониманием причин и последствий глобальных проблем.
2. Умения, самостоятельно проводить научные исследования.
3. Творческие способности при работе над индивидуальными и коллективными проектами.
4. Умения логически выстраивать и стилистически грамотно оформлять научные тексты.
5. Навыки владения лексикой профессиональной деятельности.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). Электронные ресурсы Научной библиотеки ДГУ: ЭБС «Айбукс», ЭБС «Юрайт», ресурсы издательства Шпрингер, мультимедийный научно-популярный портал «Чердак», цифровой контент NathiTrust, портал Национальной электронной библиотеки *неб.рф*, Интернет каталог Google, электронно-образовательные ресурсы Дагестанского государственного университета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Кабинет всеобщей истории;
2. На факультете действует компьютерный класс, кабинет-аудитория, со специальной техникой для демонстрации учебных фильмов.
3. Компьютерное и мультимедийное оборудование – для демонстрации мультимедийных презентаций, работы с электронными ресурсами