

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет математики и компьютерных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык»

Кафедра иностранных языков для естественнонаучных факультетов

Образовательная программа
01.04.01 МАТЕМАТИКА

Дифференциальные уравнения
Направленность программы

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

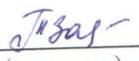
Форма обучения
ОЧНАЯ

Статус дисциплины: **входит в обязательную часть ОПОП**

Махачкала
2021

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 01.04.01 МАТЕМАТИКА от 10.01.2018, № 12

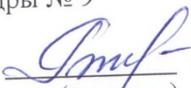
Разработчик: старший преподаватель кафедры иностранных языков для ЕНФ Залевская Т.Е.


(подпись)

/Залевская Т.Е./
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена** на заседании кафедры иностранных языков для ЕНФ от 31 мая 2021 г., протокол заседания кафедры № 9

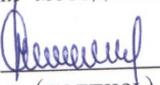
Зав.кафедрой


(подпись)

/Рабаданова С.М./
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена** на заседании методической комиссии факультета математики и компьютерных наук от 23 июня 2021г. Протокол заседания методической комиссии № 6

Председатель


(подпись)

/Бейбалаев В.Д./
(Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением « 09 » 07 2021г.

Начальник управления


(подпись)

/Гасангаджиева А.Г./
(Ф.И.О.)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в обязательную часть образовательной программы магистратуры по направлению подготовки **01.04.01 Математика** профиль программы **Дифференциальные уравнения**.

Дисциплина реализуется на *факультете математики и компьютерных наук* кафедрой иностранных языков для ЕНФ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением *академической сферы общения*, которое происходит через ознакомление с общенаучными понятиями и терминами. *Социокультурная сфера общения* изучается в через знакомство с этикетом и требованиями, предъявляемыми к речевому поведению на научных мероприятиях. Изучение *учебной сферы общения* происходит через ознакомление с понятиями и терминами их будущей специальности. *Профессиональная сфера общения* осваивается благодаря информационному поиску и анализу статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов.

Дисциплина нацелена на формирование следующей компетенции выпускника:
УК-4.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *текущего* контроля в форме контрольных работ, презентаций, собеседования, выполнения кейс-заданий, решения разноуровневых задач, эссе, тестирования, построения графиков; *промежуточного контроля* в форме **зачета** (9 семестр) и *итоговой аттестации – экзамен* (семестр 10).

Объём дисциплины: 5 зачетных единиц, в том числе в академических часов по видам учебных занятий.

Объём дисциплины в очной форме

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе								
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР			
1	72	32		32				40	зачет
2	108	20		20				52+36	экзамен
	180	52		52				92+36	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» (английский) является формирование личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, т.е. формирование у магистранта **универсальной** компетенции (**УК-4**), согласно которой он: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) на уровне «Магистратура» способствует формированию у студентов зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты российской культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда, обеспечивающих способность и готовность:

- а) осуществлять межкультурные контакты в профессиональных целях;
- б) самосовершенствоваться в постоянно меняющемся многоязычном и поликультурном мире;
- в) проявлять мобильность и гибкость в решении задач профессионального и научного плана;
- г) к самообразованию.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (английский) входит в *обязательную часть* образовательной программы магистратуры по направлению подготовки **01.04.01 Математика** профиль программы **Дифференциальные уравнения**.

Освоение дисциплины происходит на 1-ом курсе магистратуры в 1 и 2 семестрах и предусматривает овладение универсальной компетенцией УК-4.

Обучение иностранному языку магистрантов неязыковых специальностей рассматривается как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством межкультурной и межнациональной коммуникации, как в ситуациях социокультурного, делового общения, так и в сферах профессиональных интересов.

Программа ориентирована на современную трактовку контекста взаимодействия между преподавателями и студентами, что предполагает переход от «трансляции знаний» преподавателем к самостоятельному «добыванию» необходимой информации в ходе партнёрского взаимодействия обучающихся и обучающихся как активных участников учебного процесса, в рамках которого формируются умения планировать, организовать и оценить совместную и индивидуальную учебную деятельность с позиций успешности достигнутых результатов.

В процессе формирования *компетенции УК-4* происходит формировании межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции, предполагающей использование средств иностранного языка для

овладения профессионально значимыми элементами предметного содержания, свойственного другим дисциплинам.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Результаты освоения ОПОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП магистратуры выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК)

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
<p>УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.</p>	<p>УК-4.1. <i>Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Использует основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка.</i></p>	<p>Знает: - <i>основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка;</i> - <i>о речевой норме в общении на английском языке;</i> - <i>единицы лингвистического компонента делового дискурса для реализации основных коммуникативных стратегий;</i> Умеет: - <i>участвовать в диалоге, дискуссии на общие темы с носителями языка;</i> - <i>сделать логически выстроенное и структурированное высказывание на обще познавательную тему на английском языке;</i> - <i>осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической форме социокультурной направленности (доклад, сообщение).</i> Владет: - <i>межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности;</i></p>	<p>Устный опрос, письменный опрос, собеседование, проект, контрольная работа</p>

		<p>- <i>презентационными технологиями</i> для предъявления информации.</p> <p>- <i>средствами общения</i> (включая языковые, речевые, паралингвистические) с учетом принятых в социуме норм этикета;</p> <p>- <i>навыками</i> межкультурного общения, публичной речи на деловом английском языке, письменной речи, мультимедийных публикаций/тезисов, ведения деловой переписки и контрактов.</p>	
	<p>УК-4.2. <i>Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики как официальных, так и неофициальных писем.</i> <i>Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - основные различия письменной и устной речи; - важнейшие параметры языка конкретной специальности; - особенности собственного стиля учения/овладения предметными знаниями; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - в нестандартных ситуациях находить решения и нести за них ответственность; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловой коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации, учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; 	<p>Устный опрос, письменный опрос</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий. 	
	<p>УК-4.3. <i>Выполняет для личных целей перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и наоборот. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия. - <i>лексические и грамматические явления</i> необходимые для перевода письменных и устных текстов; - <i>требования к речевому и языковому оформлению</i> устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные различия письменной и устной речи. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порождать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты. - <i>делать</i> самостоятельные выводы из наблюдений над фактическим материалом по деловой тематике при решении различных практических задач; - <i>читать литературу</i> с целью получения профессиональной информации. - <i>составлять</i> резюме, сопроводительные письма, как на русском, так и на английском языках; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами развития профессиональных контактов включая обмен информацией и 	<p>Устный опрос, собеседование, письменный опрос</p>

		<p>выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>опытом обработки</i> иноязычной информации с целью подготовки дипломной работы. - <i>приемами самостоятельной работы</i> с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; - различными коммуникативными стратегиями; - презентационными технологиями для предъявления информации. 	
--	--	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Иностранный язык: английский» рассчитан на один учебный год и составляет **5** зачетных единиц – 180 академических часов, из них **52** часа контактной работы обучающихся с преподавателем (*аудиторных занятий*) и **92** часа *самостоятельной работы студентов*, в том числе **экзамен – 36** часов.

4.2. Структура дисциплины

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. работ		
	Модуль 1. Академическая и деловая сферы общения								

1	Higher education in Great Britain.	9			2			4	Кейс задание «Системы высшего образования»
2	Do a Master's Degree	9			2			4	1.Собеседование. 2. Контрольная работа
3	Writing a CV for your Master's Application				4			4	1. CV 2. Заполнение формы Master's thesis proposal and advisor form.
4.	Communication				4			4	Деловая игра e-mail переписка «Visiting a colleague»
5	Socializing				4			4	1. Smalltalk 2. Extended conversation
	Итого: 36				16			20	
Модуль 2. Социокультурная и учебная сферы общения									
6	Science	9			2			4	1. Тест 2. Устный опрос 3. Собеседование
7	Scientific Conference	9			4			4	Деловая игра «На конференции»
8	Effective Poster Presentation				4			4	1. Подготовка постера. Conference Participation. 2. Презентация результатов собственной научной работы My Master's degree project.
9	Graphs				4			4	Задачи реконструктивного уровня. Работа с графиками.
10	American Mathematical Society. AMS Membership				2			4	Составление резюме материалов качественной прессы

	Итого: 36				16			20	зачёт
Модуль 3. Учебная и профессионально-ориентированная сфера общения (36 часов)									
11	How to read and comprehend scientific articles	10			2			4	Реферирование и аннотирование научных статей
12	From the Origin of Calculus	10			2			6	1. Подготовка постера 2. Написание эссе об изучение математического анализа в университете 3. Собеседование
13	The Average Rate of Change of a Function				2			6	Аннотирование научной статьи
14	Concept of the Limit				2			6	Реферирование научной статьи
15	Maxima and Minima				2			4	Написание научной статьи для факультетского журнала
	Итого: 36				10			26	
Модуль 4. Профессионально-ориентированная сфера общения									
16	Definite Integral	10			2			6	Написание научной статьи для факультетского сайта
17	Differential Equations	10			2			6	1. Собеседование 2. Статья для научного журнала 3. Задачи реконструктивного уровня.
18	Calculus of Variations				2			6	1. Собеседование 2. Написание статьи для научного журнала
19	Your Future Job. The Letter of Application				2			4	Написание заявления о принятии на работу
20	A Job Interview				2			4	Целовая игра «A Job Interview»
	Итого: 36				10			26	

Модуль 5.									
Подготовка к экзамену	к							36	
Итого: 180						52		92+36	

Таблица 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам
4.3.2 Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Академическая и деловая сферы общения

Многоуровневая система высшего образования. Обучение в магистратуре. Изучение академической сферы общения происходит через ознакомление с общенаучными понятиями и терминами. Практика навыков монологической речи происходит в ходе работы над разработкой ситуаций:

- познавательные интересы личности;
- планирование собственной учебной деятельности;
- владение академической терминологией в монологах:
- представление вуза:
- знакомство с многоуровневой системой высшего образования в европейских колледжах и университетах (научные степени и должности, названия магистерских диссертаций, др.).

Тема 1. Высшее образование в Великобритании

Содержание:

Pre-reading discussion

1. Vocabulary: введение и закрепление новой лексики.
2. Reading: Text “What’s a University Education Worth?”
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Discussion: 1. Обсуждение проблем, с которыми сталкиваются британские студенты; 2. Сравнение систем российского и зарубежного высшего образования.
5. Writing: Написание аннотации текста с использованием клише.
6. Watching: Просмотр видеофильма **Discover our campus/University of Surrey** и ответы на вопросы на понимание просмотренного.

Тема 2. Do a Master’s Degree

Pre-reading discussion

1. Starting up. Изучение общепринятой аббревиатуры и её использование.
2. Vocabulary: введение и закрепление новой лексики.
3. Reading: Text “A Master’s Course: Master of Mathematics in the UK”
4. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
5. Writing: Заполнение бланка- обоснования магистерской работы.
6. Speaking: Рассказать о себе, о своей учебе в магистратуре в ДГУ.

Тема 3. Writing a CV for your Master’s Application

Pre-reading discussion

1. Starting up: Изучение документов, предоставляемых для поступления в магистратуру за рубежом.
2. Reading: Text “ Rules for writing a Curriculum Vitae (CV) for a Master’s application”
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.

4. Writing: Написание собственного резюме.
5. Watching: Просмотр видеофильма *How to write a rocking CV for a Master's program* и ответы на вопросы преподавателя.

Тема 4. Communication

Pre-reading discussion

1. Starting up: Изучение средств коммуникации и их использование.
2. Vocabulary: расширение вокабуляра по теме.
3. Reading: Text
4. Speaking: SmallTalk: Как вести беседу.
5. Listening: Using E-mail Effectively. Выполнение упражнений на прослушивание.
6. Writing: Написать на полученный e-mail.
7. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма *Smalltalk – How to start a Conversation – Tips and Tricks*.

Тема 5. Socializing

Pre-reading discussion

1. Starting up: Изучение способов общения.
2. Reading: Text: What is socializing?
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Speaking: SmallTalk.

Модуль 2. Социокультурная и учебная сферы общения

Социокультурная сфера общения изучается в первую очередь через знакомство с этикетом и требованиями, предъявляемыми к речевому поведению на научных мероприятиях. Участие в международных конференциях и симпозиумах способствует реализации программы *Open Science*, в связи с этим магистранты изучают этикет поведения на мероприятиях такого уровня, речевые клише, необходимые для грамотного представления достижений и результатов их исследований.

Тема 6. Science

Pre-reading discussion

- 1 Starting up: Изучение множественного числа имён существительных латинского и греческого происхождения. Выполнение упражнений.
2. Reading: Text “What is Science?”
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Speaking: Разъяснение цитат великих людей о науке.
5. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма What is Science?

Тема 7. Scientific Conference

Pre-reading discussion

1. Starting up: *for* and *against* arguments.
2. Reading: Text

3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Writing: Заполнение регистрационной формы и информационного бланка научного мероприятия.
6. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильмов.

Тема 8. Effective Poster Presentation

Pre-reading discussion

1. Vocabulary: Что такое научный доклад, реферат, труд, статья, и т.д.
2. Reading: Text: How to make a poster presentation.
3. Discussion: Обсуждение в парах подробностей будущего постера.
4. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма Making a better research poster

Тема 9. Graphs

Pre-reading discussion

1. Vocabulary: Виды графиков и их использование.
2. Reading: Text
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма How to Describe Diagrams – A Closer Look at Graphs and Charts.
5. Discussion: Работа с графиками.

Тема 10. American Mathematical Society.AMS Membership

Pre-reading discussion

1. Vocabulary: Введение новой лексики по теме.
2. Reading: Text об истории возникновения и работе американского математического общества.
3. Listening: работа на понимание прослушанного материала.
4. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма Why join the American Mathematical Society?

Модуль 3. Учебная и профессионально - ориентированная сфера общения

Изучение учебной сферы общения происходит через ознакомление с понятиями и терминами их будущей специальности. Студенты работают с аудиоматериалом *What is Calculus?*, дают определения узко-научных терминов и понятий. Практика навыков монологической речи происходит в ходе работы по сравнению вклада различных математиков в развитие математического анализа.

Профессиональная сфера общения осваивается благодаря информационному поиску и анализу статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов. Магистранты работают с видеоматериалом *How to read and comprehend Scientific research articles*, изучают типы рефератов к научным статьям и пишут рефераты к научным статьям.

На первом этапе магистранты изучают научный стиль и лексику, анализируют структуру научной работы, знакомятся с правилами оформления исследовательских трудов. На втором этапе обучающиеся учатся писать аннотации

и тезисы своих научных изысканий. Завершающий этап работы над модулем - подготовка презентации и выступление перед аудиторией с докладом о результатах своей работы.

Тема 11. How to read and comprehend scientific articles

Pre-reading discussion

1. Vocabulary: Изучение синонимических рядов.
2. Reading: Text «How to read and comprehend scientific articles».
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма How to read and comprehend scientific articles.

Тема 12. From the Origin of Calculus

Pre-reading discussion

1. Vocabulary
2. Reading: Text об истории возникновения математического анализа.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Listening: Ньютон и Лейбниц и их вклад в развитие математического анализа.

Тема 13. The Average Rate of Change of a Function

Pre-reading discussion

1. Starting up: What is a Summary? Structure of a summary.
2. Reading: Text “The Average Rate of Change of a Function”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Writing: Написание аннотации текста с использованием предложенных клише.
5. Speaking: вопросно-ответная работа по теме.
6. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма How to Write an Effective Academic Summary Paragraph

Тема 14. Concept of the Limit

Pre-reading discussion

1. Starting up: What is an extended essay abstract?
2. Reading: Text “Concept of the Limit”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Writing: Написание реферата статьи.
5. Speaking: вопросно-ответная работа по теме.
6. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма How to Write an Abstract: Content.

Тема 15. Maxima and Minima

Pre-reading discussion

1. Starting up: How to write my research work?
2. Reading: Text “Maxima and Minima”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Speaking: вопросно- ответная работа по теме.
5. Translation Skills: Усовершенствование навыков перевода с русского языка на английский.
6. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма Writing A Research Paper: Structure of a research paper outline.
7. Writing: Написание статьи для факультетского журнала.

Модуль 4. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 16. Definite Integral

Pre-reading discussion

1. Starting up: Main Types of Research Papers.
2. Reading: Text “Definite Integral”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Speaking: вопросно- ответная работа по теме.
5. Translation Skills: Усовершенствование навыков перевода с русского языка на английский.
6. Writing: Написание научной статьи для факультетского сайта.

Тема 17. Differential Equations

Pre-reading discussion

1. Starting up: Types of differential equations.
2. Reading: Text “Differential Equations”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Speaking: вопросно- ответная работа по теме.

Тема 18. Calculus of Variations

Pre-reading discussion

1. Starting up: Scanning reading “What is Calculus of Variations?”
2. Reading: Text “Calculus of Variations”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Translation Skills. Усовершенствование навыков перевода с русского языка на английский.
5. Writing: Написание письма другу об изучении математического анализа в университете.
6. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма Introduction to Calculus of Variations.

Тема 19. Your Future Job.

Pre-reading discussion

1. Starting up: *Giving reasons*
2. Reading: Text “The Letter of Application”.
3. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
4. Writing: написание заявления о принятии на работу.

Тема 20. A Job Interview.

Pre-reading discussion

1. Starting up: Types of questions to be asked during the interview.
2. Discussion: Different methods for recruiting people.
3. Vocabulary.
4. Reading: Text “A Job Interview”.
5. Comprehension: Выполнение упражнений на понимание прочитанного.
6. Listening: about three different types of job interview.
5. Speaking: Какие вопросы обычно задают претенденту на должность учителя математики?
6. Writing: написание вопросов для кандидата на предстоящем собеседовании.
7. Watching: Просмотр и обсуждение видеофильма Math teacher interview questions and answers.

Модуль 5. Экзамен

5. Образовательные технологии

Современный образовательный процесс ориентирован на использование эффективных технологий, которые направлены на рациональное распределение времени и повышение эффективности учебной деятельности. Сущность **модульной технологии** заключается в структурировании учебной деятельности обучающихся и обеспечивает дифференциацию учебного процесса, т.е. выделение обязательных, элективных, корректирующих и контрольно-оценочных модулей.

Интеграционная модель обучения иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникационных технологий (*Web 2.0*).

Становлению автономности и ответственности за ход и результаты собственного процесса овладения иностранным языком способствует **технология самостоятельной оценки**. Предусмотрена необходимость использования **технологии моделирования** в учебном процессе **ситуаций делового / профессионального общения**, которые способны имитировать содержательно-тематические параметры реальной коммуникации: ролевые, деловые игры, дебаты и кейс-метод. Программа ориентирует учебный процесс на дальнейшее развитие и совершенствование **проектной технологии**, как необходимого компонента формирования коммуникативных профессиональных компетенций.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов

Содержанием индивидуальной *самостоятельной работы* является внеаудиторное индивидуальное чтение, составление диалогических и монологических высказываний, реферирование / аннотирование профессиональных текстов, поиск и обзор необходимой информации в Интернет-ресурсах, составление краткого сообщения по найденному материалу, подготовка к ролевым играм, промежуточному/рубежному лексико-грамматическому тестированию, работа с аудио и видео материалом, а также различные индивидуальные задания, связанные с участием в научной работе.

Предусматривается обязательная периодичность контроля самостоятельной работы студента, стимулирующая ее регулярность и дающая возможность своевременного преодоления индивидуальных трудностей.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по разделам дисциплины

№	Наименование сферы	Учебно-методическое обеспечение
1	Социокультурная сфера	<ul style="list-style-type: none"> - http://www.breakingnewsenglish.com – Уроки по комплексному развитию навыков <i>аудирования, чтения, письма и устной речи</i>, основанные на подлинных новостных сводках со всего мира. - http://www.uefap.co.uk/listen/listfram.htm - здесь вы найдете рекомендации для развития <i>навыков аудирования</i>, а также различные упражнения по темам из разных областей знания. - http://www.cambridge.org/reallisteningandspeaking- <i>ситуации из реальной жизни</i> носителей иностранного языка в <i>форме диалогов и монологов</i> с употреблением общеобразовательной и деловой лексики. Вы научитесь понимать носителей английского языка, говорящих в деловом ключе, отвечать на любые деловые звонки. - http://www.uefap.co.uk/listen/listfram.htm - здесь вы найдете рекомендации для развития <i>навыков аудирования</i>, а также различные упражнения по темам из разных областей знания; - http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=78- Master's course for postgrads - наглядный адаптированный и вспомогательный <i>материал на платформе moodle</i>, составленный специально для магистрантов-информатиков в качестве дополнения к базовой информации: http://postgrads-in-it.blogspot.ru/- <i>образовательный блог</i> для магистрантов-информатиков с еженедельной информацией и объявлениями о предстоящей работе.
2	Учебная / деловая / академическая сфера общения	<ul style="list-style-type: none"> - http://www.englishforbusiness.ru – Английский для бизнеса и карьеры. <i>Деловая переписка. Составление резюме.</i> Рекомендательные письма. Общение по телефону. Правила пунктуации. Собеседование. Электронные сообщения. Написание эссе. Деловые приемы и встречи на английском: визиты, сотрудничество и профессиональные контакты. - http://englishwell.org/15660-cambridge-telephoning-in-english.html-

		<p>B. Jean Naterop. Telephoning in English. Intermediate. Studentbook. – Cambridge University Press, 2004. – этот материал даст вам возможность развить практические навыки в понимании совершения телефонных звонков на английском языке тем, кто работает или будет работать в области бизнеса, и тем, для кого английский язык не является родным. Большинство упражнений даст шанс попрактиковаться <i>в телефонной коммуникации</i>, а также есть возможность научиться вести <i>переписку сообщениями</i>.</p> <p>- http://www.cambridge.org/englishidioms- Michael McCarthy. English Idioms in Use. Intermediate. . Cambridge University Press, 2014. – материал для тех, кто хочет владеть разговорным английским языком и понимать носителей языка. Более 1000 полезных и часто используемых <i>идиом /фразеологизмов</i>.</p> <p>- http://www.cambridge.org/englishphrasalverbs- Michael McCarthy. English Phrasal Verbs in Use. Intermediate. . Cambridge University Press, 2014. – здесь вы найдете более 1000 <i>фразовых глаголов</i>, предложенных в типичном для них контексте. Наглядность, четкость изложения способствует быстрому и эффективному усвоению «теории» и выработке навыков практического владения материалом. Все упражнения снабжены ответами, которые содержат дополнительные объяснения, т.е. имеют не только справочный, но и обучающий характер».</p> <p>http://esl.about.com/library/courses/blcourses_intermediate_vocabulary.htm - этот сайт поможет вам расширить свои знания о глагольных словосочетаниях и <i>фразовых глаголах</i>, а также познакомит вас с некоторыми фразеологизмами.</p> <p>- http://www.englishexam.com – <i>тестирование</i> в режиме онлайн – лексико-грамматические задания <i>для самооценки</i> индивидуальных достижений обучающегося;</p> <p>- http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=78- Master's course for postgrads - наглядный адаптированный и вспомогательный <i>материал на платформе moodle</i>, составленный специально для магистрантов-информатиков в качестве дополнения к базовой информации:</p> <p>http://postgrads-in-it.blogspot.ru/- <i>образовательный блог</i> для магистрантов-информатиков с еженедельной информацией и объявлениями о предстоящей работе.</p>
3	<p>Профессионально-ориентированная сфера</p>	<p>- http://www.cambridge.org/infotech - Santiago Remarcha Esteras. Infotech. 4th edition. Cambridge University Press, 2011. - Лексические пособия для работников в сфере информационных технологий, которые хотят улучшить свои навыки общения на английском языке в рабочей среде. Пособие объединяет <i>специализированную лексику</i> и рабочий контекст на уроках английского языка, чтобы сформировать необходимые <i>для карьеры языковые навыки</i>. Охватывает широкий спектр тем, таких как компьютерные комплектующие, аксессуары, программное обеспечение, интернет-безопасность, веб-дизайн, будущее отрасли и др.</p> <p>- http://esl.about.com/cs/writing/index.htm - рекомендации и практические упражнения по <i>письму</i>.</p> <p>- http://reading.ecb.org/student/index.html – Into the Book – представлены <i>виды чтения</i> (визуализация, <i>резюмирование</i>,</p>

	<p><i>прогнозирование</i>). Предлагается комплекс интерактивных упражнений.</p> <p>- http://www.cambridge.org/dynamic - MarkPowell.DynamicPresentations.Intermediate. CambridgeUniversityPress, 2010.-материал для лиц, стремящихся к карьерному росту в бизнесе, дает слушателям понимание основных навыков и приемов <i>проведения презентации</i>. Пособие направлено на повышение компетентности в ключевых областях управления.</p> <p>- http://www.nature.com/ – аутентичные <i>научные статьи</i>.</p> <p>- http://www.buzzle.com/articles/– аутентичные научные статьи.</p> <p>- http://www.esp-world.info – <i>Онлайн журнал</i>. Публикации по проблемам обучения английскому языку студентов неязыковых специальностей (ESP).</p> <p>- http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=78 - Master'scourseforpostgrads - наглядный адаптированный и вспомогательной <i>материал на платформе moodle</i>, составленный специально для магистрантов-информатиков в качестве дополнения к базовой информации:</p> <p>- http://postgrads-in-it.blogspot.ru/-<i>образовательный блог</i> для магистрантов-информатиков с еженедельной информацией и объявлениями о предстоящей работе.</p>
<p>Лексико-грамматический материал</p>	<p>- http://www.oup.com/elt – John Eastwood. Oxford Practice Grammar with answers. Intermediate with tests. + Practice-Plus CD-ROM. OxfordUniversityPress, 2006. - пособие по грамматике английского языка с ответами и тестами для самооценки.</p> <p>- http://www.cambridge.org/essentialgrammarinuse- Raymond Murphy. Essential Grammar in Use with answers. 3rd edition. CambridgeUniversityPress, 2013.- пособиепограмматикеанглийскогоязыкасответамиитестамидлясамооценки.</p> <p>- http://www.englishgrammar.nm.ru– подробная грамматика английского языка</p> <p>- http://esl.about.com/library/courses/.intermediate.vocabulary.htm - этот сайт поможет вам расширить свои знания о глагольных словосочетаниях и фразовых глаголах, а также познакомит вас с некоторыми фразеологизмами.</p> <p>- http://esl.about.com/blgrammar.htm - на этом сайте даны правила грамматики американского варианта английского языка, а также множество упражнений для их усвоения. Кроме того, вы сможете попробовать свои силы в решении грамматических головоломок.</p> <p>- http://www.ABBYlinguo.com-ABBY LINGUO 6.5: англо-русский, русско-английский электронный словарь, доступный из любого Windows- приложения;</p> <p>- http://www.yourdictionary.com – англо-русский, русско-английский словарь</p> <p>- http://www.dictionary.cambridge.org/ - англо-русский словарь</p> <p>- http://thesaurus.reference.com/ <i>англо-русский</i> словарь синонимов</p> <p>- http://moodle.dgu.ru/course/view.php?id=78 - Master'scourseforpostgrads - наглядный адаптированный и вспомогательной <i>материал на платформе moodle</i>, составленный специально для магистрантов-информатиков в качестве дополнения</p>

	к базовой информации; - http://postgrads-in-it.blogspot.ru/ - образовательный блог для магистрантов-информатиков с еженедельной информацией и объявлениями о предстоящей работе.
--	---

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания дисциплины на этапе текущего контроля

7.1.1. Темы эссе, аннотаций и презентаций научных работ магистрантов

1. Темы эссе и рефератов соответствуют изученным исследовательским работам по данному направлению науки.

2. Темы презентаций и аннотации магистрантов соответствуют их собственной научной работе и отражают результаты их исследований.

2. Темы коммуникативных ситуаций:

1. Ролевая игра «Ток-шоу» — это моделирование ситуации, где участникам предлагается исполнить роли студент-магистрант по обмену, журналиста, аудитории на ток-шоу.

2. Деловая игра «Международная конференция» - это форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

3. Ролевая игра «В магазине компьютеров» — это моделирование ситуации, где участникам предлагается исполнить роли покупателя, пришедшего в магазин компьютеров, и продавца, предлагающего свою помощь в выборе гаджета.

4. Деловая игра «Собеседование для приема на работу» - это форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

7.1.3. Примерные тестовые задания

Scientific events

1. Scientific meetings are

a. an important way for scientists to present their research to the scientific community and receive feedback

b. strictly social gatherings that allow scientists to chat with their colleagues in a relaxed setting.

2. Scientific meetings are a recent development, beginning in the 20th century.

a. true

b.false

3. Scientific meetings are ...

a.a good way for students, early-career scientists, and established scientists to make professional connections.

b.not an appropriate place to meet people you have not worked with previously.

4. Scientific meetings

a.bring scientists from all over the world together to communicate the results of new research.

b.do not play an important role in the process of science.

5. The growth of scientific meetings is

a. development of new scientific concepts.

b. closely tied to the growth and development of scientific societies since the 1800s.

6. Individual scientists attend meetings in order to getand disseminate their work, make connections with scientists in their field and beyond, and learn about new research, tools, and ideas.

a. money

b. feedback

7.1.4. Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам дисциплины (устные темы для подготовки беседы на экзамене):

1. The topic of my research

2. My Master's course

3. Mathematics and its branches

4. Scientific events

5. Newton and Leibnitz and their contribution in the development of Calculus

6. What is Calculus?

7. System of higher education in Russia

8. System of higher education abroad

9. My future profession

10. About myself

7.1.5. Задания для проведения промежуточной аттестации по итогам дисциплины:

a. Read the text.

Why Arabic Numeration System replaced Roman

Another reason why our present system of Arabic numerals replaced the Roman system is because of the difficulties the Romans had with multiplication. We have a system based on ten numerals, beginning with zero and going on to the numeral nine. Each of those numerals can show not just how many units – how many “ones” so to speak, but how many tens, hundreds, thousands and so on. This

is because we use a decimal system, a system based on groups of ten. So the number “two, five, four” says that we have two hundreds, five tens and four units, that is, two hundred and fifty four. We can line up the different amount of hundreds, tens and units and multiply across. So, two hundred and fifty four multiplied by four units can be expressed as four two hundreds, plus four fifties, plus four fours. That gives us one thousand and sixteen because four two hundreds are eight hundred, four fifties are two hundred and four fours are sixteen.

In Roman numerals it’s an altogether more complex problem. Two hundred and fifty four would be written as CCLIV, that is a hundred, that’s C, plus another hundred, plus fifty, that’s L, plus four, that’s one before five which is I, one, written in front of five, V. Now the question is, how do you multiply CCLIV by IV? You can’t. You have to add CCLIV together IV, that’s four, times. It’s the long way of doing multiplication. Division is even more complex to perform.

b. Write an abstract of the text above in about 100 words (500-2000 symbols). Follow the structure and main steps:

Structure:

1. **Introduction** (*It is the stage where a reader faces the problem*)
2. **The body** (*It expresses the main facts and problems of the original document*).
3. **The ending** (*It gives recommendations for a definite group of readers*)

Main steps:

1. Reread the text attentively.
2. Formulate the main statement in brief.
3. Introduce the author and title of the work in the opening sentence.
4. Underline the relevant/important information in each paragraph.
4. Use *key-patterns* for writing annotation from the Appendix of the coursebook on p.156.
5. Make notes about the main points. Leave details (such as examples) and quotations from the text.
6. Mention the important facts in chronological order.
7. Annotation/Abstract should be written in present tense and indirect speech.
8. Avoid repetitions.
9. Link the sentences with connectors (and, but, because, therefore, etc).
10. Write your first draft.
11. Improve your first draft by reducing sentences. For example:
 - a) Cut out unnecessary phrases
 - Macs were designed **with one clear aim:** to facilitate interaction with the computer.
 - *Macs were designed to facilitate interaction with the computer.*
 - b) Omit qualifying words (adjectives or modifying adverbs)
 - ~~very~~ complex – *complex*
 - c) Transform relative clauses into –ing participle clauses.
 - Double-clicking a folder opens a window **which contains** programs, documents or...
 - *Double-clicking a folder opens a window **containing** programs, documents or...*

12. Write the final version of your annotation. Don't forget to check the spelling and grammar.

Примерная контрольная работа

Progress test 1

I do a Master's degree

Name: _____

Date: _____

I. In each question, one word is in the wrong place. Correct it.

Model: Are married you? *Are you married?*

1. What's your name first? _____
2. Could I your have address? _____
3. What do you in your country do? _____

II. Translate the phrases into English.

1. Поступить в университет – _____
2. Декан факультета – _____
3. Учиться в магистратуре – _____
4. Государственная стипендия – _____
5. Передавать экзамен – _____
6. Магистр – _____
7. Магистратура – _____
8. Кандидатский минимум – _____
9. Проводить исследование – _____
10. Аспирантура – _____

III. What do the following abbreviations stand for?

1. M.D. – _____
2. M.A. – _____
3. B.Sc. – _____
4. Sc.D. – _____
5. Ph.D. – _____

IV. What do you name...?

1. students studying for a second degree – _____
2. money students pay for teaching – _____
3. a teacher giving lectures at university – _____
4. the qualification you get at the end of university – _____
5. a graduation work students defend at the end of a second degree – _____

V. What are the synonyms of the following?

1. take exams – _____
2. do a second degree – _____
3. obtain a scholarship – _____
4. study up for exams – _____
5. give a grade to a student – _____

Образец задания на зачет

1. Give the summary of the text:

Procedure for Awarding Higher Degrees by Thesis

The usual procedure in British universities is as follows. The candidate (that is, the person applying for the degree) submits his thesis to an examination board appointed by the board of studies (a committee of professors and lecturers, of which there is one for each subject). This examining board, or committee, as it is sometimes called, usually consists of two or three specialists in the candidate's field. They read the thesis and then summon the candidate to an oral examination, sometimes called viva ['vaɪvə] or ['vi:və] (from the Latin *viva voce* [,vaɪvə'vəʊsɪ]).

At the oral/viva the candidate is questioned on his thesis, and sometimes on the other related topics. Although the oral is open to the public, in practice only the candidate and the examiners usually attend. After the oral the examiners come to a joint decision and accept or reject the thesis. Occasionally a thesis is referred back, which means that some faults must be remedied before the thesis is accepted.

The expression to defend one's thesis is used in Britain nowadays only in the general sense of producing arguments to support one's thesis, answering objections. Moreover, thesis here may be understood not as the written work but in its original sense, defined by Hornby as "statement or theory (to be) put forward and supported by arguments".

2. Answer the following questions:

- a) What are the synonyms of higher degree? (Master's / Academic /Research)
- b) Why can a thesis be sometimes referred back?
- c) Is a Master's thesis always considered to be the written work?

3. Speak on the topic: My future profession

Образец экзаменационного билета

1. a) Listen to a teacher and students discussing some of the history of calculus and complete the sentences:

1. Ancient Greeks used ... when they counted.
2. The ... borrowed the word "... " from Greeks and changed it to "... '
3. It was ... who gave the name to the discipline "calculus"
4. Newton called calculus "... "
5. Fluxion or flux means "... "
6. . . . deals with rates of change.
7. . . . accused Leibnitz in plagiarism.
8. Leibnitz and Newton worked ... of each other and made equally important . . . in the development of calculus.

b) Listen again and answer the following questions:

1. What was the original meaning of the word *calculus*?
2. Who named the branch of mathematics known as *calculus*?
3. Why did Newton name it *the science of fluxions*?
4. What did Newton accuse Leibnitz of?
5. What were the starting points of Leibnitz and Newton?
6. Are they both recognized as mathematicians who developed calculus?

2. Give a summary of the text:

What is calculus of variations?

The calculus of variations belongs to those parts of mathematics whose details it is difficult to explain to a non-mathematician. It is possible, however, to explain its main problems to sketch its principal methods for everybody.

The first human being to solve a problem of calculus of variations seems to have been Queen Dido of Carthage. When she was promised as much land as might lie within the boundaries of a bull's hide, she cut the hide into many thin strips, put them together into one long strip, the end of which she united, and then she tried to secure as extensive a territory as possible within this boundary. History doesn't describe the form of the territory she chose, but if she was a good mathematician she covered the territory in the form of a circle, for today we know: Of all surfaces bounded by curves of a given length, the circle is the one of largest area. The branch of mathematics which establishes a rigorous proof of this statement is the calculus of variations.

What is the essence of the calculus of variations? A number is associated with each curve of a certain family of curves. In the example with Queen Dido the family consists of all closed curves with a given length and the associated number is the area of the enclosed surface. The problem consists in finding the curve for which the associated number attains a maximum or a minimum - that is, the largest or the smallest possible value. In the case of Queen Dido it is the maximum area.

Answer the questions:

- 1) Who was the first to solve a problem of calculus of variations?
- 2) What is calculus of variations associated with?

3. Speak on the topic: I do a MMath at Dagestan State University.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков

Цель контроля – получение информации о результатах обучения и степени их соответствия результатам обучения. Программа предусматривает сочетание разных форм / видов контроля и оценки уровня достижений обучающихся в университете.

Текущий контроль преследует цель установления обратной связи между запланированными результатами и реальной динамикой и направлен на получение информации об уровне сформированности коммуникативных умений.

Промежуточный контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой деятельности.

В процессе курса обучения специалистов дисциплине «*Иностранный язык (английский)*» по направлению «Математика. Дифференциальные уравнения» на факультете математики и компьютерных наук применяются два вида контроля: *текущий и промежуточный*.

Текущий контроль проводится в рамках аудиторных занятий в форме *опроса* (фронтального, индивидуального и комбинированного) *собеседования, проверки домашнего задания, проведения письменных коротких тестов и устных заданий.*

Текущий контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой деятельности. При текущем контроле проявляются следующие функции контроля: проверочная, оценочная, стимулирующая и дисциплинирующая.

Промежуточный контроль результатов обучения осуществляется по окончании изученной темы и может быть письменным в форме *контрольной работы* и устным в форме *самостоятельной работы* (индивидуальные задания по аннотированию, реферированию текстов и проекты).

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение аттестации студентов:

на 1-м курсе магистратуры *зачет* проводится по окончании модуля 2, *экзамен* – 4 модуля;

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

(от 51 и выше – **зачет**)

- 1) посещение занятий, наличие учебника и домашнего задания в тетради - **30 баллов**;
- 2) активное участие на практических занятиях - **40 баллов**
 - *ответы на вопросы* – 10 баллов,
 - *краткое аннотирование текста* – 10 баллов,
 - *работа с раздаточным материалом* – 10 баллов,
 - *понимание и изложение прослушанного аудиоматериала* – 10 баллов,
- 3) выполнение домашних (аудиторных) работ - **20 баллов**
- 4) выполнение коротких тестов (*словарных диктантов для закрепления вокабуляра по пройденной теме*) – **10 баллов**.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- 1) письменную контрольную работу - **50 баллов**
 - *аудирование с заполнением пробелов в тексте* – 10 баллов
 - *соотнесение слов в выражениях* – 5 баллов
 - *нахождение эквивалентов в англ. языке* – 10 баллов
 - *задания на нахождение грамматически верной формы глагола* – 20 баллов
 - *расшифровка аббревиатуры* – 5 баллов
- 2) устный опрос – **50 баллов**
 - *актуальность выбранной темы презентации* – 5 баллов
 - *красочность презентации (наличие 5-8 слайдов)* – 10 баллов
 - *грамотность и беглость речи* – 10 баллов
 - *применение сложных грамматических форм* – 10 баллов
 - *насыщенность речи разнообразными устойчивыми лексическими выражениями, идиоматическими фразами, синонимичными выражениями* – 15 баллов

Критерии оценок на экзаменах

Экзаменационный билет включают не менее 3 вопросов, охватывающих весь пройденный материал. Ответы на все вопросы, оцениваются максимум 100 баллов.

Опрос включает следующие задания:

- 1) Аудирование – **30 баллов**
 - прослушивание материала и заполнение пропусков в тексте или
 - согласие или опровержение предложенных утверждений из текста или
 - выбор верного ответа на вопрос из трех предложенных
- 2) Чтение и аннотирование текста/статьи – **40 баллов**
 - чтение и перевод отрывка текста – 10 баллов
 - краткое аннотирование всего текста по ранее изученной схеме – 20 баллов
 - ответы на вопросы экзаменатора по тексту – 10 баллов
- 3) Изложение одной из ранее пройденных тем, название которой указано в билете – **30 баллов**
 - рассказ темы – 20 баллов
 - ответы на вопросы по данной теме – 10 баллов

Критерии оценивания на экзамене следующие:

Оценка	Критерии оценивания
86 - 100 баллов или «отлично» выставляется студенту, если ...	<ul style="list-style-type: none"> - ответы на практическое задание по аудированию и два вопроса являются полными и правильными; - задание на аудирование выполнено в пределах от 25 до 30 баллов, что соответствует оценке «5»; - логическая последовательность событий в составленной аннотации не нарушена; - при возникновении трудностей в использовании языковых средств студент способен перефразировать свое высказывание; - речь беглая, и в широкой мере используются речевые клише и фразовые глаголы из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;
66 - 85 баллов или «хорошо», выставляется студенту, если ...	<ul style="list-style-type: none"> - ответ на один из трех вопросов является не полным и допущены некоторые незначительные грамматические или лексические ошибки в первом задании; - задание на аудирование выполнено в пределах от 16 до 24 баллов, что соответствует оценке «4»; - прослеживается логическая последовательность событий в составленной аннотации; - темп речи быстрый, хотя задумывается перед произнесением следующей фразы; - используются разнообразные речевые клише из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;

<p>51 – 65 баллов или «удовлетворительно», выставляется студенту, если ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - допущены существенные ошибки в ответе на два вопроса из трех или ответ на один вопрос вообще не предоставлен; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>10 до 15 баллов</i>, что соответствует оценке «3»; - имеются нарушения в логической последовательности событий в составленной аннотации; - темп речи медленный, хотя используются лексический минимум из пройденного материала; - не на все дополнительные вопросы даны ответы, понимает только простые вопросы;
<p>0 – 50 баллов или «неудовлетворительно», выставляется студенту, если ...</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствуют ответы на два вопроса из трех; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>1 до 9 баллов</i>, что соответствует оценке «2»; - темп речи очень медленный; плохо работает с языковым материалом; - не может составить аннотацию к тексту, так как не владеет ее логической структурой; - не понимает вопросы, задаваемые членами комиссии.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Залевская Т.Е. English. Учебное пособие по английскому языку для магистрантов, обучающихся по специальности 01.04.01 «Математика», профиль подготовки Математический Анализ. Дагестанский государственный университет. – Махачкала, ИПЦ ДГУ, 2021. И его электронная версия Режим доступа: <http://eor.dgu.ru/lectures>.
2. InformationTechnology in Use (for postgraduates) :coursebook: учеб. по англ. яз. для магистрантов по спец."Информационные технологии" / [сост.: С.И.Мутаева]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2015. - 94-20. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL:
3. Иностранный язык профессионального общения (английский язык) [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Б. Кошеварова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 140 с. — 978-5-00032-323-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76428.html>
4. Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 85 с. — 978-5-4487-0207-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>

5. English on Mathematics for Extra-Mural and Post-Graduate Students :учебно-метод. пособие / М-во образования РФ. Даг. гос. ун-т; сост. Т.Е.Залевская. - Махачкала : ИПЦ ДГУ, 2003. - 87 с. - 10-00.
Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL:

Дополнительная литература:

- 1.Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 85 с. — 978-5-4487-0207-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>
2. Мутаева С.И. Название частей тела в идиомах английского и русского языка: учебное пособие для преодоления недопонимания и расхождений в использовании ФЕ английского и русского языков в процессе коммуникации / С.И. Мутаева. – Махачкала: ИП «Бисултанова П.Ш.», 2018. – 197 с. – ISBN978-5-6041758-4-2
3. Лукина Л.В.Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 136 с. — 978-5-89040-515-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55003.html>
4. Погребная, И.Ф. А Focus on Communication Skills : учебное пособие / И.Ф. Погребная, Е.Н. Степанова ; Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2015. - Ч. 1. - 170 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-1766-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462000>
5. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 6-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Ресурсы системы федеральных образовательных порталов:

- Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru>
- Научная библиотека им. А.А. Абилова ДГУ.*** <http://www.elib.dgu.ru>

*** Электронные библиотечные системы ДГУ:**

- *Электронный каталог научной библиотеки ДГУ*
<http://elib.dgu.ru/marcweb/ExtSearch.asp>
<http://window.edu.ru/resource/016/72016>
- *Электронный каталог периодических изданий ДГУ (подписка)*
<http://makhachkala7m.ru/bid/new/5612481>
- Электронные документы*

<http://elib.dgu.ru/marcweb/MObjects.asp>

- Персональные библиографические указатели ученых ДГУ

<http://elib.dgu.ru/>

- Доступ онлайн-Электронная библиотека eLIBRARY.ru

<http://www.nntu.ru/RUS/biblioteka/news.html>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В магистратуре вы продолжаете изучать курс английского языка, но в вашем освоении языка это новый этап, который предполагает новые подходы, такие как **высокая мотивация, полная самостоятельность и контроль над процессом обучения.**

Приоритетной задачей первого года обучения является совершенствование Вашей **учебной компетенции.** Учебная компетенция определяется как способность эффективно самостоятельно учиться, учить себя.

Для того чтобы повысить **мотивацию**, изучая английский язык, поставьте перед собой конкретную цель, например, усовершенствовать уже выработанные навыки владения языком, такие как говорение, аудирование, написание эссе и т.д. или приобрести новые - выступать с презентациями, участвовать в дискуссиях на профессиональные темы или писать тезисы в научные журналы. Вы обязательно добьётесь успеха, если будете активными участниками учебного процесса, анализирующими свои сильные и слабые стороны.

Курс английского языка в Университете состоит из **практических занятий.** Знания, полученные на занятиях, нужно обязательно закреплять дома. Изучение иностранного языка будет успешным только при условии **регулярных самостоятельных занятий.**

Очень важно, чтобы Вы **не пропускали занятия и не опаздывали.** Плохое посещение влияет на получение зачета и на Вашу итоговую оценку. Если Вы пропустили занятия (даже по уважительной причине, включая болезнь), Вы должны **отчитаться за материал, который отрабатывался на занятиях, приготовить все домашние задания.** За пропуски Вы рискуете потерять 20% от Вашей финальной оценки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе обучения иностранному языку широко используются технологии **Web 2.0**, которые являясь доступными и бесплатными, признаны в настоящее время мощным инструментом мотивации студентов к формированию коммуникативных навыков, среди них можно выделить следующие:

1. социальная сеть **blogger**;
2. совместная энциклопедия **wikia**;
3. виртуальная обучающая среда **moodle**;
4. сайты для обмена презентациями **slideshare.com, youtube.com**;

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя аудитории 3-8, 4-15 (Факультет информатики и информационных технологий) и 1-19 (ИВЦ ДГУ), оснащенные необходимым оборудованием, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов: 14 – 20 рабочих мест соответственно.

Видео-аудиовизуальные средства обучения:

1. Мультимедийные устройства (лингафонный кабинет: аудио-видеоустройства, проектор, звуковой усилитель с акустической системой, аудио-видео магнитофон, DVD), интерактивная доска, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»;

2. Аудио-видео материалы, документы (фото материалы, карты, схемы, таблицы, наглядные пособия, периодическая литература на иностранном языке, учебники, словари)

Специализированная учебная лаборатория

№ п/п	Наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест
1.	Аудитория 3-8 (класс для работы с аудио – и видеоматериалами)	20
2.	Аудитория 1-19 (компьютерный класс, ИВЦ ДГУ)	17
3.	Аудитория 4-15 (класс для работы с аудиоматериалом)	14