



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТЬЮ**

Кафедра «Государственного и муниципального управления»

Образовательная программа

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы
общий

Уровень высшего образования
бакалавриат

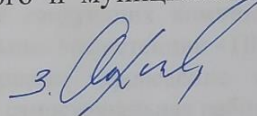
Форма обучения
очная, очно-заочная

Статус дисциплины: **входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений модуль профильной направленности**

Махачкала, 2021

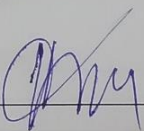
Рабочая программа дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриат) от «13» августа 2020 г. №1016.

Разработчик(и): кафедра Государственного и муниципального управления,
Алхасов Запир Мухтарович к.э.н, доцент



Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры «Государственного и муниципального управления» от
« 29 » июня 2021 г., протокол № 10.

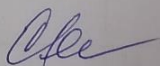
зав. кафедрой


(подпись)

Айгумов А.Д.

на заседании Учебно-методической комиссии факультета управления от
«1» июля 2021 г., протокол № 10.

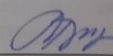
Председатель


(подпись)

Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «2» июля 2021г.

Начальник УМУ


(подпись)

Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» , далее « УГ и МС» , входит в часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений бакалавриата, по направлению 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, и разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с государственным предпринимательством и государственной собственностью и отношениями возникающими в этой сфере.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных - ОПК-6, профессиональных компетенций - ПК-3.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 108.

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СРС, в том числе экзамен			
		всего	из них	Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия		КСР
3	108	68	34		34			40	зачет

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		всего	из них						
			Лекции и	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации		
3	108	64	32		32			44	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управления государственной и муниципальной собственностью» являются:

- овладение студентами теоретических основ и практическим инструментарием управления государственной и муниципальной собственности, умение применять

различные методики схем эффективного использования и перемещения в ходе управления и реструктуризации.

- изучение основных понятий собственности, управления, государственного регулирования экономикой, правовых основ управления государственной и муниципальной собственности и других составных элементов, формирующих понятийный аппарат дисциплины УГ и МС;

- воспитание у студентов чувства ответственности , закладка нравственных , этических норм поведения в обществе и коллективе , формирование патриотических взглядов , мотивов социального поведения и действий , управленческого мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения , принятых в обществе и в своей профессиональной среде;

- изучение основных форм и методов УГ и МС;

- изучение мирового опыта управления государственной и муниципальной собственности на примере ведущих стран с передовой рыночной экономикой

- овладение методиками управления различными видами государственной и муниципальной собственности;

- дополнение знаний по процедурам санации и банкротства, а также овладение знаниями по управлению конфликтами в процессе трансформации собственности;

- изучение критерий, показателей и методами эффективного управления государственной и муниципальной собственности.

- изучение некоторых региональных аспектов управление государственной и муниципальной собственностью;

- поиск эффективных вариантов (моделей) управления государственной и муниципальной собственности в регионах.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление государственной собственностью» входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений модуль профильной направленности программы бакалавриата по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Процесс изучения материалов дисциплины включает следующие виды занятий – лекции, практические (семинарские) занятия и самостоятельную работу обучающихся (студентов и слушателей).

Используются следующие виды занятий: доклады, сообщения, дискуссии. На практических (семинарских) занятиях по дисциплине могут применяться разнообразные методики и методы обучения, включая: опрос (устный или письменный), дискуссии, ролевые и управленческие игры, круглые столы и т.п.

Дисциплина находится в логической и содержательно методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин Введение в специальность, История государственного управления в России, Социология, Политология, Теория управления. Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Основы государственного управления », «Государственная и муниципальная служба.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Знает	Знает:	Устный

использовать профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	в современные технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.2. Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами ОПК-6.3. Обладает навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами	современные технологии управления государственными и муниципальными финансами Умеет: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами Владеет: навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами	опрос, письменный опрос;
ПК-3. Регулирование имущественных отношений	ПК-3.1. Осуществление корпоративного управления в компаниях с государственным участием ПК-3.2. Управление, распоряжение и контроль за имуществом, находящимся в собственности Российской Федерации ПК-3.3. Приватизация государственного имущества	Знает: общие, но не структурированные знания принципов и методов регулирования имущественных отношений Умеет: управлять, распоряжаться и контролировать имущество, находящееся в собственности Российской Федерации Владеет: методами управления государственным и муниципальным имуществом	

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1 Структура дисциплины в очной форме

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)	Формы текущего контроля
---	---------------------------	---------	---	-------------------------

п/п	по модулям		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч. экзамен	успеваемости и промежуточной аттестации
	Модуль 1.							
1	Тема1. Общая характеристика собственности.	3	2	2			2	Устный опрос, Реферат
2	Тема2. Содержание отношение собственности.		2	2			2	Устный опрос, Реферат
3	Тема3. Формы и уровни собственности.		2	2			2	Устный опрос
4	Тема4. Природные объекты ГС.		2	2			2	Устный опрос
5	Тема5. Экономические объекты ГС		2	2			2	Устный опрос, Реферат
6	Тема6. Интеллектуальный капитал.		2	2			2	
	<i>Итого по модулю 1:</i>		12	12			12	Устный опрос
	Модуль 2.							
7	Тема7. Приватизация	3	2	2			2	Устный опрос
8	Тема8. Обращение имущества в государственную собственность.		2	2			2	Устный опрос
9	Тема9. Банкротство.		2	2			2	Устный опрос
10	Тема10. Залог государственной собственности		2	2			2	Устный опрос
11	Тема11. Управление собственностью сданной в аренду		2	2			2	Устный опрос
12	Тема12. Управление акционерной собственностью государства		2	2			4	Устный опрос
	<i>Итого по модулю 2:</i>		12	12			14	Устный опрос
	Модуль 3							
13	Тема 13: Муниципальная собственность как экономическая основа МСУ	3	2	2			4	Устный опрос
14	Тема 14: Основные способы формирования муниципальной собственности		2	2			2	Устный опрос
15	Тема 15: Субъекты муниципальной		2	2			2	Устный опрос

	собственности							
16	Тема 16: Аренда муниципальной собственности		2	2			2	Устный опрос
17	Тема 17: Контроль и учет муниципальной собственности		2	2			4	Устный опрос, Реферат
	Итого по модулю 3:		10	10			14	Устный опрос
	ИТОГО:		34	34			40	

4.2.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	...	Самостоятельная работа в т.ч. экзамен	
	Модуль 1.							
1	Тема1. Общая характеристика собственности.	3	2	2			2	Устный опрос, Реферат
2	Тема2. Содержание отношение собственности.		2	2			2	Устный опрос, Реферат
3	Тема3. Формы и уровни собственности.		2	2			2	Устный опрос
4	Тема4. Природные объекты ГС.		2	2			2	Устный опрос
5	Тема5. Экономические объекты ГС		2	2			4	Устный опрос, Реферат
6	Тема6. Интеллектуальный капитал.		2	2			4	
	<i>Итого по модулю 1:</i>		12	12			16	Устный опрос
	Модуль 2.							
7	Тема7. Приватизация	3	2	2			2	Устный опрос
8	Тема8. Обращение имущества в государственную собственность.		2	2			2	Устный опрос
9	Тема9. Банкротство.		2	2			2	Устный опрос
10	Тема10. Залог государственной собственности		2	2			2	Устный опрос
11	Тема11. Управление собственностью сданной в аренду		2	2			2	Устный опрос

12	Тема 12. Управление акционерной собственностью государства		2	2			4	Устный опрос
	<i>Итого по модулю 2:</i>		12	12			14	Устный опрос
	Модуль 3							
13	Тема 13: Муниципальная собственность как экономическая основа МСУ	3	2	2			4	Устный опрос
14	Тема 14: Основные способы формирования муниципальной собственности		2	2			2	Устный опрос
15	Тема 15: Субъекты муниципальной собственности		2	2			2	Устный опрос
16	Тема 16: Аренда муниципальной собственности		2	2			2	Устный опрос
	<i>Итого по модулю 3:</i>		8	8			14	Устный опрос
	ИТОГО:		32	32			44	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1.

Тема 1. Общая характеристика собственности.

Представление собственности на различных этапах общественного развития. Современное понимание собственности. Роль собственности в общественно жизни.

Тема 2. Содержание отношений собственности.

Собственность как категория экономики и управления. Структура отношений собственности. Субъектно-субъектные отношения, субъектно-объектные отношения

Тема 3. Формы и уровни собственности.

1. Государственная муниципальная частная смешанная собственность.

2. Федеральная собственность и собственность субъектов РФ.

Тема 4. Природные объекты государственной собственности.

Водные ресурсы. Леса. Недра. Земля

Тема 5. Экономические объекты ГС.

. Недвижимость . Имущественные комплексы. Унитарные предприятия.

Тема 6. Интеллектуальный капитал.

Интеллектуальная собственность. Нематериальные активы. Информационные ресурсы

Модуль 2.

Тема 7. Приватизация.

Понятие приватизации. Цели и задачи приватизации. Способы приватизации. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в РФ.

Тема 8. Обращение имущества в государственную собственность.

Добровольный переход под государственную опеку. Принудительная изъятие собственности по суду. Национализация

Тема 9. Банкротство.

Понятие, причины и признаки банкротства. Виды и порядок осуществления реорганизационных и ликвидационных процедур. Банкротство в России.

Тема 10. Залог государственной собственности.

Правовая основа залога. Ипотека. Залоговые аукционы.

Тема 11. Управление собственностью, сданная в аренду.

Договор аренды. Аренда как способ формирования коллективного собственника. Управление арендными отношениями.

Тема 12. Управление акционерной собственностью государства

Управление государственными долями (пакетами акций) в АО. Опыт управления государственными долями (пакетами акций) на уровне субъекта федерации.

Модуль 3.

Тема 13: Муниципальная собственность как экономическая основа МСУ.

Муниципальное имущество, находящееся в собственности МО. Средства местного бюджета.

Муниципальная собственность признается и защищается на равне с иными формами собственности.

Тема 14: Основные способы формирования муниципальной собственности

Основания возникновения права муниципальной собственности:

Разграничение государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность субъектов Федерации и муниципальную собственность.

Передача объектов государственной собственности федеральной и собственности субъектов Федерации – в муниципальную собственность.

Приобретение имущества путем совершения гражданско-правовых сделок (договора купли-продажи, дарения, мены и др.).

Тема 15: Субъекты муниципальной собственности.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может быть юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации (см. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"). Отдельные вопросы местного значения вправе решать и товарищество собственников жилья (кондоминиум). Тем не менее эти субъекты не становятся ни носителями муниципальной власти, ни субъектами права муниципальной собственности.

Согласно Конституции РФ права владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью принадлежат населению муниципального образования (ст. 130). Никакая часть населения не может выступать от имени всех иначе как по их поручению, данному установленным законом порядком.

Именно население поселения в целом выступает в роли собственника "первого уровня".

Права всех других субъектов являются производными от прав собственника-населения.

Тема 16: Аренда муниципальной собственности

Арендные отношения в России, формирование которых началось с принятием Основ законодательства СССР и союзных республик об аренде, получили интенсивное развитие с началом рыночных преобразований в российской экономике, существенно изменивших положение государственных предприятий и открывших для граждан возможность перехода к экономической самостоятельности в предпринимательской деятельности.

объекты аренды могут быть взяты, в том числе у государства:

- а) земельные участки и другие обособленные природные объекты;
- б) предприятия и другие имущественные комплексы;
- в) отдельные здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, инструмент;
- г) иные виды имущества, сырье, продукция, другие вещи, которые не теряют своих натуральных свойств в процессе их использования (непотребляемые вещи).

Тема 17: Контроль и учет муниципальной собственности

Муниципальный реестр как информационная система и база данных. Сопровождение и введение муниципального реестра. Инвентаризация, оценка и учет муниципального имущества.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Тема 1. Общая характеристика собственности.

1. Собственность как категория экономики права и управления. Особая природа категории- собственности.

2. Объектно-субъектные и субъектно-субъектные отношения.

3. Разнообразие форм собственности уровни собственности.

Тема 2. Содержание отношений собственности.

1. Цели управления государственной и муниципальной собственности.

2. Структура отношений собственности.

Тема 3. Функции и структура органов управления ГС.

1. Органы исполнительной власти

2. Реформирование органов власти и управление ГС в РФ.

Тема 4. Природные объекты государственной собственности.

Водные ресурсы. Леса. Недра. Земля

Тема 5. Экономические объекты ГС.

Недвижимость. Имущественные комплексы. Унитарные предприятия.

Тема 6. Управление собственностью сданной в аренду.

1. Демократизация управления ГС.

2. Доверительное управление.

3. Имущественные комплексы государственных унитарных предприятий.

Тема 7. Приватизация.

1. Государственная политика в сфере приватизации. Анализ вариантов и этапов приватизации в РФ

2. Национализация исторические и мировые прецеденты, современные тенденции.

Тема 8. Обращение имущества в государственную собственность

Судебные решения, взимание долгов и имущества в пользу государства.

Зарубежный опыт и практика проведения национализации.

Нормативно-правовая база проведения национализации

Тема 9. Банкротство

До судебная и судебная санация.

Институт арбитражных управляющих

Конкурсное производство.

Тема 10. Залог государственной собственности.

Нормативно-правовая база залога.

Ипотека на современном этапе как фактор развития рынка

Залоговые аукционы

Тема 11. Управление собственностью, сданная в аренду.

Объекты аренды

Договор аренды и субаренды

Обязательства сторон договора аренды

Тема 12. Управление акционерной собственностью государства

Формирование государственных долей (пакеты акций) в АО.

Цели, задачи и принципы управления.

Институт представителей РФ в органах управления АО.

Тема 13: Муниципальная собственность как экономическая основа МСУ

Имущество МО как основа социально-экономического положения и развития.

Муниципальная собственность МО и предназначение его для осуществления полномочий ОМС

Тема 14: Основные способы формирования муниципальной собственности

Муниципальное имущество, находящееся в собственности МО. Средства местного бюджета.

Муниципальная собственность признается и защищается на равне с иными формами собственности.

Тема 15: Субъекты муниципальной собственности.

Глава МО, представительный орган МО, органы управления муниципальным хозяйством.

Муниципальные учреждения и предприятия.

Тема 16: Аренда муниципальной собственности

Договор аренды как форма управления муниципальной собственностью конкурсные процедуры определения права аренды

Тема 17: Контроль и учет муниципальной собственности

Инвентаризация муниципальной собственности

Отраслевые структурные подразделения ОМС, осуществляющие контроль и учет муниципальной собственности

а) основная литература

1. Управление государственной собственностью : учеб. для экон. специальностей вузов / под ред В.И.Кошкина. - М. : ЭКМОС, 2002. - 664 с. - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-94687-038-6 : 100-00.
2. Муниципальное право России : учебник / Выдрин, Игорь Вячеславович. - 3-е изд., перераб. - М. : Норма, 2008. - 319 с. - ISBN 978-5-468-00207-0 : 207-90.
3. Актуальные вопросы формирования и эффективного использования муниципальной собственности : [мат-лы круглого стола] / [под общ.ред. В.С.Тимченко]; Федерал. собрание РФ, Гос. Дума, Комитет по вопросам местного самоуправления. - М. : Изд. Гос. Думы, 2009. - 109,[2] с. - 60-00.

б) Дополнительная литература

1. Муниципальное право России : учебник для вузов / [И.В.Захаров и др.]; под ред. А.Н.Кокотова; Урал.гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 508 с. - (Основы наук). - Допущено УМО. - ISBN 978-5-9916-1322-4 (Изд-во Юрайт) : 315-26.
2. Муниципальное право России : учебник / [И.В.Захаров и др.]; под ред. А.Н.Кокотова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 508 с. - (Основы наук). - Допущено УМО. - ISBN 978-5-9916-0848-0 : 224-04.
3. Финансовые инструменты регулирования экономики регионов : сб. мат-лов 5-ой междунар. науч.-практ. конф. Т.2 / [редкол.: Б.Х.Алиев (пред.) и др.];

М-во образования и науки РФ РД, Дагест. гос. ун-т, М-во экон. РД . - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2009. - 410 с. - 248-00

4. Права собственности, приватизация и национализация в России / [под общ.ред. В.Л.Тамбовцева]; Фонд "Либеральная миссия". - М. : Новое лит.обозрение, 2009. - 497 с. - (Либерал. ru). - ISBN 978-5-86793-653-2 : 290-00.

4.3.3. Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены

5. Образовательные технологии

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных кампаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- проведение командных и сценарных игр, которые способствуют эффективной и слаженной работе внутри каждой команды, а также помогают наладить отношения между командами;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов. Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

Обучающая функция реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Технические и электронные средства обучения и текущего контроля, а также иллюстративные и презентационные материалы:

1. Контрольные тесты по темам и по всему курсу - электронная версия имеется в отделе тестирования и на кафедре Государственного и муниципального управления, факультета управления ДГУ.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы по курсу - электронная версия материалов имеется на кафедре Государственного и муниципального управления, факультета управления ДГУ, а также у методиста кафедры.
3. Электронная библиотека учебных и контрольно-обучающих программ имеется на кафедре. Текущий контроль - тесты, контрольная работа. Итоговый контроль – экзамен + курсовая работа. Для определения уровня усвоения студентами знаний в области курса в соответствии с учебной программой в процессе аттестации используются тестовые задания, упражнения и задания, контрольные вопросы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Тематика рефератов

1. Субъекты и объекты собственности
2. Собственность и понимание ее в средние века
3. Частная и личная собственность
4. Коллективная собственность
5. Принципы классификации собственности
6. Смешанная собственность
7. Двойственная природа собственности
8. Федеральная собственность и собственность субъектов
9. Водные ресурсы- как природные объекты ГС
10. Леса- как природные объекты ГС
11. Государственное управление отношении недропользования
12. Земля- как объект собственности
13. Земельный фонд РФ
14. Земля как основа недвижимости
15. Категории земель
16. Жизненные циклы недвижимости
17. Виды хозяйственных организаций в РФ

18. Акционерные общества
19. Государственные унитарные предприятия
20. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления
21. Интеллектуальная собственность
22. Патентные права
23. Авторские и смежные права
24. Нематериальные активы
25. Информационные ресурсы
26. Система управления ГС
27. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в РФ
28. Государственная политика в сфере приватизаций
29. Цели и задачи приватизации
30. Цели национализации
31. Санация
32. Критерии банкротства
33. Ипотека
34. Залоговые аукционы
35. Договора аренды и субаренды
36. Лизинг
37. Эволюция способов приватизации в России
38. Структура реферата:
39. Введение.
40. Основная часть.
41. Заключение.
42. Объем работы- 5-6 листов машинописи.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

7.1. Типовые контрольные задания

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме экзамена.

Образец тестового задания по модулю.

1. Собственность вообще может быть определена, как:
 - а) любое понимание отношения субъекта и объекта;
 - б) проявление всех конкретных форм собственности;
 - в) соответствие объекта по форме и содержанию механизму реализации собственности;
 - г) согласование интересов отношений субъектов собственности.
 - д) любое понимание отношений субъектов.
2. Право собственности определяется:
 - а) волеизъявлением держателей собственностью;
 - б) волеизъявлением государства и его законами;
 - г) как право владения, распоряжения, управления, использования и присвоения, право имущественное;
 - д) как пограничное отношение права и экономики.
3. Правовое регулирование отношений собственности не складывается из:
 - а) установления достаточности правоотношения субъекта;
 - б) установления сомой возможности и принадлежности материальных благ определенным лицам;
 - г) установления характера и границы поведения владельцев имущества;
 - д) предположения способа защиты от посягательств других лиц;

е) согласованности правоотношений юридических лиц, физических лиц и государства.

4. Под управление собственностью следует понимать:

- а) организационное оформление менеджмента;
- б) целостная система отношений собственности с ее правовыми регуляторами;
- г) всю совокупность правовых действий по поводу имущества, а не только административно-правовые функции и акты управления;
- д) целостная система отношений собственности с ее экономическими регуляторами.

5. Присвоение-отчуждение - это:

- а) категория, объясняющая экономическое содержание собственности;
- б) историческая конкретизация процесса опредмечивания-распредмечивания в условиях товарного производства;
- в) категория, объясняющая юридическое содержание собственности;
- д) стихийная система согласования взаимосвязи в общественном воспроизводстве.

6. Правомочие владения - это:

- а) юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства над вещью;
- б) господство человека над вещью номинально;
- в) отнесение имущества к формам собственности;
- г) функциональная зависимость объекта в публичном праве.

7. Правомочие пользования, правомочие распоряжения и правомочие владения вещью являются порядками:

- а) юридическое обеспечения возможности извлечения из вещи полезных свойств в процессе его личного или производственного потребления;
- б) это юридическая возможность определения судьбы вещи путем совершения юридических актов в отношении этой вещи
- в) это юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства над вещью;
- д) все указанное выше верно.

8. В "пучке прав" исключаются:

- а) право исключительного физического контроля над благами;
- б) право использования, то есть право применения полезных свойств блага для себя;
- в) право использования, то есть право решать, кто и как будет обеспечивать использование благ;
- г) право на доход. То есть право на обладание результатами от использования благ;
- д) право суверенитета, т.е. право на самоопределение, изменение блага;
- е) право на безопасность, т.е. право на защиту от экспроприации благ и от вреда со стороны внешней среды;
- ж) право передачи благ в наследство;
- з) право на бессрочность обладания благом;
- и) запрет на использование способом, наносящим вред внешней среде;
- к) право на ответственность в виде взыскания, т.е. возможность взыскания блага в уплату долга;
- л) право на остаточный характер, т.е. право на существование процедур и институтов, обеспечивающих восстановление нарушенных правомочий.

9. Из состава государственной собственности при классификации следует исключать:

- а) финансовые ресурсы;
- б) имущественные объекты;
- в) комиссионные сборы и платежи за транзит товаропотоков через таможенную;

- г) акции и иные ценные бумаги;
- д) земля и другие природные ресурсы;
- е) памятники истории и культуры;
- ж) информационные ресурсы и системы (библиотеки, архивы, банки данных, фонды;

- и) другие имущественные права требований, залоговое право, исключительные права в области интеллектуальной собственности государства.

10. Государственный реестр упрощает:

- а) проблемы только правильной классификации;
- б) проблему правильной классификации и учета объектов собственности;
- в) проблему категориального определения базовых понятий собственности;
- г) проблему субординации и координации уровней субъектов собственности.

11. Из субъектов государственной собственности исключаются:

- а) Федеральное казначейство;
- б) Министерство имущественных отношений РФ и управление федеральной собственностью;

- в) Правительство РФ;
- г) Президент российской федерации;
- д) Российский фонд федерального имущества;
- е) Министерство экономического развития и торговли РФ;
- ж) Министерство промышленности, науки и технологии;
- и) Федеральная служба по финансовому оздоровлению и банкротству РФ.
- к) все Федеральные органы исполнительной власти,
- л) управление делами Президента.

12. Правительством РФ на Минимущество не возложены следующие задачи:

- а) анализ, контроль и регламентация работы Арбитражного суда РФ;
- б) проведение единой государственной политики в области имущественных и земельных отношений;

- в) приватизация, управление и распоряжение государственным имуществом и земельными ресурсами в пределах своей компетенции;

- г) регулирование деятельности на рынке недвижимости при осуществлении оценочной деятельности;

- д) координация в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, деятельности в области имущественных и земельных отношений и иных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ.

13. Объектами учета госсобственности в реестре исключают:

- а) земельные участки, находящиеся в федеральной собственности;
- б) земельные участки, находящиеся в федеральной собственности;
- в) земельные участки, находящиеся в собственности подданных государству физических лиц;

- г) федеральное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за государственным унитарным предприятием или на основе оперативного управления за казенным предприятием или государственным учреждением, либо находящееся в федеральной собственности предприятие в целом как имущественный комплекс;

- д) иное находящееся в федеральной собственности недвижимое и движимое имущество, в том числе переданное в пользование, аренду, залог и по иным основаниям.

14. Государственным управлением отношениями недропользования исключает:

- а) Госдума и Федеральное собрание, разрабатывающие и утверждающие федеральные законы;

- б) Президент России;

- в) Правительство РФ;

г) органы исполнительной власти субъектов РФ;
д) федеральные органы управления государственным фондом недр и органами государственного горного надзора.

15. Пользователями недр могут быть:

а) любой гражданин, желающий этим заниматься на свое усмотрение в самостоятельном выборе объекте приложения своих сил;
б) физические лица других государств;
в) юридические лица других государств безотносительно законодательства РФ;
в) исполнительные органы на уровне федерального, регионального и местного управления.

16. Основанием получить право пользования участками недр является:

а) переданное право третьим лицам по договору сторон получателя и передающего;
б) получение лицензии по результатам участия в конкурсе или аукционе;
б) настырность финансовые возможности претендента;
г) наделение прав полномочия заниматься данным видом деятельности Госнадзором;

д) наделение прав полномочия заниматься данным видом деятельности ФКЦБ.

17. Земельные ресурсы России составляют:

а) 20% территории планеты;
б) 18,5% территории планеты;
в) 13,2 территории планеты
г) 12,5% территории планеты.

18. Российская система классификации земли исключает:

а) земли промышленных зон и разработок;
б) пахотные земли;
в) лесные земли;
г) луговые земли;
д) рекреационные земли.

19. При оценке земель в целях сельскохозяйственного оборота учитывают:

а) показатель климатической характеристики;
б) показатель специфики местоположения и географической широты;
в) показатель районирования и плодородия почв с учетом бонитировки;
г) показатель рельефности и содержания почвы;

20. Водные ресурсы страны охраняются и регулируются:

а) субъектами-пользователями водных ресурсов;
б) водным законодательством, Правительством РФ и Комитетом РФ по водному хозяйству;
в) министерствами и ведомствами, ведущими хозяйственную деятельность на водах;
г) различными законами и постановлениями Правительства РФ о гидрологии России.

21. Права собственности на водные объекты определяются:

а) гражданским законодательством (ГК РФ);
б) нормативно-правовыми документами субъектов РФ и Муниципальных образований;
г) гражданским кодексом и Водным кодексом (ст. 31);
д) Правительством РФ и исполнительными органами правительства на местах.

22. Водные ресурсы могут быть оценены в целях:

а) продажи;
б) залога по долгам государства;

в) совершение других сделок спекулятивного характера в целях ожидания выигрыша на рынке недвижимости;

г) краткосрочной, долгосрочной и среднесрочной аренды.

23. Леса как объект недвижимости являются:

а) невоспроизводимые имущества государства;

б) воспроизводимые имущества государства;

в) природное имущество экосистемы;

г) недвижимое воспроизводимое имущество, прочно связанное с землей.

24. Участки лесного фонда не включают:

а) участки леса;

б) участки лесных земель;

в) участки лесных земель, не покрытых лесной растительностью;

г) участки полос лесопосадки вдоль автострад и сельскохозяйственных угодий.

25. При управлении государственной недвижимостью не учитывают:

а) межгосударственные правоотношения физических лиц;

б) физические объекты;

в) объекты экономических отношений;

г) объекты правоотношения (права собственности, вещные права);

д) объекты общих социальных отношений (земля).

26. К объектам особого правового статуса не относятся:

а) железнодорожный транспорт;

б) особо охраняемая продукция, технология и территория секретного производственного предприятия;

в) оборонные объекты;

г) объекты атомной энергетики.

27. Недвижимость как объект экономических и государственных интересов не содержит:

а) экономические интересы;

б) общественные интересы;

в) специальные интересы;

г) правовое пространство регулирования сделок

28. К критериям эффективности использования объектов недвижимости относят:

а) экономическая состоятельность (пригодность) недвижимости;

б) сочетание общегородских и местных интересов природопользования, экологии и

т.д.;

в) создание пространственных условий для ввода в эксплуатацию нового предприятия;

г) создание пространственных условий развития материальной базы многоотраслевого комплекса города;

д) максимальное сохранение ценных природных ландшафтов с обеспечением экологического равновесия;

29. Госсобственность на финансовых рынках - это:

а) казначейские векселя;

б) среднесрочные векселя и облигации;

в) краткосрочные казначейские облигации;

г) ценные бумаги в рыночном обращении;

д) все указано верно.

30. Объектом права собственности государства является:

а) все объекты гражданского права;

б) все объекты права собственности;

в) материальные вещи ограниченные в пространстве;

г) имущество и исключительные права, имеющие некую экономическую ценность.

31.К уровням управления собственностью на макроуровне при реализации прав собственности не относится (исключить ненужные):

- а) Президент;
- б) иностранные организации и фонды
- в) Федеральное собрание;
- г) Правительство РФ;
- д) Мингосимущество;
- е) министерства, ведомства и организации - владельцы федеральной собственностью;
- ж) иные министерства и ведомства;

32.Федеральная собственность не допускает включения:

- а) совокупность объектов недвижимости;
- б) собственность иностранных граждан и государств;
- в) имущественные права;
- г) работы и услуги, информация и технология, нематериальные блага и другая часть национального богатства, право пользования, владения, распоряжения, которые принадлежат только РФ.

33.К федеральной собственности не следует относить:

- а) казенные предприятия;
- б) государственные унитарные предприятия;
- в) АО с федеральной долей участия;
- г) трастовая компания с участием государства.

34.Исключит объект права собственности, не относящийся к объекту управления государством:

- а) долги иностранных государств;
- б) информация агентств печати, TV, банков данных Интернет сайтов;
- в) недвижимое имущество (здания, сооружения, земельные участки, мосты, тоннели, авто- и железные дорого и т.д.);
- г) денежные средства (валюта и др.).

35.Объекты собственности РФ исключают принадлежность на праве:

- а) собственности - РФ, юридическим и физическим лицам;
- б) хозяйственного ведения - юридическим лицам, в т.ч. религиозным и другим организациям;
- в) доверительного управления госсобственностью всем иностранным гражданам и компаниям;
- г) оперативного управления - федеральным органам исполнительной власти, учреждениям и организациям.

36.Управление госсобственностью на различных уровнях имеет цель:

- а) сокращение потерь функционирования;
- б) реализовать государственные программы в субъектах РФ;
- в) достижение максимального народнохозяйственного эффекта;
- г) сохранение государственного политико-экономического режима.

37.Какими характерными особенностями обладает государственное унитарное предприятие?

- а) наделено частичным правом на имущество;
- б) наделено правом ведения оперативного управления без права собственности.
- г) выполняет оперативное хозяйствование на доверительных правах присвоения;
- в) наделено полным правом собственности на закрепленные за ним государственным имуществом;

38.Выставьте в порядке возрастания уровня форм собственности:

Цифры

- а) муниципальная собственность;
- б) иная собственность (смешанные формы);
- в) государственная собственность;
- г) муниципальная собственность;
- д) собственность субъектов РФ.

39. Какие формы организационно-экономического формирования включают смешанные формы собственности с участием государства?

- а) корпорации и тресты;
- б) концерны и трастовые компании;
- в) товарищества на паях;
- г) совместные предприятия;
- д) кондоминиумы;
- е) конгломераты.

40. Каких постулатах базируется система управления государственной собственностью?

- а) главное участие;
- б) главное - придерживаться маркетинго-ориентированного менеджмента;
- в) главное - согласовать интересы общественные, групповые, частные;
- г) главное - решение социально-экономические программы Правительства
- д) главное - укрепление оборонной мощи государства.

41. При помощи каких функций осуществляется процесс управления государственной собственностью?

- а) созданием согласовательных комиссий;
- б) управления координационного центра (УКЦ);
- в) планирования и организации;
- г) распоряжения и контроля.

42. Какие цели преследует государство по концепции управления государственным имуществом и приватизации в РФ?

- а) определение цели государственного управления по каждому объекту управления;
- б) вовлечение максимального количества объектов государственной собственности в хозяйственный оборот;
- г) оптимизация структуры государственной собственности в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического роста;
- д) обеспечение контроля за использованием и сохранением государственного имущества, а также контроля за деятельностью лиц, привлекаемых в качестве управляющих;
- е) использование государственных активов в качестве инструмента привлечения инвестиций в реальный сектор экономики;
- ж) увеличение доходов федерального бюджета на основе эффективного управления государственной собственностью;
- з) повышение конкурентоспособности организаций государственного сектора экономики, улучшение финансово-экономических показателей за счет содействия внутренним преобразованиям;
- и) обеспечение поступления дополнительных доходов в федеральный бюджет путем создания новых возобновляемых источников платежей и более эффективного использования имеющегося имущества.

43. Какие целевые блоки включает схемы системы УГС?

- а) блок приватизации и деприватизации;
- б) блок способов управления преобразованием форм и отношений собственности;
- в) блок способов управления использованием госсобственности;
- в) блок синхронизации социально-экономических программ РФ;

г) блок организации процессов управления объектами госсобственности;

44. Какие элементы включает подсистема обеспечения системы управления государственной собственностью?

а) материально-техническая логистика;

б) оценка объектов госсобственности;

в) управленческую систему по отклонениям;

г) законодательно-нормативную базу;

д) информационное обеспечение (реестры, кадастры, балансы и т.п.);

е) анализ рынка товаров, услуг, инвестиций капитала на соответствующих рынках приложения капиталов государственной собственности;

ж) кадровое обеспечение;

контроль общей эффективности управления.

45. Осуществляя процесс управления госсобственностью, правительство вступает во взаимоотношения:

а) с федеральными органами государственного управления;

б) с крупными негосударственными инвесторами, в том числе с участием иностранного капитала;

в) с частными компаниями, работающими на сырьевых стратегических направлениях;

г) государственными предприятиями и учреждениями или акционерными обществами с государственным участием;

д) с органами государственного управления субъектов РФ.

46. Какие основные задачи возложены Правительством РФ на Минимущество России?

а) проверка законности приватизации и административное наказание региональных руководителей за нарушение закона «О приватизации государственной собственности»;

б) проведение единой государственной политики в области имущественных и земельных отношений;

в) формировать мобилизационный план РФ по имуществу;

г) способствовать обеспечению благоприятной экономической среды и инвестиционному сотрудничеству;

д) регулирование деятельности на рынке недвижимости и при осуществлении оценочной деятельности;

е) приватизация, управление и распоряжение государственным имуществом и земельными ресурсами в пределах своей компетенции;

ж) координация в случаях, установленных законодательством РФ, деятельности в области имущественных и земельных отношений иных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

47. Какие основные меры вы знаете, реализующие приватизационную политику в РФ?

а) учет мирового опыта;

б) государственный контроль на этапах: подготовки к реализации, реализации приватизационных процедур, постприватизационная поддержка и надзор;

в) скупка акций для увеличения доли государственных пакетов в различных АО;

г) дифференцированный подход от ликвидности предприятий (если высоколиквидные - баланс инвестиций и поступлений в бюджет; низколиквидные — привлечение эффективных собственников);

д) выдача лицензий на разработку горных пород, добычу нефти и газа, а также на добычу (вылов) морепродуктов по квотам.

48. По каким аспектам реализация целей и задач управления государственной собственностью?

- а) межгосударственном аспекте, например, между Россией и Белоруссией;
- б) отраслевом аспекте;
- г) межотраслевым аспекте;
- д) функциональном аспекте;
- е) региональном аспекте;
- ж) территориальном аспекте.

49. По каким направлениям предполагает Программа деятельности федеральных ГУПов?

- а) в коммерческой сфере;
- б) в снабженческо-сбытовой сфере;
- в) в сфере потребительских услуг населению;
- г) производственной сфере;
- д) социальной сфере;
- е) финансово-инвестиционной сфере.

50. Согласно ГК РФ, ст. 113 унитарное предприятие - это:

- а) производственный кооператив с определенными правами ограничения;
- б) финансово-промышленная группа с долей участия государства;
- в) снабженческо-сбытовое товарищество с определенными правами;
- г) коммерческая организация не наделенная правами собственности на закрепленное за ней собственником имущество;
- д) кондоминиум с участие государства;
- е) акционерное общество с контрольным пакетом акций за государством.

51. Государственное унитарное предприятие основаны на:

- а) директивной основе и передачи собственности с баланса на баланс;
- б) праве хозяйственного ведения;
- г) согласия сторон передающего и принимающего на себя определенную ношу экономической ответственности;
- д) праве оперативного управления;
- е) праве директивного управления министерств и ведомств над данным предприятием.

52. К особенностям создания ГУП относится то, что его собственник:

- а) оплачивает уставный фонд размером 100 МРОТ до регистрации лишь 50%;
- б) оплачивает уставный фонд размером 250 МРОТ до регистрации лишь 75%;
- в) оплачивает уставный фонд размером 1000 МРОТ до регистрации полностью;
- г) оплачивает уставный фонд до регистрации размером 3000 МРОТ до регистрации полностью.

53. Каковы цели создания ГУПов?

- а) коммерческие - получения в бюджет большего дохода;
- б) производство отдельных видов продукции, изъятых или ограниченных в гражданском обороте или обеспечивающих населения;
- в) благотворительные - защита социально обездоленных;
- г) решение социальных задач по минимальным ценам путем ограничения прибыльности;
- д) антимонопольные - противостоять монополиям частного капитала;
- е) производство отдельных высокоприбыльных видов продукции в целях изъятия сверхприбыли (ренды);
- ж) обеспечения инвестиционной привлекательности.

54. Эффективность деятельности ГУП предполагает:

- а) выпуск высококачественной продукции, которая позволяет получать соответствующую массу прибыли;
- б) рассчитывается как соотношение чистой прибыли к валовым активам предприятия;

- в) как соотношение валовой прибыли к производственным затратам;
 - г) как соотношение дохода к выручке от реализованной продукции.
55. Эффективность производственного проекта ГУП отражается через:
- а) безубыточность продукции в течение ряда лет или отчетного периода;
 - б) срок окупаемости;
 - в) индекс доходности;
 - г) чистый дисконтированный доход;
 - д) срок выдержки на качество на проектируемый период;
 - е) внутренней нормы доходности.

56. Какие модели управления государственными долями собственности в АО наиболее характерны для практико-методологического изучения?

- а) Шведская модель;
- б) Американская модель;
- в) Французская модель;
- г) Итальянская модель;
- д) Латиноамериканская модель;
- е) Смешанная модель;
- ж) Японская модель.

58. Пакет акций или доля государственного участия в АО могут формироваться следующими путями:

- а) созданием казенного предприятия;
- б) путем покупки акций за счет средств бюджета;
- в) принудительного вхождения государства в частную компанию, например, нефтяную или золотодобывающую и т. д.;
- г) в процессе приватизации государственных предприятий;
- е) посредством передачи в государственную или муниципальную собственность акций АО, в уставный капитал которых вносится государственное или муниципальное имущество.

Перечень контрольных вопросов для студентов для подготовки к зачету

1. Что отличает субъекты публичной от субъектов частной собственности?
2. Назовите законодательные акты, регулирующие порядок разграничения государственной собственности?
3. Какие объекты собственности находятся исключительно в ведении Федерации?
4. Какое имущество может быть передано в собственность субъектов Федерации?
5. Какое имущество составляет муниципальную собственность?
6. В чем состоит процедура передачи собственности от одного уровня к другому в соответствии с Положением об определении по объектного состава...?
7. Перечислите основные проблемы, связанные с отношениями по разграничению объектов собственности и их передач. Как они решаются?
8. Почему необходим федеральный закон о разграничении собственности, полномочий и предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами?
9. Разве нельзя ограничиться президентскими указами и постановлениями правительства?
10. Какова процедура разграничения государственной собственности на землю?
11. Какое место занимает государственная собственность в ряду других форм собственности, установленных Конституцией РФ? Какие разновидности включает?
12. Назовите и охарактеризуйте цели государственной политики в области управления государственной собственностью. Какие задачи вытекают из главных целей управления государственной собственностью?
13. В чем заключается экономическая и правовая сущность и основа собственности? Какова связь собственности с природой экономической системы? Что характеризует собственность в рыночной экономике?

14. Назовите основные субъекты и объекты собственности.
15. Охарактеризуйте сущность и содержание отношений собственности как экономических и правовых отношений между субъектами собственности. Что есть право собственности?
16. Что понимается под владением, распоряжением, использованием собственностью? Кто несет ответственность за сохранность и рациональное использование объектов собственности?
17. В каких случаях наблюдается передел и раздел собственности? Кому принадлежат вновь созданные объекты собственности?
18. Охарактеризуйте формы собственности, предусмотренные российским законодательством.
19. Какую собственность считают частной?
20. В чем состоит общая собственность и как она разделяется на долевую и совместную?
21. Каково место и какова роль государственной собственности в управлении экономикой?
22. Место муниципальной собственности в общей системе собственности.
23. Взаимопроникновение форм собственности.
24. Каков порядок отнесения государственного имущества к федеральной собственности и собственности субъекта федерации? Что такое публичная собственность?
25. Каков порядок оформления Прав государственной собственности?
26. Охарактеризуйте правовые основы передачи собственности.
27. Каковы состав, цели, предмет регулирования водного законодательства?
28. Каковы объекты и субъекты водных отношений?
29. Назовите полномочия государственных участников водных отношений и определите их разграничение.
30. Перечислите основные принципы государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
31. Каково содержание права собственности на водные объекты?
32. В чем смысл сервитута на пользование водными объектами: основания и необходимые условия их возникновения; основания их ограничения, приостановления и прекращения?
33. Назовите права и обязанности водопользователей по использованию, охране и защите объектов водных отношений, органы, осуществляющие контроль за их соблюдением.
34. Каковы платежи за пользование водным фондом: виды, их распределение по бюджетам, льготы по уплате?
35. Какова ответственность за нарушение водного законодательства?
36. Каковы состав, цели, предмет регулирования лесного законодательства?
37. Каковы объекты и субъекты лесных отношений?
38. Назовите полномочия государственных участников лесных отношений и их разграничение.
39. Каковы основные принципы государственного управления в области использования, охраны, защиты лесного фонда и воспроизводства леса?
40. Каково содержание права собственности на лесной фонд и леса, не входящие в лесной фонд?
41. Право пользования участками лесного фонда и участками лесов, не входящих в лесной фонд: сервитуты; основания и необходимые условия их возникновения; основания их ограничения, приостановления и прекращения.
42. Использование, охрана и защита объектов лесных отношений: требования и виды, права и обязанности лесопользователей, органы, осуществляющие охрану и контроль?

43. Каковы платежи за пользование лесным фондом: виды, их распределение по бюджетам, льготы по уплате?
44. В чем заключается регулирующая роль государства в сфере недропользования?
45. Каков порядок получения лицензии на право пользования участком недр, каковы основания получения права пользования участками недр?
46. В каких случаях возможен переход права пользования участком недр от одного субъекта предпринимательской деятельности к другому?
47. В чем состоят основные права и обязанности пользователя недр?
48. Что представляет из себя Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых?
49. Почему большинство российских АО выплачивает мизерные дивиденды или не выплачивает их вовсе?
50. В каких случаях поставщики продолжают поставлять свою продукцию АО, которое не оплачивает поставки?
51. Если известны частная, групповая и государственная формы собственности, к какой из них (или иной форме) относится собственность АО с государственным участием?
52. Возможен ли абсолютный контроль над АО? Почему «да» или почему «нет»?
53. Чем отличается понятие «корпорация» от понятия «акционерное общество»?
54. Что такое отрицательный и положительный контроль?
55. Сводится ли контроль над компанией к степени воздействия на суть принимаемых ее руководящими органами решений?
56. В чем состоят преимущества (слабости) унитарных предприятий как субъектов рыночной экономики?
57. Насколько и почему ОАО, контролируемые государством, эффективней (либо наоборот), нежели частные общества: теоретически, в текущей практике?
58. Существуют ли примеры соответствия балансовой и рыночной стоимости компаний?
59. В каких отраслях несоответствие балансовой и рыночной стоимости компаний проявляется наиболее и наименее ярко?
60. Из каких составных частей состоит интеллектуальный капитал?
61. Каково соотношение между структурным и организационным капиталом?
62. Каково соотношение между рыночным капиталом и деловой репутацией?
63. Каково соотношение между понятием ИС в смысле определения ВОИС и исключительными правами?
64. Каково соотношение между ИС и ПС?
65. В чем различие между имущественными и личными неимущественными правами?
66. В чем различия между изобретением и полезной моделью?
67. Чем промышленный образец отличается от опытного образца?
68. В чем различие между промышленным образцом, с одной стороны, изобретениями и полезными моделями, с другой?
69. Почему плохо использовать в товарном знаке свое имя?
70. Какими недостатками обладают товарные знаки из обычных слов?
71. Каково соотношение между товарным знаком и репутацией?
72. Целесообразно ли сосредоточить управление государственной собственностью всех видов в Минимущества России (под его эгидой) или нет? Если нет, то управление какими из них поручить другим органам управления (ведомствам)? Каким именно? Каков критерий (критерии) принятия подобных решений?
73. Концепция, о которой идет речь в данной главе, это теоретический документ или нормативный, или методический?
74. Что объединяет понятие СУГС: организационные структуры, финансовые средства, другие ресурсы? Методы? Должностные позиции? Иное?

75. Как известно, многие субъекты РФ разрабатывают собственные концепции, начиная с концепций приватизации (конец 90-х годов). Должны ли федеральные органы (в данном случае Минимущество) управлять этой деятельностью? Или ограничиваться мониторингом и методическим руководством? (Отвечая на этот вопрос, нужно отвлечься от политической стороны взаимоотношений между РФ и ее субъектами).

76. Перечислите основные методы приватизации, применяемые в разных странах.

77. Что такое приватизация? Есть различие между приватизацией и разгосударствлением?

78. Какие цели преследует приватизация?

79. Приватизация осуществляется только государством?

80. В чем состояла необходимость приватизации в России?

81. Перечислите способы приватизации в привязке к тем или иным методам ее проведения.

82. В чем состоят достоинства второго варианта приватизации в России, каковы отрицательные последствия?

83. Почему в начале-середине 90-х годов в Россию пришло мало стратегических инвесторов?

84. Что нового в практику российской приватизации вносит закон 2001 г.?

85. Ваше отношение к самой идее национализации в России?

86. Что может послужить основанием для проведения национализации?

87. Какие способы и механизмы могут быть задействованы при обращении в государственную собственность имущества граждан и юридических лиц?

88. Назовите возможные сферы и объекты национализации в России.

89. Что, по Вашему мнению, может быть использовано в России из мирового опыта проведения национализации?

90. В чем проявляется демократизация управления государственной собственностью?

91. Каковы основные формы демократизации управления государственными или находящимися под контролем государства предприятиями?

92. Назовите практикующиеся в мире основные способы участия работников в капитале и/или прибыли государственных или находящихся под контролем государства предприятий.

93. Как обстоит дело с правовым обеспечением демократизации государственной собственности в России?

94. Какие, на Ваш взгляд, должны быть предприняты меры по демократизации властно-хозяйственных отношений на российских государственных или находящихся под контролем государства предприятиях?

95. В чем состоит экономическая суть аренды? Лизинга?

96. Что не может делать арендатор без согласия собственника?

97. Можно ли взять в аренду земельный участок, изъятый из обращения?

98. Перечислите права арендодателя.

99. Чем определяется социально-экономическая значимость аренды как формы обеспечения ресурсами?

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля –50 % и промежуточного контроля –50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий –5 баллов,

- участие на практических занятиях –20 баллов,
- выполнение лабораторных заданий –20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 5 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 20 баллов,
- тестирование - 10 баллов.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Результаты успеваемости оцениваются по 100-балльной системе, которые отделом мониторинга качества образования переводятся в 50 баллов.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

Аттестованным считается студент, набравший 51 балл и выше.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. **Управление государственной собственностью** : программа для студентов специальности "Нац. экономика" / сост. А.И.Алиев, Д.А.Ремиханова . - Махачкала : ИПЦ ДГУ, 2000. - 15 с. - 1-00.

2. **Управление государственной собственностью** / Талапина, Эльвира Владимировна . - СПб. : Юрид. центр Пресс, 2002. - 453 с. - (Государственное управление и государственный надзор и контроль). - ISBN 5-94201-085-4 : 293-89.

3. **Управление государственной собственностью** : учеб.-метод. комплекс для студ. экон. специальностей / Федерал. агентство по образованию, Дагест. гос. ун-т; [сост. З.Д.Галимова]. - Махачкала : ИПЦ ДГУ, 2007. - 27 с. - 16-30.

б) Дополнительная литература

1. Теория права собственности : (историко-аналитический очерк) / Рыженков, Анатолий Яковлевич, А. Е. Черноморец. - Элиста : ["НПП "Джангар"], 2009. - 863 с. -

ISBN 978-5-94587-356-8 : 300-00.

2. Управление государственной собственностью на акции : [учеб. для вузов по направлению 521600 "Экономика" и др. экон. специальностям] / Галанов, Владимир Александрович, О. А. Гришина, С. Р. Шибяев ; под ред. В.А.Галанова; Рос. экон. акад. им. Г.В.Плеханова. - М. : Финансы и статистика, 2004. - 347,[2] с. ; 24 см. - Библиогр.: с. 349. - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-279-02829-0 : 444-29.

3. Управление государственной собственностью на основе рыночной оценки : учеб.-метод. комплекс / Идрисов, Шамиль Агаевич ; Дагест. гос. ун-т, Финансово-экон. фак. - Махачкала : ИПЦ ДГУ, 2005. - 66 с. - 50-00.

4. **Управление государственной собственностью** : учеб. для экон. специальностей вузов / под ред. В.И.Кошкина. - М. : ЭКМОС, 2002. - 664 с. - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-94687-038-6 : 100-00.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, готовятся к каждому семинару, изучают основные способы психического влияния людей друг на друга в деятельности и общении, усваивают и повторяют основные понятия, которыми обозначаются данные явления.

Характер и количество задач, решаемых на семинарских занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки их конспектов по изучению литературных источников, проверки решения ими учебных заданий и практических задач, предусмотренных для самостоятельной отработки. Количество задач, предлагаемых для самостоятельной работы студентам, определяются их сложностью и с учетом соотношения часов аудиторной и самостоятельной работы.

В течение семестра проводится контрольная работа. Выполнение всех самостоятельных домашних заданий и контрольной работы является необходимым условием допуска к экзамену по теоретическому курсу. Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекций, семинарских практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются командные и сценарные игры, «интеллектуальные разминки», «мозговые штурмы», моделирование изучаемого предмета.

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях.

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемого курса. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Методические рекомендации студентам по подготовке к семинарским занятиям.

Главной задачей семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Семинарское занятие проводится в соответствии с планом.

Подготовка студентов к семинару включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к семинару.

При проведении семинарских занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а так же творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей. Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену. При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Для выполнения моделирования необходимы пакет прикладных программ MicrosoftOffice. Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться образовательный блог и электронная почта.

Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

При изучении студентами данной дисциплины используются следующие технологии:

- технологии проблемного обучения (проблемные лекции, проводимые в форме диалога,
- решение учебно-профессиональных задач на семинарских и практических занятиях;
- игровые технологии (проведение тренингов, деловых игр, «интеллектуальных разминок», «мозговых штурмов», реконструкций функционального взаимодействия личностей в рамках семинарских занятий);
- интерактивные технологии (проведение лекций диалогов, эвристических бесед, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- информационно-коммуникативные образовательные технологии (моделирование изучаемых явлений, презентация учебных материалов) и элементы технологий проектного обучения.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебные занятия по предмету проводятся в специализированной аудитории. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, компьютерное оборудование для моделирования ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении, видео-лекции, видео – и аудиовизуальные средства обучения, банк учебно-профессиональных задач, учебных заданий. На факультете управления Дагестанского государственного университета

имеются аудитории (405 ауд., 407 ауд., 408 ауд., 416 ауд., 434 ауд.), оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, пакет прикладных обучающих программ, а также электронные ресурсы сети Интернет.