

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ПРЕДДИПЛОМНАЯ

**Кафедра «Бухгалтерский учет»
экономического факультета**

Образовательная программа
38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль)
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Махачкала 2021

Программа производственной, преддипломной практики составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) от «12» августа 2020 г. №954.

Разработчик:
кафедра «Бухгалтерский учет», к.э.н., доцент Раджабова М.Г. *Мажид*

программа производственной, преддипломной практики одобрена:
на заседании кафедры «Бухгалтерский учет»
на заседании кафедры от «29» июня 2021 г., протокол №10.

Зав. кафедрой *Шахбанов* Шахбанов Р.Б.

На заседании Методической комиссии экономического факультета «5» июля 2021 г., протокол № 10.

Председатель *Сул* Сулейманова Д.А.

Программа практики согласована с учебно методическим управлением
«9» июля 2021г.

Начальник УМУ *Гасангаджиева* Гасангаджиева А.Г.

Рабочая программа производственной практики согласована с представителем организации

Представитель работодателей:

Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью
«Стройиндустрия» *Исаева* Исаева З.М.



Содержание

	Аннотация программы производственной практики преддипломной	4
1	Цели производственной практики, преддипломной	5
2	Задачи производственной практики, преддипломной	5
3	Способы и формы проведения производственной практики, преддипломной	6
4	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
5	Место практики в структуре образовательной программы	30
6	Объем практики и ее продолжительность	30
7	Содержание практики	30
8	Формы отчетности практики	33
9	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, преддипломной.	34
10	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	69
11.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	71
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	71

Аннотация программы производственной практики, преддипломной

Производственная практика, преддипломная входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, преддипломная реализуется на экономическом факультете кафедрами бухгалтерского учета, экономической безопасности, анализа и аудита.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика, преддипломная реализуется стационарно и проводится в бухгалтериях организаций г. Махачкалы и районов Республики Дагестан, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

Основным содержанием производственной практики, преддипломной является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ДГУ, приобретение умений и навыков: сбора, обобщения и анализа информации в определенной сфере; сбора, анализа и обобщения необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

Производственная практика, преддипломная нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

1. Цели производственной практики, преддипломной:

Производственная практика, преддипломная проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Преддипломная практика – это самостоятельная работа студента на предприятии (профильной организации) под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики (профильной организации). Общее методическое руководство преддипломной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Целями производственной практики, преддипломной являются:

- ознакомление со структурой предприятия (организации, учреждения), являющегося объектом практики; со структурой бухгалтерии, целями её работы, задачами и функциями; организацией бухгалтерского учета и аудита на предприятии;
- изучение законодательной и нормативно-правовой документации, регламентирующей организацию и ведение бухгалтерского учета и аудита на предприятии (профильной организации), являющегося объектом практики;
- приобретение практических навыков сбора, обобщения и экономического анализа данных бухгалтерского учета, необходимых для решения профессиональных задач и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на примере предприятия (профильной организации), являющегося объектом практики;
- приобретение практических навыков профессиональной деятельности на уровне, достаточном для дальнейшей самостоятельной работы на профильных предприятиях и организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности в должности бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, главного бухгалтера или аудитора;
- сбор, анализ и обобщение информации для подготовки выпускной квалификационной работы;
- формирование у студентов умений и навыков в области научно-исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики, преддипломной

Производственная практика, преддипломная является этапом выполнения выпускной квалификационной работы. Задачами преддипломной практики студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» являются:

- закрепление и систематизация теоретических знаний по всему изученному курсу дисциплин;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- ознакомление студентов с предприятием (организацией, учреждением) как объектом преддипломной практики;
- изучение студентами особенностей документооборота предприятия (организации, учреждения), анализ законодательной и нормативно-правовой документации, которая регламентирует деятельность предприятия (организации, учреждения), являющегося объектом практики;
- формирование у студентов навыков и умений по подготовке исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обработка студентами массивов данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- формирование у студентов навыков и умений по разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- формирование у студентов навыков и умений профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих ведение бухгалтерского учета и аудиторской деятельности;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы в качестве экономиста по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;
- поиск студентами информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и выполнения выпускной квалификационной работы.

Для решения поставленных задач в период прохождения преддипломной практики студенту необходимо:

- изучить литературу, освещающую отечественный и зарубежный опыт конкретного вида деятельности предприятий (профильных организаций), в которых функционирует объект исследования;
- изучить методические указания, нормативные документы по исследуемым вопросам и отраслевые инструкции, действующие в настоящее время и регламентирующие работу предприятий (профильных организаций);
- собрать фактический материал по теме выпускной квалификационной работы, сделать необходимые выписки из первичной и другой документации предприятия, ознакомиться с отчетной информацией, собрать и подготовить необходимый графический материал;
- оценить действующую в организации систему учета, анализа и аудита и определить направления их совершенствования;
- обобщить собранный материал, структурировать его по разделам отчета, провести на его основе расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (профильной организации), необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы по избранной теме с последующим оформлением отчета по практике.

3. Способы и формы проведения производственной практики, преддипломной

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения преддипломной практики – стационарный.

Преддипломная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Преддипломная практика проводится в соответствии с Положением по организации и проведению преддипломной практики студентов Дагестанского государственного университета (ДГУ).

Сроки прохождения преддипломной практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса.

Тип практики: преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.1. Место прохождения преддипломной практики

Студенты должны проходить практику на предприятиях различных видов деятельности и форм собственности (профильных организациях).

Студенты направляются на практику в соответствии с договорами, заключенными с предприятиями и организациями. Договор может быть заключен по инициативе университета, студента и запросу предприятий.

Данные предприятия (профильной организации) должны соответствовать направлению подготовки; иметь виды деятельности, предусмотренные программой; располагать квалифицированными кадрами для организации руководства практикой студентов.

Содержание и база преддипломной практики определяется, прежде всего, темой выпускной квалификационной работы, а также программой практики.

Работающие студенты могут проходить практику и по месту работы, при условии, что характер работы, выполняемой студентом, соответствует профилю направления подготовки, по которому он проходит обучение в вузе.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности.

3.2. Научно-методическое руководство производственной практикой, преддипломной

Общее организационное и учебно-методическое руководство практикой осуществляет ответственный руководитель по практике от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Из числа профессорско-преподавательского состава по каждому студенту назначается руководитель от кафедр и от профильной организации.

Ответственный руководитель по практике от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики:

- осуществляет учебно-методическое руководство в соответствии с Положением о преддипломной практике студентов высших учебных заведений;
- обеспечивает выполнение работы по организации и прохождению практики, в том числе, предоставление заявок на базы практики (профильной организации), учет гарантийных писем, направлений и списков распределения студентов на практику;
- разрабатывает и согласовывает с предприятиями (профильными организациями) тематический план программы практики.

Непосредственный руководитель практикой студентов от кафедры:

- согласовывает программу и график прохождения практики студентов с администрацией предприятия (профильной организации) и руководителем практики от предприятия (профильной организации);
- участвует в проведении организационных мероприятий, проводимых в университете, связанных с преддипломной практикой;
- осуществляет контроль за выполнением практикантами программы практики и индивидуальных заданий;
- проверяет отчеты и дневники студентов, дает отзывы об их работе и представляет кафедре письменный отчет о прохождении практики вместе с предложениями по совершенствованию преддипломной практики студентов.

Руководитель практики от профильной организации:

- организует практику студентов в соответствии с положением о преддипломной практике, данной программой и методическими указаниями, заключенным договором с университетом или гарантийным письмом предприятия (профильной организации);
- обеспечивает студентов-практикантов местами практики в соответствии с программой практики;
- проводит вводный инструктаж на предприятии (профильной организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)
- дает характеристику о работе каждого студента и оценку подготовленного им отчета по окончании практики.

3.3. Права и обязанности студентов во время прохождения преддипломной практики

При прохождении преддипломной практики студенты имеют право:

- получать необходимую информацию для выполнения заданий в соответствии с программой практики;
 - пользоваться библиотекой предприятия (профильной организации) и с разрешения главных специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и архивами предприятия;
 - получать компетентную консультацию специалистов предприятия по вопросам, предусмотренным программой практики;
 - с разрешения руководителя практикой от предприятия (профильной организации) и руководителя подразделения (бухгалтерии) пользоваться вычислительной и оргтехникой для обработки информации, связанной с выполнением программы практики.
- Обязанности студентов во время прохождения преддипломной практики:
- явиться своевременно на предприятие (профильную организацию), выбранное в качестве базы практики и соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, дисциплину труда;
 - изучить и строго соблюдать правила эксплуатации оборудования, технику безопасности, охрану труда и другие условия работы на предприятии или организации;
 - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
 - вести ежедневно в своих дневниках записи о характере выполненной работы в течение дня;
 - проанализировать работу предприятия (профильной организации), выбранного в качестве базы практики, на всех уровнях, изучить должностные обязанности сотрудников в соответствии с их полномочиями и компетенцией;
 - с целью отражения внешних финансовых и хозяйственных связей описать взаимодействие организации с банками, налоговыми органами, бюджетом и внебюджетными фондами, клиентами (юридическими и физическими лицами) и др.;
 - представить руководителю практики письменный отчет о выполнении программы практики и защитить его;
 - студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускник	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б-УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знает: основные методы критического анализа; методологию системного подхода, принципы научного познания Умеет: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; ис-	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		пользовать современные теоретические концепции и объяснительные модели при анализе информации владеет: навыками критического анализа.	
	Б-УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	Знает: систему информационного обеспечения науки и образования; Умеет: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; выделять экспериментальные данные, дополняющие теорию (принцип дополнительности) Владеет: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знает: методы поиска информации в сети Интернет; правила библиографирования информационных источников; библиометрические и наукометрические методы анализа информационных потоков Умеет: критически анализировать информационные источники, научные тексты; получать требуемую информацию из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу; Владеет: методами классификации и оценки информационных ресурсов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	Знает: базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, права, экономики и истории; сущность теоретической и экспериментальной интерпретации понятий; сущность операционализации понятий и ее основных составляющих; Умеет: формулировать исследовательские проблемы; логически выстраивать последова-	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		<p>тельную содержательную аргументацию; выявлять логическую структуру понятий, суждений и умозаключений, определять их вид и логическую корректность</p> <p>Владеет: методами логического анализа различного рода рассуждений, навыками ведения дискуссии и полемики</p>	
	<p>Б-УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач</p>	<p>Знает: требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; виды гипотез (по содержанию, по задачам, по степени разработанности и обоснованности)</p> <p>Умеет: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения;</p> <p>Владеет: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками статистического анализа данных</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Б-УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p>	<p>Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации;</p> <p>Владеет: методами разработки и управления проектами</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>Б-УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p>	<p>Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>Б-УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	<p>Знает: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;</p> <p>Умеет: видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

		достижения данного результата;	
	Б-УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Владеет: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Умеет: прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Б-УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знает: общие формы организации деятельности коллектива; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Владеет: навыками постановки цели в условиях командой работы	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;	Знает: психологию межличностных отношений в группах разного возраста; Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; Владеет: способами управления командной работой в решении поставленных задач	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие в коллективе;	Умеет: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов	Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия команды;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	команды для достижения поставленной цели;	Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	
	Б-УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	Умеет: анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; Владеет: методами организации и управления коллективом.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б-УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	Умеет: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	Знает: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; Умеет: составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	Знает: современные средства информационно-коммуникационных технологий; Умеет: поддерживать контакты при помощи электронной почты; Владеет: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский,	Владеет: грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	с русского языка на иностранный;		
	Б-УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	Умеет: выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения	Умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Б-УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;	Умеет: объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; Владеет: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	Знает: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Умеет адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; Владеет: навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

5. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения в бакалавриате и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

	Б-УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий	Знает: различные исторические типы культур; Умеет: толерантно взаимодействовать с представителями различных культур	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Б-УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;	Умеет: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; Владеет: навыками выявления стимулов для саморазвития	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Умеет: подвергать критическому анализу проделанную работу; Владеет: навыками определения реалистических целей профессионального роста	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	Б-УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и	Знает: основы физической культуры и здорового образа жизни; Умеет: выполнять отдельные упражнения, составить отдельный комплекс упражнений,	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

полноценной социальной и профессиональной деятельности	условий реализации профессиональной деятельности	Владеет: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	
	Б-УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Владеет: навыками формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре; навыками использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения личных жизненных и профессиональных целей	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Владеет: установками на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, развитии потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Б-УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	Знает: Понятия безопасности, вреда, риска; основные виды опасностей; источники опасностей в техносфере (химические, физические, комплексные); предельно-допустимые уровни опасностей; Владеет: навыками обеспечения параметров продукции требованиям нормативно-технических документов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	Владеет: навыками идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	Знает: основные стандарты и требования к параметрам продукции; Умеет: поставить и решить задачу оценки соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	Б-УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	<p>Знает: правила безопасной работы с различной техникой, пожарной безопасности, нормы охраны труда техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> <p>Умеет: оказать пострадавшему помощь организовать работу по спасению при возникновении чрезвычайной ситуации организовать тушение пожаров;</p> <p>Владеет: навыками выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера; методами тушения различных видов пожара, спасения пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций; навыками выбора способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК.Б-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знает: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания;	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	УК.Б.-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	<p>Знает: особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	УК.Б.-9.3. взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с	Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами,	Защита отчета. Контроль выполнения

	ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	имеющими различные психо-физические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.	нения индивидуального задания
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б-УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знает: основы поведения экономических агентов: теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, трансакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда. технического и технологического прогресса. показатели экономического развития и экономического роста, особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; Понятие обще-	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		<p>ственных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов;</p> <p>Умеет: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей</p>	
	<p>Б-УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знает: основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности как одного из способов увеличения доходов и риски, связанные с ней. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. отличие частного предпринимательства от хозяйственной деятельности государственных организаций, особенности инновационного предпринимательства: коммерциализация разработок и патентование; Основные финансовые организации (Банк России, Агентство по страхованию вкладов. Пенсионный фонд России, коммерческий банк, страховая организация, биржа, негосударственный пенсионный фонд, и др.) и принципы взаимодействия индивида с ними; основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами (банков-</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

		<p>ский вклад, кредит, ценные бумаги, недвижимость, валюта, страхование); понятия риск и неопределенность, осознает неизбежность риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; Основные этапы жизненного цикла индивида, понимает специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла, альтернативность текущего потребления и сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования; Основные виды расходов (индивидуальные налоги и обязательные платежи; страховые взносы, аренда квартиры, коммунальные платежи, расходы на питание и др.), механизмы их снижения, способы формирования сбережений; принципы и технологии ведения личного бюджета;</p> <p>Умеет: Решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией; выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а</p>	
--	--	---	--

		также риски стать жертвой мошенничества; вести личный бюджет, используя существующие программные продукты; оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты.	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Б-УК-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знает: правовые категории, терминологию, современного законодательства в сфере противодействия коррупции; Умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им; Владеет: достаточным уровнем профессионального сознания	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	Б-УК-11.2 предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	Знает: правовые и организационные основы противодействия коррупции; Умеет: принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции; Владеет: навыками применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1. И-1 Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне.	Знает: основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несосто-	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		<p>тельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения</p> <p>Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня</p>	
	<p>ОПК-1. И-2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне</p>	<p>Знает: основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики</p> <p>Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Умеет: представить наглядную визуализацию данных</p>	<p>Знает: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Умеет: работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Умеет: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Умеет: представить наглядную визуализацию данных</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	ОПК-2. И-2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-2. И-3. Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач.	Знает: математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня. Умеет: применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3. И-1. Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории	Знает: основные события мировой и отечественной экономической истории Умеет: объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-3. И-2. Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике	Знает: основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		<p>Умеет: на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей</p> <p>Умеет: анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей.</p> <p>Умеет: представлять результаты аналитической работы</p>	
ОПК-4. Способен предлагать экономические и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4. И-1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации	<p>Умеет: осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы</p> <p>Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств</p> <p>Умеет: выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-4. И-2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	<p>Знает: теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования</p> <p>Умеет: осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска</p> <p>Умеет: оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-5. И-1. Использует современные ин-	Знает: как минимум один из общих или специализирован-	Защита отчета. Кон-

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	формационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ных пакетов прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач в области бухгалтерского учета (обработка бухгалтерской информации, формирование и анализ бухгалтерских регистров). Умеет: применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ, используемых для обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности	троль выполнения индивидуального задания
	ОПК-5. И-2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6. И-1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	Знает: составляющие и принципы работы современных информационных технологий Умеет: сопоставлять компоненты различных информационных технологий, осуществлять выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-6. И-2. Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Умеет: применять для решения задач профессиональной деятельности современные информационные технологии Владеет: компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК -1. Способен организовать и проводить научные исследования экономических	ПК-1.И-1. Организует сбор, систематизацию и аналитическую обработку учетно-экономической информации	Знает: методы сбора, систематизации и анализа учетно-экономической информации Умеет: оценивать	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

процессов и явлений, подготавливать и представлять информационный обзор и/или отчет о научно-исследовательской работе	ции, выявляет и оценивает тенденции развития финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	результаты развития финансово-экономических показателей деятельности экономического субъекта Владеет: проведения научного исследования учетно-экономической информации	
	ПК-1.И-2. Обобщает результаты научно-исследовательской работы и формирует информационный обзор и/или аналитический отчет о научно-исследовательской работе	Знает: методы и способы обобщения результатов научного исследования Умеет: делать аналитические выводы и рекомендации по результатам научного исследования Владеет: навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов о научно-исследовательской работе	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-2. Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	ПК-2.И-1. Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта	Знает: принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета Умеет: организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта Владеет: навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-2.И-2. Осуществляет обобщение результатов финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетность экономического субъекта	Знает: требования, правила принципы формирования и представления бухгалтерской финансовой отчетности Умеет: закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		Владеет: навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности	
ПК-3. Способен организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	ПК-3.И-1.Организует систему планирования, бюджетирования и контроля затрат экономического субъекта по центрам ответственности и их учетную регистрацию	Знает: принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета Умеет: составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта Владеет: навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-3.И-2.Осуществляет обобщение результатов (доходов и расходов) производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта и формирует бухгалтерскую управленческую отчетность, разрабатывает предложения по формированию управленческих решений	Знает: требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность Владеет: навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4. Способен организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта	ПК-4.И-1.Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях налогообложения и исчисления налоговых платежей	Знает: систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета Умеет: организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета Владеет: навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-4.И-2.Осуществляет составление налоговых деклараций по видам налогов и сборов, организует налоговое планирование и оптимизацию налоговых платежей экономического субъекта	Знает: правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать налоговые декларации Владеет: навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта	
ПК-5. Способен организовать и проводить экономический и финансовый анализ деятельности экономического субъекта, оценивать результаты, разрабатывать предложения по результатам проведенного анализа для принятия управленческих решений	ПК-5.И-1. Организует и проводит экономический и финансовый анализ деятельности экономического субъекта	<p>Знает: методические документы, принципы и методы анализа деятельности экономического субъекта</p> <p>Умеет: определять источники информации для проведения экономического и финансового анализа, проверять качество аналитической информации, обобщать ее и представлять заинтересованным пользователям</p> <p>Владеет: навыками организации и проведения экономического и финансового анализа экономического субъекта</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-5.И-2. Оценивает результаты проводимого анализа, выявляет факторы изменений в деятельности экономического субъекта, анализирует и оценивает риски в деятельности экономического субъекта	<p>Знает: способы оценки результатов проводимого анализа, методы оценки рисков</p> <p>Умеет: устанавливать причинно-следственные связи изменений, выявлять влияние факторов, оценивать потенциальные риски</p> <p>Владеет: отечественными и зарубежными методиками экономического и финансового анализа</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-5.И-3. Разрабатывает предложения по результатам проведенного анализа для принятия управленческих решений и меры по их реализации	<p>Умеет: формулировать обоснованные выводы по результатам проведения экономического и финансового анализа</p> <p>Владеет: навыками разработки предложений для принятия управленческих решений и мер по их реализации</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-6. Способен собирать и анализировать информацию о деятельности экономических субъектов, в том числе с использованием информационных техноло-	ПК-6.И-1. Собирает и анализирует информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля	<p>Знает: способы сбора, обработки и анализа информации о деятельности экономических субъектов</p> <p>Умеет: анализировать информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля, применять методы анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

гий и программных средств для целей организации планирования, учета и контроля, принимать меры по реализации выявленных отклонений	ПК-6.И-2. Применяет информационные технологии и программные средства для анализа информации о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля	Знает: информационные технологии и программные средства, используемые для целей анализа, учета и контроля Умеет: применять информационные технологии и программные средства для целей анализа, организации планирования, учета и контроля	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-6.И-3. Принимает меры по реализации выявленных отклонений	Знает: меры по реализации выявленных отклонений, минимизации рисков, предупреждения кризисных ситуаций Умеет: принимать меры по реализации выявленных отклонений, нарушений и недостатков в деятельности экономических субъектов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-7. Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации, анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализировать аудиторские риски	ПК-7.И-1 Выполняет аудиторские задания, организовывает и осуществляет внутренний аудиторский контроль организации	Знает: нормативно-законодательное регулирование аудиторской деятельности; организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита, российский и зарубежный опыт в области аудита, включая международные стандарты аудита Умеет: планировать работу в рамках программы аудита, выполнять аудиторские процедуры, собирать и оценивать аудиторские доказательства	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-7.И-2. Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, и анализирует аудиторские риски	Знает: источники информации деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется Умеет: анализировать риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, также риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Умеет: планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-8. Способен организо-	ПК-8.И-1. Организует и осуществляет финансовый контроль в	Знать: законодательство РФ в сфере финансового контроля, его формы и виды	Защита отчета. Кон-

<p>вать, планировать и осуществлять финансовый контроль и внутренний контроль ведения бухгалтерского учета экономического субъекта</p>	<p>экономических субъектах различных форм собственности</p>	<p>Умеет: осуществлять контрольные процедуры в экономических субъектах различных форм собственности и анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков</p> <p>Владеет: навыками проведения финансового контроля в экономических субъектах различных форм собственности</p>	<p>троль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>ПК-8.И-2. Планирует и осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>Знает: методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет: выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</p> <p>Владеет: навыкам проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК- 9 Способен организовать сбор информации и проводить анализ рисков в деятельности экономического субъекта, выявлять и оценивать воздействия рисков, формировать предложения по управлению рисками</p>	<p>ПК-9.И-1. Организует сбор информации и анализирует риски в деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, методы анализа рисков, инструменты, применяемые для предупреждения рисков</p> <p>Умеет: собрать, проанализировать и предоставить информацию о реализовавшихся и новых рисках в деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеет навыками мониторинга и анализа рисков в деятельности экономического субъекта</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>ПК-9.И-2. Выявляет и оценивает воздей-</p>	<p>Знает: локальные нормативные акты по управлению рисками в организации, методики оценки рисков, инструменты анализа</p>	<p>Защита отчета. Контроль выпол-</p>

	ствия рисков, формирует предложения по управлению рисками	контроля рисков и управления рисками, инструменты анализа последствий рисков Умеет выявлять и оценивать воздействия рисков, определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски Владеет навыками разработки предложений и мероприятий по управлению рисками	нения индивидуального задания
--	---	--	-------------------------------

Преддипломная практика предполагает обращение к знаниям и научным понятиям и категориям, освоенным в блоке дисциплин, в т.ч. профессиональных дисциплин, таких как: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский налоговый учет», «Бухгалтерский управленческий учет» «МСФО», «Бухгалтерская финансовая отчетность» «Анализ финансовой отчетности», «Аудит».

В результате изучения данных дисциплин студенты приобретают необходимые знания, умения и навыки, позволяющие успешно пройти практику.

Результаты прохождения практики являются необходимыми для выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем преддипломной практики 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

Преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью в 2 недели.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы преддипломной практики	Виды работ в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
		Всего	Практическая работа	Самостоятельная работа	
Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	2	1	1	Явка на собрание, отметка в дневнике практики
1.2	Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с прави-	4	2	2	Отметка в дневнике практики

	лами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)				
Раздел 2. Характеристика базы практики					
2.1.	Общеэкономическая характеристика деятельности предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики: - ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей деятельность предприятия (учреждения, организации); - изучение организационной структуры предприятия (учреждения, организации); - ознакомление с функциями и задачами бухгалтерии предприятия (учреждения, организации)	15	8	7	Отметка в дневнике практики, собеседование
2.2.	Общая характеристика организации бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности на предприятии (учреждении, организации), выбранного в качестве базы практики - учетная политика для целей бухгалтерского и налогового учета	15	8	7	Отметка в дневнике практики, собеседование
2.3.	Общая характеристика организации аудита и контроля на предприятии (учреждении, организации), выбранного в качестве базы практики	15	8	7	Отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания					
3.1	Подготовка к выполнению индивидуального задания согласно выбранной теме ВКР (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных и методов решения задач исследования в рамках индивидуального задания, проведение анализа нормативной базы и научной литературы по теме ВКР)	15	8	7	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.2	Сбор практического материала по теме ВКР и анализ исходных данных, необходимых для расчета	15	8	7	Контроль выполнения индивидуального

	экономических и социально экономических показателей в рамках выполнения индивидуального задания по теме ВКР				задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.3	Обработка и анализ полученной информации, интерпретация полученных результатов, разработка рекомендации практического характера	15	10	5	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и оформление отчета по практике, сдача отчета по практике	10	5	5	Проверка отчета по практике
4.2	Итоговое собрание (анализ результатов практики)	1	1	-	Явка на собрание
4.3	Подготовка к защите и защита отчета по практике	1	1	-	Зачет с оценкой
	Всего	108	60	48	

Работа по сбору и подготовке теоретического, нормативного и методического материала определяется содержанием первой главы выпускной квалификационной работы, имеющей теоретический (теоретико-методологический) характер.

В ходе практики должны быть установлены источники информации для подготовки этой части работы (законодательные акты, нормативные документы, учебники и учебные пособия, монографии и другие научные издания, статьи теоретико-методологического профиля в периодических изданиях).

Нормативная база должна включать документы в редакции, действующей в период прохождения практики. Изучение деятельности организаций может потребовать ознакомления с содержанием не действующих в настоящее время законодательных и нормативных документов, а также правовых актов, еще не вступивших в силу. При выявлении противоречий в действующих нормативных документах, пробелов в правовом регулировании приветствуется представление рекомендаций, разработанных на основе обобщения практики преодоления указанных проблем. Особое внимание следует уделять монографическим исследованиям, учебно-методическим пособиям, материалам научно-практических конференций и семинаров, опубликованным в последние годы.

В процессе подготовки этой части работы должен быть определен порядок обобщения теоретических материалов и отражения их в тексте с использованием цитат, таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. Все рассматриваемые точки зрения должны быть обобщены и на их основании сделаны собственные выводы.

Работа по сбору и обработке практических данных осуществляется непосредственно по материалам объекта практики (профильной организации). При этом определяется перечень необходимой информации в зависимости от темы исследования в ВКР, источники информации (первичные документы, учетные регистры, внутренняя или сводная отчетность и т.д.), способы обработки и отражения информации (соответствующие методы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, формулы и т.д.), порядок формирования сводных и аналитических данных в тексте работы и в приложениях к ней и т.д..

Все предложения и рекомендации, сделанные в ходе преддипломной практики, должны быть оформлены письменно и представлены в организацию для рассмотрения и обсуждения. Отдельные наиболее значимые из них могут быть предложены для апробации, в случае

внедрения отдельных положений в практическую деятельность организации, в аттестационную комиссию должна быть представлена справка о внедрении.

8. Формы отчетности по производственной практике, преддипломной

В качестве основной формы и вида отчетности по преддипломной практике устанавливается письменный отчет обучающегося, дневник по практике и отзыв руководителя от кафедры университета.

Отчет о преддипломной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчет о преддипломной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой практики и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные студентом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета о преддипломной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений.

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для исследования по выпускной квалификационной работе, так и самостоятельное исследование.

Отчет следует оформлять на стандартных листах (формат А4) в соответствии с требованиями ГОСТа (Шрифт -14 размер, интервал - 1,5, параметры страницы - левое, верхнее, нижнее - 20 мм, правое - 10 мм).

Отчет должен содержать следующие сведения:

- Оглавление с указанием страниц
- Введение
- Основная часть
- Материал по индивидуальному заданию
- Список литературы, использованной при подготовке отчета
- Приложения
- Отзыв руководителя практики от кафедры университета.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики (профильной организации) о прохождении студентом плана практики, а также оценка работы студента на практике, подписанная руководителем практики от базы практики (профильной организации), заверенная печатью организации.

Дневник по практике заполняется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения преддипломной практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчетов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного образовательной программой срока.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики от организации и представители кафедры.

В процессе защиты студент должен изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, знать состав и содержание материалов, включаемых в отчет

практики. Для доклада отводится 7-10 минут, после чего устанавливается степень самостоятельности выполнения отчета с помощью обзорных вопросов по программе практики.

С учетом качества предоставленных отчетных материалов, полноты отражения в отчете программных вопросов, характеристики прохождения практики студентом, полученной от базы практики, и результатов защиты выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, преддипломной.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы описаны в п.4 данной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знает: основные методы критического анализа Умеет: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты Владеет: навыками критического анализа.	Знает: основные методы критического анализа Умеет: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; использовать современные теоретические концепции и объяснительные модели при анализе информации Владеет: навыками критического анализа.	Знает: основные методы критического анализа; методологию системного подхода, принципы научного познания Умеет: производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; использовать современные теоретические концепции и объяснительные модели при анализе информации Владеет: навыками критического анализа.
Б-УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для	Знает: систему информационного обеспечения науки и образования; Умеет: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий;	Знает: систему информационного обеспечения науки и образования; Умеет: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта;	Знает: систему информационного обеспечения науки и образования; Умеет: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; выделять экспери-

решения поставленной задачи;	Владеет: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Владеет: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ментальные данные, дополняющие теорию (принцип дополнительности), Владеет: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Б-УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов;	Знает: методы поиска информации в сети Интернет Умеет: получать требуемую информацию из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу. Владеет: методами классификации и оценки информационных ресурсов	Знает: методы поиска информации в сети Интернет; правила библиографирования информационных источников; библиометрические и наукометрические методы анализа информационных потоков Умеет: критически анализировать информационные источники, научные тексты; получать требуемую информацию из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу; Владеет: методами классификации и оценки информационных ресурсов	Знает: методы поиска информации в сети Интернет; правила библиографирования информационных источников; библиометрические и наукометрические методы анализа информационных потоков Умеет: самостоятельно критически анализировать информационные источники, научные тексты; получать требуемую информацию из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу; Владеет: методами классификации и оценки информационных ресурсов
Б-УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, в том	Знает: базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, права, экономики и истории; сущность теоретической и экспериментальной интерпретации понятий; Умеет: формулировать исследовательские проблемы; Владеет: методами логического анализа различного рода рассуждений,	Знает: базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, права, экономики и истории; сущность теоретической и экспериментальной интерпретации понятий Умеет: формулировать исследовательские проблемы; логически выстраивать последовательную содержательную аргументацию; выявлять логическую структуру	Знает: базовые и профессионально-профилированные основы философии, логики, права, экономики и истории; сущность теоретической и экспериментальной интерпретации понятий; сущность операционализации понятий и ее основных составляющих; Умеет: формулировать исследовательские проблемы; логически выстраивать последовательную содержательную аргумен-

числе с применением философского понятийного аппарата.	навыками ведения дискуссии и полемики;	понятий, суждений и умозаключений, определять их вид и логическую корректность Владеет: методами логического анализа различного рода рассуждений, навыками ведения дискуссии и полемики;	тацию; выявлять логическую структуру понятий, суждений и умозаключений, определять их вид и логическую корректность Владеет: методами логического анализа различного рода рассуждений, навыками ведения дискуссии и полемики;
Б-УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач	Знает: требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; Умеет: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; Владеет: технологиями выхода из проблемных ситуаций	Знает: требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; виды гипотез Умеет: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; Владеет: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками статистического анализа данных	Знает: требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; виды гипотез (по содержанию, по задачам, по степени разработанности и обоснованности) Умеет: определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; Владеет: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками статистического анализа данных

УК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы Владеет: методами разработки и управления проектами	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; этапы жизненного цикла проекта Владеет: методами разработки и управления проектами	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации; Владеет: методами разработки и управления проектами
Б-УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и	Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках	Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной	Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя

ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта)	проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
Б-УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает: основные требования, предъявляемые к проектной работе Умеет: видеть образ результата деятельности; Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом	Знает: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Умеет: видеть об раз результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения	Знает: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; Умеет: видеть об раз результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; Владеет: навыками самостоятельного составления плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения
Б-УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Владеет: навыками преодоления возникающих разногласий и конфликтов	Владеет: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов	Владеет: навыками самостоятельного конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
Б-УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Умеет: применять методы прогноза проблемных ситуаций и рисков в проектной деятельности	Умеет: прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности	Умеет: самостоятельно прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности

УК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

<p>Б-УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p>Знает: общие формы организации деятельности коллектива Владеет: навыками постановки цели в условиях командой работы</p>	<p>Знает: общие формы организации деятельности коллектива; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Владеет: навыками постановки цели в условиях командой работы</p>	<p>Знает: общие формы организации деятельности коллектива; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Владеет: навыками самостоятельной постановки цели в условиях командой работы</p>
<p>Б-УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p>	<p>Знает: психологию межличностных отношений Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную среду; Владеет: способами управления командной работой в решении поставленных задач</p>	<p>Знает: психологию межличностных отношений в группах разного возраста; Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную среду; Владеет: способами управления командной работой в решении поставленных задач</p>	<p>Знает: психологию межличностных отношений в группах разного возраста; Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную среду поставленных задач</p>
<p>Б-УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие в коллективе;</p>	<p>Умеет: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег</p>	<p>Умеет: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>	<p>Умеет: учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; самостоятельно предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p>
<p>Б-УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p>	<p>Умеет: планировать командную работу Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий</p>	<p>Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий</p>	<p>Умеет: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеет: навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>

Б-УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результаты	Умеет: анализировать, проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; Владеть: методами организации и управления коллективом	Умеет: анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; Владеть: методами организации и управления коллективом	Умеет: самостоятельно анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; Владеть: методами организации и управления коллективом
--	---	--	---

УК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	Умеет: воспринимать на слух содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи	Умеет: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи	Умеет: воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию;
Б-УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	Знает: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) Умеет: составлять деловые бумаги	Знает: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; Умеет: составлять деловые бумаги	Знает: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; Умеет: составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;
Б-УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики	Знает: средства информационно-коммуникационных технологий;	Знает: современные средства информационно-коммуникационных технологий;	Знает: современные средства информационно-коммуникационных технологий;

официальных писем и социокультурных различий	Умеет: поддерживать контакты при помощи электронной почты; Владеет: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	Умеет: поддерживать контакты при помощи электронной почты; Владеет: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	Умеет: поддерживать контакты при помощи электронной почты; Владеет: практическими навыками самостоятельного использования современных коммуникативных технологий
Б-УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;	Владеет: грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)	Владеет: на хорошем уровне грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)	Владеет: на отличном уровне грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)
Б-УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения	Умеет: выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;	Умеет: выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;	Умеет: самостоятельно выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
Б-УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	Умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета; выстраивать монолог; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения)	Умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; вести запись основных мыслей и фактов (из аудио- текстов и текстов для чтения)	Умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме

УК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обу-	Умеет: объяснить феномен культуры Владеет: навыками межкультурного взаимодействия	Умеет: объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности;	Умеет: объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности;

словленные различием этических, религиозных и ценностных систем;		Владеет: навыками межкультурного взаимодействия	Владеет: навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
Б-УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	Знает: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе Умеет: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; Владеет: навыками формирования психологически-безопасной среды	Знает: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Умеет: адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; Владеет: навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности	Знает: механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов; Умеет: самостоятельно адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; Владеет: навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности
Б-УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий	Знает: исторические типы культур; Умеет: взаимодействовать с представителями различных культур	Знает: исторические типы культур; Умеет: толерантно взаимодействовать с представителями различных культур	Знает: различные исторические типы культур; Умеет: толерантно взаимодействовать с представителями различных культур

УК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;	Умеет: планировать деятельность в решении задач;	Умеет: планировать деятельность в решении профессиональных задач;	Умеет: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;

Б-УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности Владеет: навыками выявления стимулов для саморазвития	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; Владеет: навыками выявления стимулов для саморазвития	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития; Владеет: навыками выявления стимулов для саморазвития
Б-УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	Знает: основы планирования профессиональной траектории	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной	Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
Б-УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	Умеет: подвергать анализу проделанную работу; Владеет: навыками определения реалистических целей профессионального роста	Умеет: подвергать критическому анализу проделанную работу; Владеет: навыками определения реалистических целей профессионального роста	Умеет: подвергать критическому анализу проделанную работу; Владеет: навыками самостоятельного определения реалистических целей профессионального роста

УК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-7.1. Выбирает здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Знает: основы физической культуры; Умеет: выполнять отдельные упражнения Владеет: системой Практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование	Знает: основы физической культуры и здорового образа жизни; Умеет: выполнять отдельные упражнения, Владеет: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей,	Знает: основы физической культуры и здорового образа жизни; Умеет: выполнять отдельные упражнения, Составить отдельный комплекс упражнений, Владеет: системой Практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование

	психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	шенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.
Б-УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Владеет: навыками формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре	Владеет: навыками формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре; навыками использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения личных жизненных целей	Владеет: навыками формирования мотивационно-ценностного отношения к физической культуре; навыками использования физкультурно- спортивной деятельности для достижения личных жизненных и профессиональных целей
Б-УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Владеет: установками на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание	Владеет: установками на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование, развитии потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом	Владеет: установками на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, развитии потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом

УК-8

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	Знает: классификацию факторов вредного влияния элементов среды обитания и их источников, основные виды опасностей использования технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений	Знает: классификацию факторов вредного влияния элементов среды обитания и их источников, основные виды опасностей использования технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений; предельно- допустимые уровни опасностей;	Знает: классификацию факторов вредного влияния элементов среды обитания и их источников, основные виды опасностей использования технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений; предельно- допустимые уровни опасностей и способы их предотвращения;

		Владеет: навыками обеспечения параметров продукции требованиям нормативно-технических документов	Владеет: навыками обеспечения параметров продукции требованиям нормативно-технических документов
Б-УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	Владеет: навыками идентификации угроз	Владеет: навыками идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения	Владеет: навыками самостоятельной идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения
Б-УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	Знает: основные стандарты продукции; Умеет: поставить и решить задачу оценки соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов;	Знает: основные стандарты и требования к параметрам продукции; Умеет: поставить и решить задачу оценки соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов;	Знает: основные стандарты и требования к параметрам продукции; Умеет: самостоятельно поставить и решить задачу оценки соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов;
Б-УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, записывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Знает: правила безопасной работы с различной техникой, пожарной безопасности, нормы охраны труда Умеет: оказать пострадавшему помощь Владеет: навыками выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера; методами тушения различных видов пожара, спасения пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций	Знает: правила безопасной работы с различной техникой, пожарной безопасности, нормы охраны труда Умеет: оказать пострадавшему помощь Умеет: организовать работу по спасению при возникновении чрезвычайной ситуации организовать тушение пожаров; Владеет: навыками выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера; методами тушения различных видов пожара, спасения пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций	Знает: правила безопасной работы с различной техникой, пожарной безопасности, нормы охраны труда Умеет: оказать пострадавшему помощь организовать работу по спасению при возникновении чрезвычайной ситуации организовать тушение пожаров; Владеет: навыками выбора методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера; методами тушения различных видов пожара, спасения пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций; навыками выбора способа поведения в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта

УК-9

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК.Б-9.1 оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знает: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками	Знает: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения	Знает: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания;
УК.Б.-9.2 планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знает: особенности применения базовых дефектологических знаний Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом	Знает: особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом	Знает: особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Умеет: самостоятельно планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом
УК.Б.-9.3. взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки	Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.	Владеет: навыками самостоятельного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.

УК-10

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-10.1. Понимает	Знает: основы поведения экономических	Знает: основы поведения экономических	Знает: основы поведения экономических

<p>базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>агентов: теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность. поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, транзакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда. технического и технологического прогресса. показатели экономического развития и экономического роста, осо-</p>	<p>агентов: теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность. поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, транзакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производи-</p>	<p>агентов: теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные); основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин); основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, транзакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; ресурсные ограничения экономического развития, источников повышения производи-</p>
--	---	---	--

	<p>бенности циклического развития рыночной экономики, инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>Умеет: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p>	<p>особенности циклического развития рыночной экономики, инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; Понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов;</p> <p>Умеет: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p>	<p>ского роста, особенно циклического развития рыночной экономики, инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; Понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов;</p> <p>Умеет: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей</p>
<p>Б-УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Знает: основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности как одного из способов увеличения доходов и риски, связанные с ней. Основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; осознает неизбежность</p>	<p>Знает: основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности как одного из способов увеличения доходов и риски, связанные с ней. Основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; осознает неизбежность</p>	<p>Знает: основные виды личных доходов (заработная плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности как одного из способов увеличения доходов и риски, связанные с ней. Основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами (банковский вклад, кредит, ценные бумаги, не-</p>

	<p>риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; Основные этапы жизненного цикла индивида, понимает специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла, альтернативность текущего потребления и сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования</p>	<p>риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; Основные этапы жизненного цикла индивида, понимает специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла, альтернативность текущего потребления и сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования</p> <p>Основные виды расходов (индивидуальные налоги и обязательные платежи; страховые взносы, аренда квартиры, коммунальные платежи, расходы на питание и др.), механизмы их снижения, способы формирования сбережений; принципы и технологии ведения личного бюджета;</p> <p>Умеет: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией;</p>	<p>движимость, валюта, страхование); понятия риск и неопределенность, осознает неизбежность риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; Основные этапы жизненного цикла индивида, понимает специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла, альтернативность текущего потребления и сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования; Основные виды расходов (индивидуальные налоги и обязательные платежи; страховые взносы, аренда квартиры, коммунальные платежи, расходы на питание и др.), механизмы их снижения, способы формирования сбережений; принципы и технологии ведения личного бюджета;</p> <p>Умеет: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения до-</p>
--	--	--	---

		<p>выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества</p>	<p>говора с финансовой организацией; выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; оценивать индивидуальные риски, связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества; вести личный бюджет, используя существующие программные продукты; оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты.</p>
--	--	---	---

УК-11

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Б-УК-11.1 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; формирования нетерпимого отношения к ней	<p>Знает: терминологию, современного законодательства в сфере противодействия коррупции;</p> <p>Умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям</p> <p>Владеет: достаточным уровнем профессионального сознания</p>	<p>Знает: терминологию, современного законодательства в сфере противодействия коррупции;</p> <p>Умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им; Владеет: достаточным уровнем профессионального сознания</p>	<p>Знает: правовые категории, терминологию, современного законодательства в сфере противодействия коррупции;</p> <p>Умеет: анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способы противодействия им; Владеет: достаточным уровнем профессионального сознания</p>

<p>Б-УК-11.2 предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство свою профессиональную деятельность в случаях склонения коррупционным правонарушением</p>	<p>Знает: правовые основы противодействия коррупции; Умеет: принимать обоснованные управленческие решения и совершать иные действия в точном соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции; Владеет: навыками применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.</p>	<p>Знает: правовые и организационные основы противодействия коррупции; Умеет: принимать обоснованные управленческие решения и совершать иные действия в точном соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции; Владеет: навыками применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.</p>	<p>Знает: правовые и организационные основы противодействия коррупции; Умеет: принимать обоснованные управленческие и организационные решения и совершать иные действия в точном соответствии с законодательством в сфере противодействия коррупции; Владеет: навыками применения основ теории права в различных его отраслях, направленных на противодействие коррупции.</p>
<p>Б-УК-11.3 взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>Умеет: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. Владеет: навыками методики поиска нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. Владеет: навыками методики поиска и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону. Владеет: навыками методики поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, в своей профессиональной деятельности</p>

ОПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>ОПК-1. И-1 Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне</p>	<p>Имеет общее представление об основах микроэкономики Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы</p>	<p>Знает: основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора</p>	<p>Знает: основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения</p>

	теоретических моделей микроуровня	потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства) Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня	производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; Умеет: самостоятельно содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня
ОПК-1. И-2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне	Имеет общее представление об основах макроэкономики Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня	Знает: основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня	Знает: основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики Умеет: самостоятельно содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей макроуровня

ОПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач»

	Оценочная шкала
--	-----------------

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-2. И-1. Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач	<p>Знает: методы поиска информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Умеет: работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Умеет: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Умеет: представить наглядную визуализацию данных</p>	<p>Знает: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Умеет: работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Умеет: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Умеет: представить наглядную визуализацию данных</p>	<p>Знает: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Умеет: самостоятельно работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Умеет: самостоятельно рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Умеет: представить наглядную визуализацию данных</p>
ОПК-2. И-2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации;</p> <p>типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель</p>	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов</p>	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом</p>

	<p>множественной регрессии) Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать полученные результаты</p>	<p>(МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать полученные результаты</p>	<p>анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<p>ОПК-2. И-2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы</p>	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии) Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать полученные результаты</p>	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать полученные результаты</p>	<p>Знает: основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрестные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей Умеет: проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок. Умеет: анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
<p>ОПК-2. И-3. Применяет математический аппарат</p>	<p>Знает: математический аппарат, применяемый</p>	<p>Знает: математический аппарат, применяемый для построения теорети-</p>	<p>Знает: математический аппарат, применяемый для построения теорети-</p>

для решения типовых экономических задач.	няемый для построения теоретических моделей Умеет: применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач	ческих моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня. Умеет: применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач	ческих моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня. Умеет: самостоятельно применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач
--	--	---	--

ОПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-3. И-1. Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории	Знает: основные события отечественной экономической истории Умеет: объяснять движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории	Знает: основные события мировой и отечественной экономической истории Умеет: объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории	Знает: основные события мировой и отечественной экономической истории Умеет: самостоятельно объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории
ОПК-3. И-2. Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике	Знает: основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. Умеет: на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей Умеет: анализировать социально-экономические проблемы и процессы	Знает: основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. Умеет: на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей Умеет: анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с	Знает: основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. Умеет: самостоятельно на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей Умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с

		развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей. Умеет: представлять результаты аналитической работы	применением изучаемых теоретических моделей. Умеет: представлять результаты аналитической работы
--	--	--	---

ОПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-4. И-1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации	Умеет: осуществлять сбор релевантной информации для описания проблемы Умеет: анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств Умеет: выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми	Умеет: осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы Умеет: анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств Умеет: выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми	Умеет: осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы Умеет: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств Умеет: выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми
ОПК-4. И-2. Критически составляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Знает: теоретические основы принятия управленческих решений Умеет: осуществлять выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска Умеет: оценивать возможные варианты решения проблемы	Знает: теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования Умеет: осуществлять выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска	Знает: теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового обоснования Умеет: осуществлять выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска Умеет: оценивать воз-

		Умеет: оценивать возможные варианты решения проблемы	возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации
--	--	--	--

ОПК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-5. И-1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знает: знает отдельные принципы работы современных информационных технологий и программных средств в рамках решения задач обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности; Отчасти умеет использовать современные информационные технологии для решения задач в области обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности	Знает: хорошо знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств в рамках решения задач обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности; Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач в области обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности Владеет отдельными методиками сбора и обработки необходимых данных с в рамках решения задач обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности; в соответствии с принципами работы современных информационных технологий	Знает: как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (1С -Бухгалтерия), предназначенных для выполнения задач обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности, проведения анализа и интерпретации данных бухгалтерской отчетности; методы организации бухгалтерской работы с использованием современных информационных технологий Умеет: самостоятельно применять современные информационные технологии и как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (1С -Бухгалтерия) предназначенных для выполнения задач обработки бухгалтерской информации и формирования бухгалтерской отчетности, проведения анализа и интерпретации данных

			бухгалтерской отчетности Владеет навыками сбора необходимых данных с использованием специализированных пакетов прикладных программ (1С -Бухгалтерия) в соответствии с принципами работы современных информационных технологий; способностью анализировать и находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в рамках современных информационных технологий
ОПК-5. И-2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы Умеет: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	Знает: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	Знает: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет: самостоятельно применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

ОПК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-6. И-1. Понимает принципы работы современных информационных технологий	Знает: составляющие работы современных информационных технологий Умеет: сопоставлять компоненты различных информационных	Знает: составляющие и принципы работы современных информационных технологий Умеет: сопоставлять компоненты различ-	Знает: составляющие и принципы работы современных информационных технологий Умеет: самостоятельно сопоставлять компоненты различных ин-

	технологий, осуществлять выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач	ных информационных технологий, осуществлять выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач	формационных технологий, осуществлять выбор информационной технологии, направленной на решение поставленных профессиональных задач
ОПК-6. И-2. Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Умеет: применять современные информационные технологии Владеет: компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности	Умеет: применять для решения задач профессиональной деятельности современные информационные технологии Владеет: компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности	Умеет: самостоятельно применять для решения задач профессиональной деятельности современные информационные технологии Владеет: компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности

ПК -1.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать и проводить научные исследования экономических процессов и явлений, подготавливать и представлять информационный обзор и/или отчет о научно-исследовательской работе»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1.И-1. Организует сбор, систематизацию и аналитическую обработку учетно-экономической информации, выявляет и оценивает тенденции развития финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	Знает: основы подходы к проведению научных исследований, к систематизации учетно-экономической информации Умеет: выявлять тенденции изменения финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	Знает: методы научного исследования, необходимые для сбора, систематизации и аналитической обработки учетно-экономической информации и выявления проблем в области бухгалтерского учета, анализа и аудита Умеет: выявлять и оценивать тенденции изменения финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов	Знает: методы научного исследования, необходимые для выявления актуальных проблем в области бухгалтерского учета, анализа и аудита Умеет: самостоятельно выявлять и оценивать тенденции изменения финансово-экономических показателей деятельности экономических субъектов

ПК-1.И-2. Обобщает результаты научно-исследовательской работы и формирует информационный обзор и/или аналитический отчет о научно-исследовательской работе	Умеет: выбирать методы и специализированные средства обобщения результатов научно-исследовательской работы Владеет: навыками подготовки информационных обзоров	Умеет: выбирать и методы, и специализированные средства обобщения результатов научно-исследовательской работы и формирования информационного обзора в соответствии с целью и задачами аналитической работы и научных исследований Владеет: навыками подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов об исследовательской работе	Умеет: самостоятельно выбирать и использовать методы и специализированные средства в соответствии с целью и задачами аналитической работы и научных исследований Владеет: навыками самостоятельной подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов об исследовательской работе
--	---	--	---

ПК -2.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать и вести бухгалтерский финансовый учет финансово-хозяйственной деятельности и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-2.И-1.Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) экономического субъекта	Знает: принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета Умеет: организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта Владеет: навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	Знает: принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета Умеет: организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта Владеет: навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета	Знает: принципы, методы и способы организации бухгалтерского финансового учета Умеет: организовать систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию ФХЖ экономического субъекта Владеет: навыками составления первичных документов, ведения учетных регистров бухгалтерского финансового учета
ПК-2.И-2. Осуществляет обобщение результатов	Знает: требования, правила принципы формирования и	Знает: требования, правила принципы формирования и пред-	Знает: требования, правила принципы формирования и

финансово-хозяйственной деятельности и формирует бухгалтерскую финансовую отчетность экономического субъекта	представления бухгалтерской финансовой отчетности Умеет: закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним Владеет: навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности	ставления бухгалтерской финансовой отчетности Умеет: закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним Владеет: навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности	представления бухгалтерской финансовой отчетности Умеет: закрывать счета бухгалтерского учета, обобщать данные учетных регистров и составлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним Владеет: навыками составления и представления пользователям бухгалтерской финансовой отчетности
--	---	---	---

ПК-3.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать и вести бухгалтерский управленческий учет доходов и расходов и формировать бухгалтерскую управленческую отчетность организаций различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-3.И-1.Организует систему планирования, бюджетирования и контроля затрат экономического субъекта по центрам ответственности и их учетную регистрацию	Знает: принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета Умеет: составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта Владеет: навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета	Знает: принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета Умеет: составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта Владеет: навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета	Знает: принципы организации, методы и приемы ведения управленческого учета Умеет: составлять планы, бюджеты, калькуляции, прогнозы доходов и расходов экономического субъекта Владеет: навыками организации документооборота и учетной регистрации для целей бухгалтерского управленческого учета
ПК-3.И-2.Осуществляет обобщение результатов (доходов и расхо-	Знает: требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта	Знает: требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта	Знает: требования и принципы формирования внутренней отчетности экономического субъекта

дов) производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта и формирует бухгалтерскую управленческую отчетность, разрабатывает предложения по формированию управленческих решений	Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность Владеет: навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений	Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность Владеет: навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений	Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать управленческую отчетность Владеет: навыками составления внутренней отчетности экономического субъекта, анализа управленческой информации для целей принятия управленческих решений
---	--	--	--

ПК-4.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать и вести налоговый учет в экономическом субъекте, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования и оптимизации налоговых платежей экономического субъекта»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-4.И-1.Организует систему документооборота, контроль, систематизацию и учетную регистрацию результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях налогообложения и исчисления налоговых платежей	Знает: систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета Умеет: организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета Владеет: навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета	Знает: систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета Умеет: организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета Владеет: навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета	Знает: систему налогообложения, методы начисления налоговых платежей и принципы организации налогового учета Умеет: организовать документооборот и учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни для целей налогового учета Владеет: навыками начисления налоговых платежей и организации налогового учета
ПК-4.И-2.Осуществляет составление налоговых деклараций по видам налогов и сборов, организует налоговое планирование и оптимизацию налоговых	Знает: правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать	Знает: правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать налоговые декларации	Знает: правила, требования к составлению, состав и содержание налоговых деклараций Умеет: обобщать данные учетных регистров и формировать

платежей экономического субъекта	налоговые декларации Владеет: навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта	Владеет: навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта	налоговые декларации Владеет: навыками составления и представления налоговых деклараций, налогового планирования и подготовки управленческих решений в части оптимизации налоговых платежей экономического субъекта
----------------------------------	--	--	--

ПК-5.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать и проводить экономический и финансовый анализ деятельности экономического субъекта, оценивать результаты, разрабатывать предложения по результатам проведенного анализа для принятия управленческих решений»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-5.И-1. Организует и проводит экономический и финансовый анализ деятельности экономического субъекта	Знает: методические документы, принципы и методы анализа деятельности экономического субъекта Умеет: определять источники информации для проведения экономического и финансового анализа, проверять качество аналитической информации, обобщать ее и представлять заинтересованным пользователям Владеет: навыками организации и проведения экономического и финансового анализа экономического субъекта	Знает: методические документы, принципы и методы анализа деятельности экономического субъекта Умеет: определять источники информации для проведения экономического и финансового анализа, проверять качество аналитической информации, обобщать ее и представлять заинтересованным пользователям Владеет: навыками организации и проведения экономического и финансового анализа экономического субъекта	Знает: методические документы, принципы и методы анализа деятельности экономического субъекта Умеет: определять источники информации для проведения экономического и финансового анализа, проверять качество аналитической информации, обобщать ее и представлять заинтересованным пользователям Владеет: навыками организации и проведения экономического и финансового анализа экономического субъекта
ПК-5.И-2. Оценивает результаты проводимого анализа, выявляет	Знает: способы оценки результатов проводимого анализа, методы оценки рисков	Знает: способы оценки результатов проводимого анализа, методы оценки рисков	Знает: способы оценки результатов проводимого анализа, методы оценки рисков

факторы изменений в деятельности экономического субъекта, анализирует и оценивает риски в деятельности экономического субъекта	Умеет: устанавливать причинно- следственные связи изменений, выявлять влияние факторов, оценивать потенциальные риски Владеет: отечественными и зарубежными методиками экономического и финансового анализа	Умеет: устанавливать причинно- следственные связи изменений, выявлять влияние факторов, оценивать потенциальные риски Владеет: отечественными и зарубежными методиками экономического и финансового анализа	Умеет: устанавливать причинно- следственные связи изменений, выявлять влияние факторов, оценивать потенциальные риски Владеет: отечественными и зарубежными методиками экономического и финансового анализа
ПК-5.И-3. Разрабатывает предложения по результатам проведенного анализа для принятия управленческих решений и меры по их реализации	Умеет: формулировать обоснованные выводы по результатам проведения экономического и финансового анализа Владеет: навыками разработки предложений для принятия управленческих решений и мер по их реализации	Умеет: формулировать обоснованные выводы по результатам проведения экономического и финансового анализа Владеет: навыками разработки предложений для принятия управленческих решений и мер по их реализации	Умеет: формулировать обоснованные выводы по результатам проведения экономического и финансового анализа Владеет: навыками разработки предложений для принятия управленческих решений и мер по их реализации

ПК-6.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен собирать и анализировать информацию о деятельности экономических субъектов, в том числе с использованием информационных технологий и программных средств для целей организации планирования, учета и контроля, принимать меры по реализации выявленных отклонений»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-6.И-1. Собирает и анализирует информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля	Знает: способы сбора, обработки и анализа информации о деятельности экономических субъектов Умеет: анализировать информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля, применять методы анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Знает: способы сбора, обработки и анализа информации о деятельности экономических субъектов Умеет: анализировать информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля, применять методы анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Знает: способы сбора, обработки и анализа информации о деятельности экономических субъектов Умеет: анализировать информацию о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля, применять методы

			анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ПК-6.И-2. Применяет информационные технологии и программные средства для анализа информации о деятельности экономических субъектов для целей организации планирования, учета и контроля	Знает: информационные технологии и программные средства, используемые для целей анализа, учета и контроля Умеет: применять информационные технологии и программные средства для целей анализа, организации планирования, учета и контроля	Знает: информационные технологии и программные средства, используемые для целей анализа, учета и контроля Умеет: применять информационные технологии и программные средства для целей анализа, организации планирования, учета и контроля	Знает: информационные технологии и программные средства, используемые для целей анализа, учета и контроля Умеет: применять информационные технологии и программные средства для целей анализа, организации планирования, учета и контроля

ПК-7.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации, анализировать деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, анализировать аудиторские риски»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-7.И-1 Выполняет аудиторские задания, организовывает и осуществляет внутренний аудиторский контроль организации	Знает: нормативно-законодательное регулирование аудиторской деятельности; организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита, российский и зарубежный опыт в области аудита, включая международные стандарты аудита Умеет: планировать работу в рамках программы аудита, выполнять аудиторские процедуры, собирать и	Знает: нормативно-законодательное регулирование аудиторской деятельности; организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита, российский и зарубежный опыт в области аудита, включая международные стандарты аудита Умеет: планировать работу в рамках программы аудита, выполнять аудиторские процедуры, собирать и	Знает: нормативно-законодательное регулирование аудиторской деятельности; организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита, российский и зарубежный опыт в области аудита, включая международные стандарты аудита Умеет: планировать работу в рамках программы аудита, вы-

	оценивать аудиторские доказательства	оценивать аудиторские доказательства	полнять аудиторские процедуры, собирать и оценивать аудиторские доказательства
ПК-7.И-2. Анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, и анализирует аудиторские риски	Знает: источники информации деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется Умеет: анализировать риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, также риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Умеет: планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления	Знает: источники информации деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется Умеет: анализировать риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, также риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Умеет: планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления	Знает: источники информации деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется Умеет: анализировать риски в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания, также риски при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью Умеет: планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления

ПК-8.

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать, планировать и осуществлять финансовый контроль и внутренний контроль ведения бухгалтерского учета экономического субъекта»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
ПК-8.И-1. Организует и осуществляет финансовый контроль в экономических субъектах различных форм собственности	Знать: законодательство РФ в сфере финансового контроля, его формы и виды Умеет: осуществлять контрольные процедуры в экономических субъектах различных форм собственности и анализировать результаты контроля, исследовать и	Знать: законодательство РФ в сфере финансового контроля, его формы и виды Умеет: осуществлять контрольные процедуры в экономических субъектах различных форм собственности и анализировать результаты контроля, исследовать и	Знать: законодательство РФ в сфере финансового контроля, его формы и виды Умеет: осуществлять контрольные процедуры в экономических субъектах различных форм собственности

	<p>обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков</p> <p>Владеет: навыками проведения финансового контроля в экономических субъектах различных форм собственности</p>	<p>доводать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков</p> <p>Владеет: навыками проведения финансового контроля в экономических субъектах различных форм собственности</p>	<p>сти и анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков</p> <p>Владеет: навыками проведения финансового контроля в экономических субъектах различных форм собственности</p>
<p>ПК-8.И-1. Организует и осуществляет финансовый контроль в экономических субъектах различных форм собственности</p>	<p>Знать: методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет: выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</p> <p>Владеет: навыкам проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>Знать: методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет: выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</p> <p>Владеет: навыкам проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>Знать: методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет: выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</p> <p>Владеет: навыкам проведения внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>

ПК- 9

Схема оценки уровня формирования компетенции. «Способен организовать сбор информации и проводить анализ рисков в деятельности экономического субъекта, выявлять и оценивать воздействия рисков, формировать предложения по управлению рисками»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-9.И-1.Организует сбор информации и анализирует риски в деятельности экономического субъекта	<p>Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, методы анализа рисков, инструменты, применяемые для предупреждения рисков</p> <p>Умеет: собрать, проанализировать и предоставить информацию о реализовавшихся и новых рисках в деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеет навыками мониторинга и анализа рисков в деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, методы анализа рисков, инструменты, применяемые для предупреждения рисков</p> <p>Умеет: собрать, проанализировать и предоставить информацию о реализовавшихся и новых рисках в деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеет навыками мониторинга и анализа рисков в деятельности экономического субъекта</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, методы анализа рисков, инструменты, применяемые для предупреждения рисков</p> <p>Умеет: собрать, проанализировать и предоставить информацию о реализовавшихся и новых рисках в деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеет навыками мониторинга и анализа рисков в деятельности экономического субъекта</p>
ПК-9.И-2. Выявляет и оценивает воздействия рисков, формирует предложения по управлению рискам	<p>Знает: локальные нормативные акты по управлению рисками в организации, методики оценки рисков, инструменты анализа контроля рисков и управления рисками, инструменты анализа последствий рисков</p> <p>Умеет выявлять и оценивать воздействия рисков, определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски</p>	<p>Знает: локальные нормативные акты по управлению рисками в организации, методики оценки рисков, инструменты анализа контроля рисков и управления рисками, инструменты анализа последствий рисков</p> <p>Умеет выявлять и оценивать воздействия рисков, определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски</p> <p>Владеет навыками разработки предложений и мероприятий по управлению рисками</p>	<p>Знает: локальные нормативные акты по управлению рисками в организации, методики оценки рисков, инструменты анализа контроля рисков и управления рисками, инструменты анализа последствий рисков</p> <p>Умеет выявлять и оценивать воздействия рисков, определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски</p>

	Владеет навыками разработки предложений и мероприятий по управлению рисками		Владеет навыками разработки предложений и мероприятий по управлению рисками
--	---	--	---

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может.

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

По результатам прохождения преддипломной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

1. Организационно-правовая характеристика предприятия.
2. Оценка организации бухгалтерской службы и организации учетного процесса в организации.
3. Учетная политика организации и ее приложения
4. Системы отчетности, применяемые на предприятии (учреждении, организации).
5. Информационные потоки на предприятии (учреждении, организации).
6. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки бухгалтерской информации на предприятии (учреждении, организации).
7. Методика ведения финансового, налогового, управленческого учета объектов бухгалтерского учета согласно индивидуальному заданию по теме ВКР.
7. Организация и методика контроля и аудита достоверности учетных данных по теме ВКР
8. Выводы и предложения по совершенствованию организации учета, анализа и аудита на предприятии
9. Аналитические исследования студента по результатам анализа в разрезе индивидуального задания

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

По результатам успешного прохождения практики студенту выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Критерии оценивания защиты отчета по преддипломной практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение ее содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;

- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- выполнение индивидуального задания по ВКР
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения преддипломной практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная:

1. Львова, И.Н. Учетная политика организации: учеб. пособие / Львова, Ирина Николаевна. - М.: Инфра-М; Магистр, 2011. (библиотека ДГУ)
2. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник для вузов / Ю.А. Бабаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 304 с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-0030; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446548>
3. Бухгалтерское дело. Учебное пособие / под ред. Проф. Шахбанов Р.Б. второе изд. обновл. - М.: Магистр, 2011. -394 с. (библиотека ДГУ)
4. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - Москва: Дашков и Ко, 2016. - 247 с.- ISBN 978-5-394-0588-6. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052> (12.10.2018).
5. Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — 978-5-238-01178-3. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71187.html>
6. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ В.И. Подольский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 687 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71176.html>.(дата обращения 02.03.2018)

б) дополнительная:

- 7.Медведев, М.Ю. Учетная политика организации на 2009 год: практ. пособие / Медведев, Михаил Юрьевич. - М.: Кнорус, 2009. - 250, [1] с. - (Справочник руководителя и главного бухгалтера). - ISBN 978-5-390-00258-2 (библиотека ДГУ)
8. Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г.Сопожниковой. - М.: Кнорус, 2015. (библиотека ДГУ)

9. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон.текстовые данные. — М.: Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>
10. Селезнева Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, - 2017. 639. — 978-5-238-01251-3. — URL - <http://www.iprbookshop.ru/74948.html>
- 11 Любушин Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / Н.П. Любушин. — 3-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 575 с. — 978-5-238-01745-7. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71233.html>
12. Рудлицкая Н.В. Основы аудита [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рудлицкая Н.В.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015.— 49 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68803.html>.
13. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с.— 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

1. Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10164072/>
2. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10900200/>
3. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12125268/>
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156037/
5. [Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации](#) (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с последними изменениями от 24.12.2010 № 186н) [Электронный ресурс]. URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
6. Положения по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]. URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>
7. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru>
8. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>
9. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.beafnd.org> (дата обращения 08.06.2018).
10. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhgalteria.ru>
11. Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация). [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gaap.ru>
12. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru>
13. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhonline.ru/>
14. Сайт журнала "Главбух". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.glavbukh.ru/>

15. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/>
16. KLERK - рубрикатор «Бухгалтерия, учет и отчетность». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.klerk.ru/rubricator/>
17. Сайт журнала "МСФО" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.msfo-mag.ru/>
18. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru>
19. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
20. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания.

Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Организации, принимающие обучающихся на практику по договору с университетом, обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью;
- материально-технические ресурсы организаций, принимающих обучающихся на практику по договору с университетом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют также:

- бухгалтерские регистры и формы бухгалтерской отчетности предприятий (профильных организаций);
- статистические данные о хозяйственной деятельности предприятий РД
- макеты аналитических таблиц.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.