

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Социальный факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальное лидерство в молодежной среде

(наименование дисциплины)

Кафедра социальных и информационных технологий
факультета социального

(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа

39.04.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль) программы

Кадровый потенциал молодежи

наименование направленности (профиля), специализации программы

Уровень высшего образования

Магистратура

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: дисциплина по выбору

(входит в обязательную часть ОПОП; входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений; дисциплина по выбору)

Рабочая программа дисциплины «Социальное лидерство в молодежной среде» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры) от 05.02.20218 г. № 82

(код и наименование направления подготовки) (бакалавриата, специалитета, магистратуры)

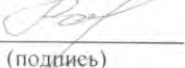
Разработчик(и): кафедра социальных и информационных технологий,
Шахбанов А.М., к.и.н., доцент

(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)

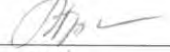
Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры социальных и информационных технологий от 1 июля
2021 г. протокол № 7.

Зав. кафедрой  Айгубов С. З.
(подпись)

на заседании Методической комиссии социального факультета от 31 августа
2021 г. протокол № 1.

Председатель  Абдусаламова Р. А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением от _____

Начальник УМУ  Гасангаджиева А. Г.
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Социальное лидерство в молодежной среде» является дисциплиной по выбору, образовательной программы магистратуры по направлению 39.04.03 Организация работы с молодежью.

Дисциплина реализуется на социальном факультете кафедрой социальных и информационных технологий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными закономерностями групповой динамики и задачами группового лидерства, стилями лидерства, психологией принятия грамотных управленческих решений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных – УК-2, общепрофессиональных – ОПК-4, профессиональных - ПК-1, ПК-4, ПК-8, ПК-9.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в 108 академических часах по видам учебных занятий

Объем дисциплины в очно-заочной форме

Семестр	Учебные занятия						Контроль	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР			
		всего	из них						
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	...				
1	108	8	2		6		96	4	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Социальное лидерство в молодежной среде» являются:

- вооружить студентов знаниями об основных социально-психологических теориях лидерства,
- общем и особенном в проявлении лидерства в различных областях и формате
- развить умения использовать комплекс социально-педагогических методик и технологий для осуществления эффективного лидерства в коллективе, грамотного анализа межличностного взаимодействия в коллективе
- способствовать воспитанию профессионала, обладающего эмпатией, сензитивностью, позволяющим ему выстраивать грамотные психологические отношения с различными социальными группами и коллективами.
- ознакомить с основными закономерностями групповой динамики и задачами группового лидерства, стилями лидерства, психологией принятия грамотных управленческих решений.

Реализация данных целей имеет важное практическое значение в подготовке высококвалифицированных магистров в сфере организации работы с молодежью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Социальное лидерство в молодежной среде» является дисциплиной по выбору, образовательной программы магистратуры по направлению 39.04.03 Организация работы с молодежью

В соответствии с целями изучения дисциплины «Социальное лидерство в молодежной среде» базируется на знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин как «Социальные теории и социальное развитие в современном мире», «Социология комплексных исследований молодежи», «Превентивная педагогика и психология».

Знания, полученные при изучении «Социальное лидерство в молодежной среде» могут быть использованы в дальнейшем при изучении других учебных дисциплин (модулей).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом	<i>УК - 2.И-1. Проводит проблематизацию</i>	<i>Знает: проблемы проектирования, определяет и обосновывает цели</i>

<p>на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><i>проекта определяет и обосновывает цели проекта</i></p>	<p><i>проекта. Умеет: определяет и обосновывает цели проекта. Владеет: методами обоснования цели проекта.</i></p>
	<p><i>УК – 2.И-2. Организует сбор и анализ информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта</i></p>	<p><i>Знает: формы сбора и анализа информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта. Умеет: организовывать сбор и анализ информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта Владеет: технологией организации сбора и анализа информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта</i></p>
	<p><i>УК -2.И-3. Планирует и организует работу проектной команды в рамках реализации проекта</i></p>	<p><i>Знает: планирование и методы организации работы проектной команды в рамках реализации проекта Умеет: планировать и организовывать работу проектной команды в рамках реализации проекта Владеет: методами планирования и организации работы проектной команды в рамках реализации проекта.</i></p>
	<p><i>УК - 2.И-4. Выстраивает продуктивное взаимодействие с участниками проекта и партнерами</i></p>	<p><i>Знает: механизмы выстраивания продуктивного взаимодействия с участниками проекта и партнерами. Умеет: выстраивать продуктивное взаимодействие с участниками проекта и партнерами. Владеет: средствами продуктивного взаимодействия с участниками проекта и партнерами.</i></p>
	<p><i>УК - 2.И-5. Оценивает и анализирует результаты реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей</i></p>	<p><i>Знает: формы оценивания и анализа результатов реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей. Умеет: оценивать и анализировать результаты реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей. Владеет: методами оценивания и анализа результатов реализации</i></p>

		<i>проекта на основе подобранных критериев и показателей.</i>
<i>ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</i>	<i>ОПК - 4.И-1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</i>	<i>Знает: теоретические основы организации систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. Умеет: осуществлять систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. Владеет: знаниями организации систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</i>
	<i>ОПК - 4.И-2. Использует ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</i>	<i>Знает: ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. Умеет: использовать ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. Владеет: знаниями ресурсов различных организаций и ведомств для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</i>
	<i>ОПК - 4.И-3. Применяет современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.</i>	<i>Знает: современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации. Умеет: Применять современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.</i>

		<i>Владеет: современными технологиями и методами организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.</i>
ПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики.	<i>ПК - 1.И-1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</i>	<i>Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Умеет: применять нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. Владеет: навыками применения нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность.</i>
	<i>ПК - 1.И-2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.</i>	<i>Знает: программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами. Умеет: разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами. Владеет: технологиями разработки программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.</i>
	<i>ПК - 1.И-3. Владеет нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности</i>	<i>Знает: нормы профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности Умеет: интерпретировать нормы профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности</i>

<p>ПК-4. Способен управлять проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики.</p>	<p><i>ПК - 4.И-1. Проводит мониторинг удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг.</i></p>	<p><i>Знает: формы проведения мониторинга удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг.</i> <i>Умеет: проводить мониторинг удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг.</i> <i>Владеет: навыками проведения мониторинга удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг.</i></p>
	<p><i>ПК - 4.И-2. Готовит аналитическую и другую отчетную информации о сфере молодежной политики.</i></p>	<p><i>Знает: механизмы подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i> <i>Умеет: готовит аналитическую и другую отчетную информации о сфере молодежной политики.</i> <i>Владеет: методами подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i></p>
	<p><i>ПК - 4.И-3. Управляет процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i></p>	<p><i>Знает: организацию управления процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i> <i>Умеет: управлять процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i> <i>Владеет: навыками управления процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.</i></p>

ПК-8. Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	<p><i>ПК - 8.И-1. Разрабатывает новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.</i></p>	<p><i>Знает: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Умеет: разрабатывать новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Владеет: технологиями разработки новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью</i></p>
	<p><i>ПК - 8.И-2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.</i></p>	<p><i>Знает: организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Умеет: обеспечивать организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Владеет: знаниями по обеспечению организационных условий для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.</i></p>
	<p><i>ПК - 8.И-3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.</i></p>	<p><i>Знает: методы осуществления внедрения новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.</i></p> <p><i>Умеет: осуществлять внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.</i></p> <p><i>Владеет: навыками внедрения новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.</i></p>
	<p><i>ПК - 8.И-4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i></p>	<p><i>Знает: основы обеспечения распространения новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Умеет: обеспечивать распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i></p> <p><i>Владеет: технологиями обеспечения распространения новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i></p>
	<p><i>ПК - 8.И-4. Обеспечивает</i></p>	<p><i>Знает: основы обеспечения</i></p>

	<i>распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i>	<i>распространения новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью. Умеет: обеспечивать распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью. Владеет: технологиями обеспечения распространения новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.</i>
ПК-9. Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью.	<i>ПК - 9.И-1. Разрабатывает долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики.</i>	<i>Знает: механизмы разработки долгосрочных прогнозов, концепции, планов, проектов по работе с молодежью и в сфере молодежной политики. Умеет: разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики. Владеет: разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики</i>
	<i>ПК - 9.И-2. Планирует работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.</i>	<i>Знает: работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации. Умеет: планировать работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации. Владеет: навыками планирования работы подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.</i>
	<i>ПК - 9.И-3. Формулирует цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.</i>	<i>Знает: цели, задач, определять обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью Умеет: определять цели, задачи, обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью. Владеет: навыками, необходимыми для определения целей, задач,</i>

		<i>обязанностей и трудовых действий специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.</i>
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины по заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль		
1.	Тема 1. Феномен лидерства.	2		1				16	Устный опрос, реферат
2.	Тема 2. Подходы к изучению лидерства	2			2			16	Устный опрос, реферат
3.	Тема 3. Лидер и группа: создание работоспособной команды.	2			2			16	Устный опрос, письменная работа
4.	Тема 4. Методы лидера: техники оказания влияния на группу.	2		1				16	Устный опрос, реферат
5.	Тема 5. Лидер и группа: управление мотивацией команды.	2			1			16	Устный опрос, письменная работа
6.	Тема 6. Лидерство в молодежной среде.	2			1			16	Устный опрос, реферат
	ИТОГО:	2		2	6			96	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Тема 1. Феномен лидерства.

Понятие лидерства. Природа лидерства.

Содержание понятия «лидерство в управлении организацией».

Лидер и менеджер.

Вожди и лидеры.

Матрица Ю. Е. Милованова.

Функции лидера.

Судьба лидера.

Лидеры и последователи.

Формальные и неформальные лидеры.

Социальные и интеллектуальные лидеры.

Парадокс лидера.

Тема 4. Методы лидера: техники оказания влияния на группу.

Взаимовлияние группы и лидера.

Коллективное лидерство, ситуации использования.

Техники групповых обсуждения и принятия эффективных групповых решений.

Ответственность лидера за результат.

Стили лидера.

Влияние лидерского стиля на удовлетворенность людей и эффективность индивидуальной и групповой работы.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Тема 2. Подходы к изучению лидерства

План:

Ранние теории лидерства. Традиционные концепции лидерства.

Теория лидерских качеств.

Ситуационная теория лидерства.

Модели ситуационного лидерства

Тема 3. Лидер и группа: создание работоспособной команды.

План:

1. Миссия команды. Принципы эффективной командной работы. Стадии развития организации и построение команды.

2. Этапы и факторы развития команды. Действия лидера на каждом этапе. Групповая динамика: формирование, «притирка», нормирование, переформирование.

3. Инструменты создания и поддержания работоспособности команды.
4. Критерии и условия эффективной командной работы.
5. Эффективность индивидуальной и групповой работы.

Тема 5. Лидер и группа: управление мотивацией команды.

1. Мотивация: понятие и подходы.
2. Управление мотивацией команды.
3. Классический и современный способы мотивации.
4. Потенциал и ограничения материальной мотивации в командной работе. Коммуникации и межличностное общение в команде.
5. Доверие и общение как ценности команды.

Тема 6. Лидерство в молодежной среде.

План:

1. Общее и особенное феномена лидерства в молодежной среде.
2. Характеристики и качества молодого лидера.
3. Политическое молодежное лидерство.
4. Приемы лидерской коммуникации.

5. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы по дисциплине, предусматривают широкое использование в учебном процессе как классических, так и активных и интерактивных форм проведения занятий:

- чтение лекций;
- практические занятия.

Изучение отдельных разделов дисциплины проводится в такой последовательности:

- а) ознакомление с содержанием тем по рабочей программе;
- б) изучение литературы, конспектирование материала;
- в) консультация с преподавателем;
- г) самостоятельное изложение проблемы.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

На занятиях по дисциплине обсуждаются наиболее важные проблемы при активном участии студентов. Активность студентов, как правило, зависит от правильного понимания учебного материала, изучения конспекта лекций и конспектирования первоисточников, знания понятийного аппарата, а также должной подготовки по предмету и общей эрудиции. При самостоятельной работе необходимо использовать справочную и учебную литературу, первоисточники, а только затем обращаться к лекциям.

В процессе самостоятельной работы над каждой темой студентом должны осуществляться следующие виды деятельности:

- Проработка учебного материала по конспектам лекций, основной и дополнительной учебной литературе.

- Работа над вопросами и заданиями для самоподготовки.

- Работа над терминологией.

- Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.

Рекомендуется следующий порядок самостоятельной работы студентов *с основной и дополнительной литературой*:

- 1) ознакомиться с содержанием главы учебника, монографии, статьи, стараясь в первую очередь понять сущность исследуемой в работе проблемы;

- 2) уяснить основные характеристики исследуемых процессов и явлений, осмыслить главные выводы, представленные в работе и сформулировать на их базе собственные;

- 3) кратко законспектировать материал, осветив соответствующий вопрос (вопросы) рабочей программы дисциплины.

Подготовка краткого конспекта является обязательным условием успешного усвоения предмета.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Темы рефератов

1. Лидерство: понятие и подходы
2. Лидер и менеджер
3. Парадокс лидера.
4. Формальные и неформальные лидеры
5. Ранние теории лидерства
6. Теория лидерских качеств («великого человека»).
7. Ситуационная теория лидерства
8. Психологическая концепция лидерства
9. Харизматический лидер: теория, история, современность
10. Соционический подход (А.Аугустинавичуте, А. Букалов, В Гуденко).
- 11.Собирательный портрет молодежного студенческого лидера
- 12.Политическое молодежное лидерство
- 13.Молодежный лидер: истории и современность
- 14.Роль лидера в эффективной командной работе.
- 15.Техники групповых обсуждения и принятия эффективных групповых решений.
- 16.Стили лидера
- 17.Роль лидера в управлении мотивацией команды
- 18.Критерии успешного лидерства. Креативность лидера и способы ее развития.

19. Коммуникативная компетентность лидера и приемы ее совершенствования
20. Интеллект и креативность лидера.

Вопросы к зачету

1. Понятие лидерства. Природа лидерства.
2. Содержание понятия «лидерство в управлении организацией».
3. Лидер и менеджер.
4. Вожди и лидеры.
5. Матрица Ю. Е. Милованова.
6. Функции лидера.
7. Судьба лидера.
8. Лидеры и последователи.
9. Формальные и неформальные лидеры.
10. Социальные и интеллектуальные лидеры.
11. Парадокс лидера.
12. Взаимовлияние группы и лидера.
13. Коллективное лидерство, ситуации использования.
14. Техники групповых обсуждений и принятия эффективных групповых решений.
15. Ответственность лидера за результат.
16. Стили лидера.
17. Влияние лидерского стиля на удовлетворенность людей и эффективность индивидуальной и групповой работы.
18. Общее и особенное феномена лидерства в молодежной среде.
19. Характеристики и качества молодого лидера.
20. Политическое молодежное лидерство.
21. Приемы лидерской коммуникации.
22. Понятие лидерства. Природа лидерства.
23. Содержание понятия «лидерство в управлении организацией».
24. Лидер и менеджер.
25. Функции лидера.
26. Лидеры и последователи.
27. Формальные и неформальные лидеры.
28. Ранние теории лидерства. Традиционные концепции лидерства.
29. Теория лидерских качеств.
30. Ситуационная теория лидерства.
31. Модели ситуационного лидерства
32. Миссия команды. Принципы эффективной командной работы. Стадии развития организации и построение команды.
33. Этапы и факторы развития команды. Действия лидера на каждом этапе. Групповая динамика: формирование, «притирка», нормирование, переформирование.
34. Инструменты создания и поддержания работоспособности команды.

35. Критерии и условия эффективной командной работы.
36. Эффективность индивидуальной и групповой работы.
37. Мотивация: понятие и подходы.
38. Управление мотивацией команды.
39. Классический и современный способы мотивации.
40. Потенциал и ограничения материальной мотивации в командной работе. Коммуникации и межличностное общение в команде.
41. Доверие и общение как ценности команды.
42. Общее и особенное феномена лидерства в молодежной среде.
43. Характеристики и качества молодого лидера.
44. Политическое молодежное лидерство.
45. Приемы лидерской коммуникации.
46. Этапы личностного продвижения в лидеры, особенности позиционирования. Факторы стимулирования лидерства.
47. Критерии успешного лидерства.
48. Эффективность за счет личностных качеств. Коммуникативная компетентность лидера и приемы ее совершенствования.
49. Креативность лидера и способы ее развития.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 30% и промежуточного контроля – 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 40 баллов,
- Написание и защита реферата/эссе - 50 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 30 баллов,
- письменная контрольная работа - 70 баллов,

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса

1. <http://soc.dgu.ru/>
2. <http://moodle.dgu.ru/>
3. <http://elib.dgu.ru>

б) основная литература:

1. Горяйнова, Н. М. Социальное лидерство: теоретико-методологические аспекты : монография / Н. М. Горяйнова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 202 с. — ISBN 978-5-4486-0655-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —

- URL: <http://www.iprbookshop.ru/81496.html> (дата обращения: 20.03.2021).
— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Семечкин, Н.И. Социальная психология : учебник / Н.И. Семечкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – Ч. 1. – 504 с. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298206>(дата обращения: 20.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-9535-0. – DOI 10.23681/298206. – Текст : электронный.
 3. Шуванов, В.И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. – Москва : Юнити, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145> (дата обращения: 20.03.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01629-0. – Текст : электронный.
 4. Аргентова, Т.Е. Социальная психология молодежи : учебное пособие / Т.Е. Аргентова ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481422> (дата обращения: 20.03.2021). – ISBN 978-5-8353-1860-5. – Текст : электронный.
 5. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение : учебник / Ю.Д. Красовский. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 487 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632> (дата обращения: 20.03.2021). – Библиогр.: с. 469-470. – ISBN 978-5-238-02186-7. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Социальные практики успеха: социальное лидерство и социальное партнерство. Якутина О.И. Гуманитарные и социально-экономические науки. 2010. № 1 (50). С. 36-40. — Текст: электронный [сайт]. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=15078984> Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Социальная защищенность и лидерство как феномены современного общества: социально-философский аспект. Саратовцева М.А. Новый взгляд. Международный научный вестник. 2014. № 3. С. 195-205. — Текст: электронный [сайт]. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=21401883> Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Социальные технологии актуализации лидерства в системе исполнительной власти Макаров С.Н. Социология власти. 2008. № 3. С. 199-207. — Текст: электронный [сайт]. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=11626152> Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. **Лидерство как социально-психологический феномен**
Платонов Ю.П. Ученые записки Санкт-Петербургского государственного института психологии и социальной работы. 2007. Т. 8. № 2. С. 11-13. — Текст: электронный [сайт]. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=12512718>
Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 20.03.2021). — Яз. рус., англ.

2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 20.03.2021).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 20.03.2021).

Современные профессиональные базы данных:

1. База данных Web of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №WoS/242 от «02» апреля 2018 г.)

2. База данных SCOPUS (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SCOPUS/242 г. «09» января 2018 г.)

3. База данных APS Online Journals (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № APS/ 73 от «09» января 2018 г.)

4. База данных Proquest Dissertations and Theses Global (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ProQuest/73 «09» января 2018 г.)

5. База данных SAGE Premier (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SAGE/73 г. «09» января 2018 г.)

6. База данных The American Association for the Advancement of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № SCI/73 г. «09» января 2018 г.)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Основными видами аудиторной работы освоения дисциплины студентов являются лекционные и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания для организации самостоятельной работы, что определяет важность присутствия студентов на лекционных занятиях.

Самостоятельная работа позволяет наравне с лекционным материалом, изучить наиболее важные темы учебной дисциплины. Она служит для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки рефератов, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам, заслушиваются обычно в конце занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам.

При организации самостоятельной работе, студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Для организации самостоятельной работы нужно использовать справочную и учебную литературу, первоисточники, периодические издания и т.д.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце изучения учебной дисциплины, выставя экзаменационные оценки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, ABBYY FineReader - для распознавания и преобразования текста.

Информационно-справочная система:

1. Консультант плюс

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий по дисциплине «Социальное лидерство в молодежной среде» необходима учебная аудитория для проведения занятий, оснащенная учебной мебелью, ученической доской, проектором с экраном и ноутбуком.