



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«**ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**»
Факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аналитико-синтетическая переработка информации

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки
Библиотекарь-педагог

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
заочная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **51.03.06 « Библиотечно-информационная деятельность»**, от «6» декабря 2017 г №1182.

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии

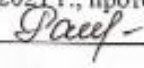
Суркова Елена Анатольевна – доцент кафедры библиотековедения и библиографии

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры Библиотековедения и библиографии
от «22» июня 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Лошаковская З.К.

на заседании Методической комиссии факультета культуры
от «24» июня 2021 г., протокол № 6

Председатель  Гаджиева Р.И.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
« 9 » июля 2021 г.

Начальник УМУ



А. Г. Гасангаджиева

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Аналитико-синтетическая переработка информации» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой библиотековедения и библиографии.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-3, ПК-2

Учебный курс «Аналитико-синтетическая переработка информации» строится с учетом знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения предшествующих дисциплин: Общее библиотековедение, История библиотечного дела в России и за рубежом.

Дисциплина «Аналитико-синтетическая переработка информации» способствует успешному освоению дисциплин базовой части информационно-коммуникативного цикла «Информационные технологии», «Библиотечный фонд», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Библиографоведение», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Отраслевые информационные ресурсы».

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа студента, контроль самостоятельной работы и контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетные единицы, в том числе 180 в академических часах по видам учебных занятий

заочная форма обучения

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экза мен	
	Все го	из них						
	Лекц ии	Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	КСР	консульт ации			
3-4	180	16		14			144/6	Зачет экзамен

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации» – освоить всю совокупность взаимосвязанных процессов обработки документа в едином технологическом цикле; вооружить студентов знаниями и умениями в области формирования элементов библиографической записи, как в традиционном (ручном), так и в автоматизированном режимах.

Основные **задачи**, решаемые в ходе преподавания учебной дисциплины:

- изучение теоретических основ аналитико-синтетической обработки документов;
- освоение понятийного аппарата предметной области «обработка документа».

- освоение технологического цикла обработки, состоящего из взаимосвязанных процессов формирования библиографической записи;
- развитие навыков использования информационно-поисковых языков,
- овладение методикой обобщения, анализа и восприятия информации;
- овладение основными методами, способами и средствами переработки информации;
- выработка способности создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей.

2. Место учебной дисциплины в структуре подготовки бакалавра по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки – общий

Дисциплина «Аналитико-синтетическая переработка информации» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы, по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

Данный курс тесно связан с такими дисциплинами, как «Библиографическое описание документов», «Реферирование и аннотирование»

3. Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации»

Код компетенции из ФГОС ВО	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: основные возможности, предоставляемые современными информационнокоммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности ; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной библиографической культуры . Умеет: применять информационнокоммуникационные технологии; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. Владеет: навыками применения информационно-коммуникационных технологий; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для

		решения задач профессиональной деятельности
ПК-2	Способен проводить Мероприятия по воспитанию у обучающихся информационной культуры.	Знает: теорию и методику социальнокультурной деятельности. Умеет: разрабатывать социальнопедагогические программы воспитания информационной культуры обучающихся Владеет: методикой социально педагогического проектирования программ воспитания

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.. Общая трудоемкость дисциплины – 180 час., или 5 зачетных единиц. Данная дисциплина читается в 2-м и 3-м семестрах.

4.2. Структура дисциплины.

№	Раздел дисциплины, темы	с н е е м де е с л т я р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в час.)				Формы текущего контроля (по неделям) и промежуточн. аттестации (по семестрам)
			лекция	семи нары	практи ческая работа	самос тоят. рабо та	
Модуль. Теоретические основы аналитико-синтетической переработки информации (АСПИ)							
1.	АСПИ как учебная дисциплина и вид библиотечно-информационной деятельности	1	2			7	устный опрос
2.	АСПИ в системе документальных коммуникаций	1,2				7	устный опрос, семинар
3.	Библиографическая запись-главный результат обработки	2				7	устный опрос,
4.	Автоматизация процессов АСПИ	2 3			2	7	устный опрос
5	Библиографический ИПЯ - средство составления библиографического описания					4	устный опрос,

	Модуль	36	2		2	32	устный опрос,
Модуль 2. Библиографическое описание документа							
6.	Теоретические основы составления библиографического описания	4	2			4	устный опрос, семинар
7.	Методика библиографического описания	7 18	2		2	4	устный опрос, практическая работа
8	Теоретические основы составления заголовка	1			2	4	устный опрос
9	Виды заголовков и точек доступа	1				4	устный опрос
10	Методика составления заголовка и точек доступа	2,3	2			4	письменная практическая работа
11	Авторитетные/нормативные	3				4	устный опрос
12	Технология и методика формирования авторитетных/нормативных записей	4, 5				4	письменная практическая работа
	Итого по модулю.	36	6		4	28	зачет
Модуль 3. Индексирование документа							
13	Теоретические основы предметизации	6	2			6	устный опрос
14.	Предметизационный ИПЯ как средство составления предметной рубрики	7			2	6	устный опрос
15.	Методика предметизации	7	2			6	письменная практическая работа
16.	Классификационный ИПЯ как средство составления классификационного индекса	9- 11				6	письменная практическая работа
17.	Методика систематизации	12- 14				6	письменная практическая работа

18	Теоретические основы координатного индексирования	15			2	6	устный опрос
	Итого по модулю		4		4	36	
Модуль 4. Аннотирование и реферирование							
19	Теоретические основы аннотирования	1			2	6	устный опрос
20.	Методика аннотирования	2	2			6	письменная практическая работа
21.	Теоретические основы реферирования	3				6	устный опрос
22.	Видовая классификация рефератов	4			2	6	письменная практическая работа
23	Методика реферирования	5-7	2			4	письменная практическая работа
	Всего за модуль	36	4		4	28	
	Подготовка к экзамену	36				36	экзамен
	Итого:	180	16		14	144/6	

Содержание курса

Модуль I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИТИКО- СИНТЕТИЧЕСКОЙ ПЕРЕРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ (АСПИ).

Тема 1. Аналитико-синтетическая переработка информации как учебная дисциплина и вид библиотечно-информационной деятельности.

Возникновение и развитие вузовского курса «АСПИ». Объект, предмет, цели и задачи курса. Структура и содержание курса. Формы контроля. Его взаимосвязь с общественными, общенаучными, профессиональными и специальными дисциплинами, изучаемыми в высшей библиотечной школе.

Курс АСПИ как начальный этап освоения дисциплин: «Информатика и информационные системы», «Библиографическая деятельность библиотеки», «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий», «Библиотечный фонд», «Библиотечные каталоги», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки», «Информационные ресурсы», «Информационно- аналитические технологии» и др.

Тема 2. АСПИ в системе документальных коммуникаций.

Аналитико-синтетическая переработка информации - определение, назначение, цели, цели, значение в библиотечно-информационной деятельности.

История формирования термина «АСПИ». Общая характеристика и взаимосвязь

аналитического и синтетического методов обработки документов.

Виды обработки документов, их определение, последовательность и взаимосвязь. Обработка документов в различных сферах деятельности. Стандартизация терминологии и технологии процессов аналитико-синтетической обработки.

Тема 3. Библиографическая запись – главный результат обработки.

Библиографическая запись (БЗ) как результат различных видов обработки и структурообразующая единица информационно-поисковых массивов. Значение элементов БЗ в организации информационно-поисковых систем (ИПС). Определение, виды БЗ. Характеристика элементов БЗ. Информационно-поисковый язык (ИПЯ), поисковый образ документа, поисковый образ запроса, поисковое предписание, лексическая единица – определение, значение и содержание терминов в процессе составления БЗ. АСПИ как важнейший технологический цикл в информационной деятельности. Общая характеристика технологических процессов, этапов, операций.

Тема 4. Автоматизация процессов АСПИ.

Значение автоматизации АСПИ в формировании единой базы данных системы документальных коммуникаций России, сводного каталога библиотек России в формировании международных, региональных и локальных информационно-поисковых систем.

Формат MARC, история разработки, виды и значение. Варианты формата MARC. Коммуникативный формат и национальный формат каталогизации.

Тема 5 Библиографический ИПЯ – средство составления библиографического описания.

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» – основа библиографического ИПЯ. Области, элементы, разделительные знаки БО, их содержание, правила и последовательность приведения.

Виды библиографического описания в зависимости от объема применяемых элементов в библиографическом описании. Обязательные и факультативные элементы библиографического описания.

Модуль II. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ДОКУМЕНТА.

Тема 6. Теоретические основы библиографического описания.

Библиографическое описание – основной элемент БЗ. Значение библиографического описания. Виды и функции библиографического описания, требования к нему.

История возникновения БО. Основные этапы развития теории и методики БО. Международное стандартное БО, значение, предпосылки разработки, использование в мировом информационном процессе. Деятельность Межрегионального комитета по каталогизации и его участие в развитии международных связей в области БО. Унификация правил БО как основная тенденция развития теории и методики этого процесса

Система государственных стандартов и инструктивно-нормативных материалов по библиографическому описанию. Их адаптация к международному стандартному библиографическому описанию. Международные проекты секции каталогизации ИФЛА.

Тема 7. Методика составления библиографического описания.

Характеристика основных этапов процесса БО: анализ документа, определение метода БО, выявление библиографических сведений, преобразование сведений в элементы

библиографического описания в соответствии с библиографическим ИПЯ. Оформление библиографического описания. Особенности составления БО в традиционных и электронных ИПС.

Правила и методика составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания.

Общая и частная методики БО. Автоматизация БО. Характеристика блоков, полей, подполей формата RUSMARC. Библиографическое описание в формате RUSMARC.

Модуль 3. ИНДЕКСИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА.

Тема 8. Теоретические основы предметизации.

Сущность метода предметизации. Применение метода предметизации в различных сферах деятельности и ИПС. Предметизация – определение и значение. История развития предметизации.

Тема 9. Предметизационный ИПЯ как средство составления предметной рубрики.

Характеристика основных предметизационных ИПЯ, применяемых в России и за рубежом. Требования к ИПЯ. Структура предметизационных ИПЯ. Система грамматических отношений. Функции ссылочно-справочного аппарата. Виды предметных рубрик: простые и сложные, адекватные и обобщающие. Заголовок предметных рубрик и его виды (прямой и инверсированный). Виды подзаголовков: тематические, географические, хронологические, формальные.

Тема 10. Методика предметизации.

Этапы предметизации: анализ документа, выявление предметизационных признаков, их преобразование в предметные рубрики в соответствии с предметизационным ИПЯ и оформление предметных рубрик (ПР). Особенности составления новой предметной рубрики. Контроль и редактирование предметных рубрик. Автоматизация предметизации.

Тема 11. Классификационный ИПЯ как средство составления классификационного индекса.

Теоретические основы построения классификационных информационно-поисковых языков, тенденции развития их структуры. Отличительные особенности иерархических классификаций.

История создания и распространения важнейших отечественных и зарубежных классификационных информационно-поисковых языков, их соответствие предъявляемым требованиям.

Классификационные системы, используемые в России: ББК, ГР НТИ, УДК, ДКД, КПА, МКС, МПК, СЕК.

Характеристика основных частей классификационных ИПЯ: основных и вспомогательных таблиц, алфавитно-предметного указателя, ссылочно-справочного аппарата и др. Система грамматических отношений классификационных ИПЯ. Индексация в таблицах классификации, ее функции. Авторитетные файлы классификационных индексов.

Тема 12. Методика систематизации.

Задачи и объект систематизации. Основные этапы процесса систематизации: анализ

документа, принятие классификационного решения. Редактирование классификационных индексов. Автоматизация классификации.

Тема 13. Теоретические основы координатного индексирования.

Сущность координатного индексирования. Применение метода координатного индексирования в различных сферах деятельности и ИПС. История возникновения координатного индексирования. Отличие координатного индексирования от систематизации и предметизации.

Тема 14. Дескрипторный ИПЯ – как средство составления ключевых слов / дескрипторов.

Дескрипторный ИПЯ, общая характеристика. Понятия: «тезаурус», «дескриптор», «ключевое слово», «дескрипторная статья». Алфавит и лексика дескрипторного ИПЯ. Парадигматические отношения в дескрипторных ИПЯ. Информационно-поисковый тезаурус (ИПТ). Структура ИПТ. Типы ИПТ. Регистрация, экспертиза и ведение ИПТ. Типы дескрипторных ИПЯ. Анализ ИПЯ, применяемых в отечественных и зарубежных АСНТИ. Достоинства и недостатки. Средства обработки запросов.

Тема 15. Методика координатного индексирования.

Задачи и объект координатного индексирования. Основные этапы процесса координатного индексирования. Правила и методы координатного индексирования. Оформление индексационного решения при работе в автоматизированном режиме.

Модуль 4. Аннотирование и реферирование

Тема 16 Теоретические основы аннотирования.

Назначение процесса аннотирования. Понятие «аннотация». Развитие теории аннотирования. ГОСТ 7.9 – 95 (ИСО 214-76) «Реферат и аннотация». Общие требования». Объекты аннотирования. Аннотация как средство раскрытия содержания документа. Функции аннотаций. Типологическая классификация аннотаций: по функциональному назначению, по способам характеристики документов и другим признакам. Требования, предъявляемые к содержанию аннотации и форме изложения.

Использование аннотации в изданиях, централизованной каталогизации, книготорговых и библиографических пособиях. Отличительные особенности аннотации в зависимости от сферы применения.

Тема 17. Методика аннотирования.

Требования, предъявляемые к содержанию форме представления сведений, построению, объему аннотаций. Основные этапы процесса аннотирования. Источники, используемые при составлении аннотации. Типовая структура аннотации для различных видов изданий.

Влияние отраслевой специфики на методику аннотирования. Особенности аннотирования различных типов и видов изданий. Особенности аннотирования документов различного целевого и читательского назначения. Автоматизация процесса аннотирования.

Тема 18. Теоретические основы реферирования.

Основы реферирования. Определение понятия «реферат». Назначение, задачи и функции реферата. ГОСТ 7.9 – 95 (ИСО 214-76) «Реферат и аннотация». Типология рефератов. Виды рефератов по целевому назначению, объему, количеству отражаемых в реферате документов, форме изложения; реферат-перевод, реферат-обзор, реферат экстракт и др.

Тема 19 Видовая классификация рефератов.

Виды рефератов: по целевому назначению, объему, количеству отражаемых в реферате документов, форме изложения; реферат-перевод, реферат-обзор, реферат-экстракт и др.

Тема 20 Методика реферирования.

Определение цели реферирования. Основные этапы процесса реферирования. Разработка схемы изложения материала. Структура рефератов различного вида. Выбор смысловых единиц. Формализация и макетирование в процессе реферирования. Роль отраслевой специфики в составлении реферата. Редактирование редактирования рефератов. Автоматизация процесса реферирования.

4.3.2.Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине

Планы семинарских занятий.

Семинар №1. Аналитико-синтетическая переработка информации –значение и методы

Вопросы для обсуждения:

1. Документ как объект библиографической обработки. Классификация документов.
2. Роль обработки документов в учреждениях системы документальных коммуникаций.
3. История формирования принципов каталогизации.
4. Роль международных учреждений в унификации библиографических описаний.
5. Стандартизация процессов аналитико-синтетической переработки информации.

Семинар №2. Виды библиографических записей.

Вопросы для обсуждения:

1. Семантическая обработка документов – основные процессы.
2. Библиографическая запись как главный результат обработки документа.
3. Источники информации для составления библиографических описаний.
4. Язык библиографического описания.
5. Орфография и пунктуация в библиографическом описании.

Семинар №3. Теоретические основы индексирования документов.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение и терминология предметизации.
2. Основные виды информационно-поисковых языков
3. Основные этапы процесса предметизации.
4. Правила предметизации.
5. Предметная рубрика – результат процесса предметизации.

Семинар №4. Систематизация документа.

Вопросы для обсуждения:

1. Значение и терминосистема систематизации.
2. Правила систематизации.
3. Классификационные ИПЯ как средство реализации

систематизации документов и информационных

запросов.

4. Классификации, используемые в России.
5. Методы систематизации.

Семинар №5. Теоретические основы аннотирования документа.

Вопросы для обсуждения:

1. Стандартизация процесса аннотирования документов.
2. Особенности аннотирования документов по различным областям знания.
3. Виды аннотаций.
4. Основные этапы аннотирования.
5. Возможности автоматизации процесса аннотирования.

Семинар №6. Теоретические основы реферирования документов.

Вопросы для обсуждения:

1. Реферат как особый тип вторичного документа: общая характеристика.
2. Сущность и цели реферирования.
3. Виды рефератов.
4. Основные этапы создания реферата.
5. Методы реферирования.

Тематика практических занятий.

Практическое занятие № 1. Анализ ГОСТ 7.1-2003.

Практическое занятие №2. Стандартизация библиографического описания документов: система стандартов СИБИД.

Практическое занятие № 3. Библиографический ИПЯ - средство составления библиографического описания. Анализ обязательных и факультативных элементов библиографического описания одноуровневого описания.

Практическое занятие № 4. Библиографическая запись
многочастных документов

Практическое занятие № 5. Библиографическое описание составной части документа (статьи из периодических изданий, интервью, рецензии).

Практическое занятие № 6. Заголовок: технология формирования

Практическое занятие № 7. «Коллективный автор»: основное содержание, формирование заголовка и использование в информационно-поисковом массиве библиотеки.

Практическое занятие № 8. Библиографическое описание изоизданий, картографических и нотных изданий.

Практическое занятие № 9. Библиографическое описание аудиовизуальных изданий и электронных ресурсов локального и удаленного доступа.

Практическое занятие 1. Теоретические основы предметизации и предметизационного ИПЯ на примере рубрикатора ГРНТИ.

Практическое занятие 2. Общая и частная методики предметизации документов

Практическое занятие 3. Общая и частная методики систематизации документов

Практическое занятие 4. Работа с автоматизированной БД «Таблицы ББК: Средние таблицы».

Практическое занятие 5. Координатное индексирование и дескрипторные ИПЯ. Сравнительная характеристика ГОСТ 7.24-90 "СИБИД. Тезаурус информационно-поисковый многоязычный. Состав, структура и основные требования к построению" и

ГОСТ 7.24-2007 "СИБИД. Тезаурус информационно-поисковый многоязычный. Состав, структура и основные требования к построению".

Задания для самостоятельной работы студентов.

1. Подготовить доклад по истории развития библиографического описания за рубежом и в России.
2. Подготовить обзор нормативной базы по библиографическому описанию.
3. Изучить труды библиотечников (Е.И. Шамурин, Л.Б. Хавкина, Н. Каспарова и др.) и составить таблицу, раскрывающую особенности формирования заголовка «наименование организации».
4. Составить библиографический список в соответствии с правилами его оформления. Подготовить словарь основных терминов по курсу с указанием источника толкования каждого термина.
5. Анализ Информационно-поискового тезауруса (ИПТ).

5. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по освоению дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации» используются современные образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (работа с Интернет-ресурсами);
- исследовательские методы в обучении (обсуждение самостоятельных докладов на семинарских занятиях);
- практико-ориентированные задания по составлению библиографических описаний, классифицированию, предметизированию, составлению аннотаций и рефератов.

Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу студентов и руководство этой работой со стороны преподавателя.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и изучению дисциплины.

В процессе учебной деятельности огромная роль отводится организации самостоятельной работе студентов, которая тесным образом взаимосвязана с аудиторной. СРС нацелена на работу студентов с первоисточниками, предусматривает анализ проблемных ситуаций, связанных с формированием фондов библиотек разных типов.

Основным видом СРС является реферат. Рефераты обеспечивают закрепление и углубление её теоретических фоновых знаний, полученных в процессе СРС с источниками. В реферате должны отражаться различные точки зрения специалистов библиотечного дела на рассматриваемую проблему. Тематика рефератов посвящена проблемам формирования библиотечного фонда детской библиотеки, решению ситуационных задач по комплектованию и организации фонда документов

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

При изучении данного курса осуществляется контроль в виде текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Текущая аттестация проводится: непосредственно на практических занятиях в виде выполнения практических заданий, связанных с знанием теоретического материала по определенной теме. Кроме

того, контроль знаний осуществляется в ходе семинарских занятий - по степени участия и глубины ответов каждого. Промежуточная аттестация проводится в межсессионный период и представляет собой выполнение контрольных работ. Итоговая аттестация осуществляется в форме экзамена. При ответе учитывается правильность, глубина и полнота ответа, самостоятельность, а также знание и владение профессиональной терминологией.

Примерные вопросы к зачету.

1. АСПИ как учебная дисциплина, цели, задачи, объект, связь с другими предметами.
2. Значение АСПИ в деятельности организаций системы документальных коммуникаций.
3. АСПИ, назначение, характеристика основных видов обработки.
4. Библиографическая запись. Значение, функции и принципы построения.
5. Виды библиографической записи.
6. Библиографическая запись, характеристика элементов и их назначение.
7. Библиографическое описание, определение, виды, назначение.
8. Основные этапы составления библиографического описания.
9. Одноуровневое библиографическое описание. Характеристика областей и элементов.
10. Многоуровневое библиографическое описание, назначение, структура.
11. Аналитическое библиографическое описание, назначение, структура.
12. Составить библиографическое описание одночастного документа.
13. Составить библиографическое описание части многочастного документа.
14. Составить библиографическое описание на часть документа.
15. Библиографический ИПЯ – средство составления библиографического описания.

Задания для проведения контрольной работы.

Задание 1. Проанализируйте данное преподавателем библиографическое описание по следующим параметрам:

- вид документа;
- вид библиографического описания (БО) по объекту;
- вид БО по полноте набора элементов;
- вид БО по первому элементу;
- название выделенной области, раскрыть содержание обязательных элементов.

Задание 2.

1. Составьте библиографическое описание на книгу 3-х авторов.
2. Составьте библиографическое описание на учебное пособие (учебник) 5-ти авторов
3. Составьте библиографическое описание на сборник произведений нескольких авторов, не имеющего общего заглавия и добавочную запись (на одно из произведений).
4. Составьте библиографическое описание федерального закона РФ (при необходимости можно из периодического издания).

5. Составьте библиографическое описание на текст музыкального произведения – партитуру.
6. Составьте библиографическое описание CD, DVD-диска.
7. Составьте библиографическое описание электронного ресурса удаленного доступа: web-сайта, web-страницы, статьи из электронного журнала.
8. Составьте библиографическое описание интервью, опубликованного в газете.

Задание 3. Составьте список литературы (учебно-методической и документов использованных в качестве примеров) в соответствии с ГОСТом 7.1-2003.

Примерные вопросы к экзамену.

49. Заголовок библиографической записи: определение, назначение, виды. Общая методика формирования заголовка библиографической записи.
50. Заголовок, содержащий: имя лица, наименование организации, унифицированное заглавие, обозначение документа, географическое название. Формы, структура, правила приведения.
51. Индексирование. Определение, назначение, виды.
52. Систематизация документа. Сущность и характеристика процесса.
53. Виды классификационных индексов по структуре и назначению.
54. Общая методика систематизации (принципы, методы и правила).
55. Характеристика классификационных систем, используемых в России.
56. Предметизация документа, сущность и характеристика процесса.
57. Виды заголовков и подзаголовков предметных рубрик.
58. Общая методика предметизации.
59. Основные этапы процесса предметизации.
60. Структура предметной рубрики.
61. Координатное индексирование. Сущность и общая характеристика процесса.
62. Дескрипторный ИПЯ, общая характеристика.
63. Методика координатного индексирования. Основные этапы координатного индексирования.
64. Аннотирование: сущность, назначение, характеристика процесса.
65. Типологическая классификация аннотаций. Отличительные особенности аннотаций в зависимости от сферы применения.
66. Типовая структура аннотаций для различных видов изданий. Влияние отраслевой специфики на методику аннотирования.
67. Реферирование: сущность, назначение, характеристика процесса.
68. Виды рефератов. Требования, предъявляемые к реферату.
69. Методика реферирования.
70. Формат MARC: история создания и распространения.
71. Система форматов RUSMARC: общая характеристика.
72. Авторитетные/нормативные записи: определение, назначение, цель создания, виды.

Примерная тематика дипломных работ.

1. История развития теории и методики библиографического описания

в России.

2. История развития теории и методики библиографического описания за рубежом.

3. Видные деятели отечественного каталоговедения XX века.

4. Библиотечно-библиографические классификационные системы в России XVII - XIX вв.

5. Международные классификационные системы: этапы развития, отличительные особенности.

6. Универсальная десятичная классификация, история создания, структура.

7. Деятельность отечественных и зарубежных ученых в области каталогизации (Хавкина Л.Б., Шамурина Е.И., Амбарцумян З.Н., Сукиасян Э.Р., Ранганатан и др.).

8. Международное сотрудничество в области каталогизации: история и современное состояние. Международное стандартное библиографическое описание.

9. Отражение проблем библиографического описания на страницах периодических изданий.

10. Особенности библиографического описания электронных ресурсов (электронных изданий).

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50 % и промежуточного контроля - 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 40 баллов,
 - участие на практических занятиях – 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
 - выполнение лабораторных заданий - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
 - выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».
- Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 30 %;

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».,
- письменная контрольная работа - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».,
- тестирование - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».

Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 50 %.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная:

1. Алешин Л.И. Организационное и технологическое обеспечение АБИС : учеб. пособие / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : ГПНТБ России, 2010. - 292 с.
2. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебник / Н.И. Гендина и др.: науч. ред. А.В. Соколов. – Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 336 с. – (Учебник для бакалавров).
3. Елисеева Ю.А. Библиографическое описание электронных ресурсов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. А. Елисеева ; Елисеева Ю.А. - Саранск : Мордовский государственный университет им.Н.П. Огарева, 2009. - 124 с.
4. Зупарова Л.Б. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник / Л. Б. Зупарова, Т. А. Зайцева ; [под ред. Ю.Н. Столярова]. - М. : Изд-во "ФАИР", 2008. - 399, [1] с. : табл. - (Специальный издательский проект для библиотек).
5. Шестернева Е.В. Библиографическая запись: упражнения для начинающих [Текст] : науч.-метод. практикум / Е. В. Шестернева. - М. : Либерей-Бибинформ, 2013. - 175 с.

б) дополнительная:

1. RUSMARC в примерах: учеб. пособие для каталогизаторов / Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ». – Москва: ФАИР-ПРЕСС, 2003. – (Специальный издательский проект для библиотек).
2. Савина И.А. Библиографическое описание документа: Семиотический подход: Учеб.-метод. пособие / И.А. Савина; Под. ред. Н.Б. Зиновьевой. - М. : Либерей, 2004. - 86с.

в) для самостоятельного поиска и работы вне вузовской библиотеки:

1. Стандарты по библиотечно-информационной деятельности / сост.: Т.В. Захарчук, О.М. Зусьман. – Санкт-Петербург : Профессия, 2003. – 576 с.
2. Библиотечно-библиографическая классификация : рабочие табл. для массовых библиотек. – Москва: Либерей, 2000. – 687 с.
3. Блюменау, Д.И. Информационный анализ / синтез для формирования вторичного потока документов: учебно-практическое пособие. – Санкт-Петербург: Профессия, 2002. – 231 с.
4. Калинина, Г.П. Составление стандартной библиографической записи на книги: практ. рекомендации / Г.П. Калинина. – Москва: РКП, 2006. –168 с.
5. Лавренова, О.А. Методика информационно-поискового тезауруса / О.А. Лавренова. – Москва : Пашков дом, 2001. – 56 с.
6. Суминова, Т.Н. Аннотирование, реферирование и обзорно- аналитическая деятельность : учебное пособие / Т.Н. Суминова. – Москва : МГУКИ, 2001. – 75 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 07.06.2018 21:05). – Яз. рус., англ.

2. IPR BOOKS: электронно-библиотечная система [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL <http://www.iprbookshop.ru/366.html>
3. Образовательный портал ДГУ Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/> (дата обращения: 02.05.2018).
4. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru/?q=node/724> свободный (дата обращения: 02.03.2018).

10 Методические указания для студентов общего характера

Изучение учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных форм обучения (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия, дискуссии), активной поисковой деятельности студентов с использованием электронных баз данных и их самостоятельной работы над источниками.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля в традиционной и компьютерной формах.

Успешное изучение учебной дисциплины **«Аналитико-синтетическая переработка информации»** предполагает активную самостоятельную работу студентов по освоению учебного материала, полученного на лекциях.

Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- текущую работу над учебным материалом, изложенным в учебниках, учебных пособиях и дополнительной литературе;
- изучение и дополнение своих лекционных записей с использованием дополнительной литературы;
- подготовку научных сообщений и докладов на групповые занятия;
- самоконтроль приобретенных знаний;
- подготовку к экзамену.

В рамках учебной дисциплины используется только внеаудиторный метод самостоятельной работы. По методической направленности *внеаудиторную самостоятельную работу* студентов можно подразделить на обязательную и дополнительную.

Обязательная внеаудиторная работа осуществляется в виде выполнения заданий, данных преподавателем: чтение и конспектирование основной литературы; работа с Интернет ресурсами по вопросам теории и практики профессиональной коммуникации, электронными каталогами библиотек, отраслевыми справочными и библиографическими ресурсами.

Дополнительная внеаудиторная работа связана с совершенствованием своей профессиональной подготовки путем решения заданий творческого характера (научных сообщений, рефератов), выполнения научно-исследовательских работ (докладов на научные конференции); подготовки самостоятельных учебно-практических заданий (составление указателей и баз данных по актуальным вопросам).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует

установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.