

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра «Политическая экономия»

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная программа
38.04.01 Экономика

Профиль подготовки
Государственное регулирование экономики

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
очная, очно-заочная

Махачкала 2020

Программа производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «30» марта 2015г. № 321

Разработчик:

доцент кафедры «Политическая экономия», к.э.н. Абдуллаева З.М. *З.М.*

Программа учебной практики одобрена:

на заседании кафедры политэкономии от «31» мая 2021г.,
протокол № 9

Зав. кафедрой

Н.С.
(подпись)

Аскеров Н.С.

на заседании Методической комиссии экономического факультета

«16» марта 2020г., протокол № 7

Председатель

Д.А.
(подпись)

Сулейманова Д.А.

Программа учебной практики согласована с учебно-методическим управлением ДГУ «06» 07 2021г.

Начальник

А.Г.
(подпись)

Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

(полное наименование организации
и должности руководителя)
М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(полное наименование организации
и должности руководителя)
М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(полное наименование организации
и должности руководителя)
М.П.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Аннотация программы производственной практики

Для реализации основных образовательных программ подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика в соответствии с требованиями ФГОС ВО важнейшее место отводится различного вида практикам и подготовке выпускных квалификационных работ, поскольку именно эти виды учебной деятельности магистрантов среди компонентов основных образовательных программ предоставляют значительные возможности для формирования и оценивания профессиональных компетенций будущих магистров.

Практика представляет собой определённый вид (форму) учебной деятельности, направленной на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика по профилю «Государственное регулирование экономики» направления «Экономика» реализуется на экономическом факультете кафедрой «Политическая экономия».

Производственная практика проводится в организациях и ведомствах государственного сектора экономики, связанных с реализацией государственной экономической политики, на основе договоров, заключенных между Дагестанским государственным университетом и соответствующей организацией. Производственная практика проводится под контролем преподавателя выпускающей кафедры, являющегося, как правило, научным руководителем выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации студентов.

Основным содержанием производственной практики является приобретение студентами практических навыков профессиональной деятельности, навыков ведения самостоятельной производственной работы, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения вопросов, связанных с магистерским исследованием.

Результаты, полученные в период прохождения производственной практики, должны быть использованы в исследовательских и учебных программах кафедры, интерактивных занятиях, использованы в публикациях в периодических изданиях, докладах на конференциях различных уровней, в конкурсах.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-10.

Объем производственной практики составляет 18 зачетных единиц, 648 академических часов (6 з.е., 216 часов – в семестре В, 12 з.е., 432 часа – в семестре С).

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Очная форма обучения

Семестр	Всего	Учебные занятия			Форма промежуточной аттестации
		в том числе			
		Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самост. работа, контроль	
		Всего	из них		
Аудиторная работа					
В	216	216	120	96	Зачёт с оценкой
С	432	432	240	192	Зачёт с оценкой
ИТОГО		648	360	288	

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Всего	Учебные занятия			Форма промежуточной аттестации
		в том числе			
		Контактная работа обучающихся с преподавателем		Самост. работа, контроль	
		Всего	из них		
Аудиторная работа					
В	216	216	120	96	Зачёт с оценкой
С	432	432	240	192	Зачёт с оценкой
ИТОГО		648	360	288	

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика магистрантов направления «Экономика» имеет **целью** закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по магистерским программам, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности. Производственная практика направлена на формирование у будущих магистров профессиональных компетенций, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Государственное регулирование экономики» являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации производственной деятельности магистрантов;
- формирование представления о месте макроэкономики в системе экономической политики и ее роли в перераспределении национального дохода;
- формирование системы знаний и навыков в области применения макроэкономических инструментов при реализации государственной экономической политики на всех уровнях управления;
- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научных знаний в области экономической политики государства и результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- отработка навыков составления научных и аналитических отчетов о выполненных исследованиях и подготовка научных публикаций.

Производственная практика в структуре ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика занимает важное место, завершая изучение основных теоретических дисциплин учебного плана и формирование профессиональных компетенций в полном объеме.

Цель и задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности:

в области организационно-управленческой деятельности:

- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

в области аналитической деятельности:

- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. ТИПЫ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» входит в Блок 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Способ проведения производственной практики – стационарный.

В процессе производственной практики конкретизируется проблематика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), собираются необходимые исходные данные для работы, уточняется ее план.

Формы проведения производственной практики:

- ознакомление с различными сторонами деятельности организации;
- участие в проектно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности организации;
- работа с библиотечным фондом и интернет-ресурсами для поиска и систематизации необходимой для научного исследования научной информации.
- участие в организации и проведении круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых на базе практики;

Производственная практика проводится под контролем преподавателя выпускающей кафедры, являющегося научным руководителем выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Производственная практика проводится на 2 курсе обучения магистров во втором семестре в течение 16 недель.

Объектами практики являются: Министерство экономики и территориального развития РД (договор № 00356-21 от 4.06.2021 г.), Агентство по предпринимательству и инвестициям РД (договор № 00293-21-М от 03.06.2021 г.).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИ- РУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции из ФГОС ВО	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	Способность обобщать и	<i>Знает:</i> основные результаты новейших

	критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	исследований, опубликованные в ведущих журналах по проблемам макроэкономической политики. <i>Умеет:</i> оценить и критически проанализировать научный уровень имеющихся исследований и разработок в области макроэкономической политики. <i>Владеет:</i> методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере.
ПК-2	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Знает:</i> основные полученные результаты в области исследования особенностей и проблем макроэкономической политики. <i>Умеет:</i> определять перспективные направления исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования. <i>Владеет:</i> навыками самостоятельного принятия решений при выборе и обосновании темы научного исследования.
ПК-3	Способность обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Знает:</i> основные результаты новейших исследований по проблемам макроэкономической политики. <i>Умеет:</i> выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы. <i>Владеет:</i> методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
ПК-4	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<i>Знает:</i> основные формы представления результатов, полученных при самостоятельных научных исследованиях. <i>Умеет:</i> формулировать научные результаты проведенных исследований. <i>Владеет:</i> навыками научного обобщения и представления результатов проведенных научных исследований в виде статьи или доклада.
ПК-9	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<i>Знает:</i> источники и методы анализа информации, необходимой для проведения исследований в заданной области. <i>Умеет:</i> анализировать и использовать различные источники информации. <i>Владеет:</i> навыками проведения экономических расчетов с использованием различных источников информации.

ПК-10	Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	<i>Знает:</i> методы и приемы прогнозирования социально-экономических показателей; <i>Умеет:</i> применять различные методы и приёмы прогнозирования для составления макроэкономических прогнозов; <i>Владеет:</i> навыками составления прогнозов социально-экономических показателей развития отдельных отраслей экономики.
-------	--	--

5. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

Производственная практика является обязательным видом ОПОП магистратуры, входит в раздел «Б2. Практики, в том числе НИР» учебного плана по направлению 38.04.01 Экономика, профиль подготовки «Государственное регулирование экономики».

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта. Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой производственной практики, составленной студентом совместно с научным руководителем на основе общих подходов к ее содержанию и структуре.

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель магистерской программы или, по согласованию с ним, один из преподавателей кафедры. Для прохождения практики для всех магистрантов назначаются кураторы от базы практики, под руководством которых магистранты реализуют проектный раздел производственной практики.

По окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

Связь содержания производственной практики и теоретических дисциплин ОПОП «Государственное регулирование экономики» направления подготовки «Экономика»:

	Дисциплина	Содержание практики
	Инновационно-инвестиционная политика	Формирование целостного представления о реализации стратегии управления инновациями как одном из инструментов системы управления инновационным развитием организации
	Социальная политика государства и корпораций	Развитие у магистрантов современного экономического мышления, углубление знаний об отраслях социальной сферы и социальной политики,

		закономерностях и тенденциях их функционирования, формирование на этой основе соответствующих профессиональных качеств будущих квалифицированных руководителей и специалистов в области прикладной макроэкономики. Предоставление студентам всей суммы взглядов на теорию и практику сложнейших проблем государственного регулирования экономики в рыночной системе с учетом как зарубежного, так и отечественного опыта, изучение логики развития, механизмов и возможностей государственного экономического регулирования, включая отражение в нем разных методологических подходов и трактовок «правил игры» государства в рыночной экономике
	Кластерная промышленно-экономическая политика	Получение магистрантами знаний и практических навыков в области кластеризации малого предпринимательства
	Стратегия бизнеса и политика государства	Формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков использования методологии стратегического анализа для принятия эффективных стратегических решений в условиях современной экономики, способствующих максимально эффективной деятельности организации на внутренних и внешних рынках
	Экономика коррупции и теневая экономика	Изучение прикладных вопросов функционирования теневого сектора экономики

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость производственной практики на очной и очно-заочной форме обучения составляет 18 зачетных единиц, 648 академических часов.

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика проводится в семестре В (6 з.е., 216 часов) и в семестре С (12 з.е., 432 часа) 2-го года обучения.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу студентов и труд.часах			Формы текущего контроля
		<i>всего</i>	<i>аудиторных</i>	<i>СРС</i>	
Семестр В					
РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (1-2 Модули)					

1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации / учреждения, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	2	2	-	Явка на собрание
2	Вводный инструктаж в учреждении/ организации, выбранных в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	10	10	-	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
3	Сбор основных сведений об учреждении, организации, выбранном в качестве базы практики	10	8	2	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
4	Ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей деятельность предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики	20	15	5	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
5	Исследование организационной структуры предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики. Ознакомление с функциями и задачами основных отделов учреждения, организации, выбранных в качестве базы практики.	30	20	10	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
	Итого 1-2 модули	72	55	17	
РАЗДЕЛ 2. ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (3-5 МОДУЛИ)					
6	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность	15	10	5	Фиксация посещений, запись результата в дневнике

	исследования, цель и задачи исследования в рамках индивидуального задания)				
7	Составление библиографии и перечня источников информации для теоретической части диссертации (пункт 1 индивидуального задания).	15	10	5	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
8	Работа над теоретической частью магистерской диссертации	40	20	20	Подготовка реферата по теоретической части магистерской работы
9	Участие в конференции, круглом столе	10	5	5	Доклад на конференции Публикация тезисов по итогам конференции
10	Подготовка и публикация статьи РИНЦ/ВАК по проблематике выпускной работы	18	8	10	Представление публикации на кафедру
11	Участие в научном семинаре кафедры	10	5	5	Доклад
	Итого 3-5 модули	108	58	50	
РАЗДЕЛ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (6 МОДУЛЬ)					
12	Подготовка и оформление отчета по практике	22	10	12	Отчёт по практике
13	Итоговое собрание по результатам практики	2	2	-	Явка на собрание
14	Защита отчёта	12	6	6	Зачёт с оценкой
	Итого 6 модуль	36	18	18	
ИТОГО за семестр В		216	120	96	
Семестр С					
РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (1 МОДУЛЬ)					
1	Установочное собрание. Оформление задания на практику, разработка плана исследования	10	5	5	Явка на собрание.
2	Определение методов и инструментов исследований в рамках индивидуального задания	26	16	10	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
	Итого 1 модуль	36	21	15	

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (2-11 МОДУЛИ)					
3	Поиск аналитической информации, необходимой для выполнения индивидуального задания	80	40	40	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
4	Анализ и обобщение статистических данных, необходимых для выполнения индивидуального задания	90	40	50	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
5	Формирование предложений по решению выявленных в ходе исследования проблем	50	30	20	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
6	Участие в конференции, круглом столе	45	28	17	Доклад на конференции Публикация тезисов по итогам конференции
7	Подготовка и публикация статьи ВАК по проблематике выпускной работы	50	30	20	Представление публикации на кафедру
8	Участие в научном семинаре кафедры	45	30	15	Доклад
	Итого 2-11 модули	360	198	162	
РАЗДЕЛ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (12 МОДУЛЬ)					
9	Подготовка и оформление отчета по практике	20	10	10	Отчёт по практике
10	Итоговое собрание по результатам практики	4	4	-	Явка на собрание
11	Защита отчёта	12	6	6	Зачёт с оценкой
	Итого 12 модуль	36	20	16	
	ИТОГО за семестр С	432	240	192	
	ИТОГО	648	360	288	

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзывы руководителей от кафедры университета и профильной организации (где магистрант проходил практику). По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике.

Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Структура отчета: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит не позднее установленного образовательной программой срока. Защита отчётов проводится руководителю практики от кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзывов руководителей от выпускающей кафедре ДГУ и профильной организации, где магистрант проходил практику.

9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ПК-1 - способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные	Знает: основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих журналах по проблемам макроэкономического регулирования; умеет: оценивать и критически анализировать имеющиеся исследования и разработки в области прикладной макроэкономики и экономической политики; владеет: навыками выявления перспективных направлений в исследуемой области, составления программ исследований, обобщения и оценки результатов	Контроль выполнения индивидуального задания. Подготовка научного доклада.

направления, составлять программу исследований исследований	исследований.	
ПК-2 - способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знает: основные полученные результаты в области исследования особенностей и проблем прикладной макроэкономики и экономической политики;</p> <p>умеет: определять перспективные направления исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;</p> <p>владеет: навыками самостоятельного принятия решений при выборе и обосновании темы научного исследования.</p>	Подготовка статьи. Контроль выполнения индивидуального задания.
ПК-3 - способность обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знает: основные результаты новейших исследований по проблемам прикладной макроэкономики и экономической политики;</p> <p>умеет: выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы,</p> <p>владеет: методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.</p>	Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4 - способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<p>Знает: основные формы представления результатов, полученных при самостоятельных научных исследованиях;</p> <p>умеет: формулировать научные результаты проведенных исследований;</p> <p>владеет: навыками научного обобщения и представления результатов проведенных научных исследований в виде статьи или доклада</p>	Подготовка научного доклада или статьи
ПК-9 – способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<p><i>Знает:</i> источники и методы анализа информации, необходимой для проведения исследований в заданной области;</p> <p><i>умеет:</i> анализировать и использовать различные источники информации;</p> <p><i>владеет:</i> навыками проведения экономических расчетов с использованием различных источников информации.</p>	Подготовка аналитического отчета
ПК-10 - способность составлять прогноз	<p><i>Знает:</i> методы и приемы прогнозирования социально-экономических показателей;</p> <p><i>Умеет:</i> применять различные методы и приёмы прогнозирования для составления</p>	Составление прогноза развития отдельной отрасли (сферы) экономики

основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	макроэкономических прогнозов; <i>Владеет:</i> навыками составления прогнозов социально-экономических показателей развития отдельных отраслей экономики.	
---	--	--

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценка по практике быть не может.

9.2. Типовые контрольные задания

Текущая аттестация выставляется по результатам отчетности по производственной практике в семестре. Отчетность магистрантов может быть представлена в следующих формах:

а) письменный отчет о выполнении соответствующих пунктов Индивидуального плана магистранта (по семестрам), который обсуждается на научно- исследовательских семинарах;

б) опубликованная и подготовленная к публикации научная статья в журнале из списка ВАК;

в) подготовленные к публикации и опубликованные тезисы доклада на конференциях и иные материалы;

г) реферат по теме магистерской диссертации;

д) производственная работа, подготовленная в рамках темы магистерской диссертации, для представления на конкурс научных работ;

е) доклад на научном семинаре кафедры политической экономии в рамках темы магистерской диссертации.

Студент-магистрант:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы подразделения – места прохождения практики;

- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;

- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Примерная тематика докладов для текущего контроля.

1. Организационно-правовые основы деятельности организации, учреждения, ведомства на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий
2. Миссия и стратегия развития Минэкономики РД

3. Научно-исследовательские и производственные задачи, решаемые Минэкономки РД
4. Теоретические и практические разработки, рекомендации, программы, предложенные Минэкономки РД
5. Органы управления Минэкономки РД.
6. Современные технические средства и информационные технологии в области управления, используемые в учреждении
7. Структура Минэкономки РД.
8. Функции управления макроэкономического анализа и прогнозирования Минэкономки РД
9. Функции управления финансов и налоговой политики Минэкономки РД
10. Функции управления оценки регулирующего воздействия, цен и тарифов Минэкономки РД
11. Функции управления территориального развития и производственного комплекса Минэкономки РД
12. Функции управления социальной политики и экономического сотрудничества Минэкономки РД
13. Функции управления инвестиций в инфраструктуру Минэкономки РД.
14. Система финансовой отчетности Минэкономки РД
15. Миссия и стратегия развития Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
16. Научно-исследовательские и производственные задачи, решаемые Агентством по предпринимательству и инвестициям РД.
17. Теоретические и практические разработки, рекомендации, программы, предложенные Агентством по предпринимательству и инвестициям РД.
18. Органы управления Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
19. Структура Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
20. Отдел сопровождения государственных программ и взаимодействия с институтами развития предпринимательства Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
21. Отдел финансово-экономического анализа и экспертизы проектов Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
22. Отдел развития инвестиционной деятельности и взаимодействия с соотечественниками Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
23. Отдел презентационно-выставочной деятельности и информационного сопровождения Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
24. Отдел мониторинга и взаимодействия с органами местного самоуправления Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
25. Отдел административно-правового обеспечения Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
26. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Агентства по предпринимательству и инвестициям РД

Примерные темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий / проектов

1. Основные тенденции социально-экономического развития Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённые в отчетах данной организации или учреждения.
2. Анализ ситуации на финансовых рынках и состояние финансового сектора страны, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
3. Анализ уровня инфляции и динамика цен в России, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
4. Анализ денежно-кредитных показателей Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
5. Анализ качества и уровня жизни населения Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
6. Анализ факторов и пределов экономического роста, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
7. Анализ основных направлений государственной денежно-кредитной политики. отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
8. Анализ состояния банковского сектора страны. отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
9. Анализ доходной части федерального бюджета (бюджета субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
10. Анализ динамики и состояния государственного (муниципального) долга, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
11. Особенности реализации денежно-кредитной политики в современной России.
12. Привлечение иностранных инвестиций в экономику Российской Федерации: тенденции и противоречия.
13. Промышленная политика России и пути ее совершенствования.
14. Рынок труда в России и проблемы его государственного регулирования.
15. Государственная политика в сфере АПК.
16. Государственная политика стимулирования развития малого и среднего бизнеса.
17. Государственная политика стимулирования инновационного предпринимательства в горных районах Дагестана.
18. Монетарная политика и макроэкономическое равновесие в период экономических реформ.
19. Формирование политики экономического роста и экономического развития в современных условиях.
20. Анализ инвестиционной деятельности Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.

21. Анализ внешнеэкономической деятельности Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения
22. Анализ структуры государственного сектора производителей товаров и услуг (в разрезе видов экономической деятельности и ценовых отраслей) и её изменения с течением времени, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
23. Статистический анализ финансового состояния государственных корпораций, проводимый данной организацией или учреждением.
24. Анализ структуры конечных расходов и потребления населения, проводимый данной организацией или учреждением.
25. Государственная политика в сфере распределения и использования доходов и сбережений домашних хозяйств.
26. Принципы построения статистической обобщенной оценки финансового состояния государственных компаний (на примере предприятий Республики Дагестан).
27. Налоговая политика государства: современные тенденции развития.
28. Социально-экономическая политика РФ (субъектов РФ, муниципальных образований).

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня достижений магистранта осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию. Не позднее последнего дня практики магистрант представляет письменный отчет на кафедру (руководителю). Магистрант должен явиться на защиту отчета по практике в установленные сроки.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются на распределенную практику в индивидуальном порядке по согласованию с кафедрой.

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

По итогам прохождения практики магистранты должны представить следующие материалы и документы: **отчет (с включением в него индивидуального плана)** о проведенной работе, содержащий описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

Отчет должен быть написан грамотным профессиональным языком, быть структурированным, иметь оглавление.

Отчет должен быть подписан автором (необходим титульный лист).

Отчет по учебной практике должен иметь следующую структуру:

1. *Титульный лист* – является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. *Оглавление;*

3. *Введение;*

4. *Основная часть* должна содержать:

- цели и задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим практику;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных прикладных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- затруднения, которые встретились при прохождении практики.

5. *Заключение должно содержать:*

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку результатов проведенного анализа;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения аналитических исследований;
- оценку возможности использования результатов анализа в научно-исследовательской работе магистра и выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

6. *Список использованной литературы.*

7. *Приложения.*

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Образцы оформления документов, входящих в отчёт по практике магистранта:

1. *Индивидуальный план практики (Приложение 1).*

2. *Титульный лист отчёта (Приложение 2).*

3. *Отзыв руководителя практики от кафедры (Приложение 3)* должен раскрывать содержание выполненной магистрантом работы, анализ её

качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности в профессиональной деятельности.

Защита практики включает устный публичный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 5-7 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

При оценивании уровня достижений по практике магистранта учитываются следующие составляющие: отзыв руководителя, содержание отчета о прохождении практики, ответы обучающегося на вопросы на защите отчета.

Критерии оценивания содержания отчета по практике:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- качество графического материала;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания при защите отчета по практике.

Оценка «зачтено» (51-100 баллов) ставится магистрантам очной и очно-заочной формы обучения, которые:

- подтвердили теоретические знания в рамках тем, предусмотренных Программой практики;
- закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики;
- продемонстрировали полученные практические навыки в рамках тем, предусмотренных Программой практики;
- представили отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;
- индивидуальное задание выполнили в полном объеме;
- имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики;
- магистрант в процессе защиты отчета дает достаточно полные ответы на все поставленные вопросы;
- магистрантом освоены все планируемые компетенции в полном объеме.

Оценка «незачтено» (0-50 баллов) ставится магистрантам очной и очно-заочной формы обучения, если:

- содержание отчета по практике не соответствует предъявляемым требованиям;
- индивидуальное задание не выполнено в полном объеме;
- имеется отрицательный отзыв преподавателя-руководителя практики;
- магистрант в процессе защиты отчета дает неточные ответы на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки;
- магистрантом не освоены все планируемые компетенции в полном объеме

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В период прохождения практик каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотечный фонд вуза укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, в том числе изданиями последних пяти лет.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система ДГУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся также обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

а) Основная литература:

1. Государственная экономическая политика и Экономическая доктрина России. К умной и нравственной экономике. Тома I-V [Электронный ресурс]: монография/ В.И. Якунин [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2008.— 840 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13267.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Региональное измерение государственной экономической политики России [Электронный ресурс]: монография/ С.С. Сулакшин [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Научный эксперт, 2007.— 201 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5743.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Тупчиенко В.А. Государственная экономическая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления/ Тупчиенко В.А.—

Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 663 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74881.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Якунин В.И. Социальное измерение государственной экономической политики. Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования [Электронный ресурс]: монография/ Якунин В.И., Роик В.Д., Сулакшин С.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: Экономика, Научный эксперт, 2007.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5736.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Дополнительная литература:

5. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — М. :Русайнс, 2016. — 243 с. — 978-5-4365-0730-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61604.html>

в) Ресурсы сети «Интернет»:

1. Единый портал бюджетной системы РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.budgetrf.ru>(дата обращения 27.03.2018).

2. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации: Заключение Счетной палаты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ach.gov.ru/activities/audit-of-the-federal-budget/>(дата обращения 22.03.2018).

3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.02.2018).

4. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 22.03.2018).

5. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 22.03.2018).

6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»[Электронный ресурс]– URL: <http://www.consultant.ru>(дата обращения 28.03.2018).

7. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]– URL:<http://www.garant.ru>(дата обращения 28.03.2018).

8. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.beafnd.org>(дата обращения 08.03.2018).

9. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 27.03.2018).

10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru> (дата обращения 27.03.2018).

11. Официальный сайт Федерального казначейства (службы) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения 27.03.2018).

12. Официальный сайт Пенсионного фонда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pfrf.ru> (дата обращения 27.03.2018).

13. Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru>(дата обращения 27.03.2018).

14. Экономическое информационное агентство <http://www.akm.ru>(дата обращения 29.03.2018).

15. Сайт Международный Союз экономистов (МСЭ) <http://www.iuecon.org/>(дата обращения 27.03.2018).

16. Экспертный сайт Высшей школы экономики <http://www.opec.ru/>(дата обращения 28.03.2018).

17. Информационный портал «Реальная экономика» <http://www.realeconomy.ru/>(дата обращения 28.03.2018).

18. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. <http://www.finansy.ru>(дата обращения 27.03.2018).

19. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) <http://www.rbc.ru>(дата обращения 27.03.2018).

20. Министерство экономики и территориального развития РД <http://www.minec-rd.ru/>

21. Агентство по предпринимательству и инвестициям РД <http://www.investrd@e-dag.ru>

Сайты периодических журналов.

1. Вестник Финансового университета. - <http://www.vestnik.fa.ru>

2. Вопросы экономики. - <http://vopreco.ru>

3. Банковское дело. - <http://www.bankdelo.ru>

4. Деньги и кредит. - <http://www.cbr.ru>

5. Коммерсант. - <http://www.kommersant.ru>

6. Мир новой экономики. - <http://www.worldneweconomy.ru>

7. Мировая экономика и международные отношения (МЭ и МО). - <http://www.imemo.ru>

8. Российский экономический журнал (РЭЖ). - <http://www.rej.guu.ru>

9. Финансы и экономика. - <http://finans.rusba.ru>

10. Эксперт. - <http://www.expert.ru>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RU-

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.

Приложение 1.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра Политическая экономия**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Выдано

Студенту 1 курса магистратуры (очной формы обучения) экономического факультета направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Государственное регулирование экономики»

Магомедову Магомеду Алиевичу

Тема индивидуального задания: «Оценка состояния местных бюджетов Республики Дагестан».

Содержание индивидуального задания:

- определение цели и задач исследования, объекта и предмета исследования;
- выбор инструментальных средств для обработки экономических данных и методов решения задач исследования, подбор библиографических источников;
- сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- расчет выбранных экономических и социально-экономических показателей в соответствии с принятыми стандартами;
- определение тенденций изменения рассчитанных социально-экономических показателей, интерпретация полученных результатов.

Задание выдал:

Руководитель практики от организации _____ Абдуллаева З.М.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____
(Ф.И.О., подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____
(подпись магистранта)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА «_____»

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ

(учебной, производственной, преддипломной, НИП)

на примере « _____ »

(Объект анализа)

Выполнил (а): _____
ФИО обучающегося, курс

Направление _____

Магистерская программа

Форма обучения

Руководитель от базы практики _____

подпись

Руководитель от университета _____

подпись

Махачкала 20 _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра «Политическая экономия»

ОТЗЫВ

о работе магистранта 2 курса _____ **формы обучения направления**
подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Государственное регулирование экономики»)

_____ в период прохождения производственной практики
в Министерстве экономики и территориального развития Республики Дагестан

В результате прохождения практики студентом были освоены следующие компетенции:

Код компет.	Наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Компетенция освоена / не освоена
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>
ПК-3	способность обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>
ПК-10	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	<i>Компетенция освоена/ не освоена</i>

Основные замечания и пожелания научного руководителя

По итогам прохождения практики магистрант _____ заслуживает оценки _____

Руководитель практики от организации: _____

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись)