

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций»**

Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

#### **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА 41.03.05 Международные отношения**

Профиль подготовки  
**Политика, экономика, бизнес**

Уровень высшего образования:  
бакалавриат

Форма обучения:  
**очная**

Статус дисциплины:  
*входит в обязательную часть ОПОП*

Рабочая программа дисциплины «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **41.03.05 Международные отношения** от 15 июня 2017 г. № 555.

Разработчик(и): кафедра методики преподавания русского языка и литературы, к.ф.н., доцент Исаева З.Н.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы от 2. 07. 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

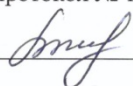


Магомедова Т.И.

на заседании Методической комиссии филологического факультета

от 5. 07. 2021 г., протокол № 10

Председатель \_\_\_\_\_



Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением 9 июля 2021 г.

Начальник УМУ \_\_\_\_\_



Гасангаджиева А.Г.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **41.03.05 Международные отношения** от 15 июня 2017 г. № 555.

Разработчик(и): кафедра методики преподавания русского языка и литературы, к.ф.н., доцент Исаева З.Н.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы от 2. 07. 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Магомедова Т.И.

на заседании Методической комиссии филологического факультета

от 5. 07. 2021 г., протокол № 10

Председатель \_\_\_\_\_ Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением 9 июля 2021 г.

Начальник УМУ \_\_\_\_\_ Гасангаджиева А.Г.

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» входит в обязательную часть ОПОП бакалавриата по направлению **41.03.05 Международные отношения**.

Данная дисциплина реализуется на экономическом факультете кафедрой методики преподавания русского языка и литературы филологического факультета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением русского языка, его коммуникативных особенностей, с изучением норм литературного языка, со стилиевой организацией текста, с анализом функциональных стилей русского литературного, нацелено на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля. На лекциях и практических занятиях обсуждаются особенности норм русского литературного языка, трудности, связанные с синтаксическими, грамматическими и речевыми нормами. В ходе изучения курса «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» студенты должны не просто углубить знания в перечисленных областях, но и научиться применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

Дисциплина нацелена на формирование следующих универсальных компетенций выпускника: УК- 4.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, деловой игры и промежуточный контроль в форме зачета.

*Объем дисциплины - 2 зачетные единицы, в том числе 72 академических часа по видам учебных занятий*  
Очная форма обучения

| Семестр  | Учебные занятия |  |                      |                      |     |              |                          | Форма промежуточной аттестации |
|----------|-----------------|--|----------------------|----------------------|-----|--------------|--------------------------|--------------------------------|
|          | в том числе:    |  |                      |                      |     |              |                          |                                |
|          | всего           | Контактная работа обучающихся с преподавателем |                      |                      |     |              | СРС, в том числе экзамен |                                |
|          |                 | всего  | из них               |                      |     |              |                          |                                |
| Лекции и |                 |  | Лабораторные занятия | Практические занятия | КСР | консультации |                          |                                |
| 1        | 72              | 36   | 18                   |                      | 18  |              | 36                       | зачет                          |

#### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

воспитание формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;

освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

#### 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» входит в обязательную часть образовательной программы бакалавриата по направлению: **41.03.05 Международные отношения**.

В ходе изучения курса «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» студентам необходимо не только укрепить полученные знания, но и научиться отличать правильную речь от неправильной, критически оценивать свою и чужую речь; выражать смысл воспринятой информации разными способами; ориентироваться в различных речевых ситуациях; адекватно реализовывать свои

коммуникативные намерения: создавать тексты в рамках основных жанров; создавать, оформлять и исполнять устные и письменные монологи разных жанровых разновидностей; вести диалог в разных жанрах; грамотно в орфографическом и пунктуационном отношении оформлять письменные тексты; уметь вести себя в разнообразных этикетных ситуациях.

Для эффективного изучения указанной дисциплины студент должен обладать определенными компетенциями по школьному курсу русского языка, основными понятиями ортологии и стилистики: функциональные стили современного русского языка, стилеобразующие факторы и т.д.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).**

| Код и наименование компетенции из ОПОП  | Код и наименование индикатора достижения компетенций   | Планируемые результаты обучения  | Процедура освоения                                      |
|---|--|--|---|
| <p><b>УК – 4</b><br/>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> | <p>Б-УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>Б-УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> | <p><i>Знает:</i> основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах<br/><i>Умеет:</i> воспринимать на слух и зрительно и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; адекватно реагировать на сообщение и инициировать деловое общение;<br/><i>Владеет:</i> вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами</p> <p><i>Знает:</i> языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p> <p><i>Умеет:</i> составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</p> <p><i>Владеет:</i> языковыми средствами (лексическими, грамматическими, стилистическими) официальной и неофициальной переписки</p> | <p>Коллоквиум, разноуровневые задания, деловые игры</p> |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | Б-УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения | <p><i>Знает:</i> основы риторики, этапы работы над речью, логические законы публичного выступления;</p> <p><i>Умеет:</i> выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</p> <p><i>Владеет:</i> принципами речевой коммуникации, коммуникативными качествами речи, методами изложения материала;</p> |  |
|--|--|---|--|

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

| № п/п   | Разделы и темы дисциплины по модулям  | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов (в часах) |                      |                      |     |                                       | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|---|---|---------|---|----------------------|----------------------|-----|---------------------------------------|---|
|   |   |         | Лекции  | Практические занятия | Лабораторные занятия | ... | Самостоятельная работа в т.ч. экзамен |   |
| <b>Модуль 1. Русский язык, коммуникативные и нормативные особенности стилей</b> |   |         |   |                      |                      |     |                                       |   |
| 1   | Из истории становления языка деловой сферы.   | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 2                                     | Тестирование  |
| 2   | Литературный и национальный язык. Виды и формы речи. Основные функции языка.                                  | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 4                                     | Коллоквиум  |
| 3   | Понятие языковой нормы. Культура речи и ее слагаемые.   | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 2                                     | Тестирование  |
| 4   | Нормы СРЛЯ и качества коммуникативно-целесообразной речи. Лексические и орфоэпические нормы.                  | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 4                                     | Разноуровневые задания  |
| 5   | Официально-деловой стиль в системе книжных стилей: общая характеристика и лексико-грамматические особенности. | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 4                                     | Деловая игра  |
| <i>Итого по модулю 1:</i>   |   | 36      | 10  | 10                   |                      |     | 16                                    |   |
| <b>Модуль 2. Деловое общение, коммуникативные качества речевой коммуникации</b> |   |         |   |                      |                      |     |                                       |   |
| 6   | Риторика. Ораторское мастерство. Речевое взаимодействие.  | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 6                                     | Деловая игра, эссе  |
| 7   | Деловое общение: виды, формы, языковая специфика.   | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 6                                     | Разноуровневые задания  |
| 8   | Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативного барьера. Структура коммуникативной компетентности.  | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 4                                     | Тестирование  |
| 9   | Коммуникативные качества  | 1       | 2   | 2                    |                      |     | 4                                     | Контрольная   |

|  |  |    |    |    |  |  |    |        |
|--|--|----|----|----|--|--|----|--------|
|  | эффективной деловой речи<br>Понятие речевой<br>коммуникации. |    |    |    |  |  |    | работа |
|  | <i>Итого по модулю 2</i>                                     |    | 8  | 8  |  |  | 20 |        |
|  | <b>ИТОГО:</b>  | 72 | 18 | 18 |  |  | 36 | зачет  |

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

##### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

#### Модуль 1. Русский язык, коммуникативные и нормативные особенности стилей

##### Тема 1. Из истории становления языка деловой сферы.

*Содержание темы:* «Соответствие риторическому идеалу». Язык - это история народа. Язык — это путь цивилизации и культуры. Именно поэтому изучение и сбережение русского языка является не праздным увлечением, а насущной необходимостью. Термин «**русский государственно-деловой язык**» встречается уже в описании языковой ситуации на Руси после появления в X в. письменности на славянском языке.

##### Тема 2. Литературный и национальный язык. Виды и формы речи. Основные функции языка.

*Содержание темы:* Функции языка: коммуникативная, познавательная, аккумулятивная, когнитивная. Формы существования языка: диалекты, просторечие, жаргоны, литературный язык. Признаки и свойства литературного языка. Понятие «русский язык» многозначно: с современной точки зрения это в первую очередь общерусский национальный язык, т.е. язык любого носителя русского языка как родного - будь то говорящий на изысканном литературном языке, или на наречии, или говоре, которым традиционно пользуется русский народ. Проявлением сущности языка, его природы и назначения являются выполняемые им функции, «без которых язык не может быть самим собой». Функции языка весьма многочисленны и разнообразны, хотя количество называемых лингвистами функций может различаться. Одни из них можно считать первостепенными, основополагающими, другие - менее важными. Все специалисты сходятся, однако, в том, что главной является **коммуникативная** (от лат. *communicatio* - общение), поскольку людям необходимо общаться.

##### Тема 3. Понятие языковой нормы. Культура речи и ее слагаемые.

*Содержание темы:* Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Культура речи как необходимая составляющая пастырского служения. **Современная коммуникация и правила речевого общения.** Чистота речи как ее соответствие лексическим нормам. Богатство речи как ее разнообразие. Точность как коммуникативное качество речи. Точность предметная и понятийная. Выразительность речи и ее основные условия. Логичность речи: экстралингвистические и собственно лингвистические условия логичности. Уместность как особое коммуникативное качество речи, регулирующее в конкретной языковой ситуации содержание других коммуникативных качеств. Общение, его виды и функции.

**Речевое общение.** Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Невербальные средства общения. Культура несловесной речи. **Коммуникативная культура личности.** Коммуникативная ситуация: основные компоненты коммуникативной ситуации; основные законы общения. Коммуникативные нормы. **Этико-социальные аспекты культуры речи.** Основные ситуации общения и речевой этикет. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет): культура поведения и этические нормы общения; проявление категории вежливости в русском языке; социальные аспекты культуры речи.

##### Тема 4. Нормы СРЛЯ и качества коммуникативно-целесообразной речи. Лексические и орфоэпические нормы.

*Содержание темы:* **Лексические и орфоэпические нормы в официально-деловом и научном стилях.**

*Содержание темы:* Орфоэпическая норма и участки ее колебания. Специфика русского ударения. Акцентологическая норма и причины ее колебания. Произношение заимствованных слов. Специфика русского ударения и его функции. Акцентологическая норма и причины ее колебания в словах разных частей речи. Типология акцентных вариантов. Типичные акцентологические ошибки. Лексические нормы. Понятие лексической нормы. Системные отношения в лексике (синонимия, антонимия, полисемия, омонимия, паронимия). Стилистически оправданное и неоправданное употребление синонимов, антонимов, полисемантов, омонимов, паронимов. Активные лексико-семантические процессы. Специфика языкового выражения основных жанров профессиональной коммуникации (реферат, доклад, аннотация и др.)

##### Тема 5. Официально-деловой стиль в системе книжных стилей: общая характеристика и лексико-грамматические особенности.

*Содержание темы:* Понятия стиля. Состав функциональных стилей в современном русском языке. Основания классификации стилей – экстралингвистические факторы. Отсутствие единообразной классификации стилей, причины многообразия. Типология функциональных разновидностей языка Д.Н.Шмелева: разговорная речь, язык художественной литературы, функциональные стили (официально-деловой, научный, публицистический). Основания данной классификации. **Официально-деловой стиль.** Сфера действия официально-делового стиля: обслуживание деловых ситуаций, взаимоотношений между учреждениями, учреждениями и гражданами, оформление деловой документации. Подстили официально-

делового стиля: собственно официально-деловой, или канцелярский; юридический, или «язык законов»; дипломатический. Основные черты собственно официально-делового стиля: сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств; стандартное расположение материала, обязательность формы; конкретность, беспристрастность, официальность высказывания. Характерные черты официально-делового стиля: широкое использование терминологии, наличие различных трафаретных выражений – клише, отсутствие эмоционально-экспрессивных средств, употребление отглагольных существительных, сложных синтаксических конструкций и т.д. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, деловое письмо, приказ, объяснительная записка, справка, доклад и т.д. К.И.Чуковский о «канцелярите»: экспансия официально-делового стиля в не принадлежащие ему области («Канцелярит»). **Научный и публицистический стиль.** Сфера действия: научные сообщения, изложение каких-либо данных, полученных путем исследования. Основания данной классификации. Основные черты стиля: сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств; стандартное расположение материала, обязательность формы; конкретность, беспристрастность. Подстили научного стиля: 1) собственно-научный (РЕФЕРАТ, ДИССЕРТАЦИЯ, МОНОГРАФИЯ...), 2) учебно-научный (книги, лекции...); 3) научно-популярный (статьи, энциклопедии...) Основные жанры: статьи, рефераты...

## **Модуль 2. Деловое общение, коммуникативные качества речевой коммуникации**

### **Тема 6. Риторика. Ораторское мастерство. Речевое взаимодействие.**

*Содержание темы:* Риторика. Возникновение риторики. Выдающиеся ораторы древности: Аристотель, Цицерон и др. Выдающиеся ораторы России. Роды и виды красноречия (академическое, социально-политическое, судебное, социально-бытовое, духовное красноречие). Деловая беседа – форма межличностного общения, предполагающая обмен взглядами, направленная на решение вопросов. Деловая беседа и ее структура (начало беседы – установление благоприятного климата для беседы, изложение своей позиции; выслушать позицию партнера и др.) Типичные ошибки, допускаемые в ходе деловой беседы, (говорят много, не интересуются проблемами собеседника, не учитывают мотивы поведения партнера и др.) Техника аргументаций и постановки вопросов (открытые, закрытые, риторические и переломные вопросы). Конфликтные ситуации. Типы межличностных отношений (правовые, финансовые, идейные, нравственные).

### **Тема 7. Деловое общение: виды, формы, языковая специфика.**

*Содержание темы:* Начало беседы – установление благоприятного климата для беседы, изложение своей позиции; выслушать позицию партнера и др. Типичные ошибки, допускаемые в ходе деловой беседы, (говорят много, не интересуются проблемами собеседника, не учитывают мотивы поведения партнера и др.) Техника аргументаций и постановки вопросов (открытые, закрытые, риторические и переломные вопросы). Конфликтные ситуации. Типы межличностных отношений (правовые, финансовые, идейные, нравственные). Жанры устной и письменной деловой коммуникации (переговоры, собеседование и др.; приказ, распоряжение, резюме и др. Риторика. Возникновение риторики. Выдающиеся ораторы древности: Аристотель, Цицерон и др. Выдающиеся ораторы России. Роды и виды красноречия (академическое, социально-политическое, судебное, социально-бытовое, духовное красноречие). Составление плана речи, подбор аргументов. Дискуссия и правила ее проведения. Принципы составления презентаций.

### **Тема 8. Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативного барьера. Структура коммуникативной компетентности**

*Содержание темы:* «Компетентность» внутреннее, потенциальное, скрытое психологическое новообразование (знания, представления, программы действий), которые затем выявляются в компетентностях человека. «Компетентность»- она определяет как «актуальное, формируемое качество личности, основывающееся на знаниях, интеллектуально и личностно-обусловленная социально-профессиональная черта человека, его личностное качество. В структурном отношении выделяют следующие компоненты профессиональной компетентности: - профессиональные знания – способы, стили общения; - профессиональные умения – приемы, используемые для достаточного общения; - профессионально-психологические установки и личностные особенности, которые в совокупности подразумевают тактичность, эмоциональность, этика и т.д.

### **Тема 9. Коммуникативные качества эффективной деловой речи. Понятие речевой коммуникации.**

*Содержание темы:* Современная коммуникация и правила речевого общения. Чистота речи как ее соответствие лексическим нормам. Богатство речи как ее разнообразие. Точность как коммуникативное качество речи. Точность предметная и понятийная. Выразительность речи и ее основные условия. Логичность речи: экстралингвистические и собственно лингвистические условия логичности. Уместность как особое коммуникативное качество речи, регулирующее в конкретной языковой ситуации содержание других коммуникативных качеств. Общение, его виды и функции. Слабые участки в системе морфологических норм форм глагола. Культура речи как проблема речевой коммуникации. Качества коммуникативно-целесообразной речи (Леонтьев А.А., Костомаров В.Г.)

#### **4.3.2. Темы практических занятий**

## **Модуль 1. Русский язык, коммуникативные и нормативные особенности стилей**

### **Тема 1. Из истории становления языка деловой сферы**

#### **Вопросы:**

1. Развитие делового языка в 17 в.



2. Какова роль языка в истории культурной жизни народа?
3. Каковы этапы в истории развития делового языка?
4. Основные параметры сферы делового общения
5. Деловой русский язык конца 20 и начала 21 вв.

#### **Тема 2. Литературный и национальный язык. Виды и формы речи. Основные функции языка**

##### **Вопросы:**

1. Каковы современные проблемы кодификации языка?
2. Что такое язык? В чём проявляется системность языка? Почему язык называют знаковой системой?
3. В чём проявляются различия между литературным и национальным языком? Каковы признаки литературного языка?
4. Что такое уровни языка? Перечислите их.
5. Что такое речь? Как соотносятся язык и речь?
6. Можно ли говорить о речи как о форме поведения? В чём проявляется коммуникативный аспект речи?
7. Назовите и охарактеризуйте функции языка.

#### **Тема 3. Понятие языковой нормы. Культура речи и ее слагаемые.**

##### **Вопросы:**

1. Раскройте содержание понятия «языковая норма» и «культура речи»
2. Что представляет собой культура речи как наука?
3. С какими другими науками, изучающими язык и речевое общение, связана культура речи? Что в них общего и чем они отличаются друг от друга?
4. Какие три аспекта культуры речи считаются ведущими? Охарактеризуйте их.
5. Дайте определение культуры речи как качества хорошей речи. Каковы её составляющие?
6. Каковы критерии оценки культуры речи?
7. Назовите уровни культуры речи.
8. Каковы слагаемые культуры речи?

#### **Тема 4. Нормы СРЛЯ и качества коммуникативно-целесообразной речи.**

##### **Лексические и орфоэпические нормы.**

##### **Вопросы:**

1. Что изучает орфоэпия?
2. Что является исторической основой орфоэпических норм?
3. Какую норму мы называем «старшей», а какую «младшей»?
4. Охарактеризуйте основные нормы произношения гласных звуков современного русского языка.
5. Охарактеризуйте основные нормы произношения согласных звуков современного русского языка.
6. Каковы особенности произношения заимствованных слов?
7. Назовите основные черты русского ударения.
8. Каковы функции ударения в русском языке?
9. Охарактеризуйте основные акцентологические нормы современного русского литературного языка (правила постановки ударения в именах существительных, прилагательных, в глаголах, причастиях, наречиях).
10. Что такое лексические нормы?
11. Назовите виды лексической сочетаемости, прокомментируйте их.
12. Каковы причины логических ошибок? Назовите и прокомментируйте основные виды логических ошибок.
13. Что такое плеоназм и тавтология?
14. Какие речевые ошибки встречаются при неправильном употреблении фразеологических оборотов и устойчивых сочетаний?
15. Перечислите основные лексические ошибки.

Каким основным правилом нужно руководствоваться при употреблении многозначных слов и омонимов?

#### **Тема 5. Официально-деловой стиль в системе книжных стилей: общая характеристика и лексико-грамматические особенности.**

1. Какие сферы общественной деятельности обслуживают официально-деловой стиль и его подстили?
2. Чем обусловлено то обстоятельство, что официально-деловые тексты представляют собой документ?
3. В чем различие между текстовыми и языковыми нормами построения документа?
4. Сфера использования официально-делового стиля.
5. Подстили официально-делового стиля.
6. Каковы стилевые и языковые черты?.
7. Языковые формулы официальных документов
8. Определение научного стиля, его характерные черты.
9. Особенности лексики, морфологии, синтаксиса стиля.
10. Каковы стилевые черты научного стиля? Языковые характеристики.
11. Перечислите подстили и жанры научного стиля.

12. Оратор и его аудитория.
13. Официально-деловой стиль русского литературного языка.
14. Сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
15. Особенности профессиональной риторики.
16. Языковые формулы официальных документов.

## **Модуль 2. Деловое общение, коммуникативные качества речевой коммуникации**

### **Тема 6. Риторика. Ораторское мастерство. Речевое взаимодействие.**

#### **Вопросы:**

1. Что такое риторика?
2. Где и почему зародилась риторика?
3. Каковы современные классификации красноречий? Дайте классификации видов красноречия.
4. Что такое род красноречия и чем вид красноречия отличается от рода красноречия? Дайте характеристики основных родов красноречия.

### **Тема 7. Деловое общение: виды, формы, языковая специфика**

#### **Вопросы:**

1. Деловая беседа как основной жанр делового общения. Виды деловых бесед.
2. Проведение деловой беседы.
3. Деловая беседа по телефону.
4. Барьеры в общении.
5. Цель речи (выбор темы, постановка проблемы), поиск материала.
6. Работа над композицией речи.
7. Словесное оформление публичного выступления: понятность, информативность и выразительность публичной речи.

### **Тема 8. Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативного барьера. Структура коммуникативной компетентности.**

#### **Вопросы:**

1. Какие вы знаете коммуникативные барьеры?
2. Каковы факторы, затрудняющие передачу информации от одного к другому?
3. Каковы пути преодоления барьера?

### **Тема 9. Коммуникативные качества эффективной деловой речи. Понятие речевой коммуникации.**

#### **Вопросы:**

1. В чем заключается понятие «речевой коммуникации»?
2. Каковы основные единицы общения?
3. Виды речи: внутренняя и внешняя, устная и письменная, диалогическая и монологическая.
4. Функционально-смысловые типы речи.
5. Структура речевой коммуникации. Речевой акт и его этапы. Виды слушания. Речь в социальном взаимодействии.
6. Принцип кооперации Г. П. Грайса
7. Дайте определение «точности речи».
8. Что такое предметная и понятийная точность?
9. Охарактеризуйте условия точности речи.
10. В чём заключается богатство речи?
11. Как вы понимаете слова: «Благозвучие речи»?
12. Что такое морфологические нормы?
13. Каковы тенденции развития морфологических норм в современном русском литературном языке?
14. Охарактеризуйте основные морфологические нормы употребления имён существительных.
15. Как определить род несклоняемых имён существительных и аббревиатур?
16. Охарактеризуйте нормы употребления разных видов числительных.
17. Охарактеризуйте нормы употребления имён прилагательных.
18. Охарактеризуйте основные нормы употребления глаголов (вид, залог, особенности некоторых личных форм).

## **5. Образовательные технологии**

Учебный процесс по данной дисциплине организуется по модульному принципу с использованием модульно-рейтинговой системы (МРС) оценки знаний студентами учебной дисциплины.

По результатам текущего и промежуточного контроля определяется академический рейтинг студента, который характеризует уровень усвоения материала по дисциплине. В учебном процессе при изучении дисциплины «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» нами применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе деловые и ролевые игры, кроме того большое внимание уделяется творческой работе студентов, обязательными являются домашние и самостоятельные работы, в ходе практических занятий студенты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету, сбора и обработки практического материала.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 30 % аудиторных занятий.

#### 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении изучения дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью. (72 ч.)

| Темы для самостоятельной работы                         | Очная форма обучения |
|---|----------------------|
| Русский язык в сфере профессиональных компетенций       | 2                    |
| Культура речи экономиста                                | 2                    |
| Коммуникативная компетентность                          | 2                    |
| Коммуникативная компетентность в деловом общении        | 2                    |
| Русский язык и деловая коммуникация                     | 2                    |
| Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач | 2                    |
| Язык рекламы  | 2                    |
| Культура речи и эффективность общения                   | 2                    |
| Речевой этикет  | 2                    |
| Основные нормы литературно языка                        | 2                    |
| Стили современного русского литературного языка         | 2                    |
| Коммуникативные барьеры                                 | 2                    |
| Язык деловых бумаг                                      | 2                    |
| Иностранные слова в современной речи                    | 2                    |
| Риторика  | 2                    |
|   | 2                    |
| Ораторы: Аристотель, Цицерон и др.                      | 2                    |
| Экономика и жизнь                                       | 2                    |
| Итого:  | 36                   |

В период занятий студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

1. Выполняют письменные работы по предмету.
2. Готовят рефераты.
3. Составляют тексты выступлений и участвуют в деловых играх.
4. Знакомятся с основной и дополнительной литературой по разделам дисциплины.

Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа обучающегося определяется учебным планом и представляет собой выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя.

*Самостоятельная работа осуществляется с использованием источников по перечню основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанных в настоящей Рабочей программе.*

#### 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Итоговый тест

##### 1. Коммуникативная компетентность – это

А) определенный уровень сформированности личностного и профессионального опыта взаимодействия с окружающими

Б) некоторая совокупность знаний и умений, обеспечивающих эффективное протекание коммуникативного процесса

В) система внутренних ресурсов, необходимых для построения эффективного коммуникативного действия в определенном круге ситуаций межличностного взаимодействия

Г) все определения верны

Д) все определения неверны

##### 2. Контекст коммуникации включает в себя:

А) физическую среду и физические качества среды

Б) временные и пространственные параметры

В) функциональное и эмоциональное состояние, намерения, цели участников общения, накопленный опыт общения, который привносится ими в актуальный процесс коммуникации,

Г) индивидуально-психологические характеристики коммуникатора и реципиента, процессуальные характеристики общения

Д) все вышеперечисленное

Е) Б, В и Г

##### 3. Критериями оценки эффективности процесса коммуникации являются:

- А) результативность (соответствие результата запланированному)
- Б) продуктивность (решение – нерешение основных задач)
- В) динамика межличностных отношений
- Г) все вышеперечисленное
- Д) А и Б

**4. Основное преимущество письменных сообщений по сравнению с другими видами бизнес - коммуникаций:**

- А) с их помощью фиксируется информация, на которую можно сослаться впоследствии;
- Б) одно и то же сообщение можно отправить одновременно многим людям;
- В) с их помощью можно завуалировать истинное эмоциональное отношение к собеседнику;
- Г) могут служить средством передачи конфиденциальной информации;
- Д) все вышеперечисленное
- Е) А, Б, Г.

**5. Отличие компетентности от компетенции по И.А. Зимней в том, что**

А) компетентность – это более узкое понятие, подразумевающее конкретный интеллектуально и личностно-обусловленный опыт социально-профессиональной жизнедеятельности человека; компетенция – ключевая, надпрофессиональная способность человека;

Б) компетентность – это актуальное проявление компетенции, это основывающийся на знаниях, интеллектуально и личностно-обусловленный опыт социально-профессиональной жизнедеятельности человека; компетенции – это некоторые внутренние, потенциальные, сокрытые психологические новообразования, которые затем выявляются в компетентностях человека;

В) компетентность — это более широкое понятие, подразумевающее конкретный интеллектуально и личностно-обусловленный опыт социально-профессиональной жизнедеятельности человека; она включает ряд конкретных компетенций – знаний, умений, навыков.

**6. Форма межличностного общения, при которой воздействие на партнера по общению с целью достижения своих намерений осуществляется скрытно, называется**

- А) партнерское общение;
- Б) диалогическое общение;
- В) императивное общение;
- Г) директивное общение;
- Д) манипулятивное общение.

**7. В ориентировочную составляющую коммуникативной компетентности по Ю.М. Жукову входят:**

- А) когнитивные ресурсы, обеспечивающие адекватный анализ и интерпретацию ситуации, планирование действия;
- Б) представления о способах нейтрализации или компенсации возможных негативных эффектов побочных следствий (а также усиления позитивных эффектов), о правилах регуляции совместных действий;
- В) используемые коммуникативные техники;
- Г) все вышеперечисленное
- Д) А и Б

**8. Индивидуальная стабильная норма коммуникативного поведения человека, проявляющаяся в любых условиях взаимодействия: в деловых и личных отношениях, в способах принятия и осуществления решений, в избираемых приемах психологического влияния на людей, в методах разрешения межличностных и деловых конфликтов — это**

- А) высокий уровень общения;
- Б) стиль общения;
- В) коммуникативная компетентность;
- Г) коммуникативная грамотность;
- Д) социально-речевая ориентация в общении.

**9. Модель коммуникативного процесса Г. Лассуэлла включает в себя следующие элементы:**

- А) коммуникатор, интенция, смысл, кодирование, декодирование, реципиент;
- Б) коммуникатор, текст, сообщение, канал передачи, аудитория;
- В) коммуникатор, реципиент, канал передачи, обратная связь, текст, смысл;
- Г) коммуникатор, сообщение, канал передачи, аудитория, эффективность;
- Д) коммуникатор, средства передачи сообщения, текст, сообщение, канал передачи, аудитория.

**10. Коммуникативная некомпетентность включает**

А) неумение сформулировать проблему, осуществить грамотно инструктаж, консультирование, неумение организовать командную работу, имеются трудности управления групповым взаимодействием, межличностными и деловыми конфликтами;

Б) слабое знание коммуникативных типов и технологий их диагностики; отсутствие умения формировать адекватный ситуации и аудитории визуальный имидж; неумение эффективно использовать приемы аттракции;

В) интонационные нарушения, недостаточные навыки вербализации, слабое владение техникой постановки вопросов и ответов на них, слабое владение техникой установления обратной связи; слабое

знание коммуникативных типов и технологий их диагностики; незнание значения и содержания невербальных сигналов общения и неправильное их использование; слабые навыки руководства дискуссией;

Г) интонационные нарушения, недостаточные навыки вербализации, слабое владение техникой постановки вопросов и ответов на них, слабое владение техникой установления обратной связи;

Д) непрестижное осуществление самопрезентации; наличие в речи назализации, неумение организовать командную работу; неумение проектировать более эффективные стратегии взаимодействия.

**11. К условиям эффективного аргументирования относится все, кроме**

- А) наглядность аргументов
- Б) контроль за уровнем понимания аргументов собеседником
- В) диалогичность процесса аргументирования
- Г) предоставление максимально большого количества аргументов на начальном этапе

**Примерные варианты контрольных работ**

**Задание 1. Заполнить пробелы**

Каждый вопрос интервью можно оценить в двух планах..... — значит с точки зрения его соответствия теме исследования, ..... — с точки зрения межличностных отношений в интервью.

Чем более ..... процедура интервью, тем больше вероятность получить спонтанные, живые, неожиданные ответы респондентов. Чем более ..... ситуация интервью, тем легче впоследствии структурировать данные анализа интервью.

Критерии качества интервью:

- ..... спонтанных, подробных, конкретных и соответствующих теме ответов, полученных в интервью.
- Чем ..... вопросы интервьюера и ..... ответы респондента — тем лучше.
- Насколько интервьюер глубоко прослеживает и проясняет ..... соответствующих аспектов ответов.
- Идеальное интервью по большей мере ..... в процессе самого интервью.
- Интервьюер старается ..... свои интерпретации ответов респондента в процессе интервью.
- Это самодостаточный рассказ, который не нуждается в большом количестве лишних ..... и .....

**Задание 2. Соотнесите столбцы таблицы**

Соотнесите тип и примеры вопросов:

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <i>Вводный вопрос</i>                 | «Что вы тогда подумали?»; «Что вы предприняли, когда почувствовали, что у вас растет тревога?»; «Как реагировало ваше тело?»   |
| <i>Отслеживающие вопросы</i>          | «Вы когда-нибудь получали деньги за оценки?»; «Когда вы упомянули о соревнованиях, вы имели в виду состязания вроде спортивных или деструктивную конкуренцию?»   |
| <i>Конкретизирующие вопросы</i>       | «Как, вам кажется, воспринимают другие ученики соревнование за получение оценок?».   |
| <i>Косвенные вопросы</i>              | «Не могли бы вы мне рассказать о ...?»; «Не припомните ли случая, когда ...?»; «Что произошло в том эпизоде, о котором вы упомянули?»; «Не могли бы вы описать, как можно более подробно, ситуацию, в которой вы чему-то научились?» |
| <i>Проясняющие вопросы</i>            | «Не могли бы вы еще что-нибудь рассказать об этом?»; «Нельзя ли более подробно описать то, что случилось?»; «А случалось ли еще что-нибудь подобное?».   |
| <i>Прямые вопросы</i>                 | Можно использовать кивки, «м-м-м», паузы, приглашающие собеседника продолжить его описание.  |
| <i>Структурирующие вопросы</i>        | «То есть вы считаете, что...?», «Если я правильно понял, вы почувствовали, что...?», «Можно ли то, о чем вы сейчас говорили, описать такими словами: ...?»   |
| <i>Вопросы-интерпретации</i>          | «Сейчас я бы хотел перейти к другой теме...»   |
| Соотнесите тип и содержание вопросов: |  |
| <i>Вводный вопрос</i>                 | акцент на конкретных аспектах высказывания   |
| <i>Отслеживающие вопросы</i>          | Проективные вопросы. Ответ быть косвенным  |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | выражением собственной позиции респондента, которую он прямо не высказывал.  |
| <i>Прямые вопросы</i>           | когда ответ содержит множество общих высказываний, опрашивающий может попытаться получить более точные описания  |
| <i>Конкретизирующие вопросы</i> | опрашивающий следует за ответом собеседника, проясняя содержание, но не акцентируя конкретные аспекты высказывания   |
| <i>Проясняющие вопросы</i>      | Опрашивающий прямо задает темы и аспекты их рассмотрения. Такие вопросы желательно не задавать в первые моменты беседы. Их следует задать после того, как собеседник уже высказал свой собственный спонтанный взгляд и показал, таким образом, какие аспекты данного явления имеют для него важное значение. |
| <i>Косвенные вопросы</i>        | такие вводные вопросы могут породить спонтанные, подробные описания, когда сам собеседник говорит о своих переживаниях как об основном содержании исследуемого феномена.   |
| <i>Вопросы-интерпретации</i>    | Опрашивающий может вежливо прямо пресечь многословный ответ, который не соответствует теме исследования  |

### **Темы рефератов:**

1. Эстетические качества речи.
2. Звучащая речь и ее особенности.
3. Деловой этикет: личное и письменное общение.
4. Мастерство публичного выступления.
5. Этические нормы и речевой этикет.
6. Язык современной рекламы.
7. Язык эффективного общения современного человека.
8. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
9. Точность и логичность речи.
10. Правильность речи: нормы ударения и грамматики.
11. Чистота и выразительность речи. Необходимость изживания ненормативной речи.
12. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.
13. Речевой официальный этикет. Условия, порядок общения.
14. Нормы этикета при письменном общении. Культура речи в официальной, деловой и дружеской переписке.
15. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
16. Способы словесного противоборства: эффектное сравнение, убийственный аргумент, контрвопрос, гневная отповедь, контрпример и др.
17. Речевое (языковое) манипулирование сознанием современного человека.
18. «Словесные шаблоны» для деловых бесед и переговоров.
19. Правила построения ораторской речи.
20. Спор и его виды.
21. Риторические приемы и изобразительно-выразительные средства языка.
22. Язык и стиль выступлений ... (Демосфена, Цицерона, А.Ф. Кони, К.П. Победоносцева, С.А. Арсеньева, П.А. Столыпина, В.И. Ленина, Н.В. Крыленко, Р.А. Руденко или другого известного оратора/политического деятеля/журналиста).
23. СМИ и культура речи.
24. Жаргоны и культура речи.
25. Основные особенности разговорного стиля современного русского языка.
27. Устная публичная речь: понятие, особенности, основные виды аргументов. Оратор и его аудитория.
28. Язык молодежи.
29. Иностранные слова в современной речи: за и против.
30. Мужчина и женщина: особенности речевого общения.

### **Разноуровневые задания**

**Задание 1. В чем, по вашему мнению, выражается эстетическая функция языка? При ответе используйте примеры из представленных ниже отрывков художественных текстов.**

1. Спит ковыль. Равнина дорогая,

И свинцовой свежести полынь.  
Никакая родина другая  
Не вольет мне в грудь мою теплынь.  
(С. Есенин)

2. О неподатливый язык!  
Чего бы попросту – мужик,  
Пойми, певал и до меня:  
– Россия, родина моя!  
Но и с Калужского холма  
Мне открывалась она –  
Даль – тридевятая земля!  
Чужбина, родина моя!

(М. Цветаева)

3. О, ты родина! О, широкие твои сени – придорожные берёзы, синеющие дали верст, ласковый и уютительный привет безбрежных нив! Ты, безмерная, к тебе припадает усталый и загнанный, и своих бедных сынов, бездомных Антонов-Странников ты обнимаешь руками многоверстными, поишь извечной силой. Прими благословения на вечные времена, хвала тебе, Великая Мать.  
(Б. Зайцев)

4. Уж осени холодною рукою  
Главы берез и лип обнажены,  
Она шумит в дубравах опустелых;  
Там день и ночь кружится желтый лист,  
Стоит туман на волнах охладелых,  
И слышится мгновенный ветра свист.  
(А. Пушкин)

5. Когда минует день и освещенье  
Природа выбирает не сама,  
Осенних рощ большие помещенья  
Стоят на воздухе, как чистые дома.  
(Н. Заболоцкий)

6. Небывалая осень построила купол высокий,  
Был приказ облакам этот купол собой не темнить.  
И дивилися люди: проходят сентябрьские сроки,  
А куда провалились студеные влажные дни?  
(А. Ахматова)

**Задание 2. Определите, какие функции языка реализуются в следующих высказываниях?**

- а) – Позвоните мне, пожалуйста, завтра.
- б) – Доброе утро. Как дела.  
– Все нормально. А у тебя?
- в) Учет (табличка на двери магазина).
- г) Равносторонний прямоугольник называется квадратом (из учебника).
- д) – Который час?
- е) – Чтоб ты провалился, пьянчуга проклятый! (из квартирной перебранки)
- ж) – Здравствуйте, меня зовут Сергей Петрович (учитель, входя в класс).
- з) «Глаголом жги сердца людей» (из стихотворения А.С. Пушкина «Пророк»).

**Задание 3. Определите функции языка в следующих речевых ситуациях. Свое мнение обоснуйте.**

- а) Приветственная речь директора музея на открытии новой экспозиции.
- б) Разговор пассажиров в транспорте.
- в) Написание дипломной работы.
- г) Оформление рекламного щита.

**Задание 4. Подумайте, в чем состоит коммуникативная ошибка студента?**

- Здравствуйте, милые поселяне, – сказал вежливый студент, снимая фуражку и раскланиваясь.
- Здравствуй, щучий сын, чтоб тебе пусто было, – отвечали поселяне.
- Ты чего?
- Благодарю вас, ничего, – говорил им студент, наклоняясь и срывая какую-то травинку.
- Ты – чего?!!
- Как видите: гербаризацией балуюсь.
- Ты – чего?!?!?

Ухо студента уловило, наконец, странные нотки в настойчивом вопросе мужиков. Он посмотрел на них и увидел горящие испугом и злобой глаза, бледные лица, грязные жилистые кулаки.

- Ты – чего?!?!?
- Да что вы, братцы... Если вам цветочков жалко, – я, пожалуй отдам вам ваши цветочки...

И выдвинулся из среды мужиков мудрейший среди них старик Петр Савельев Не уважай-Корыто. Был старик белый, как лунь, и глупый, как колода.

– Цветочки собираешь, паршивец, – прохрипел мудрейший. – Брешет он, ребята! Холеру пушает.

Авторитет стариков, белых, как лунь, и глупых, как колода, всегда высоко стоял среди поселян...

– Правильно, Савельич!.. Хватай его, братцы... Заходи оттелева!

Студент завопил.

(А.Т. Аверченко «Русская история»)

### **Задание 5. Определите стилистическую принадлежность данных текстов.**

1. Исходя из результатов эксперимента, можно сделать заключение, что объект имеет мягкую однородную структуру, свободно пропускает свет и может изменять ряд своих параметров при воздействии на него разности потенциалов в диапазоне от 5 до 33 000 В. Исследования также показали, что объект необратимо изменяет свою молекулярную структуру под воздействием температуры свыше 300 К. При механическом воздействии на объект с силой до 1000 Н видимых изменений в структуре не наблюдается.

2. Невероятное открытие! Житель глухой деревни Эксперименталово изобрел новый препарат, заставляющий куриц нести золотые яйца! Тайна, над которой не одно столетие бились величайшие химики мира, наконец, раскрыта нашим соотечественником! Пока от изобретателя никаких комментариев не поступало, он, в данный момент, находится в сильном запое, однако можно однозначно сказать, что открытия таких патриотов, однозначно, стабилизируют экономику нашей страны и укрепят ее позиции на мировой арене как лидера в области добычи золота и производстве золотых изделий на десятки лет вперед.

3. Сидорович плохо спал ночью, то и дело, просыпаясь под раскаты грома и сверканье молний. Это была одна из тех ужасных ночей, когда хочется закутаться под одеяло, высунув нос для притока воздуха, и представлять что ты в шалаше в дикой степи за сотни километров до ближайшего города.

Вдруг откуда ни возьмись Сидоровичу по уху проехала ладонь спавшей рядом жены:

– Спи уже, путешественник, – простонала она, сонно причмокивая языком.

Сидорович обиженно отвернулся, надувшись. Он думал о Тайге...

4. Я, Иванов Иван Иванович, выражаю свои искреннюю благодарность сотрудникам компании ООО «Пример», в частности, Сидорову С.С. и Пупкову В.В. за высокий уровень качества обслуживания и оперативное урегулирование всех спорных моментов прямо на месте и прошу поощрить их в соответствии с условиями коллективного договора ООО «Пример».

5. Вы когда-нибудь задумывались о том, что было бы, если бы Земля поменялась местами с Юпитером? Я серьезно! Возникли бы Новые Васюки на его кольцах? Конечно, нет! Они же из газа! Неужели вы хоть на минуту купились на такую откровенную чушь? В жизни не поверю! А если бы луна упала в Тихий океан, на сколько бы поднялся его уровень? Вы, наверное, думаете, что я – редкий зануда, но, если я не задам эти вопросы, то кто?

6. Лейтенант шел по желтому строительному песку, нагретому дневным палящим солнцем. Он был мокрым от кончиков пальцев до кончиков волос, все его тело было усеяно царапинами от острой колючей проволоки и ныло от сводящей с ума боли, но он был жив и направлялся к командному штабу, который виднелся на горизонте метрах в пятистах.

7. Ёо, чувак! Если ты читаешь этот текст, то врубаешься в тему. Энергия, драйв и скорость – вот что определяет мою жизнь. Я люблю экстрим, люблю острые ощущения, люблю, когда адреналин зашкаливает и сносит башку. Я без этого не могу, чувак, и знаю, что ты меня понимаешь. Мне глубоко по барабану: скейтборд или паркур, ролики или байк, до тех пор, пока мне есть чему бросить вызов. И это круто!

8. Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии.

9. Исходя из результатов экспериментов, которые свидетельствуют о том, что люди сканируют текст и не всегда просматривают веб-страницу целиком, целесообразно воспользоваться принципом перевернутой пирамиды и поместить вывод в начало текста.

10. Исходя из результатов эксперимента, можно сделать вывод, что простота – залог успеха.

### **Задание 6. Дайте оценку речи прокурора и речи известного в прошлом адвоката, защитника Ф.**

**Плевако, описанных в «Воспоминаниях» писателя В. Вересаева.**

**Ответьте письменно на вопрос: какой прием в речи Плевако оказался, по вашему мнению, наиболее сильным? Как он сочетался с другими речевыми средствами?**

**Отметьте в речи Плевако слова и обороты высокого, торжественного стиля. Какой оттенок придается им в данной речи? Чем подтверждается этот особый оттенок?**

Старушка украла жестяной чайник, стоимостью дешевле пятидесяти копеек. Она подлежала суду присяжных. По наряду ли, или так, по прихоти, защитником старушки выступил Плевако. Прокурор решил заранее парализовать влияние защитительной речи Плевако и сам высказал все, что можно было сказать в защиту старушки: бедная старушка, горькая нужда, кража незначительная, подсудимая вызывает не



негодование, а только жалость. Но собственность священна, все наше гражданское благоустройство держится на собственности; если мы позволим людям потрясать ее, то страна погибнет.

Поднялся Плевако.

— Много бед, много испытаний пришлось претерпеть России за ее больше чем тысячелетнее существование. Печенеги терзали ее, половцы, татары, поляки. Дванадцать языков обрушилось на нее, взяли Москву. Все вытерпела, все преодолела Россия, только крепла и росла от испытаний. Но теперь, теперь... Старушка украла старый чайник, ценою в 30 копеек. Этого Россия уж, конечно, не выдержит, от этого она погибнет безвозвратно.

Речь Плевако оказалась решающей для присяжных заседателей. Они единодушно высказались за оправдание старушки.

**Задание 7. Назовите признаки публицистического стиля речи в отрывке из статьи С. Залыгина «Читая Гоголя». Укажите в тексте образные средства языка. Объясните роль авторских знаков препинания в тексте.**

...В отличие от других классиков, от классиков – романистов прежде всего, Гоголь никогда не говорит о счастье. Этого слова у него нет. Этого понятия тоже.

И не в том даже дело, что его герои счастливы или несчастливы, а само понятие для них слишком неопределенно, разве только осуществление мечты Акакия Акакиевича о новой шинели делают его на миг счастливым. Но не более того.

Между тем русская классическая литература не обходилась без этого понятия, оно было для неё как бы внутренней движущей силой. Достоевский видел счастье в очищении души. Толстой – в полноте и естественности чувства. Короленко – в благородстве натуры. Пушкин – как бы даже и овеществлял счастье, и сам чувствовал его в своей крови. У Чехова счастья нет, однако же ни у кого другого герой так настойчиво и глубоко не осмысливает понятие счастья, так не страдает от того, что его нет, так страстно не убежден, что оно должно быть.

Но счастье и Гоголь как будто даже несовместимы, и хотя у нас ни на минуту не закрадывается сомнение в том, что все, что им сделано, - сделано ради человека, ради человечества и его судеб, тем не менее никак нельзя уловить, - что же Гоголь понимает под словом «счастье»? Как сам его чувствует?

Может быть, это опять – так объясняется его склонностью к сатире и гиперболе, которые обладают какой – то своей собственной философией и чужды этой категории?

Но может быть и по – другому.

Век 19 –ый, самоуверенный, ощущающий приход науки как приход нового Христа – спасителя, всё – таки сомневался в себе и своём будущем такими умами, как Гоголь: спаситель мог оказаться наделённым апокалипсическими чертами.

А это – то рубеж, достигнув которого гений уже как бы лишается понятия счастья. В мировом искусстве без особого труда можно различить этот священный орден прорицателей и всех тем, кто к нему принадлежал.

**Задание 8. К публицистическому стилю речи относятся и репортажи. Прочитайте отрывок из книги Ю. Овчинникова «Сто первый лик Фудзи: Японские репортажи». Найдите в этом тексте сравнения, метафоры, другие выразительные средства языка, усиливающие эмоциональное воздействие на читателя.**

**Докажите, что текст относится к публицистическому стилю речи.**

**Определите тип речи текста.**

...Чтобы понять душу Японии, нужно увидеть её весной, когда цветет вишня, ибо лепестки сакуры – это поэтическое, образное воплощение японского национального характера...

Мало повторить эту излюбленную фразу туристских путеводителей. Надо объяснить, почему же так любят, так почитают японцы именно эти розовые соцветия.

Весна не приносит с собой на Японские острова того борения стихий, когда реки взламывают ледяные оковы и талые воды превращают равнины в безбрежные моря.

Долгожданная пора пробуждения природы в стране начинается внезапной и буйной вспышкой цветения вишни. Можно, по словам японских поэтов, любоваться ирисом в вазе, розой, приколотой к волосам, но цветение сакуры восхищает прежде всего своим неистовым множеством, самозабвенной, не знающей меры щедростью.

А ещё – и, пожалуй, даже в наибольшей степени – волнуют эти цветы тем, что, в отличие от всех других, они не знают увядания. Лепестки сакуры, весело танцую, летят к земле даже от легчайшего дуновения ветра. Они предпочитают опасть ещё свежими, чем хоть сколько – нибудь поступиться своей красотой.

В цветах японской весны народная поэзия находит черты своего, лирического героя: чистоту и ширь душевных порывов, жизнелюбие вместе с готовностью к самопожертвованию.

В японских журналах нередко читаешь о том, что сакура – «меркнущий символ», что в смраде механической цивилизации не только чахнут вишнёвые деревья, но и увядают человеческие чувства, порождавшиеся их цветением.

Меня эта пора каждый раз убеждает в другом. Нет, лучшие качества народной души не оскудели. Они по – прежнему живут в приметах японской весны: хотя бы в том, что с её приходом столь же буйно, как вишня, расцветает в Японии песня...

**Задание 9. Вспомните особенности публицистического стиля речи и его жанра – проблемного очерка.**

**Напишите очерк проблемного характера на одну из предложенных тем:**

- А) Можно ли в мои годы выбрать профессию на всю жизнь?
- Б) Что важнее: кем быть или каким быть?
- В) Что дают человеку знания?

**Не забывайте о правилах построения текста, о роли абзаца.**

**При написании очерка используйте почитанные вами художественные произведения, статьи в газетах, журналах.**

**Задание 10. На примере данного текста проследите тенденцию к жаргонизации публицистической речи. Укажите элементы жаргонной речи.**

« На днях в городе Узловая Тульской области сотрудники по борьбе с экономическими преступлениями МФД РФ прикрыли табачную фабрику. Она находилась на угольной шахте «Россошинская». В ходе операции было изъято курева на три млн. долларов. Хоть табачный бизнес и несравним по доходам с оружием, наркотиками, проституцией, но уж следует за ними точно! Поэтому почти 30% сигарет по всему миру имеет нелегальное происхождение. Балуются этим «бизнесом» ОПГ России, стран СНГ, итальянская мафия, китайские триады, японская якудза, колумбийские наркобароны, немецкие и британские «братки». Постепенно и Россия стала не только производить поддельный табак, но и «прокачивать» поставки левых сигарет в Европу. Основным перевалочным пунктом для переправки контрабанды стал Калининград. Наши опера обнаружили и во Владикавказе подпольную фабрику. Но за день до обыска она исчезла вместе с дорогостоящим полуторамиллионным оборудованием. Спустя полгода ее следы обнаружили в городе Михайлове Рязанской области.»

**Задание 11. Проанализируйте следующие примеры из газет. Найдите в них просторечные и жаргонные слова и выражения. Произведите стилистическую правку.**

1. Выступающие «наехали» на церковь. Судя по всему, коммерсанты устраняли конкурентов, либо «крыши» выясняли отношения между собой. Соратники пытались «перевести стрелки» на Алексея Маликова по кличке Медик. 2. Почему на Западе полицейские не берут на лапу в массовом порядке? 3. В течение многих десятилетий пропаганда вдалбливала в головы, что 7 ноября – главный праздник страны. 8. Половину поручений президента замордовали в кабинете правительства. 9. Народ грустно вздохнул и стал планировать, куда слинять из Питера на время юбилейной декады.

**Задание 12. Образуйте словосочетания ОДС с данными ниже словами.**

Внести, высказать, заслушать, обеспечить, объявить, предоставить, принести, составить, продлить, произвести, принять, представить, оказать, рассмотреть.

**Задание 13. Подберите согласованные и несогласованные определения, определите стилистическую принадлежность полученных словосочетаний.**

Ответственность, действия, лицо, пособие, меры, порядок, полномочия, рассмотрение, срок, ущерб, обслуживание.

**Задание 14. Используя толковые словари, определите значения следующих слов, их смысловые и стилистические особенности. Составьте с ними предложения.**

*Помощник, пособник, соучастник, партнер.*

**Задание 15. Напишите ПИСЬМО-ПРИГЛАШЕНИЕ с предложением принять участие в:**

- а) выставке компьютерного оборудования,
- б) выставке - продаже бытовой техники,
- в) открытии зоомагазина,
- г) открытии центра языковой подготовки.

### Примерные кейс-задания

**Задание 1.**

*Провести наблюдение за собственной речью и речью окружающих, зафиксировать ошибки и заполнить таблицу:*

| №  | Ошибка | Правильный вариант | Какая языковая норма нарушена? | Источник ошибки |
|----|--------|--------------------|--------------------------------|-----------------|
| 1. |        |                    |                                |                 |

**Задание 2. Охарактеризуйте текст, определите:**

- 1) стиль текста, подстиль, жанровую разновидность;
- 2) тему, основную мысль текста;
- 3) сферу применения данного текста;
- 4) его функции;
- 5) стилеобразующие черты (функциональные свойства) текста;

б) его общие языковые особенности;

7) языковые средства, используемые в данном тексте: а) лексические, б) фразеологические, в) словообразовательные, г) морфологические, д) синтаксические, е) графические. Приведите примеры из текста.

### **Формула счастья**

Что такое счастье? Это мгновение, какое-то неуловимое настроение. Так скажет обыватель. Думали ли над этой задачей югорские учёные? Пожалуй, при желании они смогут предложить свою версию на этот счёт. Вообще, есть новая наука, которая умеет измерять степень наслаждения. Нейробиология. В Югорском НИИ пока не открыто такое научное направление. Но кто знает?

Сегодня нас опередили в этом американские и британские учёные. Им удалось вывести формулу счастья, несмотря на то, что понятие это довольно размыто. Профессор Лондонской школы экономики Лорд Лайард уверен, счастье поддаётся определению. «Само определение слова “счастье” проблематично, — говорит Лорд Лайард, являющийся автором книги “Счастье: уроки новой науки”. — Когда вы произносите это слово, оно подобно воздушному шару, парящему в небесах, или чему-то столь же легкомысленному”.

Учёные уверены, что счастье удлинит жизнь, укрепляет здоровье, повышает иммунитет и производительность труда [...], обладает почти магическими свойствами. [...] Сейчас исследователи не в состоянии определить причинно-следственных связей и чётко объяснить, здоров ли человек, потому что счастлив, или счастлив, потому что здоров. Однако в наличии таких связей психологи не сомневаются. По словам профессора психологии Эда Динера, есть доказательства того, что счастливые люди живут дольше, чем несчастные. [...].

Что же делает нас счастливыми? Единого ключа к счастью, как утверждает профессор Динер, не существует, есть целый набор важных ингредиентов. Во-первых, родственники и друзья. Чем шире и глубже отношения с окружающими, тем лучше. Говорят даже, что дружба в состоянии ограждать от микробов. Наш мозг контролирует многие механизмы в организме. И, полагают некоторые, точно так же, как стресс может вызывать недуг, дружба и счастье обладают защитным эффектом.

И уж точно известно, не в деньгах счастье. Его не купишь. (По статье А. Ленской // Газета “Новости Югры”).

### **Примерные деловые игры**

**Задание 1.** На каждого участника – записка с текстом «Я У СЕРГЕЯ. ПРИДУ К 10 ВЕЧЕРА. ПОКА!»

**Время:** 10–20 минут.

#### **ХОД ИГРЫ**

Каждый из участников группы вытягивает «вслепую» карточку с названием одной из эмоциональных реакций.

Вслед за этим ведущий раздает каждому записки, содержание которых просит не разглашать.

**Инструкция:** прочитать записку и представить себе, что ее содержание и человек, который передал ее, вызывают в участнике ту эмоциональную реакцию, которая указана на вытянутой им карточке. В течение 2–3 минут приготовить мини—монолог, тираду, свою оценку (в русле заданной роли). Спустя непродолжительное время ведущий просит группу собраться, и каждый (не называя «свою эмоцию» и не обнаруживая текст записки) отыгрывает «в роли» свое отношение к прочитанному. Группа пытается назвать максимально точно то чувство, которое выпало каждому из участников.

Когда все высказались, спрашиваем, догадались ли участники, каков был текст полученной записки? Оказывается, все получили одну и ту же записку:

..

**«Я У СЕРГЕЯ. ПРИДУ К 10 ВЕЧЕРА. ПОКА!»**

#### **ОБСУЖДЕНИЕ**

Интересно теперь обсудить, как и почему один и тот же текст вызвал различные эмоциональные состояния.

- Насколько адекватной была реакция на текст?
- Насколько мы умеем быть точными в передаче и в восприятии эмоций?
- Какие эмоции становятся для нас «привычными», что определяет наш эмоциональный тонус, какие сильные чувства мы тиражируем обычно?
- С чем связана наша привычка реагировать соответствующим образом (с темпераментом, воспитанием, пониманием ситуации, представлением о приличиях...)?

**Задание 2. Подберите 3-4 аргумента к следующим тезисам.**

1. Алкоголь сокращает жизнь. 2. Все должны заниматься спортом. 3. Дети должны использовать опыт и знания родителей. 4. Каждый должен уметь водить машину. 5. Отдыхать надо в России. 6. Хорошо учиться необходимо для будущего. 7. Мобильный телефон нужен каждому.

**Задание 3. Аргументируйте следующие тезисы с помощью приема «Ссылайтесь на авторитеты». Воспользуйтесь сборниками цитат и афоризмов.**

1. Учеба – основа всей дальнейшей жизни человека. 2. Русский язык – один из самых красивых и богатых языков мира. 3. Вежливость – важнейшее качество современного человека, помогающее ему установить хорошие отношения с окружающими.

**Задание 4. Игра «Полемика».** Двое участников по очереди приводят аргументы к противоположным тезисам. Побеждает тот, у кого окажется больше аргументов.

|  |   |
|--|---|
| Нужно делать зарядку, потому что...                      | Зарядку делать бесполезно, потому что...                |
| Хорошо, когда у тебя есть братья и сестры, потому что... | Плохо, когда у тебя есть братья и сестры, потому что... |
| Хорошо тому, у кого отец военный, потому что...          | Плохо тому, у кого отец военный, потому что...          |

**Задание 5. Игра «А это как сказать...».** Задание выполняется в парах: один приводит тезис, а второй его опровергает, приводя свои аргументы (начинайте свою аргументацию словами «А это как сказать...»).

1. Сидеть дома одному скучно. 2. Хорошо иметь кучу денег.  
3. Хорошо, когда зимой много снега. 4. Хорошо всегда выигрывать.

**Продолжите игру. Приведите свои тезисы.**

**Задание 6. Придумайте рекламу:**

- любимой вами телевизионной передачи (призовите регулярно ее смотреть);
- велосипеду с 14 скоростями;
- фильму, который вы посмотрели;
- автомобилю «Лада -веста»;
- своему учебному заведению;
- новой игровой площадке для малышей.

**Задание 7. Подготовьте рекламу предмета «Русский язык и культура речи».**

**Расскажите об этом предмете: почему он вам нравится, что он дает в жизни, что вы изучили, будете изучать; почему его нужно изучать на вашем факультете; призовите всех изучать этот предмет.**

### Эссе

1. Стихийные процессы передачи информации.
2. Компьютерный сленг.
3. Невербальные средства общения.
4. Экология языка: спасем русский язык?
5. Языковые преступления: миф или реальность?
6. Сленг – это мода или норма жизни?
7. Плюсы и минусы заимствованной лексики.
8. Сколько языков на земле!
9. Дагестан – страна языков!
10. Язык мой – друг мой.
11. Как расположить к себе собеседника.
12. Иностранные слова в современной речи: за и против.
13. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
14. Речь как показатель социального статуса говорящего.

### Коллоквиум

1. Что такое функциональный стиль речи?
2. Какие стили относятся к книжной группе и что их объединяет?
3. Какова сфера употребления научного стиля?
4. Охарактеризовать основные черты научного стиля.
5. Какова сфера употребления публицистического стиля?
6. Охарактеризовать образительно-выразительные средства языка.
7. Какова сфера употребления разговорного стиля?
8. Охарактеризовать функции и основные черты и жанры разговорного стиля.
9. Какова сфера употребления официально-делового стиля?
10. Какие отношения реализует официально-деловой стиль?
11. Охарактеризовать основные черты официально-делового стиля.
12. Дать общую характеристику разновидностей официально-делового стиля.
13. Охарактеризовать виды документов.

14. Структура речевой коммуникации. Речевой акт и его этапы. Виды слушания. Речь в социальном взаимодействии.
15. Принцип кооперации Г. П. Грайса

### Вопросы к зачету

1. Из истории становления языка деловой сферы.
2. Литературный и национальный язык.
3. Виды и формы речи.
4. Основные функции языка.
5. Понятие языковой нормы.
6. Культура речи и ее слагаемые.
7. Нормы СРЛЯ и качества коммуникативно-целесообразной речи.
8. Лексические и орфоэпические нормы.
9. Официально-деловой стиль в системе книжных стилей: общая характеристика и лексико-грамматические особенности.
10. Риторика.
11. Ораторское мастерство.
12. Речевое взаимодействие.
13. Деловое общение: виды, формы, языковая специфика.
14. Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативного барьера.
15. Структура коммуникативной компетентности.
16. Коммуникативные качества эффективной деловой речи
17. Понятие речевой коммуникации.

### 7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

*Текущий контроль по дисциплине включает:*

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

*Промежуточный контроль по дисциплине включает:*

- устный опрос - 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 40 баллов,
- тестирование - 20 баллов.

#### **Критерии оценки тестовых заданий:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 86-100 % из предложенного количества тестов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 66- 85 % тестов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 51- 65;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил меньше чем на 51% из предложенного количества тестов.

#### **Критерии оценки разноуровневых заданий:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если процент правильных ответов 86-100%; он даёт прямой связанный ответ на вопрос, опираясь на авторскую позицию (при анализе стихотворений учитывая авторский замысел); при необходимости формулирует свою точку зрения; аргументирует свои тезисы; подтверждает свои мысли текстом, не подменяя анализ пересказом текста; фактические ошибки и неточности отсутствуют;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если процент правильных ответов 66-85%; он понимает суть вопроса, но не даёт на него прямого ответа; и/или ограничивается изложением своей точки зрения; и/или не все тезисы аргументирует; и/или отчасти допускает 1–2 фактические ошибки;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов 51- 65 %; он допускает более 2 фактических ошибок;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов менее 51%; не справляется с заданием; не даёт ответа на вопрос; допущено более 3 речевых и фактических ошибок.

#### **Критерии оценки кейс-заданий:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на все вопросы кейса правильно.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на все задания, кроме одного.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ответил на два задания из трех.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он справился только с одним заданием или не справился ни с одним.

#### **Критерии оценки деловой игры:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на повышенном уровне;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на базовом уровне;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на удовлетворительном (достаточном) уровне;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на недостаточном уровне;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на удовлетворительном (достаточном) уровне;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он продемонстрировал в ролевой игре соответствующие компетенции на недостаточном уровне.

#### **Критерии оценки реферата:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если реферат (сообщение) оформлен в соответствии с техническими требованиями оформления рефератов; имеет стройную композицию; корректно представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; представляет собой самостоятельное исследование предложенной темы.
- оценка «хорошо», выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует теме; реферат в целом правильно оформлен в соответствии с требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует заявленной теме; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет стройную композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

#### **Критерии оценки коллоквиума:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает глубокое знание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно,
- оценка «хорошо», если выставляется студенту, если он даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 незначительные, или неполное знание одного из вопросов, или не смог привести примеры по излагаемому вопросу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, дает правильные определения основных понятий, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

а) курс Moodle – «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» (для экономистов)

б) основная литература:

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. *Культура и искусство речи.* – Ростов-на-Дону, 2013.

2. *Русский язык и культура речи.* / Под ред. В.Д. Черняка. – Москва: Высшая школа, 2008.

3. Колесникова, Н.Л. *Деловое общение=Business Communication : учебное пособие* / Н.Л. Колесникова. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2012. - 152 с. - Библиогр.: с. 148-149. - ISBN 978-5-89349-521-8 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364145> (15.10.2021).

б) дополнительная литература:

1. Михальская А.К. *Основы риторики. Мысль и слово: Учебное пособие для учащихся 10-11 классов.* - М., 1996.

2. *Современный словарь иностранных слов.* - М., 1999.

3. *Русский язык и культура речи.* /Под ред. В.И.Максимова. - Москва, 2002.

4. *Культура устной и письменной речи делового человека: Практикум* – М., Наука, 1997.

5. Колесов В.В. *Русская речь. Вчера. Сегодня. Завтра.* – СПб, 1999.

6. Львов М.Р. *Риторика и культура речи.* – Москва: 2002.

7. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. *Секреты стилистики. Правила хорошей речи.*- М., 1996.

8. *Русский язык и культура речи.* / Под ред. В.И. Максимова.- Москва: 2002.

9. *Лексические трудности русского языка: Словарь-справочник.* – М., 1994.

10. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. *Толковый словарь русского языка.* – М., 2000.

11. *Орфоэтический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы* / Под ред. Р.И.Аванесова. 4-е изд. – М., 1998.

12. Крылова В.П. *Русский язык и культура речи в таблицах [Электронный ресурс] : орфоэтические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие* / В.П. Крылова, Е.Н. Мастюгина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 112 с. — 978-5-7264-0652-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20027.html>

13. Михайлова О.Ю. *Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие* / О.Ю. Михайлова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011. — 99 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10299.html>

14. *Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов* / Е.Н. Бегаева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга, 2012. — 276 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6332.html>

18. Титова, Л.Г. *Деловое общение : учебное пособие* / Л.Г. Титова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00919-3 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436853> (15.10.2018).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. <http://www.ruscorpora.ru>

2. <http://www.russianedu.ru>

3. <http://www.mylanguage.ru>

4. <http://www.rusforum.ru>

5. <http://www.grammar.ru>

6. <http://www.gramota.ru>

7. <http://ruslit.iso.ru>

8. <http://rus.1september.ru>

9. <http://www.ruslang.ru>

10. <http://lib.ru>

11. <http://www.fplib.ru>

12. <http://kritika.nm.ru>

13. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва.

14. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала

15. <http://elib.dgu.ru>

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:**

Освоение программы данной дисциплины предполагает практические и семинарские занятия, обеспечивающую связь между преподавателем и студентом. При подготовке к практическим занятиям студент может использовать следующие учебно-методические материалы кафедры:

1. Учебно-методические пособия Исаевой З.Н. «Культура русской речи и деловое общение»- Махачкала, 2018г. и «Практикум по русскому языку и культуре речи» - Махачкала, 2012. Пособия представляют собой материалы для самостоятельной работы и подробные методические указания к их выполнению по тематике дисциплины и построено в соответствии с последовательностью и наименованиями тем.

2. При выполнении стилистического анализа, чтобы овладеть основными принципами правильного стилистического анализа языковых единиц, рекомендуется прочитать соответствующие разделы в книге «Культура русской речи» (под ред. Д.К.Граудиной, Г.И.Ширяева. - М., 1998) и в основном учебнике Голуб И.Б. «Русский язык и культура речи» (М., 2002).

3. При ответах на поставленные преподавателем вопросы (устного и письменного характера) теоретические положения следует связывать мотивирующим ответами практическим материалом (примерами). Это означает, что даже при правильных ответах на поставленные вопросы содержание ответов должно быть мотивировано, обосновано.

Предполагается, что наиболее оптимальной формой контроля в модульном курсе является тестирование. Студенты выполняют тесты, представляющие собой совокупность тестовых заданий по основным правилам русской орфографии и пунктуации, а также по нормам культуры речи и стилистики.

Студент должен выполнять задания, задаваемые преподавателем для самостоятельного изучения.

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

Электронные варианты толковых, стилистических, орфоэпических, словообразовательных, грамматических, синтаксических словарей современного русского литературного языка.

Электронные варианты словарей сочетаемости современного русского литературного языка.

Записи образцовой русской диалогической и монологической речи.

Интернет-данные электронного национального корпуса русского языка.

Электронные базы периодических изданий.

Информационные справочные и поисковые системы, электронные каталоги и электронные версии научных журналов. ИНИОН РАН-ресурсы, Научная электронная библиотека – eLIBRARY.RU и др.

В электронном варианте на кафедре в наличии имеются:

- программа дисциплины;
- планы семинарских занятий;
- приложения к программе;
- фонд контрольных заданий, тестов.
- план самостоятельной работы студентов.
- методические указания по написанию реферата.
- Интернет-адреса:

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех:

- учебники // <http://gramota.ru/class/textbooks/>
- задания для олимпиад по русскому языку // <http://gramota.ru/class/olimpic/>
- правила правописания // <http://gramota.ru/spravka/rules/>
- культура письменной речи // <http://gramota.ru/spravka/letters/>
- словари // <http://gramota.ru/slovari/online/>

-Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

#### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

При реализации образовательной программы подготовки бакалавров по дисциплине «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций» материально-техническая база должна обеспечивать проведение всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП.

В этих целях предусматривается использование компьютерного класса, мультимедийного оборудования, видео-аудиовизуальных средств обучения (магнитофонных записей диалогической и монологической русской речи), комплектов учебной и учебно-методической литературы, позволяющих изучить особенности функционирования русского языка (в том числе в условиях дву- и многоязычного Дагестана) и т.д.



При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемой дисциплины «Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций». Рабочие места, предоставляемые обучающимся, обеспечиваются необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.