

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет математики и компьютерных наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура речи

Кафедра методики преподавания русского языка и литературы
филологического факультета

Образовательная программа
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Математика

Уровень высшего образования
Бакалавриат


Форма обучения
заочная

Статус дисциплины
входит в обязательную часть ОПОП

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **44.03.01. Педагогическое образование** от 22.02.2018 г. № 121.

Разработчик(и): кафедра методики преподавания русского языка и литературы, к.ф.н., доцент Уружбекова М.М.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы от 02. 07. 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой _____  Магомедова Т.И.

на заседании Методической комиссии филологического факультета от 05. 07. 2021 г., протокол № 10.

Председатель _____  Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением 09. 07. 2021 г.

Начальник УМУ _____  Гасангаджиева А.Г.

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **44.03.01. Педагогическое образование** от 22.02.2018 г. № 121.

Разработчик(и): кафедра методики преподавания русского языка и литературы, к.ф.н., доцент Уружбекова М.М.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы
от 02. 07. 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой _____ Магомедова Т.И.

на заседании Методической комиссии филологического факультета
от 05. 07. 2021 г., протокол № 10.

Председатель _____ Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением 09. 07. 2021 г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина *Русский язык и культура речи* входит в обязательную часть образовательной программы *бакалавриата* по направлению подготовки **44.03.01. Педагогическое образование** профиль - Математика.

Дисциплина реализуется на математическом факультете кафедрой *методики преподавания русского языка и литературы филологического факультета*

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с закреплением и совершенствованием навыков владения нормами русского литературного языка, формированием коммуникативной компетенции специалиста; - развитием речевого мастерства для подготовки к различным ситуациям общения, в различных формах и видах коммуникации (письменные, устные формы и жанры речи; монологический, диалогический и полилогический виды речи) повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных отношений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: **универсальной УК-4.**

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, тестовых заданий и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе 108 в академических часах по видам учебных занятий

Форма обучения – заочная

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем							СРС, в том числе экзамен
		всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Контроль		
1	108	12			8		4	96	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» являются: ознакомление студентов с основными принципами и понятиями дисциплины как современной комплексной фундаментальной науки; определение состояния русского языка в нормативном аспекте; формирование языковых способностей в рамках коммуникативно-прагматической направленности; выявление специфики разных форм речи в межличностных и общественных отношениях; изучение общих закономерностей и тенденций, присущих современному русскому литературному языку; повышение уровня речевой культуры; развитие навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения; расширение общегуманитарного кругозора.

Цель курса:

1. Дать общее представление о современном состоянии русского литературного языка, основных законах и направлениях его функционирования и развития.
2. Познакомить студентов с нормами современного русского литературного языка на уровне произношения, синтаксиса, морфологии, словоупотребления и объяснить закономерности их формирования.
3. Показать многообразие стилистических возможностей русского языка в разных функциональных стилях.
4. Расширить и обогатить словарный запас студентов, раскрыть богатство лексики, фразеологии.
5. Сформировать у студентов сознательное отношение к чужой и своей устной и письменной речи, учитывая принципы современного красноречия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина *Русский язык и культура речи* входит в обязательную часть образовательной программы (*бакалавриата*) по направлению **44.03.01. Педагогическое образование** профиль - Математика.

Для эффективного изучения указанной дисциплины студент должен обладать определенными компетенциями по школьному курсу русского языка, в том числе орфографической и пунктуационной грамотностью.

Культура речи вырабатывает навыки отбора и употребления языковых средств в процессе речевого общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с их речевыми задачами. Владение культурой речи - характеристика профессиональной пригодности будущих специалистов.

3. 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке</p>	<p>УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</p>	<p>Знает: литературную форму государственного языка; основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в английском языке, лексикограмматический минимум в объеме, необходимом для устного общения и работы с текстами на английском языке. Умеет: выбирать на государственном и английском языках коммуникативно приемлемые стиль и средства делового общения. Владеет: навыками выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении на государственном и английском языках.</p>	<p>Эссе. Тестирование. Кейс-задачи. Реферат. Доклад, сообщение.</p>
	<p>УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</p>	<p>Знает: литературную форму государственного языка; лексикограмматический минимум в объеме, необходимом для устного общения и работы с текстами на английском языке. Умеет: выразить свои мысли и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке. Владеет: навыками коммуникативно и культурно приемлемого делового</p>	

		разговора на государственном и английском языках.
УК-4.3.Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках.		Знает: литературную форму государственного языка; лексикограмматический минимум в объёме, необходимом для устного общения и работы с текстами на английском языке. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и английском языках. Владеет: навыками перевода академических текстов с английского на государственный язык.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

4.2. Структура дисциплины Русский язык и культура речи для направления

44.03.01. Педагогическое образование профиль - Математика.

Заочная форма обучения

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
МОДУЛЬ 1. Функциональные стили русского литературного языка								
1	Функциональные стили русского литературного языка			2			34	Тестирование. Реферат. Доклад, сообщение.
Итого по модулю 1.		36		2			34	
МОДУЛЬ 2. Нормы современного русского литературного языка								
1	Культура речи			2				Доклад, сообщение. Контрольная работа.
2	Орфоэпические нормы. Лексические и орфографические нормы			2		2	30	Кейс-задачи. Тестирование. Реферат.

	Итого по модулю 2.	36		4		2	30	
МОДУЛЬ 3. Культура общения								
1	Коммуникативные качества речи			2		2		Коллоквиум. Тестирование. Реферат. Контрольная работа
	Итого по модулю 3.	36		2		2	32	
	ИТОГО:	108		8		4	96	зачет

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Функциональные стили русского литературного языка

Тема 1. Функциональные стили русского литературного языка.

Содержание темы: Понятия стиля. Состав функциональных стилей в современном русском языке. Основания классификации стилей – экстралингвистические факторы. Отсутствие единообразной классификации стилей, причины многообразия. Типология функциональных разновидностей языка Д.Н.Шмелева: разговорная речь, язык художественной литературы, функциональные стили (официально-деловой, научный, публицистический). Основания данной классификации. **Официально-деловой стиль.** Сфера действия официально-делового стиля: обслуживание деловых ситуаций, взаимоотношений между учреждениями, учреждениями и гражданами, оформление деловой документации. Подстили официально-делового стиля: собственно официально-деловой, или канцелярский; юридический, или «язык законов»; дипломатический. Основные черты собственно официально-делового стиля: сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств; стандартное расположение материала, обязательность формы; конкретность, бесстрастность, официальность высказывания. Характерные черты официально-делового стиля: широкое использование терминологии, наличие различных трафаретных выражений – клише, отсутствие эмоционально-экспрессивных средств, употребление отглагольных существительных, сложных синтаксических конструкций и т.д. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, деловое письмо, приказ, объяснительная записка, справка, доклад и т.д. К.И.Чуковский о «канцелярите»: экспансия официально-делового стиля в не принадлежащие ему области («Канцелярит»).

Модуль 2. Нормы современного русского литературного языка

Тема 3. Культура речи.

Содержание темы. Понятие культуры речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Культура речи как необходимая составляющая пастырского служения. Современная коммуникация и правила речевого общения. Чистота речи как ее соответствие лексическим нормам. Богатство речи как ее разнообразие. Точность как коммуникативное качество речи. Точность предметная и понятийная. Выразительность речи и ее основные условия. Логичность речи: экстралингвистические и собственно лингвистические условия логичности. Уместность как особое коммуникативное качество речи, регулирующее в конкретной языковой ситуации содержание других коммуникативных качеств. Общение, его виды и функции.

Речевое общение. Основные единицы общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Эффективность речевой коммуникации. Невербальные средства общения. Культура несловесной речи. **Коммуникативная культура личности.** Коммуникативная ситуация: основные компоненты коммуникативной ситуации; основные законы общения. Коммуникативные нормы. **Этико-социальные аспекты культуры речи.** Основные ситуации общения и речевой этикет. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет): культура поведения и этические нормы общения; проявление категории вежливости в русском языке; социальные аспекты культуры речи. **Культура делового общения.** Особенности служебно-делового общения. Культура делового общения, требования к речевой коммуникации в деловой среде. Современный деловой этикет. Культура делового письма. Культура устной деловой речи. Телефонный разговор: особенности телефонной коммуникации, телефонный этикет.

Тема 3. Орфоэпические нормы. Лексические и орфографические нормы

Содержание темы: Орфоэпическая норма и участки ее колебания. Специфика русского ударения. Акцентологическая норма и причины ее колебания. Произношение заимствованных слов. Специфика русского ударения и его функции. Акцентологическая норма и причины ее колебания в словах разных частей речи. Типология акцентных вариантов. Типичные акцентологические ошибки. Лексические нормы. Понятие лексической нормы. Системные отношения в лексике (синонимия, антонимия, полисемия, омонимия, паронимия). Стилистически оправданное и неоправданное употребление синонимов, антонимов, полисемантов, омонимов, паронимов. Активные лексико-семантические процессы.

Модуль 3. Культура общения

Тема 4. Коммуникативные качества речи.

Содержание темы: Основные принципы коммуникации. Коммуникативные качества речи: точность, выразительность, понятность, богатство, информативная насыщенность, логичность и др. Максима качества. Максима количества. Типичные коммуникативные барьеры. Средства выразительности в русском языке: тропы, лексические и синтаксические средства. Коммуникативные барьеры.

5. Образовательные технологии.

Учебный процесс по данной дисциплине организуется по модульному принципу с использованием модульно-рейтинговой системы (МРС) оценки знаний студентами учебной дисциплины.

По результатам текущего и промежуточного контроля определяется академический рейтинг студента, который характеризует уровень усвоения материала по дисциплине.

В учебном процессе при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» нами применяются активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе деловые и ролевые игры, кроме того большое внимание уделяется творческой работе студентов, обязательными являются домашние и самостоятельные работы, в ходе практических занятий студенты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету, сбора и обработки практического материала.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, должен составлять не менее 30 % аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Определенную часть материала студенты должны освоить самостоятельно.

Самостоятельная работа

Темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы
1. Введение в курс. История развития современного русского литературного языка	конспектирование учебной литературы, подготовка рефератов
2. Язык – знаковая система. Функции языка. Язык и речь.	конспектирование учебной литературы
3. Литературный и национальный язык. Разновидности речи.	конспектирование учебной литературы, определение литературности — нелитературности языковых единиц, моделирование проблемных ситуаций
4. Общая характеристика функциональных стилей речи.	конспектирование учебной литературы, анализ стилистических и стилеобразующих единиц языка
5. Научный стиль речи.	конспектирование учебной литературы, проработка учебного материала, написание аннотации и реферата
6. Публицистический стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов, анализ телевыступлений, статей в СМИ
7. Официально-деловой стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов, образцы деловых бумаг
8. Разговорный стиль речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ текстов разговорного стиля
9. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
10. Ораторская речь.	конспектирование учебной литературы, подготовка рефератов
11. Деловое письмо.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
12. Служебно-деловое общение.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
13. Теоретические основы культуры речи.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
14. Лингвистические словари русского языка.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, анализ словарей
15. Нормы ударения русского литературного языка	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий
16. Орфоэпические нормы русского литературного языка. Правописание гласных и согласных корня.	конспектирование учебной литературы, выполнение заданий, проработка учебного материала

17. Лексические нормы русского литературного языка.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
18. Морфологические нормы и правописание существительных.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
19. Морфологические нормы и правописание глаголов.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений
20. Морфологические нормы и правописание прилагательных и причастий.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
21. Морфологические нормы и правописание местоимений и числительных	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, дополнительные тетради студентов
22. Синтаксические нормы русского литературного языка. Пунктуационные нормы.	конспектирование учебной литературы, выполнение упражнений, работа с тестами
23. Коммуникативные качества речи.	конспектирование учебной литературы, написание рефератов. Подготовка рассказа с использованием средств выразительности.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания.

Тесты

1. **Выберите правильное определение к понятию "язык".**
 - Язык - это общение, процесс говорения.
 - Язык - это знаковая система, которая используется для формирования и выражения мысли.
 - Язык - это составляющая коммуникации.
2. **Дайте определение русского литературного языка.**
 - Это язык художественной литературы.
 - Это вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях.
 - Это высшая форма национального языка.
3. **Дайте определение функционального стиля речи.**
 - Стиль - это сам человек.
 - Это разновидность литературного языка, предназначенная для общения в определенной сфере деятельности людей.
 - Система языковых средств, предназначенных для использования в сфере официального общения.
4. **Какое слово не называет форму существования общенародного языка?**
 - Литературный язык.
 - Неологизмы.
 - Территориальные диалекты.
 - Просторечие.
5. **Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи:**

Остались мы одни: в семье мать, бабушка Мария, Анна, и Авдотья, и я. Мать Анну и Авдотью отдала в школу учиться, а мне тоже охота в школу - мать меня не отпустила, говорит: - Ты еще мал - не отпущу! А мне охота учиться! Девки стали ходить в школу - придут домой, читают, пишут на доске грифельной, я смотрю. Потом стал спрашивать кое

— что, буквы стал приглядывать. Шло время. Много букв изучил. Все пошло как по маслу. Стал читать.

- разговорному;
 - художественному;
 - газетно-публицистическому;
 - официально-деловому;
 - научному.
6. **В приведенном выше тексте можно обнаружить следующие типы лексических единиц:**
- устаревшие слова;
 - разговорные слова;
 - фразеологизмы;
 - неологизмы;
 - профессионализмы и термины.
7. **Укажите словосочетания, в которых слова употреблены в переносном значении:**
- золотой медальон;
 - пустая голова;
 - говор ручья;
 - хвост кометы;
 - цветущий сад.
8. **Укажите случаи смешения стилей:**
- В разговорной речи: "Мальчик, ты почему плачешь?"
 - В заявлении: "Отпустите меня с работы пораньше, потому что мне надо к зубному врачу".
 - В приказе: "Выделите сорок человек для погрузки морковки и картошки".
9. **Какой из указанных жанров не относится к научному стилю?**
- реферат;
 - очерк;
 - диссертация;
 - аннотация.
10. **В каком стиле разрешается использовать все языковые средства?**
- научный стиль;
 - газетно-публицистический;
 - официально-деловой;
 - язык художественной литературы.
11. **К какому жанру научного стиля речи относится данный текст?**
Статья посвящена развитию навыков чтения. В ней доказывается важность совершенствования навыков чтения, рассматриваются виды чтения в зависимости от цели и установки на степень понимания, а также приводятся задания, развивающие навыки чтения. Статья предназначена для студентов, изучающих русский язык как неродной, и представляет интерес для широкого круга читателей.
- рецензия;
 - реферат;
 - аннотация.
12. **Какой вид контекста использован в указанном тексте?**
В предложении слова объединяются в словосочетания. То, что в предложении слова объединяются в словосочетания, определяет особые синтаксические свойства слов.
- последовательная связь;
 - параллельная связь.
13. **Какие сведения не включаются в резюме?**
- персональные данные;
 - образование;

- сведения о родителях;
 - опыт работы.
14. **Какой вариант окончания письма не используется в деловой переписке?**
- С уважением;
 - Надеемся на успешное продолжение сотрудничества;
 - Надеемся, что наша просьба не будет для Вас затруднительной;
 - До скорой встречи.
15. **Какой вариант общения не используется в деловой переписке?**
- Уважаемый г-н Зорин!
 - Александр Иванович!
 - Уважаемый Зорин Александр Иванович.
 - Господин Зорин!
16. **Какое сокращение не является общепринятым?**
- ж.-д. (железнодорожный);
 - экз. (экземпляр);
 - св-во (свидетельство).
17. **Кем составляется акт (документ, подтверждающий имевший место факт или событие)?**
- руководителем предприятия;
 - главным инженером;
 - секретарем-референтом;
 - специально назначенной комиссией.
18. **Какой реквизит не относится к заголовочной части документа?**
- вид документа;
 - адресат;
 - виза;
 - резолюция.
19. **К какому документу принадлежит следующий текст?**
"В связи с повышением цен на сырье мы вынуждены поднять цену и на нашу продукцию, о чем уведомляем всех наших клиентов. Высылаем Вам новый прейскурант, чтобы Вы могли изучить его до повышения цен. Надеемся на продолжение нашего сотрудничества и на понимание предпринимаемой нами меры".
- акт;
 - служебная записка;
 - протокол;
 - служебное письмо.
20. **К какой группе документов относятся служебная записка?**
- организационные;
 - распорядительные;
 - справочно-информационные;
 - личные документы граждан.
21. **Какой реквизит не используется при оформлении заявления?**
- адресат;
 - дата;
 - вид документа;
 - заголовок;
 - подпись.
22. **В употреблении какого предлога допущена ошибка?**
- в связи с переездом;
 - в виду болезни;
 - в течение месяца;
 - наряду с остальными.

23. **Лексическое значение слова указано неверно в примере:**
- инкриминировать - вменять в вину, предъявлять обвинение в чем-либо;
 - каллиграфия - искусство рисовать тушью по шелку;
 - импозантный - презрительный, недоброжелательный;
 - геноцид - политика уничтожения отдельных групп населения по расовым, национальным и религиозным мотивам.
24. **Как называются слова: компания и кампания?**
- синонимы;
 - антонимы;
 - омофоны;
 - паронимы.
25. **Укажите разговорное слово:**
- умереть;
 - скончаться;
 - помереть;
 - загнуться.
26. **Какая речевая ошибка допущена в предложении:**
"Просим Вас выделить 150 рублей денежных средств"
- тавтология;
 - плеоназм;
 - искажение фразеологического оборота.
27. **Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.**
- Незнакомая женщина сказала, что знает о готовящемся спектакле и хотела бы встретиться с исполнительницей главной роли.
 - Главным объектом искусства всегда остается человек, его духовный мир, его идеи, стремления;
 - Лес тянется вдоль реки и очень живописный;
 - Определяя творческую задачу, молодой поэт восклицал, что "хочу воспеть свободу миру! ...".
28. **Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.**
- Устав после занятий, мне не читалось.
 - Проработавшие учителя всю жизнь, без сомнения, должны получать льготную пенсию.
 - Решая свои проблемы, не забывайте помогать другим.
 - Шум от набегавших и удалявшихся волн был так силен, что не раз будил меня.
29. **Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.**
- Молодой человек оскорбился невежливому обращению прохожего.
 - Артист был удостоен высокой наградой.
 - Площади, улицы, нижние этажи домов затоплены в результате наводнения.
 - Художник нарисовал карикатуру на известного политика.
 - Детвора с утра резвились во дворе.
30. **Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.**
- Он быстро заполнил анкету, написал свою автобиографию и сдал все документы.
 - Этот человек произвел на меня большое воздействие.
 - На собрании станичников царствовала разногласица.
 - Мальчик обладал хорошими музыкальными способностями.
31. **Отметьте номера предложений с речевыми ошибками.**
- Пилоту пришлось совершить вынужденную посадку.
 - Он никому не звонит, видно, с головой ушел в работу.
 - Не без труда удалось нам решить эти трудные проблемы.
 - Я встречался с профессором только два раза, потому мы с ним на короткой ноге.
32. **Укажите ошибки в употреблении предлогов:**

- Предприятие понесло убытки благодаря пожару.
- Вопреки предсказания моего спутника, погода прояснилась.
- Сын знает, что отец только вследствие собственного невежества запрещает ему учиться.

33. Укажите строчку, где все слова являются заимствованными:

- фельдфебель, комфорт, лекарь, земля;
- ватрушка, жнец, мичман, галстук;
- медальон, мольберт, либретто, гитара;
- пудинг, квас, одуванчик, хоккей.

34. Подберите к слову одеть соответствующие слова:

- пальто;
- ребенка;
- на голову.

35. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого.

- Прошли 100 лет;
- Все 16 студентов поехали на экскурсию;
- Двадцать две тетради лежало на столе;
- Ряд столов стояли в аудитории.

36. Укажите, как называется троп, основанный на использовании переносного значения слова, при котором происходит уподобление одного предмета или явления другому по сходству.

- сравнение;
- метафора;
- олицетворение;
- метонимия.

37. Какая стилистическая фигура используется в предложении:

Есть книги, которые читаются, есть книги, которые изучаются терпеливыми людьми; есть книги, что хранятся в сердце нации.

- градация;
- повтор;
- синтаксический параллелизм;
- инверсия.

38. Как называется словарь, в котором указаны правила произношения?

- орфографический;
- орфоэпический;
- фразеологический.

39. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда:

- алкого'ль, бензопрово'д;
- ве'рба, завсегдата'й;
- зави'дно, облегчи'ть;
- дефи'с, хвоя';
- диспа'нсер, рудни'к.

40. Выпишите из списка слово, в котором согласный перед буквой -е- произносится твердо.

- академия;
- музей;
- сонет.

41. Нормы сочетаемости слов нарушены:

- превратить мечту в жизнь;
- предостеречь от опасности;
- заведующий первого отдела;
- взаимно уважать друг друга;

- написать тему природы.

42. Какое существительное в Им.п. мн.ч. имеет окончание -а(я).

- договор;
- инженер;
- вексель.

43. Укажите слова женского рода:

- рояль;
- мозоль;
- ФСБ.

44. Образуйте от указанных существительных норму родительного падежа множественного числа и укажите только то, которое в литературном языке имеет окончание -ов.

- ботинок;
- сапог;
- рельс.

45. Буква -и- пишется в слове:

- бл...стающий;
- кор..фей;
- б...чевка;
- зам...реть.

46. Буква -а- пишется в слове:

- к...ламбур;
- ...ратор;
- выр...внять (дорогу);
- пл...вец.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ 1

1. Перепишите, ставя ударение:

Эксперт, приведенный, шофер, облегчить, отзыв, закупорить, премировать, средства, обеспечение, цемент, статуя, кулинария, сливовый, теплопровод, гладильный.

2. Отметьте случаи твердого произношения согласного перед буквой «е» в заимствованных словах:

Термин, бутерброд, свитер, лазер, фонетика, анестезия, шинель.

3. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:

4. *Афера, заселенный, маневр, жернов, желчь, опека, маркер.*

ВАРИАНТ 2

1. Перепишите, ставя ударение:

Квартал, еретик, упрощенный, усугубить, договор, раскупорить, избаловать, туфля, сосредоточение, христианин, зубчатый, цыган, нефтепровод, диспансер, августовский.

2. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:

Опека, посоленный, маневренный, окоlesiца, заем, ксендз, тапер.

3. Отметьте случаи твердого произношения согласного перед буквой Е в заимствованных словах:

Тенор, адекватный, тенденция, сессия, антенна, брюнет.

ВАРИАНТ 3

1. Перепишите, ставя ударение:
Феномен, углубленный, верба, апостроф, расклеить, звонишь, начал, запломбировать, ходатайство, черпать, завсегда, корысть, наверх, дремота, тигровый, завидно, приободрить.
2. Отметьте случаи перехода [э] в [о]:
Приобретенный, истекий (кровью), афера, ксендз, опека, житие, львиный зев, гренадер, жердочка.
3. Отметьте случаи твердого произношения согласных перед буквой Е в словах иноязычного происхождения:
Термос, лотерея, пенсне, купе, индекс, шинель, бижутерия, свитер, диспансер.

Примерные кейс-задания

Задание 1.

Провести наблюдение за собственной речью и речью окружающих, зафиксировать ошибки и заполнить таблицу:

№	Ошибка	Правильный вариант	Какая языковая норма нарушена?	Источник ошибки
1.				

Задание 2. Охарактеризуйте текст, определите:

- 1) стиль текста, подстиль, жанровую разновидность;
- 2) тему, основную мысль текста;
- 3) сферу применения данного текста;
- 4) его функции;
- 5) стилиобразующие черты (функциональные свойства) текста;
- 6) его общие языковые особенности;
- 7) языковые средства, используемые в данном тексте: а) лексические, б) фразеологические, в) словообразовательные, г) морфологические, д) синтаксические, е) графические. Приведите примеры из текста.

Формула счастья

Что такое счастье? Это мгновение, какое-то неуловимое настроение. Так скажет обыватель. Думали ли над этой задачей югорские учёные? Пожалуй, при желании они смогут предложить свою версию на этот счёт. Вообще, есть новая наука, которая умеет измерять степень наслаждения. Нейробиология. В Югорском НИИ пока не открыто такое научное направление. Но кто знает?

Сегодня нас опередили в этом американские и британские учёные. Им удалось вывести формулу счастья, несмотря на то, что понятие это довольно размыто. Профессор Лондонской школы экономики Лорд Лайард уверен, счастье поддаётся определению. “Само определение слова “счастье” проблематично, — говорит Лорд Лайард, являющийся автором книги “Счастье: уроки новой науки”. — Когда вы произносите это слово, оно подобно воздушному шару, парящему в небесах, или чему-то столь же легкомысленному”.

Учёные уверены, что счастье удлинит жизнь, укрепляет здоровье, повышает иммунитет и производительность труда [...], обладает почти магическими свойствами. [...]. Сейчас исследователи не в состоянии определить причинно-следственных связей и чётко объяснить, здоров ли человек, потому что счастлив, или счастлив, потому что здоров. Однако в наличии таких связей психологи не сомневаются. По словам профессора психологии Эда Динера, есть доказательства того, что счастливые люди живут дольше, чем несчастные. [...].

Что же делает нас счастливыми? Единого ключа к счастью, как утверждает профессор Динер, не существует, есть целый набор важных ингредиентов. Во-первых, родственники и друзья. Чем шире и глубже отношения с окружающими, тем лучше. Говорят даже, что дружба в состоянии ограждать от микробов. Наш мозг контролирует многие механизмы в организме. И, полагают некоторые, точно так же, как стресс может вызывать недуг, дружба и счастье обладают защитным эффектом.

И уж точно известно, не в деньгах счастье. Его не купишь. (По статье А. Ленской // Газета «Новости Югры»).

Примерная тематика рефератов

1. Эстетические качества речи.
2. Звучащая речь и ее особенности.
3. Деловой этикет: личное и письменное общение.
4. Мастерство публичного выступления.
5. Этические нормы и речевой этикет.
6. Язык современной рекламы.
7. Язык эффективного общения современного человека.
8. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
9. Точность и логичность речи.
10. Правильность речи: нормы ударения и грамматики.
11. Чистота и выразительность речи.
12. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.
13. Речевой официальный этикет. Условия, порядок общения.
14. Нормы этикета при письменном общении. Культура речи в официальной, деловой и дружеской переписке.
15. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
16. Способы словесного противоборства: эффектное сравнение, убийственный аргумент, контрвопрос, гневная отповедь, контрпример и др.
17. Речевое (языковое) манипулирование сознанием современного человека.
18. «Словесные шаблоны» для деловых бесед и переговоров.
19. Правила построения ораторской речи.
20. Спор и его виды.

Вопросы к зачету по дисциплине «Русский язык и культура речи»

1. Современная концепция культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический аспекты.
2. Основные понятия теории культуры речи: норма, ценность нормы, норма императивная и диспозитивная, динамическая теория нормы, нормализация.
3. Коммуникативные свойства речи: ясность, точность, краткость, полнота, логичность, выразительность и т.д.
4. Особенности русского ударения. Причины колебания русского ударения.
5. Основные тенденции в развитии русского ударения.
6. Акцентологические типы имен существительных.
7. Ударение в именах прилагательных.
8. Ударение в глаголах.
9. Ударение в причастиях.
10. Вариантные нормы употребления имен существительных: трудности, связанные с категорией рода и числа.
11. Варианты падежных окончаний имен существительных.
12. Склонение имен и фамилий.
13. Вариантные формы употребления имен прилагательных: особенности образования

- и употребления форм степеней сравнения.
14. Употребление числительных: особенности склонения, сочетание числительных с существительными.
 15. Вариантное употребление форм времени глагола. Образование некоторых личных форм глагола (недостаточные, избыточные глаголы).
 16. Трудности, связанные с употреблением предлогов.
 17. Употребление наречий: слитное, раздельное и дефисное написание наречий.
 18. Нормы согласования сказуемого с подлежащим.
 19. Ошибки, связанные с употреблением сложных предложений.
 20. Правила употребления причастных и деепричастных оборотов.
 21. Функциональные разновидности современного русского языка.
 22. Лексическое богатство современного русского языка: лексика активная и пассивная, исконно русская и заимствованная.
 23. Лексическая сочетаемость слов. Лексика ограниченного употребления (диалектизмы, жаргонизмы, профессионализмы, канцеляризм и т.д.)
 24. Фразеологическое богатство современного русского языка.
 25. Особенности устной и письменной речи.
 26. Публичная речь и ее особенности.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 70 баллов,
- коллоквиум – 70 баллов.

Критерии оценки тестовых заданий:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 86-100 % из предложенного количества тестов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 66- 85 % тестов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 51-65;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил меньше чем на 51% из предложенного количества тестов.

Критерии оценки кейс-заданий:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на все вопросы кейса правильно.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на все задания, кроме одного.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он ответил на два задания из трех.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он справился только с одним заданием или не справился ни с одним.

Критерии оценки реферата:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если реферат (сообщение) оформлен в соответствии с техническими требованиями оформления рефератов; имеет стройную композицию; корректно представлены ссылки на использованную литературу; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; представляет собой самостоятельное исследование предложенной темы.
- оценка «хорошо», выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует теме; реферат в целом правильно оформлен в соответствии с требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует заявленной теме; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если содержание реферата (сообщение) соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет стройную композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

Критерии оценки разноуровневых заданий (доклад, сообщение):

- оценка «отлично» выставляется студенту, если процент правильных ответов 86-100%; он даёт прямой связный ответ на вопрос, опираясь на авторскую позицию (при анализе стихотворений учитывая авторский замысел); при необходимости формулирует свою точку зрения; аргументирует свои тезисы; подтверждает свои мысли текстом, не подменяя анализ пересказом текста; фактические ошибки и неточности отсутствуют;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если процент правильных ответов 66-85%; он понимает суть вопроса, но не даёт на него прямого ответа; и/или ограничивается изложением своей точки зрения; и/или не все тезисы аргументирует; и/или отчасти допускает 1–2 фактические ошибки;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов 51- 65 %; он допускает более 2 фактических ошибок;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов менее 51%; не справляется с заданием; не даёт ответа на вопрос; допущено более 3 речевых и фактических ошибок.

Критерии оценки контрольной работы:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если процент правильных ответов 86-100%;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если процент правильных ответов 66-85%;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов 51-65%;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильных ответов менее 51%;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов более 51%;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если процент правильных ответов менее 51%.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса: MOODLE «Русский язык и культура речи» <http://edu.dgu.ru>

б) основная литература:

1. *Русский язык и культура речи [Текст]: Учебник под ред. проф. В.И. Максимова - Москва: Гардарики, 2002.*
2. *Введенская, Л.А., Павлова, Л.Г., Кашаева, Е.Ю. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие для вузов/ Ростов н/Д: «Феникс», 2004.*
3. <https://www.blogger.com/profile/04719753857339562687>

б) дополнительная литература:

1. *Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи [Текст]: Учебник - Москва: «Логос», 2005.*
2. *Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи [Текст]: Учебник – Москва. Форум: ИНФРА. М., 2006.*
3. *Горбачевич, К.С. Нормы современного русского литературного языка [Текст]: Москва, 1981.*
4. *Русский язык и культура речи: учебное пособие / М.В. Неvejeва, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759> (15.03.2021)*
5. *Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 221 с. - ISBN 978-5-9765-1365-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933> (10.02.2021).*
6. *Крым, И.А. Основы общения и культуры речи : учебное пособие / И.А. Крым. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2010. - 118 с. - ISBN 978-5-8353-1086-9 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232680> (10.02.2021).*
7. *Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. - 4-е изд., стереотип. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 607 с. - Библиогр.: с. 548-552. - ISBN 978-5-9765-1004-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539>(15.10.2018).*
8. *Камнева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Камнева, Л.В. Шевченко. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. — 124 с. — 978-5-4332-0081-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13902.html>*
9. *Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Штрекер. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с. — 978-5-238-02093-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15462.html>*
10. *Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное-методическое пособие / Электрон. текстовые данные. — Калининград: Калининградский государственный университет, 2004. — 40 с. — 2227-8397. — Режим доступа:*

б) дополнительная литература:

1. Плещенко Т.П., Федотова Н.В., Чечет Р.Г. Основы стилистики и культуры речи. Минск, 1999.
2. Прокуровская Н.А., Болдырева Г.Ф., Соловей Л.В. Как подготовить ратора: Учебно-практическое руководство. Ижевск: УдГУ, 1994.
3. Русский язык и культура общения для деловых людей. Саратов: Слово, 1997.
4. Русский язык конца XX столетия (1985-1995). М., 1996.
5. Свинцов В.И. Смысловый анализ и обработка текста. М., 1979.
6. Сенкевич М.П. Работа редактора над стилистико-речевыми ошибками. М., 1980.
7. Снелл Ф. Искусство делового общения. М., 1990.
8. Соколова В.В. Культура речи и культура общения. М., 1996.
9. Солганик Г.Я., Дроняева Т.С. Стилистика современного русского языка и культура речи. М.: Издательский центр «Академия», 2002.
10. Сопер П. Основы искусства речи. М.: Прогресс, 1992.
11. Стернин И.А. Практическая риторика. Воронеж, 1993.
12. Стилистический энциклопедический словарь русского языка / Под ред. М.Н. Кожинной. М.: Флинта: Наука, 2003.
13. Фишер Р., Браун С. Путь к совместному успеху. СПб.: Академический проект, 1997.
14. Фишер Р., Юри У. Путь к согласию, или Переговоры без поражения. М.: Наука, 1990.
15. Формановская Н.И. Вы сказали: «Здравствуйте!». М.: Знание, 1989.
16. Формановская Н.И. Русский речевой этикет: лингвистический и методологический аспекты. М.: Высшая школа, 1989.
17. Эрнст Отто. Слово предоставлено вам: Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров. М.: Экономика, 1988.
18. Юнина Е.А., Сагач Г.М. Общая риторика. Пермь, 1992.
19. Якокка Ли. Карьера менеджера. М.: Прогресс, 1991.

Словари и справочники:

1. Розенталь Д.Э. Справочник по орфографии и пунктуации (любое издание).
2. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М.: Рольф., 1996.
3. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка: Практический справочник. – М., 1989 (и последующие издания).
4. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов современного русского языка. – М., 1994 (и последующие издания).
5. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – СПб., 2000.
6. Гребенёва Ю.Н. Словарь омонимов и омоформ русского языка. – М., 2008.
7. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. – М., 1993 (и последующие издания).
8. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. / Н.С. Водина и др. – М., 2006.
9. Львов М.Р. Словарь антонимов русского языка. – М., 1985 (и последующие издания).
10. Мокиенко В.М. Давайте говорить правильно! Трудности современной русской фразеологии: Краткий словарь-справочник – СПб., М., 2004.
11. Морковкин В.В., Луцкая Н.М., Богачёва Г.Ф., Граф И.Н., Борисова Е.Г. Успенская И.Д. Объяснительный словарь русского языка. – М., 2003.
12. Ожегов С.И. Словарь русского языка / Под общей редакцией проф. Л.И. Скворцова. – М., 2003 (и последующие издания).
13. Современный словарь иностранных слов: толкование, словоупотребление,

словообразование, этимология / Л.М. Баш и др. – Ростов н/Д.; М., 2009.

14. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка / Российская АН. Ин-т рус. яз.; Российский фонд культуры. М.: Азъ Ltd., 1992.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- 1) 1) *eLIBRARY.RU* [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.
- 2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=1956>
- 3) <http://www.grammar.ru> - Культура письменной речи
- 4) <http://www.ruscenter.ru> - Центр развития русского языка
- 5) <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система <http://www.langrus.ru/content/view/31> - langrus.ru –портал поддержки русского языка как иностранного.
http://www.nikitinav.ru/Ychebniematerialbl/testi/testi_russkii/testii_2/index.html - образовательный сайт Никитиной Н.В.
- 6) <http://www.rg.ru/2010/05/19/otvet-site-anons.html> - справочное бюро Марины Корноуховой.
- 7) <http://www.spravka-gramota.ru> - Справочная служба русского языка
- 8) <http://www.ruskiymir.ru/ruskiymir/ru/publications/interview/interview0011.html> - портал русской грамотности – фонд «Русский мир».
- 9) <http://www.alleng.ru/d/rusl/rusl16.htm> - образовательные ресурсы Интернета: Рус. язык.
- 10) Правила русской орфографии: http://teneta.rinet.ru/rus/ortho/ortho_pra56.htm (24.10.2018)
- 11) Розенталь Д.Э., Теленкова М.А. Основы русской пунктуации (статья): http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
- 12) Сиротинина О.Б. Основные критерии хорошей речи: <http://sputnik.mto.ru/Kultura/19/GSSPEECH2/GSP0.htm> (24.10.2018)
- 13) Сиротинина О.Б. Элитарная речевая культура и хорошая речь: <http://www.gramota.ru/rubricator.html?m=link&subsection=40>
- 14) Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения: <http://www.bolshe.ru/unit/24/books/3021/s/2>.
- 15) Русский язык. Справочно-информационный портал «Грамота. ру» (Культура речи, грамотность, орфография, словари, правила и многое другое): <http://www.gramota.ru/>
- 16) ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

На занятиях по «Русскому языку и культуре речи» студенты должны повышать общую речевую культуру, совершенствовать владение нормами литературного языка; развивать навыки и умения эффективного речевого поведения в различных ситуациях

При подготовке к занятию студент может использовать учебно-методические материалы кафедры:

При подготовке к практическому занятию студент может использовать следующие учебно-методические материалы кафедры:

- наглядные пособия (таблицы, схемы, алгоритмы);
- словари (толковый, иностранных слов, орфографический, орфоэпический, словарь синонимов, антонимов);
- образцы деловой документации, публичных выступлений;

Определенную часть материала студенты должны освоить самостоятельно.

Предполагается, что наиболее оптимальной формой контроля в модульном курсе является тестирование. Студенты выполняют тесты по русскому языку и культуре речи, представляющие собой совокупность сбалансированных тестовых заданий по основным правилам русской орфографии и пунктуации, а также по нормам культуры речи и стилистики. Тесты позволяют качественно оценить и эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и представлений по отдельному модулю или сразу по двум модулям учебной дисциплины.

Студент должен выполнять задания, задаваемые преподавателем для самостоятельного изучения. При выполнении контрольной работы студенты должны дать конкретные, логичные ответы по теме, с выводами, обобщением и собственным отношением к проблеме. Для написания доклада, реферата студентам рекомендуется прежде всего составить план, список основных источников и литературы (список должен включать не менее 8-10 работ). Работая с источниками и литературой по теме, нужно систематизировать полученные данные, сделать выводы и обобщения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Электронные варианты толковых, стилистических, орфоэпических, грамматических, синтаксических словарей современного русского языка.
2. Обучающая программа. – Разработка ЦКТ «Репетитор. МультиМедия»; 2004.
3. Орфографический практикум. Интерактивное учебное пособие по русскому языку. – Разработка В.М. Аберсман, И.В. Космарской; 2004.

Программное обеспечение:

Microsoft Word используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), PowerPoint – для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer – для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта и блог «culturarechi.blogspot.com», «russcommunication.blogspot.com».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При реализации образовательной программы подготовки бакалавров по дисциплине «Русский язык и культура речи» материально-техническая база должна обеспечивать проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП.

В этих целях предусматривается использование компьютерного класса, мультимедийного оборудования, видео-аудиовизуальных средств обучения (магнитофонных записей диалогической и монологической русской речи), комплектов учебной и учебно-методической литературы, позволяющих изучить особенности функционирования русского языка (в том числе в условиях дву- и многоязычного Дагестана) и т.д. обучающие и контролирующие компьютерные программы по «Русскому языку и культуре речи», представленные в компьютерном классе.