

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите

Кафедра бухгалтерского учета экономического факультета

Образовательная программа

38.04.01 Экономика

Направление (профиль) программы:

«Учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Форма обучения


очно-заочная

Статус дисциплины:


**Входит в часть ОПОП, формируемой участниками
образовательных отношений**

Махачкала, 2021 год

Рабочая программа дисциплины «Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»** (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 11 августа 2020г. №939

Разработчик: 
кафедра «Бухгалтерский учет», Камилова Раиса Шахмурдиновна, к.э.н, доцент.


Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры бухгалтерского учета
от «29» июни 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Шахбанов Р.Б.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от
«5» июня 2021г., протокол № 10.

Председатель  Сулейманова Д.А..
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
«___» _____ 20___г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Стр.
Аннотация рабочей программы дисциплины	4
1. Цели освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	5
4. Объем, структура и содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	12
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ5 «Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика.

Дисциплина реализуется на факультете ЭФ, кафедрой бухгалтерского учета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием целостного представления о видах информационных и справочно-правовых систем в бухгалтерском учете, их особенности, общие принципы построения, состав, функциональные возможности, общие приемы работы.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных - ОПК-5 , профессиональных ПК-1, ПК-2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме: текущий контроль успеваемости в форме опросов, предоставления докладов, участия в дискуссиях, теста и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических 72 часов по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	Всего	в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		Всего	из них						
	Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
По очно-заочной форме обучения									
В	72	16	6		10			56	Экзамен

1. Цели освоения дисциплины

«Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите» является дисциплиной раскрывающей теоретические основы и практические вопросы организации, информационных бухгалтерских систем, их особенности, общие принципы построения, состав, функциональные возможности, общие приемы работы с информационными и справочно-правовыми системами в бухгалтерском учете.

Целью освоения дисциплины «Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите» является формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных технологий в бухгалтерском учете анализе и аудите.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем, используемых в бухгалтерском учете анализе и аудите;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации,

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Современные информационные технологии в учете, анализе и аудите» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений, образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика, профиль «Учет, анализ и аудит».

Изучение данной дисциплины базируется на использовании знаний по дисциплинам «Организация финансового учета», «Современные информационные технологии в экономической науке и практике» и практических навыков работы с ПК в среде Windows.

Основные навыки, полученные при изучении данной дисциплины, могут быть использованы в дальнейшем при решении задач, возникающих в их профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.И-1. . Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знает современные информационные технологии в экономике; Владеет: навыками использования технологий информационных технологий для решения профессиональных задач	Устный опрос, письменный опрос; Разбор практических ситуаций
	ОПК-5.И-2. . Использует программные средства при решении профессиональных задач	Знает программные средства при решении профессиональных задач Умеет применять программные средства при решении профессиональных задач	
	ОПК-5.И-3. . Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистических данных Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы	

<p>ПК-1. Способность проводить самостоятельные научные учетно-экономические исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>ПК-1. И.2. Проводит научные исследования в бухгалтерском учете, формирует научные выводы и рекомендации, составляет отчеты по научным исследованиям</p>	<p>Знает: -способы сбора и приемы сбора и научной обработки учетно-отчетной экономической информации; Умеет: -обосновывать применение отдельных приемов и способов для целей научного исследования конкретных объектов бухгалтерского учета; Владеет: -навыками проведения научного исследования по отдельным объектам бухгалтерского учета</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос; Разбор практических ситуаций</p>
<p>ПК-2. Способен готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микроуровне</p>	<p>ПК-2 И.1. формирует аналитическую информацию на основе анализа бухгалтерской финансовой отчетности</p>	<p>Знает: -основные принципы формирования бухгалтерской отчетности, методы экономического анализа баланса и приложений; Умеет: -анализировать экономическую информацию, отраженную в бухгалтерских балансах и приложениях; Владеет: -навыками подготовки аналитической информации, отражаемой в бухгалтерском балансе и приложениях</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос; Разбор практических ситуаций</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№ п / п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации(по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	контроль		
Модуль 1. Информационные системы и технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите									

1	Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите	В	1-2	1	1	-	-	2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
2	Информационная бухгалтерская система предприятия: сущность и назначение	В	3-4	1	1	-	-	2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
3	Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях	В	5-6	1	1	-	-	2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
4	Телекоммуникационные (сетевые) технологии в экономических информационных системах	В	7-8	-	1	-	-	2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций.
5	Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета	В	9-10	1	1			2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций.
6	Организация технологии комплексной обработки информации на базе АРМ	В	11-12	1	1			2	Устный опрос, Разбор практических ситуаций.
7	Справочно-правовые системы в бухгалтерском учете, анализе и аудите	В	13-14	1	2	-	-	4	Устный опрос, Разбор практических ситуаций.
8	Организация защиты информации в информационных технологиях	В	15-16	-	2	-	-	4	Устный опрос, Разбор практических ситуаций
	<i>Итого по модуль 1:</i>	В	1-17	6	10	-	-	20	контрольная работа
	<i>Модуль 2</i> подготовка к экзамену	В		-	-	-	-	36	Экзамен
	ИТОГО:	В	1-18	6	10			56	72

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Информационные системы и технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите

Тема 3. Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях

Тема 4. Телекоммуникационные (сетевые) технологии в экономических информационных системах

Тема 5. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета

Тема 6. Организация технологии комплексной обработки информации на базе АРМ

Тема 7. Справочно-правовые системы в бухгалтерском учете, анализе и аудите

Тема 8. Организация защиты информации в информационных технологиях

Тема 1. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите

Понятие информации. Информация и данные. Экономическая информация как основа для принятия управленческих решений. Свойства экономической информации, классификация её видов, характеристика источников и потребителей экономической информации. Информация и уровни управления предприятием. Понятие, определение информационной технологии. Составляющие информационной технологии в бухгалтерском учете. Тенденции развития новых информационных технологий в области бухгалтерского учёта. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Виды информационных технологий. Информационные технологии обработки учетных данных. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в области бухгалтерского учёта.

Тема 2. Информационная бухгалтерская система предприятия: сущность и назначение

Понятие информационной системы и её свойства. Информационная система, виды информационных систем. Эволюция информационных систем – от информационно-поисковых систем до систем автоматизированного управления. Место и роль информационных систем в профессиональной деятельности бухгалтера.

Понятие бухгалтерской информационной системы. Характеристика комплексов учётных задач. Особенности функциональных подсистем бухгалтерской информационной системы.

Бухгалтерская информация как часть информационного ресурса общества. Информация и информационные процессы в бухгалтерском учете и аудите.

Классификация современных ИБС, их краткая характеристика (корпоративные системы управления, комплексные и специализированные, сетевые и локальные и т.д.).

Классификационные признаки бухгалтерских информационных систем. Распределенная ЭИС и бухгалтерская информационная система. Задачи бухгалтерских информационных систем.

Особенности функционирования ИБС (международные и российские системы, отраслевые особенности, системы для малых предприятий, форма бухгалтерского учёта и т.д.).

Структура и состав ИБС. Функциональные компоненты ИБС.

Обеспечивающие подсистемы ИБС:

- информационное обеспечение (внемашинное информационное обеспечение, состав и организация внутримашинного информационного обеспечения, базы данных, используемые при решении учетных задач)
- техническое обеспечение
- программное обеспечение (общесистемное (базовое) программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, пакеты прикладных программ)
- математическое обеспечение

- организационное обеспечение
- правовое обеспечение
- лингвистическое обеспечение

Последовательность разработки ИБС. Жизненный цикл информационных систем. Основные стадии и этапы разработки ИБС и их содержание.

Тема 3. Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях

Технологический процесс обработки информации и его классификация. Операции технологического процесса обработки информации, их классификация. Средства реализации операций обработки информации. Организация технологического процесса обработки информации

Тема 4. Телекоммуникационные (сетевые) технологии в экономических информационных системах

Принципы построения вычислительных сетей. Классификация телекоммуникационных (сетевые) технологий. Информационно-технологическая архитектура распределенных информационных систем. Информационные системы на основе INTERNET/INTRANET технологии.

Тема 5. Компьютерные справочно-правовые системы в бухгалтерском учете

История создания СПС. Причины популярности СПС. Достоинства и ограничения СПС. Современные тенденции в развитии СПС

Обзор рынка СПС в России, перспективы развития СПС. Роль СПС в профессиональной деятельности бухгалтера, аудитора, финансового аналитика.

Краткая характеристика основных свойств СПС. Качество информационного наполнения СПС. Юридическая обработка информации в СПС. Качество программных технологий СПС. Сервисное обслуживание СПС. Актуализация и пополнение информации в СПС. Обеспечение надежности СПС.

Состав и структура информационных ресурсов СПС, предназначенных для использования в бухгалтерской практике.

Критерии выбора СПС и оценка эффективности использования СПС в управленческой деятельности организации. Эффективность использования СПС на предприятиях и в организациях.

Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Справочная правовая система «Гарант»

Информационная правовая система серии «Кодекс»

Интегрированная информационная система «Референт»

Интегрирование бухгалтерских программ и правовых баз

Специализированные отраслевые справочные системы

Тема 6. Функциональные пакеты автоматизированных бухгалтерских систем. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета

Классификация бухгалтерских информационных систем, обзор российского рынка. Состав функциональных задач бухгалтерских информационных систем крупного и среднего промышленного предприятия. Состав и структура информационных систем для малых предприятий. Пакеты «Мини-бухгалтерия». Интегрированные бухгалтерские системы (ИБС). Комплексные системы бухгалтерского учета. Корпоративные системы. Требования к программному обеспечению.

Понятие и модели жизненного цикла программного обеспечения. Характеристика программ автоматизации бухгалтерского учета. Версии программ автоматизации бухгалтерского учета.

Тема 7. Организация технологии комплексной обработки информации на базе АРМ

Понятие автоматизированных рабочих мест (АРМ). Основные цели создания АРМ. Основные задачи создания АРМ. Основные компоненты АРМ. Методическое обеспечение АРМ. Лингвистическое обеспечение АРМ. Организационное обеспечение АРМ. Эргономическое обеспечение АРМ. Подходы к проектированию, реализации АРМ и функционированию АРМ. Преимущества АРМ. Классификации автоматизированных рабочих мест. Принципы и требования к созданию АРМ. Главные функции, обеспечивающие функционирование АРМ, и хозяйствующего субъекта в целом, Основные функции исполнителя (технического работника) системы управления Последовательность операций по разработке АРМ, ее основные этапы.

Тема 8. Организация защиты информации в информационных технологиях

Угрозы безопасности информации, их виды. Система защиты данных в информационных технологиях. Методы и средства обеспечения безопасности информации. Механизмы безопасности информации, их виды. Основные меры и способы защиты информации в информационных технологиях. Понятие и виды вредоносных программ. Виды компьютерных вирусов, их классификация. Защита от компьютерных вирусов

4.3.2 Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Информационные системы и технологии в бухгалтерском учете, анализе и аудите.

Тема1. Компьютерные информационные технологии в бухгалтерском учете

1.Экономическая информация как основа для принятия управленческих решений.
2.Свойства экономической информации, классификация её видов, характеристика источников и потребителей экономической информации.

3. Информация и уровни управления предприятием.
4. Понятие, определение информационной технологии.
5. Составляющие информационной технологии в бухгалтерском учете
6. Технологический процесс обработки учетной информации
7. Этапы развития информационных технологий
8. Классификация информационных технологий
9. Виды информационных технологий
10. Информационные технологии обработки учетных данных
11. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в области бухгалтерского учёта.

Индивидуальная работа, опрос, разбор практических ситуаций.

Литература(1,2,3,4)

Тема 2. Информационная бухгалтерская система предприятия: сущность и назначение

- 1.Понятие системы и её свойства.
- 2.Информационная система, виды информационных систем.

3. Место и роль информационных систем в профессиональной деятельности бухгалтера.
4. Общая характеристика информационной подсистемы бухгалтерского учёта.
5. Характеристика комплексов учётных задач.
6. Информационные связи комплексов учётных задач.
7. Классификация ИБС, их краткая характеристика (корпоративные системы управления, комплексные и специализированные, сетевые и локальные и т.д.).
8. Особенности функционирования ИБС (международные и российские системы, отраслевые особенности, системы для малых предприятий, форма бухгалтерского учёта и т.д.).
9. Структура и состав ИБС. Функциональные компоненты ИБС.
10. Обеспечивающие подсистемы ИБС:
 - информационное обеспечение (внемашинное информационное обеспечение, состав и организация внутримашинного информационного обеспечения, базы данных, используемые при решении учётных задач)
 - техническое обеспечение
 - программное обеспечение (общесистемное (базовое) программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, пакеты прикладных программ)
 - математическое обеспечение
 - организационное обеспечение
 - правовое обеспечение
 - лингвистическое обеспечение
11. Последовательность разработки ИБС. Жизненный цикл информационных систем.
12. Основные стадии и этапы разработки ИБС и их содержание.
13. Методика выбора экономической информационной системы
Индивидуальная работа, опрос, разбор практических ситуаций.
Литература(1,2,8)

Тема 3. Технологические процессы обработки информации в информационных технологиях

1. Технологический процесс обработки информации и его классификация
2. Операции технологического процесса обработки информации, их классификация
3. Средства реализации операций обработки информации
4. Организация технологического процесса обработки информации
Индивидуальная работа, опрос, разбор практических ситуаций.
Литература(1,2,8)

Тема 4. Телекоммуникационные (сетевые) технологии в экономических информационных системах.

1. Принципы построения вычислительных сетей.
2. Классификация телекоммуникационных (сетевые) технологий.
3. Информационно-технологическая архитектура распределенных информационных систем.
4. Информационные системы на основе INTERNET/INTRANET технологии.
Индивидуальная работа, опрос,
Литература(1,2,3,4)

Модуль 2. Правовые и информационно- справочные системы в бухгалтерском учете

Тема 5. Компьютерные справочно-правовые системы в бухгалтерском учете

1. Краткая история развития справочно – правовых систем.

2. Общая характеристика справочно-правовых систем и тенденции их развития.
3. Справочно-правовая система «Консультант +».
4. Справочно-правовая система «Гарант».
5. Другие справочно-правовые системы

Индивидуальная работа, опрос,

Литература(1,2,3,4)

Тема 6. Функциональные пакеты автоматизированных бухгалтерских систем. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета

1. Состояние и проблемы рынка программного обеспечения
2. Требования к программному обеспечению
3. Понятие и модели жизненного цикла программного обеспечения
4. Характеристика программ автоматизации бухгалтерского учета.
5. Версии программ автоматизации бухгалтерского учета.

Пакеты «Мини-бухгалтерия».

Интегрированные бухгалтерские системы (ИБС).

Комплексные системы бухгалтерского учета.

Корпоративные системы.

Индивидуальная работа, опрос, разбор практических ситуаций.

Литература (1,2,7)

Тема 7. Организация технологии комплексной обработки информации на базе АРМ

1. Автоматизированное рабочее место специалиста
2. Состав и структура АРМ
3. Подходы к проектированию, реализации АРМ
4. Классификации автоматизированных рабочих мест
5. Проектирование и разработка АРМ

Индивидуальная работа, опрос.

Литература (1,2,6)

Тема 8. Организация защиты информации в информационных технологиях

1. Угрозы безопасности информации, их виды
2. Система защиты данных в информационных технологиях
3. Методы и средства обеспечения безопасности информации
4. Механизмы безопасности информации, их виды
5. Основные меры и способы защиты информации в информационных технологиях
6. Понятие и виды вредоносных программ
7. Виды компьютерных вирусов, их классификация
8. Защита от компьютерных вирусов

Индивидуальная работа, опрос.

Литература (1,2,6)

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и реализации компетентного подхода в учебном процессе широко используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

- практические занятия: деловые и ролевые игры; разбор конкретных ситуаций, тренинги, фронтальный опрос, заполнение форм финансовой отчетности в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (контрольные и самостоятельные работы, тестирование, написание и защита рефератов, выполнение домашних заданий в виде решения ситуаций);

- факультативные занятия: мастер-классы экспертов и специалистов в области международной практики бухгалтерского учета;

- лекции: устная передача информации с пояснениями сложных моментов и категорий, тезисы излагаемого материала, иллюстрация модулей в интерактивной форме.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с требованиями ФГОС в целом в учебном процессе составляет не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 50% аудиторных занятий.

В процессе освоения программы курса используются различные интерактивные методы и формы обучения, направленные на формирование у студентов умения четко и конкретно определять, и излагать проблемы формирования бухгалтерской финансовой отчетности, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

Для достижения этих целей студенты должны регулярно посещать занятия, изучать литературные источники, готовить научные доклады, их представлять, слушать и отвечать на поставленные вопросы. В целях выработки компетенций для работы в коллективе будут организованы и проведены деловые и ролевые игры, позволяющие изучить функции учетных служб по формированию бухгалтерской отчетности и выработать свои навыки работы в коллективе. В целях приближения занятий к практическим ситуациям будут проведены выездные занятия на различных предприятиях, где хорошо поставлен бухгалтерский учет.

При ведении занятий определенное количество часов отведено интерактивным формам. Лекции при этом проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких методов и технологий, как дискуссия, проблемная лекция и т.п. При проведении практических занятий в интерактивной форме используются следующие методы: дебаты, круглый стол, мини-конференция и т.п.

Кроме того, в процессе изучения дисциплины с целью повышения качества обучения предполагается организация научно-исследовательской работы студентов.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, этических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

Обучающая функция реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, семинарских, практических занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;

- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;

- развитие навыков работы с дополнительными литературными источниками;

- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

Самостоятельная работа проводится в следующей форме:

- проработка лекционного материала, литературных источников;

- подготовка доклада;

- решение тестовых заданий;

- подготовка научной статьи, тезисов докладов и выступление на научных конференциях, заседаниях научного студенческого кружка;

- решение практических ситуаций.

Вопросы (темы) учебной программы, подлежащие изучению самостоятельно:

Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы
Тема 1. Особенности автоматизации учётных работ на малых предприятиях.	Работа с учебной литературой (по конспектам лекций, учебной и научной литературе), поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации. Подготовка реферата. Работа с тестами и вопросами для самоконтроля. Опрос, оценка выступлений, защита реферата,
Тема 2. Корпоративные системы управления, включающие бухгалтерские подсистемы.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 3 Способы организации защиты систем управления и баз данных в условиях применения информационных технологий в области бухгалтерского учёта.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 4. Комплексные и специализированные, сетевые и локальные бухгалтерские информационные системы.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 5 Функциональная структура бухгалтерской информационной системы. Обеспечивающие компоненты ИБС.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий
Тема 6 Характеристика информационных технологий бухгалтерского учёта. Обзор существующих информационных бухгалтерских систем.	Опрос, оценка выступлений, проверка заданий

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания

На семинарских занятиях студенты обсуждают основные теоретические вопросы рассматриваемого курса. Для обсуждения предусмотрены контрольные вопросы. Кроме того, студенты по основным проблемным вопросам подготавливают рефераты и выступают с докладами.

Примерная тематика рефератов.

Модуль 1. Справочно- правовые системы и информационные технологии в бухгалтерском учете

1. Современные технологии и методы для осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для оценки мероприятий в области экономической политики
2. Критерии выбора инструментальных средств для обработки и анализа результатов расчетов экономических данных и обоснования полученных выводов при принятии стратегических решений на микро- и макроуровне
3. Способы и методы использования различных источников информации для проведения экономических расчетов и их анализа
4. Использование современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач
5. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем бухгалтерского учета, анализа и аудита
6. Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета
7. Технология обработки учетных данных и ее этапы
8. Российский рынок финансово-экономических программ
9. Классификация бухгалтерских финансово-экономических программ и систем
10. Использование информационных технологий в экономической деятельности
11. Информационные технологии создания бюджета
12. Информационные технологии стратегического планирования
13. Информационные технологии прогнозирования деятельности предприятия
14. Информационные технологии автоматизации управления в масштабах всего предприятия
15. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий

На практических занятиях студенты закрепляют теоретические знания путем получения навыков составления учетных регистров и отчетности торговых организаций. В этих целях решается сквозная задача по формированию бухгалтерского баланса как основного источника информации для анализа финансового состояния и платежеспособности предприятия. Кроме того, на практических занятиях студенты решают тестовые задания.

Примерные тестовые задания для текущего и промежуточного контроля.

1. Какой участок, из перечисленных, не является участком внешнего аудита:

1. Учетный персонал
2. Система учета
3. Отчетная документация
4. Действия администрации
5. Консультации
6. Оценка риска

2.В состав системного программного обеспечения включают:

1. Текстовые редакторы
2. Табличные редакторы
3. Система ЮСИС
4. Антивирусы

3.К инструментальному программному обеспечению относятся:

1. Операционные системы и оболочки
2. Сервисные программы
3. СУБД
4. Архиваторы

4.Класс бухгалтерских программ "Мини – бухгалтерия" включает:

1. Флагман
2. БЭСТ 4
3. Интегратор
4. 1С: Бухгалтерия

5.В классе бухгалтерских программ типа "Интегрированная бухгалтерия" могут быть:

1. БЭСТ 5
2. 1С: Предприятие
3. БЭСТ - Офис
4. Турбо - бухгалтер

6."Комплексная бухгалтерия" как класс бухгалтерских систем может включать следующие системы:

1. 1С: Торговля + Склад
2. Галактика
3. БЭСТ 5
4. ProjectExpert

7.Среди корпоративных систем могут быть:

1. Флагман
2. ИНЭК – аналитик
3. AuditExpert
4. 1С: Бухгалтерия

8.К программам финансового анализа относятся:

1. Экспресс – аудит
2. ИНЭК - аналитик
3. 1С: Производство + Услуги + Бухгалтерия
4. 1С: Финансовое планирование

9.Разработку бизнес – плана и проведение инвестиционного анализа можно реализовать с помощью программы:

1. Помощник аудитора
2. 1С: Управление торговлей
3. Турбо – бухгалтер
4. ProjectExpert

10.Какая из программ является специальной программой компьютерной поддержки проведения аудита:

1. AuditExpert
2. 1С: Зарплата + Кадры
3. Ассистент аудитора
4. БЭСТ 2+

11.Определить, какие документы являются результатными данными программы AuditExpert:

1. Оборотно-сальдовая ведомость

2. Финансовые показатели
3. Книга продаж и книга покупок
4. Декларация налога на прибыль

12.Какая справочно-правовая система является правовой поддержкой функционирования 1С: Предприятие:

1. Консультант +
2. ЮСИС
3. Гарант
4. Кодекс

13.Результатные данные для "Помощника аудитора" по ведению бухгалтерского учета по формату данных стыкуются, с какой программой:

1. Инфо – бухгалтер
2. БЭСТ – Офис
3. Турбо - бухгалтер
4. 1С: Бухгалтерия

14.Какие функциональные задачи решаются в программе AuditExpert:

1. Финансовый и экономический анализ, разработка бизнес - плана
2. Анализ состояния налогового учета
3. Анализ ведения бухгалтерского учета
4. Анализ финансового состояния

15.В каком справочнике можно включить автоматическое заполнение книги продаж и книги покупок в программе 1С: Бухгалтерия:

1. Сотрудники
2. Договора
3. Банки

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (экзамен)

- 1.Экономическая информация как основа для принятия управленческих решений.
- 2.Свойства экономической информации, классификация её видов, характеристика источников и потребителей экономической информации.
3. Информация и уровни управления предприятием.
4. Понятие, определение информационной технологии.
5. Составляющие информационной технологии в бухгалтерском учете
6. Технологический процесс обработки учетной информации
7. Этапы развития информационных технологий
8. Классификация информационных технологий
9. Виды информационных технологий
10. Информационные технологии обработки учетных данных
11. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в области бухгалтерского учёта.
- 12.Понятие системы и её свойства.
- 13.Информационная система, виды информационных систем.
- 14.Место и роль информационных систем в профессиональной деятельности бухгалтера.
- 15.Общая характеристика информационной подсистемы бухгалтерского учёта.
16. Характеристика комплексов учётных задач.
17. Информационные связи комплексов учётных задач.
- 18.Классификация ИБС, их краткая характеристика (корпоративные системы управления, комплексные и специализированные, сетевые и локальные и т.д.).
- 19.Особенности функционирования ИБС (международные и российские системы, отраслевые особенности, системы для малых предприятий, форма бухгалтерского учёта и

т.д.).

20. Структура и состав ИБС. Функциональные компоненты ИБС.

21. Обеспечивающие подсистемы ИБС:

- информационное обеспечение (внемашинное информационное обеспечение, состав и организация внутримашинного информационного обеспечения, базы данных, используемые при решении учетных задач)

- техническое обеспечение

- программное обеспечение (общесистемное (базовое) программное обеспечение, прикладное программное обеспечение, пакеты прикладных программ)

- математическое обеспечение

- организационное обеспечение

- правовое обеспечение

- лингвистическое обеспечение

22. Последовательность разработки ИБС. Жизненный цикл информационных систем.

23. Основные стадии и этапы разработки ИБС и их содержание.

24. Методика выбора экономической информационной системы

25. Технологический процесс обработки информации и его классификация

26. Операции технологического процесса обработки информации, их классификация

27. Средства реализации операций обработки информации

28. Организация технологического процесса обработки информации

29. Принципы построения вычислительных сетей.

30. Классификация телекоммуникационных (сетевые) технологий.

31. Информационно-технологическая архитектура распределенных информационных систем.

32. Информационные системы на основе INTERNET/INTRANET технологии.

33. Краткая история развития справочно – правовых систем.

34. Общая характеристика справочно-правовых систем и тенденции их развития.

35. Справочно-правовая система «Консультант +».

36. Справочно-правовая система «Гарант».

37. Другие справочно-правовые системы

38. Состояние и проблемы рынка программного обеспечения

39. Требования к программному обеспечению

40. Понятие и модели жизненного цикла программного обеспечения

41. Характеристика программ автоматизации бухгалтерского учета.

42. Версии программ автоматизации бухгалтерского учета.

Пакеты «Мини-бухгалтерия».

Интегрированные бухгалтерские системы (ИБС).

Комплексные системы бухгалтерского учета.

Корпоративные системы.

43. Автоматизированное рабочее место специалиста

44. Состав и структура АРМ

45. Подходы к проектированию, реализации АРМ

46. Классификации автоматизированных рабочих мест

47. Проектирование и разработка АРМ

48. Угрозы безопасности информации, их виды

49. Система защиты данных в информационных технологиях

50. Методы и средства обеспечения безопасности информации

51. Механизмы безопасности информации, их виды

52. Основные меры и способы защиты информации в информационных технологиях

53. Понятие и виды вредоносных программ
 54. Виды компьютерных вирусов, их классификация
 55. Защита от компьютерных вирусов

7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70,0% и промежуточного контроля – 30,0%.

Система рейтинговой оценки (по 100 балльной системе).

Формы, виды Деятельности	Оценочная единица	Количество баллов
1. Текущая работа	Занятие, 2 часа	100
- посещение занятий	1 час	10
- участие на семинарах (практических) занятиях(опрос, письменная работа)	2 часа	до 50
- тестирование	1 тест	3
- выполнение домашней работы	1 задание	до 20
- реферат	1 работа	30
- индивидуальная задача, для самостоятельного решения	1 задание	20
- наука	Тезис с докладом – 20-40 Статья – 30-50	20-50
- доклад на студенческом научном кружке	1 доклад	30
2. Промежуточный контроль, в том числе:		100
- устный опрос	1 вопрос	до 30
- письменная работа	1 вопрос	до 30
- тестирование	1 тест	до 20

6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы магистров по дисциплине.

6.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистров .

Самостоятельная работа магистров направлена на решение следующих задач:
 логическое мышление, навыки создания научных работ экономического направления, ведения научных дискуссий;
 развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
 осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
 получение, обработка и сохранение источников информации;
 преобразование информации в знание, осмысливание экономических процессов в их динамике и взаимосвязи;

Важной формой организации учебной деятельности магистров является проведение научных конференций с докладами и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя.

Одним из видов самостоятельной работы является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа представляет собой оригинальное произведение объемом до 10-15 страниц текста, посвященное проблемам бухгалтерского учета.

Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется модульно - рейтинговая система. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются:

- общетеоретические вопросы и задания с открытой формой ответа,
- тестирование,
- контрольные работы студентов,
- творческая работа(реферат),

При включении в проверочные задания общетеоретических вопросов необходимо предоставить возможность выбора, предоставив право письменного ответа на определенное количество вопросов из списка. Общетеоретические вопросы должны соответствовать тематике лекционных занятий.

С помощью контрольных заданий тестового типа можно проверить основные элементы подготовки студентов по дисциплине.

При составлении контрольных заданий необходимо, чтобы все вопросы имели одинаковое количество вариантов ответа. Вместе с тем, задание должно быть сформулировано таким образом, чтобы правильный вариант ответа был только один из нескольких возможных ответов. В случае если используются различные типы заданий, то они должны группироваться по отдельным рубрикам. Общее количество заданий должно соотноситься с количеством лекционных часов.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. Изучение рекомендованной литературы
2. Поиск в Интернете дополнительного материала
3. Подготовка реферата (до 5 страниц), презентации и доклада (10-15 минут)
4. Подготовка к экзамену

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий -20 баллов,
 - участие на практических занятиях - 20 баллов,
 - выполнение индивидуальных заданий - 20 баллов,
 - выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ- 40 баллов.
- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- устный опрос - 50 баллов,
 - письменная контрольная работа - 50 баллов,

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) адрес сайта курса

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.

б) основная литература:

1. Алиева, Надживат Магомедовна.

Бухгалтерский учет в программе 1С: бухгалтерия 8 / Алиева, Надживат Магомедовна ; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала : Изд-во ДГУ, 2014. - 29-00. (библиотека ДГУ)

2. Федорова Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа и аудита. – М.Омега-Л, 2008. -235 с.. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: http://www.biblioclub.ru/78862_Vyudzhetirovanie_i_kontrol_zatrat_v_organizatsii.html, (дата обращения 23.06.2018).

3. Заика, А.А. 1С:Бухгалтерия 2.0: особенности учетных работ / А.А. Заика. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 213 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429114> (дата обращения 23.06.2018).

в) дополнительная литература:

4. Селищев, Н. 1С:Бухгалтерия 8.2 для бухгалтера / Н. Селищев ; Н. Селищев. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 396 с. - ISBN 978-5-459-00853-1 (библиотека ДГУ)

5. Гридасов, А. Ю. Бухгалтерский учет в программе 1С:Бухгалтерия 8.0. Лабораторный практикум : учеб.пособие / Гридасов, Антон Юрьевич, А. Г. Чурин. - 4-е изд., стер. - М. : КноРус, 2013. - 210 с. - ISBN 978-5-406-02866-7. (библиотека ДГУ)

6. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 560 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 490-497. - ISBN 978-5-238-01410-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182> (дата обращения 23.06.2018).

7. Заика, А.А. 1С:Бухгалтерия 2.0: особенности учетных работ / А.А. Заика. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 213 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429114> (дата обращения 23.06.2018).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/10164072/>
2. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]: URL: <http://base.garant.ru/10900200/>
3. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/12125268/>
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156037/

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с последними изменениями от 24.12.2010 № 186н) [Электронный ресурс]. URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
6. Положения по бухгалтерскому учету. [Электронный ресурс]. URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>
7. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 03.02.2015) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404) [Электронный ресурс]. URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163618/.
8. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru>.
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>
10. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhgalteria.ru>.
11. Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация). [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gaap.ru>
12. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhonline.ru/>.
13. Сайт журнала "Главбух". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.glavbukh.ru/>.
14. Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогообложении". [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nachbukh.ru/>.
15. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/>.
16. KLERK - рубрикатор «Бухгалтерия, учет и отчетность». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.klerk.ru/rubricator/>.
17. Сайт журнала "МСФО" [Электронный ресурс]. URL: <http://www.msfo-mag.ru/>.
18. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru>.
20. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
21. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
22. Сайт для бухгалтеров [Электронный ресурс]. URL: <http://www.buhgalterija24.ru/>
23. Идеальный помощник кадровика и бухгалтера на сайте «Гарант интернэшнл» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.spb.ru>.
24. Справочник по ведению бухгалтерского учета [Электронный ресурс]. URL: <http://uchet-plan-schetov.ru>
25. Официальный сайт фирмы 1С — разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.1c.ru>; -
26. Официальный сайт компании «Консультант-Плюс» — общероссийская сеть распространения правовой информации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>;
27. Официальный сайт компании «Гарант» — информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>;

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Магистры обязаны прослушать курс лекций и выполнить все практические задания, выносимые на практические занятия.

Наряду с контактными формами при изучении курса учебным планом, кроме аудиторных занятий (лекций и практических занятий), предусмотрено время для индивидуальной и самостоятельной работы. Самостоятельная работа выполняется по всему перечню тем и вопросов, предусмотренных рабочей программой.

Целью самостоятельной работы является расширение демократии в учебном процессе, предоставление студентам широких прав и возможностей в получении и закреплении знаний, формирование общих представлений, а также выработать у студентов навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, нормативными документами.

Основной задачей самостоятельной работы является более детальное изучение теоретических вопросов ознакомление со специальной литературой, первоисточниками по рассматриваемым вопросам.

Самостоятельная работа выполняется под контролем преподавателя по темам, которые не рассматриваются на лекционных и практических занятиях и с применением компьютерной технологии обработки информации, выполнением контрольных работ, рефератов

На самостоятельную работу могут быть вынесены отдельные теоретические и практические вопросы, интересующие студентов, хотя они не предусмотрены учебно-методическим комплексом по дисциплине, но актуальные, отражающие вопросы совершенствования бухгалтерского учета.

По мере необходимости обучающийся собирает фактический материал по теме исследования и прилагает к работе (первичные документы, отчеты, учетные регистры и др.).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе преподавания дисциплины предполагается использование современных технологий визуализации учебной информации (создание и демонстрация презентаций), использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета, в том числе учебного курса «Бухгалтерские информационные системы», размещенного на платформе Moodle ДГУ <http://moodle.dgu.ru/> а также материалов, размещенных на образовательном блоге преподавателя.

Проведение данной дисциплины не предполагает использование специального программного обеспечения. Используется следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc (Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного

типа должны быть оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для показа презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.