

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт

Кафедра административного, финансового и таможенного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государственного управления

Образовательная программа
38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки
Правоохранительная деятельность

Уровень высшего образования
специалитет

Форма обучения
очная, заочная

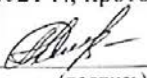
Статус дисциплины:
Входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала - 2021

Рабочая программа дисциплины «Теория государственного управления» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень - специалитета) от 25.11.2020г. № 1453.

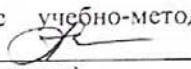
Разработчик кафедры административного, финансового и таможенного права, Керимова С.Н., ст. преподаватель.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры административного, финансового и таможенного права
от «26» февраля 2021 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Арсланбекова А.З.
(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института от «20» марта
2021 г., протокол №7

Председатель  Арсланбекова А.З.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением « ИЗ » 03 2021 г. 
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Теория государственного управления» входит в базовую часть образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, профиль – правоохранительная деятельность.

Содержание дисциплины «Теория государственного управления» охватывает ряд вопросов, таких как проблемы организации процессов и систем управления, прежде всего государственного и муниципального управления, организации и динамики государственной службы, а также вопросы организации социальной и коммунальной работы.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-3.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Очно

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
2	144	34		34			40+36	экзамен

Заочно

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
2	144	12		4			119+9	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Теория государственного управления» являются ознакомление студентов с основными достижениями в науке государственного управления для формирования у них соответствующих управленческих компетенций, что позволит выпускникам успешно адаптироваться в профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления. Изучение курса ставит цель и решает комплекс задач по формированию у студентов фундаментальных знаний в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета

Дисциплина «Теория государственного управления» относится к дисциплинам базовой части ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело, профиль – правоохранительная деятельность.

Для изучения курса необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин: «Экономическая теория» и «Геоэкономика».

Учебная дисциплина «Теория государственного управления» является предшествующей для дисциплин: «Правовое управление персоналом», «Управление таможенным делом».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Теория государственного управления»

В процессе изучения дисциплины у студентов формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знает: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач Умеет: анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеет: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений Знает: систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципов их формирования Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов Владеет: основными навыками правового анализа; навыками анализа

	<p>УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> <p>Знает: правильно и логично рассуждать, отличать факты от мнений. Умеет: Определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. Владеет: навыками логично и аргументированно рассуждать.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</p> <p>УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</p>	<p>Знает: особенности применения базовых знаний в социальной и профессиональной сферах. Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Знает: основные признаки управления; теоретические основы общего менеджмента; моделировать общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, принципы принятия и реализации управленческих решений Умеет: выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией; анализировать и систематизировать задачи управления; обобщать информацию для решения управленческих задач Владеет: навыками выявления фактов несоблюдения предписаний; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений</p> <p>Знает: особенности поведения групп людей, с которыми работает, учитывает их в своей деятельности. Умеет: предвидеть результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Владеет: навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и</p>	<p>ОПК-1.1 Воспринимает информацию правового и экономического содержания</p>	<p>Знает: признаки правовой и экономической информации, о месте человека в экономическом процессе, политической организации общества Умеет: отличать правовую и экономическую информацию</p>

<p>тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.2. Систематизирует и анализирует правовую и экономическую информацию</p> <p>ОПК-1.3. Выявляет ошибочные суждения и логические противоречия, опираясь на знание теоретических основ фундаментальных разделов правоведения и экономики</p>	<p>Владеет: знанием наследия отечественной научной мысли, направленной на решение экономических задач</p> <p>Знает: способы анализа социально значимых проблем и процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук;</p> <p>Умеет: использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социально-экономических наук для решения социальных и профессиональных задач</p> <p>Владеет: основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социально-экономических наук;</p> <p>Знает: базовые принципы правоведения и экономики, цели формы участия государства в экономике</p> <p>Умеет: выявлять ошибки в суждениях и мнениях других лиц, убеждать в правильности своих суждений на основе теоретических знаний</p> <p>Владеет: навыками ведения дискуссии оперируя теоретическими понятиями и правовыми нормами</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Умеет разрабатывать и принимать управленческие решения</p> <p>ОПК-3.2. Требуется четкого выполнения принятых управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3. Осуществляет оперативное и стратегическое планирование профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: основные функции менеджмента, принципы взаимодействия человека и организации,</p> <p>Умеет: использовать принципы, законы и методы управления; разрабатывать и принимать управленческие решения</p> <p>Владеет: навыками принятия и оформления организационно-управленческих решений</p> <p>Знает: основы группового поведения и управления конфликтами, факторы эффективности управленческой деятельности</p> <p>Умеет: требовать выполнения принятого управленческого решения, использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания</p> <p>Владеет: инструментами решения практических задач</p> <p>Знает: методы и способы планирования управленческих решений, цели, задачи, содержание управленческих решений</p> <p>Умеет: осуществлять планирование, определять сроки и результаты планирования</p> <p>Владеет: навыками подготовки управленческих решений в таможенном деле</p>

4. Структура и содержание дисциплины «Теория государственного управления»

4.1. Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часов.

4.2. Структура дисциплины

Очно

№ п/п	Модуль дисциплины	Сем естр	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			лекц ии	семи нары	КСР	Самостояте льная работа	
1	Модуль 1 Тема 1. Государственная политика и управление как наука	2	4	4		6	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
2	Тема 2. Становление административной науки.	2	4	4		4	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
3	Тема 3. Современные концепции государственного управления	2	4	4		6	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
4	Тема 4. Современная система административно-государственного управления	2	4	4		4	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
5	Тема 5. Понятие и сущность государственной политики	2	2	2		8	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Итого за 1 модуль:		18	18		28	
6	Тема 6. Организация исполнительной власти и государственной службы в России	2	4	4		2	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
7	Тема 7. Государственная служба в зарубежных	2	4	4		6	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум,

	государствах						контрольная работа
8	Тема 8. Принятие решений в административно-государственном управлении	2	2	2		6	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
9	Тема 9. Информационные технологии управленческого процесса	2	4	4		2	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
10	Тема 10. Эффективность государственного управления	2	2	2		4	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Итого за 2 модуль:		16	16		20	36
11	Модуль 4 Подготовка к экзамену					28	
	Итого:	144	34	34		40+36	

Заочно

№ п/п	Модуль дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)				Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			лекции	семинары	КСР	Самостоятельная работа	
1	Модуль 1 Тема 1. Государственная политика и управление как наука	2	2	2		20	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
2	Тема 2. Становление административной науки.	2	2			10	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Тема 3. Современные концепции государственного управления	2	2			20	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа

3	Итого за 1 модуль:		6	2		50	36
4	Модуль 2 Тема 4. Современная система административно-государственного управления	2	2	2		20	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
5	Тема 5. Понятие и сущность государственной политики	2	2			10	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
6	Тема 6. Организация исполнительной власти и государственной службы в России	2	2			20	Тестирование, устное собеседование, коллоквиум, контрольная работа
	Итого за 2 модуль:		6	2		50	36
11	Модуль 3 Подготовка к экзамену					28	
	Итого:	144	12	4		119+9	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Модуль 1

Тема 1. Государственная политика и управление как наука

Государственная политика и управление в системе общественных наук и как отрасль политической науки. Сфера ответственности государственного управления. Властный характер государственного управления. Государственное управление как политический ресурс. Методы государственной политики и управления как науки. Динамическое и статическое в науке государственного администрирования. Базовые категории науки государственного управления.

Тема 2. Становление административной науки

Первый этап в развитии теории административно-государственного управления. Изменения в государственном управлении ведущих мировых держав. Закон Пендлтона (1883 г) как первый нормативный акт гражданской службы в США. Вклад В.Вильсона и Ф.Гуднау в теорию государственного управления. Исследования М.Вебера в области государственного управления. Второй этап в развитии теории административно-государственного

управления. Основные отличия «классической школы» и «школы человеческих отношений». Третий этап в развитии теории административно-государственного управления. Поведенческое, системное и ситуационное направление анализа государственной политики и управления.

Тема 3. Современные концепции государственного управления

Концепция нового государственного менеджмента. Переход от государственного администрирования к государственному менеджменту. Принципы нового государственного менеджмента и его отличия от старого государственного менеджмента. Политические основания концепции нового государственного менеджмента. Общие установки предпринимательского управления. Новая институциональная теория. Предпосылки интереса управленческой науки к новой институциональной теории. Категории «ограниченной рациональности» и «транзакционных издержек» в новой институциональной теории. Концепция политических сетей.

Отличия концепции политических сетей от других современных концепций государственного управления. Понятие «политической сети». Виды политических сетей. Эффективность политических сетей. Специфика синергетического подхода к государственному управлению. Принцип самоорганизации в государственной политике. Принцип нелинейности в государственной политике.

Модуль 2

Тема 4. Современная система административно-государственного управления

Детерминированность структурных моделей административно-государственного управления экономическими, социальными, политическими, историческими и иными особенностями общества. Унитарная и федеральная системы – базовые модели государственного управления. Сильные и слабые стороны государственного администрирования в федерациях и унитарных государствах. Современные тенденции в построении структурных моделей государственного управления. Традиционные функции административных органов власти. Экспертиза и дискреционная деятельность – новые функции административных служб.

Тема 5. Понятие и сущность государственной политики

Сущность государственной политики. Понятия «governance», «public administration», «public policy» и их русские эквиваленты. Субстанциональные, человеческие, институциональные, процессуальные, духовные компоненты государственной политики. Виды государственной политики. Принципы и методы государственной политики. Принципы государственной политики с точки зрения ценностей демократии. Программно-целевые, информационно-менеджерские, ваучерные методы государственной политики.

Понятие и инструменты государственной экономической политики. Государственная программа, комплекс, свободная экономическая зона, государственное предприятие – примеры инструментов экономической политики государства. Примеры практической реализации государственной экономической политики. Проблема государственного регулирования экономики. Методы государственной экономической политики. Особенности государственной социальной политики.

Государственная национальная политика. Территориальный, демографический, экономический, социальный, культурный, социолингвистический, конфессиональный, психологический аспекты национальной политики. Международная политика государства. Отражение проблемы государственных интересов в трудах школы политического реализма и представителей модернизма. Концепция транснационализма. Трансформация политического реализма в неореализм.

Тема 6. Организация исполнительной власти и государственной службы в России

Организационно-правовые формы исполнительной власти в России. Структура федеральных органов власти. Министерство, федеральная служба, федеральное агентство. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ. Окружной уровень административно-государственного управления. Категории персонала государственных учреждений. Политический руководитель. Руководители государственных органов. Должности государственных органов категории «постоянные». Должности государственных органов категории «обеспечивающие».

Тема 7. Государственная служба в зарубежных государствах

Система государственной службы в странах с федеральным типом административно-государственного управления. Особенности немецкой системы. Институт политических чиновников в Германии. Карьерное продвижение чиновников в Германии. Особенности американской системы. Структура американских правительственных служб. Иерархия гражданских служащих в США. Государственная служба в странах с унитарным типом административно-государственного управления. Классы чиновников во Франции. Группы политических и административных руководителей в Великобритании.

Модуль 3

Тема 8. Принятие решений в административно-государственном управлении

Фазы принятия управленческого решения. Анализ исходных позиций. Анализ «жестких» и «мягких» источников информации. Метод четырех полей (SWOT-матрица). Правила рациональной дискуссии. Нерациональные методы дискуссии. Ловушки группового мышления. Методики выбора одной

из возможных альтернатив действия. Объективные критерии оценки альтернатив М.Маркова.

Тема 9. Информационные технологии управленческого процесса

Информационная структура современного государственного управления. Движение информации в управленческом процессе. Функции и задачи информационно-аналитических служб. Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами. Связи с общественностью в государственном управлении.

Тема 10. Эффективность государственного управления

Понятие эффективности государственного управления. Критерии эффективности управления с точки зрения различных научных подходов и школ. Понятие социальной, экономической, технической эффективности управления.

Темы практических и семинарских занятий

Модуль 1

Тема 1. Государственная политика и управление как наука

1. Административная теория и политическая наука
2. Административная теория и административное право
3. Административная теория и теория организации
4. Взаимосвязь дисциплины «Теория государственного управления» с другими научными дисциплинами

Тема 2. Становление административной науки

1. Государственно-управленческая мысль в древности
2. Государственно-управленческая мысль в средние века
3. Государственно-управленческая мысль в новое время

Тема 3. Современные концепции государственного управления

1. Концепция нового государственного менеджмента. Переход от государственного администрирования к государственному менеджменту.
2. Новая институциональная теория. Предпосылки интереса управленческой науки к новой институциональной теории.
3. Концепция политических сетей.
4. Синергетический подход к государственному управлению.

Модуль 2

Тема 4. Современная система административно-государственного управления

1. Унитарная и федеральная системы как базовые модели государственного управления

2. Современные тенденции в построении структурных моделей государственного управления.
3. Правовой статус органов законодательной и исполнительной власти федерального уровня в России
4. Сущность регионального управления
5. Экспертиза и дискреционная деятельность – новые функции административных служб

Тема 5. Понятие и сущность государственной политики

1. Сущность, основные черты и виды государственной политики.
2. Принципы и методы государственной политики.
3. Понятие и инструменты государственной экономической политики.
4. Проблемы реализации государственной социальной политики.
5. Проблемы реализации государственной национальной политики.
6. Проблемы реализации внешней политики в современной России

Тема 6. Организация исполнительной власти и государственной службы в России

1. Организационно-правовые формы исполнительной власти в России.
2. Структура федеральных органов власти.
3. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ.
4. Правовое регулирование, принципы и виды государственной службы в РФ

Тема 7. Государственная служба в зарубежных государствах

1. Система государственной службы в странах с федеральным типом административно-государственного управления.
2. Особенности немецкой системы. Институт политических чиновников в Германии.
3. Особенности и структура американской системы. Структура американских правительственных служб.
4. Государственная служба в странах с унитарным типом административно-государственного управления.

Модуль 3

Тема 8. Принятие решений в административно-государственном управлении

1. Сущность управленческого решения и принципы его классификации
2. Рациональное решение и этапы его принятия
3. Модели и методы принятия решений. Технологии активизации персонала для творческого поиска идей.
4. Методики выбора одной из возможных альтернатив действия.

Тема 9. Информационные технологии управленческого процесса

1. Информационная структура современного государственного управления
2. Информационно-аналитическое обеспечение процесса государственного управления пресс-службами
3. Связи с общественностью в государственном управлении
4. Сущность и характеристики информационных технологий, используемых в управленческом процессе

Тема 10. Эффективность государственного управления

1. Понятие «эффективности» государственного управления
2. Виды эффективности в административной теории
3. Соотношение понятий «эффективность» и «рациональность» в административной теории
4. Социальная эффективность государственного управления
5. Связь транзакционных издержек с эффективностью государственного управления

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

- моделирование систем различных теоретических позиций группами учащихся для проведения полемики каждого из представителей этих групп на предмет эффективности данных систем;
- проведение деловых игр в форме дискуссий по важным проблемам государственного управления и политики;
- встреча со студентами других специальностей, изучающих схожие проблемы с целью обмена опытом освоения дисциплины и выявления её профильных особенностей;

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Нормативно-правовые акты

Конституция РФ. М.: Норма. 2018.

О Правительстве Российской Федерации. Федеральный конституционный закон. М.Норма.2017.

О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 06.05.2015) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (ред. от 12.09.2015) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 31. Ст.3215.

Об утверждении Положения об управлении Президента РФ по вопросам государственной службы: Указ Президента РФ от 08 июня 2004

г. № 727 (ред. от 28.12.2006) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 24. Ст. 2393.

О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов: Указ Президента РФ от 3 марта 2007 г. № 269 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. № 11. Ст. 1280.

О мерах по проведению административной реформы в 2003–2004 годах: Указ Президента РФ от 23 июля 2003г. № 824 // Собрание законодательства РФ. 2003. № 30. Ст. 3046.

О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 (ред. от 15.02.2007) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. № 8. Ст. 978.

О мерах по противодействию коррупции: Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 //СЗ РФ. 2008. № 21. Ст. 2429. 23

О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)»: Указ Президента РФ от 10.03.2009 г. № 261 //СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.

О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004 годах: Указ Президента РФ от 23 июля 2003 г. № 824 // СЗ РФ. 2003. № 30. Ст. 3046.

О мерах по совершенствованию государственного управления: Указ Президента РФ от 16 июля 2004 г. № 910 //СЗ РФ. 2004. № 29. Ст.3019.

О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации: Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 437.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы студентов по разделам дисциплины

Разделы дисциплины предусматривают проведение семинара-коллоквиума, на которых обсуждаются «узловые» темы раздела.

Раздел 1. Формирование научных основ государственного управления:

1. Государственная политика и управление в системе общественных наук и как отрасль политической науки
2. Этапы становления науки государственного управления
3. Место российской школы государственного управления в мире
4. Перспективные направления исследования государственного управления

Раздел 2. Современные модели и принципы государственного управления

1. Модели государственного управления в мире
2. Сущность и виды государственной политики
3. Особенности государственной службы в России

4 Специфика реализации исполнительной власти в Российской Федерации

Раздел 3. Проблемы принятия управленческих решений

1. Фазы принятия управленческого решения.
2. Отличия менеджмента в государственных организациях от бизнес-менеджмента.
3. Информационная структура современного государственного управления.
4. Понятие эффективности государственного управления.

Примерная тематика рефератов и докладов

1. Сравнительный анализ современных методов изучения государственного администрирования.
2. Ситуационный анализ – современная методология государственного администрирования.
3. Роль и значение системного подхода в изучении административно-государственного управления.
4. Значение теории административно-государственного управления для развития современного демократического общества.
5. Макс Вебер – основоположник науки государственного администрирования.
6. Научные достижения классической школы административно-государственного управления и их современное значение.
7. Школа человеческих отношений и ее вклад в современную концепцию управления персоналом.
8. Возможности и пределы бихевиористского анализа в системе государственного администрирования.
9. Метод системного анализа Т.Парсонса и его роль в государственном администрировании.
10. В.Вильсон и Ф.Гуднау – основоположники американской школы государственного администрирования.
11. А.Файоль – классик французской школы административно-государственного управления.
12. Людвиг Эрхард – выдающийся ученый и государственный деятель современной Германии.
13. Парадигма «мягкого мышления» в английской школе государственного администрирования.
14. Сравнительный анализ европейских школ административно-государственного управления.
15. Проблема преодоления статичности государственных структур в условиях все возрастающей сложности задач административного управления.
16. Принятие решений в системе административно-государственного управления.
17. Политики и чиновники в системе государственного администрирования: проблема разграничения сфер влияния.

18. Роль экспертов в современной системе административно-государственного управления.
19. Эффективный менеджер в процессе разработки линии стратегического государственного управления.
20. Проблема достижения консенсуса в переговорном процессе.
21. Сравнительный анализ основных форм и методов внедрения инновационных проектов.
22. Сравнительный анализ американской и немецкой моделей контроля над системой государственной службы.
23. Анализ партийного влияния в немецкой системе государственной администрации.
24. Американская модель карьеры государственного служащего: возможности и перспективы развития.
25. Сравнительный анализ института государственного уполномоченного во Франции и Великобритании.
26. Сравнительный анализ моделей карьеры государственного служащего во Франции и Великобритании.
27. Проблема использования западного опыта управления в условиях современной России.
28. Организация административного аппарата в системе исполнительной власти современной России.
29. Реформы системы административно-государственного управления в истории России.
30. Государственная служба в политической системе Российской Федерации.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов в рамках курса «Теория государственного управления» предполагает подготовку к семинарским занятиям и к сдаче экзамена.

Главное предназначение семинарских занятий в процессе вузовской подготовки специалистов – углубленная самостоятельная работа студентов по важнейшим учебным проблемам курса. Семинар – «вершина айсберга» серьезной подготовительной работы студентов.

В ходе подготовки к семинарскому занятию по курсу «Теория государственного управления» студенты должны научиться работать с литературой и источниками, понимать их специфику и особенности использования, научиться правильно и грамотно конспектировать их, применяя при этом различные способы записей (цитирование, изложение, тезисы). Важно при этом научиться выделять главные мысли и идеи авторов, не выдергиваться их из контекста.

Кроме использования литературы, которая рекомендована в программе учебного курса «Теория государственного управления», студентам целесообразно овладеть методикой самостоятельного поиска необходимой литературы для подготовки докладов, сообщений, выполнения практических заданий.

Самой главное в ходе подготовки к семинарскому занятию в курсе «Теория государственного управления» - это формирование, развитие и закрепление аналитических способностей студентов. Достигается данная цель за счет постепенной, но последовательной выработки каждым студентом:

- умения самостоятельно систематизировать, оценивать, обобщать материал, делать выводы;
- способностей выделять среди обширного материала главные, ключевые моменты;
- навыков относить изучаемый учебный и научный материал с конкретными вопросами семинарского занятия;
- умения находить и оценивать причинно-следственные связи между различными изучаемыми явлениями и процессами;
- способностей дискутировать убедительно, аргументировано, логически непротиворечиво и последовательно отстаивать свою точку зрения.

Важным итогом самостоятельной работы студентов по курсу «Теория государственного управления» является сдача экзамена. Цель экзамена – завершить курс обучения, проверить сложившуюся у студента систему понятий и отметить степень полученных знаний. На экзамене проверяется не столько уровень запоминания учебного материала студентом, сколько то, как он понимает те или иные политические категории и реальные политические проблемы.

При подготовке к экзамену следует особое внимание уделять конспектам лекций, затем учебникам, курсам лекций и другой печатной продукции. Также целесообразно максимально использовать программу курса, которая поможет лучше понять логику изложения основного учебного материала.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания

Примерные тестовые задания для проведения текущего и промежуточного контроля

1. Что обозначает понятие *governance* в новом государственном менеджменте?
 - А) способ организации административных структур
 - Б) эквивалент государственной службы
 - В) *способ управления страной*

2. Новый принцип оплаты труда государственных служащих предполагает выплаты:

- а) по уровню прошлых заслуг
- б) по уровню сдачи квалификационных экзаменов
- в) *по результатам проделанной работы*

3. С чем прежде всего намеревался покончить государственный менеджмент?

- А) с неэффективностью крупного централизованного бюрократического аппарата
- Б) с иерархизацией традиционного государства
- В) *и с тем и другим вместе*

4. Какая организация сформулировала такую трактовку: «governance – есть обеспечение и распределение власти и авторитета, призванных охранять конституционные ценности»?

- а) Юнеско
- б) ОБСЕ
- в) *ОЭСР*

5. Проблема сотрудничества является одной из основных и новых тем в

- а) новом государственном менеджменте
- б) *теории сетевого социального управления*
- в) синергетическом подходе к управлению

6. В структуре концепции политических сетей понятие governance используется как

- а) правительственное управление
- б) управлением вместе с правительством
- в) *управление без правительства*

7. Чего по мнению Грина и Хаббела недостает ряду экономических метафор в теории государственного менеджмента?

- А) *духовных измерений смысла общественной жизни*
- Б) адекватного отражения общественного бытия
- В) математической точности в передаче смысловых нагрузок

8. Какой смысл вкладывается в понятие «справедливость» в концепции «хорошего управления», которая содержится в программе развития ООН?

Все граждане имеют возможность улучшить свое благосостояние

9. В конце 1990-х годов властные институты стали признавать, что эффективность принятия решений и их внедрения зависит

- а) от жесткого применения репрессивных мер
- б) *от участия в этом процессе негосударственных структур*
- в) от развитости системы государственного администрирования

10. Общее направление перемен, произошедших в последние годы в государственном управлении различных стран связано

- а) с внедрением информационных технологий
- б) с повышением уровня оплаты труда государственных служащих
- в) с введением рыночных механизмов управления

11. Новые принципы управления, обозначаемые понятием governance связаны

- а) с аграрным обществом
- б) с индустриальным обществом
- в) с информационным обществом

12. С чего, по мнению Кооимана начинается разделение обязанностей между правительством и неправительственными учреждениями

- а) с принятия законов
- б) с отчета о проделанной работе
- в) с переговоров

13. Может ли с позиций теории демократии гражданин рассматриваться исключительно как покупатель услуг государства, а государство – как поставщик таких услуг?

- А) не может
- Б) может
- В) теория демократии ничего об этом не говорит

14. После внедрения принципов нового государственного менеджмента на практике, что произошло с государственным служащим?

- А) стал менее зависимым от начальства
- Б) стал более зависим от начальства
- В) его положение не изменилось

15. Чему уделяет внимание современное администрирование?

- А) коллективным рекомендациям, моральным соглашениям
- Б) праву и регламентам
- В) состязательности в управленческом процессе

16. Куда в ходе административных реформ на основе нового государственного менеджмента внедрялись рыночные элементы?

- А) в структуры гражданского общества
- Б) в государственное управление
- В) в силовые структуры государства

17. Какой смысл вкладывается в понятие «чувствительность» в концепции «хорошего управления» ООН?

Все институты четко реагируют на потребности граждан

18. Что в концепции governance сменила установку на культурную гетерогенность и партикуляризм?

- А) методологию системного подхода
- Б) методологию сравнительного анализа
- В) ориентацию на универсальную и единую методологию

19. Что в самом общем виде означает понятие governance?

- А) способ управления экономическим и социальным развитием страны
- Б) способ организации государственных органов и административных служб
- В) способ занятия должностей государственными служащими

20. На что нацелена американская программа «национальное партнерство за обновление управления»?

- а) на выстраивание более эффективной властной иерархии
- б) на повышение доверия населения к реформам
- в) на гуманизацию государственной службы

21. На чем делала акцент теория политических сетей?

- А) на способе управления
- Б) на составе участников
- В) на коммуникациях между участниками

22. Как системный подход к управлению рассматривает роль государства?

- А) как одного из главных агентов принятия решений
- Б) как отживающий свой век политический институт
- В) как аппарат принуждения

23. К чему должно было привести в ходе административной реформы увеличение подвижности структур и функций, развитие их адаптивной реакции, возникновение инновационной культуры?

- А) к новому способу решения политических конфликтов
- Б) к созданию нового механизма принятия управленческих решений
- В) к новой иерархии должностей государственной службы

24. В чем заключалась одна из основных целей привнесения в государственное управление менеджериальных идей?

- А) в преодолении бюрократической иерархичности
- Б) в создании бюрократической иерархичности
- В) в усилении бюрократической иерархичности

25. За что часто критикую теорию государственного менеджмента?

- А) за узко консервативную направленность
- Б) за узко либеральную направленность
- В) за социалистическую направленность

26. Акцент на гражданах в качестве основного фокуса характерен

- а) для системного подхода
- б) для инструменталистского подхода

в) и для того, и другого одновременно

27. Отделение управления от политики, на чем настаивал новый государственный менеджмент было

- а) *бесперспективным*
- б) оправданным
- в) неоднозначным

28. Стремление к производительности или к эффективности отличает инструменталистский подход?

- А) и к тому и к другому одновременно
- Б) к эффективности
- В) *к производительности*

29. К чему ведет высокий уровень доверия и кооперативного сотрудничества в межорганизационных сетях?

- А) к отсутствию конфликтов
- Б) к увеличению трансакционных издержек
- В) *к сокращению трансакционных издержек*

30. Чиновников какой страны обязали проводить в коммунах форумы для решения возникающих проблем и привлекать граждан к участию в дебатах?

- а) Швеции
- б) *Норвегии*
- в) Финляндии

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Теория государственного управления»

1. Первый этап в развитии теории административно-государственного управления.
2. Второй этап в развитии теории административно-государственного управления.
3. Третий этап в развитии теории административно-государственного управления.
4. Предмет государственного управления и политики как науки.
5. Методы государственного управления и политики как науки.
6. Основные категории государственного управления и политики как науки
7. Концепция нового государственного менеджмента.
8. Новая институциональная теория.
9. Концепция политических сетей.
10. Специфика синергетического подхода к государственному управлению.
11. Основные идеи Л.Уайта в теории административно-государственного управления.
12. Основные идеи Фоллета, Мэйо, Маслоу в теории административно-государственного управления.

13. Основные идеи представителей поведенческого подхода в американской школе административно-государственного управления.
14. Теории Макгрегора и Герцберга в науке административно-государственного управления.
15. Постбихевиорализм, модернизм, структурный функционализм в американской школе административно-государственного управления.
16. Вклад А.Файоля в теорию и практику государственного управления.
17. Особенности французской школы административно-государственного управления.
18. Основные идеи Понятовского, Алэна, Крозье в теории административно-государственного управления.
19. Теория административно-государственного управления в Великобритании.
20. Теория административно-государственного управления в Германии.
21. Основные фазы принятия решений в административно-государственном управлении.
22. Метод анализа четырех полей при принятии управленческих решений.
23. Рациональные и нерациональные методы дискуссии, ловушки группового мышления.
24. Структурные модели административно-государственного управления.
25. Функции административных органов власти.
26. Стратегический государственный менеджмент.
27. Переговорный процесс.
28. Управление инновационной деятельностью.
29. Проблема эффективности в теории административного управления.
30. Сущность государственной политики
31. Принципы и методы государственной политики
32. Понятие и инструменты государственной экономической политики
33. Примеры реализации государственной экономической политики
34. Проблема государственного регулирования экономики
35. Методы государственной экономической политики
36. Государственная социальная политика
37. Государственная национальная политика
38. Методология исследования государственной службы как социального института современного российского общества
39. Функционирование государственной службы в современном российском обществе
40. Критерии эффективности государственного управления и государственной службы
41. Истоки и генезис лоббизма
42. Политологические концепции лоббизма и заинтересованных групп
43. Технологии, объекты и методы лоббистской деятельности
44. Информационная структура современного государственного управления
45. Связи с общественностью в государственном управлении
46. Сущность регионального управления
47. Региональное управление в унитарных государствах

48. Региональное управление в федеративных государствах
49. Особенности регионального управления в РФ
50. Конфликты как объект государственного управления. Институциональное и внеинституциональное государственное управление конфликтами

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля и промежуточного контроля.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- наличие конспектов – 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 5 баллов,
- самостоятельная работа – 5 баллов,
- контрольная работа – 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 10 баллов,
- письменная контрольная работа - 20 баллов,
- тестирование – 10 баллов
- коллоквиум – 30 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Мухаев, Рашид Тазитдинович. История государственного управления в России : учеб. для бакалавров / Мухаев, Рашид Тазитдинович; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 770 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-3254-6: 1091-19.

Уколов, Владимир Фёдорович. Теория управления : учеб. для вузов / Уколов, Владимир Фёдорович, А. М. Масс, И. К. Быстряков. - 3-е изд., доп. - М.: Экономика, 2007. - 696 с. - Допущено МО РФ. - ISBN 978-5-282-02698-6: 260-00.

Омельченко, Николай Алексеевич. История государственного управления: учеб. для бакалавров / Омельченко, Николай Алексеевич; Гос. ун-т упр. - 2-е

изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 575 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2887-7: 771-77.

Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления. В 2 ч. – М.; Изд-во Юрайт. – 367 с.

Пикулькин, Александр Васильевич. Система государственного управления : учеб. для вузов: по специальности 061000 "Гос. и муницип. упр." / Пикулькин, Александр Васильевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2004. - 543 с. - ISBN 5-238-00542-3 : 250-00.

Дополнительная литература

Альпидовская, М.Л. Иррациональность бюрократического управления в экономической теории Людвига фон Мизеса // Менеджмент в России и за рубежом. 2007. № 1. С. 31-37.

Баннх Г.А. Реформирование государственной службы как способ регулирования управленческих аномалий // Чиновникъ.2006. № 5. С. 34-41.

Басовский, Леонид Ефимович. Менеджмент: учеб. пособие / Басовский, Леонид Ефимович. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 215 с. - (Высшее образование). - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 978-5-16-000431-0: 70-10.

Великанова В.А. Принципы организации и деятельности государственного аппарата в современном российском государстве // Новая правовая мысль. 2006. № 6. С. 18-21

Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров / И. А. Василенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 349-14.

Вуколов В.Л. Административная реформа в Российской Федерации // Право и безопасность. 2005. №4 (17).

Государственная служба или бюрократия? // Человек и труд. 2003. № 1. С. 28-32.

Граждан, В.Д. Какая модель управления государственной гражданской службой нам нужна? // Власть. 2005. № 12. С. 3-12.

Зборовский, Гарольд Ефимович. Социология управления: [учеб. пособие для гуманитар. специальностей] / Зборовский, Гарольд Ефимович,

Н. Б. Костина. - М.: Гардарики, 2007. - 270 с.; 22 см. - (Disciplinae). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5-8297-0195-2: 121-44.

Лазарев, М.В. Проверка политической лояльности кадров на государственные должности / М.В. Лазарев // Чиновникъ. 2003. № 2. С. 34-41.

Марченко, И. О системе управления государственной службой // Государственная служба. 2005. № 3. С. 99-103.

Обухова, Л. Новые технологии менеджмента в государственном и муниципальном управлении / Л. Обухова // Государственная служба. 2005. № 4. С. 129-133.

Полукаров, Вячеслав Львович. Основы менеджмента : учеб. пособие / Полукаров, Вячеслав Львович; Моск. финанс.-пром. акад.; Ин-т упр. и образовательно-технологий. - 2-е изд., перераб. - М.: КНОРУС, 2008. - 239 с. - Библиогр.: с. 239. - Рекомендовано УМЦ. - ISBN 978-5-85971-991-4: 74-70.

Петрухина, И.А. Новые технологии современного менеджмента в государственной службе / И.А. Петрухина // Менеджмент в России и за рубежом. 2003. № 3. С. 32-36.

Турчинов А. И. Проблемы формирования системы управления государственной гражданской службой // Государственная служба. 2006. № 3. С. 13-22.

Харченко, Константин Владимирович. Социология управления: от теории к технологии : [учеб. пособие] / Харченко, Константин Владимирович ; Ин-т муницип. проблем. - Белгород : [Белгород. обл. тип.], 2008. - 159 с. - Библиогр.: с. 132-135. - ISBN 978-5-86295-156-1: 110-00.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Арсланбекова А.З. Электронный курс лекций по Административному праву. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения: 22.03.2018).

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.

3. Образовательный блог по административному праву [Электронный ресурс]: (Arslanbekova2.blogspot.com)
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
6. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
7. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
8. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
9. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
10. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>.
11. Научная электронная библиотека <http://www.eLIBRARY.ru>.
12. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.
13. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
14. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>.
15. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.
16. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.
17. СПС «Право» <http://www.pravo.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Теория государственного управления»

Настоящая рабочая учебная программа по дисциплине «Теория государственного управления» предназначена для подготовки студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело, профиль – правоохранительная деятельность в соответствии с требованиями, отраженными в федеральных государственных образовательных стандартах третьего поколения.

Освоение данной дисциплины необходимо для понимания сложных проблем организации процессов и систем управления, прежде всего государственного и муниципального управления, организации и динамики государственной службы, вопросов организации социальной работы и коммунальной работы. Особенности работы при изучении данной дисциплины определяются ее спецификой:

1. Дисциплина является фундаментальной и имеет важное методическое значение.
2. Дисциплина является универсальной и охватывает соответствующий материал из различных областей жизнедеятельности.

Основной задачей при изучении дисциплины является не столько приобретение профессиональных навыков, сколько обучение определенному типу мышления, формирование определенных установок – принципов,

ценностей, моделей мышления и организационного поведения.

При изучении дисциплины рекомендуется максимально широкое использование различного справочного материала (словари, справочники, энциклопедии и другие информационные ресурсы).

Все эти требования как общий комплекс приёмов и методов сосредоточены в дисциплине «Теория государственного управления».

Содержание учебного курса определяется квалификационными требованиями к выпускникам – студентам.

Лекционное занятие по данной дисциплине является одной из важнейших форм усвоения студентами теоретического материала по данной дисциплине, так как преподаватель ориентирует студентов на углубленное изучение основных вопросов курса.

Студент в процессе восприятия лекционного материала может задать преподавателю любой интересующий его вопрос. В ходе изложения лекционного материала, преподаватель периодически останавливается на наиболее актуальных вопросах и даёт на них развернутый комментарий студентам.

Практическое занятие является самостоятельной, комплексной, многоцелевой формой обучения. Основная задача практического занятия – подробное, самостоятельное изучение студентами заданной проблематики, выполненное с помощью дополнительной научной и периодической литературы.

Рабочая учебная программа по данной дисциплине предлагает студентам основные теоретические вопросы по каждой теме. Обсуждение каждого теоретического вопроса или группы смежных вопросов сопровождается итоговой оценкой преподавателя.

Самостоятельная работа студентов - это способ активного, целенаправленного поиска ответов на поставленные перед ними преподавателем вопросы. В ходе изучения данного курса, предполагается активное написание студентами научных сообщений (эссе), докладов, рефератов, с целью приобретения навыков умения высказывать свою точку зрения по тому или иному вопросу.

На практических занятиях предполагается активное решение со студентами практических задач, разбор проблемных, спорных ситуаций, работа с нормативно-правовыми актами. В целях оказания студентам помощи в решении практических задач в программе представлен перечень важнейших нормативных правовых актов различной юридической силы с указанием источника их опубликования. Однако в большинстве случаев студентам предоставляется возможность самостоятельного поиска нормативно-правовых актов, необходимых для решения соответствующей задачи или ответа на поставленный перед ними вопрос. Ориентиром для них при этом может служить новейшая учебная и периодическая литература по курсу "Теория государственного управления", в которой, как правило, каждая изучаемая тема сопровождается отсылкой к соответствующему нормативному акту.

Критерии оценки качества знаний студентов на экзамене:

- глубокое знание нормативного материала, теории, работа с дополнительной литературой, проявление самостоятельности, практических навыков;
- умение грамотно излагать материал, ссылаясь на законодательство, умение толковать правовую норму с позиции юридической техники;

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Теория государственного управления» используются следующие информационные технологии:

1. Мастер-классы и презентации – это электронные диафильмы, которые могут включать в себя анимацию, аудио- и видеофрагменты, элементы интерактивности.
2. Электронные энциклопедии поддерживают удобную систему поиска по ключевым словам и понятиям.
3. Дидактические материалы – сборники задач, а также примеров рефератов, представленных в электронном виде.
4. Программные системы контроля знаний - сетевое компьютерное тестирование.
5. Электронные учебники и учебные курсы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Телевизор;
2. DVD- проигрыватель;
3. Диски с видеофильмами;
4. Компьютеры для проведения текущего тестирования;
5. Наличие доступного для студента выхода в Интернет;
6. Наличие специально оборудованных кабинетов и аудиторий для мультимедийных презентаций.

