



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет управления**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бизнес планирование**

Кафедра «Менеджмент» факультета управления

Образовательная программа **38.03.02– Менеджмент**

Направленность (профиль) программы

**Управление проектом**

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

Форма обучения

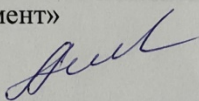
**Очная, очно-заочная**

Статус дисциплины: **входит в обязательную часть ОПОП**

**Махачкала, 2021 год**

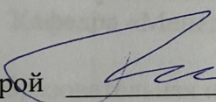
Рабочая программа дисциплины «Бизнес планирование» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 970» .

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

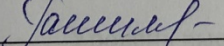
Рамазанова А.Г., к.э.н., доц. 

Рабочая программа дисциплины одобрена:

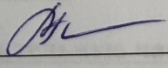
на заседании кафедры «Менеджмент» от 17.06.2021 г., протокол № 11

Зав. кафедрой  Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 1.07.2021г. протокол № 10

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением \_\_.\_\_.2021г. 

Рабочая программа дисциплины «Бизнес планирование» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 .08. 2020 г. N 970» .

Разработчик: Кафедра «Менеджмент»

Рамазанова А.Г., к.э.н., доц.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры «Менеджмент» от \_\_. \_\_. 2021 г., протокол № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от \_\_. \_\_. 2021г. протокол № \_\_

Председатель \_\_\_\_\_ Гашимова Л.Г.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно - методическим

управлением \_\_. \_\_. 2021г. \_\_\_\_\_

(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1.Цели освоения дисциплины**

**2.Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

**3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)**

**4. Объем, структура и содержание дисциплины.**

**5.Образовательные технологии**

**6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**7.1. Типовые контрольные задания**

**7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

**9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

**10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

**11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

**12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

Дисциплина «Бизнес планирование» входит в обязательную часть ОПОП Образовательная программа 38.03.02– Менеджмент направленность (профиль) программы Управление проектом

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой «Менеджмент»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- основными требованиями к бизнес-планированию и составлению бизнес-плана;
- определением характеристик и тенденций рынка;
- использованием программных средств поддержки составления бизнес-плана.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – УК-2, ОПК-4, ПК- 4, ПК-11,

- универсальных - **УК-2**. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- общепрофессиональных – **ОПК-4**. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

- профессиональных - **ПК-4** – Способен разработать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценить их условия и последствия

- **ПК-11** – Способность анализировать рыночные и специфические риски при

решении задач управления проектами

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме экзамена

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе 144 ч. в академических часах по видам учебных занятий

**Форма обучения очная**

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточ ой аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практичес кие занятия	К С Р	консульта ции			
<b>7</b>	<b>144</b>	<b>32</b>		<b>16</b>			<b>96</b> <b>(60+36)</b>	<b>экзамен</b>

**Форма обучения очно-заочная**

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточ ой аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практичес кие занятия	К С Р	консульта ции			
<b>9</b>	<b>144</b>	<b>12</b>		<b>26</b>			<b>106</b> <b>(70+36)</b>	<b>экзамен</b>

**1.Цели освоения дисциплины.**

Целью освоения дисциплины «Бизнес планирование» является:

- воспитание у студентов чувства ответственности, закладка нравственных,

эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения, способностей придерживаться законов и норм поведения, принятых в обществе и в своей профессиональной среде;

формирование у студентов понимания места и роли планирования в результативном функционировании существующих (в том числе, ново созданных) бизнес-единиц;

формирование у студентов теоретических и практических знаний, умений и навыков эффективной реализации всевозможных предпринимательских идей;

- формализация бизнес идеи в виде бизнес-плана.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

- овладении современным инструментарием анализа положения и развития социально-экономической системы и выявления наиболее рациональных и перспективных предпринимательских идей;

- овладение методикой оценки эффективности и результативности реализации инвестиционного предпринимательского проекта с учетом экономических и социальных выгод для различных заинтересованных сторон;

- овладение методикой оценки рисков реализации инвестиционного проекта или развития существующего бизнеса, позволяющей формировать оптимальный портфель анти рискованных мероприятий;

- получение навыков по формированию привлекательного бизнес-плана в зависимости от его цели (получение инвестиционных средств, формирование плана реализации инвестиционного проекта или развития существующего бизнеса и т.д.)

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина «Бизнес планирование» входит в обязательную часть ОПОП Образовательная программа 38.03.02– Менеджмент направленность (профиль) программы Управление проектом

Данная дисциплина базируется на знаниях основ «Организационное поведение», «Управление изменениями», «Менеджмент».

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Реинжиниринг бизнес процессов», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент».

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).**

- универсальных - УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- общепрофессиональных – ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

- профессиональных - ПК-4 – Способен разработать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценить их условия и последствия
- ПК-11 – Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления проектами

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК – 2.1.            Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними            УК – 2.2.            Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта            УК – 2.3.            Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм            УК - 2.4.            Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными</p>	<p><b>Знает:</b> виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.  <b>Умеет:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты  <b>Владеет:</b> методиками разработки цели и задач проекта, Методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.</p>	<p>Устный опрос,            письменный опрос;            ...</p>



	<p>результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК – 2.5. Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования</p>		
--	--	--	--

<p><b>ОПК-4.</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p><i>ОПК-4.1.</i> Осуществляет бизнес-планирование, руководство созданием и развитием новых организаций <i>ОПК-4.2.</i> Проводит оценку экономических и социальных условий осуществления проекта; выявление новых рыночных возможностей; формирование бизнес-моделей <i>ОПК 4.1.</i> Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. <i>ОПК 4.3</i> Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса</p>	<p><b>Знает:</b> основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации. <b>Умеет:</b> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. – разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса. <b>Владеет:</b> основными методами идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, возможностями развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос;</p>
--	--	--	--

<p><b>ПК-4</b> – Способен разработать организационно – управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценить их условия и последствия</p>	<p>ПК-4.1. - Способен оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании.</p> <p>ПК-4.2. – Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств</p> <p>ПК-4.3. Организует и проводит маркетинговые исследования, определяет перспективы развития компании для обоснования внедрения новых</p>	<p><b>Знает:</b> разделы комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности компании и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p><b>Умеет:</b> организовать процессы по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка.</p> <p><b>Владеет:</b> методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении компанией.</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос;</p>
--	---	---	--

	<p>технологий, смены ассортимента продукции, ценообразования, каналов продвижения, взаимоотношений с деловыми партнерами и обществом.</p> <p>ПК-4.4. - Учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности</p> <p>ПК-4.5. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации деятельности компании</p>		
--	--	--	--

<p><b>ПК-11</b> – Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления проектами</p>	<p>ПК-11.1. Использует знания инструментария риск-менеджмента для выявления факторов риска внешней и внутренней среды компании</p> <p>ПК-11.2. Проводит идентификацию рисков по функциям и направлениям деятельности компании.</p> <p>ПК-11.3.- Использует механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков.</p> <p>ПК-11.4. - Разрабатывает меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта</p>	<p><i>Знает:</i> анализ информации при принятии управленческих решений в рамках разработки и реализации проекта <i>Умеет:</i> анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта <i>Владеет:</i> навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос</p>
---	--	---	---

**4. Объем, структура и содержание дисциплины.**

**4.1** Объем дисциплины составляет 4 зачетные, 144 академических часа.

**4.2** Структура дисциплины.

**Форма обучения очная**

№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости ( <i>по неделям семестра</i> )  Форма промежуточной аттестации ( <i>по семестрам</i> )
				Лекции	Практически е занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.		
<b>Модуль 1. Место и роль планирования в управлении организацией</b>									
	Тема 1. Введение в бизнес планирование	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 2. Задачи, функции и принципы бизнес планирования	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 3. Назначение бизнес-плана и его основные элементы	7	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 4. Бизнес-идея как	7	8	2				6	Опрос, оценка

	инновационный замысел								выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 5 Предпринимательств о как реализация бизнес-идеи	7	8	2				6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	<b>Итого по 1 модулю</b>		<b>36</b>	<b>10</b>	<b>6</b>			<b>20</b>	
<b>Модуль 2 Технология бизнес-планирования</b>									
	Тема 6. Методические рекомендации по составлению бизнес плана	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 7. Общая структура и краткое содержание бизнес- плана.	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 8. Раздел бизнес плана «Резюме бизнес- плана»	7	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 9. Раздел бизнес плана «Описание бизнеса»	7	8	2				6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 10. Раздел бизнес плана «Организацион ный план и менеджмент»	7	8	2				6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	<b>Итого по 2 модулю</b>		<b>36</b>	<b>10</b>	<b>6</b>			<b>20</b>	

<b>Модуль 3 Презентация и экспертиза бизнес-плана</b>								
Тема11Раздел бизнес плана «План производства»	7	6	2				4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 12. Раздел бизнес плана «Маркетинговый план»	7	6	2				4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 13. Раздел бизнес плана «Финансовый план и оценка рисков»	7	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 14. Форма представления бизнес-плана	7	8	2	2			4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 15 Экспертиза бизнес плана	7	8	4				4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
<b>Итого по 3 модулю</b>		<b>36</b>	<b>12</b>	<b>4</b>			<b>20</b>	
<b>Модуль 4 Экзамен</b>								
<b>Итого по 4 модулю</b>		<b>36</b>					<b>36</b>	
<b>Итого</b>		<b>144</b>	<b>32</b>	<b>16</b>			<b>96</b>	

**Форма обучения очно-заочная**



№ п/ п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости ( <i>по неделям семестра</i> )  Форма промежуточной аттестации ( <i>по семестрам</i> )
				Лекции	Практически е занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.			
<b>Модуль 1. Место и роль планирования в управлении организацией</b>										
	Тема 1. Введение в бизнес планирование	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта	
	Тема 2. Задачи, функции и принципы бизнес планирования	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий	
	Тема 3. Назначение бизнес- плана и его основные элементы	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта	
	Тема 4. Бизнес-идея как инновационный замысел	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий	
	Тема 5 Предпринимательств о как реализация бизнес-идеи	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта	

	<b>Итого по 1 модулю</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>10</b>			<b>22</b>	
<b>Модуль 2 Технология бизнес-планирования</b>									
	Тема 6. Методические рекомендации по составлению бизнес плана	7	6	2				4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 7. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 8. Раздел бизнес плана «Резюме бизнес-плана»	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	Тема 9. Раздел бизнес плана «Описание бизнеса»	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка заданий
	Тема 10. Раздел бизнес плана «Организационный план и менеджмент»	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
	<b>Итого по 2 модулю</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>			<b>24</b>	
<b>Модуль 3 Презентация и экспертиза бизнес-плана</b>									
	Тема 11 Раздел бизнес плана «План производства»	7	6	2				4	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта

Тема 12. Раздел бизнес плана «Маркетинговый план»	7	6	2	2			2	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 13. Раздел бизнес плана «Финансовый план и оценка рисков»	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 14. Форма представления бизнес-плана	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
Тема 15 Экспертиза бизнес плана	7	8		2			6	Опрос, оценка выступлений, защита реферата, проверка конспекта
<b>Итого по 3 модулю</b>		<b>36</b>	<b>4</b>	<b>8</b>			<b>24</b>	
<b>Модуль 4 Экзамен</b>								
<b>Итого по 4 модулю</b>		<b>36</b>					<b>36</b>	
<b>Итого</b>		<b>144</b>	<b>12</b>	<b>26</b>			<b>106</b>	

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

#### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

##### *Модуль 1 Место и роль планирования в управлении организацией*

#### **Тема1. Введение в бизнес планирование**

Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет

планирования.

Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятия. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Бизнес-план предприятия.

### **Тема 2 Задачи, функции и принципы бизнес планирования**

Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.

### **Тема 3 Назначение бизнес-плана и его основные элементы**

Предмет и задачи курса. Бизнес и его участники. Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.

### **Тема 4 Бизнес-идея как инновационный замысел**

Понятие бизнес-идеи. Источники и методы разработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Суть бизнес-модели. Задачи бизнес-модели. Критерии оценки эффективности бизнес-модели.

### **Тема 5 Предпринимательство как реализация бизнес-идеи**

Предпринимательство и бизнес-планирование, роль и место в экономике. Содержание предпринимательской деятельности. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения. Зарубежный опыт предпринимательства. Франчайзинг. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.

## ***Модуль 2 Технология бизнес-планирования***

### **Тема 6 Методические рекомендации по составлению бизнес плана**

Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии: планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. понятие и содержание бизнес-планирования (разделы бизнес-плана).

### **Тема 7 Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.**

### **Тема 8 Раздел бизнес плана «Резюме бизнес-плана»**

Титульный лист бизнес-плана. Оглавление. Резюме. Краткое содержание.

Важность резюме. Уникальность бизнеса. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях

конкурентов.

Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме

### **Тема 9 Раздел бизнес плана «Описание бизнеса»**

Общее описание организации. Анализ отрасли: ключевые вопросы и комментарии. Цели компании, их соответствие выбранной конкурентной стратегии. Продукты и услуги.

### **Тема 10 Раздел бизнес плана «Организационный план и менеджмент»**

Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах. Кадровая политика и развитие персонала. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы.

## ***Модуль 3 Презентация и эксперт из бизнес-плана***

### **Тема 12 Раздел бизнес плана «План производства»**

Производственный процесс и его обеспечение. Производственные мощности. Их роль в совершенствовании бизнеса. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды. Лизинг.

Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции.

Собственность и ее роль в организации бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия.

### **Тема 13. Раздел бизнес плана «Маркетинговый план»**

Общее описание рынка и его целевых сегментов. Анализ конкурентов. Прогноз конъюнктуры рынка. Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру продаж.

Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Реклама и продвижение товара на рынок.

### **Тема 14. Раздел бизнес плана «Финансовый план и оценка рисков»**

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана.

Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений.  
Планирование расходов и отчислений.

Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.

Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Планирование отчета о прибылях и убытках. Плановый баланс.

Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Анализ рисков.

#### **Тема 15. Форма представления бизнес-плана**

Форма представления бизнес-плана: цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой, типология бизнес-планов, основные области применения бизнес-плана; роль компьютерных технологий в разработке бизнес-плана.

#### **Тема 16 Экспертиза бизнес плана**

Оценка реалистичности представленного проекта. Оценка соответствия действительности, представленной в проекте исходной информации. Экспертиза основных разделов бизнес-плана. Оценка планируемых издержек и цен. Возможности выполнения плана по выплате кредита

### ***Модуль 4 Подготовка к экзамену***

#### **4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.**

##### ***Модуль 1 Мест о и роль планирования в управлении организацией***

##### **Тема1. Введение в бизнес планирование**

1. Роль и место планирования в управлении предприятием.
2. Планирование как наука и вид экономической деятельности.
3. Сущность и структура объектов планирования.
4. Классификация планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование.

##### **Литература 1,5,6**

##### **5. Тема 2 Задачи, функции и принципы бизнес планирования**

1. Понятие и содержание бизнес-планирования.
2. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
3. Принципы разработки бизнес-плана.

##### **Литература 1,4,5**

##### **4. Тема 3 Назначение бизнес-плана и его основные элементы**

1. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике.
2. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности.

3. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.

### **Литература 2,3,6**

#### **Тема 4 Бизнес-идея как инновационный замысел**

1. Понятие бизнес-идеи. Задачи бизнес-модели.
2. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления
3. Критерии оценки эффективности бизнес-модели.

### **Литература 1,2,5**

#### **Тема 5 Предпринимательство как реализация бизнес-идеи**

1. Предпринимательство и бизнес-планирование, роль и место в экономике.
2. Содержание предпринимательской деятельности. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.

#### **3. Литература 3,4,6**

##### *Модуль 2 Технология бизнес-планирования*

#### **Тема 6 Методические рекомендации по составлению бизнес плана**

1. Сущность и содержание бизнес-планирования
2. Понятие и содержание бизнес-планирования (разделы бизнес-плана).

### **Литература 1,2,3**

#### **Тема 7 Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.**

##### **Литература 2,3,4**

#### **Тема 8 Раздел бизнес плана «Резюме бизнес-плана»**

1. Титульный лист бизнес-плана.
2. Резюме. Краткое содержание.
3. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса.
4. Примерная форма резюме

### **Литература 1,2,5**

#### **Тема 9 Раздел бизнес плана «Описание бизнеса»**

1. Общее описание организации.
2. Анализ отрасли: ключевые вопросы и комментарии.
3. Цели компании, их соответствие выбранной конкурентной стратегии.
4. Продукты и услуги.

### **Литература 1,2,6**

#### **Тема 10 Раздел бизнес плана «Организационный план и менеджмент»**

1. Организационная структура управления.
2. Кадровая политика и развитие персонала.
3. Планирование трудоемкости производственной программы..

##### **Литература 2,3,5**

### **Модуль 3 Презентация и экспертиза бизнес-плана**

#### **Тема 12 Раздел бизнес плана «План производства»**

1. Производственный процесс и его обеспечение.
2. Производственные мощности.
3. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства.

#### **Литература 3,4,6**

#### **Тема 13. Раздел бизнес плана «Маркетинговый план»**

1. Анализ конкурентов. Прогноз конъюнктуры рынка.
2. Общая стратегия маркетинга
3. Сегментация рынка. Определение емкости рынка
4. Оценка конкурентоспособности товара.
5. Планирование цены.
6. Прогнозирование величины продаж.
7. Реклама и продвижение товара на рынок.

#### **Литература 1,2,3**

#### **Тема 14. Раздел бизнес плана «Финансовый план и оценка рисков»**

1. Содержание финансового плана.
2. Анализ финансового положения.
3. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений.
4. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.
5. Планирование отчета о прибылях и убытках. Плановый баланс.
6. Риски: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска:

#### **Литература 2,3,6**

#### **Тема 15. Форма представления бизнес-плана**

1. Форма представления бизнес-плана
2. Роль компьютерных технологий в разработке бизнес-плана.

#### **Литература 1,2,5**

#### **Тема 16 Экспертиза бизнес плана**

1. Оценка реалистичности представленного проекта.
2. Экспертиза основных разделов бизнес-плана.
3. Оценка планируемых издержек и цен.
4. **Модуль 4 Подготовка к экзамену**

#### **Литература 1,2,3**

### **5. Образовательные технологии**

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения



занятий:

- во время лекционных занятий используется презентация с применением слайдов с графическим и табличным материалом, что повышает наглядность и информативность используемого теоретического материала;
- практические занятия предусматривают использование групповой формы обучения, которая позволяет студентам эффективно взаимодействовать в микрогруппах при обсуждении теоретического материала;
- использование кейс–метода (проблемно–ориентированного подхода), то есть анализ и обсуждение в микрогруппах конкретной деловой ситуации из практического опыта товароведной деятельности отечественных и зарубежных компаний;
- использование тестов для контроля знаний во время текущих аттестаций и промежуточной аттестации;
- подготовка рефератов и докладов по самостоятельной работе студентов и выступление с докладом перед аудиторией, что способствует формированию навыков устного выступления по изучаемой теме и активизирует познавательную активность студентов.

Предусмотрены также встречи с представителями предпринимательских структур, государственных и общественных организаций, мастер-классы специалистов.

Занятия, проводимые в интерактивной форме:

Методы	Лекции (час)	Практические /семинарские Занятия (час)	Всего
Работа в команде	2	2	4
«Мозговой штурм» (атака)	2	2	4
Работа в группах	2	2	4
Выступление в роли обучающего	2	2	4
Итого интерактивных занятий	8	8	16

Использование технологий, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых настоящим ФГОС.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

**Информационная функция** лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

**Мотивационная функция** должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачивать студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

**Воспитательная функция** ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, эстетических норм поведения в обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Возрастает значимость самостоятельной работы студентов в межсессионный период. Поэтому изучение курса «Бизнес планирование» предусматривает работу с основной специальной литературой, дополнительной обзорного характера, а также выполнение домашних заданий.

В процессе изучения дисциплины «Бизнес-планирование» используются инновационные технологии обучения: технология критического мышления и обучение действием (практико-ориентированное обучение), имитационные тренинги, активные и интерактивные формы проведения занятий: подготовка доклада/реферата с презентацией по материалам исследования; деловая игра; метод case-study; разработка отдельных разделов бизнес-плана и полного бизнес-плана на основе актуальных исходных данных; решение практических задач; встречи со специалистами менеджмента, экономики и бизнес-планирования.

Активные интерактивные методы обучения развивают способность студентов к самостоятельному поиску и обработке информации, использованию имеющегося багажа профессиональных знаний, работы в команде, межличностной коммуникации, способствуют выявлению лидерских качеств. Ролевая игра и обсуждение результатов работы в малых группах способствуют формированию и развитию профессиональных компетенций обучающихся.

Задания для самостоятельной работы, их содержание и форма контроля приведены в форме таблицы.

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
<i>Модуль 1 Мест о и роль планирования в управлении организацией</i>		

Тема 1. Введение в бизнес планирование	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата.
Тема 2. Задачи, функции и принципы бизнес планирования	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка тестов, кейсов.
Тема 3. Назначение бизнес-плана и его основные элементы	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
Тема 4. Бизнес-идея как инновационный замысел	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
Тема 5 Предпринимательство как реализация бизнес-идеи	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
<b><i>Модуль 2 Технология бизнес-планирования</i></b>		
Тема 6. Методические рекомендации по составлению бизнес плана	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Решение задач и тестов. Рассмотрение кейсов	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий, кейсов.
Тема 7. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 8. Раздел бизнес плана «Резюме бизнес-плана»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий.
Тема 9. Раздел бизнес плана «Описание бизнеса»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка

	раздела бизнес плана	заданий
Тема 10. Раздел бизнес плана «Организационный план и менеджмент»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
<b>Модуль 3 Презентация и экспертиза бизнес-плана</b>		
Тема 11 Раздел бизнес плана «План производства»	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Тема 12. Раздел бизнес плана «Маркетинговый план»	Тренинг «Исследование и анализ рынка, план маркетинга инвестиционного проекта»	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Тема 13. Раздел бизнес плана «Финансовый план и оценка рисков»	Метод обучения в командах: «Моделирование рисков методами анализа чувствительности и Монте- Карло»	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Тема 14. Форма представления бизнес- плана	Работа с учебной литературой. Подготовка реферата. Составление раздела бизнес плана	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий
Тема 15 Экспертиза бизнес плана	Тренинг «Экспертиза бизнес-плана»: анализ бизнес-проекта и осуществление экспертизы, для выявления типовых ошибок составления бизнес-плана.	Опрос, оценка выступлений, защита реферата. Проверка заданий

Изучение дисциплины «Бизнес планирование» предполагает проведение лекций, семинарских и практических занятий, выполнение рефератов и самостоятельную работу студентов. Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине заключается в

изучении рекомендуемой литературы и нормативных актов, переданной на самостоятельное изучение, изучений примеров из практики, подготовке научных докладов, а также рефератов.

Выполнение реферата направлено на изучение студентами актуальных вопросов, связанных с разработкой коммуникационной политики предприятия, формирование у студентов навыков критического осмысления действительности и выработку на основе анализа самостоятельных управленческих решений.

Реферат - письменная аналитическая работа, предусмотренная учебным планом по одному из актуальных вопросов теории или практики в рамках учебной дисциплины.

Каждому студенту предоставляется право выбора темы реферата из рекомендованного кафедрой списка. При выборе темы необходимо учитывать наличие источниковой базы, начальные знания по теме, опыт практической работы, личный интерес к анализу избираемой проблемы. Определившись с темой, найти учебную, научную литературу, статьи в журналах. Прежде чем приступить к изложению материала, студент должен продумать план написания реферата, выработать строгую логику изложения, проработать аргументацию к основным теоретическим положениям, сформулировать возможные выводы по каждому разделу, чтобы в заключительной части текста можно было представить обобщенные выводы по теме, обеспечивающие смысловую завершенность исследования.

Реферат состоит из введения, основной части и заключения, а также списка использованной литературы. Как правило, во введении раскрывается актуальность темы, объект и предмет анализа, цель и задачи исследования проблемы. В основной части определяются ключевые понятия, их связи и отношения, формулируются основные положения, вытекающие из анализа научных источников, юридических и иных документов, материалов практики. В заключении подводятся итоги авторского исследования, делаются выводы, предлагаются практические рекомендации по исследуемой проблеме. Объем реферата - не более 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервал.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **7.1. Типовые контрольные задания**

Текущий контроль успеваемости в форме опросов, рефератов, дискуссий, тестов, решения задач и промежуточный контроль в форме зачета.

#### **Образец тестового задания**

#### ***Вариант 1***

#### **Вопрос 1: Планирование это:**

- 1 Функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
- 2 Функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации

3 Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей

**Вопрос 2: Стратегический план это:**

1 Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации

2 Перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.

3 План поведения организации в среде окружения .

**Вопрос 3: Бизнес -план это:**

1 Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей.

2 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов

3 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

**Вопрос 4: Предметом бизнес-планирования являются**

1 Любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры

2 Отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов

3 Отдельные бизнес-единицы организации

**Вопрос 5: Место бизнес-плана в проектном цикле:**

1 Бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта

2 Бизнес -план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта

3 Бизнес -план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта

**Вопрос 6: Место бизнес -плана в системе планов предприятия:**

1 Бизнес-план является частью стратегического плана предприятия

2 Бизнес -план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия

3 Является тактическим текущим планом деятельности организации

**Вопрос 7: Основные цели бизнес -плана:**

1 Обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов

2 Детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия

3 Поиск партнеров по реализации проекта

4 Поиск источников финансирования

5 Календарное планирование работ

**Вопрос 8: Адресаты бизнес -плана это:**

1 Собственники предприятия

2 Менеджмент

3 Потенциальные партнеры и инвесторы

- 4 Кредиторы
- 5 Весь персонал предприятия

## Вариант 2

### Вопрос 9 : Основные модули бизнес-обоснования проекта:

- 1 Маркетинговый
- 2 Ресурсный
- 3 Организационно -правовой
- 4 Административный
- 5 Информационный

### Вопрос 10: Задачи стратегического маркетинга в бизнес –планировании

- 1 Анализ общего положения предприятия, обоснование выбора целей проекта, его места в системестратегических целей предприятия
- 2 Оценка и прогнозирование рынка сбыта выбранного товара
- 3 Разработка маркетинговых стратегий
- 4 Разработка производственных стратегий
- 5 Разработка финансовых стратегий

### Вопрос 11: Цель анализа общего положения предприятия

- 1 Обоснование будущих направлений и стратегических изменений в бизнесе, стратегических целей предприятия, целей проекта, его места в системе целей предприятия
- 2 Выявление сильных и слабых сторон организации
- 3 Повышение технического уровня производства
- 4 Завоевание большей доли рынка
- 5 Дистрибуция

### Вопрос 12: Методы анализа общего положения предприятия

- 1 Модель конкурентных сил М. Портера
- 2 Нормативный
- 3 Балансовый
- 4 Эвристические методы
- 5 Методы математической статистики
- 6 Метод БКГ
- 7 Матричные модели

### Вопрос 13: Емкость рынка это:

- 1 суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами
- 2 суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях
- 3 суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени

### Рекомендуемые темы для написания домашних заданий:

1. Описание вида деятельности.
2. Обоснование предпринимательской деятельности.
3. Составить резюме.
4. Составить меморандум о конфиденциальности.
5. Описание продукции.

6. Анализ конкурентов.
7. Обоснование местоположения предприятия.
8. Описать организационную структуру предприятия.
9. Определить должностные обязанности персонала.
10. Определить производственный цикл продукции.
11. Определить срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них.
12. Составить график безубыточности по материалам бизнес-плана.
13. Составить баланс доходов и расходов фирмы.
14. Определить виды потерь и риска
15. Определить показатели риска и методы его оценки.
16. Определить методы снижения риска.
17. Определить источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.
18. Проанализируйте эффективность инвестиций.

### **Тематика рефератов**

- 1 Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.
  - 2 Предпринимательство и бизнес-планирование.
  - 3 Роль и место бизнес-планирования в экономике.
  - 4 Содержание предпринимательской деятельности.
  - 5 Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности.
  - 6 Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.
  - 7 Понятие и содержание бизнес-планирования.
  - 8 Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
  - 9 Задачи и преимущества использования бизнес-плана.
  - 10 Типология бизнес-планов.
  - 11 Основные области применения бизнес-плана.
  - 12 Принципы разработки бизнес-плана.
  - 13 Основы методологии бизнес-планирования.
  - 14 Стратегическая ориентация бизнес-планирования.
  - 15 Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана. 16
- Подготовка бизнес-плана к реализации.
- 17 Производственный цикл.
  - 18 Производственные мощности их роль в совершенствовании бизнеса.
  - 19 Структура и показатели производственной программы.
  - 20 Анализ выполнения плана производства.
  - 21 Анализ портфеля заказов.
  - 22 Планирование выпуска продукции.
  - 23 Планирование выполнения производственной программы.
  - 24 Собственность и ее роль в организации бизнеса.
  - 25 Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
  - 26 Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия.



- 27 Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности.
- 28 Управленческая команда и персонал.
- 29 Планирование потребности в персонале.
- 30 Планирование трудоемкости производственной программы.
- 31 Расчет и анализ баланса рабочего времени.
- 32 Планирование производительности труда.
- 33 Анализ фонда заработной платы.
- 34 Планирование фонда заработной платы.
- 35 Планирование снижения себестоимости продукции.
- 36 Планирование сметы затрат на производство продукции.
- 37 Источники финансирования предпринимательской организации.
- 38 Управление финансами.
- 39 Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
- 40 Цели, задачи и функции финансового планирования.
- 41 Анализ финансового положения.
- 42 Планирование доходов и поступлений.
- 43 Планирование расходов и отчислений.
- 44 Привлечение кредитов и анализ их эффективности.
- 45 Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.
- 46 Анализ эффективности инвестиций.
- 47 Баланс доходов и расходов фирмы.
- 48 Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.
- 49 Показатели риска и методы его оценки.
- 50 Методы снижения риска.
- 51 Анализ и планирование риска.

#### **Контрольные вопросы к экзамену для промежуточного контроля**

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.

15. Цели бизнес–планирования, задачи, исполнители.
16. Понятие бизнес-идеи.
17. Презентация бизнес-идеи.
18. Сущность бизнес-модели.
19. Критерии эффективности бизнес-модели.
20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса
21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
22. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
23. Франчайзинг.
24. Основные методики бизнес-планирования.
25. Методика UNIDO.
26. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
27. Структура бизнес-плана.
28. Основные этапы процесса бизнес-планирования.
29. Раздел «Описание бизнеса», его возможное содержание.
30. Анализ внешней среды бизнеса.
31. Анализ и оценка рынка в бизнес-планировании.
32. Основные этапы разработки раздела «План маркетинга».
33. Раздел «План производства».
34. «Организационный план» методика разработки.
35. «Финансовый план».
36. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.
37. Оценка рисков.
38. Источники финансирования бизнес-плана.
39. «Финансовый план»
40. Прогноз финансовой отчетности.
41. Презентация бизнес-плана.
42. Экспертиза бизнес-плана.
43. Современные информационные технологии, используемые в бизнес-планировании

**7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка за модуль определяется как сумма баллов за текущую и контрольную работу.

Коэффициент весомости баллов, набранных за текущую и контрольную работу, составляет 0,5/0,5.

Текущая работа включает оценку аудиторной и самостоятельной работы.

Оценка знаний студента на практическом занятии (аудиторная работа) производится по 100-балльной шкале.

Оценка самостоятельной работы студента (написание эссе, подготовка доклада, выполнение домашней контрольной работы и др.) также осуществляется по 100-балльной шкале.

Для определения среднего балла за текущую работу суммируются баллы, полученные за аудиторную и самостоятельную работу, полученная сумма делится на количество полученных оценок.

Итоговый балл за текущую работу определяется как произведение среднего балла за текущую работу и коэффициента весомости.

Если студент пропустил занятие без уважительной причины, то это занятие оценивается в 0 баллов и учитывается при подсчете среднего балла за текущую работу.

Если студент пропустил занятие по уважительной причине, подтвержденной документально, то преподаватель может принять у него отработку и поставить определенное количество баллов за занятие. Если преподаватель по тем или иным причинам не принимает отработку, то это занятие при делении суммарного балла не учитывается.

Контрольная работа за модуль также оценивается по 100-балльной шкале. Итоговый балл за контрольную работу определяется как произведение баллов за контрольную работу и коэффициента весомости.

Критерии оценок аудиторной работы студентов по 100-балльной шкале:

«0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов

«10-50 баллов» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов

«51-65 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки

«66-85 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения.

«86-90 баллов» - студент полно раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

*Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу*

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо

86-100	Отлично
--------	---------

Например:

Оценки, полученные за **аудиторную работу** на практических занятиях, например: 55 баллов, 40 баллов, 60 баллов

Оценки, полученные за	<b>самостоятельную</b>	работу, например: за доклад
70 баллов		

Средний балл за текущую работу =

$$(55+40+60+70):4=56$$

Оценка за модуль =  $28+33=61$  балл

<b>Итоговый балл за контрольную работу</b>	с учетом коэффициента
весомости (коэффициент весомости равен 0,5): $65*0,5=33$	

Оценка, полученная за	<b>контрольную работу</b> , например: 65 баллов
-----------------------	---

<b>Итоговый балл за текущую работу</b>	с учетом коэффициента весомости
(коэффициент весомости равен 0,5): $56*0,5=28$	

### Критерии оценки реферата.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

**Новизна текста:** а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и

структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

**Степень раскрытия сущности вопроса:** а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

**Обоснованность выбора источников:** а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

**Соблюдение требований к оформлению:** а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

**Рецензент должен чётко сформулировать** замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.

**Рецензент может также указать:** обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).

В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.

**Учащийся** представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).

**Оценка 86-100 ставится**, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка 66-85** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**Оценка 51-65** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Оценка 1-50** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**Оценка 0** – реферат выпускником не представлен.

#### **Критерии оценки самостоятельной работы студентов (заданий, высуплений, кейсов)**

**Оценка 86-100 ставится** тогда, когда: • Студент свободно применяет знания на практике; • Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; • Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы; • Студент усваивает весь объём программного материала; • Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

**Оценка 66-85 ставится** тогда, когда: • Студент знает весь изученный материал; • Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя; • Студент умеет применять полученные знания на практике; • В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя; • Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями; 19 Оценка

**Оценка 51-65 ставится** тогда, когда: • Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя; • Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы; • Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

- Оценка 1-50** ставится тогда когда:
- У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
  - Материал оформлен не в соответствии с требованиями.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **а) основная литература:**

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 286 с. — 978-5-394-02432-0 IPR booksрежимдоступа <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 432 с. — 978-5-394-02658-4. IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.З. Черняк [и др.]. — 4-е изд IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере животноводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Банникова [и др.]. IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В.Л. Горбунов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 141 с. — 2227-8397. IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>
6. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Ю. Костюхин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 104 с. — 978-5-906846-63-1. IPR booksрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

### **б) дополнительная литература**

1. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса: учебник для студентов вузов / Э. А. Арустамов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К\*, 2012. - 232 с.
2. Барроу, П. Бизнес-план, который работает. М.: Альпина Бизнес Букс, 2016
3. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: учеб. пособие для студентов вузов / Т. С. Бронникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 224 с.
4. Виноградова, М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учеб. пособие для студентов вузов / М. В. Виноградова, З. И. Панина. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К°, 2013. - 448 с.
5. Черняк, В.З. Бизнес-планирование: Учебник для Вузов, - М.: ЮНИТИ- ДАНА – 20139. 9.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). — Яз. рус., англ. 2)
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения во всех видах лит. п. окупающих фонд НБДГУ / Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010. — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).
4. Мировая цифровая библиотека / <http://wdl.org/ru/>
5. Публичная Электронная Библиотека / <http://lib.walla.ru/>
6. Российское образование. Федеральный портал. / <http://www.edu.ru/>
7. Русский гуманитарный интернет-университет / <http://www.i-u.ru/biblio/links.aspx?id=6>
8. Университетская библиотека / <http://www.biblioclub.ru/>
9. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки / <http://www.rsl.ru/ru/s2/s101/>
10. Электронная библиотека учебников / <http://studentam.net/>
11. Электронная библиотека IQlib / <http://www.iqlib.ru/>
12. Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова / <http://lib.ru/>
13. Официальный сайт Президента Российской Федерации // [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
14. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации // [www.mid.ru](http://www.mid.ru)
15. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Бизнес-планирование». Лекционные занятия

проводятся в следующей форме: преподаватель в устной форме излагает тему, а студенты записывают ее основные положения. Помимо теоретических положений, преподаватель приводит практические примеры и статистический материал, которые позволяют лучше понять теоретическую сущность излагаемой проблемы. Лекционный материал по дисциплине «Бизнес-планирование» включает 15 тем, программа изучения которых приведена в Рабочей программе по дисциплине.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия. Тематика семинарских занятий приведена в тематическом плане Рабочей программы, там же указано количество часов по темам. На семинарских занятиях студенты выполняют следующие задания: тесты; решение задач; решение проблемных ситуаций ит.д. Для этого необходимо изучение литературных



источников, законодательных актов, список которых приведен в Рабочей программе по дисциплине

Бизнес-план – самостоятельная разработка в соответствии с определенными в методических рекомендациях требованиями, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы. Разработка учебного бизнес-плана относится к учебной работе студентов, выполняется ими самостоятельно в течение семестра под руководством преподавателя, включает комплекс исследовательских и расчетных работ по выбранному бизнесу.

Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, Microsoft Office, Visual Studio 2017, Windows 10, Windows Server 2016, Visual Studio Enterprise 2017, Kaspersky System Center 10. Использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.