

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Юридический институт**  
**Кафедра административного, финансового и таможенного права**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация исполнительной власти в  
Российской Федерации и ее субъектах**

**Образовательная программа**

40.04.01 Юриспруденция

**Магистерская программа: «Актуальные проблемы административного,  
финансового и таможенного права»**

**Уровень высшего образования**

магистратура

**Форма обучения**

Очная, заочная

**Статус дисциплины:**

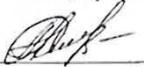
часть, формируемая участниками образовательных отношений

Махачкала - 2021

Рабочая программа дисциплины «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и её субъектах» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура) от 25 ноября 2020 г. N 1451.

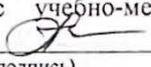
Разработчик: кафедра административного, финансового и таможенного права, ст. преподаватель Керимова С.Н.

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры административного, финансового и таможенного права  
от «26» февраля 2021 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Арсланбекова А.З.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института от «20» марта  
2021 г., протокол №7

Председатель  Арсланбекова А.З.  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим  
управлением « № » 03 2021 г.   
(подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах» входит в образовательную программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой административного, финансового и таможенного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с современными изменениями действующего законодательства, сущностью происходящих в нашей стране федеративной, административной и муниципальной реформ. Немаловажным также является ознакомление будущих юристов, ориентированных на работу в органах государственной власти и органах местного самоуправления с проблемными вопросами правотворчества и правоприменения в конституционно-правовой и муниципально-правовой сферах, а также с различными взглядами ученых и практиков на указанные проблемы.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа в различных формах.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

### Очно

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе зачет	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
2	72	14		4			50+4	Зачёт

## Заочно

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе зачет	Форма промежуточной аттестации	
	в том числе								
	Контактная работа обучающихся с преподавателем								СРС, в том числе зачет
	Все	из них							
го		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
2	72	12		22			38	Зачёт	

### Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах» является углубление имеющихся теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы правового регулирования и практики реализации организации и деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации.

Настоящий учебный курс призван на основе имеющихся знаний, полученных из базовых дисциплин - конституционного и муниципального права, предоставить магистрантам сведения о самых современных изменениях в действующем законодательстве, о сущности происходящих в нашей стране федеративной, административной и муниципальной реформ. Немаловажным также является ознакомление будущих юристов, ориентированных на работу в исполнительной власти Российской Федерации с проблемными вопросами правотворчества и правоприменения в конституционно-правовой сфере, а также с различными взглядами ученых и практиков на указанные проблемы.

Задачами дисциплины являются:

- изучение и обсуждение федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации о государственной службе;
- выявление тенденций в законотворческом процессе в области функционирования органов государственной власти;
- рассмотрение судебных решений и конкретных ситуаций из практики по вопросам деятельности органов государственной власти и управления;
- изучение и обобщение зарубежного опыта правового регулирования, организации и функционирования органов государственной власти;
- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ;

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти;
- участие в организации взаимодействия органов государственной власти;
- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах» является обязательной для изучения в рамках магистерской программы «Актуальные проблемы административного, финансового и таможенного права» по кафедре административного, финансового и таможенного права.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися по конституционному праву Российской Федерации, муниципальному праву, а также знание теоретических дисциплин, изученных в рамках базового (профессионального) цикла: теории государства и права, конституционного права зарубежных стран, истории правовых и политических учений, сравнительного правоведения.

Эта дисциплина позволяет слушателю осмыслить опыт организации и деятельности органов законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, углубить у слушателей теоретические знания в области конституционного права Российской Федерации, увязать анализ действующего конституционного законодательства Российской Федерации с практикой его применения, а также повысить политическую и правовую культуру слушателя, уровень его теоретической и профессиональной подготовки.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВПО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Самостоятельно составляет отдельные юридические документы, используя юридическую технику  ОПК-5.2. Выделяет особенности	<b>Знает:</b> критерии отнесения требующих регулирования общественных отношений к отрасли права <b>Умеет:</b> определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации <b>Владеет:</b> навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование

	<p>различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов</p> <p>ОПК-5.3. Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов</p>	<p><b>Знает:</b> виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов <b>Умеет:</b> определять структуру юридического акта с учетом их уровня и специфики <b>Владеет:</b> навыками проектирования структуры правового акта используя юридическую технику</p> <p><b>Знает:</b> правила юридической техники <b>Умеет:</b> применять правила юридической техники в профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов по правилам юридической техники</p>	
<p>ПК-1. Способен осуществлять нормотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования</p>	<p>ПК-1.1 Способен составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем</p> <p>ПК-1.2 Способен формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом</p> <p>ПК-1.3 Способен осуществлять экспертизу правовых актов с целью противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает:</b> образцы и виды заявлений, запросов; проекты ответов на них виды процессуальных документов. <b>Умет:</b> составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы; пользоваться информационными справочно-правовыми системами. <b>Владеет:</b> навыками составления заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов; информационными справочно-правовыми системами.</p> <p><b>Знает:</b> виды нормативных правовых актов, принимаемых органами исполнительной власти, сроки их подготовки и принятия, <b>Умет:</b> формировать пакет документов, необходимых для принятия нормативных правовых актов органами исполнительной власти. <b>Владеет:</b> навыками использования информационных справочно-правовых систем, навыками сбора материала, необходимого для принятия решения органом исполнительной власти (ее должностным лицом).</p> <p><b>Знает:</b> цели, задачи, сроки и виды экспертизы правовых актов; признаки злоупотреблений в профессиональной деятельности. <b>Умет:</b> правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. <b>Владеет:</b> навыками осуществления экспертизы правовых актов органов исполнительной власти с целью</p>	<p>Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование</p>

		противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности, навыками выявления злоупотреблениям в профессиональной деятельности.	
ПК-2 Способен разрабатывать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>ПК-2.1. Способен проводить анализ и составлять проекты нормативных правовых актов</p> <p>ПК-2.2. Способен обеспечить подготовку юридических документов в соответствии с соблюдением юридической техники</p> <p>ПК-2.3. Способен соблюдать основные требования, предъявляемые к нормативным правовым актам</p>	<p><b>Знает:</b> основы нормотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм права с профилем своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать состояние действующего законодательства, его влияния на практику правоприменения в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет:</b> методами разработки нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов и тесно связанные с ними отношения, а также определяющих способы и порядок защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций и публично-правовых образований.</p> <p><b>Знает:</b> положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов.</p> <p><b>Умеет:</b> применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.</p> <p><b>Владеет:</b> методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знает:</b> основные требования, предъявляемые к содержанию нормативных правовых актов, принимаемых органами исполнительной власти.</p> <p><b>Умеет:</b> правильно составлять нормативные правовые акты,</p>	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование

		соответствующие предъявляемым требованиям. <b>Владеет:</b> навыками составления нормативных правовых актов с соблюдением требований предъявляемых к содержанию, оформлению процедуре и срокам их принятия.	
ПК-3 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-3.1. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом  ПК-3.2. Способен осуществлять административные процедуры  ПК-3.3. Способен составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия	<b>Знает:</b> национальное законодательство, виды правовых актов, функции и полномочия органов исполнительной власти, сферу их деятельности <b>Умеет:</b> пользоваться нормами отечественного законодательства, применять их в своей профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> нормами правовых актов; навыками работы с правовыми актами, информационно-поисковыми системами и актами отечественного законодательства  <b>Знает:</b> виды, сроки и цели административных процедур, формы и правила оформления процессуальных документов, виды документов, новые информационные технологии. Программные системы, позволяющие вести электронный документооборот. <b>Умеет:</b> осуществлять административные процедуры, составлять документы, пользоваться электронными ресурсами <b>Владеет:</b> навыками осуществления и оформления административных процедур  <b>Знает:</b> виды процессуальных документов, порядок и сроки совершения процессуальных действий, полномочия уполномоченных органов и должностных лиц по составлению процессуальных документов; основные требования, предъявляемые к процессуальным документам <b>Умеет:</b> оформлять процессуальные документы с учетом особенностей применения письменного или электронного оформления. <b>Владеет:</b> навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
ПК-5. Способен выявлять, предупреждать и пресекать	ПК-5.1. Способен квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений, совершать	<b>Знает:</b> цели и задачи административной ответственности; базовые понятия административной ответственности; формы контроля	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб.

<p>административные правонарушения</p>	<p>юридически значимые действия</p> <p>ПК-5.2. Раскрывает основные схемы совершения административных правонарушений</p> <p>ПК-5.3. Осуществляет действия по процессуальному оформлению обнаруженного в ходе проверки административного правонарушения</p>	<p>для выявления административных правонарушений</p> <p><b>Умеет:</b> правильно использовать юридическую терминологию; осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; использовать полученные теоретические знания в практической деятельности анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p> <p><b>Владеет:</b> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами навыками квалификации совершенного деяния и применения нормативных правовых актов</p> <p><b>Знает:</b> основные стадии административного процесса; виды административных производств; понятие, состав и виды административных правонарушений;</p> <p><b>Умеет:</b> выявить признаки и условия совершения правонарушений</p> <p><b>Владеет:</b> навыками выявления и расследования правонарушения</p> <p><b>Знает:</b> систему административных наказаний; порядок законодательного закрепления норм в области административной ответственности; виды и порядок наложения административных наказаний,</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять сбор, обработку и фиксацию информации, свидетельствующих о совершении административных правонарушений составить документы по процессуальному оформлению выявленного правонарушения</p> <p><b>Владеет</b> навыками составления документов, сбора следов и фактов, свидетельствующих о факте совершения правонарушения, навыками составления процессуальных документов</p>	<p>или тестирование</p>
--	---	---	-------------------------

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

**Очно**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
<b>Модуль 1. Понятие, признаки и принципы органов государственной власти</b>									
1	Тема 1. Понятие, признаки и принципы органа государственной власти Российской Федерации	2		2	4			8	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
2	Тема 2. Организация исполнительной власти на федеральном уровне	2		2	4			8	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
3	Тема 3 Конституционно-правовые основы организации и деятельности законодательных органов субъектов Российской Федерации	2		2	4			4	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
	<b>Итого по модулю 1:</b>			<b>6</b>	<b>12</b>			<b>20</b>	
<b>Модуль 2. Основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ</b>									
4	Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	2		2	4			6	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
5	Тема 5. Организация исполнительной власти на уровне местного самоуправления	2		2	4			6	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование

6	Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с иными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации	2		2	2			6	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
<b>Итого по модулю 2:</b>				<b>6</b>	<b>10</b>			<b>18</b>	
<b>ИТОГО:</b>				<b>12</b>	<b>22</b>			<b>38</b>	<b>72</b>

### Заочно

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
<b>Модуль 1. Понятие, признаки и принципы органов государственной власти</b>									
1	Тема 1. Понятие, признаки и принципы органа государственной власти Российской Федерации	2		2				10	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
2	Тема 2. Организация исполнительной власти на федеральном уровне	2		4	2			10	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
3	Тема 3. Конституционно-правовые основы организации и деятельности законодательных органов субъектов	2		2				8	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование

	Российской Федерации								
	<b>Итого по модулю 1:</b>			<b>8</b>	<b>2</b>			<b>28</b>	
	<b>Модуль 2. Основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ</b>								
4	Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	2		2	2			10	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
5	Тема 5. Организация исполнительной власти на уровне местного самоуправления	2		2				8	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
6	Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с иными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации	2		2				8	Устный опрос, фронтальный опрос, контр. раб. или тестирование
	<b>Итого по модулю 2:</b>			<b>6</b>	<b>2</b>			<b>26</b>	
	<b>ИТОГО:</b>			<b>14</b>	<b>4</b>			<b>54</b>	<b>72</b>

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

##### **Модуль 1. Понятие, признаки и принципы органов государственной власти**

##### **Тема 1. Понятие и признаки органа государственной власти Российской Федерации**

Понятие и признаки органа государственной власти в Российской Федерации. Понятие и принципы системы государственных органов РФ. Принцип разделения власти по горизонтали. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации.

Федерации и органами государственной власти субъектов РФ. Единство государственной власти. Виды государственных органов РФ, критерии их классификации и особенности формирования. Современная система органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ее нормативно-правовые основы, общие требования к организации и деятельности.

## **Тема 2. Организация исполнительной власти на федеральном уровне**

Основы организации исполнительной власти на федеральном уровне: изменение подходов в ходе административной реформы. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: соотношение понятий и правовое регулирование. Роль Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в организации системы федеральных органов исполнительной власти. Элементы системы федеральных органов исполнительной власти: федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Основы построения системы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Виды правовых взаимосвязей между элементами системы федеральных органов исполнительной власти.

## **Тема 3. Конституционно-правовые основы организации и деятельности законодательных органов субъектов Российской Федерации**

Современная модель парламента и особенности формирования народного представительства в Российской Федерации. Внутренняя структура законодательного (представительного) органа субъекта Федерации. Законодательный процесс в законодательном (представительном) органе субъекта Федерации. Основы статуса законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Основные полномочия законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Право законодательной инициативы в законодательном (представительном) органе государственной власти субъекта Российской Федерации. Порядок принятия законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации нормативных правовых актов. Порядок обнародования и вступления в силу нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Принципы избрания законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Условия осуществления депутатом депутатской деятельности. Гарантии депутатской деятельности и неприкосновенности депутата.

Народное собрание Республики Дагестан: конституционно-правовой статус.

## **Модуль 2. Основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ**

### **Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации**

Общая характеристика системы исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Состав, порядок формирования, организация и обеспечение деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации): избрание, полномочия. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). Основы деятельности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Основные полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации. Акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). Президент Республики Дагестан. Правительство Республики Дагестан.

### **Тема 5. Организация исполнительной власти на уровне местного самоуправления**

Проблемы институционализации исполнительной власти в системе местного самоуправления Российской Федерации в условиях современного конституционного и законодательного регулирования. Основы организации системы органов местного самоуправления в Российской Федерации. Структура системы органов местного самоуправления. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований в системе местного самоуправления и в системе исполнительной власти Российской Федерации. Компетенция муниципальных органов исполнительной власти. Правовые взаимосвязи между государственными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти в системе местного самоуправления

### **Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с иными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**

Взаимоотношения законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

Федерации) и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Основы взаимодействия законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Участие законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации в формировании органов исполнительной власти в субъекте Российской Федерации. Выражение недоверия высшему исполнительному органу государственной власти субъекта Российской Федерации, руководителям органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Ответственность за нарушение законодательства субъекта Российской Федерации. Общие принципы разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Участие органов государственной власти субъектов Российской Федерации в осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации, а также полномочий по предметам совместного ведения. Участие органов государственной власти субъекта Российской Федерации в рассмотрении Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации проектов федеральных законов по предметам совместного ведения. Разграничение полномочий между органами государственной власти края, области и органами государственной власти входящего в их состав автономного округа. Принципы и порядок заключения договоров о разграничении полномочий. Временное осуществление федеральными органами государственной власти отдельных полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

## **ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Модуль 1. Понятие, признаки и принципы органов государственной власти**

#### **Тема 1. Понятие, признаки и принципы органа государственной власти Российской Федерации**

1. Понятие и основные признаки государственного органа.
2. Понятие и принципы системы государственных органов РФ.
3. Виды государственных органов РФ, критерии их классификации и особенности формирования.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

Верховенство Конституции Российской Федерации и федеральных законов, государственная и территориальная целостность Российской Федерации как принципы организации и деятельности органа государственной власти Российской Федерации.

### **Темы для письменных эссе:**

1. Проблема самостоятельности в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации
2. Взаимодействие трех ветвей власти и система “сдержек и противовесов” (различные модели конституционного закрепления).
3. Органы государственной власти, регионального управления и местного самоуправления: принципы организации и взаимоотношений.
4. Органы государственной власти республики (иного субъекта) РФ.
5. Органы государственной власти Республики Дагестан
6. Понятие «орган государственной власти» и «государственный орган»: сравнительный анализ.
7. Какое количество уровней публичной власти является для России оптимальным (с учетом возможно создания территориальных органов федеральных органов государственной власти, местных органов государственной власти).

### **Тема 2. Организация исполнительной власти на федеральном уровне**

1. Система и структура федеральных органов исполнительной власти: соотношение понятий и правовое регулирование.
2. Элементы системы федеральных органов исполнительной власти: федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства.
3. Основы построения системы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Виды правовых взаимосвязей между элементами системы федеральных органов исполнительной власти.

### **Тема 3. Конституционно-правовые основы организации и деятельности законодательных органов субъектов Российской Федерации**

1. Порядок образования и внутренняя организация законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
2. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Ответственность законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
4. Народное Собрание Республики Дагестан – законодательный (представительный) орган государственной власти РД.

### **Темы для письменных эссе:**

1. Законодательный процесс в парламенте субъекта РФ.
2. Двухпалатные законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Федерации: опыт отдельных субъектов.

## **Модуль 2. Основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ**

### **Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации**

1. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: система, порядок формирования, состав, полномочия.
2. Высшее должностное лицо субъекта РФ: статус, положение в системе органов государственной власти.
3. Система органов исполнительной власти в РД. Президент РД (Высшее должностное лицо субъекта, глава исполнительной власти РД). Правительство РД.
4. Ответственность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

#### **Темы для письменных эссе:**

1. Особенности структуры органов государственной власти субъектов Северо-Кавказского федерального округа.
2. Особенности структуры органов исполнительной власти Республики Дагестан.

### **Тема 5. Организация исполнительной власти на уровне местного самоуправления**

1. Структура системы органов местного самоуправления.
2. Проблемы институционализации исполнительной власти в системе местного самоуправления Российской Федерации в условиях современного конституционного и законодательного регулирования.
3. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований в системе местного самоуправления и в системе исполнительной власти Российской Федерации.
4. Компетенция муниципальных органов исполнительной власти.

### **Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с иными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**

1. Взаимоотношения представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
2. Взаимоотношения Народного Собрания Республики Дагестан, Президента Республики Дагестан и Правительства РД.
3. Разрешение споров между законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Ответственность за нарушение законодательства субъекта Российской Федерации

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация «магистр») реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При проведении занятий могут быть использованы традиционные академические и интерактивные методы обучения:

- дискуссии;
- работа в малых группах;
- творческие задания;
- ролевая игра;
- тестирование;
- вопрос-вопрос;
- лекция-презентация (иная визуализация);
- лекция-пресс-конференция;
- решение задач;
- лекция с ошибками;
- лекция – тандем (напр.: лектор и госслужащий);
- анализ решений Конституционного суда РФ по вопросам реализации принципа разделения властей, федеративных отношений, избирательного права и др.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями органов законодательной и исполнительной власти субъектов РФ.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. М., 2021
2. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 25.12.2012)(с изм. и доп., вступающими в силу с 27.01.2013) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.07.2012

3. О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 03.12.2012 N 229-ФЗ // Собрание законодательства РФ.10.12.2012. N 50 (часть 4), ст. 6952
4. О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 08.05.1994 №3-ФЗ (ред. от 03.12.2012) // Российская газета. № 130. 08.07.1999.
5. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 18.05.2005 №51-ФЗ (ред. от 02.05.2012)(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
6. О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 27.12.2005 №196-ФЗ (ред. от 28.12.2010) // Собрание законодательства РФ. 02.01.2006. №1. ст. 7.
7. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 №2-ФКЗ (ред. от 03.12.2012)//опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
8. Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 12.06.2002 №67-ФЗ (ред. от 03.12.2012) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
9. Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления: Федеральный закон от 26.11.1996 №138-ФЗ (ред. от 09.11.2009) // Российская газета от 11.11.2009.
10. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 (ред. от 03.12.2012, с изм. от 30.12.2012) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
11. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996. № 1-ФКЗ (ред. от 25.12.2012)//опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
12. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 (ред. от 25.12.2012) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
13. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 №1-ФКЗ (ред. от 25.12.2012) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

14. О референдуме Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ (ред. от 24.04.2008)//Российская газета от 30.04.2008

15. О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. №6-ФКЗ(ред. от 31.10.2005)// Российская газета от 03.11.2005

16. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 №1-ФКЗ (ред. от 01.12.2012) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 03.12.2012

17. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ(ред. от 03.12.2012) // Российская газета. №28. 10.02.2011.

18. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ(ред. от 25.12.2012)(с изм. и доп., вступающими в силу с 27.01.2013)// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 30.07.2012

19. О выборах Президента Российской Федерации: Федеральный закон от 10.01.2003 №19-ФЗ (ред. от 02.05.2012) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013) // Российская газета. №6. 16.01.2003.

20. Конституция Республики Дагестан (принята Конституционным Собранием 10.07.2003) // Махачкала, 2012 г.

21. О контрольных полномочиях Народного Собрания Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 23.11.2010 №66 // Собрание законодательства Республики Дагестан. 30.11.2010. № 22. Ст. 1083

22. О системе исполнительных органов государственной власти Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 09.07.2010 №44 // Собрание законодательства Республики Дагестан. 15.07.2010. №13. Ст. 657

23. О местном самоуправлении в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 29.12.2004 №43 (ред. от 05.10.2012) // Собрание законодательства Республики Дагестан. 31.12.2004. №12 (I). Ст. 988.

24. О Конституционном Суде Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 02.02.2010 №8 // Собрание законодательства Республики Дагестан. 15.02.2010. №3. Ст. 54.

25. О Правительстве Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 07.06.2006 №33 (ред. от 12.05.2009) // Собрание законодательства Республики Дагестан. 30.06.2006. № 6. Ст. 339.

26. О выборах Президента Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 05.07.2012 N 48 // Собрание законодательства Республики Дагестан. 13.07.2012. N 13. ст. 569

## **Виды самостоятельной работы магистрантов**

Для эффективного усвоения программного материала по дисциплине предусмотрены разнообразные формы аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы магистров, в том числе:

- прослушивание лекционного курса в аудитории с написанием конспекта;
- выполнение самостоятельных работ с использованием рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов;
- подготовка рефератов, участие на студенческих научно-практических конференциях с докладами по тематике дисциплины;
- выполнение тестовых заданий.

## **Формы самостоятельной работы магистрантов**

Самостоятельная работа обучающегося осуществляется в следующих формах:

- подготовка письменных эссе
- написание рефератов, контрольных работ
- устных ответов на поставленные вопросы
- презентации
- тестирование
- подбор литературы по изучаемому вопросу
- подготовка обзора решений Конституционного суда РФ по исследуемой теме
- подготовка рецензии на статью по вопросу практического занятия
- выполнения заданий и пр.

## **Задания для самостоятельной подготовки к практическим занятиям**

### **Тема 1. Понятие, признаки и принципы органа государственной власти Российской Федерации**

**Задание для самостоятельной подготовки:** Каковы позиции Конституционного Суда по проблеме государственного суверенитета республик в составе Российской Федерации?

### **Тема 3. Конституционно-правовые основы организации и деятельности законодательных органов субъектов Российской Федерации**

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки:**

1. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
2. Статус депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта.

3. Проблема явки избирателей при добровольном и свободном участии граждан в выборах.

4. Особенности проведения выборов депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации

#### **Задание для самостоятельной подготовки**

1. Каковы, согласно позициям Конституционного Суда, полномочия субъектов Российской Федерации в отношении установления порядка и процедур выборов глав исполнительной власти и депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти?

2. Какова правовая позиция Конституционного Суда по проблеме свободы массовой информации и выражения мнений в период избирательной кампании?

### **Тема 4. Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации**

#### **Задание для самостоятельной подготовки:**

На основе Конституции РФ, Федерального закона "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Постановлений Конституционного Суда РФ по делам о проверке конституционности ряда положений Уставов Алтайского края, Читинской области и Конституции Республики Алтай ответьте на следующие вопросы: должна ли система органов государственной власти субъектов РФ строиться по аналогии с моделью разделения властей, предусмотренной на федеральном уровне? Какие формы взаимоотношений законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъекты РФ обязаны устанавливать в своих конституциях и уставах, и какие формы взаимоотношений могут быть предусмотрены на уровне власти субъектов РФ?

### **Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации с иными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации**

#### **Вопросы для самостоятельной подготовки:**

1. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации относительно формирования органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

2. Реализация принципа разделения властей при формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

3. Меры федерального вмешательства и ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации за нарушение Конституции Российской Федерации и федеральных законов.

## **ЗАДАЧИ**

1. Какое решение КС повлияло на структуру Верховного Суда РФ. Конституционный Суд о полномочиях субъекта РФ по регулированию государственной службы

2. Как согласно позиции Конституционного Суда, должна толковаться норма ст. 111 Конституции России о порядке получения Президентом РФ согласия Государственной Думы на назначение Председателя Правительства Российской Федерации?

3. Каковы позиции Конституционного Суда по проблеме государственного суверенитета республик в составе Российской Федерации?

4. Каковы, согласно позициям Конституционного Суда, полномочия субъектов Российской Федерации в отношении установления порядка и процедур выборов глав исполнительной власти и депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти?

При каких условиях может быть признано правомерным установление такого условия приобретения права быть избираемым (пассивного избирательного права) как знание государственного языка республики в составе Российской Федерации?

5. Какова правовая позиция Конституционного Суда по проблеме свободы массовой информации и выражения мнений в период избирательной кампании?

## **Вопросы для дискуссии**

1. Понятие «орган государственной власти» и «государственный орган»: сравнительный анализ.

2. Может ли форма правления субъектов федерации отличаться от общефедеральной формы правления.

3. Что демократичнее – представительная демократия или непосредственная?

4. Ответственность органов государственной власти.

5. Какое количество уровней публичной власти является для России оптимальным (с учетом возможного создания территориальных органов федеральных органов государственной власти).

6. Целесообразно ли преобразование федеральных округов в субъекты РФ.

7. Процесс укрупнения субъектов: проблемы и перспективы.

8. Какие приемы используются в конституциях для разделения власти по вертикали.

9. Место Президента РФ в системе разделения властей.

10. Федеральное вмешательство.

11. Свободный и императивный мандат.

12. Иммуниет и ответственность главы государства.

13. Единоличный орган в демократическом государстве: гарантии от установления режима личной власти.

14. Способы привлечения Президента к ответственности: оценка на целесообразность.
15. Отражение правовых позиций Конституционного Суда РФ в законодательстве.
16. Природа и значение особого мнения судьи Конституционного суда РФ.
17. Конституционно-правовой механизм разрешения разногласий в системе органов государственной власти в Российской Федерации.
18. Конституционная ценность принципа разделения властей.
19. Принцип разделения властей в системе органов государственной власти субъектов РФ.
20. Способы контроля федерации за деятельностью субъектов: допустимость и пределы (на основе анализа конституций федеративных государств).
21. Разделение властей по вертикали и горизонтали в России.
22. Система “сдержек и противовесов”: российская модель.
23. От императивного к свободному депутатскому мандату.
24. Правительство и Государственная дума: поиск компромисса.
25. Плюсы и минусы мажоритарной и пропорциональной избирательных систем.

#### **Примерные темы письменных работ (рефератов, эссе)**

1. Проблема самостоятельности в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации
2. Взаимодействие трех ветвей власти и система “сдержек и противовесов” (различные модели конституционного закрепления).
3. Органы государственной власти республики (иного субъекта) РФ.
4. Органы государственной власти Республики Дагестан
5. Понятие «орган государственной власти» и «государственный орган»: сравнительный анализ.
6. Какое количество уровней публичной власти является для России оптимальным (с учетом возможно создания территориальных органов федеральных органов государственной власти, местных органов государственной власти).
7. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации: принципы организации и взаимоотношений.
8. Правотворчество субъектов Федерации.
9. Порядок отзыва депутата представительного (законодательного) органа субъекта Федерации.
10. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
11. Статус депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта.

12. Проблема явки избирателей при добровольном и свободном участии граждан в выборах.
13. Особенности проведения выборов депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации
14. Взаимоотношения представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
15. Закрепление принципа разделения властей в конституциях субъектов Российской Федерации.
16. Формы взаимодействия Российской Федерации и ее субъектов: обеспечение сочетания общегосударственных и региональных интересов в РФ.
17. Законодательный процесс в парламенте субъекта РФ.
18. Двухпалатные законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Федерации: опыт отдельных субъектов.
19. Особенности структуры органов государственной власти субъектов Северо-Кавказского федерального округа.
20. Особенности структуры органов исполнительной власти Республики Дагестан.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **7.1. Типовые контрольные задания**

#### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ**

##### **Модуль 1. Понятие, признаки и принципы органов государственной власти**

1. Понятие и основные признаки государственного органа.
2. Понятие и принципы системы государственных органов РФ.
3. Виды государственных органов РФ, критерии их классификации и особенности формирования.
4. Верховенство Конституции Российской Федерации и федеральных законов, государственная и территориальная целостность Российской Федерации как принципы организации и деятельности органа государственной власти Российской Федерации.
5. Проблема самостоятельности в формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
6. Взаимодействие трех ветвей власти и система “сдержек и противовесов” (различные модели конституционного закрепления).
7. Органы государственной власти, регионального управления и местного самоуправления: принципы организации и взаимоотношений.
8. Органы государственной власти республики (иного субъекта) РФ.

9. Органы государственной власти Республики Дагестан
10. Понятие «орган государственной власти» и «государственный орган»: сравнительный анализ.
11. Какое количество уровней публичной власти является для России оптимальным (с учетом возможно создания территориальных органов федеральных органов государственной власти, местных органов государственной власти).
12. Порядок образования и внутренняя организация законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
13. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
14. Ответственность законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
15. Народное Собрание Республики Дагестан – законодательный (представительный) орган государственной власти РД.
16. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
17. Статус депутата законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта.
18. Проблема явки избирателей при добровольном и свободном участии граждан в выборах.
19. Особенности проведения выборов депутатов законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации
20. Законодательный процесс в парламенте субъекта РФ.
21. Двухпалатные законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Федерации: опыт отдельных субъектов.

## **Модуль 2. Основы организации и деятельности органов государственной власти субъектов РФ**

22. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: система, порядок формирования, состав, полномочия.
23. Высшее должностное лицо субъекта РФ: статус, положение в системе органов государственной власти.
24. Система органов исполнительной власти в РД. Президент РД (Высшее должностное лицо субъекта, глава исполнительной власти РД). Правительство РД.
25. Ответственность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
26. Формы взаимоотношений законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ?
27. Особенности структуры органов государственной власти субъектов Северо-Кавказского федерального округа.

28. Особенности структуры органов исполнительной власти Республики Дагестан.

29. Взаимоотношения представительных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

30. Взаимоотношения Народного Собрания Республики Дагестан, Президента Республики Дагестан и Правительства РД.

31. Разрешение споров между законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

32. Ответственность за нарушение законодательства субъекта Российской Федерации

33. Формирование органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

34. Реализация принципа разделения властей при формировании органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

35. Меры федерального вмешательства и ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации за нарушение Конституции Российской Федерации и федеральных законов.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 40 % и промежуточного контроля – 60 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос – 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 20 баллов,
- тестирование - 20 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Административное право России: учебник / ред. В.Я. Кикоого, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 759 с.: табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573> (08.10.2018).

2.Административное право: общая часть: электронный курс лекций / авт.-сост. Н.В. Степанова; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет, Кафедра государственного и административного права. - Кемерово: Кемеровский государственный

университет, 2017. - 139 с. - ISBN 978-5-8353-2157-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481415> (08.10.2018).

3. Уманская, В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика: монография / В.П. Уманская; под ред. Б.В. Россинского. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 335 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02406-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448215> (08.10.2018).

### **Дополнительная литература**

1. Административное право зарубежных стран: учебник / Н.В. Румянцев, Г.А. Василевич, Н.Д. Эриашвили и др.; ред. Н.В. Румянцева; под ред. Н.В. Румянцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02574-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114571> (08.10.2018).

2. Безруков А.В., Пунтус С.А. Роль конституционных (уставных) судов субъектов РФ в механизме взаимодействия с федеральными и региональными органами государственной власти // Правоохранительные органы: теория и практика. 2013. № 1. С. 49-54.

3. Братановский, С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации: административно-правовые аспекты / С.Н. Братановский, М.А. Зеленев. - Москва: Директ-Медиа, 2012. - 433 с. - ISBN 978-5-4458-1750-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131672> (08.10.2018).

4. Гаганова Е.В. Основные проблемы и направления совершенствования кадровой политики в государственных органах власти субъектов РФ // Вестник Университета (Государственный университет управления). 2014. № 7. С. 112-114.

5. Гриб В.В. Общественные советы как основные элементы системы общественного контроля за деятельностью органов государственной власти РФ // Российская юстиция. 2015. № 5. С. 2-5.

6. Дубинина Е.С. Принцип разделения властей как основа построения системы органов государственной власти в Конституции РФ 1993 года // Основы экономики, управления и права. 2013. № 5 (11). С. 95-98.

7. Зимин В.А. Развитие кадрового потенциала органов государственной власти субъекта РФ (на примере Самарской области) // Журнал научных публикаций аспирантов и докторантов. 2015. № 3 (105). С. 58-61.

8. Зражевский А.А., Стародубцева И. А. Конституционный уровень механизма реализации принципа законности в деятельности органов государственной власти // Конституционное и муниципальное право. 2012. №8.

9. Кириенко А. В. Некоторые вопросы обеспечения Президентом России гарантированности Конституции Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. 2012. №1.

10. Мамочкина Е.М. Принципы деятельности органов государственной власти субъекта РФ в международных отношениях (на примере субъектов Приволжского федерального округа) // Ленинградский юридический журнал. 2014. № 3. С. 86-92.

11. Органы государственной власти в России. Конституционно-правовой аспект: учебное пособие / . - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 351 с: ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02823-1; То же [Электронный ре-сурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447083> (08.10.2018).

12. Прудникова, Т.А. Административно-правовой статус органов исполнительной власти: (На примере миграционных служб): учебное пособие / Т.А. Прудникова, В.М. Редкоус, С.А. Акимова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 139 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02297-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118988> (08.10.2018).

13. Рудненко Н. Вопросы правового регулирования народовластия в России // Государство и право. 2012. №7.

14. Тарасова Е.А. Региональные органы государственной власти РФ в период политического кризиса осени 1993 г. // Петербургский исторический журнал: исследования по российской и всеобщей истории. 2014. № 3. С. 88.

15. Чепунов О. И. Конституционно-правовые аспекты модернизации органов государственной власти в Российской Федерации // Конституционное и муниципальное право. 2012. №5.

16. Чепус А.В. Выражение недоверия руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ как мера юридической ответственности: особенности правового регулирования // Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса. 2015. № 2 (31). С. 260-264.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Арсланбекова А.З. Электронный курс лекций по Административному праву. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения: 22.03.2018).

2. Керимова С.Н. Электронный курс лекций по дисциплине Конституционно-правовые основы организации исполнительной власти в

Российской Федерации. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения: 05.03.2018).

3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.

4. Образовательный блог по административному праву [Электронный ресурс]: (Arslanbekova2.blogspot.com)

5. Образовательный блог Керамовой С.Н. [Электронный ресурс]: (keramovas.blogspot.com)

6. Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)

7. Официальный сайт Федерального Собрания РФ <http://www.gov.ru/main/page7.html>

8. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ <http://www.duma.gov.ru/>

9. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>

10. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)

11. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан [www.ksrd.ru](http://www.ksrd.ru)

12. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) ; [www.suprcourt](http://www.suprcourt)

13. Официальный сайт Высшего арбитражного суда РФ [www.arbit.ru](http://www.arbit.ru)

14. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ <http://www.cikrf.ru>

15. Сайт Министерства регионального развития РФ. [www.minregion.ru](http://www.minregion.ru)

16. Официальный сайт Президента Республики Дагестан <http://president.e-dag.ru/>

17. Официальный сайт Правительства Республики Дагестан <http://www.e-dag.ru/>

18. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан <http://www.nsrdr.ru>

19. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [www.gov.ru](http://www.gov.ru)

20. Официальный сайт Организации Объединенных Наций [www.un.org](http://www.un.org)

21. Официальный сайт Европейского суда по правам человека <http://european-court.ru/>

22. База данных Европейского суда по правам человека <http://www.echr.coe.int/en/hudoc>

23. Справочная информация об актуальных проблемах права Европейского Союза: [www.repercom.org/siteuni.htiril](http://www.repercom.org/siteuni.htiril) <http://europa.eu.int>
24. Справочная информация об Интернет - страницах Европейского Союза: [www.repercom.org/siteuni.htiril](http://www.repercom.org/siteuni.htiril) <http://europa.eu.int>
25. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>
26. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>
27. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов <http://www.dissercat.com/>
28. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru)
29. Интернет-библиотека СМИ Public.ru [www.public.ru](http://www.public.ru)
30. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ. <http://www.cir.ru>
31. Научная электронная библиотека [http:// www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru).
32. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета (доступ через платформу Научной электронной библиотеки [elibrary.ru](http://elibrary.ru)) <http://elib.dgu.ru>
33. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>
34. Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) [www.springerlink.com/journals/](http://www.springerlink.com/journals/)
35. Библиотека Гумер - [http://www.gummer.info/Name\\_Katalog.php](http://www.gummer.info/Name_Katalog.php)
36. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ИС «Единое окно») <http://window.edu.ru>
37. Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) [www.dekon.ru](http://www.dekon.ru)
38. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
39. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
40. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
41. Сайт Центра регионального законодательства при ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» <http://www.regionlaw.ru>
42. Официальный сайт издательской группы «Юрист» (раздел журнала «Конституционное и муниципальное право») [www.lawinfo.ru](http://www.lawinfo.ru)
43. Официальный сайт газеты «Российская газета» [www.rg.ru](http://www.rg.ru)
44. Юридический Вестник ДГУ. <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
45. Вестник Конституционного Суда РФ <http://www.ksrf.ru/>
46. Собрание законодательства РФ [www.www.jurizdat.ru](http://www.www.jurizdat.ru)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания по подготовке и защите курсовых работ**

Магистранты 1-го года обучения в соответствии с учебным планом должны подготовить курсовую работу, которая является самостоятельным исследованием на основе всестороннего изучения избранной темы.

Курсовая работа по изучаемой дисциплине помогает выработать у магистрантов навыки логического анализа монографий, нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, способствует овладению юридической терминологией, дает возможность высказать практические рекомендации, предложения, сделать самостоятельные выводы.

Курсовая работа является одной из форм контроля знаний магистрантов, позволяет проверить, насколько успешна их самостоятельная работа.

Работа над курсовым проектом состоит из нескольких этапов: выбора темы, составления предварительного плана работы, сбора научной информации по теме исследования, анализа собранного материала, изложения темы, обработки материала в целом, написания и оформления курсовой работы и ее публичной защиты.

#### **Выбор темы**

При выборе темы магистранты должны ознакомиться с примерной тематикой курсовых работ, имеющейся на кафедре и в установленный кафедрой срок написать заявление о закреплении избранной темы курсовой работы. Можно предложить свою собственную тему исследования, предварительно согласовав ее с преподавателем. Избранная тема утверждается лишь при условии обеспечения должного научного руководства. Не все темы курсовых работ одинаковы по степени трудности, поэтому научный руководитель направляет работу магистранта, помогает ему оценить возможные варианты решений.

#### **Планирование работы**

Планирование работы начинается с составления рабочего плана, представляющего собой наглядную своеобразную схему предпринимаемого исследования.

Наличие плана работы позволяет обеспечить четкость и последовательность изложения материала, избежать пробелов и повторений, рационально организовать труд, сэкономить время.

Рабочий план имеет произвольную форму: обычно он состоит из перечня рубрик, связанных внутренней логикой исследования. Для составления плана необходимо ознакомиться с соответствующей главой учебника, понять содержание темы, определить ее место и значение в курсе конституционного права Российской Федерации.

План работы согласовывается с научным руководителем. Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо раскрыть в

данном проекте, каждую главу можно разбить на пункты или параграфы. Оптимальное число разделов не должно превышать двух-трех, так как излишняя перегруженность плана нецелесообразна. Первый признак неверно составленного плана - повторение одним из параграфов названия всей темы или главы. Каждый отдельный пункт должен раскрывать только часть избранной темы.

В работе обязательно должны присутствовать элементы полемики, без которых невозможно развивать новые и традиционные взгляды.

В творческом исследовании план всегда имеет динамичный, подвижный характер. Он может изменяться, сохраняя при этом четкое и определенное научное направление в работе.

### **Библиографический поиск литературных источников**

Знакомство с опубликованной по теме курсовой работы литературой начинается со сбора научной и фактической информации. По каждой теме рекомендованы основные нормативные акты и другая литература, которая имеется в библиотеке вуза, кафедры и т.д. Это позволяет более целенаправленно вести поиск литературных источников по избранной теме и глубже осмыслить тот материал, который содержится в опубликованных работах.

Необходимо определить порядок поиска и в соответствии с ним составить картотеку или список литературных источников по теме.

Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой исследования: нормативные акты; материалы, публикуемые в различных отечественных изданиях; монографические работы; учебные пособия; газетные и журнальные статьи; официальные материалы; статистические данные и т.д.

Наряду с информационными изданиями следует использовать автоматизированные поисковые системы, базы и банки данных.

### **Композиция курсовой работы**

Композиция курсовой работы – это последовательность расположения основных частей, к которым относятся основной текст (главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Объем курсовой работы в рукописном варианте 25-30 страниц. Представленная курсовая работа должна быть оформлена соответствующим образом, без помарок и исправлений. Сокращение слов (помимо общепринятых) не допускается.

Традиционно сложилась определенная композиционная структура исследования, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.

6. Список использованной литературы.

7. Приложения (если они есть).

**Титульный лист** помещается на первой странице курсового проекта и заполняется по определенным правилам.

После титульного листа помещается **оглавление**, в котором приводятся все заголовки курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются в тексте. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Во **введении** курсовой работы обосновывается актуальность выбранной темы; формулируются цели, задачи, объект исследования, теоретическая и методологическая база исследования.

В конце введения раскрывается структура работы: дается перечень ее структурных элементов и обосновывается последовательность их расположения.

В **главах основной части** курсового проекта подробно рассматриваются теоретические и исторические аспекты избранной темы, показывается умение сопоставлять точки зрения различных авторов, обобщаются полученные результаты. В содержании основной части необходимо точно отразить понятийный материал исследования и полностью раскрыть тему курсовой работы. Здесь показывается умение магистранта кратко, ясно, логично, точно и аргументированно излагать материал.

Необходимо учитывать особенности конституционного права Российской Федерации как ведущей отрасли отечественного права. Особое внимание обращается на выделение понятий и категорий, которые рассматриваются в данной теме.

Ценным является использование материалов парламентской и судебной практики: материалы практики могут быть включены как в текст основной части курсовой работы, так и в качестве приложения к ней.

**Заключение** курсовой работы представляет собой не просто перечень полученных результатов проведенного исследования, здесь подводится итог проделанной работы, указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении данной темы, выделяются ключевые и вызвавшие интерес проблемы.

**Список используемой литературы** составляет одну из существенных частей курсовой работы и отражает самостоятельную творческую работу магистранта. Библиография включает в себя такие разделы, как: нормативные акты, книги и статьи.

В разделе «Нормативные правовые акты» указываются действующие законодательные акты и другие официальные документы в следующей очередности: Конституция Российской Федерации, федеральные

конституционные законы, федеральные законы, международно-правовые акты, постановления Конституционного суда РФ, решения других высших судебных органов, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, приказы федеральных министерств, служб и агентств, конституции (уставы) и законы субъектов Федерации, подзаконные акты субъектов Федерации, правовые акты органов местного самоуправления и т.п. Если использован ратифицированный и вступивший в силу международный договор РФ, то он помещается в списке сразу после Конституции РФ.

В раздел «Книги, статьи» включаются прочие литературные источники, расположенные в алфавитном порядке по фамилии автора. Сборник статей описывается по названию. При описании книги указываются фамилия и инициалы автора, полное название, город, год выпуска. При описании журнальной статьи приводятся следующие данные: фамилия автора с инициалами, полное название, название журнала, год и номер выпуска.

Особое место в написании курсовой работы занимает ссылочный аппарат. Цитирование – дословная запись высказываний, выражений автора, а также приведение в тексте курсовой работы фактических и статистических данных, содержащихся в литературных источниках. Включенную в текст цитату следует оформить обязательным указанием на автора и источник, из которого производится цитирование. В исследовании можно использовать любой вариант цитирования, но нельзя использовать цитаты без ссылки на автора.

Еще одно правило работы с литературой – использование библиографического списка в тексте работы: источник, внесенный в список, хотя бы один раз должен быть назван в тексте. И, наоборот, источник, на который автор ссылается в тексте курсовой работы, должен быть указан в списке использованной литературы.

Материалы, не являющиеся существенно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложение. **Приложение** – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

Курсовая работа должна быть сброшюрована (прошита) и соответствующим образом оформлена.

Получив допуск к защите, магистрант должен выделить ключевые вопросы и подготовить текст публичного выступления на защите, обратив внимание на рекомендации научного руководителя.

Если содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям, то научный руководитель направляет ее на доработку.

**Защита** курсовой работы проводится в установленные сроки. В течение 7-10 минут в соответствии с планом кратко излагается содержание работы, делается обзор использованной литературы, излагаются выводы из темы исследования, даются ответы на заданные в ходе защиты вопросы.

**Оценка** за курсовую работу выставляется с учетом качества выполненной работы и результатов ее защиты.

### **Методические указания по подготовке рефератов и эссе**

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах» предполагает в числе других ее форм и подготовку магистрантами письменного реферата. Реферат – это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего юриста. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы. Написание реферата дает возможность магистранту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить правовую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить сложные положения теории и практики, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

При выборе темы целесообразно избрать ту, которая представляет определенные сложности: недостаточно исследована в теоретическом плане или не совсем обстоятельно регламентирована в законодательном порядке и т.д.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь магистранту в составлении плана научного исследования и в выборе законодательных актов и правовой литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику законодательного или теоретического характера, надо сделать на него ссылку. Критические замечания в адрес других авторов должны быть сделаны в корректной, уважительной форме. Примеры из практики прокурорской или следственной деятельности надлежит приводить лишь в тех случаях, когда они раскрывают какое-либо теоретическое положение.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера.

*Работа магистрантов по написанию реферата или эссе состоит из нескольких этапов:*

1. Выбор темы исследования, подбор и изучение литературы по теме.
2. Составление плана и определение примерной структуры реферата.
3. Написание основного текста и формулировка выводов исследования.
4. Окончательное оформление реферата.

При составлении развернутого плана и определении структуры реферата необходимо придерживаться общепринятой структуры научной работы:

А. Введение.

В данном разделе необходимо обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы; охарактеризовать источники, на основе которых написана работа; определить круг вопросов, которые предстоит рассмотреть в основной части реферата; сформулировать задачи, поставленные автором в своей работе.

Б. Основная часть реферата.

В. Заключение.

Г. Библиография (список использованной литературы).

При окончательном оформлении реферата необходимо:

1. Оформить титульный лист и оглавление реферата.
2. Написать от руки или напечатать текст реферата четким шрифтом через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа (формат А4: 210 x 297мм).
3. Объем реферата не должен превышать 10-12 страниц.

В конце рукописи, после списка использованной литературы, реферат датируется и ставится подпись автора.

#### **Методические рекомендации для преподавателя**

Современный этап подготовки специалиста-юриста предполагает, что он владеет методологией самообразования. Поэтому необходимо ставить перед магистрантами задачи активизации самостоятельной работы. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием проводится после работы магистрантов с нормативными правовыми актами, учебными пособиями, монографиями, научно-учебной литературой, Интернет-ресурсами.

С целью формирования информационной и исследовательской культуры магистрантов, навыков самостоятельного решения проблемных ситуаций, рекомендуется использование заданий проектного характера. При этом выполнение заданий должно предусматривать как индивидуальную работу магистрантов, так и работу в микрогруппах.

Проектные работы предусматривают самостоятельное изучение отдельных разделов учебной дисциплины, систематизацию материалов, подготовку реферата, их представление, ответы на вопросы и обсуждение.

Целесообразно организовать проведение открытых лекций с привлечением практических работников органов государственной власти и местного самоуправления, которые будут способствовать формированию у магистрантов представлений об их деятельности и профессиональных навыках, познавательной и практической активности магистрантов, что позитивно отразится на успешности последующего обучения.

1. Изучив глубоко содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм

самостоятельной работы магистрантов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

2. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя магистрантов к завершению изучения учебной дисциплины на ее высший уровень.

3. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи.

Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей.

4. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать магистрантов методам такой работы.

5. Вузовская лекция - главное звено дидактического цикла обучения. Ее цель - формирование у магистрантов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

- логичность, четкость и ясность в изложении материала;

- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности магистров;

- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью магистров.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

При проведении аттестации магистрантов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность - главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний магистров. Проверка, контроль и оценка знаний магистра, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и магистранта.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый процессор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях магистранты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса магистрантами и профессорско-преподавательским составом активно используются различные информационно-справочные системы.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Организация исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах» составляет учебно-научно-методический кабинет кафедры административного, финансового и таможенного права, оснащенный интерактивной доской, компьютером, содержащим базы данных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант», научная и методическая литература, периодические издания юридической направленности, принтер, ксерокс и пр.