



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОЦИАЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ»

Образовательная программа
39.04.02 Социальная работа

Профиль подготовки:

Реализация социальной политики в регионе

Уровень высшего образования:

Магистратура

Форма обучения:

Очно-заочная

Статус дисциплины:

входит в часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений

МАХАЧКАЛА, 2021

Рабочая программа дисциплины «Мониторинг и оценка социальных программ и проектов» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 - Социальная работа от 5 февраля 2018 года №80.

Разработчик:

1. Стофарандова В.В., к.э.н., доцент кафедры теории и истории социальной работы. В. Стофарандова

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры теории и истории социальной работы
от « 1 » 07 2021 г., протокол № 10

Зав. кафедрой Магомедсултанов И.И. проф. Магомедсултанов И.И.
(подпись)

на заседании Методической комиссии социального факультета
от « 2 » 07 2021 г., протокол № 11

Председатель УМС Абдусаламова Р.А. доц. Абдусаламова Р.А.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « 9 » 07 2021 г.

Начальник УМУ Гасангаджиева А.Г. Гасангаджиева А.Г.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	4
1. Цели освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)	6
4. Объем, структура и содержание дисциплины	8
4.1. Объем дисциплины	8
4.2. Структура дисциплины	8
4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	9
5. Образовательные технологии	19
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	21
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	26
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	26
7.2. Типовые контрольные задания	29
7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	32
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	34
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	35
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	36
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	37
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	37

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Мониторинг и оценка социальных программ и проектов» входит в часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений программы магистратуры по направлению подготовки **39.04.02 «Социальная работа»**. Дисциплина реализуется на социальном факультете ДГУ кафедрой теории и истории социальной работы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и совершенствованием механизма мониторинга и оценки социальных программ и проектов.

Кроме этого, в рамках дисциплины изучаются механизмы решения проблем, требующих развития новых механизмов управления социальной сферой и технологий социального обслуживания, которые должны снизить уровень остроты социальных вопросов. В целях эффективного изучения учебного материала по курсу необходимо, чтобы магистранты хорошо освоили проблемные вопросы, понятийный аппарат и методы данной дисциплин.

Профессиональных:

-ПК-2 «Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в сфере молодежной политики».

-ПК-3 «Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики»

-ПК-7 «Способен к педагогическому сопровождению процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.»

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение таких видов текущего контроля успеваемости как *фронтальный опрос, коллоквиум, обсуждение реферата, доклад с последующим его обсуждением, групповое тестирование по кейс-заданиям, диспут, контрольная работа и пр.*; рубежного контроля в форме *письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования, коллоквиума*; промежуточного контроля в форме *зачета.*

Объем дисциплины: 4 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий - 164.

Очно-заочная форма обучения-(1 семестр 2 курса)

Семестр	Учебные занятия					СРС, в том числе зачет	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Всего	из них					
Лекц ии		Лаборато рные занятия	Практич еские занятия	Консультации			
1							
Итого	144	8		16	120	Зачет	

1. Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Мониторинг и оценка социальных программ и проектов» входит в часть ОПОП, формируемая участниками образовательных отношений программы магистратуры по направлению подготовки **39.04.02 «Социальная работа»**. Дисциплина реализуется на социальном факультете ДГУ кафедрой Теории и истории социальной работы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и совершенствованием механизма мониторинга и оценки социальных программ и проектов.

Кроме этого, в рамках дисциплины изучаются механизмы решения проблем, требующих развития новых механизмов управления социальной сферой и технологий социального обслуживания, которые должны снизить уровень остроты социальных вопросов. В целях эффективного изучения учебного материала по курсу необходимо, чтобы магистранты хорошо освоили проблемные вопросы, понятийный аппарат и методы данной дисциплины.

В целях эффективного изучения учебного материала по курсу необходимо, чтобы магистранты хорошо освоили проблемные вопросы, понятийный аппарат и методы данной дисциплины, для формирования профессиональной культуры будущего специалиста, обогащение его историческими знаниями и гуманистическими ценностями, что предполагает следующие *задачи курса*:

- формировать у магистрантов системные знания об основах мониторинга в социальной сфере;
- формировать знания о принципах и методах функционирования и развития социальных программ;
- обеспечить изучение теоретических подходов к оценке качества и эффективности услуг в сфере социального обслуживания населения;
- формировать у магистрантов правовое самосознание, инициативность, самостоятельность, способность к успешной социализации в обществе, профессиональную мобильность и другие профессионально значимые личные качества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Мониторинг и оценка социальных программ и проектов» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений программы магистратуры по направлению подготовки **39.04.02 «Социальная работа»**. Дисциплина реализуется на социальном факультете ДГУ кафедрой теории и истории социальной работы. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и совершенствованием механизма мониторинга и оценки социальных программ и проектов.

В целях эффективного изучения учебного материала по курсу необходимо, чтобы магистранты хорошо освоили проблемные вопросы, понятийный аппарат и методы данной дисциплины.

Изучение данной дисциплины логически и содержательно-методически взаимосвязано с другими частями ОПОП.

Для успешного освоения содержания рассматриваемой дисциплины, необходимо изучение следующих дисциплин:

1. «Методология научного исследования»;
2. «Теория и практика управления в социальной работе»;

Результаты изучения данного курса могут быть использованы для успешного освоения следующих дисциплин:

1. «Основы социальной политики»
2. «Современные теории социального благополучия» и др.

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
(перечень планируемых результатов обучения).**

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-2. Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в сфере молодежной политики.	ПК - 2.1. Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики	Знает: ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере	
	ПК - 2.2. Определяет объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.	Умеет: определять ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с	Письменный опрос, круглый стол, реферат
	ПК - 2.3. Координирует и руководит деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.	молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики. Владеет: навыками определения ресурсов, необходимых для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики. Знает: объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики. Умеет: определять объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной	

		<p>политики. Владеет: технологиями определения объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.</p> <p>Знает: методы координации и руководства деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.</p> <p>Умеет: координировать и руководить деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.</p> <p>Владеет: навыками координации и руководства деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики</p>	
ПК-3. Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики.	ПК - 2.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики.	Знает: контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики. Умеет: осуществлять контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики. Владеет: технологиями осуществлять контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики.	Письменный опрос, круглый стол, реферат
	ПК - 3.1. Осуществляет мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.	Знает: содержание мероприятий по повышению квалификации специалистов подразделения,	

		ответственного за работу с молодежью. Умеет: осуществлять мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью. Владеет: технологиями проведения мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью	
	ПК - 3.2. Использует инструментальный выявление потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала.	Знает: инструментальный выявление потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала. Умеет: использовать инструментальный выявление потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала. Владеет: навыками использования инструментария по выявлению потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала	
ПК-7. Способен к педагогическому сопровождению процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	ПК - 7.1. Владеет технологиями образования взрослых.	Знает: технологии образования взрослых Умеет: использовать на практике технологии образования взрослых. Владеет: технологиями образования взрослых.	Письменный опрос, круглый стол, реферат
	ПК - 7.2. Реализует методы наставничества, выстраивать модели его организации.	Знает: методы реализации методов наставничества, выстраивания модели его организации Умеет: реализовать методы наставничества, выстраивать модели его организации Владеет: навыками реализации	

		методы наставничества, выстраивать модели его организации	
	ПК - 7.3. Применяет педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала	Знает: способы применения педагогически и психологически обоснованной системы мотивации персонала. Умеет: применять педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала. Владеет: приемами применения педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала.	

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 152 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Итоговый контроль		
	Модуль 1. Особенности формирования систем социальных программ и проектов. Мониторинг качества социальных программ	1	1-3	2	4			30	Формы текущего контроля: устные опросы, тестирование, реферат, доклады, Форма промежуточной аттестации: письменная
1	Структура и функции социальных программ и проектов	1	1	2				10	
2	Мониторинг качества социальных программ. Общие положения	1	2		2			10	

									контрольная работа
3	Формирование системы социальных программ Стандартизация социальных услуг	1	3		2			10	
	Итого по модулю 1:			2	4			30	36
	Модуль 2. Конструирование новых моделей социальных услуг в условиях модернизации	1	4-6		2	4		30	Формы текущего контроля: устные опросы, тестирование, реферат, доклады, Форма промежуточной аттестации: письменная контрольная работа
4	Основные понятия в области оценки качества и эффективности социальных услуг	1	4	2				10	
5	Модернизация системы социальных услуг	1	5		2			10	
6	Конструирование современных моделей системы социальных услуг		6		2			10	
	Итого по модулю 2:			2	4			30	36
	Модуль 3. Методики оценки качества и эффективности деятельности учреждений социального обслуживания	1	7-9		2	4		30	Формы текущего контроля: устные опросы, тестирование, реферат, доклады, Форма промежуточной аттестации: письменная контрольная работа
7	Методы оценки качества и эффективности социального обслуживания	1	7	2				10	
8	Методы оценки качества социальных услуг, предоставляемых клиентам	1	8		2			10	
9	Моделирование инновационных технологий предоставления социальных услуг		9		2			10	
	Итого по модулю 3:			2	4			30	36
	Модуль 4. Стратегический менеджмент в социальных организациях	1	10-12		2	4		30	Формы текущего контроля: устные опросы, тестирование, реферат, доклады, Форма промежуточной аттестации: письменная
10	Понятие и виды стратегий	1	10	2				10	
11	Стратегическое планирование	1	11		2			10	

									контрольная работа
12	Социальная политика как инструмент делового менеджмента		12		2			10	
	Итого по модулю 4:			2	6			30	36
	ИТОГО:			8	16			120	144

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1.

Особенности формирования систем социальных программ и проектов.

Мониторинг качества социальных программ

Тема 1. Структура и функции социальных программ

Социальные услуги - часть структуры социальной сферы, имеющая признаки социального института, осуществляющая взаимодействие между юридическими лицами и потребителями услуг по удовлетворению их потребностей на основе права и установленных норм в законодательстве РФ.

Поставщик социальной услуги - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее деятельность по социальному обслуживанию населения в качестве основного вида деятельности; физическое лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью по социальному обслуживанию населения без образования юридического лица; благотворители или добровольцы, осуществляющие деятельность по социальному обслуживанию населения.

Получатель социальной услуги - гражданин и (или) семья, которым для преодоления трудной жизненной ситуации предоставляются социальные услуги.

Государство, как главный субъект системы социальных услуг.

Структурные компоненты системы социальных услуг.

Принципы и нормы предоставления социальных услуг населению.

Литература:

1. Стандарты предоставления услуг. Материалы Совместного семинара Всемирного банка и Шведского агентства по международному развитию. Всемирный банк: Сидра, 2012.

2. Басовский Л. Е., Протасьев В. Б. Управление качеством. Учебник. — 2-е изд., перераб., доп. — М.: ИНФРА-М, 2011.

3. Беккер Б. М., Хьюзлид М. А., Ульрих Д. Измерение результативности работы HR-департамента. Люди, стратегия и производительность /Пер. с англ. — М.: Вильямс, 2017.

4. Войтенко А. И., Комаров Е. И. Организация, управление и администрирование в социальной работе. Учебник. — М.: РИОР; ИНФРА-М, 2013.

5. Вучкович-Стадник А. А. Оценка персонала: четкий алгоритм действий и качественные практические решения. — М.: Эксмо, 2012.

Тема 2. Мониторинг качества социальных программ. Общие положения.

Правовой мониторинг как элемент правового механизма оказания социальных услуг призван выявлять эффективность действия нормативно-правовой основы оказания социальных услуг, их качество, комфортность и доступность предоставления данных услуг населению, а также внешние факторы, оказывающие влияние на эффективность оказания социальных услуг.

Проведение мониторинга оказания социальных услуг должно осуществляться органами государственной власти и местного самоуправления при участии учреждений различных форм собственности, занятых в указанной сфере, в рамках внедряемой в Российской Федерации системы мониторинга правоприменения.

Объектами мониторинга оказания социальных услуг должны выступать:

- нормативные правовые акты федеральных, региональных и муниципальных органов власти в сфере оказания социальных услуг;
- правоприменительная деятельность органов социальной защиты населения в сфере оказания социальных услуг;
- деятельность учреждений по оказанию социальных услуг населению.

Литература:

1. Григорьев С. И., Гусякова Л. Г., Лига М. Б. Квалиметрический потенциал социологического витализма в исследовании качества жизни. — М., Чита: ЗабГГПУ, 2009.

2. Добренькое В. И., Кравченко А. И. Методы социологического исследования. Учебник. — М.: Инфра-М, 2017.

3. Ковалев С. В. Управление качеством работы персонала. Учебно-практическое пособие. — М.: Альфа-Книга, 2012.

4. Ковальчик М. М. Квалиметрия. — М.: МГИУ, 2016.

5. Кокинз Г. Управление результативностью: как преодолеть разрыв между объявленной стратегией и реальными процессами / Пер. с англ. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.

Тема 3. Формирование системы социальных услуг. Стандартизация социальных услуг

Основные проблемы процедуры стандартизации социальных услуг.

Особенности разработки стандартов социальных услуг в регионе.

Сущность понятий «социальное обслуживание», «система социального обслуживания», «социальные услуги», «учреждение социального обслуживания», «социальная служба», «национальный стандарт», «стандарт субъекта РФ», «стандартизация социальных услуг», «объекты стандартизации социального обслуживания» и др.

Основные категории стандартов социального обслуживания.

Стандартизация социальных услуг во взаимосвязи с социальной политикой региона.

Государственные стандарты, как гарантия правительства субъектов РФ населению на определённый уровень качества предоставляемых услуг.

Литература:

1. Комаров Е. И. Измерение мотивации и стимулирования “человека работающего”. Учеб. пособие. — М.: РИОР; ИНФРА-М, 2013.

2. Комаров Е. И. Стратегический менеджмент: Учебное пособие. — М.: РИОР; ИНФРА-М, 2014.

3. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер / Пер. с англ. — М.: Бизнеском, 2017.

4. Лифиц И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг. Учеб. пособие для вузов. — 2-е изд., перераб., доп. — М.: Высшее образование; Юрайт, 2009.

5. Мазур И. И., Шапиро В. Д. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов. — 7-е изд., стереотип. — М.: Омега-Л, 2012.

6. Новикова М. А., Тарасова Н. В. Система стандартизации социального обслуживания: современное российское законодательство и перспективы развития [/ Социальное обслуживание. — 2014. — № 1.

Модуль 2.

Конструирование новых моделей социальных услуг в условиях модернизации

Тема 4. Основные понятия в области оценки качества и эффективности социальных услуг

Понятие «качества» как соответствия идеального образа услуги, удовлетворяющего все стороны, и реального воплощения этой услуги.

Национальный стандарт определяет качество социальной услуги как совокупность свойств социальной услуги, определяющую её возможность и способность удовлетворять

потребности клиента социальной службы и осуществить его социальную реабилитацию или социальную адаптацию.

Результативность социальной услуги и основные её параметры.

Эффективность услуги, как степень успешности деятельности по достижению цели с наибольшей экономией затрат

Эффективность в смысле продуктивности, производительности, экономичности - показатель эффективности деятельности, отражающий сумму выработки за единицу затрат.

Литература:

1. *Одегов Ю. Г., Абдурахманов К. Х., Котова Л. Р.* Оценка эффективности работы с персоналом: методологический подход: Учебно-практическое пособие. — М.: Альфа-Пресс, 2014.

2. Организация, управление и администрирование в социальной работе: Учебник для бакалавров / Под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. — М.: Юрайт, 2014.

3. Оценка эффективности деятельности учреждений социальной поддержки населения / Под ред. П. В. Романова и Е. Р. Ярской-Смирновой. Серия “Научные доклады: независимый экономический анализ”. — М.: Московский общественный научный фонд; Центр социальной политики и гендерных исследований, 2017.

4. *Салимова Т. А.* Управление качеством: Учебник для вузов. — 4-е изд. — М.: Омега-Л, 2013.

Тема 5. Модернизация системы социальных услуг

Процесс становления и развития социальных услуг в системе социального обслуживания населения.

Три периода модернизации: I период-конец XVIII-начало XX в.; II период-20-60-е годы XX в.; III период -70-90-годы XX в.

Проблемы модернизации социальной сферы России

Модернизация социальной политики должна быть направлена на решение задач:

-отказ от патернализма;

-частичное разгосударствление социальной сферы;

-формирование рынка социальных услуг;

-появление нового субъекта социальной политики-самого человека;

-переход от преимущественно социальной поддержки к преимущественно социальному страхованию и т.д.

Либерализация социальной сферы, как усилитель многосубъектности социальной политики.

Литература:

1. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров / Под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — М.: Юрайт, 2011.

2. *Топчий Л. В.* Методика оценки эффективности социальных услуг и других видов социальной поддержки. — Нижний Новгород, 2016.

3. *Топчий Л. В.* Проблемы квалиметрии в социальной работе: подходы, критерии, логика оценки // Отечественный журнал социальной работы. — 2015. — № 3.

4. *Топчий Л. В.* Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: Учебное пособие для бакалавров и специалистов социальной работы. — М.: Изд-во РГСУ, 2009.

5. *Фомин В. Н.* Квалиметрия. Управление качеством. Сертификация: Учеб. пособие. — М.: Ось, 2012.

6. Энциклопедия социальных практик / Под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — М.: ИТК “Дашков и К^о”, 2011.

Тема 6. Конструирование современных моделей системы социальных услуг (2 часа на практическую подготовку)

Необходимость кардинального обновления практики социальных услуг.

Основные причины, вызвавшие необходимость реформирования системы социальной защиты населения.

Основные параметры реформирования системы социального обслуживания населения, в соответствии с оценкой нуждаемости граждан в социальных услугах.

Оценка индивидуальной нуждаемости и уровня дохода. Как основание для предоставления социальных услуг населению.

Стимулирование перехода государственных учреждений социального обслуживания в форму автономных некоммерческих организаций.

Необходимость разработки формы содействия развитию негосударственных социальных служб (коммерческих социальных служб, социальных служб, создаваемых общественными организациями, благотворительными фондами, профессиональными организациями, отдельными лицами), как в том числе, ёмким рынком занятости населения, способным решить проблемы возрастающей безработицы.

Литература:

1. *Аргунова Ю.* Услуги платные и бесплатные. — М.: Бизнесцентр, 2014. — 183 с.
2. *Баркер Р.* Словарь социальной работы. — М.: Институт социальной работы, 1994. — 134 с.
3. *Бреев Б.* Развитие сферы услуг и экономический рост. — М.: Экономика, 2012. — 176 с.
4. *Буянова М. О.* Социальное обслуживание граждан в России в условиях рыночной экономики. Теоретико-правовой аспект: Монография. — М., 2012. — 431 с.
5. *Галаганов В. П.* Организация работы органов социального обеспечения. — М.: Академия, 2015. — 176 с.
6. *Гидденс Э.* Ускользающий мир: как глобализация меняет нашу жизнь. — М.: Весь мир, 2014. — 120 с.
7. *Гонтмахер Е. Ш.* Социальная политика в России: уроки 90-х. — М.: Гелиос АРВ, 2011. — 336 с.

Модуль 3. Методики оценки качества и эффективности деятельности учреждений социального обслуживания и предоставления социальных услуг клиентам.

Тема 7. Моделирование инновационных технологий предоставления социальных услуг

(2 часа на практическую подготовку)

Организация мобильной социальной службы как одной из инновационных моделей предоставлений социальных услуг.

Правовая основа создания мобильных социальных служб

Статус мобильной социальной службы.

Основные принципы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на мобильной основе

Перечень основных социальных услуг, оказываемых мобильной социальной службой

Развитие отделений дневного пребывания на базе центров социального обслуживания населения, как инновационное направление

«Тревожная кнопка», как инновационная технология в сфере социальных услуг

Необходимость модернизации надомного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

Социальный жилой дом, как принципиально новый тип социального обслуживания, предназначенный для проживания одиноких престарелых граждан в обмен на передачу жилой площади фонду города

«Ресурсный центр для инвалидов» - первое реабилитационное учреждение, занимающееся обеспечением инвалидов реабилитационной техникой

Литература:

1. *Гордин В. Э., Сущинская М. Д.* Менеджмент и маркетинг в сфере услуг. — СПб.:

Изд-во СПб ГУЭФ, 2015. — 161 с.

2. Доходы и социальные услуги: неравенство, уязвимость, бедность: Колл, монография / Рук. авт. коллектива Л. Н. Овчарова. — М.: Независимый институт социальной политики; ИД ГУ ВШЭ, 2015. — 560 с.

3. Дюркгейм Э. Социология: ее предмет, метод, предназначение. — М.: Канон, 1995. — 352 с.

4. Ерусланова Р. И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому: Учеб. пособие. — 4-е изд. — М.: НТК “Дашков и К”, 2012. — 164 с.

5. Жуков В. И. Российские преобразования: социология, экономика, политика. — М.: Академический проект, 2003. — 656 с.

6. Зиновьева И. В. Рынок услуг и управление им в условиях становления. — Саратов, 2005. — 187 с.

7. Иванов Н. Н. Сфера услуг как объект исследования и управления. — СПб.: Препринт, 2012. — 344 с.

Тема 8. Методы оценки качества и эффективности учреждения социального обслуживания

(2 часа на практическую подготовку)

Специфика методик оценки эффективности деятельности социальных учреждений, как в целом, так и различных составляющих их систем, процессов и технологий.

Принцип практической полезности, предполагающий, что любое социальное учреждение, заинтересованное в разработке критериев, а также оценке собственной эффективности, может воспользоваться предлагаемыми методами, методиками и соответствующими методическими рекомендациями.

Принцип доступности для пользователя означает, что любой работник, независимо от своего базового образования, получив минимально необходимую подготовку по проблемам оценки эффективности деятельности социальных учреждений, может не только использовать предлагаемые методы и методики, но и создать их варианты с учётом конкретных условий.

Принцип накапливаемой и используемой внутриорганизационной статистики, предполагающий периодические оценки эффективности. Это позволяет накапливать оценочную информацию, переходящую со временем в динамичную статистику, которая является основой выявления устойчивости/неустойчивости, как факторов эффективности, так и неэффективности в деятельности социального учреждения.

SWOT-анализ, как оценочно-аналитический метод, используемый при обосновании стратегии деятельности различных организаций, предприятий и учреждений в целом и /или их подразделений.

Открытый и закрытый варианты SWOT-анализа.

Открытый предполагает что эксперт, участвующий в оценочной процедуре, анонимно фиксирует на бланке свое мнение по силам, слабостям, возможностям и угрозам того учреждения в котором он работает.

Закрытый вариант заключается в том, что экспертам дают готовые типовые перечни по силам, слабостям, возможностям и угрозам.

Преимущества SWOT-анализа.

Литература:

1. Аргунова Ю. Услуги платные и бесплатные. — М.: Бизнес-центр, 2014. — 183 с.

2. Баркер Р. Словарь социальной работы. — М.: Институт социальной работы, 1994. — 134 с.

3. Бреев Б. Развитие сферы услуг и экономический рост. — М.: Экономика, 2012. — 176 с.

4. Буянова М. О. Социальное обслуживание граждан в России в условиях рыночной экономики. Теоретико-правовой аспект: Монография. — М., 2012. — 431 с.

5. Галаганов В. П. Организация работы органов социального обеспечения. — М.:

Академия, 2005. — 176 с.

6. Гидденс Э. Ускользящий мир: как глобализация меняет нашу жизнь. — М.: Весь мир, 2014. — 120 с.

7. Гонтмахер Е. Ш. Социальная политика в России: уроки 90-х. — М.: Гелиос АРВ, 2000. — 336 с.

Тема 9. Методы оценки качества и эффективности социальных услуг, предоставляемых клиентам.

(2 часа на практическую подготовку)

Специфика и особенности анкетного опроса, как традиционного метода получения оценочной информации об эффективности работы социального учреждения в целом, его подразделений, качества предоставляемых услуг, стиле работы персонала.

Уточняющее интервью, как дополнительный метод получения информации при проведении анкетного опроса.

Основные критерии оценки работы специалиста социального учреждения.

Кейс-метод, как извлечение конкретной проблематики из конкретной практики и предоставление её в виде устного описания, текста на каком-либо носителе, в аудио - визуальной форме или с помощью разыгрывания ролей.

Статистический подход в оценке качества социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому.

Литература:

1. Комаров Е. И. Измерение мотивации и стимулирования “человека работающего”. Учеб. пособие. — М.: РИОР; ИНФРА-М, 2013

2. Комаров Е. И. Стратегический менеджмент: Учебное пособие. — М.: РИОР; ИНФРА-М, 2015.

3. Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер / Пер. с англ. — М.: Бизнеском, 2012.

4. Лифиц И. М. Конкурентоспособность товаров и услуг. Учеб. пособие для вузов. — 2-е изд., перераб., доп. — М.: Высшее образование; Юрайт, 2009.

5. Мазур И. И., Шапиро В. Д. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов. — 7-е изд., стереотип. — М.: Омега-Л, 2012.

6. Новикова М. А., Тарасова Н. В. Система стандартизации социального обслуживания: современное российское законодательство и перспективы развития [// Социальное обслуживание. — 2014. — № 1.

Модуль 4. Стратегический менеджмент в социальных организациях

Тема 10. Понятие и виды стратегий.

1. Стратегическое управление, как процесс обеспечения разработки и реализации стратегии в деятельности социальной организации.

2. Система разработки и реализации стратегии.

3. Виды стратегий в социальной организации.

Литература:

1. Арсеньев Ю.Н., Шелобаев С.И., Давыдова Т.Ю. Управление персоналом. Модели управления: Учеб. пособие для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

2. Бухалков М.И. Управление персоналом: Учебник для вузов. — М.: ИНФРА-М, 2005.

3. Грачев С.М. Сборник должностных инструкций. Более 350 образцов. — М.: Проспект, ТК Велби, 2015.

4. Иванова С. Искусство подбора персонала. Как оценить человека за час. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2014.

5.Кибанов А.Я., Дуракова И.Б. Управление персоналом организации: отбор и оценка при найме, аттестация: Учеб. пособие. — М.: Экзамен, 2005.

Тема 11. Стратегическое планирование

- 1.Основные стадии стратегического планирования
- 2.Аналитико-оценочные инструменты
- 3.Матрица ключевых факторов стратегии

Литература:

- 1.Административные барьеры в социальной сфере. Опыт исследования и практических действий / Под ред. Е.А. Водопьяновой. — М.: СПРОС КонфОП, 2013.
- 2.Гибсон Д.Л., Иванцевич Д., Доннелли Д.Х. мл. Организации: поведение, структура, процессы. Учебник для вузов / Пер. с англ. — 8-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2014.
- 3.Лукичева Л.И. Управление организацией. Учеб. пособие / Под ред. Ю.П. Анискина. — М.: Омега-Л, 2015.
- 4.Санин И.И. Управление социальной сферой в регионе. — М.: Дашков и К°, 2013.
- 5.Социальная политика: Учебник / Под. общ. ред. Н.А. Волгина. — М.: Экзамен, 2014.
- 6.Теория организации и основы менеджмента (в социальной сфере): Учеб. пособие для вузов / Под ред. В.А. Абчука.—СПб.: Изд-во РГПУ, 2011.

Тема 12. Социальная политика, как инструмент делового менеджмента (2 часа на практическую подготовку)

- 1.Основные характеристики социальной политики
2. Программы
3. Проекты

Литература:

- 1.Баранников А.Ф. Теория организации: Учебник для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
- 2.Быкова А.С. Организационные структуры управления. — М.: ОЛМА-Пресс, ИНЭС, 2013.
- 3.Керженцев П.М. Принципы организации. — М.: Экономика, 1968.
- 4.Кочеткова А.М. Введение в организационное поведение и организационное моделирование. — М.: Дело, 2001.
- 5.Линдер У.Б., Чуркин С.А. История социальных служб России X-XX веков. - М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2014.
- 6.Савинов А.Н., Зарембо Т.Ф. Организация работы органов социальной защиты: Учеб. пособие для образоват. учреждений. — М.: Академия, 2014.
- 7.Холл Р.Х. Организации: структуры, процессы, результаты / Пер. с англ. - СПб.: Питер, 2011.

Темы практических и семинарских занятий

Модуль 1. Управление социальной работой в контексте современного общества

Тема 1.Сущность и особенности управления социальной работой. Эволюция теорий социального управления

Цель: Сформировать представления бакалавров о концептуальных основах социального управления, видах управления и управления социальной работой.

Форма проведения: опрос, дискуссия.

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

- 1.Дайте определение понятий «управление» и «менеджмент»
- 2.Что из себя представляет эволюция теорий социального управления?
- 3.Каковы особенности социальных организаций?
- 4.Дайте определение понятий «организация» и «администрирование»
- 5.Каковы основы управления социальной работой?

Литература:

1. *Аширов Д.А.* Трудовая мотивация: Учеб. пособие. — М: ТК Вел-би, Проспект, 2015.
2. *Волгин Н.А.* Оплата труда: производство, социальная сфера, государственная служба. Анализ, проблемы решения. — М.: Экзамен, 2013.
3. *Каверин СБ.* Мотивация труда. — М.: Институт психологии РАН, 1998.
4. *Маслоу А.* Мотивация и личность / Пер. с англ. — 3-е изд. — СПб.: Питер, 2013.
5. *Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.* Основы менеджмента /Пер. с англ. — М.: Дело, 2014.

Тема 2. Социальная организация как субъект и объект управления. (2 часа на практическую подготовку)

Цель: Сформировать представление бакалавров о понятие «социальная организация», как институте удовлетворения социальных потребностей населения.

Форма проведения: опрос, обсуждение

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Дайте определения понятия «институционализация»
2. Раскройте важнейшие институциональные признаки социальной организации
3. Установите соответствие между наименованиями центров и домов и их функциональным предназначением
4. Расскажите об основных источниках появления технологий в социальных организациях
5. Нормативно-правовая база функционирования социальных организаций

ЛИТЕРАТУРА:

1. *Баранников А.Ф.* Теория организации: Учебник для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
2. *Быкова А.С.* Организационные структуры управления. — М.: ОЛМА-Пресс, ИНЭС, 2013.
3. *Керженцев П.М.* Принципы организации. — М.: Экономика, 1968.
4. *Кочеткова А.М.* Введение в организационное поведение и организационное моделирование. — М.: Дело, 2014.
5. *Линдер У.Б., Чуркин С.А.* История социальных служб России X-XX веков. - М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2014.
6. *Савинов А.Н., Зарембо Т.Ф.* Организация работы органов социальной защиты: Учеб. пособие для образоват. учреждений. — М.: Академия, 2014.
7. *Холл Р.Х.* Организации: структуры, процессы, результаты / Пер. с англ. - СПб.: Питер, 2011.

Тема 3. Инновации в социальной сфере

Цель: Сформировать представление и раскрыть сущность инноваций в социальной сфере, как необходимого условия эффективности в изменяющемся мире.

Форма проведения: дискуссия, опрос

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Приведите разумные аргументы в пользу того, что на сегодняшний день социальная сфера нуждается в инновациях различного рода
2. Определите разницу между понятиями «инновация» и «новация» и дайте полные определения терминам
3. Какие процессы способствуют появлению инноваций в социальной сфере. Раскройте их подробно, учитывая особенности социальной сферы
4. Какие задачи могут быть решены посредством инноваций в социальной сфере?

5.Каких сфер и отраслей социальной действительности в большей степени касаются социальные инновации?

ЛИТЕРАТУРА:

1.Адамецки К. О науке организации (Избранные произведения) / Пер. с польск. — М.: Экономика, 1972.

2.ГастевЛ.К. Как надо работать. Практическое введение в науку организации труда. — М.: Экономика, 1972.

3.Трошев И.В. Организационная культура: Учеб. пособие для студентов вузов. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.

4.Гуиар Ф.Ж., Келли Д.Н. Преобразование организации / Пер. с англ. — М.: Дело, 2013.

5.Моргенстерн Д. Самоорганизация по принципу «изнутри наружу»: Система эффективной организации пространства, предметной среды, информации и времени / Пер. с англ. — М.: Хорошая книга, 2013.

6.Шейн Э. Организационная культура и лидерство: Построение. Эволюция, Совершенствование /Пер. с англ. — СПб.: Питер, 2012.

Тема 4.Методы управления социальными процессами.

Цель: Сформировать представление о методах управления социальными процессами и их особенностями, как механизмами изменения социальной структуры общества.

Форма проведения: опрос, дискуссия

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

- 1.Раскройте алгоритм управления социальными процессами
- 2.Перечислите и охарактеризуйте индикаторы социального развития региона
- 3.В чём сущность Индекса развития человеческого потенциала?
- 4.Каковы критерии уровня социального развития общества
- 5.Что называется «методами управления»?
- 6.Расскажите о первоочередных проблемах социальной сферы России

ЛИТЕРАТУРА:

1.Арсеньев Ю.Н., Шелобаев СИ., Давыдова Т.Ю. Управление персоналом. Модели управления: Учеб. пособие для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

2.Бухалков М.И. Управление персоналом: Учебник для вузов. — М.: ИНФРА-М, 2015.

3.Грачев СМ. Сборник должностных инструкций. Более 350 образцов —М.: Проспект, ТК Велби, 2005.

1. Иванова С. Искусство подбора персонала. Как оценить человека за час. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2014.

2. Кибанов А.Я., Дуракова И.Б. Управление персоналом организации: отбор и оценка при найме, аттестация: Учеб. пособие. — М.: Экзамен, 2015.

Модуль 2.Особенности управления социальной сферой в различных моделях социальной работы.

Тема 5.Управление социальной сферой в контексте психодинамической модели

Цель: Сформировать представление об уровнях социально-психологической адаптации, как необходимого компонента психодинамической модели.

Форма проведения: опрос, дискуссия.

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Охарактеризуйте современную ситуацию, связанную с диагностикой и коррекцией социально-психологической адаптации людей
2. Каковы критерии оценки социально-психологической адаптированности людей
3. Раскройте основные уровни социально-психологической адаптации
4. Каковы достоинства и недостатки этой модели?
5. На что, по вашему, направлен психолого-ориентированный подход к организации социальной помощи клиентам?

ЛИТЕРАТУРА:

1. Бендас Т.В. Тендерная психология: Учеб. пособие для вузов. — СПб.: Питер, 2015.
2. Берн Ш. Тендерная психология /Пер. с англ. — СПб.: Прайм-Еврознак; М.: ОЛМА-Пресс, 2014.
3. Введение в гендерные исследования: Учеб. пособие / Под общ. ред. И.В. Костинова. — М.: Аспект-Пресс, 2015.
4. Грэй Д. Женщины с Венеры, мужчины с Марса: Они такие разные, что им нужно учиться понимать друг друга / Пер. с англ. — Киев: София, 2014.
5. Комаров Е.И. Женщина-руководитель. — М.: Моск. рабочий, 1989г.

Тема 6. Управление социальной работой в контексте социально ориентированного подхода

Цель: Сформировать представление бакалавров о социально-ориентированном подходе к организации управления социальной работой и её оптимизации, обеспечивающих социальную защиту различным категориям граждан.

Форма проведения: опрос, дискуссия

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Раскройте содержание профилактики как функции социального управления
2. Охарактеризуйте социокультурные условия социальной профилактики в современной России.
3. Опишите социальные девиации как объект профилактики
4. Сформулируйте принципы управления процессами социальной профилактики
5. Опишите и проанализируйте способы управляемого профилактического воздействия.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Аширов Д.А. Трудовая мотивация: Учеб. пособие. — М: ТК Вел-би, Проспект, 2015.
2. Волгин Н.А. Оплата труда: производство, социальная сфера, государственная служба. Анализ, проблемы решения. — М.: Экзамен, 2013.
3. Каверин СБ. Мотивация труда. — М.: Институт психологии РАН, 1998.
4. Маслоу А. Мотивация и личность / Пер. с англ. — 3-е изд. — СПб.: Питер, 2013.
5. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента /Пер. с англ. — М.: Дело, 2014.

Тема 7. Управление социальной работой в контексте комплексной модели

Цель: Сформировать представление о проблеме самоорганизации человека, как процессе взаимодействия с внешней средой и достижения максимального равновесия – «акме».

Форма проведения: опрос, дискуссия

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Расскажите об основном методе достижения акме и составляющих его процессов
2. Раскройте концептуальные основы комплексноориентированных подходов к организации социальной работы
3. Поясните суть комплексного подхода к процессу принятия управленческих решений
4. Опишите основные принципы акмеологического подхода к формированию гармоничной личности
5. Поясните роль социальных институтов образования в комплексном решении социальных проблем
6. Поясните роль семьи в комплексном решении социальных проблем
7. Поясните роль культуры в комплексном решении социальных проблем
8. Поясните роль механизмов социальной адаптации и реабилитации в комплексном решении социальных проблем

ЛИТЕРАТУРА:

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н., Уткин В.Б. Управленческие решения: Учебник. — М.: Дашков и К⁰, 2015.
2. Бирман Л.А. Управленческие решения. — М.: Дело, 2014.
3. Вербин С. Наука принятия решений. — СПб.: Питер, 2012.
4. Карданская Н.Л. Управленческие решения: Учебник для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, Изд-во полит, литературы «Единство», 2013.
5. Литвак Б. Г. Разработка управленческого решения: Учебник для вузов. — М.: Дело, 2004.

Модуль 3. Стратегический менеджмент в социальных организациях

Тема 8. Понятие и виды стратегий

Цель: Сформировать представление о стратегическом менеджменте в социальных организациях и видах стратегий в них.

Форма проведения: опрос, дискуссия

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Дайте определение понятия «стратегическое управление»
2. Раскройте характерные особенности стратегического управления.
3. Каковы основные составляющие стратегического управления?
4. Каковы особенности системы разработки и реализации стратегий?
5. Охарактеризуйте три основных вида систем стратегического управления: централизованная, децентрализованная и смешанная.
6. Каковы основные причины неудачных стратегических решений?

Литература:

1. Арсеньев Ю.Н., Шелобаев С.И., Давыдова Т.Ю. Управление персоналом. Модели управления: Учеб. пособие для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
2. Бухалков М.И. Управление персоналом: Учебник для вузов. — М.: ИНФРА-М, 2005.
3. Грачев СМ. Сборник должностных инструкций. Более 350 образцов. — М.: Проспект, ТК Велби, 2015.

4.Иванова С. Искусство подбора персонала. Как оценить человека за час. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2014.

5.Кибанов А.Я., Дуракова И.Б. Управление персоналом организации: отбор и оценка при найме, аттестация: Учеб. пособие. — М.: Экзамен, 2005.

Тема 9. Стратегическое планирование

Цель: Сформировать представление бакалавров о стратегическом планировании и стадий его реализации.

Форма проведения: опрос, дискуссия

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Дайте определение понятия «стратегическое планирование»
2. Охарактеризуйте основные стадии стратегического планирования.
3. Каковы основные аналитико-оценочные инструменты?
4. Раскройте сущность SWOT-метода
5. Какова матрица ключевых факторов стратегии?

Литература:

1.Административные барьеры в социальной сфере. Опыт исследования и практических действий / Под ред. Е.А. Водопьяновой. — М.: СПРОС КонфОП, 2013.

2.ГибсонД.Л., Иванцевич Д., Доннелли Д.Х. мл. Организации: поведение, структура, процессы. Учебник для вузов / Пер. с англ. — 8-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2014.

3.Лукичева Л.И. Управление организацией. Учеб. пособие / Под ред. Ю.П. Анискина. — М.: Омега-Л, 2015.

4.Санин И.И. Управление социальной сферой в регионе. — М.: Дашков и К°, 2013.

5.Социальная политика: Учебник / Под. общ. ред. Н.А. Волгина. — М.: Экзамен, 2014.

6.Теория организации и основы менеджмента (в социальной сфере): Учеб. пособие для вузов / Под ред. В.А. Абчука.—СПб.: Изд-воРГПУ, 2011.

Тема 10.Социальная политика, как инструмент делового менеджмента.

Цель: Сформировать представление о социальной политике, как инструменте делового менеджмента

Форма проведения: опрос, обсуждение

Вопросы для самоконтроля и обсуждения:

1. Дайте определение понятия «социальная политика» и важнейших проблем, связанных с ним.
2. Каковы основные и важнейшие характеристики социальной политики
3. Программный метод, как механизм организационного и ресурсного обеспечения.
4. Каковы основные принципы разработки социальной политики на любом уровне управления? Охарактеризуйте их.
5. Что необходимо для внедрения социальной политики в жизнь?

Литература:

1.Баранников А.Ф. Теория организации: Учебник для вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.

2.Быкова А.С Организационные структуры управления. — М.: ОЛМА-Пресс, ИНЭС, 2013.

3.Керженцев П.М. Принципы организации. — М.: Экономика, 1968.

4.Кочеткова А.М. Введение в организационное поведение и организационное моделирование. — М.: Дело, 2001.

5. *Линдер У.Б., Чуркин С.А.* История социальных служб России X-XX веков. - М.: РИПОЛ КЛАССИК, 2014.

6. *Савинов А.Н., Зарембо Т.Ф.* Организация работы органов социальной защиты: Учеб. пособие для образоват. учреждений. — М.: Академия, 2014.

7. *Холл Р.Х.* Организации: структуры, процессы, результаты / Пер. с англ. - СПб.: Питер, 2011.

5. Образовательные технологии

Для наиболее эффективного освоения курса «Мониторинг и оценка социальных программ и проектов» в преподавании применяется комплекс приемов и методов, позволяющих сформировать у обучающихся целостное представление об истоках и особенностях, а так же об исторических, теоретических и методологических аспектах развития системы социальной политики в России.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 39.04.02 «Социальная работа» и реализации компетентностного подхода в учебном процессе предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В частности, при изучении дисциплины предусмотрено применение следующих образовательных технологий:

– *Лекция-беседа*, являющаяся наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

– *Проблемная лекция*, определяющим признаком которой является постановка и разрешение учебных проблем с различной степенью приобщения к этому слушателей. Такое занятие начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую необходимо решить в ходе изложения материала.

– *Лекция-визуализация*, во время которой происходит переработка учебной информации по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления студентам через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.).

– *Деловая и/или ролевая игра*, представляющая собой совместную деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

– *«Круглый стол»*, предполагающий обсуждение вопроса (темы, проблемы) на условиях партнерства небольшой группой студентов (обычно около пяти человек). В процессе обмена мнениями акцентируются позиции, подходы между участниками и с «аудиторией».

– *Презентация* – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

– *Творческие задания* – самостоятельная творческая деятельность студента, в которой он реализует свой личностный потенциал, демонстрирует умение грамотно и ясно выражать свои мысли, идеи.

– *Компьютерные технологии* (компьютерный опрос, лекция – презентация, доклады студентов в сопровождении мультимедиа);

– *Диалоговые технологии* (опрос, взаимопрос, дискуссия между студентами, дискуссия преподавателя и студентов);

– Технологии на основе метода *опережающего обучения* и др.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются активные и интерактивные формы проведения занятий, в частности, с использованием разнообразных методов организации и осуществления:

- учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические методы передачи информации, проблемные лекции и др.);
- стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности (дискуссии, самостоятельные исследования по обозначенной проблематике, публикация статьи и др.);
- контроля и самоконтроля (индивидуального и фронтального, устного и письменного опроса, экзамена).

Широко (более 20% аудиторных занятий) используются активные и интерактивные методы проведения занятий:

- дискуссии;
- ролевые, деловые, организационно-управленческие игры, имитирующие те или иные практические ситуации как одно из средств активизации учебного процесса;
- дискуссионные методы (групповая дискуссия, разбор случаев из практики, анализ ситуаций, моделирование практических ситуаций, и др.);

В частности, при проведении семинарских занятий по данной дисциплине используются различные образовательные технологии с использованием широкого спектра технических средств обучения. Для этого используется аудитории №2 и №17, оборудованный мультимедийным комплексом и видеооборудованием.

Наряду с традиционными лекционными и семинарскими занятиями предусмотрено встречи с представителями государственных и общественных организаций, экспертами и специалистами в области изучаемых проблем.

Формы и методы обучения

Форма занятия	Применяемые методы обучения	Виды оценочных средств
Лекционные занятия	Интерактивные методы: дискуссия; метод анализа конкретной ситуации; проблемная лекция; метод опережающего обучения.	Вопросы к семинарам, вопросы по докладам и др.
Практические занятия	Интерактивные методы: дискуссия; метод мозгового штурма; кейс – метод; организационно-деятельностная игра; метод анализа конкретной ситуации; семинар-тренинг; учебная конференция; мастер-класс экспертов, специалистов	Практические задания, кроссворды Суммированные баллы, начисляемые по результатам регулярной проверки усвоения учебного материала, вносятся в аттестационную ведомость. При выведении аттестационной отметки учитывается посещение студентом аудиторных (лекционных) занятий.

Лабораторные занятия	Данный вид нагрузки не предусмотрен учебным планом	
Самостоятельная работа студентов	Метод проектов, организационно-деятельностная игра	Задания для самостоятельной работы, балльно-рейтинговая оценка качества и уровня студенческих докладов, рефератов и презентаций (акцентированности, последовательности, убедительности, использования специальной терминологии)
Зачёт		Для успешной сдачи зачёта студент должен посещать занятия, выполнять задания, получить положительные оценки на текущих аттестациях. Экзамен проводится в устно-письменной форме.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа рассматривается как форма организации обучения, которая способна обеспечивать самостоятельный поиск необходимой информации, творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов на занятиях и во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени, выработку умений и навыков рациональной организации учебного труда. Она является формой организации образовательного процесса, стимулирующей активность, самостоятельность и познавательный интерес студентов, а также одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС).

Самостоятельная работа студента выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя и реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и семинарских занятиях, а также вне аудитории – в библиотеке, на кафедре, дома.

Аудиторная самостоятельная работа студента осуществляется на лекционных и семинарских занятиях в форме выполнения различных заданий и научных работ. Внеаудиторная самостоятельная работа студента традиционно включает такие виды деятельности, как *проработка ранее прослушанного лекционного материала, изучение источника, конспектирование программного материала по учебникам, подготовка доклада, выполнение реферата, поиск наглядного материала, выполнение предложенных преподавателем заданий в виртуальной обучающей системе в режиме on-line и т.д.*

Самостоятельная работа студента должна быть ориентирована на поиск и анализ учебного и научного материалов для подготовки к устному выступлению на семинарском занятии и обсуждения заранее заданных и возникающих в ходе занятия вопросов, написания доклада и научной работы. Эффективность и конечный результат

самостоятельной работы студента зависит от умения работать с научной и учебной литературой, источниками и информацией в сети Интернет по указанным адресам.

При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

1. Самостоятельная работа при подготовке к аудиторным занятиям.

1.1. Подготовка к лекции. Краткие конспекты лекций по дисциплине вместе с рабочей программой заранее представлены студентам на электронных носителях и информационной среде факультета. Знакомство с этими материалами позволяет заранее ознакомиться с основными положениями предстоящей лекции и активно задавать конкретные вопросы при ее изложении.

1.2. Подготовка к семинарскому занятию. Она направлена на:

- развитие способности к чтению научной и иной литературы;
- поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

1.3. Подготовка к семинару-конференции. В процессе самостоятельной подготовки к нему студенту необходимо изучить 2–3 источника (монографии, статьи), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемому вопросу и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы всех присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных исследователей. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к семинару-конференции.

1.4. Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела или модулей дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

1.5. Подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра и включать следующие действия: студенту следует перечитать все лекции и материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра.

Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного

явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа.

2.1. Написание реферата с целью расширения научного кругозора, овладения методами теоретического исследования, развития самостоятельности мышления студента. Для этого следует:

- 1) выбрать тему, если она не определена преподавателем;
- 2) определить источники, с которыми придется работать;
- 3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;
- 4) составить план;
- 5) написать реферат:
 - обосновать актуальность выбранной темы;
 - указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);
 - сформулировать проблематику выбранной темы;
 - привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;
 - сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

Планируемые результаты данного вида самостоятельной работы:

- способность студентов к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

2.2. Написание эссе с целью развития навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Для выполнения данного вида самостоятельной работы студентам следует:

- 1) написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы);
- 2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;
- 3) дать комментарии к проблеме;
- 4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;
- 5) написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

Планируемые результаты самостоятельной работы: способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

2.3. Подготовка доклада с целью расширения научного кругозора, овладения методами теоретического исследования, развития самостоятельности мышления студента.

2.4. Составление глоссария с целью повысить уровень информационный культуры студентов; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области данного учебного курса.

2.5. Выполнение заданий для формирования умения анализировать в короткие сроки большого объема неупорядоченной информации, принятия решений в условиях недостаточной информации при разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

2.6. Информационный поиск с целью развития способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска.

Список современных задач информационного поиска:

- решение вопросов моделирования;
- классификация документов;
 - фильтрация, классификация документов;
 - проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов;
 - извлечение информации (аннотирование и реферирование документов);

— выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах.

2.7. Разработка мультимедийной презентации, целью которой является:

— освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала;

— обеспечение контроля качества знаний; — формирование специальных компетенций, обеспечивающих возможность работы с информационными технологиями;

— становление общекультурных компетенций.

Основные виды мультимедийной презентации:

— обучающие и тестовые презентации (позволяют знакомить с содержанием учебного материала и контролировать качество его усвоения);

— презентации электронных каталогов (дают возможность распространять большие объемы информации быстро, качественно и эффективно);

— электронные презентации и рекламные ролики (служат для создания имиджа и распространение информации об объекте);

— бытовые презентации (использование в бытовых целях фотографий и видеоизображений в электронном виде).

Мультимедийные презентации по назначению:

— презентация сопровождения образовательного процесса (является источником информации и средством привлечения внимания слушателей);

— презентация информационной поддержки образовательного процесса (представляет собой обновление банка литературы, контрольных и тестовых заданий, вопросов к итоговой и промежуточной аттестации);

— презентация-отчет (мультимедийное сопровождение отчета в виде нескольких фрагментов, логически связанных между собой в зависимости от структуры отчета).

Примерное распределение времени самостоятельной работы студентов

Вид самостоятельной работы	Примерная трудоёмкость, а.ч.
	Очно-заочная
Текущая СРС	
работа с лекционным материалом, с учебной литературой	10
самостоятельное изучение разделов дисциплины	14
подготовка к семинарским занятиям	16
подготовка к контрольным работам	16
Творческая проблемно-ориентированная СРС	
выполнение научных докладов и рефератов	16
поиск, изучение и презентация информации по заданной проблеме, анализ научных публикаций по заданной теме	16
исследовательская работа, участие в конференциях, семинарах, олимпиадах	16
анализ информации по теме на основе собранных данных	16
Итого СРС:	
	120

Темы, виды и содержание самостоятельной работы

Темы	Виды и содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Модуль 1. Особенности формирования систем социальных программ и проектов. Мониторинг качества социальных	1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет	Устный опрос, реферат,

<p>программ 1. Структура и функции социальных программ и проектов</p>	<p>ресурсов; 2. Подборка литературы по теме. 3. Проработка имеющейся научной литературы, конспектирование, запись своих мыслей и соображений.</p>	<p>тестирование</p>
<p>2. Мониторинг качества социальных программ. Общие положения</p>	<p>1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Обдумывание и изложение своих мыслей на основании полученной информации</p>	<p>Устный опрос, реферат, тестирование</p>
	<p>1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3. Изучить план семинара-перечень основных вопросов и проблем, которые будут обсуждаться в ходе семинарского занятия</p>	<p>Контрольная работа, реферат</p>
<p>3. Формирование системы социальных программ Стандартизация социальных услуг</p>	<p>1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Подборка литературы по теме занятия; найти соответствующий раздел в лекциях и рекомендуемых учебниках</p>	<p>Устный опрос, реферат, тестирование</p>
<p>Модуль 2. Конструирование новых моделей социальных услуг в условиях модернизации Основные понятия в области оценки качества и эффективности социальных услуг</p>	<p>1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3. Изучение учебной и научной литературы и соответствующих интернет ресурсов по теме;</p>	<p>Устный опрос, реферат, тестирование</p>
<p>Модернизация системы социальных услуг</p>	<p>1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление</p>	<p>Коллоквиум, реферат, тестирование</p>

	конспекта; 3.Подготовка к выполнению рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, собеседование	
Конструирование современных моделей системы социальных услуг	1.Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Подготовка к выполнению рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, собеседование	Коллоквиум , реферат, тестирование
	1.Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Подготовка к выполнению рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, собеседование	Коллоквиум , реферат, тестирование
Модуль 3. Методики оценки качества и эффективности деятельности учреждений социального обслуживания Методы оценки качества и эффективности социального обслуживания	1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Обдумывание и изложение своих мыслей на основании полученной информации	Устный опрос, реферат, тестирование
Методы оценки качества социальных услуг, предоставляемых клиентам	1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2. Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Изучить план семинара-перечень основных вопросов и проблем, которые будут обсуждаться в ходе семинарского занятия	Контрольная работа, реферат
Моделирование инновационных технологий предоставления	1. Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной	Устный опрос,

социальных услуг	литературы и интернет ресурсов; 2.Подборка литературы по теме занятия; найти соответствующий раздел в лекциях и рекомендуемых учебниках	реферат, тестировани е
Модуль 4.Стратегический менеджмент в социальных организациях Понятие и виды стратегий	1.Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Изучение учебной и научной литературы и соответствующих интернет ресурсов по теме;	Устный опрос, реферат, тестировани е
Стратегическое планирование	1.Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Подготовка к выполнению рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, собеседование	Коллоквиум , реферат, тестировани е
Социальная политика как инструмент делового менеджмента	1.Проработка конспекта лекций, изучение учебной и научной литературы и интернет ресурсов; 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме, составление конспекта; 3.Подготовка к выполнению рубежного контроля: контрольная работа, тестирование, собеседование	Коллоквиум , реферат, тестировани е

Источники:

1. *Гастев Л.К.* Как надо работать. Практическое введение в науку организации труда. — М.: Экономика, 1972.
2. *Трошев И.В.* Организационная культура: Учеб. пособие для студентов вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
3. *Гуияр Ф.Ж., Келли Д.Н.* Преобразование организации / Пер. с англ. — М.: Дело, 2013.
4. *Моргенстерн Д.* Самоорганизация по принципу «изнутри наружу»: Система эффективной организации пространства, предметной среды, информации и времени / Пер. с англ. — М.: Хорошая книга, 2013.
5. *Шейн Э.* Организационная культура и лидерство: Построение. Эволюция, Совершенствование /Пер. с англ. — СПб.: Питер, 2012.

6. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
7. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks:
8. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
9. <http://нэб.рф/> - Национальная электронная библиотека
10. <http://window.edu.ru/> - Образовательный ресурс
11. <http://link.springer.com/> - Электронный ресурс Springer
12. webofknowledge.com – Международная база цитирования Web of Science
13. <http://www.scopus.com/> - Реферативная база данных Scopus

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Тематика рефератов и эссе

1. Методы управления развитием социально-экономических систем
2. Особенности развития социально-экономических систем
3. Программно-целевые методы управления социально-экономическими системами
4. Сценарный подход к управлению реализацией целевых программ
5. Сценарии как инструмент анализа и прогнозирования развития социально-экономических систем
6. Математические методы построения сценариев развития социально-экономических систем
7. Управление реализацией целевых программ на основе макроэкономического моделирования
8. Методы моделирования и прогнозирования социально-экономических систем с использованием аппарата знаковых оргграфов
9. Формирование сценариев развития социально-экономических систем на базе аппарата модифицированных функциональных графов
10. Моделирование процессов управления реализацией целевых программ в социально-экономической сфере
11. Принципы и методы организации и планирования процедур контроля выполнения целевых программ
12. Принципы и методы организации и планирования процедур контроля выполнения целевых программ
13. Принципы организации контроля эффективности реализации целевых программ
14. Методы планирования и выбора объектов контроля
15. Алгоритмы планирования процедур контроля реализации целевых программ
16. Методика определения объектов контроля на основе результатов мониторинга реализации целевых программ
17. Алгоритмы упорядочивания выборки исполнителей целевых программ для проведения контрольных проверок
18. Методы повышения эффективности контрольных проверок на основе оценки аудиторского риска
19. Минимизация аудиторского риска на основе анализа технологии проведения проверок

20. Анализ и синтез механизмов минимизации аудиторского риска с использованием графовых моделей
21. Мониторинг и оперативное управление реализацией целевых программ
22. Анализ технологий мониторинга хода реализации целевых программ
23. Анализ технологий ситуационного управления реализацией целевых программ
24. Методы принятия коллективных решений и определения степени согласованности экспертных оценок.

Задания и вопросы для проведения текущего и промежуточного контроля

Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных аттестаций

Формы контроля при изучении дисциплины: текущий контроль, промежуточный контроль по модулю, итоговая аттестация по дисциплине.

По результатам текущего и промежуточного контроля составляется академический рейтинг магистранта по каждому модулю и выводится средний рейтинг по всем модулям.

Текущий контроль - все виды аудиторной и внеаудиторной работы магистрантов по данному дисциплинарному модулю, результаты которой оцениваются до промежуточного контроля.

Промежуточный контроль - это проверка полноты знаний по освоенному материалу дисциплинарного модуля.

Итоговая аттестация - это подведение итогов текущей работы и промежуточных контролей по дисциплинарным модулям.

По результатам итоговой аттестации магистранту засчитывается трудоемкость дисциплины в дисциплинарных модулях, выставляется дифференцированная отметка в принятой системе баллов, характеризующая качество освоения магистрантом знаний, умений и навыков по данной дисциплине.

Вопросы для проведения промежуточного контроля

Модуль 1

1. Что понимается под *проверкой* в ходе контроля результативности комплекса программных мероприятий ФЦП?
2. В каких формах может осуществляться контроль результативности выполнения ФЦП?
3. Дайте определение понятиям: ревизия, обследование, анализ, документальный контроль, контроль исполнения.
4. Что из себя представляет *контрольная* или *экспертная проверка*?
5. Какие мероприятия предполагает *выездная документальная проверка*?
6. Виды проверок в зависимости от объема проверяемых вопросов.
7. Охарактеризуйте комплексные, выборочные и тематические (целевые) виды проверки.
8. Каков базовый состав основных вопросов проведения экспертных проверок реализации целевых программ?
9. Какие параметры характеризуют состояние финансирования программы?
10. Какие документы оформляются по результатам экспертной проверки?

11. Относительно каких вопросов экспертная комиссия подготавливает предложения в Правительство РФ?
12. Каковы отрицательные стороны необоснованных проверок?
13. В чём суть выездных документальных проверок?
14. Что такое *предпроверочная* подготовка?
15. Каковы важнейшие составные части процесса планирования и подготовки выездных проверок?

Модуль 2

16. Каковы основные разделы программы экспертной проверки целевой программы?
17. Каковы основные этапы при разработке алгоритмов упорядочивания в процессе планирования проверок исполнителей ФЦП?
18. В чём состоит эффективность и результативность реализации механизмов планирования процедур контроля реализации программы?
19. Каковы основные группы показателей оценки результатов проверок эффективности реализации программ?
20. Что такое общие (интегральные) результаты проверки?
21. С какой целью в текущем времени используют цифровой код, состоящий из трёх модулей?
22. Охарактеризуйте значение I-го модуля.
23. Раскройте полностью значение всех пяти позиций первого модуля.
24. Охарактеризуйте значение II-го модуля.
25. Раскройте полностью значение всех пяти позиций второго модуля.
26. Охарактеризуйте значение III-го модуля.
27. Раскройте полностью значение всех трёх позиций третьего модуля.
28. Дайте интерпретацию составных кодов.
29. Перекодировка позиций классификационного кода.
30. Алгоритм формирования индивидуального классификационного кода.

Модуль 3

31. Какими причинам вызвана необходимость разработки подходов к решению проблем мониторинга и информационного обеспечения процессов управления ФЦП?
32. Охарактеризуйте понятие «ситуационный центр», как сложной организационно – технической системы.
33. Каковы причины роста интереса общественности и специалистов к появлению и развитию СЦ?
34. Каковы принципы управленческой деятельности в ситуационных центрах?

35. Дайте понятие термину «ситуация».
36. Дайте понятие термину «ситуационная модель».
37. Дайте понятие термину «системы ситуационного моделирования».
38. На какие три основные класса подразделяются ССМ по назначению?
39. На какие два подкласса подразделяются ССОИ?
40. Какова основная задача СЦО?
41. Перечислите основные особенности СЦО.
42. Что такое *экспертные системы мониторинга*?
43. Расскажите об особенностях *внешних и внутренних* СЦ.
44. Каковы элементы структуры СЦ?
45. Что включает в себя научно-технический уровень СЦ?

Модуль 4

Что включает в себя инженерный уровень СЦ?

47. Что включает в себя программный или технический уровень СЦ?
48. Каковы основные компоненты уровней СЦ?
49. Что из себя представляет система ситуационных центров органов государственной власти?
50. Опишите современные механизмы СЦ: экран коллективного пользования, средства видеоконференцсвязи, высококачественные акустические системы, интерактивные дисплеи и др.
51. Что лежит в основе эффективного решения задач мониторинга и управления реализацией целевых программ?
52. По каким показателям оценивают эффективность автоматизированных систем ситуационной поддержки?
53. Опишите и охарактеризуйте обобщённую структуру системы экспертного наблюдения.
54. Какие факторы необходимо учитывать при разработке системы ключевых показателей и индикаторов?
55. Что называется *панелью индикаторов*?
56. Назовите главную задачу системы ключевых показателей.
57. Какие вы знаете два главных типа ключевых показателей эффективности?
58. Что из себя представляют *опережающие* показатели?
59. Охарактеризуйте сравнительные характеристики панелей индикаторов и сбалансированных систем показателей
60. Каковы основные требования к ключевым показателям эффективности?

Вопросы к зачёту

1. Что понимается под *проверкой* в ходе контроля результативности комплекса программных мероприятий ФЦП?
2. В каких формах может осуществляться контроль результативности выполнения ФЦП?
3. Дайте определение понятиям: ревизия, обследование, анализ, документальный контроль, контроль исполнения.
4. Что из себя представляет *контрольная* или *экспертная проверка*?
5. Какие мероприятия предполагает *выездная документальная проверка*?
6. Виды проверок в зависимости от объёма проверяемых вопросов.
7. Охарактеризуйте комплексные, выборочные и тематические (целевые) виды проверки.
8. Каков базовый состав основных вопросов проведения экспертных проверок реализации целевых программ?
9. Какие параметры характеризуют состояние финансирования программы?
10. Какие документы оформляются по результатам экспертной проверки?
11. Относительно каких вопросов экспертная комиссия подготавливает предложения в Правительство РФ?
12. Каковы отрицательные стороны необоснованных проверок?
13. В чём суть выездных документальных проверок?
14. Что такое *предпроверочная* подготовка?
15. Каковы важнейшие составные части процесса планирования и подготовки выездных проверок?
16. Каковы основные разделы программы экспертной проверки целевой программы?
17. Каковы основные этапы при разработке алгоритмов упорядочивания в процессе планирования проверок исполнителей ФЦП?
18. В чём состоит эффективность и результативность реализации механизмов планирования процедур контроля реализации программы?
19. Каковы основные группы показателей оценки результатов проверок эффективности реализации программ?
20. Что такое общие (интегральные) результаты проверки?
21. С какой целью в текущем времени используют цифровой код, состоящий из трёх модулей?
22. Охарактеризуйте значение I-го модуля.
23. Раскройте полностью значение всех пяти позиций первого модуля.
24. Охарактеризуйте значение II-го модуля.

25. Раскройте полностью значение всех пяти позиций второго модуля.
26. Охарактеризуйте значение III-го модуля.
27. Раскройте полностью значение всех трёх позиций третьего модуля.
28. Дайте интерпретацию составных кодов.
29. Перекодировка позиций классификационного кода.
30. Алгоритм формирования индивидуального классификационного кода.
31. Какими причинами вызвана необходимость разработки подходов к решению проблем мониторинга и информационного обеспечения процессов управления ФЦП?
32. Охарактеризуйте понятие «ситуационный центр», как сложной организационно – технической системы.
33. Каковы причины роста интереса общественности и специалистов к появлению и развитию СЦ?
34. Каковы принципы управленческой деятельности в ситуационных центрах?
35. Дайте понятие термину «ситуация».
36. Дайте понятие термину «ситуационная модель».
37. Дайте понятие термину «системы ситуационного моделирования».
38. На какие три основные класса подразделяются ССМ по назначению?
39. На какие два подкласса подразделяются ССОИ?
40. Какова основная задача СЦО?
41. Перечислите основные особенности СЦО.
42. Что такое *экспертные системы мониторинга*?
43. Расскажите об особенностях *внешних и внутренних СЦ*.
44. Каковы элементы структуры СЦ?
45. Что включает в себя научно-технический уровень СЦ?
46. Что включает в себя инженерный уровень СЦ?
47. Что включает в себя программный или технический уровень СЦ?
48. Каковы основные компоненты уровней СЦ?
49. Что из себя представляет система ситуационных центров органов государственной власти?
50. Опишите современные механизмы СЦ: экран коллективного пользования, средства видеоконференцсвязи, высококачественные акустические системы, интерактивные дисплеи и др.

51. Что лежит в основе эффективного решения задач мониторинга и управления реализацией целевых программ?
52. По каким показателям оценивают эффективность автоматизированных систем ситуационной поддержки?
53. Опишите и охарактеризуйте обобщённую структуру системы экспертного наблюдения.
54. Какие факторы необходимо учитывать при разработке системы ключевых показателей и индикаторов?
55. Что называется *панелью индикаторов*?
56. Назовите главную задачу системы ключевых показателей.
57. Какие вы знаете два главных типа ключевых показателей эффективности?
58. Что из себя представляют *опережающие* показатели?
59. Охарактеризуйте сравнительные характеристики панелей индикаторов и сбалансированных систем показателей
60. Каковы основные требования к ключевым показателям эффективности?
61. Каков состав индикаторов и сбалансированных систем показателей?
62. Опишите структуру панелей индикаторов и систем ключевых показателей
63. Иерархия панелей индикаторов и систем ключевых показателей
64. Опишите функциональные характеристики различных типов панелей индикаторов
65. Опишите состав основных компонентов панелей индикаторов.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Контроль за ходом учебного процесса и успеваемостью магистрантов осуществляется посредством модульно-рейтинговой системы. Учебный рейтинг магистранта – это показатель успеваемости в баллах, это суммарная оценка за его текущую учёбу, уровень посещаемости занятий, научную и творческую деятельность, результаты рубежного (модульная работа) и итогового (зачета) контроля.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля -70 % и промежуточного контроля -30%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 10 баллов,
- участие на практических занятиях (устный ответ, опрос) - 40 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ -10 баллов.
- подготовка рефератов, презентаций, докладов - 10

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос -10 баллов,
- письменная контрольная работа – 20 баллов.

Критерии оценки знаний студентов

100 баллов – студент показал глубокие и систематизированные знания учебного материала по теме; глубоко усвоил учебную литературу; хорошо знаком с научной

литературой; активно использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов на всём протяжении семинарского занятия; умеет глубоко и всесторонне анализировать те или иные факты и события; в совершенстве владеет соответствующей терминологией; материал излагает чётко и лингвистически грамотно; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, проводить параллели и самостоятельно рассуждать.

90 баллов – студент показал полные знания учебно-программного материала по теме; хорошо усвоил учебную литературу; знаком с научной литературой; использовал материалы из первоисточников; цитировал различных авторов; принимал активное участие в обсуждении узловых вопросов; проявил способность к научному анализу материала; хорошо владеет соответствующей терминологией; материал излагается последовательно и логично; отличается способностью давать собственные оценки, делать выводы, рассуждать; показал высокий уровень исполнения заданий, но допускает отдельные неточности общего характера.

80 баллов – студент показал достаточно полное знание учебно-программного материала; усвоил основную литературу, рекомендованную программой; владеет методом комплексного анализа; показал способность аргументировать свою точку зрения с использованием материала из первоисточников; правильно ответил практически на все вопросы преподавателя в рамках обсуждаемой темы; систематически участвовал в групповых обсуждениях; не допускал в ответе существенных неточностей.

70 баллов – студент показал достаточно полное знание учебного материала, не допускал в ответе существенных неточностей, активно работал на семинарском занятии, показал систематический характер знаний по дисциплине, цитирует первоисточники, но не может теоретически обосновать некоторые выводы.

60 баллов – студент обладает хорошими знаниями по всем вопросам темы семинарского занятия, не допускал в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, отличается достаточной активностью на семинарском занятии; умеет делать выводы без существенных ошибок, но при этом не дан анализ информации из первоисточников.

50 баллов – студент усвоил лишь часть программного материала, вместе с тем ответ его стилистически грамотный, умеет логически рассуждать; допустил одну существенную или несколько несущественных ошибок; знает терминологию; умеет делать выводы и проводить некоторые параллели.

40 баллов – студент знает лишь часть программного материала, не отличался активностью на семинарском занятии; усвоил не всю основную литературу, рекомендованную программой; нет систематического и последовательного изложения материала; в ответах допустил достаточное количество несущественных ошибок в определении понятий и категорий, дат и т.п.; умеет делать выводы без существенных ошибок; наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

30 баллов – студент имеет недостаточно полный объём знаний в рамках образовательного стандарта; знает лишь отдельные вопросы темы, кроме того допускает серьёзные ошибки и неточности; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

20 баллов – у студента лишь фрагментарные знания или отсутствие знаний по значительной части заданной темы; не знает основную литературу; не принимал участия в обсуждении вопросов по теме семинарского занятия; допускал существенные ошибки при ответе; студент не умеет использовать научную терминологию дисциплины; наличие в ответе стилистических и логических ошибок.

10 балл — отсутствие знаний по теме или отказ от ответа.

Рейтинговые показатели студента определяются следующим образом:

Каждый из трёх видов учебного контроля – текущий, рубежный и итоговый – основаны на 100 бальной системе оценивания уровня усвоения студентами программного материала. В том числе каждый ответ студента на семинарском занятии, независимо от его

формы, оценивается по 100 бальной шкале, а при подведении итогов выводится средний рейтинговый балл по текущему контролю.

Например, студент по первому модулю набрал за текущую работу 70 баллов (при максимуме в 100 баллов), а на рубежном контроле 80 баллов (при максимуме в 100 баллов). Тогда средний рейтинговый балл по первому дисциплинарному модулю составит 75 баллов ($70 \times 0,5 + 80 \times 0,5 = 75$ баллов). По второму модулю студент набрал 85 баллов. В таком случае средний балл студента по итогам изучения двух дисциплинарных модулей т.е. промежуточной аттестации (промежуточного контроля) составит 80 баллов ($75 \times 0,5 + 85 \times 0,5 = 80$).

Экзамен или итоговый контроль преследует цель оценить работу студента за курс или семестр, уровень его теоретических знаний, умение анализировать информацию, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы. Экзамен может проводиться в форме компьютерного тестирования, либо по билетам в устной или письменной форме. Ответ студента на экзамене оценивается также по 100 бальной шкале.

Учебный рейтинг студента определяется по сумме промежуточной аттестации (промежуточного контроля) и экзамена (итогового контроля). Например, студент по результатам промежуточного контроля получил 80 баллов, а на экзамене – 90 баллов. В таком случае рейтинг студента составит 85 баллов. - $80 \times 0,5 + 90 \times 0,5 = 85$

Шкала диапазона для перевода рейтингового балла по дисциплине с учётом итогового контроля в «5»- бальную систему.

0 – 50 баллов – «незачет»;

51 – 100 баллов – «зачет»;

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература:

1. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация **социальных услуг: учебник** - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация **социальных услуг : учебник** / И.С. Романьчев, Н.Н. Стрельникова, Л.В. Топчий и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 182 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02023-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453438> (07.08.2018).
2. Экономика и управление **социальной сферой: учебник** - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015
Экономика и управление **социальной сферой : учебник** / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813> (07.07.2018).
3. **Крысова Е. В.** Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация **социальных услуг: учебное пособие** - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017
Крысова, Е.В. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация **социальных услуг** : учебное пособие / Е.В. Крысова ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1869-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477386> (07.08.2018).
4. Технология **социальной работы: учебник** - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
Технология **социальной работы : учебник** / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др. ; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»,

2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495> (07.08.2018).

Дополнительная литература

1. **Социальное обслуживание: профессиональный научно-практический и методический журнал.** 2013. № 7(74) - Москва: Издательство «Социальное обслуживание»
Социальное обслуживание : профессиональный научно-практический и методический журнал / изд. ООО Издательство «Социальное обслуживание» ; гл. ред. А.М. Панов ; учред. Межрегиональная общественная организация «Ассоциация работников социальных служб» - Москва : Издательство «Социальное обслуживание», 2013. - № 7(74). - 113 с.: схем., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436884> (07.08.2018).
2. **Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления = Vestnik NSUEM: научный журнал.** 2015. № 3 - Новосибирск: СО РАН
Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления : научный журнал / гл. ред. В.В. Глинский ; учред. ГОУ ВПО «Новосибирский государственный университет экономики и управления» - Новосибирск : СО РАН, 2015. - № 3. - 306 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISSN 2073-6495 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427577> (07.08.2018).
3. **Журнал правовых и экономических исследований: научное издание.** 2013. № 4 - Гатчина: Государственный институт экономики, финансов, права и технологий
Журнал правовых и экономических исследований : научное издание / гл. ред. В.Р. Ковалев - Гатчина : Государственный институт экономики, финансов, права и технологий, 2013. - № 4. - 285 с.: схем., табл., ил. - ISSN 1995-1248 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434881> (07.07.2018).
4. **Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского Института бизнеса: научный журнал.** 2018. № 2(43) - Волгоград: Волгоградский институт бизнеса
Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского Института бизнеса : научный журнал / гл. ред. Ващенко Александр Николаевич ; учред. Волгоградский институт бизнеса - Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, 2018. - № 2(43). - 381 с.: ил. - ISSN 1990-536X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492077> (07.08.2018)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

В самостоятельной работе студента могут быть использованы кроме основной и дополнительной литературы следующие интернет ресурсы, доступ к которым предоставляет Научная библиотека Дагестанского государственного университета:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн» (архив): www.biblioclub.ru
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/>
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Яз. рус., англ.
4. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 02.10.2021).
Информационный портал Elsevier в России <http://elsevierscience.ru>
5. Информационный портал НЭИКОН <http://www.neicon.ru>
6. Информационный портал «Университетская информационная Россия» <http://uisrussia.msu.ru>
7. Информационный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberlenin-ka.ru/>
9. <http://elib.dgu.ru/?q=node/876> - Научная библиотека ДГУ
10. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС IPRbooks: (дата обращения: 02.10.2021).

11. www.biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн (архив)» (дата обращения: 02.10.2021).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Важнейшей задачей учебного процесса в университете является формирование у студента универсальных и профессиональных компетенций, в том числе способностей к саморазвитию и самообразованию, а также умений творчески мыслить и принимать решения на должном уровне. Выработка этих компетенций возможна только при условии активной учебно-познавательной деятельности самого студента на всём протяжении образовательного процесса с использованием интерактивных технологий.

Такие виды учебно-познавательной деятельности студента как лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа составляют систему вузовского образования.

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения в отечественной высшей школе. Она представляет собой последовательное и систематическое изложение учебного материала, разбор какой-либо узловой проблемы. Вузовская лекция ориентирована на формирование у студентов информативной основы для последующего глубокого усвоения материала методом самостоятельной работы, призвана помочь студенту сформировать собственный взгляд на ту или иную проблему.

Одной из важнейших составляющих вузовского образования является **семинарское занятие**, которое представляет собой одну из форм практических занятий. Семинарские занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем дисциплины и являются одной из основных форм подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарских занятиях студенты учатся грамотно излагать свои мысли и суждения, вести дискуссию по тем или иным проблемам, убеждать оппонента и опровергать его доводы, доказывать и отстаивать свою точку зрения, отстаивать свои убеждения и мировоззренческие взгляды.

При подготовке к семинарскому занятию студенту необходимо внимательно изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу и электронные ресурсы. При этом желательно законспектировать обязательную литературу, выписать необходимые сведения из источников и подходящие цитаты. В процессе подготовки следует обращать внимание в первую очередь на причинно-следственную связь различных событий и явлений. Такая форма проведения семинарских занятий способствует расширению научного кругозора студента, знакомить его с важнейшими проблемами дисциплины.

Рейтинговый балл студента на каждом занятии зависит от его инициативности, качества выполненной работы, аргументированности выступления, характера использованного материала и т.д. Уровень усвоения материала напрямую зависит от внеаудиторной самостоятельной работы, которая традиционно такие формы деятельности, как выполнение письменного домашнего задания, подготовка к разбору ранее прослушанного лекционного материала на семинарском занятии, подготовка доклада и выполнение реферата.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы). Электронные ресурсы Научной библиотеки ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств: аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных (лекционные аудитории № 2,21, оборудованная

многофункциональным мультимедийным комплексом, видеомонитором и персональным компьютером).