

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Биологический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление земельными ресурсами»

Кафедра почвоведения биологического факультета

Образовательная программа

06.03.02 - «Почвоведение»

Направленность (профиль) программы
Земельный кадастр и сертификация почв

Уровень высшего образования: Бакалавриат

Форма обучения: Очная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «**Управление земельными ресурсами**» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 06.03.02 – Почвоведение, от 07.08.2020 г. № 919


Разработчик: кафедра почвоведения, Биарсланов А.Б., к.б.н., ст. препод.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры почвоведение от « 18 » 05 2021 г.,
протокол № 9

Зав. кафедрой  Асадулаев З.М.
(подпись)

на заседании Методической комиссии биологического факультета от
« _____ » _____ 2021 г., протокол № _____

Председатель  Бадрудинова П.Р.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением 09.07.2021 г.


(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» входит в обязательную часть ОПОП образовательной программы бакалавриата по направлению 06.03.02 - «Почвоведение».

Дисциплина реализуется на Биологическом факультете кафедрой почвоведение.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со всеми основными научными категориями, понятиями, разделами и институтами системы курса «Правовые и экономические основы оценки почв» с учетом стоящих перед этой дисциплиной учебно-методических и практических задач.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-1.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме *контрольных работ, коллоквиумов* и промежуточный контроль в форме *экзамена*.

Объем дисциплины 4 зачетные единицы, в том числе 144 академических часах по видам учебных занятий:

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен)
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		всего	из них						
		Лекции и	Лаборато рные занятия	Практиче ские занятия	КСР	консульта ции			
8	144	72	36		36			72	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление земельными ресурсами» состоит в выработке у бакалавров, обучающихся по программе 06.03.02 – «Почвоведение», системных знаний в области оценки, теории и практики управления земельными ресурсами, приобретения теоретических знаний в области управления земельными ресурсами необходимых для применения их в практической деятельности.

Реализация полученных теоретических знаний в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» входит в обязательную часть образовательной программы 03.06.02 - «Почвоведение» (бакалавр) по направлению Земельный кадастр и сертификация почв.

Дисциплина «Управление земельными ресурсами» преподается на 4 курсе, 8 семестре. Итоговый контроль знаний - зачет.

Перед началом освоения курса студент должен освоить дисциплины: "Земельное право", "Почвоведение", "Геодезия"; "Современные информационные технологии", "Агрохимия", "Земельный кадастр и сертификация почв", «География почв» является важным элементом формирования у бакалавров знаний в области управления земельными ресурсами, находящимися в различной собственности. Дисциплина «Управление и оценка земельных ресурсов» обеспечивает обязательный минимум знаний для профессиональной деятельности в качестве государственного и муниципального служащего, сотрудника муниципальных органов, руководителя риэлтерской или консалтинговой фирмы, специалиста оценщика.

Изучение данной дисциплины основано на сумме знаний и навыков, получаемых студентами в процессе изучения таких дисциплин как государственное и муниципальное управление собственностью, система государственного и муниципального управления, макроэкономика, микроэкономика, теория управления, теория организации, теория и практика корпоративного управления, оценка имущества; муниципальное и хозяйственное право и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-1. Проведение предварительного камерального этапа почвенных обследований	профессиональные	Знает теоретические основы управления в сфере использования и охраны почвенного покрова, методику составления научно-технической документации, принципы составления проектов. Умеет применить на практике знания теоретических основ управления земельными ресурсами Владеет основами управления в сфере использования и охраны почвенного покрова	

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1									
1	Тема 1 Основные	18		4	4			10	устный опрос

	теоретические положения системы управления								семинар
2	Тема 2 Теоретические основы управления земельными ресурсами	18		4	4			10	устный опрос письменный опрос семинар
	Итого по модулю 1:	36		8	8			20	
	Модуль 2								
1	Тема 3 Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами	20		4	4			10	
2	Тема 4. Экономический механизм управления земельными ресурсами	16		4	2			8	устный опрос семинар
3	Тема 5. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	20		2	2			10	устный опрос письменный опрос
	Итого по модулю 2:	36		10	8			18	
	Модуль 3								
1	Тема 6 Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации	16		4	4			8	
2	Тема 7 Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях	16		2	4			8	устный опрос коллоквиум
3	Тема 8 Определение эффективности системы управления земельными ресурсами	20		2	2			8	устный опрос коллоквиум
	Итого по модулю 3:	36		8	10			18	
	Модуль 4 подготовка к экзамену							36	
	ИТОГО:	144		26	26			92	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1.

Тема 1 Основные теоретические положения системы управления. Понятие «система». Понятие «свойства системы». Понятие «элементы системы». Классификация систем управления. Свойства сложных систем. Понятие «система управления». Объект и субъект управления. Принципы системы управления. Законы системы управления. Основные функции системы управления. Методы управления

Тема 2 Теоретические основы управления земельными ресурсами. Понятие «система управления земельными ресурсами» . Определение управления земельными ресурсами . Объект и субъект управления земельными ресурсами. Предмет управления земельными ресурсами. Цели управления земельными ресурсами. Задачи управления земельными ресурсами . Аспекты управления земельными ресурсами. Виды управления земельными ресурсами. Основные этапы принятия решений по управлению земельными ресурсами. Методы реализации управленческих решений по управлению земельными ресурсами. Функции управления земельными ресурсами. Общие принципы управления земельными ресурсами. Частные принципы управления земельными ресурсами. Роль государственного земельного кадастра в системе управления земельными ресурсами.

Модуль 2.

Тема 3 Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами. Понятие «организационная структура системы управления» . Свойства организационных структур

Организационно-структурные блоки системы управления земельными ресурсами . Функции органов управления земельными ресурсами . Дублирование функций управления земельными ресурсами . Структура территориальных органов Роснедвижимости . Классификация источников права . Понятие «норма права» . Понятие «закон» . Основные источники земельного права . Основные направления формирования правового механизма системы управления земельными ресурсами.

Тема 4 Экономический механизм управления земельными ресурсами

1. Понятие «рента» и «земельная рента» . Виды земельной ренты . Понятие «земельной дифференциальной ренты 1» . Понятие «земельной дифференциальной ренты 2» . Понятие «монопольной ренты» . Понятие «абсолютной ренты» . Основные формы платы за землю . Понятие «залоговая стоимость земельных участков» . Понятие «ипотека», «ипотечный банк», «ипотечные облигации» . Основные направления деятельности земельных банков . Виды земельных облигаций . Виды акций

Тема 5 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами

Понятие «информация» и «информационные ресурсы» . Характеристика информации . Содержание информационного обеспечения управления земельными ресурсами . Виды информации . Источники

информации . Методы сбора информации . Требования к информационному обеспечению . Направления движения информации . Понятие «интегрированная система управления земельными ресурсами» . Понятие «единое информационное пространство» . Содержание информационного обмена

Модуль 3.

Тема 6 Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации

Цели управления земельными ресурсами субъекта РФ . Задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ . Объект и предмет управления земельными ресурсами субъекта РФ . Субъекты управления земельными ресурсами субъекта РФ . Понятие «система управления земельными ресурсами регионов» . Задачи земельной политики на региональном уровне . Особенности управления земельными ресурсами регионов . Основные принципы эффективности государственной земельной политики на региональном уровне . Факторы, оказывающие влияние на систему управления земельными ресурсами региона . Основные характеристики земельных ресурсов, находящихся в государственной собственности субъектов РФ

Тема 7. Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях

Понятие «муниципальное образование» . Параметры, характеризующие территорию муниципального образования . Критерии формирования муниципальных образований . Классификация муниципальных образований . Объект и субъект управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях . Предмет управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях . Функции управления земельными ресурсами в муниципальных образованиях . Факторы, влияющие на систему управления муниципальными землями . Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования . Роль земельно-информационной системы в процессе управления земельными ресурсами муниципального образования . Основные мероприятия системы управления землями муниципального образования

Тема 8. Определение эффективности системы управления земельными ресурсами

Понятие «эффект» и «эффективность» . Методы и приемы анализа системы управления земельными ресурсами . Виды эффективности . Экономическая эффективность системы управления земельными ресурсами . Экологическая эффективность системы управления земельными ресурсами . Социальная эффективность системы управления земельными ресурсами . Организационно-технологическая эффективность системы управления земельными ресурсами . Информационная эффективность системы управления земельными ресурсами . Классификация критериев эффективности системы управления земельными ресурсами . Определение

критерия эффективности системы управления земельными ресурсами . Система показателей оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами. Последовательность определения эффективности системы управления земельными ресурсами

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1.

Тема 1. Объекты земельных отношений. Состав земель. Категории земель.

1. Характеристика понятия земельного участка с экономической, правовой и политической точек зрения.
2. Основные физические и экономические характеристики земли.
3. Система деления земельных ресурсов на категории земель.
4. Основные положения по отнесению и переводу земель из одной категории в другую.
5. Применение зарубежного опыта в современных Российских условиях.
6. наличие основных проблем в области землепользования, регистрации собственности на землю, и разграничения федеральной собственности.

Тема 2. Собственность на землю. Права и обязанности собственников и арендаторов земли

1. Виды права собственности на землю.
2. Характеристика отношений собственности на землю.
3. Общая характеристика объектно-субъектных и субъектно-объектных отношений собственности.
4. Общая характеристика механизма разграничения государственной собственности на землю.
5. государственная и муниципальная земельная политика.
6. Особенности управления земельными ресурсами в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

Модуль 2.

Тема 3. Основные формы землепользования и регулирование рынка земли

1. Характеристика основных видов землепользования регулируемое действующим Земельным кодексом.
2. Характеристика основных форм пользования земельным участком, без приобретения права собственности и аренды.
3. Механизмы предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
4. Особенности возникновения и прекращения права собственности на землю.
5. Проблемы формирования цивилизованного простого и сложного рынка земельных участков.

Тема 4. Земли поселений и территориальное зонирование

1. Характеристика понятия земель поселений.
2. Основные виды поселений в системе законодательства РФ.
3. Состав и структура земель поселений.
4. Организационная структура системы управления землями поселений и других административных территорий
5. Основные виды структурного зонирования земель административных образований на территории России.
6. Система градостроительного и территориального зонирования территории административных образований.

Тема 5. Система управления земельными ресурсами, на государственном и муниципальном уровне

1. Разграничение полномочий и ответственности в системе управления земельными ресурсами.
2. Основные цели и принципы управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне.
3. Организационная структура органов управления земельными ресурсами на уровне федерации и субъектов РФ.
4. Формы и методы управления земельными ресурсами.
5. Повышение эффективности использования земельных ресурсов на всех уровнях власти.

Модуль 3.

Тема 6. Мониторинг земель, земельный кадастр, нормирование земель, контроль и охрана земель

1. Характеристика основных понятий: мониторинг земель; землеустройство; земельный кадастр; нормирование земель.
2. Основные положения земельного кадастра.
3. Виды нормирования земель для различных нужд, государственных и муниципальных потребностей.
4. Организация и осуществление Государственного земельного контроля.
5. Виды земельного контроля.
6. Государственная концепция по использованию земель на федеральном и региональном уровне.

Тема 7. Система Государственной Кадастровой оценки земель в России

1. Характеристика и содержание экономико-правовой категории государственная кадастровая оценка земель.
2. Понятие кадастровой оценки земель в системе управления земельными ресурсами.
3. Методика кадастровой оценки земель поселений.
4. Методика кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения.
5. Подготовка, сбор и анализ необходимой статистической информации для проведения кадастровой оценки.
6. Применение полученных результатов кадастровой оценки земель.

Тема 8. Система рыночных методов оценки земель, отечественный и зарубежный опыт применения

1. Правовое определение понятия система рыночных методов оценки земель.
2. Адаптированность методов оценки недвижимости применяемая Всемирным банком к современным условиям в России.
3. Характеристика основных методов рыночной оценки земли.
4. Характеристика метода сопоставимых продаж.
5. Характеристика доходного метода.
6. Характеристика затратного метода.
7. Характеристика основных принципов применения методов массовой оценки земельных участков.
8. Содержание отчета об оценки земельного (земельных) участков.

5. Образовательные технологии

Предусмотрено широкое использование в учебном процессе активных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги). Кроме того: лекции, практические занятия, письменные задания, интернет во внеаудиторное время, программированный опрос по тестовым заданиям, устный опрос, презентации, видеоролики и обучающие видеофильмы. По дисциплине предусмотрено 12 часов занятий с применением следующих методов: дискуссии, дебатов, кейс-метода, метода «мозгового штурма», деловой игры.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студента над глубоким освоением фактического материала организуется в процессе выполнения практических заданий, подготовки к занятиям, по текущему, промежуточному и итоговому контролю знаний. Пропущенные лекции отрабатываются в форме составления реферата по пропущенной теме. На практических занятиях проводится изучение видеоматериалов, демонстрирующих почвенно-географические методы в решении проблем современного почвенного районирования. Задания по самостоятельной работе разнообразны:

- обработка учебного материала по учебникам и лекциям,
- поиск и обзор публикаций и электронных источников информации при подготовке к занятиям, презентаций
- работа с тестами и контрольными вопросами при самоподготовке;
- обработка и анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). При этом проводятся

тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных контрольных работ.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

Примерная тематика рефератов

1. Роль земельного ресурса в формировании земельных отношений.
2. Исторические этапы и условия развития земельных отношений.
3. Рыночная экономика и государственное регулирование земельных отношений.
4. О системе платежей за землю.
5. Регулирование земельных отношений на современном этапе в РФ.
6. Виды и формы собственности на землю.
7. Проведение земельных аукционов.
8. Влияние дифференциации ставок земельного налога на УЗР.
9. Земельный фонд.....(на примере города, субъекта РФ).
10. Особенности земель Свердловской области.
11. Управление земельными ресурсами в ... (страна на выбор студента).
12. Стандартизация, сертификация и лицензирование для формирования системы УЗР.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Что является объектом управления земельными ресурсами в поселениях?
2. Что относится к основным методам сбора информации для целей управления земельными ресурсами?
3. На каких основных частях базируется региональная политика?
4. На какие группы делятся функции управления земельными ресурсами?
5. Что включают в себе вспомогательные функции?
6. Какое управление осуществляют субъекты управления земельными ресурсами?
7. Что относится к экономической, экологической, социальной, правовой и бюджетной эффективности управления земельными ресурсами?
8. На какие виды делятся критерии эффективности управления земельными ресурсами?
9. На какие классы делятся управленческие решения по содержанию?
10. Что является объектом управления земельными ресурсами субъектов РФ?
11. Какие действия относятся к экономическим методам государственного управления земельными ресурсами?
12. Условия образования земельной ренты?
13. Система – это взаимосвязанная совокупность?

14. Что относится к основным методам управления земельными ресурсами?
15. Что относится к основной цели управления земельными ресурсами?
16. На какие классы делятся управленческие решения по количеству целей?
17. Что является объектом управления земельными ресурсами муниципальных образований?
18. Каким бывает эффект управления земельными ресурсами?
19. Какие основные требования предъявляются к качеству земельно-кадастровой информации?
20. На какие виды делится информация по назначению в процессе управления?
21. Какие методы относятся к методам государственного управления земельными ресурсами?
22. Расположите в правильном порядке этапы принятия управленческого решения.
23. Что включает в себя информационное обеспечение управления земельными ресурсами?
24. Какие принципы относятся к принципам управления земельными ресурсами?
25. Какие действия относятся к административным методам государственного управления земельными ресурсами?
26. Сколько категорий земельного фонда находится в пределах черты поселений?
27. Что относится к понятиям «централизация» и «децентрализация» управления?
28. На какие виды делятся критерии эффективности управления земельными ресурсами по виду результата?
29. В какой последовательности должно осуществляться определение эффективности управления земельными ресурсами?
30. Что включает в себя общие функции?
31. Из каких элементов складываются земельные правоотношения?
32. Что является основой информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами?
33. На какие классы делятся управленческие решения по числу лиц, принимающих решения?
34. Какие виды экономической эффективности управления земельными ресурсами Вы знаете?
35. Что включают в себя специальные функции?
36. Какие формы управления земельными ресурсами существуют?
37. Что относится к основным свойствам организационных структур управления земельными ресурсами?

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 40% и промежуточного контроля - 60%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- выполнение лабораторных заданий – 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 15 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 40 баллов,
- письменная контрольная работа - 15 баллов,
- тестирование - 5 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) адрес сайта курса

1. http://cathedra.dgu.ru/EducationalProcess_Umk.aspx?Value=11&id=28

б) основная литература:

1. Гальченко С.А. Эффективность системы государственного земельного кадастра различных административно-территориальных уровней: монография. – М.: МГИУ, 2003. – 157 с.
(<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=22908871>)

в) дополнительная литература:

2. Варламов А. А. Земельный кадастр [Текст]: в 6 т. Т.2. Управление земельными ресурсами: учебники и учебные пособия для студентов высш. учебных заведений. – М.: КолосС, 2004. – 527 с.
3. Варламов А. А. Земельный кадастр [Текст]: В 6 т. Т.1. Теоретические основы земельного кадастра: учебники и учебные пособия для студентов высш. учебных заведений. – М.: КолосС, 2004. – 464 с.
4. Варламов А.А., Хисмаулов О.Т. Эффективность системы государственного земельного кадастра: учебное пособие. – М.: ГУЗ, 2001. – 104 с.
5. Волков С.Н. Землеустройство: в 6 т. Т. 5. Экономика землеустройства: учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений. – М.: КолосС, 2001. – 456 с.
6. Государственное регулирование земельных отношений. [Текст]. /А.А. Варламов, Н.В. Комов, В.С. Шаманаев, В.Н. Хлыстун; под ред.А.А. Варламова, В.С. Шаманаева. – М.: КолосС, 1998. – 264 с.
7. Земельный кадастр: Теория, методика, практика: под ред. А.А. Варламова. – М.: ГУЗ, 2000. – 360 с.
8. Информационные технологии управления: учебное пособие для вузов. / под ред. Г. А. Титоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 280 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

На факультете функционирует компьютерный класс.

Для интернет-пользователей при ДГУ работает электронная библиотека с лекционным курсом по биологии почв, включая базу тестовых заданий для проверки знаний студентов.

1. www.eea.eu.int; www.priroda.ru.

2. электронные образовательные ресурсы образовательного сервера ДГУ edu.dgu.ru. (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.)

3. электронные образовательные ресурсы регионального ресурсного центра rrc.dgu.ru (учебно-методические комплексы, контрольно-измерительные материалы, электронные учебники, учебные пособия и пр.)

4. электронные образовательные ресурсы научной библиотеки ДГУ (East View Information, Bibliophika, ПОЛПРЕД, КнигаФонд, eLibrary - 20; Электронная библиотека Российской научной библиотеки, Российская ассоциация электронных библиотек elibria, Электронная библиотека РФФИ; Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина.

5. Электронные образовательные ресурсы компьютерного класса 25

<http://atlas.mcx.ru/materials/egrpr/content/intro.html>

Электронная библиотека МГУ - www.pochva.com/studentu/study/books/index.php?query=&by=author&format_search=d;

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания студентам раскрывают рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, лабораторных работ дисциплины «Управление земельными ресурсами», практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы.

Лекционный курс. Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится систематическое изложение современных научных материалов, освещение главных проблем охраны и рационального использования почвенного покрова.

В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования студент делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. В ходе изучения особое значение имеют рисунки, поэтому в конспекте лекции рекомендуется делать все рисунки, сделанные преподавателем на доске. Вопросы, возникшие у Вас в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю.

Студенту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при

подготовке к экзамену, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

В усвоении материала большое значение имеет самостоятельная работа. Она должна быть систематической и правильно организованной. Необходимым является прочтение лекционного материала после каждой лекции и перед очередным практическим занятием. Кроме того необходима проработка основного учебника, дополнительной литературы и методических пособий, важен поиск материала в Интернете. Очень важно использовать все виды памяти, для чего нужно не только зубрить материал, но и делать краткие записи в виде тезисов, определяя последовательность и логичность запоминания. Обязательным является изучение схем и рисунков с последующим их воспроизведением с обозначениями компонентов. Материал должен обязательно сопровождаться приведением примеров.

1. При изучении определенной темы дисциплины необходимо делать упор не только на основную учебную литературу, но и современные научные данные, опубликованные в журналах и сборниках статей.
2. Обязательно использование реферативных журналов и электронных каталогов научных библиотек.
3. При недостатке необходимой литературы имеется возможность заказа ксерокопий и электронных документов из фондов Российской государственной библиотеки.
4. Составление рефератов по предложенной теме, по возможности, должно сопровождаться компьютерной презентацией, составленной с применением офисной программы Microsoft office Power Point. Содержание презентации должно отражать содержание реферата и сопровождаться как текстовыми, так и иллюстративными слайдами.
5. Доклады по предложенной тематике должны быть представлены на заседаниях научного кружка кафедры или научно-методического семинара. Сопровождение их презентациями обязательно.
6. Самостоятельная разработка некоторых предложенных вопросов (тем) изучаемой дисциплины предполагает обязательное составление подробного плана-конспекта с использованием не менее пяти научных литературных источников. Составленный план-конспект проверяется и одобряется преподавателем.
7. Для пополнения наглядного фонда кафедры предполагается в виде самостоятельной работы изготовление таблиц и других пособий по различной тематике. Содержание и особенности изготовления предложенных таблиц и пособий предварительно обсуждаются с преподавателем. Их изготовление оценивается определенным количеством баллов.
8. Одним из вариантов наглядных пособий может быть оформление фотоколлекций (альбомов) по предложенным темам. Здесь могут быть использованы оригинальные личные фотографии натуральных объектов, а

также рисунки и фотографии из Интернета. Последовательность расположения фотографий и комментарии к ним предварительно обсуждаются с преподавателем.

Для самостоятельной работы по дисциплине Управление земельными ресурсами предусмотрены консультации и индивидуальные занятия, для проведения которых дополнительно выделяется специальный день. Кроме того, для самоконтроля студентов в библиотеке ДГУ имеются пособия, подготовленные преподавателями по почвоведению, геоботанике для пользования в самостоятельной работе студентов.

Помимо самостоятельной работы, обязательной аудиторной работы на лекциях и лабораторных занятиях студент имеет возможность консультироваться по малопонятым и неясным вопросам, а также повысить свой уровень на заседаниях студенческого кружка. Студент должен вести активную познавательную работу. Целесообразно строить ее в форме наблюдения, эксперимента и конспектирования. Важно научиться включать вновь получаемую информацию в систему уже имеющихся знаний. Необходимо также анализировать материал для выделения общего в частном и, наоборот, частного в общем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Используются следующее программное обеспечение: Q-GIS, Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д), Open Office, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДГУ, инновационную систему тестирования, а также сетевую версию.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины "Управление земельными ресурсами" предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

Мультимедийная аудитория, вместимостью около 20 человек. Мультимедийная аудитория состоит из интегрированных инженерных систем с единой системой управления, оснащенная современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов. Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также трибуны преподавателя, персональный компьютер.

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии на кафедре Почвоведения, библиотеке ДГУ, на интернет ресурсах.

Компьютеры, подключенные к локальной сети университета и сети Интернет - 20 шт., мультимедийный проектор - 1 шт., сканеры 5 шт.