

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет информатики и информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный иностранный язык (английский)

Кафедра иностранных языков для естественнонаучных факультетов

Образовательная программа

09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки

Информационные системы и технологии

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Форма обучения

Очная, заочная

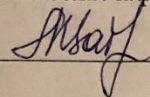
Статус дисциплины: *входит в модуль по изучению иностранных языков
обязательной части ОПОП*

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «**Профессиональный иностранный язык: английский**» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии от 19 сентября 2017г. № 926

Составитель: к.филол.н., доц. кафедры иностранных языков для ЕНФ



/ Мутаева С.И./

(подпись)

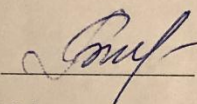
(Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры иностранных языков для ЕНФ

«28» июне 2021 г.

Протокол заседания № 10

Зав. кафедрой



/Рабаданова С.М./

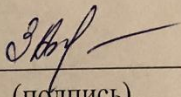
(подпись)

(Ф.И.О.)

на заседании **Метод. комиссии факультета** информатики и информационных технологий от

«28» июне 2021г., протокол № 11

Председатель



/Ахмедова З.Х./

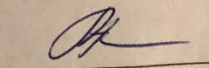
(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с учебно-методическим управлением

«9» июне 2021 г.

Начальник УМУ



/Гасангаджиева А.Г./

(подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины **«Профессиональный иностранный язык: английский»** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** от 19 сентября 2017 г. № 926

Разработчик: к.филол.н., доц. кафедры иностранных языков для ЕНФ

_____ / Мутаева С.И.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины **одобрена** на заседании **кафедры иностранных языков для ЕНФ**

«___» _____ 2021 г. Протокол заседания № ____

Зав. кафедрой _____ /Рабданова С.М./
(подпись) (Ф.И.О.)

на заседании **метод. комиссии факультета** информатики и информационных технологий **от**

«___» _____ 2021г., протокол № ____

Председатель _____ /Ахмедова З.Х./
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована с учебно-методическим управлением**

«___» _____ 2021 г.

Начальник УМУ _____ /Гасангаджиева А.Г./
(подпись) (Ф.И.О.)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «**Профессиональный иностранный язык**» (английский) входит в обязательную часть образовательной программы ОПОП бакалавриата по направлению **09.03.02 Информационные системы и технологии**.

Дисциплина реализуется на факультете информатики и информационных технологий кафедрой иностранных языков для ЕНФ.

Дисциплина нацелена на формирование *универсальной компетенции* выпускника: **УК-4** (способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практической и самостоятельной работ.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *текущий контроль* в форме устного опроса, собеседования, проверки домашнего задания, контрольных работ, индивидуальной/самостоятельной работы, *промежуточный контроль* и *рубежный контроль* в форме зачета или экзамена.

Объем дисциплины **16** зачетных единиц (5 з.е за 1 курс и **11** з.е за 2 и 3 курсы), в том числе **576** академических часов (**180** - 1 курс, **396** – 2-3 курсы) по видам учебных занятий:

Очная форма обучения

Семестр	Зачетные единицы	Всего	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
			в том числе:							
			всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СРС		
				из них						
			Лек-ции	Лабо-раторные занятия	Практические занятия	Конт-роль (КСР)	Кон-сультации			
1	2	72	34			34			38	зачет
2	3	108	34			34	36		38	экзамен
1 курс	5	180	68			68	36		76	
3	3	108	34			34			74	зачет
4	3	108	34			34			74	зачет
5	3	72	36			36			36	зачет
6	3	108	34			34	36		38	экзамен
2 и 3 курсы	11	396	138			138	36		222	
Итого: 1-3 курсы	16	576	206			206	72		298	

Заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		всего	из них						консультации
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	КСР					
1/2	180	16			16	13		151	экзамен
3/4	180	16			16	13		151	экзамен
	360	32			32	26		302	

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (английский) является формирование личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ОПОП по данному направлению подготовки, т.е. формирование у бакалавров *универсальной компетенции: УК-4 – способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)*.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» (английский) входит в *обязательную часть* образовательной программы ОПОП бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии**.

Освоение дисциплины происходит на 1, 2 и 3 курсах бакалавриата в 1-6 семестрах и предусматривает овладение межкультурной коммуникативной и профессионально ориентированной компетенциями на уровнях А1(пороговый) - В1.1(продвинутый).

Для освоения данной дисциплины студент должен обладать входными знаниями, умениями и навыками, соотносимыми с уровнем А1. В процессе формирования универсальной коммуникации (УК-4) происходит формирование межкультурной коммуникативной компетенции, предполагающей использование средств иностранного языка для овладения значимыми элементами предметного содержания, свойственного другим дисциплинам.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
УК-4 - способен осуществлять деловую	УК-4.1. Использует литературную форму государственного	Знает: - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка;	Устный опрос, письменный опрос

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	<i>языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</i>	- о речевой норме в общении на английском языке; - единицы лингвистического компонента делового дискурса для реализации основных коммуникативных стратегий; Умеет: - участвовать в диалоге, дискуссии на общие темы с носителями языка; - сделать логически выстроенное и структурированное высказывание (презентацию) на обще познавательную тему на английском языке; - осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической форме социокультурной направленности (доклад, сообщение, презентация). - понимать специальный иноязычный дискурс; Владеет: - межкультурной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации. - средствами общения (включая языковые, речевые, паралингвистические) с учетом принятых в социуме норм этикета; - навыками межкультурного общения, публичной речи на деловом английском языке, письменной речи, мультимедийных публикаций/тезисов, ведения деловой переписки и контрактов.	
	УК-4.2. <i>Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</i>	Знает: - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - основные различия письменной и устной речи; - важнейшие параметры языка конкретной специальности;	Устный опрос, письменный опрос

		- особенности собственного стиля учения/овладения предметными знаниями; - достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни страны изучаемого языка; Умеет: - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - в нестандартных ситуациях находить решения и нести за них ответственность; Владеет: - деловой коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности; - презентационными технологиями для предъявления информации, учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности; - когнитивными стратегиями для автономного изучения иностранного языка; стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; - интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; - презентационными технологиями для предъявления информации; - исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий.	
--	--	---	--

	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.	Знает: -способы обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия. - <i>лексические и грамматические явления</i> необходимые для перевода письменных и устных текстов профессиональной направленности; - <i>требования к речевому и языковому</i> оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; -основные различия письменной и устной речи. Умеет: -порождать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты. - <i>делать</i> самостоятельные выводы из наблюдений над фактическим материалом по деловой тематике при решении различных практических задач; - <i>читать литературу</i> с целью получения профессиональной информации. - <i>составлять</i> резюме, сопроводительные письма, как на русском, так и на английском языках; Владеет: -способами развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. - <i>опытом обработки</i> иноязычной информации с целью подготовки дипломной работы. - <i>приемами самостоятельной работы</i> с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;	Устный опрос, письменный опрос
--	---	---	---------------------------------------

		- стратегиями проведения сопоставительного анализа факторов; - различными коммуникативными стратегиями; - презентационными технологиями для предъявления информации.	
--	--	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (английский) составляет **16** зачетных единиц (1 курс – **5 зач. ед**, 2-3 курсы – **11 зач. ед**). Общее количество часов за 1-ый курс – **180** (аудит. работа – **68**, самостоят. работа студентов (СРС) – **76**, подготовка к экзамену в конце 1 курса – **36**), за 2-3-й курсы – **11 зач. ед**, **396** часов (аудиторная работа – **138** часов, **222** часа – СРС и **36** часов – подготовка к экзамену (в конце 3 курса).

4.2. Структура дисциплины

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Лекции	Практичесан ия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1. Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения								
	Unit 1. Computer essentials (<i>Компьютер и его составляющие.</i>)							
1	a) Computer hardware b) Technical problems c) Computer-related phrasal verbs	1	1-9		18		18	Собеседование по теме: <i>Computer Essentials</i> Написание статьи “ <i>Solving technical problems</i> ” Контрольная работа “ <i>Computer Essentials</i> ”

	<i>По модулю 1: 36</i>				18		18	
Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения								
	Unit 2. Technology devices (Технические изобретения.)							
2	a) Computer and media devices b) Different types of computer systems c) Best Window Tablets of 2021 d) Speaking: Phrasal verbs about computing	1	10-18		16		20	Собеседование по теме: <i>Different types of computers</i> Написание статьи <i>"Best-designed gadgets of 2021"</i> Контрольная работа <i>"Technology devices"</i>
	<i>По модулю 2: 36</i>				16		20	
	Итого за 1 семестр: 72				34		38	Зачет
Модуль 3. Профессионально-ориентированная сфера общения								
	Unit 3. Basic software (Основные компьютерные программы.)							
3	a) Operating system b) GUI operating systems c) Desktop d) Retired people working on computers e) Word-processing features f) Code signs/symbol names	2	24-31		18		18	Собеседование по теме: <i>User-interface OS</i> Написание статьи <i>"Computers in pensioners' life"</i> Собеседование по теме: <i>"Desktop and word-processing"</i> Контрольная работа <i>"Basic software"</i>
	<i>По модулю 3: 36</i>				18		18	
Модуль 4. Учебно-познавательная и профессиональная сферы общения								
	Подготовка презентаций по темам							
4	Подготовка презентаций по темам	2	32-38		16		20	План подготовки презентаций по темам. Темы презентаций: a) Most popular OS; b) Output devices; c) Input devices; d) Who invented a mouse? e) First designed printer; f) Ancestors of a modern PCs; g) Best Mac Laptops h) Modern scanners
	<i>По модулю 4: 36</i>				16		20	
Модуль 5. Экзамен								
5	Подготовка к экзамену	2	39-40					Повтор пройденных тем
	<i>По модулю 5: 36</i>					36		
	Итого за 2 семестр: 108				34	36	38	Экзамен
	Итого за 1 курс: 180				68	36	76	
Модуль 1. Социально-культурная и профессиональная сферы общения								
	Unit 4. Buying a computer (Покупка компьютера.)							
6	a) In a computer store b) Toshiba Satellite	3	1-6		12		24	Собеседование по теме: <i>"Buying a</i>

	c) Major computer capabilities when choosing a computer d) Speaking: Shopping for clothes & modern gadgets							computer” Кейс-задание “Gadgets we buy rashly” Эссе “People have become too dependent on technology” Контрольная работа “Buying a computer”
	<i>По модулю 1: 36</i>				12		24	
Модуль 2. Социально-культурная и учебно-познавательная сферы общения								
	Unit 5. Ways of communicating. (Способы коммуникации.)							
7	a) Keeping in touch b) Email, phone & the post c) What is an email? d) Etiquette or Netiquette? e) Abbreviations for an Instant Message chat, f) Speaking: Telephoning	3	7-12		12		24	Собеседование по теме: Ways of communicating Деловая ролевая игра: email переписка “Visiting a colleague” Краткое изложение текста: summary on “Email, phone & the post” Контрольная работа “Ways of communicating”
	<i>По модулю 2: 36</i>				12		24	
Модуль 3. Социально-культурная сфера общения								
	Unit 5. Ways of communicating: Telephoning (Общение по телефону)							
8	a) Telephoning b) Phrasal verbs about speaking on phone	3	13-18		10		26	Диалоги по теме: Answering the phone Ролевые игры: “Speaking on phone” Тест “25 sentences about telephoning”
	<i>По модулю 3: 36</i>				10		26	
	Итого за 3 семестр: 108				34		74	Зачет
Модуль 4. Профессионально-ориентированная сфера общения								
	Unit 6. The Internet and the Web. (Международная электронная сеть. Вебстраницы.)							
9	a) Internet basics b) Difference between the Net & the Web c) The web and a typical web page d) 12 Internet words	4	24-31		12		24	Собеседование по теме “The Internet & the Web” Индивид. творческий проект на тему: “Designing a website” Контрольная работа The Internet and the Web
	<i>По модулю 4: 36</i>				12		24	
Модуль 5. Профессионально-ориентированная сфера общения								
	Unit 7. Virus Alert! (Осторожно! Вирусы!)							
10	a) Computer viruses’ creators b) Types of malwares	4	32-38		12		24	Собеседование по теме: “Virus alert!”

	c) Idioms about “Internet vocabulary” and “Using computer”							Контрольная работа “Virus Alert”
	<i>По модулю 5: 36</i>				12		24	
Модуль 6. Профессиональная и учебно-познавательная сфера общения								
	Unit 7. Virus Alert! – презентации по теме: The essence of malwares: (Сущность вредоносных программ!)							
11	a) The Essence of malwares	4	36-40		10		26	План подготовки презентаций по предложенным темам. Темы презентаций: 1) Worms 2) Trojans 3) Viruses 4) Spywares 5) Adware
	<i>По модулю 6: 36</i>						26	
	Итого за 4 семестр: 108				34		74	Зачет
Модуль 1. Профессиональная и социально-культурная сферы общения								
	Unit 8. Internet security. (Безопасный интернет.)							
12	a) On alert b) Security and privacy on the Internet c) Internet being dangerous for children	5	1-9		18		18	Собеседование по теме: “Security on the Web” Индивид. творческий проект на тему: “Internet & children”
	<i>По модулю 1: 36</i>				18		18	
Модуль 2. Профессиональная и учебно-познавательная сферы общения								
	Unit 8. Internet security: Internet crimes (Интернет преступления.)							
13	a) Internet crimes b) Hackers & crackers c) Who is using your identity? d) Phrasal verbs about using the Net	5	10-18		18		18	Собеседование по теме “Types of Internet crimes” Индивид. творческий проект на тему: “Internet-based crimes” Контрольная работа Internet security
	<i>По модулю 2:36</i>				18		18	
	Итого за 5 семестр: 72				36		36	Зачет
Модуль 3. Профессиональная сфера общения								
	Unit 9. Jobs in IT (Профессии в сфере информатики)							
14	a) IT professionals b) Job advertisement c) A letter of application	6	24-31		18		18	Собеседование по теме “Types of IT professions” Индивид. творческий проект на тему: “Respond to a job advert”
	<i>По модулю 3: 36</i>				18		18	

Модуль 4. Профессиональная и социально-культурная сферы общения								
Unit 9. Jobs in IT: Interview for a job in IT (Собеседование для получения работы в сфере информатики)								
15	a) a resume b) a job interview	6	32-38		16		20	Собеседование по теме: "How to make a resume or CV?" Рольевые игры: "Give an interview for a IT job"
	По модулю 4: 36				16		20	
Модуль 5. Экзамен								
Подготовка к экзамену								
16	Подготовка к экзамену	6	39-40					Повтор пройденных тем
	По модулю 5: 36					36		
	Итого за 6 семестр: 108				34	36	38	Экзамен
	Итого за 2-3 курсы: 396				138	36	222	
	ИТОГО за дисциплину 576				206	72	298	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

1 КУРС

Модуль 1. Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения

Тема 1. Computer essentials (Компьютер и его составляющие.)

Содержание:

1. (Discussion) Введение новой темы «Computer components»
 - Введение новой лексики по теме 'Computer hardware'
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. (Reading) Работа над текстом «What is a computer»
 - Выполнение упражнений по тексту
3. (Grammar work) Введение новой грамматики по теме«Defining relative clause»
4. (Speaking) обсуждение темы «Технические неполадки»
5. (Language activities) "Computer-related phrasal verbs"
6. (Writing) Составить диаграмму
7. (Review) Home assignment (задания на дом)

Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 2. Technology devices (Технические изобретения.)

Содержание:

1. (Discussion) Введение новой темы «Computer and media devices»
 - Введение новой лексики по теме 'Computer devices'
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. (Reading) Работа над текстом «Different types of computer system»
 - Выполнение упражнений по тексту

3. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Linking words of addition and contract*»
4. **(Speaking)** обсуждение темы «*Best Window Tablets of 2021*»
5. **(Language activities)** “*Phrasal verbs about computing*”
6. **(Writing)** Написать эссе: “*Other hand-held devices*”
7. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 3. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 3. Basic software (Основные компьютерные программы.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы «*Operating system*»
 - Введение новой лексики по теме ‘*OS & user-friendly interface*’
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом «*GUI operating system*»
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** Введение новой грамматики по теме «*Like / As*»
4. **(Speaking)** обсуждение тем: «*Desktop / Word-processing/ Symbol names*»
5. **(Language activities)** “*Extra useful vocabulary on the subject*”
6. **(Writing)** Написать краткое изложение текста: “*GUI OS*”
7. **(Review)** Home assignment (задания на дом)

Модуль 4. Учебно-познавательная и профессиональная сферы общения

Подготовка презентаций по темам

Темы презентаций:

1. *Most popular OS;*
2. *Output devices;*
3. *Input devices;*
4. *Who invented a mouse?*
5. *First designed printer;*
6. *Ancestors of a modern PCs;*
7. *Best Mac Laptops*
8. *Modern scanners*

Модуль 5. Экзамен

Подготовка к экзамену. Повтор пройденных тем

2 КУРС

Модуль 1. Социально-культурная и профессиональная сферы общения

Тема 4. Buying a computer (Покупка компьютера.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы ‘*Buying a computer*’
 - Введение новой лексики по теме «*In a computer store*»
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Toshiba Satellite*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** *Purpose: for ..., to ..., so that ...*
4. **(Speaking)** Речевые ситуации по теме ‘*Money in shops*’

5. **(Language activities)** Как подготовить презентацию? «*How to make a presentation?*»
6. **(Writing)** написать эссе “*People have become too dependent on technology*”
7. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 2. Социально-культурная и учебно-познавательная сферы общения

Тема 5. Ways of communicating (Покупка компьютера.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*The Ways of Communicating*”
 - Введение новой лексики по теме “*Keeping in touch*”.
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстом “*Emails, phone and the post*”.
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** *no / none / no one*
4. **(Speaking)** “*What is an email?*”, “*Etiquette and Netiquette*”.

Модуль 3. Социально-культурная сфера общения

Тема 5. Ways of communicating: Telephoning (Общение по телефону)

Содержание:

1. **(Language activities)** *Phrasal verbs about speaking on phone*
2. **(Speaking)** Dialogues about “*Answering the phone*”
3. **(Writing)** Test ‘*25 sentences about telephoning*’.
4. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 4. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 6. The Internet and the Web (Международная электр. сеть. Вебстраницы.)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*The Internet and the Web*”
2. - Введение новой лексики по теме “*Internet basics*”.
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
3. **(Reading)** Работа над текстом “*Faces of the Internet*”.
 - Выполнение упражнений по тексту
4. **(Grammar work)** *Compound nouns / Compound adjectives*
5. **(Speaking)** ‘*The web and a typical webpage*’
6. **(Language activities)** “*Some useful information*”
7. **(Writing)** подготовить презентацию по теме ‘*A website I prefer*’
8. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 5. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 7. Virus alert! (Осторожно! Вирус!)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*Computer viruses’ creators*”
 - Введение новой лексики по теме
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстами “*David L Smith*”, “*Onel de Guzman*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** косвенная речь – *Passive Simple, Passive Continuous / Perfect*

4. **(Speaking)** “*Types of viruses*”
5. **(Language activities)** “*Idioms about using computers*”
6. **(Writing)** краткое изложение текста «*Viruses*».
7. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 6. Профессионально-ориентированная сфера общения

Тема 7. Virus alert! (Осторожно! Вирус!)

Презентации по теме: The essence of malwares! (Сущность вредоносных программ!)

Содержание:

План подготовки презентаций по предложенным темам.

Темы презентаций:

- 1) *Worms*
- 2) *Trojans*
- 3) *Viruses*
- 4) *Spywares*
- 5) *Adware*

Содержание: подготовка презентаций по теме исследований, выступление перед аудиторией. Позволяет определить уровень сформированности навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

3 КУРС

Модуль 1. Профессионально-ориентированная и социально-культурная сферы общения

Тема 8. Internet security (Безопасный интернет)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*On alert*”
 - Введение новой лексики по теме
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстами “*Security and privacy on the Internet*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** косвенная речь – *Reported speech*
4. **(Speaking)** “*Internet being dangerous for children*”

Модуль 2. Профессионально-ориентированная и учебно-познавательная сферы общения

Тема 8. Internet security: Internet crimes (Интернет преступления)

Содержание:

1. **(Speaking)** “*Hackers & crackers*”
2. **(Language activities)** “*Who’s using your identity?*”, “*Phrasal verbs about using the Net*”
3. **(Writing)** составит проект «*Internet-based crimes*».
4. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 3. Профессионально-ориентированная и социально-культурная сферы общения

Тема 8. Jobs in IT (Профессии в сфере информатики)

Содержание:

1. **(Discussion)** Введение новой темы “*IT professionals*”
 - Введение новой лексики по теме
 - Выполнение тренировочных упражнений (устных)
2. **(Reading)** Работа над текстами “*Job adverts*”
 - Выполнение упражнений по тексту
3. **(Grammar work)** настоящее завершённое / настоящее завершённое продолженное – *Present Perfect / Present Perfect Continuous*
4. **(Language activities)** “*A letter of application*”

Модуль 4. Профессионально-ориентированная и социально-культурная сферы общения

Тема 8. Jobs in IT: Interview for a job (Собеседование для получения работы)

Содержание:

1. **(Speaking)** прослушать аудио “*A job interview*”; ролевая игра “*Apply for a job in IT*”
2. **(Writing)** составить Resume / CV
3. **(Review)** Home assignment (домашние упражнения)

Модуль 5. Экзамен

Подготовка к экзамену. Повтор пройденных тем

5. Образовательные технологии

Интеграционная модель обучения профессиональному иностранному языку помимо традиционных форм и средств обучения предполагает использование различных информационно-коммуникативных технологий (Web 2.0). В качестве такого инструмента для данной дисциплины предусмотрено прохождение курсов на платформе дистанционного moodle:

FRESHMEN using "Step by Step",

<http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837#section-0>

SOPHOMORES in COMPUTER SCIENCE,

<http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541>

SPOKEN ENGLISH for sophomores, <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=839>

Mystic brown envelope, <http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=2156>

INFORMATICS in BRIEF for postgrads,

<http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=841>

В процессе освоения дисциплины используются следующие *частные методы обучения*: 1) тренинговый (учебные тексты, текущая периодика); 2) демонстрационный (слайд-презентация); 3) проблемно-поисковый; 4) коммуникативно-интерактивный (электронная почта, блоги); 5) творческо-исследовательский (проекты, портфолио).

К *обучающим программным средствам* относятся: 1) мультимедийный учебный курс иностранного языка; 2) электронные учебно-методические разработки; 3) электронные словари.

Комплексное обучение с применением Web 2.0 направлено на формирование коммуникативной компетенции, включающей в себя языковую, речевую и социокультурную составляющие.

Реализация компетентностного подхода в преподавании иностранного языка предусматривает широкое использование в учебном процессе *активных и интерактивных форм* проведения занятий, составляющих не менее 90% аудиторный занятий в сочетании с внеаудиторной работой:

- 1) *кооперативная учебная деятельность* – работа в парах и группах, проектная деятельность;
- 2) *фронтальная работа* – мозговой штурм, кейс-метод;
- 3) *дискуссионное обучение* – публичное обсуждение спорных вопросов, дебаты;
- 4) *игровое обучение* – ролевые игры (разыгрывание сценки).

Упомянутые методы обучения и формы проведения занятий должны реализовываться на протяжении всего курса обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Система университетского образования состоит из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа студента выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя и реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях и семинарских занятиях, а также вне аудитории – в библиотеке, на кафедре, дома и т.д.

Управление самостоятельной работой студента и контроль над её выполнением осуществляет преподаватель. Причём в современных условиях стремительно развивающихся информационных технологий, по решению преподавателя для этого также могут быть использованы программы интерактивного обучения, позволяющие работать в режиме on-line, такая как система управления курсами Moodle, внедрённая в настоящее время и в Дагестанском государственном университете. Кроме того, студенты ДГУ имеют доступ к учебно-методическим материалам по дисциплине «История», а также средствам обучения и контроля, размещённым в базе Электронно-образовательных ресурсов по адресу <http://umk.dgu.ru>, которые позволяют эффективно выстроить самостоятельную работу студента.

Эффективность учебного процесса в вузе в первую очередь зависит от **самостоятельной работы студента**, являющейся одной из важнейших видов учебной деятельности студента.

Самостоятельная работа студента должна занимать не менее половины учебного времени и подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа студента осуществляется на лекционных и семинарских занятиях в форме выполнения различных заданий и научных работ. Внеаудиторная самостоятельная работа студента традиционно включает такие виды деятельности, как проработка ранее прослушанного лекционного материала, изучение исторического источника, конспектирование программного материала по учебникам, подготовка доклада, выполнение реферата, поиск наглядного материала, выполнение предложенных преподавателем заданий в виртуальной обучающей системе в режиме on-line и т.д.

Самостоятельная работа студента ориентирована на поиск и анализ учебного и научного материалов для подготовки к устному выступлению на семинарском занятии и обсуждения заранее заданных и возникающих в ходе занятия вопросов, написания доклада и научной работы.

При изучении теоретического курса следует особо обращать внимание на узловые вопросы тем.

Самостоятельная работа студента имеет несколько этапов и приёмов:

1. Изучение конспекта лекции и его проработка;
2. Разработка плана действий в соответствии с поставленными целями и задачами;
3. Поиск и изучение соответствующей литературы;
4. Конспектирование первоисточников и учебной литературы;
5. Уяснение терминологии по изучаемой теме;
6. Поиск ответов на узловые вопросы проблемы;
7. Подведение итогов, формирование собственных оценок исторических деятелей и событий.

Эффективность и конечный результат самостоятельной работы студента зависит от умения работать с научной и учебной литературой, историческими источниками и информацией в сети Интернет по указанным адресам.

Подготовку к семинару следует начинать с внимательного ознакомления с методическими рекомендациями и планом предстоящего занятия. Затем необходимо изучить соответствующую тему по рекомендованным преподавателем учебной и научной литературе и первоисточникам, подобрать подходящую информацию в сети Интернет. Значительно облегчит поиск подходящей литературы систематическое посещение Научной библиотеки ДГУ, которая располагает подробным поисковым каталогом, значительным фондом разнохарактерной литературы и доступом в сеть Интернет, в том числе предоставляет доступ ко многим известным электронным учебным и научным ресурсам.

Следует также помнить при подготовке к семинарским занятиям, что в сети Интернет содержится много малограмотных, дилетантских и даже откровенно искажающих исторические события материалов. В том числе поэтому, обязательно пользоваться теми электронными ресурсами, которые рекомендованы преподавателем, и, доступ к которым предоставляет Научная библиотека ДГУ.

Одним из этапов подготовки к семинарскому занятию является составление конспекта, который представляет собой не просто переписывание абзацев учебной литературы или материалов из Интернета, а текст, составленный самим студентом, собственными словами, на основе изучения учебной и научной литературы и первоисточников. Конспект можно составлять в виде плана или более подробно в виде доклада.

Прежде чем начать составлять конспект следует сначала внимательно прочитать соответствующий параграф учебника, затем ознакомиться с научной литературой, проанализировать материалы из первоисточников. В конце желательно сделать выводы.

Преподаватель задаёт направление самостоятельной работе студента и осуществляет систематический контроль за ней. Результаты самостоятельной работы студента оцениваются по бальной системе.

Существуют следующие виды контроля самостоятельной работы студента:

1. текущий контроль, который представляет собой регулярное отслеживание уровня усвоения студентами материала учебной программы. Формами текущего контроля могут быть устные и письменные ответы студента на семинарских занятиях, участие в дискуссиях, рефераты, доклады, статьи для участия в научных конференциях и т.д.;
2. рубежный контроль может быть проведён в форме тестирования, письменной контрольной работы, кейс-задания, устного опроса и т.д.;
3. итоговый контроль по дисциплине в виде экзамена.

Содержанием индивидуальной самостоятельной работы является внеаудиторное индивидуальное чтение, работа с аудио и видео материалом, промежуточному тестированию, Интернет-ресурсами, а также различные индивидуальные задания, связанные с подготовкой презентации проекта.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы бакалавров является курсы, которые разработаны на платформе дистанционного moodle:

6.1. Виды самостоятельной работы студентов по каждому разделу

Наименование тем (разделов) в программе	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Порядок выполнения и контроль	Методическое обеспечение
1 КУРС			
Модуль 1. Учебно-академическая и профессионально-ориентированная сферы общения Unit1. Computer essentials	Изучение активного вокабуляра по темам: « <i>Компьютеры и его компоненты</i> », « <i>Как решить проблемы, возникшие в работе на компьютере</i> » Введение грамматических явлений: <i>Defining relative clauses</i> . Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	1-9 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 2. Профессионально-ориентированная сфера общения Unit 2. Technology devices	Изучение активного вокабуляра по темам: « <i>Технические изобретения</i> », « <i>Разные виды компьютеров</i> » Введение грамматических явлений: <i>Linking words of addition 7 contrast</i> ; Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	10-18 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 3. Профессионально-ориентированная сфера общения Unit 3. Basic software	Изучение активного вокабуляра по темам: « <i>Основные компьютерные программы</i> », « <i>Пользовательский интерфейс</i> » Введение грамматических явлений: <i>Like / As</i> ;	24-31 нед., беседа, письменная работа, ролевая игра, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном

	Выполнение упражнений на активизацию и закрепление грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.		блог: http://my-sophomores.blogspot.com//
Модуль 4. Учебно-познавательная и профессиональная сферы общения <i>Подготовка презентаций по темам</i>	Перевод текстов соответствующей проблематики. Подготовка презентаций проектов по предложенным темам. Темы презентаций: 1. <i>Most popular OS;</i> 2. <i>Output devices;</i> 3. <i>Input devices;</i> 4. <i>Who invented a mouse?</i> 5. <i>First designed printer;</i> 6. <i>Ancestors of a modern PCs;</i> 7. <i>Best Mac Laptops</i> 8. <i>Modern scanners</i>	32-38 нед., беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com//
Модуль 5. Экзамен	Подготовка к сдаче экзамена. Повтор пройденного материала.	39-40 нед., обсуждение презентаций.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
2 КУРС			
Модуль 1. Учебно-познавательная и социально-культурная сферы общения Unit 4. Buying a computer	Изучение активного вокабуляра по теме: <i>«Как приобрести хороший компьютер»</i> Введение грамматических явлений: <i>purpose for+; so, that;</i> Тестовые задания по грамматике и лексике.	1-6 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном

			блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 2. Социально-культурная и профессионально-ориентированная сфера общения Unit 5. Ways of communicating	Изучение грамматических явлений: <i>none / no one / nobody</i> . Изучение активного вокабуляра по темам: « <i>Способы коммуникации</i> », Выполнение упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	7-12 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 3. Социально-культурная сфера общения Unit 5. Ways of communicating. Telephoning	Изучение активного вокабуляра по теме: « <i>Общение по телефону</i> », Выполнение упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала “ <i>Phrasal verbs about speaking on phone</i> ”. Тестовые задания по грамматике и лексике.	13-18 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 4 Профессионально-ориентированная сфера общения Unit 6. The Internet and the Web	Изучение активного вокабуляра по теме « <i>Интернет и вебсайты</i> ». Изучение грамматических явлений: <i>used to</i> ; Выполнение упражнений на закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	24-31 нед., Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 5.	Изучение	32-35 нед.,	1. Материал на

Профессионально-ориентированная сфера общения Unit 7. Virus Alert!	грамматических явлений: <i>none / no one / nobody</i> . Изучение активного вокабуляра по темам: <i>«Осторожно, вирус!»</i> . Выполнение упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала. Тестовые задания по грамматике и лексике.	Беседа, письменная работа, контрольная работа.	платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 6. Творческая работа: Подготовка презентаций по темам Unit 7. Virus Alert! The Essence of malwares.	Изучение активного вокабуляра по теме: <i>«Сущность вредоносных программ»</i> . Подготовка проекта-презентации по одной из предложенных тем: 1) <i>Worms</i> 2) <i>Trojans</i> 3) <i>Viruses</i> 4) <i>Spywares</i> 5) <i>Adware</i> 6) <i>Malware protection</i> .	36-40 нед., Обсуждение презентаций	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Дополнительный материал на образовательном блоге: http://my-sophomores.blogspot.com/
3 КУРС			
Модуль 1. Профессиональная и социально-культурная сферы общения Unit 8. Internet security!	Изучение активного вокабуляра по темам: <i>«Безопасный интернет!»</i> , <i>«Интернет опасен для детей!»</i> . Изучение грамматических явлений: <i>Reported speech</i> Выполнение упражнений на активацию и закрепление лексического и грамматического материала.	1-9 нед. Беседа, письменная работа, контрольная работа.	1. Курс на мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 2. Профессиональная и учебно-	Изучение активного вокабуляра по темам: <i>«Интернет</i>	10-18 нед. беседа,	1. Курс на мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840

познавательная сфера общения Unit 8. Internet security! Internet crimes	<i>преступления!», «Хакеры и крэкеры!».</i> Выполнение упражнений на закрепление лексического и аудиоматериала. Тестовые задания на знание фразовых глаголов по теме «<i>Пользоваться интернетом</i>».	ролевая игра контрольная работа, письменные работы	http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 3. Профессиональная сфера общения Unit 9. Jobs in IT	Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Профессии в сфере информатики!</i>», «<i>Поиск работы</i>» Изучение грамматических явлений: <i>Present Perfect/ Present Perfect Continuous</i>. Выполнение упражнений на закрепление лексического и грамматического материала.	24-31 нед. беседа, контрольная работа, письменные работы, эссе	1. Курс на мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 4. Профессиональная и социально-культурная сфера общения Unit 9. Jobs in IT. Interview for a job.	Изучение активного вокабуляра по темам: «<i>Подготовка к собеседованию</i>», «<i>Проходить собеседование</i>». Выполнение упражнений на закрепление лексического и материала.	32-38 нед. беседа, контрольная работа, деловая игра «интервью приема на работу»	1. Курс на мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=840 http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=842 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/
Модуль 5. Экзамен	Подготовка к сдаче экзамена. Повтор пройденного материала.	39-40 нед., обсуждение презентаций.	1. Материал на платформе мудл: http://edu.dgu.ru/course/view.php?id=837 2. Образовательный блог: http://my-sophomores.blogspot.com/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания дисциплины на этапе текущего контроля

7.1.1. Темы эссе:

1. Темы эссе соответствуют изученным разговорным темам

7.1.2. Темы коммуникативных ситуаций:

1. Ролевая игра «**В магазине компьютеров**» — это моделирование ситуации, где участникам предлагается исполнить роли покупателя, пришедшего в магазин компьютеров, и продавца, предлагающего свою помощь в выборе гаджета.
2. Деловая игра «**Собеседование для приема на работу**» - это форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

7.1.3. Примерные тестовые задания

TESTS

Progress test 1

Computer essentials

Date: _____ Total scores: ____ (56/100%)

Name: _____

I. Listen to the teacher explaining the diagram to her students and complete the diagram. (Infotech.St.b.Un.3.Task 5.)

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

Total 10 / ____

II. Make common collocation with the words below.

- | | |
|--------------|-----------------|
| 1. send | a. the Internet |
| 2. make | b. information |
| 3. carry out | c. emails |
| 4. surf | d. calls |
| 5. store | e. transactions |

Total: 5 / ____

III. Complete the sentences using the vocabulary from Unit1.

1. She reads her emails on the ... of her computer.
2. A small portable computer is a ...
3. Using a printer, you get a hard ...
4. The information in your computer is on the ...
5. This old mouse ... has worn out. I need a new one.
6. We measure the speed of CPU in ... or ...
7. include storage device and input / output devices.
8. is volatile and it is measured in megabytes.

Total: 8 / ____

IV. Give English equivalents of the following:

1. внешнее оборудование – _____
2. аппаратное обеспечение, "железо" – _____

3. оперативная память – _____
4. принимать и обрабатывать данные – _____
5. выполнять программу – _____
6. устройство ввода (данных) – _____
7. жесткий диск – _____
8. флешка – _____
9. сенсорная панель – _____
10. розетка – _____
11. выключить прибор из сети – _____
12. переносной компьютер – _____
13. внутри системного блока – _____
14. передняя панель – _____

Total: 14 / __

V. Complete the sentences 1 – 8 using *who, whose, which, that, where* and the information in a – h.

1. The CPU is a chip _____
 2. A blogger is a person _____
 3. A modem is an electronic device _____
 4. The world in the thriller is a virtual one created by computers _____
 5. A software engineer is someone _____
 6. Neo is one of the main characters of the thriller _____
 7. The mobile phone is a device _____
 8. A laptop is a portable computer _____
- a. *(it) enables a computer to communicate with another over telephone lines.*
 b. *people are just slaves to huge iron machines.*
 c. *(it) can be closed up like a briefcase, but it can be as powerful as a desktop PC.*
 d. *(she / he) writes computer programs*
 e. *(it) acts as a brain of a computer*
 f. *(he / she) keeps a Web log (blog) or publishes an online diary*
 g. *people use for communicating with each other*
 h. *function is to liberate humankind from the evil known as a Matrix.*

Total: 8 / __

VI. What do these abbreviations stand for?

1. USB – _____
2. RAM – _____
3. LCD – _____
4. MHz – _____
5. PC – _____
6. Mac OS – _____

Total: 6 / __

VII. Complete the sentences with phrasal verbs. Use verbs from the box in the correct form. Be careful there is an extra verb you don't need to use.

log	turn	shut	plug	power	print
------------	-------------	-------------	-------------	--------------	--------------

1. I have to wait for my computer to _____ **on**. It usually takes a couple of minutes to get it started.
2. I forgot my password and couldn't _____ **in** to my account.
3. You have to _____ **in** the power cable to charge your laptop battery.
4. When you finish typing, make sure you _____ **down** the computer
5. You need to _____ **up** the computer to get started with your presentation.

7.1.4. Задания для проведения промежуточной и рубежной аттестации по итогам дисциплины

Образец задания на зачет

1. Complete the text with the words from the box.

wide	affordable	a mouse	internal	supporting
weighs	customers	packed	including	

Text

Toshiba Satellite

The Toshiba Satellite only (1) _____ eight pounds but it provides the power, performance and multimedia functions of a desktop PC in a new mobile design.

(2) _____ with 3 GHz and 512 MB of RAM, the Satellite notebook is the perfect solution for those (4) _____ that want a multimedia portable computer at an (5) _____ price.

Its 60 GB hard disk drive is large enough to hold all the applications that you're likely to need. You also get a 3.5" (6) _____ floppy disk drive and a DVD / CD-RW unit compatible with most DVD and CD formats.

It features a large 14.1" TFT active matrix display (7) _____ up to 16 million colours at 1024 x 768 pixel resolution.

The Satellite comes with Windows XP pre-installed and additional software (8) _____ Lotus Smart Suite, Adobe Acrobat Reader, Internet Explorer and an anti-virus program.

Its keyboard has 85 full-sized keys with 12 function keys, and a touch pad pointing device acts as (9) _____. The sound capabilities comprise a Sound Blaster card, built-in stereo speakers, and an external microphone port, so you can digitally record, edit and play back speech.

To get online, the Satellite has a 56k modem and an Ethernet connector. It can be connected to a (10) _____ range of peripherals and network devices. It runs on rechargeable Lithium batteries.

- 1) **Определите, является ли утверждение верным** "The Satellite notebook is the perfect solution for those clients who want a multimedia portable computer at a reasonable price.
- 2) **Озаглавьте текст:** ...

Образец экзаменационного билета

I. Listen attentively to a conversation between a customer buying a PC and a sales assistant to say what the difference between the Internet and the Web is?

Complete the customer's notes. (Infotech.St.b.Un.16.Task 1.)

- 1) To connect to the Internet from home, I need: (1) a _____ and (2) a _____.
- 2) Also need an account with an (3) _____ (a company that offers connection for a monthly fee).
- 3) If you want to connect lots of computers without using cables, you can use a (4) _____ router.

- 4) Wi-Fi uses (5) _____ waves to send data over medium-range distances.
 5) Things you can do on the Internet: (6) _____, (7) _____, (8) _____, (9) _____, (10) _____, looking for (11) _____ on _____.
 6) ‘Web’ or ‘Internet’? The Web: the huge collection of pages (12) _____ on computers all over the world. The Internet: the network which connects all the computers.

II. Read, translate and sum up:

CPU: The most influential component of the computer is the *central processing unit* (CPU). Its function is to control how fast the computer process data or information. In a way, it’s the “brain” of the computer. We measure its speed in megahertz (MHz) or gigahertz (GHz). The higher the speed of the CPU, the faster the computer will run.

RAM: The programs and data which pass through the processor must be loaded into the *main memory* (RAM) in order to be processed. Therefore, when the user runs a program, the CPU looks for it on the *hard disk* (it stores data and software programs, the size of it is measured in gigabytes (GB)) and transfers a copy into the *RAM chips*.

RAM (Random Access Memory) measured in megabytes (MB) is volatile – that is, information is lost when the computer is turned off. However, **ROM** (Read Only Memory) is non-volatile, containing instructions for the basic operations of the CPU. The **BIOS** (Basic Input / Output System) uses ROM to control communication with peripherals.

Peripherals: Peripherals are the physical units attached to the computer. They include *storage devices* and *input / output devices*. **Storage devices** (hard drive, DVD drives or flash drives) provide a permanent storage of both data and programs. **Disk drives** are used to read and write data on disks. **Input devices** are the pieces of hardware which allow us to enter information into the computer. The most common are the keyboard and the mouse. We can also interact with a computer by using a light pen, a scanner, a trackball, a graphics tablet, a game controller or a microphone. **Output devices** enable us to extract the finished product from the system. For example, the computer shows the output on the monitor or prints the results onto a paper by means of a printer.

Answer the questions to the text:

1. What kind of device is a computer?
2. What is the main purpose of a computer?
3. What are the components of a computer called hardware?
4. What is the main difference between hardware and software?
5. What operating systems do you know?

III. Speak on the topic: Prominent scientists in Inf. Technology.

Примерные устные темы для самостоятельной работы

1 курс: Темы презентаций:	2 -3 курсы: Подготовка проекта-презентации по одной из предложенных тем:
a) Most popular OS; b) Output devices; c) Input devices; d) Who invented a mouse? e) First designed printer; f) Ancestors of a modern PCs; g) Best Mac Laptops h) Modern scanners	1) Worms 2) Trojans 3) Viruses 4) Spywares 5) Adware 6) Malware protection.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний,

умений, навыков

Цель контроля – получение информации о результатах обучения и степени их соответствия результатам обучения. Программа предусматривает сочетание разных форм / видов контроля и оценки уровня достижений обучающихся в аспирантуре.

Текущий контроль преследует цель установления обратной связи между запланированными результатами и реальной динамикой и направлен на получение информации об уровне сформированности коммуникативных умений.

Промежуточный контроль предполагает соотнесенность каждого типа заданий с конкретными умениями, которые были определены как конечные показатели владения коммуникативной компетенцией в соответствующем виде речевой деятельности.

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение аттестации студентов:

на 1-м курсе *зачет* проводится по окончании модуля 2, *экзамен* – 5 модуля;

на 2-м курсе *зачет* – по окончании модуля 3 и 6;

на 3-ем курсе *зачет* проводится по окончании модуля 2, *экзамен* – 5 модуля.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 30 баллов,
- участие на практических занятиях - 40 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 30 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная контрольная работа - 50 баллов
- устный опрос – 50 баллов

Текущий контроль по дисциплине включает:

(от 51 и выше – **зачет**)

- 1) посещение занятий, наличие учебника и домашнего задания в тетради - **30 баллов**;
- 2) активное участие на практических занятиях - **40 баллов**
 - *ответы на вопросы* – 10 баллов,
 - *краткое аннотирование текста* – 10 баллов,
 - *работа с раздаточным материалом* – 10 баллов,
 - *понимание и изложение прослушанного аудиоматериала* – 10 баллов,
- 3) выполнение домашних (аудиторных) работ - **20 баллов**
- 4) выполнение коротких тестов (словарных диктантов для закрепления вокабуляра по пройденной теме) – **10 баллов**.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- 1) письменную контрольную работу - **50 баллов**
 - *аудирование с заполнением пробелов в тексте* – 10 баллов
 - *соотнесение слов в выражениях* – 5 баллов
 - *нахождение эквивалентов в англ. языке* – 10 баллов
 - *задания на нахождение грамматически верной формы глагола* – 20 баллов
 - *расшифровка аббревиатуры* – 5 баллов
- 2) устный опрос – **50 баллов**
 - *актуальность выбранной темы презентации* – 5 баллов

- красочность презентации (наличие 5-8 слайдов) – 10 баллов
- грамотность и беглость речи – 10 баллов
- применение сложных грамматических форм – 10 баллов
- насыщенность речи разнообразными устойчивыми лексическими выражениями, идиоматическими фразами, синонимичными выражениями – 15 баллов

Критерии оценок на экзаменах

Экзаменационный билет включают не менее 3 вопросов, охватывающих весь пройденный материал. Ответы на все вопросы, оцениваются максимум 100 баллов.

Опрос включает следующие задания:

- 1) Аудирование – **30 баллов**
 - прослушивание материала и заполнение пропусков в тексте или
 - согласие или опровержение предложенных утверждений из текста или
 - выбор верного ответа на вопрос из трех предложенных
- 2) Чтение и аннотирование текста/статьи – **40 баллов**
 - чтение и перевод отрывка текста – 10 баллов
 - краткое аннотирование всего текста по ранее изученной схеме – 20 баллов
 - ответы на вопросы экзаменатора по тексту – 10 баллов
- 3) Изложение одной из ранее пройденных тем, название которой указано в билете – **30 баллов**
 - рассказ темы – 20 баллов
 - ответы на вопросы по данной теме – 10 баллов

Критерии оценивания на экзамене следующие:

Оценка	Критерии оценивания
86 - 100 баллов или «отлично» выставляется студенту, если ...	- ответы на практическое задание по аудированию и два вопроса являются полными и правильными; - задание на аудирование выполнено в пределах от 25 до 30 баллов, что соответствует оценке «5»; - логическая последовательность событий в составленной аннотации не нарушена; - при возникновении трудностей в использовании языковых средств студент способен перефразировать свое высказывание; - речь беглая, и в широкой мере используются речевые клише и фразовые глаголы из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;
66 - 85 баллов или «хорошо» , выставляется студенту, если ...	- ответ на один из трех вопросов является не полным и допущены некоторые незначительные грамматические или лексические ошибки в первом задании; - задание на аудирование выполнено в пределах от 16

	<i>до 24 баллов, что соответствует оценке «4»;</i> - прослеживается логическая последовательность событий в составленной аннотации; - темп речи быстрый, хотя задумывается перед произнесением следующей фразы; - используются разнообразные речевые клише из пройденного языкового материала; - ответы на дополнительные вопросы членов комиссии грамматически правильные и конкретные;
51 – 65 баллов или «удовлетворительно», выставляется студенту, если ...	- допущены существенные ошибки в ответе на два вопроса из трех или ответ на один вопрос вообще не предоставлен; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>10 до 15 баллов</i>, что соответствует оценке «3»; - имеются нарушения в логической последовательности событий в составленной аннотации; - темп речи медленный, хотя используются лексический минимум из пройденного материала; - не на все дополнительные вопросы даны ответы, понимает только простые вопросы;
0 – 50 баллов или «неудовлетворительно», выставляется студенту, если ...	- отсутствуют ответы на два вопроса из трех; - задание на аудирование выполнено в пределах от <i>1 до 9 баллов</i>, что соответствует оценке «2»; - темп речи очень медленный; плохо работает с языковым материалом; - не может составить аннотацию к тексту, так как не владеет ее логической структурой; - не понимает вопросы, задаваемые членами комиссии.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (авторы/составители, заглавие, вид издания, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке / на кафедре
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1.	IT Skills for undergrads – coursebook: учеб. по англ. яз. для студентов-бакалавров 1-3 курсов / [сост.: Мутаева С.И.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во АЛЕФ, 2021. - 230-00. ISBN 978-5-00128-751-3 Местонахождение: Научная библиотека ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа	20 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
2.	Кожарская, Елена Эдуардовна. Английский язык для студентов естественно-научных факультетов = English for sciences: учебник для вузов / Кожарская, Елена Эдуардовна, Ю. А. Даурова; под ред. Л.В.Полубиченко. - М.: Академия, 2011. - 173, [2] с. - (Высшее профессиональное образование. Естественные науки). - ISBN 978-5-7695-6752-0 : 259-38. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Рабаданова С.М. Приоритет заказа: Межфакультетская кафедра англ. яз. для ЕНФ (100); НБ ДГУ (5)	103 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
3.	IT Skills for undergrads – Teacher’s book + Tests with keys: учеб. по англ. яз. для преподавателя / [сост.: Мутаева С.И.]; Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: Изд-во АЛЕФ, 2021. - 198-00. Местонахождение: библиотека кафедры по ин. яз для ЕНФ ДГУ Автор заказа: Приоритет заказа	<i>Электронный ресурс кафедры иност. яз для ЕНФ ДГУ</i>
4.	Смирнова, Т.В. English for Computer Science Students: учеб. Пособие / Т. В. Смирнова, Юдельсон М.В. сост.; Т.В. Смирнова, М.В. сост. Юдельсон. - Москва: Флинта, 2012. - 128 с. - ISBN 978-5-89349-203-3. Местонахождение: Российская государственная библиотека (РГБ) URL: http://нэб.рф/catalog/000200_000018_RU_NLR_bibl_1996 Автор заказа: Приоритет заказа:	20 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>
5.	Great Britain. What? Where? When? учеб. пособие для доп. Чтения на англ. яз. для студ. Неязыковых фак-тов / [Зайналова Д., Шахбанова З.И.]; Минобрнауки России,	86 <i>(в научной библиотеке ДГУ)</i>

	Дагест. гос. у-т. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2014. - 59-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	
	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	
1.	Черепанов, А. Англо-русский словарь сокращений по компьютерным технологиям, информатике, электронике и связи / А. Черепанов; А. Черепанов. - Санкт-Петербург: БХВ-Петербург, 2012. - 800 с. - ISBN 978-5-9775-0335-8. Местонахождение: Российская государственная библиотека (РГБ) URL: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_004159244/ Автор заказа: Приоритет заказа:	20 (в научной библиотеке ДГУ)
2.	Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - М.: ЮНБЕС, 2000. - 716,[1] с. - 80-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	10 (в научной библиотеке ДГУ)
3.	Мутаева С.И., Алиева Д.М. Mystic brown envelope: учебное пособие по англ. яз. Для развития и улучшения навыков аудирования / Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т: [Мутаева С.И., Алиева Д.М.]. - Махачкала: ИП «Бисултанова П. Ш.», 2018. - 58 с. ISBN 978-5-6041758-9-7. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	8 (в научной библиотеке ДГУ)
4.	Мутаева С.И. The mystery of nuclear factory from "The Death of Karen Silkwood by Joyce Hannam": учебно-метод. Пособие по англ. яз. для развития и улучшения навыков аудирования / Минобрнауки России, Дагест. гос. ун-т: [Мутаева С.И.]. - Махачкала: Изд-во ДГУ, 2012. - 29-60. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL: Автор заказа: Приоритет заказа:	85 (в научной библиотеке ДГУ)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) **Moodle [Электронный ресурс]:** система виртуального обучения: [база данных]/ Дагестанский гос. университет – Махачкала- Режим доступа:

доступ после регистрации в сети ДГУ:

- 1) -Freshmen using Step by Step <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=837>
(дата обращения: 17.01.2020)
- 2) Sophomores in COMPUTER SCIENCE
<http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2541>
- 3) - Mystic Brown envelope <http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=2156>
(дата обращения: 17.01.2020)
- 4) - INDEPENDENT WORK for undergrads in IT
<http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=842>
- 5) SPOKEN ENGLISH FOR SOPHOMORES
<http://www.edu.dgu.ru/course/view.php?id=839>

2) **Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]:** база данных содержит все сведения о видах литературы поступающей в фонд НБ ДГУ/ ДГУ Дагестанский гос. университет – Махачкала , 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.08.2019)

3) **eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]:** электронная библиотека / Научная электрон. библиотека. – Москва, 1999. - Режим доступа: www.elibrary.ru (дата обращения: 28.08.2019)

4) Образовательные блоги:

- 1) English-hobby-club [Электронный ресурс]: Дополнительные материалы (статьи) на блоге. Режим доступа: <http://english-hobby-club.blogspot.com/>свободный (дата обращения: 17.10.2021);
- 2) Science-club-for-IT-undergrads & postgrads. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://science-club-for-it-seniors.blogspot.com>
<https://www.blogger.com/blog/post/edit/preview> (дата обращения: 17.10.2021);
- 3) Sophomores_in_computer science [Электронный ресурс]: Дополнительные материалы (статьи) на блоге. Режим доступа: <http://my-sophomores.blogspot.com/>
<https://www.blogger.com/blog/posts/1070724871322176677> (дата обращения: 16.10.2021).
- 4) Postgrads_in_it. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.blogger.com/blog/posts/3647382487413161052> (дата обращения: 17.10.2021).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вы приступаете к изучению курса английского языка в университете. Это новый этап в Вашем освоении языка, который предполагает новые подходы, такие как **высокая мотивация, полная самостоятельность и контроль над процессом обучения.**

Приоритетной задачей первого года обучения является совершенствование Вашей **учебной компетенции**. Учебная компетенция определяется, как способность эффективно самостоятельно учиться, учить себя.

Для того чтобы повысить **мотивацию**, изучая английский язык, поставьте перед собой конкретную цель, например, усовершенствовать уже выработанные навыки владения языком, такие как говорение, аудирование, написание эссе и т.д. или приобрести новые - выступать с презентациями, участвовать в дискуссиях на профессиональные темы или писать тезисы в научные журналы. Вы обязательно добьётесь успеха, если будете активными участниками учебного процесса, анализирующими свои сильные и слабые стороны.

На первой ступени обучения Вам предстоит развить навыки работы с различными видами информации: быстрый поиск, переработка и передача ее на английском языке; расширение репертуара приемов работы с лексикой; освоение социокультурных норм устной и письменной речи и т.д.

Вторая ступень обучения является преемственной с точки зрения формирования академических навыков. Однако, она отличается большей прагматичностью. Английский язык уже используется как средство Вашего дальнейшего профессионального развития, поэтому большое внимание на этом уровне уделяется овладению профессиональной лексикой в более узкой сфере специализации, а также формированию профессиональных навыков, необходимых для будущей работы.

Курс английского языка в Университете состоит из **практических занятий**. Знания, полученные на занятиях, нужно обязательно закреплять дома. Изучение иностранного языка будет успешным только при условии **регулярных самостоятельных занятий**.

Очень важно, чтобы Вы **не пропускали занятия и не опаздывали**. Плохое посещение влияет на получение зачета и на Вашу итоговую оценку. Если Вы пропустили занятия (даже по уважительной причине, включая болезнь), Вы должны **отчитаться за материал, который отрабатывался на занятиях, приготовить все домашние задания и всё сдать** во время двух первых занятий после пропусков. За каждый пропуск после трех Вы рискуете потерять 3% от Вашей финальной оценки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Дисциплина относится к группе дисциплин, в рамках которых предполагается использование информационных технологий как вспомогательного инструмента. В рамках дисциплины иностранный язык средства новых информационных технологий используются для решения следующих учебных задач:

1. повторение, закрепление и систематизация пройденного грамматического материала; более углубленное ознакомление с грамматическими явлениями,

- применение грамматических норм и правил в процессе выполнения тренировочных упражнений разных видов;
- повторение, закрепление, активация знакомого словарного минимума, знакомство с новыми лексическими единицами, расширение пассивного словарного запаса;
 - контроль усвоения грамматического материала, активного лексического минимума по английскому языку;
 - развитие умений различных видов речевой деятельности (чтение, письмо, аудирование).

При осуществлении образовательного процесса по иностранному языку студентами и преподавательским составом широко используются технологии **Web 2.0**, которые являясь доступными и бесплатными, признаны в настоящее время мощным инструментом мотивации студентов к формированию коммуникативных навыков.

Среди них можно выделить:

- лингафонный базовый курс **Bridge to English / Intense Educational Ltd**;
- социальная сеть **blogger**;
- совместная энциклопедия **wikia**;
- виртуальная обучающая среда **moodle**;
- сайты для обмена презентациями **slideshare.com, youtube.com**

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя аудитории 3-8, 4-15 (Факультет информатики и информационных технологий) и 1-19 (ИБЦ ДГУ), оснащенные необходимым оборудованием, техническими и электронными средствами обучения и контроля знаний студентов: 14 – 20 рабочих мест соответственно.

Видео-аудиовизуальные средства обучения:

- Мультимедийные устройства (лингафонный кабинет: аудио-видеоустройства, проектор, звуковой усилитель с акустической системой, аудио-видео магнитофон, DVD), интерактивная доска.
- Аудио-видео материалы, документы (фото материалы, карты, схемы, таблицы, наглядные пособия, периодическая литература на иностранном языке, учебники, словари)

Специализированная учебная лаборатория

№ п/п	Наименование и принадлежность помещения	Количество посадочных мест
1.	Аудитория 3-8 (класс для работы с аудио – и видеоматериалами)	20
2.	Аудитория 1-19 (компьютерный класс, ИБЦ ДГУ)	17
3.	Аудитория 4-15 (класс для работы с аудиоматериалом)	14