



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Функциональная грамматика английского языка

Кафедра английской филологии
факультета иностранных языков

Образовательная программа

45.03.02 Лингвистика

Профиль подготовки

**Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
(основной язык – английский)**

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Форма обучения:
очная

Статус дисциплины:
входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины **«Функциональная грамматика английского языка»** составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата) № 969 от «12» августа 2020.

Разработчики: к.ф.н., доцент кафедры английской филологии Омарова П.М., к.ф.н. Магомедова С.М.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры английской филологии от «02» июля 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой С.А.Т. доц. Кадачиева Х.М.

на заседании Методической комиссии факультета иностранных языков от «02» июля 2021 г., протокол № 7

Председатель Х.М. доц. Хайбулаева А.М.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «08» июля 2021 г.

Начальник УМУ

А.Г.

Гасангаджиева А.Г.

Рабочая программа дисциплины **«Функциональная грамматика английского языка»** составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата) № 969 от «12» августа 2020.

Разработчики: к.ф.н., доцент кафедры английской филологии Омарова П.М., к.ф.н. Магомедова С.М.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры английской филологии от « » 2021 г.,
протокол №

Зав. кафедрой доц. Кадачиева Х.М.

на заседании Методической комиссии факультета иностранных языков
от « » 2021 г., протокол №

Председатель доц. Хайбулаева А.М.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « » 2021 г.

Начальник УМУ Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Функциональная грамматика английского языка» входит в обязательную часть ОПОП бакалавриата по направлению 45.03.02 Лингвистика (Теория и методика преподавания иностранных языков и культур) и является базовой дисциплиной.

Дисциплина реализуется на факультете иностранных языков кафедрой английской филологии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с описанием грамматических явлений английского языка, применением на практике и в упражнениях формально-грамматических признаков частей речи и синтаксических структур.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных (ОПК-3).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *практические занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *тест, контрольная работа, коллоквиум и пр., а также промежуточный контроль в форме зачета в 6 семестре.*

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 72 в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экза мен	
	Всег о	из них						
	всего	Лекции	Практиче ские занятия	КСР	консульта ции			
6	72	34		34			38	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Данная дисциплина способствует углублению знаний студентов-филологов, полученных на первом и втором курсах, а также развитию у них навыков использования грамматических явлений в коммуникации. Целью курса является достижение определенного уровня (advanced level) языковой, речевой и когнитивной компетенций, которые являются необходимыми условиями успешной межкультурной коммуникации. В соответствии с программой 3 курса студент должен знать формально-грамматические признаки частей речи, применять их на практике и в упражнениях, знать терминологию на английском языке.

Работа ведется как на материале устных, так и письменных работ, с обсуждением и работой над индивидуальными и типичными ошибками. При отборе методического материала особое внимание уделяется приемам активного обучения, а также достижениям современных методик (коммуникативного и интенсивного обучения, игрового моделирования).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная учебная дисциплина входит в обязательную часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки ВО 45.03.02 – «Лингвистика» и является базовой дисциплиной.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у учащихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и в результате освоения дисциплин ОПОП бакалавра лингвистики «Практический курс английского языка», «Практикум по культуре речевого общения (английский язык)», «Практическая грамматика английского языка».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-3 Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения.	ОПК-3.1 Адекватно интерпретирует коммуникативные цели высказывания, полно выявляет релевантную информацию, адекватно идентифицирует принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	Знает особенности языковых средств, используемых в текстах для достижения определенных коммуникативных задач; основные теоретические положения функциональной стилистики, различные выразительные средства и стилистические приемы, четко представляет контекст и ситуации, в которых могут быть использованы те или иные языковые единицы. Умеет применять на практике функциональные возможности стилистических средств языка в их системе Владет навыками правильного произношения, навыками использования формул речевого этикета в разных ситуациях; навыками общения; устной и письменной речи	Устный опрос, тестирование, модульная работа, коллоквиум

	ОПК-3.2. Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации.	Знает лексические нормы языка; принципы отбора, сочетания и употребления языковых средств в различных сферах коммуникации; формулы речевого этикета и их функционально-коммуникативную дифференциацию. Умеет применять правила диалогического общения; выполнять речевые действия, необходимые для установления и поддержания контакта; организовать и поддерживать неконфликтное общение; реализовать коммуникативные намерения с логичностью и ясностью, соблюдая смысловую и структурную завершенность, и в соответствии с языковыми нормами и прагматическими и социокультурными параметрами. Владеет комплексом стилистических знаний применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в различных сферах; всеми композиционно-речевыми формами и их сочетаниями особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения, способами	Устный опрос, письменный опрос
--	---	--	---------------------------------------

		дифференциации социальных вариантов изучаемого языка.	
	ОПК-3.3. Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания.	Знает особенности выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания в устной и письменной форме. Умеет логически аргументировано и грамотно выбрать релевантный способ выражения преемственности между частями высказывания Владеет навыками выражения преемственности между частями высказывания в подготовленной, спонтанной устной и письменной речи.	Устный опрос, письменный опрос
	ОПК-3.4. Достигает ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации.	Знает механизм использования основных способов выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями. Умеет выбирать стратегию коммуникации в соответствии с языковой	Устный опрос, письменный опрос, модульная работа

		нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации. Владеет комплексом способов выражения преимущественности между частями высказывания в стандартных и нестандартных языковых ситуациях.	
--	--	---	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практически е занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.		
	Модуль 1. Структура простого предложения							
1	1. Простое предложение	6		4			6	Устный опрос, тестирование, модульная работа
2	Подлежащее Сказуемое. Составное именное сказуемое. Составное глагольное сказуемое.	6		6			6	Устный опрос, тестирование,
3	Второстепенные члены предложения	6		6			8	Устный опрос, тестирование, модульная работа
	Итого по модулю 1:			16			20	
	Модуль 2. Структура сложного предложения							
4	Сложносочиненное предложение	6		8			8	Устный опрос, тестирование,
5	Сложноподчиненное	6		10			10	Устный опрос,

	предложение							тестирование, модульная работа,
	<i>Итого по модулю 2:</i>			18			18	зачет
	ИТОГО:			34			38	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Модуль 1. Структура простого предложения

Простое предложение

Синтаксис как раздел грамматики. Простое предложение в английском языке. Типы предложений по цели высказывания. Структура предложения в английском языке. Главные члены предложения. Способы выражения членов предложения. Подлежащее как главный член предложения. Сказуемое как главный член предложения. Типы сказуемого. Второстепенные члены предложения. Дополнение, его типы. Определение. обстоятельство, его типы.

Модуль 2. Структура простого и сложного предложения

Сложное предложение.

Сложное предложение в английском языке. Типы сложных предложений. Сложносочиненное предложение. Типы сочинительной связи.

Сложноподчиненное предложение

Признаки сложноподчиненного предложения в англ. языке. Типы придаточных предложений. Subject clause. Predicative clause. Object clause. Attributive clause. Adverbial clause.

5. Образовательные технологии

В рамках дисциплины «Функциональная грамматика английского языка» предусмотрено проведение практических занятий, выполнение самостоятельных заданий, выполнение проектов и презентаций, а также иных форм интерактивных занятий.

В процессе обучения студентов данной дисциплине можно провести деловые и ролевые игры, презентацию проектов по отдельным темам, круглых столов, что позволит интенсифицировать процесс обучения. Кроме того, в рамках данной дисциплины возможно использование интерактивной доски и компьютерных технологий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (34 часов) проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов могут быть предусмотрены мастер-классы экспертов и специалистов по данной дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Особое место в освоении данной дисциплины занимает самостоятельная работа студентов (СРС) общим объемом 38 часов.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

изучение учебной литературы по предлагаемым проблемам с последующим их обсуждением на практических занятиях;

выполнение практических заданий, упражнений для самоконтроля, представленных в данной рабочей программе, обеспечивающих закрепление и углубление

знаний, полученных на практических занятиях и в результате самостоятельной работы с литературой;

подготовка презентаций

Указанные виды учебной деятельности обеспечивают интеграцию аудиторной и самостоятельной работы.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Виды и содержание самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методическое обеспечение
1.	Подготовка к занятиям	Работа на занятии	См. пункт 8 б – 1,2,3, 4; 8 в – 1, 2, 3, 4;
2.	Выполнение упражнений	Проверка задания преподавателем	См. пункт 8 а, 8 б – 1,2,3,4; 8 в – 1, 2, 3, 4; пункт 9 – 1,2,6,7.
3.	Подготовка доклада/сообщения	Проверка выполненного задания преподавателем	См. пункт 8 б – 1,2,3; 8 в – 1,2,3,4;; пункт 9 – 1,2,6,7.

Методические рекомендации

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру профессиональной деятельности, способствует развитию способности к самообучению и постоянного повышения своего профессионального уровня.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение теоретическими и практическими знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю изучаемой дисциплины, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов по функциональной грамматике английского языка способствует развитию умений и навыков говорения, письма, чтения и аудирования иноязычной информации, способности анализировать, делать выводы, отбирать и творчески использовать изучаемый материал; умения излагать собственные суждения и оценки, тренировать и развивать собственные навыки говорения и мышления на иностранном языке.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, ее объем определяется учебным планом. Играя важную роль в усвоении материалов дисциплины, самостоятельная подготовка студентов основывается на изучении и анализе материалов из основных и дополнительных литературных источников, выполнении ряда практических заданий, тестов.

Организирующую и координирующую функцию при выполнении данного вида деятельности выполняют контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы, а также задания для контролируемой самостоятельной работы студентов, представленные в

программе. Контроль выполнения заданий проводится на практических занятиях либо индивидуально.

Необходимыми условиями для самостоятельной работы студентов являются следующие:

1. Мотивация самостоятельной работы
2. Поэтапное планирование самостоятельной работы
3. Наличие и доступность необходимого учебно-методического материала
4. Консультационная помощь преподавателя
5. Система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы.

Проверка контроля качества выполненной самостоятельной работы студента осуществляется на каждом занятии путем устного и письменного опроса, выполнения тестов, контрольных работ по изученному материалу. Регулярно проводятся письменные контрольные работы, позволяющие оценить степень усвоения студентами пройденного материала. Контроль за самостоятельной работой студентов рекомендуется проводить после изучения каждого модуля учебной программы.

Студент обязан посещать все практические занятия и активно включаться в работу в тех случаях, когда требуется обсудить то или иное грамматическое явление так как проблемный способ изучения материала способствует лучшему усвоению информации.

Студент должен самостоятельно изучить теоретический материалы занятий, которые обсуждаются и объясняются в случае необходимости уже в присутствии преподавателя.

С целью достижения наибольшей эффективности учебные материалы по всем разделам (темам) курса представлены в рабочей программе дисциплины и снабжены дополнительно вопросами для самоконтроля и тестовыми заданиями различного уровня сложности, позволяющими обучаемому самостоятельно определить уровень овладения той или иной темой дисциплины.

Методика проведения контрольных мероприятий

Промежуточный контроль осуществляется посредством тестирования студентов по изученным темам, благодаря контрольным работам согласно примерной тематике и структуре вопросов, которые представлены в разделе 7.3.

Итоговый контроль проходит в 3 этапа:

- Работа студента на практических занятиях;
- Письменный контроль, направленный на отслеживание уровня знания студентов.

Результаты данного мероприятия покажут и преподавателю и студентам их уровень готовности к экзамену.

- Устный контроль в виде экзамена по билетам, составленным с учетом тематики изученного материала в соответствии с теми дидактическими единицами, которыми по окончании курса должен овладеть студент, согласно государственному стандарту.

Вопросы для самоконтроля по курсу

1. Morphological composition of nouns and adjectives.
2. Countable/uncountable nouns.
3. Ways of forming the degrees of comparison of adjectives.
4. The use of article with abstract nouns.
5. The use of article with proper nouns nouns.
6. The use of article with nouns of material.

7. The use of article with class nouns. The use of article with collective nouns.
8. State the structure of the sentences: two-member, one-member; complete, elliptical.
9. Expanded and unexpanded sentences.
10. Types of questions: alternative, general, special, disjunctive (tag)
11. Subject and the way of its expression.
12. Types of predicates in English: simple, compound nominal, verbal aspect, verbal modal.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания

The following scoring rubric will be used to grade students.

CATEGORY	4	3	2	1
Focus on Topic (Content)	There is one clear, well-focused topic. Main idea stands out and is supported by detailed information.	Main idea is clear but the supporting information is general.	Main idea is somewhat clear but there is a need for more supporting information.	The main idea is not clear. There is a seemingly random collection of information.
Grammar & Spelling (Conventions)	Student makes no errors in grammar or spelling that distract the reader or listener from the content.	Student makes 1-2 errors in grammar or spelling that distract the reader or listener from the content.	Student makes 3-4 errors in grammar or spelling that distract the reader or listener from the content.	Student makes more than 4 errors in grammar or spelling that distract the reader or listener from the content.
Flow & Rhythm (Sentence Fluency)	All sentences sound natural. Each sentence is clear and has an obvious emphasis.	Almost all sentences sound natural, but 1 or 2 are stiff and awkward or difficult to understand.	Most sentences sound natural but several are stiff and awkward or are difficult to understand.	The sentences are difficult to understand because they sound awkward, are distractingly repetitive, or difficult to understand.
Sentence Structure (Sentence Fluency)	All sentences are well-constructed with varied structure.	Most sentences are well-constructed with varied structure.	Most sentences are well-constructed but have a similar structure.	Sentences lack structure and appear incomplete or rambling.
Word Choice	Student uses	Student uses	Student uses	Student uses a

	vivid words and phrases that linger or draw pictures in the mind, and the choice and placement of the words seems accurate, natural and not forced.	vivid words and phrases that linger or draw pictures in the mind, but occasionally the words are used inaccurately or seem overdone.	words that communicate clearly, but the writing lacks variety, punch or flair.	limited vocabulary that does not communicate strongly or capture interest.
Sequencing (Organization)	Details are placed in a logical order and the way they are presented effectively keeps the interest of the reader or listener.	Details are placed in a logical order, but the way in which they are presented /introduced sometimes makes the writing or speaking less interesting.	Some details are not in a logical or expected order, and this distracts the reader or listener.	Many details are not in a logical or expected order. There is little sense that the writing or speaking is organized.
Pacing (Organization)	The pacing is well-controlled. The student knows when to slow down and elaborate, and when to pick up the pace and move on.	The pacing is generally well-controlled but the student occasionally does not elaborate enough.	The pacing is generally well-controlled but the student sometimes repeats the same point over and over, or spends too much time on details that don't matter.	The pacing often feels awkward to the reader or listener. The student elaborates when there is little need, and then leaves out necessary supporting information.

Контрольные вопросы к зачету по грамматике:

1. What parts of speech do you know in English?
2. What is the difference between notional and structural parts of speech?
3. Give the definition of the noun
4. What grammatical categories of the noun do you know?
5. What classes of nouns are there in the English language?
6. What nouns according to their morphological composition do you know?
7. Speak about productive and non-productive suffixes in English
8. How many cases are there in English?
9. The use of the indefinite article in English
10. The use of the definite article

11. The use of articles with proper nouns
12. The use of articles with nouns of material
13. The use of articles with collective nouns
14. The use of articles with abstract nouns
15. What semantic characteristics of the adjective do you know?
16. Speak about morphological composition of the adjective
17. Grammatical categories of the adjective
18. Degrees of comparison
19. Substantivized adjectives
20. Morphological composition and categorical characteristics of the pronoun
21. Subclasses of pronouns and their functions
22. The adverb: morphological composition, semantic and morphological characteristics, syntactic functions
23. Structural classification of sentences
24. The simple sentence in English
25. One- member and two -member sentences
26. Communicative types of sentences
27. Parts of the sentence
28. The subject
29. The predicate
30. Agreement of the subject and the predicate
31. The object
32. The attribute
33. The adverbial modifier
34. Independent elements of the sentence
35. The compound sentence
36. The complex sentence
37. The subject clause
38. The predicative clause
39. The object clause
40. The attributive clause
41. The adverbial clause

Контролирующий модуль по грамматике №1

Morphology

- I. State the morphological composition of the following nouns, adjectives and adverbs
A) simple B) derivative C) compound
 1. expression
 2. note
 3. sunlight
 4. business
 5. candle
 6. recovery
 7. library
 8. preoccupation
 9. friendship

10. eternity
11. semidarkness
12. ballroom
13. jealous
14. cheap-looking
15. homesick
16. mysterious
17. illegible
18. short-tempered
19. noble
20. hopeless

II. State the way of forming the degrees of comparison

A) analytical B) synthetic C) irregular

1. lazy
2. visible
3. lonely
4. good
5. stupid
6. sad
7. remarkable
8. heavy
9. new
10. romantic
11. complete
12. bad
13. narrow
14. quiet
15. prominent
16. able
17. tiny
18. far
19. common
20. terrible

III. Choose the correct alternative:

A) a B) the C) an D) –

1. They went on the expedition to _____ Baikal.
2. He went on business trip to _____ Netherlands.
3. _____ Everest is the highest mountain in the world.
4. She was born in _____ Latin America.
5. Nobody noticed _____ Colonel Stanton enter the room.
6. _____ astonished Peter could hardly believe his eyes.
7. On Sunday I went to _____ Tate Gallery.
8. _____ Queen Elizabeth is married to the Duke of Edinburgh, and they have four children.
9. He has bought _____ Rubens at the auction.
10. They work for _____ same company.

11. Mozart could play _____ piano when he was three years old.
12. The train arrives at _____ Platform 6.
13. I've bought a very interesting book on _____ English history.
14. It was _____ early morning when their journey began.
15. When I came in he was reading _____ evening paper.
16. I admitted that the Inspector had _____ very good knowledge of criminology.
17. I remember _____ evening was damp and gloomy.
18. My parents spent a fortnight in Paris and _____ next five days they traveled around France.
19. I was told this island is located somewhere in _____ Pacific.
20. I usually have _____ and a sandwich for breakfast
21. Tom spent his early childhood in the country. When he was 12, the family moved to _____ town.
22. When Vera moved at last and came up to the window, _____ sun was setting.
23. They are going to spend their honeymoon somewhere by _____ sea.
24. Ski championships are often held in _____ Alps.
25. _____ British Museum is one of the biggest in the world.
26. I like _____ spring. It's a very pleasant time of the year.
27. What is _____ weather like in Moscow? Should I take warm clothes with me?
28. Do you read English authors in the original?
29. Usually I work eight hours _____ day, but sometimes I have to stay at work longer.
30. Where is _____ magazine which I brought in the morning?
31. There was _____ moon that night.
32. I usually buy food in _____ supermarket round the corner.
33. My parents are going to move to _____ countryside.
34. He didn't say _____ word about what he had seen that night.
35. It was quite _____ unpleasant answer.
36. Rogers went with the coffee tray. I admitted that _____ coffee was good, really black.
37. He started to play _____ football when he was at school.
38. I heard _____ slight noise behind the door.
39. It is known that _____ light travels fast.
40. She isn't a beauty at all. But she is a talented actress.

Контролирующий модуль по грамматике № 2

Syntax

I. State the type of the following questions.

A) alternative

B) general

C) special

D) disjunctive (tag)

1. It's not a bad scene, is it?
2. Have you only just discovered it?
3. Do you mean to say you'll be gone two years ago?
4. What do you know about acting?
5. You've got a pretty good opinion of yourself, haven't you?
6. How can I prove it?
7. Have you done all this to get me stay on for another year?
8. Feeling nervous, dear?

9. What are you going to do now?
10. Shall we deny it, Tom, or shall we brazen it out?
11. I am a fool, aren't I?
12. How can he be so unkind?
13. Do you smoke it because it makes you feel manly or because you like it?
14. Can't you break your engagement, just for this once, darling?
15. What have you been doing with yourself all this time?
16. How dare you interfere with my private concern?
17. Didn't you know that when a woman hits me I always hit back?
18. Who's made your parties go all these years?
19. But why should I want to get back on you?
20. How on earth can you have done that?

II. Subject

Point out the subject in the following sentences and state what it is expressed by.

a. noun B) verb C) pronoun D) adjective E) gerund F) infinitive

1. The door opened and Michael Gosselyn looked up.
2. She went up to the drawing – room.
3. At that moment the young man appeared.
4. When someone comes along and wants to write the story of our careers he'll find
all the material ready to his hand.
5. This did not prevent Julia from falling madly in love with him.
6. The thought never entered his lovely head.
7. What is the meaning of all this?
8. Smoking is not allowed here.
9. Dark blue is not your color of the costume
10. It's no use arguing about the matter.
11. Things were going on smoothly.
12. Who can tell the number of stars above our heads?
13. Sometimes remembered playmates of his youth swam with him.
14. But speaking more cheerfully, how is your beautiful wife?
15. As though interpreting this as a command, the engine gave forth a sudden hoarse
sound and came to rest.
16. A few more of these is all that is needed.
17. How much do they offer?
18. With a sudden movement of resolution or fright John pressed the button by his
bedside.
19. This spirit of quarrelsome comradeship which he had observed lately in his rival
had not seduced Stephen from his habits of quiet obedience.
20. They were women of certain respectability.

III. Define the type of the predicate.

A) simple B) compound nominal C) verbal aspect D) verbal modal

1. Mrs. Gosselyn began to cry.
2. After all love is not everything.
3. They were both acting when the war broke out.
4. She wanted to become a nurse so that she could go out to France too.
5. He was popular in the regimental mess.

6. She had to resist on inclination to push him away.
 7. The only thing was to find some rich man to go in with them.
 8. When Julia and Michael had decided to try their luck in London Jimmie Langton had written to her.

9. They were going to Guilford to spend the week-end with Dolly.
10. It was a warm beautiful night.
11. She continued to flatter him.
12. In this business you have to take the rough with the smooth.
13. As time went on he began to act less frequently.
14. The years slipped away from her in fancy and she felt strangely young again.
15. Such an adventure had not happened to her for ages.
16. I ought to have tried Oxford Street.
17. She was so awkward, her gestures were so meaningless.
18. He was beginning to grow a trifle impatient.
19. Tom was to go up to town by an early train on Monday morning.
20. She turned on her light to look at the time.

IV. State what the predicative is expressed by.

A) noun B) pronoun C) adjective D) clause E) numeral F) infinitive

1. Of course, it was expensive.
2. She was an eighteenth-century actress.
3. After all, love isn't everything.
4. She felt old, lonely, unhappy and desperately jealous.
5. What she wants is a helping hand.
6. And her quietness was terribly moving.
7. The only thing that had struck her was that he lived in Tavistock Square.
8. Dolly was growing impatient.
9. His first instinct was to pass on without a word, but Lawson did not give him the opportunity.
10. And really the effect of that slight meal was marvelous.
11. My greatest wish in the world is that you should be happy.
12. He could not believe that the child was only six.
13. The man appeared outwardly calm.
14. He was the chap who knew.
15. "The windows are all dark", remarked the inspector. "The house seems deserted".
16. Francis, who was also an honest and hardworking fellow, led a quiet life.
17. They were very good already, they would be soon perfect
18. It was a simple story which he had to tell.
19. To see the way they eat is a fair treat.
20. The chief was a friend of Christie's.

V. Point out expanded and unexpanded sentences.

A) expanded B) unexpanded

1. The man was full of paternal goodwill.
2. This seems a problem.
3. No one gives him credit for his achievement.
4. Bill seemed rather reluctant.
5. The surface felt smooth.
6. The incident weighed heavy on her mind.
7. Who can agree with such an unpractical idea?
8. He was hearty, jovial, loquacious and argumentative.

9. Donald's wife brought in two big cups.

10. He was unable to keep silence.

VI. State the structure of the sentences.

A) two-member complete B) elliptical C) one-member

1. She squeezed his arm affectionately and glanced at Larry.

2. English spring flowers!

3. See what I mean?

4. What were you thinking about?

5. Basket chairs, and a table covered with books, are set under a large yew-tree.

6. "Who told you?" – "The twins".

7. The door closed. Steps on the walk.

8. The mystic shadow.

9. "How did he look?" – "Old".

10. She felt a sudden weakness.

VII. State the type of the subordinate clause.

A) subject B) predicative C) object D) attributive E) adverbial

1. That they were justified she could not but admit.

2. What you saw tonight was an ending.

3. I went upstairs to lie down and fell into the most profound and peaceful sleep that I had experienced for a long time.

4. He felt as if the ocean separated him from his past care.

5. If you continue in this way you will break your mother's heart.

6. The flat they were living in was not very imposing.

7. Now Mason regretted that he had not telephoned before leaving.

8. The trouble with you is that you are always looking for a master.

9. I only write down what seems to me to be the truth.

10. It looks as though spring will never come.

11. He walked to the window and stood there looking at the winter night that had finally come upon them.

12. The impression he gathered was that he would be able to make his own term.

13. Dazed as he was, he realized that there was just a chance to escape.

14. The box that the fur came out of was on the bed.

15. That is all I can tell you.

16. She always said that she wanted Larry to learn to fight his own battles.

17. That was what I came to find out.

18. After several weeks what he had been waiting for happened.

19. The first thing Martin did next morning was to go counter both to Brissenden's advice and command.

20. I could work faster if your irons were only hotter.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70 % и промежуточного контроля – 30 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,

- участие на практических занятиях – 50 баллов,

- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 40 баллов.
- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- письменная контрольная работа - 50 баллов,
 - тестирование - 50 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) адрес сайта курса:

<http://moodle.dgu.ru/>
<http://fia.dgu.ru/Page.aspx?menuid=50>

б) основная литература

1. Вельчинская, В.А. Грамматика английского языка: учебно-методическое пособие. М.: Флинта, 2009. 230 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79509> (17.01.2021).
2. Вельчинская, В.А. Грамматика английского языка: учебно-методическое пособие. М.: Флинта: Наука, 2009. 230 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364305> (15.01.2021).
3. Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка=Practical English Grammar. Exercises and Comments: упражнения и комментарии: учебное пособие. 9-е изд. М.: Флинта, 2004. 296 с.
4. A New University English Grammar (Грамматика современного английского языка): Учебник для студ. высших учебных заведений / О.В. Емельянова, А.В. Зеленщиков, Е.С. Петрова и др.; Под ред. А.В. Зеленщикова, Е.С. Петровой. – СПб.: Филологический факультет СПбГУ; М.: Академия, 2003. 640 с.

в) дополнительная литература

1. Голицынский Ю. Грамматика (сборник упражнений). СПб., 2006.
2. Митрошкина Т.В. Английские артикли: учебный справочник 2-е изд. Минск : ТетраСистемс, 2011. 80 с.
URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78451> (15.01.2021).
3. Овчинникова И.М. GRAMMAR: (theoretical and practical): учебное пособие; под ред. С.С. Хромова. М: Евр.открытый ин-т, 2010. 223 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93232> (15.01.2021).
4. Селезнева Т.А., Маслова М.Е., Маслов Ю.В. Английский язык. Проверь себя: итоговые тесты повышенной сложности. Минск: ТетраСистемс, 2011. 176 с.
URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78486> (15.01.2021).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. An American TEFL Program (Washington) The LADO Certificate. Сайт международной организации LADO для подготовки к экзаменам http://www.lado.com/home_t.htm
2. English Grammar. Сайт по английской грамматике с тестами. <http://www.englishgrammar.org/>
3. ENGLISH GRAMMAR GUIDE. Бесплатный ресурс компании English First для изучающих английскую грамматику <http://www.edufind.com/english-grammar/english-grammar-guide/>
4. Kaplan International English. Международный блог с упражнениями и тестами по грамматике английского языка <http://kaplaninternational.com/blog/category/english-grammar-exercises/>
5. **Correct English** Изложение теоретических аспектов английского языка. Практические задания для закрепления навыков. Справочник устойчивых выражений. <http://www.correctenglish.ru/>
6. **Native English** Грамматика, описание методик изучения, литература и учебные пособия. <https://www.native-english.ru/>
7. **Useful English** - Грамматика, фонетика, фразы, идиомы, правописание, тесты для проверки знаний. <http://usefulenglish.ru/>
8. **Английская грамматика** Структурированная грамматика английского языка <http://en-grammar.ru/>
9. **Britishcouncil.org**. сайт Британского совета. Тесты, грамматика, игры и многое другое. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение дисциплины не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Студенты обучаются навыкам работы со грамматическими справочниками, текстом, грамматическими упражнениями, активизации грамматических структур в речи.

В качестве важного компонента обучения иностранным языкам выделяются умения, необходимые для успешной учебной деятельности. Данные умения можно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно умения можно разделить на три группы:

- умения, связанные с интеллектуальными процессами,
- умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
- умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать - информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентировать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;

- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Практикум по культуре речевого общения (английский язык)» используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (компьютеры, ноутбуки, проекторы, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством email, Google Classroom, Zoom, Skype, Microsoft Teams, WhatsApp, Telegram, Blogger);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Teams, Excel, Power Point, Word и т.д.);
- среда электронного обучения ДГУ <http://edu.dgu.ru/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет.