

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

Специальность:	<i>20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов</i>
Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Техник–эколог</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего профессионального образования № 351 от 18 апреля 2014г.

Организация-разработчик: Колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Колледж ДГУ)

Разработчики:

Шабаева М.Д. – преподаватель базовой кафедры специальных дисциплин колледжа ДГУ.

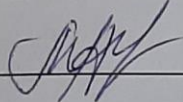
Магомедов Д.Б. – к.п.н., доцент кафедры уголовного права и криминологии ЮИ ДГУ

Рецензент:

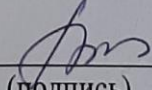
Мусаев М.Г. – заместитель начальника Отдела назначения и перерасчета пенсий ОПРФ по РД г. Махачкала

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании базовой кафедры специальных дисциплин колледжа ДГУ.

Протокол № 7 от «18» 02 2021 г.

Зав. баз. кафедрой  / Магомедова А.М. /

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«02» 03 2021 г.  / Гасангаджиева А.Г. /
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В системе подготовки техника-эколога среднего звена данный курс позволяет создавать условия для оптимизации трудовых процессов в юридической деятельности работником природоохранных учреждений. Формируемые начальные профессиональные знания и представления в деятельности техника-эколога способствуют формированию нравственно ориентированных, профессионально значимых качеств работника.

1.4. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процесс управления и организации труда на уровне первичного коллектива и структур среднего звена;
- первичные трудовые коллективы;
- средства труда, используемые для уменьшения выбросов в окружающую среду и для проведения мониторинга и анализа объектов окружающей среды;
- нормативно-организационная документация в области рационального природопользования, по экологической безопасности, проведения мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий, проведения мониторинга и анализа объектов окружающей среды;
- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка. Объектом рассмотрения (изучения) выступают:
 - Документы правового характера. Приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой его применения и толкования;
 - Государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите. Усвоение студентами общеправовых категорий и понятий в сфере государственно-муниципальных услуг определенным категориям лиц

Освоение содержания учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Проводить мониторинг окружающей природной среды.

ПК 1.2. Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.

ПК 1.3. Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.

ПК 2.1. Осуществлять мониторинг и контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.

ПК 2.2. Контролировать и обеспечивать эффективность использования малоотходных технологий в организациях.

ПК 3.3. Реализовывать технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и жидких отходов.

ПК 3.4. Проводить мероприятия по очистке и реабилитации полигонов.

ПК 4.1. Представлять информацию о результатах экологического мониторинга в виде таблиц, диаграмм и геокарт.

ПК 4.2. Проводить оценку экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами.

ПК 4.3. Проводить сбор и систематизацию данных для экологической экспертизы и экологического аудита

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства;
- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации содержания учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего профессионального образования учебная нагрузка студентов составляет - 44 часа, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка, включая практические занятия, - 26 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов - 18 часов.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
реферат домашняя работа Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).	14
консультации	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»			
Тема 1.1 Характеристика, место, понятие и основы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Характеристика дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Предмет дисциплины. Предпосылки возникновения и дальнейшего развития дисциплины. Нормативные основы дисциплины. Методика изучения профессиональной деятельности техника-эколога. Место дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в системе правовых дисциплин. Практическое значение дисциплины.</p> <p>Понятие и основные характеристики профессиональной деятельности техника-эколога. Место профессиональной деятельности эколога в обществе. Структурные элементы профессиональной деятельности эколога. Индивидуальная профессиональная деятельность эколога. Основные параметры профессиональной деятельности эколога. Количественные параметры деятельности эколога. Качественные параметры деятельности. Ресурсоемкость. Профессионализм экологической деятельности. Юридичность, правовой характер деятельности техника-эколога. Научная организация умственного труда студента–эколога. Организация рационального использования личного времени. Планирование времени. Создание наиболее благоприятных условий для умственного труда и организация рабочего места. Умение читать. Способы чтения. Работа с книгами и учебниками. Составление плана при чтении специальной литературы. Основные тезисы. Плановый конспект. Текстуальный конспект. Свободный конспект. Тематический конспект. Функции отдыха студента. Режим.</p>	2	ОК-1, ПК-1.1, ПК-4.3.
	<p><i>Практические занятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и нормативные основы дисциплины 2. Основные параметры профессиональной деятельности 3. Научная организация умственного труда 	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p>	2	

	<p>Тематика домашней работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место профессиональной деятельности эколога в обществе. 2. Основные параметры профессиональной деятельности техника-эколога. 3. Юридичность, правовой характер деятельности эколога. 		
<p>Тема 1.2 Личность, сообщество и профессиональное поведение техника-эколога.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Содержание профессионального поведения техника-эколога. Правовая регламентация профессионального поведения эколога. Общие предписания. Профессиональное поведение эколога в сфере политики. Профессиональное поведение эколога в сфере экономики. Вербальное поведение эколога.</p> <p>Понятие личности специалиста - эколога. Цель изучения личности специалиста-эколога. Структура личности специалиста-эколога. Группы свойств в структуре личности эколога. Нормативно-правовые формализованные свойства личности эколога-специалиста как индивида. Нормативно-правовые оценочные свойства личности специалиста-эколога.</p> <p>Понятие сообщества экологов. Положение сообщества экологов в обществе. Развитие сообщества экологов.</p>	2	ОК-1, ОК-4, ПК-1.1.
	<p>Практические занятия</p> <p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Написание реферата по 1 разделу введение в дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности техника-эколога в сфере защиты и охраны природы».</p>	2	
	<p>Раздел 2. Инфраструктура профессиональной деятельности юриста и работа с законодательством</p>		
<p>Тема 2.1. Социальная среда и инфраструктура профессиональной деятельности техника-эколога</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Социальная среда и механизм её воздействия на профессиональную деятельность эколога. Социальная среда и внутренние закономерности профессиональной деятельности эколога. Понятие социальной среды. Основные факторы социальной среды. Слежение за социальной средой. Уровни социальной среды. Механизм воздействия изменений экологии на профессиональную деятельность эколога.</p> <p>Практическое значение данных о происходящих изменениях в сфере экологии и природопользования.</p> <p>Понятие инфраструктуры профессиональной деятельности эколога. Блоки инфраструктуры профессиональной деятельности эколога.</p> <p>Понятие и содержание организационного блока инфраструктуры профессиональной деятельности эколога. Воздействие организационного блока инфраструктуры на</p>	2	ОК-3, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-4.1, ПК-4.2.

	<p>профессиональную деятельность эколога. Нормативное регулирование организации профессиональной деятельности в сфере охраны окружающей среды и природопользования. Организационные статусы деятельности эколога.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная среда. Механизм её воздействия на профессиональную деятельность эколога. 2. Инфраструктура профессиональной деятельности эколога в сфере защиты экологии и природопользования. 3. Организационный блок инфраструктуры профессиональной деятельности эколога. 	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Тематика домашней работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные факторы социальной среды. Слежение за социальной средой. 2. Блоки инфраструктуры профессиональной деятельности юриста. <p>Нормативное регулирование организации профессиональной деятельности юриста.</p>	2	
<p>Тема 2.2. Правовое регулирование общественных отношений в сфере защиты и охраны экологии и природопользования</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Право как средство регулирования общественных отношений, механизм правового регулирования. Понятие правового регулирования, его предмет и методы. Методы правового регулирования - императивный и диспозитивный. Средства и механизмы социального регулирования. Правовое регулирование. Способы и типы правового регулирования. Стадии (этапы) правового регулирования.</p> <p>Необходимость регулирования общественных отношений с помощью социальных норм.</p> <p>Понятие и виды социальных норм. Моральные, нравственные, правовые и целесообразные (утилитарные, технические) социальные нормы.</p> <p>Источники права, регулирующие общественные отношения и защиты природопользования и экологии в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ). Административный кодекс. КоАП РФ. Федеральные законы. Указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, локальных нормативных актов регулирующие охрану природопользования и экологию.</p>	2	<p>ПК-1.3, ПК-2.2, ПК-3.4, ПК-4.1.</p>
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Средства и механизмы социального регулирования. 2. Понятие и виды социальных норм. 	2	

	3. Источники права по защите и охране природы и экологии.		
	<i>Самостоятельная работа</i> Написание реферата по 2 разделу «Инфраструктура профессиональной деятельности эколога и работа с законодательством».	2	
Раздел 3.			
Отрасли права в профессиональной деятельности работника социальной службы			
Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права и правовое регулирование трудовых правоотношений	<p><i>Содержание учебного материала</i></p> <p>Понятие трудового права (его значение), предмет и метод трудового права, их особенности. Индивидуальные трудовые отношения. Группа коллективных трудовых отношений.</p> <p>Источники трудового права: понятие, виды. Трудовой кодекс Российской Федерации. Источники права - внешние формы выражения и закрепления юридических норм.</p> <p>Иерархия источников трудового права в соответствии со ст. 5 Трудового кодекса РФ. Социально-партнерские соглашения. Нормативные соглашения.</p> <p>Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.</p> <p>Субъекты трудовых правоотношений. Трудовая правосубъектность.</p> <p>Понятие занятости и ее правовое регулирование.</p> <p>Понятие безработных граждан и порядок их регистрации.</p> <p>Трудовой договор. Трудовой договор: понятие, стороны, виды. Характер трудовых отношений. Гарантии при заключении трудового договора. Оформление приема на работу. Испытательный срок при приеме на работу.</p> <p>Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени и его виды. Режим рабочего времени. Режим с поденным учетом рабочего времени. Режим с недельным учетом рабочего времени. Режим с суммированным учетом рабочего времени. Режим гибкого рабочего времени. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день. Отпуска: понятие, виды порядок предоставления.</p> <p>Заработная плата. Понятие и структура заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Задержка зарплаты. Минимальная зарплата. Система оплаты труда. Повременная оплата труда. Сдельная оплата труда. Оплата труда на комиссионной основе. Ограничения удержания заработной платы. Удержание за неотработанные дни отпуска при увольнении.</p> <p>Трудовая дисциплина. Понятие дисциплины труда и ее правовое регулирование.</p> <p>Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Общая дисциплинарная</p>	2	ОК-3, ОК-4, ПК-3.3, ПК-4.2.

	<p>ответственность. Специальная дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности. Сроки наложения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарных взысканий. Меры поощрения за труд и порядок их применения.</p> <p>Трудовая ответственность сторон трудового договора. Понятие материальной ответственности и условия ее наступления. Полная материальная ответственность работника. Ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Трудовые споры. Классификация и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.</p> <p>Примирительная комиссия. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. КТС. Правовые последствия законной и незаконной забастовок.</p>		
	<p><i>Практические занятия</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудового права (его значение), предмет и метод трудового права, их особенности. 2. Источники трудового права: понятие, виды. Трудовой кодекс Российской Федерации. 3. Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 4. Субъекты трудовых правоотношений. 	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся.</i></p> <p>Тематика домашнего задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 2. Понятие безработных граждан и порядок их регистрации. 3. Трудового договор. 4. Трудовая дисциплина. 5. Трудовая ответственность сторон трудового договора. 6. Трудовые споры. 	6	

Тема 3.2. Административное правонарушение и административная ответственность в сфере экологии и природопользования.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие, предмет, метод, принципы и система административного права. Источники административного права и административно-правовые нормы. Административное правонарушение. Административная ответственность. Признаки административного правонарушения. Отграничение административного правонарушения от преступления. Административная ответственность, как вид ответственности.</p> <p>Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Виды административных наказаний в сфере экологии и охраны природопользования.</p> <p>Сущность и виды административного процесса (порядок наложения административных взысканий). Понятие и признаки административного процесса. Административное производство. Правовое регулирование и принципы административного процесса. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность в сфере охраны природы и экологии. Давность привлечения к административной ответственности.</p> <p>Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях. Задачи производства по делу. Стадии производства по делу.</p>	2	<p>ОК-3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.</p>
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, метод, принципы и система административного права. 2. Источники административного права и административно-правовые нормы охраны экологии и природопользования окружающей среды. 3. Административное правонарушение. 4. Административная ответственность, как вид ответственности. 5. Виды административных наказаний. 6. Виды административных наказаний в сфере охраны природы и нарушений экологии. 7. Сущность и виды административного процесса (порядок наложения административных взысканий). 8. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях. 	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Написание реферата по 3 разделу «Отрасли права в профессиональной деятельности эколога»</p>	2	

Раздел 4. Этика и мораль в профессиональной деятельности специалиста-эколога.			
Тема 4.1. Основные категории этики и морали и их реализация в профессиональной деятельности эколога.	<p><i>Содержание учебного материала</i> Понятие, особенности и социальные функции этических категорий. Добро и зло как категории этики. Профессиональный долг, честь и совесть – основа нравственных отношений в трудовой деятельности специалиста-эколога. Категория долга. Служебный долг сотрудника-эколога. Долг и желание. Нравственный долг сотрудника-эколога. Честь как важнейшая категория профессиональной этики эколога. Честь коллектива. Оценка чести. Чувство собственного достоинства. Совесть. Чувство стыда. Важнейшие нравственные принципы в деятельности сотрудника-эколога.</p>	2	ОК-1, ОК-3 ОК-4 ПК-1.2, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.
	<p><i>Практические занятия</i> 1. Понятие, особенности и социальные функции этических категорий специалиста-эколога. 2. Категория долга специалиста-эколога. 3. Чувство собственного достоинства, как важнейшая норма поведения специалиста-эколога в процессе труда.</p>	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка и написание реферата по 4 разделу «Этика и мораль в профессиональной деятельности специалиста - эколога».</p>	2	
<i>Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)</i>			
<i>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)</i>			
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета: кафедра, стулья и парты, классная доска.

Технические средства обучения: интерактивная доска, видеопроектор, ноутбук, информационно-поисковые системы «Консультант плюс» и «Гарант».

Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. М., 2021.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. М., 2021.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001. М., 2021.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. М., 2021.
7. Всеобщая декларация прав человека (1948г.).
www.un.org/ru/documents/.../declarations/declhr.shtml.

Основная литература:

1. Боголюбов С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для СПО / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. [Электронный ресурс]. М.: Юрайт, 2018. (Серия: Профессиональное образование). URL.: <https://biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-v-oblasti-selskogo-lesnogo-i-rybnogo-hozyaystva-426536>.
2. Капустин А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Электронный ресурс]: учебник практикум для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/EF486EC8-12C6-47B1-87CA-393E3E576C86/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti#page/2>.
3. Авдийский В.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности/ под ред Букалерова Л.А. [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/96835339-D2C4-4E4C-BE7E-54FE57EBD2FA/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti#page/2>.
4. Шумилов В.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/8A2E50F5-C18C-47D4-B474-3EE98AA5A3D6/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti#page/1>.
5. Пирбудагова Д.Ш., Магомедов Д.Б., Шабаева М.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Курс лекций. Махачкала: ДГУ, 2017.

Дополнительная литература:

1. Вологдин А.А. Основы права [Электронный ресурс]: учебник для СПО. М.: Юрайт, 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/book/FD57043F-8593-41E4-978C-5C76F292EDB1/osnovy-prava>.
2. Анисимов А.П., Чикильдина А.Ю., Рыженков А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. 4-е изд., М.: Юрайт 2018. URL.: <https://biblio-online.ru/viewer/2E59773B-7363-4288-AA3E-8CD4317D4856/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti#page/2>.
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. 2-е изд., М.: Юрайт. 2016.
4. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения: учебник для СПО. М.: Юрайт. 2017.

Интернет – ресурсы:

1. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». <http://www.law.edu.ru/>
2. Официальный сайт Государственной Думы РФ. www.duma.gov.ru
3. Официальный сайт Правительства РФ. <http://www.government.ru/government/>
4. Официальный сайт Президента РФ. <http://www.kremlin.ru/mainpage.shtml>
5. Справочно-правовая система «Гарант». www.garant.ru
6. ЭБС IPRbooks: URL: <http://www.iprbookshop.ru>
7. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
8. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://нэб.рф/>.
9. Справочно-правовая система «Консультант». <http://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации в сфере охраны окружающей среды и природопользования.	Устно Письменно Тестирование Подготовка рефератов
Оказывать правовую помощь гражданам в сфере защиты экологии и природопользования.	Тестирование Подготовка рефератов
Знания:	
Основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности специалиста-эколога.	Устно Письменно Подготовка рефератов Тестирование
Права и обязанности специалистов-экологов в сфере профессиональной деятельности.	Устно Письменно Тестирование Подготовка рефератов
Следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности специалистом-экологом.	Устно Письменно Тестирование Подготовка рефератов
Форма контроля может быть проведена: устно, письменно или в виде тестирования	

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Какие две группы нормативных актов образуют нормативную основу профессиональной деятельности.
2. Систему юридических наук можно подразделить на три основные группы: теоретико-исторические, отраслевые и специальные, расскажите о них.
3. Что отражают основные параметры профессиональной деятельности?
4. Что лежит в основе рациональной организации личного времени?
5. Научная организация умственного труда предполагает в числе других умение правильно читать. Расскажите как правильно читать книги.
6. Для чего нужны выписки?
7. В чём заключается суть тезисов?
8. Что включает в себя предметные и интеллектуальные действия которые образуют также организационно-исполнительную деятельность?
9. Что относится к наиболее распространённым группам
10. В чём выражаются средства юридического труда?
11. Какие два вида действий различного характера включает в себя профессиональное поведение эколога?
12. В чём состоит смысл регулирования профессионального поведения эколога?
13. Какие два способа используется в регламентации профессионального поведения экологов?
14. В профессиональной деятельности эколога значительное место занимает его психолого-педагогическая подготовленность. В чём это заключается?
15. Назовите профессионально необходимые психические свойства лиц, участвующих в юридической работе.
16. Что представляет собой социальная среда профессиональной деятельности эколога?
17. Что является наиболее существенными факторами социальной среды?
18. Дайте определение инфраструктуры?
19. Что охватывает правовой подход?
20. На что влияет правовой подход?
21. Что постоянно осуществляется эколога и включает в себя работа с законодательством?
22. Дайте определение понятию законодательство?
23. Какие отдельные виды нормативно-правовых актов различаются в виде нормы права в зависимости от отраслей права, сводов законов в виде кодексов?
24. Какие по времени действия нормы права подразделяются?
25. Какие различаются нормы права?
26. Что такое документ, поясните?
27. Как можно сгруппировать весь массив юридических документов?
28. Эколог должен владеть техникой описания документов и составления резюме по ним. Что в нём указываются?
29. Что включает в себя обоснованность жалобы (иска)?
30. Что включает в себя выводы по делу?
31. При расследовании преступлений рекомендуется соблюдать ряд правил обращения с документами, какие?
32. Методы правового регулирования - императивный и диспозитивный.
33. Способы и типы правового регулирования.
34. Понятие и виды социальных норм.
35. Понятие правового регулирования, его предмет и методы.
36. Источники права, регулирующие общественные отношения в Российской Федерации.
37. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, локальных нормативных актов.
38. Индивидуальные трудовые отношения.
39. Источники трудового права: понятие, виды.

40. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
41. Субъекты трудовых правоотношений.
42. Понятие занятости и ее правовое регулирование.
43. Понятие безработных граждан и порядок их регистрации.
44. Гарантии при заключении трудового договора.
45. Оформление приема на работу.
46. Понятие рабочего времени и его виды.
47. Понятие и структура заработной платы.
48. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды.
49. Меры поощрения за труд и порядок их применения.
50. Понятие материальной ответственности и условия ее наступления.
51. Трудовые споры.
52. Порядок разрешения индивидуальных споров.
53. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.
54. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.
55. КТС.
56. Правовые последствия законной и незаконной забастовок.
57. Понятие социального обеспечения.
58. Виды социальной помощи.
59. Документы, необходимые для получения социальной помощи.
60. Пенсионное обеспечение.
61. Общая характеристика пенсионного законодательства.
62. Четыре вида пенсий: по старости; по инвалидности; по случаю потери кормильца; за выслугу лет.
63. Понятие, предмет, метод, принципы и система административного права.
64. Административное правонарушение.
65. Административная ответственность.
66. Признаки административного правонарушения.
67. Административная ответственность, как вид ответственности.
68. Виды административных наказаний.
69. Основные и дополнительные административные наказания.
70. Правовое регулирование и принципы административного процесса.
71. Давность привлечения к административной ответственности.
72. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
73. Понятие, особенности и социальные функции этических категорий.
74. Служебный долг сотрудника.
75. Нравственный долг сотрудника.
76. Честь как важнейшая категория профессиональной этики.
77. Чувство собственного достоинства.
78. Совесть.
79. Чувство стыда.