



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий

Кафедра библиотековедения и библиографии

Образовательная программа

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки

Организационное и документационное обеспечение управления

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Статус дисциплины: **базовая**


Б1.О.15

Махачкала, 2020

Рабочая программа дисциплины «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», уровень бакалавриата от «б» декабря 2017 г. №1182


Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии
Лошаковская Зарина Казимовна – кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры библиотековедения и библиографии
« 27 » мая 2020г., протокол № 9

И.о. зав. кафедрой _Лошаковская З.К..  (подпись)

на заседании Методической комиссии факультета культуры от « 28 » мая 2020 г.,
протокол № 9

Председатель Гаджиева Р.И.  (подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
« 29 »  2020г. _____

Начальник УМУ
Гасангаджиева А.Г.  (подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» входит в базовую часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению **51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность** Профиль подготовки «организационное и документационное обеспечение управления».

Дисциплина реализуется на факультете культуры кафедрой библиотековедения и библиографии.

Содержание дисциплины рассматривает весь комплекс лингвистических средств, позволяющих осуществлять семантический анализ информации как в рамках традиционной технологии, так и в условиях работы автоматизированных систем.

Дисциплина нацелена на формирование следующей компетенции выпускника:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2;

- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК- 3;

- способен осуществлять отбор источников информации в соответствии с заданными критериями ПК -2

- способен осуществлять анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов ПК- 4

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме - *контрольная работа, коллоквиум* и промежуточный контроль в форме *зачета, дифференцированного зачета, экзамена*.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Очная

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
6	50	24		26			58	36

Заочная

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
7	12	4	8			123	9	

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» - дать целостное, системное представление о составе, структуре, назначении, функциях, сфере применения лингвистических средств библиотечных и информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» входит в базовую часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность. Дисциплина «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий» тесно связана с такими курсами, как «Философия», «Речевая культура информационного специалиста», «Аналитико-синтетическая переработка информации», «Информатика», «Справочно-поисковый аппарат библиотеки». Дисциплина имеет важное значение для изучения таких последующих курсов, как «Автоматизированные библиотечно-информационные технологии», «Программно-техническое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС)», «Информационное обеспечение АБИС», «Лингвистическое обеспечение АБИС».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: научную проблематику соответствующей области знаний; : методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; Умеет: анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний; оформлять результаты научно-исследовательских работ; Владеет: навыками формирования программ проведения исследований в новых направлениях; : навыками проведения анализа и теоретического обобщения научных

		данных в соответствии с задачами исследовательского проекта;
ОПК-3	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знает: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности ; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры .</p> <p>Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.</p> <p>Владеет: навыками применения информационно-коммуникационных технологий; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности</p>
ПК-2	способен осуществлять отбор источников информации в соответствии с заданными критериями	<p>Знает: внутреннюю и внешняя политика организации; правила защиты конфиденциальной служебной информации;</p> <p>Умеет: анализировать и отбирать источники информации в соответствии с критериями полноты, достоверности, своевременности предоставления информации</p> <p>Владеет: навыками отбора источников информации в соответствии с заданными критериями</p>
ПК-4	способен осуществлять анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты в сфере деятельности организации; - структуру организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц; - классификацию управленческой

		<p>информации, виды управленческой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства сбора, обработки, систематизации информации; - Источники информации: каталоги библиотек, журналов, поисковые системы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", электронные базы данных; - нормативные документы, государственные стандарты в области деятельности организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться информационными ресурсами и систематизировать информацию по заданным критериям; - правильно интерпретировать полученные данные и предоставлять их в систематизированном виде; - осуществлять автоматизацию процессов сбора, хранения и выдачи информации; - пользоваться устройствами автоматизированной обработки текстовой информации и фотонаборными устройствами <p>Владеет: Навыками сбора, переработки и анализа информации для решения задач, поставленных руководителем</p>
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины 4 зачетных единиц, 144 академических часа

4.2. Структура дисциплины.

Очная

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной
---	---------------------------	---------	-----------------	--	------------------------	---

п/п				Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Контроль.		аттестации (по семестрам)
Модуль I. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения									
1	Представление о знаковой природе и типологии языков	6		2	2			4	проверка конспектов,
2	ИПЯ как разновидность искусственных языков	6		2	2			4	Индивидуальный опрос
3	Структура и технология создания ИПЯ: алфавит и лексика	6		2	2			2	фронтальный опрос
4	Парадигматические отношения и синтагматические отношения в ИПЯ	6		2	4			4	Письменный опрос
	<i>Итого по модулю I:</i>			8	10			14	Контрольная работа
Модуль 2. Основные типы ИПЯ									
1	.Иерархические и неиерархические классификации: сопоставительный анализ структуры, преимущества и ограничения	6		2	2			4	Индивидуальный опрос
2	Общая характеристика дескрипторных ИПЯ.	6		2	2			2	проверка конспектов
3	Объектно-признаковые ИПЯ как средство поиска фактографической информации	6		2	2			4	фронтальный опрос
4	Причины многообразия ИПЯ и тенденции их	6		2	2			4	Письменный опрос

	развития								
	<i>Итого по модулю 2:</i>			8	8			14	тестирование,
Модуль 3. Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в библиотеках									
1	Представление о классификации и типологии ИПЯ	6		2	2			6	проверка конспектов
2	Универсальная десятичная (децимальная) классификация (УДК)	6		2	2			6	фронтальный опрос
3	Библиотечно-библиографическая классификация (ББК)	6		2	2			6	Индивидуальный опрос
4	Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в органах информации, издательствах, книготорговых организациях, архивах и музеях	6		2	2			4	Письменный опрос
	<i>Итого по модулю 3:</i>			8	8			22	Контрольная работа
Модуль 4. Экзамен									
1		6						36	подготовка к экзамену
	Итого по модулю 4							36	
	ИТОГО			16	42			50+ 36	

Заочная

№	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной
---	---------------------------	---------	-----------------	--	------------------------	---

п/п				Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Контроль.		аттестации (по семестрам)
Модуль I. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения									
1	Представление о знаковой природе и типологии языков	9		1				6	проверка конспектов,
2	ИПЯ как разновидность искусственных языков	9		1				6	Индивидуальный опрос
3	Структура и технология создания ИПЯ: алфавит и лексика	9			2			8	фронтальный опрос
4	Парадигматические отношения и синтагматические отношения в ИПЯ	9			2			10	Письменный опрос
	<i>Итого по модулю I:</i>			2	4			30	Контрольная работа
Модуль 2. Основные типы ИПЯ									
1	Иерархические и неиерархические классификации: сопоставительный анализ структуры, преимущества и ограничения	9		1	1			8	Индивидуальный опрос
2	Общая характеристика дескрипторных ИПЯ.	9		1	1			8	проверка конспектов
3	Объектно-признаковые ИПЯ как средство поиска фактографической информации	9			1			8	фронтальный опрос
4	Причины многообразия ИПЯ и тенденции их	9			1			6	Письменный опрос

	развития								
	<i>Итого по модулю 2:</i>			2	4			30	тестирование,
Модуль 3. Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в библиотеках									
1	Представление о классификации и типологии ИПЯ	9						14	проверка конспектов
2	Универсальная десятичная (децимальная) классификация (УДК)	9						16	фронтальный опрос
3	Библиотечно-библиографическая классификация (ББК)	9						16	Индивидуальный опрос
4	Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в органах информации, издательствах, книготорговых организациях, архивах и музеях	9						17	Письменный опрос
	<i>Итого по модулю 3:</i>							63	Контрольная работа
Модуль 4. Экзамен									
4		9						9	Устный опрос
	Итого по модулю 4							9	тестирование
	ИТОГО			4	8			123 +9	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по модулям.

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения

Тема 1.1. Представление о знаковой природе и типологии языков.

Язык как знаковая система. Понятие о знаке и знаковых системах. Классификация знаков. Смысл и значение. Знаковая природа языка. Естественные и искусственные языки. Естественные языки: природа и сущность, Функции естественного языка. Представление о классификации естественных языков. Система наук о языке. Искусственные языки: назначение, виды, функции. Этапы развития искусственных языков. Универсальные и специализированные искусственные языки и области их применения. Информационно-поисковые языки (ИПЯ): назначение, структура и принципы построения. Причины создания ИПЯ. Требования, предъявляемые к ИПЯ.

Тема 1.2. ИПЯ как разновидность искусственных языков.

Понятие «ИПЯ»: сущность и назначение. Причины появления ИПЯ. «Недостатки» естественного языка при решении задач информационного поиска: избыточность, многозначность, наличие синонимии и т.д.. Основные функции ИПЯ. Требования, предъявляемые к ИПЯ. Семантическая сила как важнейший показатель качества ИПЯ.

Тема 1.3. Структура и технология создания ИПЯ: алфавит и лексика.

Понятие об алфавите ИПЯ и его составе. Представление о лексических единицах ИПЯ. План выражения и план содержания лексической единицы ИПЯ. Параметры, характеризующие лексику ИПЯ: уровень интеграции, способы задания и контроля лексики ИПЯ. Термины – основа лексики ИПЯ. Структура и классификация терминов. Источники формирования терминологической лексики. Роль терминов в передаче основного смыслового содержания документов и запросов.

Тема 1.4. Парадигматические отношения и синтагматические отношения в ИПЯ.

Парадигматические отношения: определение понятия. Внетекстовый характер и многоступенчатость как важнейшие свойства парадигматических отношений. Виды парадигматических отношений. Сильные парадигматические отношения: тождества, иерархии. Способы выявления парадигматических отношений. Влияние парадигматических отношений на обеспечение полноты и точности индексирования документов и запросов и качество информационного поиска.

Синтагматические отношения: определение понятия, отличие от парадигматических отношений. Необходимость создания и использования грамматических средств в ИПЯ. Виды грамматических средств: мешочная грамматика, позиционная грамматика, указатели роли и связи, грамматика булевых 9 операторов И, ИЛИ, НЕ. Влияние синтагматических отношений на обеспечение полноты и точности индексирования и запросов и качество информационного поиска

Модуль 2. Основные типы ИПЯ.

Тема 2.1. Иерархические и неиерархические классификации: сопоставительный анализ структуры, преимущества и ограничения.

Иерархическая классификация: сущность, принципы построения, основные характеристики – количество ступеней, глубина, емкость. Структура иерархических классификаций как ИПЯ: алфавит, лексика, парадигматические и синтагматические отношения. Организационная структура иерархических классификаций: введение, основные и вспомогательные таблицы, алфавитно-предметный указатель. Способы типизации однородных объектов в иерархических классификациях. Способы типизации однородных объектов в неиерархических классификациях. Достоинства и недостатки неиерархических классификаций как ИПЯ.

Тема 2.2. Общая характеристика дескрипторных ИПЯ..

Представление о вербальных языках. Причины появления и область применения дескрипторных ИПЯ. Язык системы «УниTERM» как прообраз дескрипторного ИПЯ. Структура дескрипторных ИПЯ. Структура и принципы построения дескрипторных ИПЯ. Принцип координации лексических единиц как основа построения дескрипторных ИПЯ. Дескрипторы и аскрипторы как основные лексические единицы дескрипторного языка. Тезаурус как способ систематизированного представления знаний и разновидность идеографического словаря. Информационно-поисковые тезаурусы: назначение, структура и порядок разработки. Виды и функции информационно-поисковых тезаурусов. Эволюция взглядов на информационно-поисковые тезаурусы в эпоху Интернета

Тема 2.3. Объектно-признаковые ИПЯ как средство поиска фактографической информации.

Причины создания ОПЯ. Особенности фактографической информации и фактографических ИПС, обусловившие особенности структуры и принципов построения ОПЯ. Структура ОПЯ. Особенности лексики ОПЯ: наличие трех лексико-семантических классов: названий объектов, названий признаков и названий значений признаков. Типы лексических единиц ОПЯ: термины, номенклатурные знаки, кванторные и модальные лексические единицы, служебная лексика. Объектно- характеристическая таблица как элементарная форма реализации ОПЯ. Фактографические информационно- поисковые тезаурусы. Актуализация (ведение) ОПЯ. Проблемы и перспективы развития ОПЯ. Язык библиографического описания как ИПЯ объектно-признакового типа. Языки-идентификаторы. Языки международных стандартных номеров (ISBN, ISSN, ISRN, ISMN, ISRC).

Тема 2.4. Причины многообразия ИПЯ и тенденции их развития.

Факторы, стимулирующие дифференциацию и одновременное использование различных ИПЯ. Особенности сферы применения как причина возникновения специализированных ИПЯ: книгоиздательских и книготорговых, библиотечно-библиографических, информационных, архивных, музейных классификаций. Специфика документального потока как причина появления специализированных ИПЯ: патентные классификации, МКИ, ГРНТЬ, Общероссийский классификатор государственных стандартов. Вид информационного поиска как причина возникновения особых классов языков для ведения фактографического поиска. Автоматизация процессов обработки информации как причина создания специальных ИПЯ: классификаторы ТЭИ и СИ, ГРНТИ

Модуль 3. Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в библиотеках.

Тема 3.1. Представление о классификации и типологии ИПЯ.

Представление о классификации и типологии ИПЯ. Иерархические классификации: принцип построения и отличительные особенности. Структура иерархических классификаций как ИПЯ. Десятичная классификация Дьюи (ДКД) как иерархическая универсальная система классификации. Причины создания. Структура и назначение ДКД. Семантическая сила различных вариантов таблиц ДКД. ДКД как лингвистическое средство корпоративной каталогизации. Область применения ДКД в России. Актуализация (ведение) ДКД. Машиночитаемая версия ДКД.

Тема 3.2. Универсальная десятичная (децимальная) классификация (УДК).

Универсальная десятичная классификация (УДК) как иерархическая универсальная комбинационная система классификации. Причины создания. Структура и назначение

УДК. Семантическая сила различных вариантов таблиц УДК. УДК как основа Общероссийской классификации литературы для книжного дела. Область применения УДК как общегосударственного 212 лингвистического средства. Актуализация (ведение) УДК. Машиночитаемая версия УДК

Тема 3.3. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК).

Библиотечно-библиографическая классификация (ББК) — национальная классификационная система России. Авторское право на ББК. Классы ББК. Таблицы ББК. Варианты таблиц ББК. Структура таблиц ББК. Структура основных таблиц ББК. Структура общих типовых делений (ОТД). Структура специальных типовых делений. Алфавитно-предметный указатель (АПУ). Последовательность применения индексов.

Тема 3.4. Иерархические классификационные ИПЯ, применяемые в органах информации, издательствах, книготорговых организациях, архивах и музеях

Патентные классификации. Международная патентная классификация (МПК). Рубрикаторы. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ). Классификаторы правовых актов. Классификатор стандартов. Межгосударственный классификатор стандартов (МКС). Иерархические классификационные ИПЯ в книготорговой и книгоиздательской сфере. Иерархические классификационные ИПЯ в архивном и музейном деле.

Модуль 4. Экзамен

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине.

Лабораторная работа 1.

Анализ содержания и формы индексируемого документа, включающий следующие операции:

- отбор понятий, отражающих основное смысловое содержание документа;
- определение отрасли знания, к которой относятся эти понятия;
- определение признаков, характеризующих форму данного документа: тип, вид документа, язык, территориальный, географический аспекты и т. п.

Лабораторная работа 2.

Анализ содержания и формы индексируемого документа

- выделение ключевых слов, характеризующих основное смысловое содержание документа;
- выделение ключевых слов, характеризующих форму данного документа: тип, вид, язык, территориальный, географический аспекты и т. п.

Лабораторная работа 3.

Индексирование документов

провести формирование ПОД с помощью тезауруса по информатике этапом тождественных замен ключевых слов дескриптором данного тезауруса (10 документов)

1. Выявление тождественных символьных значений пары ключевых слов – дескриптор.

2. Оформление специального перечня замен с помощью расширения поискового образа анализируемых документов.

Семинарские занятия.

Тема 1. Универсальная десятичная классификация

Дать развернутые ответы на вопросы:

- 1 Какие ИПЯ легли в основу создания УДК?
- 2 Объяснить значение наименования данного ИПЯ.
- 3 В каком году и кем основан ИПЯ?
- 4 Какими достоинствами обладает УДК?
- 5 Имеются ли недостатки у данного ИПЯ?

Тема 2. Библиотечно-библиографическая классификация

Дать развернутые ответы на вопросы:

- 1 В каком году и кем разработан ИПЯ – ББК?
- 2 Что входит в организационную структуру ББК?
- 3 Сколько основных классов в данном ИПЯ?
- 4 Почему ББК относят к комбинационным классификациям?
- 5 Почему ББК и УДК рассматривают как полуфасетные классификации?
- 6 Какова сфера применения ББК?
- 7 Каковы достоинства ББК?
- 8 Каковы недостатки данного ИПЯ?

Тема 3. Характеристика рубрикаторов Государственной автоматизированной системы научно-технической информации

- 1 Каково целевое назначение рубрикаторов?
- 2 Назвать 4 основные разновидности рубрикаторов.
- 3 Обозначить отличительные особенности ГРНТИ от ББК и УДК.
- 4 В каком году создан ИПЯ ГАСНТИ?
- 5 Почему ГАСНТИ считается перечислительной классификацией, а не комбинационной?
- 6 Что входит в структуру данного ИПЯ?
- 7 Сколько уровней иерархии имеет ГАСНТИ?
- 8 Назовите достоинства и недостатки рубрикатора.

Тема 4. Международная классификация изобретений

- 1 МКИ – предкоординированный ИПЯ, перечислительная классификация иерархического типа, предназначенная для индексирования, расстановки и поиска информации об ...
- 2 Как называется документ об изобретении?
- 3 В каком году и кем создана первая МКИ?
- 4 В каком году МКИ введена в СССР в качестве основной системы классификации изобретений?
- 5 Каждые 5 лет выходит новая редакция МКИ, вводятся новые подклассы, меняются формулировки отдельных рубрик, как это отражается на классификации патентов с предшествующей редакцией?

6 Существенной особенностью МКИ является атерминологичность. Почему тексты большинства классификационных рубрик содержат в основном перечни признаков, а не терминов?

7.Что включает в себя организационная структура МКИ?

8 Есть ли в МКИ вспомогательные таблицы?

9 В МКИ имеется 8 разделов, каждый из которых охватывает несколько отраслей. Как обозначается каждый раздел?

10 В чем проявляется иерархический принцип построения МКИ?

11. Каковы достоинства и недостатки МКИ?

5. Образовательные технологии

В процессе изучения курса у студентов развиваются такие методы мышления, как выдвижение гипотез и формулирование проблем, анализ, синтез, индукция, дедукция, абстрагирование, конкретизация, обобщение, ограничение, аналогия, противоположность.

В ходе освоения дисциплины, при проведении аудиторных занятий используются такие образовательные технологии как: лекции с использованием наглядных пособий, практические и семинарские занятия с использованием активных и интерактивных форм их проведения, разбираются кейсовые задания, проводятся контрольные работы. При организации самостоятельной работы на занятиях используются такие образовательные технологии как: разбор конкретных ситуаций, работа с дополнительной литературой, подготовка устных докладов.

Учебная работа и содержание деятельности по дисциплине

Учебная работа подразделяется на следующие виды: занятия в аудитории и самостоятельную работу студентов.

В аудитории проводятся лекции и практические (семинарские) занятия.

Организация лекционных занятий

Первое лекционное занятие отличается от остальных занятий вводной частью. Вводная часть занятия происходит следующим образом:

- знакомство с учебной группой (группами);
- рекомендуется список литературы для самостоятельного изучения по предмету и дается ссылка на программу дисциплины в сети Internet;
- дается краткая характеристика дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;
- описание образовательного процесса по дисциплине в течение семестра.

После этого начинается переход к теме первой лекции. Студенты записывают тему лекции и вопросы, которые будут рассматриваться в ней. Далее излагаются последовательно все вопросы по данной теме. По мере необходимости на доске рисуются диаграммы, графики, таблицы, которые заносит в конспект студенты. Лекции проходят в активной форме: в ходе лекции задаются вопросы аудитории. Приветствуются вопросы от студента к преподавателю.

Примечание. Во время проведения лекционных занятий возможно применение аудио - визуальных средств технических средств.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов, организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его

достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Дискуссии организуются следующим образом:

- выявляются проблемные вопросы (например - проблема терроризма, от которой страдают люди во многих странах мира);
- студентами предлагаются различные варианты, чтобы жизнь на Земле была более безопасной и комфортной для людей;
- в ходе дискуссий выявляется ряд рациональных решений;
- за наиболее рациональные и оригинальные решения студенты получают оценки.

В предложенных решениях оцениваются полнота охвата и глубина знания проблемы, четкость, аргументированность решений.

Организация решения задач в режиме соревнования.

Группе предлагается задача, которую надо решить правильно и быстро, насколько это возможно. Если наблюдается затруднение в решении, то выдаются подсказки, которые способствуют решению задачи. В решениях задач оценивается ясность, четкость, логичность, а также быстрота решения. За правильное и оперативное решение студенты получают оценки. Если же и после подсказки у группы сохраняется проблема с решением задачи, то преподаватель на доске показывает группе полное решение с подробным объяснением метода решения задачи.

Далее, если есть время, предлагается для решения следующая задача.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся и изучению дисциплины.

К самостоятельной работе студентов относятся: повторение учебного материала с целью закрепления, ознакомление с литературой по данному разделу, подготовка к семинарам и к контрольной работе, работа над рефератом. Во время самостоятельной работы студенты должны усвоить пройденный материал, ознакомиться с дополнительной литературой с целью более глубокого понимания изучаемых вопросов и расширения кругозора.

Подготовка к семинарам и к контрольной работе имеют много общего. В обоих случаях необходимо ознакомиться с дополнительной литературой и тем объемом пройденного лекционного материала, который необходим для подготовки. Отличие заключается в объемах материала. Подготовка к контрольной работе выполняется в объеме всех тем, пройденных до контрольной работы, а к семинару - в объеме одной, двух тем.

Самостоятельная работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии с оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети интернет, если это имеет место. Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом.

К самостоятельной работе относится также подготовка к сдаче устного зачета по билетам путем повторения и усвоения учебного материала, чтения литературы по курсу «Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий».

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с руководителями библиотечного дела, участие в научно-практических конференциях.

На факультете имеется выход к электронно-библиотечной системе НБ ДГУ, содержащей издания по изучаемым дисциплинам, электронная библиотека периодических изданий. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы базовой части всех циклов, изданными за последние 5 или 10 лет, по требуемому нормативу. Имеется фонд дополнительной литературы, включающий специализированные периодические издания («Библиотекведение», «Научные и технические библиотеки» и т.д.), справочно-библиографические, учебные и научные издания. На факультете имеется учебно-методический кабинет, Научная библиотека располагает читальным залом отдела редкой и рукописной книги. Таким образом, имеются все условия для успешной самостоятельной работы студентов.

Вопросы и задания для самостоятельной работы.

1. Исследование эффективности поиска в Интернете по запросу «Информационно поисковые системы».
2. Документальные информационно-поисковые системы
3. Лингвистическое обеспечение информационно-поисковых систем
4. Языки информационного поиска
5. Информационно-поисковые языки. Их виды и особенности
6. Исследование эффективности поиска в Интернете по запросу «Язык библиографических данных»
7. Классификационные информационно-поисковые языки
8. Универсальная десятичная классификация как информационно-поисковый язык
9. Государственный рубрикатор НТИ поисковый язык
10. Сопоставление Государственного рубрикатора НТИ с десятичной классификацией Дьюи
11. Сопоставление Государственного рубрикатора НТИ с российской Библиотечно-библиографической классификацией (ББК)
12. Язык ключевых слов
13. Грамматика координатного индексирования
14. Дескрипторные информационно-поисковые языки
15. Информационно-поисковый тезаурус
16. Тезаурус стандартизованных терминов информационно-поисковых языков
17. Автоматизированные системы управления
18. Системы научно-технической информации
19. Распределённые системы научно-технической информации
20. Сети центров научно-технической информации
21. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме «Лингвистическое обеспечение информационных сетей»
22. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме «информационное общество»
23. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме "Дескриптор - что это такое"
24. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме «Информационно-поисковые языки»
25. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме «Понятие фактографической информационной системы»
26. Исследование эффективности поиска сведений в Интернете по теме «Информационные системы»

27. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений о
28. понятиях релевантность и пертинентность в теории информационных
29. систем
30. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
31. теме «современные информационные технологии
32. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений о
33. флэш-накопителях
34. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
35. теме «социальная информация»
36. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
37. теме «AdobePhotoshop»
38. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
39. теме «Понятие программного обеспечения»
40. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
41. теме «Понятие информационных ресурсов»
42. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
43. теме «Поисковые системы»
44. Сравнение поисковых систем сети Интернет
45. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
46. теме «Библиографические информационные системы»
47. Исследование эффективности поиска в Интернете сведений по
48. теме «Средства веб-дизайна»
49. Информационно-поисковые системы. Их виды и особенности
50. Информационно-поисковые языки. Их виды и особенности
51. Язык библиографических данных
52. Классификационные информационно-поисковые языки
53. Язык ключевых слов
54. Дескрипторные информационно-поисковые языки
55. Информационно-поисковый тезаурус

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	Знает: научную проблематику соответствующей области знаний; ; методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; Умеет: анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний; оформлять результаты научно-	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа.

	ограничений	исследовательских работ; Владеет: навыками формирования программ проведения исследований в новых направлениях; ; навыками проведения анализа и теоретического обобщения научных данных в соответствии с задачами исследовательского проекта;	
ОПК-3	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности ; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры . Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. Владеет: навыками применения информационно-коммуникационных технологий; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа.

		деятельности	
ПК-2	способен осуществлять отбор источников информации в соответствии с заданными критериями	<p>Знает: внутреннюю и внешняя политика организации; правила защиты конфиденциальной служебной информации;</p> <p>Умеет: анализировать и отбирать источники информации в соответствии с критериями полноты, достоверности, своевременности предоставления информации</p> <p>Владеет: навыками отбора источников информации в соответствии с заданными критериями</p>	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа
ПК-4	способен осуществлять анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты в сфере деятельности организации; - структуру организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц; - классификацию управленческой информации, виды управленческой информации; - современные средства сбора, обработки, систематизации информации; - Источники информации: каталоги библиотек, журналов, поисковые системы информационно-телекоммуникационной 	Устный опрос (фронтальный, индивидуальный), письменная контрольная работа

		<p>сети "Интернет", электронные базы данных; - нормативные документы, государственные стандарты в области деятельности организации</p> <p>Умеет: -пользоваться информационными ресурсами и систематизировать информацию по заданным критериям; -правильно интерпретировать полученные данные и предоставлять их в систематизированном виде; - осуществлять автоматизацию процессов сбора, хранения и выдачи информации; - пользоваться устройствами автоматизированной обработки текстовой информации и фотонаборными устройствами</p> <p>Владеет: Навыками сбора, переработки и анализа информации для решения задач, поставленных руководителем</p>	
--	--	---	--

7.2. Типовые контрольные задания.

Примерная тематика курсовых работ

- 1 Лингвистическое обеспечение информационно-поисковых систем как актуальная проблема деятельности современной библиотеки.
- 2 Сравнительная характеристика естественных и искусственных языков: природа, сущность, функции.
- 3 Алфавит и лексика ИПЯ как лингвистические категории.
- 4 Парадигматические и синтагматические отношения как основа ИПЯ.
- 5 Многоаспектная классификация ИПЯ как теоретико-практическая
- 6 Принципы построения и структура иерархических и неиерархических классификаций.
- 7 Причины многообразия и области применения ИПЯ.

- 8 Сопоставительный анализ структуры УДК и ББК.
9. Структура и назначение дескрипторных ИПЯ библиотечно-информационной среде.
- 10 Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение.
- 11 Особенности лексики объектно-признаковых языков.
- 12 Язык библиографического описания и системы метаданных.
13. Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств библиотечных и информационных технологий.

Контрольные вопросы по дисциплине

1. Предмет, цели и задачи, структура курса «Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем».
2. Язык как знаковая система.
3. Естественные языки: природа, сущность, функции.
4. Искусственные языки: назначение, виды, функции.
5. ИПЯ как разновидность искусственных языков: причины создания.
6. Требования, предъявляемые к ИПЯ.
7. Назначение и структура ИПЯ.
8. Алфавит и лексика ИПЯ.
9. Терминология — основа лексики ИПЯ.
10. Парадигматические отношения в ИПЯ
11. Синтагматические отношения в ИПЯ.
12. Основные этапы построения лексико-семантической основы ИПЯ.

13. Понятие о типологии и классификации ИПЯ.
14. Классификация как инструмент моделирования лингвистического обеспечения АБИС.
15. Многоаспектная классификация ИПЯ.
16. Принципы построения и структура иерархических классификаций.

17. Принципы построения и структура неиерархических классификаций.
18. Причины многообразия и области применения ИПЯ.
19. Основные понятия, характеризующие иерархическую классификацию как ИПЯ.
20. Организационная структура иерархических классификаций.
21. Сферы применения, назначение и функции иерархических классификаций как ИПЯ.
22. Достоинства и недостатки иерархических классификаций как ИПЯ.
23. Десятичная классификация Дьюи как ИПЯ.
24. УДК как ИПЯ.
25. ББК как ИПЯ.
26. Сопоставительный анализ структуры УДК и ББК.
27. МКИ как ИПЯ.
28. Рубрикаторы как ИПЯ: отличительные особенности, виды.
29. ГРНТИ как ИПЯ.
30. Классификаторы технико-экономической и социальной информации (ТЭИ и СИ) как разновидность информационных классификаций.
31. Система общероссийских классификаторов (ТЭИ и СИ).
32. Классификаторы стандартов как ИПЯ.
33. Язык предметных рубрик как ИПЯ.
34. Свойства фасетной классификации как ИПЯ

35. Общая характеристика ИПЯ координатного типа.
 36. Структура и назначение дескрипторных ИПЯ.
 37. Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение.
 38. Правила разработки информационно-поисковых тезаурусов.
37. Виды и области применения информационно-поисковых тезаурусов.
 38. Объектно-признаковые языки: отличительные особенности, сфера применения.
 39. Особенности лексики объектно-признаковых языков.
 40. Язык библиографического описания как ИПЯ.
 41. Язык библиографического описания и системы мета данных.
 42. Указатели библиографических ссылок (Science Citation Index): структура, назначение, виды.
 43. Индексирование как способ реализации ИПЯ.
 44. Виды индексирования.
 45. Технология индексирования в АБИС.
 46. Качество индексирования.
 47. Качество индексирования и ресурсные возможности АБИС.
 48. Аналитическое индексирование: сущность, назначение.
 49. Лингвистические средства и лингвистическое обеспечение АБИС.
 50. Состав и структура лингвистического обеспечения АБИС.
 51. Функции лингвистических средств библиотечно-информационных технологий.
 52. Проблемы взаимодействия и совместимости лингвистических средств АБИС.
 53. Требования к лингвистическому обеспечению АБИС.
 54. Факторы, определяющие выбор лингвистических средств при проектировании лингвистического обеспечения АБИС.
 55. Состав и содержание работ по проектированию лингвистического обеспечения АБИС.
 56. Нормативно-справочная база проектирования лингвистического обеспечения АБИС.
 57. Лингвистические средства как инструмент реализации автоматизированных библиотечно-информационных технологий и средство познания и организации знаний

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 50% и промежуточного контроля - 50%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 40 баллов,
- участие на практических занятиях – 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
- выполнение лабораторных заданий - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично»
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».

Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 30 %;

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».
 - письменная контрольная работа - 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».
 - тестирование - ___ 51-65 баллов оценка «удовлетворительно»; 66-85 баллов оценка «хорошо»; 86-100 баллов оценка «отлично».
- Вычисляется в совокупности среднее арифметическое от всей суммы баллов, затем из них 70 %.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) Основная литература:

1. Иванищева, О.Н. Феномены российской культуры: проблемы лингвистического описания : учебно-методическое пособие / О.Н. Иванищева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 84 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5684-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429706> (20.05.2018).
2. Трофимова, О.В. Публицистический текст: лингвистический анализ : учебное пособие / О.В. Трофимова, Н.В. Кузнецова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 303 с. : табл. - Библиогр.: с. 292-297. - ISBN 978-5-9765-0931-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57584> (20.05.2018).
3. Гендина Н.И. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий : учебник / Н. И. Гендина. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 440 с. – (Учебник для бакалавров).
4. Гендина, Н.И. Информационное образование и информационная культура как фактор безопасности личности в глобальном информационном обществе: возможности образовательных организаций и библиотек [Текст]: монография / Н. И. Гендина. – Москва: Литера, 2016. – 392 с. – (Серия «Современная библиотека»).
5. Елисына, Елена Юрьевна. Электронные услуги библиотек / Елисына, Елена Юрьевна. - СПб. : Профессия, 2012. - Гриф УМО. - 475-13.

б) Дополнительная литература:

1. ГОСТ 7.1—84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. — Взамен ГОСТ 7.1 —76; Введ. 1984-01-01. — Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. - 49 с.
2. ГОСТ 7.24—90. Тезаурус информационно-поисковый многоязычный. Состав, структура и основные требования к построению. — Взамен ГОСТ 7.24-80; Введ. 1991-01-01.- 8 с.
3. ГОСТ 7.25—2001. Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления. - Взамен ГОСТ 7.25-80; Введ. 2002-07-01. - 16 с.
4. ГОСТ 7.47—84. Коммуникативный формат для словарей информационных языков и терминологических данных. Содержание записи.— Впервые; Введ. 1985-01-01. — 23 с.
5. ГОСТ 7.49—84. Рубрикатор ГАСНТИ. Структура, правила использования и ведения. — Впервые; Введ. 1985-01-01. —5 с.

6. ГОСТ 7.59—90. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. — Взамен ГОСТ 7.39-82, ГОСТ 7.44-84, ГОСТ 7.45-84; Введ. 1991-01-01. -11 с.
7. ГОСТ 7.66—92 (ИСО 5963—85). Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию. - Впервые; Введ. 1993-01-01. - 14 с.
8. ГОСТ 7.74—96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. — Впервые; Введ. 1997-07-01. — 37 с.
9. ГОСТ 7.77—98. Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации. Структура, правила использования и ведения. — Впервые; Введ. 1999-07-01. — 10с.
10. ГОСТ 7.82—2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила. - Впервые; Введ. 2002-07-01. - 26 с.
11. ISO 690:1987 Документация. Библиографические ссылки. Содержание, форма и структура = Documentation —Bibliographic references — Content, form and structure. — 12 с.
12. ISO 690-2:1997 Информация и документация. Библиографические ссылки. Часть 2. Электронные документы или их части = Information and documentation — Bibliographic References — Part 2: Electronic documents or parts thereof,— 18 с. ТК46.
13. ISO 704:2000 Терминологическая работа. Принципы и методы = Terminology work — Principles and methods.— 38 с.
14. ISO 860:1996 Терминологическая работа. Гармонизация понятий и терминов = Terminology work — Harmonization of concepts and terms. — 10 с.
15. ISO 2788:1986 Документация. Руководство по построению и разработке одноязычных тезаурусов = Documentation —Guidelines for the establishment and development of onolingual thesauri.- 35 с.
16. ISO 5963:1985 Документация. Методы анализа документов, определения их темы и подбора индексирующих терминов = Documentation — Methods for examining documents, determining their subjects, and selecting indexing terms.— 5 с.
17. ISO 5964:1985 Документация. Руководство по построению и разработке многоязычных тезаурусов = Documentation —Guidelines for the establishment and development of multilingual thesauri. — 61 с.
18. Антопольский, А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: учеб. пособие / Антопольский А.Б. — Москва : МГУКИ, 2002. - 229 с.
19. Головин, Б.Н. Лингвистические основы учения о терминах: учеб. пособие для филол. спец. вузов / Головин Б. Н., Кобрин Р. Ю. — Москва : Высш. шк., 1987. - 104 с.
20. Темиргазина, З.К. Лингвистическая аксиология: оценочные высказывания в русском языке : монография / З.К. Темиргазина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 248 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-2118-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482373>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 02.05.2018 11:58). – Яз. рус., англ.
2. Образовательный портал ДГУ Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. –

Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/> (датаобращения: 02.05.2018).

3. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: URL: <http://elib.dgu.ru/?q=node/724> свободный (дата обращения: 02.05.2018).
4. Соколов А.В. Общая теория социальной коммуникации. 1. Понятие о социальной коммуникации [Электронный ресурс] /А.В. Соколов // URL: http://www.i-u.ru/biblio/archive/sokolov_social_communication/2.aspx
5. Гаценко Н.М. Коммуникации в структуре человеческой цивилизации [Электронный ресурс]: реферат /Н.М. Гаценко // URL: <http://www.ref.by/refs/72/37472/1.html>
6. Вербальные и невербальные коммуникации. Характеристики общения. Личность как субъект общения [Электронный ресурс]: реферат // URL: <http://www.ref.by/refs/68/33502/1.html>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

В течение семестра обучающийся должен выполнить реферат по выбранной теме. Работа над рефератом начинается с выбора исходного материала, в качестве которого могут быть печатные издания, источники из сайтов Internet. После анализа материала составляется краткое оглавление по теме. Затем следует последовательно скомпоновать содержание реферата в соответствии оглавлением. Помимо текстовой части реферат может включать табличный материал, рисунки, если это улучшает качество изложения. В конце изложения приводится список использованной литературы и ссылки на материалы из сети Internet, если это имеет место. Объем реферата должен быть в пределах от 3 до 8 листов при междустрочном интервале 1,25 (при превышении объема оценка за реферат может быть снижена на 1 балл). Причем в указанный объем не входят титульный лист, оглавление, список использованной литературы.

Качество выполнения оценивается по степени соответствия содержания реферата теме, полноте и глубине охвата, четкости и ясности изложения материала.

Реферат оформляют печатным или рукописным способом, с оглавлением и титульным листом.

Сдача реферата на проверку не позднее 10-ой недели учебного семестра и возможна в трех вариантах: в печатном виде, в рукописном виде и в виде вложения в формате «DOC» по e-mail.

Лекции рекомендуется конспектировать. Это помогает более прочному усвоению материала лекций. По ходу лекции студенты могут задавать вопросы по теме лекции. Такие вопросы способствуют лучшему пониманию материала.

На практических (семинарских) занятиях, которые проходят в интерактивном режиме, студенты должны проявлять активность при обсуждении темы семинара.

Требования к выполнению контрольной работы:

К контрольным работам предъявляются следующие требования:

- работы должны выполняться на базе пройденных тем письменно;
- работы должны быть выполнены в аудитории в течение 45 мин.;
- при неявке студента на контрольную работу, работа выполняется на следующем занятии.

При оценке качества контрольной работы учитываются степень соответствия теме вопроса, полнота охвата и глубина знания, четкость ответа, уровень изложения материала студентами.

Организация практических занятий (семинаров)

Практические занятия (семинары) состоят из устных докладов студентов,

организации дискуссий и решения задач в режиме соревнований.

Устные доклады организуются следующим образом:

- прослушивается выступление студента по избранной теме;
- студент, выступивший с докладом, отвечает на вопросы от группы или преподавателя, которые возникают после выступления;
- преподаватель дает общую оценку выступлению, в котором указывает на его достоинства и недостатки и ставит оценку студенту за выступление.

Выступления оцениваются по следующим критериям:

- по степени соответствия содержания теме доклада;
- по полноте охвата и глубине знания предмета;
- четкости и аргументированности ответа;
- по уровню изложения материала студентами.

Требования к устным докладам

К устным докладам студентов предъявляются следующие требования:

- объём доклада 2 - 3 страниц;
- время для доклада от 10 до 15 минут.

Экзамен студенты сдают по тестам и билетам. Список вопросов к экзамену представлен. Ответ по билету оценивается по степени соответствия содержания ответа вопросу, четкости и ясности изложения материала.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Реализация различных видов учебной работы (включая, использование библиотечных сайтов, электронной почты и т.п.) по данной дисциплине не требует установки специального лицензионного программного обеспечения в аудиториях и компьютерных классах ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Реализация учебной дисциплины требует наличия типовой учебной аудитории с возможностью подключения технических средств (аудиовизуальных, компьютерных и телекоммуникационных). Оборудование учебной аудитории: экран, мультимедийный проектор, ноутбук.