

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**»
Юридический институт

Кафедра конституционного и международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ПЛАНИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ
ЗАКОНОПРОЕКТОВ**

Образовательная программа

40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
Государственно-правовой

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

Статус дисциплины:

вариативная (по выбору)

Махачкала, 2020

Рабочая программа дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриат) от «1» декабря 2016 г. № 1511.

Разработчик(и): кафедра конституционного и международного права,
Рамазанова Э. Т., к.ю.н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры конституционного и международного права


от «20» марта 2020 г., протокол № 7

Зав. кафедрой конституционного и международного права


Магомедов Ш. Б.

на заседании Методической комиссии юридического института

от «20» марта 2020 г., протокол № 7

Председатель  А.З. Арсланбекова

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«20» марта 2020 г. 

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Планирование и технология подготовки законопроектов» входит в *вариативную* часть образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавриат).

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Системное развитие законодательства предполагает изучение потребностей правового регулирования политической, экономической и социальной жизни. Результаты такого анализа в сочетании с обобщением действующих актов в различных отраслях права и сферах общественной жизни позволяют разрабатывать аргументированные законодательные предложения. Естественно, что выявление потребностей в принятии законов и иных нормативных правовых актов не ограничивается рамками парламентской деятельности. Круг участников этой деятельности намного шире: это органы исполнительной власти, судебные органы, научные учреждения, общественные объединения, профсоюзы, предпринимательские круги и др. Их деятельность может включать как выработку предложений, так и подготовку текстов законопроектов. Однако только будучи внесенными в установленном конституцией порядке в законодательный орган законопроекты попадают в рамки строго формализованной юридической процедуры.

Содержание учебного курса определяется квалификационными требованиями к выпускникам – будущим специалистам в области юриспруденции (юристам).

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общекультурных компетенций - ОК-7; общепрофессиональных компетенций – ОПК-1; ОПК-2; профессиональных компетенций - ПК-1; ПК-7; ПК-14.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 36 в академических часах по видам учебных занятий.

Семес тр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					консульта ции		
	Всег о	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР				
7	72	16		16			40	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: приобретение студентами необходимого объема знаний в теории планирования законодательной деятельности и технологии подготовки законопроектов; формирование навыков подготовки нормативных правовых актов.

Основными задачами дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов» являются:

- усвоить понятийный аппарат планирования законодательной деятельности и прогнозирования эффективности действия законопроекта, их виды, задачи и этапы реализации;

- усвоить основные понятия, принципы, элементы и этапы технологии законодательного проектирования;

- изучить федеральное и региональное законодательство РФ о нормативных правовых актах (о процедуре подготовки, принятия и вступления в силу нормативных правовых актов; о правовых основах законодательной (юридической) техники).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Планирование и технология подготовки законопроектов» входит в вариативную часть цикла юридических дисциплин и является по выбору для изучения в рамках государственно-правовой специализации по кафедре конституционного и международного права.

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет, обучающемуся, получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Для изучения дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов» студент должен знать: основные понятия, принципы и этапы подготовки законопроектов, знать законодательные и иные нормативные акты, регулирующие порядок внесения и принятия (либо отклонения) законопроекта в каждой из палат Федерального Собрания РФ.

Дисциплина «Планирование и технология подготовки законопроектов» является специальной конституционно-правовой дисциплиной.

Специфика учебного материала, его место в системе юридических наук имеет как теоретическую, так и прикладную, то есть практическую направленность, поэтому изучение данного курса требует от студентов глубокого и всестороннего усвоения не только знаний теории законодательной деятельности, но и особенностей применения различных методик подготовки нормативных документов.

На **самостоятельную работу** студентов выносятся переработка материалов лекций и семинарских занятий, выполнение определенного рода заданий.

В качестве самостоятельной работы может быть рекомендованы написание одного - двух (за семестр) рефератов по темам близким к роду будущей деятельности студентов.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов» (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: характер соотношения морали и права в профессиональной юридической деятельности Уметь: использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности Владеть: общей методологией исследования проблем современного законодательства
ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации	Знать: содержание, формы и способы реализации международного законодательства, основные

	<p>Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>понятия конституционного права, сущность и содержание конституционных правоотношений;</p> <p>Уметь: применять нормы международного законодательства в конкретных ситуациях; применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа</p>
ОПК-2	<p>способность работать на благо общества и государства</p>	<p>Знать: место своей будущей профессии в системе профессиональных видов деятельности, осознавать ее социальную значимость; существующие уровни правосознания, принципы их формирования и требования к уровню правосознания будущего юриста</p> <p>Уметь: добросовестно относиться к выполнению к возложенным на него обязанностям</p> <p>Владеть: навыками работать на благо общества и государства</p>
ПК-1	<p>способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, конституционно-правовую терминологию и содержание конституционного и отраслевого законодательства;</p> <p>Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции РФ;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами.</p>
ПК-7	<p>владение . навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: основные понятия конституционного права, сущность и содержание конституционных правоотношений</p> <p>Уметь: применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами</p>
ПК-14	<p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в различных отраслях материального и процессуального права</p> <p>Уметь: самостоятельно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; умеет правильно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в правоприменительной практике; правильно составляет и оформляет юридические документы</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часа, количество аудиторных часов 36.

4.2. Структура дисциплины:

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Итого	Формы текущего и контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	СРС	Зачет		
Модуль 1. Планирование и технология подготовки законопроектов в РФ								
1	Планирование законодательной деятельности		2	2	6			Коллоквиум, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа.
2	Технология подготовки законопроектов		2	2	6			Устный опрос, и/или письменная контрольная работа (по выбору преподавателя) Устный опрос, и/или письменная контрольная работа (по выбору преподавателя)
3	Законодательная техника		6	4	6			
	Итого по 1 модулю		10	8	18		36	
МОДУЛЬ 2. Подготовка, обсуждение и экспертиза законопроектов в РФ								
4	Обсуждение законопроектов		2	4	12			
5	Экспертиза законопроектов		4	4	10			Устный опрос, проверка домашнего задания, самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
	Итого по 2 модулю		6	8	22		36	
	Итого:	7	16	16	40		72	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

Модуль 1. Планирование и технология подготовки законопроектов в РФ

Тема № 1. Планирование законодательной деятельности (2 часа)

Понятие планирования законодательной деятельности. Значение и роль планирования законодательной деятельности в повышении эффективности законодательного процесса. Виды планирования законодательной деятельности: долговременное и краткосрочное, перспективное планирование. Создание перспективных программ, рассчитанных на долгосрочное планирование законодательной деятельности. Необходимость участия субъектов законодательной инициативы в планировании законодательной деятельности. Планы законопроектной деятельности Правительства РФ. Порядок организации законопроектной деятельности Правительства РФ. Прогнозирование эффективности действия законопроекта. Проведение прогностических исследований на стадии подготовки проектов законов.

Основные причины, вызвавшие необходимость планирования законодательной деятельности. Примерная программа законопроектной работы Государственной Думы Российской Федерации.

Задачи планирования законодательной деятельности и этапы их реализации. Правила реализации задач планирования.

Тема № 2. Технология подготовки законопроектов (2 часа).

Понятие технологии подготовки законопроектов. Тождественность понятий технологии проектирования законов, законопроектной технологии и технологии законодательного проектирования. Основные элементы технологии законодательного проектирования: познавательный, нормативно-структурный, логико-языковой, формально-реквизитный, процедурный. Начальный элемент законопроектной технологии - «идейность законопроекта».

Принципы подготовки законопроектов: принцип концентрированности действий, принцип комплексности, принцип поэтапности работы, принцип объективности, принцип научности.

Этапы подготовки законопроектов: выработка идеи нового закона; формирование и предварительная деятельность рабочих групп; выработка концепции закона; составление текста законопроекта; экспертиза законопроектов. Концепция закона. Важные составляющие концепции закона.

Информационное обеспечение подготовки законопроектов. Различные составляющие информационного обеспечения на разных этапах работы над законопроектом.

Тема № 3. Законодательная техника (6 часов).

Понятие законодательной техники. Соотношение понятий «законодательная техника» и «юридическая техника». Содержание законодательной техники: предмет и объект. Методы юридической «законодательной» техники. Меры оптимизации законодательной техники как деятельности.

Правовые основы законодательной техники. Федеральное и региональное законодательство о нормативных правовых актах.

Проблема профессионализма участников законотворческого процесса. Необходимость наличия у них специальных знаний, определенных навыков овладения искусством формирования и формулирования законодательных актов.

Правила законодательной техники: лингвистические, логические, гносеологические и т.д. Принципы общелингвистических правил и основные требования к ним.

Требования к оформлению законодательного акта. Законотворческие ошибки и их дифференциация.

Модуль 2. Подготовка, обсуждение и экспертиза законопроектов в РФ

Тема № 4. Обсуждение законопроектов (2 часа).

Всенародное обсуждение законопроектов: сущность, значение и место в системе форм участия граждан в создании законов. Характер всенародных обсуждений, определяемый их видами и уровнями; круг субъектов; предмет всенародных обсуждений; политическое право граждан на участие во всенародных обсуждениях и его гарантии.

Законодательное регулирование и практика проведения всенародного обсуждения законопроектов в советский период. Институт референдума.

Институт всенародного обсуждения законопроектов в настоящее время. Правовая регламентация всенародных обсуждений на уровне субъектов РФ. Предмет всенародных обсуждений законопроектов. Субъекты инициативы проведения всенародных обсуждений в РФ.

Участие общественных объединений в законодательном процессе как вид участия граждан в политике государства. Правовая регламентация и механизм участия общественных объединений в подготовке законопроектов.

Тема №5. Экспертиза законопроектов (4 часа).

Понятие и значение экспертизы законопроектов. Введение института правовой экспертизы и его значение в совершенствовании законодательной деятельности Парламента РФ. Регламенты палат Федерального Собрания Российской Федерации о правовой и лингвистической экспертизах законопроектов. Заключение Правового управления Аппарата Государственной Думы РФ и Правового управления Аппарата Совета Федерации РФ. Классификации экспертиз законопроектов. Требования, предъявляемые к экспертизе законопроектов. Экспертное заключение на законопроект и порядок его оформления.

Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в процессе проведения экспертизы законопроектов и использования ее результатов.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Планирование и технология подготовки законопроектов в РФ

Тема №1. Планирование законодательной деятельности. (2 часа)

1. Понятие и значение планирования законодательной деятельности.
2. Основные причины, вызвавшие необходимость планирования законодательной деятельности.
3. Задачи планирования законодательной деятельности.

Тема №2. Технология подготовки законопроектов. (2 часа)

1. Понятие технологии подготовки законопроектов.
2. Принципы подготовки законопроектов.
3. Этапы подготовки законопроектов.
4. Информационное обеспечение подготовки законопроектов.

Тема №3. Законодательная техника. (4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

Понятие, содержание и правовые основы законодательной техники.

1. Понятие законодательной техники и её соотношение с юридической техникой.
2. Структура (содержание) законодательной техники.
3. Правовые основы законодательной техники.

Занятие 2 (2 часа)

Правила законодательной техники.

1. Языковые правила законодательной техники (общелингвистические, терминологические, синтаксические, стилистические).
2. Правила формальной логики: логические ошибки, допускаемые при подготовке законопроектов, и способы их устранения. Гносеологические правила законодательной техники.
3. Требования, предъявляемые к оформлению законодательного акта.

Модуль 2. Подготовка, обсуждение и экспертиза законопроектов в РФ

Тема №4. Обсуждение законопроектов.(4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

Всенародное обсуждение законопроектов.

1. Понятие, значение и место всенародного обсуждения законопроектов в системе форм непосредственного участия граждан в создании законов.
2. Опыт советского периода всенародного обсуждения законопроектов.
3. Современное состояние использования института всенародного обсуждения законопроектов.

Занятие 2 (2 часа)

Правовой механизм участия общественных объединений в законодательном процессе.

1. Право законодательной инициативы общественных объединений.
2. Представительство общественных объединений в законодательных органах государственной власти.
3. Взаимодействие общественных объединений с государственными органами в законодательном процессе.
4. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством института референдума.

5. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством народной законодательной инициативы.
6. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством института всенародного обсуждения законопроектов.

Тема №5. Экспертиза законопроектов.(4 часа)

Занятие 1 (2 часа)

Понятие, значение и виды экспертиз законопроектов.

1. Понятие и значение экспертиз законопроектов.
2. Классификация экспертиз законопроектов (финансовая, экологическая, экономическая, социально-психологическая, правовая, криминологическая).

Занятие 2 (2 часа)

Общие требования, предъявляемые к экспертизе законопроектов.

1. Профессионализм и самостоятельность экспертов.
2. Независимость экспертов от других субъектов экспертизы.
3. Заключение эксперта на законопроект.

5.Образовательные технологии

Активные и интерактивные формы, лекции, практические занятия, контрольные работы, коллоквиумы. В течение семестра студенты выполняют задания, указанные преподавателем.

При проведении занятий используются компьютерные классы, оснащенные современной компьютерной техникой. При изложении теоретического материала используется лекционный зал.

Обучающие и контролирующие модули внедрены в учебный процесс и размещены на Образовательном сервере Даггосуниверситета (<http://edu.icc.dgu.ru>), к которым студенты имеют свободный доступ.

6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля.

Самостоятельная работа обучающихся реализуется в виде:

- подготовки к контрольным работам;
- подготовки к семинарским занятиям;
- выполнения индивидуальных заданий по основным темам дисциплины;
- написания рефератов по проблемам дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов»;
- правовых решений конкретных ситуаций, связанных с представлением законопроектов в законодательные органы;
- выполнения тестовых заданий;
- подготовки эссе по законопроектам;
- подготовки проекта заключения экспертизы законопроекта.

Подготовка и написание рефератов и контрольных работ осуществляется по одной из предложенных тем, либо, по согласованию с преподавателем, иной теме.

Примерная тематика курсовых работ:

1. Законотворчество субъектов РФ: технико-юридические особенности законодательной деятельности в федеративном государстве.
2. Юридическая техника подзаконного (ведомственного) нормотворчества в Российской Федерации.
3. Концепция закона как технико-юридический прием правотворчества.
4. Правовое регулирование законодательной деятельности в России.
5. Место и роль мониторинга нормативных актов в механизме правового регулирования.
6. Роль институтов гражданского общества в формировании правотворческой политики государства.
7. Институт народной законодательной инициативы в правовой системе РФ.
8. Правовая экспертиза российского законодательства.
9. Правовые основы и основные формы законотворчества в Российской Федерации.
10. Законодательная и правоприменительная техника.

Тематика рефератов:

1. Содержание и формы правотворческой практики.
2. Понятие, особенности и виды правотворческой политики.
3. Уровни правотворческой политики государства.
4. Роль институтов гражданского общества в формировании правотворческой политики государства.
5. Роль главы государства в формировании правотворческой политики государства: исторический опыт и современность.
6. Роль законодательных и исполнительных органов в формировании правотворческой политики государства.
7. Гуманизм как основной принцип нормотворчества.
8. Понятие законодательной технологии.
9. Законодательная тактика.
10. Законодательная стратегия: принципы, планирование, прогнозирование.
11. Иерархия нормативных правовых актов.
12. Соблюдение требований законодательной техники как средство предотвращения нормотворческих ошибок.
13. Место и роль мониторинга нормативных актов в механизме правового регулирования.
14. Система правового мониторинга.
15. Пути повышения эффективности правового регулирования в Российской Федерации.
16. Система гарантий законности нормативных правовых актов.
17. Методика проведения коррупциогенной экспертизы.
18. Процессуальная форма законодательной деятельности.
19. Планирование законопроектных работ.
20. Права человека и ведомственное нормотворчество.
21. Особенности нормотворческого процесса в «силовых» министерствах.
22. Общественная инициатива в региональном нормотворчестве.
23. Контроль за законностью нормативных актов федеральных органов исполнительной власти.
24. Вопросы совершенствования правовой системы субъектов Российской Федерации.
25. Система муниципальных нормативных правовых актов.
26. Правовая природа уставов муниципального образования.
27. Особенности принятия нормативных актов главами муниципальных образований.
28. Субъекты локального нормотворчества.
29. Корпоративные нормативные акты: понятие, особенности, основные дефекты.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Оценочные средства сформированности компетенции
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; Уметь: оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, оценивать уровень своего правосознания в	Устный опрос, письменный опрос Тестирование Подготовка рефератов, эссе

	конкретных социальных и профессиональных ситуациях.	
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знать: содержание, формы и способы реализации международного законодательства, основные понятия конституционного права, сущность и содержание конституционных правоотношений; Уметь: применять нормы международного законодательства в конкретных ситуациях; применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие конституционные правоотношения Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа	Устный опрос, письменный опрос Тестирование Подготовка рефератов, эссе
ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	Знать: основные принципы анализа морали современного общества; понятие и пути формирования общественных благ Уметь: осуществлять выбор методов и средств деятельности с точки зрения морали; оценивать факты общественной жизни с точки зрения общих благ Владеть: навыками оценки поступков с точки зрения общественной морали; навыками поведения в обществе и коллективе с точки зрения выработки общих благ	Устный опрос, письменный опрос Тестирование Подготовка рефератов, эссе
ПК-1 способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Знать: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, конституционно-правовую терминологию и содержание конституционного и отраслевого законодательства; Уметь: ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции РФ; Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами.	Устный опрос, письменный опрос Тестирование Подготовка рефератов, эссе
ПК-7 владение навыками подготовки юридиче	Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в различных отраслях материального и процессуального права	Коллоквиум, устный опрос, проверка домашнего задания,

ских документов	<p>Уметь: самостоятельно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; умеет правильно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в правоприменительной практике; правильно составляет и оформляет юридические документы</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>	самостоятельная работа, контрольная работа, тестирование, решение кейс-заданий
ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>Знать: особенности государственного и правового развития Российской Федерации, систему права, механизм и средства правового регулирования, виды реализации права, современные цели и задачи правовой политики;</p> <p>Уметь: определять сферу общественных отношений, подлежащую регулированию нормативным правовым актом, представленным для экспертизы, выявлять несовершенство нормативного правового акта в части правильного использования соответствующих средств, приемов, методов и правил юридической техники;</p> <p>Владеть: юридическими приемами, включающими: юридическую терминологию, юридические конструкции, способы построения нормативных правовых актов; методами оценки проекта нормативного правового акта на его соответствие существующим правилам юридической техники; прогностическими методами, позволяющими оценить предполагаемую эффективность нормативного правового акта, представленного на экспертизу.</p>	

7.2. Типовые контрольные задания

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие планирования законодательной деятельности.
2. Значение и роль планирования законодательной деятельности в повышении качества, принимаемых нормативных правовых актов.
3. Виды планирования законодательной деятельности.
4. Участники планирования законодательной деятельности.
5. Основные причины, порождающие необходимость планирования законодательной деятельности.
6. Задачи планирования законодательной деятельности.
7. Правила реализации задач планирования законодательной деятельности.
8. Понятие прогнозирования эффективности действия законопроекта.
9. Понятие технологии подготовки законопроектов.
10. Принципы технологии подготовки законопроектов.
11. Основные элементы технологии подготовки законопроектов.
12. Этапы технологии подготовки законопроектов.
13. Концепция закона как технико-юридический прием правотворчества.
14. Информационное обеспечение подготовки законопроектов.
15. Понятие и значение законодательной техники.
16. Роль законодательной техники в законотворческом процессе.

17. Правовые основы законодательной техники.
18. Содержание законодательной техники: предмет и объект.
19. Соотношение понятий «законодательная техника» и «юридическая техника».
20. Методы законодательной техники.
21. Меры оптимизации законодательной техники как деятельности.
22. Понятие правил законодательной техники.
23. Понятие и основные характеристики законодательного языка.
24. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов.
25. Общелингвистические правила законодательной техники.
26. Понятие юридического термина.
27. Терминологические правила законодательной техники.
28. Синтаксические требования, предъявляемые к языку законов.
29. Понятие стиля законодательства. Принципы, определяющие стиль законодательства.
30. Стилистические языковые правила законодательной техники.
31. Особенности отечественной техники законодательства.
32. Наиболее часто встречающиеся нарушения правил законодательной техники.
33. Последствия нарушений правил и принципов законодательной техники.
34. Требования к оформлению законодательного акта.
35. Законодательная культура и профессионализм отечественных законодателей.
36. Рубрикация закона.
37. Логические правила оформления законодательного акта.
38. Логические ошибки в законодательстве.
39. Гносеологические правила оформления законодательного акта.
40. Последствия несоблюдения гносеологических правил оформления законодательного акта.
41. Законотворческие ошибки и их виды.
42. Формы выражения общественного мнения о законопроектах.
43. Участие граждан в законотворчестве как один из факторов становления правового государства и гражданского общества.
44. Правовые гарантии участия граждан в законотворчестве.
45. Всенародное обсуждение законопроектов как институт непосредственной демократии: понятие, сущность и значение.
46. Формы участия граждан в законотворчестве.
47. Народная законодательная инициатива.
48. Референдум как форма выражения власти народа.
49. Отличительные признаки референдума от всенародного обсуждения законопроекта.
50. Императивный и консультативный характер форм участия граждан в законотворчестве.
51. История появления института всенародного обсуждения законопроектов.
52. Правовая регламентация всенародных обсуждений на федеральном уровне и на уровне субъектов РФ.
53. Предмет всенародных обсуждений.
54. Субъекты инициативы проведения всенародных обсуждений в РФ.
55. Участие общественных объединений в законодательном процессе.
56. Правовое закрепление участие общественных объединений в федеральном законодательном процессе.
57. Правовой механизм участия общественных объединений в законодательном процессе.
58. Право законодательной инициативы общественных объединений.
59. Представительство общественных объединений в законодательных органах государственной власти.
60. Взаимодействие общественных объединений с государственными органами в законодательном процессе.
61. Институт законодательного предложения.
62. Право петиций.
63. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством института референдума.
64. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством народной законодательной инициативы.
65. Участие общественных объединений в законодательном процессе посредством института всенародного обсуждения законопроектов.
66. Понятие и значение экспертизы законопроектов.
67. Основания классификации экспертиз законопроектов.

68. Субъекты, осуществляющие экспертизу законопроектов.
69. Виды экспертиз законопроектов.
70. Правовая экспертиза законопроектов: понятие и значение.
71. Роль Правового управления аппарата Государственной Думы РФ в проведении правовой экспертизы законопроектов.
72. Роль правовой экспертизы законопроектов как обязательного компонента в совершенствовании законодательного процесса.
73. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в процессе использования экспертизы законопроектов.
74. Финансовая экспертиза законопроектов.
75. Экологическая экспертиза законопроектов.
76. Экономическая экспертиза законопроектов.
77. Лингвистическая экспертиза законопроектов.
78. Криминологическая экспертиза законопроектов.
79. Научная (независимая) экспертиза законопроектов.
80. Общие требования, предъявляемые к экспертизе законопроектов.
81. Порядок проведения экспертизы законопроектов.
82. Заключение на законопроект.
83. Правила составления заключения на законопроект.
84. Содержание заключения на законопроект.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля - 40% и промежуточного контроля - 60%.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов,
- участие на практических занятиях - 20 баллов,
- выполнение лабораторных заданий - 5 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ - 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 30 баллов,
- письменная контрольная работа - 10 баллов,
- тестирование - 10 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Карпов, Н.Н. Законодательный процесс в Российской Федерации : учебник / Н.Н. Карпов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 231 с. - ISBN 978-5-238-01507-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436716> (06.10.2018).
2. Безруков, А. Конституционно-правовые аспекты осуществления законодательной власти по обеспечению правопорядка в России : монография / А. Безруков. - Москва : Юстицинформ, 2015. - 188 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1259-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460426> (06.10.2018).
3. Чухвичев, Д.В. Законодательная техника : учебное пособие / Д.В. Чухвичев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. - 239 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01086-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83261> (06.10.2018).
4. Поступов, П.Р. Законодательные полномочия субъектов Российской Федерации / П.Р. Поступов. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 75 с. - ISBN 978-5-905785-98-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86923> (06.10.2018).

Дополнительная литература:

1. Сумина, А.С. Законодательная техника в нормотворческой деятельности : выпускная квалификационная работа / А.С. Сумина ; Международный институт экономики и права, Юридический факультет, Кафедра государственно-правовых дисциплин. - Москва : , 2016. - 78 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440898> (06.10.2018).
2. Иванова, М.А. Парламентское право : учебное пособие / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. - 144 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258800> (06.10.2018).
3. Президент РФ и система государственной власти / ред. А. Колябина. - Москва : Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1682 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-207-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228052> (06.10.2018).
4. Крашенинников, П.В. Закон и законотворческий процесс / П.В. Крашенинников. - Москва : Статут, 2017. - 160 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1357-7 (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486589> (06.10.2018).
5. Столыпин, П.А. Полное собрание речей в Государственной думе и Государственном совете / П.А. Столыпин. - Москва : Директ-Медиа, 2015. - 674 с. - ISBN 978-5-4475-5421-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427362> (06.10.2018)
6. Максименко, Е. Юридическая техника : учебное пособие / Е. Максименко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 189 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1885-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684> (06.10.2018).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
4. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
5. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
6. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
7. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>.
8. Научная электронная библиотека <http://www.eLIBRARY.ru>.
9. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.
10. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
11. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>.
12. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.
13. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.
14. СПС «Право» <http://www.pravo.ru>.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1. справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>
2. справочная правовая система Гарант – <http://www.garant.ru/>
3. справочная правовая система «Право» – <http://www.pravo.ru>
4. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>
5. Электронная Библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций <http://www.diss.rsl.ru>
6. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов <http://www.dissercat.com/>
7. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib – <http://www.iqlib.ru>

8. Интернет-библиотека СМИ Public.ru – <http://www.public.ru>
9. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ. – <http://www.cir.ru>
10. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru) – <http://www.elib.dgu.ru>
11. Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) <http://www.springerlink.com/journals/>
12. Библиотека гумер – http://www.gummer.info/Name_Katalog.php
13. Википедия. Свободная энциклопедия – <http://www.wikipedia.org/wiki>
14. Журнал «Правовые аспекты европейской интеграции» – <http://www.wkap.nl/jomalhome.htm/0377-0915>
15. Каталог Интернет-ресурсов Европейского Союза – <http://www.lib.berkeley.edu/GSSI/eu.html>

10. Методические указания обучающимся по освоению курса «Планирование и технология подготовки законопроектов»

Методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы.

Освоение дисциплины на заочном отделении направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» проводится в форме лекций, семинарских занятий и внеаудиторной самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- Самостоятельное изучение теоретического материала (оформление конспектов);
- Подготовка к семинарским занятиям;
- Выполнение индивидуальных заданий;
- Подготовка и защита рефератов.

Прежде чем приступать к выполнению самостоятельной работы необходимо ознакомиться с учебным планом группы для того, чтобы определить какое количество часов отведено в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу (в рамках лекционных и практических (семинарских) занятий), а также на самостоятельную работу. Учебным планом предусмотрены определенные часы на самостоятельную работу обучающихся по каждой теме. После лекции по соответствующей теме обучающимся следует начать самостоятельную работу по дисциплине и получить индивидуальные задания.

Разумно начать работу с изучения теоретического материала, а затем приступить к написанию реферата либо выполнению других письменных заданий, имея необходимые знания.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
2. СПС Гарант v.7 – Справочно-Правовая Система
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>
4. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. www.iqlib.ru
5. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>
6. Интернет-библиотека СМИ Public.ru. - www.public.ru
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru>
9. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
10. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
11. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета - <http://elib.dgu.ru> доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
12. Федеральный центр образовательного законодательства - <http://www.lexed.ru>
13. Открытая электронная библиотека - www.diss.rsl.ru
14. Научная электронная библиотека - <http://www.eLIBRARY.ru>.
15. Все о праве - www.allpravo.ru.
16. Юридическая литература по праву - www.okpravo.info.
17. Юридический портал "Правопорядок" - www.oprave.ru.
18. Юридический вестник ДГУ - www.jurvestnik.dgu.ru
19. Вестник ДГУ: Серия «Право» - www.vestnik.dgu.ru.

20. Центр регионального законодательства при ДГУ www.regionlaw.ru

При изучении дисциплины рекомендуется использовать информационные справочные правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс».

Для написания эссе, рефератов, курсовых и дипломных работ подготовки к семинарским занятиям рекомендуется использовать научные статьи в периодической печати, рекомендованных ВАК:

1. Государство и право.
2. Конституционное и муниципальное право.
3. Закон и право.
4. Современное право.
5. Законность.
6. Конституционное право: восточно-европейское обозрение.
7. Государственная власть и местное самоуправление.
8. Право и политика.
9. Вестник конституционного суда Российской Федерации.
10. История государства права и др.
11. Юридический Вестник ДГУ.
12. Вестник ДГУ: Серия «Право
13. Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации.
14. Собрание Законодательства Российской Федерации.
15. Собрание Законодательства Республики Дагестан.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Планирование и технология подготовки законопроектов» составляет учебно-научно-методический кабинет кафедры конституционного и международного права, оснащенный компьютерами, содержащими базы данных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» и «Гарант», научная и методическая литература, периодические издания юридической направленности, принтер, ксерокс и пр.