

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Кафедра «Коммерция и маркетинг»

Образовательная программа
38.04.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки:
Маркетинг

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Махачкала 2020 год

Программа учебной практики составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», (уровень магистратуры) от «_30_» марта 2015 г. № 322. (С изменениями и дополнениями от 9 сентября 2015г., 13 июля 2017г.)

Разработчики: кафедра «Коммерция и маркетинг», Нажмутдинова С.А. к.э.н., доц.

Программа практики одобрена:
на заседании кафедры «Коммерция и маркетинг» от «10» 03 2020 г.,
протокол № 8

на заседании Методической комиссии факультета управления от

«6» 03 2020 г., протокол № 4

Председатель Гашимова - Гашимова Л.Г.

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления Гасангаджиева - Гасангаджиева А.Г.

«26» 03 2020 г.

Представители работодателей:

АНО ММИ «Дагестан-Москва»
Генеральный директор



Абдурашидова

Абдурашидова А.М.

Аннотация программы учебной практики

Учебная практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика реализуется на факультете управления, кафедрой «Коммерция и маркетинг». Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика обучающихся на уровне ВО магистратура является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков. В соответствии с ФГОСВО учебная практика проводится стационарно в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или на предприятии (в организации, учреждении).

Объекты практики устанавливаются кафедрой в соответствии с программой практики. При прохождении практики студенты могут выполнять функции дублеров на выделенном рабочем месте. Прохождение практики оформляется в виде приказа по университету, в котором определяются сроки, объекты и руководители практики, график защиты отчетов по практике. Требования к входным компетенциям, приобретаемым в результате освоения программы учебной практики: - умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, свободно владеть литературной и деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи; создавать и редактировать тексты профессионального назначения, анализировать логику рассуждений и высказываний; -способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы; - осознание сущности и значения информации в развитии современного общества; владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; -способность применять основные законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности, а также методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владение математическим аппаратом при решении профессиональных проблем; - способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение; - готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.

Прохождение учебной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для усвоения учебных дисциплин профессионального цикла.

Компетенции, реализуемые в результате прохождения учебной практики; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц в 9 семестре, 216 академических часов (4 недели). Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

1. Цели учебной практики.

Целями учебной практики магистратнов по направлению 3.04.02 «Менеджмент» являются:

- обобщение и критическая оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, выявление перспективных направлений в рамках темы магистерской диссертации;
- глубокое изучение научной проблемы, выделение особенностей проблематики исследования;
- подготовка чернового варианта первой главы магистерской диссертации.

2. Задачи учебной практики.

Задачами учебной практики магистратнов по направлению подготовки 34.04.02. «Менеджмент» являются:

- расширение круга данных, связанных со спецификой маркетингового управления организаций различных отраслей и форм собственности, подразделений органов государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организаций, учреждений системы высшего и дополнительного профессионального образования;
- получение обновленных сведений, связанных с организацией и содержанием управления маркетингом в организации (торговые и промышленные организации, органы государственной или муниципальной власти, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждении системы высшего или дополнительного профессионального образования);
- исследование процесса управления маркетингом в организациях различных форм собственности, органах государственной и муниципальной власти с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- выполнение исследования для подготовки чернового варианта первой главы магистерской диссертации.

В процессе прохождения практики студент должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- анализировать и систематизировать собранный материал;

- выполнение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений с учетом принципов маркетинга;
- проявление умений и способностей к исследовательской работе;
- использование результатов практической деятельности в своем творческом труде и подготовке выпускной работы;
- развитие у студентов магистратуры личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

3. Тип, способ и форма проведения учебной практики

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- а) в области организационно-управленческой деятельности
- б) в области аналитической деятельности:
- в) в области научно-исследовательской деятельности

Способ проведения учебной практики - стационарный. Учебная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Учебная практика проводится стационарно на кафедре и в других подразделениях вуза. Учебная практика также реализуется посредством организации самостоятельной работы обучающихся с библиотечными ресурсами, ресурсами сети Интернет, а также с иной доступной научной и аналитической информацией. Учебной практикой руководят преподаватели кафедры «Коммерция и маркетинг»

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК- 1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования туристической организации, маркетинговых подразделений, групп (команд) сотрудников. <p>Умеет: управлять туристическими организациями, маркетинговыми подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p> <p>Владеет:- навыками целостного подхода к</p>

		управлению туристическими организациями, маркетинговыми подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК- 2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	<p>Знает: методические подходы к подготовке и корпоративной маркетинговой стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации.</p> <p>Умеет: принимать разрабатывать корпоративную маркетинговую стратегию, программу организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию</p> <p>Владеет: навыками разработки корпоративной маркетинговой стратегии, программы организационного развития и изменений.</p>
ПК- 3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>Знает: методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации.</p> <p>Умеет: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации.</p> <p>Владеет: методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации.</p>
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы количественных и качественных методов для проведения прикладных маркетинговых исследований и управления бизнес-процессами, готовит аналитические материалы по результатам их применения. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно проводить количественные и качественные прикладные маркетинговые исследования для управления бизнес-процессами в туризме, готовит аналитические материалы по результатам их применения. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическими основами проведения количественных и качественных для прикладных маркетинговых исследований и управления бизнес-процессами, готовит аналитические материалы по результатам их применения.

<p>ПК-5.</p>	<p>владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Знает: - методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p> <p>Умеет: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной туристической среде</p> <p>Владеет: навыками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>
<p>ПК-6</p>	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями</p>	<p>Знает: степень разработанности темы критически оценивает результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями</p> <p>Умеет: выявить перспективные направления маркетинговых исследований, критически оценивать результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями.</p> <p>Владеет: навыками обобщать и критически оценивать результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления на предприятии, полученные отечественными и зарубежными исследованиями.</p>
<p>ПК-7</p>	<p>способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>Знает: - современные методы и методики представления результатов проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада .</p> <p>Умеет: представлять результаты проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p> <p>Владеет: - методами представления результатов проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада .</p>
<p>ПК-8</p>	<p>способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>Знает: современные методы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного маркетингового исследования.</p> <p>Умеет: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного маркетингового исследования.</p>

		Владеет: - методами представления актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного маркетингового исследования на рынке.
ПК-9	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знает: современные методы проведения самостоятельных маркетинговых исследований в соответствии с разработанной программой. Умеет: проводить самостоятельные маркетинговые исследования в соответствии с разработанной программой на рынке. Владеет: - методами проведения самостоятельных маркетинговых исследований в соответствии с разработанной программой на рынке

5. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.02. «Менеджмент».

Данная учебная практика входит в раздел «Б.2. Учебная и производственная практики» ФГОС ВО по направлению подготовки магистров «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Учебная практика является обязательным этапом обучения магистра. Прохождению учебной практики предшествует изучение следующих дисциплин: Современные проблемы менеджмента, Теория и методология маркетинговых исследований, Маркетинговая логистика и др. В указанных дисциплинах рассматриваются теоретические основы управления маркетингом в организации и взаимодействующих с ним других видов деятельности. Прохождение учебной практики предшествует производственной практике, преддипломной практике, написанию магистерской диссертации с обязательным итоговым контролем в форме зачета с оценкой.

Соответствующие дисциплины и учебная практика позволяют профессионально овладеть знаниями, умениями, навыками в управлении маркетингом и корректно интерпретировать полученные результаты.

В процессе прохождения учебной практики конкретизируется проблематика выпускной работы (магистерской диссертации), уточняется ее план, подтверждаются и апробируются необходимые исходные данные для работы, собранные в ходе научно-исследовательской работы в семестрах.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности студента, приобретаемые в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении программы учебной практики:

Знать:

- принципы анализа и систематизации собранного материала;
- актуальные проблемы управления маркетингом, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- основы самоорганизации и самообразования;
- методы и средства поиска, систематизации и обработки маркетинговой информации;

- информационные технологии для прогнозирования и управления бизнес-процессами на предприятии.
- методические подходы к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

уметь:

- использовать знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;
- самостоятельно анализировать правовую и научную литературу и делать обоснованные выводы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, полученных отечественными и зарубежными исследователями;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- применять профессионально значимые качества личности в процессе управления и профессиональном общении;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки маркетинговой информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- находить организационно-управленческие решения в маркетинговой деятельности;
- обосновывать актуальность выбранного направления маркетингового исследования, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований и оформлять их в виде научных отчетов, статей или докладов;

владеть:

- методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической действительности;
- навыками решения стандартных задач на основе полученной информации;
- навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- навыками принятия организационно-управленческих решений и сознания ответственности за их исполнение;
- необходимыми методами маркетинговых исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы в соответствии с разработанной программой;
- навыками наглядного представления текстовой информации
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц, 216 академических часов. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета. Учебная практика проводится на 1 курсе в «9» семестре.

7. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		всего	лекции	практ	срс	
1.	Организационное собрание, ознакомление с целями, задачами, содержанием практики	40	10	10	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
2.	инструктаж по технике безопасности и культуре поведения, инструктаж по формам, объёму и видам работ.	26	10	10	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
3.	Обработка, систематизация и анализ полученной информации.	30		20	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
4.	Обработка, систематизация и анализ полученной информации.			20	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
5.	подготовка отчета по практике			20	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
6.	получение отзыва-характеристики			20	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
7.	Сдача отчета по практике и дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике	4		10	10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
8.	Защита отчета			10	7	Защита отчета
	Всего	216	20	120	76	

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

К отчету прилагается дневник прохождения практики, в котором должна быть отражена конкретная работа, выполненная магистром. В дневнике должна быть дана характеристика на магистра, подписанная руководителем практики.

Отчет о прохождении практики вместе с дневником представляется в установленный срок после окончания практики на кафедру коммерции и маркетинга. Отчет, допущенный к защите, защищается перед комиссией, состоящей из преподавателей кафедры, и оценивается по пятибалльной системе.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знает: - закономерности функционирования организации, маркетинговых подразделений, групп (команд) сотрудников. Умеет: управлять организациями, маркетинговыми подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Владеет:- навыками целостного подхода к управлению организациями, маркетинговыми подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-2: способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного	Знает: методические подходы к подготовке и корпоративной маркетинговой стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации. Умеет: принимать разрабатывать корпоративную маркетинговую стратегию, программу организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

<p>развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>Владеет: навыками разработки корпоративной маркетинговой стратегии, программы организационного развития и изменений.</p>	
<p>ПК-3: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>Знает: методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации. Умеет: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации. Владеет: методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач в организации.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-4: способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>Знает: - основные этапы количественных и качественных методов для проведения прикладных маркетинговых исследований и управления бизнес-процессами, готовит аналитические материалы по результатам их применения. Умеет: - самостоятельно проводить количественные и качественные прикладные маркетинговые исследования для управления бизнес-процессами, готовит аналитические материалы по результатам их применения. Владеет: - теоретическими основами проведения количественных и качественных для прикладных маркетинговых исследований и управления бизнес-процессами, готовит аналитические материалы по результатам их применения.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-5: владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной</p>	<p>Знает: - методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде Умеет: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

среде	Владеет: навыками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
ПК-6: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями	Знает: степень разработанности темы ,критически оценивает результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями Умеет: выявить перспективные направления маркетинговых исследований, критически оценивать результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследованиями. Владеет: навыками обобщать и критически оценивать результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления на предприятии, полученные отечественными и зарубежными исследованиями.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-7: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знает: - современные методы и методики представления результатов проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада . Умеет: представлять результаты проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада Владеет: - методами представления результатов проведенного маркетингового исследования в виде научного отчета, статьи или доклада .	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

9.2. Типовые контрольные задания.

В процессе прохождения практики студенты выполняют индивидуальные задания, выданные им научными руководителями. В качестве индивидуального студенту-магистранту поручается одно из следующих заданий:

- подготовка исследовательского проекта, тематика которого соотносится с выбранной темой магистерской диссертации и направлениями научно-исследовательской работы кафедры;
- подготовка доклада в соответствии с темой магистерской диссертации (или темами исследовательских работ) для участия в научной конференции;
- подготовка к публикации статьи по теме магистерской диссертации(темами исследовательских работ).

Виды деятельности студента в процессе прохождения практики

предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей. Кроме того, она способствует процессу социализации личности студента, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры студентов. В процессе учебной практики необходимо создать условия для работы обучаемых по отбору учебного материала, построению занятий, разработке дидактических материалов с учетом современных требований. Например, разработка глоссария, плана проведения семинара или практического занятия, формулирование вопросов для самоконтроля, тем эссе, сценариев индивидуальных компьютерных тренингов, коллективных тренингов, разработки тестовых заданий и т.п.). Учебную работу студентов целесообразно организовать под руководством опытных преподавателей (участие в проведении практических занятий, проверка студенческих работ, подготовка рецензий на студенческие работы и др.). В процессе учебной практики студенты участвуют во всех видах научно-педагогической и организационной работы факультета управления и кафедры «Коммерция и маркетинг», других подразделений ДГУ.

Студенты в процессе практики:

1. Изучают: - содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы планирования и учета учебной нагрузки; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры; - учебно-методические материалы; - программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание практических занятий; - научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.

2. Выполняют следующую педагогическую работу: - посещают занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам; - проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;

2.1 самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины; - самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины; - разрабатывают конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам (не менее одного конспекта); - подготавливают аннотацию на раздел учебного пособия; - формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя:

- лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;
- специальные тесты;
- публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

3. Принимают участие в работе кафедры «Коммерция и маркетинг»: активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и заседаниях методических комиссий; - участвуют во всех мероприятиях кафедры по созданию рабочих программ дисциплин кафедры; - посещают заседания кафедры; - выполняют отдельные поручения в рамках программы практики.

Индивидуальное задание студента-магистранта при прохождении учебной практики определяется научным руководителем в соответствии с темой

магистерской диссертации, а также направлениями научно-исследовательской работы кафедры и утверждается заведующим кафедрой..

Основным документом, характеризующим работу магистранта во время практики является отчет, по форме отвечающий требованиям первой главы магистерской диссертации. Конкретное содержание учебной практики планируется научным руководителем студента, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете студента об итогах учебной практики и в дневнике. Формами контроля учебной практики магистрантов являются:

1. План-конспект занятия включает описание название учебной дисциплины, формы занятия (семинар, практическое занятие, др.), контингента студентов (факультет, курс, группа). Здесь магистр должен отразить учебные задачи и описать содержание занятия (например, в виде конспекта лекций).

2. Анализ занятия помимо общей информации, содержащейся в плане-конспекте занятия должен содержать : – основные характеристики качества проведения занятий

- соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины ,
- методы и формы проведения занятия ,
- активность студентов на занятии,
- общее впечатление от занятия,
- пожелания магистранта по проведению занятия.

3. План-конспект фрагмента занятия, где магистр должен отразить следующую общую информацию :

- название учебной дисциплины,
- ФИО преподавателя, занятие которого замещает магистрант,
- форму занятия (семинар, практическое занятие, др.),
- контингент (факультет, курс, группа) и тему занятия;

В плане-конспекте магистру следует описать структуру занятия, включая:

- вступительную, основную и заключительные части,
- задачи, решаемые в каждой части занятия.

Также подлежит проверке конспект содержания фрагмента занятия, анализ методов и форм проведения фрагмента занятия. Кроме того план-конспект фрагмента занятия должен содержать:

- анализ активности работы студентов,
- самооценка магистранта (трудности, успехи.,

В документе, как форме промежуточного контроля, должны содержаться рекомендации ведущего преподавателя и его оценка проведенного фрагмента занятия.

Форма отчета студента для проведения промежуточного контроля прохождения научно-педагогической практики зависит от его индивидуального задания и может иметь один из двух видов:

1. Развернутый план семинарских или лекционных занятий;
2. Учебно-методические материалы в пригодной для публикации форме.

При прохождении учебной практики студент в установленные сроки представляет руководителю практики следующие документы:

1. План-график прохождения учебной практики.
2. Отзыв преподавателя-руководителя учебной практики студента.
3. Письменный отчет о проделанной работе согласно индивидуальному плану- графику прохождения учебной практики.

4. Дневник практики студента. Отчет об учебной практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать проделанную им работу. Рекомендуемый объем отчета 10 страниц печатного текста (без приложений). Отчет об учебной практике составляется по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Структура отчета:

1. Титульный лист (Приложение 1) .
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть (в которой подробно описываются все результаты (разработки, исследования и т.п.), полученные в ходе прохождения практики и выполнение индивидуального задания).
5. Заключение.
6. Список использованных информационных источников.
7. Приложения (при необходимости).
8. Дневник по практике (Приложение 2.)

Во введении раскрываются цели и задачи учебной практики применительно к месту прохождения практики. Характеристика организации, в которой студент проходил практику.

В основной части отчета должны быть отражены работы, выполнявшиеся студентом и результаты его учебной и научно-исследовательской деятельности, которые были внедрены в учебный процесс, а также результаты собственного исследования.

В заключении приводятся общие выводы об учебной практике, содержащие обоснованные сведения о достижении магистрантом целей и задач учебной практики, степени их выполнения, выявленных сильных и слабых сторонах своей профессиональной подготовленности к ведению педагогической деятельности. Новые знания, умения, практический, в том числе социальный опыт, приобретенный в процессе практики.

Во время прохождения учебной практики студент ведет дневник, который по окончании практики вместе с отчетом представляет ответственному за организацию и проведение практики на кафедре. В дневнике по дням должны быть отражены все виды и результаты деятельности студента, полученные в период прохождения учебной практики. Дневник практики студента заполняется по установленной форме.

Отзыв на студента дается на основе развития его личностных качеств (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.), анализа результатов педагогической деятельности во время практики и содержит оценку степени выполнения программы практики, умения применять полученные в процессе теоретического обучения знания на практике. К письменному отчету об учебной практике прилагаются план-график прохождения практики, дневник практики студента и отзыв преподавателя-руководителя практики на кафедре. Отчет по практике должен быть публично заслушан в форме доклада и защищен на кафедре в присутствии группы практикантов, ответственного лица за проведение практики по кафедре и других преподавателей кафедры. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие по ее итогам

неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из филиала как имеющие академическую задолженность. Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

Защита отчета проводится в виде собеседования с научным руководителем, руководителем магистерской программы, возможно присутствие других студентов и руководителей, а также представителей предприятий (публичная защита).

Критерии оценивания результатов прохождения практики (защиты отчета) и уровней формирования компетенций

Оценка	Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
Отлично	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Делаются обоснованные выводы. Используется профессиональная лексика</p>	<p>Повышенный уровень.</p> <p>Студент демонстрирует готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p>
Хорошо	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Используется профессиональная лексика.</p>	<p>Базовый уровень. Студент демонстрирует готовность решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.</p>
Удовлетворительно	<p>Ответы недостаточно логически выстроены, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют</p>	<p>Низкий уровень. Компетенции недостаточно развиты. Студент частично проявляет навыки, входящие в состав компетенций. Пытается, стремится проявлять нужные навыки, понимает их необходимость, но у него не всегда получается</p>
Неудовлетворительно	<p>Оценка ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное</p>	<p>Нулевой уровень. Студент не владеет необходимыми навыками и не старается их применять.</p>

	обоснование проблем рас- суждениями обыденно- повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.	
--	---	--

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

А) основная литература:

1. Ассель, Генри. Маркетинг: принципы и стратегия :Учеб.для вузов: Пер. с англ. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2001. - 803 с. - ISBN 5-86225-882-5.
2. Алексунин В.А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / под ред. В.А.Алексунина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М : Дашков и К, 2002. - 613 с. - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-94798-098-3 : 190-00.
3. Безрутченко Ю.В. Маркетинг в социально-культурном сервисе. [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Безрутченко. — 2-е изд. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 233 с. — 978-5-394-01664-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75219.html>., (дата обращения 14.05.2018)

б) дополнительная литература:

1. Восколович Н.А. Маркетинг услуг [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Восколович. — Электрон.текстовые данные. — М. :ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 207 с. — 978-5-238-01519-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15389.html>,(дата обращения 14.05.2018)
2. Ополченнов, И. И. Маркетинг в обеспечение рыночной позиции : [учеб.пособие] / Рос. междунар. акад. туризма. - М. : Сов.спорт, 2003. - 187 с. - Утв. НМС РМАТ. - ISBN 5-85009-810-0.
3. Котлер Филип. Маркетинг.: Учеб. для вузов / Дж.Боуэн, Дж.Мейкенз. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2002. - 1063 с. - ISBN 5-238-00378-1 .
9. Кулибанова, Валерия Вадимовна. Маркетинг:Учеб.пособие. - СПб.и др. : Питер: Питер бук, 2000. - 231 с. : ил. - (КК:Краткий курс). - ISBN 5-272-00272-5.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон.б-ка. — Москва, 1999 - . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.
- 2.Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
- 3.Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>свободный.

11.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным

и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для материально-технического обеспечения учебной практики используются компьютерные классы, специализированные аудитории и фонд библиотеки, электронные издания учебных и учебно-методических пособий преподавателей, технологическое оборудование предприятия, включенного в процесс производственной деятельности, программно-информационное обеспечение предприятия.

В специализированной аудитории при подготовке бакалавров по профилю «Маркетинг» используют : аудио-, видео-, мультимедийные материалы; мультимедийные комплекты, включающие ноутбук, проектор, экран.

Формирование и обновление фонда библиотеки осуществляется в соответствии с приказом Минобразования России № 1246 от 27.04.2000 г. «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения» и приказом Минобразования России . № 1623 от 11.04.2001 г «Об Утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов».

Общий фонд включает учебники и учебные пособия, научную литературу, в которую входят: диссертации, монографии, авторефераты, вся справочная литература, энциклопедии - универсальные и отраслевые, электронные учебники.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю вуза. Фонд периодических изданий комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

