

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт
Кафедра гражданского права

Юридический институт

Кафедра гражданского права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ В РД И РФ

Образовательная программа:
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки:
Гражданско-правовой

Уровень высшего образования:
Бакалавриат

Форма обучения:
очная

Статус дисциплины:
вариативная по выбору

Махачкала 2020

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция» (уровень бакалавриат) от 01.12.2016 г. № 1511.

Разработчик(и): кафедра гражданского права

Омарова У.А. - доктор юридических наук, профессор

Магомедова А.Г. - кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры гражданского права от «28» 02 2020

протокол № 6

Зав. кафедрой Омарова д.ю.н., проф. Омарова У.А.

на заседании Методической комиссии юридического института

от «20» 03, протокол № 7

Председатель А.З. Арсланбекова д.ю.н., проф. Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«26» марта 2020г. А.З. Арсланбекова

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» входит в *вариативную* часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация "бакалавр").

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правовых основ регулирования труда и социального обеспечения в Республике Дагестан и Российской Федерации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-6, общепрофессиональных-ОПК-1; профессиональных – ПК-4, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
	Всего	из них						
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР			консультации
7	72	18		18			36	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» являются ознакомление студентов с особенностями регулирования правоотношений в сфере взаимодействия работника и работодателя по использованию наемного труда; правовыми и законодательными основами данного института; формирование у студентов представлений о системе законодательства в сфере организации и управления труда, а также в сфере социального обеспечения; об особенностях правового положения отдельных категорий граждан как субъектов социально-обеспечительных правоотношений; получение теоретических знаний и практических навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление социального обеспечения,

Задачами курса являются изучение различных источников права, регулирующих трудовые отношения и отношения в сфере социального обеспечения.

Студент должен:

- знать и уметь анализировать научную литературу, международно-правовые акты, трудовое законодательство, локальные нормативные акты содержащих нормы трудового права,
- в полной мере владеть источниками права в сфере трудовых отношений, а также иметь навыки их применения в ходе практической, научной и педагогической деятельности;
- основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в сфере социального обеспечения
- знать основной понятийный аппарат и базовые концепции, составляющие содержание социального обеспечения, международные и конституционные основы права социального обеспечения,
- ориентироваться в системе нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» входит в *вариативную* часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Для освоения курса студент должен хорошо ориентироваться не только в теории трудового права и права социального обеспечения, но и в гражданско-процессуальном, административном, гражданском, предпринимательском, налоговом законодательстве. Кроме этого, для освоения курса студентам требуется серьезная самостоятельная подготовка, связанная с изучением не только учебной литературы, но и весьма обширного объема монографической литературы, обстоятельного анализа нормативно-правовых актов и разнообразной практики их применения.

Дисциплина «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» является необходимой теоретической основой для прохождения студентами учебной, производственной и преддипломной практик.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: нормы культурного поведения; законы функционирования и развития общества и его структурных элементов, механизмы и формы проявления социальных процессов; особенности работы во временном коллективе; Уметь: анализировать и прогнозировать сложные социальные ситуации и предлагать пути их урегулирования, быть готовым к работе в коллективе и уметь кооперироваться с коллегами Владеть: навыками общения с коллегами, способностью организовать коллег к работе в коллективе
ОПК-1	способностью соблюдать	Знать: законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина, основные

	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	положения международного законодательства и отраслевых юридических и специальных наук; сущность и содержание правоотношений в области защиты трудовых и социальных прав; Уметь: построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, применять юридические понятия, анализировать юридические факты и возникающие правоотношения в сфере труда и социального обеспечения; Владеть методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина в сфере трудовых и социальных правоотношений; оперировать юридическими понятиями и категориями; навыками работы с нормативными правовыми актами, их анализа
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Знать: основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, способствующих формированию самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия Уметь: принимать решения в точном соответствии с законами. анализировать и толковать нормативно - правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; вычленять значимое и необходимое из законодательства, вычленять основное из поставленной задачи для правильного принятия решения. Владеть: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

		навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных трудовправовых и иных норм, необходимых для принятия решения.
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: основные нормативно-правовые акты в области материального и процессуального права профессиональной деятельности юриста предприятия, адвоката, судьи; основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального права; Уметь: раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством и с учетом конкретной правовой ситуации. осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов на предмет соответствия нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам правового регулирования труда и социального обеспечения, оперировать юридическими понятиями, выявлять обстоятельства, способствующие нарушению законодательства в сфере труда; Владеть: навыками анализа правоприменительной практики, различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.		
	Модуль 1. Правовое регулирование труда в РД и РФ								
1	Международно правовое регулирование труда и социального обеспечения в РФ			2	2		4		Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, написание рефератов, докладов
2	Локальное регулирование трудовых отношений			2	2		4		Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов, решение ситуационных задач, составление юридических

									документов
3	Договорное регулирование трудовых отношений			3	3		4		Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов, решение ситуационных задач, составление юридических документов
4	Правовое регулирование оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в РФ и РД			2	2		6		Коллоквиум, задания для самостоятельной работы, научные сообщения
	<i>Итого по модулю 1:</i>			9	9			18	36
	Модуль 2. Правовое регулирование социального обеспечения в РД и РФ								
5	Правовое регулирование мер социальной поддержки отдельным категориям граждан РФ в РД			2	2			6	Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов, решение ситуационных задач, составление

									юридических документов
6	Правовое регулирование пенсионного обеспечения в РД и РФ			2	2			4	Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов, решение ситуационных задач, составление юридических документов
7	Правовое регулирование социального обслуживания в Республике Дагестан и РФ			2	2			4	Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов, решение ситуационных задач, составление юридических документов
8	Правовое регулирование государственных гарантий оказания медицинской помощи в Республике Дагестан и РФ			2	2			4	Письменные задания, устный опрос, задания для самостоятельной работы, научные сообщения, анализ нормативных правовых актов,

									решение ситуационных задач, составление юридических документов
9	Правовое регулирование государственной социальной помощи			1	1				Коллоквиум, задания для самостоятельной работы, научные сообщения
	<i>Итого по модулю 2:</i>			9	9			18	36
	ИТОГО:			18	18			36	72 зачет

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Правовое регулирование труда в РД И РФ.

Тема 1. Международно- правовое регулирование труда и социального обеспечения в РФ

Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда и социального обеспечения. Международные трудовые стандарты, закрепленные в актах ООН. МОТ: задачи, структура и порядок нормотворческой деятельности.

Нормативное содержание конвенций и рекомендаций МОТ. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда. Влияние норм МОТ на национальное законодательство. Механизм контроля за применением международно-правовых стандартов труда. Характеристика стандартов труда региональных международных организаций.

Тема 2. Локальное регулирование трудовых отношений

Понятие локальных нормативных актов в сфере труда. Роль профсоюзов в нормотворчестве в сфере применения труда. Акты внешнего регулирования, разработанные и представленные к реализации органами власти федерального, регионального или местного уровня. Акты внутреннего регулирования – акты саморегулирования, создаваемые в условиях конкретного производственного процесса.

Правила внутреннего трудового распорядка. Устав организации. Оформление поощрений, наказаний и переводов на другую работу. Понятие штатного расписания и его юридическое значение.

Тема 3. Договорное регулирование трудовых отношений

Понятие нормативного договора и нормативного соглашения. Формы, содержание и значение коллективно- договорного и индивидуально-договорного регулирования труда. Нетипичные трудовые договоры. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки его проекта. Сроки заключения соглашений и правила его действия. Регистрация коллективного договора. Ответственность сторон социального партнерства за уклонение от участия в коллективных переговорах и за нарушение или невыполнение коллективного договора или соглашения.

Правовой механизм формирования и деятельности органов социального партнерства в Республике Дагестан. Республиканское трехстороннее соглашение РД на 2014-2016 годы: структура и основные положения.

Тема 4. Правовое регулирование оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в РФ и РД

Правовая основа регулирования оплаты труда в ТК РФ. Основные государственные гарантии при оплате труда работников. Формы оплаты труда. Методы правового регулирования и установления заработной платы. Порядок, сроки и место выплаты заработной платы. Ограничение и порядок удержаний из заработной платы. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Сдельная и повременная система оплаты труда. Правовое регулирование оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в РД.

Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Республики Дагестан на 2013-2018 годы. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера в государственных бюджетных и казенных учреждениях Республики Дагестан.

Модуль 2. Правовое регулирование социального обеспечения в РД и РФ

Тема 5. Правовое регулирование мер социальной поддержки отдельным категориям граждан РФ в РД

Меры социальной поддержки лицам, пострадавшим от политических репрессий. Правовые понятия «труженик тыла» и «ветеран труда». Меры социальной поддержки труженикам тыла и ветеранам труда.

Порядок присвоения звания «ветеран труда в Республике Дагестан».

Ежемесячная денежная выплата по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в Республике Дагестан. Категории получателей и размер.

Меры социальной поддержки опекунов (попечителей), приемных родителей, патронатных воспитателей в РД.

Тема 6. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в РД и РФ

Страховые пенсии: понятия виды, структура. Страховая пенсия по старости. Индивидуальный пенсионный коэффициент. Стоимость балла. Фиксированная выплата страховой пенсии по старости Страховая пенсия по инвалидности. Страховая пенсия по случаю потери кормильца. Правила определения размера страховой пенсии по случаю потери кормильца. Сумма расчетного пенсионного капитала умершего кормильца, количество нетрудоспособных членов семьи – критерии, с помощью которых определяется размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Условия назначения и размеры.

Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Размеры пенсий. Пенсии по старости, за выслугу лет, по инвалидности. Стаж государственной службы. Специальные правила обеспечения пенсией инвалидов: из числа военнослужащих; участников Великой Отечественной войны; граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф. Понятие пенсии за выслугу лет. Условия назначения и размер пенсии за выслугу лет для федеральных государственных служащих, государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих. Стаж государственной службы, дающий право на

пенсию за выслугу лет. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших государственные должности РФ.

Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан: условия назначения и размеры.

Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение гражданам за особые заслуги перед Республикой Дагестан. Социальная доплата к государственным пенсиям в Республике Дагестан.

Тема 7. Правовое регулирование социального обслуживания в РД и РФ

Понятие, правовое регулирование и принципы социального обслуживания. Адресный характер. Доступность. Добровольность. Гуманный характер. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании. Права и обязанности поставщиков социальных услуг. Права и обязанности получателей социальных услуг. Договор о предоставлении социальных услуг. Требования к порядку предоставления социальных услуг. Виды социальных услуг. Срочные социальные услуги. Формы социального обслуживания. Социальная помощь на дому. Определение размера платы при предоставлении социальных услуг. Предоставление социальных услуг бесплатно.

Тема 8. Правовое регулирование государственных гарантий оказания медицинской помощи в РД и РФ

Основные принципы охраны здоровья граждан. Обязательное медицинское страхование – одна из гарантий права граждан на бесплатную медицинскую помощь и лечение.

Права семьи, беременных женщин и матерей. Несовершеннолетних, инвалидов в области охраны здоровья. Виды медико-социальной помощи: первичная медико-санитарная помощь; специализированная медицинская помощь; медико-социальная помощь гражданам, страдающим социально-значимыми заболеваниями, представляющими опасность для окружающих. Программа гарантированных государством бесплатных медицинских услуг.

Понятие системы обязательного медицинского страхования (ОМС). Договор ОМС. Стороны договора ОМС. Застрахованные лица. Страхователи.

Объем медицинской помощи по системе ОМС. Программа ОМС. Страховой медицинский полис. Лекарственная помощь. Бесплатное оказание лекарственной помощи. Санаторно-курортное лечение.

Тема 9. Правовое регулирование государственной социальной помощи

Понятие государственной социальной помощи. Законодательство о социальной помощи. Содержание права граждан на государственную социальную помощь. Виды и формы государственной социальной помощи

Порядок предоставления государственной социальной помощи.

4.3.2 Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Правовое регулирование труда в РФ И РФ.

Тема 1. **Международно- правовое регулирование труда и социального обеспечения**

1. Понятие, значение, основные этапы развития международно-правового регулирования труда.
2. Основные принципы международно-правового регулирования труда
3. Международная организация труда, ее основные функции, задачи и структура. Порядок принятия конвенций и рекомендаций.
4. Источники международно-правового регулирования труда их место в национальных законодательных системах.

Контрольные вопросы

1. Назовите основные этапы развития международно-правового законодательства в сфере труда.
2. Какие статьи Конституции РФ относятся к сфере трудовых отношений.
3. Соотношение трудового права РФ и норм международного права.
4. Назовите основные конвенции МОТ в сфере занятости.
5. Раскройте основные положения конвенций МОТ по запрещению принудительного труда и дискриминации.
6. Раскройте понятие дискриминации в сфере труда.

Тема 2. Локальное регулирование трудовых отношений

1. Понятие локальных нормативных актов в сфере труда.
2. Правила внутреннего трудового распорядка.
3. Устав организации.
4. Оформление поощрений, наказаний и переводов на другую работу.
5. Понятие штатного расписания и его юридическое значение.

Контрольные вопросы

1. В чем заключается существенное отличие локальных правовых актов от других нормативных актов.
2. Обозначьте юридическое значение штатного расписания.
3. Основное назначение локальных нормативных актов.
4. Порядок принятия правил внутреннего трудового распорядка.

Тема 3. Договорное регулирование трудовых отношений

1. Понятие нормативного договора и нормативного соглашения.
2. Нетипичные трудовые договоры.
3. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки его проекта.
4. Сроки заключения соглашений и правила его действия. Регистрация коллективного договора.
5. Ответственность сторон социального партнерства за уклонение от участия в коллективных переговорах и за нарушение или невыполнение коллективного договора или соглашения.
6. Правовой механизм формирования и деятельности органов социального партнерства в Республике Дагестан.
7. Республиканское трехстороннее соглашение РД на 2014-2016 годы: структура и основные положения.

Контрольные вопросы

1. Регулирование трудовых отношений в договорном порядке.
2. Роль профессиональных союзов в нормотворчестве в сфере труда.
3. Раскройте содержание коллективного договора.
4. Каков порядок изменения коллективного договора и сроки его действия.
5. Назовите нетипичные договоры в сфере труда.

Тема 4. Правовое регулирование оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в РФ и РД

1. Правовая основа регулирования оплаты труда в ТК РФ.
2. Основные государственные гарантии при оплате труда работников.
3. Формы оплаты труда.
4. Ограничение и порядок удержаний из заработной платы.
5. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Сдельная и повременная система оплаты труда.
6. Правовое регулирование оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в РД.
7. Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Республики Дагестан на 2013-2018 годы.

Контрольные вопросы

1. Перечислите основные государственные гарантии по оплате труда работников
2. МРОТ и порядок его установления.
3. Локально-нормативное и договорное регулирование заработной платы.
4. Назовите основные элементы тарифной системы оплаты труда.
5. Назовите основные этапы совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Республики Дагестан на 2013-2018 годы.

Модуль 2. Правовое регулирование социального обеспечения в РД и РФ

Тема 5. Правовое регулирование мер социальной поддержки отдельным категориям граждан РФ в РД

1. Меры социальной поддержки лицам, пострадавшим от политических репрессий. Правовые понятия «труженик тыла» и «ветеран труда».
2. Меры социальной поддержки труженикам тыла и ветеранам труда.
3. Порядок присвоения звания «ветеран труда» в Республике Дагестан.
4. Ежемесячная денежная выплата по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в Республике Дагестан. Категории получателей и размер.
5. Меры социальной поддержки опекунов (попечителей), приемных родителей, патронатных воспитателей в РД.

Тема 6. Правовое регулирование пенсионного обеспечения в РД и РФ

1. Понятие пенсий и их классификация.
2. Обязательное государственное пенсионное страхование.
3. Дополнительное пенсионное страхование и выплаты за счет средств пенсионных накоплений.

Контрольные вопросы

1. Обозначьте категории граждан, которые являются получателями пенсии по старости по государственному пенсионному обеспечению.
2. Дайте понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
3. Как осуществляется пенсионное обеспечение лиц, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф.
4. Расскажите о пенсионном обеспечении участников Великой отечественной войны и граждан, награжденных знаком «Жители блокадного Ленинграда».
5. Что такое социальная пенсия, кому и в каких размерах она назначается?
6. Дайте общую характеристику новейшего законодательства, регулирующего пенсионные отношения.
7. Проанализируйте социальные последствия пенсионной реформы на современном этапе.
8. Изложите сущность индивидуально-накопительной пенсионной системы и покажите принципиальное отличие этой системы от распределительной.
9. Укажите источники финансирования выплаты государственных и страховых пенсий.

Тема 7. Правовое регулирование социального обслуживания в РД и РФ

1. Понятие и правовое регулирование социального обслуживания.
2. Социальные услуги как форма реализации права на социальное обслуживание
3. Виды социального обслуживания.
4. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан.
5. Понятие, размеры и категории получателей ежемесячных денежных выплат взамен натуральных льгот и набора социальных услуг.

Контрольные вопросы

1. Что понимают под социальным обслуживанием

2. Что такое социальные службы
3. Перечислите формы социального обслуживания.
4. Каков круг лиц, имеющих право на предоставление социального обслуживания.
5. Что такое индивидуальная программа ?
6. Каким категориям граждан социальные услуги предоставляются бесплатно?
7. Что такое социальное сопровождение?
8. Назовите и охарактеризуйте основные виды социального обслуживания населения.

Тема 8. Правовое регулирование государственных гарантий оказания медицинской помощи в РД и РФ

1. Основные принципы охраны здоровья граждан.
2. Права граждан в области охраны здоровья. Медико-социальная помощь и ее виды.
3. Договоры обязательного медицинского страхования.
4. Гарантии осуществления медико-социальной помощи гражданам.
5. Правовой механизм обязательного медицинского страхования.
6. Лекарственная помощь.

Контрольные вопросы

1. Нормами каких актов регулируются отношения по предоставлению гражданам медицинской помощи, лекарственной помощи и санаторно-курортного лечения?
2. Какие виды медико-социальной помощи гарантируются гражданам?
3. Что такое охрана здоровья граждан в нашей стране.
4. Что такое медико-социальная помощь и каковы виды этой помощи.
5. Назовите субъектов правоотношений по обязательному государственному медицинскому страхованию и охарактеризуйте их статус.
6. Укажите круг лиц, пользующихся правом на бесплатную либо со скидкой лекарственную помощь.

Тема 9. Правовое регулирование государственной социальной помощи

1. Понятие государственной социальной помощи. Законодательство о социальной помощи.
2. Содержание права граждан на государственную социальную помощь.
3. Виды и формы государственной социальной помощи.
4. Порядок предоставления государственной социальной помощи.

Контрольные вопросы

1. Какова основная цель государственной социальной помощи?
2. В каких формах может быть предоставлена государственная социальная помощь?
3. Как определяется доход малоимущих граждан для целей предоставления государственной социальной помощи?
4. Какова структура набора социальных услуг?
5. Укажите, какой денежной выплатой компенсируются услуги, входящие в социальный набор, в случае отказа гражданина от их получения

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01– «Юриспруденция». Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий.

В рамках изучения данной дисциплины предусмотрена поддержка в форме размещения дополнительных заданий, тестов, вопросов для самостоятельной работы, а также консультаций.

Операционные системы Windows, стандартные офисные программы; Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой, находящихся в свободном доступе для студентов.

При изучении учебного курса «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ», помимо традиционных форм занятий, предусматриваются встречи с практическими работниками в области защиты трудовых прав и др.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса, в процессе которой студент усваивает под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия, знания по дисциплине «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ». В процессе самостоятельной работы студент должен активно воспринимать, осмысливать и углублять полученную информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми умениями. Соответственно, основная цель самостоятельной работы студента - научиться осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, выработать у основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Основным принципом организации самостоятельной работы студентов является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем и при домашней подготовке. Соответственно, самостоятельная работа по курсу «Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» реализуется во взаимосвязи следующих трех форм:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях и практических занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – при выполнении рефератов, курсовых работ, индивидуальных заданий, на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов и т.д.
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется во время чтения лекций, а также при проведении практических занятий, выполнении контрольных работ, тестировании и т.д.

Лекция является ведущей формой организации учебного процесса в вузе, в ходе которой студент знакомится с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учится методике и технике лекционной работы. Лекционное занятие мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умение слушать, воспринимать и записывать. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы, где он является активным соучастником лекции и ему необходимо мыслить вместе с преподавателем, войти в логику изложения материала, следить за его аргументацией, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями и т.д.

Наиболее распространенной и сравнительно простой формой лекции, в ходе которой студенты активно вовлекаются в учебный процесс, является лекция-беседа. Преимущество данной формы состоит в том, что она позволяет естественным образом привлечь внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, задавая вопросы аудитории. Это позволяет также определить, насколько студенты вникли в суть излагаемого материала и следят за ходом мыслей лектора.

Возможно проведение лекций также в форме дискуссии, когда преподаватель при изложении лекционного материала, организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

При чтении лекционного курса непосредственно в аудитории возможен контроль усвоения материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опроса по теме, постановки отдельных вопросов, требующих применения полученных по данной теме знаний и логического мышления и т.д.

На практических занятиях используются следующие формы, которые позволяют сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе: выполнение контрольных работ; экспресс-тестирование; решение задач; самостоятельная разработка схем по судебной власти, поиск в законодательстве тех или иных положений, касающихся состава, системы, структуры судебных органов, анализ новейших изменений в законодательстве о судебной системе и др.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине

«Правовое регулирование труда и социального обеспечения в РД и РФ» также разнообразны. К ним относятся:

- непосредственная самостоятельная работа с текстами учебников, учебных пособий и лекций;

- анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность судебной власти;

- выполнение домашних заданий разнообразного характера: решение тестовых заданий; анализ нормативно-правовых актов по заданной теме; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем и др.;

- подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы.

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы, выполняемых как индивидуально студентом, так несколькими студентами группы;

- подготовка и участие в научно-теоретических конференциях.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном университете. Использование рейтинговой системы позволяет добиться более ритмичной работы студента в течение семестра, а так же активизирует познавательную деятельность студентов путем стимулирования их творческой активности.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. По дисциплине используются следующие виды контроля:

- контроль знаний студентов, полученных в результате изучения предыдущей темы и необходимых для изучения очередной темы дисциплины;

- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях и практических занятиях;

- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;

- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета.

Контроль осуществляется путем проведения тестирования, письменных контрольных работ по пройденным темам, коллоквиумов, выполнения творческой работы и т.д.

Тестовые задания могут формулироваться в форме тестов с одним правильным ответом, тестов с несколькими правильными ответами, тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности, а также тестов с открытым ответом.

Виды самостоятельной работы студентов:

- работа над темами для самостоятельного изучения;
- подготовка докладов, рефератов, презентаций;
- участие студентов в научно-исследовательской деятельности;
- решение задач-казусов;
- подготовка юридических документов
- подготовка к зачету

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методическое обеспечение
1.	Изучение рекомендованной литературы, поиск дополнительного материала	Опрос, тестирование, коллоквиум	См.6 и 7 данного документа
2.	Подготовка реферата и презентации	Прием реферата, презентации, и оценка качества их исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа
3.	Решение задач	Опрос, проверка решения, оценка качества исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа
4.	Подготовка юридических документов	Проверка выполненной работы и оценка качества исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа

5.	Подготовка к зачету	Промежуточная аттестация в форме зачета	См. раздел 7 данного документа
----	---------------------	---	--------------------------------

1. Текущий контроль: опрос, тестирование, проведение коллоквиума, прием реферата, презентации, решение задач, проверка самостоятельно подготовленных юридических документов и оценка качества их исполнения на практическом занятии.

2. Промежуточная аттестация в форме зачета.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия, а также на практических занятиях.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Международно-правовое регулирование прав занятости и миграции
2. Конвенции МОТ в области регулирования заработной платы.
3. Правовая природа коллективного договора.
4. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка и дисциплина труда.
5. Унификация и дифференциация норм трудового права.
6. Прожиточный минимум и размеры государственных пособий.
7. Понятие и международно-правовые стандарты социального обеспечения.
8. Понятие, признаки и квалификация локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
9. Правовой механизм финансирования обязательного социального страхования.
10. Правовой механизм формирования пенсионных накоплений. Права застрахованных лиц.
11. Правовые основы деятельности негосударственных пенсионных фондов.
12. Источники, регулирующие пенсионное обеспечение.
13. Источники, регулирующие назначение и выплату государственных пособий и компенсаций.
14. Источники, регулирующие отношения по поводу медицинской помощи и лечения.
15. Источники, регулирующие социальное обслуживание и государственную социальную помощь.

16. Пенсии за выслугу лет для военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов. Основания назначения и правила определения размера.

17. Понятие инвалидности. Степень ограничения способности к трудовой деятельности. Правовой механизм медико-социальной экспертизы.

18. Условия назначения и размеры пенсии по инвалидности для военнослужащих срочной и сверхсрочной службы. Минимальная пенсия.

19. Условия назначения и размеры пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и лицам, пострадавшим от радиационных и техногенных катастроф.

20. Социальная пенсия для инвалидов: условия назначения и размеры.

21. Правила определения размера страховой пенсии по случаю потери кормильца.

22. Условия назначения и размеры социальной пенсии детям-сиротам.

23. Права граждан в области охраны здоровья. Медико-социальная помощь и ее виды.

24. Понятие, содержание и стороны системы обязательного медицинского страхования (ОМС).

25. Понятие, правовое регулирование и принципы социального обслуживания.

26. Виды социального обслуживания.

27. Социально-правовая реабилитация инвалидов.

28. Понятие государственной социальной помощи, ее виды.

29. Понятие, размеры и категории получателей ежемесячных денежных выплат взамен натуральных льгот.

30. Понятие и категории получателей набора социальных услуг.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-6 способностью работать в коллективе,	Знать: основы культуры поведения в обществе в целом и в коллективе, основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической	Устный опрос, письменный опрос,

толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; Уметь: работать в коллективе, соотносить свое поведение с поведением коллег с учетом социальных, этнических и культурных различий, разрешать возникающие вопросы на основе развитого профессионального сознания, оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. Владеть: навыками поведения в обществе в целом и в коллективе в частности, готовность к кооперации; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики юриста.	подготовка реферата
ОПК-1	Знать: основные положения конституционных норм, международного права, а также сущность и содержание основных понятий трудового права, его категориального аппарата, институтов трудового права, правовой статус субъектов трудовых правоотношений; особенности законодательного процесса, структуру нормативно- правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены. Способы защиты прав и свобод человека и гражданина, разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с зрения соблюдения прав и свобод граждан; применять правовые и нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.	Устный опрос, письменный опрос, подготовка реферата

	Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения соблюдения прав граждан; теоретической базой и практическими навыками для защиты прав граждан	
ПК-4	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть: юридической терминологией; навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законом.	Устный опрос, письменный опрос, подготовка реферата
ПК-5	Знать: особенности реализации и применения трудовых норм; правила составления юридических документов. Уметь: осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права; давать оценку фактическим и юридическим обстоятельствам. Владеть: юридической терминологией; навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	Устный опрос, письменный опрос, подготовка реферата

7.2. Контрольные задания

Примерные тесты

1. Нормативная правовая база социального обеспечения включает в себя акты следующих отраслей права:

- а) все нормы финансового права;
- б) все нормы административного права;
- в) все нормы права социального обеспечения;
- г) все нормы трудового права;
- д) отдельные нормы финансового права;
- е) отдельные нормы административного права;
- ж) отдельные нормы права социального обеспечения;
- з) отдельные нормы трудового права.

2.. Источниками права социального обеспечения являются:

- а) нормы финансового права;

- б) нормы административного права;
- в) нормы права социального обеспечения;
- г) некоторые нормы трудового права.

3. Источники права социального обеспечения различаются по следующим критериям:

- а) по юридической силе;
- б) по органам, принявшим нормативные правовые акты;
- в) по сфере действия;
- г) по кругу лиц, на которых распространяется действие нормативных правовых актов;
- д) на подзаконные нормативные правовые акты.

4. Могут ли субъекты РФ издавать нормативные правовые акты по вопросам социального обеспечения?

- а) нет, не могут. Во всех субъектах РФ по вопросам социального обеспечения должно действовать только федеральное законодательство;
- б) могут, при условии, если об этом записано в конституциях (уставах, положениях) субъектов РФ;
- в) могут, поскольку социальное обеспечение находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ.

5. Юридическая сила нормативных правовых актов означает следующую их иерархию (укажите их последовательность по юридической силе):

- а) Законы субъектов РФ ----;
- б) Международные акты__;
- в) Указы Президента__;
- г) Конституция РФ ____;
- д) Постановления Правительства РФ-;
- е) Федеральные законы__

6. По сфере действия источники права социального обеспечения делятся на:

- а) общефедеральные нормативные правовые акты;
- б) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- в) нормативные правовые акты муниципальных образований;
- г) локальные нормативные правовые акты;
- д) нормативные правовые акты негосударственных пенсионных фондов.

7. Действие источников права социального обеспечения по кругу лиц означает их распространение на:

- а) граждан пенсионного возраста;
- б) инвалидов;
- в) семей с детьми;
- г) государственных служащих систем гражданской, военной и правоохранительной службы, муниципальных служащих;
- д) детей-инвалидов.

8. Право человека на социальное обеспечение закреплено в Международном пакте:

- а) о правах и свободах человека и гражданина 1965 г.
- б) об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
- в) о защите малообеспеченных социальных групп 1970 г.

9. Конституция РФ гарантирует право:

- а) на социальное равенство;
- б) на ежемесячное получение пенсий;
- в) на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности потери кормильца, для воспитания детей и в иных случаях, установленных законом.

10. Основным нормативным актом, регулирующим назначение и выплату страховых пенсий является:

- а) Федеральный закон «Об основах обязательного пенсионного страхования»;
- б) Основы законодательства РФ об охране пенсионных прав граждан;
- в) Федеральный закон «О страховых пенсиях в Российской Федерации»;
- г) Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

11.. Международная организация труда принимает следующие акты:

- а) конвенции
- б) хартии
- в) рекомендации
- г) пакты

12. Перечень видов медицинской помощи по системе обязательного медицинского страхования определяется:

- а) Минздравом РФ;
- б) Правительством РФ;
- в) органами исполнительной власти субъектов РФ;
- г) органами власти, указанными в п. а, б, в.

13. Субъектами отношений по обязательному социальному страхованию являются:

- а) страхователи;
- б) страховщики;

в) Заемщики;

г) кредиторы

14. В качестве страховщиков по обязательному социальному страхованию могут выступать:

а) органы социальной защиты населения

б) органы местного самоуправления

в) работодатели

г) государственные внебюджетные социальные фонды

15. Прожиточный минимум это:

а) стоимость продуктов питания в расчете на один месяц;

б) стоимость продуктов питания и предметов одежды в расчете на один месяц;

в) стоимость потребительской корзины;

г) стоимость потребительской корзины, а также обязательные платежи и сборы

16. Видами медицинского страхования являются:

а) профессиональное;

б) от несчастных случаев на производстве;

в) обязательное;

г) коллективное.

17. Субъектами медицинского страхования выступают:

а) организации;

б) страховая компания;

в) страховая медицинская организация;

г) работодатели.

18. Страхователями для неработающего населения при обязательном медицинском страховании являются:

а) органы социальной защиты;

б) Фонд социального страхования;

в) органы местного самоуправления;

г) ПФР.

19. Каждый гражданин, в отношении которого заключен договор медицинского страхования, получает:

а) справку;

б) медицинскую карту;

в) медицинский полис;

г) акт специальной комиссии.

Примерные задачи.

Задача 1.

На заводе «Машиностроитель» в течение трех месяцев работникам начисляли заработную плату, выдавали расчетные листки, а денег не выплачивали.

В какой орган необходимо обратиться работникам в данном случае, если на заводе нет КТС? В каком порядке должны быть рассмотрены требования работников?

Задача 2.

Учитель средней школы № 12 Пильгусов обратился в профсоюзный комитет школы с жалобой на директора в связи с тем, что ему необоснованно была занижена годовая премия. На требование профкома школы представить список и указать размер выплаченных премий директор предоставил данные не по всем работникам школы, а только по тем, которые являются членами профсоюза.

Дайте оценку действий профкома и директора школы. Какими правами по контролю за соблюдением актов, содержащих нормы трудового права, обладают профсоюзные органы? Каково соотношение профсоюзного и государственного контроля в данной области? Является ли защита профсоюзами трудовых прав работников установленным законом способом защиты?

Задача 3.

Группа работников городской поликлиники № 2 пожаловалась в городской комитет профсоюза работников Здравоохранения на нарушение администрацией законодательства о труде. Комиссия горкома профсоюза, прибывшая в поликлинику для проверки жалобы, в организацию допущена не была под предлогом того, что закон не предусматривает профсоюзного контроля профорга нами, не являющимися органами первичной профсоюзной организации.

Права ли администрация поликлиники? Что является правовым основанием для проведения проверки в данном случае? Кто устанавливает полномочия профсоюзных органов по контролю за соблюдением норм трудового права?

Задача 4.

В процессе заключения коллективного договора между работодателем и профсоюзом, выступающим представителем работников возникли разногласия по поводу проекта коллективного договора. Работники настаивали на увеличении тарифных ставок для ряда категорий работников. Работодатель с таким предложением не согласился и отказался продолжать дальнейшие переговоры по поводу заключения коллективного договора. Представители профсоюзного органа обратились в службу по

урегулированию трудовых споров с требованием обязать работодателя продолжить переговоры, в противном случае будет проведена забастовка.

Назовите порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.

Составьте соответствующие документы.

Перечень контрольно- аттестационных вопросов

1. Международно-правовое регулирование основных прав человека в сфере труда.
2. Международно-правовое регулирование прав граждан в сфере занятости.
3. Понятие международно-правового регулирования труда.
4. Трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
5. Локальные нормативные акты в сфере труда.
6. Регулирование трудовых отношений в договорном порядке.
7. Роль профсоюзов в нормотворчестве в сфере труда.
8. Правовое регулирование занятости.
9. Правовая организация трудоустройства.
10. Правовое регулирование выплаты и установление удержаний из заработной платы.
11. Правовые основы нормирования труда.
12. Внутренний трудовой распорядок: содержание и правовое регулирование.
13. Правовое регулирование трудовой дисциплины по уставам о дисциплине.
14. Правовые основы обеспечения права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.
15. Правовое регулирование режимов рабочего времени.
16. Права человека на социальное обеспечение в международных актах.
17. Общая характеристика законодательства, регулирующего социальное обеспечение семей с детьми.
18. Правовое регулирование социального обслуживания в РФ.
19. Правовые основы обеспечения граждан страховыми выплатами.
20. Правовые основы обеспечения граждан социальными пособиями.
21. Муниципальные и локальные акты в сфере социального обеспечения и их значение.
22. Правовые основы пенсионного обеспечения.
23. Правовое регулирование государственного пенсионного обеспечения.
24. Правовые основы обеспечения права работников на труд, в условиях, соответствующих требованиям охраны труда
25. Правовое регулирование государственной социальной помощи.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из

текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- участие на практических занятиях - 10 баллов,
- защита реферата или подготовка презентации - 10 баллов,
- составление терминологического словаря - 10 баллов,
- выполнение тестовых заданий - 10 баллов,
- выполнение аудиторных контрольных работ - 10 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос или контрольная работа - 30 баллов,
- модульное тестирование - 20 баллов.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

в) основная литература

1. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения : учебное пособие / К.К. Гасанов, Е.В. Чупрова, Н.Д. Эриашвили и др. ; под ред. К.К. Гасанова. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 159 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02922-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473283> (06.10.2018).

2. Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02503-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575> (06.10.2018).

3. Солопова, В.А. Охрана труда на предприятии : учебное пособие / В.А. Солопова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 126 с. : табл., ил. - библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1686-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481813> (06.10.2018).

4. Головина, Светлана Юрьевна.

Трудовое право : учеб. для бакалавров / Головина, Светлана Юрьевна, Ю. А. Кучина ; под ред. С.Ю.Головиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. – 347

5. Гейхман, Владимир Львович.

Трудовое право : учебник / Гейхман, Владимир Львович, И. К. Дмитриева ; Рос. правовая акад. М-ва юстиции РФ. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2014, 2011. - 520 с. -

Дополнительная литература

1. Разрешение трудовых споров : практикум / сост. Т.Ф. Вышеславова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 108 с. - Библиогр.: с.75-79. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467284> (06.10.2018).
2. Комментарий к Трудовому кодексу РФ: постатейный, научно-практический / С.Н. Бабурин, А.А. Глисков, А.Г. Глисков, А.И. Забейворота ; под ред. С.Н. Бабурина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Книжный мир, 2017. - 881 с. - (Профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации). - ISBN 978-5-8041-0885-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460124> (06.10.2018).
3. Трудовое право : учеб. для бакалавров / под ред. К.Н. Гусова; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА) . - М. : Проспект, 2013. - 628 с. - (Учебники МГЮА для бакалавров). - ISBN 978-5-392-10405-5 : 453-00.
4. Братановский, С.Н. Право : учебник для вузов / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, К.М. Конджакулян. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 453 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7787-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472942> (06.10.2018).
5. Трудовое право : учебник / [Н.А. Бриллиантова и др.]; под ред.: О.В. Смирнова, И.О. Снигиревой; Акад. труда и соц. отношений. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013, 2011. - 616 с. - ISBN 978-5-392-01678-5 : 276-00.
6. Федин, Владимир Владимирович.
Трудовые споры: Теория и практика : учебно-практич. пособие для вузов / Федин, Владимир Владимирович. - М. : Юрайт, 2013. - 460-24.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. - М.: Норма. 2017.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации. ИНФРА. М., 2017.

3. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон РФ от 12 января 1996 г. // Собрание законодательства РФ 1996. № 3. Ст. 148.
4. Об объединениях работодателей: Федеральный закон РФ от 27 ноября 2002 г. // Собрание законодательства РФ. 2002. № 48. Ст. 4741.
5. О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений: Федеральный закон от 01.05.1999 N 92-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 1999. №18. Ст. 1930.
6. О минимальном размере оплаты труда: федеральный закон от 19 июня 2000 г. №82-ФЗ. // Собрание законодательства РФ. 2000. №26. Ст. 2729.
7. Об образовании в РФ: федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2012. №53. Ст. 7598.
8. О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений: федеральный закон от 28.12. 2013 г. №422 –ФЗ (в ред. от 29. 06. 2015 г) // Российская газета 2013. №295. 30 декабря.
9. О страховых пенсиях: федеральный закон от 28.12.2013 г. №400-ФЗ (в ред. от 29.12. 2015 г.) // Российская газета. 2013. №296. 31 декабря.
10. О накопительной пенсии: федеральный закон от 28.12.2013 г. №424-ФЗ (в ред. от 30. 12. 2015 г.) // Российская газета. 2013. №295. 30 декабря.
11. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 г. (в ред. от 09.12.2015 г.) // Собрание законодательства РФ 2000. №15. Ст. 4831. С последующими изменениями.
12. Об обязательном пенсионном страховании: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. (в ред. от 01.12.2014 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001. №51. Ст. 4832.
13. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей: Закон РФ от 12 февраля 1993 г. (в ред. от 14.12.2015 г.) // Ведомости РФ. 1993. №9. Ст. 328.
14. Соглашение о взаимном предоставлении гражданам Республики Беларусь, Казахстан, Кыргызской Республики и Российской Федерации равных прав на получение скорой и неотложной медицинской помощи // Собрание законодательства РФ. 2005. №48. Ст. 4970
15. О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС: Закон РФ от 18 июня 1992 г. (в ред. от 29.12.2015 г.) // Ведомости РСФСР. 1992. №32. Ст. 1861.

16. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федеральный закон РФ от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ/ (в ред. от 29.12.2015 г.)/ Российская газета. 2011. 23 ноября.
17. О занятости населения в Российской Федерации: Федеральный закон от 19.04.1991 г. №1032-1 (в ред. от 09.03.2016 г). // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст.1915; 2006. №1. Ст.10.
18. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ (в ред. от 29.12.2015 г.) // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563; 2006. №1. Ст.10.
19. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ в ред. от 28.11.2015 г.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
20. О государственной социальной помощи: Федеральный закон от 17 июля 1999 г. №178-ФЗ в ред. от 08.12.2010 г. (в ред. от 28.11.2015 г). // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3699.
 1. Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Республике Дагестан: Закон РД от 29 сентября 2014 г. №72// Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
 2. О социальной поддержке тружеников тыла и ветеранов труда: Закон Республики Дагестан от 29 декабря 2004г. №59// Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
 3. О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан: Закон Республики Дагестан от 7 апреля 2009 г. № 25// Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
 4. О мерах социальной поддержке многодетных семей в республике Дагестан: Постановление Правительства Дагестана от 7 сентября 2005 г. // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

- 1) eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка.—Москва, 1999. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.06.2018). – Яз. рус., англ.;
- 2) Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.06.2018);
- 3) Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.06.2018).
- 4) [Образовательный блог по праву социального обеспечения magomedovaamina.blogspot.ru](http://magomedovaamina.blogspot.ru)

- 5) Сайты государственных органов, имеющих отношение к дисциплине.
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерацииwww.ksrf.ru/
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/). [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/). [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)
[HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/) [HYPERLINK "http://www.ksrf.ru/"](http://www.ksrf.ru/)ru
ru ;www.vsrflaw.ru/
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерацииwww.vsrflaw.ru/
[HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/) [HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/)
[HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/)vsrf [HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/)
[HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/) [HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/).
[HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/) [HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/)
[HYPERLINK "http://www.vsrflaw.ru/"](http://www.vsrflaw.ru/)ru ;www.supcourt.ru/
- Официальный сайт Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/>
- Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан
www.ksrd.ru
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.law.edu.ru/>
- Официальный сайт Государственной Думы РФ www.duma.gov.ru
- Официальный сайт Правительства РФ
<http://www.government.ru/government/>
- Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/mainpage.shtml>
- Официальный сайт Министерства труда социальной защиты РФ.
<http://www.rosmintrud.ru/>
- Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости -
. <http://www.rostrud.ru/>
- Справочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Подготовку к практическим занятиям необходимо начинать с изучения нормативных правовых актов и учебной литературы, рекомендованной по данной теме кафедрой. Для углублённого изучения темы, подготовки сообщений, докладов, рефератов и других творческих работ необходимо привлечь самостоятельно подобранную дополнительную литературу. Перед подготовкой ответов на подлежащие обсуждению на практическом занятии вопросы целесообразно прочитать лекции, а также главу (главы) учебного пособия, посвященные изучаемой теме, а также изучить методические указания и рекомендации к лекциям по данной теме настоящего пособия.

Верховного суда РФ. Особое внимание нужно уделить определениям используемых понятий, используемых при постановке вопросов.

Готовясь к решению юридических казусов, необходимо внимательно прочитать текст задачи, понять суть ситуации, которую необходимо разрешить, определить права и обязанности сторон рассматриваемого правоотношения. Для этого следует подобрать соответствующие правовые нормы, содержащиеся в Трудовом Кодексе Российской Федерации, других нормативных правовых актах, изучить Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации.

Методические указания по подготовке доклада

Доклад – форма академической работы, представляющая собой запись устного сообщения студента по какой – либо теме.

Доклад предназначен для чтения на семинарских занятиях или конференции и является дополнением к устному сообщению.

Объем доклада – 8-15 страниц. Если доклад предназначен для чтения на рядовом семинарском занятии – он называется «сообщением».

Доклад, выполняющий роль курсовой работы, называется «аналитической запиской» и должен представлять собой мини исследование.

К докладу не предъявляются жесткие требования по форме, оформлению, не требуется распределения его по главам.

Доклад часто выступает в качестве зачетной работы.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – один из видов академической работы студента высшего учебного заведения, представляющий собой результат реферирования одной или нескольких книг по определенной теме. Это краткий обзор содержания этих книг.

В реферате обычно раскрываются теоретическое и практическое значение темы, анализируются публикации по теме, дается оценка и выводы по проанализированному научному материалу. Реферат должен показать эрудицию исследователя, его умение самостоятельно анализировать и обобщать существующую научную информацию.

Объем рефератов колеблется от 5 до 25 машинописных страниц.

Для реферата подбирается 2-3 источника литературы, в которых освещается тема. Студент должен проанализировать эти источники, сравнить или противопоставить и высказать свое мнение по изученному вопросу, что является самым ценным в реферате.

В реферате должен присутствовать титульный лист и план. Реферат представляет собой письменное сообщение по избранной или предложенной теме и может являться зачетной работой.

11. Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый редактор MicrosoftWord. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint во время самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия)<http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/>
- электронные издания УМК ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.ljur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.рф/>
- иные информационно-справочные системы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1. Интерактивная доска;
2. Видеопроектор;
3. Блоки презентаций по темам;
4. Компьютеры для проведения текущего тестирования;
5. Доступ к вышеуказанным поисковым системам.