

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт

Кафедра теории государства и права

ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Образовательная программа:
40.04.01 «юриспруденция»

Профиль подготовки:
Правовое государство

Уровень высшего образования:
магистратура

Форма обучения:
очная
заочная

Махачкала, 2020

Программа научно-исследовательской работы магистрантов составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 юриспруденция (уровень магистратуры) от 14.12.2010 г. № 1763.

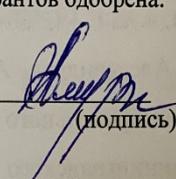
Разработчики:

Муртазалиев А.М. – заведующий кафедрой теории государства и права, профессор, д.ю.н.
Бекишиева С.Р. – доцент кафедры теории государства и права, к.ю.н.

Программа научно-исследовательской работы магистрантов одобрена:

на заседании кафедры теории государства и права
от «22» 02 2020 г., протокол № 6.

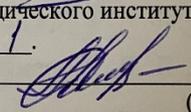
Зав. кафедрой – Муртазалиев А.М.


(подпись)

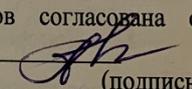
на заседании Методической комиссии юридического института

«20» 03 2020 г., протокол № 1.

Председатель – Арсланбекова А.З.


(подпись)

Программа научно-исследовательской работы магистрантов согласована с учебно-методическим управлением 26.03 2020 г.


(подпись)

Программа научно-исследовательской работы магистрантов составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 юриспруденция (уровень магистратуры) от 14.12.2010 г. № 1763.

Разработчики:

Муртазалиев А.М. – заведующий кафедрой теории государства и права, профессор, д.ю.н.

Бекишиева С.Р. – доцент кафедры теории государства и права, к.ю.н.

Программа научно-исследовательской работы магистрантов одобрена:

на заседании кафедры теории государства и права

от «__» _____ 2020 г., протокол № ____.

Зав. кафедрой – Муртазалиев А.М.

(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института

«__» _____ 2020 г, протокол № ____.

Председатель – Арсланбекова А.З.

(подпись)

Программа научно-исследовательской работы магистрантов согласована с учебно-методическим управлением _____ 2020 г.

(подпись)

Аннотация

Программа научно-исследовательской работы магистрантов регулирует вопросы организации и проведения научно-исследовательской работы магистрантов юридического института по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа: Правовое государство) в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень - магистратура) от «14» декабря 2010 г. № 1763.

Предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень - магистратура) от «14» декабря 2010 г. № 1763. основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров состоит из образовательной и научно-исследовательской составляющих.

Научно-исследовательская работа в семестре нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-1, ОК-2, ОК-4, ОК-5. профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-12.

Настоящая Программа определяет понятие научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

1. Цели научно-исследовательской работы

Основной целью научно-исследовательской работы (далее – НИР) магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научных исследований, связанных с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

НИР в семестре выполняется студентом – магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами НИР являются:

1. обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

2. формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

3. выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках образовательной программы);

4. формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии; обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

5. самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

6. проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

7. обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, текста диссертационной работы);

Выпускающая кафедра, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

1. владение современной проблематикой данной отрасли знания;

2. знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

3. наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;

4. умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);

5. умение работать с справочно-правовыми системами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

3. Способы и формы проведения научно-исследовательской работы

Тип практики – работа по получению первичных профессиональных умений и навыков - научно-исследовательская.

Способ проведения научно-исследовательской работы - стационарный.

Научно-исследовательская работа проводится в дискретной форме: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного

времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Научно-исследовательская работа проводится на кафедре теории государства и права юридического института ДГУ.

4. Перечень планируемых компетенций при прохождении научно – исследовательской работы магистрантов

В результате прохождения научно-исследовательской работы у обучающегося формируются компетенции и по итогам работы он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать: содержание своей будущей профессии, понимать социальную значимость профессии юриста, иметь представление о достаточном уровне правосознания юриста Уметь: формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста Владеть: достаточным уровнем правосознания.
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста Владеть: первоначальными навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Знать: содержание своей будущей профессии, понимать социальную значимость профессии юриста, иметь представление о правовых системах современного мира Уметь: формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста; оперировать юридическими понятиями и категориями Владеть: юридической терминологией; навыками работы с российскими и зарубежными источниками права; поисково-информационными навыками.
ОК-5	способностью компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм, принципы организации исследовательских работ. Уметь: анализировать нормативные и научные источники, а также юридическую практику, использовать эти умения и навыки в проведении исследовательских работ. Владеть: навыками проведения социологических исследований, организации экспертных опросов, проведения научных исследований с использованием всех ресурсов базы практики.
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	Знать: систему законодательства РФ; основы правотворческой техники и порядок законодательного закрепления норм права; основные концептуальные подходы и оценки исследователей по проблемам формирования законодательства РФ. Уметь: правильно использовать юридиче-

		скую терминологию; работать с нормативно-правовыми актами; использовать полученные теоретические знания в практической деятельности. Владеть: навыками осуществлять комплексный анализ нормативных актов; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; поисково-информационными и юридико-техническими навыками.
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: теоретическое представление о понятии нормы права, их основных видах; о понятии, значении в правовом регулировании, видах нормативных актов, порядке их подготовки, принятия и вступления в силу; о понятии, значении и особенностях правоприменения и иных способах реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Уметь: в процессе наблюдения и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их юридическую силу, дать правильное толкование содержащимся в них нормам. Владеть: первоначальными навыками подбора, толкования, применения или иных форм реализации положений (норм) нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности.
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм. Уметь: выявлять проблемы правового характера при анализе конкретных правовых ситуаций, предлагать эффективные способы их решения с учетом возможных правовых последствий; анализировать, толковать и применять правовые нормы в процессе правоприменительной деятельности. Владеть: навыками поиска нормативных актов, сбора, анализа данных необходимых для решения конкретных правовых ситуаций, навыками применения современных правовых инструментов для решения практических задач.
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере обеспечения юридической деятельности	Знать: основные категории и понятия юриспруденции; основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения; современные тенденции развития основных отраслей права. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм, принципы организации исследовательских работ. Уметь: анализировать нормативные и научные источники, а также юридическую практику, использовать эти умения и навы-

		ки в проведении исследовательских работ. Владеть: навыками проведения социологических исследований, организации экспертных опросов, проведения научных исследований с использованием всех ресурсов базы практики.
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм, принципы организации исследовательских работ. Уметь: анализировать нормативные и научные источники, а также юридическую практику, использовать эти умения и навыки в проведении исследовательских работ. Владеть: навыками проведения социологических исследований, организации экспертных опросов, проведения научных исследований с использованием всех ресурсов базы практики.

5. Место НИР в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа в семестре является обязательной составляющей образовательной программы подготовки магистра и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень - магистратура) от «14» декабря 2010 г. № 1763.

Результатом НИР является успешная публичная защита магистрантом магистерской диссертации.

6. Объем научно-исследовательской работы и ее продолжительность

Объем научно-исследовательской работы составляет 33 зачетные единицы, 1188 академических часов.

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Научно-исследовательская работа на очной форме обучения магистрантов проводится в 4 семестрах, на заочной форме обучения – в 5 семестрах.

7. Содержание научно-исследовательской работы

7.1. Содержание научно-исследовательской работы на очной форме обучения.

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость в часах			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная работа (аудиторная)	СРС	
1	- ознакомление с тематикой исследовательских работ; - выбор темы курсовой работы; - выбор научного руководителя; - составление и утверждение плана курсовой работы; - работа с библиотечным фондом и интернет-ресурсами, сбор нормативного материала.	126	32	94	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
2	- составление глоссария по теме курсовой работы; - тематические научные обзоры опубликованных работ по теме курсовой работы; - составление списка литературных источников по теме курсовой работы.	136	36	100	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
3	- подготовка научного доклада (тезисов) и участие в международной/ всероссийской	134	34	100	научно-исследова-

	/региональной научной конференции; - консультации с научным руководителем по теме НИР; - составление письменного отчета о НИР магистранта за 1 семестр.				телефонный семинар, еженедельные консультации
	За 1 семестр:	396	102	294	Зачет
4	-проведение магистрантом аудиторного занятия в интерактивной форме студентам (уровень образования – бакалавриат) при обязательном присутствии научного руководителя и магистрантов; - участие в научно-исследовательском семинаре; - аннотирование нормативно-правовых актов.	80	20	60	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
5	- представление курсовой работы; - оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями; - подготовка текста доклада для участия в ежегодной апрельской научной конференции; - участие в ежегодной вузовской научной конференции, опубликование тезисов доклада.	80	20	60	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
6	- подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий; - защита курсовой работы; - составление письменного отчета о НИР магистранта за 2 семестр.	92	24	68	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
	За 2 семестр:	252	64	188	Зачет
7	- выбор темы магистерской диссертации; - составление и утверждение плана магистерской диссертации; - составление списка нормативных и литературных источников по теме магистерской диссертации; - подготовка научного доклада (тезисов) и участие в международной/ всероссийской /региональной научной конференции.	180	50	130	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
8	- подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий; - подготовка и представление на проверку научному руководителю I и II главы магистерской диссертации; - составление письменного отчета о НИР магистранта за 3 семестр.	180	44	136	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
	За 3 семестр:	360	94	266	Зачет
9	- подготовка научного доклада (тезисов) и участие в международной/ всероссийской /региональной научной конференции; - завершение сбора фактического материала для диссертационной работы, разработки методологии сбора данных, обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для работы над диссертацией.	80	20	60	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
10	- представление магистерской диссертации; - составление письменного отчета о НИР магистранта за 4 семестр; -проведение предварительной защиты магистерской диссертации.	100	26	74	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
	За 4 семестр	180	46	134	Зачет
	ИТОГО:	1188	306	882	

7.1. Содержание научно-исследовательской работы на заочной форме обучения.

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Самост. работа и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	- ознакомление с тематикой исследовательских работ; - выбор темы курсовой работы; - выбор научного руководителя; - составление и утверждение плана курсовой работы; - работа с библиотечным фондом и интернет-ресурсами, сбор нормативного материала.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
2	- составление глоссария по теме курсовой работы; - тематические научные обзоры опубликованных работ по теме курсовой работы; - составление списка литературных источников по теме курсовой работы.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
3	- подготовка доклада (тезисов) и участие в международной/всероссийской/региональной научной конференции; - консультации с научным руководителем по теме НИР; - составление письменного отчета о НИР за 1 семестр.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
4	- подготовка текста доклада для участия в ежегодной апрельской научно-теоретической конференции; - участие в ежегодной вузовской научной конференции; - аннотирование нормативных правовых актов по теме курсовой работы.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
5	- опубликование тезисов доклада ежегодной вузовской научной конференции. - представление курсовой работы; - оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
6	- подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий; - защита курсовой работы; - составление письменного отчета о НИР за 2 семестр.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
	За 1 курс:	648	Зачет
7	- выбор темы магистерской диссертации; - составление и утверждение плана магистерской диссертации; - составление списка нормативных и литературных источников по теме магистерской диссертации;	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
8	- подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий; - составление письменного отчета о НИР за 3 семестр.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
9	- подготовка доклада (тезисов) и участие в международной/всероссийской/региональной научной конференции; - разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
10	- подготовка и представление на проверку научному руководителю I и II главы магистерской диссертации; - завершение сбора фактического материала для диссертационной работы.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
11	- подготовка научного доклада (тезисов) и участие в ежегодной вузовской научной конференции. - представление магистерской диссертации; - составление письменного отчета о НИР за 4 семестр.	108	научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
	За 2 курс	540	Зачет
	ИТОГО:	1188	

Содержание НИР определяется кафедрой теории государства и права, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в формах:
- осуществление НИР магистрантов в рамках научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор материала по диссертации);

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых по институту;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой теорией государства и права, юридическим институтом;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике магистерской программы;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Перечень форм НИР для магистрантов первого и второго года обучения (по очной форме обучения) и для магистрантов первого, второго и третьего года обучения (по заочной форме обучения) может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм НИР (в том числе необходимых для получения зачетов по НИР) и степень участия в НИР магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание НИР магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане магистранта. План НИР разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по НИР.

8. Формы отчетности по НИР

НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. На первом году обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, на втором году обучения – в процессе написания магистерской диссертации.

Основными этапами НИР являются:

- 1) планирование НИР:
 - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
 - выбор магистрантом темы исследования в рамках курсовой и магистерской диссертации;
 - написание реферата по избранной теме;
 - подготовка и написание научной статьи по теме исследования;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- 3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- 4) составление отчета о научно-исследовательской работе;
- 5) публичная защита выполненной курсовой и магистерской работы.

Результатом НИР магистрантов, обучающихся по очной и заочной формам по магистерской программе «Правовое государство» в 1-м семестре является выбор темы исследования для написания курсовой работы, сбор нормативных и научных источников по выбранной теме, а также подготовка научной статьи на ежегодную традиционную апрельскую научно-теоретическую конференцию университета.

Результатом НИР магистрантов, обучающихся по очной и заочной формам, во 2-м семестре является: непосредственное написание курсовой работы магистрантом, подготовка и написание научной статьи для опубликования в рецензируемом журнале. Магистрант в целях закрепления теоретического материала, получения практических навыков, сбора практического материала в рамках НИР проходит ознакомительную практику в различных государственных органах с учетом специфики темы курсовой работы.

Обязательным на этом этапе является закрепление темы магистерской диссертации и плана работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения исследования.

Результатом НИР для магистрантов очной формы обучения в 3-м семестре является сбор нормативных и научных источников, подробный обзор литературы по теме исследо-

вания, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Основу обзора литературы должны составлять источники как нормативного, так и научного характера, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса. В первую очередь сюда относятся научные монографии, учебные пособия, научные статьи. При этом следует учитывать требования об использовании в работе электронных ресурсов.

В этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Обязательным требованием является написание научной статьи и ее опубликование в рецензируемом журнале. Таким образом, за два года обучения магистрант должен написать и опубликовать две научные статьи в рецензируемом журнале.

Результатом НИР в 4-м семестре при очной форме обучения является подготовка окончательного текста магистерской диссертации и ее публичная защита.

Для магистрантов заочной формы обучения результатом НИР в 3-м семестре является сбор нормативных и научных источников, обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, предполагаемый личный вклад автора в разработку темы и представление на проверку научному руководителю I и II главы магистерской диссертации.

Основу обзора литературы должны составлять источники как нормативного, так и научного характера, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса. В первую очередь сюда относятся научные монографии, учебные пособия, научные статьи. При этом следует учитывать требования об использовании в работе электронных ресурсов.

Результатом НИР для магистранта заочной формы обучения в 4-м семестре является завершение сбора фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией, а также подготовка и представление магистерской диссертации

Обязательным требованием является написание научной статьи и ее опубликование в рецензируемом журнале. Таким образом, за два года обучения магистрант заочной формы обучения должен написать и опубликовать две научные статьи в рецензируемом журнале.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенции	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1, ОК-2, ОК-4	<p>Знать: содержание своей будущей профессии, социальную значимость профессии юриста, основные нормативно-правовые акты, закрепляющие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание, особенности правовых систем современного мира</p> <p>Уметь: определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста, формировать свое поведение в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста; оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p> <p>Владеть: достаточным уровнем правосознания, первоначальными навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>принципами этики юриста, юридической терминологией; навыками работы с российскими и зарубежными источниками права; поисково-информационными навыками.</p>	
<p>ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8</p>	<p>Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм, пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка, основные задачи и принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка.</p> <p>Уметь: подбирать, толковать и систематизировать нормативную информацию, имеющую значение для разрешения конкретной правовой ситуации; прогнозировать результаты юридических действий, совершаемых служащими, обеспечивающими законность и правопорядок, предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым служащими, обеспечивающими законность и правопорядок моделировать развитие ситуации при совершении служащими, обеспечивающими законность и правопорядок, отдельных юридических действий.</p> <p>Владеть: навыками подбора, толкования, применения или иных форм реализации положений (норм) нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности, навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности, способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ОК-5, ПК-10, ПК-12</p>	<p>Знать: российское законодательство и практику его применения, приемы толкования правовых норм, принципы организации исследовательских работ.</p> <p>Уметь: на основе анализа нормативной и научной литературы, а также правоприменительной практики выявлять проблемы правового регулирования и защиты прав и свобод личности, анализировать нормативные и научные источники, а также юридическую практику, использовать эти умения и навыки в организации и проведении исследовательских работ.</p> <p>Владеть: навыками проведения социологических исследований, организации экспертных опросов, проведения научных исследований с использованием всех ресурсов базы практики.</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

9.2. Типовые контрольные задания.

Контрольные вопросы для самостоятельной работы

1. Понятие, признаки и принципы правового государства.
2. Право и закон.
3. Права и свободы личности в правовом государстве.
4. Верховенство правового закона и права человека.
5. Принцип разделения властей и его социально-политическое значение.
6. Нормативно-правовые основы разделения властей в Российской Федерации и ее субъектах.
7. Законодательная власть и обеспечение верховенства правового закона.
8. Законодательная власть в федеративных государствах.
9. Судебная власть в правовом государстве.

10. Понятие и система судебной власти в Российской Федерации и звеньев судебной системы.
11. Органы судебной власти в Республике Дагестан.
12. Статус судей в Российской Федерации.
13. Понятие, признаки и структура гражданского общества.
14. Местное самоуправление как институт гражданского общества.
15. Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении.
16. Правовая основа местного самоуправления.
17. Модернизация современной политической системы России: проблемы и перспективы.
18. СМИ как институт гражданского общества.
19. Организационные и правовые формы взаимодействия государства и институтов гражданского общества.
20. Социальное государство.
21. Отражение идеи правового государства в конституционном законодательстве.
22. Интернационализация прав человека.
23. Государство и правовой статус личности.
24. Правовой статус и правовое положение личности.
25. Понятие и виды гарантий прав человека и гражданина.
26. Механизмы защиты прав человека.
27. Понятие, признаки и принципы нормотворчества.
28. Виды и субъекты нормотворчества.
29. Законотворческий процесс в правовом государстве.
30. Правовые основы нормотворчества в Российской Федерации.
31. Понятие, назначение и виды правового мониторинга.
32. Юридическая техника.
33. Правовая экспертиза как составная часть нормотворческой деятельности.
34. Нормотворческие ошибки и их последствия.
35. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативно-правовых актов.
36. Государственно-правовые механизмы противодействия коррупции.
37. Меры юридической ответственности за коррупцию.
38. Развитие антикоррупционного законодательства в России.
39. Модели взаимоотношений личности и государства.
40. Противоречия личности и государства.
41. Проблема пределов государственной власти.
42. Взаимные обязанности личности и государства.
43. Взаимная ответственность государства и личности как признак правового государства.
44. Понятие и виды социальной ответственности государства и личности.
45. Понятие и признаки юридической ответственности государства и личности.
46. Механизм юридической ответственности государства и личности.
47. Взаимное влияние международного и национального права.
48. Прямое и косвенное воздействие международного права на национальное законодательство.
49. Гармонизация и унификация права.
50. Коллизионное право.
51. Взаимосвязь верховенства права с приоритетностью международного права.
52. Международные условия развития правового государства.
53. Источники общепризнанных принципов и норм международного права.
54. Роль Конституции РФ во внутригосударственном исполнении норм международного права.
55. Процедуры включения положений международно-правовых актов в российскую правовую систему.
56. Способы воздействия международно-правовых актов на национальные правовые системы.
57. Коллизии и противоречия между международным и национальным правом.

58. Соответствие принципам и нормам международного права национального законодательства как основа его совершенствования.
59. Иерархия источников российского права.
60. Общая характеристика реформирования правоохранительной системы в РФ.
61. Совершенствование организации прокуратуры и прокурорского надзора в РФ.
62. Система органов безопасности Российской Федерации.
63. Проблемы реформирования Министерства внутренних дел РФ.
64. Полиция в системе МВД РФ.
65. Реформирование следственных органов в России.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по научно-исследовательской работе:

- соответствие содержания отчета заданию научно-исследовательской работы;
- соответствие содержания отчета цели и задачам научно-исследовательской работы;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов научно-исследовательской работы:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания научно-исследовательской работы (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения научно-исследовательской работы

а) основная литература

1. Астанина С.Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестаков, Е.В. Чмыхова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с. - 978-5-8323-0832-6. - Режим па: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>
2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-

исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. - 76 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>

3. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.В. Зудина [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. - 57 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785.html>
4. Соловьева О.В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс]: практикум / О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 144 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66075.html>

б) дополнительная литература

1. Алгазина Н.В. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.В. Алгазина, О.Ю. Прудовская. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2015. - 103 с. - 978-5-93252-363-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32790.html>
2. Исакова А. И. Научная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Исакова. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 109 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>
3. Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления [Электронный ресурс]. - Электрон. текстовые данные. - Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2014. - 56 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52021.html>
4. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. - 105 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>
5. Московцев В.В. Магистерская диссертация [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.В. Московцев, Л.В. Московцева, Е.С. Маркова. - Электрон. текстовые данные. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 79 с. - 978-5-88247-651-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57598.html>
6. Синченко Г.Ч. Логика диссертации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Ч. Синченко. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омская академия МВД России, 2006. - 179 с. - 5-88651-342-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36009.html>
7. Стрельникова А.Г. Правила оформления диссертаций [Электронный ресурс] / А.Г. Стрельникова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: СпецЛит, 2014. - 85 с. - 978-5-299-00582-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47830.html>
8. Сырых В.М. Подготовка диссертаций по юридическим наукам [Электронный ресурс]: настольная книга соискателя / В.М. Сырых. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2012. - 500 с. - 987-5-93916-300-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5770.html>
9. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций. - Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 51 с. - 978-5-89040-595-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59137.html>

димых для проведения научно-исследовательской работы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. - Москва, 1999. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.06.2018). - Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - Режим доступа: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 01.06.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 01.06.2018).
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru>
5. Официальный сайт Федерального Собрания Российской ции: http://www.gov.ru/main/page_7.html
6. Официальный сайт Государственной Думы ФС Российской ции: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://government.ru/>
8. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru>
9. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан: <http://www.ksrd.ru>
10. Официальный сайт Верховного Суда Российской ции: <http://www.vsrp.ru>; <http://www.supcourt>
11. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ: <http://www.cikrf.ru/>
12. Официальный сайт Президента Республики Дагестан: <http://president.e-dag.ru/>
13. Официальный сайт Правительства Республики Дагестан: <http://www.e-dag.ru/>
14. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан: <http://www.nsrdr.ru>
15. Сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
16. Официальный сайт Министерства юстиции РФ: <http://www.minjust.ru/>
17. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ: <http://genproc.gov.ru/>
18. Официальный сайт прокуратуры Республики Дагестан: <http://dagproc.ru/>
19. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов: <http://www.fparf.ru/>
20. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты: <http://www.notariat.ru/>
21. Судебная практика: <http://www.sud-praktika.narod.ru>
22. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>
23. Справочная правовая система Гарант: <http://www.garant.ru/>
24. Справочная правовая система «Право»: <http://www.pravo.ru>
25. Официальный сайт информационно- правового консорциума декс»: <http://www.kodeks.ru>
26. Юридический портал «Правопорядок»: <http://www.oprave.ru>
27. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: <http://www.lawportal.ru>
28. Юридическая литература по праву: <http://www.okpravo.info>
29. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета: <http://edu.icc.dgu.ru>
30. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал: <http://www.law.edu.ru>
31. Бюллетень Верховного Суда РФ: <http://www.jurizdat.ru>
32. Бюллетень Европейского Суда по правам ка: <http://subscribe.ru/catalog/law.europeancourt>
33. Вестник Конституционного Суда РФ: <http://www.ksrf.ru/>
34. Собрание законодательства РФ: <http://www.jurizdat.ru>
35. Собрание законодательства Республики стан: http://www.nsrdr.ru/one_new.php?news_id=409

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

База научно-исследовательской работы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратны-

ми средствами защиты информации.

В ходе прохождения научно-исследовательской работы студентом могут быть использованы следующие технологии:

а) технологии поиска, получения, сохранения, обработки, хранения и презентации информации. Информационно-компьютерные технологии включают в себя использование компьютера, прикладных справочно-правовых систем, Интернет-ресурсов. Данный вид научно-производственных технологий позволяет студенту следить за изменениями правовых отношений, возникающих в сфере функционирования государственных институтов, либо между государственными органами, физическими и юридическими лицами, а также позволяет изучать практику применения законодательства, статистику, юридическую литературу.

б) исследовательские технологии обучения. В их основе также лежат поисковые методы, постановка познавательных задач, по мере решения которых студент последовательно и целенаправленно усваивает знания. Исследовательские технологии обучения (в том числе технология проблемного, проектного обучения), а также технология ситуационного анализа применяются в основном на производственном и заключительном этапах практики: составление проектов документов, подготовка отчета, исследовательская работа при выполнении заданий руководителя при проведении научно-исследовательской работы.

в) технологии контроля и оценки (самооценки) качества образования. Применяются при ежедневном ведении дневника научно-исследовательской работы, подготовке и согласовании с руководителем научно-исследовательской работы проектов документов, написании отчета, в котором приводится наряду с описанием выполненной работы анализ наиболее сложных и характерных дел и материалов, изученных студентом в процессе научно-исследовательской работы; указания на затруднения, которые встретились при проведении научно-исследовательской работы; изложение спорных вопросов, которые возникли при решении конкретных дел.

г) технологии взаимодействия и сотрудничества руководителя научно-исследовательской работы и студента в образовательном процессе. Участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности совместно с сотрудниками соответствующего подразделения органа (организации); другие виды деятельности, согласованные с руководителем научно-исследовательской работы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения научно-исследовательской работы

Рабочее место, предоставляемое обучающемуся при проведении научно-исследовательской работы; компьютер с доступом к справочно-правовым системам и выходом в Интернет; архивные материалы и библиотека правовой литературы по месту проведения научно-исследовательской работы; научно-технические средства, применяемые при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений; криминалистические лаборатории.

Таблица А1. Перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление списка использованной литературы по теме магистерской диссертации	1. Картотека литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 70)
2. Рецензирование научных трудов	2. Отзыв научного руководителя и отзыв рецензента на научную работу
3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	3. Описание организации и методов исследования
4. Написание научной статьи по проблеме исследования в реферируемом журнале	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	5. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта
6. Выступление на научном семинаре кафедры	6. Заключение выпускающей кафедры
7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	7. Отчет о НИР. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта

1. Кафедра теории государства и права
2. Магистерская программа «Правовое государство»
3. Магистрант _____

№п/п	Наименование НИР в семестре	Трудоёмкость в часах	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Научный руководитель магистранта _____

Научный руководитель магистерской программы _____

**«Правовое государство»
ОТЧЕТ
помесячного выполнения магистрантом
научно-исследовательской работы
(1 семестр - 11 модулей)**

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Отчетный материал	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется с подписью научного руководителя)
Сентябрь	<p>1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ (курсовых работ и магистерских диссертаций). Выбор и закрепление темы курсовой работы. Выбор научного руководителя и его утверждение зав. кафедрой.</p> <p>2. Составление плана курсовой работы и его утверждение научным руководителем.</p> <p>2. Консультации с научным руководителем как по теме НИР, так и по смежным, сопряженным с ней проблемам (проводятся систематически в период всей учебы в магистратуре).</p>	<p>1. Заявления о закреплении тем курсовой и магистерской диссертации.</p> <p>2. План курсовой работы</p> <p>3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Октябрь	<p>1. Сбор нормативных и научных источников по теме курсовой работы. Обязательное использование интернет-ресурсов.</p> <p>2. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>3. Консультации с научным руководителем</p>	<p>1. Ссылка на сбор и представление научному руководителю списка нормативных, научных источников на листах формата А-4.</p> <p>2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нормативных и научных источников по теме курсовой работы, сбор эмпирических данных по теме исследования (электронные ресурсы) 2. Подготовка научного доклада (тезисов) для участия в международной/всероссийской/региональной научно-практической конференции. 3. Составление эссе по различным вопросам исследования, выбранным самим магистрантом или научным руководителем. 4. Консультации с научным руководителем. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Список подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики на листах формата А-4. 2. Ссылка на подготовку тезисов или ксерокопия самих тезисов, представленных для участия в конференции. 3. Эссе в распечатанном виде. 4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта. 	
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение (составление) глоссария в соответствии с темой исследования. 2. Консультации с научным руководителем. 3. Участие в международной/всероссийской/региональной научно-практической конференции. 4. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 1 семестр. В отчете необходимо указать: тему выбранного исследования для написания курсовой работы, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, практического материала, выбранных для последующего анализа, отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе, семинаре, кружке и т.д.). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представление глоссария на листах формата А-4. 2. Представление списка источников, планируемых для использования при написании курсовой работы (с учетом 4-х разделов) на листах формата А-4. 3. Отчет о НИР магистранта с указанием опубликованных тезисов и статей (с приложением ксерокопий на листах формата А-4) 	

Магистрант _____

Оценка по НИР за 1 семестр _____

ОТЧЕТ
помесячного выполнения магистрантом
научно-исследовательской работы
(2 семестр – 7 модулей)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Отчетный материал	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется с подписью научного руководителя)
Февраль	<p>1. Анализ нормативных и научных источников по теме курсовой работы, сбор эмпирических данных по теме исследования. Обязательное использование интернет-ресурсов.</p> <p>2. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>3. Консультации с научным руководителем как по теме НИР, так и по смежным, сопряженным с ней проблемам (проводятся систематически в период всей учебы в магистратуре).</p>	<p>1. Ссылка на сбор и представление научному руководителю списка нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Март	<p>1. Анализ эмпирических данных по теме курсовой работы.</p> <p>2. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>3. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. Перевод аннотации к статье на английский язык.</p> <p>4. Консультации с научным руководителем</p>	<p>1. Ссылка на сбор и представление научному руководителю списка нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>2. Представление научному руководителю статьи и аннотации по теме исследования, подготовленных для публикации в рецензируемом журнале.</p> <p>3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	

Апрель	<p>1. Подготовка научного доклада (тезисов) и участие в ежегодной вузовской научно-практической конференции.</p> <p>2. Публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.</p> <p>3. Консультации с научным руководителем.</p>	<p>1. Список подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>2. Представление научной статьи по теме исследования в рецензируемом журнале научному руководителю.</p> <p>3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Май	<p>1. Подготовка научного доклада (тезисов) и участие в международной/всероссийской/региональной научно-практической конференции.</p> <p>2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 2 семестр. В отчете необходимо указать: тему выбранного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, практического материала, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе, семинаре, кружке и т.д.). Указать на опубликованные статьи в рецензируемых журналах и тезисы докладов в сборниках.</p>	<p>1. Ксерокопия доклада (тезисов) материалов конференции.</p> <p>2. Ксерокопия статьи по теме исследования, опубликованной в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.</p> <p>3. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4).</p>	

Магистрант _____

Оценка по НИР за 2 семестр _____

ОТЧЕТ
помесячного выполнения магистрантом
научно-исследовательской работы
(3 семестр – 10 модулей)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Отчетный материал	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется с подписью научного руководителя)
Сентябрь	<p>1. Окончательный выбор и закрепление темы магистерской диссертации. Выбор научного руководителя и его утверждение зав. кафедрой в случае замены темы магистерской диссертации.</p> <p>2. Составление плана магистерской диссертации и его утверждение научным руководителем.</p> <p>3. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>4. Консультации с научным руководителем как по теме НИР (проводятся систематически в период всей учебы в магистратуре)</p>	<p>1. Заявления о закреплении темы магистерской диссертации.</p> <p>2. План магистерской диссертации.</p> <p>3. Ссылка за дату заседания и протокол.</p> <p>4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Октябрь	<p>1. Сбор нормативных и научных источников, эмпирических данных по теме исследования по теме магистерской диссертации.</p> <p>2. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>3. Подготовка главы 1 магистерской диссертации.</p> <p>4. Консультации с научным руководителем</p>	<p>1. Ссылка на сбор и представление научному руководителю списка нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>2. Представление научному руководителю главы 1 магистерской диссертации.</p> <p>3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	

Ноябрь	<p>1. Анализ нормативных и научных источников по теме магистерской диссертации, сбор опубликованных эмпирических данных по теме исследования.</p> <p>1. Подготовка главы 2 магистерской диссертации.</p> <p>2. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. Перевод аннотации к статье на английский язык.</p> <p>3. Консультации с научным руководителем.</p>	<p>1. Список подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>2. Представление научному руководителю главы 2 магистерской диссертации.</p> <p>3. Представление научной статьи по теме исследования в рецензируемом журнале научному руководителю.</p> <p>4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Декабрь	<p>1. Подготовка научного доклада (тезисов) для участия в международной/всероссийской/региональной научно-практической конференции.</p> <p>2. Публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.</p> <p>3. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 3 семестр. В отчете необходимо указать: тему выбранного исследования, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, практического материала, выбранных для последующего анализа. Отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе, семинаре, кружке и т.д.). Указать на опубликованные статьи в рецензируемых журналах и тезисы докладов в сборниках.</p>	<p>4. Ксерокопия доклада (тезисов) материалов конференции.</p> <p>5. Ксерокопия статьи по теме исследования, опубликованной в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.</p> <p>6. Представление списка источников, планируемых для использования в магистерской диссертации (с учетом 4-х разделов) на листах формата А-4.</p> <p>7. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4).</p>	

Магистрант _____

Оценка по НИР за 3 семестр _____

ОТЧЕТ
помесячного выполнения магистрантом
научно-исследовательской работы
(4 семестр – 5 модулей)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Отчетный материал	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется с подписью научного руководителя)
Февраль	<p>2. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования в журнале из перечня научных изданий. Перевод аннотации к статье на английский язык.</p> <p>3. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>4. Консультации с научным руководителем как по теме НИР (проводятся систематически в период всей учебы в магистратуре)</p>	<p>1. Представление научному руководителю статьи и аннотации по теме исследования, подготовленных для публикации в научном журнале.</p> <p>2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Март	<p>1. Публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня научных изданий.</p> <p>2. Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре).</p> <p>3. Консультации с научным руководителем.</p>	<p>1. Представление научному руководителю статьи по теме исследования в журнале из перечня научных изданий.</p> <p>2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	
Апрель	<p>1. Подготовка научного доклада (тезисов) и участие в ежегодной вузовской научно-практической конференции.</p> <p>2. Сбор и анализ материалов юридической практики органов государственной власти Республики Дагестан по теме магистерской диссертации.</p> <p>3. Подготовка главы 3 магистерской диссертации.</p> <p>4. Консультации с научным руководителем.</p>	<p>1. Ксерокопия доклада (тезисов) материалов конференции.</p> <p>2. Список подобранных материалов практики на листах формата А-4.</p> <p>3. Представление научному руководителю главы 3 магистерской диссертации.</p> <p>4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.</p>	

Май	<p>1. Оформление окончательного варианта магистерской диссертации.</p> <p>2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 4 семестр. В отчете необходимо указать: тему выбранного исследования, указать опубликованные статьи в научных журналах и тезисы докладов в сборниках. Отметить выступление на научно-практической конференции (круглом столе, семинаре, кружке и т.д.).</p>	<p>1. Представление научному руководителю окончательного варианта магистерской диссертации.</p> <p>2. Представление списка публикаций магистранта для допуска к защите магистерской диссертации.</p> <p>3. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4).</p>	
-----	--	---	--

Магистрант _____

Оценка по НИР за 4 семестр _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт
Кафедра теории государства и права

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Профиль подготовки:
Правовое государство

Уровень высшего образования
магистратура

Научный руководитель: д.ю.н.,
проф. Муртазалиев А.М.
“ _____ ” _____ 2019 г.

Исполнитель:
магистрант 1 курса
ФИО _____
“ _____ ” _____ 2019 г.

Махачкала, 2019