

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет

Рабочая программа дисциплины
«Коммуникативный практикум»

Кафедра методики преподавания русского языка и литературы
филологического факультета

Образовательная программа
45.03.01 - Филология

Профиль подготовки
Филология
(русский язык и литература; родной язык и литература)

Уровень высшего образования – *бакалавриат*

Форма обучения: *очная, заочная*

Статус дисциплины – *базовая*

Махачкала 2020

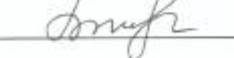
Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень - бакалавриат) от «07» августа 2014 г. № 947.

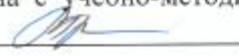
Разработчик: кафедра методики преподавания русского языка и литературы, Джамалов К.Э. - д.п.н., профессор.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры МПРЯ от «25» 02.2020 г., протокол №5

Зав. кафедрой  Джамалов К.Э.

на заседании Методической комиссии филологического факультета от «19» 03. 2020 г., протокол № 7

Председатель  Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « ____ » _____ 2020 г. 

Рабочая программа дисциплины «Коммуникативный практикум» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата) от «07» 08.2014 г. № 947

Разработчик: кафедра методики преподавания русского языка и литературы, Джамалов Камал Эфендиевич, доктор педагогических наук, профессор

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры методики преподавания русского языка и литературы от «25» 02. 2020г., протокол №5

Зав. кафедрой: _____ Джамалов К.Э.

на заседании Методической комиссии филологического факультета от «19» 03. 2020г., протокол №7

Председатель: _____ Горбанева А.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением « » _____ 2020г. _____

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Коммуникативный практикум» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **45.03.01 – Филология**.

Дисциплина реализуется на филологическом факультете кафедрой методики преподавания русского языка и литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современной теоретической концепции и практического обучения эффективной речевой деятельности, с изучением употребления языковых единиц всех уровней, со стилевой организацией текста, направленных на получение знаний и навыков, необходимых для оптимального общения. Курс имеет практическую направленность, поэтому большое внимание уделяется индивидуальной работе, которая включает анализ устного публичного выступления, проведение диагностики сформированности коммуникативно-риторических умений. На занятиях обсуждаются нормы письменной и устной речи, стратегии и тактики успешной коммуникации, трудности русского правописания и пунктуации, особенности использования речевых средств в профессиональной сфере, вербальные и невербальные коммуникации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

- общекультурных – **ОК-5**;
- общепрофессиональных - **ОПК-5**.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение практических учебных занятий и самостоятельной работы студентов, контроль за самостоятельной работой студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме письменных работ, устного составления связного текста, диспутов, публичного выступления, анализа текста на основе теоретических положений профессиональной коммуникации и промежуточный контроль в форме зачёта.

Объём дисциплины - 2 зачётные единицы, в том числе 72 академических часа по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе зачет	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции и		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Консультации			
7. ДО	72	0	0	36			36	зачёт
9. ОЗО	72	0	0	10	4		58	зачёт

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Коммуникативный практикум» являются:

- подготовка обучающихся к эффективной коммуникативной деятельности в учебной, деловой и научной сферах;
- создание, редактирование различных типов текстов;
- повышение общей речевой культуры студентов;
- совершенствование владения нормами литературного языка;

- оптимальное использование всего арсенала различных языковых средств в различных коммуникативных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Коммуникативный практикум» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению – 45.03.01 Филология (профиль – Отечественная филология (русский язык и литература; родной язык и литература), очная и заочная формы обучения, и является важнейшей составляющей в процессе профессиональной подготовки бакалавров.

В ходе изучения курса «Коммуникативный практикум» студентам необходимы знания, умения и компетенции, полученные при освоении общепрофессиональных и профессиональных дисциплин бакалавриата: «Введение в теорию коммуникации», «Риторика», «Современный русский язык», «Стилистика русского языка и культура речи». Данный курс формирует у студентов правила использования различных языковых средств в зависимости от сферы общения. Уместное использование основных полученных знаний, умений и навыков помогает студенту вести себя в разных речевых ситуациях.

Для эффективного изучения указанной дисциплины студент должен знать психологические аспекты коммуникативного поведения, особенности коммуникации в межличностной и деловой сфере; общетеоретические основы современного русского литературного языка, основные классификации функциональных стилей, иметь представление о теории коммуникации; должен уметь ориентироваться в стратегиях и тактиках успешной и эффективной коммуникации; применять полученные знания на практике, т.е. уметь анализировать и совершенствовать свою и чужую речь; должен владеть навыками моделирования коммуникативного поведения.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
Общекультурные: ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<p>Знает: виды, формы и типы речи; нормы современного русского литературного языка; основные коммуникативные качества речи; закономерности и механизмы коммуникативного процесса; деловой и речевой этикет; психологические аспекты коммуникативного поведения.</p> <p>Умеет: анализировать и совершенствовать свою речь; применять полученные знания в области теории коммуникации. функционально различать типы речи; различать литературные и нелитературные ресурсы языка; участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; устанавливать речевой контакт с</p>

		<p>другими членами языкового коллектива.</p> <p>Владеет: способностью технологического моделирования коммуникативного поведения; нормами современного русского литературного языка; ресурсами функциональных стилей современного русского литературного языка; навыками публичного выступления..</p>
<p>Общепрофессиональные : ОПК-5</p>	<p>Свободно владеть основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке</p>	<p>Знает: характерные способы и приёмы отбора языкового материала в соответствии с различными видами общения; закономерности и механизмы коммуникативного процесса; социальные нормы коммуникативного поведения; основы этических норм коммуникативного поведения учителя.</p> <p>Умеет: редактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения; продуцировать связные монологические тексты на различные темы в соответствии с коммуникативной ситуацией; применять знания коммуникативного кодекса в профессиональной деятельности; участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; воздействовать на слушателя, используя стилистические и экспрессивно-эмоциональные ресурсы речи.</p> <p>Владеет: навыками и умениями соблюдения коммуникативного кодекса; навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере профессиональной коммуникации; устойчивой способностью к продуцированию и интерпретированию профессиональной устной и письменной речи.</p>

4. Объём, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объём дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр		Виды учебной работы				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практ. занятия	Лаборат. занятия	Контроль сам. раб.		
Модуль 1. Коммуникативное поведение									
1	Коммуникативное поведение(КП) как деятельность. Нормы комм. поведения. Национально-культурная специфика КП.	7	0	4			4	Дискуссия. Реферат. Обсуждение в группах.	
2	Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации	7	0	6			6	Устный опрос. Тесты.	
3	Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации.	7	0	4			4	Устный и письменный опрос. Дискуссия. Обсуждение в группах.	
4	Технология деловой и профессиональной коммуникации	7	0	4			4	Письменная работа. Устные ответы по теории языка. Участие в дискуссии. Обсуждение устного выступления.	
	<i>Итого по модулю 1:</i>	36		18			18		
Модуль 2. Вербальная и невербальная коммуникация									
1	Вербальная и невербальная	7	0	4			4	Рефераты. Обсуждение в группах.	

	коммуникация							
2	Публичная речь. Речевой этикет и его роль в коммуникации. Культура речи учителя.	7	0	4			4	Устный опрос. Рефераты. Обсуждение в группах.
3	Коммуникативные барьеры	7	0	4			4	Устный опрос. Реферат. Обсуждение в группах.
4	Аргументация. Логические и психологические приемы полемики. Спор. Дискуссия.	7	0	4			4	Устный опрос. Дискуссия.
5	Повторение и обобщение пройденного. Зачётная работа.	7	0	2			2	Контрольная работа
	<i>Итого по модулю 2:</i>	36		18			18	
	Всего	72		36			36	зачёт

Форма обучения – заочная

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост.		
Модуль 1. Коммуникативное поведение								
1	Коммуникативное поведение(КП) как деятельность. Нормы комм. поведения. Национально-культурная специфика КП.	9	0	2			10	Дискуссия. Реферат. Обсуждение в группах.
2	Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации	9	0	2		1	10	Устный опрос. Тесты.

3.	Публичная речь. Речевой этикет и его роль в коммуникации. Культура речи учителя.	9	0	2		1	8	Реферат. Обсуждение в группах.
	Итого по Модулю 1			6		2	28	
Модуль 2. Вербальная и невербальная коммуникация								
4.	Коммуникативные барьеры	9	0	2		1	15	Реферат. Обсуждение в группах.
5.	Аргументация. Логические и психологические приемы полемики. Спор. Дискуссия.	9	0	2		1	15	Устный опрос. Дискуссия.
	Итого по Модулю 2			4		2	30	
	Всего		72	10		4	58	зачёт

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам.

Тема 1. Коммуникативное поведение КП) как деятельность. Нормы коммуникативного поведения. Национально-культурная специфика КП.

Коммуникативное поведение как деятельность. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности. Психологический аспект коммуникативного поведения. Понятие психологического типа. Вербальные и невербальные сигналы психологического типа. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.

Тема 2. Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации

Деловая беседа. Беседа при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Информационная беседа. Дисциплинарная беседа. Заключаящие вопросы. Закрытые вопросы. Зеркальные вопросы. Зондирующие вопросы. Контрольные вопросы. Косвенные вопросы. Открытые вопросы. Уточняющие вопросы. Эстафетные вопросы. Деловое совещание. Дискуссия. Инструктивное совещание. Мозговой штурм. Оперативное совещание. Проблемное совещание. «Рефлексивная рамка». Функции, виды вопросов. Закрытые и открытые вопросы. Вопросы для избегания искажений в понимании. Ответы на вопросы.

Тема 3. Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации

Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации: цель коммуникативного взаимодействия; понятие коммуникативной стратегии, понятие коммуникативной тактики; типы коммуникативных тактик.

Тема 4. Технология деловой и профессиональной коммуникации:

Технология деловой и профессиональной коммуникации: принцип бесконфликтности, языковая компетенция, речевая компетенция, реализация языковой и речевой компетенции в деловом общении. Понятие языковой манипуляции. Логические операции как способ манипуляции сознанием. Вариативность синтаксических структур как манипулятивный прием. Лексические средства в целях манипуляции. Субъектная организация текста. Языковые средства создания эффекта достоверности / недостоверности информации. Роль метафоры в речевом воздействии.

Модуль №2. Вербальная и невербальная коммуникация

Тема 5. Вербальная и невербальная коммуникация

Природа и типология невербальной коммуникации. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации. Внешние проявления эмоциональных состояний. Зоны и дистанции в деловой коммуникации. Где сидеть за столом при общении. Организация пространственной среды в деловой коммуникации.

Тема 6. Публичная речь. Речевой этикет и его роль в коммуникации. Культура речи учителя.

Композиция. Контактустанавливающие средства. Аргументация. Выразительные средства. Гипербола. Каламбур. Метафора. Метонимия. Параллелизм. Перифраза. Повтор. Подхват. Синекдоха. Сравнения.

Тема 7. Коммуникативные барьеры

Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера. Пути преодоления барьеров в общении.

Тема 8. Аргументация. Логические и психологические приемы полемики

Аргументация. Аргументы. Вопрос. Тезис. Демонстрация. Доказательность. Доказательство. Косвенное доказательство. Прямое доказательство. Ли-вопросы. Что-вопросы. Матрица. Ответ. Опровержение. Подтверждение. Спор. Полемика. Дискуссия. Логические уловки. Психологические уловки.

Тема 9. Повторение и обобщение пройденного. Зачётная работа.

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (ОЗО)

Тема 1. Коммуникативное поведение КИ) как деятельность. Нормы коммуникативного поведения. Национально-культурная специфика КИ.

Коммуникативное поведение как деятельность. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.

Тема 2. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации

Деловая беседа. Беседа при приёме на работу. Беседа при увольнении с работы.

Информационная беседа. Дисциплинарная беседа. Закрывающие вопросы.

Закрывающие вопросы. Зеркальные вопросы. Зондирующие вопросы. Контрольные вопросы.

Косвенные вопросы. Открытые вопросы. Уточняющие вопросы. Эстафетные вопросы.

Деловое совещание. Дискуссия. Инструктивное совещание. Мозговой штурм.

Оперативное совещание. Проблемное совещание. «Рефлексивная рамка». Функции, виды

вопросов. Закрывающие и открытые вопросы. Вопросы для избегания искажений в понимании. Ответы на вопросы.

Тема 3. Публичная речь. Речевой этикет и его роль в коммуникации. Культура речи учителя.

Композиция. Контактустанавливающие средства. Аргументация. Выразительные средства. Гипербола. Каламбур. Метафора. Метонимия. Параллелизм. Перифраза. Повтор. Подхват. Синекдоха. Сравнения.

Тема 4. Коммуникативные барьеры

Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность,

неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера. Пути преодоления барьеров в общении.

Тема 5. Полемика. Спор. Дискуссия.

Аргументация. Аргументы. Вопрос. Тезис. Демонстрация. Доказательность. Доказательство. Косвенное доказательство. Прямое доказательство. Матрица. Ответ. Опровержение. Подтверждение. Спор. Полемика. Дискуссия. Логические уловки. Психологические уловки.

Повторение и обобщение пройденного. Зачётная работа.

4.4. Темы практических занятий (ДО)

Тема ПЗ № 1. Коммуникативное поведение (КП) как деятельность. Нормы коммуникативного поведения. Национально-культурная специфика КП.

1. Коммуникативное поведение как деятельность.
2. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности.
3. Психологический аспект коммуникативного поведения. Понятие психологического типа.
4. Вербальные и невербальные сигналы психологического типа.
5. Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.

Литература

1. Основы теории коммуникации / под ред. М.А.Василика. М., 2003
2. Почепцов Г.Г. Теория и практика коммуникации. - М.: Центр, 1998
3. Основы межличностной и межкультурной коммуникации. Агапова С. Г., 2004г.
4. Прикладная психолингвистика речевого общения и массовой коммуникации. Леонтьев А.А., 2008г.

Тема ПЗ №2. Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации

1. Деловая беседа. Беседа при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Информационная беседа. Дисциплинарная беседа.
2. Виды вопросов. Заключающие вопросы. Закрытые вопросы. Зеркальные вопросы. Зондирующие вопросы. Контрольные вопросы. Косвенные вопросы. Открытые вопросы. Уточняющие вопросы. Эстафетные вопросы. Вопросы для избегания искажений в понимании. Ответы на вопросы.
3. Деловое совещание. Дискуссия. Инструктивное совещание. Мозговой штурм. Оперативное совещание. Проблемное совещание. «Рефлексивная рамка».

Литература

1. Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006.
2. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. В.И. Максимова. -М.: Гардарики, 2002.
3. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф. Л.К.Граудиной и проф.Е.Н.Ширяева. -М.: Изд-во НОРМА. М. 2000.
4. Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М.: «МОДЭК», 2004.
5. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник-практикум. - М. Флинта: Наука, 2008.
6. Таннен Д. Общаться на работе. Как? - М., 2007.
7. Шейнов В.П. Искусство убеждать. Учеб.-практич. пособие. -М., 2000.

Тема ПЗ №3. Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации

1. Стратегия и тактика успешной и эффективной коммуникации: цель коммуникативного взаимодействия.

2. Понятие коммуникативной стратегии. Стратегия и тактика успешной и эффективной коммуникации.

3. Понятие коммуникативной тактики; типы коммуникативных тактик.

Литература

1. Эффективная коммуникация. Бастрикова Е. М., Палеха Е. С., 2011г.

Коммуникативные практики речевой деятельности. Ильинова Е.Ю., 2013г. Риторика и культура речи. Введенская Л.А., Павлова Л. Г., 2008г.

2. Логика. Риторика. Этика. Александров Д.Н., 2004г.

3. Основы теории коммуникации / под ред. М.А.Василика. М., 2003 Почепцов Г.Г. Теория и практика коммуникации. - М.: Центр, 1998 .

Тема ПЗ №4. Технология деловой и профессиональной коммуникации

1. Технология деловой и профессиональной коммуникации: принцип бесконфликтности.

2. Языковая компетенция, речевая компетенция, реализация языковой и речевой компетенции в деловом общении. Понятие языковой манипуляции.

3. Логические операции как способ манипуляции сознанием. Вариативность синтаксических структур как манипулятивный приём.

4. Лексические средства в целях манипуляции.

5. Субъектная организация текста. Языковые средства создания эффекта достоверности / недостоверности информации. Роль метафоры в речевом воздействии.

Литература

1. Эффективная коммуникация. Бастрикова Е. М., Палеха Е. С., 2011г.

Коммуникативные практики речевой деятельности. Ильинова Е.Ю., 2013г. Риторика и культура речи. Введенская Л.А., Павлова Л. Г., 2008г.

2. Логика. Риторика. Этика. Александров Д.Н., 2004г.

3. Основы теории коммуникации / под ред. М.А.Василика. М., 2003 Почепцов Г.Г. Теория и практика коммуникации. - М.: Центр, 1998 .

Тема ПЗ № 5. Вербальная и невербальная коммуникация

1. Природа и типология невербальной коммуникации.

2. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации.

3. Внешние проявления эмоциональных состояний. Зоны и дистанции в деловой коммуникации.

4. Организация пространственной среды в деловой коммуникации.

Литература

1. Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. «МОДЭК», 2004.

2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник-практикум. - М. Флинта: Наука, 2008.

3. Рубинштейн Н. Тренинг общения за 14 дней. - М.: Эксмо, 2010. Таннен Д. Общаться на работе. Как? - М., 2007.

Тема ПЗ №6. Публичная речь

1. Композиция. Контактостанавливающие средства.

2. Аргументация.

3. Выразительные средства. Гипербола. Каламбур. Метафора. Метонимия.

Параллелизм. Перифраза. Повтор. Подхват. Синекдоха. Сравнения.

Литература

1. Александров Д.Н. Риторика. Учеб.пособие. -М.: Флинта: Наука, 2000.

2. Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие.- 2-е изд., стер. - М., 2004.

3. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф. Е.Н.Ширяева. - М., 2000.

4. Марченко О. И. Риторика как норма гуманитарной культуры. Учеб. пособ.

для вузов. - М.: Наука, 1994.

5. Панкратов В.Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация. - М., 2000.

6. Риторика, или ораторское искусство: Учеб. пособие для студентов вузов. И. Н. Кузнецов. - М., 2004.

7. Шейнов В. П. Риторика. - Минск: Амалфея, 2000.

8. Риторика: учеб. / З.С.Смелкова, Н.А.Ипполитова, Т.А.Ладыженская [и др.]; под ред. Н.А.Ипполитовой. - М., 2006.

9. Стернин И. А. Практическая риторика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2005.

Тема ПЗ №7. Коммуникативные барьеры

1. Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника.

2. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера.

3. Пути преодоления барьеров в общении.

Литература

1. Брендемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. - Ростов н/ Д., 2007.

Брендемайер К. Черная риторика. - М., 2006.

2. Брендемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ. - Ростов н/Д., 2008.

Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006. Дорогова Л.Н. Основы мастерства публичных выступлений. - М., 1989. Кузнецов И.Н. Современная риторика. - М., 2003.

3. Культура речевого общения. Теория и практика обучения. - М.: Флинта: Наука, 1998. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф.

4. Е.Н.Ширяева. -М., 2000.

5. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. -М.: Флинта Наука, 2008.

Тема ПЗ №8. Аргументация. Логические и психологические приемы

полемики

1. Аргументация. Аргументы. Вопрос. Тезис. Демонстрация.

2. Доказательность. Доказательство. Косвенное доказательство. Прямое доказательство. Ответ. Опровержение. Подтверждение.

3. Спор. Полемика. Дискуссия. Логические уловки. Психологические уловки.

Литература

1. Брендемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. – Ростов н/ Д., 2007.

2. Брендемайер К. Черная риторика. - М., 2006.

3. Брендемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ. - Ростов н/Д., 2008.

Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006.

Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф.

Е.Н.Ширяева.-М.,: 2000.

4. Панкратов В.Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация. - М., 2000.

5. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. В.И. Максимова. -М.: Гардарики, 2002.

6. Шейнов В.П. Искусство убеждать. Учеб.-практич. пособие. -М., 2000. Чёрная риторика по-русски. - Минск, 2007.

Тема 9. Повторение и обобщение пройденного. Зачётная работа.

4.4. Темы практических занятий (ОЗО)

Тема ПЗ №1. Коммуникативное поведение (КП) как деятельность. Нормы коммуникативного поведения. Национально-культурная специфика КП.

1. Коммуникативное поведение как деятельность.
2. Национальное коммуникативное поведение. Понятие общительности и коммуникабельности.
3. Психологический аспект коммуникативного поведения. Понятие психологического типа.
4. Вербальные и невербальные сигналы психологического типа.

Литература

1. Основы теории коммуникации / под ред. М.А.Василика. М., 2003 Почепцов Г.Г. Теория и практика коммуникации. - М.: Центр, 1998
2. Основы межличностной и межкультурной коммуникации. Агапова С. Г., 2004г. Прикладная психолингвистика речевого общения и массовой коммуникации. Леонтьев А.А., 2008г.

Тема ПЗ № 2. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации

1. Деловая беседа. Беседа при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Информационная беседа. Дисциплинарная беседа.
2. Виды вопросов. Заключающие вопросы. Закрытые вопросы. Зеркальные вопросы. Зондирующие вопросы. Контрольные вопросы. Косвенные вопросы. Открытые вопросы. Уточняющие вопросы. Эстафетные вопросы. Вопросы для избегания искажений в понимании. Ответы на вопросы.
3. Деловое совещание. Дискуссия. Инструктивное совещание. Мозговой штурм. Оперативное совещание. Проблемное совещание. «Рефлексивная рамка».

Литература

1. Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006.
2. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. В.И. Максимова. -М.: Гардарики, 2002.
3. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф. Л.К.Граудиной и проф.Е.Н.Ширяева. -М.: Изд-во НОРМА. М. 2000.
4. Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие. - 2-е изд., стер.- М.: «МОДЭК», 2004.
5. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник-практикум. - М. Флинта: Наука, 2008.
6. Таннен Д. Общаться на работе. Как? - М., 2007.
7. Шейнов В.П. Искусство убеждать. Учеб.-практич. пособие. -М., 2000.

Тема ПЗ №3. Публичная речь

1. Композиция. Контактостанавливающие средства.
2. Аргументация.
3. Выразительные средства. Гипербола. Каламбур. Метафора. Метонимия. Параллелизм. Перифраза. Повтор. Подхват. Синекдоха. Сравнения.

Литература

1. Александров Д.Н. Риторика. Учеб.пособие. -М.: Флинта: Наука, 2000.
2. Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб. пособие.- 2-е изд., стер. - М., 2004.
3. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф. Е.Н.Ширяева. - М., 2000.
4. Марченко О. И. Риторика как норма гуманитарной культуры. Учеб. пособ. для вузов. - М.: Наука, 1994.
5. Панкратов В.Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация. - М., 2000.
6. Риторика, или ораторское искусство: Уч. пос. для студ. вузов. И. Н. Кузнецов. - М.,

2004.

7.Шейнов В. П. Риторика. -Минск: Амалфея, 2000.

8.Риторика: учеб. / З.С.Смелкова, Н.А.Ипполитова, Т.А.Ладыженская [и др.]; под. ред. Н.А.Ипполитовой . - М., 2006.

9.Стернин И. А. Практическая риторика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2005.

Тема ПЗ №4. Коммуникативные барьеры

1. Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника.

2. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера.

3. Пути преодоления барьеров в общении.

Литература

1. Брендемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. - Ростов н/ Д., 2007.

2. Брендемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ. - Ростов н/Д., 2008.

3. Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006.

4. Дорогова Л.Н. Основы мастерства публичных выступлений. - М., 1989. Кузнецов И.Н. Современная риторика. - М., 2003.

5. Культура речевого общения. Теория и практика обучения. - М.: Флинта: Наука, 1998.

6. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф. Е.Н.Ширяева. -М., 2000.

7. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. -М.: Флинта Наука, 2008.

8. Брендемайер К. Чёрная риторика. - М., 2006.

Тема ПЗ №5 Полемика. Спор. Дискуссия

1. Аргументация. Аргументы. Вопрос. Тезис. Демонстрация.

2. Доказательность. Доказательство. Косвенное доказательство. Прямое доказательство. Ответ. Опровержение. Подтверждение.

3. Спор. Полемика. Дискуссия. Логические уловки. Психологические уловки.

Литература

1. Брендемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. – Ростов н/ Д., 2007.

2. Брендемайер К. Чёрная риторика. - М., 2006.

3. Брендемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ. - Ростов н/Д., 2008.

4. Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев, 2006.

5. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф. Е.Н.Ширяева.-М.: 2000.

6. Панкратов В.Н. Манипуляции в общении и их нейтрализация. - М., 2000.

7. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. В.И. Максимова. -М.: Гардарики, 2002.

8. Шейнов В.П. Искусство убеждать. Учеб.-практич. пособие. -М., 2000. Чёрная риторика по-русски. - Минск, 2007.

5. Образовательные технологии

В учебном процессе при изучении дисциплины «Коммуникативный практикум» используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе деловые и ролевые игры, разбор коммуникативных ситуаций, дискуссии, тренинги. Обязательными являются такие домашние задания, как творческие сочинения, подготовка к дискуссии, тренингам на определенные темы и выполнение тестовых заданий. Данные виды самостоятельной работы в сочетании с аудиторной работой используются с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет более 20 % аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся проводится в виде:

- 1) подготовки к аудиторным занятиям; работы с библиотечным фондом, электронными справочными системами;
- 2) изучения научной литературы при подготовке к лабораторным занятиям;
- 3) самостоятельного изучения отдельных вопросов и тем дисциплины;

Контроль самостоятельной работы обучающихся проводится периодически при освоении соответствующей темы. Формы контроля со стороны преподавателя: проверка или устная защита выполненной работы, тестирование, проведение дебатов, дискуссий на определенные темы, составление связных текстов, диалогов и др.

Аудиторная (контролируемая) самостоятельная работа обучающегося определяется учебным планом и представляет собой выполнение различных заданий в аудитории под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа осуществляется при использовании источников по перечню основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанных в настоящей Рабочей программе.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА. МОДУЛЬ 1.				
№	Тема	Методическое руководство	Кол. часов	Формы контроля
1	Коммуникативное поведение как деятельность.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; составить выступление на тему: «Национально-культурная специфика коммуникативного поведения»	4	Участие в дискуссии на нравственную тему. Выступление по теме реферата. Обсуждение ситуативных контекстов. Проверка рефератов. Обсуждение устного выступления. Вопросы по теории языка
2	Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Формы деловой коммуникации. Вопросы и ответы в деловой коммуникации.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; подготовить рефераты.	6	Устные ответы по теории языка. Тесты по деловой коммуникации. Обсуждение устного выступления.
3	Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации.	тренинг орфоэпических и акцентологических норм; ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; подготовить рефераты;	4	Письменная работа. Устные ответы по теории языка. Участие в дискуссии. Обсуждение устного выступления.
4	Технология деловой и профессиональной коммуникации.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы;	4	Проверка рефератов. Обсуждение устного выступления. Вопросы по теории языка. Тестирование.
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА. МОДУЛЬ 2.				

№	Тема	Методическое руководство		Формы контроля
1	Вербальная и невербальная коммуникация.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; подготовить рефераты и выступить.	4	Проверка материалов; ролевая игра.
2	Публичная речь. Речевой этикет и его роль в коммуникации. Культура речи учителя.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; подготовить выступление на тему: «Почему речь учителя должна быть грамотной».	4	Проверка письменных материалов; Проверка рефератов. Обсуждение устного выступления.
3	Коммуникативные барьеры.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы; выучить наизусть поэтический или прозаический фрагмент художественного произведения.	4	Проверка письменных материалов; проверка выразительного чтения наизусть прозы И.С.Тургенева «Русский язык».
4	Аргументация. Логические и психологические приемы полемики. Спор. Дискуссия.	подготовиться к дискуссии по определённым вопросам (см. тематику).	4	Проверка письменных материалов; Дискуссии по намеченным темам
5	Повторение и обобщение пройденного. Зачётная работа.	ознакомиться с литературой для самостоятельной работы.	2	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения

<p>ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>	<p>Знает: виды, формы и типы речи; нормы современного русского литературного языка; основные коммуникативные качества речи; закономерности и механизмы коммуникативного процесса; деловой и речевой этикет; психологические аспекты коммуникативного поведения.</p> <p>Умеет: анализировать и совершенствовать свою речь; применять полученные знания в области теории коммуникации. функционально различать типы речи; различать литературные и нелитературные ресурсы языка; участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; устанавливать речевой контакт с другими членами языкового коллектива.</p> <p>Владеет: способностью технологического моделирования коммуникативного поведения; нормами современного русского литературного языка; ресурсами функциональных стилей современного русского литературного языка; навыками публичного выступления.</p>	<p>Реферирование. Устный опрос. Выполнение письменных и устных заданий. Творческие работы. Деловые игры. Тестирование. Контрольный опрос.</p>
<p>ОПК-5 Свободно владеть основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.</p>	<p>Знает: виды, формы и типы речи; нормы современного русского литературного языка; основные коммуникативные качества речи; закономерности и механизмы коммуникативного процесса; деловой и речевой этикет; психологические аспекты коммуникативного поведения.</p> <p>Умеет: анализировать и совершенствовать свою речь; применять полученные знания в области теории коммуникации. функционально различать типы речи; различать литературные и нелитературные ресурсы языка; участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения; устанавливать речевой контакт с другими членами языкового коллектива.</p> <p>Владеет: способностью технологического моделирования коммуникативного поведения; нормами современного русского литературного языка; ресурсами функциональных стилей современного русского литературного языка; навыками публичного выступления.</p>	<p>Устный опрос. Реферирование. Выполнение письменных и устных заданий. Творческие работы. Тестирование. Контрольная работа.</p>

7.2. Тематика рефератов

1. Невербальные средства общения.
2. Вербальная коммуникация.
3. Формы деловой коммуникации.
4. Коммуникативные барьеры.
5. Полемика. Дискуссия.
6. Культура речи учителя.
7. Коммуникативное поведение как деятельность. Понятие общительности и коммуникабельности.
8. Национально-культурная специфика коммуникативного поведения.
9. Публичная речь
10. Особенности коммуникации в деловой сфере общения.
11. Вопросы и ответы в деловой коммуникации
12. Стратегии успешной и эффективной коммуникации.
13. Тактики успешной и эффективной коммуникации.
14. Технология деловой коммуникации
15. Технология профессиональной коммуникации
16. Спор и его виды. Дискуссия.
17. Нормы коммуникативного поведения.
18. Речевой этикет и его роль в коммуникации.

Дискуссия (тематика)

1. Что я ценю в человеке.
2. Почему я выбрал профессию учителя?
3. Время года и состояние души.
4. У природы нет плохой погоды.
5. Как ладить с родителями.
6. Человек, который изменил мою жизнь.
7. Самые трудные (счастливые) минуты в моей жизни.
8. А счастье, что оно...?
9. Семья или карьера? Что важнее для женщины?
10. Любовь — это добро или зло и существует ли она вообще?
11. Что значит быть милосердным?
12. Межнациональные браки.
13. Необходимость родных языков.
14. Отцы и дети.
15. Наркомания — беда 21 века.
16. Что важнее: учёба или семья?
17. Деньги в нашей жизни.
18. Город или село? Что лучше?
19. А наглость, действительно, второе счастье?
20. Богатые тоже плачут.
21. ЕГЭ. За и против.

Типовые задания

Задание 1. Как можно быстрее вставьте пропущенные слова

Что честность выгоднее всего, это уже старая ... , не требующая доказательств.

Людам коммерческим это качество ... в такой же степени, как ... солдату. Нигде не нужна бывает ..., как в торговле. Как солдат выказывает доблесть в ... , так купец может выказать свою ... при коммерческих ... Конечно, мы часто видим, что ... высоко честный не наживает ... быстро, подобно многим ..., но на его стороне всегда ... почет, заслуженный не ..., не ... Честные ... всегда ... богатству спокойную совесть. Если человек с высокими нравственными ... будет ... продолжать начатое дело, то ... успех послужит ему Каждый должен стараться ... по средствам

Задание 2. За 3 минуты дайте максимально возможное количество завершения данных высказываний:

1. Когда идёт дождь, ...
2. Быть искренним нужно, если...
3. Одиночество – это ...
4. Кто добр ко мне, тот...
5. У меня много друзей, но ...
6. Я учусь в университете, для того чтобы ...
7. Чтобы достичь своей цели, ...
8. Когда любишь, то неважно ...
9. Стоит помогать людям хотя бы потому, что ...
10. Можно простить того, кто...

Задание 3. Предложите разные способы словесного выражения следующих идей:

1. Необходимо защищать природу.
2. С курением нужно бороться.
3. Книга мне понравилась.
4. Вы мне очень помогли.

Образец. Нам нужна демократия. Варианты. Демократия нам необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия – это то, что нужно нам всем. Куда уж мы все без демократии!

Задание 4. Максимально расширьте следующие фразы. Смоделируйте речевые ситуации, в которых может быть использован расширенный вариант.

1. Магазин закрыт.
2. В городе вчера был праздник.
3. Жизнь прекрасна
4. На крыльце сидела кошка
5. На улице дождь

Образец: Мы отдыхали на море - Прошлым летом мы вместе с детьми целый месяц

отдыхали на Чёрном море в Сочи. (Ситуация – бытовой рассказ о летнем отдыхе).

Задание 5. Объясните смысл данных пословиц

1. Слово не воробей, вылетит — не поймаешь.
2. По одежке встречают, по уму провожают.
3. За двумя зайцами погонишься — ни одного не поймаешь.
4. Кашу маслом не испортишь.
5. Не зная броду, не суйся в воду.
6. Шила в мешке не утаишь.
7. Бережёного Бог бережёт.
8. К пустой избе замка не надо.

Образец: Заставь дурака богу молиться – он и лоб расшибёт – Неумный человек излишним усердием может испортить любое дело.

Задание 6. Как можно быстрее замените подчеркнутые слова синонимами или синонимичными конструкциями, не нарушая при этом общий смысл пословицы.

1. Что с возу упало, то пропало.
2. Слово не воробей, вылетит— не поймаешь.
3. По одежке встречают, по уму провожают.
4. Заставь дурака богу молиться — он и лоб расшибёт.
5. Что посеешь, то и пожнёшь.
6. Жизнь прожить — не поле перейти.
7. На чужой каравай рот не разевай.
8. Бережёного Бог бережёт.
9. У страха глаза велики.
10. К пустой избе замка не надо.
11. Доброе слово и кошке приятно.
12. Поспешишь — людей насмешишь.
13. Терпенье и труд все перетрут.
14. Худой мир лучше доброй ссоры

Тема 5. Речевое поведение

Задание. Проанализируйте речевое поведение коммуникантов в следующих диалогах. Определите, соответствует ли речевое поведение каждого из участников общения данной коммуникативной ситуации.

В магазине.

К. – покупатель, П. – продавец.

К. – Девушки, у вас есть туфли черные большого объёма?

П. – ?

К. – Ну на широкую ногу

П. – Вот, посмотрите эти.

К. – (после примерки)– А что, больше ничего нет? У этих все пальцы в кучу собираются, неудобно.

П. – Нет, все остальные только на изящную ножку.

К. – Ну, может, хоть что-то еще посмотрите.

П. – Смотрите сами, по-моему, больше ничего нет.

К.– А когда у вас завоз будет?

П. – В августе, вы опоздали, теперь у нас идет летняя обувь, а туфли не поступали с февраля.

Сейчас уже почти все разобрали. Теперь вот только остатки.

К. – Ну а в других ваших магазинах что-нибудь есть?

П. – Не знаю, у нас везде разный ассортимент, посмотрите, может быть, там что-то и осталось.

К.– Спасибо, посмотрю.

II. Ситуативный контекст. В сотовой компании. К. – клиент, П. – оператор.

К.– Девушка, я заплатила дочери за телефон, а он не работает, ни я дозвониться не могу, ни она...

П. – (перебивает) Вы от фирмы?

К.– (удивляясь) Нет.

П. – Мы работаем только с юридическими лицами, с физическими работает наш отдел в ЦУМе.

К.– Но может быть, вы подскажете, что это может быть.

П. – Нет, мы не знаем. Я же говорю, что мы с физическими лицами не работаем. Идите в ЦУМ.

К.– А позвонить им туда можно? Я только что была там рядом, не хочется возвращаться.

П. – Да здесь только дорогу перейти.

К.– (раздраженно) Понятно. До свидания.

III. Ситуативный контекст. Телефонный разговор с оператором справочной службы.

П. – оператор справочной, К. – клиент.

П. (уставшим голосом): Справочная, 348.

К.(обрадованно): Девушка, подскажите телефон университета, третий корпус, который на проспекте Победы, вахты.

П.(перебивает): У нас нет.

К.(удивленно): Хорошо, а какой-нибудь телефон третьего корпуса...

П.(раздраженно): Я же сказала, у нас нет...

К. (расстроено): И вы никак не можете...

П.(перебивает): Меня не слышно?! Я же вам уже два раза сказала!

К.(обиженно): Спасибо, слышно. Вы чрезвычайно любезны!

IV. Ситуативный контекст. А. – хозяин дома, москвич; Б. – гость, приехавший в Москву из провинции.

А. – Так, сейчас поужинаем и ляжем спать! А на завтра у нас по плану финская баня! Я уже отпросился с работы. Ты как насчет бани?

Б.– А чего ж? Я человек простой. Сказано в финскую - значит, в финскую. Хотя сознаюсь, лично меня больше на выставку тянет. Импрессионистов.

А. – Куда тянет?

Б.– На выставку.

А. – В каком смысле?

Б.– В прямом.

А. – Ты серьезно?

Б.– Вполне.

А. – Ага. Ну да. Понятно. Что тянет – это хорошо. Только следует учесть, что такое искусство... ну, не для всех, что ли... Оно требует особой подготовки.

Б.– Это я понимаю. Культурки у меня, прямо скажем, маловато. Самому неудобно, что в такое тонкое дело лезу. Да только уж больно мне Сезанна поглядеть охота.

А. – Кого?

Б.–Сезанна.

А. – Не понял.

Б.– Художника.

А. – Ты серьезно?

Б.–Само собой.

Тема: Речевой этикет и его роль в коммуникации

Задание 1. Проанализируйте речевое поведение коммуникантов в данной этикетной ситуации. Обратите внимание на то, какие экстралингвистические параметры и каким образом влияют на отбор языковых и речевых средств при реализации этикетного текста.

Ситуативный контекст. Л. звонит Ю. в день её рождения. Л. и Ю. по 38 лет, образование высшее гуманитарное. Они одноклассницы, видятся нечасто, но постоянно поддерживают контакт по телефону, всегда поздравляют друг друга с днём рождения.

Ю. –Алло!

Л. – Юлечка! Привет, это Лена!

Ю. – Привет! Я тебя всегда узнаю, можешь не представляться.

Л. – Звоню поздравить тебя с днём рождения!

Ю. – Да, по–моему, в нашем возрасте уже нужно не поздравлять, а сочувствие выражать.

(СМЕЁТСЯ)

Л. – Ну знаешь, дорогая, тебе грех жаловаться: тебе твоих лет ещё никто не давал.

(СМЕЁТСЯ)

Ю. – Ну–ну, продолжай в том же духе, лей бальзам на раны.

Л. – Не сыпь мне соль на сахар? (СМЕЮТСЯ)

Ю. – Вот–вот. Я вся в мук`е.

Л. – Главное не в м`уке. Уже готовишься к нашествию?

Ю. – Ну вы–то надеюсь придёте? Часов в шесть?

Л. – Непременно! Ты же знаешь наше кредо: «Всегда!» (ОБЕ СМЕЮТСЯ)

Ю. – Ну и молодцы.

Л. – Юлечка! Хочу произнести сакраментальные фразы. Потерпи две секунды.

Ю. – Ну давай, я вся внимание.

Л. – Юлик! Поздравляю тебя! Хочу пожелать тебе, конечно, здоровья: без него всё остальное не в радость! Ещё много–много любви: это поднимает тонус! Оставайся всегда такой же молодой красивой и обаятельной нам на радость!

Ю. – (СМЕЁТСЯ) Ой, красиво говоришь...

Л. – И главное – покоя. Пусть твои муж и дети доставляют тебе только радость своими успехами!

Ю. – Да, это важно, но нереально,

Л. – И вообще, возраст – это твоё внутреннее ощущение, так что чувствуй себя всегда на шестнадцать!

Ю. – Ну ладно, ты загнула. Хоть на двадцать пять, и то хорошо!

Л. – Ладно, не скромничай!

Ю. – Ну спасибо, дорогая, ты умеешь превратить горе в праздник!

Вопросы для проведения текущего контроля Модуль №1

1. Что называется коммуникативным поведением?
2. В каких аспектах можно говорить о нормах коммуникативного поведения?
3. Какие существуют нормы общения? Охарактеризуйте каждую из них.
4. Что означает национальное коммуникативное поведение.
5. Чем различаются понятия «общительность» и «коммуникабельность».
6. Перечислите формы деловой коммуникации и охарактеризуйте некоторые из них.

7. Какие вопросы деловой коммуникации известны, охарактеризуйте их.
8. Из какой сферы заимствованы термины «стратегия» и «тактика»?
9. Как соотносятся понятия «коммуникативная стратегия» и «коммуникативная тактика»?
10. Каковы основные виды коммуникативных стратегий?

Модуль №2

1. Что такое коммуникативные барьеры?
2. Назовите основные характеристики логического барьера и пути их преодоления.
3. Назовите основные характеристики барьера восприятия и понимания и пути его преодоления.
4. Назовите основные характеристики семантического барьера и пути его преодоления.
5. Назовите основные характеристики фонетического барьера и пути его преодоления.
6. Назовите основные характеристики барьера взаимодействия и пути его преодоления.
7. Перечислите внешние коммуникативные барьеры
8. Перечислите внутренние коммуникативные барьеры

Примерные тесты для проведения промежуточного контроля

1. Нормативным считается употребление клише в
 - а) разговорном стиле; б) публицистическом стиле; в) официально-деловом стиле;
 - г) художественном стиле
2. Скрытый контекст общения подразумевает
 - а) использование невербальных средств; б) выражение недовольства разговором
 - в) степень знакомства коммуникантов; г) намерения говорящего
3. Соблюдение правил речевого этикета определяется
 - а) нормами поведения в общественных местах
 - б) употреблением типичных языковых конструкций в типичных ситуациях
 - в) доступностью информации; г) учётом степени знакомства коммуникантов
4. Отметьте обязательные характеристики устной речи.
 - а) использование невербальных средств; б) соблюдение орфографических норм
 - в) возможность исправления; г) строгая выдержанность стиля
5. Устная деловая речь предполагает
 - а) использование клише; б) образность; в) стандартность формы; г) официальность
6. Отметьте характерные особенности письменной речи.
 - а) использование невербальных средств; б) соблюдение орфографических норм
 - в) спонтанность; г) строгая выдержанность стиля
 - д) следование фонетическим нормам

7. Какие из перечисленных характеристик являются обязательными для делового общения?
а) дружелюбие; б) официальность; в) целесообразность; г) уместность
8. Укажите терминологические сочетания, НЕ характеризующие обязательные компоненты делового общения.
а) психологический аспект; б) коммуникативный аспект; в) этический аспект
г) эстетический аспект
9. Качество речи, которое характеризуется соблюдением не только языковых, но и этических норм:
а) точность; б) чистота; в) правильность; г) богатство
10. Отметьте характерные особенности письменной речи.
а) использование невербальных средств; б) соблюдение орфографических норм
в) спонтанность; г) строгая выдержанность стиля
д) следование фонетическим нормам
11. Письменная деловая речь не предполагает
а) использование клише; б) стереотипность; в) официальность; г) оценку информации
12. Определите значение слова «эксклюзивный».
а) роскошный; б) новый; в) исключительный; г) подробный
13. Определите значение слова «эксцесс».
а) разочарование; б) неудачная шутка; в) воспаление; г) столкновение
14. К невербальным средствам общения относятся:
а) слово; б) мимика; в) речь; г) взгляды; д) интонация; е) жесты; ж) позы
15. Этапами деловой беседы НЕ являются
а) начало беседы; б) информирование партнёров; в) аргументирование выдвигаемых положений; г) принятие решений; д) завершение беседы
16. Набором коммуникационных эффектов являются:
а) эффект визуального имиджа; б) эффект первых фраз; в) эффект аргументации;
г) эффект квантового выброса информации; д) эффект анкетирования
е) эффект интонации и пауз; ж) художественной выразительности; з) релаксации.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 70 баллов и промежуточного контроля – 30 баллов.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 18 баллов,
- участие на практических занятиях - 30 баллов,
- выполнение домашних работ - 10 баллов.
- выполнение творческих заданий – 12 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- устный опрос - 10 баллов,
- письменная контрольная работа - 20 баллов,

8. Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

1. Агапова С. Г. Основы межличностной и межкультурной коммуникации.- 2004.
2. Бастрикова Е. М., Палеха Е.С. Эффективная коммуникация.- 2011.
3. Салмина Л.М., Виноградова Т.Ю. Риторика. Ч.2. Технология межличностного общения: учеб. пос. - Казань: изд-во КГУ, -2008.
4. Александров Д. Н. Логика. Риторика. Этика.- 2004.
5. Ильинова Е. Ю. Коммуникативные практики речевой деятельности.- 2013.
6. Кашкин В.Б. Основы теории коммуникации: краткий курс / В.Б.Кашкин. - Изд. . - М.: АСТ: Восток-Запад.- 2007
7. Соколов А.В. Общая теория социальной коммуникации: Учеб. пособие / А.В.Соколов. - СПб: Изд-во Михайлова В.А.- 2002.
8. Почепцов Г.Г. Теория и практика коммуникации. - М.: Центр.- 1998.

Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

1. Бориснев С.В. Социология коммуникации: Учеб. пособие для студ. вузов / С.В.Бориснев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА.- 2003.
- 2.Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Риторика и культура речи.-2008 Иеронова И. Ю.,
- 3.Петешова О.В. Введение в теорию межкультурной коммуникации.- 2011.
4. Ковальчук А.С. Основы имиджологии и делового общения: учеб. пособие для студентов вузов / А.С.Ковальчук. - 3-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс.- 2004.
5. Купина Н. А., Михайлова О. А. Культурные практики толерантности в речевой коммуникации.- 2004.
6. Леонтьев А. А. Прикладная психолингвистика речевого общения и массовой коммуникации.- 2008.
7. Международная конференция "Теория и практика речевой коммуникации", 7 - 9 сент. 2004 г., Москва, МГУ им. М. В. Ломоносова.- 2004.
8. Основы теории коммуникации / под ред. М.А.Василика. М.- 2003.

9. Садыкова А. Г. Сопоставительная филология и межкультурная коммуникация. - 2009.

10. Стернин И. А. Практическая риторика. - 2012.

11. Сучкова Г. М. Речевые модели как средство реализации прагматической избыточности в сфере коммуникации. - 2005.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»(архив): www.biblioclub.ru

ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/>

http://bilingua.ru/page_nauchmetproj.htm - программа научно-образовательного центра «Билингва»

<http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

http://www.ofguu.ru/files/rus_yaz.pdf - программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

<http://www.gramma.ru> - Культура письменной речи

<http://www.fridas.ru/student/disciplines/russian> - учебный курс русского языка и культуры речи

<http://www.ruscenter.ru> - Центр развития русского языка

<http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

<http://www.rg.ru/2010/05/19/otvet-site-anons.html> - справочное бюро Марины Корноуховой.

<http://www.spravka-gramota.ru> - Справочная служба русского языка

<http://www.ruskiymir.ru/ruskiymir/ru/publications/interview/interview0011.html> - портал русской грамотности – фонд «Русский мир».

<http://www.alleng.ru/d/rusl/rusl16.htm> - образовательные ресурсы Интернета: Русский язык.

Кара-Мурза С. Г. Манипуляция сознанием - <http://www.kara-murza.ru/manipul.htm>

Кашкин В. Б. Введение в теорию коммуникации -

<http://kachkine.narod.ru/CommTheory/Contents/Contents.htm>

Кобозева И. М. Лингво-прагматический аспект анализа языка СМИ -

<http://evartist.narod.ru/text12/08.htm>

Лабиринт. Журнал социально-гуманитарных исследований. - <http://journal-labirint.com/?p=569>

Медиа. Информация. Коммуникация. - <http://mic.org.ru/index.php/new/135-kommunikativistika-problemy-i-puti-razvitiya>

Медиаскоп. Электронный журнал журфака МГУ - <http://www.mediascope.ru/>

Современная коммуникативистика. Журнал -

<http://www.rosnou.ru/important/communicationscience/>

Факультет филологии и журналистики ЮФУ -

<http://www.philology.sfedu.ru/abiturientu/magistratura/filologi/121-prikladnaya-kommunikativistika>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающиеся должны применять полученные знания по теории коммуникации на практике. Для эффективного усвоения темы рекомендуется пользоваться основными понятиями и категориями, планом и литературой к каждому занятию. Так, например, при изучении темы «Речевой этикет и его роль в коммуникации» студентам предлагается

реализовать ряд этикетных ситуаций в различных типах дискурса. При этом самое пристальное внимание обращается на характер коммуникативной ситуации в целом.

При изучении темы «Коммуникативные барьеры» рекомендуется пользоваться следующим планом, литературой, основными понятиями и категориями.

План

1. Барьеры взаимодействия
2. Влияние типов личности на отношения партнеров
3. Барьеры восприятия и понимания
4. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический
5. Пути преодоления барьеров в общении.

Основные понятия и категории: Мотивационный барьер, этический барьер, барьер стилей общения. Эстетический барьер, разное социальное положение, барьер отрицательных эмоций, состояние здоровья, психологическая защита, барьер установки, барьер двойника. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический. Некомпетентность, неумение выражать свои мысли, плохая техника речи, неумение слушать, барьер модальностей, барьер характера. Пути преодоления барьеров в общении.

Литература

1. Брендемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. - Ростов н/ Д.- 2007. Брендемайер К. Черная риторика. - М., 2006.
2. Брендемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ. - Ростов н/Д., 2008. Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». - М. - СПб. - Киев. 2006.
3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. - М., 2002.
4. Дорогова Л.Н. Основы мастерства публичных выступлений. - М. 1989. Кузнецов И.Н. Современная риторика. - М. 2003.
5. Культура речевого общения. Теория и практика обучения. - М.: Флинта: Наука, 1998.
6. Культура русской речи. Учебник для вузов / под ред проф Л.К.Граудиной и проф. Е.Н.Ширяева. -М.: Изд-во НОРМА. -М. 2000.
7. Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. -М.: Флинта Наука, 2008.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Электронные варианты толковых, стилистических, орфоэпических,
2. словообразовательных, грамматических, синтаксических словарей современного русского литературного языка.
3. Электронные варианты словарей сочетаемости современного русского литературного языка.
4. Записи образцовой русской диалогической и монологической речи.
5. Интернет-данные электронного национального корпуса русского языка.
6. Электронные базы периодических изданий.
7. Информационные справочные и поисковые системы, электронные каталоги и электронные версии научных журналов. ИНИОН РАН-ресурсы, Научная электронная библиотека – eLIBRARY.RU и др.

- Интернет-адреса:

- Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – русский язык для всех:
- учебники // <http://gramota.ru/class/textbooks/>
- правила правописания // <http://gramota.ru/spravka/rules/>
- культура письменной речи // <http://gramota.ru/spravka/letters/>
- словари // <http://gramota.ru/slovari/online/>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При реализации образовательной программы подготовки бакалавров по дисциплине «Коммуникативный практикум» материально-техническая база должна обеспечивать проведение всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП.

В этих целях предусматривается использование компьютерного класса, мультимедийного оборудования, видео-аудиовизуальных средств обучения (магнитофонных записей диалогической и монологической русской речи), комплектов учебной и учебно-методической литературы, позволяющих изучить особенности функционирования русского языка (в том числе в условиях многоязычного Дагестана) и т.д.