

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

Кафедра конституционного и международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО

Образовательная программа:
40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки:
Актуальные проблемы международного и европейского права

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины:
вариативная

Рабочая программа дисциплины «Международное экономическое право» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратура) от «14» декабря 2010 г. № 1763.

Разработчик: кафедра конституционного и международного права,
Алиева Мадина Низамовна, к. ю. н., доцент кафедры конституционного и международного права

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры конституционного и международного права
от « » 2020 г., протокол № _____

Зав. кафедрой конституционного и международного права _____ проф. Магомедов Ш.Б.

на заседании Методической комиссии юридического института
от «03» 2020 г., протокол № 7

Председатель _____ Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

«16» 03 2020 г. _____

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Международное экономическое право» входит в вариативную часть образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на получение основополагающих знаний и навыков в сфере правового регулирования международных экономических отношений на публично-правовом уровне.

Курс охватывает изучение положений международного экономического права, позволяющих правильно ориентироваться в многообразии форм и видов правоотношений, с участием различных субъектов, включая физические лица, транснациональные компании, международные межправительственные организации и др.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных: ОК-1, ОК-2, ОК-3; профессиональных: ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Объем дисциплины на дневном отделении - 3 зачетные единицы, в том числе 16 в академических часах.

Дневное отделение

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Всег о	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	Консульт ации			
2	108	4		12			92	Экзамен

Объем дисциплины на заочном отделении - 3 зачетные единицы, в том числе 12 в академических часах.

Заочное отделение

Семес тр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Консультации			
2	108	2		10	9		87	Экзамен

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Международное экономическое право» является формирование у студентов высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных публично-правовых и частноправовых процессов, происходящих в сфере правового регулирования региональных и международных экономических отношений, навыков работы с учебной и научной литературой, развитие умений и навыков ориентирования в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативных правовых актов к конкретной практической ситуации; способствование осмыслению международного права как одного из важнейших регуляторов международных экономических отношений.

Задачи учебной дисциплины «Международное экономическое право» определяются содержанием и спецификой ее предмета и метода.

В более детальном виде задачами дисциплины являются:

- выявление актуальных проблем современного развития международного права;
- ознакомление с понятием, предметом, системой международного экономического права и содержанием основных его институтов;
- формирование знаний основных категорий, понятий и терминов международного экономического права, развитие у студентов навыков работы с международно-правовыми документами экономического характера;
- введение в проблематику науки о международном праве, в том числе, изучение студентами положений международного экономического права, позволяющих правильно ориентироваться в многообразии форм и видов правоотношений, с участием различных субъектов, включая физические лица, транснациональные компании, международные правительственные организации и др.;
- формирование навыков пользования системой международных и внутригосударственных нормативных правовых актов, регулирующих международные экономические отношения, навыков самостоятельной работы с учебными пособиями, учебниками, научной литературой и материалами международной и внутригосударственной судебной практики в области международных экономических отношений;
- формирование профессиональных компетенций, направленных на осуществление профессиональной деятельности на основе правового мышления и правовой культуры, принятие решений и совершение юридически значимых действий исходя из предписаний соответствующих международных и внутригосударственных нормативно-правовых актов, регулирующих экономические отношения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Международное экономическое право» является обязательной для изучения в рамках магистерской программы «Актуальные проблемы международного и европейского права», состоит в логической и содержательно - методической связи с другими дисциплинами магистерской программы.

Дисциплина «Международное экономическое право» формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее.

В процессе его изучения дисциплины студент должен опираться на знания в области теоретических, и исторических специальных (отраслевых) юридических наук.

Изучаемая дисциплина тесно связана и опирается на такие дисциплины как международное публичное право, европейское право, право международных организаций, конституционное право зарубежных стран, сравнительное правоведение и другие отрасли права.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международное экономическое право»

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
(ОК-1)	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладает	Знает - структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; - основные проявления коррупционного поведения и возможные варианты его предупреждения; - права и законы, лежащие в основу профессиональной деятельности.

	достаточным уровнем профессионального правосознания	Умеет -оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; -предупредить заблаговременно проявления коррупционного поведения; -трактовать права и законы; -проявлять основы правового сознания в социальной и профессиональной деятельности. Владеет -способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению; -анализировать ситуацию с точки зрения правовых норм и законодательства; -оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях
(ОК-2)	Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знает - основы расчета этической составляющей норм права -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали -возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности Умеет - решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности -оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики Владеет - выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали -методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности
(ОК-3)	Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знает - причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности; - основные принципы и законы развития культуры мышления; - основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня. Умеет -организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - анализировать научную информацию; - осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их; - формировать и аргументировано защищать собственную позицию; - выявлять междисциплинарные связи получаемых знаний; - анализировать собственную деятельность и ее результаты, исходя из которых умеет строить свое целеполагание, проектирование, программирование и коррекцию своих действий.

		Владеет - продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.); - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития. - навыками рефлексии, т.е. способен критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы.
(ПК-1)	способен разрабатывать нормативные правовые акты	Знает - основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам формирования норм международного права - природу и сущность международно-правовых норм; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития источников международного права, их сущность и функции; - основные элементы системы международного права. Умеет - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. -Владеет - поисково-информационными и научно-познавательными навыками - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
(ПК-3)	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знает - пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти -основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти -основные принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти Умеет - прогнозировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти - предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти -моделировать развитие ситуации при совершении органами,

		обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти, отдельных юридических действий Владеет -навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти -способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти -навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти
(ПК-7)	Способен квалифицированно толковать нормативно-правовые акты	Знает - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Умеет - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов; - использовать специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. Владеет - навыками аналитического исследования. - умением вычленять правовые нормы в системе законодательства, иных источников права; - умением анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов; - умением решать, относится ли норма к совокупности фактов, достаточно ли их для такой относимости; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.
(ПК-10)	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знает - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов; - тенденции специфических внутрисистемных процессов в деятельности отдельных органов государственной власти, муниципальных органов, организаций различных форм собственности. Умеет

		- отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов. Владеет - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности; - навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности.
(ПК-11)	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	Знает - методы организации и проведения научных исследований в области права. Умеет - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; - описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; - планировать научное исследование, прогнозировать его результаты; - избирать методы исследования; - оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; - формулировать результаты исследования.
(ПК-12)	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне»	Знает - действующее законодательство Российской Федерации, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; - основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; - базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности. Умеет - проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании

		современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой - анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации; - применять отдельные техники рефлексии и саморефлексии по итогам проведения занятий; - собирать, обрабатывать и анализировать информацию о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации; - осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой. Владеет - способностями к целеполаганию, - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесса; - навыками оформления презентации актуальной информации; - системой умений и навыков, необходимых для организации целостного процесса развития личности, реализации в педагогической деятельности своей профессиональной и личностной позиции.
(ПК-14)	Способен организовывать и проводить педагогические исследования	Знает - методы организации и проведения педагогических исследований; - нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов; - состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; - персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой; - связь научной и преподавательской деятельности; - цели и способы организации научных коллективов; - методы принятия управленческих решений в научных коллективах. Умеет - определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин; - осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации; - осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования; - самостоятельно планировать и проводить прикладные педагогические исследования и разработки. Владеет - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками написания, оформления и презентации научных работ;

		- умением защищать свою научную позицию. - навыками руководства фундаментальными, прикладными педагогическими исследования и разработками.
(ПК-15)	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Знает - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса, - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; - основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств; - особенности (положительные и отрицательные) отдельных методов правового воспитания в аспекте воздействия на сознание и волю окружающих; - нормативно-правовую основу деятельности, связанной с правовым просвещением и юридическим образованием; - государственные и региональные программы, общественные институты, деятельность которых направлена на приобщение людей к знаниям о государстве и праве, законности, выработке у граждан устойчивой ориентации на законопослушное поведение. Умеет - определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п. - собирать, обрабатывать информацию для проведения критического анализа социальной ситуации, требующей воздействия тех или иных средств правового воспитания. Владеет - отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания. - широким спектром методик психолого-педагогического воздействия на аудиторию.

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Международное экономическое право»

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма итогового контроля – экзамен.

4.2. Структура дисциплины

ДНЕВНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Всего часов по учебному плану	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ. занятия	Самостоят. Работа + экз	КСР	
		7	108	4	12	92		Текущий контроль (контрольные вопросы, проверка самостоятельных заданий) Промежуточная аттестация по модулю (коллоквиум)
	Модуль 1. Общая часть МЭП							
1.	Понятие, предмет, метод, система международного экономического права	7		1		6		Лекция-информация, дискуссия, распределение курсовых работ.
2.	Субъекты международного экономического права				1	6		Опрос, групповая дискуссия, решение задач и конкретных ситуаций
3.	Источники международного экономического права				2	6		Опрос, групповая дискуссия
4.	Право международной экономической интеграции			1	2	2		Лекция-консультация, семинар-совещание.
5.	Урегулирование споров в МЭП. Ответственность в международной экономической системе.				2	7		Опрос, заслушивание рефератов, групповая дискуссия
	Итого за 1 Модуль:		36	2	7	27		
	Модуль 2. Особенная часть МЭП							
6.	Международное торговое право			1	1	10		Лекция-презентация
7.	Международное финансовое право			1	2	9		Лекция-информация, дискуссия.
8.	Международное инвестиционное право				2	10		Групповая дискуссия, фронтальный опрос

	Итого за 2 Модуль:		36	2	5	29		
	Модуль № 3. Подготовка к экзамену (36 ч.)		36					Экзамен
	ИТОГО:		108	4	12	56		36

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Всего часов по учебному плану	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ. занятия	Самостоят. Работа	КСР	
		2	108	2	10	87	9	Текущий контроль (контрольные вопросы, проверка самостоятельных заданий) Промежуточная аттестация по модулю (коллоквиум)
	Модуль 1. Общая часть МЭП							
1.	Понятие, предмет, метод, система международного экономического права			1	1	4	1	Лекция-информация, дискуссия, распределение курсовых работ.
2.	Субъекты международного экономического права				1	4	1	Опрос, групповая дискуссия, решение задач и конкретных ситуаций
3.	Источники международного экономического права				2	4	1	Опрос, групповая дискуссия
4.	Право международной экономической интеграции			1	1	2	1	Лекция-консультация, семинар-совещание.
5.	Урегулирование споров в МЭП. Ответственность в международной экономической системе.				1	8	2	Опрос, заслушивание рефератов, групповая дискуссия
	Итого за 1 Модуль:		36	2	6	22	6	
	Модуль 2. Особенная часть МЭП							
6.	Международное торговое право				1	20	1	Лекция-презентация
7.	Международное финансовое право				1	20	1	Лекция-информация, дискуссия.
8.	Международное инвестиционное право				2	25	1	Групповая дискуссия, фронтальный опрос

	Итого за 2 Модуль:		36		4	65	3	
	Модуль № 3. Подготовка к экзамену (36 ч.)		36					Экзамен
	ИТОГО:		108	2	10	87	9	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1.

Тема 1. Понятие МЭП, предмет, метод, система

Краткий экскурс в историю МЭП. Связь МЭП с международными экономическими отношениями и международным разделением труда.

Определение МЭП и его предмет. Соотношение МЭП и международного права (МП). Система МЭП (институты, подотрасли).

Международная экономическая система, ее компоненты и подсистемы. Концепция Глобальной правовой системы и Глобального права. Методы правового регулирования МЭО. Методы наднационального и транснационального регулирования в международной экономической системе.

Государственные (национальные) интересы в международной экономической системе и в МЭП. Сила и право в международной экономической системе.

МЭП как международное ресурсное право и как «рамочное право». Различные концепции МЭП. Концепция общего наследия человечества. Особенности МЭП. МЭП как наука и как учебная дисциплина.

МЭП и внутреннее право государств. Внутренние правовые режимы в международной экономической системе. МЭП и международное частное право (МЧП). Международно-правовой режим МЭО.

Международный экономический правопорядок и его характерные черты.

Тема 2. Субъекты МЭП

Понятие субъектов МЭП, «операторов» МЭО. Государства как «операторы» МЭО и первичные субъекты МЭП.

Дифференциация государств в международной экономической системе. Государства развитые, развивающиеся и наименее развитые. Государства с рыночной, нерыночной, переходной экономикой.

Экономические права и обязанности государств. Суверенитет, юрисдикция, иммунитет государства в международной экономической системе. Государства как субъекты международных частноправовых отношений. Доктрина «расщепления» иммунитета государства. Явление экстратерриториальной юрисдикции (экстратерриториального действия внутреннего права) в международной экономической системе.

Международно-правовой режим преференций для развивающихся стран. Право экономического развития. Концепция Нового международного экономического порядка (НМЭП).

Экономическая функция государств. Субъекты федераций в МЭО. Государственные органы внешнеэкономических связей, их система, функции, компетенция, особенности. Собственность государства за рубежом.

Правопреемство государств в отношении государственной собственности, государственных долгов. Вопросы правопреемства в связи с прекращением существования СССР в отношении государственной собственности и государственных долгов.

Россия как субъект МЭП и «оператор» МЭО. От государственной монополии на внешнеэкономическую деятельность (ВЭД) к государственному регулированию ВЭД. Субъекты федерации и ВЭД.

Международные организации как субъекты МЭП и «операторы» МЭО. Их виды. Особенности международных экономических организаций. Правосубъектность международных экономических организаций. «Подразумеваемые» элементы их правосубъектности. Международные неправительственные организации экономического характера. Параорганизации.

Физические лица как «операторы» МЭО. Статус иностранца в международной экономической системе.

Международно-правовое регулирование борьбы с экономическими видами преступлений (работоторговля, подделка денежных знаков, распространение наркотиков, легализация незаконных доходов и т. д.).

Юридические лица как «операторы» МЭО. Многонациональные предприятия (ТНК/ТНБ) как «операторы» МЭО. Виды многонациональных предприятий. Государственные предприятия в МЭО. Многонациональные биржи и банки.

Особые (специальные) правовые режимы: свободные экономические зоны, их разновидности. МЭП и вопросы охраны окружающей среды.

Тема 3. Источники и принципы МЭП

Понятие источников МЭП. Международный договор и международный обычай как источники МЭП.

Виды международных договоров в МЭП, их содержание. Двусторонние договоры. Многосторонние договоры. Унифицированные проформы договоров.

Экономическая «составляющая» общих принципов МП. Специальные (отраслевые) принципы МЭП. Функциональные принципы МЭП («принципы-стандарты»).

Принцип экономической недискриминации, механизм его действия, сфера применения, содержание.

Принцип наиболее благоприятствуемой нации (ПНБ – принципа наибольшего благоприятствования), механизм его действия. Сфера применения ПНБ. Исключения из ПНБ. Проект статей о клаузулах о наиболее благоприятствуемой нации, выработанный Комиссией международного права ООН. ПНБ в международной торговой системе.

Принцип предоставления национального режима, механизм его действия, сферы применения, содержание. Триединство принципов экономической недискриминации, ПНБ и принципа предоставления национального режима в международной экономической системе.

Принцип взаимности в МЭП. Формальная и материальная стороны взаимности.

Специальные источники МЭП. Решения международных организаций/ международных экономических организаций.

Систематизация, кодификация и унификация в МЭП. Роль в кодификационном и унификационном процессе КМП ООН, ЮНКТАД, ЮНСИТРАЛ, УНИДРУА. Неофициальная кодификация и унификация в МЭП.

Тема 4. Право международной экономической интеграции

Понятие экономической интеграции. Институциональные механизмы и формы интеграции. Соотношение внутриинтеграционных правовых режимов и принципа наибольшего благоприятствования. Особенности международных организаций, являющихся институциональной основой экономической интеграции.

Опыт региональной интеграции в Европе. Европейское экономическое пространство. Источники европейской интеграции. Право ЕС. Римский договор 1957 года. Система ЕЭС / ЕС. ЕАСТ. Наднациональные элементы правопорядка ЕС в экономической сфере. Дифференцированные правовые режимы в системе и праве ЕС.

Региональные интеграционные объединения государств. Межрегиональная интеграция. Россия и СНГ в интеграционных процессах. История функционирования СЭВ (1949 - 1991).

Тема 5. Урегулирование споров в МЭП

Понятие международного спора. Международные споры в международной экономической системе, их виды. Средства урегулирования споров в международной экономической системе.

Роль международных организаций в разрешении международных споров экономического характера. Международные суды. Постоянная палата третейского суда в Гааге. Международный центр по урегулированию инвестиционных споров. Международный трибунал по морскому праву.

Разрешение споров в частноправовой сфере международной экономической системы.

Опыт ГАТТ по разрешению торговых споров. Урегулирование споров по праву ВТО. Орган по разрешению споров в ВТО.

Урегулирование экономических споров по праву ЕЭС/ЕС.

Урегулирование экономических споров в рамках СНГ. Экономический суд СНГ.

Виды правонарушений в международной экономической системе. Категория ущерба в МЭО.

Реализация международно-правовой ответственности в международной экономической системе. Первичная и вторичная ответственность. Коллективные санкции. Проблема санкций в МЭП. Особенности санкций в МЭП.

Ответственность государства в случаях национализации иностранной собственности. Вопрос об «исторической ответственности» развитых государств перед развивающимися странами.

Модуль 2

Тема 6. Международное торговое право

Понятие международной торговой системы, ее компоненты. Тарифные и нетарифные меры регулирования в международной торговой системе. Понятие международного торгового права, его предмет, система. Общая система преференций для развивающихся стран в международной торговле.

Источники международного торгового права. Торговые договоры. Гаванская хартия 1948 г. ГАТТ, ЮНКТАД, интеграционные межгосударственные объединения. Международные организации государств-производителей товаров. Концепция *lex mercatoria*.

Специальные принципы международного торгового права.

Международно-правовое регулирование товарных рынков. Международные товарные соглашения. Соотношение режима международных товарных соглашений и принципа наибольшего благоприятствования. “Интегрированная программа для сырьевых товаров”. Общий фонд по сырьевым товарам. Стабилизационные механизмы в рамках Ломейских конвенций; постломейский процесс.

Система и право ВТО. История возникновения ГАТТ. Основные положения ГАТТ. Организационная структура ГАТТ. Трансформация ГАТТ в ВТО. Соглашение об учреждении ВТО. Функции, компетенция, структура ВТО. Многосторонние соглашения системы ВТО. Особенности «права ВТО».

Международно-правовое регулирование сферы услуг в МЭО. ГАТС. Соглашение о торговых аспектах прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС).

Регулирование экспорта из России и импорта в Россию. Антидемпинговый процесс по праву ВТО и законодательству России. Экспортный контроль.

Тема 7. Международное финансовое право

Международная финансовая система, ее компоненты. Понятие и предмет международного финансового права, его система и источники. Принципы международного финансового права.

Многосторонние системы правового регулирования платежных балансов. Ямайская (Кингстонская) многосторонняя валютная система. Европейская валютная система и валютный союз.

Регулирование платежно-расчетных, валютных и кредитных операций. Мировая банковская система. Банк клиринговых расчетов (Bank CLS). Концепция *lex finanziaria*.

Международные организации в международной финансовой системе. Банк международных расчетов. «Парижский клуб» кредиторов. «Лондонский клуб» кредиторов.

Система и право МВФ – МБРР. Международный валютный фонд. Международный банк реконструкции и развития (Всемирный банк). МФК, МАР, МАГИ. Квоты государств в уставном капитале МВФ. Механизм использования “специальных прав заимствования” (СДР). Наднациональные черты компетенции МВФ. Взаимоотношения МВФ и государств-членов. Руководящие органы МВФ, их компетенция. Генеральное соглашение о займах 1962 года. Новое Генеральное соглашение. Виды соглашений МВФ и МБРР.

Международное «долговое право».

Россия в международной финансовой системе. Россия и МВФ, МБРР.

Тема 8. Международное инвестиционное право

Понятие международной инвестиционной системы, ее компоненты. Международный правопорядок на рынке инвестиций. Прямые и портфельные инвестиции.

Понятие и предмет международного инвестиционного права, его система, источники, принципы. Правовой режим иностранных инвестиций в международной инвестиционной системе. Двусторонние и многосторонние международные инвестиционные договоры. Соглашения об избежании двойного налогообложения. Соглашение по торговым аспектам инвестиционных мер (ТРИМС). Многостороннее агентство по гарантированию инвестиций (МАГИ). КОКОМ (1949-1994 гг.).

Внутреннее право и режим инвестиций. Правовые режимы допуска инвестиций и статуса иностранных инвесторов. Резиденты и нерезиденты в инвестиционной сфере. Правовой режим защиты инвестиций. Инвестиционный климат. Гарантирование инвестиций по внутреннему праву.

Соглашения о разделе продукции и концессионные соглашения как “диагональные” соглашения (государственные контракты). Международно-правовые аспекты и проблематика «диагональных соглашений». Национализация, экспроприация иностранной собственности и МЭП. Концепция «*lex investitionis*».

Решение инвестиционных споров.

Внутригосударственный правовой режим иностранных инвестиций в России, СНГ.

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Общая часть МЭП

Тема 1. Понятие МЭП, предмет, метод, система

1. Предмет МЭП. Соотношение МЭП и международного права (МП). Система МЭП (институты, подотрасли).
2. Международная экономическая система, ее компоненты и подсистемы.
3. МЭП и внутреннее право государств. Внутренние правовые режимы в международной экономической системе. Международно-правовой режим МЭО.
4. Международный экономический правопорядок и его характерные черты.

Тема 2. Субъекты МЭП

1. Понятие субъектов МЭП, «операторов» МЭО. Государства как «операторы» МЭО и первичные субъекты МЭП.
2. Экономические права и обязанности государств. Суверенитет, юрисдикция, иммунитет государства в международной экономической системе. Государства как субъекты международных частноправовых отношений.
3. Россия как субъект МЭП и «оператор» МЭО. Субъекты федерации и ВЭД.
4. Международные организации как субъекты МЭП и «операторы» МЭП: виды, особенности, правосубъектность международных экономических организаций.
5. Физические и юридические лица как «операторы» МЭО.

Тема 3. Источники и принципы МЭП

1. Понятие источников МЭП. Международный договор и международный обычай как источники МЭП.
2. Виды международных договоров в МЭП, их содержание.
3. Экономическая «составляющая» общих принципов МП. Специальные (отраслевые) принципы МЭП. Функциональные принципы МЭП («принципы-стандарты»).
4. Специальные источники МЭП. Решения международных организаций/ международных экономических организаций.
5. Систематизация, кодификация и унификация в МЭП.

Тема 4. Право международной экономической интеграции

1. Понятие экономической интеграции. Институциональные механизмы и формы интеграции.
2. Европейское экономическое пространство. Источники европейской интеграции.
3. Региональные интеграционные объединения государств. Межрегиональная интеграция. Россия и СНГ в интеграционных процессах.

Тема 5. Урегулирование споров в МЭП

1. Понятие международного спора. Международные споры в международной экономической системе, их виды.
2. Средства урегулирования споров в международной экономической системе.
3. Опыт ГАТТ по разрешению торговых споров. Урегулирование споров по праву ВТО.
4. Урегулирование экономических споров по праву ЕЭС/ЕС и в рамках СНГ. Экономический суд СНГ.

Модуль 2. Особенная часть МЭП

Тема 6. Международное торговое право

1. Понятие международной торговой системы, ее компоненты. Понятие международного торгового права, его предмет, система.
2. Источники международного торгового права. Торговые договоры. Гаванская хартия 1948 г. ГАТТ, ЮНКТАД, интеграционные межгосударственные объединения.

3. Специальные принципы международного торгового права.
4. Международно-правовое регулирование товарных рынков. Международные товарные соглашения.
5. Система и право ВТО. История возникновения ГАТТ. Основные положения и организационная структура ГАТТ. Трансформация ГАТТ в ВТО.
6. Функции, компетенция, структура ВТО. Многосторонние соглашения системы ВТО. Особенности «права ВТО».

Тема 7. Международное финансовое право

1. Международная финансовая система, ее компоненты. Понятие и предмет международного финансового права, его система, источники, принципы.
2. Международные организации в международной финансовой системе. Банк международных расчетов. «
3. Система и право МВФ – МБРР. Международный валютный фонд. Международный банк реконструкции и развития (Всемирный банк). МФК, МАР, МАГИ.
4. Россия в международной финансовой системе.

Тема 8. Международное инвестиционное право

1. Понятие международной инвестиционной системы, ее компоненты. Понятие и предмет международного инвестиционного права, его система, источники, принципы.
2. Правовой режим иностранных инвестиций в международной инвестиционной системе. Двусторонние и многосторонние международные инвестиционные договоры.
3. Внутреннее право и режим инвестиций.
4. Соглашения о разделе продукции и концессионные соглашения как “диагональные” соглашения (государственные контракты).
5. Международно-правовые аспекты и проблематика «диагональных соглашений». Национализация, экспроприация иностранной собственности и МЭП.
6. Решение инвестиционных споров.

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Международное экономическое право» применяются разнообразные виды образовательных технологий: лекции, семинарские занятия. Учебный материал подается с использованием современных средств визуализации (интерактивные лекции) с использованием метода проблемного изложения. На практических занятиях используются технические формы бланков, разбор конкретных ситуаций.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 20% (лекций – 4 часа; семинаров – 10 часов) аудиторных занятий по дисциплине.

1. *Лекция – информация*, как вариант лекционной технологии, ориентирована на изложение и объяснение научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию.

2. *Проблемная лекция* начинается с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо рассмотреть. При этом проблемные вопросы отличаются от информационных отсутствием готовой схемы решения. Проблемные вопросы - это вопросы, ответы на которые не содержатся ни в прежних знаниях обучающихся, ни в предъявляемой им информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и вызывают интеллектуальные затруднения. Проблемные вопросы содержат в себе не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо то или иное интеллектуальное действие, усилие, определенный целенаправленный мыслительный процесс. Информационные вопросы ставятся с целью актуализации уже имеющихся знаний обучающихся, необходимых для понимания проблемы и начала умственной работы по ее разрешению. С помощью сочетания проблемных и информационных вопросов преподаватель может развивать актуальные индивидуальные особенности каждого студента.

3. *Лекция-визуализация* учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания. Процесс визуализации является свертыванием мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ; будучи воспринятым, этот образ может быть развернут и служить опорой для последующих мыслительных и практических действий.

4. *Лекция-беседа*, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

5. *Лекция-дискуссия*. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции. Заметим, что дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Такой подход оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что особенно важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений отдельных слушателей. Разумеется, эффект достигается лишь при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

6. *Лекция с разбором конкретных ситуаций*. Это — еще один способ активизации учебно-познавательной деятельности слушателей: по форме это – та же лекция-дискуссия, однако на обсуждение преподаватель выносит не вопрос, а конкретную ситуацию. Как правило, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи. Изложение ситуации должно быть кратким, но содержать достаточный объем информации для оценки явления и его обсуждения. Это так называемые микроситуации. Слушатели анализируют и обсуждают ситуацию сообща. Преподаватель при этом старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к обучающимся. Предлагает сопоставить с собственной практикой, «сталкивает» между собой различные мнения и тем развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит аудиторию к коллективному выводу или обобщению.

7. *Лекция-консультация и групповая консультация*. Занятия в форме лекции-консультации проводятся, когда тема носит сугубо практический характер. После краткого изложения основных вопросов темы преподавателем слушатели уточняют что-либо. Ответам на вопросы слушателей может отводиться до 50 % учебного времени. В конце занятия проводится дискуссия — свободный обмен мнениями.

Если объем темы достаточно большой и лекцию нецелесообразно объединять с консультацией, последней может быть посвящено специальное занятие.

Групповые консультации представляют собой своеобразную форму проведения лекционных занятий, основным содержанием которых является разъяснение слушателям отдельных, часто наиболее сложных или практически значимых вопросов изучаемой программы. Их проведение позволяет обеспечить максимальное приближение обучения к практическим интересам и запросам каждого слушателя с учетом имеющегося у него опыта и степени индивидуального восприятия изучаемого материала. Вместе с тем, обеспечивая активизацию познавательной деятельности слушателей, групповые консультации являются одним из наиболее результативных методов закрепления полученных изданий.

Семинарское занятие должно способствовать углубленному изучению слушателями той или иной темы, овладению определенной методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки, приобретению навыков научного подхода при решении проблем.

В процессе подготовки к семинару перед слушателями должны быть четко определены проблемы, поставлена задача связать теоретический материал с практическим его использованием в профессиональной деятельности.

Преподаватель должен уметь вызывать и поддерживать дискуссию, давать конструктивный анализ всех ответов и выступлений. Во время дискуссии очень важно привлекать слушателей к аргументации, доказательствам и обоснованиям своей точки зрения.

Организация дискуссий требует от преподавателя глубокого знания существа вопроса, владения ораторским искусством, умения привлекать к обсуждению всех слушателей, чувства такта. Заключение преподавателя должны быть убедительными, обобщающими.

Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументированно вести спор. Совместная работа требует не только индивидуальной ответственности и самостоятельности, но и самоорганизации работы коллектива, требовательности, взаимной ответственности и дисциплины. На таких семинарах формируются предметные и социальные качества

профессионалов, достигаются цели обучения и воспитания.

Междисциплинарные. На занятия выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научно-техническом, юридическом, нравственном и психологическом, педагогическом и др. На семинар могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий и преподаватели данных дисциплин. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Метод междисциплинарного семинара позволяет расширить кругозор студентов, приучает к комплексной оценке проблем, развивает способность видеть межпредметные связи.

Проблемные. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Студенты получают задание отобрать, сформулировать и обосновать определенные проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение данных проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать устойчивый интерес к изучаемому разделу учебного курса.

Тематические. Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара студентам дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда студенты затрудняются, проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Исследовательские. В вузах широкое распространение получают семинары исследовательского типа с независимой от лекционного курса тематикой, целью которых является углубленное изучение отдельных научно-практических проблем, с которыми может столкнуться будущий специалист.

Деловая игра. Это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- дать более полное представление об отраслях, институтах и функционировании различных межгосударственных органов, нежели это возможно в общем объеме курса международного права;
- познакомить студентов с содержанием международных договоров и обычаев, а также национального законодательства по международно-правовым вопросам;
- преодолеть, негативный взгляд на международное право как на регулятор межгосударственного общения, сложившийся в рамках неверного его понимания и толкования;
- научиться анализу международно-правовых ситуаций, толкованию международно-правовых норм и решению задач по международному и европейскому праву.
- развить навыки работы с разноплановыми источниками;
- научиться реализовывать эффективный поиск информации и критики источников;
- научиться формировать и аргументировать собственную позицию по различным проблемам международного и европейского права.

В рамках изучения курса «Международное экономическое право» предполагается самостоятельная работа студентов с монографической литературой, периодикой, нормативным материалом, как предлагаемым преподавателем, так и дополнительными источниками.

Качественными результатами самостоятельной работы магистранта, оцениваемой преподавателем, являются:

- ответы на вопросы по тематике семинарских занятий. Ответы на семинарах – обязательное условие положительной оценки по итогам работы в целом. Для подготовки к семинарам используются основная учебная литература, лекционный материал, дополнительная литература и нормативные акты. Отличная оценка по итогам семинарского занятия выставляется студенту в следующих случаях:
- ответ на один из вопросов плана семинарского занятия с обязательным использованием дополнительной литературы и первоисточников;

- ответы на дополнительные вопросы с обязательным использованием дополнительной литературы и первоисточников в течение всего семинарского занятия.

2) доклад (реферат) по предложенной тематике вопросов семинарского занятия, либо выбранной самостоятельно и согласованной с преподавателем. Доклад готовится магистрантом заранее, за две-три недели до семинарского занятия по соответствующей теме.

Продолжительность доклада 10-15 минут. Основной задачей докладчика является наиболее полное изложение выбранного вопроса, с использованием дополнительной литературы (использование основной учебной литературы при подготовке доклада должно быть ограниченным). Приветствуется свободное выступление с отрывом от текста, поскольку это дает возможность студентам потренироваться в публичных выступлениях, и умение владеть вниманием аудитории.

По желанию выступление может быть проиллюстрировано наглядным материалом (таблицы, графики и т. д.);

3) курсовая работа. Темы, содержание, рекомендуемая литература и нормативный материал выбираются студентами по собственному желанию с учетом рекомендаций преподавателя.

При подготовке семинарского занятия целесообразно организовать работу следующим образом:

- изучить текст лекций, вспомнить основные понятия, события, важнейшие определения;
- дополнить полученные знания теоретическим и фактическим материалами из прочитанных монографий и источников;
- самостоятельно изучить специально обозначенные вопросы;
- на основе полученных знаний решить задание или практическую ситуацию.

Начинать работу необходимо с изучения обязательной литературы, которая содержит общую информацию по вопросам данной темы. Далее целесообразно обратиться к первоисточникам – международным и европейским договорам, обычным нормам и судебной практике.

Задания для самостоятельной работы по темам:

1. Понятие и предмет МЭП

1. Что такое МЭП: а) как явление реальности; б) как учебная дисциплина; в) как наука?
2. Какие отношения составляют предмет регулирования МЭП?
3. Как соотносятся между собой международное публичное и международное частное право?
4. Какие подотрасли и институты входят в систему МЭП?
5. Какие отрасли внутреннего права взаимодействуют с нормами МЭП?
6. Из каких составляющих состоит международная экономическая система? Как соотносится МЭП с этой системой?
7. Какие методы правового регулирования используются в международной экономической системе?
9. В чем состоит концепция транснационального права?
10. Что такое глобальная правовая система?

2. Источники МЭП

1. Какие двусторонние и многосторонние источники можно выделить в МЭП в целом и в отдельных его подотраслях и институтах – в частности?
2. Каково содержание международных торговых договоров?
3. Признаются ли в МЭП обычаи в качестве источника?
4. Является ли источником МЭП Хартия экономических прав и обязанностей государств?
5. Являются ли источником МЭП унифицированные правила, вырабатываемые Международной торговой палатой?
6. Какие источники транснационального права можно назвать? Являются ли они источниками МЭП?

По теме: Субъекты МЭП

1. Как соотносятся между собой понятия «субъект международного экономического права» и «оператор международных экономических отношений»?
2. Являются ли субъектами МЭП физические и юридические лица?
3. Назовите международные нормативно-правовые акты, определяющие статус физических лиц в международной экономической системе.
4. Как соотносятся между собой понятия «суверенитет», «иммунитет», «юрисдикция»?
5. Что понимают под термином «международное юридическое лицо»?
6. В каких международных организациях предпринимались попытки урегулировать статус ТНК или были приняты соответствующие акты?
7. В чем состоит вклад МОТ в регулировании проблем многонациональных предприятий?
8. В чем проявляется дифференциация международно-правового статуса субъектов МЭП?

9. Можно ли говорить об особенностях международно-правового статуса в МЭП группы развивающихся стран?
10. Какие международные экономические организации-субъекты МЭП наиболее известны?

3. Принципы МЭП

1. Чем принцип МЭП отличается от нормы МЭП?
 2. Какие принципы существуют в МЭП?
 3. В каких документах закреплены принципы МЭП?
 4. Каков механизм действия принципа наиболее благоприятствуемой нации?
 5. Как соотносятся между собой принцип взаимной выгоды и принцип взаимности в международном экономическом праве.
 6. Как соотносятся между собой принцип наиболее благоприятствуемой нации и принцип экономической недискриминации?
 7. В чем состоит суть принципа предоставления национального режима? Какова его сфера действия?
- По теме: Право международной экономической интеграции

1. В чем проявляется международная экономическая интеграция с правовой точки зрения?
2. Какие изменения и процессы происходят во внутреннем праве государств, участвующих в интеграционном объединении?
3. Через какие организационно-правовые формы проходит международная экономическая интеграция?
4. Что такое «зона свободной торговли»?
5. Какие методы международно-правового регулирования применяются в управлении интеграционными процессами?
6. Чем экономическая интеграция отличается от экономического сотрудничества?
7. В каких документах закреплены те или иные формы международной экономической интеграции?
8. Через какие организационно-правовые этапы прошла интеграция в Европе?
9. В чем усматриваются наднациональные черты правопорядка Европейского Союза?
10. Какие меры правового характера приняты и/или принимаются в России в рамках интеграции на постсоветском пространстве?
11. Какова роль в правовом оформлении международной экономической интеграции соответствующего исключения из принципа наибольшего благоприятствования?

4. Международно-правовая ответственность в МЭП и мирные средства урегулирования международных экономических споров

1. В чем может состоять правонарушение со стороны публичных лиц в международной экономической системе?
2. Что может стать объектом правонарушения в МЭП?
3. В чем может выражаться наносимый ущерб/вред?
4. В каких формах осуществляются контрмеры?
5. Бывают ли случаи применения экономических контрмер (санкций) за правонарушения в неэкономической сфере?
6. Что может быть объектом спора в международной экономической системе?
7. В каких спорах задействовано внутригосударственное право, а в каких – международное?
8. Какие нормы, имеющие отношение к МЭП, были сформулированы международными судами?
9. Какие международные суды (или международные квазисудебные органы) разрешают споры в сфере МЭП?
10. Относится ли международный арбитраж (международные арбитражные механизмы) к средствам разрешения экономических споров международно-правового характера?
11. Какие стадии существуют при разрешении спора в рамках Органа по разрешению споров ВТО?

5. Международное торговое право

1. Каков предмет международного торгового права?
2. Через какие исторические этапы прошло развитие международного торгового права?
3. Из каких компонентом состоит международная торговая система и каково место в ней для международного торгового права?
4. Каковы источники международного торгового права?
5. Какие методы используются государствами и международными организациями для международно-правового регулирования международных торговых отношений?
6. Что внесла Гаванская хартия в развитие международного торгового права?
7. Какие нормы, регулирующие международную торговлю, заложены в текст ГАТТ?

8. Какие международные организации задействованы в регулирование тех или иных сфер международных торговых отношений?
9. Каковы принципы международного торгового права?
10. Как изменилось или меняется российское законодательство под влиянием норм и принципов международного торгового права?
11. Что понимается под «правом ВТО»?
12. Какие соглашения входят в «пакет соглашений» ВТО?
13. Что такое механизм обзора торговой политики? Как он функционирует?
14. В чем состоят основные положения ТРИМС? ТРИПС? ГАТС?

6. Международное финансовое право

1. Какие компоненты (составляющие) выделяются в международной финансовой системе?
2. В чем предмет международного финансового права?
3. Из каких институтов состоит система международного финансового права?
4. Какие методы международно-правового регулирования используются в международной финансовой системе?
5. Каково содержание международно-правового института равновесия платежных балансов?
6. Какие многосторонние валютно-финансовые системы существовали в мире?
7. Что такое БМР?
8. В чем заключается сущность двух основных методов платежно-расчетных операций?
9. Какие международные организации существуют в международной финансовой системе?
10. Какие основные принципы и нормы заложены в устав МВФ?

7. Международное инвестиционное право

1. Какие компоненты входят в международную инвестиционную систему?
2. В чем состоит предмет международного инвестиционного права?
3. Как определяется понятие «инвестиции» и «капиталовложения» в международных документах? Какова классификация инвестиций и правовые режимы?
4. Какие источники международного инвестиционного права существуют на двустороннем и многостороннем уровнях?
5. Являются ли субъектами международного инвестиционного права многонациональные предприятия (ТНК/ТНБ)?
6. Чем примечателен Кодекс прямых иностранных инвестиций АТЭС?
7. Чем занимается МАГИ?
8. Действует ли в настоящее время Многостороннее соглашение по инвестициям (МСИ)?
9. Какие вопросы в международной инвестиционной системе регулирует многосторонняя Вашингтонская конвенция 1965 года?
10. Какое отношение к международной инвестиционной системе имеет Соглашение ТРИМС?
11. Соответствует ли требованиям международного инвестиционного права российское законодательство об инвестициях?

Оценочные средства текущего контроля

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется бально-рейтинговая система. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются:

Устный опрос

Достоинства: позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Письменные работы

Достоинства: экономия времени преподавателя; возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки; субъективности при оценке подготовки студента.

Контроль с помощью технических средств и информационных систем

Достоинства: оперативное получение объективной информации об усвоении студентами контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков

работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Формы контроля

- общетеоретические вопросы и задания с открытой формой ответа,
- контрольная работа,
- реферат,
- эссе,
- отчет по практике,
- зачет,
- экзамен,
- НИРС,
- итоговое испытание.

Формы устного контроля.

Собеседование - специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Семинар может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На семинарах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, включаемые и не включаемые в тематику лекционных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом.

Формы письменного контроля.

Контрольные работы. Могут применяться для оценки знаний по базовым дисциплинам. Контрольная работа как правило состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

Эссе. Одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых дисциплин и формировании универсальных компетенций выпускника. Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Содержит изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Рефераты. Форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Тест. С помощью контрольных заданий тестового типа проверяются базовые элементы подготовки по предмету:

- 1) знание дат, хронологии наиболее значительных событий и процессов;
- 2) знание фактов – места, обстоятельства, участников, результатов наиболее важных событий;
- 3) соотнесение единичных фактов и общих явлений;
- 4) указание характерных, существенных признаков;
- 6) знание международно-правовых терминов и понятий;
- 7) объяснение причинно-следственных связей.

При составлении контрольных заданий все вопросы имеют одинаковое количество вариантов ответа. Вместе с тем задание формируется таким образом, чтобы правильный вариант ответа был только один из нескольких возможных ответов.

Например: 1. Урегулирование споров на основе права означает применение основных принципов международного права, соответствующих норм договорного и обычного права, а также

- 1) решений международных организаций;

- 2) доброй воли спорящих сторон;
- 3) судебных решений и доктрин специалистов в качестве вспомогательного средства;
- 4) национального права спорящих сторон.

Итоговое испытание является аналогом устного зачета. Его отличие состоит в том, что оценка за итоговое испытание составляет часть общей оценки за работу в течение семестра.

Курсовая работа представляет собой самостоятельную творческую работу исследовательского характера; это научная работа, выражающая личную позицию к теории и практике международного права, к науке международного права. При написании курсовой работы необходимо показать умение работать с первоисточниками и литературой, применять соответствующие методы исследования, логично, аргументировано и последовательно излагать свои выводы.

Курсовая работа - одна из форм научной работы студента, поэтому ее подготовка требует изучения научной монографической литературы, обзора научной полемики по спорным вопросам темы, анализ поставленных вопросов темы в их развитии. Их выполнение предполагает анализ нормативного материала и правоприменительной практики, сравнение национального законодательства и международно-правовых актов, выявление особенностей правового регулирования соответствующих общественных отношений в разных правовых системах с целью обоснования оптимального варианта правового регулирования.

Тема курсовой работы должна быть актуальной как с точки зрения юридической доктрины, так и правоприменительной практики. Она должна быть сформулирована лаконично и ясно, нельзя допускать произвольности ее толкования. Предпочтителен заблаговременный выбор темы, позволяющий получить совет преподавателей, а также осуществлять целенаправленный поиск информации для ее разработки.

Следует иметь в виду, что темы могут быть узкими и широкими. Выбирая узкую тему, студент должен быть нацелен на глубокое исследование, обращение к специализированным источникам, анализ и обобщение информации по конкретной проблеме. Широкая тема предполагает исследование ряда смежных проблем международного и/или внутригосударственного права. Изменение темы не допускается, возможно лишь уточнение темы в исключительных случаях. Курсовая работа – одна из важнейших форм самостоятельного изучения студентами научной литературы, нормативного материала; она дает возможность пополнять свои знания, ориентироваться в стремительном потоке научной и политической информации, оценивать общественные явления и процессы.

Выполнение курсовой работы по международному праву помогает студентам вырабатывать навыки логического анализа содержания монографических работ, нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, способствует овладению правовой терминологией, возможности высказывать практические рекомендации, предложения, делать самостоятельные выводы, что имеет важное значение для юриста и в конечном счете направлено на более глубокое и прочное усвоение программного материала.

Курсовая работа, кроме того, является одной из форм контроля знаний со стороны преподавателей за учебой студентов, позволяет проверить, насколько успешна их самостоятельная работа, а также отношение к изучаемому предмету.

Весь процесс написания курсовой работы условно можно разделить на следующие этапы:

а) Выбор темы курсовой работы.

Студенты должны внимательно ознакомиться с примерной тематикой курсовых работ, имеющейся на кафедре, выбрать тему и сообщить о ней методисту кафедры. Можно предложить свою собственную тему исследования, предварительно согласовав ее с научным руководителем. В выборе темы помощь может оказать и преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Конечно, не все темы курсовых работ – одинаковой степени трудности. Ни один непонятный вопрос темы курсовой работы не должен оставаться без внимания, все они с необходимостью уясняются самостоятельно или с помощью научного руководителя.

б) Составление и согласование плана курсовой работы.

Наличие плана курсовой работы позволяет осветить в ней только те вопросы, которые относятся к теме, обеспечить четкость и последовательность в изложении материала, избежать пробелов и повторений, научно организовать самостоятельный труд, в определенной степени сэкономить так необходимое для первокурсника время.

Примерные планы курсовых работ содержатся в методических указаниях по отдельным темам. Выбор темы и составление плана не должны происходить механически. Предварительно необходимо ознакомиться с соответствующим разделом учебника, понять содержание темы, определить ее место и значение в изучаемом курсе теории государства и права.

По согласованию с научным руководителем определяется план работы. Студент может, пользуясь примерным планом, внести в него некоторые изменения или предложить свой план. Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, каждый раздел плана можно развернуть на более мелкие подвопросы. При этом следует помнить, что излишнее перегружение плана работы множеством вопросов нецелесообразно. Первый признак неправильно составленного плана – повторение одним из вопросов названия всей темы. Каждый отдельный вопрос должен раскрывать только ее часть!

После составления плана работы необходимо согласовать его с научным руководителем. Без такого согласования приступать к раскрытию темы не рекомендуется, так как неудачно составленный план может свести на нет всю последующую работу.

в) Сбор научной информации по теме, подготовка библиографии, изучение литературы и нормативного материала.

В основе успешного выполнения курсовой работы лежит сбор научной информации. По каждой теме рекомендованы основные источники, которые имеются в библиотеке вуза. Для расширения круга источников полезно использовать возможности различных библиотек, в том числе и электронных версий.

Помимо монографической литературы можно почерпнуть полезную информацию из различных журналов.

Для подбора и составления списка литературы необходимо внимательно ознакомиться с каталогом библиотеки вуза и учебного кабинета кафедры.

Список используемой литературы должен быть полным и включать основополагающие монографические работы, учебные пособия, нормативный материал и журнальные статьи. После консультации с научным руководителем по отобранным источникам студент приступает к углубленному изучению необходимой литературы.

г) Анализ собранного материала, изложение темы.

После подбора соответствующей литературы наступает самый важный и ответственный момент в процессе подготовки курсовой работы – чтение и конспектирование литературных источников.

Для того чтобы получить цельное представление об изучаемой проблеме, начинать подготовку следует с прочтения записи соответствующей лекции или главы в учебнике. Прежде чем делать выписки из монографической литературы, следует прочитать произведение или его законченную часть полностью, уловить основную мысль автора, сопоставить ее с имеющимся у вас планом работы, сделать пометки с помощью закладок, а затем уже приступать к изложению основных положений в специально отведенных для этого тетрадях. Изучение иной специальной литературы, нормативных актов и т. п. проводится в таком же порядке.

Рекомендованные для подготовки курсовых работ источники подобраны с учетом существования различных точек зрения по избранной теме, поэтому не следует увлекаться частым цитированием работы одного (особенно научного руководителя) или нескольких авторов. Следует изучить и рекомендованные журнальные статьи, где отражены новые взгляды на государственную-правовую действительность. Некоторые источники прошлых лет рекомендованы для изучения с целью выработки навыков критического осмысления отраженных в них позиций авторов. При этом необходимо помнить, что и в старых изданиях многие проблемы и категории теории государства и права разработаны с научных позиций и не являются политически и идеологически конъюнктурными. Сопоставление различных суждений – неперемное условие выполнения научной работы.

Таким образом, собранная научная информация в процессе подготовки курсовой работы должна отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, т. е. необходимы элементы научной полемики. При сборе информации нельзя пренебрегать яркими примерами из художественной и публицистической литературы, что свидетельствует не только о глубине знаний, увлеченности данной проблемой, но и о широком кругозоре.

Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. Каждый студент должен показать свое умение работать с нормативными актами. Ссылки на международно-правовые документы, Конституцию России, законы и подзаконные акты необходимо использовать при аргументации научных положений, которые нашли в них закрепление или требуют нормативной регламентации. При этом сноски на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт.

Изложение темы должно проводиться в определенных рамках. Во-первых, уточняется категориальный аппарат, на который следует опереться при анализе, четко и конкретно излагается предмет исследования, дается формулировка того или иного теоретического постулата в виде

развернутого определения. Во-вторых, раскрывается содержание вопроса, показывается роль и значение изучаемого вопроса, его место в системе теоретических положений и категорий. В-третьих, весьма ценным в курсовой работе является подкрепление теоретических выводов фактами практической деятельности, политической реальности, примерами из юридической практики. В-четвертых, надо писать просто, помня, что вычурный стиль, по общему правилу, скрывает бедность мысли. В-пятых, в работе обязательно должны присутствовать элементы полемики, без чего невозможно представить развитие науки.

д) Обработка собранного материала в целом.

Обработка материала в целом представляет собой процесс написания курсовой работы "вчерне", т.е. систематизацию и сопоставление различных частей собранного материала, приводящую к уяснению логики всей работы, структурных граней каждого вопроса. Всю подготовленную информацию можно записывать и накапливать в рабочей тетради или в отдельных папках по каждому разделу плана. Выписки и запись работы в черновом варианте удобно вести на отдельных листах, что дает возможность разрезать их и вносить необходимые изменения.

Целесообразно использовать и возможности компьютера в системе "INTERNET". Для удобства использования и хранения информации желательно иметь личную дискету. В дальнейшем имеющуюся информацию можно обрабатывать, систематизировать, редактировать, размножать, что значительно повышает эффективность работы.

На этом этапе уточняется материал и откладывается в сторону второстепенная или не имеющая отношение к теме исследования информация. Студентам нередко сложно самостоятельно отделить какую-либо информацию и очертить круг изыскания, поэтому на данном этапе необходимо посоветоваться с научным руководителем.

е) Оформление курсовой работы.

Как правило, курсовую работу выполняют в машинописном варианте, ее объем устанавливается в пределах 25-30 страниц. Компьютерный вариант работы выполняется через 1,5 – 2 интервала; размер полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм; правое – 10 мм, нижнее – 20 мм. Как исключение, допускается рукописный вариант.

Курсовая работа имеет титульный лист, который размещается на обложке. На титульном листе студент указывает название кафедры, темы, свою фамилию и инициалы, номер учебной группы, а также должность, научное звание научного руководителя. С образцами оформления титульных листов можно ознакомиться в учебном кабинете кафедры.

На первой странице размещается «План» курсовой работы и указывается, на каких страницах размещены главы, параграфы, подзаголовки.

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с «Введения», где показывается значение избранной темы для государственно-правовой практики, ее место в курсе теории государства и права. Отмечается актуальность, указываются мотивы избрания данной темы, показывается степень ее разработанности в различных трудах ученых. Необходимо также указывать цель и задачи курсовой работы.

В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. В первом вопросе особое внимание обращается на понятия и категории, которые рассматриваются в данной теме. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы – от общего к частному или от частного к общему.

Поскольку курсовая работа является результатом самостоятельного изучения слушателями избранной темы, она должна быть написана своими словами, содержать необходимые личные обобщения и выводы. В «Заключении» автор подводит итог сделанной работы, указывает, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении избранной темы, выделяет узловые или вызвавшие интерес проблемы. Следует отметить, какие вопросы имеют практическую значимость для деятельности юридических органов, обеспечения прав человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

Каждая страница должна быть пронумерована. Текст каждого раздела курсовой работы начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с планом.

Ссылки на научные работы, нормативные акты в тексте обозначаются цифрами, а в сносках (внизу страниц) указывается цитируемый источник в соответствии с требованиями оформления научного аппарата.

Примерная тематика курсовых работ и рефератов по дисциплине «Международное экономическое право»

1. Понятие международного экономического права (МЭП).
2. Отрасли международного экономического права.

3. Современный международный экономический правопорядок.
4. Источники международного экономического права.
5. Универсальные источники международного экономического права.
6. Отраслевые принципы международного экономического права.
7. Права и обязанности государств в международных экономических отношениях.
8. Правовой статус физических лиц в международных экономических отношениях.
9. Виды ТНК.
10. Правовой статус ТНК.
11. Интеграция на глобальном и региональном уровнях.
12. Европейское экономическое пространство.
13. Международно-правовая ответственность государств.
14. Санкции в международном экономическом праве.
15. Средства урегулирования межгосударственных споров, применяемых в международных экономических отношениях.
16. Разрешение международных споров в рамках ВТО.
17. Понятие и предмет международного торгового права.
18. Компетенция Всемирной торговой организации.
19. Предмет международного финансового права.
20. Международные организации, действующие в мировой финансовой системе.
21. МВФ и МБРР
22. Источники международного инвестиционного права.
23. Особенности современного международного рынка труда.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1	Знает - структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; -основные проявления коррупционного поведения и возможные варианты его предупреждения; -права и законы, лежащие в основу профессиональной деятельности. Умеет -оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; -предупредить заблаговременно проявления коррупционного поведения; -трактовать права и законы; -проявлять основы правового сознания в социальной и профессиональной деятельности. Владеет -способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению; -анализировать ситуацию с точки зрения правовых норм и законодательства; -оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях	Устный опрос, письменный опрос, рефераты
ОК-2	Знает - основы расчета этической составляющей норм права; -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали ; -возможные модели этичного поведения, используемые в служебной деятельности. Умеет	Устный опрос, письменный опрос

	- решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности -оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики. Владеет - выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали -методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности	
ОК-3	Знает - причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности; - основные принципы и законы развития культуры мышления; - основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня. Умеет -организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - анализировать научную информацию; - осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их; - формировать и аргументировано защищать собственную позицию. Владеет - продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.); - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития. - навыками рефлексии, т.е. способен критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы.	Устный опрос, дискуссия, тестирование.
ПК-1	Знает - основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам формирования норм международного права - природу и сущность международно-правовых норм; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития источников международного права, их сущность и функции Умеет -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; -анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом -осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. -Владеет -поисково-информационными и научно-познавательными навыками	Устный опрос, дискуссия.

	-юридической терминологией; -навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
ПК-3	Знает -пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти -основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти -основные принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти Умеет -прогнозировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти; -предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти; -моделировать развитие ситуации при совершении органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти, отдельных юридических действий Владеет -навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти; -способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти -навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности в сфере. исполнительной власти	Устный опрос, рефераты
ПК-7	Знает - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности. Умеет - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов; - использовать специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. Владеет - навыками аналитического исследования. - умением вычленять правовые нормы в системе законодательства, иных источников права; - умением анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.	Устный опрос, письменный опрос
ПК-10	Знает - теоретические основы разработки и внедрения управленческих	Устный опрос, письменный

	инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов. Умеет - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - анализировать и использовать международный опыт внедрения инновационных проектов в практической управленческой деятельности; - применять междисциплинарную методологическую базу для исследования и внедрения управленческих инноваций. Владеет - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности.	опрос, защита рефератов
ПК-11	Знает - методы организации и проведения научных исследований в области права. Умеет - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; - описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; - планировать научное исследование, прогнозировать его результаты. Владеет - навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу; - навыками корректировки результатов исследования в соответствии с полученными критическими и дополняющими замечаниями.	Устный опрос, письменный опрос
ПК-12	Знает - действующее законодательство Российской Федерации, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; - основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки. Умеет - проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой - анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации;	Устный опрос, письменный опрос, презентация

	- осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; - планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом. Владеет - способностями к целеполаганию, - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесса; - навыками оформления презентации актуальной информации; - системой умений и навыков, необходимых для организации целостного процесса развития личности, реализации в педагогической деятельности своей профессиональной и личностной позиции.	
ПК-14	Знает - методы организации и проведения педагогических исследований; - нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов; - состояние изученности планируемой темы педагогического исследования. Умеет - определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин; - осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации; - осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования; - самостоятельно планировать и проводить прикладные педагогические исследования и разработки. Владеет - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками написания, оформления и презентации научных работ; - умением защищать свою научную позицию. - навыками руководства фундаментальными, прикладными педагогическими исследованиями и разработками; - способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; - способностью определять ценность научных результатов коллег; - способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива.	Устный опрос, письменный опрос, тестирование
ПК-15	Знает - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса, - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды,	Устный опрос, письменный опрос

	юридической практики, самовоспитания. Умеет - определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п. - собирать, обрабатывать информацию для проведения критического анализа социальной ситуации, требующей воздействия тех или иных средств правового воспитания. Владеет - отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания. - широким спектром методик психолого-педагогического воздействия на аудиторию.	
--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания.

Вопросы к экзамену

по дисциплине «Международное экономическое право»

1. Международная экономическая система, ее компоненты, подсистемы. Место МЭП в международной экономической системе.
2. Соотношение международного права и международного экономического права.
3. Глобальная правовая система и МП/МЭП.
4. Понятие и предмет МЭП.
5. Система МЭП: нормы, институты/подотрасли.
6. Категория государственного интереса в международном экономическом праве.
7. Источники международного экономического права.
8. Методы международно-правового регулирования в международной экономической системе.
9. Соотношение МЭП и внутригосударственного права/международного частного права.
10. Специальные (отраслевые) принципы МЭП: их состав, содержание.
11. Принцип взаимной выгоды в международном экономическом праве.
12. Принцип наиболее благоприятствуемой нации в МЭП.
13. Принцип предоставления национального режима в МЭП.
14. Принцип взаимности в МЭП.
15. Кодификация и унификация (систематизация) в МЭП.
16. Явление «наднационального» регулирования в международной экономической системе.
17. Концепция «транснационального» права.
18. Субъекты МЭП.
19. Суверенитет, юрисдикция, иммунитеты государств в международной экономической системе. Теории абсолютного и функционального иммунитета.
20. Проблемы «экстратерриториальной» юрисдикции в международной экономической системе.
21. Экономические права и обязанности государств. Дифференциация государств в МЭП.
22. Система государственных органов регулирования ВЭД.
23. Международные организации как субъекты МЭП. Особенности международных экономических организаций.
24. Международные экономические организации системы ООН
25. Правопреемство государств в отношении государственной собственности и государственных долгов.
26. Характерные черты современного международного экономического правопорядка.
27. Россия как субъект МЭП.
28. Правовой статус физических лиц в международной экономической системе.
29. Правовой статус юридических лиц в международной экономической системе. Регулирование деятельности транснациональных корпораций.

30. Международно-правовое регулирование борьбы с экономическими видами преступлений.
31. Внутригосударственные правовые режимы, их содержание. Пограничный, таможенный, санитарный, ветеринарный, валютный, инвестиционный и другие режимы.
32. Международно-правовое регулирование хозяйственной деятельности на пространствах, находящихся и не находящихся под суверенитетом государств.
33. Статус особых (свободных) экономических зон/ территорий, их правовой режим.
34. Соотношение внутриинтеграционных режимов и принципа наибольшего благоприятствования.
35. Организационно-правовые формы интеграционных объединений.
36. Европейское экономическое пространство. Система и право ЕС.
37. Региональные интеграционные объединения государств.
38. Россия и СНГ в интеграционных процессах.
39. Проблемы применения экономической силы в МЭП.
40. Международно-правовая ответственность в МЭО. Проблематика санкций в МЭП.
41. Разрешение экономических споров в международной экономической системе.
42. Понятие международного торгового права, его предмет, методы, источники.
43. Принципы международного торгового права.
44. Гаванская Хартия 1948 года, ее содержание.
45. Система ВТО: функции, компетенция, структура. Россия и ВТО.
46. Право ВТО. Многосторонние соглашения системы ВТО.
47. Механизм разрешения споров по праву ВТО.
48. Международные товарные соглашения.
49. Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли по праву ВТО и законодательству России.
50. Международно-правовое регулирование международной торговли услугами.
51. Антидемпинговый процесс по праву ВТО и законодательству России.
52. Соглашение о торговых аспектах прав интеллектуальной собственности (ТРИПС), его содержание.
53. Институт преференций для развивающихся стран в МЭП. Право экономического развития.
54. Понятие международного финансового права, его предмет, методы, источники.
55. Международный правопорядок в мировой финансовой системе.
56. Многосторонние валютно-финансовые системы.
57. Система и право МВФ.
58. Система Всемирного банка.
59. Россия в международной финансовой системе.
60. Финансовые «параорганизации»: «Парижский» и «Лондонский» клубы кредиторов.
61. Понятие международного инвестиционного права, его предмет, источники, принципы.
62. Соглашение по торговым аспектам инвестиционных мер (ТРИМС), его содержание.
63. Многостороннее агентство по гарантированию инвестиций (МАГИ), его компетенция.
64. Правовые проблемы инвестиционного климата: допуск и защита инвестиций, их гарантирование.
65. «Диагональные» соглашения (государственные контракты).
66. Право международной экономической помощи.
67. Правовое регулирование миграции в международной экономической системе.
68. Тенденции развития международного экономического права.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 60% и промежуточного контроля – 40%.

Текущий контроль по дисциплине включает **60 баллов**:

- посещение занятий – 10 баллов
- дисциплина – 3 балла
- наличие конспектов – 10 баллов
- активное участие на семинаре – 25 баллов
- ответ на теоретический вопрос (устный опрос) – 12 баллов

Промежуточный контроль по дисциплине включает **40 баллов**:

- Коллоквиум / Письменная аттестационная работа – 40 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Нормативные правовые акты:

1. Вашингтонская конвенция «О порядке разрешения инвестиционных споров между государствами и иностранными лицами» от 18.03.1965 г. (режим доступа - <http://www.worldbank.org/isd>).
2. Венская конвенция о консульских сношениях от 24.04.1963 г. // Действующее международное право. В трёх томах / Сост. Проф. Ю. М. Колосов и проф. Э. С. Кривчикова. М., 1996. Т. I.
3. Венская конвенция о праве международных договоров от 23.05.1969 г. // Там же. Т. I.
4. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями» от 21.05.1986 г. Ст. 53. // Там же. Т. I.
6. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров от 23.08.1978 г. // Там же. Т. I.
7. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов от 08.04.1983 г. // Там же. Т. I.
8. Всеобщая Декларация прав человека от 10.12.1948 г. // Там же. Т. I.
9. Декларация о неотъемлемом суверенитете над естественными ресурсами. Резолюция ГА ООН 1803 (XVII) 14 декабря 1962 г.
10. Договор между РФ и США о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 17.06.1992 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
11. Договор об учреждении Европейского Экономического Сообщества от 25.03.1957 г. // Право Европейского Союза: документы и комментарии / Под. ред. проф. С. Ю. Кашкина. — М.: ТЕРРА, 1999.
12. Договор между СССР и Федеративной Республикой Германии о содействии осуществлению и взаимной защите капиталовложений от 13.06.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
13. Конвенция ООН по морскому праву от 10.12.1982 // Авраменко И. М. Международное морское право в документах. Справочник. — Ростов на Дону: Феникс, 2001.
14. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека от 26.05.1995 г.
15. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 20.03.1952 г. // Хартия Европейского Союза об основных правах. Комментарий. / Под ред. д. ю.н., проф. С. Ю. Кашкина — М.:Юриспруденция, 2001.
16. Решение по делу от 01.11.1999 г. п. 86 № ARB/(AF)/97/2 Robert Azinian, Kenneth Davitan, & Ellen Baca v. The United Mexican States.(режим доступа:http://www.worldbank.org/isd/cases/tradex_award.pdf).
17. Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства пр гарантиям инвестиций (МАГИ) от 11.10.1985 г. (режим доступа <http://www.miga.org>)
18. Соглашение по торговым аспектам инвестиционных мер (ТРИМС) от 15.04.1994 г. // Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».
19. Соглашением между Правительством РФ и Правительством Республики Узбекистан от 22.12.1997 г. (режим доступа <http://www.bestpravo.ru/>).
20. Соглашение между СССР и Австрийской Республикой о содействии осуществлению и взаимной защите капиталовложений от 08.02.1990 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
21. Соглашение между Правительством СССР и Правительством Соединённого Королевства Великобритании и Северной Ирландии о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 06.04.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
22. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Итальянской Республики о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 09.04.1996 г. // (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
23. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Литовской Республики о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 29.06.1999 г. СЗ РФ. 2004. № 46. Ст. 4495. // (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
24. Соглашение между СССР и Испанией о содействии осуществлению и взаимной защите капиталовложений от 26.10.1990 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
25. Соглашение между правительством СССР и правительством Канады о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 20.11.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
26. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Китайской Народной Республики о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 09.11.2006 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
27. Соглашение между правительством СССР и Правительством Кореи о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 14.12.1990 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
28. Соглашение о о поощрении и взаимной защите капиталовложений между СССР и Королевством Нидерландов от 05.10.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).

29. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Турецкой Республики о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 15.12.1997 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
30. Соглашение между Правительством СССР и Правительством Финляндской Республики о содействии осуществлению и взаимной защите капиталовложений от 08.02.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
31. Соглашение между Правительством СССР и Правительством Французской Республики о взаимном поощрении и взаимной защите капиталовложений от 04.07.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
32. Соглашение между Правительством СССР и Швейцарским Федеральным Советом о поощрении и взаимной защите капиталовложений от 01.12.1990 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
33. Соглашение между Правительством СССР и Правительствами Королевства Бельгии и Великого Герцогства Люксембург о взаимном поощрении и взаимной защите капиталовложений от 09.02.1989 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
34. Соглашение между Правительством РФ и Правительством США о содействии капиталовложениям от 03.04.1992 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
35. Соглашение между Правительством РФ и Правительством Республики Болгарии о содействии капиталовложениям от 08.06.1993 г. (режим доступа: <http://www.bestpravo.ru/>).
36. Соглашение СНГ о сотрудничестве в области инвестиционной деятельности от 24.12.1993 г. // Международное частное право. Сборник документов. Под ред. К. А. Бекашева, А. Г. Ходакова. – М., 1997.
37. Статут Международного Суда ООН ст. 38. // Действующее международное право. В трёх томах. Составители проф. Ю. М. Колосов и проф. Э. С. Кривчикова. – М.: Издательство Московского независимого института международного права, 1996. Т. I. С. 58.
38. Устав ООН от 12.06.1945 // Действующее международное право. В трёх томах. / Сост. Проф. Ю. М. Колосов и проф. Э. С. Кривчикова. М., 1996. Т. I. - С. 7-33.
39. Хартия экономических прав и обязанностей государств от 12.12. 1974 г. // Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».

Основная литература:

1. Шумилов В.М. Международное экономическое право.-М.:«Юрайт», 2014.
2. Вельяминов Г.М. Международное экономическое право и процесс. Академический курс. - М.: Волтерс Клувер, 2004.
3. Международные экономические отношения=International Economic Relations : учебник / ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. : табл., граф., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02619-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798> (06.10.2020).
4. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / ред. В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 447 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02601-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426625> (06.10.2020).

Дополнительная литература:

1. Кузьмин Э. Л. Международное экономическое право: Учебное пособие. – М.: Проспект: Велби, 2008.
2. Лабин Д.К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций: Монография. – М.: Волтерс Клувер, 2008.
3. Латухина, В.С. Международная охрана интеллектуальной собственности : выпускная квалификационная работа бакалавра / В.С. Латухина ; Кубанский Государственный Университет, Кафедра гражданского процесса и международного права. - Краснодар : , 2020. - 112 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491810> (06.10.2020).
4. Макушев, П.В. Международное право. Словарь-справочник : учебное пособие / П.В. Макушев, А.В. Хридошкин. - Москва : Прометей, 2017. - 570 с. - ISBN 978-5-906879-40-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483207> (06.10.2020).
5. Шумилов В.М. Всемирная торговая организация: право и система. - М., 2006.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимый для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч.электрон.б-ка. – Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Яз. рус., англ.
2. Алиева М.Н. электронный курс лекций по дисциплине «Европейское право» Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос.ун-т. – г. Махачкала – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru>.
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит информацию по всем источникам, поступающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский гос.ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
4. Алиева М.Н. (<http://madinanizamovna.blogspot.com/2017/>)
5. Официальный сайт Министерства Иностранных Дел Российской Федерации. www.mid.ru
6. Правовая система Гарант. www.garant.ru
7. Правовая система КонсультантПлюс. www.consultant.ru
8. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>
9. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib.www.iqlib.ru
10. Все о праве - <http://www.allpravo.ru>.
11. Юридическая литература по праву - <http://www.okpravo.info>.
12. Юридический портал "Правопорядок" - <http://www.oprave.ru>.
13. Юридический вестник ДГУ - <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
14. <http://www.un.org> – официальный сайт ООН, есть русская версия.
15. <http://www.unsystem.org> – официальный каталог информационных ресурсов организаций системы ООН, есть русская версия.
16. <http://www.unhchr.ch/data.htm> - база данных документов ООН по правам человека, документы на английском, французском и испанском.
17. <http://www.un.org> – ООН.
18. <http://www.europa.eu.int> - Европейский Союз (официальный сайт).

10. Методические указания для магистрантов освоению дисциплины.

Методические указания магистрантам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины «Международное экономическое право» и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы. Методические указания должны мотивировать магистранта к самостоятельной работе.

Лекционный курс. Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении.

В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования магистрант делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю. Магистранту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к экзамену, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Практические и семинарские занятия. Для успешного освоения этой дисциплины необходима система практических и семинарских занятий, которая должна помочь магистрантам закрепить теоретический материал, излагаемый на лекциях, а также привить им ряд практических навыков, необходимых в их будущей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия проводятся по узловым и наиболее важным темам курса. Контроль работы магистрантов осуществляется не только в ходе проверки знаний на занятии, но и при проведении контрольных работ, коллоквиумов. Некоторые разделы выносятся на уровень докладов и рефератов с их последующей проверкой.

На занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: в начале выявляются знания магистрантов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются практические задачи, казусы с использованием соответствующего нормативно-правового материала. Теоретические вопросы формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание магистрантов на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний магистрантов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа-дискуссия и др. методы.

Обсуждение каждого теоретического вопроса должно сопровождаться итоговой оценкой преподавателя.

Магистрант должен вести активную познавательную работу. Целесообразно строить ее в форме наблюдения, эксперимента и конспектирования. Важно научиться включать вновь получаемую информацию в систему уже имеющихся знаний. Необходимо также анализировать материал для выделения общего в частном и, наоборот, частного, в общем.

«Международное экономическое право» является учебной дисциплиной, изучение которой наряду с другими юридическими дисциплинами имеет важное значение для подготовки магистров в области юриспруденции.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Международное экономическое право» используются следующие информационные технологии: 1. Презентации – это электронные диафильмы, которые могут включать в себя анимацию, аудио- и видеофрагменты, элементы интерактивности. Презентации активно используются и для представления ученических проектов. 2. Электронные энциклопедии поддерживают удобную систему поиска по ключевым словам и понятиям. 3. Дидактические материалы – сборники задач, а также примеров рефератов, представленных в электронном виде. 4. Программные системы контроля знаний - тесты. 5. Электронные учебники и учебные курсы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная аудио и видео системой. Для проведения семинарских занятий необходимы:

- компьютерный класс;
- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника.