

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

Кафедра конституционного и международного права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕЖДУНАРОДНАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА**

Образовательная программа:
40.04.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки:
Актуальные проблемы международного и европейского права

Уровень высшего образования

магистратура

Форма обучения

Очная, заочная
Статус дисциплины: вариативная

Махачкала, 2020

Рабочая программа дисциплины «Международная защита прав человека» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратура) от «14» декабря 2010 г. № 1763.

Разработчик: кафедра конституционного и международного права,
Алиева Мадина Низамовна, к. ю. н., доцент кафедры конституционного и международного права

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры конституционного и международного права
от «20» 03 2020 г., протокол № 4.

Зав. кафедрой конституционного и международного права _____ проф. Магомедов Ш.Б.

на заседании Методической комиссии юридического института
от «20» 2020 г., протокол № 7.

Председатель _____ Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
«20» 03 2020 г. _____

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Международная защита прав человека» входит в вариативную часть образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на изучение современного состояния международно-правового сотрудничества в области прав и основных свобод человека как высшей ценности любого правового государства. Курс охватывает международно-правовое регулирование прав человека, включающее основные универсальные договоры и соглашения, систему и назначение органов, осуществляющих защиту этих прав, а также региональные механизмы защиты прав и основных свобод граждан.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных: ОК-1, ОК-2, ОК-3; профессиональных: ПК-1, ПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины - 3 зачетные единицы, в том числе 24 в академических часах.

Дневное отделение

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза мен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	Консульт ации			
7	108	6		18			84	Экзамен

Объем дисциплины - 3 зачетные единицы, в том числе 26 в академических часах.

Заочное отделение

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экза мен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСР	Консульт ации			
3	108	2		10	9		87	Экзамен

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Становление современного международно-правового сотрудничества в области прав человека связано, прежде всего, с принятием Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1948 году Всеобщей декларации прав человека, принятием Советом Европы в 1950 году Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод и с принятием Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1966 году Международного Пакта о гражданских и политических правах. В соответствии с Европейской Конвенцией был создан и действует Европейский Суд по защите прав человека, а в соответствии с Международным Пактом – Комитет по правам человека ООН и Международный Суд ООН, то есть специальные судебные органы, осуществляющие в рамках международно-правового сотрудничества государств международную защиту прав человека.

Целью учебной дисциплины «Международная защита прав человека» является стремление дать студентам целостное представление о современном состоянии международно-правового сотрудничества в области прав и основных свобод человека как высшей ценности любого правового государства. Курс охватывает международно-правовое регулирование прав человека, включающее основные универсальные договоры и соглашения, систему и назначение органов, осуществляющих защиту этих прав, а также региональные механизмы защиты прав и основных свобод граждан.

Актуальность настоящего курса определяется тремя факторами:

- во-первых, понятия и нормы международного права должны являться ориентиром для российских юристов как с точки зрения разработки и совершенствования российского законодательства, так и с точки зрения его правоприменительной практики;
- во-вторых, усвоение курса является необходимой частью подготовки современных высококвалифицированных юристов, владеющих знанием состояния международно-правового сотрудничества в области прав человека на современном этапе;
- в-третьих, усвоение этого курса позволяет сформировать научно-обоснованный подход к специфике и современному состоянию международно-правового сотрудничества в области прав человека.

Основная задача курса – сформировать знания, умения и навыки, необходимые юристам для решения задач международно-правовой защиты прав и основных свобод человека и гражданина.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Международная защита прав человека» входит в ОПОП и является обязательной для изучения в рамках магистерской программы «Актуальные проблемы международного и европейского права», состоит в логической и содержательно - методической связи с другими дисциплинами магистерской программы.

Дисциплина «Международная защита прав человека» формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее.

В процессе его изучения дисциплины студент должен опираться на знания в области теоретических, исторических и специальных (отраслевых) юридических наук.

Изучаемая

дисциплина тесно связана и опирается на такие дисциплины как теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, международное публичное право, европейское право, конституционное право зарубежных стран, сравнительное правоведение и другие отрасли права.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Международная защита прав человека»

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
(ОК-1)	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; - основные проявления коррупционного поведения и возможные варианты его предупреждения; - права и законы, лежащие в основу профессиональной деятельности. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; - предупредить заблаговременно проявления коррупционного поведения; - трактовать права и законы; - проявлять основы правового сознания в социальной и профессиональной деятельности.

		<p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению; -анализировать ситуацию с точки зрения правовых норм и законодательства; -оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях
(ОК-2)	Способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы расчета этической составляющей норм права -способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали -возможные модели этичного поведения, используемые в служебной деятельности <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности -вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности -оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали -методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности
(ОК-3)	Способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности; - основные принципы и законы развития культуры мышления; - основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - анализировать научную информацию; - осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их; - формировать и аргументировано защищать собственную позицию; - выявлять междисциплинарные связи получаемых знаний; - анализировать собственную деятельность и ее результаты, исходя из которых умеет строить свое целеполагание, проектирование, программирование и коррекцию своих действий. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.); - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития. - навыками рефлексии, т.е. способен критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы.

(ПК-1)	способен разрабатывать нормативные правовые акты	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам формирования норм международного права - природу и сущность международно-правовых норм; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития источников международного права, их сущность и функции; - основные элементы системы международного права. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. <p>- Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - поисково-информационными и научно-познавательными навыками - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
(ПК-3)	Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти - основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти - основные принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти - предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти - моделировать развитие ситуации при совершении органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти, отдельных юридических действий <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти - способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти - навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти
(ПК-7)	Способен квалифицированно толковать нормативно-правовые акты	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую

		<p>доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов; - использовать специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. <p>Владет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического исследования. - умением вычленять правовые нормы в системе законодательства, иных источников права; - умением анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов; - умением решать, относится ли норма к совокупности фактов, достаточно ли их для такой относимости; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов.
(ПК-10)	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов; - тенденции специфических внутрисистемных процессов в деятельности отдельных органов государственной власти, муниципальных органов, организаций различных форм собственности. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов. <p>Владет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности; - навыками использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов

		государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности.
(ПК-11)	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и проведения научных исследований в области права. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; - описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; - планировать научное исследование, прогнозировать его результаты; - избирать методы исследования; - оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; - формулировать результаты исследования.
(ПК-12)	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне»	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство Российской Федерации, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; - основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; - базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой - анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации; - применять отдельные техники рефлексии и саморефлексии по итогам проведения занятий; - собирать, обрабатывать и анализировать информацию о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации; - осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесс; - навыками оформления презентации актуальной информации; - системой умений и навыков, необходимых для организации целостного процесса развития личности, реализации в педагогической деятельности своей профессиональной и личностной позиции.
(ПК-14)	Способен организовывать и проводить педагогические исследования	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и проведения педагогических исследований; - нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления

		<p>учебно-методических материалов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние изученности планируемой темы педагогического исследования; - персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой; - связь научной и преподавательской деятельности; - цели и способы организации научных коллективов; - методы принятия управленческих решений в научных коллективах. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин; - осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации; - осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования; - самостоятельно планировать и проводить прикладные педагогические исследования и разработки. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками написания, оформления и презентации научных работ; - умением защищать свою научную позицию. - навыками руководства фундаментальными, прикладными педагогическими исследованиями и разработками.
(ПК-15)	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса, - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания; - основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств; - особенности (положительные и отрицательные) отдельных методов правового воспитания в аспекте воздействия на сознание и волю окружающих; - нормативно-правовую основу деятельности, связанной с правовым просвещением и юридическим образованием. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п. - собирать, обрабатывать информацию для проведения критического анализа социальной ситуации, требующей

		воздействия тех или иных средств правового воспитания. Владеет - отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания. - широким спектром методик психолого-педагогического воздействия на аудиторию.
--	--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины «Актуальные проблемы международного и европейского права»

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма итогового контроля – экзамен.

4.2. Структура дисциплины

ДНЕВНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Всего часов по учебному плану	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ. Занятия	Самостоят. Работа	КСР	
Модуль 1. Права человека: история, становление, международное сотрудничество в принятии основополагающих актов								
1.	Права человека в истории международных отношений и международного права	3		1	2	4		Лекция-информация, дискуссия, распределение курсовых работ.
2.	Становление и развитие принципов и норм в сфере защиты прав человека в международном праве			1	2	4		Опрос, групповая дискуссия, решение задач и конкретных ситуаций
3.	Всеобщая декларация прав человека 1948 года				2	6		Опрос, групповая дискуссия, тестирование
4.	Международное сотрудничество в разработке и принятии пактов о правах человека			1	2	4		Лекция-консультация, семинар-совещание.
5.	Система и полномочия Организации Объединенных Наций в области прав человека			1	2	4		Опрос, заслушивание рефератов, групповая дискуссия
	Итого за 1 Модуль:	3		4	10	22		
Модуль № 2. Универсальная и региональная защита прав человека в международном праве								
6.	Конвенционные контрольные			1	2	6		Лекция-информация,

	органы ООН по правам человека							дискуссия.
7.	Региональное сотрудничество государств в области прав человека				2	10		Групповая дискуссия, фронтальный опрос
8.	Международная и внутригосударственная защита отдельных категорий граждан				2	6		Семинар-совещание, заслушивание рефератов
9.	Защита прав человека в контексте биоэтики			1	2	4		Ролевая игра
	Итого за 2 Модуль:	3		2	8	26		
	Модуль № 3. Подготовка к экзамену (36 ч.)		36					Экзамен
	ИТОГО:	3	108	6	18	48		36

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Всего часов по учебному плану	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ. Занятия	Самостоят. Работа	КСР	
Модуль 1. Права человека: история, становление, международное сотрудничество в принятии основополагающих актов								
1.	Права человека в истории международных отношений и международного права	3		2		4		Лекция-информация, дискуссия, распределение курсовых работ.
2.	Становление и развитие принципов и норм в сфере защиты прав человека в международном праве				1	4		Опрос, групповая дискуссия, решение задач и конкретных ситуаций
3.	Всеобщая декларация прав человека 1948 года				1	6	1	Опрос, групповая дискуссия, тестирование
4.	Международное сотрудничество в разработке и принятии пактов о правах человека				1	4		Лекция-консультация, семинар-совещание.
5.	Система и полномочия Организации Объединенных Наций в области прав человека				1	4	1	Опрос, заслушивание рефератов, групповая дискуссия
	Итого за 1 Модуль:	3		2	4	28	2	
Модуль № 2. Универсальная и региональная защита прав человека в международном праве								
6.	Конвенционные контрольные органы ООН по правам				2	6	2	Лекция-информация, дискуссия.

	человека							
7.	Региональное сотрудничество государств в области прав человека				2	6	1	Групповая дискуссия, фронтальный опрос
8.	Международная и внутригосударственная защита отдельных категорий граждан				1	6	2	Семинар-совещание, заслушивание рефератов
9.	Защита прав человека в контексте биоэтики				1	5	2	Ролевая игра
	Итого за 2 Модуль:	3			6	23	7	
	Модуль № 3. Подготовка к экзамену (36 ч.)		36					Экзамен
	ИТОГО:	3	108	2	10	51	9	36

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине

Модуль 1. Права человека: история, становление, международное сотрудничество в принятии основополагающих актов

Тема 1. Права человека в истории международных отношений и международного права

Права человека в истории политико-правовой мысли.

Идеи прав человека в античной и средневековой Европе. Зарождение и развитие идеи прав человека в античности. Средневековье: идея прав человека в христианской Европе. Развитие идей о правах человека в период Возрождения, Реформации и Просвещения. Рационалистическая теория прав человека в трудах Г. Гроция, Б. Спинозы, Д. Локка, Ш. Монтескье. Немецкая классическая философия. Положения Иммануила Канта о естественном праве. Философское обоснование идей свободы и права по Гегелю.

Идеи прав и свобод человека в Новое время. Историческое значение французской Декларации прав человека и гражданина (1787 г.), Билля о правах (1789-1791 гг.)

Права человека в истории философской и общественно-политической жизни России.

Проблема прав человека в современной философской и правовой науке. Неокантианство и неогегельянство как направления философской мысли XX века. Исламская правовая доктрина XXI века. Идеи обеспечения прав человека в трудах Абдуллахи Ахмеда Ан-Наима.

Тема 2. Становление и развитие принципов и норм в сфере защиты прав человека в международном праве

Становление нового этапа в развитии международного сотрудничества в области прав человека после Второй мировой войны.

Углубление международного сотрудничества и создание Организации Объединенных Наций. Устав ООН и права человека.

Глава IX Устава ООН «Международное экономическое и социальное сотрудничество». Ограничение сферы действия внутренней юрисдикции государств. Соотношение между принципами суверенитета государств, невмешательства в их внутренние дела и международной защитой прав человека. ООН и создание всеобъемлющей международной нормативной базы в области прав человека.

Устав ООН и Международный билль о правах человека.

Тема 3. Всеобщая декларация прав человека 1948 года

Разработка и принятие Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года Всеобщей декларации прав человека.

Юридическое содержание Всеобщей декларации прав человека. Основные права и свободы, закрепленные во Всеобщей декларации прав человека: право на жизнь, свободу и личную неприкосновенность; свободу от рабства и подневольного состояния; свободу от пыток или жестокого, бесчеловечного или унижающего достоинство обращения и наказания; право на признание повсюду правосубъектности; право на равную защиту закона; право на эффективное восстановление в правах; свободу от произвольного ареста, задержания или изгнания; право на справедливое и гласное разбирательство независимым и беспристрастным судом; право считаться невиновным, пока виновность не будет доказана; свободу от произвольного вмешательства в личную и семейную жизнь; произвольного посягательства на неприкосновенность жилища или корреспонденции; свободу передвижений и выбора

местожительства; право на убежище; право на гражданство; право вступать в брак и основывать семью; право владеть имуществом; свободу мысли, совести и религии; свободу убеждений и их выражения; право на свободу мирных собраний и ассоциаций; право принимать участие в управлении страной и право доступа к государственной службе; право на социальное обеспечение; право на труд; право на равную оплату за равный труд; право на отдых и досуг; право на жизненный уровень, необходимый для поддержания здоровья и благосостояния; право на образование; право на участие в культурной жизни общества.

Международное значение Всеобщей декларации прав человека.

Тема 4. Международное сотрудничество в разработке и принятии пактов о правах человека

История подготовки ООН пактов о правах человека. Позиции различных групп государств в ООН по вопросу о содержании пактов о правах человека.

Принципы, положенные в основу пактов о правах человека:

- принцип права на самоопределение, реализация которого привела к деколонизации и вступлению большого числа новых государств в члены ООН;
- принцип равенства мужчин и женщин и недискриминации по признаку пола, расы или религии;
- принцип неделимости, т. е. взаимозависимости гражданских и политических свобод с экономическими, социальными и культурными правами.

Принятие ООН в 1966 году Международного пакта о гражданских и политических правах. Факультативные протоколы к нему.

Принятие ООН в 1966 году Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах. Проект факультативного протокола к нему.

Юридическое содержание Международного пакта о гражданских и политических правах.

Юридическое содержание Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах.

Тема 5. Система и полномочия Организации Объединенных Наций в области прав человека

Организация Объединенных Наций в системе международных, региональных и национальных институтов по правам человека.

Всемирная конференция по правам человека 1993 года. Венская декларация и Программа действий.

Система основных органов ООН и защита прав человека. Генеральная Ассамблея ООН, Экономический и Социальный Совет (ЭКОСОС), Третий комитет Генеральной Ассамблеи ООН, Комиссия по правам человека, Подкомиссия по предупреждению дискриминации и защите меньшинств, Комиссия по положению женщин, Управление Верховного комиссара по правам человека, Верховный комиссар по делам человека, Управление Верховного комиссара ООН по делам беженцев, Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ).

Защита прав человека специализированными учреждениями ООН.

Международная организация труда (МОТ) в системе защиты прав человека.

Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и права человека.

Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) и права человека.

Модуль 2. Универсальная и региональная защита прав человека в международном праве

Тема 6. Конвенционные контрольные органы ООН по правам человека

Основные договоры ООН по правам человека, в соответствии с которыми созданы органы контроля за эффективностью выполнения договоров государствами-участниками ООН: Международный пакт о гражданских и политических правах; Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах; Международная конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации; Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания; Конвенция о правах ребенка.

Роль, компетенции и функции конвенционных органов ООН по правам человека: Комитета по правам человека, Комитета по экономическим, социальным и культурным правам, Комитета по ликвидации расовой дискриминации, Комитета по ликвидации дискриминации в отношении женщин, Комитета против пыток, Комитета по правам ребенка.

Механизм рассмотрения индивидуальных жалоб.

Тема 7. Региональные системы защиты прав человека

Универсальное и региональное сотрудничество в области прав человека. Их характерные черты и особенности.

Европейская система защиты прав человека. Основные международные акты по правам человека Совета Европы. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. Совет Европы и его контрольные механизмы защиты прав человека: Европейская комиссия по правам человека, Европейский суд по правам человека, Комитет министров. Совет Европы и Российская Федерация. Приведение российского законодательства и правоприменительной практики в соответствие со стандартами Совета Европы.

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): основные механизмы защиты прав человека.

Европейская Социальная хартия и проблемы защиты социальных прав человека.

Защита прав человека и гражданина в Европейском Союзе. Хартия Европейского Союза об основных правах 2000г. Понятие и виды прав человека, подлежащих защите в Европейских Сообществах.

Межамериканская система защиты прав человека. Организация Американских государств (ОАГ) и Американская конвенция о правах человека 1969 г. Межамериканская комиссия по правам человека.

Азиатская система прав человека. Всеобщая исламская декларация прав человека (1981 г.). Азиатско-Тихоокеанская декларация прав человека и народов (1988 г.).

Африканская система защиты прав человека. Организация африканского единства (ОАЕ) и Африканская хартия прав человека и народов (1981г.).

Механизм защиты прав человека в рамках Содружества Независимых Государств (СНГ).

Тема 8. Международная и внутригосударственная защита отдельных категорий граждан

Понятие уязвимой группы населения.

Международная защита прав ребенка. Исторический аспект становления института международной защиты прав ребенка. Декларация прав ребенка 1959 г., принятая Генеральной Ассамблеей ООН., её основные принципы.

Конвенция о правах ребенка 1989 г. Международные документы, содержащие отдельные положения по защите прав ребенка. Действие Конвенции о правах ребенка 1989г. в РФ.

Международная защита прав молодежи. Роль ЮНЕСКО и МОТ в защите прав и свобод молодежи. Основные направления молодежной политики в РФ.

Международная защита прав женщин. Принцип равенства мужчин и женщин. Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979г. Документы по отдельным аспектам положения женщин на базе Устава ООН.

Тема 9. Защита прав человека в контексте биоэтики

Биоэтика и права человека. Принципы, законы и правила биоэтики. Правовое регулирование биомедицинских исследований на человеке.

Право на жизнь и право на смерть с позиций закона и морали. Право на свободное распоряжение своей жизнью. Биоэтические аспекты эвтаназии. Легализация эвтаназии: За и Против. Законодательное решение вопросов эвтаназии в отдельных зарубежных государствах.

Запрет клонирования человека на международном, наднациональном и национальном уровнях.

Международные документы, направленные на защиту прав человека в биомедицинских исследованиях.

Нюрнбергский кодекс 1947 г. и его значение. Хельсинкская декларация 1964 г. Конвенция Совета Европы о защите прав человека и человеческого достоинства в связи с применением биологии и медицины (Конвенция о правах человека и биомедицине) 1996 г. Всеобщая декларация о геноме человека и правах человека 1997 г. (принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО). Всеобщая Декларация о биоэтике и правах человека 2005 г. принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО).

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине

Модуль 1. Права человека: история, становление, международное сотрудничество в принятии основополагающих актов

Тема 1. Права человека в истории международных отношений

и международного права

1. Права человека в истории политико-правовой мысли.
2. Идеи прав человека в античной и средневековой Европе.
3. Идеи прав и свобод человека в Новое время.
4. Развитие идей прав человека в России.
5. Первые международные соглашения по правам человека после Первой мировой войны.
6. Лига Наций и права человека.

Тема 2. Становление и развитие принципов и норм в сфере защиты прав человека в международном праве

1. Новый этап в развитии международного сотрудничества в области прав человека после Второй мировой войны.
2. Углубление международного сотрудничества и создание Организации Объединенных Наций.
3. Устав ООН и права человека.
4. Международный Билль о правах.

Тема 3. Всеобщая декларация прав человека 1948 года

1. Разработка и принятие Генеральной Ассамблеей ООН Всеобщей декларации прав человека.
2. Юридическое содержание Всеобщей декларации прав человека.
3. Основные принципы, права и свободы, закрепленные во Всеобщей декларации прав человека. Естественные права человека. Гражданские и политические права. Экономические, социальные и культурные права.
4. Историческое и международное значение Всеобщей декларации прав человека.

Тема 4. Международное сотрудничество в разработке и принятии пактов о правах человека

1. История подготовки ООН пактов о правах человека.
2. Принятие ООН в 1966 году Международного пакта о гражданских и политических правах, его юридическое содержание. Факультативные протоколы к нему.
3. Принятие ООН в 1966 году Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах, его юридическое содержание. Проект факультативного протокола к нему.

Тема 5. Система и полномочия Организации Объединенных Наций в области прав человека

1. Организация Объединенных Наций в системе международных, региональных и национальных институтов по правам человека.
2. Система основных органов ООН и защита прав человека. Генеральная Ассамблея ООН, Экономический и Социальный Совет (ЭКОСОС), Комиссия по правам человека и другие.
3. Защита прав человека специализированными учреждениями ООН: международная организация труда (МОТ), Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ) в системе защиты прав человека.

Модуль 2. Универсальная и региональная защита прав человека в международном праве

Тема 6. Конвенционные контрольные органы ООН по правам человека

1. Предназначение конвенционных органов ООН по правам человека.
2. Роль, компетенция и функции конвенционных органов ООН по правам человека:
 - Комитет по правам человека,
 - Комитет по экономическим, социальным и культурным правам,

- Комитет по ликвидации расовой дискриминации,
 - Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин.
 - Комитет против пыток,
 - Комитет по правам ребенка.
3. Механизм рассмотрения индивидуальных жалоб.

Тема 7. Региональные системы защиты прав человека

1. Европейская система защиты прав человека. Европейская конвенция 1950г. Европейский Суд по правам человека. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) и международное сотрудничество в области прав человека.
2. Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе. Хартия Евросоюза об основных правах 2000г.
3. Межамериканская система защиты прав человека. Организация Американских государств (ОАГ) и Американская конвенция о правах человека.
4. Африканская система защиты прав человека. Организация африканского единства (ОАЕ) и Африканская хартия прав человека и народов.
5. Совет Европы и Российская Федерация: приведение российского законодательства и правоприменительной практики в соответствие со стандартами Совета Европы.

Тема 8. Международная и внутригосударственная защита отдельных категорий граждан

1. Защита прав ребенка в международном праве.
2. Международная и внутригосударственная защита прав молодежи.
3. Защита прав женщин в международном праве.
4. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.

5. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Международная защита прав человека» применяются разнообразные виды образовательных технологий: лекции, семинарские занятия. Учебный материал подается с использованием современных средств визуализации (интерактивные лекции) с использованием метода проблемного изложения. На практических занятиях используются технические формы бланков, разбор конкретных ситуаций.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 20% (лекций – 4 часа; семинаров – 10 часов) аудиторных занятий по дисциплине.

1. *Лекция – информация*, как вариант лекционной технологии, ориентирована на изложение и объяснение научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию.

2. *Проблемная лекция* начинается с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо рассмотреть. При этом проблемные вопросы отличаются от информационных отсутствием готовой схемы решения. Проблемные вопросы - это вопросы, ответы на которые не содержатся ни в прежних знаниях обучающихся, ни в предъявляемой им информации (запись на доске, таблицы на стене и т.п.) и вызывают интеллектуальные затруднения. Проблемные вопросы содержат в себе не раскрытую проблему, область неизвестного, новые знания, для добывания которых необходимо то или иное интеллектуальное действие, усилие, определенный целенаправленный мыслительный процесс. Информационные вопросы ставятся с целью актуализации уже имеющихся знаний обучающихся, необходимых для понимания проблемы и начала умственной работы по ее разрешению. С помощью сочетания проблемных и информационных вопросов преподаватель может развивать актуальные индивидуальные особенности каждого студента.

3. *Лекция-визуализация* учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания. Процесс визуализации является свертыванием мыслительных содержаний, включая разные виды информации, в наглядный образ; будучи воспринятым, этот образ может быть развернут и служить опорой для последующих мыслительных и практических действий.

4. *Лекция-беседа*, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что

она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

5. *Лекция-дискуссия.* В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами лекции. Заметим, что дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Такой подход оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что особенно важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений отдельных слушателей. Разумеется, эффект достигается лишь при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

6. *Лекция с разбором конкретных ситуаций.* Это — еще один способ активизации учебно-познавательной деятельности слушателей: по форме это - та же лекция-дискуссия, однако на обсуждение преподаватель выносит не вопрос, а конкретную ситуацию. Как правило, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи. Изложение ситуации должно быть кратким, но содержать достаточный объем информации для оценки явления и его обсуждения. Это так называемые микроситуации. Слушатели анализируют и обсуждают ситуацию сообща. Преподаватель при этом старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к обучающимся. Предлагает сопоставить с собственной практикой, «сталкивает» между собой различные мнения и тем развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит аудиторию к коллективному выводу или обобщению.

7. *Лекция-консультация и групповая консультация.* Занятия в форме лекции-консультации проводятся, когда тема носит сугубо практический характер. После краткого изложения основных вопросов темы преподавателем слушатели уточняют что-либо. Ответам на вопросы слушателей может отводиться до 50 % учебного времени. В конце занятия проводится дискуссия — свободный обмен мнениями.

Если объем темы достаточно большой и лекцию нецелесообразно объединять с консультацией, последней может быть посвящено специальное занятие.

Групповые консультации представляют собой своеобразную форму проведения лекционных занятий, основным содержанием которых является разъяснение слушателям отдельных, часто наиболее сложных или практически значимых вопросов изучаемой программы. Их проведение позволяет обеспечить максимальное приближение обучения к практическим интересам и запросам каждого слушателя с учетом имеющегося у него опыта и степени индивидуального восприятия изучаемого материала. Вместе с тем, обеспечивая активизацию познавательной деятельности слушателей, групповые консультации являются одним из наиболее результативных методов закрепления полученных знаний.

Семинарское занятие должно способствовать углубленному изучению слушателями той или иной темы, овладению определенной методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки, приобретению навыков научного подхода при решении проблем.

В процессе подготовки к семинару перед слушателями должны быть четко определены проблемы, поставлена задача связать теоретический материал с практическим его использованием в профессиональной деятельности.

Преподаватель должен уметь вызывать и поддерживать дискуссию, давать конструктивный анализ всех ответов и выступлений. Во время дискуссии очень важно привлекать слушателей к аргументации, доказательствам и обоснованиям своей точки зрения.

Организация дискуссий требует от преподавателя глубокого знания существа вопроса, владения ораторским искусством, умения привлекать к обсуждению всех слушателей, чувства такта. Заключение преподавателя должны быть убедительными, обобщающими.

Коллективная форма взаимодействия и общения учит студентов формулировать мысли на профессиональном языке, владеть устной речью, слушать, слышать и понимать других, корректно и аргументированно вести спор. Совместная работа требует не только индивидуальной ответственности и самостоятельности, но и самоорганизации работы коллектива, требовательности, взаимной ответственности и дисциплины. На таких семинарах формируются предметные и социальные качества профессионалов, достигаются цели обучения и воспитания.

Междисциплинарные. На занятия выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научно-техническом, юридическом, нравственном и психологическом, педагогическом и др. На семинар могут быть приглашены специалисты

соответствующих профессий и преподаватели данных дисциплин. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Метод междисциплинарного семинара позволяет расширить кругозор студентов, приучает к комплексной оценке проблем, развивает способность видеть межпредметные связи.

Проблемные. Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Студенты получают задание отобрать, сформулировать и обосновать определенные проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение данных проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать устойчивый интерес к изучаемому разделу учебного курса.

Тематические. Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара студентам дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда студенты затрудняются, проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Исследовательские. В вузах широкое распространение получают семинары исследовательского типа с независимой от лекционного курса тематикой, целью которых является углубленное изучение отдельных научно-практических проблем, с которыми может столкнуться будущий специалист.

Деловая игра. Это имитационное моделирование профессиональной деятельностью людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры - дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- дать более полное представление об отраслях, институтах и функционировании различных межгосударственных органов, нежели это возможно в общем объеме курса международного права;
- познакомить студентов с содержанием международных договоров и обычаев, а также национального законодательства по международно-правовым вопросам;
- преодолеть, негативный взгляд на международное право как на регулятор межгосударственного общения, сложившийся в рамках неверного его понимания и толкования;
- научиться анализу международно-правовых ситуаций, толкованию международно-правовых норм и решению задач по международному и европейскому праву.
- развить навыки работы с разноплановыми источниками;
- научиться реализовывать эффективный поиск информации и критики источников;
- научиться формировать и аргументировать собственную позицию по различным проблемам международного и европейского права.

В рамках изучения курса «Международная защита прав человека» предполагается самостоятельная работа студентов с монографической литературой, периодикой, нормативным материалом, как предлагаемым преподавателем, так и дополнительными источниками.

Качественными результатами самостоятельной работы магистранта, оцениваемой преподавателем, являются:

- ответы на вопросы по тематике семинарских занятий. Ответы на семинарах – обязательное условие положительной оценки по итогам работы в целом. Для подготовки к семинарам используются основная учебная литература, лекционный материал, дополнительная литература и нормативные акты. Отличная оценка по итогам семинарского занятия выставляется студенту в следующих случаях:
 - ответ на один из вопросов плана семинарского занятия с обязательным использованием дополнительной литературы и первоисточников;
 - ответы на дополнительные вопросы с обязательным использованием дополнительной литературы и первоисточников в течение всего семинарского занятия.

2) доклад (реферат) по предложенной тематике вопросов семинарского занятия, либо выбранной самостоятельно и согласованной с преподавателем. Доклад готовится магистрантом заранее, за две-три недели до семинарского занятия по соответствующей теме.

Продолжительность доклада 10-15 минут. Основной задачей докладчика является наиболее полное изложение выбранного вопроса, с использованием дополнительной литературы (использование основной

учебной литературы при подготовке доклада должно быть ограниченным). Приветствуется свободное выступление с отрывом от текста, поскольку это дает возможность студентам потренироваться в публичных выступлениях, и умение владеть вниманием аудитории.

По желанию выступление может быть проиллюстрировано наглядным материалом (таблицы, графики и т. д.);

3) курсовая работа. Темы, содержание, рекомендуемая литература и нормативный материал выбираются студентами по собственному желанию с учетом рекомендаций преподавателя.

При подготовке семинарского занятия целесообразно организовать работу следующим образом:

- изучить текст лекций, вспомнить основные понятия, события, важнейшие определения;
- дополнить полученные знания теоретическим и фактическим материалами из прочитанных монографий и источников;
- самостоятельно изучить специально обозначенные вопросы;
- на основе полученных знаний решить задание или практическую ситуацию.

Начинать работу необходимо с изучения обязательной литературы, которая содержит общую информацию по вопросам данной темы. Далее целесообразно обратиться к первоисточникам – международным и европейским договорам, обычным нормам и судебной практике. Ряд тем включают вопросы соотношения международного права и национального законодательства Российской Федерации – в этих случаях обязательно изучение и внутригосударственных правовых актов. Для расширения полученных знаний и усвоения специфики вопросов важно использовать дополнительную литературу в виде монографий и статей.

Некоторые темы предполагают обязательное знакомство с практикой и правовыми позициями международных и европейских судов. Данные навыки и знания особенно важны для подготовки к деловым играм, предусмотренным по некоторым темам курса.

Наконец, в процессе подготовки к занятиям и изучения материала магистранты должны помнить – преподаватель не может научить, он может лишь содействовать обучению.

Оценочные средства текущего контроля

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется бально-рейтинговая система. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используются:

Устный опрос

Достоинства: позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Письменные работы

Достоинства: экономия времени преподавателя; возможность поставить всех студентов в одинаковые условия, объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя, проверить обоснованность оценки; субъективности при оценке подготовки студента.

Контроль с помощью технических средств и информационных систем

Достоинства: оперативное получение объективной информации об усвоении студентами контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю, формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами, возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Формы контроля

- общетеоретические вопросы и задания с открытой формой ответа,
- реферат,
- эссе,
- отчет по практике,
- зачет,
- экзамен,
- НИРС,
- итоговое испытание.

Формы устного контроля.

Собеседование - специальная беседа преподавателя со студентов на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Семинар может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На семинарах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, включаемые и не включаемые в тематику лекционных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

Зачет и экзамен представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом.

Формы письменного контроля.

Контрольные работы. Могут применяться для оценки знаний по базовым дисциплинам. Контрольная работа как правило состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

Эссе. Одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых дисциплин и формировании универсальных компетенций выпускника. Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Содержит изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Рефераты. Форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Курсовая работа представляет собой самостоятельную творческую работу исследовательского характера; это научная работа, выражающая личную позицию к теории и практике международного права, к науке международного права. При написании курсовой работы необходимо показать умение работать с первоисточниками и литературой, применять соответствующие методы исследования, логично, аргументировано и последовательно излагать свои выводы.

Курсовая работа - одна из форм научной работы студента, поэтому ее подготовка требует изучения научной монографической литературы, обзора научной полемики по спорным вопросам темы, анализ поставленных вопросов темы в их развитии. Их выполнение предполагает анализ нормативного материала и правоприменительной практики, сравнение национального законодательства и международно-правовых актов, выявление особенностей правового регулирования соответствующих общественных отношений в разных правовых системах с целью обоснования оптимального варианта правового регулирования.

Тема курсовой работы должна быть актуальной как с точки зрения юридической доктрины, так и правоприменительной практики. Она должна быть сформулирована лаконично и ясно, нельзя допускать произвольности ее толкования. Предпочтителен заблаговременный выбор темы, позволяющий получить совет преподавателей, а также осуществлять целенаправленный поиск информации для ее разработки.

Следует иметь в виду, что темы могут быть узкими и широкими. Выбирая узкую тему, студент должен быть нацелен на глубокое исследование, обращение к специализированным источникам, анализ и обобщение информации по конкретной проблеме. Широкая тема предполагает исследование ряда смежных проблем международного и/или внутригосударственного права. Изменение темы не допускается, возможно лишь уточнение темы в исключительных случаях. Курсовая работа – одна из важнейших форм самостоятельного изучения студентами научной литературы, нормативного материала; она дает возможность пополнять свои знания, ориентироваться в стремительном потоке научной и политической информации, оценивать общественные явления и процессы.

Выполнение курсовой работы по международному праву помогает студентам вырабатывать навыки логического анализа содержания монографических работ, нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, способствует овладению правовой терминологией, возможности высказывать практические

рекомендации, предложения, делать самостоятельные выводы, что имеет важное значение для юриста и в конечном счете направлено на более глубокое и прочное усвоение программного материала.

Курсовая работа, кроме того, является одной из форм контроля знаний со стороны преподавателей за учебной студентами, позволяет проверить, насколько успешна их самостоятельная работа, а также отношение к изучаемому предмету.

Весь процесс написания курсовой работы условно можно разделить на следующие этапы:

а) Выбор темы курсовой работы.

Студенты должны внимательно ознакомиться с примерной тематикой курсовых работ, имеющейся на кафедре, выбрать тему и сообщить о ней методисту кафедры. Можно предложить свою собственную тему исследования, предварительно согласовав ее с научным руководителем. В выборе темы помощь может оказать и преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Конечно, не все темы курсовых работ – одинаковой степени трудности. Ни один непонятный вопрос темы курсовой работы не должен оставаться без внимания, все они с необходимостью уясняются самостоятельно или с помощью научного руководителя.

б) Составление и согласование плана курсовой работы.

Наличие плана курсовой работы позволяет осветить в ней только те вопросы, которые относятся к теме, обеспечить четкость и последовательность в изложении материала, избежать пробелов и повторений, научно организовать самостоятельный труд, в определенной степени сэкономить так необходимое для первокурсника время.

Примерные планы курсовых работ содержатся в методических указаниях по отдельным темам. Выбор темы и составление плана не должны происходить механически. Предварительно необходимо ознакомиться с соответствующим разделом учебника, понять содержание темы, определить ее место и значение в изучаемом курсе теории государства и права.

По согласованию с научным руководителем определяется план работы. Студент может, пользуясь примерным планом, внести в него некоторые изменения или предложить свой план. Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, каждый раздел плана можно развернуть на более мелкие подвопросы. При этом следует помнить, что излишнее перегружение плана работы множеством вопросов нецелесообразно. Первый признак неправильно составленного плана – повторение одним из вопросов названия всей темы. Каждый отдельный вопрос должен раскрывать только ее часть!

После составления плана работы необходимо согласовать его с научным руководителем. Без такого согласования приступать к раскрытию темы не рекомендуется, так как неудачно составленный план может свести на нет всю последующую работу.

в) Сбор научной информации по теме, подготовка библиографии, изучение литературы и нормативного материала.

В основе успешного выполнения курсовой работы лежит сбор научной информации. По каждой теме рекомендованы основные источники, которые имеются в библиотеке вуза. Для расширения круга источников полезно использовать возможности различных библиотек, в том числе и электронных версий.

Помимо монографической литературы можно почерпнуть полезную информацию из различных журналов.

Для подбора и составления списка литературы необходимо внимательно ознакомиться с каталогом библиотеки вуза и учебного кабинета кафедры.

Список используемой литературы должен быть полным и включать основополагающие монографические работы, учебные пособия, нормативный материал и журнальные статьи. После консультации с научным руководителем по отобранному источникам студент приступает к углубленному изучению необходимой литературы.

г) Анализ собранного материала, изложение темы.

После подбора соответствующей литературы наступает самый важный и ответственный момент в процессе подготовки курсовой работы – чтение и конспектирование литературных источников.

Для того, чтобы получить цельное представление об изучаемой проблеме, начинать подготовку следует с прочтения записи соответствующей лекции или главы в учебнике. Прежде чем делать выписки из монографической литературы, следует прочитать произведение или его законченную часть полностью, уловить основную мысль автора, сопоставить ее с имеющимся у вас планом работы, сделать пометки с помощью закладок, а затем уже приступать к изложению основных положений в специально отведенных для этого тетрадях. Изучение иной специальной литературы, нормативных актов и т. п. проводится в таком же порядке.

Рекомендованные для подготовки курсовых работ источники подобраны с учетом существования различных точек зрения по избранной теме, поэтому не следует увлекаться частым цитированием работы одного (особенно научного руководителя) или нескольких авторов. Следует изучить и рекомендованные

журнальные статьи, где отражены новые взгляды на государственно-правовую действительность. Некоторые источники прошлых лет рекомендованы для изучения с целью выработки навыков критического осмысления отраженных в них позиций авторов. При этом необходимо помнить, что и в старых изданиях многие проблемы и категории теории государства и права разработаны с научных позиций и не являются политически и идеологически конъюнктурными. Сопоставление различных суждений – неременное условие выполнения научной работы.

Таким образом, собранная научная информация в процессе подготовки курсовой работы должна отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, т. е. необходимы элементы научной полемики. При сборе информации нельзя пренебрегать яркими примерами из художественной и публицистической литературы, что свидетельствует не только о глубине знаний, увлеченности данной проблемой, но и о широком кругозоре.

Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. Каждый студент должен показать свое умение работать с нормативными актами. Ссылки на международно-правовые документы, Конституцию России, законы и подзаконные акты необходимо использовать при аргументации научных положений, которые нашли в них закрепление или требуют нормативной регламентации. При этом сноски на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт.

Изложение темы должно проводиться в определенных рамках. Во-первых, уточняется категориальный аппарат, на который следует опереться при анализе, четко и конкретно излагается предмет исследования, дается формулировка того или иного теоретического постулата в виде развернутого определения. Во-вторых, раскрывается содержание вопроса, показывается роль и значение изучаемого вопроса, его место в системе теоретических положений и категорий. В-третьих, весьма ценным в курсовой работе является подкрепление теоретических выводов фактами практической деятельности, политической реальности, примерами из юридической практики. В-четвертых, надо писать просто, помня, что вычурный стиль, по общему правилу, скрывает бедность мысли. В-пятых, в работе обязательно должны присутствовать элементы полемики, без чего невозможно представить развитие науки.

д) Обработка собранного материала в целом.

Обработка материала в целом представляет собой процесс написания курсовой работы "вчерне", т.е. систематизацию и сопоставление различных частей собранного материала, приводящую к уяснению логики всей работы, структурных граней каждого вопроса. Всю подготовленную информацию можно записывать и накапливать в рабочей тетради или в отдельных папках по каждому разделу плана. Выписки и запись работы в черновом варианте удобно вести на отдельных листах, что дает возможность разрезать их и вносить необходимые изменения.

Целесообразно использовать и возможности компьютера в системе "INTERNET". Для удобства использования и хранения информации желательно иметь личную дискету. В дальнейшем имеющуюся информацию можно обрабатывать, систематизировать, редактировать, размножать, что значительно повышает эффективность работы.

На этом этапе уточняется материал и откладывается в сторону второстепенная или не имеющая отношение к теме исследования информация. Студентам нередко сложно самостоятельно отделить какую-либо информацию и очертить круг изыскания, поэтому на данном этапе необходимо посоветоваться с научным руководителем.

е) Оформление курсовой работы.

Как правило, курсовую работу выполняют в машинописном варианте, ее объем устанавливается в пределах 25-30 страниц. Компьютерный вариант работы выполняется через 1,5 – 2 интервала; размер полей: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм; правое – 10 мм, нижнее – 20 мм. Как исключение, допускается рукописный вариант.

Курсовая работа имеет титульный лист, который размещается на обложке. На титульном листе студент указывает название кафедры, темы, свою фамилию и инициалы, номер учебной группы, а также должность, научное звание научного руководителя. С образцами оформления титульных листов можно ознакомиться в учебном кабинете кафедры.

На первой странице размещается «План» курсовой работы и указывается, на каких страницах размещены главы, параграфы, подзаголовки.

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с «Введения», где показывается значение избранной темы для государственно-правовой практики, ее место в курсе теории государства и права. Отмечается актуальность, указываются мотивы избрания данной темы, показывается степень ее разработанности в различных трудах ученых. Необходимо также указывать цель и задачи курсовой работы.

В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. В первом вопросе особое внимание обращается на понятия и категории, которые рассматриваются в данной теме. Нужно соблюдать логику изложения, используя основные способы – от общего к частному или от частного к общему.

Поскольку курсовая работа является результатом самостоятельного изучения слушателями избранной темы, она должна быть написана своими словами, содержать необходимые личные обобщения и выводы. В «Заключении» автор подводит итог сделанной работы, указывает, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении избранной темы, выделяет узловые или вызвавшие интерес проблемы. Следует отметить, какие вопросы имеют практическую значимость для деятельности юридических органов, обеспечения прав человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

Каждая страница должна быть пронумерована. Текст каждого раздела курсовой работы начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с планом.

Ссылки на научные работы, нормативные акты в тексте обозначаются цифрами, а в сносках (внизу страниц) указывается цитируемый источник в соответствии с требованиями оформления научного аппарата.

Примерная тематика курсовых работ и рефератов по дисциплине «Международная защита прав человека»

1. Права человека в истории политической и правовой мысли.
3. Французская Декларация прав человека и гражданина 1789 г. и ее роль в формировании содержания прав и свобод человека.
4. Роль конституционных актов США в международно-правовом признании гражданских и политических прав и свобод человека.
5. Становление и развитие международного сотрудничества в области прав человека в рамках Лиги Наций.
6. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в регламентации социальных прав человека.
7. Международный билль о правах человека и его всемирно историческое значение.
8. Кодификационный процесс в направлении конкретизации, развития международных стандартов по правам человека в рамках Организации Объединенных Наций (ООН).
9. Институт гражданства и правовое положение иностранцев в международном праве.
10. Международная защита политических прав женщин.
11. Международная защита женщин от всех форм дискриминации.
12. Международная защита прав ребенка.
13. Международная защита прав национальных меньшинств.
14. Международная защита прав инвалидов.
15. Коллективные («солидарные») права.
16. Международная защита прав человека от злоупотреблений должностных лиц государства.
17. Совет ООН по правам человека: функции, процедуры, значение в обеспечении соблюдения прав человека.
18. Верховный комиссар ООН по правам человека.
19. Международное сотрудничество в борьбе с грубыми и массовыми нарушениями прав человека.
20. Институт индивидуальных жалоб на нарушения прав человека.
21. Система защиты прав человека в рамках Африканского Союза.
22. Межамериканская система защиты прав человека.
23. Защита прав человека в рамках Содружества Независимых Государств (СНГ).
24. Сравнительный анализ универсальных и европейских стандартов гражданских и политических прав человека.
25. Защита социально-экономических и культурных прав человека на универсальном и региональном уровнях (на примере Совета Европы).
26. Специфика классификационных критериев прав человека в Хартии Европейского Союза об основных правах 2000 г.
27. Сравнительный анализ региональных механизмов и процедур защиты прав человека.
28. Международные суды по правам человека: сравнительный анализ компетенции.
29. Особенности регионального механизма защиты прав человека в рамках Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).
30. Правомерное применение силы и защита прав человека.
31. Концепция «обязанности защищать» в современном международном праве.

32. Пресечение преступных нарушений прав человека в международном праве и законодательстве РФ.
33. Институт Уполномоченного по правам человека в международном праве.
34. Права и свободы человека в Конституции Российской Федерации.
35. Участие института Омбудсмана в процессе защиты прав человека при подачи индивидуальных обращений в международные организации.
36. Проблема прав человека в русской политико-правовой мысли.
37. Роль и значение института Омбудсмана в осуществлении международного контроля за реализацией актов ООН о правах человека.
38. Россия и Совет Европы: история взаимоотношений в области прав человека.
39. А.Д.Сахаров о правах человека в XX в.: прогнозы и перспективы.
40. Право на жизнь: философско-правовые обоснования.
41. Право на жизнь и на смерть: биоэтические дискуссии.
42. Современные проблемы прав человека в контексте биоэтики.
43. СМИ и права человека.
44. Проблема предотвращения насилия в современном обществе.
45. Национально-культурная специфика прав человека.
46. Права человека как инструмент международной политики.
47. Права человека и проблемы геополитики.
48. Проблема ограничения прав человека.
49. Нарушение прав человека в современном мире: проблемы, противоречия, перспективы.
50. Права русскоязычного населения в странах Евросоюза.
51. Особый статус неграждан в международном праве.
52. Права неграждан в странах Евросоюза: проблемы и перспективы.
53. Проблема прав человека в трудах А.И.Солженицына.
54. Европейский Союз и права человека.
55. Правовое положение беженцев в международном праве.
56. Право убежища в международном праве.
57. Права апатридов и бипатридов в международном праве.
58. Защита прав жертв террористических актов и иных преступлений.
59. Права человека и Интернет.
60. Информационные права и свободы граждан: проблемы и перспективы.
61. Обращение российских граждан в Европейский Суд по правам человека: анализ практики.
62. Роль института Омбудсмана в процессе формирования Российского законодательства по защите прав человека в соответствии с нормами международного права.
63. Международные и национальные неправительственные правозащитные организации по защите прав человека.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и систему своей профессиональной деятельности, систему общечеловеческих ценностей; -основные проявления коррупционного поведения и возможные варианты его предупреждения; -права и законы, лежащие в основу профессиональной деятельности. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать значимость будущей профессиональной деятельности; -предупредить заблаговременно проявления коррупционного поведения; 	Устный опрос, письменный опрос, рефераты

	<p>-трактовать права и законы; -проявлять основы правового сознания в социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет</p> <p>-способностью проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению;</p> <p>-анализировать ситуацию с точки зрения правовых норм и законодательства;</p> <p>-оценивать уровень своего правосознания в конкретных социальных и профессиональных ситуациях</p>	
ОК-2	<p>Знает</p> <p>- основы расчета этической составляющей норм права;</p> <p>-способы определения параметров доминирующих в обществе норм морали ;</p> <p>-возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности.</p> <p>Умеет</p> <p>- решать этические конфликты, возникающие в процессе юридической деятельности</p> <p>-вычислять алгоритмы производства отдельных действий и принятия решений, отвечающих этическим нормам юридической деятельности</p> <p>-оценивать средства, применяемые в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики.</p> <p>Владеет</p> <p>- выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали</p> <p>-методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности</p>	Устный опрос, письменный опрос, тестирование
ОК-3	<p>Знает</p> <p>- причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности;</p> <p>- основные принципы и законы развития культуры мышления;</p> <p>- основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня.</p> <p>Умеет</p> <p>-организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>- анализировать научную информацию;</p> <p>- осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений;</p> <p>- формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их;</p> <p>- формировать и аргументировано защищать собственную позицию.</p> <p>Владеет</p> <p>- продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.);</p> <p>- технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>- методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития.</p> <p>- навыками рефлексии, т.е. способен критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы.</p>	Устный опрос, дискуссия
ПК-1	<p>Знает</p> <p>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам формирования норм международного права - природу и сущность международно-правовых норм;</p>	Устный опрос, дискуссия

	<p>- основные закономерности возникновения, функционирования и развития источников международного права, их сущность и функции</p> <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. <p>- Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - поисково-информационными и научно-познавательными навыками - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности 	
ПК-3	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - пределы своей компетенции по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти - основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти - основные принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка в сфере исполнительной власти <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать результаты юридические действий, совершаемых органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти; - предвидеть возможность противодействия юридическим действиям, совершаемым органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти; - моделировать развитие ситуации при совершении органами, обеспечивающими законность и правопорядок в сфере исполнительной власти, отдельных юридических действий <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определять необходимые силы и средства, необходимые для различных видов правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти; - способностью решать задачи, возникающие в ходе организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти - навыками выбирать методы и средства, необходимые для организации правоохранительной деятельности в сфере исполнительной власти 	Устный опрос, рефераты
ПК-7	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов; - на основе обширных знаний материалов юридической практики 	Устный опрос, письменный опрос

	<p>и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специально-юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического исследования. - умением вычленять правовые нормы в системе законодательства, иных источников права; - умением анализировать структуру правовой нормы и содержание ее структурных элементов; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов. 	
ПК-10	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций в государственной и негосударственной управленческой деятельности; - тенденции генезиса общеуправленческих методологий и методов. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - анализировать и использовать международный опыт внедрения инновационных проектов в практической управленческой деятельности; - применять междисциплинарную методологическую базу для исследования и внедрения управленческих инноваций. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности. 	Устный опрос, письменный опрос, защита рефератов
ПК-11	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и проведения научных исследований в области права. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; - описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; - планировать научное исследование, прогнозировать его результаты. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу; 	Устный опрос, письменный опрос

	- навыками корректировки результатов исследования в соответствии с полученными критическими и дополняющими замечаниями.	
ПК-12	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство Российской Федерации, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; - основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой - анализировать и проектировать межличностные, групповые коммуникации; - осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; - планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами тактического и стратегического планирования образовательного процесс; - навыками оформления презентации актуальной информации; - системой умений и навыков, необходимых для организации целостного процесса развития личности, реализации в педагогической деятельности своей профессиональной и личностной позиции. 	Устный опрос, письменный опрос
ПК-14	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы организации и проведения педагогических исследований; - нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов; - состояние изученности планируемой темы педагогического исследования. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин; - осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации; - осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования; - самостоятельно планировать и проводить прикладные педагогические исследования и разработки. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок; - навыками работы в составе исследовательской группы; - навыками написания, оформления и презентации научных работ; - умением защищать свою научную позицию. - навыками руководства фундаментальными, прикладными 	Устный опрос, письменный опрос

	<p>педагогическими исследования и разработками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива; - способностью определять ценность научных результатов коллег; - способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива. 	
ПК-15	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правовые категории, определяющие содержание и уровень правовой культуры и правосознания общества: правовая идеология, правовая психология, система правовых принципов; - имеет представление об основных элементах правового воспитания как целенаправленного организационного процесса, - общие и отличительные признаки отдельных форм правового воспитания: правового обучения, правовой пропаганды, юридической практики, самовоспитания. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе; - включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п. - собирать, обрабатывать информацию для проведения критического анализа социальной ситуации, требующей воздействия тех или иных средств правового воспитания. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе – с помощью различных правовых способов и средств; - приемами проектирования и планирования собственной юридической деятельности, элементами которой выступают различные формы правового воспитания. - широким спектром методик психолого-педагогического воздействия на аудиторию. 	Устный опрос, письменный опрос

7.2. Типовые контрольные задания.

Вопросы к экзамену
по дисциплине «Международная защита прав человека»

1. Права человека как социально-политическая и правовая ценность.
2. Идеи прав человека в античной и средневековой Европе.
3. Развитие идей о правах человека в период Возрождения, Реформации и Просвещения.
4. Учения о правах и свободах человека И. Канта и Гегеля.
5. Историческое значение французской Декларации прав человека и гражданина (1789), Конституции США (1787), «Билля о правах» (1789-1791).
6. Проблема прав человека в современной философской и правовой науке. Исламская правовая доктрина 21 века.
7. Статут Лиги Наций и наличие в нем обязательств в области международной защиты прав человека.
8. Устав ООН – первый многосторонний договор, включивший положения по правам человека. Международный билль о правах человека.
9. Юридический статус Всеобщей декларации прав человека.
10. Юридический статус Международного пакта о гражданских и политических правах.
11. Юридический статус Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах.
8. Права и свободы, содержащиеся во Всеобщей декларации прав человека и международных пактах.
9. Система прав и свобод человека: понятие и классификация.
10. Роль и компетенции главных и вспомогательных органов ООН.
11. Генеральная Ассамблея ООН и Экономический и Социальный Совет (ЭКОСОС) в системе защиты прав человека.
13. Специальные комиссии ЭКОСОС и защита прав человека.
14. Защита прав человека в рамках специализированных учреждений ООН.
16. Конвенционные органы, учрежденные на основании международных конвенций и соглашений.
17. Роль ЮНЕСКО в международной защите прав человека.
19. Региональное сотрудничество в области защиты прав человека.
20. Европейская система защиты прав человека.
21. Основные международные акты по правам человека Совета Европы.
23. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950 г.
24. Европейская социальная хартия.
25. Европейский суд по правам человека: порядок обращения и механизм рассмотрения жалоб.
26. Основные механизмы защиты прав человека в рамках ОБСЕ.
27. Защита прав человека в Европейском Союзе. Хартия ЕС об основных правах 2000 г.
28. Межамериканская система защиты прав человека.
29. Азиатская система защиты прав человека.
30. Африканская система защиты прав человека. Африканская хартия прав человека и народов. Индивидуальные и коллективные права, содержащиеся в хартии.
31. Международная и внутригосударственная защита отдельных категорий населения.
32. Защита прав ребенка в международном праве.
33. Международная защита прав молодежи.
34. Международная защита прав женщин.
35. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.
36. Современные проблемы прав человека в контексте биоэтики.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 60% и промежуточного контроля- 40%.

Текущий контроль по дисциплине включает **60 баллов**:

- посещение занятий – 10 баллов
- дисциплина – 3 балла
- наличие конспектов – 10 баллов
- активное участие на семинаре – 25 баллов
- ответ на теоретический вопрос (устный опрос) – 12 баллов

Промежуточный контроль по дисциплине включает **40 баллов**:

- Коллоквиум / Письменная аттестационная работа – 40 баллов.

8. Перечень нормативных источников и основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. – М.: Норма, 2005.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (1966 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах (1966 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
4. Факультативный протокол к Международному пакту о гражданских и политических правах (1966 г.)//Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
5. Второй Факультативный протокол к Международному пакту о гражданских и политических правах (1966 г.)//Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
6. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков- М.: Изд-во МГУ, 1990.
7. Дополнительный протокол к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1952 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
8. Протокол N- 2 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1963 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
9. Протокол N- 4 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1963 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990..
10. Протокол N- 6 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1983 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
11. Протокол N- 7 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1984 г.)//Права человека. Сборник международных документов/ Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
12. Протокол N- 8 к Конвенции о защите прав человека и основных свобод (1985 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
13. Европейская социальная хартия (1961 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
14. Американская конвенция о правах человека (1969 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
15. Африканская хартия прав человека и народов (1981 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков М.: Изд-во МГУ, 1990.
16. Парижская хартия для новой Европы (1990 г.) // Общеввропейская встреча в верхах. Париж, 19-21 ноября 1990 г. Документы и материалы. М., 1991.
17. Устав ООН, от 24 октября 1945. [Электронный ресурс]//www.un.org.
18. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (1984 г.) // Права человека. Сборник международных документов / Сост. Л.Н.Шестаков. -М.: МГУ, 1990.
19. Устав Совета Европы 1949 г. // Международное публичное право. Сборник документов / Сост. К.А.Бекяшев, А.Г.Ходаков. В 2 т., Т.1. М., 1985.
20. Конституция РФ 12 декабря 1993 г. М.: "Юридическая литература", 1993.

Основная литература:

1. Абашидзе, А.Х. Универсальные механизмы защиты прав человека : учебное пособие / А.Х. Абашидзе, А.О. Гольтяев. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 140 с. - ISBN 978-5-238-02354-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118968>
 2. Головистикова А.Н., Грудцына Л.Ю. Права человека: учебник.М.: Эксмо. 2006.
 3. Международная и внутригосударственная защита прав человека : учебник / отв. ред. Р.М. Валеев ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - Москва : Статут, 2011. - 830 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0725-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450100>
- защите прав человека. 14–15 декабря 2009 года / . - Москва : Права человека, 2010. - 140 с. - ISBN 978-5-7712-0423 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128708>

4. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебное пособие для вузов / Отв.ред. Р.М. Валеев, Р.Г. Вагизов. Казань, 2007.
5. Международное публичное право: учеб. / Отв. ред. К.А. Бекяшев.М.: Проспект, 2014.
6. Пронин, А.А. Защита прав человека: национальные и международные механизмы : методические указания по проведению практических занятий / А.А. Пронин ; Уральский гуманитарный институт. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 16 с. - ISBN 978-5-4475-2008-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253876>

Дополнительная литература:

1. Воронина, И.А. Общая теория прав человека: учебное пособие / И.А. Воронина, Д.А. Саблин, Е. Максименко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 258 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1988-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485770>
2. Караманукян, Д.Т. Процедура обращения в Европейский Суд по правам человека / Д.Т. Караманукян ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2014. - 164 с. - ISBN 978-5-98065-113-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375157>
3. Шейнин, М. Генеральная Ассамблея. Поощрение и защита прав человека и основных свобод в условиях борьбы с терроризмом. Доклад Специального докладчика / М. Шейнин. - Москва : Информационный центр ООН, 2010. - 29 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128431>
4. Шейнин, М. Генеральная Ассамблея. Защита прав человека и основных свобод в условиях борьбы с терроризмом. Доклад Специального докладчика / М. Шейнин. - Москва : Информационный центр ООН, 2009. - 30 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128430>
5. Шейнин, М. Генеральная Ассамблея. Защита прав человека и основных свобод в условиях борьбы с терроризмом. Доклад Специального докладчика / М. Шейнин. - Москва : Информационный центр ООН, 2009. - 30 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128430>
6. Шейнин, М. Экономический и Социальный Совет. Доклад Специально докладчика о поощрении и защите прав человека и основных свобод в условиях борьбы с терроризмом / М. Шейнин. - Москва : Информационный центр ООН, 2005. - 36 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128433>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимый для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч.электрон.б-ка. – Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Яз. рус., англ.
2. Алиева М.Н. электронный курс лекций по дисциплине «Европейское право» Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос.ун-т. – г. Махачкала – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru>.
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит информацию по всем источникам, поступающих в фонд НБ ДГУ/ Дагестанский гос.ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
4. Алиева М.Н. (<http://madinanizamovna.blogspot.com/2017/>)
5. Официальный сайт Министерства Иностранных Дел Российской Федерации. www.mid.ru
6. Правовая система Гарант. www.garant.ru
7. Правовая система КонсультантПлюс. www.consultant.ru
8. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций <http://diss.rsl.ru>.
9. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>
10. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - <http://edu.icc.dgu.ru>
11. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета - <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
12. Федеральный центр образовательного законодательства - <http://www.lexed.ru>.
13. Открытая электронная библиотека - <http://www.diss.rsl.ru>.

14. Научная электронная библиотека - <http://www.eLIBRARY.ru>.
15. Все о праве - <http://www.allpravo.ru>.
16. Юридическая литература по праву - <http://www.okpravo.info>.
17. Юридический портал "Правопорядок" - <http://www.oprave.ru>.
18. Юридический вестник ДГУ - <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
19. <http://www.un.org> – официальный сайт ООН, есть русская версия.
20. <http://www.unsystem.org> – официальный каталог информационных ресурсов организаций системы ООН, есть русская версия.
21. <http://www.unhchr.ch/data.htm> - база данных документов ООН по правам человека, документы на английском, французском и испанском.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания магистрантам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины «Международная защита прав человека» и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы. Методические указания должны мотивировать магистранта к самостоятельной работе.

Лекционный курс. Лекция является основной формой обучения в высшем учебном заведении.

В тетради для конспектирования лекций необходимо иметь поля, где по ходу конспектирования магистрант делает необходимые пометки. Записи должны быть избирательными, своими словами, полностью следует записывать только определения. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекции, рекомендуется записывать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснением к преподавателю. Магистранту необходимо активно работать с конспектом лекции: после окончания лекции рекомендуется перечитать свои записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций следует использовать при подготовке к экзамену, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Практические и семинарские занятия. Для успешного освоения этой дисциплины необходима система практических и семинарских занятий, которая должна помочь магистрантам закрепить теоретический материал, излагаемый на лекциях, а также привить им ряд практических навыков, необходимых в их будущей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия проводятся по узловым и наиболее важным темам курса. Контроль за работой магистрантов осуществляется не только в ходе проверки знаний на занятии, но и при проведении контрольных работ, коллоквиумов. Некоторые разделы выносятся на уровень докладов и рефератов с их последующей проверкой.

На занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: в начале выявляются знания магистрантов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются практические задачи, казусы с использованием соответствующего нормативно-правового материала. Теоретические вопросы формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание магистрантов на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний магистрантов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа-дискуссия и др. методы.

Обсуждение каждого теоретического вопроса должно сопровождаться итоговой оценкой преподавателя.

Магистрант должен вести активную познавательную работу. Целесообразно строить ее в форме наблюдения, эксперимента и конспектирования. Важно научиться включать вновь получаемую информацию в систему уже имеющихся знаний. Необходимо также анализировать материал для выделения общего в частном и, наоборот, частного, в общем.

«Международная защита прав человека» является учебной дисциплиной, изучение которой наряду с другими юридическими дисциплинами имеет важное значение для подготовки магистров в области юриспруденции.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Международная защита прав человека» используются следующие информационные технологии: 1. Презентации – это электронные диафильмы, которые могут включать в себя анимацию, аудио- и видеофрагменты, элементы интерактивности. Презентации активно используются и для представления ученических проектов. 2. Электронные энциклопедии поддерживают удобную систему поиска по ключевым словам и понятиям. 3.

Дидактические материалы – сборники задач, а также примеров рефератов, представленных в электронном виде. 4. Программные системы контроля знаний - тесты. 5. Электронные учебники и учебные курсы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекций требуется аудитория, оснащенная аудио и видео системой. Для проведения семинарских занятий необходимы:

- компьютерный класс;
- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника;
- сборники тестовых материалов и задач, таблицы, схемы.