

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Исторический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История и культура Кавказской Албании

Кафедра истории России

Образовательная программа

46.04.01 История

Профиль подготовки:

Отечественная история и историческое краеведение

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

Очная

Статус дисциплины:

Вариативная часть дисциплин по выбору профессионального цикла

Махачкала, 2020

Рабочая программа дисциплины «История и культура Кавказской Албании» составлена в 2020 г. в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) от «03» ноября 2015 г. № 1300.

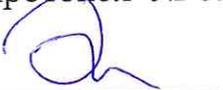
Разработчик(и):
кафедра история России, Гаджиев М.С.,
доктор исторических наук, профессор.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры истории России

от 26_02_2020 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Гасанов М.М.

на заседании Методической комиссии исторического факультета от 27_02_2020 г., протокол № 6.

Председатель  Эфендиева Д. А.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

23_03_2020 г. 

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «История и культура Кавказской Албании» входит в вариативную часть дисциплин по выбору профессионального цикла образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 - История. Профиль подготовки «Отечественная история и историческое краеведение».

Дисциплина реализуется на историческом факультете, кафедрой истории России.

Дисциплина ставит целью дать магистрантам углубленное представление об истории и культуре одного из древнейших государственных образований на территории Восточного Кавказа, просуществовавшего около 1000 лет – с последних вв. до н.э. до начала VIII в. н.э.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-2; общепрофессиональных – ОПК-2, профессиональных – ПК -1, ПК-2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы и итоговый контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Сем естр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцирован ный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					КСП		
	Всего	из них						
Лекц ии		Лабораторн ые занятия	Практиче ские занятия	КСП	консульта ции			
11	72	10		18		2	44	Экзамен – 6 ч.

1. Цели освоения дисциплины

Дисциплина знакомит магистрантов с основными проблемами и вопросами культуры, социально-экономической, политической, этнической истории, исторической географии, культурно-исторического развития Кавказской Албании в античный и раннесредневековый периоды. Особое внимание уделяется изучению материальной и духовной культуры полиэтнического населения Албании.

В рамках курса раскрываются информативность археологического источника, как особого, специфического вида исторического источника, заложенные в нем объективные исторические сведения об обществе, возможности археологического источника для реконструкции прошлого, ответственность археолога за правильную, объективную подготовку этого источника к аналитическому исследованию и научному осмыслению. Важное место занимают показ взаимодополняемости данных археологии и сведений письменных источников для освещения разнообразных вопросов экономического, социального, культурного развития Кавказской Албании. Определенное место уделено современным этноцентристским фальсификациям, псевдооткрытиям, подходам в изучении тех или иных вопросов истории и культуры Кавказской Албании.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Настоящая дисциплина относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла, обеспечивающих подготовку магистров. Программа курса построена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основе учебного плана подготовки магистров.

Данный курс рассчитан на магистрантов 1 курса обучения.

Дисциплина призвана дать магистрантам представление об истории, историко-культурном развитии древнейшего государства на территории Восточного Кавказа. Студентам магистратуры необходимо знать основные вехи истории этого государственного образования, игравшего важную роль на политической арене Кавказа античного и раннесредневековых периодов. Магистранты должны получить представление о культуре, об основных археологических памятниках Кавказской Албании, об их месте и значении как важнейшего исторического источника, дополняющего категорию нарративных (письменных) источников. Характеризуя существующие фальсификации истории и культуры Кавказской Албании магистранты должны знать об общественной ответственности и роли историка-исследователя.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).

В результате освоения данной дисциплины обучающийся демонстрирует следующие компетенции: общекультурные - ОК-1, ОК-2; организационно-управленческие – ОПК-3, профессиональные – ПК -1, ПК-2.

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	<p>Знать: многообразие картин мира, дающих представление о динамике и разнообразии историко- культурного процесса, на специфику которого не в последнюю очередь влияли те или иные факторы исторического развития.</p> <p>Уметь: демонстрировать способность и готовность оценивать, анализировать исторические процессы, их причины и последствия для культурно-исторического развития России.</p> <p>Владеть: культурой мышления, навыками чтения научной литературы, приемами внутренней и внешней критики первоисточников по исторической тематике.</p>
ОК-2	Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	<p>Знать: теоретические и практические направления отечественной и мировой культуры, применять их в практической, научной и педагогической деятельности.</p> <p>Уметь: отстаивать собственную точку зрения, анализировать те или иные направления социально-экономического развития российского общества в XVIII веке в контексте мирового исторического процесса.</p> <p>Владеть: навыками</p>

		аналитического мышления и аргументированной дискуссии.
ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<p>Знать: особенности и основные принципы организации работы в школьном и вузовском коллективе, критерии оценки коллективной и индивидуальной оценки учебной деятельности обучаемых.</p> <p>Уметь: создать дружный многонациональный и многоконфессиональный коллектив и организовать его целенаправленную учебную деятельность, руководствуясь принципом толерантности.</p> <p>Владеть: навыками работы в коллективе, характеризующемся социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями.</p>
ПК-1	Способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры.	<p>Знать: базовые знания в области исторических дисциплин, современные тенденции развития исторической науки.</p> <p>Уметь: основываясь на навыках работы с научной литературой, самостоятельно проводить научно-исследовательскиеработы в соответствии с профилем магистерской программы.</p> <p>Владеть: навыками анализа научнойлитературы и источников для проведения научно-исследовательских работ в соответствии с профилем магистерской программы сиспользованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин магистерской программы.</p>
ПК -2	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на	Знать: основные методы анализа, обобщения и

	основе современных междисциплинарных подходов	синтеза информации научной мысли; основные проблемы исторической науки Уметь: критически осмыслить информацию при анализе комплексных научных методов Владеть: информацией методов анализа научных исследований
--	---	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль самост. раб.		
Модуль 1.									
1	Источниковедение и историография Кавказской Албании.			2				5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
2	Образование государства, границы, население.				2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
3	Политическая история Албании античного периода (IV в. до н.э. – нач. III в. н.э.).			2	2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
4	Политическая история Албании раннесредневекового времени (IV-			2	2				Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях

	VIII вв.).								
5	Экономическое развитие Албании по данным письменных источников и археологии.			2				5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
	Итого по модулю 1.			6	8			22	
	Модуль 2.								
6.	Общественный строй Албании в античный и раннесредневековый периоды.			2	2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
7.	Право Кавказской Албании.				2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
8.	Города Кавказской Албании.				2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
9.	Духовная культура и религия в Кавказской Албании по данным письменных источников и археологии. Погребальные обряды населения Албании.			2	2				Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
10.	Культура Кавказской Албании.				2			5	Опрос, предоставление докладов, участие в дискуссиях
	<i>Итого по модулю 2:</i>			4	10			22	
	ИТОГО:			10	12			44	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

Лекционные занятия – 8 часов

Тема, код компетенции	№ занятия	Содержание лекционных занятий	Количество часов	
			Всего	В интерактивной форме
Тема 1. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	1	<p>ТЕМА 1: <i>Источниковедение и историография Кавказской Албании. Образование государства, границы, население.</i></p> <p>Письменные источники: греко-латинские, албанские, древнеармянские, грузинские, сирийские, среднеперсидские, арабо-персидские. Эпиграфические памятники. Археологические и нумизматические источники. Историография: досоветского, советского периодов и постсоветская историография, зарубежная историография. Предпосылки возникновения государственности. Племенной состав Кавказской Албании. Вопросы этногенеза и этнической идентификации, расселения, локализации. Проблема политических границ: отечественная, азербайджанская, армянская и грузинская историография.</p>	2	1
Тема 2. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	3	<p>ТЕМА 2: <i>Политическая история Албании античного периода (IV в. до н.э. – нач. III в. н.э.) Политическая история Албании раннесредневекового времени (IV-VIII вв.).</i></p> <p>Основные факты ранней политической истории (IV-II вв. до н.э.). Албания в кавказской политике Рима и Парфии (I в. до н.э. – нач. III в. н.э.). Албания и сармато-аланский мир. Основные факты ранней политической истории (IV-II вв. до н.э.). Албания в кавказской политике Рима и</p>	2	1

		<p>Парфии (I в. до н.э. – нач. III в. н.э.). Албания и сармато-аланский мир. Албания в кавказской политике Сасанидского Ирана и Византии.</p> <p>Кавказская Албания и ранние тюрки (гунны, савиры, тюрки, хазары). Албания и арабский Халифат.</p>		
<p>Тема 3. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)</p>	5	<p><i>ТЕМА 3: Экономическое развитие Албании по данным письменных источников и археологии. Общественный строй Албании в античный и раннесредневековый периоды.</i></p> <p>Сельское хозяйство: земледелие, скотоводство, охота Ремесла.</p> <p>Международные и внутренние торговые связи, денежное обращение.</p> <p>Административно-территориальное устройство. Органы власти и управления.</p> <p>Социальная, сословно-классовая структура. Развитие феодализма.</p>	2	1
<p>Тема 4. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)</p>	7	<p><i>ТЕМА 4: Право Кавказской Албании. Города Кавказской Албании</i></p> <p>Право Кавказской Албании: общие сведения. Обычное право. Агуэнские каноны царя Вачагана III Благочестивого. Семейное право. Борьба христианских и зороастрийских правовых систем. Обязательственное право. Формы собственности. Имущественное и наследственное право. Суд и судебный процесс. Предпосылки урбанизации. Античный город Албании: данные письменных источников и археологии. Раннесредневековый город Албании по данным письменных источников и археологии. Роль города в социально-экономическом и культурном развитии Албании.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Гаджиев М.С. Государство и право Кавказской Албании. Учеб. пособие для</p>		

		<p>студентов юридического и исторического факультетов вузов. Махачкала, 2006.</p> <p>2.Гаджиев М.С. Государство и право Кавказской Албании // Обычай и закон в письменных памятниках Дагестана V – начала XX в. Т. I. До присоединения к России. Сост. и отв. ред. В.О. Бобровников. М.: Издательский дом Марджани, 2009.</p>		
Тема 5. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	9	<p>ТЕМА 5: <i>Духовная культура и религия в Кавказской Албании. Погребальные обряды населения Албании. Культура Кавказской Албании.</i></p> <p>Язычество. Зороастризм. Христианство в Кавказской Албании. Погребальные памятники Албании. Языки и письменность. Архитектура. Памятники искусства.</p>		
Итого:			10	3

Практические занятия – 12 часов

Тема, код компетенции	№ занятия	Содержание практических занятий и ссылки на рекомендованную литературу	Количество часов	
			Всего	В интерактивной форме
Тема 1. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	2	<p>ТЕМА 1: <i>Источниковедение и историография Кавказской Албании.</i></p> <p><i>План</i></p> <p>1. Письменные источники: греко-латинские, албанские, древнеармянские, грузинские, сирийские, среднеперсидские, арабо-персидские.</p> <p>2. Эпиграфические памятники.</p> <p>3. Археологические и нумизматические источники.</p> <p>4. Историография: досоветского, совет-</p>	2	

		ского периодов и постсоветская историография, зарубежная историография.		
Тема 2. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	3	<p>ТЕМА 2: <i>Образование государства, границы, население.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <p>1. Предпосылки возникновения государственности.</p> <p>2. Племенной состав Кавказской Албании. Вопросы этногенеза и этнической идентификации, расселения, локализации.</p> <p>3. Проблема политических границ: отечественная, азербайджанская, армянская и грузинская историография.</p> <p>Литература:</p> <p>1. Гейбуллаев Г.А. Топонимия Азербайджана (историко-этнографическое исследование). Баку, 1986.</p> <p>2. Гаджиев М.С. Каноны царя Албании Вачагана Благодетельного, 488 г. // Обычай и закон в письменных памятниках Дагестана V – начала XX в. Т. I. До присоединения к России. Сост. и отв. ред. В.О. Бобровников. М.: Издательский дом Марджани, 2009.</p>	2	1
Тема 3. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	5	<p>ТЕМА 3: <i>Политическая история Албании античного периода (IV в. до н.э. – нач. III в. н.э.)</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <p>1. Основные факты ранней политической истории (IV-II вв. до н.э.).</p> <p>2. Албания в кавказской политике Рима и Парфии (I в. до н.э. – нач. III в. н.э.).</p> <p>3. Албания и сармато-аланский мир.</p>	2	1
Тема 4. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	6	<p>ТЕМА 4: <i>Политическая история Албании раннесредневекового времени (IV-VIII вв.).</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <p>1. Албания в кавказской политике Сасанидского Ирана и Византии.</p> <p>2. Кавказская Албания и ранние тюрки (гунны, савиры, тюрки, хазары).</p>	2	1

		3. Албания и арабский Халифат.		
Тема 5. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	8	<p>ТЕМА 5: <i>Экономическое развитие Албании по данным письменных источников и археологии.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сельское хозяйство: земледелие, скотоводство, охота. 2. Ремесла. 3. Международные и внутренние торговые связи, денежное обращение. 	2	1
Тема 6. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	9	<p>ТЕМА 6: <i>Общественный строй Албании в античный и раннесредневековый периоды.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административно-территориальное устройство. Органы власти и управления. 2. Социальная, сословно-классовая структура. 3. Развитие феодализма. 	2	
Тема 7. (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2)	11	<p>ТЕМА 7: <i>Право Кавказской Албании.</i></p> <p style="text-align: center;"><i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Право Кавказской Албании: общие сведения. Обычное право. 2. Агуэнские каноны царя Вачагана III Благочестивого. 3. Семейное право. Борьба христианских и зороастрийских правовых систем. 4. Обязательственное право. 5. Формы собственности. Имущественное и наследственное право. 6. Суд и судебный процесс. 	2	1

Тема 8. (ПК-1, ПК-2, ПК-7)	12	<p>ТЕМА 8: <i>Города Кавказской Албании. Духовная культура и религия в Кавказской Албании</i></p> <p><i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предпосылки урбанизации. Античный город Албании: данные письменных источников и археологии. 2. Раннесредневековый город Албании по данным письменных источников и археологии. 3. Роль города в социально-экономическом и культурном развитии Албании. 4. Язычество. 5. Зороастризм. 6. Христианство в Кавказской Албании. 7. Погребальные памятники Албании. 	2	
Тема 9. (ПК-1, ПК-2, ПК-7)	13	<p>ТЕМА 9: <i>Культура Кавказской Албании.</i></p> <p><i>План</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Языки и письменность. 2. Архитектура. 3. Памятники искусства. 	2	
Итого			18	5

5. Образовательные технологии

Учебный процесс по данной дисциплине организуется с учетом использования дисциплинарных модулей (ДМ), что характеризуется следующими особенностями: организация учебного процесса по модульному принципу; использование модульно-рейтинговых систем (МРС) для оценки усвоения магистрантами учебной дисциплины.

По результатам текущего и промежуточного контроля составляется академический рейтинг магистранта по каждому модулю и выводится средний рейтинг по двум модулям. По результатам итогового контроля магистранту засчитывается трудоемкость дисциплины в ДМ, выставляется дифференцированная отметка в принятой системе баллов, характеризующая качество освоения магистрантом знаний, умений и навыков по дисциплине.

Во время учебной работы предполагаются интерактивные формы проведения занятий – дискуссии, презентации групповых и индивидуальных исследовательских проектов магистрантов, показ и обсуждение фрагментов документальных фильмов.

Методическая специфика курса – постоянное использование наглядного материала (презентаций, таблиц) и практическая работа с ним во время занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПОв процессе изучения курса предусмотрены активные и интерактивные формы проведения занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов.

Самостоятельная работа 40 ч. + 4 ч. предусматривает:

Цель самостоятельной работы: развитие навыков самостоятельного творческого

мышления и письменного изложения собственных мыслей в таких формах как реферат,

эссе, доклад, курсовая работа, конспект, глоссарий, кейс-задание.

Необходимо наличие библиотеки с читальным залом, укомплектованная в соответствии с

существующими нормами;

- учебно-методическая база учебных кабинетов, лабораторий и методической службы;

- учебные кабинеты для консультационной деятельности;

- компьютерные кабинеты с возможностью работы в Интернет;

- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;

- учебная и учебно-методическая литература, разработанная с учетом увеличения доли

самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных

методов ее контроля. В качестве форм контроля самостоятельной работы можно использовать:

- просмотр и проверку выполнения самостоятельной работы;

- обсуждение результатов выполненной работы на учебном занятии;

- тестирование;

- контрольные работы;

- письменный опрос;

- устный опрос;

- фронтальный опрос;

- индивидуальное собеседование;

- собеседование с группой;

- самоотчет, отчет группы о проделанной работе;

- выступления на семинарских занятиях;

- деловые игры;
- защита творческих работ;
- защита проектов, рефератов, курсовых работ;
- зачеты, экзамены.

Для организации самостоятельной работы студентов используются следующие виды учебно-

методической литературы, имеющейся в наличии на кафедре:

- учебники, электронные учебники, учебные пособия, справочники, словари и т.д.;
- учебно-методические пособия (для самостоятельного изучения разделов, тем учебной дисциплины / профессионального модуля);
- сборники контрольных заданий;
- рабочая тетрадь;
- методические указания к выполнению заданий;
- методические указания для самостоятельной работы;
- методические рекомендации;
- 11- дидактические материалы с комментариями;
- памятки для студентов и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Компетенция	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Процедура освоения
ПК-7	Способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	Устный опрос, дискуссия
ПК-1	Способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знаний фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Устный опрос, письменный тест
ПК-2	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Устный опрос, письменный тест

7.3. Типовые контрольные задания

Тематика рефератов, сообщений:

1. Греко-латинские авторы о Кавказской Албании.
2. Мовсес Каланкатвази и его «История Албании».
3. Древнеармянские авторы о Кавказской Албании.
4. Арабо-персидские авторы о Кавказской Албании.
5. Эпиграфические памятники Кавказской Албании.
6. Нумизматика и денежное обращение Кавказской Албании.
7. Племена Кавказской Албании.
8. Проблема политических границ Кавказской Албании.
9. Албания в кавказской политике Рима и Парфии.
10. Албания и сармато-аланский мир.
11. Албания в кавказской политике Сасанидского Ирана и Византии.
12. Кавказская Албания и ранние тюрки.
13. Албания и Арабский Халифат.
14. Сельское хозяйство Кавказской Албании.
15. Ремесло Кавказской Албании.
16. Международные торговые связи Кавказской Албании.
17. Административно-территориальное устройство Кавказской Албании.
18. Органы власти и управления Кавказской Албании.
19. Социальная и сословно-классовая структура Кавказской Албании.
20. Развитие феодализма в Кавказской Албании.
21. Агуэнские каноны царя Вачагана III Благочестивого.
22. Античный город Кавказской Албании.
23. Раннесредневековый город Кавказской Албании.
24. Язычество в Кавказской Албании.
25. Зороастризм в Кавказской Албании.
26. Христианство в Кавказской Албании.
27. Погребальные памятники и обряды Кавказской Албании.
28. Языки и письменность Кавказской Албании.
29. Архитектура Кавказской Албании.
30. Христианская архитектура Кавказской Албании.
31. Искусство Кавказской Албании.

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)**

Примерные вопросы для текущего контроля по дисциплине

Вопросы к модулю 1

1. Назовите основные научные труды по истории Кавказской Албании.

2. Назовите основные письменные источники по истории Кавказской Албании античного периода.
3. Назовите основные письменные источники по истории Кавказской Албании раннесредневекового периода.
4. Назовите племена Кавказской Албании.
5. Когда и как произошло с римскими войсками Гнея Помпея и Публия Канидия Красса?
6. Чем было обусловлено геополитическое значение Кавказской Албании?
7. Какие известны царские династии в Кавказской Албании и когда они правили?
8. Когда правила династия албанских Аршакидов?
9. Когда впервые Сасанидский Иран предпринял вооруженное вторжение в Кавказскую Албанию?
10. Чем было вызвано фортификационное строительство Сасанидского Ирана в кавказской Албании?
11. Чем было вызвано антииранское восстание в закавказских странах в 450-451 гг.?
12. Когда произошло и чем было вызвано антииранское восстание царя Ваче II?
13. Чем характеризуется и чем была обусловлена внутренняя и внешняя политика албанского царя Вачагана III?
14. Расскажите о деятельности шаханшаха Хосрова I Ануширвана на Восточном Кавказе.
15. Когда правила в Кавказской Албании династия Михранидов?
16. Чем знаменит великий князь Албании Дживаншир?
17. Когда и в связи с чем прекратила свое существование государство кавказская Албания?
18. Дайте характеристику сельского хозяйства кавказской Албании.
19. Дайте характеристику ремесла Кавказской Албании.
20. Что вы знаете о внешнеторговых связях Кавказской Албании?

Вопросы к модулю 2

1. Расскажите об административно-территориальном устройстве Кавказской Албании.
2. Что вы знаете о сословно-классовом облике Кавказской Албании?
3. Какими терминами именуется знать Кавказской Албании в античных и древнеармянских источниках?
4. Кто были басилевсы, рексы и гегемоны Кавказской Албании?
5. Кто были ишханы, нахарары, азаты Кавказской Албании?
6. Кто были рамики и шинаканы Кавказской Албании?
7. Когда и кем был создан Агуэнский собор?
8. В связи с чем был создан Агуэнский собор?

9. В чем заключалась суть постановлений Агуэнского собора?
10. Кем и когда был разработан алфавит Кавказской Албании?
11. Назовите памятники письменности Кавказской Албании.
12. Назовите города Кавказской Албании античного периода.
13. Назовите города Кавказской Албании раннесредневекового периода.
14. Расскажите о языческих верованиях в Кавказской Албании.
15. Когда в Кавказской Албании было принято христианство?
16. В чем выражалась борьба христианств и зороастризма в Кавказской Албании?
17. Чем была обусловлена борьба христианства и зороастризма в Кавказской Албании?
18. Назовите памятники христианской архитектуры Кавказской Албании.
19. Назовите памятники оборонительной архитектуры Кавказской Албании.
20. Назовите основные типы погребальных сооружений кавказской Албании.

**Примерный перечень вопросов к итоговому контролю знаний
магистрантов (зачету):**

1. Античные письменные источники по истории Кавказской Албании.
2. Раннесредневековые письменные источники по истории Кавказской Албании.
3. Эпиграфические памятники по истории Кавказской Албании.
4. Археологические и нумизматические источники по истории Кавказской Албании.
5. Мовсес Каланкатуаци и его «История Албании».
6. Историография Кавказской Албании.
7. Сочинение К.В. Тревер «Очерки по истории и культуре Кавказской Албании. IV в. до н.э. - VII в.н.э.».
8. Предпосылки возникновения Кавказской Албании.
9. Этнический состав Кавказской Албании.
10. Проблема политических границ Кавказской Албании.
11. Албания в кавказской политике Рима и Парфии (I в. до н.э. – нач. III в. н.э.).
12. Албания в кавказской политике Сасанидского Ирана и Византии.
13. Антииранское восстание 450-451 гг.
14. Кавказская Албания при Михранидах.
15. Градостроительная и фортификационная деятельность Сасанидов на территории Кавказской Албании.
16. Сельское хозяйство Кавказской Албании.
17. Ремесла и промыслы в кавказской Албании.

18. Международные торговые связи, денежное обращение кавказской Албании.
19. Административно-территориальное устройство, органы власти и управления Кавказской Албании.
20. Социальная, сословно-классовая структура Кавказской Албании.
21. Агуэнские каноны царя Вачагана III Благочестивого.
22. Античные города Албании: данные письменных источников и археологии.
23. Раннесредневековые города Албании по данным письменных источников и археологии.
24. Религия в Кавказской Албании.
25. Язычество кавказской Албании.
26. Христианство в Кавказской Албании.
27. Борьба зороастризма и христианства в Кавказской Албании.
28. Письменность Кавказской Албании.
29. Христианская архитектура Кавказской Албании.
30. Оборонительная архитектура Кавказской Албании.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Гаджиев, Муртазали Серажутдинович. Государство и право Кавказской Албании: учеб. пособие для вузов / Гаджиев, Муртазали Серажутдинович; Федерал. агентство по образованию, Дагест. гос. ун-т. - Махачкала: ИПЦ ДГУ, 2006.
2. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII в. / отв. ред. Б.Б.Пиотровский; отв. ред. А.Л.Нарочницкий; введ. А.П.Новосельцева; В.П.Любин, Х.А.Амирханов, П.У.Аутлев; АН СССР. - М. : Наука, 1988.
3. Гаджиев, Муртазали Серажутдинович. Между Европой и Азией: Из истории торговых связей Дагестана в албано-сарматский период / Гаджиев, Муртазали Серажутдинович. - Махачкала: ДНЦ РАН, 1997.

Дополнительная литература:

1. Буниятов З.М. Азербайджан в 7-9 вв. / З. М. Буниятов. - Баку : АН АзССР, 1965.

2. Гейбуллаев, Гиясаддин Аскер оглы. Топонимия Азербайджана: (Ист.-этногр. исслед.). АН АзССР, Сектор археологии и этнографии. / Гейбуллаев, Гиясаддин Аскер оглы. - Баку : Элм, 1986.
3. Кудрявцев, А.А. Древний Дербент / А. А. Кудрявцев. - М.: Наука, 1982. (Серия «Страницы истории нашей Родины»).
4. Давудов, Омар Малаевич. Материальная культура Дагестана албанского времени (III в. до н.э. - IV в. н.э.): [монография] / Давудов, Омар Малаевич; [отв. ред. В.И.Марковин]; Ин-т ист., археологии и этнографии ДНЦ РАН. - Махачкала : [Изд-во ДНЦ РАН], 1996.
5. Мамедова, Фарида Джафар кызы. Политическая история и историческая география Кавказской Албании (III в. до н.э.-VIII в. н.э.) / Мамедова, Фарида Джафар кызы ; АН АзССР, Ин-т истории. - Баку : Элм, 1986.
6. Новосельцев, Анатолий Петрович. Генезис феодализма в странах Закавказья: (Опыт сравнительно-исторических исследований) / Новосельцев, Анатолий Петрович. - М.: Наука, 1980.
7. Давудов О.М. Материальная культура Дагестана албанского времени (III в. до н.э. –IV в. н.э.). - Махачкала, 1996.
8. Мамедова Ф.Д. «История албан» Моисея Каланкатуйского как источник по общественному строю раннесредневековой Албании. - Баку, 1977.
9. Алиев К.Г. Античная Кавказская Албания. - Баку, 1992.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Мовсес Каланкатуаци. История страны Алуанк. / Пер. с древнеармянского. Ш. В. Смбатяна. — Ер., 1984. [Электронный ресурс] // Библиотека Русской религиозно-философской и художественной литературы URL: <http://www.vehi.net/istoriya/armenia/kagantv/index.html>
2. Государственность Кавказской Албании. Этнокультурное наследие [Электронный ресурс] // <http://www.caucasian-albania.net>
3. К. В. Тревер. Очерки по истории и культуре Кавказской Албании IV в. до н. э.-VII в. н. э. — М.—Л.: Издательство Академии наук СССР, 1959. [Электронный ресурс] // http://www.bulgari-istoria-2010.com/booksRu/K_Trever_Kawk_Albanija.pdf

10. Методические указания магистрантам

Магистрант должен обладать широкими профессиональными качествами, в т.ч. способностью к самообразованию и саморазвитию. Формирование этих качеств являются обязательными компонентами учебно-воспитательного процесса в университете. В решении этой задачи значительную роль отводится самостоятельной работе как одной из важнейших видов учебной деятельности магистранта. Наряду с лекциями, практическими занятиями и семинарами самостоятельная работа составляет систему университетского образования. Самостоятельная работа должна занимать примерно половину учебного времени магистранта и включает следующие виды деятельности: проработка лекционного материала, написание рефератов и докладов, выполнение контрольных работ, изучение по первоисточникам и учебникам программного материала, не изложенного на лекциях, научно-исследовательская работа и т.д.

Самостоятельную работу магистрантов в зависимости от места и времени ее проведения, характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за ее результатами можно подразделить на следующие виды:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций и практических занятий);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, зачетов и экзаменов;
- внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении магистрантов домашних заданий учебного и творческого характера.

Условно самостоятельную работу магистрантов можно разделить на обязательную и контролируемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивает:

1. Подготовку магистранта к текущим аудиторным занятиям.

Результаты этой подготовки проявляются в активности магистранта на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и др. форм текущего контроля. Баллы, полученные магистрантом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости магистранта по дисциплине.

Кроме подготовки к аудиторным занятиям, основными формами самостоятельной работы магистрантов являются изучение учебных материалов, выполнение заданий текущего контроля, написание рефератов и контрольных работ, подготовка к промежуточной аттестации.

2. Изучение учебных материалов целесообразно начинать с просмотра конспекта лекций. При этом возникают неясности и вопросы, которые можно уточнить в учебнике. Студент вправе использовать утвержденные Министерством образования и науки РФ вузовские учебники по истории последних пяти лет издания.

При рассмотрении учебных материалов следует ориентироваться на перечень вопросов, которые в дальнейшем будут вынесены на зачет или экзамен по истории. Новые технологии обучения, основанные на применении компьютеров, мультимедиа, аудиовизуальных материалов, позволяют активизировать процесс овладения информацией. При изучении истории необходимо выработать рационально-критический подход к изучаемым книгам и статьям. Он включает понимание того, что со временем ряд информационных и теоретических материалов устаревает, требует критического отношения.

При анализе учебных материалов следует выделить основные позиции по наиболее дискуссионным вопросам и продумать свою точку зрения для участия в их обсуждении.

Чтобы глубоко понять содержание книги, нужно уметь рационально ее читать. Предварительный просмотр книги включает ознакомление с титульным листом книги, аннотацией, предисловием, оглавлением. При ознакомлении с оглавлением необходимо выделить главы, разделы, параграфы, представляющие для вас интерес, бегло их просмотреть, найти места, относящиеся к заданной теме, и познакомиться с ними в общих чертах. Следующий этап работы с книгой – прочтение выделенных мест в быстром темпе. Цель быстрого чтения – определить, что ценного в каждой части, к какому вопросу имеет отношение информация и что с ней делать, как применить, чем дополнить. Систематизировать прочитанное поможет ведение записей.

Существует несколько форм ведения записей – план (простой и развернутый), выписки, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План, являясь наиболее краткой формой записи прочитанного, представляет собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Планом, особенно развернутым, удобно пользоваться при подготовке текста собственного выступления или статьи на какую-либо тему. Каждый пункт

плана раскрывает одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывают ее целиком.

Более сложной и совершенной формой записей являются *тезисы* – сжатое изложение основных положений текста в форме утверждения или отрицания. Тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом, при повторном прочтении. Они служат для сохранения информации в памяти и являются основой для дискуссии.

Аннотация – краткое изложение содержания – дает общее представление о книге, брошюре, статье.

Резюме кратко характеризует выводы, главные итоги произведения.

Наиболее распространенной формой записей является *конспект*. Желательно начинать конспектирование после того, как все произведение прочитано и составлен его план. Основную ткань конспекта составляют тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами. Конспект может быть текстуальным, свободным или тематическим. Текстуальный конспект создается из отрывков подлинника – цитат, с сохранением логики и структуры текста.

Свободный конспект основан на изложении материала в удобном для читателя порядке (например, мысли, разбросанные по всей книге, сводятся воедино). В тематическом конспекте за основу берется тема или проблема, он может быть составлен по нескольким источникам. Экономия времени при конспектировании дает использование различного рода сокращений, аббревиатуры и т.п. Для записи данных, подлежащих использованию, исследователи рекомендуют систему карточек. Преимущество карточек в том, что каждая справка регистрируется отдельно и без труда может быть найдена, их легко разложить на столе, сгруппировать и перегруппировать. При занесении справочного материала в карточку внизу приводится название источника, наверху – заголовок, содержащий указание, где именно материал может пригодиться. Целесообразно пользоваться карточками одинакового размера и писать только на одной ее стороне. На каждой карточке делается только одна запись и при помощи кавычек указывается, является ли приводимая ссылка непосредственной цитатой.

3. Подготовка к семинарским занятиям. Семинарские занятия являются важной составной частью учебного процесса в вузе и проводятся главным образом по общественным наукам, в том числе и по истории. Семинары способствуют развитию познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности. Основная их цель – не взаимное информирование участников, а совместный поиск. Поиск качественно нового знания, вырабатываемого в ходе обсуждения поставленных проблем. Важным фактором результативности данного вида занятий является процесс подготовки, основной формой которого является самостоятельная работа.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по истории.

Традиционная форма проведения семинарского занятия подразумевает: выступления с ответами на вопросы семинара, доклады, дополнения, участие

в обсуждении затронутой проблемы.

Последовательность подготовки к семинарам:

1. Детально изучить план семинара, осмыслить содержание вопросов, выносимых для обсуждения; ознакомиться с методическими рекомендациями к семинару, списком предложенной литературы.

2. Внимательно прочитать текст лекции по соответствующей теме, что позволит полнее понять смысл и основное содержание вопросов, выносимых на обсуждение.

3. Найти соответствующий раздел в учебнике, ознакомиться с ним. Для полноценной подготовки к занятию чтение учебника может оказаться недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы курса, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается достаточно подробно и глубоко, с разных ракурсов.

4. Подобрать в библиотеке или в информационных базах Интернета монографии, статьи, документы, которые рекомендованы для подготовки к занятию. Внимательно ознакомиться с содержанием книги или статьи, отметить те части текста, в которых вопросы семинара, раскрываются наиболее глубоко и подробно. Еще раз прочитать отмеченный учебный материал, выделить главные мысли.

5. Продумать развернутые законченные ответы на предложенные вопросы, опираясь на материал лекции, учебника, расширяя и дополняя его данными из дополнительных источников.

6. Составить краткий письменный план-конспект ответа. Он не должен представлять собой необработанную компиляцию учебной литературы; лучше, если он будет составлен в виде кратких, легко запоминающихся тезисов, которыми можно пользоваться при ответе. При выполнении записей студент должен придерживаться правила: *прочел – разобрался – понял – записал*. Конспекты лучше всего делать в той же тетради, в которой ведутся лекции по данному предмету.

7. Если при подготовке выступления использовалась дополнительная литература, необходимо отметить выходные данные источника с указанием номеров страниц.

8. Ввиду трудоемкости подготовку к семинару нельзя откладывать на последний день. Накануне полезно еще раз внимательно прочитать уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо учитывать следующие требования:

1. Готовиться к семинару следует по всем без исключения вопросам.

2. Ответ должен строго соответствовать поставленному вопросу.

3. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом. Выступление не должно сводиться к простому чтению конспекта.

4. По каждому вопросу семинара следует быть готовым высказать собственную точку зрения, собственное отношение к исторической проблеме.

5. Заканчивать выступление необходимо выводом, в котором должна прозвучать главная идея выступления. Например: «Подводя итог, следует отметить, что...»; «Изучение данного вопроса привело к следующим выводам...».

6. Время выступления не должно превышать трех-пяти минут. Замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления. Выполнение этих требований позволит рассмотреть поставленные вопросы в полном объеме и даст возможность всем желающим высказаться по проблеме. К участию в обсуждении проблемы, затронутой в выступлении, должен стремиться каждый студент. Для этого необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить высказанную интересную мысль. В конце занятия преподаватель подведет итоги выступлений – выводы, сконструированные на семинаре, которые нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Таким образом, практическое занятие не пройдет для студентов даром, закрепление результатов занятия ведет к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса истории. Вышеприведенная процедура должна практиковаться регулярно – стабильная и прилежная работа в течение семестра определяет успех на сессии.

4. Написание контрольной работы и реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью этих форм учебной работы студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса истории, учится излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка контрольных работ (рефератов) способствует формированию логического мышления будущего специалиста, закреплению у него знаний о

механизмах общественного развития, умения самостоятельно анализировать исторический опыт.

Процесс подготовки контрольной работы (реферата) включает: выбор темы; подбор литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение основного содержания темы.

Контрольные работы (рефераты) пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Студент может сам предложить ту или иную тему, согласовав ее с преподавателем. Подготовку контрольной работы (реферата) следует начинать с общего ознакомления с темой путем прочтения соответствующего раздела учебника, конспектов лекций. После того как общее представление о теме сложилось, студенту следует изучить источники, рекомендованные преподавателем или подобранные самостоятельно. Особое внимание следует обращать на последние публикации по избранной проблематике в журналах «Вопросы истории», «Социально-гуманитарные знания», «Отечественная история».

План контрольной работы (реферата) должен быть составлен таким образом, чтобы раскрывать название работы. Оформленная работа, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основной части, содержащей суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, обобщения и предложения. При написании контрольной работы (реферата) следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п. В студенческие работы проникают иногда и давно отжившие канцеляризмы и архаизмы: «во главу угла», «дабы», «нежели», «коль скоро», «на предмет» и т.д.

Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов. Не следует также допускать двойного упоминания понятий в одной фразе. Приводимые факты или цитаты должны иметь ссылку на источник.

В конце текста указывается список использованной литературы (не менее 35 работ). Объем контрольной работы (реферата) – от 8 до 12 страниц компьютерного текста (15-20 тыс. знаков с пробелами). На титульном листе студент указывает название вуза, кафедры, полное наименование темы контрольной работы (реферата), свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, дату написания работы.

Студент должен быть готов представить основные тезисы своей работы на семинаре или зачете (для заочников), ответить на возникающие вопросы. При оценке реферата учитываются три основные позиции: его содержание (последовательность и полнота изложения, правильность обоснования выводов), логика и качество выступления, умение отвечать на вопросы членов учебной группы и преподавателя.

Списки использованной литературы и библиографические ссылки оформляются согласно ГОСТ 7.1–2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Для библиографического оформления студенческих работ достаточно краткого описания, включающего следующие обязательные элементы: заголовок; выходные данные; сведения об издании; сведения о количественной характеристике. Например, описание книги одного автора: *Гаджиев, М. С.* Древний город Дагестана: Опыт историко-топографического и социально-экономического анализа. – М.: Восточная литература, 2002. – 320 с.

Книга, имеющая более трех авторов, описывается под заглавием: История России: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. – 520 с.

5. Подготовка к зачетам и экзаменам. Успех на экзамене во многом обусловлен тем, насколько систематически и глубоко работал студент в течение семестра. Очевидно, что серьезно продумать и усвоить содержание изучаемых дисциплин за несколько дней подготовки к экзамену просто невозможно даже для очень способного студента. И кроме того, хорошо известно, что быстро выученные на память разделы курса также быстро забываются после сдачи экзамена. Подготовку к экзамену следует начинать с первого дня изучения дисциплины. На непосредственную подготовку к экзамену обычно дается три-пять дней. Этого времени достаточно только для углубления, расширения и систематизации знаний, на устранение пробелов в знании отдельных вопросов, для определения объема ответов на каждый из вопросов программы. Необходимо иметь список вопросов к экзамену, лекции и учебник.

Прежде всего, необходимо тщательно спланировать свою работу:

1. Определить объем материала, подлежащего проработке. Необходимо внимательно сверить свои конспекты с вопросами экзамена. Отсутствующие темы законспектировать по учебнику.

2. Второй этап предусматривает системное изучение материала.

3. На третьем этапе – этапе закрепления – полезно чередовать углубленное повторение особенно сложных вопросов с беглым повторением всего материала. Повторять материал по второму кругу лучше не одному, а с одноклассниками.

4. Для устного экзамена полезно проговорить вслух все вопросы.

5. Накануне экзамена необходимо посетить консультацию преподавателя.

Цель ее – дать ответы на вопросы, возникшие в ходе самостоятельной подготовки. Кроме того, преподаватель будет отвечать на вопросы других студентов, что будет для вас повторением и закреплением знаний. Никакая другая работа не сможет принести столь значительного эффекта накануне экзамена, как консультация. Планируйте подготовку к экзамену, учитывая неоднородность материала и этапов его проработки, свои индивидуальные способности, ритмы деятельности и привычки.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В своей учебной работе преподаватель широко используют электронные источники информации - каталоги ведущих российских библиотек, электронные учебники, журналы и альманахи, монографии и сборники статей, архивные и музейные сайты.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Стандартная семинарская аудитория для группы 10-15 чел, оснащенная проектором и экраном.